

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Дипломатическая академия
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

ПРОГРАММА

**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

**(ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

Направление подготовки: 38.04.01 ЭКОНОМИКА

Направленность (профиль): ЭНЕРГЕТИЧЕСКАЯ ДИПЛОМАТИЯ И ЭКОНОМИКА
ЭНЕРГЕТИКИ

Уровень высшего образования: МАГИСТРАТУРА

Квалификация (степень) выпускника: МАГИСТР

Форма обучения: ОЧНАЯ

Год набора: 2023

Автор: А.А. Серегина - канд.полит.наук, доцент. Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы): Рабочая программа учебной практики: Дипломатическая академия МИД России, 2023 г.

Рабочая программа учебной практики по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) программы «Энергетическая дипломатия и экономика энергетики» составлена Жданевым О.В., в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «Экономика», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 11 августа 2020 г. № 939.

Руководитель ОПОП



Жданев О.В.

Директор библиотеки

Толкачева Ю.В.

Рабочая программа практики:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры от 14.02.2023 г., протокол № 8.

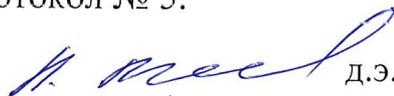
Заведующий кафедрой
Мировой экономики



д.э.н., профессор Ткаченко М.Ф.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 23.03.2023 г., протокол № 5.

Председатель УМС



д.э.н., профессор Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 29.03.2023 г., протокол № 3.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целью проведения учебной практики, научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), является формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций необходимых для решения организационно-управленческих, аналитических и научно-исследовательских задач в рамках магистерской программы «Энергетическая дипломатия и экономика энергетики».

Задачами учебной практики научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) являются:

1. ознакомить магистрантов с нормативно-правовыми документами в сфере энергетики;
2. способствовать развитию коммуникационных навыков (количественными, формализованными, инфографическими методами);
3. сформировать у магистрантов системные знания о методологии исследования проблем, связанных с энергетической дипломатией и экономикой энергетики.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 38.04.01 «Экономика»:

Таблица 1

ОПК-1 Способность применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1.1 Применяет современные теории экономической науки для прогнозирования тенденций экономического развития, решения экономических задач на макро-, мезо- и микроуровнях, оценки последствий	Ранжирует стратегические и тактические цели экономического развития на макро-, мезо- и микроуровнях, использует фактологические (статистические и экономико-математические) данные
---	---	--

	<p>принимаемых управленческих решений</p>	<p>для проведения анализа и системных оценок</p> <p>Применяет теоретические знания и экономические законы для разработки алгоритмов управления инвестиционными проектами, финансовыми потоками, экономическими рисками</p>
	<p>ОПК-1.2 Проводит экспериментальные исследования по заданной методике и анализирует их результаты, оценивает их эффективность на основе теоретических знаний</p>	<p>Знает основные понятия и законы естественных наук, теоретические и экспериментальные основы исследования объектов, процессов и явлений</p> <p>Умеет использовать экономический, математический аппарат для разработки математических моделей явлений, процессов и объектов исследования при решении задач в профессиональной деятельности</p>
<p>ОПК - 2</p>	<p>ОПК-2.1. Применяет современный инструментарий, необходимый для решения профессиональных задач в прикладных и фундаментальных исследованиях</p>	<p>знает основные инструментальные методы экономического анализа, используемые в современных прикладных и фундаментальных исследованиях</p> <p>обоснованно выбирает инструментарий анализа</p>

		на основе критериев социально-экономической эффективности результатов проведенных исследований
	ОПК-2.2. Обосновывает перспективы изменений основных социально-экономических показателей и стратегические направления экономического развития на микро-, мезо- и макроуровнях	<p>Применяет профессиональные знания для обсуждения проблем в области экономики и финансов с аудиториями разного уровня экономической и финансовой грамотности</p> <p>Разрабатывает методические и нормативные документы на основе результатов проведенных исследований</p>
ОПК-3 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ОПК-3.1 Способен качественно оценить результаты научного и практического исследования	<p>Знает преимущества и недостатки основных экономических и финансовых показателей</p> <p>Умеет обобщать и критически оценивать результаты проведенных исследований актуальных проблем экономики, полученные ведущими отечественными и зарубежными исследователями</p>
	ОПК-3.2 Использует методы абстрактного мышления, анализа информации и синтеза	Демонстрирует способы осмысления и критического анализа

	проблемных ситуаций, формализованных моделей процессов и явлений в профессиональной деятельности	научных исследований в экономике Выступает с научными докладами, презентациями, представляет научные результаты на конференциях и симпозиумах; участвует в научных дискуссиях и дебатах
ОПК-4. Способен принимать экономические и финансово - обоснованные организационные и управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.1.-Разрабатывает и обосновывает варианты решения профессиональных задач с учетом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.	Умеет использовать варианты решения поставленных профессиональных задач; определять финансово-экономические цели деятельности организации формировать на их основе перечни задач, которые могут решаться инструментами экономического анализа; прогнозировать ответное поведение других участников стратегического взаимодействия (конкурентов, партнеров, подчиненных).
	ОПК-4.2.-Формирует и принимает методики оценки эффективности экономических процессов в условиях неопределенности.	Демонстрирует знание содержания основных схем финансового обеспечения инвестиционных проектов и их особенностей.

		Принимает ответственность за принятые организационно-управленческие решения.
ОПК-5 Способность использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1 Применяет средства и методы современных информационных технологий и основных программных средств, используемых при решении профессиональных задач	Знает основные средства и методы современных информационных технологий и основные программные средства, используемые при решении профессиональных задач Умеет использовать средства и методы современных информационных технологий и основные программные средства
	ОПК-5.2 Выявляет источники и осуществляет поиск информации для проведения научных исследований и решения практических задач в профессиональной сфере	Демонстрирует владение современными информационными технологиями Выбирает и использует необходимое прикладное программное обеспечение в зависимости от решаемых задач

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) студентов магистратуры по направлению «Экономика», магистерской программе «Экономическая дипломатия и

экономика энергетики» является составной частью учебного процесса, проводится на первом курсе обучения.

При прохождении практики студент должен грамотно использовать «входные» знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения всех дисциплин, изученных к моменту прохождения практики:

- навыки использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей;
- технологии работы с литературными источниками из библиотечных фондов Дипломатической академии МИД России.

Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) базируется на следующих дисциплинах: «Введение в энергетическую политику», «Международное научно-техническое сотрудничество», «Технологическая составляющая топливно-энергетического комплекса», «Топливо-энергетический баланс будущего» и др.

Умения и навыки, полученные в процессе прохождения учебной практики, используются в качестве «выходных» при выполнении курсовых работ, при дальнейшем прохождении практик, изучении дисциплин специализации, предусмотренных учебным планом магистерской программы «Энергетическая дипломатия и экономика энергетики», а также при написании магистерской диссертации.

4. СПОСОБ, ФОРМА И МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Способ проведения учебной практики, научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) - стационарная, форма проведения - непрерывная, место проведения на базе кафедры мировой экономики Дипломатической академии МИД России, а также Института актуальных международных проблем Дипломатической академии МИД России.

Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики:

контактная работа обучающихся с руководителем практики от Академии (групповая консультация перед практикой, выдача индивидуального задания на практику, индивидуальные консультации во время прохождения практики, текущий контроль успеваемости, защита отчетов по практике);

самостоятельная работа обучающихся (изучение программы практики, подбор и изучение учебной литературы, использование рекомендуемого списка литературы и электронных библиотечных ресурсов, выполнение индивидуального задания по практике, оформление письменного отчета о прохождении практики и установленных документов по практике в соответствии с требованиями программы практики).

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость учебной практики, научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) – 3 зачетные единицы 6 недель, 108 часов (в том числе 4,5 часа – ИКР, 103,5 часов – самостоятельной работы магистранта). В соответствии с учебным планом проводится во 2 семестре.

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Трудоемкость и виды работ студентов в рамках практики представлены в табл.2.

Таблица 2

Трудоемкость и виды работ студентов в рамках практики

№ п/п	Изучаемые вопросы, выполняемые функции	Трудоемкость, часы
1	Установочная конференция. Инструктивно-методическое занятие.	2
2	Проведение научно-практического семинара по применению современных методов научного исследования при подготовке отчета по практике	6
3	Работа с библиографическими источниками, изучение монографического материала и периодических литературных источников	10
4	Анализ основных концепций полученных ведущими учеными в области проводимого исследования, обоснование авторского подхода к исследованию научной проблемы	10
5	Выбор методики сбора и обработки данных.	10
6	Подбор конкретного программного продукта для статистической обработки данных.	10
7	Систематизация и обработка информации. Оформление количественных данных в виде таблиц, графиков, диаграмм.	20
8	Обобщение результатов проведенного исследования	20
9	Оформление отчета о результатах выполнения практики. Защита отчета	20
	Общая трудоемкость, часы	108
	Зачетные единицы	3

1. Установочная конференция. Инструктивно-методическое занятие.

Организуется выпускающей кафедрой. На конференции разъясняют Положение, программу практики, требования к выполнению индивидуальных заданий, подготовке отчетов и порядку их защиты. Конференция проводится с участием руководителей практики от Академии.

2. Проведение научно-практического семинара по применению современных методов научного исследования при подготовке отчета по практике.

Этот этап практики проводится на базе академии. Магистранты знакомятся с видами технологий выполнения научного исследования.

Определяется и обосновывается научная гипотеза исследования.

3. Работа с библиографическими источниками, изучение монографического материала и периодических литературных источников.

Магистранты делают подборку необходимых для подготовки ВКР материалов, готовят обзор терминологии по теме исследования.

4. Анализ основных концепций полученных ведущими учеными в области проводимого исследования, обоснование авторского подхода к исследованию научной проблемы.

Магистранты в работе с научной литературой, составляют представление о том, что сделано российскими и зарубежными учеными по исследуемому вопросу (научные, учебные, справочные и информационные издания).

Выбор методологического аппарата согласуется с научным руководителем, должен соответствовать теме диссертации.

5. Выбор методики сбора и обработки данных.

Для достижения этой цели применяют количественные, статистические, формализованные методы исследования.

Решение практических задач, связанных с изучением особенностей энергетической дипломатии и экономики энергетики, осуществляется, как правило, с помощью разработки формализованной модели исследования. В процессе прохождения практики студенты изучают и осваивают методы анализа и обработки информации для построения формализованной модели исследования.

6. Подбор конкретного программного продукта для статистической обработки данных.

Магистранты, используя специальную литературу для статистической обработки данных, изучают возможности современных компьютерных технологий и подбирают конкретный программный продукт соответствующий теме научного исследования. В случае необходимости, магистранты обращаются за помощью к своему научному руководителю.

7. Обобщение результатов проведенного исследования, подготовка статьи РИНЦ/ВАК по результатам 1 главы магистерской диссертации.

На седьмом этапе, магистранты обобщают результаты проведенного исследования, в том числе, представляют главу 1 магистерской диссертации, одновременно разрабатывая форму их представления в отчете. Обязательным результатом работы с материалом первой главы является подготовка магистрантом научной статьи РИНЦ/ВАК.

8. Апробация результатов проведенного исследования (выступление на конференции, научной школе и т.д.)

На этом этапе осуществляется подготовка и выступление с докладом в рамках любого научного мероприятия, позволяющего провести апробацию результатов научного исследования в первой главе. Результаты должны быть опубликованы в сборнике конференции, либо подтверждаться сертификатом участника.

9. Оформление отчета о результатах выполнения практики. Защита отчета.

Отчет по практике строится по пунктам задания, данного руководителем

практики по теме исследования, отражает результаты освоения практики и сформированность общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по избранной магистерской программе.

7. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ

По окончании учебной практики студенты сдают дифференцированный зачет. Зачет принимает руководитель практики от Академии при наличии:

- отчета о прохождении практики;
- индивидуального задания по практике;
- введение и глава 1 магистерской диссертации;
- плана работы по выполнению программы практики и индивидуального задания.

По окончании практики на зачете предоставляется доклад.

Доклад должен раскрывать следующие вопросы:

- обоснование выбора темы и методологии магистерской диссертации;
- представление развернутой структуры магистерской диссертации;
- реферативный обзор источников по теме диссертации.
- введение и главу 1 магистерской диссертации.
- результаты публикационной активности и апробации результатов научного исследования.

Защита отчета о прохождении учебной практики проходит в форме дифференцированного зачета.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ ПО ПРАКТИКЕ

8.1. Показатели, критерии оценивания компетенций (элементов компетенций)

Для оценки уровня сформированности компетенций практики по получению первичных профессиональных умений и навыков используется шкала оценивания, см. таблицу 3.

Показатели и критерии оценивания компетенций

Код компетенций	Показатели освоения компетенции	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5	Соответствуют таблице 1	<p>При выполнении индивидуального задания студент, показал умение самостоятельно пользоваться специальной литературой и проводить анализ по исследуемой проблематике.</p> <p>Подготовил и сдал главу 1 магистерской диссертации, опубликовал статью РИНЦ/ВАК и провел апробацию результатов проведенного исследования.</p> <p>Отчет предоставлен к установленному сроку, оформлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит в полном объеме материал, раскрывающий тему индивидуального задания.</p> <p>При защите отчета логично и аргументировано отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, показывает высокий уровень теоретических знаний и практических навыков.</p> <p>План работы по выполнению программы практики и индивидуального задания выполнен в полном объеме.</p>	<p>– макс. 10 баллов</p> <p>– макс. 30 баллов</p> <p>– макс. 40 баллов</p> <p>– макс. 10 баллов</p> <p>- макс. 10 баллов</p> <p>Итого: 86 - 100 баллов (отлично)</p>
		<p>При выполнении индивидуального задания студент, показал умение самостоятельно пользоваться специальной литературой и проводить анализ по исследуемой проблематике.</p> <p>Работа над главой 1 не завершена, имеется статья РИНЦ/ВАК, проведена апробация результатов проведенного исследования</p> <p>Отчет предоставлен к установленному сроку, оформлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит в полном объеме материал, раскрывающий тему индивидуального задания.</p>	<p>– макс. 10 баллов</p> <p>– макс. 25 баллов</p> <p>– макс. 35 баллов</p>

Код компетенций	Показатели освоения компетенции	Критерии оценивания	Шкала оценивания
		<p>При защите отчета аргументировано отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные. При этом допускает ошибки при решении второстепенных задач и нечетко формулирует ответы на некоторые несущественные вопросы.</p> <p>План работы по выполнению программы практики и индивидуального задания выполнен в полном объеме.</p>	<p>– макс. 10 баллов</p> <p>- макс. 5 баллов</p> <p>Итого: 71 - 85 баллов (хорошо)</p>
		<p>При защите отчета показывает слабые знания по теме индивидуального задания.</p> <p>Глава 1 магистерской диссертации представлена частично, имеется статья РИНЦ/ВАК, проведена апробация результатов проведенного исследования</p> <p>Отчет предоставлен к установленному сроку, оформлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, не в полном объеме содержит материал, раскрывающий тему индивидуального задания.</p> <p>Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы.</p> <p>План работы по выполнению программы практики и индивидуального задания выполнен.</p>	<p>– макс. 5 баллов</p> <p>– макс. 20 баллов</p> <p>– макс. 30 баллов</p> <p>– макс. 5 баллов</p> <p>- макс. 10 баллов</p> <p>Итого: 56 - 70 баллов (удовлетворительно)</p>
		<p>При защите отчета показывает недостаточные знания, не способен аргументировано и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом.</p> <p>Глава 1 магистерской диссертации и статья РИНЦ/ВАК не представлены, отсутствует апробация результатов проведенного исследования</p> <p>Отчет предоставлен к установленному сроку, оформлен с нарушениями предъявляемых требований и (или) содержит некорректный материал.</p>	<p>– макс. 10 баллов</p> <p>– макс. 15 баллов</p> <p>– макс. 20 баллов</p>

Код компетенций	Показатели освоения компетенции	Критерии оценивания	Шкала оценивания
		План работы по выполнению программы практики и индивидуального задания не выполнен или выполнен не в полном объеме.	– макс. 5 баллов Итого: менее 56 баллов (неудовлетворительно)

8.2. Примерный перечень вопросов к дифференцированному зачету, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

1. Категориальный аппарат энергетической дипломатии и экономики энергетики
2. Основные показатели, используемые для анализа экономической составляющей процессов в энергетике
3. Методология и методы в научном познании в области энергетических исследований
4. Политические теории, связанные с концепциями международных отношений в области энергетики
5. Конкуренционные экономические теории и модели
6. Необходимость учета опыта зарубежных стран в исследовании места и роли России в глобальной энергетике
7. Система показателей, оценивающих процессы в глобальной энергетике
8. Измерение характеристик объектов и процессов в энергетике
9. Подготовка экономической информации для количественного и качественного анализа
10. Методика базового анализа данных
11. Применение кластерного анализа при исследовании процессов

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Нормативные правовые документы

1. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174// (дата обращения: 29.01.2023). - Текст : электронный.
2. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 605 "О мерах по реализации внешнеполитического курса Российской Федерации". - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_129340// (дата обращения: 29.01.2023). - Текст : электронный.
3. Концепции внешней политики Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации 31.03.2023 № 229). - URL: <http://www.kremlin.ru/acts/news/70811> (дата обращения: 03.04.2023). - Текст : электронный.
4. Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 N 325-10 (с изм. от 29.01.2023) "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Внешнеполитическая деятельность" (Выписка) . - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_162284// (дата обращения: 29.01.2023). - Текст : электронный.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 4 (ГК РФ ч.4) : федеральный закон от 18.12.2006 N 230-ФЗ : ред. от 18.07.2019: с изм. и доп. вступ. в силу с 18.08.2019. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64629/ (дата обращения: 29.01.2023). - Текст : электронный.

6. Конституция Российской Федерации - URL: <http://kremlin.ru/acts/constitution/item> (дата обращения: 29.01.2023). - Текст : электронный.
7. Федеральный конституционный закон от 06.11.2020 № 4-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_366950/ (дата обращения: 29.01.2023). - Текст : электронный.
8. Закон Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне» - URL: <https://docs.cntd.ru/document/9004687> (дата обращения: 29.01.2023). - Текст : электронный.
9. Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48601/ (дата обращения: 29.01.2023). - Текст : электронный.
10. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_59999/ (дата обращения: 29.01.2023). - Текст : электронный.
11. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_82959/ (дата обращения: 29.01.2023). - Текст : электронный.
12. Федеральный закон от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации» - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_173119/ (дата обращения: 29.01.2023). - Текст : электронный.
13. Указ Президента Российской Федерации от 09.03.2004 № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» - URL http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_46892/ (дата обращения: 29.01.2023). - Текст : электронный.
14. Указ Президента Российской Федерации от 21.01.2020 № 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» - URL http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_343385/ (дата обращения: 29.01.2023). - Текст : электронный.
15. Указ Президента РФ от 02.07.2021 N 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации». - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_389271/ (дата обращения: 26.01.2023). - Текст : электронный.

Основная литература

1. Серегина, А. А. Экономико-энергетическая дипломатия в условиях четвертого энергоперехода : учебное пособие / А. А. Серегина. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 131 с. - ISBN 978-5-16-017648-2. - URL: <https://ebiblio.dipacademy.ru/?0> (дата обращения: 26.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Хасбулатов, Р. И. Международные экономические отношения : учебник для вузов. В 3 ч. Ч. 1 / Р. И. Хасбулатов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 337 с. - ISBN 978-5-534-09846-4. - URL: <https://urait.ru/bcode/516599> (дата обращения: 26.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Аполлонский С. Энергосберегающие технологии в энергетике в России : монография / Аполлонский С., М. - Москва : Русайнс, 2022. - 441 с. - ISBN 978-5-4365-9769-0. - URL: <https://book.ru/book/944828> (дата обращения: 26.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Жданеев, О. В. Кадровое обеспечение топливно-энергетического комплекса Российской Федерации в условиях энергоперехода : монография / О. В. Жданеев, А. А. Серегина. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 269 с. - ISBN 978-5-16-017657-4. - URL: <https://ebiblio.dipacademy.ru/?0> (дата обращения: 26.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Черненко, Е. Ф. Энергетическая дипломатия : учебное пособие для вузов / Е. Ф. Черненко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 131 с. - ISBN 978-5-534-13950-1. - URL: <https://urait.ru/bcode/516363> (дата обращения: 26.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

Интернет-ресурсы

1. Министерство иностранных дел : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/> (дата обращения: 29.01.2023). - Текст : электронный.
2. Министерство энергетики Российской Федерации: официальный сайт. – Москва. - URL: <https://minenergo.gov.ru/> (дата обращения 20.01.2023) - Текст : электронный.
3. Министерство промышленности и торговли Российской Федерации: официальный сайт. – Москва. - URL: <https://minpromtorg.gov.ru/> (дата обращения 20.01.2023) - Текст : электронный.
4. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 29.01.2023). - Текст : электронный.

5. Президент Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <https://kremlin.ru> (дата обращения: 29.01.2023). - Текст : электронный.
6. Организация объединенных наций : официальный сайт. - Нью-Йорк. - URL: <https://www.un.org/ru/> (дата обращения: 29.01.2023). - Текст : электронный.
7. Организация Экономического Сотрудничества и Развития. - URL: www.oecd.org (дата обращения: 29.01.2023). - Текст : электронный.
8. Министерство финансов Российской Федерации. - URL: www.minfin.ru (дата обращения: 29.01.2023). - Текст : электронный.
9. Федеральная служба государственной статистики. - URL: www.gks.ru (дата обращения: 29.01.2023). - Текст : электронный.
10. Центральный банк Российской Федерации. - URL: www.cbr.ru (дата обращения: 29.01.2023). - Текст : электронный.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПОРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России -

<http://ebiblio.dipacademy.ru;>

-ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/.](https://e.lanbook.com/);

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.](http://dlib.eastview.com;);

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.](http://biblioclub.ru;);

-ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru.>;

-ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/.](https://www.book.ru/);

-ЭБС «Znaniium.com» - [http://znaniium.com/.](http://znaniium.com/);

-ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/.](http://www.iprbookshop.ru/);

-7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

-AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики определяется задачами практики.

Организации, определенные в качестве места практики, должны удовлетворять следующим требованиям:

обеспечивать возможности ознакомления студентов со всем перечнем вопросов задания на практику;

создавать условия для прохождения практики студента.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

Кафедра _____
Направление подготовки: _____

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель практики от Академии
« ____ » _____ 20 ____ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ,
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКУЮ РАБОТУ
(ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

для _____
(ФИО обучающегося полностью)

Обучающегося ____ курса факультета _____ учебная
группа № _____

Место прохождения практики: _____

Срок прохождения практики с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Цель прохождения практики: _____
(указать)

Задачи практики: _____
(указать)

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению: _____
(указать)

Планируемые результаты практики: _____
(указать)

Рассмотрено на заседании кафедры _____
(протокол от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____)

Задание принято к исполнению: _____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(подпись обучающегося)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»»**

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель практики от Академии

« ____ » _____ 20 ____ г.

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ,
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**

**(ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

Обучающегося ____ курса обучения учебной группы № _____

Направление подготовки _____
(код и наименование)

№ п/ п	Наименование этапа (периода) практической подготовки	Вид работ	Срок прохождени я этапа (периода) практическ ой подготовки	Форма отчетнос ти
1	Организационно-подготовительный этап	1. Организационное собрание для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики 2. Получение и согласование индивидуального задания по прохождению практики 3. Разработка и утверждение индивидуальной программы практики и графика (плана) проведения практики 4. Инструктаж по технике безопасности.		
2	Основной (исследовательский) этап	1. Ознакомление с конкретными видами деятельности профильной организации в соответствии с положениями структурных подразделений и должностными инструкциями. 2. Исследование теоретических проблем в рамках индивидуальной программы практики согласно поставленным цели и задач. 3. Изучение нормативно-правовой		

№ п/п	Наименование этапа (периода) практической подготовки	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практической подготовки	Форма отчетности
		<p>базы, регламентирующей деятельность организации-базы практики.</p> <p>4. Изучение направлений деятельности организации - базы практики.</p> <p>5. Отработка навыков организации самостоятельной работы, формирование навыков самостоятельного поиска, сбора, систематизации и обработки информации.</p> <p>6. Сбор информации и материалов практики</p> <p>7. Выполнение программы практики, индивидуального задания на практику</p>		
3	Основной (аналитический) этап	1. Обработка и систематизация собранной информации.		
4	Заключительный этап	<p>1. Анализ информации об эффективности мероприятий в области обеспечения деятельности организации - базы практики.</p> <p>2. Подготовка отчета по практике в соответствии с требованиями программы практики и своевременное предоставление его на кафедру</p> <p>3. Оформление документации по практике в сроки, определенные программой.</p> <p>4. Защита отчета по практике и Зачет</p>		

Срок прохождения практики: _____
(указать сроки)

Место прохождения практики обучающегося: _____
(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом, а также фактический адрес)

Рассмотрено на заседании кафедры _____
(протокол от «__» _____ 20__ г. № _____)

УТВЕРЖДАЮ:
 Зав. кафедрой _____
 « ____ » _____ 20 ____ г.

**ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА
 о результатах прохождения практики**

Обучающийся _____
 (Ф.И.О.)

факультета _____ проходил _____ практику

(вид практики)

в период с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

в _____
 (наименование профильной организации с указанием структурного подразделения)

в качестве _____
 (должность)

На время прохождения практики

(Ф.И.О. обучающегося)

поручалось решение следующих задач: _____

За время прохождения практики обучающийся проявил _____
 (навыки, активность, дисциплина, помощь организации, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п.)

Результаты работы обучающегося: _____.
 Индивидуальное задание выполнено, решения по порученным задачам предложены, материал собран полностью, иное

За время прохождения практики у обучающегося были сформированы следующие компетенции (элементы компетенций):

№	Код и наименование компетенции (элементы компетенции)	Уровень освоения компетенции (элемента компетенции)*			
		высокий	хороший	достаточный	недостаточный
1	ПК-1 - Способен обосновывать методологические подходы, используемые в отраслевом бизнес-анализе (ПК 1.1 – Определение подходов к проведению анализа рынков и отраслей энергетики; ПК 1.2 – Определение нормативных и бюджетных предпосылок для реализации бизнес-проектов в энергетике; ПК 1.3 – Прогнозирование объемов и источников финансирования бизнес-проектов в энергетике)				
2	ПК-2 - Способен осуществлять расчет экономических показателей, анализировать и моделировать данные, характеризующих развитие отраслей топливно-энергетического комплекса (ПК				

	2.1 – Осуществлять поиск и систематизировать данные экономических показателей, характеризующих развитие отраслей топливно-энергетического комплекса; ПК 2.2 – Проводить анализ экономических показателей, характеризующих развитие отраслей топливно-энергетического комплекса; ПК 2.3 – Моделировать эконометрические данные, характеризующих развитие отраслей топливно-энергетического комплекса)				
3	ПК-3 - Способен разрабатывать стратегии управления изменениями в топливно-энергетическом комплексе (ПК 3.1 – Применять информационные и цифровые технологии (в том числе, платформенные решения) в объеме, необходимом для целей отраслевого бизнес-анализа; ПК 3.2 – Определять и оформлять подход к работе с изменениями различных типов требований для отраслей энергетики)				
4	ПК-4 - Способен определять проблемно-ориентированные направления с целью создания научно-технического задела в сфере топливно-энергетического комплекса (ПК 4.1 – Выявлять и оценивать технологические риски и нормативные ограничения в сфере топливно-энергетического комплекса; ПК 4.2 – Формулировать и разрабатывать комплекс мероприятий, направленных на создание научно-технического задела в сфере топливно-энергетического комплекса; ПК 4.3 – Оформлять результаты в соответствии с выбранными подходами)				
5	ПК-5 - Способен анализировать факторы и условия для осуществления международного энергетического сотрудничества, в том числе, в рамках межправительственных комиссий по торгово-экономическому и научно-техническому сотрудничеству, экспертных рабочих групп и других международных мероприятий в сфере энергетики с участием российских государственных органов и организаций (ПК 5.1 – Осуществлять коммуникацию с партнерами напрямую, а также посредством организаций и структур различного уровня и принадлежности, вести деловую переписку в целях продвижения национальных энергетических интересов, с учетом энергетических интересов и приоритетов зарубежного партнера; ПК 5.2 – Оценивать эффективность и соответствие документации в рамках осуществления международного энергетического сотрудничества)				
6	ПК-6 - Способен владеть дипломатическим и деловым протоколом и этикетом, вести переговоры по продвижению международного энергетического и научно-технического сотрудничества, в том числе, в части трансфера технологий (ПК 6.1 –				

	Владеть дипломатическими инструментами по продвижению энергетической повестки в целях реализации международного научно-технического сотрудничества; ПК 6.2 – Организовывать и проводить технико-экономическое обоснование целесообразности проработки и реализации направлений взаимодействия в энергетике, в том числе, в части трансфера технологий)				
--	--	--	--	--	--

*отметить знаком «+» в нужной графе

Руководитель практики от Академии

_____ / _____ /

(Ф.И.О., должность, ученая степень и звание)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»»**

Факультет _____

Кафедра _____

Направление подготовки _____
(полный код и наименование)

**ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ,
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

(ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

(Ф.И.О. обучающегося)

_____ курс обучения
учебная группа № _____

Место прохождения
практики _____

(указывается полное наименование организации, а также фактический адрес)

Срок прохождения практики: с « _____ » _____ 20 г. по « _____ » _____ 20 г.

20____ - 20____ учебный год

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел Российской Федерации»»**

Факультет _____

Кафедра _____

Направление подготовки _____

(полный код и наименование)

**ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ,
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

(ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

(Ф.И.О. обучающегося)

_____ курс обучения

учебная группа № _____

Место прохождения практики _____

(указывается полное наименование структурного подразделения Академии)

Срок прохождения практики: с «_____» _____ 20 г. по «_____» _____ 20 г.

Руководитель практики от Академии:

(Ф.И.О., должность, подпись)

Отчет подготовлен

(подпись обучающегося)

(Ф.И.О.)

г. Москва , 20 ____ г.

ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ,
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ
(ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

для студентов экономического факультета
Направление подготовки: 38.04.01 «Экономика»
Направленность (профиль): «Энергетическая дипломатия и экономика энергетики»
Уровень магистратуры

Авторы:
Серегина Антонина Александровна,
Жданеев Олег Валерьевич

Издано в авторской редакции
Печатается с готового оригинал-макета,
представленного кафедрой мировой экономики