

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ ЭТИКА»**

направление подготовки: 41.04.01 Юриспруденция

направленность (профиль) подготовки: Международное право во внешней  
политике России

формы обучения: очная

квалификация выпускника: магистр

объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 2 з.е.

в академических часах: 72 ак.ч.

Автор: Гуляева Е.Е. Профессиональная юридическая этика. — Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2025 г.

Рабочая программа по дисциплине «Профессиональная юридическая этика» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное право во внешней политике России» составлена к.ю.н., доц. Гуляевой Е.Е. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 года №1451.

Руководитель ОПОП

Директор библиотеки



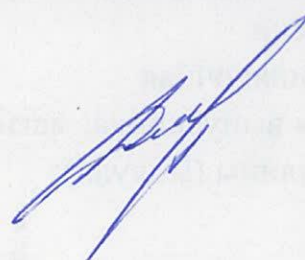
Данельян А.А.

Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

**обсуждена и рекомендована к утверждению** решением кафедры  
от 7 февраля 2025 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой  
Международного права



Данельян А.А.

**рекомендована** Учебно-методическим советом (УМС) Академии  
от 20 марта 2025 г., протокол № 6

Председатель УМС



Ткаченко М.Ф.

**одобрена** Ученым Советом Академии 26 марта 2025 г., протокол № 4

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

**Цель:** формирование системы нравственных ценностей личности и формирование уважения к человеческой личности; формирование представлений о значении этических норм в жизни современного общества.

**Задачи:** формирование знаний относительно:

- нравственных взглядов работников юридической профессии, направляя на соблюдение нравственных норм, обеспечение подлинной справедливости, защиту прав, свобод, чести и достоинства людей, охрану собственной чести и репутации;
- изучение нравственных аспектов и моральных коллизий в национальном и международном праве, которые встречаются в данной профессии, необходимы каждому юристу.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Профессиональная юридическая этика» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2.

| № п/п | Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)                                               | Код и формулировка индикатора компетенции                                                                                                                                                                                           | Планируемые результаты обучения                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии                      | <b>Знает:</b> социальные, этические и культурные различия в обществе<br><b>Умеет:</b> воспринимать, обобщать и систематизировать социальные, этические и культурные различия в обществе                                                                                                                                                     |
|       |                                                                                                        | УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп | <b>Знает:</b> основные принципы государственно-церковных отношений в современном мире; многообразие религиозной картины мира, основные, помимо мировых религий, религии и религиозные традиции;<br><b>Умеет:</b> проявлять веротерпимость в жизни и в общественном поведении; работать в составе многоэтнических и интернациональных групп; |

|   |                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                     | <p><b>УК-5.3.</b> Соблюдает этикет и профессиональную юридическую этику в процессе осуществления профессиональной деятельности</p> | <p><b>Знает:</b> кодекс судейской этики; нормы морали в сфере профессиональной этики; стандарты и правила, которые приняты в определенной организации и регулируют поведение ее персонала;</p> <p><b>Умеет:</b> правильно применять действующее законодательство и другие нормативно-правовые акты; решать проблемы нравственного выбора при производстве юридически значимых действий; соблюдать правила вежливости и культуры поведения в профессиональной деятельности</p>                                                                                                     |
| 2 | <p><b>ОПК-6.</b> Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p> | <p><b>ОПК-6.1.</b> Обеспечивает соблюдение принципов этики юриста в цифровой среде.</p>                                            | <p><b>Знать:</b> правила поведения юриста в цифровой среде («цифровой этикет»);</p> <p><b>Знать:</b> необходимые меры, предпринимаемые юристом для защиты данных клиентов и других лиц в цифровой среде (коммерческая и иная охраняемая законом тайна, персональные данные);</p> <p><b>Знать:</b> требования информационной безопасности;</p> <p><b>Уметь:</b> предотвращать совершение правонарушений, связанных с разглашением данных клиентов и других лиц (коммерческая и иная охраняемая законом тайна, персональные данные) с использованием информационных технологий.</p> |
|   |                                                                                                                                                                                     | <p><b>ОПК-6.2.</b> Обеспечивает соблюдение принципов научной этики при подготовке научно-исследовательских работ</p>               | <p><b>Знать:</b> принципы соблюдения научной этики</p> <p><b>Уметь:</b> использовать научную этику при подготовке научно-исследовательских работ</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

### 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме составляет 2 зачетные единицы, 72 часа, из которых 14,3 часа составляет контактная работа слушателя с

преподавателем, контроль (зачёт) и 57,7 часов составляет самостоятельная работа студента.

#### *Очная форма обучения\**

| Виды учебной деятельности                                                                                                              |           | Всего | По семестрам |   |   |   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|--------------|---|---|---|
|                                                                                                                                        |           |       | 1            | 2 | 3 | 4 |
| 1. Контактная работа обучающихся с преподавателем***:                                                                                  |           | 14,3  | 14,3         |   |   |   |
| Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:                                                                                          |           | 14    | 14           |   |   |   |
| • занятия лекционного типа                                                                                                             |           | 4     | 4            |   |   |   |
| • занятия семинарского типа:                                                                                                           |           | 10    | 10           |   |   |   |
| практические занятия                                                                                                                   |           | 10    | 10           |   |   |   |
| лабораторные занятия                                                                                                                   |           |       |              |   |   |   |
| в том числе занятия в интерактивных формах                                                                                             |           |       |              |   |   |   |
| в том числе занятия в форме практической подготовки                                                                                    |           |       |              |   |   |   |
| Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий -                                                                        |           | 0,3   | 0,3          |   |   |   |
| 2. Самостоятельная работа студентов****, всего                                                                                         |           | 57,7  | 57,7         |   |   |   |
| • курсовая работа (проект)                                                                                                             |           |       |              |   |   |   |
| • др. формы самостоятельной работы:                                                                                                    |           |       |              |   |   |   |
| - освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы |           | 37,7  | 37,7         |   |   |   |
| - изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.)                       |           | 20    | 20           |   |   |   |
| 3. Промежуточная аттестация:                                                                                                           |           | зачет | зачет        |   |   |   |
| зачет                                                                                                                                  |           |       |              |   |   |   |
| ИТОГО:                                                                                                                                 | Ак. часов | 72    | 72           |   |   |   |
| Общая трудоемкость                                                                                                                     | зач. ед.  | 2     | 2            |   |   |   |

#### **4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий**

4.1. Содержание дисциплины «Профессиональная юридическая этика» (раскрывается по разделам и темам)

##### **Краткая характеристика содержания учебной дисциплины:**

##### **Тема 1. Профессиональное юридическое правосознание.**

Понятие, структура, функции, типология правовой культуры. Понятие правосознания (юридического мышления). Структура и виды правосознания. Правовой нигилизм: понятие, источники, формы выражения. Правовой идеализм и его причины.

##### **Тема 2. Этика и мораль в праве.**

Понятие, история, предмет, категории этики. Происхождение и сущность морали. Мораль как предмет этики. Основные категории этики: добро и зло, справедливость, честь и достоинство в международном праве. Профессиональная этика юриста: понятие, предмет и структура. Специфика нравственных проблем в юридической деятельности. Нравственный конфликт в профессиональной этике юриста. Понятие



служебного этикета, его основные принципы и формы. Профессиональная юридическая этика в зарубежных странах (США, Великобритания, ЕС).

### **Тема 3. Профессиональная деятельность дипломатических работников.**

Особенности международного (дипломатического) протокола в международных организациях системы ООН. Организационно-протокольная практика проведения международных мероприятий (генеральные ассамблеи, конференции, форумы и т.д.) Нормативно-правовая база международного (дипломатического) протокола в международных организациях. Деятельность протокольной службы международной организации. Взаимодействие с постоянными представительствами зарубежных стран при проведении международных мероприятий. Протокольные правила проведения международных мероприятий. Правила дипломатического протокола как разновидность международного обычая.

Правовой статус сотрудников международных организаций системы ООН. Иммунитеты и привилегии сотрудников международных организаций. Структура секретариата международных организаций. Должностное старшинство. Протокольные правила организации встречи с руководителем (генеральным секретарем) международной организации.

Структура постоянных представительств при международных организациях. Особенности организации национальных дипломатических приемов постоянных представительств в международных организациях.

Профессиональные кодексы поведения. Конвенция о дипломатических сношениях 1961 года. Венская конвенция о консульских сношениях 1963 года. Международный кодекс поведения государственных должностных лиц 1996 года. Международный кодекс поведения в области устойчивого использования удобрений и управления ими ФАО ООН 2019 года. Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции (КПК ООН). Личностные стандарты (неподкупность, честность и ответственность) и выполнение профессиональных обязанностей (правильное, беспристрастное, добросовестное и надлежащее выполнение публичных функций) всеми публичными должностными лицами. Ответственность за нарушение этических норм должностными публичными лицами. Кодекс поведения должностных лиц по обеспечению правопорядка. Кодекс профессиональной этики и Кодекс поведения всех сотрудников правоохранительных органов 1999 года, разработанный Интерполом, и Бангалорские принципы поведения судей с сопроводительными комментариями к Бангалорским принципам, опубликованными ЮНОДК в 2007 году. Международный кодекс поведения государственных должностных лиц (резолюция 51/59 Генеральной Ассамблеи от 12 декабря 1996 года), Типовой кодекс поведения государственных должностных лиц (приложение к рекомендации № R (2000) 10 Комитета министров Совета Европы от 11 мая 2000 года), Модельный закон об основах муниципальной службы (принятый на девятнадцатом пленарном заседании Межпарламентской ассамблеи государств – участников Содружества независимых государств (СНГ) (постановление № 19-10 от 26 марта 2002 года)).

Этика сотрудничества гуманитарных организаций: МККК, Международное движение Красного Креста и Красного Полумесяца. Принцип нейтральности,

беспристрастности. Специальные докладчики международных организаций, сотрудники рабочих групп международных организаций, Комиссары ЕС и другое.

#### **Тема 4. Нравственные основы в международном и национальном праве.**

Нравственные основы международно-правовых норм о правах человека. Нравственное содержание Конституции Российской Федерации 1993 г. Нравственные основы осуществления международного правосудия. Этика в судебных инстанциях (Международный Суд ООН, Европейский Суд по правам человека). Нравственные требования к деятельности представителей международного правосудия. Судья и его роль в обеспечении нравственного характера судебного процесса. Этические основы в содержании выносимых решений. Этика судебных прений Нравственное значение судебных прений.

Отдельные нравственные аспекты деятельности представителей юридической профессии. Нравственные аспекты взаимодействия юриста со средствами массовой информации. Нравственно-психологические качества судьи, следователя и прокурора. Нравственные аспекты профессиональной деятельности сотрудников правоохранительных органов. Кодекс чести судьи Российской Федерации и правила поведения юристов в профессиональной и внеслужебной деятельности. Этические начала деятельности представителей отдельных профессий: нравственные основы деятельности нотариуса. Нравственные основы деятельности адвоката. Нравственные основы деятельности юриста фирмы (предприятия).

#### *Очная форма обучения\**

| №            | Раздел дисциплины, тема                                                             | Занятия лекционного типа | Практические занятия | Лабораторные работы | Самостоятельная работа |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------|---------------------|------------------------|
|              |                                                                                     | ак.час.                  | ак.час.              | ак.час.             | ак.час.                |
| 1            | Профессиональное юридическое правосознание                                          | 2                        |                      |                     | 14                     |
| 2            | Этика и мораль в праве                                                              | 2                        |                      |                     | 14                     |
| 3            | Профессиональная деятельность дипломатических работников в международных отношениях |                          | 6                    |                     | 15,7                   |
| 4            | Нравственные основы в международном и национальном праве                            |                          | 4                    |                     | 14                     |
| <b>ИТОГО</b> |                                                                                     | <b>4</b>                 | <b>10</b>            |                     | <b>57,7</b>            |

## 4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

### *Очная форма обучения\**

| <b>Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение</b>                                       | <b>Формы самостоятельной работы*</b>                                                                                                                                                                                                                       | <b>Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Тема 1. Профессиональное юридическое правосознание                                          | Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы;<br>- изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); | Лекция                                                                   |
| Тема 2. Этика и мораль в праве                                                              | Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы;<br>- изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); | Лекция                                                                   |
| Тема 3. Профессиональная деятельность дипломатических работников в международных отношениях | Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы;<br>- изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); | Устный опрос по теме                                                     |
| Тема 4. Нравственные основы в международном и национальном праве                            | Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы;<br>- изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); | Устный опрос по теме                                                     |



Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Профессиональная юридическая этика» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

## **5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

## **6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **66.1. Нормативные правовые документы**

1. Венская конвенция о праве международных договоров. Принята 23 мая 1969г. - URL: [http://www.un.org/ru/documents/decl\\_conv/conventions/law\\_treaties.shtml](http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/law_treaties.shtml) (дата обращения: 29.01.2025). - Текст : электронный.
2. Венская конвенция о праве договоров между государствами и международными организациями или между международными организациями 1986 г. -URL: <http://www.un.org/ru/documents/ods.asp?m=A/CONF.129/15> (дата обращения: 29.01.2025). - Текст : электронный.
3. Венская конвенция о правопреемстве государств в отношении договоров 1978 г. - URL: [http://www.un.org/ru/documents/decl\\_conv/conventions/states\\_succession.shtml](http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/states_succession.shtml) (дата обращения: 29.01.2025). - Текст : электронный.
4. Венская конвенция о правопреемстве государств в отношении государственной собственности, государственных архивов и государственных долгов 1983 г. - URL: [https://www.un.org/ru/documents/decl\\_conv/conventions/pdf/succession\\_archives.pdf](https://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/pdf/succession_archives.pdf) (дата обращения: 29.01.2025). - Текст : электронный.
5. Декларация о принципах международного права, касающихся дружественных отношений и сотрудничества между государствами в соответствии с Уставом Организации Объединенных Наций 1970 г. -URL: [https://www.un.org/ru/documents/decl\\_conv/declarations/intlaw\\_principles.shtml](https://www.un.org/ru/documents/decl_conv/declarations/intlaw_principles.shtml) (дата обращения: 29.01.2025). - Текст : электронный.
6. Статут Международного Суда ООН. -URL: <http://www.un.org/ru/icj/statut.shtml> (дата обращения: 29.01.2025). - Текст : электронный.
7. Устав ООН. - URL: <https://www.un.org/ru/about-us/un-charter/full-text> (дата обращения: 29.01.2025). - Текст : электронный.

### **6.2. Основная литература**

1. Носков, И. Ю. Профессиональная этика юриста : учебник для вузов

- / И. Ю. Носков. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2025. - 288 с. - ISBN 978-5-534-18885-1. - URL: <https://urait.ru/bcode/564016> (дата обращения: 29.01.2025). - Режим доступа : для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Родыгина, Н. Ю. Этика деловых отношений : учебник и практикум для вузов / Н. Ю. Родыгина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2024. — 380 с. - ISBN 978-5-534-19387-9. - URL: <https://urait.ru/bcode/556400> (дата обращения: 29.01.2025). - Режим доступа : для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста : учебник для вузов / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2025. - 281 с. - ISBN 978-5-534-16334-6. - URL: <https://urait.ru/bcode/559979> (дата обращения: 29.01.2025). - Режим доступа : для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

### 6.3. Дополнительная литература

1. Бозров, В. М. Судебная деятельность: этика и антикоррупционные стандарты : учебник для вузов / В. М. Бозров, В. Н. Курченко, Н. В. Романенко ; под редакцией В. М. Бозрова. - Москва : Юрайт, 2025. - 198 с. - ISBN 978-5-534-13904-4. - URL: <https://urait.ru/bcode/567706> (дата обращения: 29.01.2025). - Режим доступа : для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Винокуров, В. И. Деловой протокол и этикет : учебник / В.И. Винокуров ; под общей редакцией С.Е. Иванова. - Москва : Проспект, 2020. - 416 с. - URL: <https://elib.dipacademy.ru/MegaPro/Download/ToView/1280?idb=books> (дата обращения : 29.01.2025). - Режим доступа : для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Кобликов, П. А. Юридическая этика : учебник / А.С. Кобликов. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. - 176 с. - ISBN 978-5-91768-261-7. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2132120> (дата обращения: 29.01.2025). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
4. Кузнецов, И. Н. Деловой этикет : учебное пособие / И.Н. Кузнецов. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 348 с. - ISBN 978-5-16-018532-3. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2008759> (дата обращения: 29.01.2025). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
5. Кузнецов, И. Н. Современный этикет : практическое пособие / И. Н. Кузнецов. - 13-е изд. - Москва : Дашков и К, 2023. - 496 с. - ISBN 978-5-394-05229-3. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2084358> (дата обращения: 29.01.2025). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

**7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Министерство иностранных дел : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 02.02.2025). - Текст : электронный.
2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 02.02.2025). - Текст : электронный.
3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 02.02.2025). - Текст: электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России на платформе «МегаПро» - <https://elib.dipacademy.ru/MegaPro/Web.;>

-ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com.;>

-ЭБС «Университетская библиотека - online» - <http://biblioclub.ru.;>

-ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru.;>

-ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/;](https://www.book.ru.;)

-ЭБС «Znaniy.com» - [http://znaniy.com/;](http://znaniy.com/)

-ЭБС «IPR SMART» - [http://www.iprbookshop.ru/;](http://www.iprbookshop.ru.;)

-7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

-AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

- Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).
- Система видеоконференц связи «Контур.Талк» (отечественное ПО);
- Система видеоконференц связи МТС.Линк (отечественное ПО).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

## **8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Дисциплина «Профессиональная юридическая этика» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

## **Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)**

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля): Философия права  
обновлена, рассмотрена и одобрена на 2025/2026 учебный год на заседании кафедры  
международного от 7 февраля 2025 г., протокол № 11.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по  
дисциплине (модулю)**

**«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ ЭТИКА»**

направление подготовки 41.04.01 Юриспруденция

направленность (профиль) подготовки международное право во внешней политике  
России

формы обучения: очная

квалификация выпускника: магистр



**Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)** (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

**Задачи ФОС:**

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии.

**Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:**

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

**1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Рабочей программой дисциплины «Профессиональная юридическая этика» предусмотрено формирование следующих компетенций: УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2.

**2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания**

### Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

| Код и наименование формируемой компетенции                                                                    | Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции                                                                                                                                                                  | Результаты обучения                                                                                                                                                                     | Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)                                                                                                                                                          | Наименование оценочного средства       |                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------|
|                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                         | контрольная точка текущего контроля    | промежуточная аттестация  |
| <b>УК-5.</b> Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | <b>УК-5.1.</b> Способен анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывать актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии. | <b>Знает:</b> социальные, этические и культурные различия в обществе<br><b>Умеет:</b> воспринимать, обобщать и систематизировать социальные, этические и культурные различия в обществе | Тема 1. Профессиональное юридическое правосознание.<br>Тема 2. Этика и мораль в праве.<br>Тема 3. Профессиональная деятельность дипломатических работников в международных отношениях.<br>Тема 4. Нравственные основы в | <b>Контрольная работа по темам 1-2</b> | <b>Вопросы для зачета</b> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                           |  |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--|--|
|  | <p><b>УК-5.2.</b> Способен выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.</p> | <p><b>Знает:</b> основные принципы государственно-церковных отношений в современном мире; многообразие религиозной картины мира, основные, помимо мировых религий, религии и религиозные традиции;<br/> <b>Умеет:</b> проявлять веротерпимость в жизни и в общественном поведении; работать в составе многоэтнических и интернациональных групп;</p> | <p>международном и национальном праве</p> |  |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--|--|

|                                                                                                                                      |                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                             |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|                                                                                                                                      | <p><b>УК-5.3.</b> Способен соблюдать этикет и профессиональную юридическую этику в процессе осуществления профессиональной деятельности</p> | <p><b>Знает:</b> кодекс судейской этики; нормы морали в сфере профессиональной этики; стандарты и правила, которые приняты в определенной организации и регулируют поведение ее персонала;</p> <p><b>Умеет:</b> правильно применять действующее законодательство и другие нормативно-правовые акты; решать проблемы нравственного выбора при производстве юридически значимых действий; соблюдать правила вежливости и культуры поведения в профессиональной деятельности</p> |                                                                                                                             |  |  |
| <p><b>ОПК-6.</b> Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и</p> | <p><b>ОПК-6.1.</b> Обеспечивает соблюдение принципов этики юриста в цифровой среде</p>                                                      | <p><b>Знать:</b> национальные стили переговоров ведущих зарубежных государств, особенности их дипломатии и их</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>Тема 1. Профессиональное юридическое правосознание.<br/>Тема 2. Этика и мораль в праве.<br/>Тема 3. Профессиональная</p> |  |  |

|                                                       |                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                     |  |  |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| <p>пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p> | <p><b>ОПК-6.2.</b><br/>Обеспечивает соблюдение принципов научной этики при подготовке научно-исследовательских работ</p> | <p>взаимоотношения с Россией;<br/>особенности многосторонней дипломатии; место и значение публичной, общественной и парламентской дипломатии;<br/><b>Знать:</b> основные отличия в правовом мышлении служащих различных государств;<br/><b>Уметь:</b> правильно ориентироваться в сложных хитросплетениях мировой дипломатии; четко формулировать и аргументировано отстаивать переговорную позицию;<br/><b>Уметь:</b> оказывать информационно-консультационную помощь государственных служащим и служащим международных организаций;<br/><b>Уметь:</b> грамотно</p> | <p>деятельность дипломатических работников в международных отношениях.<br/>Тема 4.<br/>Нравственные основы в международном и национальном праве</p> |  |  |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

|  |  |                                                                             |  |  |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|  |  | строить<br>юридическое<br>заключение исходя<br>из норм<br>юридической этики |  |  |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------|--|--|--|

### **3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

#### **3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля**

##### **Устный опрос по темам (примерные вопросы)**

#### **Тема 3. Профессиональная деятельность дипломатических работников.**

Особенности международного (дипломатического) протокола в международных организациях системы ООН. Организационно-протокольная практика проведения международных мероприятий (генеральные ассамблеи, конференции, форумы и т.д.)

Нормативно-правовая база международного (дипломатического) протокола в международных организациях. Деятельность протокольной службы международной организации. Взаимодействие с постоянными представительствами зарубежных стран при проведении международных мероприятий. Протокольные правила проведения международных мероприятий. Правила дипломатического протокола как разновидность международного обычая.

Правовой статус сотрудников международных организаций системы ООН. Иммунитеты и привилегии сотрудников международных организаций. Структура секретариата международных организаций. Должностное старшинство. Протокольные правила организации встречи с руководителем (генеральным секретарем) международной организации.

Структура постоянных представительств при международных организациях. Особенности организации национальных дипломатических приемов постоянных представительств в международных организациях.

Профессиональные кодексы поведения. Конвенция о дипломатических сношениях 1961 года. Венская конвенция о консульских сношениях 1963 года. Международный кодекс поведения государственных должностных лиц 1996 года. Международный кодекс поведения в области устойчивого использования удобрений и управления ими ФАО ООН 2019 года. Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции (КПК ООН). Личностные стандарты (неподкупность, честность и ответственность) и выполнение профессиональных обязанностей (правильное, беспристрастное, добросовестное и надлежащее выполнение публичных функций) всеми публичными должностными лицами. Ответственность за нарушение этических норм должностными публичными лицами. Кодекс поведения должностных лиц по обеспечению правопорядка. Кодекс профессиональной этики и Кодекс поведения всех сотрудников правоохранительных органов 1999 года, разработанный Интерполом, и Бангалорские принципы поведения судей с сопроводительными комментариями



к Бангалорским принципам, опубликованными ЮНОДК в 2007 году. Международный кодекс поведения государственных должностных лиц (резолюция 51/59 Генеральной Ассамблеи от 12 декабря 1996 года), Типовой кодекс поведения государственных должностных лиц (приложение к рекомендации № R (2000) 10 Комитета министров Совета Европы от 11 мая 2000 года), Модельный закон об основах муниципальной службы (принятый на девятнадцатом пленарном заседании Межпарламентской ассамблеи государств – участников Содружества независимых государств (СНГ) (постановление № 19-10 от 26 марта 2002 года)).

Этика сотрудничества гуманитарных организаций: МККК, Международное движение Красного Креста и Красного Полумесяца. Принцип нейтральности, беспристрастности. Специальные докладчики международных организаций, сотрудники рабочих групп международных организаций, Комиссары ЕС и другое.

#### **Тема 4. Нравственные основы в международном и национальном праве.**

Нравственные основы международно-правовых норм о правах человека. Нравственное содержание Конституции Российской Федерации 1993 г. Нравственные основы осуществления международного правосудия. Этика в судебных инстанциях (Международный Суд ООН, Европейский Суд по правам человека). Нравственные требования к деятельности представителей международного правосудия. Судья и его роль в обеспечении нравственного характера судебного процесса. Этические основы в содержании выносимых решений. Этика судебных прений Нравственное значение судебных прений. Отдельные нравственные аспекты деятельности представителей юридической профессии. Нравственные аспекты взаимодействия юриста со средствами массовой информации. Нравственно-психологические качества судьи, следователя и прокурора. Нравственные аспекты профессиональной деятельности сотрудников правоохранительных органов. Кодекс чести судьи Российской Федерации и правила поведения юристов в профессиональной и внеслужебной деятельности. Этические начала деятельности представителей отдельных профессий: нравственные основы деятельности нотариуса. Нравственные основы деятельности адвоката. Нравственные основы деятельности юриста фирмы (предприятия).

Устный опрос проводится на каждом практическом занятии. Чтобы получить максимальный балл, каждый студент должен участвовать на всех устных опросах.

### Устный опрос

|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Макс. 15 баллов<br>(в соответствии с<br>балльно-рейтинговой<br>системой) | Правильно и развернуто ответил на вопросы;<br>Использовал терминологию по дисциплине;<br>Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений;<br>Высказал свою точку зрения;<br>Продemonстрировал знание                       |
| 9 баллов                                                                 | Правильно и развернуто ответил на вопросы<br>Использовал терминологию по дисциплине;<br>Не полностью применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений;<br>Высказал свою точку зрения;<br>Продemonстрировал некоторое знание |
| 5 баллов                                                                 | Правильно и развернуто ответил на 1 вопрос;<br>Использовал терминологию по дисциплине;<br>Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений;<br>Не высказал свою точку зрения                                                |
| 0 баллов                                                                 | Не высказал свою точку зрения                                                                                                                                                                                                                                                   |

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: тест.

### Примеры тестовых заданий:

#### Комплект заданий для тестирования

1. **Международный кодекс поведения государственных должностных лиц предусматривает:**
  - а) государственные должностные лица внимательны, справедливы и беспристрастны при выполнении своих функций;
  - б) не допускают дискриминации по отношению к какой-либо группе лиц или отдельному лицу, или не злоупотребляют иным образом предоставленными им полномочиями и властью;
  - с) в своих отношениях с общественностью;
  - д) не оказывают какое бы то ни было неправомерное предпочтение какой-либо группе лиц или отдельному лицу.
  
2. **Этика судьи Международного Суда ООН подразумевает:**
  - а) члены Суда не могут выполнять никакие политические или административные функции, или заниматься какой-либо деятельностью профессионального характера;
  - б) они не могут выполнять функции представителя, поверенного или адвоката в каком-либо деле или участвовать в рассмотрении какого-либо дела, которым они ранее занимались в каком-либо качестве;

- с) с учетом обязательств судей перед Судом судья может выступать в качестве арбитра в делах, которые не могут быть переданы на рассмотрение МС;
- д) не может участвовать в работе научных обществ и время от времени читать лекции.

**3. Государственные должностные лица не могут:**

- а) использовать свое официальное положение для неподобающего извлечения личных выгод или личных, или финансовых выгод для своих семей;
- б) участвовать участвуют ни в каких сделках, не занимают никакого положения, не выполняют никаких функций и не имеют никаких финансовых, коммерческих или иных аналогичных интересов, которые несовместимы с их должностью, функциями, обязанностями или их отпращиванием;
- с) сообщают о деловых, коммерческих или финансовых интересах, или о деятельности, осуществляемой с целью получения финансовой прибыли, которые могут привести к возможной коллизии интересов. В случае возможной или предполагаемой коллизии между обязанностями и частными интересами государственных должностных лиц, они действуют сообразно с мерами, установленными для того, чтобы уменьшить или устранить такую коллизацию интересов;
- д) заниматься творческой деятельностью;
- е) пользоваться недолжным образом государственными денежными средствами, собственностью, услугами или информацией, полученной ими при исполнении или в результате исполнения ими своих служебных обязанностей, для осуществления деятельности, не связанной с выполнением ими официальных функций;
- ф) злоупотреблять своим прежним служебным положением;
- г) вступать в религиозные организации.

**4. Какие формы ответственности судьи Международного Суда ООН за раскрытие данных, ставших ему известными в результате профессиональной деятельности?**

- а. Личная ответственность и штраф.
- б. Расследование факта международной Комиссией.
- с. Лишение пенсии сотрудника ООН.
- д. Пожизненный запрет на судебную деятельность.

### Критерии оценивания (тест)

|                                                                                 |                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| Макс. 9-10 баллов<br>(в соответствии с<br>балльно-<br>рейтинговой<br>системой ) | 4 правильных ответов (100 % ответов)       |
| 6-8 баллов                                                                      | 43 правильных ответа (80 % ответов)        |
| 3-5 баллов                                                                      | 2 правильных ответа (40-60 % ответов)      |
| 0-2 балла                                                                       | 0-1 правильных ответов (менее 40% ответов) |

### 3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Профессиональная юридическая этика» используется: зачёт.

| № п/п | Форма контроля | Форма и условия проведения промежуточной аттестации        | Представление оценочного средства в фонде |
|-------|----------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1.    | Зачет          | Зачет в устной форме<br><i>Билет состоит из 2 вопросов</i> | Перечень вопросов к зачёту                |

#### Перечень вопросов для подготовки к зачёту

1. Понятие, структура, функции, типология правовой культуры
2. Понятие правосознания (юридического мышления)
3. Структура и виды правосознания
4. Правовой нигилизм: понятие, источники, формы выражения. Правовой идеализм и его причины.
5. Юридическая этика в зарубежных странах.
6. Понятие, история, предмет, категории этики.
7. Происхождение и сущность морали.
8. Мораль как предмет этики. Основные категории этики: добро и зло, справедливость, честь и достоинство.
9. Профессиональная этика юриста: понятие, предмет и структура.
10. Специфика нравственных проблем в юридической деятельности.
11. Нравственный конфликт в профессиональной этике юриста.
12. Понятие служебного этикета, его основные принципы и формы.
13. Профессиональная деятельность дипломатических работников. Конвенция о дипломатических сношениях 1961 года. Венская конвенция о консульских сношениях 1963 года. Международный кодекс поведения государственных должностных лиц 1996 года.
14. Этика сотрудничества гуманитарных организации МККК, Международное движение Красного Креста и Красного Полумесяца (принцип нейтральности, беспристрастности).

#### Критерии оценивания (зачет)

Максимально за зачет можно получить 60 баллов. Билет состоит из двух вопросов. Вопрос №1 – максимально можно получить - 30 баллов. Вопрос №2 – максимально можно получить - 30 баллов.

#### Вопрос №1

**27-30 баллов** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

**21-26 баллов** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

**15-20 баллов** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

**менее 15 баллов** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

## **Вопрос №2**

**27-30 баллов** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся

уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

**21-26 баллов** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

**15-20 баллов** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

**менее 15 баллов** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Итоговый результат аттестационных испытаний по дисциплине за семестр выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе, утвержденным приказом ректора Академии №11-05-45 от 03 марта 2023 г.

По окончании процедуры промежуточной аттестации производится перевод баллов в традиционную систему оценивания с учетом баллов, полученных за мероприятия текущего контроля, и промежуточной аттестации.

По окончании процедуры промежуточной аттестации производится перевод баллов в традиционную систему оценивания с учетом баллов, полученных за мероприятия текущего контроля, и промежуточной аттестации.

Результатом освоения дисциплины «Профессиональная юридическая этика» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

#### Показатели уровней сформированности компетенций

| Уровень/балл                                                                             | Универсальные компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Общепрофессиональные компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Высокий<br/>(продвинутый)<br/>(оценка «отлично»,<br/>«зачтено»)<br/><b>86-100</b></p> | <p>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные.<br/>Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы.<br/>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</p>                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно.<br/>Даны ответы на дополнительные вопросы.<br/>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</p> |
| <p>Хороший<br/>(оценка «хорошо»,<br/>«зачтено»)<br/><b>71-85</b></p>                     | <p>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне.<br/>В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия.<br/>Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине.<br/>Допустимы единичные негрубые ошибки.<br/>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</p> | <p>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные.<br/>Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками.<br/>Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</p>                                                                                      |
| <p>Базовый<br/>(оценка<br/>«удовлетворительно»,<br/>«зачтено»)<br/><b>56-70</b></p>      | <p>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.<br/>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.<br/>Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</p>                                                                                                                                                                                                               | <p>Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</p>                                                                             |
| <p>Недостаточный<br/>(оценка</p>                                                         | <p>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины,</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                              |



| <b>Уровень/балл</b>                                        | <b>Универсальные компетенции</b>                | <b>Общепрофессиональные компетенции</b> |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| «неудовлетворительно»,<br>«не зачтено»)<br><b>Менее 56</b> | <i>отсутствие практических умений и навыков</i> | <i>умений и навыков</i>                 |

*Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.*

## **Обновление фонда оценочных средств**

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:  
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании  
кафедры \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.,  
протокол № \_\_\_\_\_