**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**

**высшего образования «Дипломатическая академия**

**Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

**Кафедра**: теории и истории государства и права

**УТВЕРЖДАЮ:**

Первый проректор –

проректор по учебной работе

Т.А. Закаурцева

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПРАВОВЕДЕНИЕ**

**Уровень высшего образования: Бакалавриат**

**Направление подготовки: 38.03.01 Экономика**

**Направленность (профиль): Мировая экономика, Торговая политика**

**Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр**

**Форма обучения: очная**

|  |  |
| --- | --- |
|  **Год набора 2020** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |

**Москва**

**2020**

**Автор: Щербаков Сергей Владимирович Рабочая программа дисциплины: Правоведение. – Москва: «Дипломатическая академия МИД Российской Федерации», 2020 г.**

**Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1327 от 12.11.2015 по направлению подготовки: Экономика и ОПОП ВО**

Рабочая программа дисциплины (модуля) рассмотрена и одобрена на заседании кафедры:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Заведующий кафедрой (ФИО, ученая степень, звание, подпись) | **Данельян А.А.****д.ю.н., доцент** |  |  |  |
| Год утверждения (переутверждения) | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| Дата и номер протокола заседания кафедры | №7 от07.11.2019 |  |  |  |
| Рабочая программа согласована:**Руководитель ОПОП ВО А.Г. Рыбинец, к.э.н., доц**ентДиректор библиотеки Ю.В. ТолкачеваРабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована на заседании УМС: |
| Председатель УМС(ФИО, ученая степень, звание) | **Жильцов С.С., д.п.н., профессор** |  |  |  |
| Год утверждения (переутверждения) | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| Дата и номер протокола заседания УМС | №3 от12.11.2019 |  |  |  |

1. **Наименование дисциплины (модуля)**

Правоведение

1. **Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с требуемыми компетенциями выпускников образовательной программы**

**Цель** : получение студентами знаний основ теории государства и права, базовых правовых понятий и категорий, сформировать у них комплексное представление о системе и структуре российского права, выработать умения и навыки разрешения возникающих в жизни и практической деятельности юридических проблем, в т.ч. связанных с будущей специальностью, на основе действующего законодательства Российской Федерации.

**Задачи дисциплины**:

- дать систематизированные знания об основах теории государства и права, основных правовых понятиях и категориях;

- раскрыть особенности российской правовой системы, отдельных отраслей права, показать предмет и методы правового регулирования наиболее важных сфер общественной жизни;

- привить студентам навыки анализа и правоприменения нормативно-правовых актов в таможенной сфере, научить их разрешать возникающие в практической деятельности юридические вопросы, непосредственно связанные с будущей специальностью;

- формировать у обучающихся высокую правовую культуру, способность ориентироваться в специальной литературе, соблюдать законодательства;

- вырабатывать навыки в принятии решений и совершении иных юридических действий в точном соответствии с законом.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование результатов обучения, представленных в таблице 2.1.

*Таблица 2.1*

| Кодкомпетенции | Результаты освоения  | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине |
| --- | --- | --- |
| ОК-2 | способен анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции | **знать:**основные этапы исторического развития общества;**уметь:** использовать знания об основных этапах исторического развития общества для осмысления фактов экономической действительности;**иметь практический опыт:** по формированию гражданской позиции на основе знаний об основных этапах и закономерностях исторического развития общества |
| ОК-6 | Способность использования основы правовых знаний в различных сферах деятельности. | **знать:** требования законодательства и государственных регулирующих органов по вопросам организации деятельности предприятия; **уметь**: анализировать деятельность предприятия согласно нормам и критериям, установленным регулирующими органами;**иметь практический опыт:** использования правовых знаний в различных сферах деятельности. |
| ОК-7 | способен к самоорганизации и самообразованию | **знать**: значение, возможности и перспективы самореализации и самообразования; **уметь:** воспринимать, обобщать и систематизировать знания о значении, возможностях и перспективах самореализации и самообразования; **иметь практический опыт:**  собственной личностной трансформации в контексте самореализации и самообразования. |

1. **Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Правоведение» относится к дисциплинам базовой части профессионального цикла (Б1.Б.06) по направлению подготовки бакалавров Экономика, направленность Мировая экономика.

Она изучается на 1 курсе в 1 семестре по очной форме обучения.

Изучение «Правоведения» основывается на глубоком знании школьного курса обществознания, а также на результатах обучения по дисциплине «История» и других гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Междисциплинарные связи

*Таблица 3.1*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | **Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин** | **№ № разделов данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | История | **х** |  |  |  |  |  |  |  |

*(Связь последующей дисциплины и раздела данной дисциплины обозначается знаком «Х»)*

**4. Объем дисциплины (модуля) в з. е. с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме составляет 4 зачетные единицы, 144 часа, из которых 30,5 часа составляет контактная работа студента с преподавателем, аттестационные испытания и 72 часа составляет самостоятельная работа студента, 41,5 часа – текущий контроль, 0,5 часа – ИКР.

 *Таблица 4.1.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид учебной работы | Трудоемкость дисциплины | Семестры  |
| 1 семестр | 2 семестр | 3 семестр | 4 семестр | 5 семестр | 6 семестр | 7 семестр | 8 семестр |
| **Контактная работа обучающегося с преподавателем** (при проведении учебных занятий): |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **-*аудиторная, в том числе:*** | 30 | 30 |  | + |  |  |  |  |  |
| Лекции (Л) | 14 | 14 |  | + |  |  |  |  |  |
| Семинары (С) | 16 | 16 |  | + |  |  |  |  |  |
| Научно-практические занятия (НПЗ) в аудитории |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **-*внеаудиторная, в том числе:*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Индивидуальная работа обучающегося с преподавателем |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Групповые консультации |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Курсовая работа | - |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **-*контактная работа в ЭИОС*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Самостоятельная работа студента (СРС)**  | 72 | 72 |  | + |  |  |  |  |  |
| **Форма промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)** | экзамен |  |  | + |  |  |  |  |  |
| **Общая трудоемкость (в часах/ з.е.)** | 144/4 | 144/4 |  | + |  |  |  |  |  |

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Содержание дисциплины**

**Тема 1. Основы теории права и государства.**

Понятие права, его признаки, отличие от социальных норм первобытного общества. Общее и особенное в соотношении норм права и норм морали (нравственности), обычаев, традиций, религиозных норм, ритуалов, норм общественных организаций (корпоративных норм). Понятие и содержание правоотношений. Юридические факты. Правосознание и правовая культура.

Понятие источников (форм) права. Классификация источников права. Действие нормативно-правовых актов по времени, в пространстве и по кругу лиц.

Система права и система законодательства. Краткая характеристика отраслей российского права. Система права и правовая система. Понятие правовой системы и основные критерии её характеристики.

Догосударственное общество: механизмы организации и регулирования жизнедеятельности человека. Потребность в нормативных регуляторах общественных отно­шений. Социальная норма: понятие и признаки. Мононормы: понятие и признаки. Дозволения, запреты и обязывание как способы регуляции взаимодей­ствия индивидов. Общее и особенное в происхождении государства у различных народов. Закономерности возникновения права.

Основные теории происхождения государства. Сущность государства. Признаки государства. Связь государства с социально-экономическим строем, культурой, идеологией, религией. Типология государств: цивилизационный и формационный подходы.

Понятие и структура механизма государства. Государственный аппарат. Понятие и признаки государствен­ного органа. Виды государственных органов. Правоохранительные органы. Органы местного самоуправления.

**Тема 2. Конституционно-правовые основы Российской Федерации**

Общая характеристика конституционного права России. Понятие и система конституционного права как отрасли права, ее субъекты и источники. Конституция Российской Федерации 1993 года: структура, особенности, свойства, функции.

Понятие «основы конституционного строя» и его значение как института конституционного права. Основы правового статуса личности в Российской Федерации. Конституционные и иные права и свободы. Гарантии прав и свобод. Конституционные обязанности человека и гражданина в Российской Федерации. Конституционно-правовые основы гражданства.

Конституционно-правовые основы формы правления в Российской Федерации. Государственное устройство Российской Федерации. Органы власти и управления в Российской Федерации и способы их формирования. Избирательная система в России.

**Тема 3. Основы гражданского права**

Понятие гражданского права как отрасли права: предмет, метод, источники. Гражданское правоотношение: структура, классификация.

Понятие физического лица, основные признаки индивидуализации физического лица. Правоспособность, дееспособность. Признание гражданина безвестно отсутствующим и умершим. Представительство и доверенность.

Юридические лица – понятие, основные признаки, виды. Порядок образования и прекращения юридического лица.

Основные институты вещного права. Обязательства: основания возникновения и прекращения.

Гражданско-правовой договор: понятие и признаки. Понятие «сделка» и понятие «договор». Порядок заключения договора и условия действитель­ности договора. Общая характеристика некоторых видов гражданско-правовых договоров.

**Тема 4. Основы финансового права.**

Понятие и состав государственной собственности. Правовой статус объектов. Унитарные предприятия. Объекты федеральной собственности и собственности субъектов Российской Федерации. Публично-правовой характер государственной собственности. Формирование государственного бюджета. Доходные и расходные части бюджета. Приватизация. Конкурс и аукцион. Иные способы распоряжения государственным имуществом.

**Тема 5. Основы трудового права**

Понятие трудового права как отрасли права: предмет, метод, задачи и источники трудового права. Трудовое правоотношение: понятие и специфика. Субъекты трудового права. Понятие работника и работодателя. Трудовые коллективы и их полномочия. Трудоустройство и обеспечение занятости. Трудоустройство в Российской Федерации. Порядок приема и увольнения. Общие основания увольнения, увольнение по инициативе администрации. Рабочее время и время отдыха. Трудовая дисциплина. Охрана труда. Трудовые споры и порядок их разрешения. Ответственность по трудовому праву. Дисциплинарная и мате­риальная ответственность.

**Тема 6. Основы семейного права**

Понятие семейного права как отрасли права. Источники семейного права. Семья как социальный институт. Семейно-брачные отношения как объект правового регулирования.

Брак как основание возникновения семейных правоотношений: понятие, порядок и условия заключения и расторжения брака. Недействительность брака. Лич­ные права и обязанности супругов. Собственность супругов, законный режим собственности супругов, брачный договор. Ответственность супругов по обязательствам.

Правоотношения родителей и детей: личные и имущественные права и обязанности родителей и детей. Защита, лишение и ограничение родительских прав.

Ответственность по семейному праву. Алиментные обязательства.

Воспитание детей, оставшихся без попечения родителей. Правомочия органов опеки и попечительства. Усыновление (удочерение). Опека и попечительство. Приемная семья. Семейные отношения с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.

**Тема 7. Международное право**

Понятие и особенности международного права. Международная система и международные отношения. Нормы международного права и их классификация. Источники международного права. Международный договор и обычай. Акты международных конференций и международных организаций. Система международного права.

Международное публичное и международное частное право. Основные принципы современного международного права, их классификация и правовое содержание. Соотношение международного и внутригосударственного права.

Понятие субъектов международного права, их основные признаки. Государства как основные субъекты международного права. Международная правосубъектность народов и наций. Международные организации как субъекты международного права. Проблема признания индивида субъектом международного права.

**Тема 8. Основы уголовного права.**

Уголовное право как отрасль права: понятие, система, задачи. Предмет и метод уголовно-правового регулирования. Источники уголовного права.

Преступление как основание возникновения уголовно-право­вых отношений: понятие, признаки, категории. Понятие и призна­ки состава преступления. Соучастие в преступлении. Обстоятельства, исключающие преступ­ность деяния. Понятие «уголовная ответственность». Понятие, цели и виды наказания. Специфика уголовной ответственности и наказания не­совершеннолетних. Обстоятельства, исключающие уголовную ответственность.

Понятие наказания как вида государственного принуждения. Цели наказания. Система наказаний в Российской Федерации. Обстоятельства, смягчающие наказание. Обстоятельства, отягчающие ответственность. Условное осуждение. Судимость. Классификация преступлений в УК РФ.

Сущность и особенности уголовно-процессуального права России.

**5.2. Учебно-тематический план лекционных, семинарских и практических занятий**

 *Таблица 5.2.1.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № раздела дисциплины | Темы лекционных, семинарских и практическихзанятий | Трудоемкость (в часах) | Формы текущего (рубежного)контроля успеваемости |
| Лекции | Лаб. | Семинары |  |
| 1. | 1. | Общая теориия права и государства | 2 |  | 2 | Конспект лекций |
| 2. | 2. | Основы конституционного права | 2 |  | 2 | Конспект лекций |
| 3. | 3. | Основы гражданского права | 2 |  | 2 | Блиц-опрос |
| 4. | 1-3. | Рубежный контроль №1 |  | Тестирование |
| 5. | 4. | Основы финансового права |  |  | 2 | Блиц-опрос |
| 6. | 5. | Основы трудового права | 2 |  | 2 | Блиц-опрос |
| 7. | 6. | Основы семейного права | 2 |  | 2 | Блиц-опрос |
| 8. | 7. | Международное право | 2 |  | 2 | Блиц-опрос |
| 9. | 8. | Основы уголовного права | 2 |  |  2 |  |
| 9. | 1-7 | Рубежный контроль №2 |  | Тестирование |
|  |  | Всего часов | 14 |  | 16 |  |
|  |  | Промежуточный контроль | Экзамен |  |

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Полный комплект Фонда оценочных средств (ФОС) представлен в Приложении№ 1 к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД)

**7. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины (модуля)**

**7.1. Основная учебная литература:**

1. Правоведение [Электронный ресурс] : учебник и практикум / под ред. А. Я. Рыженкова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 317 с. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/431972>.
2. Правоведение [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / под ред. С. И. Некрасова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 455 с. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/431844>.

**7.2. Дополнительная учебная литература:**

1. Гражданское право России. Общая часть [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / под общ. ред. А. Я. Рыженкова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 394 с. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/431786>.
2. Гражданское право России. Особенная часть [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата : в 2 т. / под общ. ред. А. Я. Рыженкова. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - Т. 2. - 224 с. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/434193>.
3. Конюхова, И. А.Конституционное право Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / И. А. Конюхова, И. А. Алешкова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 536 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/431863>.
4. Корнеева, И. Л.Семейное право [Электронный ресурс]: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И. Л. Корнеева. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 361 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/431907>.
5. Матвеева, Т. Д*.* Международное право [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / Т. Д. Матвеева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 371 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/432898>.
6. Пиголкин, А. С.Теория государства и права [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / А. С. Пиголкин, А. Н. Головистикова, Ю. А. Дмитриев ; под ред. А. С. Пиголкина, Ю. А. Дмитриева. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 516 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/431082>.
7. Рыженков, А. Я.Трудовое право России [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / А. Я. Рыженков, В. М. Мелихов, С. А. Шаронов ; под общ. ред. А. Я. Рыженкова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 426 с. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/431156>
8. Уголовное право [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата : в 2 т. / отв. ред. А. В. Наумов, А. Г. Кибальник. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2019.

Т. 1. Общая часть. - 410 с. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/437789>.

Т. 2. Особенная часть. - 499 с. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/438660>.

1. Финансовое право [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / под ред. Г. Ф. Ручкиной. - Москва : Юрайт, 2019. - 348 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/444491>.

**8. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)**

При осуществлении образовательного процесса обучающимися и профессорско-преподавательским составом используется следующее лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д), программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической академии, включая ЭБС Дипломатической академии.

1. Международная организация по миграции (МОМ / IOM) [Электронный ресурс]. –URL: <http://www.iom.int/>.
2. Международная организация по стандартам (МОС / ISO) [Электронный ресурс]. –URL: <http://www.iso.org/iso/ru/>.
3. Международная организация труда (МОТ / ILO) [Электронный ресурс]. –URL: <http://www.ilo.org/global/lang--en/index.htm>.
4. Международная организация уголовной полиции (МОУП / ИНТЕРПОЛ / ICPO) [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.interpol.int/>.

При осуществлении образовательного процесса используются следующие информационно справочные системы: ЭБС «Университетская библиотека онлайн», Справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий «East View», Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ), электронная библиотека Юрайт, ЭБС «Znanium.com» (для программ 2017-2018), ЭБС «Book.ru», **«**Polpred. Com**» (**для программ 2016-2017 ), справочно-правовые системы «Консультант плюс» и «Гарант плюс».

**9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

9.1. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

**9.1. 1.Формы внеаудиторной самостоятельной работы**

Таблица 9.1.1.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем, входящих в дисциплину** | **Формы внеаудиторной самостоятельной работы** | **Трудоемкость в часах** | **Указание разделов и тем, отводимых на самостоятельное освоение обучающимися** |
| Общая теория права и государства. | Работа с рекомендованной литературой и конспектом лекций | 9 | Основы права и государства |
| Основы конституционного права. | Работа с рекомендованной литературой и конспектом лекций | 9 | Гражданство и подданство: порядок приобретения и прекращение.  |
| Основы гражданского права. | Работа с рекомендованной литературой, подготовка к тестированию | 9 | Гражданско-правовой договор: понятие и признаки.  |
| Основы финансового права. | Работа с рекомендованной литературой, подготовка к блиц-опросу | 9 | Бюджетное право. |
| Основы трудового права. | Работа с рекомендованной литературой, подготовка к блиц-опросу | 9 | Порядок заключения и прекращения трудового договора.  |
| Основы семейного права. | Работа с рекомендованной литературой, подготовка к блиц-опросу | 9 | Порядок заключения брака. Брачный контракт. |
| Международное право. | Подготовка к блиц-опросу | 9 | Международный договор: понятие и виды. |
| Основы уголовного права. | Подготовка к блиц-опросу, подготовка к тестированию | 9 | Понятие наказания как вида государственного принуждения. |

**9.1.2.Методическое обеспечение для аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы**

**Подготовка к лекционным занятиям:** Проведение лекций в инновационных (активных, интерактивных) формах требует специальной подготовки обучающихся для их привлечения к общению и активному восприятию материала. Самостоятельная работа должна вестись по заранее подготовленным преподавателем планам, заданиям, рекомендациям. Например, для удачного проведения лекции - пресс-конференции, необходимо подготовить обучающихся к формулировке вопросов, которые носят проблемный характер.

**Методические рекомендации по подготовке к лекционным занятиям**

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, так как она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

1. знакомит с новым учебным материалом;
2. разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
3. систематизирует учебный материал;
4. ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

1. внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
2. ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
3. внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
4. запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
5. постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
6. узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

**Методические рекомендации по работе над конспектом лекции**

Основу теоретического обучения студентов составляют лекции. Они дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Лекции по учебной дисциплине проводятся, как правило, как проблемные в форме диалога (интерактивные).

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, обучающиеся должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, применения знаний на практике, при решении учебно-профессиональных задач. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Работу над конспектом следует начинать с его доработки, желательно в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). С целью доработки необходимо прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить описки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополняя и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект.

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к семинарским и практическим занятиям. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний.

**Методические рекомендации по работе с рекомендованной литературой**

При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться такой последовательности: Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки,

конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

План - это схема прочитанного материала, перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала.

Конспект - это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

* план-конспект - это развернутый детализированный план, в котором по наиболее сложным вопросам даются подробные пояснения,
* текстуальный конспект - это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника,
* свободный конспект - это четко и кратко изложенные основные положения в результате глубокого изучения материала, могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом,
* тематический конспект - составляется на основе изучения ряда источников и дает ответ по изучаемому вопросу.

В процессе изучения материала источника и составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым и удобным для работы.

**Подготовка к семинарским занятиям** — традиционная форма самостоятельной работы обучающихся, включает отработку лекционного материала, изучение рекомендованной литературы, конспектирование предложенных источников. На семинарах могут зачитываться заранее подготовленные доклады и рефераты, и проходить их обсуждение. Возможно также привлечение обучающихся к рецензированию работ своих коллег. В этом случае, в рамках самостоятельной работы по подготовке к семинару, обучающимся следует заранее ознакомиться с содержанием рецензируемых работ. Эффективность результатов семинарского занятия во многом зависит от методического руководства подготовкой к занятию.

**Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям**

Следует разумно организовывать работу по подготовке к семинарскому занятию. К теме каждого семинара даётся определённый план, состоящий из нескольких вопросов, рекомендуется список литературы, в том числе, и обязательной. Работу следует организовать в такой последовательности:

-прочтение рекомендованных глав из различных учебников;

-ознакомление с остальной рекомендованной литературой из обязательного списка;

-чтение и анализ каждого источника (документа).

Прежде всего, следует ознакомиться с методическими указаниями к каждому семинару.

При работе с каждым документом надо ответить для себя на следующие вопросы:

-Кто автор документа?

-Какое место эти авторы занимали в обществе?

-Как мы должны относиться к его свидетельствам, какой ракурс оценки событий он представлял?

-Каковы причины различного отношения современников к событиям?

-Следует уяснить значение тех архаичных и незнакомых терминов, что встречаются в тексте.

Выводы из анализа документа должны делаться самостоятельно: хотя в исторической науке не следует пренебрегать авторитетом знаменитых авторов, но следует помнить, что не все научные положения являются бесспорной истиной. Критическое отношение (конечно, обдуманное) является обязательным элементом научной аналитической работы.

Подготовьте ответы на каждый вопрос плана. Каждое положение ответа подтверждается (если форма семинара это предусматривает) выдержкой из документа. Подготовку следует отразить в виде плана в специальной тетради подготовки к семинарам.

Следует продумать ответы на так называемые «проблемно-логические» задания. Каждое из этих заданий связано с работой по сравнению различных исторических явлений, обоснованием какого-либо тезиса, раскрытием содержания определённого понятия. Их следует продумать, а те, которые указаны преподавателем, можно выполнить как краткую письменную работу.

Если преподавателем поручено подготовить доклад или сообщение по какой-то указанной теме, то он готовится и в письменной, и в устной форме (в расчете на 5-7 минут сообщения). После этого он должен быть на семинаре обсуждён на предмет полноты, глубины раскрытия темы, самостоятельности выводов, логики развития мысли.

На семинарском занятии приветствуется любая форма вовлечённости: участие в обсуждении, дополнения, критика - всё, что помогает более полному и ясному пониманию проблемы.

Результаты работы на семинаре преподаватель оценивает и учитывает в ходе проведения рубежного контроля и промежуточной аттестации.

**Подготовка к блиц-опросу, проводимому в рамках семинарского занятия:** требует уяснения вопросов, вынесенных на конкретное занятие, подготовки выступлений, повторения основных терминов, запоминания формул и алгоритмов.

 Серьезная теоретическая подготовка необходима для проведения практических и лабораторных занятий. Самостоятельность обучающихся может быть обеспечена разработкой методических указаний по проведению этих занятий с четким определением цели их проведения, вопросов для определения готовности к работе. Указания по выполнению заданий практических и лабораторных занятий будут способствовать проявлению в ходе работы самостоятельности и творческой инициативы.

**Подготовка к тестированию**

Подготовка к тестированию требует акцентирования внимания на определениях, терминах, содержании понятий, датах, алгоритмах, именах ученых в той или иной области.

Успешное выполнение тестовых заданий является необходимым условием итоговой положительной оценки в соответствии с рейтинговой системой обучения. Тестовые задания подготовлены на основе лекционного материала, учебников и учебных пособий по дисциплине.

Выполнение тестовых заданий предоставляет студентам возможность самостоятельно контролировать уровень своих знаний, обнаруживать пробелы в знаниях и принимать меры по их ликвидации. Форма изложения тестовых заданий позволяет закрепить и восстановить в памяти пройденный материал. Предлагаемые тестовые задания охватывают узловые вопросы теоретических и практических основ по дисциплине. Для формирования заданий использована закрытая форма. У обучающегося есть возможность выбора правильного ответа или нескольких правильных ответов из числа предложенных вариантов. Для выполнения тестовых заданий обучающиеся должны изучить лекционный материал по теме, соответствующие разделы учебников, учебных пособий и других литературных источников.

Контрольные тестовые задания выполняются обучающимися на семинарских занятиях. Репетиционные тестовые задания содержатся в фонде оценочных средств. С ними целесообразно ознакомиться при подготовке к контрольному тестированию.

**Методические рекомендации по подготовке к экзамену**

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к зачету выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

**10. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д); программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической академии на платформе 1С-Битрикс, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава).

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

- Справочно-правовые системы «Консультант плюс» - [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru).

- Справочно-правовые системы «Гарант» - [www.garant.ru](http://www.garant.ru).

- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>.

* ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>.

- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>.

- ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>.

* ЭБС «Юрайт» - <http://www.biblio-online.ru>.
* ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>.

 - ЭБС «Znanium.com» - <http://znanium.com/>.

 - ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>.

- Архивный банк данных Института социологии Российской академии наук - <https://www.isras.ru/Databank.html>.

- База открытых данных Минтруда России - <https://rosmintrud.ru/opendata>.

- База данных Минэкономразвития РФ «Информационные системы Министерства в сети Интернет» - <http://economy.gov.ru/minec/about/systems/infosystems/>.

- База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>.

- База данных «Информирование граждан и работодателей о положении на рынке труда» Минтруда РФ - <https://rosmintrud.ru/ministry/programms/inform>.

- База данных для IT-специалистов (крупнейший в Европе ресурс) - <https://habr.com/>.

- База программных средств налогового учета - <https://www.nalog.ru/>.

- База данных агентства по рыночным исследованиям и консалтингу - [www.market-agency.ru](http://www.market-agency.ru).

- База данных Всемирного банка - Открытые данные - <https://data.worldbank.org/>.

- Базы данных Международного валютного фонда - <http://www.imf.org/external/russian/index.htm>.

- База данных ResearchPapersinEconomics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов) - <https://edirc.repec.org/data/derasru.html>.

- База данных исследований Центра стратегических разработок -<https://www.csr.ru/issledovaniya/>.

- База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>.

- База открытых данных Росфинмониторинга - <http://www.fedsfm.ru/opendata>.

- База данных «Финансовые рынки» ЦБ РФ - <https://www.cbr.ru/finmarket/>.

- База данных Института философии РАН: Философские ресурсы: Текстовые ресурсы - <https://iphras.ru/page52248384.htm>.

- База данных Oxford Journals Оксфордская открытая инициатива включает полный и факультативный открытый доступ к более, чем 100 журналам, выбранным из каждой предметной области - <https://academic.oup.com/journals/pages/social_sciences>.

- База данных Аналитического центра Юрия Левады (Левада-центр) - <http://www.levada.ru/>.

- База данных Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ) - <https://wciom.ru/database/>.

- Базы данных Фонда "Общественное мнение" (ФОМ) - <http://fom.ru/>.

- База данных исследований Центра стратегических разработок <https://www.isras.ru/>.

- База данных НП «Международное Исследовательское Агентство «Евразийский Монитор» - <http://eurasiamonitor.org/issliedovaniia>.

- Единый архив экономических и социологических данных -<http://sophist.hse.ru/data_access.shtml>.

- Информационные системы и базы данных федерального портала ИСТОРИЯ.РФ - <https://histrf.ru/>.

- Информационная система Everyday English in Conversation - <http://www.focusenglish.com>.

- Лингвострановедческий словарь Россия – Портал «Образование на русском» - <https://pushkininstitute.ru/> (рекомендуется для иностранных студентов).

- Мультидисциплинарная платформа ScienceDirect обеспечивает всесторонний охват литературы из всех областей науки - <https://www.sciencedirect.com/>.

- Научная электронная библиотека - [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru).

- Образовательный ресурс «Российская цивилизация в пространстве, времени и мировом контексте» - <http://рос-мир.рф/>.

- Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации <http://duma.gov.ru/>.

- Официальный сайт Правительства РФ - <http://government.ru/>.

- Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации - <http://www.ksrf.ru>.

- Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации - <https://www.vsrf.ru/>.

- Программно-аппаратный комплекс «Профессиональные стандарты» - <https://profstandart.rosmintrud.ru/>.

- Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus - <https://www.scopus.com>.

- Сайт Института Ближнего Востока - <http://www.iimes.su/>.

- Сайт Министерства науки и высшего образования РФ - перечень онлайн-курсов -<https://minobrnauki.gov.ru/common/upload/library/2020/03/Spisok_onlayn-kursov_20200315-02.pdf>.

- Cпециализированный ресурс для менеджеров по персоналу и руководителей -

 <http://www.hr-life.ru/>.

- Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ - <http://gramota.ru/>.

- Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://window.edu.ru/catalog/>.

- Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - <http://ecsocman.hse.ru>.

- Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» - <http://www.law.edu.ru>.

- On line словарь и тезаурус Cambridge Dictionary - <https://dictionary.cambridge.org/ru/>.

**11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Академия располагает материально-технической базой, в полной мере обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренной учебным планом по данной дисциплине (модулю) и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Минимально необходимый перечень материально-технического обеспечения для данной дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа на 40-180 рабочих мест, оборудованные специализированной (учебной) мебелью (столы, стулья, доска аудиторная меловая либо интерактивная), а также презентационной техникой;

- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа 20- 40 рабочих мест, оборудованные специализированной (учебной) мебелью (столы, стулья, доска аудиторная меловая либо интерактивная), а также презентационной техникой;

- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации на 20-40 рабочих мест, оборудованные специализированной (учебной) мебелью (столы, стулья, доска аудиторная меловая либо интерактивная).

*Приложение 1 к РПД*

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**

**высшего образования «Дипломатическая академия**

**Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

**Кафедра теории и истории государства и права**

**ФОНД**

**ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации**

**по дисциплине (модулю)**

**«Правоведение»**

**Уровень высшего образования: Бакалавриат**

**Направление подготовки: *38.03.01 Экономика***

**Направленность (профиль): *Торговая политика, Мировая экономика***

**Квалификация (степень) выпускника: бакалавр**

**Форма обучения: очная**

**Год набора: 2020**

Москва

2020

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) «Правоведение» (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

 – контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;

– оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;

– контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;

 – обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии.

1. **Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля), с указанием этапов их формирования:**

 *Таблица 1.1.*

| **Код и расшифровка****компетенции** | **Этапы формирования компетенций** |
| --- | --- |
| **Начальный****(1)** | **Основной****(2)** | **Завершающий** **(3)** |
| ОК -2 способен анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции | **+** |  |  |
| ОК-6 способен использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности | **+** |  |  |
| ОК-7 способен к самоорганизации и самообразованию | **+** |  |  |

**2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания**

 *Таблица 2.1.*

| Кодкомпетенции | Результаты освоения  | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине |
| --- | --- | --- |
| ОК-2 | способен анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции | **знать:**основные этапы исторического развития общества;**уметь:** использовать знания об основных этапах исторического развития общества для осмысления фактов экономической действительности;**иметь практический опыт:** по формированию гражданской позиции на основе знаний об основных этапах и закономерностях исторического развития общества |
| ОК-6 | Способность использования основы правовых знаний в различных сферах деятельности. | **знать:** требования законодательства и государственных регулирующих органов по вопросам организации деятельности предприятия;**уметь**: анализировать деятельность предприятия согласно нормам и критериям, установленным регулирующими органами;**иметь практический опыт:** использования правовых знаний в различных сферах деятельности. |
| ОК-7 | способен к самоорганизации и самообразованию | **знать**: значение, возможности и перспективы самореализации и самообразования; **уметь:** воспринимать, обобщать и систематизировать знания о значении, возможностях и перспективах самореализации и самообразования; **иметь практический опыт:**  собственной личностной трансформации в контексте самореализации и самообразования. |

*Таблица 2.2.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Темы дисциплины (модуля)**  | **Наименование оценочного средства**  | **Перечень формируемых компетенций**  |
|  |  | **ОК-2 (1)** | **ОК-46(1)** | **ОК-7 (1)** |
| Текущий контроль |
| Тема 1. Общая теория права и государства | Устный опрос |  | + | + |
| Доклад | + | + | + |
| Тема 2. Основы конституционного права. | Устный опрос |  | + | + |
| Доклад | + | + | + |
| Тема 3. Основы гражданского права. | Устный опрос |  | + | + |
| Доклад | + | + | + |
| Тема 4. Основы финансового права. | Устный опрос |  | + | + |
| Доклад | + | + | + |
| Тема 5. Основы трудового права | Устный опрос | + | + | + |
| Доклад | + | + | + |
| Тема 6. Основы семейного права | Устный опрос | + | + | + |
| Доклад | + | + | + |
| Темы 7. Международное право | Устный опрос | + | + | + |
| Доклад |  |  |  |
| Тема 8. Основы уголовного права | Устный опрос |  |  |  |
| Доклад |  |  |  |
| Промежуточный контроль |
| Темы 1-8 | Промежуточный контроль – Экзамен  | + | + | + |

**3. Типовые контрольные задания или материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

*Приложение 1.1*

**Перечень оценочных средств для промежуточной аттестации**

| № п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства | Представление оценочного средства в фонде  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Кейс-задача | Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. | Задания для решения кейс-задачи, кейс-анализа |
|  | Тест | Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. | Фонд тестовых заданий |

**Примерный перечень оценочных средств для промежуточной аттестации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Форма контроля** | **Наименование оценочного средства** | **Представление оценочного средства в фонде** |
| 1. | Экзамен | Устный экзамен | Перечень вопросов, заданий |

*Приложение 1.2*

**Характеристика оценочного средства №1**

**Блиц-опрос**

**Тема 2. Конституционно-правовые режимы**

1. Конституционные основы демократии.
2. Тоталитарный политический режим.

|  |
| --- |
| **Блиц-опрос****Критерии оценки:** |
| Макс.9-10 баллов | Проявил самостоятельность и оригинальность;Продемонстрировал культуру мышления, логическое изложение проблемы; проведения анализа задачи;Использовал навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений;Применил ссылки на научную и учебную литературу; Определил цель работы, выбрал оптимальный путь ее решения; Сформулировал выводы;Применил анализ проблемы безопасности, процессов, а также дал прогноз возможного развития в будущем;Дал объективную оценку рассмотренной проблемы.  |
| 6-8 баллов | Проявил самостоятельность;Применил логичность в изложении проблемы;Использовал навыки анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Не применил ссылки на научную и учебную литературу; Смог поставить цель, но не выбрал пути ее оптимального достижения; Не смог сформулировать конкретные выводы;Применил анализ проблемы безопасности, но ошибочно дал прогноз их развития в будущем (или не сделал этого);Смог дать объективную оценку рассмотренной проблемы. |
| 3-5 баллов | Проявил некоторую самостоятельность;Применил некоторую логичность в изложении проблемы;Не в полной мере использовал навыки анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Не применил ссылки на научную и учебную литературу; Не смог поставить цель и выбрать пути ее достижения;Не смог сформулировать конкретные выводы; Смог применить в некоторой мере анализ проблемы безопасности;Смог отчасти дать оценку рассмотренной проблемы  |

**Устный опрос и доклады по темам**

1. Понятие права, его признаки.
2. Теории происхождения права.
3. Понятие источников (форм) права.
4. Норма права и социальные нормы.
5. Правоотношения .
6. Понятие и признаки государства.
7. Теории происхождения государства.
8. Формы государства.
9. Правовое государство.
10. История конституционного развития России.
11. Понятие и предмет Конституционного права РФ.
12. Конституция – основной закон государства: юридические свойства.
13. Понятие и особенности конституционно-правовых отношений.
14. Конституционно-правовая норма: понятие и характерные черты.
15. Понятие правоотношений, признаки, виды.
16. Физические лица: понятие, деликтоспособность.
17. Юридические лица.
18. Право собственности.
19. Обязательственное право.
20. Понятие, состав и управление собственностью.
21. Понятие и состав государственных бюджетов.
22. Бюджетный процесс.
23. Трудовой кодекс РФ – как источник трудового права.
24. Понятие и характерные особенности трудового договора (контракта).
25. Понятие работника и работодателя.
26. Порядок приема и увольнения.
27. Трудовая дисциплина и ответственность за её нарушение.
28. Время отдыха по Трудовому кодексу РФ.
29. Брак. Порядок заключения и расторжения.
30. Брачный договор (контракт).
31. Права и обязанности супругов.
32. Права и обязанности родителей и детей.
33. Понятие и особенности международного права.
34. Международная система и международные отношения.
35. Нормы международного права и их классификация.
36. Источники международного права.
37. Международные договоры и их классификация.
38. Понятие и признаки преступления.
39. Соучастие в преступлении.
40. Обстоятельства, исключающие уголовную ответственность.
41. Наказание его цели и виды.
42. Характеристика видов наказаний.

*Приложение 1.4*

**Характеристика оценочного средства №3**

**Тест**

**Тема №1-8**

**1. Состав правонарушения состоит из:**

1) объекта правонарушения;

2) субъекта правонарушения;

3) субъективной стороны правонарушения;

4) объективной стороны правонарушения;

+5) все ответы верны.

**2. По общему правилу закон в Российской Федерации:**

1) имеет обратную силу, т.е. действует и на те факты, события, отношения, которые имели место до вступления его в силу;

2) вопрос об обратной силе закона решается Государственной думой в каждом конкретном случае;

+3) не имеет обратной силы, т.е. не действует на те факты, события, отношения, которые имели место до вступления его в силу;

4) правильный ответ отсутствует.

**3. Норма права состоит из:**

1) санкции;

2) гипотезы;

4) диспозиции;

+4) все ответы верны.

**4. По форме правления Российская Федерация является:**

1) конституционной монархией;

2) президентской республикой;

+3) смешанной республикой;

4) правильный ответ отсутствует.

**5. Федеративное государственное устройство России построено:**

+1) по территориальному признаку;

2) все ответы правильные;

3) по национальному признаку;

4) правильный ответ отсутствует.

**6. Конституция Российской Федерации провозглашает:**

1) приоритет интересов общества;

2) приоритет интересов государства;

+3) приоритет интересов личности;

4) правильный ответ отсутствует.

**7. По форме государственного устройства Российская Федерация относится к:**

+1) федеративному государству;

2) унитарному государству;

3) конфедерации.

4) правильный ответ отсутствует.

**Тесты**

**Критерии оценки:**

|  |
| --- |
| **Критерии оценки:** |
| Максимум 9-10 баллов | 20–25 правильных ответов (80-100 % ответов) |
| 6-8 баллов | 17-19 правильных ответов (67-79 % ответов) |
| 3-5 баллов | 13-16 правильных ответов (50-66 % ответов) |
| 0-2 балла | 0-12 правильных ответов (менее 50% ответов) |

Приложение 1.6

**Перечень вопросов к экзамену**

1. Понятие государства и права, их признаки
2. Общество и государство, политическая власть
3. Роль и значение власти в обществе
4. Формы правления, государственного устройства, политического режима.
5. Государство и гражданское общество
6. Правовое государство: понятие и признаки
7. Проблемы и пути формирования правового государства в России
8. Понятие системы права, отрасли права
9. Соотношение права и государства
10. Функции права и сферы его применения
11. Норма права, ее структура
12. Формы (источники) права
13. Закон и подзаконные акты
14. Конституция — основной закон государства и общества
15. Понятие норм морали. Общие черты и отличие норм права и норм морали. Правовое сознание. Правовая и политическая культура
16. Понятие и состав правоотношения. Участники (субъекты) правоотношений
17. Физические и юридические лица, их правоспособность и дееспособность.
18. Субъекты публичного права. Государственные органы и должностные лица. Понятия компетенция и правомочие.
19. Субъективное право и юридическая обязанность: понятие и виды
20. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения правовых отношений
21. Понятие, признаки и состав правонарушения
22. Виды правонарушений
23. Понятие, основные признаки и виды юридической ответственности
24. Основание возникновения юридической ответственности
25. Общая характеристика основ российского конституционного строя
26. Понятие основ правового статуса человека и гражданина и его принципы
27. Гражданство
28. Система основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина
29. Международные стандарты прав и свобод человека. Гарантии реализации правового статуса человека и гражданина
30. Понятие и принципы федеративного устройства России. Принцип разделения властей
31. Основы конституционного статуса Президента РФ, его положение в системе органов государства
32. Порядок выборов и прекращения полномочий Президента РФ
33. Основы конституционного статуса Федерального Собрания, его место в системе органов государства и структура
34. Законодательный процесс. Правительство РФ, его структура и полномочия
35. Министерство образования РФ и его органы. Органы исполнительной власти в субъектах Федерации
36. Понятие и основные признаки судебной власти
37. Судебная система, ее структура: Конституционный Суд РФ; Верховный Суд РФ и общие суды, военные суды; Высший Арбитражный Суд РФ и иные арбитражные суды
38. Правоохранительные органы: понятие и система
39. Понятие, законодательство и система гражданского права
40. Понятие и формы права собственности
41. Наследственное право
42. Понятие трудового права
43. Коллективный договор и соглашения
44. Трудовой договор (контракт): понятие, стороны и содержание
45. Понятие и виды рабочего времени, времени отдыха
46. Дисциплина труда. Материальная ответственность
47. Особенности регулирования труда женщин и молодежи
48. Трудовые споры. Механизмы реализации и защиты трудовых прав граждан
49. Понятие и принципы семейного права
50. Понятие брака и семьи. Регистрация брака и условия его заключения
51. Понятие и система финансового права.
52. Бюджетное право РФ и ее субъектов.
53. Сущность, источники и принципы международного права.
54. Понятие международного права, его субъекты и цели.
55. Международный договор: понятие и порядок заключения.
56. Виды международных договоров.
57. Понятие и задачи уголовного права. Уголовный закон и преступление как основные понятия уголовного права.
58. Состав преступления.
59. Понятие уголовной ответственности, ее основание. Ответственность несовершеннолетних.
60. Понятие и цели наказания. Система и виды уголовных наказаний

*Приложение 1.7*

**Форма экзаменационного билета**

**Экзаменационные билеты**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования «Дипломатическая академия

Министерства иностранных дел Российской Федерации»

***38.03.01 Экономика***

(код и наименование направления подготовки)

***Торговая политика***

(профиль)

**Кафедра**: **международного права**

(наименование кафедры)

**Дисциплина «Правоведение»**

(наименование дисциплины)

1. Понятие государства и права, их признаки.
2. Бюджетное право РФ и ее субъектов.

Составитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

(подпись)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

**Экзаменационные билеты**

**Критерии оценки:**

Оценка **«ОТЛИЧНО» (28-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

 Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

*Приложение 1.12*

**Оформление тем для докладов, сообщений, презентаций**

Подготовка обучающимся докладов является одним из видов текущего контроля и оценки его знаний, умений инавыков при освоении учебного модуля. Данное средство позволяет оценить умение обучающегося письменно изложить суть проблемы, применить теоретический инструментарий междисциплинарных связей для анализа проблемы, сделать выводы и высказать собственную точку зрения по данному вопросу. В соответствии с рабочей программой подготовка доклада обучающимся может быть осуществлена в конце освоения программы, за 2 недели до рубежной аттестации. Максимальное количество баллов, которые обучающийся может получить за доклад – 10 баллов.

Структура доклада может быть произвольной, однако в нем должны присутствовать как теоретическое обоснование проблемы, так и собственное рассуждение, отношение к выбранной проблематике. У доклада должен быть правильно оформленный титульный лист, в тексте приветствуются сноски на научную литературу. Структура доклада может быть следующей: введение, содержательная часть, заключение, список литературы. Рекомендуемый объем эссе 3-5 страниц.

**Темы докладов, сообщений, презентаций**

1. Понятие права, его признаки.
2. Теории происхождения права.
3. Понятие источников (форм) права.
4. Норма права и социальные нормы.
5. Правоотношения .
6. Понятие и признаки государства.
7. Теории происхождения государства.
8. Формы государства.
9. Правовое государство.
10. История конституционного развития России.
11. Понятие и предмет Конституционного права РФ.
12. Конституция – основной закон государства: юридические свойства.
13. Понятие и особенности конституционно-правовых отношений.
14. Конституционно-правовая норма: понятие и характерные черты.
15. Понятие правоотношений, признаки, виды.
16. Физические лица: понятие, деликтоспособность.
17. Юридические лица.
18. Право собственности.
19. Обязательственное право.
20. Понятие, состав и управление собственностью.
21. Понятие и состав государственных бюджетов.
22. Бюджетный процесс.
23. Трудовой кодекс РФ – как источник трудового права.
24. Понятие и характерные особенности трудового договора (контракта).
25. Понятие работника и работодателя.
26. Порядок приема и увольнения.
27. Трудовая дисциплина и ответственность за её нарушение.
28. Время отдыха по Трудовому кодексу РФ.
29. Брак. Порядок заключения и расторжения.
30. Брачный договор (контракт).
31. Права и обязанности супругов.
32. Права и обязанности родителей и детей.
33. Понятие и особенности международного права.
34. Международная система и международные отношения.
35. Нормы международного права и их классификация.
36. Источники международного права.
37. Международные договоры и их классификация.
38. Понятие и признаки преступления.
39. Соучастие в преступлении.
40. Обстоятельства, исключающие уголовную ответственность.
41. Наказание его цели и виды.
42. Характеристика видов наказаний.

**Оформление тем для докладов, сообщений, презентаций**

**Критерии оценки**

|  |  |
| --- | --- |
| 9-10 баллов | Проявил самостоятельность и оригинальность;Продемонстрировал культуру мышления, логическое изложение проблемы;Использовал навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений;Применил ссылки на научную и учебную литературу; Определил цель работы, выбрал оптимальный путь ее решения; Сформулировал выводы;Применил анализ проблем, процессов, а также дал прогноз возможного их развития в будущем;Дал объективную оценку рассмотренной проблемы.  |
| 6-8 баллов | Проявил самостоятельность;Применил логичность в изложении проблемы;Использовал навыки анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Не применил ссылки на научную и учебную литературу; Смог поставить цель, но не выбрал пути ее оптимального достижения; Не смог сформулировать конкретные выводы;Применил анализ проблем безопасности, но ошибочно дал прогноз их развития в будущем (или не сделал этого);Смог дать объективную оценку рассмотренной проблемы. |
| 3-5 баллов | Проявил некоторую самостоятельность;Применил некоторую логичность в изложении проблемы;Не в полной мере использовал навыки анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Не применил ссылки на научную и учебную литературу; Не смог поставить цель и выбрать пути ее достижения;Не смог сформулировать конкретные выводы; Смог применить в некоторой мере анализ проблемы безопасности;Смог отчасти дать оценку рассмотренной проблемы  |
| 0-2 балла | Не высказал свою точку зрения |

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

 дисциплины

«Правоведение»

Направление подготовки: 38.03.01 «Экономика»

Направленность образовательной программы:

Мировая экономика

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Автор:

Сергей Владимирович Щербаков

Издано в авторской редакции

Печатается с готового оригинал-макета,

предоставленного кафедрой