



«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом

Дипломатической академии МИД России

№ 384

от «08» 04 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ об Управлении по развитию инновационных молодежных программ и профориентации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные цели, задачи, направления деятельности, структуру, права и ответственность, порядок взаимодействия Управления по развитию инновационных молодежных программ и профориентации со структурными подразделениями Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Дипломатическая академия Министерства иностранных дел Российской Федерации" (далее - Академия).

1.2. Управление по развитию инновационных молодежных программ и профориентации (далее - Управление) является структурным подразделением Академии.

1.3. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации; общепризнанными принципами и нормами международного права и международными договорами Российской Федерации; федеральным законодательством; указами и распоряжениями Президента Российской Федерации; постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации; нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции в сфере реализации государственной социальной, образовательной, молодежной, инновационной политики; локальными нормативными актами Академии, настоящим Положением, Уставом Академии, а также приказами, распоряжениями и указаниями ректора Академии.

1.4. Управление находится в непосредственном подчинении Первого проректора Дипломатической академии МИД России.

1.5. Руководство работой Управления осуществляет начальник Управления, который назначается и освобождается от должности приказом ректора.

1.6. Структура и штатная численность Управления утверждаются согласно штатному расписанию Академии.

1.7. На момент утверждения настоящего Положения в структуре Управления находятся начальник Управления, начальники отделов, ведущие специалисты. Действуют два отдела: отдел по работе со студентами, отдел по содействию трудоустройству и связям с выпускниками.

2. Цели и задачи Управления

2.1. Целями деятельности Управления являются:

- развитие социокультурной, творческой молодежной среды Академии, направленное на постоянное совершенствование личностных, общекультурных и профессиональных компетенций, формирование позитивных общественных ориентиров, активной гражданской позиции студентов Академии;
- поддержка инновационной проектной деятельности, содействие профессиональному росту и карьерной ориентации студентов Академии;
- развитие корпоративных традиций и коммуникаций, способствующих укреплению преемственности поколений, сохранению единства академических ценностей и укреплению корпоративного духа среди студентов и выпускников Академии;
- совершенствование эффективной реализации государственной молодежной политики и социально ориентированного международного молодежного сотрудничества Академии;
- расширение тематического межведомственного сотрудничества и партнерства с государственными органами, образовательными учреждениями, общественными объединениями;
- развитие партнерских просветительско-профориентационных программ, в т.ч. со школами, колледжами, кадетскими корпусами, а также вовлечение мотивированных абитуриентов, выпускников профильных образовательных организаций среднего образования в общественные проекты Академии;
- развитие актуальных форм социально значимой работы с молодежью и реализации соответствующих молодежных программ, проектов, мероприятий муниципального, городского, федерального и международного уровней;
- привлечение организационно-материальных ресурсов для реализации социально значимых проектов Академии посредством участия в грантах, конкурсах на получение субсидий и т.п.;
- информационное продвижение и повышение эффективности организационного сопровождения социокультурной деятельности Академии;
- популяризация достижений талантливой, социально активной молодежи Академии в России и в мире;
- повышение авторитета и имиджа Академии как социально ответственной и социально активной образовательной организации.

2.2. В рамках достижения обозначенных целей Управление выполняет следующие задачи:

- развивает инновационные молодежные программы по реализации государственной молодежной политики Российской Федерации, развитию международного молодежного сотрудничества и профориентации;
- внедряет инновационные методики социокультурной работы со студенческой молодежью на основе передового отечественного и зарубежного опыта;
- обеспечивает сохранение, преемственность и развитие лучших традиционных форм внеучебной работы со студенческой молодежью;
- инициирует, координирует подготовку и проведение внутренних и выездных корпоративных, просветительских, патриотических, экскурсионных, досуговых, культурно-массовых, творческих, спортивных и иных социально значимых мероприятий для студентов Академии;
- координирует внеучебную работу по общественной социализации, приобщению к здоровому образу жизни, занятиям спортом, творчеством, гражданско-патриотическому воспитанию студенческой молодежи,
- содействует поддержке и реализации студенческих социально значимых инициатив, развитию системы студенческого самоуправления, тьюторства, курирует деятельность студенческих общественных объединений и развитие добровольчества;
- развивает новые формы профориентационной работы и карьерной ориентации;
- содействует корпоративной преемственности, профессиональному развитию и поддержке инновационной проектной деятельности студентов и выпускников Академии;
- участвует в конкурсах, грантах в сфере реализации молодежной политики и проведения социально значимых мероприятий;
- развивает социальное партнерство, межведомственное, межвузовское взаимодействие, международное и межрегиональное молодёжное сотрудничество, в т.ч. в области реализации студенческих социальных инициатив, обмена опытом между молодыми студенческими лидерами России и мира в общественно-социальной сфере;
- содействует деятельному участию студентов в социальных проектах городского, федерального, международного уровня;
- развивает современные формы организации эффективной деятельности Управления.

3. Функции Управления

- 3.1. Развитие воспитательной, внеучебной, творческой, гражданско-патриотической деятельности со студентами Академии, в т.ч. поддержка социально значимых молодежных инициатив, организация и проведение культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий.
- 3.2. Развитие комплекса инновационных молодежных программ по реализации государственной молодежной политики Российской Федерации, развитию международного молодежного сотрудничества и профориентации.
- 3.3. Осуществление перспективного и текущего планирования деятельности Управления и его реализация.

- 3.3. Содействие развитию исследовательской, научной, методической, проектной, общественной деятельности молодежи Академии.
- 3.4. Разработка документов, аналитических, отчетных, исследовательских материалов согласно целям деятельности и компетенциям Управления.
- 3.5. Комплексная координация деятельности структурных подразделений Управления.
- 3.6. Содействие эффективной деятельности студенческих объединений Академии.
- 3.7. Комплексная координация мероприятий согласно целям деятельности и компетенциям Управления.
- 3.8. Разработка и реализация тематических программ согласно целям деятельности и компетенциям Управления.
- 3.9. Подготовка и проведение мероприятий согласно целям деятельности и компетенциям Управления.
- 3.10. Представление интересов Академии в сфере социальной и молодежной политики в уполномоченных государственных органах, профильных учреждениях.
- 3.11. Участие во внешних социально значимых мероприятиях согласно целям деятельности и компетенциям Управления.
- 3.12. Участие в деятельности Центра патриотического воспитания МИД России.
- 3.13. Расширение тематического партнерства с государственными органами и с заинтересованными профильными организациями.
- 3.14. Развитие новых, актуальных форм деятельности в соответствии с целями и задачами Управления, обозначенными в данном Положении.

4. Взаимодействие Управления с другими структурными подразделениями

- 4.1. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми структурными подразделениями Академии по вопросам, входящим в его компетенцию, закрепленную настоящим Положением, а также по иным вопросам, ведение которых возложено на Управление в соответствии с локальными нормативными актами Академии.
- 4.2. По вопросам, входящим в компетенцию Управления, закрепленную настоящим Положением, а также по иным вопросам, ведение которых возложено на Управление в соответствии с локальными нормативными актами Академии, структурные подразделения Академии оказывают Управлению организационную, информационную, консультационную и другую поддержку в соответствии с локальными нормативными актами Академии.

5. Права

Управление для решения возложенных на него задач имеет право:

5.1. Запрашивать от структурных подразделений Академии сведения, информацию, документы, необходимые для решения задач, входящих в компетенцию Управления.

5.2. Подписывать и визировать документы в пределах своих компетенций.

5.2. Вносить предложения руководству Академии по совершенствованию механизмов решения задач, входящих в компетенцию Управления.

5.3. Осуществлять взаимодействие с другими организациями и учреждениями от лица Академии по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

5.4. Принимать в пределах своей компетенции меры по обеспечению выполнения возложенных на него задач, в том числе в пределах функций, предусмотренных настоящим Положением, давать обязательные для исполнения указания другим структурным подразделениям Академии.

6. Ответственность

6.1. Управление несет ответственность в рамках переданных ему полномочий за надлежащее и своевременное исполнение поставленных задач и функций, предусмотренных настоящим Положением.

6.2. Персональная ответственность сотрудников Управления определяется действующим законодательством Российской Федерации и должностными инструкциями.