

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«СОВРЕМЕННЫЙ СТРАТЕГИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ»**

**Направление подготовки:** 38.04.02 Менеджмент

**Направленность:** Внешнеполитическая деятельность и управление рисками

**Форма обучения:** заочная

**Квалификация выпускника:** магистр

**Объем дисциплины:**

в зачетных единицах: 4 з.е.

в академических часах: 144 ак. ч.

Сурма И.В., «Современный стратегический анализ» – Москва: «Дипломатическая академия МИД России», 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине: «Современный стратегический анализ» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Внешнеполитическая деятельность и управление рисками», составлена Сурмой И.В. и Моисеевым А.В. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 года № 952, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.08.2020 г. № 59391; профессионального стандарта 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 30 августа 2018 г. №564н.

Руководитель ОПОП

Директор библиотеки



Моисеев А.В.

Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры от 20 января 2023 г., протокол № 2/23

Заведующий кафедрой

Государственного управления во внешнеполитической деятельности



Сурма И.В.

**рекомендована** Учебно-методическим советом (УМС) Академии 23 марта 2023 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

**одобрена** Ученым Советом Академии 29.03.2023 г., протокол № 3

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины «Современный стратегический анализ»

**Цель:** освоение магистрами основных категорий социологии и психологии управления, формирование навыка социологического анализа социальных систем, развитие навыков применения социолого-психологического инструментария для анализа социально-управленческих процессов и социальных проблем, а также актуализация знаний и совершенствование навыков обучающихся, в связи с повышением требований к уровню их квалификации и необходимостью освоения ими новых способов решения профессиональных задач.

### Задачи:

- систематизировать полученные ранее знания об основах управленческой деятельности, расширить, углубить и детализировать их с учетом социолого-психологических аспектов современной практики управления;
- изучить современные основы социологии и психологии управления и развить у них научно-прикладное управленческое мышление и умение использовать законы, принципы, методы и технологии социологии и психологии управления в практической деятельности организаций;
- закрепить в ходе практических и семинарских занятий теоретические знания, затрагивающие различные социолого-психологические аспекты управленческой деятельности и выработать (совершенствовать) на их основе профессиональные компетенции;
- воспитывать у обучающихся высокие нравственные качества, ответственность за моральный уровень российской деловой среды и стремление внести свой вклад в стабилизацию экономической и социально-политической ситуации.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Современный стратегический анализ» направлено на формирование следующих компетенций:

| № п/п | Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)                                                                     | Код и формулировка индикатора компетенции                             | Планируемые результаты обучения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | УК-3.1. Понимает и знает особенности формирования эффективной команды | <b>Знает</b> основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы<br><b>Знает</b> основные современные технологии организации деятельности команд, в том числе - виртуальных<br><b>Умеет</b> определять роль каждого участника команды<br><b>Умеет</b> ставить перед каждым участником команды четко сформулированную задачу с учетом его роли<br><b>Умеет</b> выбирать методы организации работы команды с |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                  | <p>учетом специфики поставленной цели, временных и прочих ограничений</p> <p><b>Умеет</b> составлять планы и графики основных шагов по достижению поставленной перед командой цели и оценивать необходимые временные, информационные и другие ресурсы.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p><b>УК-3.2</b> Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия</p>                                  | <p><b>Знает</b> основные методы анализа взаимодействия в команде</p> <p><b>Знает</b> основные современные технологии коммуникации различного типа</p> <p><b>Знает</b> принципы предоставления обратной связи</p> <p><b>Умеет</b> поддерживать в команде атмосферу сотрудничества достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника</p> <p><b>Умеет</b> предоставлять эффективную обратную связь участникам команды по промежуточным и конечным результатам работы</p> <p><b>Умеет</b> выявлять конфликты, возникающие в процессе командной работы, и конструктивно управлять ими</p> <p><b>Умеет</b> использовать различные типы коммуникации для обеспечения эффективного взаимодействия участников команды, в том числе виртуальной</p> |
| 2 | <p><b>ОПК-4.</b> Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных</p> | <p><b>ОПК-4-1</b> Имеет практический опыт в оценке инновационных направлений деятельности и соответствующих им бизнес – моделей организации.</p> | <p><b>Знает:</b> современные теории и модели проектного управления, передовые практики управления</p> <p><b>Умеет:</b> применять современные теории и модели проектного управления, передовые практики управления при руководстве проектной и процессной деятельностью, использовать лидерские и коммуникативные навыки</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p><b>ОПК-4-2</b> Использует современные методы, технологии и инструменты управления проектной и</p>                                             | <p><b>Знает:</b> методы анализа новых рыночных возможностей, их оценки исходя из ресурсов и компетенций организации</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|  |                                                                          |                                         |                                                                                                                                                            |
|--|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций. | процессной деятельностью в организации. | <b>Умеет:</b> использовать методы анализа рыночных возможностей, необходимых ресурсов и компетенций организации для разработки новых направлений развития. |
|--|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся.

| Вид учебной работы                                            | Трудоемкость дисциплины<br>Академические часы |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|
|                                                               | Всего                                         | Курс, сессия        |               |               |                     |               |               |                     |               |
|                                                               |                                               | 1 курс              |               |               | 2 курс              |               |               | 3 курс              |               |
|                                                               |                                               | установочная сессия | зимняя сессия | летняя сессия | установочная сессия | зимняя сессия | летняя сессия | установочная сессия | зимняя сессия |
| <b>1. Контактная работа обучающегося с преподавателем:</b>    | <b>6,3</b>                                    |                     |               |               |                     | <b>6,3</b>    |               |                     |               |
| Аудиторная занятия, часов всего, в том числе:                 | <b>6</b>                                      |                     |               |               |                     | <b>6</b>      |               |                     |               |
| • Занятия лекционного типа (Л)                                | <b>2</b>                                      |                     |               |               |                     | <b>2</b>      |               |                     |               |
| • Занятия семинарского типа (С)                               | <b>4</b>                                      |                     |               |               |                     | <b>4</b>      |               |                     |               |
| Практические занятия (ПЗ)                                     |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| Лабораторные занятия                                          |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| в том числе занятия в интерактивных формах                    | <b>4</b>                                      |                     |               |               |                     | <b>4</b>      |               |                     |               |
| в том числе занятия в форме практической подготовки           |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| Контактные часы на аттестацию в период экзаменационной сессии |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| <b>2. Самостоятельная работа студента, всего</b>              | <b>128,7</b>                                  |                     |               |               |                     | <b>128,7</b>  |               |                     |               |
| • курсовая работа (проект)                                    |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| • др. формы самостоятельной работы                            |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| - контрольная работа                                          |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| <b>ИКР (Индивидуальная контактная работа)</b>                 | <b>0,3</b>                                    |                     |               |               |                     | <b>0,3</b>    |               |                     |               |
| <b>3. Промежуточная аттестации: экзамен</b>                   | <b>9</b>                                      |                     |               |               |                     | <b>9</b>      |               |                     |               |
| ИТОГО                                                         | <b>Ак. часов</b>                              | <b>144</b>          |               |               |                     | <b>144</b>    |               |                     |               |
| Общая трудоемкость                                            | <b>Зач. ед.</b>                               | <b>4</b>            |               |               |                     | <b>4</b>      |               |                     |               |

#### **4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием количества академических часов и видов учебных занятий**

##### **4.1. Содержание дисциплины «Современный стратегический анализ»**

##### **Тема 1. Методологическая и информационная основа стратегического анализа (СА):**

Сущность, цели, задачи и информационная основа СА. Место и роль СА в информационной системе организации. Место, роль и значение СА в стратегическом планировании и стратегическом менеджменте.

##### **Тема 2. Методы стратегического анализа:**

Классификация методов анализа. Методы анализа внешней среды организации: краткий обзор основных методов анализа.

##### **Тема 3. Технология стратегического анализа (СА):**

Структура процесса анализа внешней среды организации; анализ маркетинговых возможностей (анализ маркетинговой среды, анализ потребительского рынка и поведения потребителей; анализ отрасли и конкурентов, анализ структуры рынка); анализ бизнес-процессов организации; анализ стратегических показателей организации.

##### **Тема 4. Технология принятия стратегических решений:**

Понятие риска и неопределенности в процессе принятия стратегических решений; критерии принятия решения в условиях риска. Принятие стратегических решений на основе альфа-критерия Гурвица. Принятие стратегических решений на основе критерия решения Лапласа. Выбор критерия принятия решения в условиях неопределенности. Основные методы учета и оценки неопределенности.

##### *Заочная форма обучения*

| № п/п        | Раздел дисциплины, тема                                                       | Занятия лекционного типа | Практические занятия | Лабораторные работы | Самостоятельная работа |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------|---------------------|------------------------|
|              |                                                                               | ак. час.                 | ак. час.             | ак. час.            | ак. час.               |
| 1.           | Тема 1. Методологическая и информационная основа стратегического анализа (СА) | 2 часа                   |                      |                     | 38,7 часа              |
| 2.           | Тема 2. Методы стратегического анализа                                        |                          | 2 часа               |                     | 45 часов               |
| 3.           | Тема 3 Технология стратегического анализа (СА)                                |                          |                      |                     |                        |
| 4.           | Тема 4. Технология принятия стратегических решений                            |                          | 2 часа               |                     | 45 часов               |
| <b>ИТОГО</b> |                                                                               | 2 часа                   | 4 часа               | -                   | 128,7 часа             |

## 4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины «Современный стратегический анализ»

### *Заочная форма обучения*

| Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение                                | Виды самостоятельной работы                                                                                                                                                                                                                     | Оценочные средства для проверки выполнения самостоятельной работы |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Тема 1. Методологическая и информационная основа стратегического анализа (СА) | Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.                                      | Контрольная работа. Вопросы к экзамену                            |
| Тема 2. Методы стратегического анализа                                        | Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Контрольная работа. Вопросы к экзамену                            |
| Тема 3. Технология стратегического анализа (СА)                               |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                   |
| Тема 4. Технология принятия стратегических решений                            | Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Контрольная работа. Вопросы к экзамену                            |

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Современный стратегический анализ» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

## 5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (РПД). В полном объеме ФОС хранятся в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

## 6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Современный стратегический анализ».

### 6.1. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/) (дата обращения: 01.04.2023). - Текст : электронный.



2. Указ Президента РФ "О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации" от 02.07.2021 N 400. - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_389271/61a97f7ab0f2f3757fe034d11011c763bc2e593f/#dst100013](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_389271/61a97f7ab0f2f3757fe034d11011c763bc2e593f/#dst100013). (дата обращения: 01.04.2023). – Текст : электронный.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 25.02.2022). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/). (дата обращения: 01.04.2023). - Текст : электронный.
4. Концепция внешней политики Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации 31.03.2023 № 229). - URL: <http://www.kremlin.ru/acts/news/70811> (дата обращения: 03.04.2023). – Текст : электронный.

## **6.2. Основная литература**

1. Басовский, Л. Е. Современный стратегический анализ : учебник / Л.Е. Басовский. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 256 с. - ISBN 978-5-16-005655-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1257970> (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей . - Текст : электронный.
2. Наумов, В. Н. Стратегический маркетинг : учебник / В.Н. Наумов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 356 с. - ISBN 978-5-16-015270-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1850664> (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей . - Текст : электронный.

## **6.3. Дополнительная литература**

1. Ковени, М. Стратегический разрыв: Технологии воплощения корпоративной стратегии в жизнь: справочное пособие / М.Ковени. - Москва : Альпина Паблишер, 2016. - 232 с. - ISBN 978-5-9614-5931-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1003096> (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей . - Текст : электронный.
2. Лужнова, Н. В. Стратегическое маркетинговое управление : учебник / Н.В. Лужнова, О.М. Калиева . - Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2017. - 289 с. - ISBN 978-5-7410-1642-8. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481776> (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей . - Текст : электронный.
3. Маркова, В. Д. Стратегический менеджмент: понятия, концепции, инструменты принятия решений : справочное пособие / В.Д. Маркова, С.А. Кузнецова. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 320 с. - ISBN 978-5-16-009860-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1907577> (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей . - Текст : электронный.
4. Стратегический маркетинг: учебное пособие. - Москва : Альпина Паблишер, 2016. - 224 с. - ISBN 978-5-9614-5894-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/924980> (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей . - Текст : электронный.



## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

### **7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных**

1. Министерство иностранных дел: официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
2. Правительство Российской Федерации: официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
4. Ассоциация Деминга : - URL: [www//deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm](http://www.deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm). (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
5. Основы менеджмента: - URL: <http://orgmanagement.ru>. (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
6. Центр стратегических исследований : URL: <http://www.csr.ru/>. (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

### **7.2. Информационно-справочные системы**

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

### **7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.**

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России -

<http://ebiblio.dipacademy.ru;>

ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)

Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com;>

ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru;>

ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru;>

ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/;](https://www.book.ru/)

ЭБС «Znaniy.com» - [http://znaniy.com/;](http://znaniy.com/)

ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/;](http://www.iprbookshop.ru/)

7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

## **8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Дисциплина «Современный стратегический анализ» обеспечена:

*учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;*

*учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: (перечислить) компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);*

*Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.*

*Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.*

## **Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)**

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины: **«Современный стратегический анализ»**  
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры  
Государственного управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по  
дисциплине**

**«СОВРЕМЕННЫЙ СТРАТЕГИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ»**

**Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент**

**Направленность: Внешнеполитическая деятельность и управление рисками**

**Форма обучения: заочная**

**Квалификация выпускника: магистр**

**Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:**

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

### **1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Современный стратегический анализ» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

**Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)** (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

#### **Задачи ФОС:**

контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;

оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;

контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;

обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины «Современный стратегический анализ» предусмотрено формирование следующих компетенций:

**УК-3.** Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

**ОПК-4.** Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.

## 2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

### Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

| Код и наименование формируемой компетенции                                                                                          | Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции             | Критерии оценивания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)                                                                                                                                                                                                                      | Наименование оценочного средства |                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------|
|                                                                                                                                     |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                     | текущий контроль                 | промежуточная аттестация |
| <b>УК-3.</b> Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | <b>УК-3.1.</b> Понимает и знает особенности формирования эффективной команды | <p><b>Знает</b> основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы</p> <p><b>Знает</b> основные современные технологии организации деятельности команд, в том числе - виртуальных</p> <p><b>Умеет</b> определять роль каждого участника команды</p> <p><b>Умеет</b> ставить перед каждым участником команды четко сформулированную задачу с учетом его роли</p> <p><b>Умеет</b> выбирать методы организации работы команды с учетом специфики поставленной цели, временных и прочих ограничений</p> | <p><b>Тема 1.</b> Методологическая и информационная основа стратегического анализа (СА):</p> <p><b>Тема 2.</b> Методы стратегического анализа:</p> <p><b>Тема 3.</b> Технология стратегического анализа (СА):</p> <p><b>Тема 4.</b> Технология принятия стратегических решений:</p> | Эссе                             | Устный экзамен           |

|  |                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|  |                                                                                                                 | <p><b>Умеет</b> составлять планы и графики основных шагов по достижению поставленной перед командой цели и оценивать необходимые временные, информационные и другие ресурсы.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |  |  |
|  | <p><b>УК-3.2</b> Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия</p> | <p><b>Знает</b> основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы</p> <p><b>Знает</b> основные современные технологии организации деятельности команд, в том числе - виртуальных</p> <p><b>Умеет</b> определять роль каждого участника команды</p> <p><b>Умеет</b> ставить перед каждым участником команды четко сформулированную задачу с учетом его роли</p> <p><b>Умеет</b> выбирать методы организации работы команды с учетом специфики поставленной цели, временных и прочих ограничений</p> <p><b>Умеет</b> составлять планы и графики основных</p> |  |  |  |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                   | шагов по достижению поставленной перед командой цели и оценивать необходимые временные, информационные и другие ресурсы.                                                                                                                                                                                                  |  |  |  |
| <p><b>ОПК-4.</b> Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.</p> | <p><b>ОПК-4-1</b> Имеет практический опыт в оценке инновационных направлений деятельности и соответствующих им бизнес – моделей организации..</p> | <p><b>Знает:</b> современные теории и модели проектного управления, передовые практики управления<br/> <b>Умеет:</b> применять современные теории и модели проектного управления, передовые практики управления при руководстве проектной и процессной деятельностью, использовать лидерские и коммуникативные навыки</p> |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p><b>ОПК-4-2</b> Использует современные методы, технологии и инструменты управления проектной и процессной деятельностью в организации.</p>      | <p><b>Знает:</b> современные теории и модели проектного управления, передовые практики управления<br/> <b>Умеет:</b> применять современные теории и модели проектного управления, передовые практики управления при руководстве проектной и процессной деятельностью, использовать лидерские и коммуникативные</p>        |  |  |  |

|  |  |        |  |  |  |
|--|--|--------|--|--|--|
|  |  | навыки |  |  |  |
|--|--|--------|--|--|--|

### **3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

#### **3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля**

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: эссе

Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу

#### **Тематика эссе**

1. Классификация методов анализа.
2. Методы анализа внешней среды организации: краткий обзор основных методов анализа.
3. Модель пяти сил М. Портера PEST-анализ.
4. PEEST-анализ и PESTEL-анализ.
5. STEP-анализ, STEEP-анализ, SLEPT-анализ.
6. DRETS-анализ.
7. ЕТОМ-анализ; анализ полей бизнеса.
8. Бенчмаркинг.
9. Методы СА внутренней среды организации.
10. Анализ цепочки создания ценностей.
11. Модель «7S» McKinsey.
12. SWOT-анализ.
13. GAP-анализ и CVP-анализ.
14. Диаграмма Ишикавы.
15. LOTS-анализ и PIMS-анализ.
16. Анализ профиля объекта, стратегических детерминант QUANS.
17. Модель BCG.
18. Модель GE/McKinsey.
19. Модель Shell/DPM.
20. Модель С.Н.Хофер/D.E.Schendel.
21. Модель ADL/LC.
22. Анализ стратегических позиций бизнеса.
23. Матрица М.Porter.
24. Матрица H.L. Ansoff.
25. Структура процесса анализа внешней среды организации.
26. Анализ маркетинговых возможностей.
27. Анализ маркетинговой среды.
28. Анализ потребительского рынка и поведения потребителей.

29. Анализ отрасли и конкурентов.
30. Анализ структуры рынка.
31. Анализ бизнес-процессов организации.
32. Анализ стратегических показателей организации.
33. Понятие риска и неопределенности в процессе принятия стратегических решений.
34. Критерии принятия решения в условиях риска.
35. Принятие стратегических решений на основе альфа-критерия Гурвица.
36. Принятие стратегических решений на основе критерия решения Лапласа.
37. Выбор критерия принятия решения в условиях неопределенности.
38. Основные методы учета и оценки неопределенности.

### Критерии оценки

| Оценка                       | Критерии оценки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Оценка «Отлично»             | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса, обучающимся сформулированы собственные аргументированные выводы по теме работы. Оформление работы соответствует предъявляемым требованиям. При защите работы обучающийся свободно владеет материалом и отвечает на вопросы. |
| Оценка «Хорошо»              | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Незначительные замечания к оформлению работы. При защите работы обучающийся владеет материалом, но отвечает не на все вопросы.                                                                                              |
| Оценка «Удовлетворительно»   | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, но не полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны собственные выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся слабо владеет материалом, отвечает не на все вопросы.                                  |
| Оценка «Неудовлетворительно» | работа выполнена не в соответствии с утвержденным планом, не раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся не владеет материалом, не отвечает на поставленные вопросы.                                                  |

### **3.2. Примерный перечень оценочных средств для промежуточной аттестации**

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: экзамен

#### **Перечень вопросов к экзамену**

1. Сущность, цели, задачи и информационная основа стратегического анализа.
2. Место, роль и значение стратегического анализа в стратегическом планировании и стратегическом менеджменте.
3. Структура процесса анализа внешней среды организации. Процесс стратегического планирования по Аргенти и стратегический дрейф.
4. Стихийная и преднамеренная стратегия (Минцберг и Уотерс, Минцберг и МакХью), стратегия напряжения (по Хамелу и Прахаладу).
5. Реалистичная модель стратегического процесса и конкурентное окружение по Венну.
6. Стратегические детерминанты QUANS Research.
7. Источники корпоративного успеха (по Кею) и создание конкурентного преимущества. Модель пяти сил М. Портера и типичные стратегии по Майклу Портеру.
8. Методики анализа внешней среды: PEST-анализ и его разновидности, ЕТОМ-анализ.
9. SWOT-анализ
10. GAP-анализ и CVP-анализ
11. PIMS-анализ и LOTS-анализ
12. Бенчмаркинг
13. Диаграмма Ишикавы как метод структурного анализа.
14. Глобальные, корпоративные, функциональные и операционные стратегии.
15. Модель BCG и матрица стратегического окружения.
16. Анализ цепочки создания ценностей и использование ее для анализа затрат и анализа дифференциации.
17. Матрица Ансоффа и варианты стратегии.
18. Типы международных стратегий и стратегия формирования сетевых структур.
19. Модель «7S» McKinsey
20. Модель ADL/LC
21. Модель С.Н. Hofer/D.E. Schendel
22. Модель GE/McKinsey
23. Модель Shell/DPM
24. Критерии принятия стратегических решений в условиях неопределенности (альфа-критерий Гурвица, критерии Вальда, Лапласа и критерий Сэйвиджа).
25. Научные основы национального программирования: основные формы, методология и технология разработки национальных программ.
26. Теория предвидения Н.Д.Кондратьева.
27. Интегральное макропрогнозирование.

28. Прогнозирование циклов и кризисов.  
29. Балансовое макро моделирование и прогнозирование В.В.Леонтьева.  
30. Методология Форсайта и выбор приоритетов инновационного развития.

### **Критерии оценки**

Оценка **«ОТЛИЧНО» (28-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Современный стратегический анализ» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

| Уровень                                                      | Универсальные компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Общепрофессиональные/<br>профессиональные<br>компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Высокий<br>(продвинутый)<br>(оценка «отлично»,<br>«зачтено») | Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине.<br>Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные.<br>Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы.<br>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции                                                                                                                                                                                                                                                      | Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач.<br>Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно.<br>Даны ответы на дополнительные вопросы.<br>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции |
| Хороший<br>(оценка «хорошо»,<br>«зачтено»)                   | Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне.<br>В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия.<br>Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине.<br>Допустимы единичные негрубые ошибки.<br>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции | Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине.<br>Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные.<br>Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками.<br>Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков                                                                                      |
| Базовый<br>(оценка<br>«удовлетворительно»,<br>«зачтено»)     | Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.<br>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.<br>Обучающимся продемонстрирован базовый                                                                                                                                                                                                                                          | Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне.<br>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач                                                                           |

| <b>Уровень</b>                                                      | <b>Универсальные компетенции</b>                                                                                           | <b>Общепрофессиональные/<br/>профессиональные<br/>компетенции</b> |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
|                                                                     | <i>уровень освоения компетенции</i>                                                                                        |                                                                   |
| Недостаточный<br>(оценка<br>«неудовлетворительно»,<br>«не зачтено») | <i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i> |                                                                   |

*Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.*



## Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:  
**«Современный стратегический анализ»** обновлен, рассмотрен и одобрен  
на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры Государственного  
управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_  
20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Дипломатическая академия  
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«СОВРЕМЕННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И  
ТЕХНОЛОГИИ В УПРАВЛЕНИИ РИСКАМИ»**

**Направление подготовки:** 38.04.02 Менеджмент

**Направленность:** Внешнеполитическая деятельность и управление рисками

**Форма обучения:** заочная

**Квалификация выпускника:** магистр

**Объем дисциплины:**

в зачетных единицах: 3 з.е.

в академических часах: 108 ак. ч.

Москва  
2023

Семёнова О.В. «Современные информационные системы и технологии в управлении рисками», Москва: «Дипломатическая академия МИД Российской Федерации», 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине: «Современные информационные системы и технологии в управлении рисками» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Внешнеполитическая деятельность и управление рисками», составлена Семеновой О.В. и Моисеевым А.В. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 года № 952, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.08.2020 г. № 59391; профессионального стандарта 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 30 августа 2018 г. № 564н.

Руководитель ОПОП

Директор библиотеки



Моисеев А.В.

Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры от 20 января 2023 г., протокол № 2/23

Заведующий кафедрой

Государственного управления во внешнеполитической деятельности



Сурма И.В.

**рекомендована** Учебно-методическим советом (УМС) Академии

23 марта 2023 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

**одобрена** Ученым Советом Академии 29.03.2023 г., протокол № 3

## **1. Цели и задачи освоения дисциплины «Современные информационные системы и технологии в управлении рисками»**

**Цель:** Целью освоения дисциплины «Современные информационные системы и технологии в управлении рисками» является формирование у магистрантов понятийно-категориального аппарата современных информационных технологий и выработка навыков применения информационных систем в управлении, а также обучение обучающихся основам применения информационных технологий в условиях риска на основе методов прогнозирования и экономико-математического моделирования.

### **Задачи:**

обучить, привить и развить у магистрантов: навыки использования информационных технологий в информационных системах государственного управления, экономических информационных системах и компьютерных сетях, применяемых в МИД России;

дать основы информационной безопасности и защиты информации в ИКТ системах государственной власти и познакомить с основными протоколами и адресацией в глобальной сети Интернет;

привить способность применять понятийно-категориальный аппарат, используемый в области информационной безопасности систем и технологий в профессиональной деятельности;

объяснить суть применения информационных технологий в государственном и муниципальном управлении и обучить методам обеспечения информационной безопасности;

обучение методам анализа эффективности использования ИТ-технологий и оценке рисков в результате их внедрения;

обучение моделям и методам экономико-математического моделирования и прогнозирования в системе управления рисками и оценки их эффективности.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение дисциплины «Современные информационные технологии в управлении рисками» направлен на развитие следующих компетенций:

| <b>№ п/п</b> | <b>Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)</b>              | <b>Код и формулировка индикатора компетенции</b>                 | <b>Планируемые результаты обучения</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b>     | <b>УК-2.</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | <b>УК-2.1.</b> Понимает принципы проектного подхода к управлению | <b>Знает</b> основные методологические подходы в сфере управления проектами<br><b>Знает</b> методы и модели структуризации проекта<br><b>Знает</b> методы управления рисками проекта на всех стадиях его жизненного цикла<br><b>Умеет</b> строить структурировать жизненный цикл проекта.<br><b>Умеет</b> применять основные |

|   |                                                                                                                                                           |                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                           |                                                                                                                       | процедуры и методы управления проектами и подготовки проектных решений                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|   |                                                                                                                                                           | <b>УК-2.2</b> Демонстрирует способность управления проектами                                                          | <b>Знает</b> основные виды проектов их специфику и особенности управления ими<br><b>Знает</b> способы оценки проектов с учетом факторов риска и неопределенности<br><b>Знает</b> основные принципы управления проектами на всех стадиях жизненного цикла<br><b>Умеет</b> планировать реализацию проекта.<br><b>Умеет</b> оценивать эффективности проектов<br><b>Умеет</b> измерять и анализировать результаты проектной деятельности |
| 2 | <b>ОПК-5.</b> Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты. | <b>ОПК-5.1</b> Владеет приемами активизации деятельности членов команд, выполняющих научно–исследовательские проекты. | <b>Знает:</b> современные подходы к анализу результатов научных исследований в менеджменте и в смежных областях, а также к их оценке и обобщению<br><b>Умеет:</b> применять на практике методики анализа, оценки и обобщения результатов научных исследований в менеджменте и в смежных областях                                                                                                                                     |
|   |                                                                                                                                                           | <b>ОПК-5.2</b> Применяет различные виды моделирования в научно-исследовательской деятельности.                        | <b>Знает:</b> современные методики выполнения научно-исследовательских работ и проектов в менеджменте и в смежных областях<br><b>Умеет:</b> применять на практике методики выполнения научно-исследовательских работ и проектов в менеджменте и в смежных областях.                                                                                                                                                                  |
| 3 | <b>ПК-1.</b> Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями                                      | <b>ПК-1.1.</b> Привлекает работников, ответственных за процесс управления рисками                                     | <b>Знает:</b> современные информационные технологии и программные продукты для управления рисками<br><b>Умеет:</b> обрабатывать информацию по рискам в области своей профессиональной деятельности и в организации                                                                                                                                                                                                                   |
|   |                                                                                                                                                           | <b>ПК-1.2.</b> Внедряет современные методологии управления рисками в                                                  | <b>Знает:</b> положения законодательства Российской Федерации, национальных и                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|  |  |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--|--|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | повседневную деятельность организации | международных стандартов, руководств и лучших практик по управлению рисками, управлению непрерывностью бизнеса и в чрезвычайных ситуациях<br><b>Умеет:</b> разрабатывать методические материалы, локальные нормативные акты по управлению рисками |
|--|--|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

| Вид учебной работы                                            |           | Трудоемкость дисциплины<br>Академические часы |                     |               |               |                     |               |               |                                      |
|---------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------|---------------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|---------------|--------------------------------------|
|                                                               |           | Всего                                         | Курс, сессия        |               |               |                     |               |               |                                      |
|                                                               |           |                                               | 1 курс              |               |               | 2 курс              |               |               | 3 курс                               |
|                                                               |           |                                               | установочная сессия | зимняя сессия | летняя сессия | установочная сессия | зимняя сессия | летняя сессия | установочная сессия<br>зимняя сессия |
| <b>1. Контактная работа обучающегося с преподавателем:</b>    |           | <b>10,8</b>                                   |                     |               | <b>4,3</b>    |                     | <b>6,5</b>    |               |                                      |
| Аудиторная занятия, часов всего, в том числе:                 |           | <b>10</b>                                     |                     |               | <b>4</b>      |                     | <b>6</b>      |               |                                      |
| • Занятия лекционного типа (Л)                                |           | <b>4</b>                                      |                     |               | <b>2</b>      |                     | <b>2</b>      |               |                                      |
| • Занятия семинарского типа (С)                               |           | <b>6</b>                                      |                     |               | <b>2</b>      |                     | <b>4</b>      |               |                                      |
| Практические занятия (ПЗ)                                     |           |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                                      |
| Лабораторные занятия                                          |           |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                                      |
| в том числе занятия в интерактивных формах                    |           | <b>6</b>                                      |                     |               | <b>2</b>      |                     | <b>4</b>      |               |                                      |
| в том числе занятия в форме практической подготовки           |           |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                                      |
| Контактные часы на аттестацию в период экзаменационной сессии |           |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                                      |
| <b>2. Самостоятельная работа студента, всего</b>              |           | <b>84,2</b>                                   |                     |               | <b>27,7</b>   |                     | <b>56,5</b>   |               |                                      |
| • курсовая работа (проект)                                    |           |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                                      |
| • др. формы самостоятельной работы                            |           |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                                      |
| - контрольная работа                                          |           |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                                      |
| <b>ИКР (Индивидуальная контактная работа)</b>                 |           | <b>0,8</b>                                    |                     |               | <b>0,3</b>    |                     | <b>0,5</b>    |               |                                      |
| <b>3. Промежуточная аттестации: экзамен</b>                   |           | <b>13</b>                                     |                     |               | <b>4</b>      |                     | <b>9</b>      |               |                                      |
| ИТОГО<br>Общая<br>трудоемкость                                | Ак. часов | <b>108</b>                                    |                     |               | <b>36</b>     |                     | <b>72</b>     |               |                                      |
|                                                               | Зач. ед.  | <b>3</b>                                      |                     |               | <b>1</b>      |                     | <b>2</b>      |               |                                      |

#### **4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием количества академических часов и видов учебных занятий**

##### **4.1. Содержание дисциплины «Современные информационные системы и технологии в управлении рисками»**

**Тема 1.** Информационное общество и проблемы информационного обеспечения в управлении.

**Тема 2.** Направления информатизации и основные этапы создания экономических информационных систем и компьютерных систем государственного управления. Стратегия развития и концепция формирования электронного правительства Российской Федерации.

**Тема 3.** Распределенная обработка информации и компьютерные сети. Международная компьютерная сеть INTERNET, основные протоколы и адресация в глобальной сети.

**Тема 4.** Информационные системы поддержки деятельности органов государственной власти. Интеллектуальный кабинет руководителя и применение ситуационных (кризисных) центров.

**Тема 5.** Основы информационной безопасности и защита информации в ИКТ системах государственного управления. Экспертные системы.

**Тема 6.** ИКТ и экономико-математические методы принятия решений в условиях неопределённости и риска.

**Тема 7.** Информационно-аналитические системы и методы прогнозирования и моделирования при оценке рисков во внешнеполитической деятельности.

##### *Заочная форма обучения*

| № п/п | Раздел дисциплины, тема                                                                                                                                                            | Занятия лекционного типа | Практические занятия | Лабораторные работы | Самостоятельная работа |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------|---------------------|------------------------|
|       |                                                                                                                                                                                    | ак. час.                 | ак. час.             | ак. час.            | ак. час.               |
| 1.    | Тема 1. Информационное общество и проблемы информационного обеспечения в управлении                                                                                                | 2 часа                   |                      |                     | 16 часов               |
| 2.    | Тема 2. Направления информатизации и основные этапы создания экономических информационных систем и компьютерных систем государственного управления. Стратегия развития и концепция |                          | 2 часа               |                     | 18 часов               |

|    |                                                                                                                                                                            |        |        |  |           |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--|-----------|
|    | формирования электронного правительства Российской Федерации.                                                                                                              |        |        |  |           |
| 3. | Тема 3. Распределенная обработка информации и компьютерные сети. Международная компьютерная сеть INTERNET, основные протоколы и адресация в глобальной сети.               |        |        |  |           |
| 4  | Тема 4. Информационные системы поддержки деятельности органов государственной власти. Интеллектуальный кабинет руководителя и применение ситуационных (кризисных) центров. | 2 часа |        |  | 16 часов  |
| 5  | Тема 5. Основы информационной безопасности и защита информации в ИКТ системах государственного управления. Экспертные системы.                                             |        | 2 часа |  | 18 часов  |
| 6  | Тема 6. ИКТ и экономико-математические методы принятия решений в условиях неопределённости и риска.                                                                        |        |        |  |           |
| 7  | Тема 7. Информационно-аналитические системы и методы прогнозирования и моделирования при                                                                                   |        | 2 часа |  | 16,2 часа |



|              |                                                   |        |         |   |           |
|--------------|---------------------------------------------------|--------|---------|---|-----------|
|              | оценке рисков во внешнеполитической деятельности. |        |         |   |           |
| <b>ИТОГО</b> |                                                   | 4 часа | 6 часов | - | 84,2 часа |

При реализации дисциплины (модуля) используются как традиционные, так и инновационные образовательные технологии. Традиционные: лекции, семинарские и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся. Инновационные (интерактивные) технологии: группа неимитационных методов: проблемные лекции; лекции-визуализации; лекции с разбором конкретной ситуации; группа неигровых имитационных методов: метод анализа ситуаций (кейс-метод); метод ситуаций-проблем; индивидуальные и групповые задания.

#### **4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины «Современные информационные системы и технологии в управлении рисками»»**

##### *Заочная форма обучения*

| <b>Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение</b>                                                                                                                                                                                            | <b>Виды самостоятельной работы</b>                                                                                                                                                                                                              | <b>Оценочные средства для проверки выполнения самостоятельной работы</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Тема 1. Информационное общество и проблемы информационного обеспечения в управлении                                                                                                                                                              | Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.                                      | Контрольная работа.                                                      |
| Тема 2. Направления информатизации и основные этапы создания экономических информационных систем и компьютерных систем государственного управления. Стратегия развития и концепция формирования электронного правительства Российской Федерации. | Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Контрольная работа.                                                      |
| Тема 3. Распределенная обработка информации и компьютерные сети. Международная компьютерная сеть INTERNET, основные протоколы и адресация в глобальной сети.                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                          |
| Тема 4. Информационные системы поддержки деятельности органов государственной власти. Интеллектуальный кабинет руководителя и применение ситуационных (кризисных) центров.                                                                       | Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.                                      | Контрольная работа.                                                      |

|                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Тема 5. Основы информационной безопасности и защита информации в ИКТ системах государственного управления. Экспертные системы.             | Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Контрольная работа. |
| Тема 6. ИКТ и экономико-математические методы принятия решений в условиях неопределённости и риска.                                        |                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |
| Тема 7. Информационно-аналитические системы и методы прогнозирования и моделирования при оценке рисков во внешнеполитической деятельности. | Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Контрольная работа. |

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Современные информационные системы и технологии в управлении рисками» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

## **5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.**

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (РПД). В полном объеме ФОС хранятся в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

## **6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Современные информационные системы и технологии в управлении рисками».**

### **6.1. Нормативные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/) (дата обращения: 07.04.2023). - Текст : электронный.
2. Указ Президента РФ "О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации" от 02.07.2021 N 400. – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_389271/61a97f7ab0f2f3757fe034d11011c763bc2e593f/#dst100013](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_389271/61a97f7ab0f2f3757fe034d11011c763bc2e593f/#dst100013). (дата обращения: 07.04.2023). – Текст : электронный.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 25.02.2022). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/). (дата обращения: 07.04.2023). - Текст : электронный.

4. Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 № 79-ФЗ (последняя редакция). - URL [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_48601/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48601/) (дата обращения: 07.04.2023). - Текст : электронный.
5. Федеральный закон «Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации» от 27 июля 2010 г. № 205-ФЗ (последняя редакция). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_103018/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103018/) (дата обращения: 07.04.2023). - Текст : электронный.

## **6.2. Основная литература**

1. Гвоздева, В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы : учебник / В.А. Гвоздева. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 542 с. - ISBN 978-5-8199-0856-3. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1922266> (дата обращения: 07.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Одинцов, Б. Е. Современные информационные технологии в управлении экономической деятельностью (теория и практика) : учебное пособие / Б.Е. Одинцов, А.Н. Романов, С.М. Догучаева. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 373 с. - ISBN 978-5-9558-0517-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1894608> (дата обращения: 07.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

## **6.3. Дополнительная литература**

1. Голиков, А. М. Защита информации в инфокоммуникационных системах и сетях : учебное пособие / А. М. Голиков. - Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015. - 284 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480637> (дата обращения: 07.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Информационно-аналитический инструментарий для системы поддержки принятия решений по управлению региональной социально-экономической системой / Е. А. Березовская, С. В. Крюков, А. С. Лапшина ; ответственный редактор С. В. Крюков. - Ростов-на-Дону : ЮФУ, 2016. - 131 с. ISBN 978-5-9275-2240-8. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493058> (дата обращения: 07.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Мартынова, Е. В. Аналитика текста : учебное пособие / Е. В. Мартынова. - Кемерово : КемГИК, 2017. - 156 с. - ISBN 978-5-8154-0372-7. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472676> (дата обращения: 07.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
4. Мещихина, Е. Д. Эффективность информационных технологий : учебное пособие / Е. Д. Мещихина. - Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2017. - 124 с. - ISBN 978-5-8158-1934-4. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483738> (дата обращения: 07.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

5. Сергеев, Н. Е. Системы искусственного интеллекта : учебное пособие / Н. Е. Сергеев. - Таганрог : Южный федеральный университет, 2016. - Часть 1. - 123 с. - ISBN 978-5-9275-2113-5. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493307> (дата обращения: 07.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

### **7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных**

### **7.2. Информационно-справочные системы**

1. Министерство иностранных дел : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 07.04.2023). - Текст : электронный.
2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 07.04.2023). - Текст : электронный.
3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 07.04.2023). - Текст : электронный.
4. Ассоциация Деминга - URL: [www//deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm](http://www.deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm). (дата обращения: 07.04.2023). - Текст : электронный.
5. Основы менеджмента - URL: [- http://orgmanagement.ru](http://orgmanagement.ru). (дата обращения: 06.05.2022). - Текст : электронный.
6. Центр стратегических исследований - URL: <http://www.csr.ru/>. (дата обращения: 06.05.2022).

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

### **7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.**

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)

Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.;](http://dlib.eastview.com;)

ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.;](http://biblioclub.ru;)

ЭБС «Юрайт» - [http://www.urait.ru.;](http://www.urait.ru;)

ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/;](https://www.book.ru/)

ЭБС «Znanium.com» - [http://znanium.com/;](http://znanium.com/)

ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/;](http://www.iprbookshop.ru/)

7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

## **8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Дисциплина «Современные информационные системы и технологии в управлении рисками» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: (перечислить) компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

## **Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)**

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины: «Современные информационные системы и технологии в управлении рисками» обновлена, рассмотрена и одобрена на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры Государственного управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Дипломатическая академия  
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по  
дисциплине**

**«СОВРЕМЕННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И  
ТЕХНОЛОГИИ В УПРАВЛЕНИИ РИСКАМИ»**

**Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент**

**Направленность: Внешнеполитическая деятельность и управление рисками**

**Форма обучения: заочная**

**Квалификация выпускника: магистр**

**Москва**

**Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:**

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

### **1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Современные информационные системы и технологии в управлении рисками» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

**Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)** (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

#### **Задачи ФОС:**

контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;

оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;

контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;

обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины «Современные информационные системы и технологии в управлении рисками» предусмотрено формирование следующих компетенций:

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.

ПК-1. Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями.



## 2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

### Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

| Код и наименование формируемой компетенции                            | Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции | Критерии оценивания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Наименование оценочного средства |                          |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------|
|                                                                       |                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | текущий контроль                 | промежуточная аттестация |
| УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | УК-2.1. Понимает принципы проектного подхода к управлению        | <p><b>Знает</b> основные методологические подходы в сфере управления проектами</p> <p><b>Знает</b> методы и модели структуризации проекта</p> <p><b>Знает</b> методы управления рисками проекта на всех стадиях его жизненного цикла</p> <p><b>Умеет</b> строить структурировать жизненный цикл проекта.</p> <p><b>Умеет</b> применять основные процедуры и методы управления проектами и подготовки проектных решений</p> | <p><b>Тема 1.</b> Информационное общество и проблемы информационного обеспечения в управлении.</p> <p><b>Тема 2.</b> Направления информатизации и основные этапы создания экономических информационных систем и компьютерных систем государственного управления. Стратегия развития и концепция формирования электронного правительства Российской Федерации.</p> <p><b>Тема 3.</b> Распределенная обработка информации и компьютерные сети. Международная компьютерная сеть INTERNET, основные протоколы и адресация в глобальной сети.</p> <p><b>Тема 4.</b> Информационные системы поддержки деятельности органов государственной власти. Интеллектуальный кабинет руководителя и применение ситуационных (кризисных) центров.</p> <p><b>Тема 5.</b> Основы информационной безопасности и защита информации в ИКТ системах государственного управления. Экспертные системы.</p> <p><b>Тема 6.</b> ИКТ и экономико-</p> | Контрольная работа               | Устный экзамен           |
|                                                                       | УК-2.2 Демонстрирует способность управления проектами            | <p><b>Знает</b> основные виды проектов их специфику и особенности управления ими</p> <p><b>Знает</b> способы оценки проектов с учетом факторов риска и неопределенности</p> <p><b>Знает</b> основные принципы управления</p>                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                  |                          |

|                                                                                                                                                                  |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|                                                                                                                                                                  |                                                                                                                              | <p>проектами на всех стадиях жизненного цикла</p> <p><b>Умеет</b> планировать реализацию проекта.</p> <p><b>Умеет</b> оценивать эффективности проектов</p> <p><b>Умеет</b> измерять и анализировать результаты проектной деятельности</p>                                                                   | <p>математические методы принятия решений в условиях неопределённости и риска.</p> <p><b>Тема 7.</b> Информационно-аналитические системы и методы прогнозирования и моделирования при оценке рисков во внешнеполитической деятельности.</p> |  |  |
| <p><b>ОПК-5.</b> Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.</p> | <p><b>ОПК-5-1</b> Владеет приемами активизации деятельности членов команд, выполняющих научно–исследовательские проекты.</p> | <p><b>Знает:</b> современные подходы к анализу результатов научных исследований в менеджменте и в смежных областях, а также к их оценке и обобщению</p> <p><b>Умеет:</b> применять на практике методики анализа, оценки и обобщения результатов научных исследований в менеджменте и в смежных областях</p> |                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |
|                                                                                                                                                                  | <p><b>ОПК-5-2</b> Применяет различные виды моделирования в научно-исследовательской деятельности.</p>                        | <p><b>Знает:</b> современные методики выполнения научно-исследовательских работ и проектов в менеджменте и в смежных областях</p> <p><b>Умеет:</b> применять на практике методики выполнения научно-исследовательских работ и проектов в</p>                                                                |                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |

|                                                                                                               |                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|                                                                                                               |                                                                                                     | менеджменте и в смежных областях.                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |  |
| ПК-1. Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями | ПК-1.1. Привлекает работников, ответственных за процесс управления рисками                          | <p><b>Знает:</b> современные информационные технологии и программные продукты для управления рисками</p> <p><b>Умеет:</b> обрабатывать информацию по рискам в области своей профессиональной деятельности и в организации</p>                                                                                                              |  |  |  |
|                                                                                                               | ПК-1.2. Внедряет современные методологии управления рисками в повседневную деятельность организации | <p><b>Знает:</b> положения законодательства Российской Федерации, национальных и международных стандартов, руководств и лучших практик по управлению рисками, управлению непрерывностью бизнеса и в чрезвычайных ситуациях</p> <p><b>Умеет:</b> разрабатывать методические материалы, локальные нормативные акты по управлению рисками</p> |  |  |  |

**3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

**3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля**

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: контрольная работа

**Перечень вопросов к контрольной работе**

- 1 Информация, ее виды и свойства.
- 2 Информационное общество и информационная культура.
- 3 Четыре информационных революции в истории человечества.
- 4 Этапы развития информационных технологий.
- 5 Классификация информационных технологий.
- 6 Информационная система (определения).
- 7 Классификация информационных систем.
- 8 Этапы цикла разработки информационных систем и их целевая продукция.
- 9 Этапы цикла разработки информационных систем. Системные исследования.
- 10 Этапы цикла разработки информационных систем. Системный анализ.
- 11 Этапы цикла разработки информационных систем. Системное проектирование.
- 12 Этапы цикла разработки информационных систем. Внедрение.
- 13 Этапы цикла разработки информационных систем. Сопровождение.
- 14 Управление проектом разработки информационной системы.
- 15 CASE технология.
- 16 Назначение и область применения CASE технологии.
- 17 Программные продукты, реализующие возможности CASE технологии.
- 18 IDEF диаграмма и ее элементы в программном продукте BPWin.
- 19 Данные, база данных, банк данных.
- 20 Система управления базами данных.
- 21 Виды моделей данных базы данных.
- 22 Структура базы данных.
- 23 Уровни представления данных базы данных, архитектура баз данных.
- 24 Технологии «Файл сервер» и «Клиент сервер».
- 25 Хранилище данных.
- 26 Знания, виды знаний, базы знаний, банки знаний.
- 27 Модели представления знаний.
28. Стратегические вызовы и Стратегия национальной безопасности Российской Федерации.
29. Укрепление геополитического статуса в условиях новых вызовов НБ РФ.

30. Влияние глобализации на НБ РФ.
31. Экономическая политика как элемент НБ.
32. Военная составляющая Стратегии НБ.
33. Тенденция развития информационного пространства.
34. Аппаратные и программные средства ИКТ.
35. Проблемы информационной безопасности.
36. Гарантии информационной безопасности в XXI веке.
37. Особенности современного информационного терроризма.
38. СМИ как инструмент борьбы с терроризмом.
39. Информационная безопасность и политика РФ: новые вызовы.
40. Гуманитарная парадигма внешней политики РФ в XXI веке.
41. Переговоры по урегулированию вооруженных конфликтов и информационная безопасность РФ.
42. Интересы личности, общества и государства в условиях угрозы информационно-психологической войны.
43. Виды угроз информационно-психологической безопасности.
44. Базовые теоретико-методологические подходы к фактору «мягкой силы» в работах Д. Шарпа и Джозефа Нао.
45. Рейтинг фактора «мягкой силы» в ведущих странах мира.
46. Электронная дипломатия: опыт США.
47. Использование «мягкой силы 2.0» во внешней политике РФ.

#### **Критерии оценки:**

| <b>Оценка</b>                | <b>Критерии оценки</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Оценка «Отлично»             | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса, обучающимся сформулированы собственные аргументированные выводы по теме работы. Оформление работы соответствует предъявляемым требованиям. При защите работы обучающийся свободно владеет материалом и отвечает на вопросы. |
| Оценка «Хорошо»              | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Незначительные замечания к оформлению работы. При защите работы обучающийся владеет материалом, но отвечает не на все вопросы.                                                                                              |
| Оценка «Удовлетворительно»   | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, но не полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны собственные выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся слабо владеет материалом, отвечает не на все вопросы.                                  |
| Оценка «Неудовлетворительно» | работа выполнена не в соответствии с утвержденным планом, не раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся не владеет материалом, не отвечает на поставленные вопросы.                                                  |

### 3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: зачет, экзамен

#### Вопросы к зачету

- 1 Информация, ее виды и свойства.
- 2 Информационное общество и информационная культура.
- 3 Четыре информационных революции в истории человечества.
- 4 Этапы развития информационных технологий.
- 5 Классификация информационных технологий.
- 6 Информационная система (определения).
- 7 Классификация информационных систем.
- 8 Этапы цикла разработки информационных систем и их целевая продукция.
- 9 Этапы цикла разработки информационных систем. Системные исследования.
- 10 Этапы цикла разработки информационных систем. Системный анализ.
- 11 Этапы цикла разработки информационных систем. Системное проектирование.
- 12 Этапы цикла разработки информационных систем. Внедрение.
- 13 Этапы цикла разработки информационных систем. Сопровождение.
- 14 Управление проектом разработки информационной системы.
- 15 CASE технология.
- 16 Назначение и область применения CASE технологии.
- 17 Программные продукты, реализующие возможности CASE технологии.
- 18 IDEF диаграмма и ее элементы в программном продукте BPWin.
- 19 Данные, база данных, банк данных.
- 20 Система управления базами данных.
- 21 Виды моделей данных базы данных.
- 22 Структура базы данных.
- 23 Уровни представления данных базы данных, архитектура баз данных.
- 24 Технологии «Файл сервер» и «Клиент сервер».
- 25 Хранилище данных.
- 26 Знания, виды знаний, базы знаний, банки знаний.
- 27 Модели представления знаний.

#### Критерии оценки:

Оценка **«ЗАЧТЕНО» (15-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«НЕ ЗАЧТЕНО» (менее 14 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

### **Перечень вопросов к экзамену**

1. Стратегические вызовы и Стратегия национальной безопасности Российской Федерации.
2. Укрепление геополитического статуса в условиях новых вызовов НБ РФ.
3. Влияние глобализации на НБ РФ.
4. Экономическая политика как элемент НБ.
5. Военная составляющая Стратегии НБ.
6. Тенденция развития информационного пространства.
7. Аппаратные и программные средства ИКТ.
8. Проблемы информационной безопасности.
9. Гарантии информационной безопасности в XXI веке.
10. Особенности современного информационного терроризма.
11. СМИ как инструмент борьбы с терроризмом.
12. Информационная безопасность и политика РФ: новые вызовы.
13. Гуманитарная парадигма внешней политики РФ в XXI веке.
14. Переговоры по урегулированию вооруженных конфликтов и информационная безопасность РФ.
15. Интересы личности, общества и государства в условиях угрозы информационно-психологической войны.
16. Виды угроз информационно-психологической безопасности.
17. Базовые теоретико-методологические подходы к фактору «мягкой силы» в работах Д. Шарпа и Джозефа Нао.
18. Рейтинг фактора «мягкой силы» в ведущих странах мира.
19. Электронная дипломатия: опыт США.
20. Использование «мягкой силы 2.0» во внешней политике РФ.

### **Критерии оценки**

Оценка **«ОТЛИЧНО» (28-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным

языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.



Результатом освоения дисциплины «**Информационные системы и технологии в государственном управлении**» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

| Уровень                                                      | Универсальные компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Общепрофессиональные/<br>профессиональные<br>компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Высокий<br>(продвинутый)<br>(оценка «отлично»,<br>«зачтено») | <i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные.<br/>Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы.<br/>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>                                                                                                                                                                                                                                                       | <i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно.<br/>Даны ответы на дополнительные вопросы.<br/>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i> |
| Хороший<br>(оценка «хорошо»,<br>«зачтено»)                   | <i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне.<br/>В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия.<br/>Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине.<br/>Допустимы единичные негрубые ошибки.<br/>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i> | <i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные.<br/>Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками.<br/>Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i>                                                                                      |
| Базовый<br>(оценка<br>«удовлетворительно»,<br>«зачтено»)     | <i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.<br/>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <i>Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому</i>                                                                                                                       |

| <b>Уровень</b>                                                      | <b>Универсальные компетенции</b>                                                                                               | <b>Общепрофессиональные/<br/>профессиональные<br/>компетенции</b> |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
|                                                                     | <i>Обучающимся продемонстрирован базовый<br/>уровень освоения компетенции</i>                                                  | <i>уровню для решения профессиональных задач</i>                  |
| Недостаточный<br>(оценка<br>«неудовлетворительно»,<br>«не зачтено») | <i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических<br/>умений и навыков</i> |                                                                   |

*Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.*

## **Обновление фонда оценочных средств**

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ И  
КАДРОВЫЕ РИСКИ»**

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Направленность: Внешнеполитическая деятельность и управление рисками

Форма обучения: заочная

Квалификация выпускника: магистр

Объем дисциплины:

в зачетных единицах: 3 (три) з.е.

в академических часах: 108 ак. ч.

Моисеев Анатолий Васильевич: «Управление человеческими ресурсами и кадровые риски» – Москва: «Дипломатическая академия МИД России», 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине: «Управление человеческими ресурсами и кадровые риски» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Внешнеполитическая деятельность и управление рисками», составлена Моисеевым А.В. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 года № 952, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.08.2020 г. № 59391; профессионального стандарта 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ) от 30 августа 2018 г. №564н, рег. номер 452.

Руководитель ОПОП



Моисеев А.В.

Директор библиотеки



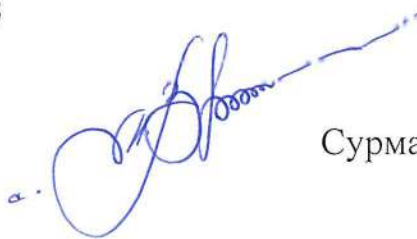
Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры от 20 января 2023 г., протокол № 2/23

Заведующий кафедрой

Государственного управления во внешнеполитической деятельности



Сурма И.В.

**рекомендована** Учебно-методическим советом (УМС) Академии 23 марта 2023 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

**одобрена** Ученым Советом Академии 29.03.2023 г., протокол № 3

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины «Управление человеческими ресурсами и кадровые риски»

**Целями** освоения дисциплины являются: формирование у обучающихся знаний в области управления человеческими ресурсами и кадровыми рисками, развитие у них научно-прикладного управленческого мышления и умений по использованию основных положений теории управления персоналом государственной службы, методических положений и рекомендаций в практической деятельности.

**Задачи дисциплины:** изучить теоретические положения управления персоналом; изучить новые инновационные технологии работы с человеческими ресурсами; изучить современные подходы к стилям управления персоналом и оптимизации труда руководителей; изучить причины возникновения, механизмы развития и особенности управления организационными конфликтами; приобрести умения анализировать социальные и психологические процессы в организациях, применять теоретические знания в процессе мотивации персонала и управления кадровыми рисками, принимать организационно-управленческие решения и оценивать их последствия; организовывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации; проводить картографию конфликтов, возникающих в организациях; овладеть методами управления персоналом, методиками мотивации различных социальных категорий для достижения целей организации; овладеть современным инструментарием управления человеческими ресурсами и управления кадровыми рисками.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Управление человеческими ресурсами и кадровые риски» направлено на формирование следующих компетенций:

*Таблица 2. Индикаторы достижений компетенций и планируемые результаты обучения*

| №<br>п/п | Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)                                                                                                                | Код и формулировка индикатора компетенции                                                                                                                                                        | Планируемые результаты обучения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | <b>УК-4.</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | <b>УК-4.1.</b> Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия | <b>Знает:</b> методы и способы применения информационно-коммуникационных технологий для сбора, хранения, обработки, представления и передачи информации в ситуациях академического и профессионального взаимодействия<br><b>Знает</b> особенности составления документов для академического и профессионального взаимодействия<br><b>Умеет:</b> самостоятельно |

|   |                                                                                                       |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                       |                                                                                                                                                       | <p>находить и обрабатывать информацию, необходимую для качественного выполнения академических и профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей, в т.ч. на иностранном языке</p> <p><b>Умеет:</b> составлять, редактировать на государственном языке РФ и/или иностранном языке, выполнять корректный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык различных академических и профессиональных текстов</p> |
|   |                                                                                                       | <p><b>УК-4.2.</b> Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные</p> | <p><b>Знает:</b> основные концепции организации межличностного взаимодействия в информационной среде</p> <p><b>Умеет</b> устанавливать и развивать академические и профессиональные контакты, в т.ч. в международной среде, в соответствии с целями, задачами и условиями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия</p>                                                                                                              |
|   |                                                                                                       | <p><b>УК-4.2.</b> Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные</p> | <p><b>Знает:</b> основные концепции организации межличностного взаимодействия в информационной среде</p> <p><b>Умеет</b> устанавливать и развивать академические и профессиональные контакты, в т.ч. в международной среде, в соответствии с целями, задачами и условиями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия</p>                                                                                                              |
| 2 | <p><b>ОПК-1.</b> Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне)</p> | <p><b>ОПК-1.1</b> Имеет практический опыт структурирования информации по поставленной</p>                                                             | <p><b>Знает:</b> современные концепции экономических, организационных и управленческих теорий (на продвинутом уровне),</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления                                                                                                                                                   | профессиональной задаче                                                                                                                           | инновационные подходы и практики управления<br><b>Умеет:</b> использовать современные концепции экономических, организационных и управленческих теорий, инновационные подходы и практики управления для успешного осуществления профессиональной деятельности                                           |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>ОПК-1.2</b> Владеет инновационными подходами при решении профессиональных задач                                                                | <b>Знает:</b> методы формализации профессиональных задач, методики критического анализа практик управления<br><b>Умеет:</b> формулировать профессиональные задачи, использовать, методы их формализации, методики критического анализа практик управления                                               |
| 3 | <b>ОПК-3.</b> Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды | <b>ОПК-3.1</b> Обеспечивает надежность информации для принятия решений в условиях возникновения рисков;                                           | <b>Знает:</b> современные методы разработки и обоснования организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях возникновения рисков;<br><b>Умеет:</b> оценивать социальную значимость предлагаемых организационно-управленческих решений в условиях возникновения рисков; |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>ОПК-3.2</b> Владеет методами анализа ситуации при подготовке и принятии организационно-управленческих решений. в условиях возникновения рисков | <b>Знает:</b> методы оценки эффективности организационно-управленческих решений в условиях возникновения рисков<br><b>Умеет:</b> оценивать операционную и организационную эффективность принятия управленческих решений в условиях возникновения рисков.                                                |



### 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся (см. табл. 3.1.)

Таблица 3. Заочная форма обучения

| Вид учебной работы                                            | Трудовое время дисциплины<br>Академические часы |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|
|                                                               | Всего                                           | Курс, сессия        |               |               |                     |               |               |                     |               |
|                                                               |                                                 | 1 курс              |               |               | 2 курс              |               |               | 3 курс              |               |
|                                                               |                                                 | установочная сессия | зимняя сессия | летняя сессия | установочная сессия | зимняя сессия | летняя сессия | установочная сессия | зимняя сессия |
| <b>1. Контактная работа обучающегося с преподавателем:</b>    | <b>8,5</b>                                      | <b>2</b>            | <b>6,5</b>    |               |                     |               |               |                     |               |
| Аудиторная занятия, часов всего, в том числе:                 | <b>8</b>                                        | <b>2</b>            | <b>6</b>      |               |                     |               |               |                     |               |
| • Занятия лекционного типа (Л)                                | <b>4</b>                                        | <b>2</b>            | <b>2</b>      |               |                     |               |               |                     |               |
| • Занятия семинарского типа (С)                               | <b>4</b>                                        |                     | <b>4</b>      |               |                     |               |               |                     |               |
| Практические занятия (ПЗ)                                     |                                                 |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| Лабораторные занятия                                          |                                                 |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| в том числе занятия в интерактивных формах                    | <b>4</b>                                        |                     | <b>4</b>      |               |                     |               |               |                     |               |
| в том числе занятия в форме практической подготовки           |                                                 |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| Контактные часы на аттестацию в период экзаменационной сессии |                                                 |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| <b>2. Самостоятельная работа студента, всего</b>              | <b>90,5</b>                                     | <b>34</b>           | <b>56,5</b>   |               |                     |               |               |                     |               |
| • курсовая работа (проект)                                    |                                                 |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| • др. формы самостоятельной работы                            |                                                 |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| - контрольная работа                                          |                                                 |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| <b>ИКР (Индивидуальная контактная работа)</b>                 | <b>0,5</b>                                      |                     | <b>0,5</b>    |               |                     |               |               |                     |               |
| <b>3. Промежуточная аттестация: экзамен</b>                   | <b>9</b>                                        |                     | <b>9</b>      |               |                     |               |               |                     |               |
| ИТОГО                                                         | <b>Ак. часов</b>                                | <b>108</b>          | <b>36</b>     | <b>72</b>     |                     |               |               |                     |               |
| Общая трудоемкость                                            | <b>Зач. ед.</b>                                 | <b>3</b>            | <b>1</b>      | <b>2</b>      |                     |               |               |                     |               |

### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

#### 4.1. Содержание дисциплины «Управление человеческими ресурсами и кадровые риски»

##### Тема 1. Основные подходы к управлению человеческими ресурсами

Человеческие ресурсы в современной организации. Концепции развития человеческого потенциала. Причины появления и сущность концепции управления человеческими ресурсами. Стратегический подход к управлению человеческими

ресурсами. Ключевые концепции стратегии: конкурентное преимущество, отличительные способности и стратегическое соответствие. Формулирование корпоративной стратегии. Стратегия организации, стратегия развития организации и стратегия управления человеческими ресурсами. Тенденции развития управления человеческими ресурсами

## **Тема 2. Формирование человеческих ресурсов**

Понятие и структура рынка труда. Спрос и предложение на рынке труда. Условия государственного регулирования рынка труда. Внутренний рынок труда и его взаимосвязи. Государственная политика на рынке труда. Занятость и работа по контракту. Адаптация работников. Интернационализация работы с персоналом и необходимость изучения чужих культур. Система компенсации в организации.

## **Тема 3. Использование человеческих ресурсов**

Методические подходы к оценке работников. Особенности оценки деятельности работников международных организаций. Подготовка и проведение оценки деятельности персонала. Сущность и методы реинжиниринга. Персонал как объект реинжиниринга. Маркетинг персонала.

## **Тема 4. Развитие человеческих ресурсов**

Направления профессиональной ориентации. Психологическая поддержка, ее направления, цели и методы. Управление профессиональной ориентацией и психологической поддержкой населения. Основы лидерства. Креативная деятельность лидера. Типы креативного мышления. Глобальный менеджер. Краткая характеристика главных качеств глобального менеджера.

## **Тема 5. Международные аспекты и перспективные направления развития управления человеческими ресурсами**

Необходимость разработки международной кадровой стратегии и учет национального фактора в международном бизнесе. Стратегии управления межкультурными различиями. Стратегия минимизации межкультурных различий. Стратегия формирования трудовых отношений и набор персонала в международные компании. Планирование подготовки персонала и его культурной адаптации. Управление конфликтами. Стратегическое управление человеческими ресурсами в условиях сложных многофакторных проявлений. Кросс-культурный менеджмент. Инновационное управление человеческими ресурсами.

## **Тема 6. Кадровые риски**

Понятие и классификация рисков персонала. Кадровые риски. Информация и кадровые риски. Причины возникновения, опасности утраты, хищения и заведомого искажения информации и риски персонала. Виды кадровых рисков. Методы управления кадровыми рисками.

### *Заочная форма обучения*

| № п/п | Раздел дисциплины, тема                                      | Занятия лекционного типа | Практические занятия | Лабораторные работы | Самостоятельная работа |
|-------|--------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------|---------------------|------------------------|
|       |                                                              | ак. час.                 | ак. час.             | ак. час.            | ак. час.               |
| 1.    | Тема 1 Основные подходы к управлению человеческими ресурсами | 2 часа                   |                      | -                   | 15 часов               |

|              |                                                                                                                                                                                                                                                |        |        |   |           |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|---|-----------|
| 2.           | Тема 2. Формирование человеческих ресурсов<br>Тема 3. Использование человеческих ресурсов.<br>Тема 4. Развитие человеческих ресурсов.<br>Тема 5. Международные аспекты и перспективные направления развития управления человеческими ресурсами |        | 2 часа | - | 55,5 часа |
| 3.           | Тема 6. Кадровые риски                                                                                                                                                                                                                         | 2 часа | 2 часа | - | 25 часов  |
| <b>ИТОГО</b> |                                                                                                                                                                                                                                                | 4 часа | 4 часа | - | 95,5 часа |

#### 4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины «Управление человеческими ресурсами и кадровые риски»

##### *Заочная форма обучения*

| Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение                                                                 | Виды самостоятельной работы                                                                                                                                                                                                                               | Оценочные средства для проверки выполнения самостоятельной работы |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <b>Тема № 1.</b> Основные подходы к управлению человеческими ресурсами                                         | Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.                                                | Контрольная работа.                                               |
| <b>Тема № 2.</b> Формирование человеческих ресурсов                                                            | Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.           | Контрольная работа.                                               |
| <b>Тема № 3.</b> Использование человеческих ресурсов                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                   |
| <b>Тема № 4.</b> Развитие человеческих ресурсов                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                   |
| <b>Тема № 5.</b> Международные аспекты и перспективные направления развития управления человеческими ресурсами |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                   |
| <b>Тема 6.</b> Кадровые риски.                                                                                 | Подготовка к письменному экспресс-опросу (на лекции, семинаре). Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Контрольная работа.                                               |

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Управление человеческими ресурсами и кадровые риски» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

## **5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.**

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (РПД). В полном объеме ФОС хранятся в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

## **6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Управление человеческими ресурсами и кадровые риски».**

### **6.1. Нормативные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/) (дата обращения: 18.03.2023). - Текст : электронный.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) : федеральный закон от 30.11.1994 N 51-ФЗ : редакция от 27.01.2023.- URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/). (дата обращения: 18.03.2023). - Текст: электронный.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации : федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ : редакция от 19.12.2022 : с изменениями и дополнениями, вступил в силу с 11.01.2023). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/) (дата обращения: 18.03.2023). - Текст : электронный.
4. Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 № 79-ФЗ: редакция от 08.12.2020. - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_48601/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48601/) (дата обращения: 18.03.2023). - Текст: электронный.
5. Федеральный закон «Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации» от 27 июля 2010 г. № 205-ФЗ (последняя редакция). – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_103018/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103018/). (дата обращения: 18.03.2023). - Текст: электронный.

### **6.2. Основная литература**

1. Бухалков, М. И. Управление персоналом: развитие трудового потенциала : учебное пособие / М.И. Бухалков. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 191 с. - ISBN 978-5-

- 16-010654-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1815602> (дата обращения: 18.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Духновский, С. В. Кадровая безопасность организации : учебник и практикум для вузов / С. В. Духновский. - Москва : Юрайт, 2023. - 245 с. - ISBN 978-5-534-09266-0. - URL: <https://urait.ru/bcode/51711> (дата обращения: 18.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Митрофанова, А. Е. Кадровые риски и их оценка : учебное пособие / А.Е. Митрофанова, Д.К. Захаров, Р.А. Ашурбеков. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 137 с. - ISBN 978-5-16-015820-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1864094> (дата обращения: 18.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
4. Москвин, С. Н. Управление человеческими ресурсами в образовательной организации : учебное пособие для вузов / С. Н. Москвин. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 142 с. - ISBN 978-5-534-10126-3. - URL: <https://urait.ru/bcode/514957> (дата обращения: 18.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

### **6.3. Дополнительная литература**

1. Дейнека, А. В. Управление персоналом организации : учебник / А. В. Дейнека. - 2-е изд., стер. - Москва : Дашков и К°, 2020. - 288 с. - ISBN 978-5-394-03459-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091562> (дата обращения: 18.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Технологии обучения и развития персонала в организации : учебник / под редакцией М. В. Полевой. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 273 с. - ISBN 978-5-16-016387-1. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1003926> (дата обращения: 18.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Черников, Б. В. Информационные технологии управления : учебник / Б.В. Черников. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 368 с. - ISBN 978-5-8199-0782-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2000876> (дата обращения: 18.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
4. Чуланова, О. Л. Современные технологии кадрового менеджмента: монография / О. Л. Чуланова. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 364 с. - ISBN 978-5-16-012782-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1042593> (дата обращения: 18.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
- 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**
- 7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных**

1. Министерство иностранных дел : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 18.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 18.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 18.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
4. Ассоциация Деминга : - URL: [www/deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm](http://www/deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm). (дата обращения: 18.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
5. Основы менеджмента: - URL: <http://orgmanagement.ru>. (дата обращения: 18.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
6. Центр стратегических исследований : URL: <http://www.csr.ru/>. (дата обращения: 18.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

## **7.2. Информационно-справочные системы**

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

ЭБС «Лань» - [http://e.lanbook.com/;](http://e.lanbook.com/)

Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com;>

ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru;>

ЭБС «Юрайт» - <http://www.ura.it.ru;>

ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/;](https://www.book.ru/)

ЭБС «Znanium.com» - [http://znanium.com/;](http://znanium.com/)

ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/;](http://www.iprbookshop.ru/)

7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

## **8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Дисциплина «Управление человеческими ресурсами и кадровые риски» обеспечена: учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: *(перечислить)* компьютерным классом *(указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить)*;

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

## **Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)**

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля): «Управление человеческими ресурсами и кадровые риски» обновлена, рассмотрена и одобрена на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры Государственного управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой

кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.



**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по  
дисциплине**

**«УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ И  
КАДРОВЫЕ РИСКИ»**

**Направление подготовки: 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ**

**Направленность: ВНЕШНЕПОЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И  
УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ**

**Форма обучения: ЗАОЧНАЯ**

**Квалификация выпускника: МАГИСТР**

**Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:**

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

### **1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Управление человеческими ресурсами и кадровые риски» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

**Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)** (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

#### **Задачи ФОС:**

контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;

оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;

контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;

обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины «Управление человеческими ресурсами и кадровые риски» предусмотрено формирование следующих компетенций:

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;

ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.

## 2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

### Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

| Код и наименование формируемой компетенции                                                                                                                              | Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции                                                                                                                                 | Критерии оценивания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)                                                                                                                                                                                                                                                                          | Наименование оценочного средства |                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------|
|                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | текущий контроль                 | промежуточная аттестация |
| <b>УК-4.</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | <b>УК-4.1.</b> Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия | <b>З-1. Знает:</b> методы и способы применения информационно-коммуникационных технологий для сбора, хранения, обработки, представления и передачи информации в ситуациях академического и профессионального взаимодействия<br><b>З-2. Знает</b> особенности составления документов для академического и профессионального взаимодействия<br><b>У-1. Умеет:</b> самостоятельно находить и обрабатывать информацию, необходимую для качественного выполнения академических и профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей, в т.ч. на иностранном языке<br><b>У-2. Умеет:</b> составлять, редактировать на государственном языке РФ и/или иностранном языке, выполнять | Тема 1. Основные подходы к управлению человеческими ресурсами<br>Тема 2. Формирование человеческих ресурсов<br>Тема 3. Использование человеческих ресурсов<br>Тема 4. Развитие человеческих ресурсов<br>Тема 5. Международные аспекты и перспективные направления развития управления человеческими ресурсами<br>Тема 6. Кадровые риски | Контрольная работа               | Устный экзамен           |

|  |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  |                                                                                                                                         | корректный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык различных академических и профессиональных текстов                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |
|  | УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные | <b>З-1. Знает:</b> основные концепции организации межличностного взаимодействия в информационной среде<br><b>У-1. Умеет</b> устанавливать и развивать академические и профессиональные контакты, в т.ч. в международной среде, в соответствии с целями, задачами и условиями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия | Тема 1. Основные подходы к управлению человеческими ресурсами<br>Тема 2. Формирование человеческих ресурсов<br>Тема 3. Использование человеческих ресурсов<br>Тема 4. Развитие человеческих ресурсов<br>Тема 5. Международные аспекты и перспективные направления развития управления человеческими ресурсами<br>Тема 6. Кадровые риски |  |  |
|  | УК-4.3. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)                       | <b>З-1. Знает</b> методику межличностного делового общения.<br><b>У-1. Умеет</b> воспринимать и анализировать информацию на государственном языке РФ и иностранном языке в процессе академического и профессионального взаимодействия<br><b>У-2. Умеет</b> аргументированно отстаивать свои позиции и идеи                                                                  | Тема 1. Основные подходы к управлению человеческими ресурсами<br>Тема 2. Формирование человеческих ресурсов<br>Тема 3. Использование человеческих ресурсов<br>Тема 4. Развитие человеческих ресурсов<br>Тема 5. Международные аспекты и перспективные направления развития управления человеческими ресурсами<br>Тема 6. Кадровые риски |  |  |

|                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------|
| <b>ОПК-1.</b> Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления | <b>ОПК-1-1</b> Имеет практический опыт структурирования информации по поставленной профессиональной задаче | <b>З-1. Знает:</b> современные концепции экономических, организационных и управленческих теорий (на продвинутом уровне), инновационные подходы и практики управления<br><b>У-1. Умеет:</b> использовать современные концепции экономических, организационных и управленческих теорий, инновационные подходы и практики управления для успешного осуществления профессиональной деятельности | Тема 1. Основные подходы к управлению человеческими ресурсами<br>Тема 2. Формирование человеческих ресурсов<br>Тема 3. Использование человеческих ресурсов<br>Тема 4. Развитие человеческих ресурсов<br>Тема 5. Международные аспекты и перспективные направления развития управления человеческими ресурсами<br>Тема 6. Кадровые риски | Контрольная работа | Устный экзамен |
|                                                                                                                                                                                                                                    | <b>ОПК-1-2</b> Владеет инновационными подходами при решении профессиональных задач                         | <b>З-1. Знает:</b> методы формализации профессиональных задач, методики критического анализа практик управления<br><b>У-1. Умеет:</b> формулировать профессиональные задачи, использовать, методы их формализации, методики критического анализа практик управления                                                                                                                         | Тема 1. Основные подходы к управлению человеческими ресурсами<br>Тема 2. Формирование человеческих ресурсов<br>Тема 3. Использование человеческих ресурсов<br>Тема 4. Развитие человеческих ресурсов<br>Тема 5. Международные аспекты и перспективные направления развития управления человеческими ресурсами<br>Тема 6. Кадровые риски |                    |                |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                           |                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------|
| <p><b>ОПК-3.</b> Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды</p> | <p><b>ОПК-3-1</b> Обеспечивает надежность информации для принятия решений в условиях возникновения рисков;</p>                                           | <p><b>З-1. Знает:</b> современные методы разработки и обоснования организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях возникновения рисков;</p> <p><b>У-1. Умеет:</b> оценивать социальную значимость предлагаемых организационно-управленческих решений в условиях возникновения рисков;</p> | <p>Тема 1. Основные подходы к управлению человеческими ресурсами</p> <p>Тема 2. Формирование человеческих ресурсов</p> <p>Тема 3. Использование человеческих ресурсов</p> <p>Тема 4. Развитие человеческих ресурсов</p> <p>Тема 5. Международные аспекты и перспективные направления развития управления человеческими ресурсами</p> <p>Тема 6. Кадровые риски</p> | <p>Контрольная работа</p> | <p>Устный экзамен</p> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p><b>ОПК-3-2</b> Владеет методами анализа ситуации при подготовке и принятии организационно-управленческих решений. в условиях возникновения рисков</p> | <p><b>З-1. Знает:</b> методы оценки эффективности организационно-управленческих решений в условиях возникновения рисков</p> <p><b>У-1. Умеет:</b> оценивать операционную и организационную эффективность принятия управленческих решений в условиях возникновения рисков.</p>                                                | <p>Тема 1. Основные подходы к управлению человеческими ресурсами</p> <p>Тема 2. Формирование человеческих ресурсов</p> <p>Тема 3. Использование человеческих ресурсов</p> <p>Тема 4. Развитие человеческих ресурсов</p> <p>Тема 5. Международные аспекты и перспективные направления развития управления человеческими ресурсами</p> <p>Тема 6. Кадровые риски</p> |                           |                       |

**3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

**1. Контрольная работа**

**3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля**

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: устный экзамен.

**Перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости**

| № п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства                                                               | Представление оценочного средства в фонде                                                                   |
|-------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Контрольная работа               | Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по всему курсу | Фрагмент контрольных заданий по вариантам<br><br>Полный комплект оценочного средства представлен на кафедре |

**3.2. Примерный перечень оценочных средств для промежуточной аттестации**

| № п/п | Форма контроля | Наименование оценочного средства | Представление оценочного средства в фонде |
|-------|----------------|----------------------------------|-------------------------------------------|
| 1.    | Экзамен        | Устный экзамен                   | Перечень вопросов                         |

**Характеристика оценочного средства №1**

**Контрольная работа**

Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу

**Фрагмент комплекта заданий для контрольной работы**

**Вариант 1**

|            |                                                                                                                       |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Задание 1. | Особенности и проблемы управления персоналом в организациях                                                           |
| Задание 2  | Характеристика основных элементов методологии управления человеческими ресурсами                                      |
| Задание 3. | Эволюция подходов и концепций управления людьми в организации. Развитие концепции управления человеческими ресурсами. |

## **Вариант 2**

|            |                                                                                        |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Задание 1. | Требования к обеспечивающим подсистемам системы УЧР.                                   |
| Задание 2  | Формирование бюджета службы персонала и подходы к оценке эффективности ее деятельности |
| Задание 3. | Управление маркетинговой деятельностью в области человеческих ресурсов                 |

### **Перечень вопросов к контрольной работе**

- 1 Человеческие ресурсы как источник конкурентных преимуществ организации
- 2 Основные категории УЧР: кадры, персонал, ЧР, человеческий капитал. Изучение ЧР как объекта управления
- 3 Задачи управления трудовым потенциалом организации.
- 4 Характеристика основных элементов методологии управления человеческими ресурсами
- 5 Эволюция подходов и концепций управления людьми в организации. Развитие концепции управления человеческими ресурсами
- 6 Методы управления человеческими ресурсами
- 7 Особенности и проблемы управления персоналом в организациях РБ
- 8 Цели и функции системы управления человеческими ресурсами в организации
- 9 Организационное построение системы УЧР
- 10 Организация деятельности HR-службы в соответствии с моделью Д. Ульриха. Роль HR-партнера в УЧР
- 11 Требования к обеспечивающим подсистемам системы УЧР
- 12 Формирование бюджета службы персонала и подходы к оценке эффективности ее деятельности
- 13 Сущность, значение, сферы и типы политики ЧР
- 14 Формирование и механизмы реализации политики ЧР
- 15 Сущность и цели стратегического УЧР
- 16 Подходы к формированию стратегии УЧР
- 17 Сущность, цели и виды планирования человеческих ресурсов
- 18 Управление маркетинговой деятельностью в области человеческих ресурсов
- 19 Планирование потребности в персонале
- 20 Методы приведения в соответствие фактической и требуемой численности работников. Аутплейсмент. Управление высвобождением работников
- 21 Содержание процесса подбора и факторы, определяющие его эффективность



- 22 Сравнительная характеристика источников привлечения персонала
- 23 Содержание процесса отбора персонала. Методы отбора на вакантную должность
- 24 Понятие и виды адаптации
- 25 Управление адаптацией работников
- 26 Оценка результатов адаптации
- 27 Показатели и методы деловой оценки персонала
- 28 Сущность, цели, этапы аттестации персонала
- 29 Формирование системы мотивации трудовой деятельности
- 30 Сущность и цели стратегического развития ЧР. Элементы развития ЧР
- 31 Значение обучения персонала в современной организации.
- Современные концепции, поддерживающие обучение ЧР
- 32 Виды и формы обучения персонала
- 33 Управление обучением персонала в организации
- 34 Понятие, типы и этапы карьеры
- 35 Управление карьерой

#### **Критерии оценки:**

| <b>Оценка</b>                | <b>Критерии оценки</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Оценка «Отлично»             | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса, обучающимся сформулированы собственные аргументированные выводы по теме работы. Оформление работы соответствует предъявляемым требованиям. При защите работы обучающийся свободно владеет материалом и отвечает на вопросы. |
| Оценка «Хорошо»              | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Незначительные замечания к оформлению работы. При защите работы обучающийся владеет материалом, но отвечает не на все вопросы.                                                                                              |
| Оценка «Удовлетворительно»   | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, но не полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны собственные выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся слабо владеет материалом, отвечает не на все вопросы.                                  |
| Оценка «Неудовлетворительно» | работа выполнена не в соответствии с утвержденным планом, не раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся не владеет материалом, не отвечает на поставленные вопросы.                                                  |

## **Характеристика оценочного средства №2**

### **Перечень вопросов для подготовки к экзамену**

1. Человеческие ресурсы в современной организации.
2. Концепции развития человеческого потенциала.
3. Причины появления и сущность концепции управления человеческими ресурсами
4. Системный подход к управлению человеческими ресурсами.
5. Стратегический подход к управлению человеческими ресурсами.
6. Тенденции развития управления человеческими ресурсами
7. Понятие и структура рынка труда
8. Условия государственного регулирования рынка труда.
9. Внутренний рынок труда и его взаимосвязи.
10. Государственная политика на рынке труда.
11. Формы планирования потребности организации в работниках.
12. Стратегия непрерывного организационного обучения персонала.
13. Основные правила окончательного отбора претендентов.
14. Отбор и расстановка персонала.
15. Адаптация работников.
16. Интернационализация работы с персоналом и необходимость изучения чужих культур.
17. Методические подходы к оценке работников.
18. Особенности оценки деятельности работников международных организаций.
19. Подготовка и проведение оценки деятельности персонала.
20. Новые формы занятости.
21. Международный стандарт вознаграждения работникам.
22. Мотивация труда.
23. Сущность и методы реинжиниринга.
24. Маркетинг персонала.
25. Коучинг — технология эффективного решения проблем.
26. Направления профессиональной ориентации.
27. Основы лидерства.
28. Глобальный менеджер.
29. Глобализация и международное управление человеческими ресурсами.
30. Международные параметры управления человеческими ресурсами.
31. Факторы, обуславливающие различия в практике управления человеческими ресурсами в разных странах.
32. Международные организации в системе управления человеческими ресурсами.
33. Основные тенденции управления человеческими ресурсами в международных компаниях.
34. Стратегии управления межкультурными различиями.

- 35. Набор персонала в международные компании. Планирование подготовки персонала и его культурной адаптации.
- 36. Развитие информационных технологий управления человеческими ресурсами.
- 37. Кросс-культурный менеджмент.
- 38. Инновационное управление человеческими ресурсами.
- 39. Понятие и классификация рисков персонала.
- 40. Кадровые риски.

## Экзаменационные билеты

### Фрагмент

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования «Дипломатическая академия  
Министерства иностранных дел Российской Федерации»

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Направленность: Внешнеполитическая деятельность и управление рисками

Кафедра Государственного управления во внешнеполитической деятельности

### Дисциплина «Управление человеческими ресурсами»

#### БИЛЕТ №1

1. **Вопрос.** Человеческие ресурсы в современной организации.
2. **Вопрос.** Международный стандарт вознаграждения работникам.
3. **Вопрос.** Практическое задание.

#### *Исходные данные.*

Отдел человеческих ресурсов крупной национальной корпорации провел анонимный опрос сотрудников с целью выяснения их отношения к процедуре аттестации, проводимой в штаб-квартире по классической схеме - ежегодное аттестационное собеседование с руководителем, специальные формы оценки и плана развития, повышение базового оклада в соответствии с аттестационной оценкой. Собрать мнение сотрудников было достаточно сложно, поскольку большинство из них проводит львиную долю своего времени в региональных филиалах и лишь иногда появляется в своем офисе. Всего было собрано 85 из разосланных 180 анкет. Результаты опроса показали, что

71% сотрудников не удовлетворены аттестацией как методом оценки их работы;

52% сотрудников считают, что руководители не могут объективно оценить их работу, поскольку не располагают необходимой для этого информацией;

40% сотрудников считают аттестационное собеседование формальным оглашением заранее принятого решения;

18% утверждают, что их руководители вообще не проводят собеседования, а просят подписать заполненную заранее форму;

75% сотрудников не чувствуют, что результаты аттестации используются для чего-либо помимо повышения оклада;

80% проводивших аттестацию руководителей пожаловались на недостаток времени для ее подготовки и проведения;

20% руководителей признались, что испытывают сложности в случаях, когда необходимо критиковать аттестуемых и регулярно завышают аттестационные оценки. Вопросы:

1. О чем говорят результаты опроса?
2. В чем причины сложившейся ситуации?
3. Какие меры по усовершенствованию системы оценки вы бы предложили отделу человеческих ресурсов штаб-квартиры?

Составитель \_\_\_\_\_ А.В. Моисеев  
(подпись)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ И.В. Сурма  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования «Дипломатическая академия  
Министерства иностранных дел Российской Федерации»

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Направленность: Внешнеполитическая деятельность и управление рисками

Кафедра Государственного управления во внешнеполитической деятельности

**Дисциплина «Управление человеческими ресурсами»**

**БИЛЕТ №2**

**1. Вопрос.** Концепции развития человеческого потенциала.

**2. Вопрос.** Сущность и методы реинжиниринга.

**3. Вопрос.** Практическое задание.

***Исходные данные.***

Вы начальник цеха (отдела). После реорганизации Вам срочно необходимо перекомплектовать несколько бригад (бюро) согласно своему штатному расписанию.

***Постановка задачи.***

По какому пути Вы пойдете и почему:

- а) возьметесь за дело сами, изучите все списки и личные дела работников цеха (отдела), предложите свой проект на собрании коллектива;
- б) предложите решать этот вопрос отделу кадров, поскольку это их работа;
- в) во избежание конфликтов предложите высказать свои пожелания всем заинтересованным лицам, создадите комиссию по комплектованию новых бригад (бюро);
- г) сначала определите, кто будет возглавлять новые бригады (бюро) и участки, затем поручите этим людям подать свои предложения по составу бригад (бюро).

Составитель \_\_\_\_\_ А.В. Моисеев  
(подпись)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ И.В. Сурма  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Экзамен**  
**Критерии оценки:**

Оценка **«ОТЛИЧНО» (28-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Управление человеческими ресурсами и кадровые риски» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

#### Показатели уровней сформированности компетенций

| Уровень                                                      | Универсальные компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Общепрофессиональные/<br>профессиональные<br>компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Высокий<br>(продвинутый)<br>(оценка «отлично»,<br>«зачтено») | <i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные.<br/>Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы.<br/>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>                                                                                                                                                                                                                                                       | <i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно.<br/>Даны ответы на дополнительные вопросы.<br/>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i> |
| Хороший<br>(оценка «хорошо»,<br>«зачтено»)                   | <i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне.<br/>В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия.<br/>Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине.<br/>Допустимы единичные негрубые ошибки.<br/>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i> | <i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные.<br/>Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками.<br/>Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i>                                                                                      |
| Базовый<br>(оценка<br>«удовлетворительно»,<br>«зачтено»)     | <i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.<br/>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.<br/>Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</i>                                                                                                                                                                                                               | <i>Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i>                                                                             |

| Уровень                                                             | Универсальные компетенции                                                                                                  | Общепрофессиональные/<br>профессиональные<br>компетенции |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Недостаточный<br>(оценка<br>«неудовлетворительно»,<br>«не зачтено») | <i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i> |                                                          |

*Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.*



## **Обновление фонда оценочных средств**

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:  
«Управление человеческими ресурсами и кадровые риски» обновлен,  
рассмотрен и одобрен на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры  
Государственного управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Дипломатическая академия  
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«ДЕЛОВЫЕ МЕЖКУЛЬТУРНЫЕ КОММУНИКАЦИИ»**

**Направление подготовки:** 38.04.02 Менеджмент

**Направленность:** Внешнеполитическая деятельность и управление рисками

**Форма обучения:** заочная

**Квалификация выпускника:** магистр

**Объем дисциплины:**

в зачетных единицах: 2 з.е.

в академических часах: 72 ак. ч.

Москва  
2023

Ершова Н.А. «Деловые межкультурные коммуникации» — Москва:  
«Дипломатическая академия МИД Российской Федерации», 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине: «Деловые межкультурные коммуникации» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Внешнеполитическая деятельность и управление рисками», составлена Ершовой Н.А. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 года № 952, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.08.2020 г. № 59391; профессионального стандарта 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ) от 30 августа 2018 г. № 564н.

Руководитель ОПОП

Директор библиотеки



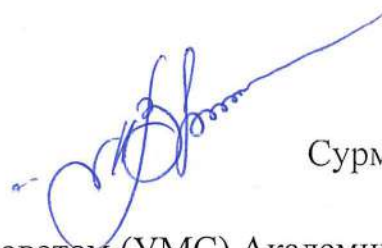
Моисеев А.В.

Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры  
от 20 января 2023 г., протокол № 2/23

Заведующий кафедрой  
Государственного управления во  
внешнеполитической деятельности



Сурма И.В.

**рекомендована** Учебно-методическим советом (УМС) Академии  
23 марта 2023 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

**одобрена** Ученым Советом Академии 29.03.2023 г., протокол № 3

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины «Деловые межкультурные коммуникации».

**Цель:** получение обучающимися теоретических знаний и практических навыков в области деловых коммуникаций включая международный контекст и коммуникацию в сети Интернет; формирование навыков деловой коммуникации (написание деловых писем, проведение презентаций, ведение переговоров).

### Задачи:

понимание специфики делового общения как особого вида коммуникативной деятельности;

базисные знания о сущности, структуре и видах коммуникаций;

представления о содержании, формах и межкультурных особенностях в области деловой коммуникации;

понимание устных и письменных стратегий делового общения;

представления о работе с персоналом и клиентами;

навыки учета личностных и ситуативных особенностей для продуктивного общения в профессиональной сфере;

умения по преобразованию и разрешению конфликтов в деловых отношениях;

представления о путях формирования имиджа специалиста экономической сферы.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Деловые межкультурные коммуникации» направлен на развитие следующих компетенций:

| № п/п | Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)                                               | Код и формулировка индикатора компетенции                                                                                 | Планируемые результаты обучения                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | УК-5.1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия  | <b>Знает</b> принципы анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия<br><b>Знает</b> методы анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия<br><b>Умеет:</b> анализировать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия |
|       |                                                                                                        | УК-5.2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | <b>Знает</b> нормы межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур<br><b>Умеет:</b> учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия<br><b>Умеет:</b> строить межкультурное взаимодействие с учетом разнообразия культур                                           |
| 2     | ПК-2 - Способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного                      | ПК-2.1. Консультирует руководство организации и работников по вопросам построения и                                       | <b>Знает</b> положения законодательства Российской Федерации, национальных и международных стандартов,                                                                                                                                                                                                |

|   |                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | развития и изменений и обеспечивать их реализацию                                                                                                                                          | функционирования системы управления рисками                                                                               | руководств и лучших практик по управлению рисками, управлению непрерывностью бизнеса и в чрезвычайных ситуациях<br><b>Умеет:</b> развивать у работников навыки и компетенции, связанные с текущей и предстоящей работой, используя возможности тренингов, обосновывать позиции по вопросам управления рисками.                                                                                |
|   |                                                                                                                                                                                            | <b>ПК-2.2</b> Оценивает схемы построения (эффективности) системы управления рисками или объекта консультационного проекта | <b>Знает</b> локальные нормативные акты организации, определяющие политику взаимодействия со средствами массовой информации и связей с общественностью<br><b>Умеет:</b> разрабатывать локальные нормативные акты и стандарты по корпоративному управлению рисками                                                                                                                             |
| 3 | <b>ПК-4.</b> Способен использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления, готовить аналитические материалы по результатам их применения | <b>ПК-4.1.</b> Разрабатывает проекты, направленные на конструктивное взаимодействие по вопросам управления рисками        | <b>Знает</b> международные и национальные стандарты обеспечения социальной ответственности и регулирования вопросов устойчивого развития<br><b>Умеет:</b> анализировать процесс управления рисками, его динамику, выявлять сильные и слабые стороны                                                                                                                                           |
|   |                                                                                                                                                                                            | <b>ПК-4.2.</b> Проводит регулярные открытые диалоги и встречи в рамках процесса подготовки нефинансовой отчетности        | <b>Знает</b> стратегию организации по управлению рисками, нормы корпоративного управления и корпоративной культуры.<br><b>Умеет:</b> применять стандарты в области риск-менеджмента и лучшие практики в области публичного представления организации в средствах массовой информации в области риск-менеджмента; обеспечивать предоставление открытой информации о системе управления рисками |

### 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

| Вид учебной работы                                            |           | Трудоемкость дисциплины<br>Академические часы |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
|---------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------|---------------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|
|                                                               |           | Всего                                         | Курс, сессия        |               |               |                     |               |               |                     |               |
|                                                               |           |                                               | 1 курс              |               |               | 2 курс              |               |               | 3 курс              |               |
|                                                               |           |                                               | установочная сессия | зимняя сессия | летняя сессия | установочная сессия | зимняя сессия | летняя сессия | установочная сессия | зимняя сессия |
| 1. Контактная работа обучающегося с преподавателем:           |           | 6,3                                           |                     |               | 6,3           |                     |               |               |                     |               |
| Аудиторная занятия, часов всего, в том числе:                 |           | 6                                             |                     |               | 6             |                     |               |               |                     |               |
| • Занятия лекционного типа (Л)                                |           | 2                                             |                     |               | 2             |                     |               |               |                     |               |
| • Занятия семинарского типа (С)                               |           | 4                                             |                     |               | 4             |                     |               |               |                     |               |
| Практические занятия (ПЗ)                                     |           |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| Лабораторные занятия                                          |           |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| в том числе занятия в интерактивных формах                    |           | 4                                             |                     |               | 4             |                     |               |               |                     |               |
| в том числе занятия в форме практической подготовки           |           |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| Контактные часы на аттестацию в период экзаменационной сессии |           |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| 2. Самостоятельная работа студента, всего                     |           | 61,7                                          |                     |               | 61,7          |                     |               |               |                     |               |
| • курсовая работа (проект)                                    |           |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| • др. формы самостоятельной работы                            |           |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| - контрольная работа                                          |           |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| ИКР (Индивидуальная контактная работа)                        |           | 0,3                                           |                     |               | 0,3           |                     |               |               |                     |               |
| 3. Промежуточная аттестации: зачет                            |           | 4                                             |                     |               | 4             |                     |               |               |                     |               |
| ИТОГО                                                         | Ак. часов | 72                                            |                     |               | 72            |                     |               |               |                     |               |
| Общая трудоемкость                                            | Зач. ед.  | 2                                             |                     |               | 2             |                     |               |               |                     |               |

### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

#### 4.1. Содержание дисциплины «Деловые межкультурные коммуникации»

**Тема 1.** Деловая коммуникация, ее специфика и основные задачи

**Тема 2.** Роль коммуникаций в системе управления. Информация как фактор оптимизации системы управления

**Тема 3.** Распределенная обработка информации и компьютерные сети. Международная компьютерная сеть INTERNET, основные протоколы и адресация в

глобальной сети.

**Тема 4.** Коммуникационные стили.

**Тема 5.** Сотрудничество и конфликты в коммуникационной деятельности.

**Тема 6.** Управленческая культура и ее влияние на деловые коммуникации.

**Тема 7.** Межкультурные особенности деловых контактов.

*Заочная форма обучения*

| №<br>п/п     | Раздел дисциплины,<br>тема                                                                                                                                             | Занятия<br>лекционного<br>типа | Практические<br>занятия | Лабораторные<br>работы | Самостоятельная<br>работа |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------|------------------------|---------------------------|
|              |                                                                                                                                                                        | ак. час.                       | ак. час.                | ак. час.               | ак. час.                  |
| 1.           | <b>Тема 1.</b> Деловая коммуникация, ее специфика и основные задачи                                                                                                    | 2 часа                         |                         |                        | 20 часов                  |
| 2.           | <b>Тема 2.</b> Роль коммуникаций в системе управления.<br>Информация как фактор оптимизации системы управления                                                         |                                | 2 часа                  |                        | 20 часов                  |
| 3.           | <b>Тема 3.</b> Распределенная обработка информации и компьютерные сети.<br>Международная компьютерная сеть INTERNET, основные протоколы и адресация в глобальной сети. |                                |                         |                        |                           |
| 4            | <b>Тема 4.</b> Коммуникационные стили.                                                                                                                                 |                                |                         |                        |                           |
| 5            | <b>Тема 5.</b> Сотрудничество и конфликты в коммуникационной деятельности.                                                                                             |                                | 2 часа                  |                        | 21,7 часа                 |
| 6            | <b>Тема 6.</b> Управлен-ческая культура и ее влияние на деловые коммуникации.                                                                                          |                                |                         |                        |                           |
| 7            | <b>Тема 7.</b> Межкультурные особенности деловых контактов.                                                                                                            |                                |                         |                        |                           |
| <b>ИТОГО</b> |                                                                                                                                                                        | 2 часа                         | 4 часов                 | -                      | 61,7 часа                 |

При реализации дисциплины (модуля) используются как традиционные, так и инновационные образовательные технологии. Традиционные: лекции, семинарские и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся. Инновационные (интерактивные) технологии: группа неимитационных методов: проблемные лекции; лекции-визуализации; лекции с разбором конкретной ситуации; группа неигровых имитационных методов: метод анализа ситуаций (кейс-метод); метод ситуаций-проблем; индивидуальные и групповые задания.

## 4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины «Деловые межкультурные коммуникации»

### *Заочная форма обучения*

| Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение                                                                                                                      | Виды самостоятельной работы                                                                                                                                                                                                                     | Оценочные средства для проверки выполнения самостоятельной работы |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <b>Тема 1.</b> Деловая коммуникация, ее специфика и основные задачи                                                                                                 | Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.                                      | Контрольная работа.                                               |
| <b>Тема 2.</b> Роль коммуникаций в системе управления. Информация как фактор оптимизации системы управления                                                         | Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Контрольная работа.                                               |
| <b>Тема 3.</b> Распределенная обработка информации и компьютерные сети. Международная компьютерная сеть INTERNET, основные протоколы и адресация в глобальной сети. |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                   |
| <b>Тема 4.</b> Коммуникационные стили.                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                   |
| <b>Тема 5.</b> Сотрудничество и конфликты в коммуникационной деятельности.                                                                                          | Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Контрольная работа.                                               |
| <b>Тема 6.</b> Управленческая культура и ее влияние на деловые коммуникации.                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                   |
| <b>Тема 7.</b> Межкультурные особенности деловых контактов.                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                   |

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Деловые межкультурные коммуникации» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

## 5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (РПД). В полном объеме ФОС хранятся в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.



## **6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Деловые межкультурные коммуникации»**

### **6.1. Нормативные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/) (дата обращения: 27.03.2023). - Текст: электронный.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) : федеральный закон от 30.11.1994 N 51-ФЗ : редакция от 27.01.2023.- URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/). (дата обращения: 27.03.2023). - Текст: электронный.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ : редакция от 19.12.2022 : с изменениями и дополнениями, вступил в силу с 11.01.2023). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/) (дата обращения: 27.03.2023). - Текст: электронный.

### **6.2.Основная литература:**

1. Згонник, Л. В. Организационное поведение : учебник / Л. В. Згонник. – Москва : Дашков и К, 2020. - 230 с. - ISBN 978-5-394-03762-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091501> (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Попов, Р. А. Современные системы управления деятельностью : учебник / Р.А. Попов. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 309 с. - ISBN 978-5-16-016191-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1856730> (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

### **6.3.Дополнительная литература:**

1. Антикоррупционная этика и служебное поведение: научно-практическое пособие / под редакцией И.И. Кучерова, А.М. Цирина. - Москва: ИНФРА-М, 2023. - 124 с. - ISBN 978-5-16-013736-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1971834> (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
- 2.Верхоглазенко, В. Н. Критериальное управление развитием компании: монография / В. Н. Верхоглазенко. - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 206 с. - ISBN 978-5-16-005227-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/941082> (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
- 3.Кузьмин, С. С. Корпоративный рост : модели и методы : монография / С. С. Кузьмин. - Москва: ИНФРА-М, 2022. - 184 с. - ISBN 978-5-16-005367-7. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1843598> (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

4. Павлова, Л. Г. Коммуникативная эффективность делового общения : монография / Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. - 2-е изд. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 169 с. - ISBN 978-5-369-01461-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1218437> (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

5. Организационный дизайн. Решения для корпораций, компаний, предприятий: учебное пособие / под редакцией В. В. Кондратьева. - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 111 с. - ISBN 978-5-16-009751-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/600402> (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

### **7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных**

1. Министерство иностранных дел: официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

2. Правительство Российской Федерации: официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

4. Ассоциация Деминга : - URL: [www.deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm](http://www.deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm). (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

5. Основы менеджмента: - URL: <http://orgmanagement.ru>. (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

6. Центр стратегических исследований : URL: <http://www.csr.ru/>. (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

### **7.2. Информационно-справочные системы**

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

### **7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.**

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/.](https://e.lanbook.com/);

Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com.;>

ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru.;>

ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru.;>

ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/.>;

ЭБС «Znaniy.com» - <http://znaniy.com/.>;

ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/.>;

7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

## **8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Дисциплина «Деловые межкультурные коммуникации» обеспечена:

*учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;*

*учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: (перечислить) компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);*

*Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.*

*Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.*

## **Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)**

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины: «Деловые межкультурные коммуникации»  
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры  
Государственного управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Дипломатическая академия  
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по  
дисциплине**

**«ДЕЛОВЫЕ МЕЖКУЛЬТУРНЫЕ КОММУНИКАЦИИ»**

**Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент**

**Направленность: Внешнеполитическая деятельность и управление рисками**

**Форма обучения: заочная**

**Квалификация выпускника: магистр**

**Москва**

**Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:**

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

**1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Деловые межкультурные коммуникации» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

**Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)** (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

**Задачи ФОС:**

контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;

оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;

контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;

обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины «Деловые межкультурные коммуникации» предусмотрено формирование следующих компетенций:

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

ПК-2 - Способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию.

ПК-4. Способен использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления, готовить аналитические материалы по результатам их применения

## 2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

### Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

| Код и наименование формируемой компетенции                                                                    | Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции                                                                 | Критерии оценивания                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Наименование оценочного средства |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------|
|                                                                                                               |                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | текущий контроль                 | промежуточная аттестация |
| <b>УК-5.</b> Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | <b>УК-5.1.</b> Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия  | <b>Знает</b> принципы анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия<br><b>Знает</b> методы анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия<br><b>Умеет:</b> анализировать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | <b>Тема 1.</b> Деловая коммуникация, ее специфика и основные задачи<br><b>Тема 2.</b> Роль коммуникаций в системе управления. Информация как фактор оптимизации системы управления<br><b>Тема 3.</b> Распределенная обработка информации и компьютерные сети. Международная компьютерная сеть INTERNET, основные протоколы и адресация в глобальной сети.<br><b>Тема 4.</b> Коммуникационные стили.<br><b>Тема 5.</b> Сотрудничество и конфликты в коммуникационной деятельности.<br><b>Тема 6.</b> Управление культурой и ее влияние на деловые | Контрольная работа               | Устный экзамен           |
|                                                                                                               | <b>УК-5.2.</b> Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | <b>Знает</b> нормы межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур<br><b>Умеет:</b> учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия<br><b>Умеет:</b> строить межкультурное взаимодействие с                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                  |                          |



|                                                                                                                                            |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                              |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|                                                                                                                                            |                                                                                                                                        | учетом разнообразия культур                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | коммуникации.<br><b>Тема 7.</b> Межкультурные особенности деловых контактов. |  |  |
| <b>ПК-2</b> - Способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию | <b>ПК-2.1.</b> Консультирует руководство организации и работников по вопросам построения и функционирования системы управления рисками | <b>Знает</b> положения законодательства Российской Федерации, национальных и международных стандартов, руководств и лучших практик по управлению рисками, управлению непрерывностью бизнеса и в чрезвычайных ситуациях<br><b>Умеет:</b> развивать у работников навыки и компетенции, связанные с текущей и предстоящей работой, используя возможности тренингов, обосновывать позиции по вопросам управления рисками. |                                                                              |  |  |
|                                                                                                                                            | <b>ПК-2.2</b> Оценивает схемы построения (эффективности) системы управления рисками или объекта консультационного                      | <b>Знает</b> локальные нормативные акты организации, определяющие политику                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                              |  |  |

|                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|                                                                                                                                                                                            | проекта                                                                                                            | взаимодействия со средствами массовой информации и связей с общественностью<br><b>Умеет:</b><br>разрабатывать локальные нормативные акты и стандарты по корпоративному управлению рисками                                                           |  |  |  |
| <b>ПК-4.</b> Способен использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления, готовить аналитические материалы по результатам их применения | <b>ПК-4.1.</b> Разрабатывает проекты, направленные на конструктивное взаимодействие по вопросам управления рисками | <b>Знает</b> международные и национальные стандарты обеспечения социальной ответственности и регулирования вопросов устойчивого развития<br><b>Умеет:</b> анализировать процесс управления рисками, его динамику, выявлять сильные и слабые стороны |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                            | <b>ПК-4.2.</b> Проводит регулярные открытые диалоги и встречи в рамках процесса подготовки нефинансовой отчетности | <b>Знает</b> стратегию организации по управлению рисками, нормы корпоративного управления и корпоративной культуры.<br><b>Умеет:</b> применять стандарты в области риск-менеджмента и лучшие практики в области публичного                          |  |  |  |

|  |  |                                                                                                                                                                                                 |  |  |  |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|  |  | пре-дставления<br>организации в<br>средствах массовой<br>информации в области<br>риск-менеджмента;<br>обеспечивать<br>предоста-вление<br>открытой информации<br>о системе управления<br>рисками |  |  |  |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|

**3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

**3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля**

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: контрольная работа

Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу

**Фрагмент комплекта заданий для контрольной работы**

**Вариант 1**

|            |                                                                                                                                    |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Задание 1. | Сущность и характеристики деловой коммуникации.                                                                                    |
| Задание 2  | Характеристики делового общения: предметно-целевое содержание коммуникации, соблюдение формально-ролевых принципов взаимодействия. |
| Задание 3. | Взаимозависимость участников деловой коммуникации.                                                                                 |

**Вариант 2**

|            |                                                                                                                                                 |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Задание 1. | Влияние организационной структуры предприятия на характер деловых отношений.                                                                    |
| Задание 2  | Стили взаимодействия партнеров в деловой коммуникации: продуктивный, подавляющий, дистанционный, прагматический, популистский, дружеский и т.   |
| Задание 3. | Стили взаимодействия партнеров в деловой коммуникации: продуктивный, подавляющий, дистанционный, прагматический, популистский, дружеский и т.д. |

**Перечень вопросов к контрольной работе**

1. Понятие отношений.
2. Структурные параметры отношений
3. Общение и отношение: общее и особенное
4. Динамика отношений: основные этапы
5. Специфика и основные задачи деловой коммуникации.
6. Влияние организационной структуры предприятия на характер деловых отношений.
7. Коммуникативные модели взаимодействия партнеров.
8. Обратная связь в деловой коммуникации, условия ее эффективности.
9. Проблема совместимости и сработанности в группе.

10. Механизмы взаимопонимания в деловом общении.
11. Проблема интерпретации невербальных средств коммуникации.
12. Сознательное и подсознательное в невербальном поведении.
13. Перцептивный аспект делового общения.
14. Чувства и эмоции в деловом взаимодействии
15. Манипуляция, ее типы и признаки.
16. Использование «эффектов» восприятия в деловом общении.
17. Стратегии устных деловых взаимодействий.
18. Цели и факторы эффективного слушания в устных формах взаимодействий.
19. Убеждение и убеждаемость в системе делового общения.
20. Реклама как коммуникативный процесс.
21. Деловое совещание, его цели и проведение.
22. Презентация как форма деловой коммуникации.
23. Пресс-конференция, ее организация и проведение.
24. Стратегии письменных деловых коммуникаций.
25. Конфликты в деловых отношениях, их причины.
26. Динамика и интенсивность конфликтов.
27. Стратегии выхода из конфликта.
28. Понятие конфликт, классификация конфликтов, проблема предупреждения конфликтов в деловой сфере.
29. Особенности формирования деловых коммуникаций в России
30. Субъект и объект общения. типология общения.
31. Влияние организационной структуры предприятия на характер деловых отношений.
32. Проблема совместимости и сработанности в группе.
33. Деловое совещание: подготовка и проведение.
34. Публичное выступление в системе деловых коммуникаций.
35. Деловая полемика, правила ее проведения.
36. Этапы деловой беседы

#### **Критерии оценки:**

| <b>Оценка</b>    | <b>Критерии оценки</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Оценка «Отлично» | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса, обучающимся сформулированы собственные аргументированные выводы по теме работы. Оформление работы соответствует предъявляемым требованиям. При защите работы обучающийся свободно владеет материалом и отвечает на вопросы. |
| Оценка «Хорошо»  | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Незначительные замечания к оформлению работы. При защите работы обучающийся владеет материалом, но отвечает не на все вопросы.                                                                                              |

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Оценка<br>«Удовлетворительно»   | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, но не полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны собственные выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся слабо владеет материалом, отвечает не на все вопросы. |
| Оценка<br>«Неудовлетворительно» | работа выполнена не в соответствии с утвержденным планом, не раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся не владеет материалом, не отвечает на поставленные вопросы.                 |

### **3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: зачет

#### **Вопросы к зачету**

1. Сущность и характеристики деловой коммуникации.
2. Характеристики делового общения: предметно-целевое содержание коммуникации, соблюдение формально-ролевых принципов взаимодействия.
3. Взаимозависимость участников деловой коммуникации.
4. Коммуникативный контроль, формальные, конвенциональные, эмоциональные и ситуативные ограничения.
5. Влияние организационной структуры предприятия на характер деловых отношений. Проблема совместимости и сработанности в группе.
6. Стили взаимодействия партнеров в деловой коммуникации: продуктивный, подавляющий, дистанционный, прагматический, популистский, дружеский и т.д.
7. Проблема коммуникативной компетентности делового человека.
8. Культура делового спора.
9. Переговоры как форма деловой коммуникации: подготовка и проведение.
10. Психологический климат во время переговоров.
11. Переговоры как средство разрешения конфликтов.
12. Письменные формы деловых взаимодействий.
13. Особенности официально-деловой речи..
14. Стили взаимодействия партнеров в деловой коммуникации: продуктивный, подавляющий, дистанционный, прагматический, популистский, дружеский и т.д.
15. Проблема коммуникативной компетентности делового человека.
16. Деловая беседа как специально организованный предметный разговор.
17. Классификация деловых бесед.
18. Технология кадровых бесед
19. Понятие отношений.
20. Структурные параметры отношений
21. Общение и отношение: общее и особенное
22. Динамика отношений: основные этапы
23. Специфика и основные задачи деловой коммуникации.
24. Влияние организационной структуры предприятия на характер деловых отношений.
25. Коммуникативные модели взаимодействия партнеров.
26. Обратная связь в деловой коммуникации, условия ее эффективности.
27. Проблема совместимости и сработанности в группе.
28. Механизмы взаимопонимания в деловом общении.
29. Проблема интерпретации невербальных средств коммуникации.
30. Сознательное и подсознательное в невербальном поведении.
31. Перцептивный аспект делового общения.

32. Чувства и эмоции в деловом взаимодействии
33. Манипуляция, ее типы и признаки.
34. Использование «эффектов» восприятия в деловом общении.
35. Стратегии устных деловых взаимодействий.
36. Цели и факторы эффективного слушания в устных формах взаимодействий.
37. Убеждение и убеждаемость в системе делового общения.
38. Реклама как коммуникативный процесс.
39. Деловое совещание, его цели и проведение.
40. Презентация как форма деловой коммуникации.
41. Пресс-конференция, ее организация и проведение.
42. Стратегии письменных деловых коммуникаций.
43. Конфликты в деловых отношениях, их причины.
44. Динамика и интенсивность конфликтов.
45. Стратегии выхода из конфликта.
46. Понятие конфликт, классификация конфликтов, проблема предупреждения конфликтов в деловой сфере.
47. Особенности формирования деловых коммуникаций в России
48. Субъект и объект общения. типология общения.
49. Влияние организационной структуры предприятия на характер деловых отношений.
50. Проблема совместимости и сработанности в группе.
51. Деловое совещание: подготовка и проведение.
52. Публичное выступление в системе деловых коммуникаций.
53. Деловая полемика, правила ее проведения.
54. Этапы деловой беседы

#### **Критерии оценки:**

Оценка **«ЗАЧТЕНО» (15-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«НЕ ЗАЧТЕНО» (менее 14 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.



Результатом освоения дисциплины «Деловые межкультурные коммуникации» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

| Уровень                                                      | Универсальные компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Общепрофессиональные/<br>профессиональные<br>компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Высокий<br>(продвинутый)<br>(оценка «отлично»,<br>«зачтено») | <i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные.<br/>Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы.<br/>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>                                                                                                                                                                                                                                                       | <i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно.<br/>Даны ответы на дополнительные вопросы.<br/>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i> |
| Хороший<br>(оценка «хорошо»,<br>«зачтено»)                   | <i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне.<br/>В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия.<br/>Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине.<br/>Допустимы единичные негрубые ошибки.<br/>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i> | <i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные.<br/>Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками.<br/>Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i>                                                                                      |
| Базовый<br>(оценка<br>«удовлетворительно»,<br>«зачтено»)     | <i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.<br/>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.<br/>Обучающимся продемонстрирован базовый</i>                                                                                                                                                                                                                                            | <i>Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i>                                                                              |

| <b>Уровень</b>                                                      | <b>Универсальные компетенции</b>                                                                                           | <b>Общепрофессиональные/<br/>профессиональные<br/>компетенции</b> |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
|                                                                     | <i>уровень освоения компетенции</i>                                                                                        |                                                                   |
| Недостаточный<br>(оценка<br>«неудовлетворительно»,<br>«не зачтено») | <i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i> |                                                                   |

*Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.*

## Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:  
**«Деловые межкультурные коммуникации»** обновлен, рассмотрен и  
одобрен на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры Государственного  
управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_  
20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЕ СИСТЕМЫ И БАЗЫ ДАННЫХ»**

**Направление подготовки:** 38.04.02 Менеджмент

**Направленность:** Внешнеполитическая деятельность и управление рисками

**Форма обучения:** заочная

**Квалификация выпускника:** магистр

**Объем дисциплины:**

в зачетных единицах: 2 (две) з.е.

в академических часах: 72 ак. ч.

Семёнова О.В. «Информационно-аналитические системы и базы данных» – Москва: «Дипломатическая академия МИД России», 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине: «Информационно-аналитические системы и базы данных» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Внешнестроительная деятельность и управление рисками», составлена Семеновской О.В. и Моисеевым А.В в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 года № 952, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.08.2020 г. № 59391; профессионального стандарта 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ) от 30 августа 2018 г. №564н.

Руководитель ОПОП

Директор библиотеки



Моисеев А.В.

Толкачева Ю В

Рабочая программа:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры от 20 января 2023 г., протокол № 2/23

Заведующий кафедрой  
Государственного управления во  
внешнестроительной деятельности



Сурма И В

**рекомендована** Учебно-методическим советом (УМС) Академии  
23 марта 2023 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

**одобрена** Ученым Советом Академии 29.03.2023 г., протокол № 3

## **1. Цели и задачи освоения дисциплины «Информационно-аналитические системы и базы данных»**

**Цель:** системное обучение и ознакомление обучающихся с различными аспектами разработки и применения информационно-аналитических технологий в сфере управления, а также развитие личностных качеств, формирование профессиональных компетенций и навыков на основе сочетания научной, фундаментальной и профессиональной подготовки кадров с использованием передового отечественного и мирового опыта в образовании и инноваций во всех сферах деятельности, позволяющих на высоком профессиональном уровне осуществлять организационно-управленческую, аналитическую и научно-исследовательскую деятельность.

### **Задачи:**

формирование у обучающихся понятийно-категориального аппарата, применяемого в области использования информационно – аналитических технологий во внешнеполитической сфере;

ознакомление обучающихся с принципами функционирования современных информационных технологий и информационно-аналитических систем;

изучение методологических основ информационно-аналитической деятельности во внешнеполитической и экономической сферах;

дать обучающимся представление о методах работы с интеллектуальными системами и компьютерными системами поддержки принятия решений;

ознакомление обучающихся с теоретическими и практическими наработками на стыке современных информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) - ситуационно-кризисных центров (СКЦ), информационно-аналитических (ИАС) и геоинформационных систем и проблем глобальной безопасности для оптимального кризисного реагирования и прогнозирования.

изучение процесса аналитической обработки текстовой информации;

ознакомление с основными приёмами и принципами экономико-математического моделирования, лежащими в основе функционирования ИАС;

получить навыки приёмов использования, проектирования и разработки баз данных на основе СУБД общего и специального назначения.

знакомство с основными принципами обеспечения информационной безопасности в современном мире.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение дисциплины «Информационно-аналитические системы и базы данных» направлено на формирование следующих компетенций:

| <b>№ п/п</b> | <b>Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)</b>                | <b>Код и формулировка индикатора компетенции</b>                             | <b>Планируемые результаты обучения</b>                                                         |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b>     | <b>УК-3.</b> Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая | <b>УК-3.1.</b> Понимает и знает особенности формирования эффективной команды | <b>Знает</b> основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной |

|   |                                                       |                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | командную стратегию для достиже-ния поставленной цели |                                                                                                                  | <p>работы</p> <p><b>Знает</b> основные современные технологии организации деятельности команд, в том числе - виртуальных</p> <p><b>Умеет</b> определять роль каждого участника команды</p> <p><b>Умеет</b> ставить перед каждым участником команды четко сформулированную задачу с учетом его роли</p> <p><b>Умеет</b> выбирать методы организации работы команды с учетом специфики поставленной цели, временных и прочих ограничений</p> <p><b>Умеет</b> составлять планы и графики основных шагов по достижению поставленной перед командой цели и оценивать необходимые временные, информационные и другие ресурсы.</p>                                                                                                                          |
|   |                                                       | <p><b>УК-3.2</b> Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора команд-ного взаимодействия</p> | <p><b>Знает</b> основные методы анализа взаимодействия в команде</p> <p><b>Знает</b> основные современные технологии коммуникации различного типа</p> <p><b>Знает</b> принципы предоставления обратной связи</p> <p><b>Умеет</b> поддерживать в команде атмосферу сотрудничества достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника</p> <p><b>Умеет</b> предоставлять эффективную обратную связь участникам команды по промежуточным и конечным результатам работы</p> <p><b>Умеет</b> выявлять конфликты, возникающие в процессе командной работы, и конструктивно управлять ими</p> <p><b>Умеет</b> использовать различные типы коммуникации для обеспечения эффективного взаимодействия участников команды, в том числе виртуальной</p> |
| 2 | ОПК-2. Способен                                       | ОПК-2.1 Применяет                                                                                                | <b>Знает:</b> современные техники и                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|  |                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач | продвинутые методы сбора данных, их обработки и анализа.                                                                                                                                                         | методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа<br><b>Умеет:</b> использовать современные техники и методики сбора данных, методы их обработки и анализа                                                                                                                                                               |
|  |                                                                                                                                                                                                                                      | <b>ОПК-2.2</b> Владеет анализом передового отечественного и зарубежного опыта исследования современных интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач | <b>Знает:</b> методы обработки и анализа информации, в том числе с использованием цифровых платформ, интеллектуальных информационно-аналитических систем, технологий искусственного интеллекта<br><b>Умеет:</b> использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач |

### 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

| Вид учебной работы                                            | Трудоемкость дисциплины<br>Академические часы |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|
|                                                               | Всего                                         | Курс, сессия        |               |               |                     |               |               |                     |               |
|                                                               |                                               | 1 курс              |               |               | 2 курс              |               |               | 3 курс              |               |
|                                                               |                                               | установочная сессия | зимняя сессия | летняя сессия | установочная сессия | зимняя сессия | летняя сессия | установочная сессия | зимняя сессия |
| <b>1. Контактная работа обучающегося с преподавателем:</b>    | <b>6,3</b>                                    |                     |               |               |                     | <b>6,3</b>    |               |                     |               |
| Аудиторная занятия, часов всего, в том числе:                 | <b>6</b>                                      |                     |               |               |                     | <b>6</b>      |               |                     |               |
| • Занятия лекционного типа (Л)                                | <b>2</b>                                      |                     |               |               |                     | <b>2</b>      |               |                     |               |
| • Занятия семинарского типа (С)                               | <b>4</b>                                      |                     |               |               |                     | <b>4</b>      |               |                     |               |
| Практические занятия (ПЗ)                                     |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| Лабораторные занятия                                          |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| в том числе занятия в интерактивных формах                    | <b>4</b>                                      |                     |               |               |                     | <b>4</b>      |               |                     |               |
| в том числе занятия в форме практической подготовки           |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| Контактные часы на аттестацию в период экзаменационной сессии |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| <b>2. Самостоятельная работа студента,</b>                    | <b>61,7</b>                                   |                     |               |               |                     | <b>61,7</b>   |               |                     |               |



|                                               |                  |            |  |  |  |  |            |  |  |
|-----------------------------------------------|------------------|------------|--|--|--|--|------------|--|--|
| <b>всего</b>                                  |                  |            |  |  |  |  |            |  |  |
| • курсовая работа (проект)                    |                  |            |  |  |  |  |            |  |  |
| • др. формы самостоятельной работы            |                  |            |  |  |  |  |            |  |  |
| - контрольная работа                          |                  |            |  |  |  |  |            |  |  |
| <b>ИКР (Индивидуальная контактная работа)</b> |                  | <b>0,3</b> |  |  |  |  | <b>0,3</b> |  |  |
| <b>3. Промежуточная аттестации: зачет</b>     |                  | <b>4</b>   |  |  |  |  | <b>4</b>   |  |  |
| <b>ИТОГО</b><br>Общая трудоемкость            | <b>Ак. часов</b> | <b>72</b>  |  |  |  |  | <b>72</b>  |  |  |
|                                               | <b>Зач. ед.</b>  | <b>2</b>   |  |  |  |  | <b>2</b>   |  |  |

#### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1. Содержание дисциплины «Информационно-аналитические системы и базы данных»

Тема 1. Сущность, классификация и тенденции развития информационных технологий.

Тема 2. Основные операционные системы, офисные технологии и технологии баз данных, применяемых в профессиональной деятельности.

Тема 3. Методологические основы информационно - аналитической деятельности в управленческой сфере. Модели и методы.

Тема 4. Аналитическая обработка текстовой информации.

Тема 5. Основы создания баз данных в СУБД Access. Справочная правовая система Консультант Плюс: приёмы поиска, работы со списками и текстами документов.

Тема 6. Характеристика ряда современных информационно-аналитических систем.

##### *Заочная форма обучения*

| № п/п | Раздел дисциплины, тема                                                                                                         | Занятия лекционного типа | Практические занятия | Лабораторные работы | Самостоятельная работа |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------|---------------------|------------------------|
|       |                                                                                                                                 | ак. час.                 | ак. час.             | ак. час.            | ак. час.               |
| 1.    | Тема 1. Сущность, классификация и тенденции развития информационных технологий.                                                 | 2 часа                   |                      |                     | 20 часов               |
|       | Тема 2. Основные операционные системы, офисные технологии и технологии баз данных, применяемых в профессиональной деятельности. |                          |                      |                     |                        |
| 2.    | Тема 3. Методологические основы информационно-аналитической деятельности в управленческой сфере. Модели и методы.               |                          | 2 часа               |                     | 20 часов               |
| 3.    | Тема 4. Аналитическая обработка текстовой                                                                                       |                          |                      |                     |                        |

|              |                                                                                                                                                          |        |        |   |           |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|---|-----------|
|              | информации.                                                                                                                                              |        |        |   |           |
| 4.           | Тема 5. Основы создания баз данных в СУБД Access. Справочная правовая система Консультант Плюс: приёмы поиска, работы со списками и текстами документов. |        | 2 часа |   | 21,7 часа |
|              | Тема 6. Характеристика ряда современных информационно-аналитических систем.                                                                              |        |        |   |           |
| <b>ИТОГО</b> |                                                                                                                                                          | 2 часа | 4 часа | - | 61,7 часа |

#### 4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины «Информационно-аналитические системы и базы данных»

##### *Заочная форма обучения*

| Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение                                                                                                           | Виды самостоятельной работы                                                                                                                                                                                                                     | Оценочные средства для проверки выполнения самостоятельной работы |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Тема 1. Сущность, классификация и тенденции развития информационных технологий.                                                                          | Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.                                      | Контрольная работа.                                               |
| Тема 2. Основные операционные системы, офисные технологии и технологии баз данных, применяемых в профессиональной деятельности.                          |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                   |
| Тема 3. Методологические основы информационно-аналитической деятельности в управленческой сфере. Модели и методы.                                        | Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Контрольная работа.                                               |
| Тема 4. Аналитическая обработка текстовой информации.                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                   |
| Тема 5. Основы создания баз данных в СУБД Access. Справочная правовая система Консультант Плюс: приёмы поиска, работы со списками и текстами документов. | Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Контрольная работа.                                               |
| Тема 6. Характеристика ряда современных информационно-аналитических систем.                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                   |

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Информационно-аналитические системы и базы данных» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

## **5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.**

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (РПД). В полном объеме ФОС хранятся в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

## **6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Информационно-аналитические системы и базы данных»**

### **6.1. Нормативные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/) (дата обращения: 03.04.2023). - Текст : электронный.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 25.02.2022). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/) (дата обращения: 03.04.2023). - Текст : электронный.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации : федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ : редакция от 25.02.2022 : с изменениями и дополнениями, вступил в силу с 01.03.2022). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/) (дата обращения: 03.04.2023). - Текст : электронный.
4. Указ Президента РФ от 05.12.2016 N 646 "Об утверждении Доктрины информационной безопасности Российской Федерации" URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_208191/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_208191/) (дата обращения: 03.04.2023). - Текст : электронный.
5. Концепция внешней политики Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации 31.03.2023 № 229). - URL: <http://www.kremlin.ru/acts/news/70811> (дата обращения: 03.04.2023). – Текст : электронный.

### **6.2. Основная литература**

1. Балыбердин, В. А. Прикладные методы оценки и выбора решений в стратегических задачах инновационного менеджмента : монография / В. А. Балыбердин, А. М. Белевцев, Г. П. Бендерский. - 3-е изд., стер. - Москва : Дашков и К°, 2020. - 240 с. - ISBN 978-5-394-03756-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091550> (дата обращения: 03.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

### **6.3. Дополнительная литература**

1. Гринберг, А. С. Информационные технологии управления : учебное пособие / А. С. Гринберг, Н. Н. Горбачёв, А. С. Бондаренко. - Москва : Юнити-Дана, 2017. - 479 с. - ISBN 5-238-00725-6. -

- URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685108> (дата обращения: 04.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Информационно-аналитический инструментарий для системы поддержки принятия решений по управлению региональной социально-экономической системой / Е. А. Березовская, С. В. Крюков, А. С. Лапшина ; ответственный редактор С. В. Крюков . - Ростов-на-Дону : ЮФУ, 2016. - 131 с. ISBN 978-5-9275-2240-8.- URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493058> (дата обращения: 04.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Пелешенко, В. С. Менеджмент инцидентов информационной безопасности защищенных автоматизированных систем управления : учебное пособие / В. С. Пелешенко, С. В. Говорова, М. А. Лапина. - Ставрополь : СКФУ, 2017. - 86 с. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467139> (дата обращения: 04.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
4. Уткин, В. Б. Информационные системы и технологии в экономике : учебник / В. Б. Уткин, К. В. Балдин. - Москва : Юнити-Дана, 2017. - 337 с. - ISBN 5-238-00577-6. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685460> (дата обращения: 04.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

### **7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных**

1. Министерство иностранных дел : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 03.04.2023). - Текст : электронный.
2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 03.04.2023). - Текст : электронный.
3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 03.04.2023). - Текст : электронный.
4. Ассоциация Деминга - Режим доступа: - [www//deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm](http://www.deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm). (дата обращения: 03.04.2023). - Текст : электронный.
5. Основы менеджмента - Режим доступа: - <http://orgmanagement.ru>. (дата обращения: 03.04.2023). - Текст : электронный.
6. Центр стратегических исследований - Режим доступа: <http://www.csr.ru/>. (дата обращения: 03.04.2023).

### **7.2. Информационно-справочные системы**

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

### **7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.**

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)

Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.;](http://dlib.eastview.com;)

ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.;](http://biblioclub.ru;)

ЭБС «Юрайт» - [http://www.urait.ru.;](http://www.urait.ru;)

ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/;](https://www.book.ru/)

ЭБС «Znaniy.com» - [http://znaniy.com/;](http://znaniy.com/)

ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/;](http://www.iprbookshop.ru/)

7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

### **8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Дисциплина «Информационно-аналитические системы и базы данных» обеспечена: учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: (перечислить) компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

## Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины: **«Информационно-аналитические системы и базы данных»** обновлена, рассмотрена и одобрена на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры Государственного управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол №\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по  
дисциплине**

**«ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЕ СИСТЕМЫ И БАЗЫ ДАННЫХ»**

**Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент**

**Направленность: Внешнеполитическая деятельность и управление рисками**

**Форма обучения: заочная**

**Квалификация выпускника: магистр**

**Москва**



**Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:**

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

### **1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Информационно-аналитические системы и базы данных» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

**Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)** (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

#### **Задачи ФОС:**

контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;

оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;

контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;

обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины «Современный стратегический анализ» предусмотрено формирование следующих компетенций:

**УК-3.** Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

**ОПК-2.** Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач.

## 2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

### Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

| Код и наименование формируемой компетенции                                                                                   | Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции      | Критерии оценивания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Наименование оценочного средства |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------|
|                                                                                                                              |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | текущий контроль                 | промежуточная аттестация |
| УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | УК-3.1. Понимает и знает особенности формирования эффективной команды | <p><b>Знает</b> основные модели коман-дообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы</p> <p><b>Знает</b> основные современные технологии организации деятельности команд, в том числе - виртуальных</p> <p><b>Умеет</b> определять роль каждого участника команды</p> <p><b>Умеет</b> ставить перед каждым уча-стником команды четко сформулиро-ванную задачу с учетом его роли</p> <p><b>Умеет</b> выбирать методы организации работы команды с учетом специфики поставленной цели, временных и прочих ограничений</p> <p><b>Умеет</b> составлять планы и графики основных шагов по достижению постав-ленной перед</p> | <p><b>Тема 1.</b> Сущность, классификация и тенденции развития информационных технологий.</p> <p><b>Тема 2.</b> Основные опе-рационные системы, офисные технологии и технологии баз данных, применяемых в профессиональной де-ятельности.</p> <p><b>Тема 3.</b> Методологические основы информационно - аналитической деятельности в управленческой сфере. Модели и методы.</p> <p><b>Тема 4.</b> Аналитическая обработка текстовой информации.</p> <p><b>Тема 5.</b> Основы создания баз данных в СУБД Access. Справочная правовая система Консультант Плюс: приёмы поиска, работы со списками и текстами документов.</p> <p><b>Тема 6.</b> Характерис-тика ряда современных</p> | Контрольная работа.              | Устный экзамен           |

|  |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                     |  |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--|--|
|  |                                                                                                   | командной цели и оценивать необходимые временные, информационные и другие ресурсы.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | информационно-аналитических систем. |  |  |
|  | УК-3.2 Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия | <p><b>Знает</b> основные методы анализа взаимодействия в команде</p> <p><b>Знает</b> основные современные технологии коммуникации различного типа</p> <p><b>Знает</b> принципы предоставления обратной связи</p> <p><b>Умеет</b> поддерживать в команде атмосферу сотрудничества достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника</p> <p><b>Умеет</b> предоставлять эффективную обратную связь участникам команды по промежуточным и конечным результатам работы</p> <p><b>Умеет</b> выявлять конфликты, возникающие в процессе командной работы, и конструктивно управлять ими</p> <p><b>Умеет</b> использовать различные типы коммуникации для обеспечения эффективного взаимодействия</p> |                                     |  |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                  | участников команды, в том числе виртуальной                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |  |
| <b>ОПК-2.</b> Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач | <b>ОПК-2-1</b> Применяет продвинутые методы сбора данных, их обработки и анализа.                                                                                                                                | <b>Знает:</b> современные техники и методики-сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа<br><b>Умеет:</b> использовать современные техники и методики сбора данных, методы их обработки и анализа                                                                                                                           |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>ОПК-2-2</b> Владеет анализом передового отечественного и зарубежного опыта исследования современных интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач | <b>Знает:</b> методы обработки и анализа информации, в том числе с использованием цифровых платформ, интеллектуальных информационно-аналитических систем, технологий искусственного интеллекта<br><b>Умеет:</b> использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач |  |  |  |

**3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

**3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля**

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: контрольная работа

Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу

**Фрагмент комплекта заданий для контрольной работы**

**Вариант 1**

|            |                                                 |
|------------|-------------------------------------------------|
| Задание 1. | Дайте определение количественной оценке рисков. |
| Задание 2  | Что такое «Современные ИКТ» и «ИАС»?            |
| Задание 3. | Сущность и структура среды организаций.         |

**Вариант 2**

|            |                                                                                                                         |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Задание 1. | Работа с внешними источниками, как коммерческого характера, так и предоставляемых в качестве обмена прочими структурами |
| Задание 2  | Информационно-аналитическая деятельность в сфере управления и бизнеса.                                                  |
| Задание 3. | Внутренние и внешние информационные каналы поступления информации.                                                      |

**Тематика контрольных работ**

1. Требования к информационно-аналитической системе службы безопасности.
2. Работа с различными типажам объектов.
3. Выявление связей и отношений объекта анализа с прочими объектами.
4. Работа с внешними источниками, как коммерческого характера, так и предоставляемых в качестве обмена прочими структурами.
5. Законодательство РФ в области информационно-аналитической деятельности.
6. Информационно-аналитическая деятельность в органах государственной власти.
7. Закон РФ от 21.07.1993 N 5485-1 (ред. от 08.03.2015) "О государственной тайне".
8. Закон РФ от 21.07.1993 N 5485-1 (ред. от 08.03.2015) "О государственной тайне":Статья 2. Основные понятия, используемые в настоящем Законе
9. Статья 4. Полномочия органов государственной власти и должностных лиц в области отнесения сведений к государственной тайне и их защиты.

10. Статья 5. Перечень сведений, составляющих государственную тайну
11. Статья 6. Принципы отнесения сведений к государственной тайне и засекречивания этих сведений
12. Статья 7. Сведения, не подлежащие отнесению к государственной тайне и засекречиванию
13. Информационно-аналитическая деятельность в социальной сфере (здравоохранении). Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".
14. Статья 13. Соблюдение врачебной тайны.
15. Информационно-аналитическая деятельность в сфере управления и бизнеса.
16. Структура организации и методика отбора сотрудников для создания рабочих информационно-аналитических групп.
17. Роль информационно-аналитической работы в обнаружении каналов несанкционированного доступа к информации фирмы.
18. Применение логических законов и правил в информационно-аналитической работе: закон тождества, закон противоречия, закон исключенного третьего, закон достаточного основания, дедукция и индукция, аргументирование.
19. Внутренние и внешние информационные каналы поступления информации.
20. Классификация источников.

### Критерии оценки

| Оценка                       | Критерии оценки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Оценка «Отлично»             | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса, обучающимся сформулированы собственные аргументированные выводы по теме работы. Оформление работы соответствует предъявляемым требованиям. При защите работы обучающийся свободно владеет материалом и отвечает на вопросы. |
| Оценка «Хорошо»              | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Незначительные замечания к оформлению работы. При защите работы обучающийся владеет материалом, но отвечает не на все вопросы.                                                                                              |
| Оценка «Удовлетворительно»   | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, но не полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны собственные выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся слабо владеет материалом, отвечает не на все вопросы.                                  |
| Оценка «Неудовлетворительно» | работа выполнена не в соответствии с утвержденным планом, не раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся не владеет материалом, не отвечает на поставленные вопросы.                                                  |

### **3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: зачет

#### **Перечень вопросов к зачету**

1. Стратегические вызовы и Стратегия национальной безопасности Российской Федерации.
2. Информационные системы и технологии в количественной оценке рисков.
3. Автоматизированные системы управления рисками.
4. Основные модели и методы оценки политических рисков.
5. Методы оценки рисков информационной безопасности.
6. Информационные системы и технологии в управлении финансовыми рисками. Информационное обеспечение финансового менеджмента.
7. Методы прогнозирования направлений развития международных конфликтов.
8. Классификация методов оценки информации. Средства анализа текста.
9. Этапы создания и ведения персональных информационных систем. Основные объекты СУБД.
10. Ситуационный центр: опыт создания и вклад в процесс внедрения современных информационных технологий в деятельность органов государственной власти.
11. Возможности и сфера применения информационно-аналитических технологий.
12. Аппаратные и программные средства ИКТ.
13. Проблемы информационной безопасности.
14. Гарантии информационной безопасности в XXI веке.
15. Особенности современного информационного терроризма.
16. СМИ как инструмент борьбы с терроризмом.
17. Информационная безопасность и политика РФ: новые вызовы.
18. Гуманитарная парадигма внешней политики РФ в XXI веке.
19. Переговоры по урегулированию вооруженных конфликтов и информационная безопасность РФ.
20. Интересы личности, общества и государства в условиях угрозы информационно-психологической войны.
21. Виды угроз информационно-психологической безопасности.
22. Рейтинг фактора «мягкой силы» в ведущих странах мира.
23. Электронная дипломатия: опыт США.
24. Использование «мягкой силы 2.0» во внешней политике РФ.

#### **Критерии оценки:**

Оценка «**ЗАЧТЕНО**» (**15-30 баллов**) ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые

положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«НЕ ЗАЧТЕНО» (менее 14 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно



Результатом освоения дисциплины ««Информационно-аналитические системы и базы данных» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

#### Показатели уровней сформированности компетенций

| Уровень                                                      | Универсальные компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Общепрофессиональные/<br>профессиональные<br>компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Высокий<br>(продвинутый)<br>(оценка «отлично»,<br>«зачтено») | <i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные.<br/>Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы.<br/>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>                                                                                                                                                                                                                                                       | <i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно.<br/>Даны ответы на дополнительные вопросы.<br/>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i> |
| Хороший<br>(оценка «хорошо»,<br>«зачтено»)                   | <i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне.<br/>В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия.<br/>Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине.<br/>Допустимы единичные негрубые ошибки.<br/>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i> | <i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные.<br/>Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками.<br/>Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i>                                                                                      |
| Базовый<br>(оценка<br>«удовлетворительно»,<br>«зачтено»)     | <i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.<br/>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <i>Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и</i>                                                                                                                                                                          |

| <b>Уровень</b>                                                      | <b>Универсальные компетенции</b>                                                                                               | <b>Общепрофессиональные/<br/>профессиональные<br/>компетенции</b>                                      |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                     | <i>устранения.<br/>Обучающимся продемонстрирован базовый<br/>уровень освоения компетенции</i>                                  | <i>навыками, соответствующий минимально необходимому<br/>уровню для решения профессиональных задач</i> |
| Недостаточный<br>(оценка<br>«неудовлетворительно»,<br>«не зачтено») | <i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических<br/>умений и навыков</i> |                                                                                                        |

*Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.*

## Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:  
**«Информационно-аналитические системы и базы данных»** обновлен,  
рассмотрен и одобрен на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры  
Государственного управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ»**

**Направление подготовки:** 38.04.02 Менеджмент

**Направленность:** Внешнеполитическая деятельность и управление рисками

**Формы обучения:** заочная

**Квалификация выпускника:** Магистр

**Объем дисциплины:**

в зачетных единицах: 3 (три) з.е.

в академических часах: 108 ак. ч.

Москва  
2023

Моисеев Анатолий Васильевич, «Теория организации и организационное поведение» – Москва: «Дипломатическая академия МИД России», 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Теория организации и организационное поведение» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность программы «Внешнеполитическая деятельность и управление рисками» составлена Моисеевым А.В. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 12.08.2020 г. № 952, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.08.2020 г. № 59391; профессионального стандарта 08.18 «Специалист по управлению рисками», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 30 августа 2018 г. № 564н.

Руководитель ОПОП



Моисеев А.В.

Директор библиотеки



Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры от 20 января 2023 г., протокол № 2/23

Заведующий кафедрой  
Государственного управления  
во внешнеполитической деятельности



Сурма И.В.

**рекомендована** Учебно-методическим советом (УМС) Академии 23 марта 2023 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

**одобрена** Ученым Советом 29.03.2023 г., протокол № 3

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины «Теория организации и организационное поведение»

**Цель:** формирование у магистрантов системного представления о закономерностях развития внешнеполитической деятельности и управления рисками, международных организаций и особенностях управленческих технологий на разных стадиях ее развития и поведенческих моделях, позволяющих раскрыть закономерности поведения индивидов, групп и самих организаций.

### Задачи:

исследовать различные типы организаций и моделей управления ими во внешнеполитической деятельности;

изучить концепции, модели и теории, объясняющие поведение индивидов и организаций;

формировать навыки эффективного поведения в организации в качестве руководителя, сотрудника, члена группы или команды.

закрепить в ходе практических и семинарских занятий теоретические знания, затрагивающие различные проблемы теории организации и организационного поведения и выработать (совершенствовать) на их основе профессиональные компетенции.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Теория организации и организационное поведение» направлено на формирование следующих компетенций:

Индикаторы достижений компетенций и планируемые результаты обучения по дисциплине «Теория организации и организационное поведение» представлены в таблице 2.1.

Таблица 2.1. Индикаторы достижений компетенций и планируемые результаты обучения

| № п/п | Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)                                                                         | Код и формулировка индикатора компетенции                                                                 | Планируемые результаты обучения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними | <b>Знает</b> методику постановки цели и определения способов ее достижения<br><b>Умеет</b> определить суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов<br><b>Умеет</b> осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации |
|       |                                                                                                                                  | УК-1.2. Разрабатывает                                                                                     | <b>Знает</b> проблемную ситуацию                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                              | варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации                                                                                      | <p>как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними</p> <p><b>Умеет</b> проводить оценку адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации, умеет работать с противоречивой информацией из разных источников</p> <p><b>Умеет</b> осуществлять поиск решений проблемной ситуации на основе действий, эксперимента и опыта</p> <p><b>Умеет</b> критически оценивать возможные варианты решения проблемной ситуации на основе анализа причинно-следственных связей.</p>            |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>УК-1.3.</b> Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них                                        | <p><b>Знает</b> методики постановки цели и определения способов ее достижения; методики разработки стратегий действий при проблемных ситуациях</p> <p><b>Умеет</b> осуществлять и аргументирует выбор стратегии по решению проблемной ситуации, оценивать преимущества и недостатки выбранной стратегии</p> <p><b>Умеет:</b> разрабатывать план действий по решению проблемной ситуации, определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации</p> |
| 2 | <b>ОПК-2.</b> Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач | <b>ОПК-2.1</b> Применяет продвинутые методы сбора данных, их обработки и анализа.                                                                                                        | <p><b>Знает:</b> современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа</p> <p><b>Умеет:</b> использовать современные техники и методики сбора данных, методы их обработки и анализа</p>                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>ОПК-2.2</b> Владеет анализом передового отечественного и зарубежного опыта исследования современных интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и | <p><b>Знает:</b> методы обработки и анализа информации, в том числе с использованием цифровых платформ, интеллектуальных информационно-аналитических систем, технологий искусственного интеллекта</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|   |                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                            | исследовательских задач                                                                                            | <b>Умеет:</b> использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3 | <b>ПК-4.</b> Способен использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления, готовить аналитические материалы по результатам их применения | <b>ПК-4.1.</b> Разрабатывает проекты, направленные на конструктивное взаимодействие по вопросам управления рисками | <b>Знает</b> международные и национальные стандарты обеспечения социальной ответственности и регулирования вопросов устойчивого развития<br><b>Умеет:</b> анализировать процесс управления рисками, его динамику, выявлять сильные и слабые стороны                                                                                                                                           |
|   |                                                                                                                                                                                            | <b>ПК-4.2.</b> Проводит регулярные открытые диалоги и встречи в рамках процесса подготовки нефинансовой отчетности | <b>Знает</b> стратегию организации по управлению рисками, нормы корпоративного управления и корпоративной культуры.<br><b>Умеет:</b> применять стандарты в области риск-менеджмента и лучшие практики в области публичного представления организации в средствах массовой информации в области риск-менеджмента; обеспечивать предоставление открытой информации о системе управления рисками |

### 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся (см. табл. 3.1.)

Таблица 3.1. Заочная форма обучения

| Вид учебной работы                                  | Трудоемкость дисциплины<br>Академические часы |                     |               |               |                     |               |               |                     |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|---------------|---------------------|
|                                                     | Всего                                         | Курс, сессия        |               |               |                     |               |               |                     |
|                                                     |                                               | 1 курс              |               |               | 2 курс              |               |               | 3 курс              |
|                                                     |                                               | установочная сессия | зимняя сессия | летняя сессия | установочная сессия | зимняя сессия | летняя сессия | установочная сессия |
| 1. Контактная работа обучающегося с преподавателем: | 12,8                                          |                     |               |               | 6,3                 | 6,5           |               |                     |
| Аудиторная занятия, часов всего, в том числе:       | 12                                            |                     |               |               | 6                   | 6             |               |                     |



|                                                               |                  |            |  |  |  |                |                  |  |  |
|---------------------------------------------------------------|------------------|------------|--|--|--|----------------|------------------|--|--|
| • Занятия лекционного типа (Л)                                | 4                |            |  |  |  | 2              | 2                |  |  |
| • Занятия семинарского типа (С)                               | 8                |            |  |  |  | 4              | 4                |  |  |
| Практические занятия (ПЗ)                                     |                  |            |  |  |  |                |                  |  |  |
| Лабораторные занятия                                          |                  |            |  |  |  |                |                  |  |  |
| в том числе занятия в интерактивных формах                    | 8                |            |  |  |  | 4              | 4                |  |  |
| в том числе занятия в форме практической подготовки           |                  |            |  |  |  |                |                  |  |  |
| Контактные часы на аттестацию в период экзаменационной сессии |                  |            |  |  |  |                |                  |  |  |
| <b>2. Самостоятельная работа студента, всего</b>              | <b>82,2</b>      |            |  |  |  | <b>25,7</b>    | <b>56,5</b>      |  |  |
| • курсовая работа (проект)                                    |                  |            |  |  |  |                |                  |  |  |
| • др. формы самостоятельной работы                            |                  |            |  |  |  |                |                  |  |  |
| - контрольная работа                                          |                  |            |  |  |  |                |                  |  |  |
| <b>ИКР (Индивидуальная контактная работа)</b>                 | <b>0,8</b>       |            |  |  |  | <b>0,3</b>     | <b>0,5</b>       |  |  |
| <b>3. Промежуточная аттестации: экзамен, зачет</b>            | <b>13</b>        |            |  |  |  | <b>4 зачет</b> | <b>9 экзамен</b> |  |  |
| <b>ИТОГО</b>                                                  | <b>Ак. часов</b> | <b>108</b> |  |  |  | <b>36</b>      | <b>72</b>        |  |  |
| <b>Общая трудоемкость</b>                                     | <b>Зач. ед.</b>  | <b>3</b>   |  |  |  | <b>1</b>       | <b>3</b>         |  |  |

#### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1. Содержание дисциплины «Теория организации и организационное поведение»

###### Раздел I. МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ

Тема 1. Сущность и содержание организации

Тема 2. Механизм организаций.

###### Раздел II. СТРУКТУРЫ ОРГАНИЗАЦИЙ

Тема 3. Организационная структура организаций

Тема 4. Административная структура организации

Тема 5. Дисциплинарный аспект административной структуры организаций

Тема 6. Структуры организаций

###### Раздел III. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИОННОГО ПОВЕДЕНИЯ

Тема 7. Управление поведением организации

Тема 8. Управление карьерой и формирование поведения индивида.

Тема 9. Основные положения организационного поведения

##### *Заочная форма обучения*

| №<br>п/п                                      | Раздел дисциплины,<br>тема | Занятия<br>лекционного<br>типа | Практические<br>занятия | Лабораторные<br>работы | Самостоятельная<br>работа |
|-----------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------|-------------------------|------------------------|---------------------------|
|                                               |                            | ак. час.                       | ак. час.                | ак. час.               | ак. час.                  |
| Раздел I. МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ |                            |                                |                         |                        |                           |
| 1.                                            | Тема 1. Сущность и         | 2 часа                         |                         | -                      | 10 часов                  |

|                                                           |                                                                      |        |         |   |           |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------|---------|---|-----------|
|                                                           | содержание организации                                               |        |         |   |           |
| 2.                                                        | Тема 2. Механизм организаций.                                        |        | 2 часа  | - | 15,7 часа |
| Раздел II. СТРУКТУРЫ ОРГАНИЗАЦИЙ                          |                                                                      |        |         |   |           |
| 3.                                                        | Тема 3. Организационная структура организаций                        |        | 2 часа  | - | 25 часов  |
|                                                           | Тема 4. Административная структура организации                       |        |         |   |           |
|                                                           | Тема 5. Дисциплинарный аспект административной структуры организаций |        |         |   |           |
|                                                           | Тема 6. Структуры организаций                                        |        |         |   |           |
| Раздел III. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИОННОГО ПОВЕДЕНИЯ |                                                                      |        |         |   |           |
|                                                           | Тема 7. Управление поведением организации                            | 2 часа |         |   | 22,2      |
|                                                           | Тема 8. Управление карьерой и формирование поведения индивида.       |        | 2 часа  |   | 30        |
|                                                           | Тема 9. Основные положения организационного поведения                |        | 2 часа  |   | 30        |
| ИТОГО                                                     |                                                                      | 4 часа | 8 часов | - | 82,2 часа |

#### 4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины «Теория организации и организационное поведение»

##### *Заочная форма обучения*

| Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение | Виды самостоятельной работы                                                                                                                                                                                | Оценочные средства для проверки выполнения самостоятельной работы |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Тема 1. Сущность и содержание организации      | Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Контрольная работа.                                               |
| Тема 2. Механизм организаций.                  | Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала;                                                                     | Контрольная работа.                                               |

|                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|                                                                      | подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.                                                                                                                                        |                     |
| Тема 3. Организационная структура организаций                        | Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Контрольная работа. |
| Тема 4. Административная структура организации                       |                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |
| Тема 5. Дисциплинарный аспект административной структуры организаций |                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |
| Тема 6. Структуры организаций                                        |                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |
| Тема 7. Управление поведением организации                            | Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.                                      | Контрольная работа. |
| Тема 8. Управление карьерой и формирование поведения индивида.       | Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Контрольная работа. |
| Тема 9. Основные положения организационного поведения                | Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Контрольная работа. |

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Теория организации и организационное поведение» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

#### **5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.**

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (РПД). В полном объеме ФОС хранятся в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

## **6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Теория организации и организационное поведение».**

### **6.1. Нормативные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/) (дата обращения: 21.03.2023). - Текст : электронный.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) : федеральный закон от 30.11.1994 N 51-ФЗ : редакция от 27.01.2023.- URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/). (дата обращения: 21.03.2023). - Текст: электронный.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации : федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ : редакция от 19.12.2022 : с изменениями и дополнениями, вступил в силу с 11.01.2023). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/) (дата обращения: 21.03.2023). - Текст : электронный.
4. Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 № 79-ФЗ: редакция от 08.12.2020. - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_48601/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48601/) (дата обращения: 21.03.2023). - Текст: электронный.
5. Федеральный закон «Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации» от 27 июля 2010 г. № 205-ФЗ (последняя редакция). – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_103018/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103018/). (дата обращения: 21.03.2023). - Текст: электронный.

### **6.2. Основная литература**

- 1.Згонник, Л. В. Организационное поведение : учебник / Л. В. Згонник. - 3-е изд., стер. - Москва : Дашков и К°, 2020. - 230 с. - ISBN 978-5-394-03762-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091501> (дата обращения: 21.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
- 2.Мильнер, Б. З. Теория организации : учебник / Б.З. Мильнер. - 8-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 848 с. - ISBN 978-5-16-004700-3. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1242305> (дата обращения: 21.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

### **6.3. Дополнительная литература**

1. Аникин, В.И. Современные подходы к принятию внешнеполитических решений в Российской Федерации : монография / В. И. Аникин, А. В. Моисеев, И. В. Сурма , О. В. Семенова. - Москва : Русайнс, 2020. - 240 с. - ISBN 978-5-4365-6666-5. - URL: <https://book.ru/book/939480> (дата обращения: 21.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

- 2.Балашов, А. П. Организационная культура : учебное пособие / А. П. Балашов. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 278 с. - ISBN 978-5-9558-0475-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1150325> (дата обращения: 21.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
- 3.Красовский, Ю. Д. Организационное поведение : учебник / Ю. Д. Красовский. - Москва : Юнити -Дана, 2017. - 488 с. - ISBN 978-5-238-02186-7. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684698> (дата обращения: 21.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
- 4.Лапыгин, Ю. Н. Теория организации и организационное поведение : учебное пособие / Ю.Н. Лапыгин. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 360 с. - ISBN 978-5-16-012559-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1841418> (дата обращения: 21.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
- 5.Новичков, В. И. Управленческая экономика. Теория организации. Организационное поведение : учебное пособие / В. И. Новичков, И. М. Виноградова, И. С. Кошель. - Москва : Дашков и К, 2017. - 132 с. - ISBN 978-5-394-02811-3. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/937272> (дата обращения: 21.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

### **7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных**

- 1.Министерство иностранных дел: официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 21.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
- 2.Правительство Российской Федерации: официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 21.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
- 3.РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 21.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
- 4.Ассоциация Деминга - Режим доступа: - URL:[www/deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm](http://www/deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm). (дата обращения: 21.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный. Основы менеджмента - Режим доступа: - URL: <http://orgmanagement.ru>. (дата обращения: 21.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
- 5.Центр стратегических исследований - Режим доступа: URL: <http://www.csr.ru/>. (дата обращения: 21.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

## **7.2. Информационно-справочные системы**

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

## **7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.**

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;

ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;

Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;

ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;

ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;

ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru>;

ЭБС «Znaniy.com» - <http://znaniy.com>;

ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru>;

7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

## **8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Дисциплина «Теория организации и организационное поведение» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: (перечислить) компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

## **Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)**

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины: Теория организации и организационное поведение обновлена, рассмотрена и одобрена на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры Государственного управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.



**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по  
дисциплине**

**«ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ»**

**Направление подготовки: 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ**

**Направленность: ВНЕШНЕПОЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И  
УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ**

**Форма обучения: ЗАОЧНАЯ**

**Квалификация выпускника: МАГИСТР**

**Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:**

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

### **1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины **«Теория организации и организационное поведение»** и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

**Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)** (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

#### **Задачи ФОС:**

контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;

оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;

контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;

обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины **«Теория организации и организационное поведение»** предусмотрено формирование следующих компетенций:

**УК-1.** Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

**ОПК-2.** Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;

**ПК-4.** Способен использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления, готовить аналитические материалы по результатам их применения.

## 2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

### Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

| Код и наименование формируемой компетенции                                                                                              | Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции                                                 | Критерии оценивания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Наименование оценочного средства |                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|
|                                                                                                                                         |                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | текущий контроль                 | промежуточная аттестация       |
| <b>УК-1.</b> Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | <b>УК-1.1.</b> Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними | <b>З-1. Знает</b> методику постановки цели и определения способов ее достижения<br><b>У-1. Умеет</b> определить суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов<br><b>У-2. Умеет</b> осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации | Раздел I. Методологические основы организации<br>Тема 1. Сущность и содержание организации<br>Тема 2. Механизм организаций.<br>Раздел II. Структуры организаций<br>Тема 3. Организационная структура организаций<br>Тема 4. Административная структура организации<br>Тема 5. Дисциплинарный аспект административной структуры организаций<br>Тема 6. Структуры организаций<br>Раздел III. Основные положения организационного поведения<br>Тема 7. Управление поведением организации<br>Тема 8. Управление карьерой и формирование поведения индивида.<br>Тема 9. Основные положения организационного поведения | Контрольная работа               | Устный зачет<br>Устный экзамен |
|                                                                                                                                         | <b>УК-1.2.</b> Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анали-                  | <b>З-1. Знает</b> проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними                                                                                                                                                                                                                                                                         | Раздел I. Методологические основы организации<br>Тема 1. Сущность и содержание организации<br>Тема 2. Механизм организаций.<br>Раздел II. Структуры организаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                  |                                |

|  |                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  | за доступных источников информации                                                                                                                           | <p><b>У-1.Умеет</b> проводить оценку адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации, умеет работать с противоречивой информацией из разных источников</p> <p><b>У-2.Умеет</b> осуществлять поиск решений проблемной ситуации на основе действий, эксперимента и опыта</p> <p><b>У-3. Умеет</b> критически оценивать возможные варианты решения проблемной ситуации на основе анализа причинно-следственных связей.</p> | <p>Тема 3. Организационная структура организаций</p> <p>Тема 4. Административная структура организации</p> <p>Тема 5. Дисциплинарный аспект административной структуры организаций</p> <p>Тема 6. Структуры организаций</p> <p>Раздел III. Основные положения организационного поведения</p> <p>Тема 7. Управление поведением организации</p> <p>Тема 8. Управление карьерой и формирование поведения индивида.</p> <p>Тема 9. Основные положения организационного поведения</p> |  |  |
|  | <p><b>УК-1.3.</b><br/>Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них</p> | <p><b>З-1. Знает</b> методики постановки цели и определения способов ее достижения; методики разработки стратегий действий при проблемных ситуациях</p> <p><b>У-1.Умеет</b> осуществлять и аргументирует выбор стратегии по решению проблемной ситуа-</p>                                                                                                                                                                             | <p>Раздел I. Методологические основы организации</p> <p>Тема 1. Сущность и содержание организации</p> <p>Тема 2. Механизм организаций.</p> <p>Раздел II. Структуры организаций</p> <p>Тема 3. Организационная структура организаций</p> <p>Тема 4. Административная структура организации</p> <p>Тема 5. Дисциплинарный аспект административной структуры организаций</p> <p>Тема 6. Структуры организаций</p>                                                                   |  |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                           |                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                          | <p>ции, оценивать преимущества и недостатки выбранной стратегии</p> <p><b>У-2. Умеет:</b> разрабатывать план действий по решению проблемной ситуации, определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации</p> | <p>Раздел III. Основные положения организационного поведения</p> <p>Тема 7. Управление поведением организации</p> <p>Тема 8. Управление карьерой и формирование поведения индивида.</p> <p>Тема 9. Основные положения организационного поведения</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                           |                                           |
| <p><b>ОПК-2.</b> Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутое методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач</p> | <p><b>ОПК-2-1</b> Применяет продвинутое методы сбора данных, их обработки и анализа.</p> | <p><b>З-1. Знает:</b> современные техники и методики сбора данных, продвинутое методы их обработки и анализа</p> <p><b>У-1. Умеет:</b> использовать современные техники и методики сбора данных, методы их обработки и анализа</p>                              | <p>Раздел I. Методологические основы организации</p> <p>Тема 1. Сущность и содержание организации</p> <p>Тема 2. Механизм организаций.</p> <p>Раздел II. Структуры организаций</p> <p>Тема 3. Организационная структура организаций</p> <p>Тема 4. Административная структура организации</p> <p>Тема 5. Дисциплинарный аспект административной структуры организаций</p> <p>Тема 6. Структуры организаций</p> <p>Раздел III. Основные положения организационного поведения</p> <p>Тема 7. Управление поведением организации</p> <p>Тема 8. Управление карьерой и формирование поведения индивида.</p> <p>Тема 9. Основные положения организационного поведения</p> | <p>Контрольная работа</p> | <p>Устный зачет</p> <p>Устный экзамен</p> |

|                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    |                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------|
|                                                                                                                                                                                            | <b>ОПК-2-2</b> Владеет анализом передового отечественного и зарубежного опыта исследования современных интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач | <b>З-1. Знает:</b> методы обработки и анализа информации, в том числе с использованием цифровых платформ, интеллектуальных информационно-аналитических систем, технологий искусственного интеллекта<br><b>У-1. Умеет:</b> использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач | Раздел I. Методологические основы организации<br>Тема 1. Сущность и содержание организации<br>Тема 2. Механизм организаций.<br>Раздел II. Структуры организаций<br>Тема 3. Организационная структура организаций<br>Тема 4. Административная структура организации<br>Тема 5. Дисциплинарный аспект административной структуры организаций<br>Тема 6. Структуры организаций<br>Раздел III. Основные положения организационного поведения<br>Тема 7. Управление поведением организации<br>Тема 8. Управление карьерой и формирование поведения индивида.<br>Тема 9. Основные положения организационного поведения |                    |                                |
| <b>ПК-4.</b> Способен использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления, готовить аналитические материалы по результатам их применения | <b>ПК-4.1.</b> Разрабатывает проекты, направленные на конструктивное взаимодействие по вопросам управления рисками                                                                                               | <b>З-1. Знает</b> международные и национальные стандарты обеспечения социальной ответственности и регулирования вопросов устойчивого развития<br><b>У-1. Умеет:</b> анализировать процесс управления рисками, его динамику, выявлять сильные и слабые стороны                                                                                     | Раздел I. Методологические основы организации<br>Тема 1. Сущность и содержание организации<br>Тема 2. Механизм организаций.<br>Раздел II. Структуры организаций<br>Тема 3. Организационная структура организаций<br>Тема 4. Административная структура организации<br>Тема 5. Дисциплинарный аспект административной структуры организаций<br>Тема 6. Структуры организаций<br>Раздел III. Основные положения организационного поведения                                                                                                                                                                         | Контрольная работа | Устный зачет<br>Устный экзамен |
|                                                                                                                                                                                            | <b>ПК-4.2.</b> Проводит регулярные открытые диалоги и встречи в                                                                                                                                                  | <b>З-1. Знает</b> стратегию организации по управлению рисками,                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    |                                |

|  |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                     |  |  |
|--|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  | <p>рамках процесса подготовки нефинансовой отчетности</p> | <p>нормы корпоративного управления и корпоративной культуры.</p> <p><b>У-1. Умеет:</b> применять стандарты в области риск-менеджмента и лучшие практики в области публичного представления организации в средствах массовой информации в области риск-менеджмента; обеспечивать предоставление открытой информации о системе управления рисками</p> | <p>Тема 7. Управление поведением организации</p> <p>Тема 8. Управление карьерой и формирование поведения индивида.</p> <p>Тема 9. Основные положения организационного поведения</p> |  |  |
|--|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

**3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

**1. Контрольные работы**

**3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля**

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения контроля успеваемости по дисциплине используется: устный экзамен.

**Перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости**

| № п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства                                                               | Представление оценочного средства в фонде                                                                   |
|-------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Контрольная работа               | Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по всему курсу | Фрагмент контрольных заданий по вариантам<br><br>Полный комплект оценочного средства представлен на кафедре |

**3.2. Примерный перечень оценочных средств для промежуточной аттестации**

| № п/п | Форма контроля | Наименование оценочного средства | Представление оценочного средства в фонде |
|-------|----------------|----------------------------------|-------------------------------------------|
| 1.    | Зачет          | Устный зачет                     | Перечень вопросов                         |
| 2.    | Экзамен        | Устный экзамен                   | Перечень вопросов                         |

**Характеристика оценочного средства №1**

**Контрольная работа**

Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу

**Фрагмент комплекта заданий для контрольной работы**

**Вариант 1**

|            |                                                                                                                 |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Задание 1. | Механизмы типовых структур организаций, их содержание, возможности и ограничения.                               |
| Задание 2  | Неформальная структура организаций, система внутренних организационных отношений, особенности их использования. |
| Задание 3. | Адаптация организационной структуры к изменениям обстановки.                                                    |



## Вариант 2

|            |                                                                                                    |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Задание 1. | Структура, механизм формирования и использования понятия об организации, иерархия ее категорий.    |
| Задание 2  | Рациональная организация, ее целевая противоречивость и статичность.                               |
| Задание 3. | Структурный подход к организациям, понятие об их организационной структуре и структуре управления. |

### Перечень контрольных работ

1. Содержание понятия «организация», организация как явление (система, институт) и процесс, сущность организационной системы.
2. Поведенческая организация, ее устойчивость и адаптивность.
3. Сущность и структура среды организаций, роль их внешней и внутренней среды.
4. Управление как компонент организаций, организация и управление.
5. Дисциплинарный механизм организаций.
6. Структура объекта дисциплинарных отношений и их типы.
7. Структура и виды дисциплины организаций.
8. Административные средства управления трудовой дисциплиной.
9. Организационная сущность и формы управления организациями.
10. Поведенческий подход к управлению организациями, формы и типы их управленческих отношений.
11. Механизмы типовых структур организаций, их содержание, возможности и ограничения.
12. Неформальная структура организаций, система внутренних организационных отношений, особенности их использования.
13. Адаптация организационной структуры к изменениям обстановки.
14. Обучение при вхождении в организацию.
15. Проблематика организационной социализации.
16. Факторы, способствующие девиации.
17. Классификация преступлений и девиаций на работе.
18. Взаимодействие человека и организационного окружения
19. Жизненный цикл работника как объект управления.
20. Индивидуальный стресс.
21. Структура, механизм формирования и использования понятия об организации, иерархия ее категорий.
22. Рациональная организация, ее целевая противоречивость и статичность.
23. Типы и иерархия организаций.
24. Содержание понятия «механизм организации».
25. Структура механизма организаций, типы и иерархия их механизмов, сущность механизмов действия и использования законов организации.
26. Законы организации. Виды и иерархия законов организации, роль общих и специальных законов в механизме организаций.
27. Принципы организации. Виды и иерархия принципов организации, роль общих и специальных принципов в механизме организаций.

28. Структурное построение организаций.
29. Структурный подход к организациям, понятие об их организационной структуре и структуре управления.
30. Сущность и роль административной структуры организаций, содержание понятия «административная организация».
31. Организационный механизм организаций.
32. Административная структура организаций.
33. Система власти организаций, источники, основы и виды власти, структура власти руководителя (начальника).
34. Распределение власти в организациях, сущность и отношения линейной, функциональной и штабной властей.
35. Корпоративная культура и поведение организации.
36. Формирование репутации организации.
37. Изменения в организации. Преодоление сопротивления нововведениям.
38. Сущность процесса социализации.
39. Состав и содержание карьеры работника.
40. Управление карьерой работника.

**Контрольная работа**  
**Критерии оценки**

|             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9-10 баллов | Проявил самостоятельность и оригинальность;<br>Продемонстрировал культуру мышления, логическое изложение проблемы;<br>Использовал навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений;<br>Применил ссылки на научную и учебную литературу;<br>Определил цель работы, выбрал оптимальный путь ее решения;<br>Сформулировал выводы;<br>Применил анализ проблем, процессов, а также дал прогноз возможного их развития в будущем;<br>Дал объективную оценку рассмотренной проблемы. |
| 6-8 баллов  | Проявил самостоятельность;<br>Применил логичность в изложении проблемы;<br>Использовал навыки анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений;<br>Не применил ссылки на научную и учебную литературу;<br>Смог поставить цель, но не выбрал пути ее оптимального достижения;<br>Не смог сформулировать конкретные выводы;<br>Применил анализ проблем безопасности, но ошибочно дал прогноз их развития в будущем (или не сделал этого);<br>Смог дать объективную оценку рассмотренной проблемы.  |
| 3-5 баллов  | Проявил некоторую самостоятельность;<br>Применил некоторую логичность в изложении проблемы;<br>Не в полной мере использовал навыки анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений;<br>Не применил ссылки на научную и учебную литературу;<br>Не смог поставить цель и выбрать пути ее достижения;<br>Не смог сформулировать конкретные выводы;<br>Смог применить в некоторой мере анализ проблемы безопасности;<br>Смог отчасти дать оценку рассмотренной проблемы                             |
| 0-2 балла   | Не высказал свою точку зрения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

## **Характеристика оценочного средства №2**

### **Перечень вопросов к зачету**

1. Сущность организации.
2. Содержание понятия «организация», организация как явление (система, институт) и процесс, сущность организационной системы.
3. Основные свойства организаций.
4. Рациональная организация, ее целевая противоречивость и статичность.
5. Поведенческая организация, ее устойчивость и адаптивность.
6. Среда и содержание организаций.
7. Сущность и структура среды организаций, роль их внешней и внутренней среды.
8. Внутренняя среда организаций, назначение и роль ее основных компонентов.
9. Управление как компонент организаций, организация и управление.
10. Типы и иерархия организаций.
11. Сущность и структура механизма организаций.
12. Содержание понятия «механизм организации».
13. Сущность и содержание понятий «механизм функционирования» и «механизм управления функционированием» организаций.
14. Законы организации. Виды и иерархия законов организации, роль общих и специальных законов в механизме организаций.
15. Принципы организации. Виды и иерархия принципов организации, роль общих и специальных принципов в механизме организаций.
16. Содержание, механизмы действия и использования общих принципов и принципов статичности в организациях.
17. Структурное построение организаций.
18. Типы и содержание организационных структур организаций, роль и отношения формальной и неформальной структур, виды связей, сущность централизации, децентрализации и структурных подразделений формальной структуры.
19. Сущность и роль административной структуры организаций, содержание понятия «административная организация».
20. Организационный механизм организаций.

### **Зачет**

#### **Критерии оценки:**

Оценка «**ЗАЧТЕНО**» (15-30 баллов) ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным

языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка «**НЕ ЗАЧТЕНО**» (менее 14 баллов) ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

### **Характеристика оценочного средства №3**

#### **Перечень вопросов к экзамену**

1. Формальная структура, схемы ее централизации и децентрализации, механизмы вертикальных и горизонтальных связей, особенности отношений структурных подразделений.
2. Механизмы типовых структур организаций, их содержание, возможности и ограничения.
3. Неформальная структура организаций, система внутренних организационных отношений, особенности их использования.
4. Адаптация организационной структуры к изменениям обстановки.
5. Роль условий обстановки в деятельности организаций, их влияние на организационные возможности и структуру.
6. Административная структура организаций.
7. Система власти организаций, источники, основы и виды власти, структура власти руководителя (начальника).
8. Распределение власти в организациях, сущность и отношения линейной, функциональной и штабной властей.
9. Дисциплинарный аспект административной структуры, содержание понятия «дисциплина», сущность административной дисциплины, роль дисциплинарной власти в управлении трудовой дисциплиной.
10. Дисциплинарный механизм организаций.
11. Структура объекта дисциплинарных отношений и их типы.
12. Структура и виды дисциплины организаций.
13. Административные средства управления трудовой дисциплиной.
14. Особенности поведения организации на различных этапах жизненного цикла.
15. Корпоративная культура и поведение организации.
16. Формирование репутации организации.
17. Организационное развитие.
18. Изменения в организации. Преодоление сопротивления нововведениям.

19. Индивидуальный стресс.
20. Сущность процесса социализации.
21. Обучение при вхождении в организацию.
22. Методологическое представление социализации личности в организации.
23. Проблематика организационной социализации.
24. Сущность карьеры.
25. Жизненный цикл работника как объект управления.
26. Состав и содержание карьеры работника.
27. Управление карьерой работника.
28. Эффективность карьеры.
29. Поведенческий маркетинг.
30. Компетенция персонала. Управление поведением индивидов внутри организации.

## Экзаменационные билеты

### Фрагмент

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования «Дипломатическая академия

Министерства иностранных дел Российской Федерации»

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Направленность: Внешнеполитическая деятельность и управление рисками.

Кафедра Государственного управления во внешнеполитической деятельности

Дисциплина «Теория организации и организационное поведение»

### БИЛЕТ №1

**1. Вопрос.** Структура, механизм формирования и использования понятия об организации, иерархия ее категорий.

**2. Вопрос.** Дисциплинарный аспект административной структуры организаций.

**3. Вопрос.**

**Практическое задание.**

Выберите одну из перечисленных организаций и попробуйте создать ее структуру.

Копировальное бюро;

Туристическое агентство;

Пункт проката спортивного инвентаря на курорте (например, лыж или, снегоходов);

Пекарня;

Исходная информация. Организация помогает приобрести определенные возможности в ненадежной среде. Среда поставляет организации сырье, человеческие ресурсы и финансы. Производство товара или услуги связано с определенной технологией. Результаты деятельности организации — ресурсы на выходе — поступают к клиентам — группе, о которой необходимо заботиться. Сложность организации зависит от сложности окружающей среды и технологии.

Используйте следующую последовательность действий:

1. Сформулируйте в нескольких предложениях миссию, или основную цель, вашей организации.

2. Какие специфические задачи должны быть решены для выполнения миссии вашей организацией?

3. Исходя из ответа на вопрос 2 разработайте структурную схему вашей организации. Каждая позиция на схеме должна быть связана с решением определенной задачи или получением определенного продукта (услуги).

4. Вы работаете уже третий год, и ваш бизнес весьма успешен. Вы хотите открыть новое отделение в нескольких километрах от вашего первого предприятия. С какими проблемами вы столкнетесь, начав работать в двух точках? Составьте структурную схему организации, работающей в двух местах.

5. Прошло еще пять лет, и ваш бизнес имеет уже пять отделений в двух городах. Как вы с ним справляетесь? Какие проблемы контроля и координации у вас возникают? Составьте структурную схему организации на данный момент и поясните, чем вы руководствовались.

6. Через 20 лет вы располагаете уже 75 отделениями в пяти областях. Каковы теперь проблемы, связанные со структурой организации? Составьте структурную схему, в которой должно быть показано, кто отвечает за работу с потребителями; как вы узнаете, что запросы потребителей удовлетворены; как информация циркулирует в организации.

Составитель \_\_\_\_\_ А.В. Моисеев  
(подпись)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ И.В. Сурма  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования «Дипломатическая академия  
Министерства иностранных дел Российской Федерации»

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент  
Направленность: Внешнеполитическая деятельность и управление рисками.

Кафедра Государственного управления во внешнеполитической деятельности

Дисциплина «Теория организации и организационное поведение»

**БИЛЕТ №2**

- 1. Вопрос.** Поведенческая организация, ее устойчивость и адаптивность.  
**2. Вопрос.** Внутренняя среда организаций, назначение и роль ее основных компонентов..  
**3. Вопрос.**  
**Задание**

В табл.1 приведены основные задачи, стоящие перед организацией на различных стадиях ее жизненного цикла. Определите, какой стадии цикла соответствует каждая из задач, и заполните таблицу. Обоснуйте свой выбор.

Упражнение выполняется в группах по 6 человек.

Таблица 1.

**Задачи, стоящие перед организацией на различных стадиях ее жизненного цикла**

| Задача                                                | Стадия жизненного цикла организации |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Создание условий для экономического роста             |                                     |
| Доступ к необходимым ресурсам                         |                                     |
| Обеспечение высокого качества товаров и услуг         |                                     |
| Овладение механизмом конкуренции                      |                                     |
| Обеспечение своей стратегической дееспособности       |                                     |
| Сохранение и упрочение устойчивого положения на рынке |                                     |
| Фокусирование внимания на оптимизации издержек        |                                     |
| Сужение номенклатуры производимой продукции           |                                     |
| Увеличение продаж уже имеющимся клиентам              |                                     |

Составитель \_\_\_\_\_ А.В. Моисеев  
(подпись)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ И.В. Сурма  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Экзамен

### Критерии оценки:

Оценка **«ОТЛИЧНО» (28-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.



Результатом освоения дисциплины «Теория организации и организационное поведение» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

#### Показатели уровней сформированности компетенций

| Уровень                                                      | Универсальные компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Общепрофессиональные/<br>профессиональные<br>компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Высокий<br>(продвинутый)<br>(оценка «отлично»,<br>«зачтено») | <i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные.<br/>Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы.<br/>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>                                                                                                                                                                                                                                                       | <i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно.<br/>Даны ответы на дополнительные вопросы.<br/>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i> |
| Хороший<br>(оценка «хорошо»,<br>«зачтено»)                   | <i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне.<br/>В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия.<br/>Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине.<br/>Допустимы единичные негрубые ошибки.<br/>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i> | <i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные.<br/>Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками.<br/>Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i>                                                                                      |
| Базовый<br>(оценка<br>«удовлетворительно»,<br>«зачтено»)     | <i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.<br/>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.<br/>Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</i>                                                                                                                                                                                                               | <i>Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i>                                                                             |

| Уровень                                                             | Универсальные компетенции                                                                                                  | Общепрофессиональные/<br>профессиональные<br>компетенции |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Недостаточный<br>(оценка<br>«неудовлетворительно»,<br>«не зачтено») | <i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i> |                                                          |

*Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.*

## **Обновление фонда оценочных средств**

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:  
«Теория организации и организационное поведение» обновлен, рассмотрен и  
одобрен на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры Государственного  
управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_  
20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«МЕЖДУНАРОДНАЯ ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ В УСЛОВИЯХ ГЛОБАЛИЗАЦИИ»**

**Направление подготовки:** 38.04.02 Менеджмент

**Направленность:** Внешнеполитическая деятельность и управление рисками

**Форма обучения:** заочная

**Квалификация выпускника:** магистр

**Объем дисциплины:**

в зачетных единицах: 3 (три) з.е.

в академических часах: 108 ак. ч.

Москва  
2023

Сурма И.В. «Международная экономическая безопасность в условиях глобализации» – Москва: «Дипломатическая академия МИД России», 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине: «Международная экономическая безопасность в условиях глобализации» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Внешнеполитическая деятельность и управление рисками», составлена Сурмой И.В. и Моисеевым А.В. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 года № 952, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.08.2020 г. № 59391; профессионального стандарта 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ) от 30 августа 2018 г. №564н.

Руководитель ОПОП



Моисеев А.В.

Директор библиотеки



Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры от 20 января 2023 г., протокол № 2/23

Заведующий кафедрой

Государственного управления  
во внешнеполитической деятельности



Сурма И.В.

**рекомендована** Учебно-методическим советом (УМС) Академии  
23 марта 2023 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

**одобрена** Ученым Советом Академии 29.03.2023 г., протокол № 3

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины «Международная экономическая безопасность в условиях глобализации»

**Целью** освоения дисциплины «Международная экономическая безопасность в условиях глобализации» является формирование комплекса знаний об организационных, научных и методических основах международной экономической безопасности, соотношении экономической безопасности и ее экономико-правового обеспечения и их роли в формировании целостной концепции безопасности РФ как независимого государства.

### **Задачи:**

сформировать у слушателей понятийно-категориальный аппарат, применяемый в сфере экономической безопасности в современных условиях глобализации мирового геополитического и геоэкономического пространства;

изучить структуру экономической безопасности, индикативную систему анализа и прогнозирования на основе пороговых и предельно-критических значений индикаторов и их трансформацию в кризисных условиях;

систематизировать полученные ранее знания и познакомить слушателей с основными положениями Государственной стратегии экономической безопасности Российской Федерации (энергетическая, финансовая, транспортная, промышленная; экологическая, информационная, продовольственная безопасность и т.п.);

познакомить с особенностями современной теневой экономики и методами ее оценки;

изучить международные и национальные механизмы и инструменты обеспечения экономической безопасности в условиях глобализации;

закрепить в ходе практических и семинарских занятий теоретические знания об основных международных и национальных методах поддержания и обеспечения экономической безопасности в условиях глобализации.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Международная экономическая безопасность в условиях глобализации» направлено на формирование следующих компетенций:

| № п/п | Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)                                                                                | Код и формулировка индикатора компетенции                                                                        | Планируемые результаты обучения                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | <b>УК-1.</b> Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | <b>УК-1.1.</b> Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними | <b>Знает</b> методику постановки цели и определения способов ее достижения<br><b>Умеет</b> определить суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов<br><b>Умеет</b> осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                   | разрешению проблемной ситуации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>УК-1.2.</b> Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации                  | <p><b>Знает</b> проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними</p> <p><b>Умеет</b> проводить оценку адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации, умеет работать с противоречивой информацией из разных источников</p> <p><b>Умеет</b> осуществлять поиск решений проблемной ситуации на основе действий, эксперимента и опыта</p> <p><b>Умеет</b> критически оценивать возможные варианты решения проблемной ситуации на основе анализа причинно-следственных связей.</p> |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>УК-1.3.</b> Выработывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них | <p><b>Знает</b> методики постановки цели и определения способов ее достижения; методики разработки стратегий действий при проблемных ситуациях</p> <p><b>Умеет</b> осуществлять и аргументирует выбор стратегии по решению проблемной ситуации, оценивать преимущества и недостатки выбранной стратегии</p> <p><b>Умеет:</b> разрабатывать план действий по решению проблемной ситуации, определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации</p>                       |
| 2 | <b>ОПК-2.</b> Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутое методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследователь- | <b>ОПК-2.1</b> Применяет продвинутое методы сбора данных, их обработки и анализа.                                                                 | <p><b>Знает:</b> современные техники и методики сбора данных, продвинутое методы их обработки и анализа</p> <p><b>Умеет:</b> использовать современные техники и методики сбора данных, методы их обработки и анализа</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>ОПК-2.2</b> Владеет анализом передового отечественного и зарубежного опыта исследования современных                                            | <b>Знает:</b> методы обработки и анализа информации, в том числе с использованием цифровых платформ,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|  |            |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                    |
|--|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | ских задач | интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач | интеллектуальных информационно-аналитических систем, технологий искусственного интеллекта<br><b>Умеет:</b> использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач |
|--|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

| Вид учебной работы                                            | Трудоемкость дисциплины<br>Академические часы |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|
|                                                               | Всего                                         | Курс, сессия        |               |               |                     |               |               |                     |               |
|                                                               |                                               | 1 курс              |               |               | 2 курс              |               |               | 3 курс              |               |
|                                                               |                                               | установочная сессия | зимняя сессия | летняя сессия | установочная сессия | зимняя сессия | летняя сессия | установочная сессия | зимняя сессия |
| <b>1. Контактная работа обучающегося с преподавателем:</b>    | <b>8,5</b>                                    |                     |               | <b>8,5</b>    |                     |               |               |                     |               |
| Аудиторная занятия, часов всего, в том числе:                 | <b>6</b>                                      |                     |               | <b>6</b>      |                     |               |               |                     |               |
| • Занятия лекционного типа (Л)                                | <b>2</b>                                      |                     |               | <b>2</b>      |                     |               |               |                     |               |
| • Занятия семинарского типа (С)                               | <b>6</b>                                      |                     |               | <b>6</b>      |                     |               |               |                     |               |
| Практические занятия (ПЗ)                                     |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| Лабораторные занятия                                          |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| в том числе занятия в интерактивных формах                    | <b>6</b>                                      |                     |               | <b>6</b>      |                     |               |               |                     |               |
| в том числе занятия в форме практической подготовки           |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| Контактные часы на аттестацию в период экзаменационной сессии |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| <b>2. Самостоятельная работа студента, всего</b>              | <b>90,5</b>                                   |                     |               | <b>90,5</b>   |                     |               |               |                     |               |
| • курсовая работа (проект)                                    |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| • др. формы самостоятельной работы                            |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| - контрольная работа                                          |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| <b>ИКР (Индивидуальная контактная работа)</b>                 | <b>0,5</b>                                    |                     |               | <b>0,5</b>    |                     |               |               |                     |               |
| <b>3. Промежуточная аттестации: экзамен</b>                   | <b>9</b>                                      |                     |               | <b>9</b>      |                     |               |               |                     |               |
| <b>ИТОГО</b>                                                  | <b>Ак. часов</b>                              | <b>108</b>          |               | <b>108</b>    |                     |               |               |                     |               |
| <b>Общая трудоемкость</b>                                     | <b>Зач. ед.</b>                               | <b>3</b>            |               | <b>3</b>      |                     |               |               |                     |               |



#### **4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием количества академических часов и видов учебных занятий**

##### **4.1. Содержание дисциплины «Международная экономическая безопасность в условиях глобализации»**

###### **Раздел 1. Теоретико-методологические основы обеспечения международной экономической безопасности и ее подсистем**

Тема 1. Россия в современном геополитическом и геоэкономическом пространстве. Особенности российской экономики и экономик ряда стран мира (сырьевая модель - «голландская болезнь», "Вашингтонский консенсус" и "Пекинский консенсус").

Тема 2. Сущность национальной и экономической безопасности. Экономическая безопасность (ЭБ) РФ в системе национальной безопасности. Макроэкономическая безопасность. Понятийный аппарат экономической безопасности.

Тема 3. Энергетическая, военно-экономическая и производственная безопасности. Демографическая и социальная безопасности. Продовольственная безопасность и внешнеэкономическая безопасность.

###### **Раздел 2. Глобализация и защита национальных интересов.**

Тема 4. Проявления глобального финансово-экономического кризиса в экономике ряда стран и специфика международной и региональной экономической безопасности. Инвестиционно-инновационная безопасность,

Финансовая безопасность и её основные составляющие в условиях глобализации.

Тема 5. Прогнозные сценарии экономического развития и состояние национальной экономической безопасности в условиях глобализации.

###### **Раздел 3. Системный анализ комплексной оценки экономической безопасности России**

Тема 6. Пороговые значения индикаторов ЭБ РФ и их предельно-критические значения в условиях глобализации мировой экономики.

Тема 7. Федеральные, региональные и местные институты обеспечения национальной экономической безопасности

Тема 8. Предотвращение выявленных и потенциальных угроз для экономической безопасности страны и международное сотрудничество стран в области транснациональных преступлений, коррупции и легализации преступных доходов (FATF, INTERPOL, ООН, ЕАГ, Росфинмониторинг и др.).

###### *Заочная форма обучения*

| №<br>п/п                                                                                                        | Раздел дисциплины,<br>тема                                                                                                                                   | Занятия<br>лекционного<br>типа | Практические<br>занятия | Лабораторные<br>работы | Самостоятельная<br>работа |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------|------------------------|---------------------------|
|                                                                                                                 |                                                                                                                                                              | ак. час.                       | ак. час.                | ак. час.               | ак. час.                  |
| Раздел 1. Теоретико-методологические основы обеспечения международной экономической безопасности и ее подсистем |                                                                                                                                                              |                                |                         |                        |                           |
| 1.                                                                                                              | Тема 1. Россия в современном геополитическом и геоэкономическом пространстве. Особенности российской экономики и экономик ряда стран мира (сырьевая модель - | 2 часа                         |                         |                        | 15,5 часа                 |

|                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |        |  |          |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------|--|----------|
|                                                                                 | «голландская болезнь»,<br>«Вашингтонский консенсус»<br>и «Пекинский консенсус»).                                                                                                                                                                                                  |  |        |  |          |
| 2.                                                                              | Тема 2. Сущность национальной и экономической безопасности. Экономическая безопасность (ЭБ) РФ в системе национальной безопасности. Макроэкономическая безопасность. Понятийный аппарат экономической безопасности.                                                               |  | 2 часа |  | 25 часов |
| 3.                                                                              | Тема 3. Энергетическая, военно-экономическая и производственная безопасности. Демографическая и социальная безопасности. Продовольственная безопасность и внешнеэкономическая безопасность.                                                                                       |  |        |  |          |
| Раздел 2. Глобализация и защита национальных интересов                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |        |  |          |
| 4.                                                                              | Тема 4. Проявления глобального финансово-экономического кризиса в экономике ряда стран и специфика международной и региональной экономической безопасности. Инвестиционно-инновационная безопасность, Финансовая безопасность и её основные составляющие в условиях глобализации. |  | 2 часа |  | 25 часов |
| 5.                                                                              | Тема 5. Прогнозные сценарии экономического развития и состояние национальной экономической безопасности в условиях глобализации.                                                                                                                                                  |  |        |  |          |
| Раздел 3. Системный анализ комплексной оценки экономической безопасности России |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |        |  |          |
| 6.                                                                              | Тема 6. Пороговые значения индикаторов ЭБ РФ и их предельно-критические значения в условиях глобализации мировой экономики.                                                                                                                                                       |  | 2 часа |  | 25 часов |
| 7.                                                                              | Тема 7. Федеральные, региональные и местные институты обеспечения национальной экономической                                                                                                                                                                                      |  |        |  |          |

|              |                                                                                                                                                                                                                                                                             |        |        |   |           |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|---|-----------|
|              | безопасности                                                                                                                                                                                                                                                                |        |        |   |           |
| 8.           | Тема 8. Предотвращение выявленных и потенциальных угроз для экономической безопасности страны и международное сотрудничество стран в области транснациональных преступлений, коррупции и легализации преступных доходов (FATF, INTERPOL, ООН, ЕАГ, Росфинмониторинг и др.). |        |        |   |           |
| <b>ИТОГО</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                             | 2 часа | 6 часа | - | 90,5 часа |

#### **4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины «Международная экономическая безопасность в условиях глобализации»**

##### *Заочная форма обучения*

| <b>Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение</b>                                                                                                                                                                                   | <b>Виды самостоятельной работы</b>                                                                                                                                                                                                              | <b>Оценочные средства для проверки выполнения самостоятельной работы</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Тема 1. Россия в современном геополитическом и геоэкономическом пространстве. Особенности российской экономики и экономик ряда стран мира (сырьевая модель - «голландская болезнь», «Вашингтонский консенсус» и «Пекинский консенсус»). | Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.                                      | Эссе.                                                                    |
| Тема 2. Сущность национальной и экономической безопасности. Экономическая безопасность (ЭБ) РФ в системе национальной безопасности. Макроэкономическая безопасность. Понятийный аппарат экономической безопасности.                     | Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Эссе.                                                                    |
| Тема 3. Энергетическая, военно-экономическая и производственная безопасности. Демографическая и социальная безопасности. Продовольственная безопасность и внешнеэкономическая безопасность.                                             |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                          |
| Тема 4. Проявления                                                                                                                                                                                                                      | Подготовка к письменному экспресс-                                                                                                                                                                                                              | Эссе.                                                                    |

|                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                 |       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| глобального финансово-экономического кризиса в экономике ряда стран и специфика международной и региональной экономической безопасности.<br>Инвестиционно-инновационная безопасность, Финансовая безопасность и её основные составляющие в условиях глобализации.           | опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.                                   |       |
| Тема 5. Прогнозные сценарии экономического развития и состояние национальной экономической безопасности в условиях глобализации.                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                 |       |
| Тема 6. Пороговые значения индикаторов ЭБ РФ и их предельно-критические значения в условиях глобализации мировой экономики.                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                 |       |
| Тема 7. Федеральные, региональные и местные институты обеспечения национальной экономической безопасности                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                 |       |
| Тема 8. Предотвращение выявленных и потенциальных угроз для экономической безопасности страны и международное сотрудничество стран в области транснациональных преступлений, коррупции и легализации преступных доходов (FATF, INTERPOL, ООН, ЕАГ, Росфинмониторинг и др.). | Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Эссе. |

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Международная экономическая безопасность в условиях глобализации» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

## **5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.**

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе

дисциплины (РПД). В полном объеме ФОС хранятся в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

## **6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Международная экономическая безопасность в условиях глобализации».**

### **6.1. Нормативные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/) (дата обращения: 01.04.2023). - Текст : электронный.
2. Указ Президента РФ «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» от 02..07.2021 № 4003- URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_191669/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_191669/). (дата обращения: 01.04.2023) - Текст: электронный.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) : федеральный закон от 30.11.1994 N 51-ФЗ : редакция от 27.01.2023.- URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/). (дата обращения: 01.04.2023). - Текст: электронный.
4. Концепция внешней политики Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации 30.11.2016 № 640). - URL: <http://www.kremlin.ru/acts/bank/41451> (дата обращения: 01.04.2023). – Текст : электронный.
5. Указ Президента РФ "Об утверждении Доктрины продовольственной безопасности Российской Федерации" от 21.01.2020 N 20. - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_343386/eab5c6f88ed23d793a4414909bfeaf332ab0f7b5/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_343386/eab5c6f88ed23d793a4414909bfeaf332ab0f7b5/) (дата обращения: 01.04.2023). - Текст : электронный.
6. Указ Президента РФ "О Стратегии экономической безопасности Российской Федерации на период до 2030 года" от 13.05.2017 N 208. – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_216629/1d8dcf5824d5241136fa09b9e9c672ac5d325365/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_216629/1d8dcf5824d5241136fa09b9e9c672ac5d325365/) (дата обращения: 01.04.2023). - Текст : электронный.

### **6.2. Основная литература**

1. Авдийский, В. И. Теневая экономика и экономическая безопасность государства : учебное пособие / В.И. Авдийский, В.А. Дадалко, Н.Г. Синявский. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 538 с. - ISBN 978-5-16-017141-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1795577> (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Экономическая безопасность : учебник / под редакцией С.А. Коноваленко. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 526 с. - ISBN 978-5-16-015729-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1911142> (дата обращения: 01.04.2023).- Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

### **6.3. Дополнительная литература**

1. Авдийский, В. И. Национальная и региональная экономическая безопасность России : учебное пособие / В.И. Авдийский, В.А. Дадалко, Н.Г. Синявский. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 363 с - ISBN 978-5-16-012079-9. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1948241> (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Бабурин, С. Н. Стратегия национальной безопасности России: теоретико-методологические аспекты : монография / С. Н. Бабурин, М. И. Дзлиев, А. Д. Урсул. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 512 с. - ISBN 978-5-9776-0224-2. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1844470> (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст электронный.
3. Дадалко, В. А. Продовольственная безопасность: мировое сообщество, сельское хозяйство, экономическая экспансия : монография / В.А. Дадалко, Е.Р. Михалко. - Москва : ИНФРА-М, 2017. - 704 с. - ISBN 978-5-16-104957-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/881308> (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
4. Дадалко, В. А. Международные экономические отношения / В.А. Дадалко. - Москва : ИНФРА-М, 2017. - 488 с. - ISBN 978-5-16-104974-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/881310> (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
5. Логунов, А. Б. Региональная и национальная безопасность : учебное пособие / А.Б. Логунов. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 481 с. - ISBN 978-5-16-016849-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/91254> (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

### **7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных**

1. Министерство иностранных дел: официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
2. Правительство Российской Федерации: официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

4. Ассоциация Деминга : - URL: [www//deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm](http://www.deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm). (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

5. Основы менеджмента: - URL: <http://orgmanagement.ru>. (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

6. Центр стратегических исследований : URL: <http://www.csr.ru/>. (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

## **7.2. Информационно-справочные системы**

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

## **7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.**

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;

ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;

Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;

ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;

ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;

ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru>;

ЭБС «Znaniy.com» - <http://znaniy.com>;

ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru>;

7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

## **8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Дисциплина «Международная экономическая безопасность в условиях глобализации» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: *(перечислить)* компьютерным классом *(указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить)*;

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.



## **Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)**

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины: «Международная экономическая  
безопасность в условиях глобализации» обновлена, рассмотрена и одобрена на  
20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры Государственного управления во  
внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой

кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по  
дисциплине**

**«МЕЖДУНАРОДНАЯ ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ В УСЛОВИЯХ  
ГЛОБАЛИЗАЦИИ»**

**Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент**

**Направленность: Внешнеполитическая деятельность и управление рисками**

**Форма обучения: заочная**

**Квалификация выпускника: магистр**

**Москва**

**Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:**

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

### **1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Международная экономическая безопасность в условиях глобализации» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

**Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)** (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

#### **Задачи ФОС:**

контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;

оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;

контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;

обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины «Военно-политические аспекты управления рисками» предусмотрено формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;

## 2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

### Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

| Код и наименование формируемой компетенции                                                                                       | Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции                                                          | Критерии оценивания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Наименование оценочного средства |                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------|
|                                                                                                                                  |                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | текущий контроль                 | промежуточная аттестация |
| УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними                 | <p><b>Знает</b> методику постановки цели и определения способов ее достижения</p> <p><b>Умеет</b> определить суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов</p> <p><b>Умеет</b> осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации</p> | <p><b>Раздел 1. Теоретико-методологические основы обеспечения международной экономической безопасности и ее подсистем</b></p> <p>Тема 1. Россия в современном геополитическом и геоэкономическом пространстве. Особенности российской экономики и экономик ряда стран мира (сырьевая модель - «голландская болезнь», "Вашингтон-ский консенсус" и "Пекинский консенсус").</p> <p>Тема 2. Сущность национальной и экономической безопасности. Экономическая безопасность (ЭБ) РФ в системе национальной безопасности. Макроэкономическая безопасность. Понятийный аппарат экономической безопасности.</p> <p>Тема 3. Энергетическая, военно-экономическая и производственная безопасности. Демографическая и социальная безопасности. Продовольственная безопасность и внешнеэкономическая безопасность.</p> <p><b>Раздел 2. Глобализация и защита национальных интересов.</b></p> <p>Тема 4. Проявления глобального финансово-экономического кризиса в экономике ряда стран и специфика международной</p> | Эссе                             | Устный экзамен           |
|                                                                                                                                  | УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации | <p><b>Знает</b> проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними</p> <p><b>Умеет</b> проводить оценку адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации,</p>                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                  |                          |

|  |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  |                                                                                                                                                          | <p>умеет работать с противоречивой информацией из разных источников</p> <p><b>Умеет</b> осуществлять поиск решений проблемной ситуации на основе действий, эксперимента и опыта</p> <p><b>Умеет</b> критически оценивать возможные варианты решения проблемной ситуации на основе анализа причинно-следственных связей.</p>                                                                                                   | <p>и региональной эконо-мической безопасно-сти. Инвестиционно-инновационная безопасность, Финансовая безопасность и её основные составляющие в условиях глобализации.</p> <p>Тема 5. Прогнозные сценарии экономического развития и состояние национальной экономической безопасности в условиях глобализации.</p> <p><b>Раздел 3. Системный анализ комплексной оценки экономической безопасности России</b></p> <p>Тема 6 . Пороговые значения индикаторов ЭБ РФ и их предельно-критические значения в условиях глобализации мировой экономики.</p> <p>Тема 7. Федеральные, региональные и местные институты обеспечения национальной экономической безопасности</p> <p>Тема 8. Предотвраще-ние выявленных и по-тенциальных угроз для экономической безопа-сности страны и меж-дународное сотрудни-чество стран в области транснациональных преступлений, корруп-ции и легализации преступных доходов (FATF, INTERPOL, ООН, ЕАГ, Росфинмо-ниторинг и др.).</p> |  |  |
|  | <p><b>УК-1.3.</b> Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них</p> | <p><b>Знает</b> методики постановки цели и определения способов ее достижения; методики разработки стратегий действий при проблемных ситуациях</p> <p><b>Умеет</b> осуществлять и аргументирует выбор стратегии по решению проблемной ситуации, оценивать пре-имущества и недостатки выбранной стратегии</p> <p><b>Умеет:</b> разрабатывать план действий по решению проблемной ситуа-ции, определяет и оценивает практи-</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                  | ческие последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |  |
| <b>ОПК-2.</b> Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач | <b>ОПК-2-1</b> Применяет продвинутые методы сбора данных, их обработки и анализа.                                                                                                                                | <b>Знает:</b> современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа<br><b>Умеет:</b> использовать современные техники и методики сбора данных, методы их обработки и анализа                                                                                                                           |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>ОПК-2-2</b> Владеет анализом передового отечественного и зарубежного опыта исследования современных интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач | <b>Знает:</b> методы обработки и анализа информации, в том числе с использованием цифровых платформ, интеллектуальных информационно-аналитических систем, технологий искусственного интеллекта<br><b>Умеет:</b> использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач |  |  |  |

### **3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

#### **3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля**

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: эссе

#### **Тематика эссе**

1. Экономическая безопасность и ее уровни.
2. Системное формирование критериев экономической безопасности.
3. Место экономической безопасности в системе национальной безопасности.
4. Эволюция подходов к определению экономической безопасности. Объекты и предмет экономической безопасности.
5. Сырьевая модель экономики государства - «голландская болезнь» (примеры).
6. Риски и угрозы экономической безопасности.
7. Показатели экономической безопасности и пороговые значения экономической безопасности.
8. Инвестиционно-инновационная безопасность и взаимосвязь национальной и экономической безопасности.
9. Особенности экономической безопасности на микроуровне и макроуровне.
10. Ключевая роль экономической безопасности в системе национальных интересов страны.
11. Базовые принципы экономической безопасности и роль экономических интересов в экономической безопасности.
12. Демографическая составляющая экономической безопасности.
13. Социальная составляющая экономической безопасности.
14. Финансовая безопасность и ее характеристика.
15. Экономическая безопасность предприятия.
16. Страховой механизм экономической безопасности.
17. Концепция национальной безопасности и ее структура. Институциональные основы современной экономической безопасности.
18. Экономическая безопасность государства и экономическая безопасность в условиях кризиса.
19. Инструменты и функции государственного регулирования экономической безопасности
20. Классификация ООН видов транснациональных преступлений.

### Критерии оценки

|             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9-10 баллов | <p>Проявил самостоятельность и оригинальность;<br/>         Продемонстрировал культуру мышления, логическое изложение проблемы;<br/>         Использовал навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений;<br/>         Применил ссылки на научную и учебную литературу;<br/>         Определил цель работы, выбрал оптимальный путь ее решения;<br/>         Сформулировал выводы;<br/>         Применил анализ проблем, процессов, а также дал прогноз возможного их развития в будущем;<br/>         Дал объективную оценку рассмотренной проблемы.</p> |
| 6-8 баллов  | <p>Проявил самостоятельность;<br/>         Применил логичность в изложении проблемы;<br/>         Использовал навыки анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений;<br/>         Не применил ссылки на научную и учебную литературу;<br/>         Смог поставить цель, но не выбрал пути ее оптимального достижения;<br/>         Не смог сформулировать конкретные выводы;<br/>         Применил анализ проблем безопасности, но ошибочно дал прогноз их развития в будущем (или не сделал этого);<br/>         Смог дать объективную оценку рассмотренной проблемы.</p>  |
| 3-5 баллов  | <p>Проявил некоторую самостоятельность;<br/>         Применил некоторую логичность в изложении проблемы;<br/>         Не в полной мере использовал навыки анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений;<br/>         Не применил ссылки на научную и учебную литературу;<br/>         Не смог поставить цель и выбрать пути ее достижения;<br/>         Не смог сформулировать конкретные выводы;<br/>         Смог применить в некоторой мере анализ проблемы безопасности;<br/>         Смог отчасти дать оценку рассмотренной проблемы</p>                             |
| 0-2 балла   | <p>Не высказал свою точку зрения</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |



### **3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: экзамен

#### **Перечень вопросов к экзамену**

1. Понятие «экономическая безопасность»: определение, категории и содержание.
2. Экономической безопасности и ее методы оценки.
3. Проявления глобального финансово-экономического кризиса в экономике ряда стран (по выбору) и специфика международной и региональной экономической безопасности.
4. Риски и угрозы экономической безопасности.
5. Экономическая безопасность как категория экономической науки.
6. Основные теории концепций национальной безопасности.
7. Финансовая безопасность и её основные составляющие элементы в условиях глобализации.
8. Критерии и параметры состояния экономики, отвечающие требованиям национальной безопасности.
9. Основные принципы «Вашингтонского консенсуса».
10. Россия в современном геополитическом и геоэкономическом пространстве. Особенности российской экономики и экономик ряда стран мира (по выбору).
11. Основные положения «Пекинского консенсуса».
12. Функции экономической безопасности.
13. Потребности и их роль в экономической безопасности.
14. Виды экономической безопасности.
15. Институты и их характеристика в системе экономической безопасности.
16. Элементы экономической безопасности.
17. Обеспечение экономической безопасности России.
18. Проблемы инновационной безопасности в системе экономической безопасности.
19. Внешние угрозы национальной безопасности: внешний долг, степень открытость экономики и др.
20. Внутренние угрозы экономической безопасности: структурная деформация, расслоение общества и др.
21. Экологические основы экономической безопасности.
22. Стратегия национальной безопасности России.
23. Продовольственная безопасность и ее характеристика.
24. Механизмы экономической безопасности.
25. Правовая основа экономической безопасности.
26. Институциональный механизм экономической безопасности.
27. Экономическая безопасность предприятия.
28. Определение соотношения вопросов теневой экономики и экономической безопасности.
29. Организационная структура экономической безопасности.
30. Обеспечение экономической безопасности в условиях глобализации.

31. Информационная безопасность как современная составляющая экономической безопасности.

32. Факторы обеспечения экономической безопасности России.

### **Критерии оценки**

Оценка **«ОТЛИЧНО» (28-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Международная экономическая безопасность в условиях глобализации» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

#### Показатели уровней сформированности компетенций

| Уровень                                                      | Универсальные компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Общепрофессиональные/<br>профессиональные<br>компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Высокий<br>(продвинутый)<br>(оценка «отлично»,<br>«зачтено») | <i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные.<br/>Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы.<br/>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>                                                                                                                                                                                                                                                       | <i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно.<br/>Даны ответы на дополнительные вопросы.<br/>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i> |
| Хороший<br>(оценка «хорошо»,<br>«зачтено»)                   | <i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне.<br/>В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия.<br/>Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине.<br/>Допустимы единичные негрубые ошибки.<br/>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i> | <i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные.<br/>Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками.<br/>Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i>                                                                                      |
| Базовый<br>(оценка<br>«удовлетворительно»,<br>«зачтено»)     | <i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.<br/>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <i>Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому</i>                                                                                                                       |

| <b>Уровень</b>                                                      | <b>Универсальные компетенции</b>                                                                                               | <b>Общепрофессиональные/<br/>профессиональные<br/>компетенции</b> |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
|                                                                     | <i>Обучающимся продемонстрирован базовый<br/>уровень освоения компетенции</i>                                                  | <i>уровню для решения профессиональных задач</i>                  |
| Недостаточный<br>(оценка<br>«неудовлетворительно»,<br>«не зачтено») | <i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических<br/>умений и навыков</i> |                                                                   |

*Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.*

## Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:  
«Международная экономическая безопасность в условиях глобализации»  
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании  
кафедры Государственного управления во внешнеполитической  
деятельности от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«МЕЖДУНАРОДНАЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКАЯ ЭКОНОМИКА И  
БЕЗОПАСНОСТЬ»**

**Направление подготовки:** 38.04.02 Менеджмент

**Направленность:** Внешнеполитическая деятельность и управление рисками

**Форма обучения:** заочная

**Квалификация выпускника:** магистр

**Объем дисциплины:**

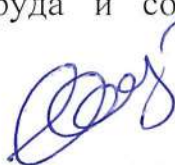
в зачетных единицах: 3 (три) з.е.

в академических часах: 108 ак. ч.

Серегина А.А. «Международная энергетическая экономика и безопасность» Москва: «Дипломатическая академия МИД России», 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине: «Международная энергетическая экономика и безопасность» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Внешнесполитическая деятельность и управление рисками», составлена Серегиной А.А. и Моисеевым А.В в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 года № 952, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.08.2020 г. № 59391; профессионального стандарта 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ) от 30 августа 2018 г. №564н.

Руководитель ОПОП



Моисеев А.В.

Директор библиотеки

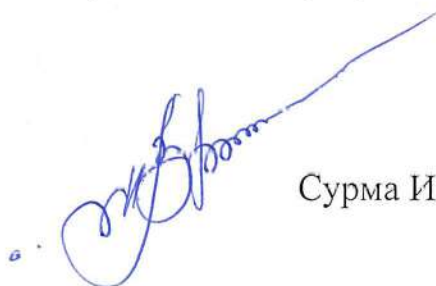


Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры от 20 января 2023 г., протокол № 2/23

Заведующий кафедрой  
Государственного управления  
во внешнеполитической деятельности



Сурма И.В.

**рекомендована** Учебно-методическим советом (УМС) Академии  
23 марта 2023 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

**одобрена** Ученым Советом Академии 29.03.2023 г., протокол № 3

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины «Международная энергетическая экономика и безопасность»

**Цель:** Основная цель дисциплины «Международная энергетическая экономика и безопасность» – дать слушателям: комплексное всестороннее понимание современной международной энергетической экономики и безопасности.

### **Задачи:**

ознакомить слушателей с базовыми характеристиками мирового энергетического развития;

охарактеризовать ключевые элементы современной системы энергетической безопасности;

сформировать у слушателей осознание, что энергетическая безопасность не существует сама по себе, а напрямую связана с более широкими отношениями между государствами и способами их взаимодействия друг с другом;

охарактеризовать состояние и особенности международной энергетической безопасности.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Международная энергетическая экономика и безопасность» направлено на формирование следующих компетенций:

| № п/п | Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)                                                                                                         | Код и формулировка индикатора компетенции                                                                                                                                                 | Планируемые результаты обучения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | УК-4.1. Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия | <b>Знает:</b> методы и способы применения информационно-коммуникационных технологий для сбора, хранения, обработки, представления и передачи информации в ситуациях академического и профессионального взаимодействия<br><b>Знает</b> особенности составления документов для академического и профессионального взаимодействия<br><b>Умеет:</b> самостоятельно находить и обрабатывать информацию, необходимую для качественного выполнения академических и профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей, в т.ч. на иностранном языке<br><b>Умеет:</b> составлять, редактировать на государственном языке РФ |



|   |                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                | и/или иностранном языке, выполнять корректный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык различных академических и профессиональных текстов                                                                                                                                                                                  |
|   |                                                                                                                                                                                                                                    | <b>УК-4.2.</b> Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные | <b>Знает:</b> основные концепции организации межличностного взаимодействия в информационной среде<br><b>Умеет</b> устанавливать и развивать академические и профессиональные контакты, в т.ч. в международной среде, в соответствии с целями, задачами и условиями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия                           |
|   |                                                                                                                                                                                                                                    | <b>УК-4.3.</b> Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)                       | <b>Знает</b> методику межличностного делового общения.<br><b>Умеет</b> воспринимать и анализировать информацию на государственном языке РФ и иностранном языке в процессе академического и профессионального взаимодействия<br><b>Умеет</b> аргументированно отстаивать свои позиции и идеи                                                                                                 |
| 2 | <b>ОПК-1.</b> Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления | <b>ОПК-1-1</b> Имеет практический опыт структурирования информации по поставленной профессиональной задаче                                     | <b>З-1. Знает:</b> современные концепции экономических, организационных и управленческих теорий (на продвинутом уровне), инновационные подходы и практики управления<br><b>У-1. Умеет:</b> использовать современные концепции экономических, организационных и управленческих теорий, инновационные подходы и практики управления для успешного осуществления профессиональной деятельности |
|   |                                                                                                                                                                                                                                    | <b>ОПК-1-2</b> Владеет инновационными подходами при решении профессиональных задач                                                             | <b>З-1. Знает:</b> методы формализации профессиональных задач, методики критического анализа                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|  |  |  |                                                                                                                                                                        |
|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | практик управления<br><b>У-1. Умеет:</b> формулировать профессиональные задачи, использовать, методы их формализации, методики критического анализа практик управления |
|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

| Вид учебной работы                                            | Трудоемкость дисциплины<br>Академические часы |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|
|                                                               | Всего                                         | Курс, сессия        |               |               |                     |               |               |                     |               |
|                                                               |                                               | 1 курс              |               |               | 2 курс              |               |               | 3 курс              |               |
|                                                               |                                               | установочная сессия | зимняя сессия | летняя сессия | установочная сессия | зимняя сессия | летняя сессия | установочная сессия | зимняя сессия |
| <b>1. Контактная работа обучающегося с преподавателем:</b>    | <b>8,5</b>                                    |                     |               |               |                     |               | <b>8,5</b>    |                     |               |
| Аудиторная занятия, часов всего, в том числе:                 | <b>8</b>                                      |                     |               |               |                     |               | <b>8</b>      |                     |               |
| • Занятия лекционного типа (Л)                                | <b>2</b>                                      |                     |               |               |                     |               | <b>2</b>      |                     |               |
| • Занятия семинарского типа (С)                               | <b>6</b>                                      |                     |               |               |                     |               | <b>6</b>      |                     |               |
| Практические занятия (ПЗ)                                     |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| Лабораторные занятия                                          |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| в том числе занятия в интерактивных формах                    | <b>6</b>                                      |                     |               |               |                     |               | <b>6</b>      |                     |               |
| в том числе занятия в форме практической подготовки           |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| Контактные часы на аттестацию в период экзаменационной сессии |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| <b>2. Самостоятельная работа студента, всего</b>              | <b>90,5</b>                                   |                     |               |               |                     |               | <b>90,5</b>   |                     |               |
| • курсовая работа (проект)                                    |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| • др. формы самостоятельной работы                            |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| - контрольная работа                                          |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| <b>ИКР (Индивидуальная контактная работа)</b>                 | <b>0,5</b>                                    |                     |               |               |                     |               | <b>0,5</b>    |                     |               |
| <b>3. Промежуточная аттестации: экзамен</b>                   | <b>9</b>                                      |                     |               |               |                     |               | <b>9</b>      |                     |               |
| ИТОГО                                                         | <b>Ак. часов</b>                              | <b>108</b>          |               |               |                     |               | <b>108</b>    |                     |               |
| Общая трудоемкость                                            | <b>Зач. ед.</b>                               | <b>3</b>            |               |               |                     |               | <b>3</b>      |                     |               |

#### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1. Содержание дисциплины «Международная энергетическая экономика и безопасность»

Тема 1. Основные положения международной энергетической экономики и безопасности.

Тема 2. Механизмы реализации концепции энергетической безопасности на глобальном уровне.

Тема 3 Влияние глобализации энергетических рынков, либерализации и приватизации ТЭК ряда стран на МЭБ.

Тема 4. Транзитные аспекты МЭБ.

Тема 5. Энергетическая безопасность АТР.

##### *Заочная форма обучения*

| № п/п        | Раздел дисциплины, тема                                                                                 | Занятия лекционного типа | Практические занятия | Лабораторные работы | Самостоятельная работа |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------|---------------------|------------------------|
|              |                                                                                                         | ак. час.                 | ак. час.             | ак. час.            | ак. час.               |
| 1.           | Тема 1. Основные положения международной энергетической экономики и безопасности.                       | 2 часа                   |                      |                     | 22 часа                |
| 2.           | Тема 2. Механизмы реализации концепции энергетической безопасности на глобальном уровне..               |                          | 2 часа               |                     | 22 часа                |
| 3.           | Тема 3 Влияние глобализации энергетических рынков, либерализации и приватизации ТЭК ряда стран на МЭБ.. |                          | 2 часа               |                     | 22 часа                |
| 4            | Тема 4. Транзитные аспекты МЭБ.<br>Тема 5. Энергетическая безопасность АТР.                             |                          | 2 часа               |                     | 24,5 часа              |
| <b>ИТОГО</b> |                                                                                                         | <b>2 часа</b>            | <b>6 часа</b>        | <b>-</b>            | <b>90,5 часа</b>       |

##### 4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины «Международная энергетическая экономика и безопасность»

##### *Заочная форма обучения*

| Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение                                    | Виды самостоятельной работы                                                                                                              | Оценочные средства для проверки выполнения самостоятельной работы |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Тема 1. Основные положения международной энергетической экономики и безопасности. | Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. | Контрольная работа.                                               |

|                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|                                                                                                         | Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.                                                                                                                                                                               |                     |
| Тема 2. Механизмы реализации концепции энергетической безопасности на глобальном уровне..               | Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Контрольная работа. |
| Тема 3 Влияние глобализации энергетических рынков, либерализации и приватизации ТЭК ряда стран на МЭБ.. | Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Контрольная работа. |
| Тема 4. Транзитные аспекты МЭБ.<br>Тема 5. Энергетическая безопасность АТР.                             | Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Контрольная работа. |

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины **«Международная энергетическая экономика и безопасность»** – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

## **5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.**

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (РПД). В полном объеме ФОС хранятся в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

## **6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Международная энергетическая экономика и безопасность»**

### **6.1. Нормативные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/) дата обращения: 01.04.2023). - Текст : электронный.
2. Указ Президента РФ «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» от 02..07.2021 № 4003- URL:

[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_191669/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_191669/). (дата обращения: 01.04.2023) - Текст: электронный.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) : федеральный закон от 30.11.1994 N 51-ФЗ : редакция от 27.01.2023.- URL:

[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/). (дата обращения: 01.04.2023). - Текст: электронный.

4. Концепция внешней политики Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации 31. 03. 2023 № 229). - URL:

<http://www.kremlin.ru/acts/news/70811> (дата обращения: 03.04.2023). – Текст : электронный.

## **6.2. Основная литература**

1. Мегатренды: Основные траектории эволюции мирового порядка в XXI веке : учебник / под редакцией Т. А. Шаклеиной, А. А. Байкова. - 3-е изд., испр.и доп. - Москва : Аспект Пресс, 2022. - 520 с. - ISBN 978-5-7567-1146-2. - URL: <https://e.lanbook.com/book/185876> (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

2. Черненко, Е. Ф. Энергетическая дипломатия : учебное пособие для вузов / Е. Ф. Черненко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 131 с. - ISBN 978-5-534-13950-1. - URL: <https://urait.ru/bcode/516363> (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

## **6.3. Дополнительная литература**

1. Дадалко, В. А. Международные экономические отношения / В.А. Дадалко. - Москва : ИНФРА-М, 2017. - 488 с. - ISBN 978-5-16-104974-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/881310> (дата обращения: 01.04.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

2. Международные экономические организации : учебник для вузов / под редакцией С. Н. Сильвестрова. - Москва : Юрайт, 2023. - 246 с. - ISBN 978-5-9916-9314-1. - URL: <https://urait.ru/bcode/511126> (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

### **7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных**

1. Министерство иностранных дел: официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

2. Правительство Российской Федерации: официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
4. Ассоциация Деминга : - URL: [www//deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm](http://www.deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm). (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
5. Основы менеджмента: - URL: <http://orgmanagement.ru>. (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
6. Центр стратегических исследований : URL: <http://www.csr.ru/>. (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

## **7.2. Информационно-справочные системы**

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

## **7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.**

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)

Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com;>

ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru;>

ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru;>

ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/;](https://www.book.ru/)

ЭБС «Znanium.com» - [http://znanium.com/;](http://znanium.com/)

ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/;](http://www.iprbookshop.ru/)

7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

## **8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Дисциплина «Международная энергетическая экономика и безопасность» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: *(перечислить)* компьютерным классом *(указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить)*;

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

## Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины: **«Международная энергетическая экономика и безопасность» обновлена**, рассмотрена и одобрена на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры Государственного управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.



**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по  
дисциплине**

**«МЕЖДУНАРОДНАЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКАЯ ЭКОНОМИКА И  
БЕЗОПАСНОСТЬ»**

**Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент**

**Направленность: Внешнеполитическая деятельность и управление рисками**

**Форма обучения: заочная**

**Квалификация выпускника: магистр**

**Москва**

**Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:**

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

### **1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины **«Международная энергетическая экономика и безопасность»** и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

**Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)** (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

#### **Задачи ФОС:**

контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;

оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;

контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;

обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины **«Международная энергетическая экономика и безопасность»** предусмотрено формирование следующих компетенций:

**УК-4.** Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

**ОПК-1.** Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономи-ческой, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.

## 2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

### Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

| Код и наименование формируемой компетенции                                                                                                                              | Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции                                                                                                                                 | Критерии оценивания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Наименование оценочного средства |                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------|
|                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | текущий контроль                 | промежуточная аттестация |
| <b>УК-4.</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | <b>УК-4.1.</b> Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия | <p><b>Знает:</b> методы и способы применения информационно-коммуникационных технологий для сбора, хранения, обработки, представления и передачи информации в ситуациях академического и профессионального взаимодействия</p> <p><b>Знает</b> особенности составления документов для академического и профессионального взаимодействия</p> <p><b>Умеет:</b> самостоятельно находить и обрабатывать информацию, необходимую для качественного выполнения академических и профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей, в т.ч. на иностранном языке</p> <p><b>Умеет:</b> составлять, редактировать на государственном языке РФ и/или иностранном языке, выполнять корректный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык</p> | <p><b>Тема 1.</b> Основные положения международной энергетической экономики и безопасности.</p> <p><b>Тема 2.</b> Механизмы реализации концепции энергетической безопасности на глобальном уровне.</p> <p><b>Тема 3</b> Влияние глобализации энергетических рынков, либерализации и приватизации ТЭК ряда стран на МЭБ.</p> <p><b>Тема 4.</b> Транзитные аспекты МЭБ.</p> <p><b>Тема 5.</b> Энергетическая безопасность АТР.</p> | Контрольная работа.              | Устный экзамен           |

|                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                | различных академических и профессиональных текстов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                | <b>УК-4.2.</b> Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные | <b>Знает:</b> основные концепции организации межличностного взаимодействия в информационной среде<br><b>Умеет</b> устанавливать и развивать академические и профессиональные контакты, в т.ч. в международной среде, в соответствии с целями, задачами и условиями совместной деятельности, включая обмен информацией и разработку единой стратегии взаимодействия |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                | <b>УК-4.3.</b> Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)                       | <b>Знает</b> методику межличностного делового общения.<br><b>Умеет</b> воспринимать и анализировать информацию на государственном языке РФ и иностранном языке в процессе академического и профессионального взаимодействия<br><b>Умеет</b> аргументированно отстаивать свои позиции и идеи                                                                        |  |  |  |
| <b>ОПК-1.</b> Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управ- | <b>ОПК-1-1</b> Имеет практический опыт структурирования информации по поставленной профессиональной задаче                                     | <b>Знает:</b> современные концепции экономических, организационных и управленческих теорий (на продвинутом уровне), инновационные подходы и практики управления<br><b>Умеет:</b> использовать современные концепции экономических, организационных и                                                                                                               |  |  |  |

|       |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| ления |                                                                                    | управленческих теорий, инновационные подходы и практики управления для успешного осуществления профессиональной деятельности                                                                                                                              |  |  |  |
|       | <b>ОПК-1-2</b> Владеет инновационными подходами при решении профессиональных задач | <b>Знает:</b> методы формализации профессиональных задач, методики критического анализа практик управления<br><b>Умеет:</b> формулировать профессиональные задачи, использовать, методы их формализации, методики критического анализа практик управления |  |  |  |

**3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

**3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля**

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: контрольная работа

Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу

**Фрагмент комплекта заданий для контрольной работы**

**Вариант 1**

|            |                                                                                                                   |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Задание 1. | Управление предложением нефти.                                                                                    |
| Задание 2  | Организация стран-экспортеров нефти (ОПЕК).                                                                       |
| Задание 3. | 3 История управления предложением нефти – трест «Стандарт Ойл», Техасская железно-дорожная комиссия «Семь сестер» |

**Вариант 2**

|            |                                                          |
|------------|----------------------------------------------------------|
| Задание 1. | Недостатки применявшихся систем управления предложением  |
| Задание 2  | Система квот ОПЕК и ее «ценовой коридор».                |
| Задание 3. | Возрастание роли международных экономических институтов. |

**Тематика контрольных работ**

1. Эволюция международной энергетической безопасности (МЭБ).
2. Механизмы воздействия факторов, основные показатели развития мирового хозяйства, связанные с МЭБ.
3. Проблема истощения ресурсов.
4. Энергетические ресурсы как источник военных конфликтов.
5. Особенности энергетического рынка.
6. Региональные аспекты энергетической дипломатии: интересы и политика основных акторов.
7. Специфика развития энергетической безопасности в АТР.
8. Состояние базы энергетических ресурсов Китая.
9. Перспективы реформирования ТЭК Китая в связи с вступлением в ВТО.
10. Изменения в структуре нефтяной отрасли.
11. Основные вызовы МЭБ.
12. Состояние и перспективы развития энергетической инфраструктуры.
13. Роль России в решении проблем энергетической безопасности.

14. Новые вызовы, связанные со структурной перестройкой рынков нефти и газа.
15. Глобализация мировой энергетики – источник «глобальных проблем».
16. Возрастание роли международных экономических институтов.
17. Формулировка международных «правил игры».
18. Актуальность разработки мер реагирования на «внешние шоки» и широкой координации действий в рамках мирового сообщества.

#### **Критерии оценки:**

| <b>Оценка</b>                | <b>Критерии оценки</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Оценка «Отлично»             | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса, обучающимся сформулированы собственные аргументированные выводы по теме работы. Оформление работы соответствует предъявляемым требованиям. При защите работы обучающийся свободно владеет материалом и отвечает на вопросы. |
| Оценка «Хорошо»              | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Незначительные замечания к оформлению работы. При защите работы обучающийся владеет материалом, но отвечает не на все вопросы.                                                                                              |
| Оценка «Удовлетворительно»   | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, но не полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны собственные выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся слабо владеет материалом, отвечает не на все вопросы.                                  |
| Оценка «Неудовлетворительно» | работа выполнена не в соответствии с утвержденным планом, не раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся не владеет материалом, не отвечает на поставленные вопросы.                                                  |

### **3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: экзамен

#### **Вопросы к экзамену**

- 1 Основные положения энергетической безопасности.
- 2 Эволюция международной энергетической безопасности.
- 3 Энергетические ресурсы как источник военных конфликтов.
- 4 Энергетические «корни» мировых кризисов и инвестиционные ограничения развития энергетики.
- 5 Глобализация системы энергетической безопасности.
- 6 Приоритеты энергетической безопасности стран-импортеров и стран-экспортеров энергоресурсов.
- 7 Международная энергетическая безопасность и механизмы ее обеспечения.
- 8 Общая характеристика мирового энергетического баланса и его оценка.
- 9 Факторы, актуализировавшие проблематику международной энергетической безопасности.
10. Тенденции, определяющие новый геополитический и геоэкономический ландшафт мировой энергетики.
- 11.Современные политические риски в сфере энергетики.
- 12 Организации стран-импортеров нефти и ее роль в обеспечении МЭБ.
- 13 энергетическое агентство и его роль в обеспечении МЭБ.
- 14 Новая парадигма взаимодействия потребителей и производителей сырья.
- 15 Стратегия «десуверенизации» поставок.
- 16 Энергетические альянсы и идея «газового ОПЕК».
17. Западная модель («вашингтонский консенсус») управления сырьевыми ресурсами.
- 18 Процесс выработки альтернативных сценариев глобализации («пекинский консенсус»).
- 19 «Сланцевая революция» и ее последствия.
20. Различия между «западными» и «незападными» моделями управления природными ресурсами.
- 21 Ресурсный национализм.
- 22 Энергетические программы с использованием альтернативных видов топлива.
- 23 Транзитные аспекты международной энергетической безопасности.
- 24 Основные положения Энергетической стратегии России до 2030 г.
- 25 Важнейшие направления энергетической политики Европейского Союза.
26. Роль и место России в обеспечении международной энергетической безопасности.
- 27 Энергетический диалог Россия – Европейский Союз.
- 28 Приоритеты энергетической безопасности США.
- 29 Состояние и эволюция энергетического комплекса АТР.
- 30 Проблемы обеспечения МЭБ в АТР.



## Критерии оценки

Оценка **«ОТЛИЧНО» (28-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «**Международная энергетическая экономика и безопасность**» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

| Уровень                                                      | Универсальные компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Общепрофессиональные/<br>профессиональные<br>компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Высокий<br>(продвинутый)<br>(оценка «отлично»,<br>«зачтено») | <i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные.<br/>Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы.<br/>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>                                                                                                                                                                                                                                                       | <i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно.<br/>Даны ответы на дополнительные вопросы.<br/>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i> |
| Хороший<br>(оценка «хорошо»,<br>«зачтено»)                   | <i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне.<br/>В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия.<br/>Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине.<br/>Допустимы единичные негрубые ошибки.<br/>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i> | <i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные.<br/>Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками.<br/>Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i>                                                                                      |
| Базовый<br>(оценка<br>«удовлетворительно»,<br>«зачтено»)     | <i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.<br/>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <i>Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и</i>                                                                                                                                                                          |

| <b>Уровень</b>                                                      | <b>Универсальные компетенции</b>                                                                                               | <b>Общепрофессиональные/<br/>профессиональные<br/>компетенции</b>                                      |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                     | <i>устранения.<br/>Обучающимся продемонстрирован базовый<br/>уровень освоения компетенции</i>                                  | <i>навыками, соответствующий минимально необходимому<br/>уровню для решения профессиональных задач</i> |
| Недостаточный<br>(оценка<br>«неудовлетворительно»,<br>«не зачтено») | <i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических<br/>умений и навыков</i> |                                                                                                        |

*Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.*

## Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:  
**«Международная энергетическая экономика и безопасность»** обновлен,  
рассмотрен и одобрен на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры  
Государственного управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«МЕЖДУНАРОДНАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ»**

**Направление подготовки:** 38.04.02 Менеджмент

**Направленность:** Внешнеполитическая деятельность и управление рисками

**Форма обучения:** заочная

**Квалификация выпускника:** магистр

**Объем дисциплины:**

в зачетных единицах: 2 (две) з.е.

в академических часах: 72 ак. ч.

Магадиев М.Ф. «Международная информационная безопасность» – Москва:  
«Дипломатическая академия МИД Российской Федерации», 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине: «Международная информационная безопасность» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Внешнеполитическая деятельность и управление рисками», составлена Магадиевым М.Ф. и Моисеевым А.В в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 года № 952, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.08.2020 г. № 59391; профессионального стандарта 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ) от 30 августа 2018 г. №564н.

Руководитель ОПОП

Директор библиотеки



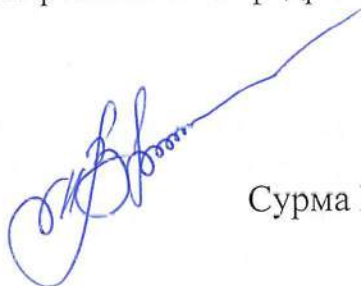
Моисеев А.В.

Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры  
от 20 января 2023 г., протокол № 2/23

Заведующий кафедрой  
Государственного управления  
во внешнеполитической деятельности



Сурма И.В.

**рекомендована** Учебно-методическим советом (УМС) Академии  
23 марта 2023 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

**одобрена** Ученым Советом Академии 29.03.2023 г., протокол № 3

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины «Международная информационная безопасность»

**Цель:** актуализация знаний и совершенствование навыков обучающихся, в связи с повышением требований к уровню их квалификации и необходимостью освоения ими новых способов решения профессиональных задач; систематизация полученных ранее знаний о современной международной информационной безопасности через призму национальных интересов России, расширение, углубление и детализация этих знаний в соответствии с современной практикой международной информационной безопасности.

### **Задачи:**

исследовать основные угрозы международной информационной безопасности через призму национальных интересов Российской Федерации;

критически оценивать уровень этих угроз и уметь ранжировать их по степени приоритетности;

рассмотреть основные информационно-коммуникационные технологии на современном этапе развития общества и их влияние на средства массовой коммуникации;

сформировать понимание основ государственной политики Российской Федерации в области международной информационной безопасности и механизмов её реализации;

изучить альтернативные подходы к обеспечению международной информационной безопасности;

закрепить в ходе практических и семинарских занятий теоретические знания, затрагивающие различные проблемы обеспечения международной информационной безопасности;

совершенствовать методические, организационные и ресурсные аспекты общих и специальных технологий работы органов государственного управления в области обеспечения международной информационной безопасности через призму интересов Российской Федерации.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Международная информационная безопасность» направлено на формирование следующих компетенций:

| № п/п | Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)                                                                                                                                                                           | Код и формулировка индикатора компетенции                                                                  | Планируемые результаты обучения                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | <b>ОПК-1.</b> Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления | <b>ОПК-1-1</b> Имеет практический опыт структурирования информации по поставленной профессиональной задаче | <b>Знает:</b> современные концепции экономических, организационных и управленческих теорий (на продвинутом уровне), инновационные подходы и практики управления<br><b>Умеет:</b> использовать современные концепции экономических, организационных и управленческих теорий, инновационные подходы и практики управления для |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                           | успешного осуществления профессиональной деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>ОПК-1-2</b> Владеет инновационными подходами при решении профессиональных задач                                                        | <b>Знает:</b> методы формализации профессиональных задач, методики критического анализа практик управления<br><b>Умеет:</b> формулировать профессиональные задачи, использовать, методы их формализации, методики критического анализа практик управления                                                                                                                                                             |
| 2 | <b>ОПК-4.</b> Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций | <b>ОПК-4-1</b> Имеет практический опыт в оценке инновационных направлений деятельности и соответствующих им бизнес – моделей организации. | <b>Знает:</b> современные теории и модели проектного управления, передовые практики управления<br><b>Умеет:</b> применять современные теории и модели проектного управления, передовые практики управления при руководстве проектной и процессной деятельностью, использовать лидерские и коммуникативные навыки                                                                                                      |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>ОПК-4-2</b> Использует современные методы, технологии и инструменты управления проектной и процессной деятельностью в организации.     | <b>Знает:</b> методы анализа новых рыночных возможностей, их оценки исходя из ресурсов и компетенций организации<br><b>Умеет:</b> использовать методы анализа рыночных возможностей, необходимых ресурсов и компетенций организации для разработки новых направлений развития.                                                                                                                                        |
| 3 | <b>ПК-2</b> - Способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию                                                                                                                                                                                                                    | <b>ПК-2.1.</b> Консультирует руководство организации и работников по вопросам построения и функционирования системы управления рисками    | <b>Знает</b> положения законодательства Российской Федерации, национальных и международных стандартов, руководств и лучших практик по управлению рисками, управлению непрерывностью бизнеса и в чрезвычайных ситуациях<br><b>Умеет:</b> развивать у работников навыки и компетенции, связанные с текущей и предстоящей работой, используя возможности тренингов, обосновывать позиции по вопросам управления рисками. |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>ПК-2.2</b> Оценивает схемы построения (эффективности) системы управления рисками или объекта консультационного проекта                 | <b>Знает</b> локальные нормативные акты организации, определяющие политику взаимодействия со средствами массовой информации и связей с общественностью<br><b>Умеет:</b> разрабатывать локальные нормативные акты и стандарты по корпоративному управлению рисками                                                                                                                                                     |



### 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

| Вид учебной работы                                            | Трудоемкость дисциплины<br>Академические часы |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|
|                                                               | Всего                                         | Курс, сессия        |               |               |                     |               |               |                     |               |
|                                                               |                                               | 1 курс              |               |               | 2 курс              |               |               | 3 курс              |               |
|                                                               |                                               | установочная сессия | зимняя сессия | летняя сессия | установочная сессия | зимняя сессия | летняя сессия | установочная сессия | зимняя сессия |
| <b>1. Контактная работа обучающегося с преподавателем:</b>    | <b>6,3</b>                                    |                     |               |               |                     | <b>6,3</b>    |               |                     |               |
| Аудиторная занятия, часов всего, в том числе:                 | <b>6</b>                                      |                     |               |               |                     | <b>6</b>      |               |                     |               |
| • Занятия лекционного типа (Л)                                | <b>2</b>                                      |                     |               |               |                     | <b>2</b>      |               |                     |               |
| • Занятия семинарского типа (С)                               | <b>4</b>                                      |                     |               |               |                     | <b>4</b>      |               |                     |               |
| Практические занятия (ПЗ)                                     |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| Лабораторные занятия                                          |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| в том числе занятия в интерактивных формах                    | <b>4</b>                                      |                     |               |               |                     | <b>4</b>      |               |                     |               |
| в том числе занятия в форме практической подготовки           |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| Контактные часы на аттестацию в период экзаменационной сессии |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| <b>2. Самостоятельная работа студента, всего</b>              | <b>61,7</b>                                   |                     |               |               |                     | <b>61,7</b>   |               |                     |               |
| • курсовая работа (проект)                                    |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| • др. формы самостоятельной работы                            |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| - контрольная работа                                          |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| <b>ИКР (Индивидуальная контактная работа)</b>                 | <b>0,3</b>                                    |                     |               |               |                     | <b>0,3</b>    |               |                     |               |
| <b>3. Промежуточная аттестации: зачет</b>                     | <b>4</b>                                      |                     |               |               |                     | <b>4</b>      |               |                     |               |
| <b>ИТОГО</b>                                                  | <b>в часах</b>                                | <b>72</b>           |               |               |                     | <b>72</b>     |               |                     |               |
| Общая трудоемкость                                            | <b>з.е.</b>                                   | <b>2</b>            |               |               |                     | <b>2</b>      |               |                     |               |

### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

#### 4.1. Содержание дисциплины «Международная информационная безопасность»

Тема 1. Ключевые вехи развития информационных коммуникаций в мировой истории

Тема 2. Информационно-коммуникационные технологии на современном этапе развития общества и их влияние на средства массовой коммуникации

Тема 3. Глобальная информационная революция и её влияние на политику, экономику, право и социум

Тема 4. Вызовы и угрозы международной информационной безопасности

Тема 5. Основы государственной политики Российской Федерации в области международной информационной безопасности и её реализация

Тема 6. Альтернативные подходы к обеспечению международной информационной безопасности

*Заочная форма обучения*

| №<br>п/п     | Раздел дисциплины,<br>тема                                                                                                                                                                                                                                                                      | Занятия<br>лекционного<br>типа | Практические<br>занятия | Лабораторные<br>работы | Самостоятельная<br>работа |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------|------------------------|---------------------------|
|              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ак. час.                       | ак. час.                | ак. час.               | ак. час.                  |
| 1.           | Тема 1. Ключевые вехи развития информационных коммуникаций в мировой истории                                                                                                                                                                                                                    | 2 часа                         |                         |                        | 20 часов                  |
| 2.           | Тема 2. Информационно-коммуникационные технологии на современном этапе развития общества и их влияние на средства массовой коммуникации.<br>Тема 3. Глобальная информационная революция и её влияние на политику, экономику, право и социум                                                     |                                | 2 часа                  |                        | 20 часов                  |
| 3.           | Тема 4. Вызовы и угрозы международной информационной безопасности<br>Тема 5. Основы государственной политики Российской Федерации в области международной информационной безопасности и её реализация<br>Тема 6. Альтернативные подходы к обеспечению международной информационной безопасности |                                | 2 часа                  |                        | 21,7 часа                 |
| <b>ИТОГО</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>2 часа</b>                  | <b>4 часа</b>           | <b>-</b>               | <b>61,7 часа</b>          |

## 4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины «Международная информационная безопасность»

### Заочная форма обучения

| Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение                                                                                                                                                                                                                                                                       | Виды самостоятельной работы                                                                                                                                                                                                                           | Оценочные средства для проверки выполнения самостоятельной работы |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <b>Тема 1.</b> Ключевые вехи развития информационных коммуникаций в мировой истории                                                                                                                                                                                                                                  | Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции.<br>Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов.<br>Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.                                      | Контрольная работа.                                               |
| <b>Тема 2.</b> Информационно-коммуникационные технологии на современном этапе развития общества и их влияние на средства массовой коммуникации.<br><b>Тема 3.</b> Глобальная информационная революция и её влияние на политику, экономику, право и социум                                                            | Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре.<br>Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов.<br>Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Контрольная работа.                                               |
| <b>Тема 4.</b> Вызовы и угрозы международной информационной безопасности<br><b>Тема 5.</b> Основы государственной политики Российской Федерации в области международной информационной безопасности и её реализация<br><b>Тема 6.</b> Альтернативные подходы к обеспечению международной информационной безопасности | Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре.<br>Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов.<br>Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Контрольная работа.                                               |

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Международная информационная безопасность» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

## 5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (РПД). В полном объеме ФОС хранятся в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

## 6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Международная информационная безопасность»

### 6.1. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/) (дата обращения: 27.03.2023). - Текст: электронный.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) : федеральный закон от 30.11.1994 N 51-ФЗ : редакция от 27.01.2023.- URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/). (дата обращения: 27.03.2023). - Текст: электронный.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ : редакция от 19.12.2022 : с изменениями и дополнениями, вступил в силу с 11.01.2023). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/) (дата обращения: 27.03.2023). - Текст: электронный.

## **6.2. Основная литература**

1. Международная информационная безопасность: Теория и практика : учебник. В 3 т. Т. 1 / под редакцией А. В. Крутских. - 2-е изд., доп. - Москва : Аспект Пресс, 2021. - 384 с. - ISBN 978-5-7567-1098-4. - URL: <https://e.lanbook.com/book/169635> (дата обращения: 07.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности : учебник и практикум для вузов / под редакцией Т. А. Поляковой, А. А. Стрельцова. - Москва: Юрайт, 2023. - 325 с. - ISBN 978-5-534-03600-8. - URL: <https://urait.ru/bcode/511239> (дата обращения: 28.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
3. Суворова, Г. М. Информационная безопасность: учебное пособие для вузов / Г. М. Суворова. - Москва: Юрайт, 2023. - 253 с. - ISBN 978-5-534-13960-0. - URL: <https://urait.ru/bcode/519780> (дата обращения: 28.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

## **6.3. Дополнительная литература**

1. Бартош, А. А. Основы международной безопасности. Организации обеспечения международной безопасности: учебное пособие для вузов / А. А. Бартош. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2023. - 320 с. - ISBN 978-5-534-11783-7. - URL: <https://urait.ru/bcode/515578> (дата обращения: 28.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
2. Загинайлов, Ю. Н. Теория информационной безопасности и методология защиты информации: учебное пособие / Ю. Н. Загинайлов. - Москва: Директ-Медиа, 2015. - 255 с. - ISBN 978-5-4475-3946-7. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276557> (дата обращения: 28.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
3. Петров, А. А. Компьютерная безопасность. Криптографические методы защиты / А. А. Петров. - 2-е изд. - Саратов : Профобразование, 2019. - 446 с. - ISBN 978-5-

4488-0091-7. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/87998.html> (дата обращения: 28.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

4. Фомичёв, В. М. Криптографические методы защиты информации в 2 ч. Часть 1. Математические аспекты: учебник для вузов / В. М. Фомичёв, Д. А. Мельников; под редакцией В. М. Фомичёва. - Москва : Юрайт, 2023. - 209 с. - ISBN 978-5-9916-7088-3.- URL: <https://urait.ru/bcode/511700> (дата обращения: 28.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

5. Чернова, Е. В. Информационная безопасность человека: учебное пособие для вузов / Е. В. Чернова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 243 с. - ISBN 978-5-534-12774-4. - URL: <https://urait.ru/bcode/518441> (дата обращения: 28.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

### **7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных**

1. Министерство иностранных дел: официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
2. Правительство Российской Федерации: официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
4. Ассоциация Деминга : - URL: [www.deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm](http://www.deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm). (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
5. Основы менеджмента: - URL: <http://orgmanagement.ru>. (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
6. Центр стратегических исследований : URL: <http://www.csr.ru/>. (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

### **7.2. Информационно-справочные системы**

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

### **7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.**

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)

Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com;>

ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru;>

ЭБС «Юрайт» - <http://www.ura.it.ru;>

ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/;](https://www.book.ru/)

ЭБС «Znaniyum.com» - [http://znaniyum.com/;](http://znaniyum.com/)

ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/;](http://www.iprbookshop.ru/)

7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

## **8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Дисциплина «**Международная информационная безопасность**» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: (перечислить) компьютерным классом

*(указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);*

*Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.*

*Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.*

## Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины: **«Международная информационная  
безопасность»** обновлена, рассмотрена и одобрена на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на  
заседании кафедры Государственного управления во внешнеполитической  
деятельности от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.



**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по  
дисциплине**

**«МЕЖДУНАРОДНАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ»**

**Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент**

**Направленность: Внешнеполитическая деятельность и управление рисками**

**Форма обучения: заочная**

**Квалификация выпускника: магистр**

**Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:**

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

### **1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины **«Международная информационная безопасность»** и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

**Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)** (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

#### **Задачи ФОС:**

контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;

оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;

контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;

обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины **«Международная информационная безопасность»** предусмотрено формирование следующих компетенций:

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления

ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций

ПК-2. Способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию.

## 2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

### Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

| Код и наименование формируемой компетенции                                                                                                                                                                                         | Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции                                           | Критерии оценивания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Наименование оценочного средства |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | текущий контроль                 | промежуточная аттестация |
| <b>ОПК-1.</b> Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления | <b>ОПК-1-1</b> Имеет практический опыт структурирования информации по поставленной профессиональной задаче | <b>Знает:</b> современные концепции экономических, организационных и управленческих теорий (на продвинутом уровне), инновационные подходы и практики управления<br><b>Умеет:</b> использовать современные концепции экономических, организационных и управленческих теорий, инновационные подходы и практики управления для успешного осуществления профессиональной деятельности | <b>Тема 1.</b> Ключевые вехи развития информационных коммуникаций в мировой истории<br><b>Тема 2.</b> Информационно-коммуникационные технологии на современном этапе развития общества и их влияние на средства массовой коммуникации<br><b>Тема 3.</b> Глобальная информационная революция и её влияние на политику, экономику, право и социум<br><b>Тема 4.</b> Вызовы и угрозы международной информационной безопасности<br><b>Тема 5.</b> Основы государственной политики Российской Федерации в области международной информационной безопасности и её реализация<br><b>Тема 6.</b> Альтернативные подходы к обеспечению международной информационной безопасности | Контрольная работа.              | Устный зачет             |
|                                                                                                                                                                                                                                    | <b>ОПК-1-2</b> Владеет инновационными подходами при решении профессиональных задач                         | <b>Знает:</b> методы формализации профессиональных задач, методики критического анализа практик управления<br><b>Умеет:</b> формулировать профессиональные                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |                          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                           | задачи, использовать, методы их формализации, методики критического анализа практик управления                                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |
| <b>ОПК-4.</b> Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций. | <b>ОПК-4-1</b> Имеет практический опыт в оценке инновационных направлений деятельности и соответствующих им бизнес – моделей организации. | <b>Знает:</b> современные теории и модели проектного управления, передовые практики управления<br><b>Умеет:</b> применять современные теории и модели проектного управления, передовые практики управления при руководстве проектной и процессной деятельностью, использовать лидерские и коммуникативные навыки |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>ОПК-4-2</b> Использует современные методы, технологии и инструменты управления проектной и процессной деятельностью в организации.     | <b>Знает:</b> методы анализа новых рыночных возможностей, их оценки исходя из ресурсов и компетенций организации<br><b>Умеет:</b> использовать методы анализа рыночных возможностей, необходимых ресурсов и компетенций организации для разработки новых направлений развития.                                   |  |  |  |
| <b>ПК-2.</b> Способен разрабатывать                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>ПК-2.1.</b> Консультирует руководство организации и работников                                                                         | <b>Знает</b> положения законодательства Российской Федерации,                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |

|                                                                                                              |                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| <p>корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию</p> | <p>по вопросам построения и функционирования системы управления рисками</p>                                                      | <p>национальных и международных стандартов, руководств и лучших практик по управлению рисками, управлению непрерывностью бизнеса и в чрезвычайных ситуациях</p> <p><b>Умеет:</b> развивать у работников навыки и компетенции, связанные с текущей и предстоящей работой, используя возможности тренингов, обосновывать позиции по вопросам управления рисками.</p> |  |  |  |
|                                                                                                              | <p><b>ПК-2.2</b> Оценивает схемы построения (эффективности) системы управления рисками или объекта консультационного проекта</p> | <p><b>Знает</b> локальные нормативные акты организации, определяющие политику взаимодействия со средствами массовой информации и связей с общественностью</p> <p><b>Умеет:</b> разрабатывать локальные нормативные акты и стандарты по корпоративному управлению рисками</p>                                                                                       |  |  |  |

**3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

**3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля**

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: контрольная работа

Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу

**Фрагмент комплекта заданий для контрольной работы**

**Вариант 1**

|            |                                                                            |
|------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Задание 1. | Понятие информационной безопасности.                                       |
| Задание 2  | Ключевые проблемы информационной безопасности государства                  |
| Задание 3. | Принципы государственной политики обеспечения информационной безопасности. |

**Вариант 2**

|            |                                                                    |
|------------|--------------------------------------------------------------------|
| Задание 1. | Предпосылки и цели обеспечения информационной безопасности         |
| Задание 2  | В чем заключаются национальные интересы РФ в информационной сфере. |
| Задание 3. | Информационные войны: проблемы правового регулирования..           |

**Тематика контрольных работ**

1. Угрозы информационной безопасности предприятия (организации) и способы борьбы с ними.
2. Современные средства защиты информации.
3. Современные системы компьютерной безопасности.
4. Современные средства противодействия экономическому шпионажу.
5. Современные криптографические системы.
6. Криптоанализ, современное состояние.
7. Правовые основы защиты информации.
8. Технические аспекты обеспечения защиты информации. Современное состояние.
9. Атаки на систему безопасности и современные методы защиты.
10. Современные пути решения проблемы информационной безопасности РФ.
11. Понятие информационной безопасности.
12. Ключевые проблемы информационной безопасности государства.

13. Принципы государственной политики обеспечения информационной безопасности.
14. Предпосылки и цели обеспечения информационной безопасности.
15. В чем заключаются национальные интересы РФ в информационной сфере.
16. Информационные войны: проблемы правового регулирования.
17. Право на доступ к информации в России: проблемы теории и законодательства.
18. Проблема практического применения ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
19. Понятие и роль информации в жизни современного общества.
20. Гарантии информационных прав граждан.
21. Права граждан в информационной сфере.
22. Организация защиты государственной тайны в России.
23. Ответственность за шпионаж и разглашение государственной тайны.
24. Состояние и эффективность законодательства о коммерческой тайне.
25. Изменения в правовом регулировании института коммерческой тайны в связи с введением в действие четвертой части Гражданского кодекса РФ.
26. Требования к обработке персональных данных и ответственность за нарушение работы с ними.
27. Международное и национальное законодательство зарубежных стран о защите персональных данных.
28. Персональные данные в системе документооборота предприятия.
29. Персональные данные в Интернете.
30. Выявление технических каналов утечки информации.
31. История развития криптографии.
32. Криптография как средство защиты информации.
33. Расследование компьютерных преступлений в РФ и за рубежом.
34. Информационная безопасность в практике международных отношений.
35. Организационные меры защиты информации.
36. Защита информации от утечки по техническим каналам.
37. Принципы проведения поисковых мероприятий.
38. Программные средства защиты информации.
39. Электронная подпись: понятие, задачи.
40. Обеспечение защиты информации в компьютерных сетях.

### **Критерии оценки**

| <b>Оценка</b>    | <b>Критерии оценки</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Оценка «Отлично» | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса, обучающимся сформулированы собственные аргументированные выводы по теме работы. Оформление работы соответствует предъявляемым требованиям. При защите работы обучающийся свободно владеет материалом и отвечает |

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                              | на вопросы.                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Оценка «Хорошо»              | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Незначительные замечания к оформлению работы. При защите работы обучающийся владеет материалом, но отвечает не на все вопросы.                                                             |
| Оценка «Удовлетворительно»   | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, но не полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны собственные выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся слабо владеет материалом, отвечает не на все вопросы. |
| Оценка «Неудовлетворительно» | работа выполнена не в соответствии с утвержденным планом, не раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся не владеет материалом, не отвечает на поставленные вопросы.                 |



### **3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: зачет

#### **Вопросы к зачету**

1. Понятие информационной безопасности.
2. Ключевые проблемы информационной безопасности государства.
3. Принципы государственной политики обеспечения информационной безопасности.
4. Предпосылки и цели обеспечения информационной безопасности.
5. В чем заключаются национальные интересы РФ в информационной сфере.
6. Информационные войны: проблемы правового регулирования.
7. Право на доступ к информации в России: проблемы теории и законодательства.
8. Проблема практического применения ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
9. Понятие и роль информации в жизни современного общества.
10. Гарантии информационных прав граждан.
11. Права граждан в информационной сфере.
12. Организация защиты государственной тайны в России.
13. Ответственность за шпионаж и разглашение государственной тайны.
14. Состояние и эффективность законодательства о коммерческой тайне.
15. Изменения в правовом регулировании института коммерческой тайны в связи с введением в действие четвертой части Гражданского кодекса РФ.
16. Требования к обработке персональных данных и ответственность за нарушение работы с ними.
17. Международное и национальное законодательство зарубежных стран о защите персональных данных.
18. Персональные данные в системе документооборота предприятия.
19. Персональные данные в Интернете.
20. Выявление технических каналов утечки информации.
21. История развития криптографии.
22. Криптография как средство защиты информации.
23. Расследование компьютерных преступлений в РФ и за рубежом.
24. Информационная безопасность в практике международных отношений.
25. Организационные меры защиты информации.
26. Защита информации от утечки по техническим каналам.
27. Принципы проведения поисковых мероприятий.
28. Программные средства защиты информации.
29. Электронная подпись: понятие, задачи.
30. Обеспечение защиты информации в компьютерных сетях.

## Критерии оценки

Оценка **«ЗАЧТЕНО» (15-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«НЕ ЗАЧТЕНО» (менее 14 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «**Международная информационная безопасность**» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

| Уровень                                                      | Универсальные компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Общепрофессиональные/<br>профессиональные<br>компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Высокий<br>(продвинутый)<br>(оценка «отлично»,<br>«зачтено») | <i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные.<br/>Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы.<br/>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>                                                                                                                                                                                                                                                       | <i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно.<br/>Даны ответы на дополнительные вопросы.<br/>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i> |
| Хороший<br>(оценка «хорошо»,<br>«зачтено»)                   | <i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне.<br/>В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия.<br/>Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине.<br/>Допустимы единичные негрубые ошибки.<br/>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i> | <i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные.<br/>Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками.<br/>Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i>                                                                                      |
| Базовый<br>(оценка<br>«удовлетворительно»,<br>«зачтено»)     | <i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.<br/>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.<br/>Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</i>                                                                                                                                                                                                               | <i>Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i>                                                                             |

| Уровень                                                             | Универсальные компетенции                                                                                                  | Общепрофессиональные/<br>профессиональные<br>компетенции |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Недостаточный<br>(оценка<br>«неудовлетворительно»,<br>«не зачтено») | <i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i> |                                                          |

*Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.*

## Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:  
**«Международная информационная безопасность»** обновлен, рассмотрен и  
одобрен на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры Государственного  
управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_\_  
20\_\_\_ г., протокол №\_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«СОВРЕМЕННАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА: МЕЖДУНАРОДНАЯ И  
РОССИЙСКАЯ ПРАКТИКА»**

**Направление подготовки:** 38.04.02 Менеджмент

**Направленность:** Внешнеполитическая деятельность и управление рисками

**Форма обучения:** заочная

**Квалификация выпускника:** магистр

**Объем дисциплины:**

в зачетных единицах: 3 (три) з.е.

в академических часах: 108 ак. ч.

Москва  
2023

Магадиев М.Ф. «Современная государственная служба: международная и российская практика» – Москва: «Дипломатическая академия МИД Российской Федерации», 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине: «Современная государственная служба: международная и российская практика» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Внешнеполитическая деятельность и управление рисками», составлена Магадиевым М.Ф. и Моисеевым А.В в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 года № 952, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.08.2020 г. № 59391; профессионального стандарта 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ) от 30 августа 2018 г. №564н.

Руководитель ОПОП



Моисеев А.В.

Директор библиотеки

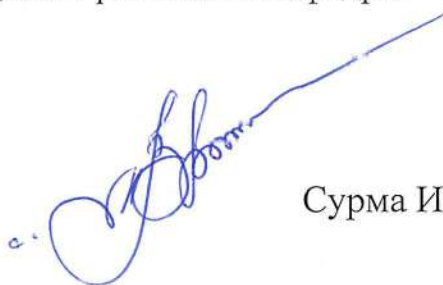


Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры от 20 января 2023 г., протокол № 2/23

Заведующий кафедрой  
Государственного управления  
во внешнеполитической деятельности



Сурма И.В.

**рекомендована** Учебно-методическим советом (УМС) Академии 23 марта 2023 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

**одобрена** Ученым Советом Академии 29.03.2023 г., протокол № 3

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины «Современная государственная служба: международная и российская практика»

**Цель:** формирование у обучающихся целостного представления о системе государственной службы как социального института и профессиональной деятельности, её отдельных видах, специфике муниципальной службы, механизме правового регулирования гражданской службы и муниципальной службы, возможностях использования соответствующего зарубежного опыта.

### Задачи:

проанализировать особенности становления и развития государственной гражданской службы в России и зарубежных странах;  
сформировать представления о статусе государственного гражданского служащего в России и зарубежных странах;  
изучить отраслевые особенности дипломатической службы России;  
провести оценку современного этапа реформирования государственной гражданской службы Российской Федерации;  
овладеть технологиями оценки эффективности деятельности государственных органов, структурных подразделений и государственных служащих.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Современная государственная служба: международная и российская практика» направлено на формирование следующих компетенций:

| №<br>п/п | Формируемые компетенции<br>(код и наименование компетенции)                                                                       | Код и формулировка<br>индикатора компетенции                                                                      | Планируемые результаты<br>обучения                                                                                                                                                                                                                              |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | УК-6.1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста | <b>Знает:</b> основные принципы мотивации и стимулирования карьерного развития<br><b>Знает:</b> способы самооценки и самоопределения<br><b>Умеет:</b> оценить возможности реализации собственных профессиональных целей и расставить приоритеты                 |
|          |                                                                                                                                   | УК-6.2. Проводит рефлекссию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования                       | <b>Знает:</b> особенности деятельностного подхода в исследовании личностного развития.<br><b>Умеет:</b> провести анализ результатов своей социальной и профессиональной деятельности<br><b>Умеет:</b> корректировать планы личного и профессионального развития |



|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2 | ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды | ОПК-3-1 Обеспечивает надежность информации для принятия решений в условиях возникновения рисков;                                           | <b>Знает:</b> современные методы разработки и обоснования организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях возникновения рисков;<br><b>Умеет:</b> оценивать социальную значимость предлагаемых организационно-управленческих решений в условиях возникновения рисков; |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                | ОПК-3-2 Владеет методами анализа ситуации при подготовке и принятии организационно-управленческих решений. в условиях возникновения рисков | <b>Знает:</b> методы оценки эффективности организационно-управленческих решений в условиях возникновения рисков<br><b>Умеет:</b> оценивать операционную и организационную эффективность принятия управленческих решений в условиях возникновения рисков.                                                |

### 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

| Вид учебной работы                                         | Трудоемкость дисциплины<br>Академические часы |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|
|                                                            | Всего                                         | Курс, сессия        |               |               |                     |               |               |                     |               |
|                                                            |                                               | 1 курс              |               |               | 2 курс              |               |               | 3 курс              |               |
|                                                            |                                               | установочная сессия | зимняя сессия | летняя сессия | установочная сессия | зимняя сессия | летняя сессия | установочная сессия | зимняя сессия |
| <b>1. Контактная работа обучающегося с преподавателем:</b> | <b>8,5</b>                                    |                     |               | <b>8,5</b>    |                     |               |               |                     |               |
| Аудиторная занятия, часов всего, в том числе:              | <b>8</b>                                      |                     |               | <b>8</b>      |                     |               |               |                     |               |
| • Занятия лекционного типа (Л)                             | <b>2</b>                                      |                     |               | <b>2</b>      |                     |               |               |                     |               |
| • Занятия семинарского типа (С)                            | <b>6</b>                                      |                     |               | <b>6</b>      |                     |               |               |                     |               |
| Практические занятия (ПЗ)                                  |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| Лабораторные занятия                                       |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| в том числе занятия в интерактивных                        | <b>6</b>                                      |                     |               | <b>6</b>      |                     |               |               |                     |               |

|                                                               |                |             |  |  |             |  |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------|----------------|-------------|--|--|-------------|--|--|--|--|
| формах                                                        |                |             |  |  |             |  |  |  |  |
| в том числе занятия в форме практической подготовки           |                |             |  |  |             |  |  |  |  |
| Контактные часы на аттестацию в период экзаменационной сессии |                |             |  |  |             |  |  |  |  |
| <b>2. Самостоятельная работа студента, всего</b>              |                | <b>90,5</b> |  |  | <b>90,5</b> |  |  |  |  |
| • курсовая работа (проект)                                    |                |             |  |  |             |  |  |  |  |
| • др. формы самостоятельной работы                            |                |             |  |  |             |  |  |  |  |
| - контрольная работа                                          |                |             |  |  |             |  |  |  |  |
| <b>ИКР (Индивидуальная контактная работа)</b>                 |                | <b>0,5</b>  |  |  | <b>0,5</b>  |  |  |  |  |
| <b>3. Промежуточная аттестации: зачет</b>                     |                | <b>9</b>    |  |  | <b>9</b>    |  |  |  |  |
| <b>ИТОГО</b><br>Общая трудоемкость                            | <b>в часах</b> | <b>108</b>  |  |  | <b>108</b>  |  |  |  |  |
|                                                               | <b>з.е.</b>    | <b>3</b>    |  |  | <b>3</b>    |  |  |  |  |

#### **4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием количества академических часов и видов учебных занятий**

##### **4.1. Содержание дисциплины «Современная государственная служба: международная и российская практика»**

Тема 1. Социальная природа и сущность института государственной службы, его роль и значение в демократическом государстве

Тема 2. Отечественный опыт организации государственной службы.

Тема 3. Конституционные основы государственного управления и государственной службы Российской Федерации

Тема 4. Должности государственной гражданской службы РФ и основы правового статуса государственного гражданского служащего

Тема 5. Прохождение государственной гражданской службы РФ и кадровая политика на государственной гражданской службе.

Тема 6. Профессиональная этика и противодействие коррупции на государственной службе.

Тема 7. Основы организации государственной службы в иностранных государствах.

Тема 8. Особенности государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации.

##### *Заочная форма обучения*

| № п/п | Раздел дисциплины, тема                                                                                                                                              | Занятия лекционного типа | Практические занятия | Лабораторные работы | Самостоятельная работа |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------|---------------------|------------------------|
|       |                                                                                                                                                                      | ак. час.                 | ак. час.             | ак. час.            | ак. час.               |
| 1.    | Тема 1. Социальная природа и сущность института государственной службы, его роль и значение в демократическом государстве.<br>Тема 2. Отечественный опыт организации | 2 часа                   |                      |                     | 22 часа                |

|              |                                                                                                                                                                                                                                             |               |                |          |                  |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------|----------|------------------|
|              | государственной службы.                                                                                                                                                                                                                     |               |                |          |                  |
| 2.           | Тема 3.<br>Конституционные основы государственного управления и государственной службы Российской Федерации.<br>Тема 4. Должности государственной гражданской службы РФ и основы правового статуса государственного гражданского служащего. |               | 2 часа         |          | 23 часа          |
| 3.           | Тема 5. Прохождение государственной гражданской службы РФ и кадровая политика на государственной гражданской службе.<br>Тема 6. Профессиональная этика и противодействие коррупции на государственной службе.                               |               | 2 часа         |          | 23 часа          |
| 4.           | Тема 7. Основы организации государственной службы в иностранных государствах.<br>Тема 8. Особенности государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации                                         |               | 2 часа         |          | 22,5 часа        |
| <b>ИТОГО</b> |                                                                                                                                                                                                                                             | <b>2 часа</b> | <b>6 часов</b> | <b>-</b> | <b>90,5 часа</b> |

#### **4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины «Современная государственная служба: международная и российская практика»**

##### *Заочная форма обучения*

| <b>Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение</b>                                                                                                                                        | <b>Виды самостоятельной работы</b>                                                                                                                                                                         | <b>Оценочные средства для проверки выполнения самостоятельной работы</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Тема 1. Социальная природа и сущность института государственной службы, его роль и значение в демократическом государстве.<br>Тема 2. Отечественный опыт организации государственной службы. | Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Контрольная работа.                                                      |
| Тема 3. Конституционные основы государственного управления и государственной                                                                                                                 | Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение                                                                                                          | Контрольная работа.                                                      |

|                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| службы Российской Федерации.<br>Тема 4. Должности государственной гражданской службы РФ и основы правового статуса государственного гражданского служащего                                                     | литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.                                                                                                   |                     |
| Тема 5. Прохождение государственной гражданской службы РФ и кадровая политика на государственной гражданской службе.<br>Тема 6. Профессио-нальная этика и противодействие коррупции на государственной службе. | Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Контрольная работа. |
| Тема 7. Основы организации государственной службы в иностранных государствах.<br>Тема 8. Особенности государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации.           | Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Контрольная работа. |

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины **«Современная государственная служба: международная и российская практика»**— закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

## **5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.**

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (РПД). В полном объеме ФОС хранятся в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

## **6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Современная государственная служба: международная и российская практика»**

### **6.1. Нормативные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации: (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/) (дата обращения: 28.03.2023). - Текст: электронный.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 25.02.2022). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/) (дата обращения: 28.03.2023). - Текст : электронный.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации : федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ : редакция от 25.02.2022 : с изменениями и дополнениями, вступил в силу с

- 01.03.2022). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/) (дата обращения: 28.03.2023). - Текст: электронный.
4. Уголовный кодекс Российской Федерации : Федеральный закон от 13 июня 1996 N 63-ФЗ ред. от 12.11.2018: - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_10699/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/) (дата обращения: 28.03.2023). - Текст: электронный.
5. Федеральный закон от 2 марта 2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (последняя редакция): - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_66530/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_66530/) (дата обращения: 28.03.2023). - Текст: электронный.
6. Федеральный закон от 27 мая 2003 N 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» (последняя редакция): - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_42413/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_42413/) (дата обращения: 28.03.2023). - Текст: электронный.
7. Федеральный закон от 27 июля 2004 N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (последняя редакция): - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_48601/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48601/) (дата обращения: 28.03.2023). - Текст: электронный.
8. Федеральный закон от 6 октября 2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (последняя редакция): - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_44571/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/) (дата обращения: 28.03.2023). - Текст: электронный.
9. Федеральный закон от 27 июля 2010 N 205-ФЗ «Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации» (последняя редакция): - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_103018/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103018/) (дата обращения: 28.03.2023). - Текст: электронный.
10. Федеральный закон от 25 декабря 2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (последняя редакция): - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_82959/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_82959/) (дата обращения: 28.03.2023). - Текст: электронный.
11. Федеральный закон от 28 марта 1998 N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (последняя редакция): - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_18260/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18260/) (дата обращения: 28.03.2023). - Текст: электронный.
12. Федеральный закон от 27 мая 1998 N 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (последняя редакция): - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_18853/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18853/) (дата обращения: 28.03.2023). - Текст: электронный.

## **6.2. Основная литература**

1. Дёмин, А. А. Государственная служба в Российской Федерации: учебник для вузов / А. А. Дёмин. - 10-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 346 с. -

ISBN 978-5-534-15792-5. - URL: <https://www.urait.ru/bcode/509732> (дата обращения: 28.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст электронный.

2. Кузякин, Ю. П. Государственная и муниципальная служба: учебник / Ю.П. Кузякин, А.А. Ермоленко. - Москва: ИНФРА-М, 2023. - 284 с. - ISBN 978-5-16-018444-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1998811> (дата обращения: 28.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст электронный.

### **6.3. Дополнительная литература**

1. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе, в деятельности организаций: причины, предотвращение, урегулирование: научно-практическое пособие / Т.С. Глазырин, Т.Л. Козлов, Н.М. Колосова [и др.]; ответственный редактор А.Ф. Ноздрачев. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 224 с. - ISBN 978-5-16-012101-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1908840> (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. Пользователей. - Текст: электронный.
2. Нагорных, Р. В. Административно-правовое регулирование государственной службы Российской Федерации в правоохранительной сфере: Автореферат / Нагорных Р.В. - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 40 с. - ISBN 978-5-16-106560-0 - URL: <https://znanium.com/catalog/product/961478> (дата обращения: 28.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
3. Старилов, Ю. Н. Государственная служба и служебное право : учебное пособие / Ю.Н. Старилов. - Москва: ИНФРА-М, 2023. - 248 с. - ISBN 978-5-00156-285-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1923194> (дата обращения: 28.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. Пользователей. - Текст: электронный.
4. Шамарова, Г. М. Государственная и муниципальная служба: учеб. пособие / Г.М. Шамарова, Н.М. Куршиева. - Москва : ИНФРА-М, 2018.- 208 с. - ISBN 978-5-16-009653-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/950079> (дата обращения: 28.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

### **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

#### **7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных**

1. Министерство иностранных дел: официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 28.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
2. Правительство Российской Федерации: официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 28.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 28.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
4. Ассоциация Деминга : - URL: [www//deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm](http://www.deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm). (дата обращения: 28.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
5. Основы менеджмента: - URL: <http://orgmanagement.ru>. (дата обращения: 28.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
6. Центр стратегических исследований : URL: <http://www.csr.ru/>. (дата обращения: 28.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

## **7.2. Информационно-справочные системы**

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

## **7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.**

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;

ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;

Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;

ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;

ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;

ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru>;

ЭБС «Znaniy.com» - <http://znaniy.com>;

ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru>;

7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного



обеспечения);

Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

## **8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Дисциплина **«Современная государственная служба: международная и российская практика»** обеспечена:

*учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;*

*учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: (перечислить) компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);*

*Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.*

*Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.*



## Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины: **«Современная государственная служба: международная и российская практика»** обновлена, рассмотрена и одобрена на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры Государственного управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по  
дисциплине**

**«СОВРЕМЕННАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА: МЕЖДУНАРОДНАЯ И  
РОССИЙСКАЯ ПРАКТИКА»**

**Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент**

**Направленность: Внешнеполитическая деятельность и управление рисками**

**Форма обучения: заочная**

**Квалификация выпускника: магистр**

**Москва**

**Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:**

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

### **1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины **«Современная государственная служба: международная и российская практика»** и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

**Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)** (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

#### **Задачи ФОС:**

контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;

оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;

контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;

обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины **«Современная государственная служба: международная и российская практика»** предусмотрено формирование следующих компетенций:

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки

ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе, кросс-культурной) и динамичной среды.

## 2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

### Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

| Код и наименование формируемой компетенции                                                                                               | Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции                                                         | Критерии оценивания                                                                                                                                                                                                                                             | Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Наименование оценочного средства |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------|
|                                                                                                                                          |                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | текущий контроль                 | промежуточная аттестация |
| <b>УК-6.</b> Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | <b>УК-6.1.</b> Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста | <b>Знает:</b> основные принципы мотивации и стимулирования карьерного развития<br><b>Знает:</b> способы самооценки и самоопределения<br><b>Умеет:</b> оценить возможности реализации собственных профессиональных целей и расставить приоритеты                 | <b>Тема 1.</b> Социальная природа и сущность института государственной службы, его роль и значение в демократическом государстве<br><b>Тема 2.</b> Отечественный опыт организации государственной службы.<br><b>Тема 3.</b> Конституционные основы государственного управления и государственной службы Российской Федерации<br><b>Тема 4.</b> Должности государственной гражданской службы РФ и основы правового статуса государственного гражданского служащего<br><b>Тема 5.</b> Прохождение государственной гражданской службы РФ и кадровая политика на государственной гражданской службе.<br><b>Тема 6.</b> Профессиональная этика и противодействие коррупции на государственной службе.<br><b>Тема 7.</b> Основы организации государственной службы в иностранных государствах.<br><b>Тема 8.</b> Особенности государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации | Контрольная работа.              | Устный зачет             |
|                                                                                                                                          | <b>УК-6.2.</b> Проводит рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования                        | <b>Знает:</b> особенности деятельностного подхода в исследовании личностного развития.<br><b>Умеет:</b> провести анализ результатов своей социальной и профессиональной деятельности<br><b>Умеет:</b> корректировать планы личного и профессионального развития |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                  |                          |
| <b>ОПК-3.</b> Способен самостоятельно принимать                                                                                          | <b>ОПК-3-1</b> Обеспечивает надежность                                                                                   | <b>Знает:</b> современные методы разработки и                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                  |                          |

|                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| <p>обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.</p> | <p>информации для принятия решений в условиях возникновения рисков;</p>                                                                                  | <p>обоснования организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях возникновения рисков;<br/> <b>Умеет:</b> оценивать социальную значимость предлагаемых организационно-управленческих решений в условиях возникновения рисков;</p> |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                | <p><b>ОПК-3-2</b> Владеет методами анализа ситуации при подготовке и принятии организационно-управленческих решений. в условиях возникновения рисков</p> | <p><b>Знает:</b> методы оценки эффективности организационно-управленческих решений в условиях возникновения рисков<br/> <b>Умеет:</b> оценивать операционную и организационную эффективность принятия управленческих решений в условиях возникновения рисков.</p>  |  |  |  |

**3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

**3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля**

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: контрольная работа

Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу

**Фрагмент комплекта заданий для контрольной работы**

**Вариант 1**

|            |                                                                                                                                                     |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Задание 1. | Система нормативных правовых актов, регулирующих государственно-служебные отношения, их краткая характеристика.                                     |
| Задание 2  | Основные положения федеральных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы государственной службы.                                             |
| Задание 3. | Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации по вопросам государственной службы, их краткий анализ (на примере одного из субъектов РФ). |

**Вариант 2**

|            |                                                                                                                        |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Задание 1. | Содержание основных полномочий в регулировании вопросов государственной службы РФ, находящихся в ведении субъектов РФ. |
| Задание 2  | Сущность и содержание системы государственной службы Российской Федерации.                                             |
| Задание 3. | Сущность и содержание государственной гражданской службы в Российской Федерации.                                       |

**Тематика контрольных работ**

1. Понятие, сущность и содержание государственной службы.
2. Цели, задачи и функции государственной службы, её взаимодействие с важнейшими институтами общества.
3. Особенности прохождения государственной гражданской службы РФ и кадровой политики на государственной гражданской службе.
4. Государственная служба как социальный институт и профессиональная деятельность.

5. Возникновение и развитие государственной службы в Киевской Руси и в Московском государстве.
6. Становление и развитие государственной службы в Императорской России.
7. Положительные и отрицательные черты советской государственной службы.
8. Реформирование государственной службы в постсоветской России.
9. Особенности государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации
10. Предмет и задачи учебной дисциплины «Современная государственная служба: международная и российская практика».
11. Понятие и значение государственной службы, цели и задачи её дальнейшего реформирования.
12. Виды государственных органов РФ, в которых осуществляется государственная служба.
13. Государственно-служебные отношения: понятие, виды и структура.
14. Правовые источники учебной дисциплины. Общая характеристика законодательства РФ и её субъектов о государственной службе.
15. Система и виды государственной службы.
16. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы.
17. Понятие и классификация должностей государственной службы.
18. Понятие и классификация должностей государственных служащих: предъявляемые к ним требования в современных условиях.
19. Правовое регулирование подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации государственных служащих.
20. Понятие прохождения государственной службы.
21. Организационно-правовые способы замещения должностей государственной службы.
22. Контрактная система поступления на государственную службу.
23. Порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной службы.
24. Порядок подбора кандидатур и назначения на должности государственной службы.
25. Испытание при замещении должности государственной службы.
26. Общие условия присвоения классных чинов, дипломатических рангов, воинских и специальных званий.
27. Цели и порядок проведения аттестации федеральных государственных служащих, создание и использование кадрового резерва.
28. Виды и порядок ведения документов, содержащих данные государственных служащих.
29. Руководители государственных органов (должностные лица) и их полномочия по управлению федеральной государственной службой.
30. Государственные органы и специальные подразделения по вопросам государственной службы и их полномочия.

31. Понятие государственной гражданской службы и классификация должностей этого вида службы.
32. Классные чины государственной гражданской службы и порядок их присвоения гражданским служащим.
33. Квалификационные требования по должностям государственной гражданской службы.
34. Общие права и обязанности государственного гражданского служащего, являющиеся гарантиями исполнения ими своих должностных полномочий.
35. Ограничения на государственной гражданской службе, их содержание и правовое значение.
36. Особенности прохождения службы государственными гражданскими служащими.
37. Оплата служебной деятельности и виды гарантий для государственного гражданского служащего.
38. Особенности дипломатической службы.
39. Вопросы государственной гражданской службы субъекта Федерации, урегулированные Федеральным законом «О системе государственной службы РФ».
40. Государственные органы и организации, в которых учреждены воинские должности.
41. Понятие военной службы и система управления ею.
42. Система комплектования Вооруженных Сил РФ, других войск, воинских формирований и органов.
43. Правовое регулирование альтернативной гражданской службы.
44. Основные особенности прохождения военной службы.
45. Оплата служебной деятельности и виды гарантий для военнослужащих.
46. Понятие правоохранительных службы и государственные органы, службы и учреждения, в которых учреждены должности правоохранительной службы.
47. Особенности прохождения службы сотрудниками органов внутренних дел.
48. Особенности прохождения службы сотрудниками учреждений и органов уголовно-исполнительной системы.
49. Особенности прохождения службы сотрудниками таможенных органов.
50. Особенности прохождения службы прокурорами и следователями учреждений и органов прокуратуры.
51. Оплата служебной деятельности и виды гарантий для сотрудников правоохранительной службы.
52. Понятие и виды поощрения государственных служащих; органы и руководители, уполномоченные поощрять их.
53. Дисциплинарная ответственность государственных служащих.
54. Материальная ответственность государственных служащих.
55. Административная ответственность государственных служащих.
56. Понятие и виды административного процесса по делам, связанным с государственной службой.



57. Административное расследование по делам о причинении военными материального ущерба государству.

58. Производство по делам об утрате или хищении служебных документов.

59. Производство по жалобам, связанным с государственной службой.

60. Нормативные правовые акты субъектов РФ о государственной гражданской службе.

61. Управление государственной гражданской службой субъектов РФ.

### Критерии оценки

| Оценка                       | Критерии оценки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Оценка «Отлично»             | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса, обучающимся сформулированы собственные аргументированные выводы по теме работы. Оформление работы соответствует предъявляемым требованиям. При защите работы обучающийся свободно владеет материалом и отвечает на вопросы. |
| Оценка «Хорошо»              | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Незначительные замечания к оформлению работы. При защите работы обучающийся владеет материалом, но отвечает не на все вопросы.                                                                                              |
| Оценка «Удовлетворительно»   | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, но не полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны собственные выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся слабо владеет материалом, отвечает не на все вопросы.                                  |
| Оценка «Неудовлетворительно» | работа выполнена не в соответствии с утвержденным планом, не раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся не владеет материалом, не отвечает на поставленные вопросы.                                                  |

### **3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: экзамен

#### **Вопросы к экзамену**

1. Предмет и задачи учебной дисциплины «Современная государственная служба: международная и российская практика».
2. Понятие и значение государственной службы, цели и задачи её дальнейшего реформирования.
3. Виды государственных органов РФ, в которых осуществляется государственная служба.
4. Государственно-служебные отношения: понятие, виды и структура.
5. Правовые источники учебной дисциплины. Общая характеристика законодательства РФ и её субъектов о государственной службе.
6. Система и виды государственной службы.
7. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы.
8. Понятие и классификация должностей государственной службы.
9. Понятие и классификация должностей государственных служащих: предъявляемые к ним требования в современных условиях.
10. Правовое регулирование подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации государственных служащих.
11. Понятие прохождения государственной службы.
12. Организационно-правовые способы замещения должностей государственной службы.
13. Контрактная система поступления на государственную службу.
14. Порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной службы.
15. Порядок подбора кандидатур и назначения на должности государственной службы.
16. Испытание при замещении должности государственной службы.
17. Общие условия присвоения классных чинов, дипломатических рангов, воинских и специальных званий.
18. Цели и порядок проведения аттестации федеральных государственных служащих, создание и использование кадрового резерва.
19. Виды и порядок ведения документов, содержащих данные государственных служащих.
20. Руководители государственных органов (должностные лица) и их полномочия по управлению федеральной государственной службой.
21. Государственные органы и специальные подразделения по вопросам государственной службы и их полномочия.
22. Понятие государственной гражданской службы и классификация должностей этого вида службы.

23. Классные чины государственной гражданской службы и порядок их присвоения гражданским служащим.
24. Квалификационные требования по должностям государственной гражданской службы.
25. Общие права и обязанности государственного гражданского служащего, являющиеся гарантиями исполнения ими своих должностных полномочий.
26. Ограничения на государственной гражданской службе, их содержание и правовое значение.
27. Особенности прохождения службы государственными гражданскими служащими.
28. Оплата служебной деятельности и виды гарантий для государственного гражданского служащего.
29. Особенности дипломатической службы.
30. Вопросы государственной гражданской службы субъекта Федерации, урегулированные Федеральным законом «О системе государственной службы РФ».
31. Государственные органы и организации, в которых учреждены воинские должности.
32. Понятие военной службы и система управления ею.
33. Система комплектования Вооруженных Сил РФ, других войск, воинских формирований и органов.
34. Правовое регулирование альтернативной гражданской службы.
35. Основные особенности прохождения военной службы.
36. Оплата служебной деятельности и виды гарантий для военнослужащих.
37. Понятие правоохранительных службы и государственные органы, службы и учреждения, в которых учреждены должности правоохранительной службы.
38. Особенности прохождения службы сотрудниками органов внутренних дел.
39. Особенности прохождения службы сотрудниками учреждений и органов уголовно-исполнительной системы.
40. Особенности прохождения службы сотрудниками таможенных органов.
41. Особенности прохождения службы прокурорами и следователями учреждений и органов прокуратуры.
42. Оплата служебной деятельности и виды гарантий для сотрудников правоохранительной службы.
43. Понятие и виды поощрения государственных служащих; органы и руководители, уполномоченные поощрять их.
44. Дисциплинарная ответственность государственных служащих.
45. Материальная ответственность государственных служащих.
46. Административная ответственность государственных служащих.
47. Понятие и виды административного процесса по делам, связанным с государственной службой.
48. Административное расследование по делам о причинении военнослужащими материального ущерба государству.
49. Производство по делам об утрате или хищении служебных документов.

50. Производство по жалобам, связанным с государственной службой.
51. Нормативные правовые акты субъектов РФ о государственной гражданской службе.
52. Управление государственной гражданской службой субъектов РФ.

### **Критерии оценки**

Оценка **«ОТЛИЧНО» (28-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины **«Современная государственная служба: международная и российская практика»** является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

| Уровень                                                      | Универсальные компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Общепрофессиональные/<br>профессиональные<br>компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Высокий<br>(продвинутый)<br>(оценка «отлично»,<br>«зачтено») | <i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные.<br/>Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы.<br/>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>                                                                                                                                                                                                                                                       | <i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно.<br/>Даны ответы на дополнительные вопросы.<br/>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i> |
| Хороший<br>(оценка «хорошо»,<br>«зачтено»)                   | <i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне.<br/>В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия.<br/>Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине.<br/>Допустимы единичные негрубые ошибки.<br/>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i> | <i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные.<br/>Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками.<br/>Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i>                                                                                      |
| Базовый<br>(оценка<br>«удовлетворительно»,<br>«зачтено»)     | <i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.<br/>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <i>Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и</i>                                                                                                                                                                         |

| <b>Уровень</b>                                                      | <b>Универсальные компетенции</b>                                                                                               | <b>Общепрофессиональные/<br/>профессиональные<br/>компетенции</b>                                      |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                     | <i>устранения.<br/>Обучающимся продемонстрирован базовый<br/>уровень освоения компетенции</i>                                  | <i>навыками, соответствующий минимально необходимому<br/>уровню для решения профессиональных задач</i> |
| Недостаточный<br>(оценка<br>«неудовлетворительно»,<br>«не зачтено») | <i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических<br/>умений и навыков</i> |                                                                                                        |

*Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.*

## Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:  
**«Современная государственная служба: международная и российская  
практика»** обновлен, рассмотрен и одобрен на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на  
заседании кафедры Государственного управления во внешнеполитической  
деятельности от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ВОЕННО-ПОЛИТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ»**

**Направление подготовки:** 38.04.02 Менеджмент

**Направленность:** Внешнеполитическая деятельность и управление рисками

**Форма обучения:** заочная

**Квалификация выпускника:** магистр

**Объем дисциплины:**

в зачетных единицах: 3 (три) з.е.

в академических часах: 108 ак. ч.

Москва

2023



Моисеев Анатолий Васильевич, «Военно-политические аспекты управления рисками» – Москва: «Дипломатическая академия МИД России», 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине: «Военно-политические аспекты управления рисками» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Внешнеполитическая деятельность и управление рисками», составлена Моисеевым<sup>о</sup> А.В. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 года № 952, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.08.2020 г. № 59391; профессионального стандарта 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ) от 30 августа 2018 г. №564н.

Руководитель ОПОП



Моисеев А.В.

Директор библиотеки

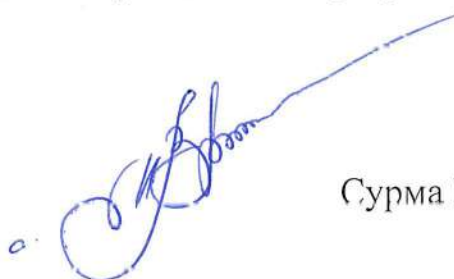


Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры от 20 января 2023 г., протокол № 2/23

Заведующий кафедрой  
Государственного управления во  
внешнеполитической деятельности



Сурма И.В.

**рекомендована** Учебно-методическим советом (УМС) Академии  
23 марта 2023 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

**одобрена** Ученым Советом Академии 29.03.2023 г., протокол № 3

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины «Военно-политические аспекты управления рисками»

**Цель:** формирование у магистрантов системного представления о военно-политических аспектах управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности Российской Федерации.

### **Задачи:**

определить теоретико-методологические основы военно-политических аспектов управления рисками в различных типах международных организаций;

изучить детерминанты влияния военно-политических аспектов управления рисками на современное состояние внешнеполитической деятельности России;

формировать навыки учета специфики проявления военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности в условиях современной России;

закрепить в ходе практических и семинарских занятий теоретические знания, затрагивающие различные проблемы военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности страны и международных организаций.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Военно-политические аспекты управления рисками» направлено на формирование следующих компетенций:

Индикаторы достижений компетенций и планируемые результаты обучения по дисциплине «Военно-политические аспекты управления рисками» представлены в таблице 2.1.

*Таблица 2.1. Индикаторы достижений компетенций и планируемые результаты обучения*

| № п/п | Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)                                                                         | Код и формулировка индикатора компетенции                                                                 | Планируемые результаты обучения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними | <b>Знает</b> методику постановки цели и определения способов ее достижения<br><b>Умеет</b> определить суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов<br><b>Умеет</b> осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации |
|       |                                                                                                                                  | УК-1.2. Разрабатывает варианты решения                                                                    | <b>Знает</b> проблемную ситуацию как систему,                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|   |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                             | проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации                                                                | <p>выявляя ее составляющие и связи между ними</p> <p><b>Умеет</b> проводить оценку адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации, умеет работать с противоречивой информацией из разных источников</p> <p><b>Умеет</b> осуществлять поиск решений проблемной ситуации на основе действий, эксперимента и опыта</p> <p><b>Умеет</b> критически оценивать возможные варианты решения проблемной ситуации на основе анализа причинно-следственных связей.</p>                         |
|   |                                                                                                                                                                                                             | <b>УК-1.3.</b> Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них | <p><b>Знает</b> методики постановки цели и определения способов ее достижения; методики разработки стратегий действий при проблемных ситуациях</p> <p><b>Умеет</b> осуществлять и аргументирует выбор стратегии по решению проблемной ситуации, оценивать преимущества и недостатки выбранной стратегии</p> <p><b>Умеет:</b> разрабатывать план действий по решению проблемной ситуации, определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации</p> |
| 2 | <b>ОПК-2.</b> Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутое методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при | <b>ОПК-2.1</b> Применяет продвинутое методы сбора данных, их обработки и анализа.                                                                 | <p><b>Знает:</b> современные техники и методики сбора данных, продвинутое методы их обработки и анализа</p> <p><b>Умеет:</b> использовать современные техники и методики сбора данных, методы их обработки и анализа</p>                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|   |                                                                                                                                                                                                             | <b>ОПК-2.2</b> Владеет анализом                                                                                                                   | <b>Знает:</b> методы обработки и                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|   |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | решении управленческих и исследовательских задач                                                                                                         | передового отечественного и зарубежного опыта исследования современных интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач | анализа информации, в том числе с использованием цифровых платформ, интеллектуальных информационно-аналитических систем, технологий искусственного интеллекта<br><b>Умеет:</b> использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач |
| 3 | <b>ОПК-5.</b> Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты | <b>ОПК-5.1</b> Владеет приемами активизации деятельности членов команд, выполняющих научно-исследовательские проекты.                                                            | <b>Знает:</b> современные подходы к анализу результатов научных исследований в менеджменте и в смежных областях, а также к их оценке и обобщению<br><b>Умеет:</b> применять на практике методики анализа, оценки и обобщения результатов научных исследований в менеджменте и в смежных областях       |
|   |                                                                                                                                                          | <b>ОПК-5.2</b> Применяет различные виды моделирования в научно-исследовательской деятельности.                                                                                   | <b>Знает:</b> современные методики выполнения научно-исследовательских работ и проектов в менеджменте и в смежных областях<br><b>Умеет:</b> применять на практике методики выполнения научно-исследовательских работ и проектов в менеджменте и в смежных областях.                                    |

### 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся (см. табл. 3.1.)

Таблица 3.1. Заочная форма обучения

| Вид учебной работы                                            |           | Трудоемкость дисциплины<br>Академические часы |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
|---------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------|---------------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|
|                                                               |           | Всего                                         | Курс, сессия        |               |               |                     |               |               |                     |               |
|                                                               |           |                                               | 1 курс              |               |               | 2 курс              |               |               | 3 курс              |               |
|                                                               |           |                                               | установочная сессия | зимняя сессия | летняя сессия | установочная сессия | зимняя сессия | летняя сессия | установочная сессия | зимняя сессия |
| 1. Контактная работа обучающегося с преподавателем:           |           | 6,5                                           |                     |               |               |                     | 6,5           |               |                     |               |
| Аудиторная занятия, часов всего, в том числе:                 |           | 6                                             |                     |               |               |                     | 6             |               |                     |               |
| •Занятия лекционного типа (Л)                                 |           | 2                                             |                     |               |               |                     | 2             |               |                     |               |
| •Занятия семинарского типа (С)                                |           | 4                                             |                     |               |               |                     | 4             |               |                     |               |
| Практические занятия (ПЗ)                                     |           |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| Лабораторные занятия                                          |           |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| в том числе занятия в интерактивных формах                    |           | 4                                             |                     |               |               |                     | 4             |               |                     |               |
| в том числе занятия в форме практической подготовки           |           |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| Контактные часы на аттестацию в период экзаменационной сессии |           |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| 2. Самостоятельная работа студента, всего                     |           | 92,5                                          |                     |               |               |                     | 92,5          |               |                     |               |
| •курсовая работа (проект)                                     |           |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| •др. формы самостоятельной работы                             |           |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| - контрольная работа                                          |           |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| ИКР (Индивидуальная контактная работа)                        |           | 0,5                                           |                     |               |               |                     | 0,5           |               |                     |               |
| 3. Промежуточная аттестации: экзамен                          |           | 9 экз                                         |                     |               |               |                     | 9 экз         |               |                     |               |
| ИТОГО                                                         | Ак. часов | 108                                           |                     |               |               |                     | 108           |               |                     |               |
| Общая трудоемкость                                            | Зач. ед.  | 3                                             |                     |               |               |                     | 3             |               |                     |               |

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Содержание дисциплины «Военно-политические аспекты управления рисками»**

**Раздел 1. Теоретико-методологические основы военно-политических аспектов управления рисками**

**Тема 1. Военно-политические аспекты управления рисками: понятие, содержание и видовая классификация**

**Тема 2. Внешнеполитическая деятельность государства и категории, характеризующие военно-политические аспекты управления рисками**

**Тема 3.** Оценка военно-политических аспектов управления рисками: показатели и ключевые индикаторы анализа

**Раздел 2. Детерминация, специфика и виды военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности Российской Федерации**

**Тема 4.** Детерминанты влияния военно-политических аспектов управления рисками на современное состояние внешнеполитической деятельности России

**Тема 5.** Специфика проявления военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности в условиях современной России

**Тема 6.** Военно-политические аспекты управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности России: особенности и основные этапы

**Тема 7.** Стратегии управления рисками, применяемые в военно-политической практике: назначение и реализация

**Тема 8.** Приоритетные направления России по оптимизации военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности России

*Заочная форма обучения*

| № п/п                                                                                                                                                       | Раздел дисциплины, тема                                                                                                         | Занятия лекционного типа | Практические занятия | Лабораторные работы | Самостоятельная работа |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------|---------------------|------------------------|
|                                                                                                                                                             |                                                                                                                                 | ак. час.                 | ак. час.             | ак. час.            | ак. час.               |
| Раздел 1. Теоретико-методологические основы военно-политических аспектов управления рисками                                                                 |                                                                                                                                 |                          |                      |                     |                        |
| 1.                                                                                                                                                          | Тема 1. Военно-политические аспекты управления рисками: понятие, содержание и видовая классификация                             | 2 часа                   |                      |                     | 22,5 часа              |
| 2.                                                                                                                                                          | Тема 2. Внешнеполитическая деятельность государства и категории, характеризующие военно-политические аспекты управления рисками |                          |                      |                     |                        |
| 3.                                                                                                                                                          | Тема 3. Оценка военно-политических аспектов управления рисками: показатели и ключевые индикаторы анализа                        |                          |                      |                     |                        |
| Раздел 2. Детерминация, специфика и виды военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности Российской Федерации |                                                                                                                                 |                          |                      |                     |                        |
| 4.                                                                                                                                                          | Тема 4. Детерминанты влияния военно-политических аспектов управления рисками на                                                 |                          | 2 часа               |                     | 35 часов               |

|              |                                                                                                                                                                    |        |        |   |           |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|---|-----------|
|              | современное состояние внешнеполитической деятельности России                                                                                                       |        |        |   |           |
| 5.           | <b>Тема 5.</b> Специфика проявления военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности в условиях современной России    |        |        |   |           |
| 6.           | <b>Тема 6.</b> Военно-политические аспекты управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности России: особенности и основные этапы                   |        |        |   |           |
| 7.           | <b>Тема 7.</b> Стратегии управления рисками, применяемые в военно-политической практике: назначение и реализация                                                   |        |        |   |           |
| 8.           | <b>Тема 8.</b> Приоритетные направления России по оптимизации военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности России |        | 2 часа |   | 35 часов  |
| <b>ИТОГО</b> |                                                                                                                                                                    | 2 часа | 4 часа | - | 92,5 часа |

#### 4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины «Военно-политические аспекты управления рисками»

##### *Заочная форма обучения*

| Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение                                                      | Виды самостоятельной работы                                                                                                                                                                                | Оценочные средства для проверки выполнения самостоятельной работы |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Тема 1. Военно-политические аспекты управления рисками: понятие, содержание и видовая классификация | Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Контрольная работа.                                               |
| <b>Тема 2.</b> Внешнеполитическая деятельность государства и категории, характеризующие военно-     |                                                                                                                                                                                                            |                                                                   |

|                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| политические аспекты управления рисками                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |
| <b>Тема 3.</b> Оценка военно-политических аспектов управления рисками: показатели и ключевые индикаторы анализа                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |
| <b>Тема 4.</b> Детерминанты влияния военно-политических аспектов управления рисками на современное состояние внешнеполитической деятельности России                |                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |
| <b>Тема 5.</b> Специфика проявления военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности в условиях современной России    | Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Контрольная работа. |
| <b>Тема 6.</b> Военно-политические аспекты управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности России: особенности и основные этапы                   |                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |
| <b>Тема 7.</b> Стратегии управления рисками, применяемые в военно-политической практике: назначение и реализация                                                   | Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Контрольная работа. |
| <b>Тема 8.</b> Приоритетные направления России по оптимизации военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности России |                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Военно-политические аспекты управления рисками» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.



## **5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.**

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (РПД). В полном объеме ФОС хранятся в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

## **6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Военно-политические аспекты управления рисками».**

### **6.1. Нормативные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/) (дата обращения: 21.03.2023). - Текст : электронный.
2. Указ Президента РФ "О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации" от 02.07.2021 N 400. - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_389271/61a97f7ab0f2f3757fe034d11011c763bc2e593f/#dst100013](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_389271/61a97f7ab0f2f3757fe034d11011c763bc2e593f/#dst100013). (дата обращения: 21.03.2023). - Текст : электронный.
3. Постановление Совета Федерации Федерального Собрания РФ «Об использовании Вооруженных Сил Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации» от 30 сентября 2015 г. № 355-СФ - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_186697](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_186697). (дата обращения: 21.03.2023) - Текст: электронный.

### **6.2. Основная литература**

1. Анненков, В. И. Современные аспекты международной безопасности : учебник / В. И. Анненков, А. В. Моисеев, А. И. Муравых ; под общей редакцией В. И. Анненкова. - Москва : КноРус, 2022. - 395 с. - ISBN 978-5-406-09271-2. - URL: <https://book.ru/book/942823> (дата обращения: 21.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст электронный.
2. Антонов, Г. Д. Управление рисками организации : учебник / Г.Д. Антонов, О.П. Иванова, В.М. Тумин. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 153 с. - ISBN 978-5-16-013060-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1897324> (дата обращения: 21.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Уродовских, В. Н. Управление рисками предприятия : учебное пособие / В.Н. Уродовских. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 168 с. - ISBN 978-5-9558-0158-2. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1905241> (дата обращения: 21.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

### 6.3. Дополнительная литература

1. Анненков, В.И. Ядерный мир: геополитические и военно-политические аспекты современности : учебник / Анненков В.И., Кононов Л. А., Моисеев А. В. - Москва : Русайнс, 2023. - 280 с. - ISBN 978-5-466-00945-3. - URL: <https://book.ru/book/945821> (дата обращения: 21.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Бабурин, С. Н. Стратегия национальной безопасности России: теоретико-методологические аспекты : монография / С. Н. Бабурин, М. И. Дзлиев, А. Д. Урсул. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 512 с. - ISBN 978-5-9776-0224-2. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1844470> (дата обращения: 21.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст электронный.
3. Карташкин, В. А. Организация Объединенных Наций и международная защита прав человека в XXI веке : монография / В.А. Карташкин. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 176 с. - ISBN 978-5-91768-554-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1837928> (дата обращения: 21.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст электронный.
5. Русинова, В. Н. Права человека в вооруженных конфликтах: проблемы соотношения норм международного гуманитарного права и международного права прав человека / В. Н. Русинова. - Москва : Статут, 2015. - 384 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452579> (дата обращения: 21.03.2023). - ISBN 978-5-8354-1119-1. - Режим доступа: для авторизир. пользователей. -Текст : электронный.
6. Цветков, В. Л. Психология конфликта: от теории к практике : учебное пособие / В. Л. Цветков. - Москва : Юнити-Дана, 2017. - 184 с. - ISBN 978-5-238-02360-1. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685515> (дата обращения: 21.03.2023). - ISBN 978-5-238-02360-1. - Режим доступа: для авторизир. пользователей. -Текст : электронный.

### **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

#### **7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных**

1. Министерство иностранных дел : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 21.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 21.03.2023).  
- Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 21.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
4. Ассоциация Деминга - Режим доступа: - [www//deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm](http://www//deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm). (дата обращения: 21.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный. Основы менеджмента - Режим доступа: - <http://orgmanagement.ru>. (дата обращения: 21.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
5. Центр стратегических исследований - Режим доступа: <http://www.csr.ru/>. (дата обращения: 21.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

## **7.2. Информационно-справочные системы**

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

## **7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.**

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;

ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;

Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;

ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;

ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;

ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;

ЭБС «Znanium.com» - <http://znanium.com/>;

ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;

7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра

электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

## **8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Дисциплина «Военно-политические аспекты управления рисками» обеспечена:

*учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;*

*учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: (перечислить) компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);*

*Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.*

*Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.*

## **Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)**

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины: «Военно-политические аспекты управления  
рисками» обновлена, рассмотрена и одобрена на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на  
заседании кафедры Государственного управления во внешнеполитической  
деятельности от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой

кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по  
дисциплине**

**«ВОЕННО-ПОЛИТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ»**

**Направление подготовки: 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ**

**Направленность: ВНЕШНЕПОЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И  
УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ**

**Форма обучения: ЗАОЧНАЯ**

**Квалификация выпускника: МАГИСТР**

**Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:**

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

### **1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Военно-политические аспекты управления рисками» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

**Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)** (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

#### **Задачи ФОС:**

контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;

оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;

контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;

обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины «Военно-политические аспекты управления рисками» предусмотрено формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;

ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.

## 2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

### Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

| Код и наименование формируемой компетенции                                                                                              | Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции                                                 | Критерии оценивания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Наименование оценочного средства |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------|
|                                                                                                                                         |                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | текущий контроль                 | промежуточная аттестация |
| <b>УК-1.</b> Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | <b>УК-1.1.</b> Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними | <b>З-1.</b> Знает методику постановки цели и определения способов ее достижения<br><b>У-1.</b> Умеет определить суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов<br><b>У-2.</b> Умеет осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации | <b>Раздел 1. Теоретико-методологические основы военно-политических аспектов управления рисками</b><br><b>Тема 1.</b> Военно-политические аспекты управления рисками: понятие, содержание и видовая классификация<br><b>Тема 2.</b> Внешнеполитическая деятельность государства и категории, характеризующие военно-политические аспекты управления рисками<br><b>Тема 3.</b> Оценка военно-политических аспектов управления рисками: показатели и ключевые индикаторы анализа<br><b>Раздел 2. Детерминация, специфика и виды военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности Российской Федерации</b><br><b>Тема 4.</b> Детерминанты влияния военно-политических аспектов управления рисками на современное состояние внешнеполитической деятельности России<br><b>Тема 5.</b> Специфика проявления военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности в условиях современной России | Контрольная работа               | Устный экзамен           |



|  |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p><b>Тема 6.</b> Военно-политические аспекты управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности России: особенности и основные этапы</p> <p><b>Тема 7.</b> Стратегии управления рисками, применяемые в военно-политической практике: назначение и реализация</p> <p><b>Тема 8.</b> Приоритетные направления России по оптимизации военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности России</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |
|  | <p><b>УК-1.2.</b> Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации</p> | <p><b>З-1.</b> Знает проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними</p> <p><b>У-1.</b> Умеет проводить оценку адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации, умеет работать с противоречивой информацией из разных источников</p> <p><b>У-2.</b> Умеет осуществлять поиск решений проблемной ситуации на основе действий, эксперимента и опыта</p> <p><b>У-3.</b> Умеет критически оценивать возможные варианты решения проблемной ситуации на основе анализа причинно-следственных связей.</p> | <p><b>Раздел 1. Теоретико-методологические основы военно-политических аспектов управления рисками</b></p> <p><b>Тема 1.</b> Военно-политические аспекты управления рисками: понятие, содержание и видовая классификация</p> <p><b>Тема 2.</b> Внешнеполитическая деятельность государства и категории, характеризующие военно-политические аспекты управления рисками</p> <p><b>Тема 3.</b> Оценка военно-политических аспектов управления рисками: показатели и ключевые индикаторы анализа</p> <p><b>Раздел 2. Детерминация, специфика и виды военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности Российской Федерации</b></p> <p><b>Тема 4.</b> Детерминанты влияния военно-политических аспектов управления рисками на современное состояние внешнеполитической деятельности России</p> <p><b>Тема 5.</b> Специфика проявления военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности в условиях современной России</p> |  |  |

|  |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p><b>Тема 6.</b> Военно-политические аспекты управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности России: особенности и основные этапы</p> <p><b>Тема 7.</b> Стратегии управления рисками, применяемые в военно-политической практике: назначение и реализация</p> <p><b>Тема 8.</b> Приоритетные направления России по оптимизации военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности России</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |
|  | <p><b>УК-1.3.</b> Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них</p> | <p><b>3-1. Знает</b> методики постановки цели и определения способов ее достижения; методики разработки стратегий действий при проблемных ситуациях</p> <p><b>У-1.Умеет</b> осуществлять и аргументирует выбор стратегии по решению проблемной ситуации, оценивать преимущества и недостатки выбранной стратегии</p> <p><b>У-2.Умеет:</b> разрабатывать план действий по решению проблемной ситуации, определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации</p> | <p><b>Раздел 1. Теоретико-методологические основы военно-политических аспектов управления рисками</b></p> <p><b>Тема 1.</b> Военно-политические аспекты управления рисками: понятие, содержание и видовая классификация</p> <p><b>Тема 2.</b> Внешнеполитическая деятельность государства и категории, характеризующие военно-политические аспекты управления рисками</p> <p><b>Тема 3.</b> Оценка военно-политических аспектов управления рисками: показатели и ключевые индикаторы анализа</p> <p><b>Раздел 2. Детерминация, специфика и виды военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности Российской Федерации</b></p> <p><b>Тема 4.</b> Детерминанты влияния военно-политических аспектов управления рисками на современное состояние внешнеполитической деятельности России</p> <p><b>Тема 5.</b> Специфика проявления военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности в условиях современной России</p> |  |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                    | <p><b>Тема 6.</b> Военно-политические аспекты управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности России: особенности и основные этапы</p> <p><b>Тема 7.</b> Стратегии управления рисками, применяемые в военно-политической практике: назначение и реализация</p> <p><b>Тема 8.</b> Приоритетные направления России по оптимизации военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности России</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                    |                |
| <p><b>ОПК-2.</b> Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач</p> | <p><b>ОПК-2-1</b> Применяет продвинутые методы сбора данных, их обработки и анализа.</p> | <p><b>З-1. Знает:</b> современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа</p> <p><b>У-1. Умеет:</b> использовать современные техники и методики сбора данных, методы их обработки и анализа</p> | <p><b>Раздел 1. Теоретико-методологические основы военно-политических аспектов управления рисками</b></p> <p><b>Тема 1.</b> Военно-политические аспекты управления рисками: понятие, содержание и видовая классификация</p> <p><b>Тема 2.</b> Внешнеполитическая деятельность государства и категории, характеризующие военно-политические аспекты управления рисками</p> <p><b>Тема 3.</b> Оценка военно-политических аспектов управления рисками: показатели и ключевые индикаторы анализа</p> <p><b>Раздел 2. Детерминация, специфика и виды военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности Российской Федерации</b></p> <p><b>Тема 4.</b> Детерминанты влияния военно-политических аспектов управления рисками на современное состояние внешнеполитической деятельности России</p> <p><b>Тема 5.</b> Специфика проявления военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности в условиях современной России</p> | Контрольная работа | Устный экзамен |

|  |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p><b>Тема 6.</b> Военно-политические аспекты управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности России: особенности и основные этапы</p> <p><b>Тема 7.</b> Стратегии управления рисками, применяемые в военно-политической практике: назначение и реализация</p> <p><b>Тема 8.</b> Приоритетные направления России по оптимизации военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности России</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |
|  | <p><b>ОПК-2-2</b> Владеет анализом передового отечественного и зарубежного опыта исследования современных интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач</p> | <p><b>З-1. Знает:</b> методы обработки и анализа информации, в том числе с использованием цифровых платформ, интеллектуальных информационно-аналитических систем, технологий искусственного интеллекта</p> <p><b>У-1. Умеет:</b> использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач</p> | <p><b>Раздел 1. Теоретико-методологические основы военно-политических аспектов управления рисками</b></p> <p><b>Тема 1.</b> Военно-политические аспекты управления рисками: понятие, содержание и видовая классификация</p> <p><b>Тема 2.</b> Внешнеполитическая деятельность государства и категории, характеризующие военно-политические аспекты управления рисками</p> <p><b>Тема 3.</b> Оценка военно-политических аспектов управления рисками: показатели и ключевые индикаторы анализа</p> <p><b>Раздел 2. Детерминация, специфика и виды военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности Российской Федерации</b></p> <p><b>Тема 4.</b> Детерминанты влияния военно-политических аспектов управления рисками на современное состояние внешнеполитической деятельности России</p> <p><b>Тема 5.</b> Специфика проявления военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности в условиях современной России</p> |  |  |

|                                                                                                                                                                 |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------|
|                                                                                                                                                                 |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p><b>Тема 6.</b> Военно-политические аспекты управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности России: особенности и основные этапы</p> <p><b>Тема 7.</b> Стратегии управления рисками, применяемые в военно-политической практике: назначение и реализация</p> <p><b>Тема 8.</b> Приоритетные направления России по оптимизации военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности России</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                    |                |
| <p><b>ОПК-5.</b> Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты</p> | <p><b>ОПК-5-1</b> Владеет приемами активизации деятельности членов команд, выполняющих научно-исследовательские проекты.</p> | <p><b>3-1. Знает:</b> современные подходы к анализу результатов научных исследований в менеджменте и в смежных областях, а также к их оценке и обобщению</p> <p><b>У-1. Умеет:</b> применять на практике методики анализа, оценки и обобщения результатов научных исследований в менеджменте и в смежных областях</p> | <p><b>Раздел 1. Теоретико-методологические основы военно-политических аспектов управления рисками</b></p> <p><b>Тема 1.</b> Военно-политические аспекты управления рисками: понятие, содержание и видовая классификация</p> <p><b>Тема 2.</b> Внешнеполитическая деятельность государства и категории, характеризующие военно-политические аспекты управления рисками</p> <p><b>Тема 3.</b> Оценка военно-политических аспектов управления рисками: показатели и ключевые индикаторы анализа</p> <p><b>Раздел 2. Детерминация, специфика и виды военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности Российской Федерации</b></p> <p><b>Тема 4.</b> Детерминанты влияния военно-политических аспектов управления рисками на современное состояние внешнеполитической деятельности России</p> <p><b>Тема 5.</b> Специфика проявления военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности в условиях современной России</p> | Контрольная работа | Устный экзамен |

|  |                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  |                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p><b>Тема 6.</b> Военно-политические аспекты управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности России: особенности и основные этапы</p> <p><b>Тема 7.</b> Стратегии управления рисками, применяемые в военно-политической практике: назначение и реализация</p> <p><b>Тема 8.</b> Приоритетные направления России по оптимизации военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности России</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |
|  | <p><b>ОПК-5-2</b> Применяет различные виды моделирования в научно-исследовательской деятельности.</p> | <p><b>З-1. Знает:</b> современные методики выполнения научно-исследовательских работ и проектов в менеджменте и в смежных областях</p> <p><b>У-1. Умеет:</b> применять на практике методики выполнения научно-исследовательских работ и проектов в менеджменте и в смежных областях.</p> | <p><b>Раздел 1. Теоретико-методологические основы военно-политических аспектов управления рисками</b></p> <p><b>Тема 1.</b> Военно-политические аспекты управления рисками: понятие, содержание и видовая классификация</p> <p><b>Тема 2.</b> Внешнеполитическая деятельность государства и категории, характеризующие военно-политические аспекты управления рисками</p> <p><b>Тема 3.</b> Оценка военно-политических аспектов управления рисками: показатели и ключевые индикаторы анализа</p> <p><b>Раздел 2. Детерминация, специфика и виды военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности Российской Федерации</b></p> <p><b>Тема 4.</b> Детерминанты влияния военно-политических аспектов управления рисками на современное состояние внешнеполитической деятельности России</p> <p><b>Тема 5.</b> Специфика проявления военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности в условиях современной России</p> |  |  |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |
|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  |  |  | <p><b>Тема 6.</b> Военно-политические аспекты управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности России: особенности и основные этапы</p> <p><b>Тема 7.</b> Стратегии управления рисками, применяемые в военно-политической практике: назначение и реализация</p> <p><b>Тема 8.</b> Приоритетные направления России по оптимизации военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности России</p> |  |  |
|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

**3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

**7. Контрольная работа**

**3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля**

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: устный экзамен.

**Перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости**

| № п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства                                                               | Представление оценочного средства в фонде                                                                   |
|-------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Контрольная работа               | Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по всему курсу | Фрагмент контрольных заданий по вариантам<br><br>Полный комплект оценочного средства представлен на кафедре |

**3.2. Примерный перечень оценочных средств для промежуточной аттестации**

| № п/п | Форма контроля | Наименование оценочного средства | Представление оценочного средства в фонде |
|-------|----------------|----------------------------------|-------------------------------------------|
| 1.    | Экзамен        | Устный экзамен                   | Перечень вопросов                         |

**Характеристика оценочного средства №1**

**Контрольная работа**

Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу

**Фрагмент комплекта заданий для контрольной работы**

**Вариант 1**

|            |                                                                                                                         |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Задание 1. | Внешнеполитическая деятельность государства и категории, характеризующие военно-политические аспекты управления рисками |
| Задание 2  | Оценка военно-политических аспектов управления рисками:                                                                 |



|            |                                                                                                                                      |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|            | показатели и ключевые индикаторы анализа                                                                                             |
| Задание 3. | Детерминанты влияния военно-политических аспектов управления рисками на современное состояние внешнеполитической деятельности России |

### Вариант 2

|            |                                                                                                                                    |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Задание 1. | Военно-политические аспекты управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности России: особенности и основные этапы. |
| Задание 2  | Общие методы применения силы в международных отношениях.                                                                           |
| Задание 3. | Стратегии управления рисками, применяемые в военно-политической практике: назначение и реализация                                  |

### Перечень тем контрольной работы

1. Военно-политические аспекты управления рисками: понятие, содержание и видовая классификация
2. Военная безопасность России и система ее обеспечения.
3. Основные современные угрозы военной безопасности России.
4. Причины и особенности современных вооруженных конфликтов.
5. Анализ ВПО в регионе (Ближний Восток, АТР, ЦА).
6. Внешнеполитическая деятельность государства и категории, характеризующие военно-политические аспекты управления рисками
7. Оценка военно-политических аспектов управления рисками: показатели и ключевые индикаторы анализа.
8. Детерминанты влияния военно-политических аспектов управления рисками на современное состояние внешнеполитической деятельности России
9. Специфика проявления военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности в условиях современной России.
10. Общие методы применения силы в международных отношениях.
11. Стратегии управления рисками, применяемые в военно-политической практике: назначение и реализация.
12. Военный потенциал и военная мощь государства.
13. Фактор военной силы в решении проблем международных отношений.
14. Причины и особенности современных вооруженных конфликтов.
15. Анализ ВПО в регионе (Ближний Восток, АТР, ЦА).
16. Факторы, формирующие военно-политическую обстановку в АТР.
17. Внешнеполитическая деятельность государства и категории, характеризующие военно-политические аспекты управления рисками

18. Детерминанты влияния военно-политических аспектов управления рисками на современное состояние внешнеполитической деятельности России
19. Проблемы ядерного нераспространения.
20. Задачи и принципы военной политики России.
21. Специфика проявления военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности в условиях современной России.
22. Применения США вооруженных сил в кризисных регионах.
23. Специфика проявления военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности в условиях современной России.
24. Военно-политические аспекты управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности России: особенности и основные этапы.
25. Поколения войн и их сущность.
26. Приоритетные направления России по оптимизации военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности России

### **Контрольная работа**

#### **Критерии оценки**

|             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9-10 баллов | Проявил самостоятельность и оригинальность;<br>Продемонстрировал культуру мышления, логическое изложение проблемы;<br>Использовал навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений;<br>Применил ссылки на научную и учебную литературу;<br>Определил цель работы, выбрал оптимальный путь ее решения;<br>Сформулировал выводы;<br>Применил анализ проблем, процессов, а также дал прогноз возможного их развития в будущем;<br>Дал объективную оценку рассмотренной проблемы. |
| 6-8 баллов  | Проявил самостоятельность;<br>Применил логичность в изложении проблемы;<br>Использовал навыки анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений;<br>Не применил ссылки на научную и учебную литературу;<br>Смог поставить цель, но не выбрал пути ее оптимального достижения;<br>Не смог сформулировать конкретные выводы;<br>Применил анализ проблем безопасности, но ошибочно дал прогноз их развития в будущем (или не сделал этого);<br>Смог дать объективную оценку рассмотренной проблемы.  |
| 3-5 баллов  | Проявил некоторую самостоятельность;<br>Применил некоторую логичность в изложении проблемы;<br>Не в полной мере использовал навыки анализа информации с                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           | использованием междисциплинарных знаний и положений;<br>Не применил ссылки на научную и учебную литературу;<br>Не смог поставить цель и выбрать пути ее достижения;<br>Не смог сформулировать конкретные выводы;<br>Смог применить в некоторой мере анализ проблемы безопасности;<br>Смог отчасти дать оценку рассмотренной проблемы |
| 0-2 балла | Не высказал свою точку зрения                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

## **Характеристика оценочного средства № 2**

### **Вопросы к экзамену**

1. Обстоятельства, подкрепляющие актуальность дисциплины «Военно-политические аспекты управления рисками» в области обеспечения обороны России.
2. Объект, предмет, цель и задачи дисциплины «Военно-политические аспекты управления рисками».
3. Военно-политические аспекты управления рисками.
4. Законодательная база дисциплины.
5. Под углом каких направления рассматривается дисциплина «Военно-политические аспекты управления рисками».
6. Критерии классификации рисков.
7. Обособленный вид рисков «риски в обеспечении обороны страны».
8. Компонент военной безопасности изучения риска в обеспечении обороны страны как явления.
9. Компоненты военно – политических аспектов управление рисками.
10. Определения понятия "риск в обеспечении обороны страны" в российской научной литературе.
11. Общие характеристики "риска в обеспечении обороны страны" как явления.
12. Видовая классификация военно - политических рисков.
13. Основные детерминанты, ограничивающие влияние рисков на современное состояние обороноспособности России исключительно сферой военно - политических отношений (узкоспециализированная трактовка риска по обеспечению обороны страны).
14. Детерминанты воздействия рисков на современное состояние обороноспособности России, ограничивающиеся сферой военно - политических отношений.
15. Детерминация групп влияния «невоенно - политических» факторов на современное состояние обороноспособности государства.
16. Политико-властные факторы.
17. Социально-культурные факторы.
18. Демографические факторы.
19. Экономические факторы.
20. Военно-силовые факторы.
21. Основные военные опасности России.

22. Информационные факторы.
23. Темпоральные факторы.
24. Внутрисубъектные факторы.
25. Классификационные основания военно - политического риска в сфере военной безопасности.
26. Классификационные основания военно - политического риска в сфере военной безопасности по субъекту и объекту.
27. Классификационные основания военно - политического риска в сфере военной безопасности по степени институционализации и добровольности.
28. Классификационные основания военно - политического риска в сфере военной безопасности по степени: насколько он типичен для данного объекта и/или ситуации; прогнозируемости.
29. Классификационные основания военно - политического риска в сфере военной безопасности по степени: приемлемости и направленности.
30. Классификационные основания военно - политического риска в сфере военной безопасности по степени: по своевременности осуществления рискованной деятельности.
31. Классификационные основания военно - политического риска в сфере военной безопасности по масштабам.
32. Классификационные основания военно - политического риска в сфере военной безопасности по степени распространенности.
33. Концептуальные подходы к управлению рисками.
34. Процесс управления военно - политическим риском в обеспечении военной безопасности.
35. Раскрыть элемент «Постановка цели».
36. Раскрыть элемент «Разработка альтернативных вариантов решения и выбор наиболее приемлемого и предпочтительного».
37. Раскрыть элемент «Разработка в соответствии с выбранными альтернативами стратегий управления».
38. Раскрыть элемент «Осуществление практических мероприятий и их контроль реализации в соответствии с целевыми установками».
39. Стратегия персонального влияния.
40. Стратегия массового управленческого воздействия.
41. Стратегия оптимизации риска с точки зрения субъекта.
42. Стратегия уклонения от риска.
43. Стратегия принятия риска.
44. Стратегия разделения (передачи) ответственности по риску.
45. Стратегия диверсификации риска.
46. Виды стратегий управления военно - политическим риском с учетом стиля управленческой деятельности.
47. Требования рациональности к выбору стратегий, которые необходимо соблюдать при решении задач вероятностного характера в условиях неопределенности.
48. Требования к оценке военных угроз.

49. Зарубежная практика оценки военно-политических рисков.
50. Матрица качественной оценки экспертами военно - политических рисков в Российской Федерации.
51. Основной замысел проекта - «Перестройка» существующей системы управления военно - политическими рисками в области обеспечения обороны России», назначение и мероприятия методического блока.
52. Назначение и мероприятия организационного блока.
53. Назначение и мероприятия практического блока.
54. Способы и методы реализации проекта.

## **Экзаменационные билеты**

### **Фрагмент**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования «Дипломатическая академия  
Министерства иностранных дел Российской Федерации»

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Направленность: Внешнеполитическая деятельность и управление рисками

Кафедра Государственного управления во внешнеполитической деятельности

**Дисциплина «Военно-политические аспекты управления рисками»**

### **БИЛЕТ №1**

- 1. Вопрос.** Военно-политические аспекты управления рисками.
- 2. Вопрос.** Стратегия о оптимизации риска с точки зрения субъекта.
- 3. Вопрос. Практическое задание.**

***Исходные данные.***

На основе анализа Военной доктрины РФ, основных угроз военной безопасности и военной политики РФ выработать общий подход к пониманию сущности и содержания военно-политических аспектов управления рисками.

Составитель \_\_\_\_\_ А.В. Моисеев  
(подпись)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ И.В. Сурма  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования «Дипломатическая академия  
Министерства иностранных дел Российской Федерации»

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Направленность: Внешнеполитическая деятельность и управление рисками

Кафедра Государственного управления во внешнеполитической деятельности

**Дисциплина «Военно-политические аспекты управления рисками»**

**БИЛЕТ №2**

**1. Вопрос.** Детерминанты воздействия рисков на современное состояние обороноспособности России, ограничивающиеся сферой военно - политических отношений

**2. Вопрос.** Виды стратегий управления военно - политическим риском с учетом стиля управленческой деятельности.

**3. Вопрос. Практическое задание.**

Провести сравнительный анализ структуры Стратегий национальной безопасности РФ и её влияние на военно-политические аспекты управления рисками по следующим направлениям.

перевооружение, переоснащение, поставки новой боевой техники;  
сокращение финансирования;  
избавление от лишнего имущества;  
кардинальное улучшение жизни солдат и офицеров;  
подготовка военнослужащих их социальное обеспечение.

Составитель \_\_\_\_\_ А.В. Моисеев  
(подпись)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ И.В. Сурма  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Экзамен**

**Критерии оценки:**

Оценка «**ОТЛИЧНО**» (28-30 баллов) ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка «**ХОРОШО**» (19-27 баллов) ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер

знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Военно-политические аспекты управления рисками» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

| Уровень                                                      | Универсальные компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Общепрофессиональные/<br>профессиональные<br>компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Высокий<br>(продвинутый)<br>(оценка «отлично»,<br>«зачтено») | <i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные.<br/>Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы.<br/>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>                                                                                                                                                                                                                                                       | <i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно.<br/>Даны ответы на дополнительные вопросы.<br/>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i> |
| Хороший<br>(оценка «хорошо»,<br>«зачтено»)                   | <i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне.<br/>В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия.<br/>Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине.<br/>Допустимы единичные негрубые ошибки.<br/>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i> | <i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные.<br/>Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками.<br/>Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i>                                                                                      |
| Базовый<br>(оценка<br>«удовлетворительно»,<br>«зачтено»)     | <i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.<br/>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.<br/>Обучающимся продемонстрирован базовый</i>                                                                                                                                                                                                                                            | <i>Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i>                                                                              |



| Уровень                                                             | Универсальные компетенции                                                                                                  | Общепрофессиональные/<br>профессиональные<br>компетенции |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|                                                                     | <i>уровень освоения компетенции</i>                                                                                        |                                                          |
| Недостаточный<br>(оценка<br>«неудовлетворительно»,<br>«не зачтено») | <i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i> |                                                          |

*Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.*

## **Обновление фонда оценочных средств**

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:  
«Военно-политические аспекты управления рисками» обновлен, рассмотрен  
и одобрен на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры Государственного  
управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_  
20\_\_\_ г., протокол №\_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Дипломатическая академия  
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«УПРАВЛЕНИЕ СТРАТЕГИЧЕСКИМИ ИЗМЕНЕНИЯМИ И РИСКАМИ»**

**Направление подготовки:** 38.04.02 Менеджмент

**Направленность:** Внешнеполитическая деятельность и управление рисками

**Форма обучения:** заочная

**Квалификация выпускника:** магистр

**Объем дисциплины:**

в зачетных единицах: 3 (три) з.е.

в академических часах: 108 ак. ч.

Ершова Н.А., «Управление стратегическими изменениями и рисками» — Москва: «Дипломатическая академия МИД Российской Федерации», 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине: «Управление стратегическими изменениями и рисками» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Внешнеполитическая деятельность и управление рисками», составлена Ершовой Н.А. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 года № 952, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.08.2020 г. № 59391; профессионального стандарта 08.018 "Специалист по управлению рисками", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ) от 30 августа 2018 г. №564н.

Руководитель ОПОП



Моисеев А.В.

Директор библиотеки



Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры от 20 января 2023 г., протокол № 2/23

Заведующий кафедрой  
Государственного управления  
во внешнеполитической деятельности



Сурма И.В.

**рекомендована** Учебно-методическим советом (УМС) Академии  
23 марта 2023 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

**одобрена** Ученым Советом Академии 29.03.2023 г., протокол № 3

## **1. Цели и задачи освоения дисциплины «Управление стратегическими изменениями и рисками».**

**Цель:** помочь обучающимся овладеть соответствующим уровнем подготовки в овладении как теоретическими знаниями в области анализа, диагностики стратегических изменений, процессов управления стратегическими изменениями и рисками, так и практическими навыками в подготовке, организации и проведении соответствующих изменений конкретных систем управления.

### **Задачи:**

сформировать представления об основном содержании управления изменениями в организациях и территориальных образованиях;

понимать и оценивать различные направления и проявления глобализации и реструктуризации экономики;

приобрести теоретические знания и практические навыки по определению и оценке возникающего потенциала и возможных угроз на основе анализа внешней среды и внутренних возможностей;

выработать умение формулировать миссию и стратегические цели развития;

изучить возможные варианты стратегий развития, методы разработки стратегических альтернатив и выбора конкретных направлений изменений;

анализировать роли и взаимоотношения различных агентов изменений, в том числе в контексте децентрализации, вовлечения администрации и граждан;

определять факторы и риски, влияющие на успех или провал стратегий;

сформировать навыки разработки мероприятий по реализации стратегий с учетом возникающих рисков и возможности сопротивления изменениям;

приобрести теоретические знания и практические навыки в области учета человеческого фактора в управлении изменениями, формировании проектной команды;

изучить методы стратегического контроля и разработки систем мониторинга и контроля реализации стратегий;

приобрести теоретические знания и выработать практические навыки по идентификации и анализу рисков в сложных социально-экономических системах;

изучить принципиальные подходы и основные методы построения систем управления изменениями и рисками.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение дисциплины «Управление стратегическими изменениями и рисками» направлен на развитие следующих компетенций:

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)</b>                                                                        | <b>Код и формулировка индикатора компетенции</b>                                                                                                                                  | <b>Планируемые результаты обучения</b>                                                                                                                                               |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b>         | <b>УК-4.</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и | <b>УК-4.1.</b> Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального | <b>Знает:</b> методы и способы применения информационно-коммуникационных технологий для сбора, хранения, обработки, представления и передачи информации в ситуациях академического и |

|   |                                                                                                                      |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | профессионального взаимодействия                                                                                     | взаимодействия                                                                                                                                        | <p>профессионального взаимодействия</p> <p><b>Знает</b> особенности составления документов для академического и профессионального взаимодействия</p> <p><b>Умеет:</b> самостоятельно находить и обрабатывать информацию, необходимую для качественного выполнения академических и профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей, в т.ч. на иностранном языке</p> <p><b>Умеет:</b> составлять, редактировать на государственном языке РФ и/или иностранном языке, выполнять корректный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык различных академических и профессиональных текстов</p> |
|   |                                                                                                                      | <p><b>УК-4.2.</b> Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные</p> | <p><b>Знает:</b> основные концепции организации межличностного взаимодействия в информационной среде</p> <p><b>Умеет</b> устанавливать и развивать академические и профессиональные контакты, в т.ч. в международной среде, в соответствии с целями, задачами и условиями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 2 | <p><b>УК-5.</b> Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> | <p><b>УК-5.1.</b> Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>                | <p><b>Знает</b> принципы анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p><b>Знает</b> методы анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p><b>Умеет:</b> анализировать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|   |                                                                                                                      | <p><b>УК-5.2.</b> Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>               | <p><b>Знает</b> нормы межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур</p> <p><b>Умеет:</b> учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p><b>Умеет:</b> строить межкультурное взаимодействие с учетом разнообразия культур</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 3 | <p><b>ОПК-3.</b> Способен самостоятельно принимать</p>                                                               | <p><b>ОПК-3-1</b> Обеспечивает надежность информации для</p>                                                                                          | <p><b>Знает:</b> современные методы разработки и обоснования</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|   |                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды | принятия решений в условиях возникновения рисков;                                                                                                 | организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях возникновения рисков;<br><b>Умеет:</b> оценивать социальную значимость предлагаемых организационно-управленческих решений в условиях возникновения рисков;                                                    |
|   |                                                                                                                                                                                                                                       | <b>ОПК-3-2</b> Владеет методами анализа ситуации при подготовке и принятии организационно-управленческих решений. в условиях возникновения рисков | <b>Знает:</b> методы оценки эффективности организационно-управленческих решений в условиях возникновения рисков<br><b>Умеет:</b> оценивать операционную и организационную эффективность принятия управленческих решений в условиях возникновения рисков.                                         |
| 4 | <b>ПК-5.</b> Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты                                                                               | <b>ОПК-5-1</b> Владеет приемами активизации деятельности членов ко-манд, выполняющих научно-исследовательские проекты.                            | <b>Знает:</b> современные подходы к анализу результатов научных исследований в менеджменте и в смежных областях, а также к их оценке и обобщению<br><b>Умеет:</b> применять на практике методики анализа, оценки и обобщения результатов научных исследований в менеджменте и в смежных областях |
|   |                                                                                                                                                                                                                                       | <b>ОПК-5-2</b> Применяет различные виды моделирования в научно-исследовательской деятельности.                                                    | <b>З-1. Знает:</b> современные методики выполнения научно-исследовательских работ и проектов в менеджменте и в смежных областях<br><b>У-1. Умеет:</b> применять на практике методики выполнения научно-исследовательских работ и проектов в менеджменте и в смежных областях.                    |

### 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

| Вид учебной работы | Трудоемкость дисциплины |        |        |
|--------------------|-------------------------|--------|--------|
|                    | Академические часы      |        |        |
|                    | Курс, сессия            |        |        |
|                    | 1 курс                  | 2 курс | 3 курс |

|                                                               | Всего            | установочная<br>сессия | зимняя<br>сессия | летняя<br>сессия | установочная<br>сессия | зимняя<br>сессия | летняя<br>сессия | установочная<br>сессия | зимняя<br>сессия |
|---------------------------------------------------------------|------------------|------------------------|------------------|------------------|------------------------|------------------|------------------|------------------------|------------------|
| <b>1. Контактная работа обучающегося с преподавателем:</b>    | <b>6,5</b>       |                        |                  |                  |                        |                  | <b>6,5</b>       |                        |                  |
| Аудиторная занятия, часов всего, в том числе:                 | <b>6</b>         |                        |                  |                  |                        |                  | <b>6</b>         |                        |                  |
| • Занятия лекционного типа (Л)                                | <b>2</b>         |                        |                  |                  |                        |                  | <b>2</b>         |                        |                  |
| • Занятия семинарского типа (С)                               | <b>4</b>         |                        |                  |                  |                        |                  | <b>4</b>         |                        |                  |
| Практические занятия (ПЗ)                                     |                  |                        |                  |                  |                        |                  |                  |                        |                  |
| Лабораторные занятия                                          |                  |                        |                  |                  |                        |                  |                  |                        |                  |
| в том числе занятия в интерактивных формах                    | <b>4</b>         |                        |                  |                  |                        |                  | <b>4</b>         |                        |                  |
| в том числе занятия в форме практической подготовки           |                  |                        |                  |                  |                        |                  |                  |                        |                  |
| Контактные часы на аттестацию в период экзаменационной сессии |                  |                        |                  |                  |                        |                  |                  |                        |                  |
| <b>2. Самостоятельная работа студента, всего</b>              | <b>92,5</b>      |                        |                  |                  |                        |                  | <b>92,5</b>      |                        |                  |
| • курсовая работа (проект)                                    |                  |                        |                  |                  |                        |                  |                  |                        |                  |
| • др. формы самостоятельной работы                            |                  |                        |                  |                  |                        |                  |                  |                        |                  |
| - контрольная работа                                          |                  |                        |                  |                  |                        |                  |                  |                        |                  |
| <b>ИКР (Индивидуальная контактная работа)</b>                 | <b>0,5</b>       |                        |                  |                  |                        |                  | <b>0,5</b>       |                        |                  |
| <b>3. Промежуточная аттестации: экзамен</b>                   | <b>9</b>         |                        |                  |                  |                        |                  | <b>9</b>         |                        |                  |
| ИТОГО                                                         | <b>Ак. часов</b> | <b>108</b>             |                  |                  |                        |                  | <b>108</b>       |                        |                  |
| Общая трудоемкость                                            | <b>Зач. ед.</b>  | <b>3</b>               |                  |                  |                        |                  | <b>3</b>         |                        |                  |

#### **4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием количества академических часов и видов учебных занятий**

##### **4.1. Содержание дисциплины «Управление стратегическими изменениями и рисками»**

**Тема 1.** Теоретические аспекты стратегических организационных изменений

**Тема 2.** Концепция организационных изменений.

**Тема 3.** Модели организационных изменений

**Тема 1.** Теоретические аспекты стратегических организационных изменений

**Тема 2.** Концепция организационных изменений.

**Тема 3.** Модели организационных изменений

**Тема 7.** Преодоление сопротивления изменениям

**Тема 8.** Методы управления стратегическими изменениями

**Тема 9.** Предпосылки, факторы и характеристики рисков. Методология управления рисками

*Заочная форма обучения*



| №<br>п/п     | Раздел дисциплины,<br>тема                                                                                                                                                                                         | Занятия<br>лекционного<br>типа | Практические<br>занятия | Лабораторные<br>работы | Самостоятельная<br>работа |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------|------------------------|---------------------------|
|              |                                                                                                                                                                                                                    | ак. час.                       | ак. час.                | ак. час.               | ак. час.                  |
| 1.           | <b>Тема 1.</b> Теоретические аспекты стратегических организационных изменений<br><b>Тема 2.</b> Концепция организационных изменений.<br><b>Тема 3.</b> Модели организационных изменений                            | 2 часа                         |                         |                        | 31,5 час                  |
| 2.           | <b>Тема 4.</b> Инициирование изменения.<br><b>Тема 5.</b> Формирование инновационной организационной культуры<br><b>Тема 6.</b> Стратегическое планирование организационных изменений                              |                                | 2 часа                  |                        | 30 часов                  |
| 3            | <b>Тема 7.</b> Преодоление сопротивления изменениям<br><b>Тема 8.</b> Методы управления стратегическими изменениями<br><b>Тема 9.</b> Предпосылки, факторы и характеристики рисков. Методология управления рисками |                                | 2 часа                  |                        | 31 час                    |
| <b>ИТОГО</b> |                                                                                                                                                                                                                    | 2 часа                         | 4 часов                 | -                      | 92,5 часа                 |

#### 4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины «Управление стратегическими изменениями и рисками»

##### *Заочная форма обучения*

| Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение                                                                                                                                          | Виды самостоятельной работы                                                                                                                                                                                | Оценочные средства для проверки выполнения самостоятельной работы |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <b>Тема 1.</b> Теоретические аспекты стратегических организационных изменений<br><b>Тема 2.</b> Концепция организационных изменений.<br><b>Тема 3.</b> Модели организационных изменений | Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Контрольная работа.                                               |
| <b>Тема 4.</b> Инициирование изменения.                                                                                                                                                 | Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре.                                                                                                                                                      | Контрольная работа.                                               |

|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>Тема 5.</b> Формирование инновационной организационной культуры<br><b>Тема 6.</b> Стратегическое планирование организационных изменений                                                                         | Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.                                                       |                     |
| <b>Тема 7.</b> Преодоление сопротивления изменениям<br><b>Тема 8.</b> Методы управления стратегическими изменениями<br><b>Тема 9.</b> Предпосылки, факторы и характеристики рисков. Методология управления рисками | Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Контрольная работа. |

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины **«Управление стратегическими изменениями и рисками»** – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

## **5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.**

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (РПД). В полном объеме ФОС хранятся в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

## **6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Управление стратегическими изменениями и рисками»**

### **6.1. Нормативные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/) (дата обращения: 27.03.2023). - Текст: электронный.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) : федеральный закон от 30.11.1994 N 51-ФЗ : редакция от 27.01.2023.- URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/). (дата обращения: 27.03.2023). - Текст: электронный.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ : редакция от 19.12.2022 : с изменениями и дополнениями, вступил в силу с 11.01.2023). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/) (дата

обращения: 27.03.2023). - Текст: электронный.

## **6.2. Основная литература:**

1. Блинов, А. О. Управление изменениями : учебник / А. О. Блинов, Н. В. Угрюмова. - 2-е изд., стер. - Москва: Дашков и К, 2020. - 302 с. - ISBN 978-5-394-03539-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091830> (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
2. Зуб, А. Т. Управление изменениями: учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. – Москва : Юрайт, 2023. - 284 с. - ISBN 978-5-534-00490-8. - URL: <https://urait.ru/bcode/511106> (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
3. Управление организационными нововведениями: учебник / под редакцией А. Н. Асаула. - Москва: Юрайт, 2022. - 289 с. - ISBN 978-5-534-04967-1. - URL: <https://urait.ru/bcode/492940> (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

## **6.3. Дополнительная литература:**

1. Антикоррупционная этика и служебное поведение : научно-практическое пособие / Н.А. Абузярова, М.В. Залоило, В.И. Кузнецов [и др.] ; под редакцией И.И. Кучерова, А.М. Цирина. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 124 с. - ISBN 978-5-16-013736-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1971834> (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
- 2.Верхоглазенко, В. Н. Критериальное управление развитием компании: монография / В. Н. Верхоглазенко. - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 206 с. - ISBN 978-5-16-005227-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/941082> (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
3. Организационный дизайн. Решения для корпораций, компаний, предприятий: учебное пособие / под редакцией В. В. Кондратьева. - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 111 с. - ISBN 978-5-16-009751-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/600402> (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
4. Павлова, Л. Г. Коммуникативная эффективность делового общения: монография /Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. - 2-е изд. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 169 с. - ISBN 978-5-369-01461-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1218437> (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

**7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

### **7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных**

1. Министерство иностранных дел: официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
2. Правительство Российской Федерации: официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
4. Ассоциация Деминга : - URL: [www//deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm](http://www.deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm). (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
5. Основы менеджмента: - URL: <http://orgmanagement.ru>. (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
6. Центр стратегических исследований : URL: <http://www.csr.ru/>. (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

### **7.2. Информационно-справочные системы**

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

### **7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.**

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)

Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.;](http://dlib.eastview.com;)

ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.;](http://biblioclub.ru;)

ЭБС «Юрайт» - [http://www.urait.ru.;](http://www.urait.ru;)

ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/;](https://www.book.ru/)

ЭБС «Znaniyum.com» - [http://znaniyum.com/;](http://znaniyum.com/)

ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;

7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

## **8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Дисциплина «Управление стратегическими изменениями и рисками» обеспечена:

*учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;*

*учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: (перечислить) компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);*

*Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.*

*Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.*

## Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины: **«Управление стратегическими изменениями и рисками»** обновлена, рассмотрена и одобрена на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры Государственного управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой ..... Сурма И.В.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Дипломатическая академия  
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по  
дисциплине**

**«УПРАВЛЕНИЕ СТРАТЕГИЧЕСКИМИ ИЗМЕНЕНИЯМИ И РИСКАМИ»**

**Направление подготовки:** 38.04.02 менеджмент

**Направленность:** Внешнеполитическая деятельность и управление рисками

**Форма обучения:** заочная

**Квалификация выпускника:** магистр

**Москва**

### **Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:**

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

### **1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины **«Управление стратегическими изменениями и рисками»** и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

**Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)** (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

#### **Задачи ФОС:**

контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;

оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;

контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;

обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины **«Управление стратегическими изменениями и рисками»** предусмотрено формирование следующих компетенций:

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную



эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;

ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.

## 2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

### Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

| Код и наименование формируемой компетенции                                                                                                                              | Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции                                                                                                                                 | Критерии оценивания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Наименование оценочного средства |                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------|
|                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | текущий контроль                 | промежуточная аттестация |
| <b>УК-4.</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | <b>УК-4.1.</b> Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия | <b>Знает:</b> методы и способы применения информационно-коммуникационных технологий для сбора, хранения, обработки, представления и передачи информации в ситуациях академического и профессионального взаимодействия<br><b>Знает</b> особенности составления документов для академического и профессионального взаимодействия<br><b>Умеет:</b> самостоятельно находить и обрабатывать | <b>Тема 1.</b> Теоретические аспекты стратегических организационных изменений<br><b>Тема 2.</b> Концепция организационных изменений.<br><b>Тема 3.</b> Модели организационных изменений<br><b>Тема 4.</b> Инициирование изменения.<br><b>Тема 5.</b> Формирование инновационной организационной культуры<br><b>Тема 6.</b> Стратегическое планирование организационных изменений<br><b>Тема 7.</b> Преодоление сопротивления изменениям<br><b>Тема 8.</b> Методы уп- | Контрольная работа               | Устный экзамен           |

|  |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                 |  |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  |                                                                                                                                                       | <p>информацию, необходимую для качественного выполнения академических и профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей, в т.ч. на иностранном языке</p> <p><b>Умеет:</b> составлять, редактировать на государственном языке РФ и/или иностранном языке, выполнять корректный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык различных академических и профессиональных текстов</p> | <p>правления стратегическими изменениями</p> <p><b>Тема 9.</b> Предпосылки, факторы и характеристики рисков. Методология управления рисками</p> |  |  |
|  | <p><b>УК-4.2.</b> Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные</p> | <p><b>Знает:</b> основные концепции организации межличностного взаимодействия в информационной среде</p> <p><b>Умеет</b> устанавливать</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                 |  |  |

|                                                        |                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |  |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|                                                        |                                                                                                                          | и развивать академические и профессиональные контакты, в т.ч. в международной среде, в соответствии с целями, задачами и условиями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия                                                           |  |  |  |
|                                                        | <b>УК-4.3.</b> Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) | <b>Знает</b> методику межличностного делового общения.<br><b>Умеет</b> воспринимать и анализировать информацию на государственном языке РФ и иностранном языке в процессе академического и профессионального взаимодействия<br><b>Умеет</b> аргументированно отстаивать свои позиции и идеи |  |  |  |
| <b>УК-5.</b> Способен анализировать и учитывать разно- | <b>УК-5.1.</b> Имеет представление о сущности и                                                                          | <b>Знает</b> принципы анализа и учета разнообразия                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |  |

|                                                          |                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  |  |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| образия культур в процессе межкультурного взаимодействия | принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия                                                  | культур в процессе межкультурного взаимодействия<br><b>Знает</b> методы анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия<br><b>Умеет:</b> анализировать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия                                                    |  |  |  |
|                                                          | <b>УК-5.2.</b> Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | <b>Знает</b> принципы анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия<br><b>Знает</b> методы анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия<br><b>Умеет:</b> анализировать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия |  |  |  |
| <b>ОПК-3.</b> Способен самостоятельно                    | <b>ОПК-3-1</b> Обеспечивает надежность                                                                                           | <b>Знает:</b> современные методы разработки                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| <p>принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды</p> | <p>информации для принятия решений в условиях возникновения рисков;</p>                                                                                  | <p>и обоснования организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях возникновения рисков;<br/> <b>Умеет:</b> оценивать социальную значимость предлагаемых организационно-управленческих решений в условиях возникновения рисков;</p> |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                        | <p><b>ОПК-3-2</b> Владеет методами анализа ситуации при подготовке и принятии организационно-управленческих решений. в условиях возникновения рисков</p> | <p><b>Знает:</b> методы оценки эффективности организационно-управленческих решений в условиях возникновения рисков<br/> <b>Умеет:</b> оценивать операционную и организационную эффективность принятия управленческих решений в условиях возникновения рисков.</p>    |  |  |  |

|                                                                                                                                                          |                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| <b>ОПК-5.</b> Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты | <b>ОПК-5-1</b> Владеет приемами активизации деятельности членов команд, выполняющих научно–исследовательские проекты. | <b>Знает:</b> современные подходы к анализу результатов научных исследований в менеджменте и в смежных областях, а также к их оценке и обобщению<br><b>Умеет:</b> применять на практике методики анализа, оценки и обобщения результатов научных исследований в менеджменте и в смежных областях |  |  |  |
|                                                                                                                                                          | <b>ОПК-5-2</b> Применяет различные виды моделирования в научно-исследовательской деятельности.                        | <b>Знает:</b> современные методики выполнения научно-исследовательских работ и проектов в менеджменте и в смежных областях<br><b>У-1. Умеет:</b> применять на практике методики выполнения научно-исследовательских работ и проектов в менеджменте и в смежных областях.                         |  |  |  |

**3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

**3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля**

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: контрольная работа.

**Контрольная работа**

Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу

**Фрагмент комплекта заданий для контрольной работы**

**Вариант 1**

|            |                                                                             |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Задание 1. | Классические и современная концепции организационного развития организации; |
| Задание 2  | Концептуальные идеи К. Левина, С.Н. Германа,                                |
| Задание 3. | Стадии управления изменениями Л. Грейнера.                                  |

**Вариант 2**

|            |                                                         |
|------------|---------------------------------------------------------|
| Задание 1. | Обзор концепций управления организационными изменениями |
| Задание 2  | Концептуальные идеи И. Ансоффа, М. Бира и Н. Нориа;     |
| Задание 3. | Теория последовательности динамических фаз.             |

**Перечень вопросов к контрольной работе**

1. Понятие и содержание организационных изменений.
2. Типы стратегических организационных изменений.
3. Уровни управления изменениями: изменение проектов, программы изменений, организации.
4. Проводники изменений. Подходы к управлению изменениями. Классификация организационных изменений.
5. . Стадии управления изменениями Л. Грейнера.
6. Теория изменения в зависимости от экономических ценностей.
7. Теории изменения, основанные на организационных возможностях.
8. Сравнение теорий по ключевым аспектам организационных изменений. Теория последовательности динамических фаз.
9. Виды моделей организационных изменений.
10. Модель преобразований бизнеса К. Левина.
11. Баланс факторов, поддерживающих стабильность положения компании.
12. Модель «Айсберга» С.Н. Германа.
13. Модель управления стратегическими изменениями И. Ансоффа.



14. Теории Е и О организационных изменений М. Бира и Н. Нория.
15. Модель преобразования бизнеса Ф. Гуияра.
16. Место и значение этапа инициирования перемен в процессе управления изменениями.
17. Способы стимулирования поиска новых идей.
18. Стимулирование творчества, новаторства, проявления инициативы.
19. Тенденции в управлении организациями, приводящие к переосмыслению подходов к стратегии предприятий и стратегического менеджмента.
20. Формы систем для проведения изменений в организации.
21. Организационная культура, ее место и влияние на эффективность организации.
22. Понятие, элементы и функции инновационной культуры.
23. Формирование организационной культуры.
24. Причины сопротивления изменениям.
25. Личные и структурные барьеры.
26. Типы негативного отношения к изменениям.
27. Основные способы преодоления сопротивления изменениям.
28. Рациональный тип негативного отношения.
29. Личный тип негативного отношения.
30. Управление изменениями и стратегический менеджмент.
31. Факторы стратегических изменений.
32. Классификация стратегий управления изменениями.
33. Стратегии управления изменениями по Минцбергу и Уотерсу.
34. Алгоритм формирования организационных отношений и связей в системах управления.
- 35.

#### **Критерии оценки:**

| <b>Оценка</b>              | <b>Критерии оценки</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Оценка «Отлично»           | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса, обучающимся сформулированы собственные аргументированные выводы по теме работы. Оформление работы соответствует предъявляемым требованиям. При защите работы обучающийся свободно владеет материалом и отвечает на вопросы. |
| Оценка «Хорошо»            | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Незначительные замечания к оформлению работы. При защите работы обучающийся владеет материалом, но отвечает не на все вопросы.                                                                                              |
| Оценка «Удовлетворительно» | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, но не полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны собственные выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся слабо владеет материалом, отвечает не на все                                           |

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                 | вопросы.                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Оценка<br>«Неудовлетворительно» | работа выполнена не в соответствии с утвержденным планом, не раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся не владеет материалом, не отвечает на поставленные вопросы. |

### **3.2. Примерный перечень оценочных средств для промежуточной аттестации**

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: устный экзамен

#### **Вопросы к экзамену**

1. Основные тенденции и закономерности развития организации.
2. Организация как система, ее свойства.
3. Основные признаки системы. Элементы системы.
4. Основные свойства систем.
5. Этапы управления на основе системного подхода.
6. Модели жизненного цикла организации.
7. Классические и современная концепции организационного развития организации.
8. Обзор концепций управления организационными изменениями.
9. Модель изменений и организационного улучшения 7 S.
10. Концептуальные идеи К. Левина, С.Н. Германа, И. Ансоффа, М. Бира и Н. Нориа, Ф. Гуияра и Дж. Келли, Дж. Коттера, Дж. Дака, Л. Грейнера.
11. Этапы процесса изменений по К. Левину
12. Дж. Келли. Стадии процесса изменений Дж. Коттера.
13. Кривая изменений Дж. Дака. Модель Л. Грейнера.
14. Анализ ситуаций, в которых определена степень участия сотрудников в проведении организационных изменений.
15. Карта территории перемен.
16. Содержание организационной культуры.
17. Ориентация управления на личное достоинство людей.
18. Корпоративная культура.
19. Инновационная культура организации.
20. Взаимосвязь обучающейся организации и сильной инновационной культуры.
21. Характеристики обучающейся организации.
22. Инициирование изменений.
23. Роль руководства в изменениях.
24. Развитие сотрудников. Положительное отношение. Участники изменения.
25. Мотивация. Коммуникация. Технические изменения.
26. Эмоциональный тип негативного отношения.
27. Причины сопротивления изменениям: предсказуемый отрицательный результат, боязнь того, что работы станет больше, необходимость ломать привычки, недостаточность информации, неспособность заручиться поддержкой организации как единого целого.
28. Методы преодоления сопротивления изменениям.
29. Факторы преодоления сопротивления изменениям по Э. Хьюз.
30. Методы преодоления сопротивления изменениям по Дж. Коттеру и Л. Шлезингеру.

31. Преимущества и недостатки методов преодоления сопротивления изменениям по Дж. Коттеру и Л. Шлезингеру.
32. Сравнительная характеристика традиционной и перевернутой организации (пирамиды).
33. Мониторинг и контроль процесса изменений.
34. Функции контроля.
35. Показатели оценки эффективности изменений.
36. Основные стратегии организационных изменений.
37. Стратегии организационных изменений по К. Торли и Х. Уирдениусу.
38. Основные принципы управления процессом изменений.
39. Модели перемен: «модель переходного периода» и «модель постепенного наращивания». Модель «EASIER».
40. Стратегический континуум и контроль процесса изменений.

### **Критерии оценки**

Оценка **«ОТЛИЧНО» (28-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный

характер. испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Управление стратегическими изменениями и рисками» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

#### Показатели уровней сформированности компетенций

| Уровень                                                      | Универсальные компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Общепрофессиональные/<br>профессиональные<br>компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Высокий<br>(продвинутый)<br>(оценка «отлично»,<br>«зачтено») | <i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные.<br/>Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы.<br/>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>                                                                                                                                                                                                                                                       | <i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно.<br/>Даны ответы на дополнительные вопросы.<br/>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i> |
| Хороший<br>(оценка «хорошо»,<br>«зачтено»)                   | <i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне.<br/>В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия.<br/>Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине.<br/>Допустимы единичные негрубые ошибки.<br/>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i> | <i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные.<br/>Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками.<br/>Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i>                                                                                      |
| Базовый<br>(оценка<br>«удовлетворительно»,<br>«зачтено»)     | <i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.<br/>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <i>Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому</i>                                                                                                                       |

| <b>Уровень</b>                                                      | <b>Универсальные компетенции</b>                                                                                               | <b>Общепрофессиональные/<br/>профессиональные<br/>компетенции</b> |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
|                                                                     | <i>Обучающимся продемонстрирован базовый<br/>уровень освоения компетенции</i>                                                  | <i>уровню для решения профессиональных задач</i>                  |
| Недостаточный<br>(оценка<br>«неудовлетворительно»,<br>«не зачтено») | <i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических<br/>умений и навыков</i> |                                                                   |

*Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.*

## Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:  
**«Управление стратегическими изменениями и рисками»** обновлен,  
рассмотрен и одобрен на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры  
Государственного управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.



**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Направление подготовки:** 38.04.02 Менеджмент

**Направленность:** Внешнеполитическая деятельность и управление рисками

**Форма обучения:** заочная

**Квалификация выпускника:** магистр

**Объем дисциплины:**

в зачетных единицах: 18 з.е.

в академических часах: 648 ак.ч.

Москва  
2023

Фадеева Инна Авенировна, Лукина Юлия Владимировна. Наименование дисциплины: Рабочая программа дисциплины Иностранный язык профессиональной деятельности. – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине Иностранный язык профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Внешнеполитическая деятельность и управление рисками» составлена Фадеевой И.А., Лукиной Ю.В. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 12.08.2020г. № 952.

Руководитель ОПОП

Директор библиотеки



Моисеев А.В.

Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры от 28.02.2023 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой  
английского языка №2



Фадеева И.А.

**рекомендована** Учебно-методическим советом (УМС) Академии  
23 марта 2023 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

**одобрена** Ученым Советом Академии 29.03.2023 г., протокол № 3

## **Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

**Основной целью дисциплины** является развитие личностных качеств, развитие и совершенствование универсальных, профессиональных и коммуникативных компетенций на английском языке в соответствии с требованиями ФГОС ВО, включая:

- развитие и совершенствование общих, языковых и речевых компетенций, приобретенных в процессе обучения в бакалавриате, и развитие новых более сложных компетенций, в совокупности необходимых и достаточных для эффективного осуществления профессиональной деятельности в области внешней политики и экономики, самостоятельной научно-исследовательской работы, коммуникации в культурной и бытовой сферах, в ситуациях профессионального общения с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования,
- совершенствование когнитивных и исследовательских умений с использованием ресурсов на иностранном языке; повышение культуры мышления, общения и речи,
- расширение кругозора и повышение общей гуманитарной культуры обучающихся,
- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию,
- воспитание у специалистов готовности содействовать налаживанию межкультурных и научных связей, представлять свою страну на международных конференциях и симпозиумах, относиться с уважением к духовным ценностям разных стран и народов.

**Цель** обучения дисциплине в магистратуре ДА подчинена общей задаче подготовки магистра по программе Внешнеполитическая деятельность и управление рисками (ВПДиУР), владеющего английским языком (предметно-языковое интегрированное обучение), и предусматривает формирование у будущего специалиста коммуникативно-ориентированных компетенций, необходимых для выполнения конкретных видов профессиональной деятельности, определяемых характеристикой магистра по программе ВПДиУР.

Коммуникативная цель обучения иностранному языку осуществляется путем совершенствования у студентов различных видов речевой деятельности (говорение, чтение, аудирование, письмо и перевод).

Образовательная цель реализуется в течение всего периода обучения английскому языку одновременно с коммуникативной целью и достигается путем отбора учебного материала соответствующего содержания и целенаправленной работой с этими материалами в процессе обучения. Учебные материалы ориентированы как на общие проблемы управления, так и на важнейшие современные проблемы международного развития.

**Основные задачи дисциплины** определяются профессиональными, коммуникативными и познавательными потребностями выпускников – магистров по программе ВПДиУР и базовой подготовкой обучающихся и заключаются в

формировании устойчивых языковых компетенций, позволяющих пользоваться языком как средством осуществления профессиональной и научной деятельности и средством межкультурной коммуникации в англоязычной языковой среде, а именно:

- совершенствование умения пользоваться широким спектром грамматических и лексических структур английского языка в научно-исследовательской и практической профессиональной деятельности;
- расширение лексического минимума за счет общего и терминологического вокабуляра;
- развитие и совершенствование коммуникативной компетенции, предполагающей умение получать, перерабатывать и передавать информацию на английском языке в широком диапазоне тем профессионального, повседневного и социокультурного общения;
- зрелое владение всеми видами чтения оригинальной литературы по специальности;
- овладение приемами аналитической работы с различными источниками информации на английском языке по профилю магистерской подготовки (прессы, научной литературы, официальных документов);
- умение аннотировать и реферировать тексты по специальности;
- совершенствование базовых переводческих компетенций на материале текстов профессионального характера (со словарем);
- понимание устных высказываний и сообщений профессионального характера;
- владение всеми видами подготовленного и неподготовленного монологического высказывания, в том числе такими видами как изложение содержания прочитанного и/или прослушанного материала по специальности, его анализа и обоснования собственной точки зрения в устной и письменной форме с использованием профессиональной терминологии;
- формирование навыков и умений практического общения на английском языке, таких как: участие в дискуссиях и переговорах профессионального характера, выражение обширного реестра коммуникативных намерений (информирование, пояснение, уточнение, аргументирование, иллюстрирование, ведение полемики и др.);
- умение вести деловую переписку, готовить тезисы, доклады, отчеты и др.
- создание благоприятных условий для развития критического мышления, необходимого для творческой профессиональной деятельности.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: *УК-4; ПК-4.*

| № | Формируемые | Код и формулировка |  |
|---|-------------|--------------------|--|
|---|-------------|--------------------|--|

| п/п | компетенции (код и наименование компетенции)                                                                                                                            | индикатора компетенции                                                                                                                                                                           | Планируемые результаты обучения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | <b>УК-4.</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | <b>УК-4.1.</b> Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия | <b>З-1. Знает:</b> методы и способы применения информационно-коммуникационных технологий для сбора, хранения, обработки, представления и передачи информации в ситуациях академического и профессионального взаимодействия<br><b>З-2. Знает</b> особенности составления документов для академического и профессионального взаимодействия<br><b>У-1. Умеет:</b> самостоятельно находить и обрабатывать информацию, необходимую для качественного выполнения академических и профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей, в т.ч. на иностранном языке<br><b>У-2. Умеет:</b> составлять, редактировать на государственном языке РФ и/или иностранном языке, выполнять корректный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык различных академических и профессиональных текстов |
|     |                                                                                                                                                                         | <b>УК-4.2.</b> Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные                                                   | <b>1. Знает:</b> основные концепции организации межличностного взаимодействия в информационной среде<br><b>У-1. Умеет</b> устанавливать и развивать академические и профессиональные контакты, в т.ч. в международной среде, в соответствии с целями, задачами и условиями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|   |                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                     | <b>УК-4.3.</b> Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) | <b>З-1. Знает</b> методику межличностного делового общения.<br><b>У-1. Умеет</b> воспринимать и анализировать информацию на государственном языке РФ и иностранном языке в процессе академического и профессионального взаимодействия<br><b>У-2. Умеет</b> аргументированно отстаивать свои позиции и идеи                                                                                                  |
| 2 | ПК-4. Способен использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления, готовить аналитические материалы по результатам их применения | <b>ПК-4.1.</b> Разрабатывает проекты, направленные на конструктивное взаимодействие по вопросам управления риска-ми      | <b>З-1. Знает</b> международные и национальные стандарты обеспечения социальной ответственности и регулирования вопросов устойчивого развития<br><br><b>У-1. Умеет:</b> анализировать процесс управления рисками, его динамику, выявлять сильные и слабые стороны                                                                                                                                           |
|   |                                                                                                                                                                                     | <b>ПК-4.2.</b> Проводит регулярные открытые диалоги и встречи в рамках процесса подготовки нефинансовой отчетности       | <b>З-1. Знает</b> стратегию организации по управлению рисками, нормы корпоративного управления и корпоративной культуры.<br><br><b>У-1. Умеет:</b> применять стандарты в области риск-менеджмента и лучшие практики в области публичного представления организации в средствах массовой информации в области риск-менеджмента; обеспечивать предоставление открытой информации о системе управления рисками |

### 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

#### *Заочная форма обучения*

| Виды учебной деятельности                          | Всего | По семестрам |      |      |      |
|----------------------------------------------------|-------|--------------|------|------|------|
|                                                    |       | 1            | 2    | 3    | 4    |
| 1. Контактная работа обучающихся с преподавателем: | 58    | 12.5         | 16.5 | 12.5 | 16.5 |

|                                                               |                                |     |          |          |          |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----|----------|----------|----------|
| Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:                 |                                |     |          |          |          |
| • занятия семинарского типа:                                  |                                |     |          |          |          |
| практические занятия                                          |                                | 56  | 12       | 16       | 12       |
| Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий |                                |     |          |          |          |
| 2. Самостоятельная работа студентов, всего                    |                                | 559 | 127.5    | 154.5    | 122.5    |
| 3. Промежуточная аттестация:<br>экзамен, зачет                |                                | 31  | зач<br>4 | зач<br>9 | экз<br>9 |
| ИТОГО:                                                        | Ак. часов                      | 648 | 144      | 180      | 144      |
|                                                               | Общая трудоемкость<br>зач. ед. | 18  |          | 9        |          |

#### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1. Содержание дисциплины (раскрывается по разделам и темам)

В течение всего срока изучения дисциплины магистранты развивают и совершенствуют свои знания в области **грамматики** в следующих направлениях:

Времена изъявительного, повелительного, сослагательного наклонений в активной и пассивной форме. Косвенная речь. Артикль. Местоимения. Наречия. Существительные.

Отработка и дальнейшее закрепление сложных грамматических структур. Неличные формы глагола (инфинитив, причастие, герундий) и конструкции с ними. Способы передачи модальности с помощью различных грамматических средств. Использование служебных слов и союзов для построения связного текста. Особенности функционирования грамматических структур в различных стилях речи (письменном, устном, газетном, научном, публицистическом).

В области **лексики** в течение всего срока изучения дисциплины магистранты работают над расширением словарного запаса общеязыковой лексики в рамках, изучаемых тем всех разделов дисциплины, знакомятся с типами словообразования; полисемией, синонимией, антонимией; свободными и устойчивыми словосочетаниями и фразеологизмами.

В период обучения магистранты совершенствуют следующие виды речевой деятельности:

Аудирование. Понимание устных высказываний и сообщений профессионального характера, изложение их содержания

Чтение. Зрелое владение всеми видами чтения оригинальной литературы по специальности. Овладение приемами аналитической работы с различными источниками информации на английском языке по профилю магистерской подготовки (пресса, научной литературы, официальных документов).

Говорение. Совершенствование навыков и умений практического общения на английском языке таких как: участие в беседах и переговорах профессионального характера, выражение обширного реестра коммуникативных намерений (информирование, пояснение, уточнение, аргументирование, инструктирование, иллюстрирование и др.); владение всеми видами монологического высказывания, в том числе такими видами как презентация, доклад и т.д.

Письмо. Совершенствование умения вести деловую переписку, готовить тезисы, доклады, отчеты и др.

Реферирование. Формирование умения аннотировать и реферировать тексты по специальности.

Перевод. Совершенствование базовых переводческих компетенций на материале текстов профессионального характера средней сложности. Письменный и устный перевод статей из прессы и текстов по специальности с английского языка на русский.

Дисциплина Иностранный язык профессиональной деятельности состоит из двух разделов-«Перевод в профессиональной сфере общения» и «Английский язык для академических целей».

### **Раздел 1. Перевод в профессиональной сфере общения**

- Тема 1. Экономика. Бизнес. Предприятия. Слияния и поглощения.
- Тема 2. Финансовые инструменты и фондовые биржи.
- Тема 3. Бухгалтерский учет. Банкротство.
- Тема 4. Менеджмент. Трудовые отношения.
- Тема 5. Страхование.

### **Раздел 2. Иностранный язык для академических целей**

- Тема 6. Основные понятия структуры текста.
- Тема 7. Аннотации к тексту.
- Тема 8. Реферирование текста.
- Тема 9. Академическое письмо.
- Тема 10. Академическое письмо. Изложение темы исследования.

#### *Заочная форма обучения*

| №                                                  | Раздел<br>дисциплины,<br>тема                                 | Практические<br>занятия | Самостоятельная<br>работа |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------|
|                                                    |                                                               | ак.час.                 | ак.час.                   |
| Раздел 1. Перевод в профессиональной сфере общения |                                                               |                         |                           |
| 1                                                  | Тема 1. Экономика. Бизнес. Предприятия. Слияния и поглощения. | 5                       | 55                        |
| 2                                                  | Тема 2. Финансовые инструменты и фондовые биржи.              | 5                       | 55                        |
| 3                                                  | Тема 3. Бухгалтерский учет. Банкротство.                      | 5                       | 55                        |
| 4                                                  | Тема 4. Менеджмент. Трудовые отношения.                       | 5                       | 55                        |
| 5                                                  | Тема 5. Страхование.                                          | 5                       | 55                        |
| Раздел 2. Иностранный язык для академических целей |                                                               |                         |                           |
| 6                                                  | Тема 6. Основные понятия структуры текста.                    | 6                       | 56                        |
| 7                                                  | Тема 7. Аннотации к тексту.                                   | 6                       | 57                        |
| 8                                                  | Тема 8. Реферирование текста.                                 | 6                       | 57                        |
| 9                                                  | Тема 9. Академическое письмо.                                 | 6                       | 57                        |



|              |                                                             |           |            |
|--------------|-------------------------------------------------------------|-----------|------------|
| 10           | Тема 10. Академическое письмо. Изложение темы исследования. | 7         | 57         |
| <b>ИТОГО</b> |                                                             | <b>56</b> | <b>559</b> |

## 4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

### *Заочная форма обучения*

| Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение                                                                                                                   | Виды самостоятельной работы                                                           | Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <b>Раздел 1. Перевод в профессиональной сфере общения</b>                                                                                                        |                                                                                       |                                                                    |
| Тема №1 Экономические системы. Типы бизнеса. Условия выживания на рынке. Конкурентоспособность.                                                                  | Работа с материалами СМИ, основной и дополнительной литературой.                      | Письменная домашняя работа. Текущий контроль(контрольная работа 1) |
| Тема №2 Финансовая система. Фискальные и монетарные инструменты. Биржи.                                                                                          | Работа с документами международных организаций, основной и дополнительной литературой | Письменная домашняя работа. Текущий контроль(контрольная работа 1) |
| Тема №3 Учет в сфере финансов. Банкротство компаний разного уровня.                                                                                              | Работа с материалами СМИ, основной и дополнительной литературой.                      | Письменная домашняя работа. Текущий контроль(контрольная работа 2) |
| Тема №4 Теории управления. Стратегический менеджмент. Условия труда в различных компаниях. Социальные гарантии работодателя.                                     | Работа с материалами СМИ, основной и дополнительной литературой.                      | Письменная домашняя работа. Текущий контроль(контрольная работа 2) |
| Тема №5 Виды страхования. Ответственность страхователя и страховщика.                                                                                            | Работа с материалами СМИ, основной и дополнительной литературой.                      | Письменная домашняя работа. Текущий контроль(контрольная работа 3) |
| <b>Раздел 2. Иностранный язык для академических целей</b>                                                                                                        |                                                                                       |                                                                    |
| Тема №6 Структура текста. Разграничение различных видов письменной работы с текстом. Написание рецензий, ответов, откликов на газетные статьи.                   | Написание рецензии, отклика на газетную статью.                                       | Письменная домашняя работа. Текущий контроль(контрольная работа 4) |
| Тема №7 Выделение ключевых фрагментов текста для составления аннотации. Структура аннотации к тексту. Требования к аннотации.                                    | Написание аннотации газетной статьи                                                   | Письменная домашняя работа. Текущий контроль(контрольная работа 5) |
| Тема №8 Составление логического плана текста при написании реферата. Составление реферата: лексика, связующие параграфы реферата. Отличие реферата от аннотации. | Составление реферата газетной статьи                                                  | Письменная домашняя работа. Текущий контроль(контрольная работа 6) |
| Тема №9 Стиль академического письма. Лексика, стандартные фразы, организация текста. Выделение основной идеи.                                                    | Написание статьи в рецензируемое издание                                              | Письменная домашняя работа. Текущий контроль(контрольная работа 7) |

|                                                                                                                                                                                            |                                                                               |                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Тема №10 План исследования. Выражение основной идеи. Логическое структурирование материала. Использование наглядных материалов и средств для презентации исследования. Выводы, заключения. | Подготовка презентации научного исследования по теме магистерской диссертации | Письменная домашняя работа. Текущий контроль(контрольная работа 8) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины *Иностранный язык профессиональной деятельности* –развить и совершенствовать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе практических занятий.

Самостоятельная работа студента в процессе изучения дисциплины включает:

- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы;
- изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);
- работу с компьютерными обучающими программами;
- выполнение заданий по практическим занятиям;
- самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках;
- участие в работе ежегодных студенческих научных конференций, конкурсах, олимпиадах;
- подготовку к экзамену/зачету.

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

### **Методические указания по подготовке обучающихся к самостоятельной работе**

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы студента (СРС): аудиторная и внеаудиторная. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям (например - разбор домашних заданий в часы практических занятий). Внеаудиторная СРС выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

СРС по иностранным языкам может включать следующие *формы работ*:

- выполнение домашнего задания или домашней контрольной работы, выдаваемых на практических занятиях;
- выполнение заданий из привязанных к программе дисциплины сборников упражнений и заданий по самостоятельной работе;
- повторение языкового материала и работа по преодолению языковых ошибок и недочетов речи по соответствующим учебным пособиям;
- освоение материала курса, вынесенного на самостоятельное изучение;

- выполнение заданий по аудированию;
- перевод профессионально-ориентированных текстов
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к контрольной работе или тесту;
- подготовка к зачету, различным видам аттестации;
- подготовка аннотаций и реферирование статей из иностранных изданий по изучаемой теме;
- написание эссе по заданной проблеме;
- выполнение проекта на иностранном языке;
- подготовка презентаций на иностранном языке.

Существует несколько классификаций заданий по самостоятельной работе обучающихся:

- обучающие задания, при которых преподаватель предъявляет обучающимся задание и показывает алгоритм его выполнения;
- тренировочные задания – выполнение задания по образцу;
- поисковые задания – самостоятельно выполненные обучающимися.

Активизация учебной деятельности и индивидуализация обучения предполагает вынесение для самостоятельного изучения отдельных тем или вопросов. Выбор тем (вопросов) для самостоятельного изучения – одна из ключевых проблем организации эффективной работы обучающихся по овладению учебным материалом. Основанием выбора может быть наилучшая обеспеченность литературой и учебно-методическими материалами по данной теме, ее обобщающий характер, сформированный на аудиторных занятиях алгоритм изучения. Обязательным условием результативности самостоятельного освоения темы (вопроса) является контроль выполнения задания. Могут проводиться блиц - контрольные и опросы. С целью проверки отработки материала, выносимого на самостоятельное изучение, могут проводиться контрольные работы.

#### *Методические рекомендации по работе с рекомендованной литературой*

При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться такой последовательности: сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

План - это схема прочитанного материала, перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала.

Конспект - это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

план-конспект - это развернутый детализированный план, в котором по наиболее сложным вопросам даются подробные пояснения;

текстуальный конспект - это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника;

свободный конспект - это четко и кратко изложенные основные положения в результате глубокого изучения материала, могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом;

тематический конспект - составляется на основе изучения ряда источников и дает ответ по изучаемому вопросу.

В процессе изучения материала источника и составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым и удобным для работы.

*Подготовка к практическим занятиям* — традиционная форма самостоятельной работы обучающихся, включает изучение рекомендованной литературы, конспектирование предложенных источников. Эффективность результатов занятия во многом зависит от методического руководства подготовкой к занятию.

*Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям*

Следует разумно организовывать работу по подготовке к занятию. К теме каждого занятия даётся определённый план, состоящий из нескольких вопросов, рекомендуется список литературы, в том числе, и обязательной. Работу следует организовать в такой последовательности:

- прочтение рекомендованных глав из различных учебников;
- ознакомление с остальной рекомендованной литературой из обязательного списка;
- чтение и анализ каждого источника (документа).

Прежде всего, следует ознакомиться с методическими указаниями к каждому занятию.

Следует уяснить значение тех архаичных и незнакомых терминов, что встречаются в тексте.

Подготовьте ответы на каждый вопрос плана. Каждое положение ответа подтверждается выдержкой из текста, первоисточника. Подготовку следует отразить в виде плана в специальной тетради.

Следует продумать ответы на так называемые «проблемно-логические» задания. Каждое из этих заданий связано с работой по сравнению различных явлений, обоснованием какого-либо тезиса, раскрытием содержания определённого понятия. Их следует продумать, а те, которые указаны преподавателем, можно выполнить как краткую письменную работу.

Если преподавателем поручено подготовить доклад или сообщение по какой-то указанной теме, то он готовится и в письменной, и в устной форме (в расчете на

5-7 минут сообщения). После этого он должен быть обсуждён на предмет полноты, глубины раскрытия темы, самостоятельности выводов, логики развития мысли.

На занятии приветствуется любая форма вовлеченности: участие в обсуждении, дополнения, критика - всё, что помогает более полному и ясному пониманию проблемы.

Результаты работы преподаватель оценивает и учитывает в ходе проведения контроля и промежуточной аттестации.

*Подготовка к опросу, проводимому в рамках занятия:* требует уяснения вопросов, вынесенных на конкретное занятие, подготовки выступлений, повторения основных терминов.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к практическому занятию* заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия

*Работа во время проведения практического занятия* включает несколько моментов:

консультирование обучающихся преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач,

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

*Обработка, обобщение* полученных результатов практических занятий проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная либо устная. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

*Контрольные работы* целесообразно проводить после изучения одной или нескольких тем курса. Их результаты могут учитываться при проведении зачета или экзамена по дисциплине. Контрольная работа – это форма текущего контроля знаний студентов. Контрольная работа выполняется письменно. Контрольная работа проводится не более двух раз в семестр и охватывает изученный на этом этапе лексико-грамматический материал. Тесты, или контрольно-измерительные материалы, включают проверку уровня освоения следующих компетенций:

- собственно языковой компетенции (знания, умения и навыки в области грамматики, лексики, словообразования);

- профессиональной компетенции и коммуникативной компетенции (умения и навыки работы с иноязычным текстом (реферирование, аннотирование); знание основ деловой документации и т.п., знание различных ситуаций общения и речевого этикета)

#### *Методические рекомендации по работе с лексическим материалом*

Работа над лексикой предполагает обязательное выполнение всех упражнений по словообразованию, переводу, работу с фразовыми глаголами, идиомами, что значительно расширяет личный словарь студента. Формы работы с лексикой:

- составление собственного словаря в отдельной тетради;
- составление списка незнакомых слов и словосочетаний по учебным и индивидуальным текстам, по определённым темам;
- подбор синонимов и антонимов к активной лексике учебных текстов;

#### *Формы СРС с текстом:*

- анализ лексического и грамматического наполнения текста;
- устный перевод текстов небольшого объема (до 1000 печатных знаков) по краткосрочным заданиям;
- письменный перевод текстов небольшого объема (до 1000 печатных знаков) по краткосрочным заданиям;
- устный перевод текстов по долгосрочным заданиям (домашнее чтение);
- изложение или реферирование содержания текстов большого объема на русском и иностранном языке

Во время просмотрового чтения надо понять основное содержание, не обращая внимания на незнакомые слова. Следить за развитием главной темы, по ключевым словам, которые часто повторяются в тексте. Особенно внимательно необходимо прочитать первый и последний абзацы текста, в которых обычно формулируется основная мысль автора. При поисковом чтении быстро пробегайте глазами текст, не отвлекаясь на «лишнюю» информацию. Значение слов можно посмотреть в разделе Vocabulary List (если это пособие) или в словаре. Прочитав текст, проверьте свое понимание по вопросам или другим заданиям после текста, стараясь не заглядывать в словарь.

#### *Методические рекомендации по устному и письменному реферированию статьи.*

В устном реферировании оценивается эффективность передачи студентом содержания и информации исходного текста на русском или английском языке на иностранном языке с определенной заданием структурой и объемом реферативного изложения.

#### *Построение реферата*

1. Ссылка на источник информации (название текста, автор(ы), журнал/книга и пр.).
2. Общее определение тематики прочитанного текста.
3. Структурированная часть реферативного изложения, соответствующая структуре исходного текста.

4. Выводы.

5. Наличие комментариев (в случае, если они определены заданием).

*Методические рекомендации по написанию эссе на иностранном языке*

Для написания эссе необходимо научиться:

- 1) четко определять содержание (какой тезис соответствует теме эссе, какие положения доказывают этот тезис, раскрывая тему, какие выводы надо сделать из всего написанного),
- 2) соблюдать структуру, принятую для данного типа эссе, поддерживать «равновесия» между его частями (все параграфы должны быть примерно одинаковые по объему),
- 3) правильно выбирать грамматические структуры и словосочетания, в том числе связующие слова, которые обеспечивают логичный и плавный переход от одной части к другой, а также внутри частей.

Академическое эссе строится по канону: тезис-проблема, его аргументация, вывод. План эссе состоит из трех частей.

1. Введение (introduction), кроме презентации темы, содержит тезис (thesis statement), в котором одним предложением нужно изложить главную идею работы.
  2. В основной части эссе (main body) в двух-трех параграфах излагается аргументация.
  3. В заключении (conclusion) формулируются выводы с опорой на заявленный тезис.
- Традиционно академическим считается эссе из пяти параграфов (five paragraph essay). Помимо структуры самого эссе, учитывается соблюдение логической структуры каждого параграфа-абзаца (paragraphing). Параграф состоит из главного предложения абзаца (topic sentence), предложений с аргументацией (supporting sentences) и заключения.

*Методические рекомендации по выполнению письменного перевода профессиональной направленности*

Для того, чтобы уверенно справляться с переводом текстов профессионального содержания, необходимо следить за событиями в мире. Постоянное отслеживание событий на иностранном языке поможет накопить необходимые фоновые знания и лексику для перевода и обсуждения профессиональных тем.

При переводе письменных текстов с иностранного языка рекомендуется:

- – прочесть текст целиком, не пользуясь словарем (просмотровое чтение), вникнуть в его содержание: о чем текст, какие проблемы в нем затрагиваются;
- приступить к переводу, консультируясь со словарем по поводу незнакомых слов. Слова необходимо соотносить с контекстом, не выписывая все значения многозначных слов, а подбирая то значение, которое подходит по смыслу в данном контексте.
- проанализировать содержание текста, выделяя основные идеи, ключевые слова и понятия;
- поработать с каждым предложением, выписывая слова из словаря и подбирая необходимые значения (анализирующее чтение);
- прочесть текст еще раз, последовательно переводя его на русский язык, останавливаясь на местах, трудных для перевода (синтезирующее чтение);

Перевод заголовка, если он раскрывает сущность вопроса, должен быть близок к оригиналу, если же он отличается краткостью или носит рекламный характер, то необходимо внести краткую аннотацию для дальнейшего использования его в информационных целях. Все сокращения, встречающиеся в тексте оригинала, должны быть расшифрованы в соответствии с общепринятыми и специальными сокращениями.

*Методические рекомендации СРС по развитию навыков аудирования.*

Аудирование новостей, текстов, также, как и чтение, письменную и устную речь, необходимо правильно организовать и использовать при этом определенные техники и стратегии. Насколько точно должен быть понят прослушанный текст, зависит от типа текста и от целевой установки. Для того чтобы понять услышанное, не всегда необходимо понимать каждое слово. В данном случае, как и при чтении, важно определить цели и задачи прослушивания, а также выбрать соответствующую им технику.

При общем прослушивании новостного блока (например, ВВС): необходимо сконцентрироваться не на каждом слове, а на следующих аспектах: где и когда происходит событие; о чём говорится; какие данные приводятся.

При селективном прослушивании важен отбор и поиск необходимой информации.

Необходима:

- концентрация на ключевых словах и определённых выражениях;
- построение последовательной цепочки действий, событий, о которых говорится в тексте.

При детальном прослушивании важно понять каждое слово, текст прослушивается многократно - текст разделяется на смысловые части и между ними делаются паузы во время прослушивания.

Как и при чтении, ключевые слова важны для понимания содержания текста, поскольку именно они несут наибольшую смысловую нагрузку и чаще всего повторяются в тексте. Ключевые слова обычно стоят в начале текста, находятся под смысловым ударением; повторяются многократно; могут заменяться синонимами.

*Подготовка к тестированию*

Подготовка к тестированию требует акцентирования внимания на определениях, терминах, содержании понятий.

Успешное выполнение тестовых заданий является необходимым условием итоговой положительной оценки в соответствии с рейтинговой системой обучения. Тестовые задания подготовлены на основе пройденного материала, учебников и учебных пособий по дисциплине.

Выполнение тестовых заданий предоставляет обучающимся возможность самостоятельно контролировать уровень своих знаний, обнаруживать пробелы в знаниях и принимать меры по их ликвидации. Форма изложения тестовых заданий



позволяет закрепить и восстановить в памяти пройденный материал. Предлагаемые тестовые задания охватывают узловые вопросы теоретических и практических основ по дисциплине. Для формирования заданий использована закрытая форма. У обучающегося есть возможность выбора правильного ответа или нескольких правильных ответов из числа предложенных вариантов. Для выполнения тестовых заданий обучающиеся должны изучить материал по теме, соответствующие разделы учебников, учебных пособий и других литературных источников.

Контрольные тестовые задания выполняются обучающимися на занятиях. Репетиционные тестовые задания содержатся в фонде оценочных средств. С ними целесообразно ознакомиться при подготовке к контрольному тестированию.

Подготовка к аудиторной контрольной работе аналогична предыдущей форме, но требует более тщательного изучения материала по теме или блоку тем.

### *Презентация*

Презентация — это документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, проекта, продукта и т.п.). Цель презентации — донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

#### *Стиль презентации*

1. Вся презентация должна быть выдержана в едином стиле, на базе одного шаблона.

2. Стиль включает в себя:

2.1. общую схему шаблона: способ размещения информационных блоков;

2.2. общую цветовую схему дизайна слайда;

2.3. цвет фона или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и др.;

2.4. параметры шрифтов (гарнитура, цвет, размер) и их оформления (эффекты), используемых для различных типов текстовой информации (заголовки, основной текст, выделенный текст, гиперссылки, списки, подписи);

2.5. способы оформления иллюстраций, схем, диаграмм, таблиц и др.

3. Необходимо обеспечить унификацию структуры и формы представления учебного материала.

4. Цветовая схема должна быть одинаковой на всех слайдах. Это создает у обучающегося ощущение связности, преемственности, стильности, комфортности.

5. В стилевом оформлении презентации не рекомендуется использовать более 3 основных цветов и более 3 типов шрифта.

6. Следует избегать излишне пёстрых стилей — оформление слайда не должно отвлекать внимание слушателей от содержательной части доносимой информации.

7. Белое пространство признается одним из сильнейших средств выразительности, малогарнитурный набор — признаком стиля.

8. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).

9. При выборе элементов стиля (цветовых соотношений, размера текста, иллюстраций, таблиц) рекомендуется проводить проверку шаблона презентации на удобство чтения с экрана компьютера.

#### *Правила использования текстовой информации*

*Не рекомендуется:*

1. перегружать слайд текстовой информацией;
2. использовать блоки сплошного текста;
3. в нумерованных и маркированных списках использовать уровень вложения глубже двух;
4. использовать переносы слов;
5. использовать наклонное и вертикальное расположение подписей и текстовых блоков;
6. текст слайда не должен повторять текст, который преподаватель произносит вслух (зрители прочитают его быстрее, чем расскажет преподаватель, и потеряют интерес к его словам).

*Рекомендуется:*

1. сжатость и краткость изложения, максимальная информативность текста: короткие тезисы, даты, имена, термины — главные моменты опорного конспекта;
2. использование коротких слов и предложений, минимум предлогов, наречий, прилагательных;
3. использование нумерованных и маркированных списков вместо сплошного текста;
4. использование табличного (матричного) формата предъявления материала, который позволяет представить материал в компактной форме и наглядно показать связи между различными понятиями;
5. выполнение общих правил оформления текста;
6. тщательное выравнивание текста, букв, маркеров списков;
7. горизонтальное расположение текстовой информации, в т. ч. и в таблицах;
8. каждому положению, идее должен быть отведен отдельный абзац текста;
9. основную идею абзаца располагать в самом начале — в первой строке абзаца (это связано с тем, что лучше всего запоминаются первая и последняя мысли абзаца);
10. идеально, если на слайде только заголовок, изображение (фотография, рисунок, диаграмма, схема, таблица и т.п.) и подпись к ней.

#### *Правила использования графической информации*

Динамика взаимоотношений визуальных и вербальных элементов и их количество определяются функциональной направленностью учебного материала. Изображение информативнее, нагляднее, оно легче запоминается, чем текст. Поэтому, если можно заменить текст информативной иллюстрацией, то лучше это сделать.

При использовании графики в презентации следует выполнять следующие правила и рекомендации, обусловленные законами восприятия человеком зрительной информации:

1. Графика (рисунки, фотографии, диаграммы, схемы) должна органично дополнять текстовую информацию или передавать ее в более наглядном виде.

2. Каждое изображение должно нести смысл: желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления.

3. Цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда.

4. Необходимо использовать изображения только хорошего качества. Для этого все изображения, помещаемые в презентацию, должны быть предварительно подготовлены в графическом редакторе.

5. *Недопустимо:*

5.1. искажение пропорций;

5.2. нарушение тонового и цветового баланса фотоизображений;

5.3. использование изображений с пониженной резкостью;

5.4. видимость пикселей на изображении;

5.5. использование необработанных сканированных изображений;

5.6. изображений с «грязным» (серым, желтым) фоном вместо белого, неконтрастных, размытых и т.п.

6. При подготовке в графическом редакторе изображения для помещения его на слайд презентации важное значение имеет выбор для него оптимального размера и разрешения.

7. Иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом, пояснительная надпись преимущественно располагается под рисунком.

8. Изображения лучше помещать левее текста: поскольку мы читаем слева-направо, то взгляд зрителя вначале обращается на левую сторону слайда.

9. Сложный рисунок или схему следует выводить постепенно.

10. Необходимо четко указать все связи в схемах и диаграммах.

Учет указанных особенностей конструирования и оформления презентации в значительной степени влияет на эффективность восприятия представленной в ней информации.

#### *Подготовка к промежуточной аттестации*

Промежуточная аттестация является одним из основных механизмов оценки качества подготовки, обучающихся и формой контроля их учебной работы. Предметом оценивания на промежуточной аттестации является уровень сформированности компетенций в рамках учебной дисциплины (модуля).

Для промежуточной аттестации обучающихся создается фонд оценочных средств, включающий задания и оценочный материал ко всем формам ее проведения, позволяющие оценить знания, умения, навыки и уровень сформированности компетенций. При проектировании оценочных средств следует учитывать используемые виды контроля: устный опрос, письменные работы, контроль при помощи технических средств и информационных систем. При этом зачет и экзамен может проводиться как в традиционных формах (ответ на вопросы

экзаменационного билета, контрольная работа, тестирование) так и в иных формах (деловая или ролевая игра, презентация проекта и др.) Виды и формы проведения промежуточной аттестации сообщаются обучающимся на первом занятии или установочной лекции.

Описание системы контроля входит в рабочую программу дисциплины (модуля).

*Методические рекомендации по подготовке экзамену*

При подготовке к экзамену выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

## **5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

## **6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **6.1. Основная литература**

1. Английский язык для академических целей. English for Academic Purposes : учебное пособие для вузов / Т. А. Барановская, А. В. Захарова, Т. Б. Поспелова, Ю. А. Суворова ; под редакцией Т. А. Барановской. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 220 с. - ISBN 978-5-534-13839-9. - URL: <https://urait.ru/bcode/511748> (дата обращения: 21.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Купцова, А. К. Английский язык для менеджеров и логистов (B1-C1) : учебник и практикум для вузов / А. К. Купцова, Л. А. Козлова, Ю. П. Волынец ; под общей редакцией А. К. Купцовой. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 355 с. - ISBN 978-5-534-08147-3. - URL: <https://urait.ru/bcode/511221> (дата обращения: 21.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Евсюкова, Т. В. Английский язык для экономистов : учебник / Т. В. Евсюкова, И.

Г. Барабанова, С. Р. Агабабян. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2016. - 192 с. - ISBN 978-5-369-01600-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/556466> (дата обращения: 21.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

2. Стогниева, О. Н. Английский язык для экономистов (B1–B2). English for Business Studies in Higher Education : учебное пособие для вузов / О. Н. Стогниева. - Москва : Юрайт, 2023. - 197 с. - ISBN 978-5-534-10008-2. - URL: <https://urait.ru/bcode/517158> (дата обращения: 21.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Министерство иностранных дел : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 19.02.2023). - Текст : электронный.
2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.02.2023). - Текст : электронный.

### **Parliament, Congress**

3. The European Parliament: [www.europarl.eu.int](http://www.europarl.eu.int)
4. Parliament (UK): <http://www.parliament.uk/>
5. The House of Representatives (US): <http://www.house.gov/>
6. The Senate (US): <http://www.senate.gov/>

### **Newspapers and magazines:**

7. The New York Times - [www.nytimes.com](http://www.nytimes.com)
8. The International Herald Tribune – [www.iht.com](http://www.iht.com)
9. The Guardian – <http://www.guardian.co.uk>
10. The Times – <http://www.timesonline.co.uk/section/0,,200,00.html>
11. Time magazine - [www.time.com](http://www.time.com)
12. Newsweek - [www.thedailybeast.com](http://www.thedailybeast.com)
13. Foreign Affairs – [www.foreignaffairs.com](http://www.foreignaffairs.com)
14. The Financial Times - [www.ft.com](http://www.ft.com)
15. The Economist - [www.economist.com](http://www.economist.com)

16. Guardian Politics - [politics.guardian.co.uk](http://politics.guardian.co.uk)

17. The BBC – [www.bbc.co.uk](http://www.bbc.co.uk)

## 7.2. Информационно-справочные системы

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

- Справочно-правовые системы «Консультант плюс» - [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru).
- Справочно-правовые системы «Гарант» - [www.garant.ru](http://www.garant.ru).
- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>.
- ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>.
- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>.
  
- ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>.
- ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>.
- ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>.
- ЭБС «Znaniy.com» - <http://znaniy.com/>.
- ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>.
- Архивный банк данных Института социологии Российской академии наук - <https://www.isras.ru/Databank.html>.
- База открытых данных Минтруда России - <https://rosmintrud.ru/opendata>.
- База данных Минэкономразвития РФ «Информационные системы Министерства в сети Интернет» - <http://economy.gov.ru/minrec/about/systems/infosystems/>.
- База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>.
- База данных «Информирование граждан и работодателей о положении на рынке труда» Минтруда РФ - <https://rosmintrud.ru/ministry/programms/inform>.
- База данных для IT-специалистов (крупнейший в Европе ресурс) - <https://habr.com/>.
- База программных средств налогового учета - <https://www.nalog.ru/>.
- База данных агентства по рыночным исследованиям и консалтингу - [www.market-agency.ru](http://www.market-agency.ru).
- База данных Всемирного банка - Открытые данные - <https://data.worldbank.org/>.
- Базы данных Международного валютного фонда - <http://www.imf.org/external/russian/index.htm>.
- База данных ResearchPapersinEconomics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов) - <https://edirc.repec.org/data/derasru.html>.

- База данных исследований Центра стратегических разработок - <https://www.csr.ru/issledovaniya/>.
- База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>.
- База открытых данных Росфинмониторинга - <http://www.fedsfm.ru/opendata>.
- База данных «Финансовые рынки» ЦБ РФ - <https://www.cbr.ru/finmarket/>.
- База данных Института философии РАН: Философские ресурсы: Текстовые ресурсы - <https://iphras.ru/page52248384.htm>.
- База данных Oxford Journals Оксфордская открытая инициатива включает полный и факультативный открытый доступ к более, чем 100 журналам, выбранным из каждой предметной области - [https://academic.oup.com/journals/pages/social\\_sciences](https://academic.oup.com/journals/pages/social_sciences).
- База данных Аналитического центра Юрия Левады (Левада-центр) - <http://www.levada.ru/>.
- База данных Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ) - <https://wciom.ru/database/>.
- Базы данных Фонда "Общественное мнение" (ФОМ) - <http://fom.ru/>.
- База данных исследований Центра стратегических разработок

<https://www.isras.ru/>.

- База данных НП «Международное Исследовательское Агентство «Евразийский Монитор» - <http://eurasiamonitor.org/issliedovaniia>.
- Единый архив экономических и социологических данных - [http://sophist.hse.ru/data\\_access.shtml](http://sophist.hse.ru/data_access.shtml).
- Информационные системы и базы данных федерального портала ИСТОРИЯ.РФ - <https://histrf.ru/>.
- Информационная система Everyday English in Conversation - <http://www.focusenglish.com>.
- Лингвострановедческий словарь Россия – Портал «Образование на русском» - <https://pushkininstitute.ru/> (рекомендуется для иностранных студентов).
- Мультидисциплинарная платформа ScienceDirect обеспечивает всесторонний охват литературы из всех областей науки - <https://www.sciencedirect.com/>.
- Научная электронная библиотека - [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru).
- Образовательный ресурс «Российская цивилизация в пространстве, времени и мировом контексте» - <http://рос-мир.рф/>.
- Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации <http://duma.gov.ru/>.
- Официальный сайт Правительства РФ - <http://government.ru/>.
- Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации - <http://www.ksrf.ru>.
- Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации -

<https://www.vsrp.ru/>.

- Программно-аппаратный комплекс «Профессиональные стандарты» - <https://profstandart.rosmintrud.ru/>.
- Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus - <https://www.scopus.com>.



- Сайт Института Ближнего Востока - <http://www.iimes.su/>.
- Сайт Министерства науки и высшего образования РФ - перечень онлайн-курсов - [https://minobrnauki.gov.ru/common/upload/library/2020/03/Spisok\\_onlayn-kursov\\_20200315-02.pdf](https://minobrnauki.gov.ru/common/upload/library/2020/03/Spisok_onlayn-kursov_20200315-02.pdf).
- Специализированный ресурс для менеджеров по персоналу и руководителей - <http://www.hr-life.ru/>.
- Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ - <http://gramota.ru/>.
- Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://window.edu.ru/catalog/>.
- Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - <http://ecsocman.hse.ru>.
- Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» - <http://www.law.edu.ru>.
- On line словарь и тезаурус Cambridge Dictionary - <https://dictionary.cambridge.org/ru/>.

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);
- Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);
- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>
- ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)
- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.;](http://dlib.eastview.com;)
- ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.;](http://biblioclub.ru;)
- ЭБС «Юрайт» - [http://www.urait.ru.;](http://www.urait.ru;)
- ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/;](https://www.book.ru/)
- ЭБС «Znanium.com» - [http://znanium.com/;](http://znanium.com/)
- ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/;](http://www.iprbookshop.ru/)
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
- AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
- Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра



электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

## **8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Дисциплина *«Иностранный язык профессиональной деятельности»* обеспечена:

учебными аудиториями для проведения занятий практического типа, оборудованными мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебными аудиториями для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованными учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

## **Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)**

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):  
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры  
\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по  
дисциплине (модулю)**

**Иностранный язык профессиональной деятельности**

**Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент**

**Направленность: Внешнеполитическая деятельность и управление рисками**

**Форма обучения: заочная**

**Квалификация выпускника: магистр**

**Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:**

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

## **1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Иностранный язык профессиональной деятельности» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

**Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)** (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

### **Задачи ФОС:**

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии Рабочей программой дисциплины «Иностранный язык профессиональной деятельности» предусмотрено формирование следующих компетенций: УК-4; ПК-4.

## **2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания**

деятельности»  
предусмотрено

### Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

| Код и наименование формируемой компетенции                                                                                                                              | Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции                                                                                                                                 | Критерии оценивания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)                                                                                                                                                                                        | Наименование оценочного средства                                                                                   |                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                       | текущий контроль                                                                                                   | промежуточная аттестация                                                                                                       |
| <b>УК-4.</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | <b>УК-4.1.</b> Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия | <p><b>Знает:</b> методы и способы применения информационно-коммуникационных технологий для сбора, хранения, обработки, представления и передачи информации в ситуациях академического и профессионального взаимодействия</p> <p><b>Знает</b> особенности составления документов для академического и профессионального взаимодействия</p> <p><b>Умеет:</b> самостоятельно находить и обрабатывать информацию, необходимую для качественного выполнения академических и профессиональных задач и достижения профессионально</p> | <p>Раздел 1. Темы 1-5</p> <p>Раздел 2. Темы 6-10</p> <p>Названия тем представлены в разделе 4 РПД</p> <p>Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий</p> | <b>Контрольная работа по иностранному языку</b><br>(2- в семестр для дисциплин по иностранным языкам с Ведомостью) | <p><b>Тест</b> для проведения зачёта <b>либо</b></p> <p><b>Устный экзамен</b> <b>либо</b></p> <p><b>Письменный экзамен</b></p> |

|  |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|  |                                                                                                                                                       | <p>значимых целей, в т.ч. на иностранном языке</p> <p><b>Умеет:</b> составлять, редактировать на государственном языке РФ и/или иностранном языке, выполнять корректный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык различных академических и профессиональных текстов</p>                                     |  |  |  |
|  | <p><b>УК-4.2.</b> Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные</p> | <p><b>Знает:</b> основные концепции организации межличностного взаимодействия в информационной среде</p> <p><b>Умеет</b> устанавливать и развивать академические и профессиональные контакты, в т.ч. в международной среде, в соответствии с целями, задачами и условиями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия</p> |  |  |  |

|                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| <p><b>ПК-4.</b> Способен использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления, готовить аналитические материалы по результатам их применения</p> | <p><b>ПК-4.1.</b> Разрабатывает проекты, направленные на конструктивное взаимодействие по вопросам управления рисками</p> | <p><b>Знает</b> международные и национальные стандарты обеспечения социальной ответственности и регулирования вопросов устойчивого развития</p> <p><b>Умеет:</b> анализировать процесс управления рисками, его динамику, выявлять сильные и слабые стороны</p>                                                                                                                                   |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                   | <p><b>ПК-4.2.</b> Проводит регулярные открытые диалоги и встречи в рамках процесса подготовки нефинансовой отчетности</p> | <p><b>Знает</b> стратегию организации по управлению рисками, нормы корпоративного управления и корпоративной культуры.</p> <p><b>Умеет:</b> применять стандарты в области риск-менеджмента и лучшие практики в области публичного представления организации в средствах массовой информации в области риск-менеджмента; обеспечивать предоставление открытой информации о системе управления</p> |  |  |  |

|  |  |         |  |  |  |
|--|--|---------|--|--|--|
|  |  | рисками |  |  |  |
|--|--|---------|--|--|--|



**3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

**Комплект заданий для контрольной работы  
№1**

1. Translate:

For the target company, an M&A transaction gives its shareholders the opportunity to cash out at a significant premium, especially if the transaction is an all-cash deal. If the acquirer pays partly in cash and partly in its own stock, the target company's shareholders get a stake in the acquirer, and thus have a vested interest in its long-term success.

For the acquirer, the impact of an M&A transaction depends on the deal size relative to the company's size. The larger the potential target, the bigger the risk to the acquirer. A company may be able to withstand the failure of a small-sized acquisition, but the failure of a huge purchase may severely jeopardize its long-term success.

Once an M&A transaction has closed, the acquirer's capital structure will change, depending on how the M&A deal was designed. An all-cash deal will substantially deplete the acquirer's cash holdings. But as many companies seldom have the cash hoard available to make full payment for a target firm outright, all-cash deals are often financed through debt. While this increases a company's indebtedness, the higher debt load may be justified by the additional cash flows contributed by the target firm.

2. Paraphrase this paragraph (use synonyms/change the structure of the sentence)

Many M&A transactions are also financed through the acquirer's stock. For an acquirer to use its stock as currency for an acquisition, its shares must often be premium-priced, to begin with, else making purchases would be needlessly dilutive. As well, management of the target company also has to be convinced that accepting the acquirer's stock rather than hard cash is a good idea.

**№2**

1. **Write a summary**

**UK economy set to grow at fastest rate in more than 70 years** By Szu Ping Chan  
Business reporter, BBC News, May 8, 2021

**The UK economy will enjoy its fastest growth in more than 70 years in 2021 as Covid-19 restrictions are lifted, according to the Bank of England.**

The economy is expected to expand by 7.25% this year, with extra government spending helping to limit job losses. However, it follows a contraction of 9.9% in 2020, the biggest in 300 years.

"That's two years passed with no growth in the economy. "Bank policymakers held interest rates at a record low of 0.1%."

The Bank expects the recovery to gather pace as the reopening of high streets paves the way for a mini-spending boom. The UK's rapid vaccine rollout is also expected to boost consumer

confidence. Growth of more than 7% this year would represent the strongest expansion since official records began in 1949.

Chancellor Rishi Sunak announced in the March Budget that the furlough scheme, which subsidises employees' wages, would be extended until the end of September.

The Bank now expects the unemployment rate to peak at 5.5% later this year. This is far below the 7.75% it predicted in February. The number of people on furlough is expected to fall to 2.75 million in the three months to June, from just under five million at the start of this year.

The Bank of England is trying to play down the idea that there is a post pandemic boom, but nonetheless these are very significant increases to the forecast for economic growth this year, and a substantial cut to predicted peak unemployment.

Much of this is "rebound" - the natural and obvious result of large swathes of the economy reopening. But the changes indicate the underpinning of a more sustained recovery too.

The peak in unemployment has been sharply downgraded, from close to 8% to 5.5%, thanks to the furlough scheme extension, a stronger recovery, and an assumption that the long-term damage from the pandemic will be smaller than previously expected.

That means about 700,000 expected job losses not materialising. If this does come to pass, it will far exceed even the most optimistic assumptions from the start of the pandemic crisis.

Households have squirrelled away more than £150bn in extra savings over the past year as more people have worked from home, particularly higher earners.

The Bank expects them to spend about 10% of this extra cash as the economy returns to normal.

However, more than half of those surveyed by the Bank said they would keep the money in savings, suggesting that many households remain cautious about the economic outlook.

Non-essential shops, pubs and restaurants started reopening last month as part of a phased easing of restrictions across the UK.

Inflation, as measured by the consumer prices index (CPI), currently stands at 0.7%.

However, this is expected to increase sharply towards the Bank's target of 2% in the next few months amid a rise in energy prices.

## **2. Translate what is in a bold shift**

### **UK economy set to grow at fastest rate in more than 70 years By Szu Ping Chan**

Business reporter, BBC News, May 8, 2021

**The UK economy will enjoy its fastest growth in more than 70 years in 2021 as Covid-19 restrictions are lifted, according to the Bank of England.**

**The economy is expected to expand by 7.25% this year, with extra government spending helping to limit job losses. However, it follows a contraction of 9.9% in 2020, the biggest in 300 years.**

**"That's two years passed with no growth in the economy. "Bank policymakers held interest rates at a record low of 0.1%."**

**The Bank expects the recovery to gather pace as the reopening of high streets paves the way for a mini-spending boom.** The UK's rapid vaccine rollout is also expected to boost consumer confidence. Growth of more than 7% this year would represent the strongest expansion since official records began in 1949.

Chancellor Rishi Sunak announced in the March Budget that the furlough scheme, which subsidises employees' wages, would be extended until the end of September.

The Bank now expects the unemployment rate to peak at 5.5% later this year. This is far below the 7.75% it predicted in February. The number of people on furlough is expected to fall to 2.75 million in the three months to June, from just under five million at the start of this year.

**The Bank of England is trying to play down the idea that there is a post pandemic boom, but nonetheless these are very significant increases to the forecast for economic growth this year, and a substantial cut to predicted peak unemployment.**

Much of this is "rebound" - the natural and obvious result of large swathes of the economy reopening. But the changes indicate the underpinning of a more sustained recovery too. The peak in unemployment has been sharply downgraded, from close to 8% to 5.5%, thanks to the furlough scheme extension, a stronger recovery, and an assumption that the long-term damage from the pandemic will be smaller than previously expected.

That means about 700,000 expected job losses not materialising. If this does come to pass, it will far exceed even the most optimistic assumptions from the start of the pandemic crisis.

Households have squirrelled away more than £150bn in extra savings over the past year as more people have worked from home, particularly higher earners.

The Bank expects them to spend about 10% of this extra cash as the economy returns to normal. However, more than half of those surveyed by the Bank said they would keep the money in savings, suggesting that many households remain cautious about the economic outlook.

**Non-essential shops, pubs and restaurants started reopening last month as part of a phased easing of restrictions across the UK.** Inflation, as measured by the consumer prices index (CPI), currently stands at 0.7%.

## **Комплект заданий для письменного/устного экзамена, устного зачета**

### **1. Write a summary**

Biden denies benefits are holding back job-seekers, May 11, BBC

US President Joe Biden has rejected criticism that expanded unemployment benefits are keeping Americans from taking new jobs.

Mr Biden said any unemployed American offered a "suitable" job must take it, or risk losing unemployment benefits. Republicans have blamed bad economic data last week on the Democratic president's decision to extend expanded unemployment benefits. The US added 266,000 jobs in April and the unemployment rate edged up to 6.1%. Economists had predicted from 900,000 to 2 million jobs. Yet there are 7.4m unfilled positions, according to the US labour department. On Monday, Mr Biden said he was directing the US Department of Labor to work with states to reinstate requirements that those receiving unemployment benefits must show they are actively seeking work. "If you're receiving unemployment benefits and you're offered a suitable job, you can't refuse that job and just keep getting unemployment benefits," the president said. Under the \$1.9tn (£1.35tn) coronavirus rescue package that Mr Biden signed into law in March, certain workers can get a \$300 weekly supplemental unemployment benefit. The increased benefits are due to last until September. But some Republican governors have scrapped the added benefits, directing the dollars elsewhere.

A recent Bank of America analyst note said that Americans who earned less than \$32,000 before the pandemic would be better off for now collecting a combination of state and federal unemployment benefits, rather than working. The average US salary is around \$32,000.

In February 2020, before lockdowns forced millions into unemployment, 5.7 million people were out of work. Mr Biden's remarks came as Chipotle, a Mexican-themed food chain, raised its average hourly pay on Monday to \$15 as it seeks to entice job candidates into the tight US labour market. As Covid-19 restrictions are loosened nationwide, some employers have reported difficulty finding workers for open jobs, particularly in sectors such as food service and retail.

Experts say childcare needs and enduring school closures have kept many workers, especially women, on the sidelines.

### **2. Translate the article**

China's exports soar as US recovers and India stalls, May 10, 2021

**China's exports unexpectedly surged last month as America's speedy recovery from the pandemic spurred demand.**

Stalled factory production in India, as the country struggles with a coronavirus crisis, also helped boost the global market for Chinese goods.

China's exports in dollar terms surged by more than 32% from a year earlier to almost \$264bn (£190bn).

In the same month imports grew at the fastest pace in more than a decade, rising by 43% from a year ago.

Despite ongoing trade tensions with the US and other countries, China's exports for the month were almost \$43bn more than its imports, a more than threefold increase.

Economists highlight that the figures are heavily skewed as they are compared to the period a year ago when the country was brought to a virtual standstill by strict lockdown measures.

But the recovery of the world's second largest economy still faces some major challenges.

Analysts expect China's gross domestic product growth to slow from the record 18.3% expansion in the January-March quarter.

That comes as the Covid-19 pandemic disrupts supply chains around the world, slowing the movement of goods and pushing up the cost of shipping.

The global shortage of microchips, which are used in everything from cars to phones, is also hurting manufacturers.

Last week, China's official manufacturing purchasing managers' index showed that factory activity growth slowed in April from the previous month.

On Thursday, China "indefinitely" suspended key economic dialogue with Australia, the latest in a growing diplomatic rift between the countries. Relations have declined since Australia called for a probe into the origins of Covid-19 and banned Chinese telecoms giant Huawei from building its 5G network.

## ORAL TEST

#1

Answer the following questions:

1. Give definitions of a public company, a private company
2. Discuss benefits and disadvantages of being a publicly held company.
3. Is the number of public companies rising or falling? Give reasons why.

#2

Answer the following questions:

1. What is an IPO?
2. What does the process of going public involve?
3. Discuss one of the recent IPOs.

#3

Answer the following questions:

1. Give a definition of a tech unicorn.
2. Analyze their business growth model.
3. Why do many experts find the existing approach to creating high-value tech unicorns unsustainable?
4. Why do those companies have to slash their valuations to attract public market investors?

**Summarize the article**

**1) Samsung sees sales surge from rival Huawei's ban**

**Samsung Electronics has reported record revenues of \$59bn (£45.4bn) in its third quarter.**

The strong revenues were fuelled by a 50% jump in smart phone sales, while profits from microchips rocketed 82%.

Samsung's mobile and chip businesses were likely boosted by US sanctions against its Chinese rival Huawei. The increase in sales likely reflects Samsung eating into Huawei's market share as US restrictions hit the Chinese telecommunications giant. Huawei has been stockpiling chips ahead of possible US sanctions.

In August, the US department of commerce said it would impose sanctions on any foreign company that sold chips to Huawei without first obtaining a license. The Trump administration has targeted a number of Chinese technology firms over national security concerns, including Huawei, TikTok and WeChat.

Samsung also witnessed strong growth in sales of its premium TVs and appliances during July to September. Samsung's strong results come amid a consolidation in the microchip industry in the US.

Microchips have a huge range of applications, and are found in retail products like smart phones and consumer electronics as well as in commercial infrastructure such as data centres.

This week chipmaking giant AMD announced it will buy Xilinx for \$35bn, paying a premium for its rival in a near-record deal. Last month, graphics chipmaker Nvidia agreed to buy British mobile chipmaker Arm from Softbank for \$40bn.

The consolidation has been fuelled by Nvidia and AMD's surging share prices, which has left them with cash to invest. Some analysts think a resurgent and consolidating US industry could push the Chinese government to invest more in microchip technology.

"That could lead to an acceleration in research and development. That's certainly something that we've seen happening," .

More broadly, chipmakers have done well throughout the Covid-19 pandemic, as the push to work from home has fuelled demand for certain chips.

In addition to Samsung, Korea's SK Hynix also reported robust profits in the second quarter as much of the world was subject to Covid-19 restrictions.

US-based Micron Technology also beat its quarterly expectations after predicting a strong bump from the push to work at home in June.

However, Samsung has predicted tougher times ahead, with declining profits in the fourth quarter. It expects weaker chip demand from server customers and greater competition in mobile phones and consumer electronics.

The third quarter figures come out a day after the burial of chairman Lee Kun-hee, who helped turn Samsung into a global powerhouse. His death could force a shake-up as his heirs might be forced into asset sales or dividend payments in order to pay a massive inheritance tax bill.

There are also lingering questions over his successor. Lee Jae-yong has twice been accused of fraud over his role in a 2015 merger deal at the tech giant and is currently awaiting trial.

## **2) US growth surged in summer but recovery is slowing** **BBC, October 29, 2020**

Official figures show the economy grew at a record 7.4% in the three months to 30 September from the prior quarter, when it suffered a severe decline. But output remained 2.9% lower compared to the same period a year ago.

"But, with coronavirus infections hitting a record high in recent days and any additional fiscal stimulus unlikely to arrive until, at the earliest, the start of next year, further progress will be much slower."

The US was not hit as badly as many places this spring, when countries around the world went into lockdown. The economy shrank 9% in the second quarter, compared to a roughly 20% contraction in the UK, 13.8% decline in France and 9.7% fall in Germany.

The initial US slump has been partially offset by the growth between June and September, which came as businesses reopened, employers recalled workers and shoppers returned to restaurants and stores - helped by trillions of dollars in government aid.

On an annual basis - the way the US prefers to measure growth, which assumes such rates would continue for 12 months - the economy grew by some 33% in the third quarter, following a record 31% contraction in the second.

But after the initial burst of activity, jobs growth has slowed and employers have yet to restore more than 10 million positions cut during the spring.

The unemployment rate stood at 7.9% last month, down from the 14.7% high recorded in April but still more than double the jobless rate in February.

In recent weeks, major companies, including plane-maker Boeing, financial firm Charles Schwab, and media giant Walt Disney, have announced new job cuts. Oil giant Exxon on Thursday said it was slashing 1,900 jobs in the US.

More than 750,00 people filed new claims for unemployment benefits last week and more than 22 million continue to collect some form of benefits, the US Labor Department said separately.

"Growth is set to slow sharply, we are still a long way from normalisation and the surge in the virus cases means social distancing and all its related economic implications are here to stay."

The gross domestic product (GDP) figures - the broadest measure of economic activity - come less than a week before the US presidential election and as the debate in Washington about the need to fund additional coronavirus relief remains at an impasse.

Republicans have pointed to the faster than expected recovery as a sign that more limited aid is appropriate for an economy on the mend.

On Twitter, US President Donald Trump celebrated the growth, calling the third quarter gains the "Biggest and Best in the History of our Country, and not even close".

"Next year will be FANTASTIC!!!" he added, while warning that a win by his challenger Joe Biden next week would "kill it all".

But Democrats have called for more than \$3tn in additional spending, saying Republican resistance to such a large relief package will hurt the economic rebound.

### **3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля**

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 2 раз в семестр при условии длительности семестра более 10 недель. В качестве оценочного

средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется контрольная работа.

Примерный перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости

| № п/п | Наименование оценочного средства         | Краткая характеристика оценочного средства                                    | Представление оценочного средства в фонде |
|-------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1     | Контрольная работа по иностранному языку | Средство проверки умений применять полученные знания для оценки уровня знаний | Комплект контрольных заданий по вариантам |

### Критерии оценивания Комплект заданий для контрольной работы по курсу

|                                                                          |                              |
|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Макс. 5 баллов<br>(в соответствии с<br>балльно-рейтинговой<br>системой ) | 90-100% правильных ответов   |
| 4 балла                                                                  | 76-89% правильных ответов    |
| 3 балла                                                                  | 61-75% правильных ответов    |
| 0-2 балла                                                                | менее 60% правильных ответов |

### Критерии оценки работы студентов в течение семестра.

За семестр студент может набрать **максимально 40 баллов**.

Из них 10 баллов за 2 контрольные работы (по 5 баллов максимально каждая), предусмотренные Программой.

Оценка вычисляется исходя из процента правильных ответов:

Оценка «5»: 95-100%;

Оценка «4»: 94-75%;

Оценка «3»: 60-74%;

Оценка «2»: менее 60%.

Оставшиеся 30 баллов (в пересчете, заложенном в компьютерной Программе Учебного отдела) зарабатываются студентами на **каждом занятии** из расчета 10 баллов максимально за одно занятие, из которых 5 баллов максимально за **активность** на уроке и 5 баллов максимально за **выполнение письменных и устных домашних заданий**.

Традиционно, рабочей программой дисциплины предусмотрены следующие формы **контроля самостоятельной (домашней) работы**:

- просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем;



- самопроверка, взаимопроверка выполненного задания в группе;
- обсуждение результатов выполненной работы на занятии;
- тестирование;
- письменный опрос;
- устный опрос;
- индивидуальное собеседование.

Для организации контроля СРС используется устная, письменная и смешанные формы.

### **Критериями оценок результатов самостоятельной работы студента являются:**

- четкое выполнение учебного задания (теста, перевода, аннотации, подготовки глоссария и т.п.);
- уровень освоения студента учебного материала;
- умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- умения студента активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями;
- умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
- умение четко сформулировать проблему, критически оценить решение и его последствия.

### **Критерии оценки устного и письменного реферирования статьи**

При оценивании реферирования учитываются построение реферата, его структура, языковые средства, а также нарушение объемов работы и правил реферирования первичных текстов при создании вторичных текстов. Объем устного реферативного изложения составляет не более 20% от объема реферируемого текста. Ошибкой в реферировании считается искаженная или неправильно переданная информация, грубые нарушения норм английского языка, повлекшие за собой нарушение коммуникации.

*Отлично*-цели реферирования и коммуникации достигнуты в полной мере; допущено не более одной полной коммуникативно значимой ошибки (одной речевой ошибки, или лексической, или грамматической ошибки, приведшей к недопониманию или непониманию), а также не более трех коммуникативно незначимых ошибок. Реферирование текста осуществлено в полном объеме.

*Хорошо*-цели реферирования и коммуникации достигнуты в общем; допущено не более двух полных коммуникативно значимых ошибок (или двух речевых ошибок, или двух лексических, или двух грамматических ошибок, приведших к недопониманию или непониманию). Реферирование текста осуществлено в полном объеме.



*Удовлетворительно*-главные цели реферирования и коммуникации достигнуты частично; допущено не более пяти полных коммуникативно значимых ошибок (или пяти речевых ошибок, или лексических, или грамматических ошибок, приведших к недопониманию или непониманию) и пяти коммуникативно незначимых ошибок. Реферирование текста осуществлено в основном.

*Неудовлетворительно*-главные цели реферирования и коммуникации не достигнуты; допущено более пяти полных коммуникативно значимых ошибок (или пяти речевых ошибок, или лексических, или грамматических ошибок, приведших к недопониманию или непониманию) и более шести коммуникативно незначимых ошибок

При оценивании реферирования учитываются построение реферата, его структура, языковые средства, в также нарушение объемов работы и правил реферирования первичных текстов при создании вторичных текстов. Объем устного реферативного изложения составляет не более 20% от объема реферируемого текста. Рекомендуемый объем реферативного изложения – 300 слов. Превышением объема считается изложение свыше 350 слов, недостаточным объемом считается реферативное изложение менее 260 слов.

### **Критерии оценки реферата:**

«отлично» - соответствует всем требованиям пунктов 1-7 **Методических рекомендации по письменному реферированию текста (Рекомендации)** (1-2 ошибок);

«хорошо» - соответствует пунктам 1, 3-5 **Рекомендаций**, но превышает количество слов /излишне цитирует автора статьи/ допускает 3-4 ошибки; «удовлетворительно» - соответствует пунктам 3, 5, 6 **Рекомендаций**, нечетко выделяет главные темы/ много заимствует текста из статьи/ сокращает слова/ нелогично излагает статью или неуместно использует языковые средства связи/ допускает до 5 ошибок;

«неудовлетворительно» - соответствует пунктам 3, 6, 7 **Рекомендаций**, не раскрывает главной темы статьи/ даже не пытается перефразировать автора, забывая о кавычках/ при изложении статьи нарушает логику/ не соблюдает последовательности в употреблении времен/ превышает 5 ошибок

Ошибкой в реферировании считается искаженная или неправильно переданная информация, грубые нарушения норм иностранного языка, повлекшие за собой нарушение коммуникации.

### **Письменные работы (письма, перевод с иностранного на русский) оцениваются по следующим критериям:**

*Содержательная идентичность текста перевода*— опущение несущественной информации, привнесение лишней информации, не приводящее к существенному изменению смысла; не совсем точное толкование текста, не ведущее к его искажению.

*Лексическая ошибка* – ошибка в передаче контекстуального значения слова, не носящая стилистического характера (неправильный, неточный перевод или отсутствие перевода каких-то слов, словосочетаний или фраз)

*Соблюдение языковых норм и правил языка перевода:* стилистическая идентичность текста перевода

*Грамматическая ошибка* – ошибка в передаче значения грамматической формы (несогласование членов предложения, неправильное оформление временных форм глагола, не приводящее к существенному изменению исходного смысла).

### **Критерии оценивания презентаций на иностранном языке**

**Критерии оценки** учитывают полноту раскрытия темы, ясность изложения и структурированность, оригинальность и эстетичность презентации, правильность использования грамматических и лексических конструкций, наличие терминологии по теме, умение отвечать на вопросы.

#### **Отлично или хорошо:**

Содержание, структура и стиль устного монологического высказывания полностью соответствуют коммуникативной задаче. Студент демонстрирует полное знание и понимание представляемой презентации. Богатое лексико-грамматическое оформление (в том числе использование академических клише) полностью соответствует поставленной задаче. Соблюдаются нормы произношения. Допускаются лишь отдельные оговорки. Соблюдаются нормы этикета и культуры речи и уместные в ходе презентации. Все части презентации логично взаимосвязаны.

Время выделено сбалансированно на каждую часть презентации. Речь относительно беглая и связная. Лексико-грамматическое наполнение соответствует коммуникативной задаче; используются клише, присутствуют отдельные ошибки в употреблении лексических единиц и грамматических структур, фонетические и фонологические неточности. Интонационное оформление соответствует содержанию и логике высказывания. Слайды достаточно логичны и чётки, корректно составлены, но слабая визуализация. пониманию речи. Термины используются, как правило, корректно.

**Удовлетворительно:** Структура монологического высказывания не отражает ход исследования, а содержание не свидетельствует о достижении основной цели и задач исследования. При этом студент демонстрирует недостаточно полное знание и понимание материала. Имеют место частые отклонения от научного стиля и норм этикета, принятых в академической среде. Слайды нелогичны, перегружены текстом, не соответствуют жанру академической презентации. Не все части презентации построены логично. Распределение времени на части презентации недостаточно сбалансировано. Речь недостаточно беглая и связная. Лексико-грамматическое наполнение не всегда соответствует коммуникативной задаче; академические клише практически полностью отсутствуют; отдельные ошибки в произношении, употреблении лексики и грамматических структур иногда затрудняют понимание речи. Присутствует некорректное использования терминов. Слайды содержат ошибки. Речь недостаточно эмоциональна и выразительна.

### **3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: зачет, экзамен.

Примерный перечень оценочных средств для проведения промежуточной

## аттестации

| № п/п | Форма контроля | Наименование оценочного средства | Представление оценочного средства в фонде |
|-------|----------------|----------------------------------|-------------------------------------------|
| 1.    | Экзамен        | Устный экзамен                   | Перечень вопросов, заданий                |
|       |                | Письменный экзамен               | Перечень вопросов, заданий                |
| 2.    | Зачет          | Устный зачет                     | Перечень вопросов, заданий                |

### Критерии оценивания (экзамен)

Оценка **«ОТЛИЧНО» (53-60 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (40-52 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (25-39 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 25 баллов)** ставится в

том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

### **Критерии оценивания (зачет)**

Оценка **«ЗАЧТЕНО» (25-60 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«НЕ ЗАЧТЕНО» (менее 25 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины *«Иностранный язык профессиональной деятельности»* является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

| Уровень                                                      | Универсальные компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Общепрофессиональные/<br>профессиональные<br>компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Высокий<br>(продвинутый)<br>(оценка «отлично»,<br>«зачтено») | <i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные.<br/>Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы.<br/>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>                                                                                                                                                                                                                                                       | <i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно.<br/>Даны ответы на дополнительные вопросы.<br/>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i> |
| Хороший<br>(оценка «хорошо»,<br>«зачтено»)                   | <i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне.<br/>В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия.<br/>Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине.<br/>Допустимы единичные негрубые ошибки.<br/>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i> | <i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные.<br/>Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками.<br/>Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i>                                                                                      |
| Базовый<br>(оценка<br>«удовлетворительно»,<br>«зачтено»)     | <i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.<br/>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.<br/>Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</i>                                                                                                                                                                                                               | <i>Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i>                                                                             |

| Уровень                                                             | Универсальные компетенции                                                                                                  | Общепрофессиональные/<br>профессиональные<br>компетенции |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Недостаточный<br>(оценка<br>«неудовлетворительно»,<br>«не зачтено») | <i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i> |                                                          |

## **Обновление фонда оценочных средств**

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:  
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании  
кафедры \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.,  
протокол № \_\_\_\_\_

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Дипломатическая академия  
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ»**

**Направление подготовки:** 38.04.02 Менеджмент

**Направленность:** Внешнеполитическая деятельность и управление рисками

**Форма обучения:** заочная

**Квалификация выпускника:** магистр

**Объем дисциплины:**

в зачетных единицах: 3 (три) з.е.

в академических часах: 108 ак. ч.



Магадиев М.Ф. «Теория государственного управления» — Москва:  
«Дипломатическая академия МИД Российской Федерации», 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине: «Теория государственного управления» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Внешнеполитическая деятельность и управление рисками», составлена Магадиевым М.Ф. и Моисеевым А.В. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 года № 952, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.08.2020 г. № 59391; профессионального стандарта 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ) от 30 августа 2018 г. №564н.

Руководитель ОПОП



Моисеев А.В.

Директор библиотеки



Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры от 20 января 2023 г., протокол № 2/23

Заведующий кафедрой  
Государственного управления  
во внешнеполитической деятельности



Сурма И.В.

**рекомендована** Учебно-методическим советом (УМС) Академии 23 марта 2023 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

**одобрена** Ученым Советом Академии 29.03.2023 г., протокол № 3

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины «Теория государственного управления»

**Цели:** сформировать знание теоретических и методологических основ государственного управления, развить практические навыки принятия стратегических решений, в условиях недостатка информации и постоянных изменений внешней среды, умения находить альтернативные варианты в условиях неопределенности.

### **Задачи:**

систематизация полученных ранее знаний государственного управления и стратегического планирования;

освоение теоретических и методологических основ государственного управления и стратегического планирования;

формирование практических навыков современного государственного управления и стратегического планирования;

расширение знаний и навыков принятия стратегических решений, критического мышления, основанных на современных математических методах и научных подходах к управлению в условиях недостатка информации и постоянных изменений внешней среды;

формирование навыков коммуникаций, позволяющих эффективно взаимодействовать с заинтересованными сторонами, разрабатывать стратегию и находить альтернативные варианты в условиях неопределенности;

совершенствование опыта управленческой деятельности на основе классических моделей и инструментов государственного управления и стратегического планирования применительно к различным условиям деятельности организации;

развитие творческого отношения к мировому опыту государственного управления и стратегического планирования и умение использовать его в современных условиях с учетом российского менталитета.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Теория государственного управления» направлено на развитие следующих компетенций:

| №<br>п/п | Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)                                                                         | Код и формулировка индикатора компетенции                                                                 | Планируемые результаты обучения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними | <b>Знает</b> методику постановки цели и определения способов ее достижения<br><b>Умеет</b> определить суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов<br><b>Умеет</b> осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации |
|          |                                                                                                                                  | УК-1.2. Разрабатывает                                                                                     | <b>Знает</b> проблемную ситуацию как                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|   |                                                                                                                            |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                            | варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации                                               | систему, выявляя ее составляющие и связи между ними<br><b>Умеет</b> проводить оценку адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации, умеет работать с противоречивой информацией из разных источников<br><b>Умеет</b> осуществлять поиск решений проблемной ситуации на основе действий, эксперимента и опыта<br><b>Умеет</b> критически оценивать возможные варианты решения проблемной ситуации на основе анализа причинно-следственных связей.                    |
|   |                                                                                                                            | <b>УК-1.3.</b> Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них | <b>Знает</b> методики постановки цели и определения способов ее достижения; методики разработки стратегий действий при проблемных ситуациях<br><b>Умеет</b> осуществлять и аргументирует выбор стратегии по решению проблемной ситуации, оценивать преимущества и недостатки выбранной стратегии<br><b>Умеет:</b> разрабатывать план действий по решению проблемной ситуации, определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации |
| 2 | <b>ПК.3.</b> Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач | <b>ПК.3.1.</b> Проводит семинары для работников организации по вопросам управления рисками                                                        | <b>Знает</b> принципы и концепции теории корпоративной социальной ответственности<br><b>Умеет:</b> анализировать внутреннюю и внешнюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию                                                                                                                                                                                                                                                        |
|   |                                                                                                                            | <b>ПК.3.2.</b> Информировует и консультирует заинтересованные стороны по вопросам управления рисками                                              | <b>Знает</b> принципы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций<br><b>Умеет:</b> обрабатывать информацию по рискам в отрасли и в организации                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

### 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

| Вид учебной работы                                            |           | Трудоемкость дисциплины<br>Академические часы |                        |                  |        |                        |                  |                  |                        |
|---------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------|------------------------|------------------|--------|------------------------|------------------|------------------|------------------------|
|                                                               |           | Всего                                         | Курс, сессия           |                  |        |                        |                  |                  |                        |
|                                                               |           |                                               | 1 курс                 |                  |        | 2 курс                 |                  |                  | 3 курс                 |
|                                                               |           |                                               | установочная<br>сессия | зимняя<br>сессия | летняя | установочная<br>сессия | зимняя<br>сессия | летняя<br>сессия | установочная<br>сессия |
| <b>1. Контактная работа обучающегося с преподавателем:</b>    |           | <b>10,5</b>                                   | <b>2</b>               | <b>8,5</b>       |        |                        |                  |                  |                        |
| Аудиторная занятия, часов всего, в том числе:                 |           | <b>10</b>                                     | <b>2</b>               | <b>8</b>         |        |                        |                  |                  |                        |
| • Занятия лекционного типа (Л)                                |           | <b>4</b>                                      | <b>2</b>               | <b>2</b>         |        |                        |                  |                  |                        |
| • Занятия семинарского типа (С)                               |           | <b>6</b>                                      |                        | <b>6</b>         |        |                        |                  |                  |                        |
| Практические занятия (ПЗ)                                     |           |                                               |                        |                  |        |                        |                  |                  |                        |
| Лабораторные занятия                                          |           |                                               |                        |                  |        |                        |                  |                  |                        |
| в том числе занятия в интерактивных формах                    |           | <b>6</b>                                      |                        | <b>6</b>         |        |                        |                  |                  |                        |
| в том числе занятия в форме практической подготовки           |           |                                               |                        |                  |        |                        |                  |                  |                        |
| Контактные часы на аттестацию в период экзаменационной сессии |           |                                               |                        |                  |        |                        |                  |                  |                        |
| <b>2. Самостоятельная работа студента, всего</b>              |           | <b>88,5</b>                                   | <b>34</b>              | <b>54,5</b>      |        |                        |                  |                  |                        |
| • курсовая работа (проект)                                    |           |                                               |                        |                  |        |                        |                  |                  |                        |
| • др. формы самостоятельной работы                            |           |                                               |                        |                  |        |                        |                  |                  |                        |
| - контрольная работа                                          |           |                                               |                        |                  |        |                        |                  |                  |                        |
| <b>ИКР (Индивидуальная контактная работа)</b>                 |           | <b>0,5</b>                                    |                        | <b>0,5</b>       |        |                        |                  |                  |                        |
| <b>3. Промежуточная аттестации: экзамен</b>                   |           | <b>9</b>                                      |                        | <b>9</b>         |        |                        |                  |                  |                        |
| ИТОГО                                                         | Ак. часов | <b>108</b>                                    | <b>36</b>              | <b>72</b>        |        |                        |                  |                  |                        |
| Общая трудоемкость                                            | Зач. ед.  | <b>3</b>                                      | <b>1</b>               | <b>2</b>         |        |                        |                  |                  |                        |

#### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1. Содержание дисциплины «Теория государственного управления»

**Тема 1.** Общая характеристика государственного управления. Теоретико-методологические основы государственного управления.

**Тема 2.** Процесс государственного управления и стратегическое видение.

**Тема 3.** Стратегический анализ внешней и внутренней среды.

**Тема 4.** Роль стратегического планирования в системе государственного управления и его основные характеристики.

**Тема 5.** Базовые модели стратегического планирования и процедура анализа и выбора стратегических позиций.

**Тема 6.** Методы государственного управления.

**Тема 7. Государственное управление развитием организационно-хозяйственных структур.**

*Заочная форма обучения*

| №<br>п/п     | Раздел дисциплины,<br>тема                                                                                                                       | Занятия<br>лекционного<br>типа | Практические<br>занятия | Лабораторные<br>работы | Самостоятельная<br>работа |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------|------------------------|---------------------------|
|              |                                                                                                                                                  | ак. час.                       | ак. час.                | ак. час.               | ак. час.                  |
| 1.           | <b>Тема 1.</b> Общая характеристика государственного управления. Теоретико-методологические основы государственного управления.                  | 2 часа                         |                         |                        | 18 часов                  |
| 2.           | <b>Тема 2.</b> Процесс государственного управления и стратегическое видение.<br><b>Тема 3.</b> Стратегический анализ внешней и внутренней среды. |                                | 2 часа                  |                        | 18 часов                  |
| 3            | <b>Тема 4.</b> Роль стратегического планирования в системе государственного управления и его основные характеристики.                            | 2 часа                         |                         |                        | 16,5 часа                 |
| 4            | <b>Тема 5.</b> Базовые модели стратегического планирования и процедура анализа и выбора стратегических позиций.                                  |                                | 2 часа                  |                        | 18 часов                  |
| 5            | <b>Тема 6.</b> Методы государственного управления.<br><b>Тема 7.</b> Государственное управление развитием организационно-хозяйственных структур. |                                | 2 часа                  |                        | 18 часов                  |
| <b>ИТОГО</b> |                                                                                                                                                  | 4 часа                         | 6 часов                 | -                      | 88,5 часа                 |

## 4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины «Теория государственного управления»

### *Заочная форма обучения*

| Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение                                                                                                   | Виды самостоятельной работы                                                                                                                                                                                                                     | Оценочные средства для проверки выполнения самостоятельной работы |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <b>Тема 1.</b> Общая характеристика государственного управления. Теоретико-методологические основы государственного управления.                  | Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.                                      | Контрольная работа.                                               |
| <b>Тема 2.</b> Процесс государственного управления и стратегическое видение.<br><b>Тема 3.</b> Стратегический анализ внешней и внутренней среды  | Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Контрольная работа.                                               |
| <b>Тема 4.</b> Роль стратегического планирования в системе государственного управления и его основные характеристики.                            | Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.                                      | Контрольная работа.                                               |
| <b>Тема 5.</b> Базовые модели стратегического планирования и процедура анализа и выбора стратегических позиций.                                  | Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Контрольная работа.                                               |
| <b>Тема 6.</b> Методы государственного управления.<br><b>Тема 7.</b> Государственное управление развитием организационно-хозяйственных структур. | Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Контрольная работа.                                               |

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Теория государственного управления» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

## **5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.**

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (РПД). В полном объеме ФОС хранятся в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

## **6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Теория государственного управления»**

### **6.1. Нормативные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/) (дата обращения: 28.03.2023). - Текст: электронный.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) : федеральный закон от 30.11.1994 N 51-ФЗ : редакция от 27.01.2023.- URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/). (дата обращения: 28.03.2023). - Текст: электронный.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ : редакция от 19.12.2022 : с изменениями и дополнениями, вступил в силу с 11.01.2023). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/) (дата обращения: 28.03.2023). - Текст: электронный.

### **6.2. Основная литература:**

1. Гайнанов, Д. А. Теория и механизмы современного государственного управления: учебное пособие / Д. А. Гайнанов, А. Г. Атаева, И. Д. Закиров. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 288 с. - ISBN 978-5-16-009789-3. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039049> (дата обращения: 28.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст электронный.
2. Понкин, И. В. Теория государственного управления : учебник / И.В. Понкин ; предисл. А.Б. Зеленцова. - Москва: ИНФРА-М, 2023. - 529 с. - ISBN 978-5-16-014592-1. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1904577> (дата обращения: 28.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст электронный.
3. Юденко, М. Н. Современные методы организации предпринимательской деятельности в строительстве: учебник / М. Н. Юденко. - Москва: ИНФРА-М, 2020. -

296 с. - ISBN 978-5-369-01492-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1069920> (дата обращения: 28.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст электронный.

### **6.3. Дополнительная литература:**

1. Болтанова, Е. С. Административно-правовые режимы в государственном управлении в Российской Федерации: теория и современная практика: монография / Е.С. Болтанова, А.А. Здоровцева, О.А. Золотова. - Москва: ИНФРА-М, 2017. - 528 с. - ISBN 978-5-16-104415-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/900360> (дата обращения: 28.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
2. Информационные технологии в менеджменте: учебное пособие / В.И. Карпузова, Э.Н. Скрипченко, К.В. Чернышева, Н.В. Карпузова. - 2-е изд., доп. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 301 с. - ISBN 978-5-9558-0315-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1047207> (дата обращения: 28.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
3. Черников, Б. В. Информационные технологии управления : учебник / Б.В. Черников. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2023. 368 с. - ISBN 978-5-8199-0782-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2000876> (дата обращения: 28.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст электронный.

### **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

#### **7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных**

1. Министерство иностранных дел: официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 28.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
2. Правительство Российской Федерации: официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 28.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 28.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
4. Ассоциация Деминга : - URL: [www/deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm](http://www/deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm). (дата обращения: 28.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
5. Основы менеджмента: - URL: <http://orgmanagement.ru>. (дата обращения: 28.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.



6. Центр стратегических исследований : URL: <http://www.csr.ru/>. (дата обращения: 28.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

## **7.2. Информационно-справочные системы**

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

## **7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.**

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - [http://ebiblio.dipacademy.ru](http://ebiblio.dipacademy.ru;);

ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;

Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;

ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;

ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;

ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;

ЭБС «Znanium.com» - <http://znanium.com/>;

ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;

7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

## **8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Дисциплина «**Теория государственного управления**» обеспечена:

*учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;*

*учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: (перечислить) компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);*

*Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.*

*Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.*

## Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины: «**Теория государственного управления**»  
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры  
Государственного управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Дипломатическая академия  
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по  
дисциплине**

**«ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ»**

**Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент**

**Направленность: Внешнеполитическая деятельность и управление рисками**

**Форма обучения: заочная**

**Квалификация выпускника: магистр**

**Москва**

### **Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:**

- актуальность* (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность* (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность* (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок* (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность* (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.*

### **1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Теория государственного управления» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

**Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)** (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

#### **Задачи ФОС:**

контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;

оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;

контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;

обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины «Деловые межкультурные коммуникации» предусмотрено формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

ПК-3. Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач.

## 2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

### Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

| Код и наименование формируемой компетенции                                                                                              | Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции                                                                 | Критерии оценивания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Наименование оценочного средства |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------|
|                                                                                                                                         |                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | текущий контроль                 | промежуточная аттестация |
| <b>УК-1.</b> Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | <b>УК-1.1.</b> Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними                 | <b>Знает</b> методику постановки цели и определения способов ее достижения<br><b>Умеет</b> определить суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов<br><b>Умеет</b> осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации | <b>Тема 1.</b> Общая характеристика государственного управления. Теоретико-методологические основы государственного управления.<br><b>Тема 2.</b> Процесс государственного управления и стратегическое видение.<br><b>Тема 3.</b> Стратегический анализ внешней и внутренней среды.<br><b>Тема 4.</b> Роль стратегического планирования в системе государственного управления и его основные характеристики.<br><b>Тема 5.</b> Базовые модели стратегического планирования и процедура анализа и выбора стратегических позиций. | Контрольная работа               | Устный экзамен           |
|                                                                                                                                         | <b>УК-1.2.</b> Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации | <b>Знает</b> проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними<br><b>Умеет</b> проводить оценку адекватности и достоверности                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                  |                          |

|  |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                            |  |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  |                                                                                                                                                          | <p>информации о проблемной ситуации, умеет работать с противоречивой информацией из разных источников</p> <p><b>Умеет</b> осуществлять поиск решений проблемной ситуации на основе действий, эксперимента и опыта</p> <p><b>Умеет</b> критически оценивать возможные варианты решения проблемной ситуации на основе анализа причинно-следственных связей.</p>                      | <p><b>Тема 6.</b> Методы государственного управления.</p> <p><b>Тема 7.</b> Государственное управление развитием организационно-хозяйственных структур</p> |  |  |
|  | <p><b>УК-1.3.</b> Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них</p> | <p><b>Знает</b> методики постановки цели и определения способов ее достижения; методики разработки стратегий действий при проблемных ситуациях</p> <p><b>Умеет</b> осуществлять и аргументирует выбор стратегии по решению проблемной ситуации, оценивать преимущества и недостатки выбранной стратегии</p> <p><b>Умеет:</b> разрабатывать план действий по решению проблемной</p> |                                                                                                                                                            |  |  |

|                                                                                                                            |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                              |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|                                                                                                                            |                                                                                                      | ситуации, определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации                                                                                                              |  |  |  |
| <b>ПК.3.</b> Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач | <b>ПК.3.1.</b> Проводит семинары для работников организации по вопросам управления рисками           | <b>Знает</b> принципы и концепции теории корпоративной социальной ответственности<br><b>Умеет:</b> анализировать внутреннюю и внешнюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию |  |  |  |
|                                                                                                                            | <b>ПК.3.2.</b> Информировует и консультирует заинтересованные стороны по вопросам управления рисками | <b>Знает</b> принципы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций<br><b>Умеет:</b> обрабатывать информацию по рискам в отрасли и в организации                                                      |  |  |  |



**3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

**3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля**

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: контрольная работа

**Контрольная работа**

Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу

**Фрагмент комплекта заданий для контрольной работы**

**Вариант 1**

|            |                                                              |
|------------|--------------------------------------------------------------|
| Задание 1. | Охарактеризуйте функции и методы государственного управления |
| Задание 2  | Раскройте закономерности государственного управления.        |
| Задание 3. | Охарактеризуйте принципы государственного управления.        |

**Вариант 2**

|            |                                                                     |
|------------|---------------------------------------------------------------------|
| Задание 1. | Определите понятие технологий и методов государственного управления |
| Задание 2  | Охарактеризуйте методы управления в органах исполнительной власти.  |
| Задание 3. | Охарактеризуйте методы управления в органах исполнительной власти.  |

**Перечень вопросов к контрольной работе**

- 1 Определите этапы развития и становления науки управления.
- 2 Раскройте содержание науки управления.
- 3 Охарактеризуйте ситуационный и системный подходы в управлении.
- 4 Раскройте содержание теории систем в науке управления.
- 5 Дайте характеристику методологии и функций науки управления.
- 7 Сформулируйте понятие, раскройте сущность и содержание государственного управления.
- 8 Определите роль субъективного фактора в государственном управлении.
- 9 Дайте понятие социально-психологического климата в коллективе и определите его значение для эффективной работы подразделения.
- 10 Перечислите способы разрешения конфликтов, возникающих в коллективе.
- 11 Раскройте стили работы руководителя и классифицируйте их виды.
- 12 Охарактеризуйте систему правового регулирования государственного управления.

- 13 Раскройте закономерности государственного управления.
- 14 Охарактеризуйте принципы государственного управления.
- 15 Дайте характеристику системного подхода в государственном управлении.
- 16 Дайте характеристику органов исполнительной власти как системы.
- 17 Охарактеризуйте функциональную и организационную структуру органов исполнительной власти.
- 18 Сформулируйте понятие, раскройте типы организационных структур управления и принципы их построения.
- 19 Определите понятие и содержание технологий и методов государственного управления.
- 20 Охарактеризуйте методы управления в органах исполнительной власти.
- 21 Выделите стадии контроля исполнения документов в органе исполнительной власти.
- 22 Обозначьте общие правила составления и оформления документов в органах исполнительной власти.
- 23 Определите принципы и основные направления организации труда в управленческой деятельности.
- 24 Дайте характеристику организационно-тактического направления рационализации трудовых процессов.
- 25 Организационно-техническое направление рационализации трудовых процессов.
- 26 Охарактеризуйте условия труда и определите их влияние на работоспособность работников.
- 27 Сформулируйте понятие организации рабочего места, выделите этапы его планирования, системы планировки рабочих мест.
- 28 Сформулируйте понятие оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти: раскройте понятие, значение, критерии и показатели.
- 29 Определите технологию оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти.
- 30 Дайте определение оценки эффективности государственного управления: раскройте понятие, значение, проблемы, критерии, показатели, методы.

#### **Критерии оценки:**

| <b>Оценка</b>    | <b>Критерии оценки</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Оценка «Отлично» | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса, обучающимся сформулированы собственные аргументированные выводы по теме работы. Оформление работы соответствует предъявляемым требованиям. При защите работы обучающийся свободно владеет материалом и отвечает на вопросы. |
| Оценка «Хорошо»  | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Незначительные замечания к оформлению работы. При защите работы обучающийся владеет материалом, но отвечает не на все                                                                                                       |

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                 | вопросы.                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Оценка<br>«Удовлетворительно»   | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, но не полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны собственные выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся слабо владеет материалом, отвечает не на все вопросы. |
| Оценка<br>«Неудовлетворительно» | работа выполнена не в соответствии с утвержденным планом, не раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся не владеет материалом, не отвечает на поставленные вопросы.                 |

### **3.2. Примерный перечень оценочных средств для промежуточной аттестации**

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: устный экзамен

#### **Перечень вопросов к экзамену**

- 1 Определите этапы развития и становления науки управления.
- 2 Раскройте содержание науки управления.
- 3 Дайте характеристику методологии и функций науки управления.
- 4 Раскройте предмет и задачи курса «Теория государственного управления». Рассмотрите систему курса и его связь с другими дисциплинами.
- 5 Сформулируйте понятие, раскройте сущность и содержание государственного управления.
- 6 Охарактеризуйте функции и методы государственного управления.
- 7 Раскройте закономерности государственного управления.
- 8 Охарактеризуйте принципы государственного управления.
- 9 Дайте характеристику системного подхода в государственном управлении.
- 10 Охарактеризуйте систему правового регулирования государственного управления.
- 11 Раскройте особенности чрезвычайных административно-правовых режимов в государственном управлении.
- 12 Дайте характеристику органов исполнительной власти как системы.
- 13 Охарактеризуйте функциональную и организационную структуру органов исполнительной власти.
- 14 Сформулируйте понятие, раскройте типы организационных структур управления и принципы их построения.
- 15 Определите понятие технологий и методов государственного управления.
- 16 Охарактеризуйте методы управления в органах исполнительной власти.
- 17 Сформулируйте понятие и раскройте функции информации в управленческой деятельности. Дайте понятие система информации и выделите виды информации в органах исполнительной власти.
- 18 Сформулируйте требования к информации, используемой в государственном управлении.
- 19 Дайте понятие, раскройте содержание и задачи информационного обеспечения государственного управления.
- 20 Раскройте организацию информационного обеспечения деятельности органа исполнительной власти.
- 21 Охарактеризуйте информационно-правовое обеспечение деятельности органа исполнительной власти.
- 22 Определите роль и значение социальной информации в деятельности органов исполнительной власти. Охарактеризуйте учет общественного мнения в государственном управлении.
- 23 Раскройте содержание организации связи в органах исполнительной власти.
- 24 Сформулируйте понятие и раскройте содержание аналитической работы.

- 25 Выделите основные этапы аналитической работы и классифицируйте виды анализа.
- 26 Определите пути совершенствования аналитической работы в государственном управлении.
- 27 Раскройте понятие и определите виды управленческих решений.
- 28 Сформулируйте основные требования, предъявляемые к подготовке и принятию управленческих решений.
- 29 Выделите основные стадии подготовки и принятия управленческих решений
- 30 Раскройте способы и методы принятия управленческих решений в органах исполнительной власти.
- 31 Дайте характеристику организации исполнения управленческих решений: понятие, субъекты, задачи, требования к организации исполнения управленческих решений.
- 32 Охарактеризуйте структуру процесса организации исполнения управленческих решений.
- 33 Дайте понятие и раскройте значение планирования в государственном управлении. Определите систему планов и их виды.
- 34 Раскройте организацию планирования в органах исполнительной власти. Перечислите требования, предъявляемые к планам.
- 35 Охарактеризуйте организацию, методику и формы планирования личной работы работника.
- 36 Дайте характеристику организации взаимодействия в органах исполнительной власти.
- 37 Раскройте организацию контроля в государственном управлении.
- 38 Охарактеризуйте человеческий потенциал государственного управления. Раскройте принципы и основные направления кадровой политики в органах исполнительной власти.
- 39 Дайте понятие кадров и раскройте их классификацию.
- 40 Сформулируйте требования, предъявляемые к работникам аппаратов управления и руководителям органов исполнительной власти.
- 41 Раскройте содержание кадровой функции, субъекты ее реализации. Подбор, расстановка, обучение и воспитание кадров в органах исполнительной власти.
- 42 Рассмотрите межличностные отношения в социально-управляемых системах и социально-психологическую структуру органов исполнительной власти.
- 43 Охарактеризуйте социально-психологический климат в коллективе, определите его значение для эффективной работы подразделения.
- 44 Классифицируйте виды социально-психологических конфликтов в социальных системах. Определите способы разрешения конфликтов, возникающих в коллективах.
- 45 Охарактеризуйте стиль работы руководителя. Определите психологические типы руководителя.
- 46 Раскройте понятие авторитет руководителя.

- 47 Сформулируйте понятие делопроизводства и выделите его основные элементы. Раскройте виды, задачи и содержание делопроизводства в государственном управлении.
- 48 Раскройте правовое регулирование документационного обеспечения государственного управления.
- 49 Дайте характеристику службы документационного обеспечения: секретариат.
- 50 Раскройте понятие документирования и выделите основные этапы прохождения документов в органе исполнительной власти.

### **Критерии оценки**

Оценка **«ОТЛИЧНО» (28-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не

подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «**Теория государственного управления**» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

| Уровень                                                      | Универсальные компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Общепрофессиональные/<br>профессиональные<br>компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Высокий<br>(продвинутый)<br>(оценка «отлично»,<br>«зачтено») | <i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные.<br/>Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы.<br/>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>                                                                                                                                                                                                                                                       | <i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно.<br/>Даны ответы на дополнительные вопросы.<br/>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i> |
| Хороший<br>(оценка «хорошо»,<br>«зачтено»)                   | <i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне.<br/>В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия.<br/>Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине.<br/>Допустимы единичные негрубые ошибки.<br/>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i> | <i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные.<br/>Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками.<br/>Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i>                                                                                      |
| Базовый<br>(оценка<br>«удовлетворительно»,<br>«зачтено»)     | <i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.<br/>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.<br/>Обучающимся продемонстрирован базовый</i>                                                                                                                                                                                                                                            | <i>Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i>                                                                             |



| <b>Уровень</b>                                                      | <b>Универсальные компетенции</b>                                                                                           | <b>Общепрофессиональные/<br/>профессиональные<br/>компетенции</b> |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
|                                                                     | <i>уровень освоения компетенции</i>                                                                                        |                                                                   |
| Недостаточный<br>(оценка<br>«неудовлетворительно»,<br>«не зачтено») | <i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i> |                                                                   |

*Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.*

## Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:  
«Теория государственного управления» обновлен, рассмотрен и одобрен на  
20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры Государственного управления  
во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол  
№ \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Дипломатическая академия  
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«ЗЕЛЕНАЯ ЭКОНОМИКА И УСТОЙЧИВОЕ РАЗВИТИЕ»**

**Направление подготовки:** 38.04.02 Менеджмент

**Направленность:** Внешнеполитическая деятельность и управление рисками

**Форма обучения:** заочная

**Квалификация выпускника:** магистр

**Объем дисциплины:**

в зачетных единицах: 3 (три) з.е.

в академических часах: 108 ак. ч.

Ершова Н.А. «Зеленая экономика и устойчивое развитие» — Москва: «Дипломатическая академия МИД Российской Федерации», 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине: «Зеленая экономика и устойчивое развитие» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Внешнеполитическая деятельность и управление рисками», составлена Ершовой Н.А. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 года № 952, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.08.2020 г. № 59391; профессионального стандарта 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ) от 30 августа 2018 г. № 564н.

Руководитель ОПОП



Моисеев А.В.

Директор библиотеки

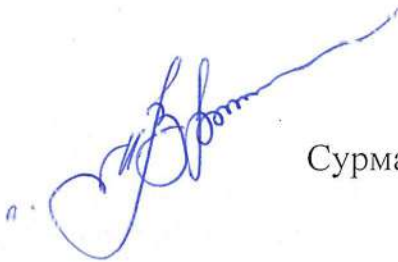


Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры от 20 января 2023 г., протокол № 2/23

Заведующий кафедрой  
Государственного управления во  
внешнеполитической деятельности



Сурма И.В.

**рекомендована** Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 23 марта 2023 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

**одобрена** Ученым Советом Академии 29.03.2023 г., протокол № 3

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины «Зеленая экономика и устойчивое развитие».

**Целью дисциплины** является углубленное изучение магистрантами теоретических основ и детализация представлений о зеленой экономике и устойчивого развития.

**Задачами** дисциплины являются:

изучение теоретических основ зеленой экономики;

дать характеристику основным сегментам зеленой экономики;

ознакомить студентов с инструментами зеленой экономики и устойчивого развития;

выработать практические навыки в сфере использования принципов зеленой экономики и устойчивого развития.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Зеленая экономика и устойчивое развитие» направлено на развитие следующих компетенций:

| № п/п | Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)                                                                     | Код и формулировка индикатора компетенции                                                         | Планируемые результаты обучения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | УК-3.1. Понимает и знает особенности формирования эффективной команды                             | <b>Знает</b> основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы<br><b>Знает</b> основные современные технологии организации деятельности команд, в том числе - виртуальных<br><b>Умеет</b> определять роль каждого участника команды<br><b>Умеет</b> ставить перед каждым участником команды четко сформулированную задачу с учетом его роли<br><b>Умеет</b> выбирать методы организации работы команды с учетом специфики поставленной цели, временных и прочих ограничений<br><b>Умеет</b> составлять планы и графики основных шагов по достижению поставленной перед командой цели и оценивать необходимые временные, информационные и другие ресурсы. |
|       |                                                                                                                              | УК-3.2 Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия | <b>Знает</b> основные методы анализа взаимодействия в команде<br><b>Знает</b> основные современные технологии коммуникации различного типа                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|   |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                               | <p><b>Знает</b> принципы предоставления обратной связи</p> <p><b>Умеет</b> поддерживать в команде атмосферу сотрудничества достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника</p> <p><b>Умеет</b> предоставлять эффективную обратную связь участникам команды по промежуточным и конечным результатам работы</p> <p><b>Умеет</b> выявлять конфликты, возникающие в процессе командной работы, и конструктивно управлять ими</p> <p><b>Умеет</b> использовать различные типы коммуникации для обеспечения эффективного взаимодействия участников команды, в том числе виртуальной</p> |
| 2 | <p><b>ПК-2</b> - Способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию</p> | <p><b>ПК-2.1.</b> Консультирует руководство организации и работников по вопросам построения и функционирования системы управления рисками</p> | <p><b>Знает</b> положения законодательства Российской Федерации, национальных и международных стандартов, руководств и лучших практик по управлению рисками, управлению непрерывностью бизнеса и в чрезвычайных ситуациях</p> <p><b>Умеет:</b> развивать у работников навыки и компетенции, связанные с текущей и предстоящей работой, используя возможности тренингов, обосновывать позиции по вопросам управления рисками.</p>                                                                                                                                                               |
|   |                                                                                                                                                   | <p><b>ПК-2.2</b> Оценивает схемы построения (эффективности) системы управления рисками или объекта консультационного проекта</p>              | <p><b>Знает</b> локальные нормативные акты организации, определяющие политику взаимодействия со средствами массовой информации и связей с общественностью</p> <p><b>Умеет:</b> разрабатывать локальные нормативные акты и стандарты по корпоративному управлению рисками</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

### 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

| Вид учебной работы                                            |           | Трудоемкость дисциплины<br>Академические часы |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
|---------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------|---------------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|
|                                                               |           | Всего                                         | Курс, сессия        |               |               |                     |               |               |                     |               |
|                                                               |           |                                               | 1 курс              |               |               | 2 курс              |               |               | 3 курс              |               |
|                                                               |           |                                               | установочная сессия | зимняя сессия | летняя сессия | установочная сессия | зимняя сессия | летняя сессия | установочная сессия | зимняя сессия |
| 1. Контактная работа обучающегося с преподавателем:           |           | 6,5                                           | 2                   | 4,5           |               |                     |               |               |                     |               |
| Аудиторная занятия, часов всего, в том числе:                 |           | 6                                             | 2                   | 4             |               |                     |               |               |                     |               |
| • Занятия лекционного типа (Л)                                |           | 2                                             | 2                   |               |               |                     |               |               |                     |               |
| • Занятия семинарского типа (С)                               |           | 4                                             |                     | 4             |               |                     |               |               |                     |               |
| Практические занятия (ПЗ)                                     |           |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| Лабораторные занятия                                          |           |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| в том числе занятия в интерактивных формах                    |           | 4                                             |                     | 4             |               |                     |               |               |                     |               |
| в том числе занятия в форме практической подготовки           |           |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| Контактные часы на аттестацию в период экзаменационной сессии |           |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| 2. Самостоятельная работа студента, всего                     |           | 92,5                                          | 34                  | 58,5          |               |                     |               |               |                     |               |
| • курсовая работа (проект)                                    |           |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| • др. формы самостоятельной работы                            |           |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| - контрольная работа                                          |           |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| ИКР (Индивидуальная контактная работа)                        |           | 0,5                                           |                     | 0,5           |               |                     |               |               |                     |               |
| 3. Промежуточная аттестации: экзамен                          |           | 9                                             |                     | 9             |               |                     |               |               |                     |               |
| ИТОГО<br>Общая трудоемкость                                   | Ак. часов | 108                                           | 36                  | 72            |               |                     |               |               |                     |               |
|                                                               | Зач. ед.  | 3                                             | 1                   | 2             |               |                     |               |               |                     |               |

#### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1. Содержание дисциплины «Зеленая экономика и устойчивое развитие»

Тема 1 Теоретические основы зеленой экономики и устойчивого развития. Понятие зеленой экономики и устойчивого развития. Истоки зеленой экономики. Сегменты и инструменты зеленой экономики и устойчивого развития.

Тема 2 Принципы зеленой экономики и устойчивого развития. Принцип справедливости (равенство). Принцип уважения достоинства (процветание и благополучие для всех). Принцип предосторожности (учет предельных нагрузок на

планету). Принцип участия (широкое участие при принятии решений). Принцип управления (подотчетность). Принцип устойчивости (достижение экономической, социальной и экологической устойчивости). Принцип эффективности (стабильное производство и потребление). Принцип связи между поколениями (инвестиции в будущее). Проблемы внедрения принципов зеленой экономики и устойчивого развития.

Тема 3. Разработка критериев и показателей устойчивого развития. Концепция устойчивого развития "зеленой" экономики: трудности и возможности ее реализации в Польше и России.

Тема 4 Мировой опыт в сфере зеленой экономики и устойчивого развития. Опыт применения инструментов зеленой экономики. Глобальные и национальные перспективы зеленой экономики.

Тема 5 Зеленая экономика в Польше и России: актуальная ситуация, проблемы и перспективы. Переход к инновационной социально-ориентированной экономике и к экологически устойчивому развитию в России. Зеленая экономика в Польше. Проблемы формирования зеленой экономики в Польше.

*Заочная форма обучения*

| № п/п        | Раздел дисциплины, тема                                                                                                                                                           | Занятия лекционного типа | Практические занятия | Лабораторные работы | Самостоятельная работа |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------|---------------------|------------------------|
|              |                                                                                                                                                                                   | ак. час.                 | ак. час.             | ак. час.            | ак. час.               |
| 1.           | <b>Тема 1.</b> Теоретические основы зеленой экономики и устойчивого развития                                                                                                      | 2 часа                   |                      |                     | 34 часа                |
| 2.           | <b>Тема 2.</b> Принципы зеленой экономики и устойчивого развития.<br><b>Тема 3.</b> Разработка критериев и показателей устойчивого развития                                       |                          | 2 часа               |                     | 29 часов               |
| 3            | <b>Тема 4.</b> Мировой опыт в сфере зеленой экономики и устойчивого развития.<br><b>Тема 5.</b> Зеленая экономика в Польше и России: актуальная ситуация, проблемы и перспективы. |                          | 2 часа               |                     | 29,5 часа              |
| <b>ИТОГО</b> |                                                                                                                                                                                   | 2 часа                   | 4 часов              | -                   | 92,5 часа              |

#### 4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины «Зеленая экономика и устойчивое развитие»

*Заочная форма обучения*

| Вопросы, выносимые на | Виды самостоятельной | Оценочные средства для |
|-----------------------|----------------------|------------------------|
|-----------------------|----------------------|------------------------|



| самостоятельное изучение                                                                                                                                                          | работы                                                                                                                                                                                                                                          | проверки выполнения самостоятельной работы |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>Тема 1.</b> Теоретические основы зеленой экономики и устойчивого развития                                                                                                      | Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.                                      | Контрольная работа.                        |
| <b>Тема 2.</b> Принципы зеленой экономики и устойчивого развития.<br><b>Тема 3.</b> Разработка критериев и показателей устойчивого развития                                       | Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Контрольная работа.                        |
| <b>Тема 4.</b> Мировой опыт в сфере зеленой экономики и устойчивого развития.<br><b>Тема 5.</b> Зеленая экономика в Польше и России: актуальная ситуация, проблемы и перспективы. | Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Контрольная работа.                        |

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «**Зеленая экономика и устойчивое развитие**» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

## **5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.**

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (РПД). В полном объеме ФОС хранятся в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

## **6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Зеленая экономика и устойчивое развитие»**

### **6.1. Нормативные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). общероссийского голосования 01.07.2020). - URL:

[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/) (дата обращения: 27.03.2023). - Текст: электронный.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) : федеральный закон от 30.11.1994 N 51-ФЗ : редакция от 27.01.2023.- URL:

[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/). (дата обращения: 27.03.2023). - Текст: электронный.

3. Трудовой кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ : редакция от 19.12.2022 : с изменениями и дополнениями, вступил в силу с 11.01.2023). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/) (дата обращения: 27.03.2023). - Текст : электронный.

## **6.2. Основная литература:**

1. Ануфриев, В. П. Устойчивое развитие. Энергоэффективность. Зеленая экономика : монография / В.П. Ануфриев, Ю.В. Гудим, А.А. Каминов. - Москва: ИНФРА-М, 2023. - 201 с. - ISBN 978-5-16-016756-5. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1959270> (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

2. Управление организационными нововведениями : учебник и практикум для вузов /под редакцией А. Н. Асаула. - Москва: Юрайт, 2022. - 289 с. - ISBN 978-5-534-04967-1. - URL: <https://urait.ru/bcode/492940> (дата обращения: 27.03.2023).- Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный

## **6.3. Дополнительная литература:**

1. Болтанова, Е. С. Административно-правовые режимы в государственном управлении в Российской Федерации: теория и современная практика: монография / Е. С. Болтанова, А. А. Здоровцева, О.А. Золотова. - Москва: ИНФРА-М, 2017. - 528 с. - ISBN 978-5-16-104415-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/900360> (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

2. Организационный дизайн. Решения для корпораций, компаний, предприятий: учебное пособие / под редакцией В. В. Кондратьева. - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 111 с. - ISBN 978-5-16-009751-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/600402> (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

### **7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных**

1. Министерство иностранных дел: официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

2. Правительство Российской Федерации: официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
4. Ассоциация Деминга : - URL: [www//deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm](http://www.deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm). (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
5. Основы менеджмента: - URL: <http://orgmanagement.ru>. (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
6. Центр стратегических исследований : URL: <http://www.csr.ru/>. (дата обращения: 27.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

## **7.2. Информационно-справочные системы**

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

## **7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.**

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)

Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.;](http://dlib.eastview.com;)

ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.;](http://biblioclub.ru;)

ЭБС «Юрайт» - [http://www.ura.it.ru.;](http://www.ura.it.ru;)

ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/;](https://www.book.ru/)

ЭБС «Znaniy.com» - [http://znaniy.com/;](http://znaniy.com/)

ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/;](http://www.iprbookshop.ru/)

7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

## **8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Дисциплина «Зеленая экономика и устойчивое развитие» обеспечена:

*учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;*

*учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: (перечислить) компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);*

*Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.*

*Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.*

## Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины: **«Зеленая экономика и устойчивое развитие»** обновлена, рассмотрена и одобрена на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры Государственного управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Дипломатическая академия  
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по  
дисциплине**

**«ЗЕЛЕНАЯ ЭКОНОМИКА И УСТОЙЧИВОЕ РАЗВИТИЕ»**

**Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент**

**Направленность: Внешнеполитическая деятельность и управление рисками**

**Форма обучения: заочная**

**Квалификация выпускника: магистр**

**Москва**

**Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:**

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

**1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины **«Зеленая экономика и устойчивое развитие»** и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

**Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)** (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

**Задачи ФОС:**

контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;

оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;

контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;

обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины **«Зеленая экономика и устойчивое развитие»** предусмотрено формирование следующих компетенций:

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

ПК-2 - Способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию

## 2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

### Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

| Код и наименование формируемой компетенции                                                                                          | Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции             | Критерии оценивания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Наименование оценочного средства |                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------|
|                                                                                                                                     |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | текущий контроль                 | промежуточная аттестация |
| <b>УК-3.</b> Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | <b>УК-3.1.</b> Понимает и знает особенности формирования эффективной команды | <b>Знает</b> основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы<br><b>Знает</b> основные современные технологии организации деятельности команд, в том числе - виртуальных<br><b>Умеет</b> определять роль каждого участника команды<br><b>Умеет</b> ставить перед каждым участником команды четко сформулированную задачу с учетом его роли<br><b>Умеет</b> выбирать методы организации работы команды с | <b>Тема 1.</b> Теоретические основы зеленой экономики и устойчивого развития<br><b>Тема 2.</b> Принципы зеленой экономики и устойчивого развития..<br><b>Тема 3.</b> Разработка критериев и показателей устойчивого развития<br><b>Тема 4</b> Мировой опыт в сфере зеленой экономики и устойчивого развития.<br><b>Тема 5.</b> Зеленая экономика в Польше и России: актуальная ситуация, проблемы и перспективы. | Контрольная работа               | Устный экзамен           |



|  |                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|  |                                                                                                                     | <p>учетом специфики поставленной цели, временных и прочих ограничений</p> <p><b>Умеет</b> составлять планы и графики основных шагов по достижению поставленной перед командой цели и оценивать необходимые временные, информационные и другие ресурсы.</p>                                                                                                                                 |  |  |  |
|  | <p><b>УК-3.2</b><br/>Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия</p> | <p><b>Знает</b> основные методы анализа взаимодействия в команде</p> <p><b>Знает</b> основные современные технологии коммуникации различного типа</p> <p><b>Знает</b> принципы предоставления обратной связи</p> <p><b>Умеет</b> поддерживать в команде атмосферу сотрудничества</p> <p>достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника</p> <p><b>Умеет</b> предоставлять</p> |  |  |  |

|                                                                                                                                                   |                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|                                                                                                                                                   |                                                                                                                                               | <p>эффективную обратную связь участникам команды по промежуточным и конечным результатам работы</p> <p><b>Умеет</b> выявлять конфликты, возникающие в процессе командной работы, и конструктивно управлять ими</p> <p><b>Умеет</b> использовать различные типы коммуникации для обеспечения эффективного взаимодействия участников команды, в том числе виртуальной</p> |  |  |  |
| <p><b>ПК-2</b> - Способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию</p> | <p><b>ПК-2.1.</b> Консультирует руководство организации и работников по вопросам построения и функционирования системы управления рисками</p> | <p><b>Знает</b> положения законодательства Российской Федерации, национальных и международных стандартов, руководств и лучших практик по управлению рисками, управлению непрерывностью бизнеса и в чрезвычайных ситуациях</p>                                                                                                                                           |  |  |  |

|  |                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|  |                                                                                                                                  | <p>чайных ситуациях</p> <p><b>Умеет:</b> развивать у работников навыки и компетенции, связанные с текущей и предстоящей работой, используя возможности тренингов, обновлять позиции по вопросам управления рисками.</p>                                                      |  |  |  |
|  | <p><b>ПК-2.2</b> Оценивает схемы построения (эффективности) системы управления рисками или объекта консультационного проекта</p> | <p><b>Знает</b> локальные нормативные акты организации, определяющие политику взаимодействия со средствами массовой информации и связей с общественностью</p> <p><b>Умеет:</b> разрабатывать локальные нормативные акты и стандарты по корпоративному управлению рисками</p> |  |  |  |

**3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

**3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля**

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: контрольная работа

**Контрольная работа**

Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу

**Фрагмент комплекта заданий для контрольной работы**

**Вариант 1**

|            |                                                                              |
|------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Задание 1. | Характеристика основных сегментов зеленой экономики и устойчивого развития.  |
| Задание 2  | Классификация инструментов зеленой экономики и необходимость их применения.  |
| Задание 3. | Инструменты зеленой экономики в национальной политике и стратегиях развития. |

**Вариант 2**

|            |                                                                        |
|------------|------------------------------------------------------------------------|
| Задание 1. | Обеспечение устойчивого развития на основе принципов зеленой экономики |
| Задание 2  | Основные принципы зеленой экономики.                                   |
| Задание 3. | . Опыт продвижения принципов зеленой экономики в странах Евросоюза     |

**Перечень вопросов к контрольной работе**

1. Приоритеты устойчивого развития и зелёной экономики в мире и России
2. Актуальность перехода к устойчивому развитию и зелёной экономике
3. Концепция зелёной экономики на современном этапе.
4. Возможности и ограничения зелёной экономики
5. Эколого-экономические концепции новых моделей экономики.
6. Трансформация целей устойчивого развития и концепция зелёной экономики в России.
7. Направления перехода к устойчивому развитию и зелёной экономике в России
8. Факторы перехода к экологически устойчивому развитию и формированию зелёной экономики в России
9. Биоэкономика: опыт Евросоюза и возможности для России.
10. Цели устойчивого развития: взгляд в будущее
11. Экологические приоритеты в Целях устойчивого развития.

12. Инновации и технологии в Целях устойчивого развития
13. Цели устойчивого развития и индикаторы цифровой экономики
14. Фактор здоровья и Цели устойчивого развития.
15. Индикаторы ресурсоемкости развития России
16. Эффект декарпинга и экологическая кривая Кузнецца в контексте эколого-экономического развития регионов России
17. Индикатор динамической эколого-экономической «успешности» регионов России.

### Критерии оценки:

| Оценка                       | Критерии оценки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Оценка «Отлично»             | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса, обучающимся сформулированы собственные аргументированные выводы по теме работы. Оформление работы соответствует предъявляемым требованиям. При защите работы обучающийся свободно владеет материалом и отвечает на вопросы. |
| Оценка «Хорошо»              | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Незначительные замечания к оформлению работы. При защите работы обучающийся владеет материалом, но отвечает не на все вопросы.                                                                                              |
| Оценка «Удовлетворительно»   | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, но не полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны собственные выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся слабо владеет материалом, отвечает не на все вопросы.                                  |
| Оценка «Неудовлетворительно» | работа выполнена не в соответствии с утвержденным планом, не раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся не владеет материалом, не отвечает на поставленные вопросы.                                                  |

### **3.2. Примерный перечень оценочных средств для промежуточной аттестации**

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: устный экзамен

#### **Перечень вопросов к экзамену**

- 1 Характеристика основных сегментов зеленой экономики и устойчивого развития.
- 2 Классификация инструментов зеленой экономики и необходимость их применения.
- 3 Инструменты зеленой экономики в национальной политике и стратегиях развития.
4. Обеспечение устойчивого развития на основе принципов зеленой экономики.
5. Основные принципы зеленой экономики.
6. Проблемы внедрения принципов зеленой экономики и устойчивого развития.
7. Опыт продвижения принципов зеленой экономики в странах Евросоюза.
8. Деятельность международных организаций, продвигающих принципы зеленой экономики и устойчивого развития, а также направления инвестирования средств для перехода к зеленой экономике.
- 9 Принцип справедливости (равенство).
10. Принцип уважения достоинства (процветание и благополучие для всех).
11. Принцип предосторожности (учет предельных нагрузок на планету).
12. Принцип участия (широкое участие при принятии решений).
13. Принцип управления (подотчетность).
14. Принцип устойчивости (достижение экономической, социальной и экологической устойчивости).
15. Принцип эффективности (стабильное производство и потребление).
16. Принцип связи между поколениями (инвестиции в будущее).
17. Зеленая экономика для социально-ориентированного роста.
18. Индикаторы устойчивого развития.
19. Зеленые инвестиции.
20. Зеленая экономика и устойчивое развитие Польши.

#### **Критерии оценки**

Оценка **«ОТЛИЧНО» (28-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «**Зеленая экономика и устойчивое развитие**» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

| Уровень                                                      | Универсальные компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Общепрофессиональные/<br>профессиональные<br>компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Высокий<br>(продвинутый)<br>(оценка «отлично»,<br>«зачтено») | <i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные.<br/>Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы.<br/>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>                                                                                                                                                                                                                                                       | <i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно.<br/>Даны ответы на дополнительные вопросы.<br/>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i> |
| Хороший<br>(оценка «хорошо»,<br>«зачтено»)                   | <i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне.<br/>В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия.<br/>Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине.<br/>Допустимы единичные негрубые ошибки.<br/>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i> | <i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные.<br/>Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками.<br/>Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i>                                                                                      |
| Базовый<br>(оценка<br>«удовлетворительно»,<br>«зачтено»)     | <i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.<br/>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.<br/>Обучающимся продемонстрирован базовый</i>                                                                                                                                                                                                                                            | <i>Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i>                                                                              |



| <b>Уровень</b>                                                      | <b>Универсальные компетенции</b>                                                                                           | <b>Общепрофессиональные/<br/>профессиональные<br/>компетенции</b> |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
|                                                                     | <i>уровень освоения компетенции</i>                                                                                        |                                                                   |
| Недостаточный<br>(оценка<br>«неудовлетворительно»,<br>«не зачтено») | <i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i> |                                                                   |

*Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.*

## Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:  
**«Зеленая экономика и устойчивое развитие»** обновлен, рассмотрен и  
одобрен на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры Государственного  
управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_  
20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ИНТЕГРАЦИОННЫЕ И ДЕЗИНТЕГРАЦИОННЫЕ ПРОЦЕССЫ В  
СОВРЕМЕННОЙ МИРОВОЙ ЭКОНОМИКЕ**

**Направление подготовки:** 38.04.02 Менеджмент

**Направленность:** Внешнеполитическая деятельность и управление рисками

**Форма обучения:** заочная

**Квалификация выпускника:** магистр

**Объем дисциплины:**

в зачетных единицах: 3 (три) з.е.

в академических часах: 108 ак. ч.

Москва

2023

Фадеева Инна Авенировна. Наименование дисциплины: Рабочая программа дисциплины Интеграционные и дезинтеграционные процессы в современной мировой экономике. – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине Интеграционные и дезинтеграционные процессы в современной мировой экономике по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Внешнеполитическая деятельность и управление рисками» составлена Фадеевой И.А. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 года № 952, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.08.2020 г. № 59391; профессионального стандарта 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ) от 30 августа 2018 г. №564н.

Руководитель ОПОП



Моисеев А.В.

Директор библиотеки

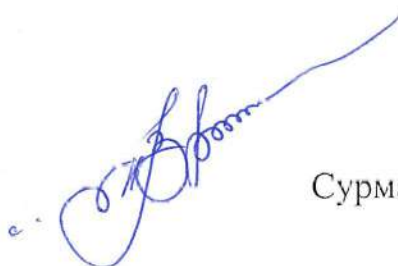


Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры от 20 января 2023 г., протокол № 2/23

Заведующий кафедрой  
Государственного управления  
во внешнеполитической деятельности



Сурма И.В.

**рекомендована** Учебно-методическим советом (УМС) Академии  
23 марта 2023 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

**одобрена** Ученым Советом Академии 29.03.2023 г., протокол № 3

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Целью освоения дисциплины** *«Интеграционные и дезинтеграционные процессы в современной мировой экономике»* является формирование у слушателей целостного системного представления о явлениях международной экономической интеграции и дезинтеграции, в том числе систематизация содержания моделей интеграционных и дезинтеграционных процессов, формирование научных представлений об эволюции форм этих процессов, формирование видения экономических последствий дезинтеграционных процессов в странах ЕС и в мире.

### **Задачи:**

- изучить и систематизировать существующие теоретико-методологические подходы к объяснению сущности и интерпретации закономерностей интеграционных и дезинтеграционных процессов;
- провести анализ и систематизировать формы экономической интеграции и дезинтеграции;
- изучить предпосылки дезинтеграционных процессов в странах Европы и мира;
- раскрыть индивидуально-детерминационный комплекс дезинтеграционных процессов в странах ЕС;
- дать оценку перспективам и последствиям дезинтеграционных процессов в Европе и мире;
- закрепить в ходе практических и семинарских занятий теоретические знания об основных интеграционных и дезинтеграционных явлениях в современном мире.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-2, ПК-1.

| № п/п | Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)              | Код и формулировка индикатора компетенции                 | Планируемые результаты обучения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | УК-2.1. Понимает принципы проектного подхода к управлению | Знает основные методологические подходы в сфере управления проектами<br>Знает методы и модели структуризации проекта<br>Знает методы управления рисками проекта на всех стадиях его жизненного цикла<br>Умеет строить структурировать жизненный цикл проекта.<br>Умеет применять основные процедуры и методы управления проектами и подготовки проектных решений |
|       |                                                                       | УК-2.2 Демонстрирует способность управления проектами     | Знает основные виды проектов их специфику и особенности управления ими                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|   |                                                                                                                      |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                      |                                                                                                            | <b>Знает</b> способы оценки проектов с учетом факторов риска и неопределённости<br><b>Знает</b> основные принципы управления проектами на всех стадиях жизненного цикла<br><b>Умеет</b> планировать реализацию проекта.<br><b>Умеет</b> оценивать эффективности проектов<br><b>Умеет</b> измерять и анализировать результаты проектной деятельности |
| 2 | <b>ПК-1.</b> Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями | <b>ПК-1.1.</b> Привлекает работников, ответственных за процесс управления рисками                          | <b>Знает:</b> современные информационные технологии и программные продукты для управления рисками<br><b>Умеет:</b> обрабатывать информацию по рискам в области своей профессиональной деятельности и в организации                                                                                                                                  |
|   |                                                                                                                      | <b>ПК-1.2.</b> Внедряет современные методологии управления рисками в повседневную деятельность организации | <b>Знает:</b> положения законодательства Российской Федерации, национальных и международных стандартов, руководств и лучших практик по управлению рисками, управлению непрерывностью бизнеса и в чрезвычайных ситуациях                                                                                                                             |

### 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

#### Заочная форма обучения

| Вид учебной работы                                         | Трудоемкость дисциплины<br>Академические часы |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|
|                                                            | Всего                                         | Курс, сессия        |               |               |                     |               |               |                     |               |
|                                                            |                                               | 1 курс              |               |               | 2 курс              |               |               | 3 курс              |               |
|                                                            |                                               | установочная сессия | зимняя сессия | летняя сессия | установочная сессия | зимняя сессия | летняя сессия | установочная сессия | зимняя сессия |
| <b>1. Контактная работа обучающегося с преподавателем:</b> | <b>6,5</b>                                    | <b>2</b>            | <b>4,5</b>    |               |                     |               |               |                     |               |
| Аудиторная занятия, часов всего, в том числе:              | <b>6</b>                                      | <b>2</b>            | <b>4</b>      |               |                     |               |               |                     |               |
| • Занятия лекционного типа (Л)                             | <b>2</b>                                      | <b>2</b>            |               |               |                     |               |               |                     |               |

|                                                               |           |             |           |             |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-----------|-------------|--|--|--|--|--|--|
| • Занятия семинарского типа (С)                               |           | 4           |           | 4           |  |  |  |  |  |  |
| Практические занятия (ПЗ)                                     |           |             |           |             |  |  |  |  |  |  |
| Лабораторные занятия                                          |           |             |           |             |  |  |  |  |  |  |
| в том числе занятия в интерактивных формах                    |           | 4           |           | 4           |  |  |  |  |  |  |
| в том числе занятия в форме практической подготовки           |           |             |           |             |  |  |  |  |  |  |
| Контактные часы на аттестацию в период экзаменационной сессии |           |             |           |             |  |  |  |  |  |  |
| <b>2. Самостоятельная работа студента, всего</b>              |           | <b>92,5</b> | <b>34</b> | <b>58,5</b> |  |  |  |  |  |  |
| • курсовая работа (проект)                                    |           |             |           |             |  |  |  |  |  |  |
| • др. формы самостоятельной работы                            |           |             |           |             |  |  |  |  |  |  |
| - контрольная работа                                          |           |             |           |             |  |  |  |  |  |  |
| <b>ИКР (Индивидуальная контактная работа)</b>                 |           | <b>0,5</b>  |           | <b>0,5</b>  |  |  |  |  |  |  |
| <b>3. Промежуточная аттестации: экзамен</b>                   |           | <b>9</b>    |           | <b>9</b>    |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО                                                         | Ак. часов | 108         | 36        | 72          |  |  |  |  |  |  |
|                                                               | Зач. ед.  | 3           | 1         | 2           |  |  |  |  |  |  |
| Общая трудоемкость                                            |           |             |           |             |  |  |  |  |  |  |

#### **4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий**

##### **4.1. Содержание дисциплины (раскрывается по разделам и темам)**

При реализации дисциплины *Интеграционные и дезинтеграционные процессы в современной мировой экономике* используются как традиционные, так и инновационные образовательные технологии. Традиционные: лекции, семинарские и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся. Инновационные (интерактивные) технологии: группа не имитационных методов: проблемные лекции; лекции-визуализации; лекции с разбором конкретной ситуации; группа неигровых имитационных методов: метод анализа ситуаций (кейс-метод); метод ситуаций-проблем; индивидуальные и групповые задания.

Дисциплина состоит из трех разделов, каждый из которых делится на 2-3 темы.

#### **Раздел 1. Теоретико-методологические подходы сущности и моделей интеграционных (дезинтеграционных) процессов**

**Тема 1.** Сущность и модели интеграционных и дезинтеграционных процессов в мировой экономике. Исторический и концептуальный подходы к изучению данных процессов.

**Тема 2.** Формы экономической интеграции и дезинтеграции в мире. Анализ причин интеграционных и дезинтеграционных процессов в мировой экономике. Эволюция форм и модели экономической интеграции и дезинтеграции. Современные интеграционные объединения в мировой экономике.

**Тема 3.** Анализ факторов дезинтеграционных процессов в странах Европы и мира. Систематизация экономических факторов дезинтеграционных процессов в практике крупнейших интеграционных структур.

## **Раздел 2. Анализ факторов дезинтеграционных процессов в странах Европы и мира**

**Тема 4.** Состояние и перспективы интеграционных и дезинтеграционных процессов на Европейском континенте и в мире. Дезинтеграционные процессы в Великобритании, Испании, на Балканах.

**Тема 5.** Оценка влияния дезинтеграционных процессов на экономику различных стран и регионов мира. Развитие экономик стран, вышедших из интеграционных структур. Изменения на региональных рынках под влиянием дезинтеграционных процессов. Эффекты данных процессов для регионов и интеграционных структур мира.

## **Раздел 3. Анализ возможных прогнозных сценариев поведения крупнейших мировых интеграционных структур**

**Тема 6.** Дезинтеграционные процессы в Европе. Основные очаги напряженности, способствующие зарождению сепаратистских настроений. Доминирующие экономические факторы, ведущие к идее отделения территорий разного подчинения.

**Тема 7.** Дезинтеграционные процессы в крупных международных организациях: причины, характер течения и последствия для стран-участниц.

**Тема 8.** Процессы интеграции и дезинтеграции в крупнейших экономиках мира (США, Китай, Канада). Возможные сценарии развития данных процессов в мире.

### *Заочная форма обучения*

| №                                                                                                            | Раздел дисциплины, тема                                                                                                                                                                                                                                                     | Занятия лекционного типа | Практические занятия | Самостоятельная работа |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------|------------------------|
|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                             | ак.час.                  | ак.час.              | ак.час.                |
| Раздел 1. Теоретико-методологические подходы сущности и моделей интеграционных (дезинтеграционных) процессов |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                          |                      |                        |
| 1                                                                                                            | Тема 1. Сущность и модели интеграционных и дезинтеграционных процессов в мировой экономике. Исторический и концептуальный подходы к изучению данных процессов.                                                                                                              | 2 часа                   |                      | 34 часа                |
| 2                                                                                                            | Тема 2. Формы экономической интеграции и дезинтеграции в мире. Анализ причин интеграционных и дезинтеграционных процессов в мировой экономике. Эволюция форм и модели экономической интеграции и дезинтеграции. Современные интеграционные объединения в мировой экономике. |                          |                      |                        |
| 3                                                                                                            | Тема 3. Анализ факторов дезинтеграционных процессов в странах Европы и мира. Систематизация экономических факторов дезинтеграционных процессов в                                                                                                                            |                          |                      |                        |



|                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |          |          |             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|-------------|
|                                                                                                             | практике крупнейших интеграционных структур.                                                                                                                                                                                                                                                                           |          |          |             |
| <b>Раздел 2. Анализ факторов дезинтеграционных процессов в странах Европы и мира</b>                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |          |          |             |
| 4                                                                                                           | <b>Тема 4.</b> Состояние и перспективы интеграционных и дезинтеграционных процессов на Европейском континенте и в мире. Дезинтеграционные процессы в Великобритании, Испании, на Балканах.                                                                                                                             |          |          |             |
| 5                                                                                                           | <b>Тема 5.</b> Оценка влияния дезинтеграционных процессов на экономику различных стран и регионов мира. Развитие экономик стран, вышедших из интеграционных структур. Изменения на региональных рынках под влиянием дезинтеграционных процессов. Эффекты данных процессов для регионов и интеграционных структур мира. |          | 2 часа   | 29 часов    |
| <b>Раздел 3. Анализ возможных прогнозных сценариев поведения крупнейших мировых интеграционных структур</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |          |          |             |
| 6                                                                                                           | <b>Тема 6.</b> Дезинтеграционные процессы в Европе. Основные очаги напряженности, способствующие зарождению сепаратистских настроений. Доминирующие экономические факторы, ведущие к идее отделения территорий разного подчинения.                                                                                     |          |          |             |
| 7                                                                                                           | <b>Тема 7.</b> Дезинтеграционные процессы в крупных международных организациях: причины, характер течения и последствия для стран-участниц.                                                                                                                                                                            |          | 2 часа   | 29,5 часов  |
| 8                                                                                                           | <b>Тема 8.</b> Процессы интеграции и дезинтеграции в крупнейших экономиках мира (США, Китай, Канада). Возможные сценарии развития данных процессов в мире.                                                                                                                                                             |          |          |             |
| <b>ИТОГО</b>                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>2</b> | <b>4</b> | <b>92,5</b> |

#### 4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины *Заочная форма обучения*

| Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение                                                                      | Виды самостоятельной работы                                                             | Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <b>Раздел 1. Теоретико-методологические подходы сущности и моделей интеграционных (дезинтеграционных) процессов</b> |                                                                                         |                                                                   |
| <b>Тема 1.</b> Особенности экономики ряда стран                                                                     | Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор | Контрольная работа.                                               |

|                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                       |                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|                                                                                                                    | материала для тезисов докладов, подготовка презентаций.                                                                                                                                                                               |                     |
| <b>Тема 2.</b> Понятийный аппарат процессов интеграции и дезинтеграции в мировой экономике                         | Подготовка к практическому и семинарскому занятиям, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тематических докладов, подготовка презентаций. Подготовка к письменному экспресс-опросу и устному ответу на ПЗ | Контрольная работа. |
| <b>Тема 3.</b> Характеристика крупнейших мировых интеграционных структур                                           | Подготовка к практическому и семинарскому занятиям, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тематических докладов, подготовка презентаций. Подготовка к устному ответу на практическом занятии.            | Контрольная работа. |
| <b>Раздел 2. Анализ факторов дезинтеграционных процессов в странах Европы и мира</b>                               |                                                                                                                                                                                                                                       |                     |
| <b>Тема 4.</b> Характеристика территорий на Европейском континенте с ярко выраженными сепаратистскими настроениями | Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов, подготовка презентаций.                                                                                       | Контрольная работа. |
| <b>Тема 5.</b> Прогнозные сценарии развития экономики стран, вышедших из интеграционных объединений                | Подготовка к практическому и семинарскому занятиям, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тематических докладов, подготовка презентаций.                                                                 | Контрольная работа. |

|                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                     |                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|                                                                                                             | Подготовка к письменному экспресс-опросу и устному ответу на ПЗ                                                                                                                                                                     |                     |
| <b>Раздел 3. Анализ возможных прогнозных сценариев поведения крупнейших мировых интеграционных структур</b> |                                                                                                                                                                                                                                     |                     |
| <b>Тема 6.</b> Прогнозный сценарий развития Великобритании после выхода из ЕС                               | Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов, подготовка презентаций.                                                                                     | Контрольная работа. |
| <b>Тема 7.</b> Проявления дезинтеграции в крупных объединениях стран                                        | Подготовка к практическому семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тематических докладов, подготовка презентаций. Подготовка к письменному экспресс-опросу и устному ответу на ПЗ. | Контрольная работа. |
| <b>Тема 8.</b> Сепаратистские настроения в США, Китае, Канаде                                               | Подготовка к практическому семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тематических докладов, подготовка презентаций. Подготовка к письменному экспресс-опросу и устному ответу на ПЗ. | Контрольная работа. |

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины *Интеграционные и дезинтеграционные процессы в современной мировой экономике* – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

**5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

## **6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **6.1. Основная литература**

1. Кашкин, С. Ю. Европейский Союз: основополагающие акты в редакции Лиссабонского договора с комментариями / С.Ю. Кашкин . - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 650 с. - ISBN 978-5-16-012161-1. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1834720> (дата обращения: 04.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
2. Право Европейского союза : учебник для вузов / А. Я. Капустин [и др.]. - Москва : Юрайт, 2022. - 387 с. - ISBN 978-5-9916-2260-8. - URL: <https://urait.ru/bcode/508975> (дата обращения: 04.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
3. Фадеева, И.А. Исследование дезинтеграционных процессов в мировой экономике: теория и методология : монография / И.А. Фадеева. - Москва : [б.и.], 2021. - 240 с. - ISBN 978-5-6046526-2-6. - URL : <https://ebiblio.dipacademy.ru/?0> (дата обращения: 04.04.2023).- Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
4. Фадеева, И.А. Интеграционные и дезинтеграционные процессы в современной мировой экономике : учебно-методическое пособие / И.А. Фадеева. - Москва : Ритм, 2021. - 41 с. - URL: <https://ebiblio.dipacademy.ru/?0>. (дата обращения: 04.04.2023).- Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
5. Экономика Европейского союза : учебник для магистрантов / под ред. Б.Е. Зарицкого, Е.Б. Стародубцевой. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 328 с. - ISBN 978-5-9558-0553-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1059394> (дата обращения: 04.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Ковлер, А. И. Европейская интеграция: федералистский проект (историко-правовой очерк) / А. И. Ковлер. - Москва : Статут, 2016. -216 с. - ISBN 978-5-8354-1273-0. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452681> (дата обращения: 25.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Курбанов, Р. А. Энергетическое право и энергетическая политика Европейского Союза / Р. А. Курбанов. - Москва : Юнити-Дана, 2017. -168 с. - ISBN 978-5-238-02448-6. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683163> (дата обращения: 25.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

3. Юмашев, Ю. М. Экономическое право Европейского Союза : монография / Ю.М. Юмашев, Е.В. Постникова. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 384 с. - ISBN 978-5-91768-431-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/770779> (дата обращения: 25.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
4. Дадалко, В. А. Международные экономические отношения / В.А. Дадалко. - Москва : ИНФРА-М, 2017. - 488 с. - ISBN 978-5-16-104974-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/881310> (дата обращения: 29.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

## **7.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

### **7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных**

Министерство иностранных дел : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 19.02.2022). - Текст : электронный.

Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.02.2018). - Текст : электронный.

The European Parliament: [www.europarl.eu.int](http://www.europarl.eu.int)

Parliament (UK): <http://www.parliament.uk/>

The House of Representatives (US): <http://www.house.gov/>

The Senate (US): <http://www.senate.gov/>

#### *Newspapers and magazines:*

The New York Times - [www.nytimes.com](http://www.nytimes.com)

The International Herald Tribune – [www.iht.com](http://www.iht.com)

The Guardian – <http://www.guardian.co.uk>

The Times – <http://www.timesonline.co.uk/section/0,,200,00.html>

Time magazine - [www.time.com](http://www.time.com)

Newsweek - [www.thedailybeast.com](http://www.thedailybeast.com)

Foreign Affairs – [www.foreignaffairs.com](http://www.foreignaffairs.com)

The Financial Times - [www.ft.com](http://www.ft.com)

The Economist - [www.economist.com](http://www.economist.com)

Guardian Politics - [politics.guardian.co.uk](http://politics.guardian.co.uk)

The BBC – [www.bbc.co.uk](http://www.bbc.co.uk)

### **7.2. Информационно-справочные системы**

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

**а. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.**

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

-ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com;>

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.;](http://biblioclub.ru;)

-ЭБС «Юрайт» - [http://www.urait.ru.;](http://www.urait.ru;)

-ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/;](https://www.book.ru/)

-ЭБС «Znaniy.com» - [http://znaniy.com/;](http://znaniy.com/)

-ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/;](http://www.iprbookshop.ru/)

-7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

-AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

## **8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Дисциплина «Интеграционные и дезинтеграционные процессы в современной мировой экономике» обеспечена:

учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, оборудованными мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебными аудиториями для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации;

компьютерным классом.

*Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.*

*Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.*

## **Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)**

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):  
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры  
\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_



**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по  
дисциплине (модулю)  
Интеграционные и дезинтеграционные процессы в современной мировой  
экономике**

**Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент**

**Направленность: Внешнеполитическая деятельность и управление рисками**

**Форма обучения: заочная**

**Квалификация выпускника: магистр**

**Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:**

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

## **1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Интеграционные и дезинтеграционные процессы в современной мировой экономике» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

**Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)** (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

### **Задачи ФОС:**

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии Рабочей программой дисциплины «Интеграционные и дезинтеграционные процессы в современной мировой экономике» предусмотрено формирование следующих компетенций: *УК-2; ПК-1*

## **2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания**

## 2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

### Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

| Код и наименование формируемой компетенции                                   | Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции | Критерии оценивания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Наименование оценочного средства |                          |
|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------|
|                                                                              |                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | текущий контроль                 | промежуточная аттестация |
| <b>УК-2.</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | <b>УК-2.1.</b> Понимает принципы проектного подхода к управлению | <b>Знает</b> основные методологические подходы в сфере управления проектами<br><b>Знает</b> методы и модели структуризации проекта<br><b>Знает</b> методы управления рисками проекта на всех стадиях его жизненного цикла<br><b>Умеет</b> строить структурировать жизненный цикл проекта.<br><b>Умеет</b> применять основные процедуры и методы управления проектами и подготовки проектных решений | <b>Раздел 1. Теоретико-методологические подходы к сущности и моделям интеграционных (дезинтеграционных) процессов</b><br><b>Тема 1.</b> Сущность и модели интеграционных и дезинтеграционных процессов в мировой экономике. Исторический и концептуальный подходы к изучению данных процессов.<br><b>Тема 2.</b> Формы экономической интеграции и дезинтеграции в мире. Анализ причин интеграционных и дезинтеграционных процессов в мировой экономике. Эволюция форм и модели экономической интеграции и дезинтеграции. Современные интеграционные объединения в мировой экономике.<br><b>Тема 3.</b> Анализ факторов дезинтеграционных процессов в странах Европы и мира. Систематизация экономических факторов дезинтеграционных процессов в практике крупнейших интеграционных структур.<br><b>Раздел 2. Анализ факторов дезинтеграционных процессов в странах Европы и мира</b><br><b>Тема 4.</b> Состояние и перспективы | Контрольная работа               | Устный экзамен           |
|                                                                              | <b>УК-2.2</b><br>Демонстрирует способность управления проектами  | <b>3-1. Знает</b> основные виды проектов их специфику и особенности управления ими<br><b>3-2. Знает</b> способы оценки проектов с учетом факторов риска и неопределенности<br><b>3-3. Знает</b> основные принципы управления проектами на всех стадиях                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                  |                          |

|                                                                                                                             |                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|                                                                                                                             |                                                                                                                     | <p>жизненного цикла</p> <p><b>У-1. Умеет</b> планировать реализацию проекта.</p> <p><b>У-2. Умеет</b> оценивать эффективности проектов</p> <p><b>У-3. Умеет</b> измерять и анализировать результаты проектной деятельности</p>                                                                                                              | <p>интеграционных и дезинтеграционных процессов на Европейском континенте и в мире. Дезинтеграционные процессы в Великобритании, Испании, на Балканах.</p> <p><b>Тема 5.</b> Оценка влияния дезинтеграционных процессов на экономику различных стран и регионов мира. Развитие экономик стран, вышедших из интеграционных структур. Изменения на региональных рынках под влиянием дезинтеграционных процессов. Эффекты данных процессов для регионов и интеграционных структур мира.</p> <p><b>Раздел 3. Анализ возможных прогнозных сценариев поведения крупнейших мировых интеграционных структур</b></p> <p><b>Тема 6.</b> Дезинтеграционные процессы в Европе. Основные очаги напряженности, способствующие зарождению сепаратистских настроений. Доминирующие экономические факторы, ведущие к идее отделения территорий разного подчинения.</p> <p><b>Тема 7.</b> Дезинтеграционные процессы в крупных международных организациях: причины, характер течения и последствия для стран-участниц.</p> <p><b>Тема 8.</b> Процессы интеграции и дезинтеграции в крупнейших экономиках мира (США, Китай, Канада). Возможные сценарии развития данных процессов в мире.</p> |  |  |
| <p><b>ПК-1.</b> Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями</p> | <p><b>ПК-1.1.</b> Привлекает ра-ботников, ответствен-ных за процесс управ-ления рисками</p>                         | <p><b>Знает:</b> современные информационные технологии и программные продукты для управления рисками</p> <p><b>Умеет:</b> обрабатывать информацию по рискам в области своей профессиональной деятельности и в организации</p>                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |
|                                                                                                                             | <p><b>ПК-1.2.</b> Внедряет сов-ременные методологии управления рисками в повседневную деятель-ность организации</p> | <p><b>Знает:</b> положения законодательства Российской Федерации, национальных и международных стандартов, руководств и лучших практик по управлению рисками, управлению непрерывностью бизнеса и в чрезвычайных ситуациях</p> <p><b>Умеет:</b> разрабатывать методические материалы, локальные нор-мативные акты по управлению рисками</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |

### **3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

#### **3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля**

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения дисциплины. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: **контрольная работа**.

Примерный перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости

| № п/п | Наименование оценочного средства    | Краткая характеристика оценочного средства                                                               | Представление оценочного средства в фонде |
|-------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1     | Контрольная работа (по всему курсу) | Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по всему курсу | Комплект контрольных заданий по вариантам |

#### ***Контрольная работа***

Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

#### **Перечень тем контрольных работ**

1. Категории интеграции: интеграция, дезинтеграция.
2. Сущностные характеристики международной экономической интеграции.
3. Цели международной экономической интеграции: сравнительный анализ по регионам.
4. Показатели интенсивности интеграционных связей в региональных торгово-экономических группировках (по регионам).
5. Факторы формальной и реальной международной экономической интеграции.
6. Теории политической интеграции: этапы развития.
7. ТНК и реальная интеграция.
8. Развитие концепции Б.Балассы на современном этапе.
9. Динамические (множительные) эффекты от присоединения стран к торгово-экономическим группам (анализ по регионам).
10. Глобализация и модификация товарного производства.
11. Формирование интернационализированных воспроизводственных ядер как основа формирования интеграционных группировок.
12. Развитие денежной (валютной) интеграции на современном этапе.
13. Издержки и выгоды общей валюты в различных РИГах.

14. Современный этап западноевропейской интеграции.
15. Финансовое обеспечение интеграции в ЕС.
16. Эффективность деятельности структурных фондов ЕС:
17. Перспективы расширения ЕС.
18. ЕС и другие региональные группировки.
19. Республика Беларусь и ЕС: состояние внешнеэкономических связей и перспективы стратегического партнерства.
20. Развитие НАФТА на современном этапе.
21. Последствия либерализации торговли и инвестиций для стран-участниц североамериканской интеграции.
22. Эволюция интеграции в Латинской Америке.
23. «Новая интеграция» конца 80-х-90-х годов и факторы, ее определяющие.
24. Основные интеграционные группировки на латиноамериканском континенте.
25. МЕРКОСУР: новый динамично формирующийся интеграционный полюс на американском континенте.
26. Панамериканская интеграция: к зоне свободной торговли двух Америк.
27. Форум «Азиатско-Тихоокеанское экономическое сотрудничество».
28. Ассоциация стран Юго-Восточной Азии.
29. Содружество Независимых Государств: тенденции, проблемы и перспективы экономической интеграции.
30. Состояние интеграционного взаимодействия стран СНГ в экономике.
31. Интеграционные и дезинтеграционные факторы в СНГ.
32. Многоуровневая (разноскоростная) модель интеграции.
33. Евразийское экономическое сообщество (ЕврАзЭС): перспективы развития.
34. Союз России и Белоруссии: перспективы развития.
35. ЕврАзЭС и Единое экономическое пространство (ЕЭП): перспективы развития.
36. Перспективы экономической интеграции в СНГ.

### Критерии оценки

|             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9-10 баллов | Проявил самостоятельность и оригинальность;<br>Продемонстрировал культуру мышления, логическое изложение проблемы;<br>Использовал навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений;<br>Применил ссылки на научную и учебную литературу;<br>Определил цель работы, выбрал оптимальный путь ее решения;<br>Сформулировал выводы;<br>Применил анализ проблем, процессов, а также дал прогноз возможного их развития в будущем;<br>Дал объективную оценку рассмотренной проблемы. |
| 6-8 баллов  | Проявил самостоятельность;<br>Применил логичность в изложении проблемы;<br>Использовал навыки анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений;<br>Не применил ссылки на научную и учебную литературу;<br>Смог поставить цель, но не выбрал пути ее оптимального достижения;<br>Не смог сформулировать конкретные выводы;<br>Применил анализ проблем безопасности, но ошибочно дал прогноз их развития в будущем (или не сделал этого);<br>Смог дать объективную оценку рассмотренной проблемы.  |
| 3-5 баллов  | Проявил некоторую самостоятельность;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           | Применил некоторую логичность в изложении проблемы;<br>Не в полной мере использовал навыки анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений;<br>Не применил ссылки на научную и учебную литературу;<br>Не смог поставить цель и выбрать пути ее достижения;<br>Не смог сформулировать конкретные выводы;<br>Смог применить в некоторой мере анализ проблемы безопасности;<br>Смог отчасти дать оценку рассмотренной проблемы |
| 0-2 балла | Не высказал свою точку зрения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

### ***Метод анализа ситуаций***

Метод анализа ситуаций заключается в том, что на занятии обучающиеся в рабочих группах анализируют и решают конкретные проблемные ситуации, взятые в основном из профессиональной практики. Достоинство метода состоит в том, что в процессе анализа и решения конкретной ситуации обучающиеся обычно действуют по аналогии с реальной профессиональной практикой, т.е. опираются на свой опыт, используют в учебной аудитории те способы, средства и критерии анализа, которые были приобретены ими в процессе обучения. Главное же — обучающиеся не только получают нужные теоретические знания, но и учатся применять их на практике.

Метод анализа ситуаций позволяет решать следующие задачи:

- а) обучать участников анализу и алгоритмам решения реальных практических ситуаций, формировать навыки отделения важного от второстепенного, формулировать проблемы;
- б) прививать участникам умение взаимодействовать друг с другом;
- в) моделировать особо сложные ситуации, когда самый способный специалист не в состоянии единолично охватить все аспекты проблемы, когда именно коллектив является основой в принятии подавляющей части групповых решений;
- г) демонстрировать характерную для большинства проблем многозначность возможных решений.

#### **Фрагмент перечня практических заданий *метода анализа ситуаций* для семинара**

**Семинарское занятие №3:** «Состояние и перспективы интеграционных и дезинтеграционных процессов на Европейском континенте и в мире»

##### ***Практическое задание:***

Прогнозируя будущее европейской интеграции, следует отметить, что кризис евро возник не только из-за чрезмерных государственных заимствований, например в Греции, но и из-за структурных недостатков самого ЕС, который должен был функционировать без политического союза, что на практике оказалось нереальным. Соответственно выход из кризиса требует нахождения экономико-политического компромисса, целью которого является избрание реалистического подхода к коррекции идеологии европейской интеграции, которая была бы совместима с реально существующей асимметрией (национальной, экономической) развития регионов и стран, особенно тех из них, которые стремятся сохранить национальную идентичность.

**Раскрыть** два наиболее вероятных сценариев развития событий на современном этапе:

создание экономического и монетарного союза меньшей группой государств-членов с одновременным исключением не членов Еврозоны и даже некоторых ее членов, т.е. по факту образование двухуровневой Европы.

построение фискального союза в рамках ЕС, который будет базироваться на равных правилах по ограничению структурного дефицита стран-членов. Членство в фискальном союзе будет открыто для всех государств-членов, которые хотят присоединиться.

### Критерии оценивания

| Кейс-задача (кейс-анализ)                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Макс. 9-10 баллов<br>(в соответствии с<br>балльно-рейтинговой<br>системой ) | Проявил самостоятельность и оригинальность;<br>Продemonстрировал культуру мышления, логическое изложение проблемы; проведения анализа задачи;<br>Использовал навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений;<br>Применил ссылки на научную и учебную литературу;<br>Определил цель работы, выбрал оптимальный путь ее решения;<br>Сформулировал выводы;<br>Применил анализ проблемы безопасности, процессов, а также дал прогноз возможного развития в будущем;<br>Дал объективную оценку рассмотренной проблемы. |
| 6-8 баллов                                                                  | Проявил самостоятельность;<br>Применил логичность в изложении проблемы;<br>Использовал навыки анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений;<br>Не применил ссылки на научную и учебную литературу;<br>Смог поставить цель, но не выбрал пути ее оптимального достижения;<br>Не смог сформулировать конкретные выводы;<br>Применил анализ проблемы безопасности, но ошибочно дал прогноз их развития в будущем (или не сделал этого);<br>Смог дать объективную оценку рассмотренной проблемы.                                       |
| 3-5 баллов                                                                  | Проявил некоторую самостоятельность;<br>Применил некоторую логичность в изложении проблемы;<br>Не в полной мере использовал навыки анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений;<br>Не применил ссылки на научную и учебную литературу;<br>Не смог поставить цель и выбрать пути ее достижения;<br>Не смог сформулировать конкретные выводы;<br>Смог применить в некоторой мере анализ проблемы безопасности;<br>Смог отчасти дать оценку рассмотренной проблемы                                                                   |
| 0-2 балла                                                                   | Не высказал свою точку зрения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

### 3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: **экзамен**.

| № | Форма | Наименование оценочного | Представление оценочного |
|---|-------|-------------------------|--------------------------|
|---|-------|-------------------------|--------------------------|



| п/п | контроля | средства           | средства в фонде           |
|-----|----------|--------------------|----------------------------|
| 1.  | Экзамен  | Устный экзамен     | Перечень вопросов, заданий |
|     |          | Письменный экзамен | Перечень вопросов, заданий |

### ***Вопросы к экзамену***

1. Теоретические подходы к объяснению сущности и интерпретации закономерностей интеграционных и дезинтеграционных процессов.
2. Исторический подход как основа анализа и особенностей генезиса интеграционных и дезинтеграционных процессов.
3. Концептуальный подход к содержанию интеграционных процессов.
4. Концептуальный подход к содержанию дезинтеграционных процессов.
5. Категории и законы диалектики как обоснование диалектического единства интеграционных и дезинтеграционных процессов.
6. Анализ и систематизация форм экономической дезинтеграции.
7. Анализ и систематизация форм экономической интеграции.
8. Причины экономической дезинтеграции и критерии их типологизации.
9. Эволюция экономической интеграции.
10. Эволюция экономической дезинтеграции.
11. Критерии классификации моделей экономической дезинтеграции.
12. Ключевые детерминанты развития современных интеграционных структур.
13. Предпосылки дезинтеграционных процессов в странах Европы.
14. Практика дезинтеграционных процессов в крупнейших интеграционных объединениях, предшествовавшая европейскому опыту.
15. Система экономических факторов дезинтеграционных процессов в странах Европы.
16. Дезинтеграционные процессы в Великобритании как проявление индивидуально-детерминационного комплекса подобных процессов в странах ЕС.
17. Сепаратистские движения в Испании: экономические детерминанты, лежащие в их основе.
18. Страны Балканского региона и процессы дезинтеграции в них.
19. Дезинтеграционные настроения в развитых странах экономического ядра ЕС (Германия, Франция, Италия).
20. Оценка перспектив и последствий дезинтеграционных процессов в странах ЕС, интернальным для государств-членов с дезинтеграционными проявлениями.
21. Оценка перспектив и последствий дезинтеграционных процессов в странах ЕС, интернальным для ЕС.
22. Оценка перспектив и последствий дезинтеграционных процессов в странах ЕС, экстернальным для ЕС.
23. Влияние дезинтеграционных процессов на экономику стран, вышедших из интеграционных структур.
24. Изменения на региональных рынках под влиянием дезинтеграционных процессов.
25. Эффекты дезинтеграционных процессов для регионов и интеграционных структур мира.
26. Особенности развития интеграционных и дезинтеграционных процессов в современном мировом пространстве.
27. Роль экономической интеграции и дезинтеграции на постсоветском пространстве.
28. Содержание и объективные основы экономической интеграции.
29. Модели экономической интеграции: мировой и постсоветский опыт.

30. Интеграция и дезинтеграция СНГ в постсоветский период.
31. Роль дезинтеграционного фактора в современной Евразии.
32. Модели экономической дезинтеграции. Евразийская экономическая интеграция.
33. История развития ЕС.
34. Интеграция торгово-экономических отношений стран: на примере отношений Республики Казахстан и КНР.
35. Современное состояние и перспективы экономической интеграции в Центральной Африке: на примере ЭККАС и СЕМАК.
36. Региональная интеграция в развивающемся мире: на примере АСЕАН.
37. Экономическая интеграция в СНГ: методология, стратегия, механизм.
38. Международная экономическая интеграция: императивы, противоречия, тенденции развития.
39. Теории и концепции регионального сотрудничества и кооперации.
40. Закономерности развития интеграционных отношений России в условиях рыночной экономики.
41. Распад СССР – закономерность или случайность.
42. Причины распада бывшей Югославии. Международные последствия Югославского кризиса.
43. Процессы регионализации в странах ЕС: вызовы и тенденции.
44. Распад Чехословакии: оценки спустя два десятилетия.
45. Евразийская интеграция: путь от СНГ к ЕАЭС.
46. Особенности евразийской модели экономической интеграции.
47. Ведущие в мировой экономике интеграционные объединения: НАФТА, АТЭС, АСЕАН, ЕАСТ, МЕРКОСУР, ЕС.
48. Региональные организации: типы и логика развития.
49. Эволюция концепции формирования общерегиональной зоны свободной торговли в Латинской Америке.
50. Сравнение развития интеграционных процессов на постсоветском и южноамериканском пространствах: опыт двух таможенных союзов.
51. Африканская континентальная зона свободной торговли.

### **Критерии оценивания (экзамен)**

Оценка **«ОТЛИЧНО» (28-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической

последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Интеграционные и дезинтеграционные процессы в современной мировой экономике» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

#### Показатели уровней сформированности компетенций

| Уровень                                                      | Универсальные компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Общепрофессиональные/<br>профессиональные<br>компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Высокий<br>(продвинутый)<br>(оценка «отлично»,<br>«зачтено») | Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине.<br>Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные.<br>Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы.<br>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции                                                                                                                                                                                                                                                      | Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач.<br>Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно.<br>Даны ответы на дополнительные вопросы.<br>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции |
| Хороший<br>(оценка «хорошо»,<br>«зачтено»)                   | Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне.<br>В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия.<br>Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине.<br>Допустимы единичные негрубые ошибки.<br>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции | Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине.<br>Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные.<br>Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками.<br>Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков                                                                                      |
| Базовый<br>(оценка<br>«удовлетворительно»,<br>«зачтено»)     | Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.<br>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.<br>Обучающимся продемонстрирован базовый                                                                                                                                                                                                                                          | Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне.<br>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач                                                                           |

| <b>Уровень</b>                                                      | <b>Универсальные компетенции</b>                                                                                           | <b>Общепрофессиональные/<br/>профессиональные<br/>компетенции</b> |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
|                                                                     | <i>уровень освоения компетенции</i>                                                                                        |                                                                   |
| Недостаточный<br>(оценка<br>«неудовлетворительно»,<br>«не зачтено») | <i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i> |                                                                   |

*Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.*

## **Обновление фонда оценочных средств**

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:  
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании  
кафедры \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.,  
протокол № \_\_\_\_\_

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Дипломатическая академия  
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«НОВЫЕ МЕДИА И ИМИДЖЕВЫЕ РИСКИ»**

**Направление подготовки:** 38.04.02 Менеджмент

**Направленность:** Внешнеполитическая деятельность и управление рисками

**Форма обучения:** заочная

**Квалификация выпускника:** магистр

**Объем дисциплины:**

в зачетных единицах: 3 з.е.

в академических часах: 108 ак. ч.

Шангараев Р.Н. «Новые медиа и имиджевые риски» – Москва: «Дипломатическая академия МИД Российской Федерации», 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине: «Новые медиа и имиджевые риски» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Внешнеполитическая деятельность и управление рисками», составлена Шангараевым Р.Н. и Моисеевым А.В. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 года № 952, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.08.2020 г. № 59391; профессионального стандарта 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ) от 30 августа 2018 г. №564н.

Руководитель ОПОП

Директор библиотеки



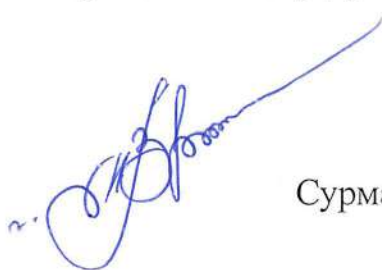
Моисеев А.В.

Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры от 20 января 2023 г., протокол № 2/23

Заведующий кафедрой  
Государственного управления  
во внешнеполитической деятельности



Сурма И.В.

**рекомендована** Учебно-методическим советом (УМС) Академии 23 марта 2023 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

**одобрена** Ученым Советом Академии 29.03.2023 г., протокол № 3



## 1. Цели и задачи освоения дисциплины «Новые медиа и имиджевые риски».

**Цель:** Основная цель дисциплины «Новые медиа и имиджевые риски» систематизация и критическое осмысление современных дебатов, формирующихся вокруг феномена новых медиа. Теоретический материал через призму как уже созданных за ближайшие годы эмпирических исследований, так и собственных наблюдений слушателей. Мы рассмотрим, как новые технологии изменяют социальные практики межличностных отношений, участия в политической жизни, образования и религиозности.

### Задачи:

обсудить основные идеи исследований в сфере новых медиа и имиджевых рисков;  
выработать у магистрантов представления о культурных, экономических изменениях, вызванных появлением новых средств массовой информации и цифровых технологий;

обсудить ключевые проблемы новых медиа в правовых, политических и культурных аспектах;

помочь слушателям овладеть аналитическими инструментами для понимания новых медиа и имиджевых рисков.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Новые медиа и имиджевые риски» направлено на развитие следующих компетенций:

| №<br>п/п | Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)              | Код и формулировка индикатора компетенции                 | Планируемые результаты обучения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | УК-2.1. Понимает принципы проектного подхода к управлению | <b>Знает</b> основные методологические подходы в сфере управления проектами<br><b>Знает</b> методы и модели структуризации проекта<br><b>Знает</b> методы управления рисками проекта на всех стадиях его жизненного цикла<br><b>Умеет</b> строить и структурировать жизненный цикл проекта.<br><b>Умеет</b> применять основные процедуры и методы управления проектами и подготовки проектных решений |
|          |                                                                       | УК-2.2 Демонстрирует способность управления проектами     | <b>Знает</b> основные виды проектов их специфику и особенности управления ими<br><b>Знает</b> способы оценки проектов с учетом факторов риска и неопределенности<br><b>Знает</b> основные принципы управления проектами на всех стадиях жизненного цикла<br><b>Умеет</b> планировать реализацию                                                                                                       |

|   |                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                    | проекта.<br><b>Умеет</b> оценивать эффективности проектов<br><b>Умеет</b> измерять и анализировать результаты проектной деятельности                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2 | <b>ПК-4.</b> Способен использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления, готовить аналитические материалы по результатам их применения | <b>ПК-4.1.</b> Разрабатывает проекты, направленные на конструктивное взаимодействие по вопросам управления рисками | <b>Знает</b> международные и национальные стандарты обеспечения социальной ответственности и регулирования вопросов устойчивого развития<br><b>Умеет:</b> анализировать процесс управления рисками, его динамику, выявлять сильные и слабые стороны                                                                                                                                           |
|   |                                                                                                                                                                                            | <b>ПК-4.2.</b> Проводит регулярные открытые диалоги и встречи в рамках процесса подготовки нефинансовой отчетности | <b>Знает</b> стратегию организации по управлению рисками, нормы корпоративного управления и корпоративной культуры.<br><b>Умеет:</b> применять стандарты в области риск-менеджмента и лучшие практики в области публичного представления организации в средствах массовой информации в области риск-менеджмента; обеспечивать предоставление открытой информации о системе управления рисками |

### 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

| Вид учебной работы                                         | Трудоемкость дисциплины<br>Академические часы |                     |               |               |                     |               |               |                                      |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|---------------|--------------------------------------|
|                                                            | Всего                                         | Курс, сессия        |               |               |                     |               |               |                                      |
|                                                            |                                               | 1 курс              |               |               | 2 курс              |               |               | 3 курс                               |
|                                                            |                                               | установочная сессия | зимняя сессия | летняя сессия | установочная сессия | зимняя сессия | летняя сессия | установочная сессия<br>зимняя сессия |
| <b>1. Контактная работа обучающегося с преподавателем:</b> | <b>8,5</b>                                    |                     |               | <b>8,5</b>    |                     |               |               |                                      |
| Аудиторная занятия, часов всего, в том числе:              | <b>8</b>                                      |                     |               | <b>8</b>      |                     |               |               |                                      |
| • Занятия лекционного типа (Л)                             | <b>2</b>                                      |                     |               | <b>2</b>      |                     |               |               |                                      |
| • Занятия семинарского типа (С)                            | <b>6</b>                                      |                     |               | <b>6</b>      |                     |               |               |                                      |
| Практические занятия (ПЗ)                                  |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                                      |

|                                                               |           |             |  |             |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------|-----------|-------------|--|-------------|--|--|--|--|--|
| Лабораторные занятия                                          |           |             |  |             |  |  |  |  |  |
| в том числе занятия в интерактивных формах                    |           | 6           |  | 6           |  |  |  |  |  |
| в том числе занятия в форме практической подготовки           |           |             |  |             |  |  |  |  |  |
| Контактные часы на аттестацию в период экзаменационной сессии |           |             |  |             |  |  |  |  |  |
| <b>2. Самостоятельная работа студента, всего</b>              |           | <b>90,5</b> |  | <b>90,5</b> |  |  |  |  |  |
| • курсовая работа (проект)                                    |           |             |  |             |  |  |  |  |  |
| • др. формы самостоятельной работы                            |           |             |  |             |  |  |  |  |  |
| - контрольная работа                                          |           |             |  |             |  |  |  |  |  |
| <b>ИКР (Индивидуальная контактная работа)</b>                 |           | <b>0,5</b>  |  | <b>0,5</b>  |  |  |  |  |  |
| <b>3. Промежуточная аттестации: экзамен</b>                   |           | <b>9</b>    |  | <b>9</b>    |  |  |  |  |  |
| ИТОГО                                                         | Ак. часов | 108         |  | 108         |  |  |  |  |  |
| Общая трудоемкость                                            | Зач. ед.  | 3           |  | 3           |  |  |  |  |  |

#### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1. Содержание дисциплины «Новые медиа и имиджевые риски»

**Тема 1.** Цифровая культура и понимание новых медиа.

**Тема 2.** Коллективные действия и киберактивизм.

**Тема 3.** Проблемы новых медиа и имиджевых рисков. Международные научные центры по изучению имиджевых рисков.

**Тема 4.** Новость, цензура, свобода слова, визуальные средства новых медиа.

**Тема 5.** Гендерный признак в социальных медиа

**Тема 6.** Цифровые каналы коммуникации, применяемые в работе новых медиа. Религия он-лайн.

**Тема 7.** Альтернативные формы образования в новых медиа.

##### *Заочная форма обучения*

| № п/п | Раздел дисциплины, тема                                                                                                                                                     | Занятия лекционного типа | Практические занятия | Лабораторные работы | Самостоятельная работа |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------|---------------------|------------------------|
|       |                                                                                                                                                                             | ак. час.                 | ак. час.             | ак. час.            | ак. час.               |
| 1.    | <b>Тема 1.</b> Цифровая культура и понимание новых медиа.                                                                                                                   | 2 часа                   |                      |                     | 22 часа                |
| 2.    | <b>Тема 2.</b> Коллективные действия и киберактивизм.<br><b>Тема 3.</b> Проблемы новых медиа и имиджевых рисков. Международные научные центры по изучению имиджевых рисков. |                          | 2 часа               |                     | 23 часа                |
| 3     | <b>Тема 4.</b> Новость, цензура, свобода слова, визуальные средства новых медиа.<br><b>Тема 5.</b> Гендерный признак в социальных медиа                                     |                          | 2 часа               |                     | 22 часа                |

|              |                                                                                                                                                                  |        |         |   |           |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------|---|-----------|
| 4            | <b>Тема 6.</b> Цифровые каналы коммуникации, применяемые в работе новых медиа. Религия онлайн.<br><b>Тема 7.</b> Альтернативные формы образования в новых медиа. |        | 2 часа  |   | 23,5 часа |
| <b>ИТОГО</b> |                                                                                                                                                                  | 2 часа | 6 часов | - | 90,5 часа |

При реализации дисциплины (модуля) используются как традиционные, так и инновационные образовательные технологии. Традиционные: лекции, семинарские и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся. Инновационные (интерактивные) технологии: группа неимитационных методов: проблемные лекции; лекции-визуализации; лекции с разбором конкретной ситуации; группа неигровых имитационных методов: метод анализа ситуаций (кейс-метод); метод ситуаций-проблем; индивидуальные и групповые задания.

#### 4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины «Новые медиа и имиджевые риски»

##### *Заочная форма обучения*

| Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение                                                                                                                                 | Виды самостоятельной работы                                                                                                                                                                                                                     | Оценочные средства для проверки выполнения самостоятельной работы |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <b>Тема 1.</b> Цифровая культура и понимание новых медиа.                                                                                                                      | Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.                                      | Контрольная работа.                                               |
| <b>Тема 2.</b> Коллективные действия и киберактивизм.<br><b>Тема 3.</b> Проблемы новых медиа и имиджевых рисков.<br>Международные научные центры по изучению имиджевых рисков. | Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Контрольная работа.                                               |
| <b>Тема 4.</b> Новость, цензура, свобода слова, визуальные средства новых медиа.<br><b>Тема 5.</b> Гендерный признак в социаль-ных медиа                                       | Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Контрольная работа.                                               |
| <b>Тема 6.</b> Цифровые каналы                                                                                                                                                 | Подготовка к письменному                                                                                                                                                                                                                        | Контрольная работа.                                               |

|                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                        |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| коммуникации, применяемые в работе новых медиа. Религия онлайн.<br><b>Тема 7. Альтернативные формы образования в новых медиа.</b> | экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «**Новые медиа и имиджевые риски**» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

## **5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.**

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (РПД). В полном объеме ФОС хранятся в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

## **6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Новые медиа и имиджевые риски»**

### **6.1. Нормативные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/) (дата обращения: 24.03.2023). - Текст: электронный.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) : федеральный закон от 30.11.1994 N 51-ФЗ : редакция от 27.01.2023.- URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/). (дата обращения: 24.03.2023). - Текст: электронный.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ : редакция от 19.12.2022 : с изменениями и дополнениями, вступил в силу с 11.01.2023). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/) (дата обращения: 24.03.2023). - Текст: электронный.

### **6.2. Основная литература**

1. Кафтан В.В. Концепции, практики и технологии современных медиа : учебник / Кафтан В.В. - Москва : КноРус, 2023. - 513 с. - ISBN 978-5-406-11489-6. - URL: <https://book.ru/book/949207> (дата обращения: 24.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

### **6.3. Дополнительная литература**

1. Иванова, Ю. Н. Методология стратегического планирования российских трансрегиональных корпораций : монография / Ю.Н. Иванова. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 228 с. - ISBN 978-5-16-011393-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/959918> (дата обращения: 24.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
2. Кузнецова, В. В. Труд руководителя организации. Правовое регулирование / В.В. Кузнецова. - Москва: ИНФРА-М, 2016. - 156 с. - ISBN 978-5-16-105348-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/703702> (дата обращения: 24.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
3. Стрелкова, Л. В. Внутрифирменное планирование: учебное пособие / Л. В. Стрелкова, Ю. А. Макушева. - Москва: Юнити -Дана, 2017. - 368 с. - ISBN 978-5-238-01939-0. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684729> . - (дата обращения: 24.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
4. Цукарев, С. С. Экономические аспекты управленческой деятельности. Часть 1: учебное пособие. - Новосибирск: Золотой колос, 2015. - 403 с. - ISBN 978-5-85971-579-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/614924> (дата обращения: 24.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

### **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

#### **7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных**

1. Министерство иностранных дел: официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 24.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
2. Правительство Российской Федерации: официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 24.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 24.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
4. Ассоциация Деминга : - URL: [www//deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm](http://www.deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm). (дата обращения: 24.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
5. Основы менеджмента: - URL: <http://orgmanagement.ru>. (дата обращения: 24.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
6. Центр стратегических исследований : URL: <http://www.csr.ru/>. (дата обращения: 24.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

## **7.2. Информационно-справочные системы**

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

## **7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.**

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)

Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.;](http://dlib.eastview.com;)

ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.;](http://biblioclub.ru;)

ЭБС «Юрайт» - [http://www.ura.it.ru.;](http://www.ura.it.ru;)

ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/;](https://www.book.ru/)

ЭБС «Znaniy.com» - [http://znaniy.com/;](http://znaniy.com/)

ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/;](http://www.iprbookshop.ru/)

7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

## **8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Дисциплина «Зеленая экономика и устойчивое развитие» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: (перечислить) компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.



## **Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)**

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины: **«Новые медиа и имиджевые риски»**  
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры  
Государственного управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Дипломатическая академия  
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по  
дисциплине**

**«НОВЫЕ МЕДИА И ИМИДЖЕВЫЕ РИСКИ»**

**Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент**

**Направленность: Внешнеполитическая деятельность и управление рисками**

**Форма обучения: заочная**

**Квалификация выпускника: магистр**

**Москва**

### **Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:**

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

### **1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины **«Новые медиа и имиджевые риски»** и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

**Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)** (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

#### **Задачи ФОС:**

контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;

оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;

контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;

обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины **«Новые медиа и имиджевые риски»** предусмотрено формирование следующих компетенций:

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

ПК-4 - Способен использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления, готовить аналитические материалы по результатам их применения.

## 2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

### Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

| Код и наименование формируемой компетенции                                   | Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции | Критерии оценивания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Наименование оценочного средства |                          |
|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------|
|                                                                              |                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | текущий контроль                 | промежуточная аттестация |
| <b>УК-2.</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | <b>УК-2.1.</b> Понимает принципы проектного подхода к управлению | <b>Знает</b> основные методологические подходы в сфере управления проектами<br><b>Знает</b> методы и модели структуризации проекта<br><b>Знает</b> методы управления рисками проекта на всех стадиях его жизненного цикла<br><b>Умеет</b> строить структурировать жизненный цикл проекта.<br><b>Умеет</b> применять основные процедуры и методы управления проектами и подготовки проектных решений | <b>Тема 1.</b> Цифровая культура и понимание новых медиа.<br><b>Тема 2.</b> Коллективные действия и киберактивизм.<br><b>Тема 3.</b> Проблемы новых медиа и имиджевых рисков. Международные научные центры по изучению имиджевых рисков.<br><b>Тема 4.</b> Новость, цензура, свобода слова, визуальные средства новых медиа.<br><b>Тема 5.</b> Гендерный признак в социальных медиа<br><b>Тема 6.</b> Цифровые каналы коммуникации, применяемые в работе новых медиа. Религия он-лайн.<br><b>Тема 7.</b> Альтернативные формы образования в новых медиа. | Контрольная работа               | Устный экзамен           |
|                                                                              | <b>УК-2.2</b> Демонстрирует способность управления проектами     | <b>Знает</b> основные виды проектов их специфику и особенности управления ими<br><b>Знает</b> способы оценки проектов с учетом факторов риска и неопределенности<br><b>Знает</b> основные принципы управления проектами на всех стадиях жизненного цикла<br><b>Умеет</b> планировать реализацию проекта.                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |                          |

|                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                       | <p><b>Умеет</b> оцени-вать<br/>эффективности<br/>проектов</p> <p><b>Умеет</b> измерять и<br/>анализировать ре-зультаты<br/>проектной деятельности</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |  |
| <p><b>ПК-4.</b> Способен<br/>исполь-зовать<br/>количественные и<br/>качественные методы<br/>для проведения<br/>прикладных<br/>исследований и<br/>управ-ления, готовить<br/>анали-тические<br/>материалы по<br/>результатам их приме-<br/>нения</p> | <p><b>ПК-4.1.</b> Разрабаты-<br/>вает проекты, напра-<br/>вленные на констру-<br/>тивное взаимодей-<br/>ствие по вопросам<br/>управления риска-ми</p> | <p><b>Знает</b> международные и<br/>национальные стандарты<br/>обеспечения социальной<br/>ответствен-ности и регулиро-<br/>вания вопросов ус-тойчивого<br/>развития</p> <p><b>Умеет:</b> анализировать процесс<br/>упра-вления рисками, его<br/>динамику, выявлять сильные и<br/>слабые стороны</p>                                                                                                                                                                |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                    | <p><b>ПК-4.2.</b> Проводит<br/>регулярные откры-тые<br/>диалоги и встречи в<br/>рамках процесса<br/>подготовки<br/>нефинансовой<br/>отчетности</p>    | <p><b>Знает</b> стратегию организации<br/>по управлению рисками,<br/>нормы корпоративного управ-<br/>ления и корпоративной<br/>культуры.</p> <p><b>Умеет:</b> применять стандарты<br/>в области риск-менеджмента и<br/>лучшие практики в области<br/>публичного представления<br/>органи-зации в средствах<br/>массовой инфор-мации в<br/>области риск-менеджмента;<br/>обеспечивать пре-доставление<br/>откры-той информации о<br/>системе управления рисками</p> |  |  |  |

**3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

**3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля**

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: контрольная работа

**Контрольная работа**

Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу

**Фрагмент комплекта заданий для контрольной работы**

**Вариант 1**

|            |                                                                                                        |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Задание 1. | 1. Социокультурные изменения, связанные с распространением цифровых технологий и сетевых коммуникаций. |
| Задание 2  | 2. История цифровой культуры (Дж. Стерн).                                                              |
| Задание 3. | 3. Артефакты цифровой культуры.                                                                        |

**Вариант 2**

|            |                                                                                                       |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Задание 1. | Технологический детерминизм и социальное измерение технологий.                                        |
| Задание 2  | “The Medium is the Message” - средство передачи сообщения само является сообщением. (М. Маклюэн).     |
| Задание 3. | Смена парадигмы «традиционные средства массовой информации» - «новые медиа». Коммуникация и культура. |

**Перечень вопросов к контрольной работе**

1. «Коллективные действия и киберактивизм.
2. Проблемы новых медиа и имиджевых рисков.
3. Международные научные центры по изучению имиджевых рисков»;
4. Цифровые каналы коммуникации, применяемые в работе новых медиа. Религия он-лайн.
5. Новость, цензура, свобода слова, визуальные средства новых медиа.
6. Гендерный признак в социальных медиа»;
7. Альтернативные формы образования в новых медиа.
8. Понятие новых медиа
9. Понятие цифровой культуры
10. Артефакты цифровой культуры
11. Каковы особенности гражданской журналистики?

12. Что включает в себя понятие «краудсорсинг»?
13. Основные идеи работы М. Маклюэна «Понимание медиа»
14. Что отличает такие понятия как активизм, киберактивизм, демонстративный активизм?
15. Границы активизма в различных исторических контекстах
16. Основные идеи работы Б. Андерсона «Воображаемые сообщества»
17. Какие факторы Н. Луман считает типичными при отборе новостей?
18. Какие существуют типы фильтрации новостей?
19. Приведите примеры непредсказуемых эффектов цензуры
20. В чем суть «экологического подхода» к исследованию визуального восприятия Дж. Гибсона?
21. Каковы особенности нарративно-секвенциального анализа?
22. Приведите пример релятивизации гендера в новых медиа
23. Что такое технофетишизм и как он проявляется в новых медиа?
24. Суть концепции гиперреальной религии
25. Как новые медиа влияют на совместное управление знанием?
26. Новые формы интерактивного взаимодействия в образовании?
27. Дистанционное образование и новые медиа

### Критерии оценки

| Оценка                       | Критерии оценки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Оценка «Отлично»             | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса, обучающимся сформулированы собственные аргументированные выводы по теме работы. Оформление работы соответствует предъявляемым требованиям. При защите работы обучающийся свободно владеет материалом и отвечает на вопросы. |
| Оценка «Хорошо»              | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Незначительные замечания к оформлению работы. При защите работы обучающийся владеет материалом, но отвечает не на все вопросы.                                                                                              |
| Оценка «Удовлетворительно»   | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, но не полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны собственные выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся слабо владеет материалом, отвечает не на все вопросы.                                  |
| Оценка «Неудовлетворительно» | работа выполнена не в соответствии с утвержденным планом, не раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся не владеет материалом, не отвечает на поставленные вопросы.                                                  |

### **3.2. Примерный перечень оценочных средств для промежуточной аттестации**

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: устный экзамен

#### **Перечень вопросов к экзамену**

1. Понятие новых медиа
2. Понятие цифровой культуры
3. Артефакты цифровой культуры
4. Каковы особенности гражданской журналистики?
5. Что включает в себя понятие «краудсорсинг»?
6. Основные идеи работы М. Маклюэна «Понимание медиа»
7. Что отличает такие понятия как активизм, киберактивизм, демонстративный активизм?
8. Границы активизма в различных исторических контекстах
9. Основные идеи работы Б. Андерсона «Воображаемые сообщества»
10. Какие факторы Н. Луман считает типичными при отборе новостей?
11. Какие существуют типы фильтрации новостей?
12. Приведите примеры непредсказуемых эффектов цензуры
13. В чем суть «экологического подхода» к исследованию визуального восприятия Дж. Гибсона?
14. Каковы особенности нарративно-секвенциального анализа?
15. Приведите пример релятивизации гендера в новых медиа
16. Что такое технофетишизм и как он проявляется в новых медиа?
17. Суть концепции гиперреальной религии
18. Как новые медиа влияют на совместное управление знанием?
19. Новые формы интерактивного взаимодействия в образовании?
20. Дистанционное образование и новые медиа
21. Коммуникация и культура.
22. Создают ли новые медиа «глобальную культуру»?
23. Связь технологий и меняющихся представлений о религии.
24. Концепции религии, религиозного опыта и изменения медиа среды.
25. Гиперреальная религия (А.Посса-май).
26. Симбиоз религии и коммодифицированной популярной культуры.
27. Феномен религиозных ритуалов в Интернете.
28. Религиозные и светские оппоненты.
29. Ресурсы традиционных религий.
30. Поли-религиозные и пара-религиозные ресурсы.

#### **Критерии оценки**

Оценка **«ОТЛИЧНО» (28-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен



в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «**Новые медиа и имиджевые риски**» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

| Уровень                                                      | Универсальные компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Общепрофессиональные/<br>профессиональные<br>компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Высокий<br>(продвинутый)<br>(оценка «отлично»,<br>«зачтено») | <i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные.<br/>Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы.<br/>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>                                                                                                                                                                                                                                                       | <i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно.<br/>Даны ответы на дополнительные вопросы.<br/>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i> |
| Хороший<br>(оценка «хорошо»,<br>«зачтено»)                   | <i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне.<br/>В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия.<br/>Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине.<br/>Допустимы единичные негрубые ошибки.<br/>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i> | <i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные.<br/>Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками.<br/>Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i>                                                                                      |
| Базовый<br>(оценка<br>«удовлетворительно»,<br>«зачтено»)     | <i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.<br/>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.<br/>Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</i>                                                                                                                                                                                                               | <i>Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i>                                                                              |

| Уровень                                                             | Универсальные компетенции                                                                                                  | Общепрофессиональные/<br>профессиональные<br>компетенции |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Недостаточный<br>(оценка<br>«неудовлетворительно»,<br>«не зачтено») | <i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i> |                                                          |

*Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.*

## Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:  
**«Новые медиа и имиджевые риски»** обновлен, рассмотрен и одобрен на  
20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры Государственного управления  
во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол  
№ \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«ДИПЛОМАТИЯ В ИНФОРМАЦИОННОЙ СРЕДЕ»**

**Направление подготовки:** 38.04.02 Менеджмент

**Направленность:** Внешнеполитическая деятельность и управление рисками

**Форма обучения:** заочная

**Квалификация выпускника:** магистр

**Объем дисциплины:**

в зачетных единицах: 3 з.е.

в академических часах: 108 ак. ч.

Сурма И.В. «Дипломатия в информационной среде» – Москва: «Дипломатическая академия МИД России», 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине: «Дипломатия в информационной среде» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Внешнеполитическая деятельность и управление рисками», составлена Сурмой И.В. и Моисеевым А.В. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 года № 952, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.08.2020 г. № 59391; профессионального стандарта 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ) от 30 августа 2018 г. №564н.

Руководитель ОПОП



Моисеев А.В.

Директор библиотеки



Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры от 20 января 2023 г., протокол № 2/23

Заведующий кафедрой  
Государственного управления  
во внешнеполитической деятельности



Сурма И.В.

**рекомендована** Учебно-методическим советом (УМС) Академии 23 марта 2023 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

**одобрена** Ученым Советом Академии 29.03.2023 г., протокол № 3

## **1. Цели и задачи освоения дисциплины «Дипломатия в информационной среде»**

**Цель:** формирование профессиональных компетенций и основного представления о современных процессах развития инструментов дипломатии в информационной среде, знакомство с современными информационно-коммуникационными возможностями дипломатии в информационной среде, а также с базовыми принципами обеспечения процесса принятия внешнеполитических решений; формирование профессиональных компетенций в области использования инструментов дипломатии в информационной среде, знакомство с системами информационной поддержки принятия внешнеполитических решений и ситуационными центрами; обучение слушателей основам применения методов дипломатии в информационной среде и особенностям мобильной дипломатии; знакомство с теоретическими и практическими наработками по вопросам выявления международно-политических и глобальных угроз; системное обучение современным методам использования возможностей дипломатии в информационной среде, с упором на инновационные подходы и решения наиболее оптимальных вариантов внешнеполитического реагирования и формирование у слушателей понятийно-категориального аппарата дипломатии в информационной среде; выработка навыков обоснования и применения методов и инструментов дипломатии в информационной среде в современных международных отношениях и внешней политике.

Дисциплина ориентирована на ознакомление слушателей с теоретическими и практическими наработками в области дипломатии в информационной среде с использованием современных информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) для оптимального принятия внешнеполитических решений и развития международных отношений и внешнеполитической деятельности.

### **Задачи:**

формирование у слушателей понятийно-категориального аппарата дипломатии в информационной среде и выработка навыков применения информационных систем и ресурсов в обеспечении процесса принятия внешнеполитических решений, прогнозирования, развития и формирования международных отношений и внешнеполитической деятельности;

обучение слушателей основам дипломатии в информационной среде, с упором на информационно-коммуникационные ресурсы и социальные сети, используемые в международных отношениях и внешнеполитических ведомствах (на примере МИД РФ, Германии, Франции, США и др. стран);

систематизировать полученные ранее знания об основах дипломатии в информационной среде, расширить, углубить и детализировать их с учетом возможностей современных информационно-коммуникационных технологий и ключевых аспектов современной практики использования социальных сетей во внешнеполитической деятельности;

закрепить в ходе практических и семинарских занятий теоретические знания, затрагивающие различные аспекты использования дипломатии в информационной среде и выработать (совершенствовать) на их основе профессиональные компетенции;

овладеть понятийным аппаратом проблем и трендов использования различными странами дипломатии в информационной среде и навыками понимания сущности

основных закономерностей создания и принципов функционирования инструментов и возможностей дипломатии в информационной среде во внешней политике;  
ознакомить слушателей с базовыми теоретико-методологическими подходами к вопросам применения возможностей дипломатии в информационной среде в современных условиях, с принципами функционирования современных информационных технологий и информационных систем, включая методы работы с интеллектуальными системами и компьютерными системами поддержки принятия внешнеполитических и внешнеэкономических решений;  
выработать навыки системного и целостного подхода к анализу внешнеполитических проблем общества и знакомство с методологической и информационной основой организации работы с социальными сетями;  
привить навыки применения методов и инструментов дипломатии в информационной среде в современных международных отношениях (при рассмотрении современных международных процессов и международных конфликтов, разработке стратегии внешнеполитической деятельности государства и т.п.);  
овладение основами применения методов дипломатии в информационной среде и ознакомление слушателей с методологическими подходами, теоретическими и практическими наработками при работе с социальными сетями;  
закрепить в ходе практических и семинарских занятий теоретические знания, затрагивающие различные проблемы использования инструментов дипломатии в информационной среде и знакомство с основными принципами обеспечения поддержки принятия внешнеполитических решений в современном мире в условиях активного развития информационных технологий и выработать соответствующие профессиональные компетенции;  
изучить основные направления развития и международную практику применения дипломатии в информационной среде (зарубежный опыт и российская практика) и закрепить в ходе практических и семинарских занятий, полученных теоретические знания.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Современный стратегический анализ» направлено на формирование следующих компетенций:

| № п/п | Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)                                                                          | Код и формулировка индикатора компетенции                                                                         | Планируемые результаты обучения                                                                                                                                                                                                                 |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | УК-6.1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста | <b>Знает:</b> основные принципы мотивации и стимулирования карьерного развития<br><b>Знает:</b> способы самооценки и самоопределения<br><b>Умеет:</b> оценить возможности реализации собственных профессиональных целей и расставить приоритеты |



|   |                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                            | <b>УК-6.2.</b> Проводит рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования                  | <p><b>Знает:</b> особенности деятельностного подхода в исследовании личностного развития.</p> <p><b>Умеет:</b> провести анализ результатов своей социальной и профессиональной деятельности</p> <p><b>Умеет:</b> корректировать планы личного и профессионального развития</p>                                                                                                                           |
| 2 | <b>ПК-4.</b> Способен использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления, готовить аналитические материалы по результатам их применения | <b>ПК-4.1.</b> Разрабатывает проекты, направленные на конструктивное взаимодействие по вопросам управления рисками | <p><b>Знает</b> международные и национальные стандарты обеспечения социальной ответственности и регулирования вопросов устойчивого развития</p> <p><b>Умеет:</b> анализировать процесс управления рисками, его динамику, выявлять сильные и слабые стороны</p>                                                                                                                                           |
|   |                                                                                                                                                                                            | <b>ПК-4.2.</b> Проводит регулярные открытые диалоги и встречи в рамках процесса подготовки нефинансовой отчетности | <p><b>Знает</b> стратегию организации по управлению рисками, нормы корпоративного управления и корпоративной культуры.</p> <p><b>Умеет:</b> применять стандарты в области риск-менеджмента и лучшие практики в области публичного представления организации в средствах массовой информации в области риск-менеджмента; обеспечивать предоставление открытой информации о системе управления рисками</p> |

### 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

| Вид учебной работы                                            | Трудоемкость дисциплины<br>Академические часы |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|
|                                                               | Всего                                         | Курс, сессия        |               |               |                     |               |               |                     |               |
|                                                               |                                               | 1 курс              |               |               | 2 курс              |               |               | 3 курс              |               |
|                                                               |                                               | установочная сессия | зимняя сессия | летняя сессия | установочная сессия | зимняя сессия | летняя сессия | установочная сессия | зимняя сессия |
| <b>1. Контактная работа обучающегося с преподавателем:</b>    | <b>8,5</b>                                    | <b>2</b>            | <b>6,5</b>    |               |                     |               |               |                     |               |
| Аудиторная занятия, часов всего, в том числе:                 | <b>8</b>                                      | <b>2</b>            | <b>6</b>      |               |                     |               |               |                     |               |
| • Занятия лекционного типа (Л)                                | <b>4</b>                                      | <b>2</b>            | <b>2</b>      |               |                     |               |               |                     |               |
| • Занятия семинарского типа (С)                               | <b>4</b>                                      |                     | <b>4</b>      |               |                     |               |               |                     |               |
| Практические занятия (ПЗ)                                     |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| Лабораторные занятия                                          |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| в том числе занятия в интерактивных формах                    | <b>4</b>                                      |                     | <b>4</b>      |               |                     |               |               |                     |               |
| в том числе занятия в форме практической подготовки           |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| Контактные часы на аттестацию в период экзаменационной сессии |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| <b>2. Самостоятельная работа студента, всего</b>              | <b>90,5</b>                                   | <b>34</b>           | <b>56,5</b>   |               |                     |               |               |                     |               |
| • курсовая работа (проект)                                    |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| • др. формы самостоятельной работы                            |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| - контрольная работа                                          |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
| <b>ИКР (Индивидуальная контактная работа)</b>                 | <b>0,5</b>                                    |                     | <b>0,5</b>    |               |                     |               |               |                     |               |
| <b>3. Промежуточная аттестация: экзамен</b>                   | <b>9</b>                                      |                     | <b>9</b>      |               |                     |               |               |                     |               |
| ИТОГО                                                         | <b>Ак. часов</b>                              | <b>108</b>          | <b>36</b>     | <b>108</b>    |                     |               |               |                     |               |
| Общая трудоемкость                                            | <b>Зач. ед.</b>                               | <b>3</b>            | <b>1</b>      | <b>3</b>      |                     |               |               |                     |               |

#### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1. Содержание дисциплины «Дипломатия в информационной среде»

**Тема 1. Современное информационное общество и роль международных организаций в управлении Интернетом. Дипломатия 2.0** - Современное информационное общество и роль международных организаций в управлении Интернетом. Дипломатия 2.0 – зарубежный опыт и геополитические вызовы: новый тренд «мягкой силы» – с Запада на Восток и ее место в современной матрице глобальной безопасности. Классификация информационных технологий и основные виды современных информационных технологий. Тенденции развития информационных технологий информационных систем. Сфера применения

информационно-аналитических технологий. Информационно-аналитическое обеспечение внешнеполитического процесса в РФ.

**Тема 2. Глобальные социальные сети и международная информационная безопасность.** Информационные системы контент-анализа и управления в социальных сетях.

**Тема 3. Генезис дипломатии в информационной среде и ее философская концепция.** Twitter-Дипломатия, YouTube-Дипломатия и др. Профессиональная служебная сеть американских дипломатов Corridor и офис сетевой активности.

**Тема 4. Стратегический план развития информационных технологий Государственного департамента США.** Мобильная дипломатия, лидерство и управление, система миссий и глобальная инфраструктура.

**Тема 5. Системы информационной поддержки принятия внешнеполитических решений и ситуационные центры:** опыт создания и применения. Ситуационные центры США, Германии, Франции, России, ЕС и др. ИАС «Баланс интересов», «Дипломат», ИПС «Истра-2006» и др.

**Тема 6. Ценностный подход в мировой политике и внешнеполитической деятельности.** Проблемы и возможности использования цифровой дипломатии во внешней политике. Основные имиджевые концепции и технологии использования современных информационных технологий и инструментов дипломатии в информационной среде: российский опыт и международная практика.

#### *Заочная форма обучения*

| № п/п | Раздел дисциплины, тема                                                                                             | Занятия лекционного типа | Практические занятия | Лабораторные работы | Самостоятельная работа |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------|---------------------|------------------------|
|       |                                                                                                                     | ак. час.                 | ак. час.             | ак. час.            | ак. час.               |
| 1.    | Тема 1. Современное информационное общество и роль международных организаций в управлении                           | 2 часа                   |                      |                     | 15,5 часа              |
| 2     | Тема 2. Глобальные социальные сети и международная информационная безопасность.                                     |                          | 2 часа               |                     | 25 часов               |
| 3     | Тема 3. Генезис цифровой дипломатии и ее философская концепция.                                                     |                          |                      |                     |                        |
| 4     | Тема 4. Стратегический план развития информационных технологий Государственного департамента США                    | 2 часа                   |                      |                     | 25 часов               |
| 5     | Тема 5. Системы информационной поддержки принятия внешнеполитических решений и ситуационные центры: опыт создания и |                          | 2 часа               |                     | 25 часов               |

|              |                                                         |               |               |          |                  |
|--------------|---------------------------------------------------------|---------------|---------------|----------|------------------|
|              | применения                                              |               |               |          |                  |
| 6            | Тема 6. Ценностный подход в мировой и внешней политике. |               |               |          |                  |
| <b>ИТОГО</b> |                                                         | <b>4 часа</b> | <b>4 часа</b> | <b>-</b> | <b>90,5 часа</b> |

#### **4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины «Дипломатия в информационной среде»**

##### *Заочная форма обучения*

| <b>Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение</b>                                                                                                                                     | <b>Виды самостоятельной работы</b>                                                                                                                                                                                                              | <b>Оценочные средства для проверки выполнения самостоятельной работы</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Тема 1. Современное информационное общество и роль международных организаций в управлении                                                                                                 | Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.                                      | Контрольная работа.                                                      |
| Тема 2. Глобальные социальные сети и международная информационная безопасность.<br>Тема 3. Генезис цифровой дипломатии и ее философская концепция.                                        | Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Контрольная работа.                                                      |
| Тема 4. Стратегический план развития информационных технологий Государственного департамента США                                                                                          | Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.                                      | Контрольная работа.                                                      |
| Тема 5. Системы информационной поддержки принятия внешнеполитических решений и ситуационные центры: опыт создания и применения<br>Тема 6. Ценностный подход в мировой и внешней политике. | Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Контрольная работа.                                                      |

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Дипломатия в информационной среде» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

#### **5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.**

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (РПД). В полном объеме ФОС хранятся в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

## **6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Дипломатия в информационной среде».**

### **6.1. Нормативные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/) (дата обращения: 01.04.2023). - Текст : электронный.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 25.02.2022). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/). (дата обращения: 01.04.2023). - Текст : электронный.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации : федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ : редакция от 25.02.2022 : с изменениями и дополнениями, вступил в силу с 01.03.2022). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/) (дата обращения: 01.04.2023). - Текст : электронный
4. Концепция внешней политики Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации 31.03.2023 № 229). - URL: <http://www.kremlin.ru/acts/news/70811> (дата обращения: 03.04.2023). – Текст : электронный.

### **6.2. Основная литература**

1. Демидов, В. В. Информационно-аналитическая работа в международных отношениях : учебное пособие / В. В. Демидов. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 369 с. - ISBN 978-5-16-015375-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1974384> (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Партыка, Т. Л. Информационная безопасность : учебное пособие / Т. Л. Партыка, И. И. Попов. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 432 с. - ISBN 978-5-00091-473-1. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1189328> (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Федотова, Е. Л. Информационные технологии и системы : учебное пособие / Е. Л. Федотова. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 352 с. - ISBN 978-5-16-100454-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=421073> (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

### **6.3. Дополнительная литература**

1. Алексеев, И. С. Искусство дипломатии: не победить, а убедить : монография / И. С. Алексеев. - 7-е изд., доп. - Москва : Дашков и К°, 2019. - 315 с. - ISBN 978-5-394-03620-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091856> (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Бабкин, А. А. Информационные технологии в управлении, обучении, правоохранительной деятельности: материалы конференции / А.А. Бабкин. -

Вологда: ВИПЭ ФСИН России, 2016. - 157 с. - ISBN 978-5-94991-346-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/898948> (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

3. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Е.Л. Федотова. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 367 с. - ISBN 978-5-8199-0752-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1893876> (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

### **7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных**

1. Министерство иностранных дел: официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

2. Правительство Российской Федерации: официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

4. Ассоциация Деминга : - URL: [www//deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm](http://www.deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm). (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

5. Основы менеджмента: - URL: <http://orgmanagement.ru>. (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

6. Центр стратегических исследований : URL: <http://www.csr.ru/>. (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

### **7.2. Информационно-справочные системы**

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

### **7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.**

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint,

Word и т.д);

Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - [http://ebiblio.dipacademy.ru](http://ebiblio.dipacademy.ru;);

ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;

Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;

ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;

ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;

ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;

ЭБС «Znaniy.com» - <http://znaniy.com/>;

ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;

7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

## **8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Дисциплина «Дипломатия в информационной среде» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: (перечислить) компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной

*информационно-образовательной среде Академии.*



## **Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)**

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины: «Дипломатия в информационной среде»  
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры  
Государственного управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по  
дисциплине**

**«ДИПЛОМАТИЯ В ИНФОРМАЦИОННОЙ СРЕДЕ»**

**Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент**

**Направленность: Внешнеполитическая деятельность и управление рисками**

**Форма обучения: заочная**

**Квалификация выпускника: магистр**

**Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:**

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

### **1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Дипломатия в информационной среде» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

**Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)** (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

#### **Задачи ФОС:**

контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;

оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;

контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;

обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины «Дипломатия в информационной среде» предусмотрено формирование следующих компетенций:

**УК-6.** Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

**ПК-4.** Способен использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления, готовить аналитические материалы по результатам их применения.

## 2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

### Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

| Код и наименование формируемой компетенции                                                                                                                       | Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции                                                         | Критерии оценивания                                                                                                                                                                                                                                             | Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Наименование оценочного средства |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------|
|                                                                                                                                                                  |                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | текущий контроль                 | промежуточная аттестация |
| <b>УК-6.</b> Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки                         | <b>УК-6.1.</b> Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста | <b>Знает:</b> основные принципы мотивации и стимулирования карьерного развития<br><b>Знает:</b> способы самооценки и самоопределения<br><b>Умеет:</b> оценить возможности реализации собственных профессиональных целей и расставить приоритеты                 | Тема 1. Современное информационное общество и роль международных организаций в управлении Интернетом.<br>Тема 2. Глобальные социальные сети и международная информационная безопасность.<br>Тема 3. Генезис цифровой дипломатии и ее философская концепция.<br>Тема 4. Стратегический план развития информационных технологий Государственного департамента США.<br>Тема 5. Системы информационной поддержки принятия внешнеполитических решений и ситуационные центры: опыт создания и применения.<br>Тема 6. Ценностный подход в мировой и внешней политике. | Контрольная работа               | Устный экзамен           |
|                                                                                                                                                                  | <b>УК-6.2.</b> Проводит рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования                        | <b>Знает:</b> особенности деятельностного подхода в исследовании личностного развития.<br><b>Умеет:</b> провести анализ результатов своей социальной и профессиональной деятельности<br><b>Умеет:</b> корректировать планы личного и профессионального развития |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                  |                          |
| <b>ПК-4.</b> Способен использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления, готовить аналитические материалы по | <b>ПК-4.1.</b> Разрабатывает проекты, направленные на конструктивное взаимодействие по вопросам управления рисками       | <b>Знает</b> международные и национальные стандарты обеспечения социальной ответственности и регулирования вопросов устойчивого развития<br><b>Умеет:</b> анализировать процесс управления рисками, его динамику, выявлять сильные и слабые стороны             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                  |                          |
|                                                                                                                                                                  | <b>ПК-4.2.</b> Проводит регулярные открытые диалоги и встречи в                                                          | <b>Знает</b> стратегию организации по управлению рисками, нормы корпоративно-го управления и кор-                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                  |                          |

|                            |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |
|----------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| результатам их приме-нения | рамках процесса под-готовки нефинансовой отчетности | поративной культуры.<br><b>Умеет:</b> приме-ять стандарты в области риск-мене-джмента и лучшие практики в области публичного представ-ления организации в средствах массовой информации в области риск-менеджмента; обеспечивать предо-ставление открытой информации о системе управления рисками |  |  |  |
|----------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|

**3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

**3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля**

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: контрольная работа

**Контрольная работа**

Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу

**Фрагмент комплекта заданий для контрольной работы**

**Вариант 1**

1. Информационно-коммуникационные технологии в современной матрице глобальной политики.
2. Дипломатия 2.0 – зарубежный опыт и геополитические вызовы современности.
3. Международная информационная безопасность (МИБ) – позиции России и США.

**Вариант 2**

1. Глобальные социальные сети: новые вызовы и угрозы.
2. Роль международных организаций в управлении Интернетом.
3. Экстраполяция тенденций и компьютерные методики анализа общественно-политических процессов.

**Перечень вопросов к контрольной работе**

1. Информатизация/интернетализация как глобальный процесс.
2. INTERNET: проблемы демократизации и политики глобальной безопасности.
3. Глобальное управление и современные информационные технологии
4. Международная информационная безопасность (МИБ) – позиции России и США.
5. Современные информационные технологии на службе глобализации
6. Глобальные социальные сети: новые вызовы и угрозы.
7. Роль международных организаций в управлении Интернетом.
8. Экстраполяция тенденций и компьютерные методики анализа общественно-политических процессов.
9. Политические аспекты глобальной информационной инфраструктуры.
10. Проблема прогнозирования глобальных процессов. Основные модели.
11. Информационно-коммуникационные технологии в современной матрице глобальной безопасности.

12. Смена технологических укладов и проблема государственного управления на стратегическом уровне: роль ситуационного анализа.
13. Глобальное управление и современные информационные технологии
14. Современные информационные технологии на службе глобализации
15. Инструменты ситуационного анализа и глобальные социальные сети: новые вызовы и угрозы.
16. Экстраполяция тенденций и компьютерные методики анализа общественно-политических процессов.
17. Информационно-аналитическое обеспечение внешнеполитического процесса в РФ.
18. Принципы построения информационно-аналитических систем (ИАС). Системы информационной поддержки принятия внешнеполитических решений.
19. Ситуационные центры: опыт создания и применения (США, Германии, Франции, России, ЕС и др.).
20. Методологическая и информационная основа организации стратегического анализа и управления с использованием современных ИКТ.
21. Ситуационный анализ и методы экспертных оценок (Метод Дельфи и др.).
22. Контент-анализ и его особенности в исследованиях политических процессов.
23. Метод кластеризации и иерархический кластер-анализ в прогнозно-аналитической деятельности.
24. Стратегическая и геоцивилизационная матрицы в ситуационном макропрограммировании. (Структура прогнозно-аналитического мониторинга).
25. Опыт моделирования мировых политических и экономических процессов.
26. Модель Д.Форрестера - Д.Медоуза («Мировая динамика» и «Пределы роста»)
27. Модель Месаровича-Пестеля.
28. Т.Саати и его математические модели конфликтных ситуаций.
29. Форсайт технологии. Международная практика их использования.
30. Методика анализа текущего состояния и прогнозирование развития международного конфликта (система CASCAN и др.).
31. Зарубежный опыт долгосрочного прогнозирования и стратегического планирования. Зарубежные центры, занимающиеся проблемами анализа и прогнозирования.
32. Примеры аналитических центров и систем ситуационных центров органов государственной власти России и внешнеполитических ведомств зарубежных стран (США, ЕС, ФРГ, Италии и др.) - (по выбору).

### Критерии оценки

| Оценка           | Критерии оценки                                                                                                                              |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Оценка «Отлично» | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса, обучающимся сформулированы собственные |

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                              | аргументированные выводы по теме работы. Оформление работы соответствует предъявляемым требованиям. При защите работы обучающийся свободно владеет материалом и отвечает на вопросы.                                                                                                             |
| Оценка «Хорошо»              | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Незначительные замечания к оформлению работы. При защите работы обучающийся владеет материалом, но отвечает не на все вопросы.                                                             |
| Оценка «Удовлетворительно»   | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, но не полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны собственные выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся слабо владеет материалом, отвечает не на все вопросы. |
| Оценка «Неудовлетворительно» | работа выполнена не в соответствии с утвержденным планом, не раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся не владеет материалом, не отвечает на поставленные вопросы.                 |



### **3.2. Примерный перечень оценочных средств для промежуточной аттестации**

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: устный экзамен

#### **Перечень вопросов к экзамену**

1. Дипломатия 2.0 – зарубежный опыт и геополитические вызовы современности.
2. Информационно-коммуникационные технологии в современной матрице глобальной безопасности.
3. Международная информационная безопасность (МИБ) – позиции России и США.
4. Глобальные социальные сети: новые вызовы и угрозы.
5. Роль международных организаций в управлении Интернетом.
6. Экстраполяция тенденций и компьютерные методики анализа общественно-политических процессов.
7. Использование электронной дипломатии в международной практике на примере ряда стран.
8. Информационно-аналитическое обеспечение внешнеполитического процесса в РФ.
9. Принципы построения информационно-аналитических систем (ИАС). Системы информационной поддержки принятия внешнеполитических решений.
10. Ситуационные центры: опыт создания и применения (США, Германии, Франции, России, ЕС и др.).
11. Методологическая и информационная основа организации стратегического анализа и управления с использованием современных ИКТ.
12. Методика анализа текущего состояния и прогнозирование развития международного конфликта.
13. Методы работы аналитических центров. Примеры аналитических центров и систем ситуационных центров органов государственной власти России и внешнеполитических ведомств зарубежных стран (США, ЕС, ФРГ, Италии и др.) - (по выбору).
14. Работа с источниками текстовой информации. Неструктурированные и структурированные текстовые данные.
15. Зарубежный опыт долгосрочного прогнозирования и стратегического планирования.
16. Роль и место информационно-коммуникационных технологий в системах обеспечения и принятия внешнеполитических решений, прогнозных исследованиях и планировании.
17. Методы экспертных оценок (Метод Дельфи, метод коллективной генерации идей, сетевой метод, метод интервью, метод написания сценариев и другие).
18. Назначение, принципы построения, основные реализованные функции, достоинства и области применения ИАС «Ангара», ИАС «Семантический архив», ИАС «OntosMiner».

19. Ивент-анализ в исследованиях политических ситуаций и процессов.
20. Опыт моделирования мировых политических и экономических процессов (модели Д.Форрестера, Д.Медоуза, Месаровича, Т.Саати, проекты Римского клуба).
21. Зарубежные центры, занимающиеся проблемами ситуационного анализа и прогнозирования.
22. Метод кластеризации и иерархический кластер-анализ в прогнозно-аналитической деятельности.
23. Политический троллинг и международная практика его использования.
24. Методика анализа текущего состояния и прогнозирование развития международного конфликта (система CASCOS и др.).
25. Стратегическая и геочивилизационная матрицы в долгосрочном макропрограммировании. (Структура прогнозно-аналитического мониторинга).
26. Основы национального программирования, методологии и технологии разработки национальных и федеральных целевых программ.
27. Зарубежный опыт долгосрочного прогнозирования и стратегического планирования.
28. ИАС ИНЭС – система прогнозно-аналитической поддержки принятия решений в сфере международных отношений.
29. Анализ данных социально-политического характера: возможности современных ИКТ.
30. Зарубежные центры, занимающиеся проблемами анализа и прогнозирования.
31. Системы пространственного позиционирования (американская GPS-NAVSTAR, китайская Beidou/Compass, японская QZSS и др.).
32. Методология оценки правительственных сайтов (пример, готовности к E-Government и т.п.)
33. Объекты прогнозирования внешнеполитической деятельности и их характеристики.
34. Роль и место информационно-коммуникационных технологий в системах обеспечения и принятия внешнеполитических решений, прогнозных исследованиях и планировании.
35. Киберпространство и его значение в системе национальной безопасности.
36. Концептуальные основы информационной и кибервойны.
37. Методы работы аналитических центров. Примеры аналитических центров и систем ситуационных центров органов государственной власти России и внешнеполитических ведомств зарубежных стран (США, ЕС, ФРГ, Италии и др.) - (по выбору).
38. Социальные сети: ивент-анализ и контент-анализ в исследованиях политических ситуаций и процессов.

### **Критерии оценки**

Оценка «**ОТЛИЧНО**» (28-30 баллов) ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ

полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Дипломатия в информационной среде» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

| Уровень                                                      | Универсальные компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Общепрофессиональные/<br>профессиональные<br>компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Высокий<br>(продвинутый)<br>(оценка «отлично»,<br>«зачтено») | <i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные.<br/>Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы.<br/>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>                                                                                                                                                                                                                                                       | <i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно.<br/>Даны ответы на дополнительные вопросы.<br/>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i> |
| Хороший<br>(оценка «хорошо»,<br>«зачтено»)                   | <i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне.<br/>В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия.<br/>Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине.<br/>Допустимы единичные негрубые ошибки.<br/>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i> | <i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные.<br/>Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками.<br/>Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i>                                                                                      |
| Базовый<br>(оценка<br>«удовлетворительно»,<br>«зачтено»)     | <i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.<br/>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.<br/>Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</i>                                                                                                                                                                                                               | <i>Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i>                                                                             |

| Уровень                                                             | Универсальные компетенции                                                                                                  | Общепрофессиональные/<br>профессиональные<br>компетенции |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Недостаточный<br>(оценка<br>«неудовлетворительно»,<br>«не зачтено») | <i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i> |                                                          |

*Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.*

## **Обновление фонда оценочных средств**

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:  
«Дипломатия в информационной среде» обновлен, рассмотрен и одобрен на  
20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры Государственного управления  
во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол  
№ \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«ПРОЦЕСС ПРИНЯТИЯ ВНЕШНЕПОЛИТИЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ»**

**Направление подготовки:** 38.04.02 Менеджмент

**Направленность:** Внешнеполитическая деятельность и управление рисками

**Форма обучения:** заочная

**Квалификация выпускника:** магистр

**Объем дисциплины:**

в зачетных единицах: 5 з.е.

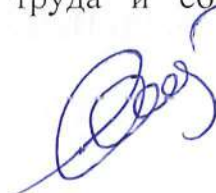
в академических часах: 180 ак. ч.

Сурма И.В. «Процесс принятия внешнеполитических решений» — Москва: «Дипломатическая академия МИД Российской Федерации», 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине: «Процесс принятия внешнеполитических решений» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Внешнеполитическая деятельность и управление рисками», составлена Сурмой И.В. и Моисеевым А.В. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 года № 952, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.08.2020 г. № 59391; профессионального стандарта 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ) от 30 августа 2018 г. №564н.

Руководитель ОПОП

Директор библиотеки



Моисеев А.В.

Толкачсва Ю.В.

Рабочая программа:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры от 20 января 2023 г., протокол № 2/23

Заведующий кафедрой  
Государственного управления  
во внешнеполитической деятельности



Сурма И.В.

**рекомендована** Учебно-методическим советом (УМС) Академии 23 марта 2023 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

**одобрена** Ученым Советом Академии 29.03.2023 г., протокол № 3



## **1. Цели и задачи освоения дисциплины «Процесс принятия внешнеполитических решений»**

**Цель:** ознакомление слушателей с основными положениями теории принятия решения, международной безопасности, особенностями их применения в практической деятельности государственного внешнеполитического механизма Российской Федерации, а также изучение основных принципов, организационных форм и методов принятия решений в органах исполнительной и законодательной власти.

### **Задачи дисциплины:**

освоить концептуальные и нормативные основы внешней политики государства в области национальной и международной безопасности, методологических и методических положений теории принятия решений;

выработать у слушателей навыков и компетенций аналитической работы в среде информационно-коммуникационных и прогнозно-аналитических (экспертно - моделирующих) систем, применяемых в МИД РФ;

сформировать целостное представление о практике принятия внешнеполитических решений в структуре государственного управления с системной оценкой состояния национальной безопасности страны.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение дисциплины «Процесс принятия внешнеполитических решений» направлено на формирование следующих компетенций:

| <b>№ п/п</b> | <b>Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)</b>              | <b>Код и формулировка индикатора компетенции</b>                 | <b>Планируемые результаты обучения</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b>     | <b>УК-2.</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | <b>УК-2.1.</b> Понимает принципы проектного подхода к управлению | <b>Знает</b> основные методологические подходы в сфере управления проектами<br><b>Знает</b> методы и модели структуризации проекта<br><b>Знает</b> методы управления рисками проекта на всех стадиях его жизненного цикла<br><b>Умеет</b> строить структурировать жизненный цикл проекта.<br><b>Умеет</b> применять основные процедуры и методы управления проектами и подготовки проектных решений |
|              |                                                                              | <b>УК-2.2</b> Демонстрирует способность управления проектами     | <b>Знает</b> основные виды проектов их специфику и особенности управления ими<br><b>Знает</b> способы оценки проектов с учетом факторов риска и неопределенности<br><b>Знает</b> основные принципы                                                                                                                                                                                                  |

|   |                                                                                                                            |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                   |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                            |                                                                                                        | управления проектами на всех стадиях жизненного цикла<br><b>Умеет</b> планировать реализацию проекта.<br><b>Умеет</b> оценивать эффективности проектов<br><b>Умеет</b> измерять и анализировать результаты проектной деятельности |
| 2 | <b>ПК.3.</b> Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач | <b>ПК.3.1.</b> Проводит семинары для работников организации по вопросам управления риска-ми            | <b>Знает</b> принципы и концепции теории корпоративной социальной ответственности<br><b>Умеет:</b> анализировать внутреннюю и внешнюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию      |
|   |                                                                                                                            | <b>ПК.3.2.</b> Информировывает и консультирует заинтересованные стороны по вопросам управления рисками | <b>Знает</b> принципы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций<br><b>Умеет:</b> обрабатывать информацию по рискам в отрасли и в организации                                                           |

### 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

| Вид учебной работы                                         | Трудоемкость дисциплины<br>Академические часы |                     |               |               |                     |               |               |                                      |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|---------------|--------------------------------------|
|                                                            | Всего                                         | Курс, сессия        |               |               |                     |               |               |                                      |
|                                                            |                                               | 1 курс              |               |               | 2 курс              |               | 3 курс        |                                      |
|                                                            |                                               | установочная сессия | зимняя сессия | летняя сессия | установочная сессия | зимняя сессия | летняя сессия | установочная сессия<br>зимняя сессия |
| <b>1. Контактная работа обучающегося с преподавателем:</b> | <b>19</b>                                     | <b>2</b>            | <b>8,5</b>    | <b>8,5</b>    |                     |               |               |                                      |
| Аудиторная занятия, часов всего, в том числе:              | <b>16</b>                                     | <b>2</b>            | <b>6</b>      | <b>8</b>      |                     |               |               |                                      |
| • Занятия лекционного типа (Л)                             | <b>6</b>                                      | <b>2</b>            | <b>2</b>      | <b>2</b>      |                     |               |               |                                      |
| • Занятия семинарского типа (С)                            | <b>10</b>                                     |                     | <b>4</b>      | <b>6</b>      |                     |               |               |                                      |
| Практические занятия (ПЗ)                                  |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                                      |
| Лабораторные занятия                                       |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                                      |
| в том числе занятия в интерактивных формах                 | <b>10</b>                                     |                     | <b>4</b>      | <b>6</b>      |                     |               |               |                                      |
| в том числе занятия в форме                                |                                               |                     |               |               |                     |               |               |                                      |

|                                                               |                  |            |             |             |            |  |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------|------------------|------------|-------------|-------------|------------|--|--|--|--|
| практической подготовки                                       |                  |            |             |             |            |  |  |  |  |
| Контактные часы на аттестацию в период экзаменационной сессии |                  |            |             |             |            |  |  |  |  |
| <b>2. Самостоятельная работа студента, всего</b>              | <b>148</b>       | <b>34</b>  | <b>23,5</b> | <b>90,5</b> |            |  |  |  |  |
| • курсовая работа (проект)                                    |                  |            |             | <b>36</b>   |            |  |  |  |  |
| • др. формы самостоятельной работы                            |                  |            |             |             |            |  |  |  |  |
| - контрольная работа                                          |                  |            |             |             |            |  |  |  |  |
| <b>ИКР (Индивидуальная контактная работа)</b>                 | <b>3</b>         |            | <b>2,5</b>  | <b>0,5</b>  |            |  |  |  |  |
| <b>3. Промежуточная аттестации: зачет, экзамен</b>            | <b>13</b>        |            | <b>4</b>    | <b>9</b>    |            |  |  |  |  |
|                                                               |                  |            | зачет       | экзамен     |            |  |  |  |  |
| <b>ИТОГО</b>                                                  | <b>Ак. часов</b> | <b>180</b> | <b>36</b>   | <b>36</b>   | <b>108</b> |  |  |  |  |
| Общая трудоемкость                                            | <b>Зач. ед.</b>  | <b>5</b>   | <b>1</b>    | <b>1</b>    | <b>3</b>   |  |  |  |  |

#### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1. Содержание дисциплины «Процесс принятия внешнеполитических решений»

**Тема №1.** Процесс принятия внешнеполитических решений (ППВР) в Российской Федерации – методология и предмет изучения курса. Теория принятия решения.

**Тема №2.** Типология и уровни выработки внешнеполитических решений. Особенности функционирования государственного управления России в современных условиях. Структура государственного внешнеполитического механизма (ГВМ).

**Тема №3.** Информационно-аналитическое обеспечение процесса принятия внешнеполитических решений. Организационные основы и принципы построения ИС ВПВ МИД России. Роль международных организаций в управлении Интернетом.

**Тема №4.** Основные направления, методы прогнозирования и моделирования внешнеполитической деятельности. Системы информационной поддержки и принятия внешнеполитических решений. Внешнеполитическое планирование и контроль выполнения внешнеполитических решений.

##### *Заочная форма обучения*

| № п/п | Раздел дисциплины, тема                                                                                                                             | Занятия лекционного типа | Практические занятия | Лабораторные работы | Самостоятельная работа |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------|---------------------|------------------------|
|       |                                                                                                                                                     | ак. час.                 | ак. час.             | ак. час.            | ак. час.               |
| 1.    | Тема №1. Процесс принятия внешнеполитических решений (ППВР) в Российской Федерации – методология и предмет изучения курса. Теория принятия решения. | 2 часа                   | 2 часа               |                     | 34 часа                |
| 2     | Тема №2. Типология и уровни выработки                                                                                                               | 2 часа                   | 2 часа               |                     | 40 часов               |

|              |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                |                |          |                  |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|----------|------------------|
|              | внешнеполитических решений. Особенности функционирования государственного управления России в современных условиях. Структура государственного внешнеполитического механизма (ГВМ).                                                                              |                |                |          |                  |
| 3            | Тема №3. Информационно-аналитическое обеспечение процесса принятия внешнеполитических решений. Организационные основы и принципы построения ИС ВПВ МИД России. Роль международных организаций в управлении Интернетом.                                           | 2 часа         | 2 часа         |          | 37 часов         |
| 4            | Тема №4. Основные направления, методы прогнозирования и моделирования внешнеполитической деятельности. Системы информационной поддержки и принятия внешнеполитических решений. Внешнеполитическое планирование и контроль выполнения внешнеполитических решений. |                | 4 часа         |          | 37 часов         |
| <b>ИТОГО</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>6 часов</b> | <b>10 часа</b> | <b>-</b> | <b>148 часов</b> |

#### 4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины «Процесс принятия внешнеполитических решений»

*Заочная форма обучения*

| Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение                                                                                                        | Виды самостоятельной работы                                                                                                                                               | Оценочные средства для проверки выполнения самостоятельной работы |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Тема №1. Процесс принятия внешнеполи-тиче-ских решений (ППВР) в Российской Федерации – методология и предмет изучения курса. Теория принятия решения. | Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции и семинаре. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск | Контрольная работа.                                               |

|                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                  | информации в Интернете и других источниках.                                                                                                                                                                                                     |                     |
| Тема №2. Типология и уровни выработки внешнеполитических решений. Особенности функционирования государственного управления России в современных условиях. Структура государственного внешнеполитического механизма (ГВМ).                                        | Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции и семинаре. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.                           | Контрольная работа. |
| Тема №3. Информационно-аналитическое обеспечение процесса принятия внешнеполитических решений. Организационные основы и принципы построения ИС ВПВ МИД России. Роль международных организаций в управлении Интернетом.                                           | Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции и семинаре. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.                           | Контрольная работа. |
| Тема №4. Основные направления, методы прогнозирования и моделирования внешнеполитической деятельности. Системы информационной поддержки и принятия внешнеполитических решений. Внешнеполитическое планирование и контроль выполнения внешнеполитических решений. | Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Контрольная работа. |

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины **«Процесс принятия внешнеполитических решений»** – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

## 5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (РПД). В полном объеме ФОС хранятся в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

## **6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Процесс принятия внешнеполитических решений»**

### **6.1. Нормативные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/) (дата обращения: 01.04.2023). - Текст : электронный.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 25.02.2022). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/). (дата обращения: 01.04.2023). - Текст : электронный.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации : федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ : редакция от 25.02.2022 : с изменениями и дополнениями, вступил в силу с 01.03.2022). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/) (дата обращения: 01.04.2023). - Текст : электронный
4. Концепция внешней политики Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации 31.03.2023 № 229). - URL: <http://www.kremlin.ru/acts/news/70811> (дата обращения: 03.04.2023). – Текст : электронный.

### **6.2. Основная литература**

1. Згонник, Л. В. Организационное поведение : учебник / Л. В. Згонник. - Москва : Дашков и К, 2020. - 230 с. - ISBN 978-5-394-03762-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091501> (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Попов, Р. А. Современные системы управления деятельностью: учебник / Р. А. Попов. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 309 с. - ISBN 978-5-16-016191-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1856730> (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

### **6.3. Дополнительная литература**

1. Антикоррупционная этика и служебное поведение: научно-практическое пособие / под редакцией И. И. Кучерова, А. М. Цирина. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 124 с. - ISBN : 978-5-16-106405-4. - URL : <https://znanium.com/catalog/document?id=424920> (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа : для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Верхоглазенко, В. Н. Критериальное управление развитием компании : монография / В. Н. Верхоглазенко. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 206 с. - ISBN : 978-5-16-005227-4. - URL : <https://znanium.com/catalog/product/941082> (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст: электронный.
3. Кашлев, С. С. Технология интерактивного обучения : учебно-методическое пособие / С.С. Кашлев. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 239 с. - ISBN 978-5-16-015453-

4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1877138> (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
4. Кузьмин, С. С. Корпоративный рост : модели и методы : монография / С. С. Кузьмин. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 184 с. - ISBN 978-5-16-005367-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1843598> (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

### **7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных**

1. Министерство иностранных дел: официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
2. Правительство Российской Федерации: официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
4. Ассоциация Деминга : - URL: [www.deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm](http://www.deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm). (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
5. Основы менеджмента: - URL: <http://orgmanagement.ru>. (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
6. Центр стратегических исследований : URL: <http://www.csr.ru/>. (дата обращения: 01.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

### **7.2. Информационно-справочные системы**

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

### **7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.**

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии

МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);  
Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);  
Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;  
ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>.;  
Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>.;  
ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>.;  
ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>.;  
ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru>.;  
ЭБС «Znaniy.com» - <http://znaniy.com>.;  
ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru>.;  
7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);  
AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);  
Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);  
Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).  
Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

## **8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Дисциплина «**Процесс принятия внешнеполитических решений**» обеспечена:  
учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, *оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования*;  
учебной аудиторией для проведения занятий *семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации*, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: *(перечислить) компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить)*;  
*Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.*  
*Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.*



## **Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)**

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины: «Процесс принятия внешнеполитических  
решений» обновлена, рассмотрена и одобрена на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на  
заседании кафедры Государственного управления во внешнеполитической  
деятельности от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по  
дисциплине**

**«ПРОЦЕСС ПРИНЯТИЯ ВНЕШНЕПОЛИТИЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ»**

**Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент**

**Направленность: Внешнеполитическая деятельность и управление рисками**

**Форма обучения: заочная**

**Квалификация выпускника: магистр**

**Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:**

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

### **1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины **«Процесс принятия внешнеполитических решений»** и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

**Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)** (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

#### **Задачи ФОС:**

контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;

оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;

контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;

обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины «Военно-политические аспекты управления рисками» предусмотрено формирование следующих компетенций:

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

ПК-3. Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач.

## 2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

### Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

| Код и наименование формируемой компетенции                            | Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции | Критерии оценивания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Наименование оценочного средства |                          |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------|
|                                                                       |                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | текущий контроль                 | промежуточная аттестация |
| УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | УК-2.1. Понимает принципы проектного подхода к управлению        | <p><b>Знает</b> основные методологические подходы в сфере управления проектами</p> <p><b>Знает</b> методы и модели структуризации проекта</p> <p><b>Знает</b> методы управления рисками проекта на всех стадиях его жизненного цикла</p> <p><b>Умеет</b> строить структурировать жизненный цикл проекта.</p> <p><b>Умеет</b> применять основные процедуры и методы управления проектами и подготовки проектных решений</p> | <p><b>Тема №1.</b> Процесс принятия внешнеполитических решений (ППВР) в Российской Федерации – методология и предмет изучения курса. Теория принятия решения.</p> <p><b>Тема №2.</b> Типология и уровни выработки внешнеполитических решений. Особенности функционирования государственного управления России в современных условиях. Структура государственного внешнеполитического механизма (ГВМ).</p> <p><b>Тема №3.</b> Информационно-аналитическое обеспечение процесса принятия внешнеполитических решений. Организационные основы и принципы построения ИС ВПВ МИД России. Роль международных организаций в управлении Интернетом.</p> <p><b>Тема №4.</b> Основные направления, методы</p> | Курсовая работа                  | Устный экзамен           |
|                                                                       | УК-2.2 Демонстрирует способность управления проектами            | <p><b>Знает</b> основные виды проектов их специфику и особенности управления ими</p> <p><b>Знает</b> способы оценки</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                  |                          |

|                                                                                                                                   |                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|                                                                                                                                   |                                                                                                             | <p>проектов с учетом факторов риска и неопределенности</p> <p><b>Знает</b> основные принципы управления проектами на всех стадиях жизненного цикла</p> <p><b>Умеет</b> планировать реализацию проекта.</p> <p><b>Умеет</b> оценивать эффективности проектов</p> <p><b>Умеет</b> измерять и анализировать результаты проектной деятельности</p> | <p>прогнозирование и моделирование внешнеполитической деятельности. Системы информационной поддержки и принятия внешнеполитических решений. Внешнеполитическое планирование и контроль выполнения внешнеполитических решений.</p> |  |  |
| <p><b>ПК.3.</b> Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач</p> | <p><b>ПК.3.1.</b> Проводит семинары для работников организации по вопросам управления рисками</p>           | <p><b>Знает</b> принципы и концепции теории корпоративной социальной ответственности</p> <p><b>Умеет:</b> анализировать внутреннюю и внешнюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию</p>                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |
|                                                                                                                                   | <p><b>ПК.3.2.</b> Информировать и консультирует заинтересованные стороны по вопросам управления рисками</p> | <p><b>Знает</b> принципы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций</p> <p><b>Умеет:</b> обрабатывать информацию по рискам в отрасли и в организации</p>                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |

### **3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

#### **3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля**

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: контрольная работа

#### **Темы курсовых работ**

- 1 Принятие внешнеполитических решений в системе государственного управления.
- 2 Теория принятия политических решений в комплексе социальных и управленческих дисциплин.
3. Образ государства как фактор принятия внешнеполитических решений.
4. Проблема конструирования комплексной модели механизма принятия внешнеполитических решений.
- 5 Циклы и фазы процесса принятия внешнеполитических решений.
6. Внешнеполитические доктрины в процессе принятия внешнеполитических решений
- 7 Внешнеполитические прерогативы исполнительной власти.
8. Роль законодательной власти в процессе принятия внешнеполитических решений.
- 9 Внешнеполитическая экспертиза в процессе принятия внешнеполитических решений.
10. Неформальные факторы в процессе принятия внешнеполитических решений.
11. Наднациональные варианты принятия внешнеполитических решений.
- 12 Психологические аспекты принятия внешнеполитических решений.
13. Идентичность государства в процессе принятия внешнеполитического решения.
14. Роль личности в принятии внешнеполитических решений.
15. Влияние личного опыта политика на процесс принятия внешнеполитических решений.
16. Влияние пола политика на процесс принятия внешнеполитических решений.
17. Принятие кризисных внешнеполитических решений.
18. Принятие решений о войне и мире.
19. Стресс и принятие внешнеполитических решений в кризисных ситуациях.

## Критерии оценки

| Оценка                       | Критерии оценки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Оценка «Отлично»             | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса, обучающимся сформулированы собственные аргументированные выводы по теме работы. Оформление работы соответствует предъявляемым требованиям. При защите работы обучающийся свободно владеет материалом и отвечает на вопросы. |
| Оценка «Хорошо»              | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Незначительные замечания к оформлению работы. При защите работы обучающийся владеет материалом, но отвечает не на все вопросы.                                                                                              |
| Оценка «Удовлетворительно»   | работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, но не полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны собственные выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся слабо владеет материалом, отвечает не на все вопросы.                                  |
| Оценка «Неудовлетворительно» | работа выполнена не в соответствии с утвержденным планом, не раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся не владеет материалом, не отвечает на поставленные вопросы.                                                  |

### **3.2. Примерный перечень оценочных средств для промежуточной аттестации**

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: устный зачет, устный экзамен

#### **Перечень вопросов к зачету**

1. Введение в проблематику принятия решений.
2. Современная наука о принятии решений Философские и методологические основания
3. теории принятия решений.
4. Становление информационной парадигмы в современной науке.
5. Возникновение и развитие кибернетики как общенаучной теории информации и
6. управления.
7. Теория игр и её роль в современной науке.
8. Теория принятия решений (ТПР) как научная дисциплина.
9. Соотношение и взаимосвязь теории принятия решений, политологии и теории международных отношений.
10. Основные понятия и положения ТПР.
11. Вариативность процесса принятия решений.
12. Психологические аспекты ТПР.
13. Интуиция и логика в процессе принятия решения.
14. Содержание внешнеполитического решения.
15. Доктринальные основы внешнеполитической деятельности.
16. Роль идеологии в её формировании.
17. Внешнеполитическая программа и внешнеполитический курс.
18. Внешнеполитическая стратегия и тактика.
19. Внешнеполитическая позиция и внешнеполитические мероприятия.
20. Конституционные основы принятия внешнеполитических решений в РФ.

#### **Критерии оценки**

Оценка **«ЗАЧТЕНО» (15-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«НЕ ЗАЧТЕНО» (менее 14 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала.



Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

### **Перечень вопросов к экзамену**

1. Концептуальные документы, касающиеся внешней политики.
2. Структура информационной базы.
3. Международная и внутренняя информация.
4. Полнота и достоверность информационной базы.
5. Открытая, служебная и секретная информация. Разведывательная информация и её влияние на принятие политических решений.
6. Формирование информационного массива решения.
7. Соотношение исторической, текущей и перспективной информации.
8. Информационный массив и личностные качества, принимающего решение.
9. Государственные организации-участники процесса принятия решения (консультанты, разработчики).
10. Учреждения Российской Академии наук, проводящие исследования по проблемам международных отношений и внешней политики.
11. Структура отношений академического сообщества и органов государственной власти.
12. Наличие обратных связей и их характер.
13. Негосударственные институты и фонды.
14. Участники процесса принятия (эксперты, консультанты, разработчики).
15. Негосударственные структуры, проводящие исследования по проблемам международных отношений и внешней политики.
16. Основные направления их деятельности. Источники финансирования.
17. Государственные ведомства РФ, участвующие в подготовке и принятии политических решений.
18. Президент и «президентский блок». Государственный деятель – лицо, принимающее внешнеполитическое решение.
19. Сфера его полномочий ответственности. Его отношения с референтными и лоббистскими группами.
20. Личностные качества лица, принимающего решение. Администрация Президента и «президентский блок» высших органов исполнительной власти.
21. Государственные ведомства РФ, участвующие в подготовке и принятии политических решений.
22. Общественные институты, влияющие на становление внешнеполитических взглядов и формирование общественного мнения.
23. Основные политические партии и движения России и их программные установки в области внешней и внутренней политики.
24. Влияние партийных принципов и партийной дисциплины на рассмотрение политических вопросов в Государственной Думе РФ.
25. СМИ и процесс принятия политического решения.

26. Роль независимых общественных институтов и общественного мнения на политический процесс в России
27. Реализация политического решения.
28. Процесс реализации решения. Его основные стадии и их особенности.
29. Контроль за ходом реализации мероприятия.
30. Анализ результатов реализации определение степени достижения поставленной цели.
31. Оценка точности прогнозирования последствий осуществления мероприятия.
32. Выявление недостатков и недоработок. Определение степени рациональности выбранной позиции.

### **Критерии оценки**

Оценка **«ОТЛИЧНО» (28-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия

употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины **«Процесс принятия внешнеполитических решений»** является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

| Уровень                                                      | Универсальные компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Общепрофессиональные/<br>профессиональные<br>компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Высокий<br>(продвинутый)<br>(оценка «отлично»,<br>«зачтено») | <i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные.<br/>Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы.<br/>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>                                                                                                                                                                                                                                                       | <i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно.<br/>Даны ответы на дополнительные вопросы.<br/>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i> |
| Хороший<br>(оценка «хорошо»,<br>«зачтено»)                   | <i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне.<br/>В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия.<br/>Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине.<br/>Допустимы единичные негрубые ошибки.<br/>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i> | <i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные.<br/>Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками.<br/>Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i>                                                                                      |
| Базовый<br>(оценка<br>«удовлетворительно»,<br>«зачтено»)     | <i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.<br/>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.<br/>Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</i>                                                                                                                                                                                                               | <i>Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне.<br/>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i>                                                                              |

| Уровень                                                             | Универсальные компетенции                                                                                                  | Общепрофессиональные/<br>профессиональные<br>компетенции |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Недостаточный<br>(оценка<br>«неудовлетворительно»,<br>«не зачтено») | <i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i> |                                                          |

*Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.*

## Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины: **«Процесс принятия внешнеполитических решений»** обновлен, рассмотрен и одобрен на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры Государственного управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«СОВРЕМЕННЫЕ МЕТОДЫ УПРАВЛЕНИЯ»**

**Направление подготовки:** 38.04.02 Менеджмент

**Направленность:** Внешнеполитическая деятельность и управление рисками

**Форма обучения:** заочная

**Квалификация выпускника:** магистр

**Объем дисциплины:**

в зачетных единицах: 3 (три) з.е.

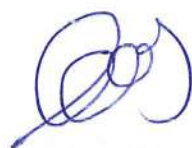
в академических часах: 108 ак. ч.

Москва  
2023

Моисеев Анатолий Васильевич, «Современные методы управления» — Москва: «Дипломатическая академия МИД России», 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине: «Современные методы управления» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Внешнеполитическая деятельность и управление рисками», составлена Моисеевым А.В. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 года № 952, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.08.2020 г. № 59391; профессионального стандарта 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ) от 30 августа 2018 г. №564н.

Руководитель ОПОП



Моисеев А.В.

Директор библиотеки

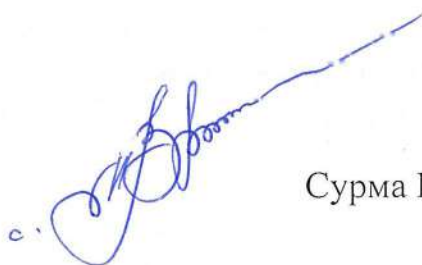


Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры от 20 января 2023 г., протокол № 2/23

Заведующий кафедрой  
Государственного управления во  
внешнеполитической деятельности



Сурма И.В.

**рекомендована** Учебно методическим советом (УМС) Академии  
23 марта 2023 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

**одобрена** Ученым Советом Академии 23 марта 2023 г., протокол № 5



## **1. Цели и задачи освоения дисциплины «Современные методы управления»**

**Цель:** овладение основами знаний в области методологии управления во внешнеполитической деятельности в ходе знакомства с основными принципами и подходами научного менеджмента, формирование общих представлений о современном состоянии и основных направлениях развития теории и практики менеджмента, об организации и организационном эффекте, о влиянии личности и межличностных отношений на достижение целей организации. В прикладном плане курс ориентирован на развитие способностей студентов выявлять связи между факторами внутренней и внешней среды внешнеполитической деятельности для сознательного формирования системы методов управления, при которой совокупность ресурсов организации будет давать максимальный результат. В процессе освоения материала студенты получают теоретические знания, которые закрепляются на практических занятиях. Ознакомление с современной спецификой управления в отечественных и международных организациях.

### **Задачи:**

формировать руководителей нового типа, способных творчески ставить, анализировать и решать сложные проблемы управления внешнеполитической деятельностью в условиях конкуренции, обеспечивать устойчивое, долгосрочное и экономически эффективное развитие международных организаций или учреждений; систематизировать полученные ранее знания об методах управления, расширить, углубить и детализировать их с учетом современной практики управления; развить научно-прикладное управленческое мышление и умение использовать законы, принципы, методы и технологии современного управления во внешнеполитической деятельности организаций; закрепить в ходе практических и семинарских занятий теоретические знания, затрагивающие различные методы современного управления и выработать (совершенствовать) на их основе универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение дисциплины «Современные методы управления» направлено на формирование следующих компетенций:

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

ПК-1. Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями

Индикаторы достижений компетенций и планируемые результаты обучения по дисциплине «Современные методы управления» представлены в таблице 2.1.

*Таблица 2.1. Индикаторы достижений компетенций и планируемые результаты обучения*

| №<br>п/п | Формируемые компетенции (код и наименование компетенции) | Код и формулировка индикатора компетенции | Планируемые результаты обучения |
|----------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------|
|----------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------|

|   |                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | <p><b>УК-4.1.</b> Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия</p> | <p><b>Знает:</b> методы и способы применения информационно-коммуникационных технологий для сбора, хранения, обработки, представления и передачи информации в ситуациях академического и профессионального взаимодействия</p> <p><b>Знает</b> особенности составления документов для академического и профессионального взаимодействия</p> <p><b>Умеет:</b> самостоятельно находить и обрабатывать информацию, необходимую для качественного выполнения академических и профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей, в т.ч. на иностранном языке</p> <p><b>Умеет:</b> составлять, редактировать на государственном языке РФ и/или иностранном языке, выполнять корректный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык различных академических и профессиональных текстов</p> |
|   |                                                                                                                                                                  | <p><b>УК-4.2.</b> Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные</p>                                                   | <p><b>Знает:</b> основные концепции организации межличностного взаимодействия в информационной среде</p> <p><b>Умеет</b> устанавливать и развивать академические и профессиональные контакты, в т.ч. в международной среде, в соответствии с целями, задачами и условиями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|   |                                                                                                                                                                  | <p><b>УК-4.3.</b> Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностран-ном(ых) языке(ах)</p>                                                                        | <p><b>Знает</b> методику межличностного делового общения.</p> <p><b>Умеет</b> воспринимать и анализировать информацию на</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|   |                                                                                                               |                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                               |                                                                                                     | государственном языке РФ и иностранном языке в процессе академического и профессионального взаимодействия<br><b>Умеет</b> аргументированно отстаивать свои позиции и идеи                                                                                                                                                       |
| 2 | ПК-1. Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями | ПК-1.1. Привлекает работников, ответственных за процесс управления рисками                          | <b>Знает:</b> современные информационные технологии и программные продукты для управления рисками<br><b>Умеет:</b> обрабатывать информацию по рискам в области своей профессиональной деятельности и в организации                                                                                                              |
|   |                                                                                                               | ПК-1.2. Внедряет современные методологии управления рисками в повседневную деятельность организации | <b>Знает:</b> положения законодательства Российской Федерации, национальных и международных стандартов, руководств и лучших практик по управлению рисками, управлению непрерывностью бизнеса и в чрезвычайных ситуациях<br><b>Умеет:</b> разрабатывать методические материалы, локальные нормативные акты по управлению рисками |

### 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся (см. табл. 3.1.)

Таблица 3.1. Заочная форма обучения

| Вид учебной работы                                         | Трудоемкость дисциплины<br>Академические часы |                     |               |               |                     |               |               |                     |               |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|
|                                                            | Всего                                         | Курс, сессия        |               |               |                     |               |               |                     |               |
|                                                            |                                               | 1 курс              |               |               | 2 курс              |               |               | 3 курс              |               |
|                                                            |                                               | установочная сессия | зимняя сессия | летняя сессия | установочная сессия | зимняя сессия | летняя сессия | установочная сессия | зимняя сессия |
| <b>1. Контактная работа обучающегося с преподавателем:</b> | <b>6,5</b>                                    |                     |               |               |                     | <b>6,5</b>    |               |                     |               |
| Аудиторная занятия, часов всего, в том числе:              | <b>6</b>                                      |                     |               |               |                     | <b>6</b>      |               |                     |               |
| • Занятия лекционного типа (Л)                             | <b>2</b>                                      |                     |               |               |                     | <b>2</b>      |               |                     |               |
| • Занятия семинарского типа (С)                            | <b>4</b>                                      |                     |               |               |                     | <b>4</b>      |               |                     |               |

|                                                                                                                                      |           |             |  |  |  |             |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|--|--|--|-------------|--|--|--|
| Практические занятия (ПЗ)                                                                                                            |           |             |  |  |  |             |  |  |  |
| Лабораторные занятия                                                                                                                 |           |             |  |  |  |             |  |  |  |
| в том числе занятия в интерактивных формах                                                                                           |           | 4           |  |  |  | 4           |  |  |  |
| в том числе занятия в форме практической подготовки                                                                                  |           |             |  |  |  |             |  |  |  |
| Контактные часы на аттестацию в период экзаменационной сессии                                                                        |           | 0,5         |  |  |  | 0,5         |  |  |  |
| <b>2. Самостоятельная работа студента, всего</b>                                                                                     |           | <b>92,5</b> |  |  |  | <b>92,5</b> |  |  |  |
| • курсовая работа (проект)                                                                                                           |           |             |  |  |  |             |  |  |  |
| • др. формы самостоятельной работы                                                                                                   |           |             |  |  |  |             |  |  |  |
| освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы |           | 50          |  |  |  | 50          |  |  |  |
| изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.)                       |           | 42,5        |  |  |  | 42,5        |  |  |  |
| <b>3. Промежуточная аттестации: экзамен</b>                                                                                          |           | <b>9</b>    |  |  |  | <b>9</b>    |  |  |  |
| ИТОГО                                                                                                                                | Ак. часов | 108         |  |  |  | 108         |  |  |  |
|                                                                                                                                      | Зач. ед.  | 3           |  |  |  | 3           |  |  |  |
| Общая трудоемкость                                                                                                                   |           |             |  |  |  |             |  |  |  |

#### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1. Содержание дисциплины «Современные методы управления»

##### Раздел 1. Методология современного управления

Тема 1. Методология управления и ее компоненты. Методы управления как элемент механизма управления организацией.

Тема 2. Методы управления: кибернетический подход

##### Раздел 2. Классификация методов управления.

Тема 3. Общенаучные и конкретные научные методы управления.

Тема 4. Методы управления, основанные на действии объективных законов развития организации

##### Раздел 3. Инструментарий и организационно-методическое обеспечение управления.

Тема 5. Инструментарий и организационно-методическое обеспечение управления. Механизм руководства подчиненными

Тема 6. Методы самоуправления и саморазвития как способ саморегулирования социальной системы

##### *Заочная форма обучения*

| № п/п | Раздел дисциплины, тема | Занятия лекционного типа | Практические занятия | Лабораторные работы | Самостоятельная работа |
|-------|-------------------------|--------------------------|----------------------|---------------------|------------------------|
|       |                         | ак. час.                 | ак. час.             | ак. час.            | ак. час.               |

| Раздел 1. Методология современного управления                                 |                                                                                                                  |        |        |   |           |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|---|-----------|
| 1                                                                             | Тема 1. Методология управления и ее компоненты. Методы управления как элемент механизма управления организацией. | 2 часа |        |   | 22,5 часа |
| 2                                                                             | Тема 2. Методы управления: кибернетический подход                                                                |        |        |   |           |
| Раздел 2. Классификация методов управления                                    |                                                                                                                  |        |        |   |           |
| 3                                                                             | Тема 3 Общенаучные и конкретные научные методы управления                                                        |        | 2 часа |   | 35 часов  |
| 4                                                                             | Тема 4. Методы управления, основанные на действии объективных законов развития организации                       |        |        |   |           |
| Раздел 3. Инструментарий и организационно-методическое обеспечение управления |                                                                                                                  |        |        |   |           |
| 5                                                                             | Тема 5. Инструментарий и организационно-методическое обеспечение управления. Механизм руководства подчиненными   |        | 2 часа |   | 35 часов  |
| 6                                                                             | Тема 6 Методы самоуправления и саморазвития как способ саморегулирования социальной системы                      |        |        |   |           |
| ИТОГО                                                                         |                                                                                                                  | 2 часа | 4 часа | - | 92,5 часа |

#### 4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины «Современные методы управления»

##### *Заочная форма обучения*

| Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение                                                                   | Виды самостоятельной работы                                                                                                 | Оценочные средства для проверки выполнения самостоятельной работы |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Раздел 1. Методология современного управления                                                                    |                                                                                                                             |                                                                   |
| Тема 1. Методология управления и ее компоненты. Методы управления как элемент механизма управления организацией. | Подготовка к контрольной работе №1.<br>Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. | Контрольная работа №1.                                            |

|                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                  |                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Тема 2. Методы управления: кибер-нетический подход                                                             | Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.                                                                                                                                |                        |
| Раздел 2. Классификация методов управления                                                                     |                                                                                                                                                                                                  |                        |
| Тема 3 Общенаучные и конкретные научные методы управления                                                      | Подготовка к контрольной работе №2.<br>Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов.<br>Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. | Контрольная работа №2. |
| Тема 4. Методы управления, основанные на действии объективных законов развития организации                     |                                                                                                                                                                                                  |                        |
| Раздел 3. Инструментарий и организационно-методическое обеспечение управления                                  |                                                                                                                                                                                                  |                        |
| Тема 5. Инструментарий и организационно-методическое обеспечение управления. Механизм руководства подчиненными | Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов.<br>Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.<br>Работа над вопросами к экзамену     | Вопросы к экзамену     |
| Тема 6 Методы самоуправления и саморазвития как способ саморегулирования социальной системы                    |                                                                                                                                                                                                  |                        |

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Современные методы управления» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

## **5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.**

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (РПД). В полном объеме ФОС хранятся в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

## **6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Современные методы управления».**

### **6.1. Нормативные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). общероссийского голосования 01.07.2020). - URL:

- [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/) (дата обращения: 21.03.2023). - Текст : электронный.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) : федеральный закон от 30.11.1994 N 51-ФЗ : редакция от 27.01.2023.- URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/). (дата обращения: 21.03.2023). - Текст: электронный.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации : федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ : редакция от 19.12.2022 : с изменениями и дополнениями, вступил в силу с 11.01.2023). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/) (дата обращения: 21.03.2023). - Текст : электронный.
4. Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 № 79-ФЗ: редакция от 08.12.2020. - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_48601/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48601/) (дата обращения: 21.03.2023). - Текст: электронный.
5. Федеральный закон «Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации» от 27 июля 2010 г. № 205-ФЗ (последняя редакция). – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_103018/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103018/). (дата обращения: 21.03.2023). - Текст: электронный.

## **6.2. Основная литература**

1. Дейнека, А. В. Управление персоналом организации: учебник для бакалавров / А. В. Дейнека. - 2-е изд., стер. - Москва: Дашков и К°, 2020. - 288 с. - ISBN 978-5-394-03459-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091562> (дата обращения: 21.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
2. Дуракова, И. Б. Актуальные проблемы управления персоналом: моббинг: учебное пособие / И. Б. Дуракова, Е. С. Корыстина. - Москва: ИНФРА-М, 2022. - 226 с. - ISBN 978-5-16-013423-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1817542> (дата обращения: 21.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
3. Рыжиков, С. Н. Менеджмент: методы управления: учебное пособие / С.Н. Рыжиков. - Москва: ИНФРА-М, 2023. - 202 с. - ISBN 978-5-16-015539-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1960113> ( дата обращения: 21.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

## **6.3. Дополнительная литература**

1. Антикризисное управление как основа формирования механизма устойчивого развития бизнеса : монография / под редакцией А.Н. Ряховской, С.Е. Кована. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 169 с. - ISBN 978-5-16-011137-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1146797> (дата обращения: 21.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

2. Курбанов, А. Х. Аутсорсинг: история, методология, практика: монография / А.Х. Курбанов, В.А. Плотников. - Москва : ИНФРА-М, 2017. - 112 с. - ISBN 978-5-16-005159-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/854535> (дата обращения: 21.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
3. Михеева, Е. Н. Управление качеством: учебник / Е.Н. Михеева, М.В. Сероштан. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Дашков и К, 2017. - 532 с. - ISBN 978-5-394-01078-1. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/336613> (дата обращения: 21.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
4. Тихомирова, О.Г. Управление проектом: комплексный подход и системный анализ : монография / О.Г. Тихомирова. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 300 с. - ISBN 978-5-16-006383-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1709593> (дата обращения: 21.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
5. Черников, Б.В. Информационные технологии управления : учебник / Б.В. Черников. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 368 с. - ISBN 978-5-8199-0782-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2000876> (дата обращения: 21.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

### **7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных**

1. Министерство иностранных дел : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 21.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 21.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 21.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
4. Ассоциация Деминга : - URL: [www.deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm](http://www.deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm). (дата обращения: 21.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
5. Основы менеджмента: - URL: <http://orgmanagement.ru>. (дата обращения: 21.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
6. Центр стратегических исследований : URL: <http://www.csr.ru/>. (дата обращения: 21.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

### **7.2. Информационно-справочные системы**



СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

### **7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.**

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)

Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.;](http://dlib.eastview.com;)

ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.;](http://biblioclub.ru;)

ЭБС «Юрайт» - [http://www.urait.ru.;](http://www.urait.ru;)

ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/;](https://www.book.ru/)

ЭБС «Znanium.com» - [http://znanium.com/;](http://znanium.com/)

ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/;](http://www.iprbookshop.ru/)

7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

## **8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Дисциплина «Современные методы управления» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

## **Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)**

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины: «Современные методы управления»  
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20\_\_\_ / \_\_\_ учебный год на заседании кафедры  
Государственного управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по  
дисциплине**

**«СОВРЕМЕННЫЕ МЕТОДЫ УПРАВЛЕНИЯ»**

**Направление подготовки: 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ**

**Направленность: ВНЕШНЕПОЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И  
УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ**

**Форма обучения: ЗАОЧНАЯ**

**Квалификация выпускника: МАГИСТР**

**Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:**

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

### **1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Современные методы управления» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

**Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)** (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

#### **Задачи ФОС:**

контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;

оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;

контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;

обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины «Военно-политические аспекты управления рисками» предусмотрено формирование следующих компетенций:

**УК-4.** Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

**ПК-1.** Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями.

## 2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

### Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

| Код и наименование формируемой компетенции                                                                                                                              | Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции                                                                                                                                 | Критерии оценивания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)                                                                                                                                                                | Наименование оценочного средства               |                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------|
|                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                               | текущий контроль                               | промежуточная аттестация |
| <b>УК-4.</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | <b>УК-4.1.</b> Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия | <b>Знает:</b> методы и способы применения информационно-коммуникационных технологий для сбора, хранения, обработки, представления и передачи информации в ситуациях академического и профессионального взаимодействия<br><b>Знает</b> особенности составления документов для академического и профессионального взаимодействия<br><b>Умеет:</b> самостоятельно находить и обрабатывать информацию, необходимую для качественного выполнения академических и профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей, в т.ч. на иностранном языке<br><b>Умеет:</b> составлять, редактировать на государственном языке | <b>Раздел 1. Методология современного управления</b><br>Тема 1. Методология управления и ее компоненты. Методы управления как элемент механизма управления организацией.<br>Тема 2. Методы управления: кибернетический подход | Контрольная работа №1<br>Контрольная работа №2 |                          |

|  |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|  |                                                                                                                                                | РФ и/или иностранном языке, выполнять корректный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык различных академических и профессиональных текстов                                                                                                                                                     |  |  |  |
|  | <b>УК-4.2.</b> Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные | <b>Знает:</b> основные концепции организации межличностного взаимодействия в информационной среде<br><b>Умеет</b> устанавливать и развивать академические и профессиональные контакты, в т.ч. в международной среде, в соответствии с целями, задачами и условиями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия |  |  |  |
|  | <b>УК-4.3.</b> Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)                       | <b>Знает</b> методику межличностного делового общения.<br><b>Умеет</b> воспринимать и анализировать информацию на государственном языке РФ и иностранном языке в процессе академического и профессионального взаимодействия                                                                                                                                       |  |  |  |

|                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------|
|                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                         | <p><b>Умеет</b> аргументированно отстаивать свои позиции и идеи</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |                              |
| <p><b>УК-4.</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> | <p><b>УК-4.1.</b> Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия</p> | <p><b>Знает:</b> методы и способы применения информационно-коммуникационных технологий для сбора, хранения, обработки, представления и передачи информации в ситуациях академического и профессионального взаимодействия</p> <p><b>Знает</b> особенности составления документов для академического и профессионального взаимодействия</p> <p><b>Умеет:</b> самостоятельно находить и обрабатывать информацию, необходимую для качественного выполнения академических и профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей, в т.ч. на иностранном языке</p> <p><b>Умеет:</b> составлять, редактировать на государственном языке РФ и/или иностранном языке, выполнять</p> | <p><b>Раздел 3. Инструментарий и организационно-методическое обеспечение управления.</b></p> <p>Тема 5. Инструментарий и организационно-методическое обеспечение управления. Механизм руководства подчиненными</p> <p>Тема 6 Методы самоуправления и саморазвития как способ саморегулирования социальной системы</p> |  | <p><b>Устный экзамен</b></p> |



|  |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|  |                                                                                                                                                | корректный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык различных академических и профессиональных текстов                                                                                                                                                                                           |  |  |  |
|  | <b>УК-4.2.</b> Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные | <b>Знает:</b> основные концепции организации межличностного взаимодействия в информационной среде<br><b>Умеет</b> устанавливать и развивать академические и профессиональные контакты, в т.ч. в международной среде, в соответствии с целями, задачами и условиями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия |  |  |  |
|  | <b>УК-4.3.</b> Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)                       | <b>Знает</b> методику межличностного делового общения.<br><b>Умеет</b> воспринимать и анализировать информацию на государственном языке РФ и иностранном языке в процессе академического и профессионального взаимодействия<br><b>Умеет</b> аргументированно                                                                                                      |  |  |  |

|                                                                                                                      |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--|
|                                                                                                                      |                                                                                                            | отстаивать свои позиции и идеи                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                |  |
| <b>ПК-1.</b> Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями | <b>ПК-1.1.</b> Привлекает работников, ответственных за процесс управления рисками                          | <b>Знает:</b> современные информационные технологии и программные продукты для управления рисками<br><b>Умеет:</b> обрабатывать информацию по рискам в области своей профессиональной деятельности и в организации                                                                                                              | <b>Раздел 1. Методология современного управления</b><br>Тема 1. Методология управления и ее компоненты. Методы управления как элемент механизма управления организацией.<br>Тема 2. Методы управления: кибернетический подход<br><b>Раздел 2. Классификация методов управления.</b><br>Тема 3 Общенаучные и конкретные научные методы управления.<br>Тема 4. Методы управления, основанные на действии объективных законов развития организации | Контрольная работа №1<br>Контрольная работа №2 |  |
|                                                                                                                      | <b>ПК-1.2.</b> Внедряет современные методологии управления рисками в повседневную деятельность организации | <b>Знает:</b> положения законодательства Российской Федерации, национальных и международных стандартов, руководств и лучших практик по управлению рисками, управлению непрерывностью бизнеса и в чрезвычайных ситуациях<br><b>Умеет:</b> разрабатывать методические материалы, локальные нормативные акты по управлению рисками |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                |  |
| <b>ПК-1.</b> Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями | <b>ПК-1.1.</b> Привлекает работников, ответственных за процесс управления рисками                          | <b>Знает:</b> современные информационные технологии и программные продукты для управления рисками<br><b>Умеет:</b> обрабатывать информацию по рискам в области своей профессиональной деятельности и в                                                                                                                          | <b>Раздел 3. Инструментарий и организационно-методическое обеспечение управления.</b><br>Тема 5. Инструментарий и организационно-методическое обеспечение управления. Механизм руководства подчиненными<br>Тема 6 Методы самоуправления                                                                                                                                                                                                         |                                                |  |

|  |                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                |  |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--|--|
|  |                                                                                                     | организации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | и саморазвития как способ саморегулирования социальной системы |  |  |
|  | ПК-1.2. Внедряет современные методологии управления рисками в повседневную деятельность организации | <p><b>Знает:</b> положения законодательства Российской Федерации, национальных и международных стандартов, руководств и лучших практик по управлению рисками, управлению непрерывностью бизнеса и в чрезвычайных ситуациях</p> <p><b>Умеет:</b> разрабатывать методические материалы, локальные нормативные акты по управлению рисками</p> |                                                                |  |  |

**3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

**1. Контрольные работы**

**3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля**

Текущий контроль по дисциплине проводится 1 раз за период освоения дисциплины. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: 2 контрольные работы

| № п/п | Форма контроля     | Наименование оценочного средства                                                                         | Представление оценочного средства в фонде                                                                   |
|-------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       | Контрольная работа | Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по всему курсу | Фрагмент контрольных заданий по вариантам<br><br>Полный комплект оценочного средства представлен на кафедре |

**3.2. Примерный перечень оценочных средств для промежуточной аттестации**

| № п/п | Форма контроля | Наименование оценочного средства | Представление оценочного средства в фонде |
|-------|----------------|----------------------------------|-------------------------------------------|
| 1.    | Экзамен        | Устный экзамен                   | Перечень вопросов                         |

**Характеристика оценочного средства №1**

**Контрольная работа**

Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу

**Фрагмент комплекта заданий для контрольной работы**

**Вариант 1**

1. Основы современной парадигмы управления.
2. Управленческая деятельность.
3. Методология и организация как основные характеристики деятельности.

**Вариант 2**

1. Блоки (подсистемы) «контура управления».

2. Принципы организации контура управления: принцип разомкнутого управления, замкнутого управления, однократного управления.
3. Детерминированный, программно-целевой, ценностно-ориентированный методы управления.

### **Темы контрольных работ**

#### **Контрольная работа №1**

1. Основы современной парадигмы управления.
2. Управленческая деятельность.
3. Методология и организация как основные характеристики деятельности.
4. Факторы формирования методологии управления - логика, интуиция и здравый смысл.
5. Понятие подхода как направления методологии научного познания и практики.
6. Основные научные (или количественные) подходы: кибернетический, системный, ситуационный, информационный.
7. Эвристические (или качественные) подходы: эмпирический, экспертный, интуитивный, вербальный.
8. Понятие системы управления, ее основные элементы.
9. Управление как субъектно-объектное отношение.
10. Целенаправленное управленческое воздействие как часть управленческого процесса.
11. Влияние субъекта управления на объект с целью его изменения, преобразования, перевода из одного состояния в другое.
12. Механизм и метод управления.
13. Формы метода управления: исследование и воздействие.
14. Методика.
15. Руководство (в методическом понимании).
16. Системный подход – главный фактор в современной методологии управления.
17. Управление и менеджмент.
18. Приоритеты и тенденции развития менеджмента в российских условиях.
19. Кибернетика как наука, занимающаяся изучением систем любой природы, способных воспринимать, хранить и перерабатывать информацию и использовать ее для управления и регулирования.
20. Кибернетический аспект управления.
21. Кибернетика как комплекс знаний об управлении (на основе информации) объектами различной природы - техническими, биологическими или социальными.
22. Процессы управления и связи (информационные процессы) как объекты кибернетики.

23. Основные принципы кибернетического подхода.
24. Принцип иерархии управления и информационных связей.
25. Принцип «черного ящика» и внешнего описания.
26. Информационный подход.
27. Принцип обратной связи.
28. Понятие кибернетической системы как способа изучения и описания сложного объекта, ее основные элементы: вход, процесс, выход, обратная связь, ограничения.
29. Блоки (подсистемы) «контура управления».
30. Принципы организации контура управления: принцип разомкнутого управления, замкнутого управления, однократного управления.
31. Детерминированный, программно-целевой, ценностно-ориентированный методы управления.

## **Контрольная работа №2**

1. Метод управления как способ достижения какой-либо цели, решения конкретной задачи.
2. Методы исследования (определение состояния системы) и методы воздействия (изменение состояния).
3. Методы управления как совокупность методов планирования, организации, контроля, координации, мотивации, принятия решений, коммуникаций, методов работы с информацией и др.
4. Подходы к классификации методов управления, критерии классификации.
5. Научные и эмпирические методы управления.
6. Конкретно-исторический подход, системный подход, методы теории вероятностей, экономико-математический метод, моделирование, эксперимент, социологические методы.
7. Конкретные, или специфические научные методы управления.
8. Методы управления функциональными подсистемами, выполнением функций управления, принятием решений, ресурсами, персоналом.
9. Методы управления процессом решения задач и проблем, реализации проектов и программ на основе системной методологии.
10. Организационные, экономические, социально-психологические подходы к разработке и совершенствованию методов управления организацией.
11. Нормализация процессов и систем.
12. Методы организации совместной деятельности людей: административные, организационно-распорядительные, экономические, социально-психологические.
13. Группы распорядительных методов (приказ, распоряжение, указание).
14. Учет вероятностного характера социально-экономических процессов в оперативном управлении.

15. Критерии и методы оценки результатов деятельности.
16. Информационные системы.
17. Аналитические группы.
18. Администрирование.
19. основные составляющие, правила построения системы и применения методов менеджмента организации: комплексность, ранжирование, условия построения и реализации процедур реорганизации.
20. Человеческий фактор в организации.
21. Активизация деятельности персонала.
22. Мотивы и стимулы.
23. Разновидности самоуправления.
24. Профессиональное и общественное самоуправление.
25. Мера самоуправления.
26. Роль руководителя в обучении и самообновлении организации.
27. Организация как сложная динамическая нелинейная система и её особенности как объекта управления.
28. Инновационный подход.
29. Типы процессов самоорганизации.
30. Положительная и отрицательная обратная связь.
31. Фракталы как самостоятельно действующие структурные подразделения предприятия, «фрактальные фабрики»

### Критерии оценивания контрольных работ:

|                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Макс. 9-10 баллов<br>(в соответствии с<br>балльно-рейтинговой<br>системой ) | Правильно и развернуто ответил на 31 вопросов;<br>Использовал терминологию по дисциплине;<br>Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений;<br>Высказал свою точку зрения;<br>Продemonстрировал знание                       |
| 6-8 баллов                                                                  | Правильно и развернуто ответил на 27 вопросов<br>Использовал терминологию по дисциплине;<br>Не полностью применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений;<br>Высказал свою точку зрения;<br>Продemonстрировал некоторое знание |
| 3-5 баллов                                                                  | Правильно и развернуто ответил на 20 вопроса;<br>Использовал терминологию по дисциплине;<br>Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений;                                                                                   |
| 0-2 балла                                                                   | Не ответил на один вопрос или ответил только на 1.                                                                                                                                                                                                                                  |

### Оценочные средство для промежуточной аттестации

| №<br>п/п | Форма<br>контроля | Наименование оценочного средства | Представление оценочного<br>средства в фонде |
|----------|-------------------|----------------------------------|----------------------------------------------|
|----------|-------------------|----------------------------------|----------------------------------------------|

|    |         |                |                   |
|----|---------|----------------|-------------------|
| 1. | Экзамен | Устный экзамен | Перечень вопросов |
|----|---------|----------------|-------------------|

## Характеристика оценочного средства №2

### Перечень вопросов к экзамену

#### 4. Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Сущность и функции управления социально-экономическими процессами.
2. Эволюция управленческой мысли
3. Зарождение управленческой мысли
4. Вклад российских ученых в развитие управленческой мысли
5. Тенденции современного развития управления
6. Основные направления развития современного управления
7. Методология управления и её компоненты
8. Научные подходы к управлению
9. Методы управления как элемент механизма управления организацией
10. Классификация методов управления
11. Различия организационно-административных, экономических и социально-психологических методов управления
12. Организационно-административные методы управления
13. Методы управления: кибернетический подход (детерминированный метод)
14. Программно-целевой метод управления
15. Ценностно-ориентированный метод управления
16. Парадигма управления
17. Эволюция управленческих парадигм
18. Новая система взглядов на управление предприятиями и организациями
19. Основные положения новой парадигмы управления в России
20. Управление и менеджмент.
21. Подход как направление методологии научного познания и практики
22. Эвристические (или качественные) подходы: эмпирический, экспертный, интуитивный, вербальный.
23. Уровни методологии
24. Система управления организацией
25. Целевой подход в организационном управлении
26. Методы экспертных оценок
27. Дескриптивные модели процессов управления и принятия решений
28. Общенаучные научные методы управления
29. Конкретные научные методы управления



- 30. Прогнозирование и планирование в системе управления
- 31. Современные подходы к прогнозированию и виды прогнозов
- 32. Планирование в системе управления. Индикативное планирование, бизнес-планирование
- 33. Содержание, принципы и диапазон организации
- 34. Процесс организации
- 35. Методы организации управленческой деятельности
- 36. Содержание понятия «руководство» в управлении. Влияние и власть. Принципы, цели и методы руководства.
- 37. Мотивация и наставничество
- 38. Понятие контроля. Сущностные черты и методы контроля
- 39. Методы делегирования полномочий
- 40. Инструменты менеджмента
- 41. Организационно-методическое обеспечение менеджмента
- 42. Самоуправление» как научная категория
- 43. Синергетическая концепция самоорганизации
- 44. Процессы самоорганизации в сложных, нелинейных системах
- .

**Экзаменационные билеты**  
**Фрагмент**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего профессионального образования «Дипломатическая академия  
Министерства иностранных дел Российской Федерации»

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Направленность: Внешнеполитическая деятельность и управление рисками

Кафедра Государственного управления во внешнеполитической деятельности

Дисциплина «Современные методы управления»

### БИЛЕТ №1

**1. Вопрос.** Программно-целевой метод управления.

**2. Вопрос.** Deskриптивные модели процессов управления и принятия решений.

**3. Вопрос.**

#### Практическое задание

Вы установили контакт с японской фирмой, с которой хотите заключить договор. Вас приглашают в Японию, встречают как самого дорогого гостя, предлагают обширную программу развлечений с обедом в дорогом ресторане, а когда дело доходит до переговоров, японцы просят подождать пару дней. И потом довольно продолжительное время сообщают Вам о периодически возникающих затруднениях.

Вопросы:

1. Чем может быть вызвано такое отношение партнеров?

2. Как Вы поведете себя?

3. Что в данной ситуации не соответствует основам планирования в управлении? В чем проблема построения обучающейся организации в данном случае.

5. Как выйти из данного положения? Какая группа методов и какой конкретно метод планирования в управлении уместны в данной ситуации?

Составитель \_\_\_\_\_ А.В. Моисеев  
(подпись)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ И.В. Сурма  
(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования «Дипломатическая академия  
Министерства иностранных дел Российской Федерации»

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент  
Направленность: Внешнеполитическая деятельность и управление рисками  
Кафедра Государственного управления во внешнеполитической деятельности  
Дисциплина «Современные методы управления»

**БИЛЕТ №2**

**1. Вопрос.** Эвристические (или качественные) подходы: эмпирический, экспертный, интуитивный, вербальный.

**2. Вопрос.** Уровни методологии

**3. Вопрос.**

**Практическое задание**

На орбитальном комплексе были разработана космическая программа, управление и разработку которой взял на себя руководитель, данной программы. Он взял себе в подчинение главного руководителя комплексом и соответственно двух его управляющих, а также двух руководителей проектов, которые несут ответственность за их выполнение.

Руководители проектов осуществляют управление работниками, несущих ответственность за их конкретное исполнение.

Вопросы:

1. Определите тип и начертите схему данной структуры.
2. На сколько эффективно действует эта система? Ответ обоснуйте.
3. Назовите достоинства и недостатки этой организационной структуры.
4. Какой современный подход управления здесь используется.

Составитель \_\_\_\_\_ А.В. Моисеев  
(подпись)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ И.В. Сурма  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Критерии оценивания (экзамен)**

**55-60 баллов** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине,

умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

**39-54 баллов** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

**20-38 баллов** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

**менее 20 баллов** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Итоговый результат аттестационных испытаний по дисциплине за семестр выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе, утвержденным приказом ректора Академии №11-05-45 от 03 марта 2023 г.

Результатом освоения дисциплины «Современные методы управления» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

**Показатели уровней сформированности компетенций**

| <b>Уровень</b>                                               | <b>Универсальные компетенции</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>Профессиональные компетенции</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Высокий<br>(продвинутый)<br>(оценка «отлично»,<br>«зачтено») | Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине.<br>Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные.<br>Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы.<br>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции                                                                                                                                                                                                                                                   | Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач.<br>Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно.<br>Даны ответы на дополнительные вопросы.<br>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции |
| Хороший<br>(оценка «хорошо»,<br>«зачтено»)                   | Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне.<br>В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия.<br>Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки.<br>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции | Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине.<br>Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные.<br>Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками.<br>Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков                                                                                      |
| Базовый<br>(оценка<br>«удовлетворительно»,<br>«зачтено»)     | Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.<br>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.<br>Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции                                                                                                                                                                                                          | Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне.<br>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач                                                                           |

| Уровень                                                             | Универсальные компетенции                                                                                           | Профессиональные компетенции |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Недостаточный<br>(оценка<br>«неудовлетворительно»,<br>«не зачтено») | Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков |                              |

## **Обновление фонда оценочных средств**

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:  
«Современные методы управления» обновлен, рассмотрен и одобрен на  
20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры Государственного управления  
во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол  
№ \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.