

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Дипломатическая академия
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ИСТОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ ЮРИДИЧЕСКОЙ НАУКИ»**

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Международное публичное право

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника: Магистр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 4 з.е.

в академических часах: 144 ак.ч.

Автор Акчурин Тимур Фагмиевич, к.ю.н., доцент. «История и методология юридической науки» – Москва: «Дипломатическая академия МИД Российской Федерации», 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «История и методология юридической науки» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, Направленность (профиль): Международное публичное право составлена к.ю.н., доц. Акчуриным Т.Ф. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1451.

Руководитель ОПОП



Ястребова А.Ю.

Директор библиотеки



Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 20 января 2023 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой
Международного права



Данельян А.А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии
от 23 марта 2023 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 29 марта 2023 г., протокол № 3

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины «**История и методология юридической науки**» являются подготовка специалиста к решению следующих задач в соответствии с видами профессиональной деятельности:

Образовательные цели освоения дисциплины:

Обеспечение профессионального образования, способствующего осознанию социальной значимости своей будущей профессии, добросовестному исполнению профессиональных обязанностей, соблюдению принципов этики юриста, владению культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения, обладание нетерпимым отношением к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, способности использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, способности понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества.

Профессиональные цели освоения дисциплины:

Подготовка магистра к решению задач нормотворческой, правоприменительной, организационно-управленческой, правоохранительной экспертно-консультационной деятельности, способность эффективно осуществлять правовое воспитание.

Задачи дисциплины:

- а) правотворческая деятельность:
 - подготовка нормативных правовых актов;
- б) правоприменительная деятельность:
 - обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
 - составление юридических документов;
- в) правоохранительная деятельность:
 - обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
 - охрана общественного порядка;
 - защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
 - предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
 - защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;
- г) экспертно-консультационная деятельность:
 - оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;
 - осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;
- д) организационно-управленческая деятельность:
 - осуществление организационно-управленческих функций;
- е) научно-исследовательская деятельность:
 - проведение научных исследований по правовым проблемам;

участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

ж) педагогическая деятельность:

преподавание юридических дисциплин;

осуществление правового воспитания.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Формируемые компетенции (код компетенции, уровень освоения)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2,1 Способен осуществлять управление правовыми проектами на основе различных юридических методологий, возникающих при реализации международного публичного права на основе системного подхода, вырабатывает методологическую комплексную правовую стратегию действий для успешного достижения проектом положительного	УК-2,1 - Осуществляет управление правовыми проектами на основе различных юридических методологий, возникающих при реализации международного публичного права на основе системного подхода, вырабатывает методологическую комплексную правовую стратегию действий для успешного достижения проектом положительного результата	Знать (1): различные юридические методологии, возникающие при реализации международного публичного права на основе системного подхода Знать (2): как вырабатывать методологическую комплексную правовую стратегию действий для успешного достижения проектом положительного результата; Уметь (1): применять на практике различные юридические методологии, возникающие при реализации международного публичного права на основе системного подхода; Уметь (2): осуществлять ме-

результата		тодологическую комплексную правовую стратегию действий для успешного достижения проектом положительного результата;
УК-3,1 Спосособен осуществлять организацию и руководство работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели с помощью современных правовых методологий	УК-3,1 Осуществляет организацию и руководство работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели с помощью современных правовых методологий	Знать (1): основные виды современных правовых методологий, применяемых для организации и руководства работой команды для достижения поставленной цели с помощью современных правовых методологий в вопросах, связанных с МПП; Знать (2): основные правовые средства, используемые в современных правовых методологиях, применяемых как в правовой теории, так и на практике организации и руководства работой команды для достижения поставленной цели с помощью современных правовых методологий в вопросах, связанных с МПП; Уметь (1): применять на практике современные правовые методологии, используемые как в правовой теории, так и на практике организации и руководства работой команды для достижения поставленной цели с помощью современных правовых методологий в вопро-

		сах, связанных с МПП; Уметь (2): применять основные правовые средства, используемые в современных правовых методологиях, применяемых как в правовой теории, так и на практике организации и руководства работой команды для достижения поставленной цели с помощью современных правовых методологий в вопросах, связанных с МПП;

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	16,5	16,5			
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	16,5	16,5			
• занятия лекционного типа	4	4			
• занятия семинарского типа:					
практические занятия	12	12			
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах	0,5	0,5			
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	26,5	26,5			
2. Самостоятельная работа студентов, всего	101	101			

– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы						
3.Промежуточная аттестация: <i>экзамен</i>		экза- мен	экза- мен			
ИТОГО:	Ак.часов	144	144			
Общая трудоемкость	зач. ед.	4	4			

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Раздел I. История юридической науки

Тема 1. Введение в историю юридической науки

Процесс познания и его результат. Особенности научного познания. Научное познание и понятие. Операции мышления: абстрагирование, обобщение, опосредование. Объективированная система знаний.

Наука как социальное явление. Наука как деятельность, как результат, как социальный институт. Соотношение науки и научного знания. Соотношение науки и теории в юридической научной литературе. Дифференциация и интеграция в системе науки.

Система научного знания. Классификация научного знания. Вопросы классификации научного знания в юридической литературе.

Юридическое знание в системе научного знания. Классификация юридического научного знания.

Философия и система научного знания. Проблема взаимосвязи философии и науки.

Предпосылки появления систематизированного научного знания. Оформление науки в качестве социального института. Внешняя и внутренняя институционализация науки.

Рефлексивность науки. Науковедение как самостоятельная отрасль научного знания.

Место и роль истории науки в науковедческом знании. Модели исторической реконструкции науки. Подходы к периодизации науки: формальный, диалектический.

Соотношение объекта и субъекта науки.

Наука и критерий истинности. Проблема возможности познания объективной действительности. Ориентации в системе науки.

Эмпиризм.

Тема 2. Науковедческие предпосылки исследования истории и методологии юридической науки

Наука и культура. Сциентизм и антисциентизм.

Понятие метода. Трактовка метода в юридической науке. Значение метода в юридической науке, требования к нему.

Метод и методологический принцип. Понятие методологического принципа. Соотношение метода и методологического принципа.

Метод и методология. Методология в трактовке ученых - юристов.

Взаимосвязь предмета и метода и ее интерпретация в юридических исследованиях.

Факторы, определяющие методы юридического познания. Методы юридической науки и практики. Ценность методов юридического познания.

Классификация методов юридического познания. Проблемы критерия классификации методов юридической науки. Общенаучные, частнонаучные и частноправовые методы.

Методы и методология в юридическом познании: динамизм и перспективы развития.

Соотношение истории права и истории юридической науки. Понятие «правовой картины мира». Юридическое мировоззрение и правосознание. История юридической науки: история правовых учений, история правовых проблем, история юрико-правовых понятий. Место истории юридической науки в истории науки.

Проблема метода в науке и методология юридической науки – общий подход к теме.

Тема 3. Юридическая герменевтика

Истоки герменевтического метода. Основные понятия герменевтики. Эпистемологические модели герменевтического исследования текста (В. Дильтей, Ф.Шлейермахер, Г. Риккерт, П. Рикер, М. Шелер, Э. Бетти, Г. Гадамер)

Понятие юридического текста. Проблема толкования юридического текста.

Проблема понимания в праве. Понятие интерпретации. Сообщение и метасообщение. Виды метасообщений в правовой коммуникации. Типы понимания. Понимание в праве. Понимание и непонимание. Юридические техники и язык права. Юридическая терминология.

Право как традиция. Правовая традиция: интерпретация и догматизация. Парадигмальный и синтагматический аспекты значения юридических понятий в различных правовых системах. Сравнительное правоведение: диахрония и синхрония юридических смыслов. Проблема переводов юридических текстов. Юридическая наука и взаимовлияние правовых систем.

Тема 4. Современная юридическая наука

Изменения в теории познания и критерии истинности в начале XX века. Логический позитивизм. Нормативизм (Ганс Кельзен, Генри Харт). Аналитическая юриспруденция. Познавательная критическая теория права О. Вайнбергера.

Формирование системной теории. Структурный функционализм и культурологический подход к праву Толкотта Парсонса.

Попытки реанимирования естественного права в XX веке.

Институциональная теория права.

Предметное и функциональное разделение правового и политического знания. Становление и развитие политической науки.

Становление и развитие советской юридической науки. Социалистическое понимание права: этапы формирования. Совещание по вопросам науки советского государства и права 1938 года. Марксистско - ленинская теория государства и права. Отраслевая советская юриспруденция.

Формирование некумулятивной концепции науки в середине XX века и социокультурный критерий научности. Томас Кун о "парадигме" в научном познании. П. Фейерабенд о невозможности достижения истины. Релятивизм в научном познании. Критерий инструментальной полезности. Формирование новых научных направлений.

Дифференциация и интеграция в рамках научной юриспруденции в XX веке. Сравнительное правоведение как отрасль юридического знания. Коллизионное право. Юридическая конфликтология. Формирование научной отрасли "европейское право".

Развитие отраслевой юриспруденции в постсоциалистической России.

Методологическое разнообразие XX века и современная юриспруденция. Системный метод исследования и его значение в науке XX века. Свойства системы. Достоинства и недостатки системного подхода. Возможности системного подхода в юриспруденции.

Радикальный релятивизм и методологическое разнообразие второй половины XX века.

Кибернетическая методология и юридическая наука.

Феноменология как метод познания. Редукция как средство познания. Отличие феноменологической методологии от методологии классической рациональности. Феноменологический подход к правовой действительности.

Герменевтика и право.

Синергетический метод в познании, его основные характеристики. Возможности синергетического освоения политико-правовой действительности.

Тема 5. Методологический подход в правоведении

Метод и методологический подход в научном исследовании. Понятие методологического подхода. Теория и исследовательский подход. Организационное значение методологического подхода в научном исследовании. Методологический и содержательно-теоретический подходы. Множественность подходов в научном исследовании.

Онтологические полагания в познании права. Содержательно-теоретические подходы в юридическом исследовании: психологический, социологический, антропологический и др. Методологические подходы в правоведении: системный, генети-

ческий, деятельностный и др. Проблема синтеза разнопланового теоретического знания. Конфигуратор-модель.

Тема 6. Догматическая юриспруденция

Практические смыслы догматической юриспруденции. Догматическое сознание и юридическое мышление. Единицы юридического мышления: юридические нормы и юридические конструкции. Юридические факты и их установление, представления о доказательствах и истине. Юридическая догма и правовая культура.

Аналитическая юриспруденция. Конвенционалистские принципы в юридической догматике. Догма и парадигма. Аксиоматические основания построения догматических систем.

Тема 7. Юридические конструкции

История вопроса. Понятие юридической конструкции. Юридические конструкции в предмете правоведения. Юридические конструкции как структурированный правовой опыт общества. Нормы права и юридические конструкции. Регулятивное значение юридических конструкций.

Юридические конструкции в правопознании. Идеализации, теоретические модели и юридические конструкции. Юридические конструкции как единицы юридического мышления. Понятия правовой науки и юридические конструкции. Понятийное и конструктивное «расчленение» объекта исследования: аналитическое значение юридических конструкций. «Конструктивный синтез» разнопредметного знания в юридическом исследовании.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Введение в историю юридической науки	2			14
2	Научоведческие предпосылки исследования истории и методологии юридической науки	2			14
3	Юридическая герменевтика		2		15
4	Современная юридическая наука		2		15

5	Методологический подход в правоведении		2		15
6	Догматическая юриспруденция		2		14
7	Юридические конструкции		2		14
ИТОГО		4	12		101

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Введение в историю юридической науки	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Подготовка реферата или эссе (презентации) по теме
Науковедческие предпосылки исследования истории и методологии юридической науки	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Подготовка реферата или эссе (презентации) по теме
Юридическая герменевтика	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, при желании студента подготовка реферата или эссе (презентации) по теме
Современная юридическая наука	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, при желании студента подготовка реферата или эссе (презентации) по теме
Методологический	Освоение рекомендо-	Устный опрос по темам,

подход в правоведении	ванной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	дискуссия по темам, при желании студента подготовка реферата или эссе (презентации) по теме
Догматическая юриспруденция	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, при желании студента подготовка реферата или эссе (презентации) по теме
Юридические конструкции	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, при желании студента подготовка реферата или эссе (презентации) по теме

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература

1. Лазарев, В. В. История и методология юридической науки : университетский курс для магистрантов юридических вузов / В.В. Лазарев, С.В. Липень, А.В. Корнев. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. - 496 с. - ISBN 978-5-91768-680-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1913790> (дата обращения: 29.03.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Селютина, Е. Н. История и методология юридической науки : учебник и практикум для вузов / Е. Н. Селютина, В. А. Холодов. - Москва : Юрайт, 2023. - 224 с. - ISBN 978-5-9916-3679-7. - URL: <https://urait.ru/bcode/512104> (дата обращения: 10.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

3. Сырых, В. М. История и методология юридической науки : учебник / В.М. Сырых. - 2-е изд., доп. и перераб. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. - 512 с. - ISBN 978-5-91768-958-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1938068> (дата обращения: 10.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.2. Дополнительная литература

1. Исаев, И. А. История и методология юридической науки : учебное пособие / И. А. Исаев, И. Н. Мележик, Т. П. Филиппова. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. - 128 с. - ISBN 978-5-91768-895-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1149006> (дата обращения: 29.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

2. Розин, В. М. История и методология юридической науки. Юридическое мышление : учебное пособие для вузов / В. М. Розин. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2023. - 206 с. - ISBN 978-5-534-06652-4. - URL: <https://urait.ru/bcode/516354> (дата обращения: 29.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

3. Честнов, И. Л. История и методология юридической науки : учебник / И.Л. Честнов. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 283 с. - ISBN 978-5-16-011995-3. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1899554> (дата обращения: 29.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Министерство иностранных дел : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 19.02.2022). - Текст : электронный.
2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.02.2018). - Текст : электронный.
3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> дата обращения: 19.03.2022). - Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;

-ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;

-ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;

-ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;

-ЭБС «Znaniyum.com» - <http://znaniyum.com/>;

-ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;

- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
- AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
- Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);
- Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «История и методология юридической науки» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: (перечислить) компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на заседании кафедры _____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Дипломатическая академия
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

«История и методология юридической науки»

(наименование дисциплины)

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Международное публичное право

Форма обучения: очная,

Квалификация (степень) выпускника: *Магистр*

Москва

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «История и методология юридической науки» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины «История и методология юридической науки» предусмотрено формирование следующих компетенций: УК-2,1 - Осуществляет управление правовыми проектами на основе различных юридических методологий, возникающих при реализации международного публичного права на основе системного подхода, вырабатывает методологическую комплексную правовую стратегию действий для успешного достижения проектом положительного результата; УК-3,1 Осуществляет организацию и руководство работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели с помощью современных правовых методологий

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	промежуточная аттестация
				текущий контроль	
УК-2,1 Способен осуществлять управление правовыми проектами на основе различных юридических методологий, возникающих при реализации международного публичного права на основе системного подхода, вырабатывает методологическую ком-	УК-2,1 - Осуществляет управление правовыми проектами на основе различных юридических методологий, возникающих при реализации международного публичного права на основе системного подхода, вырабатывает методологическую комплексную правовую стратегию действий для успешного достижения проектом положительного результата	Знать (1): различные юридические методологии, возникающие при реализации международного публичного права на основе системного подхода Знать (2): как вырабатывать методологическую комплексную правовую стратегию действий для успешного достижения проектом положительного результата; Уметь (1):	Темы: 1. Введение в историю юридической науки 2. Научно-методические предпосылки исследования истории и методологии юридической науки	Контрольные тесты по темам	Устный экзамен

плексную правовую стратегию действий для успешного достижения проектом положительного результата		применять на практике различные юридические методологии, возникающие при реализации международного публичного права на основе системного подхода; Уметь (2): осуществлять методологическую комплексную правовую стратегию действий для успешного достижения проектом положительного результата;			
УК-3,1 Способен осуществлять организацию и руководство работой команды, вырабатывая командную стратегию	УК-3,1 УК-3.1. Осуществляет организацию и руководство работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной	Знать (1): основные виды современных правовых методологий, применяемых для организации и руководства работой команды для достижения поставленной цели с	Темы: 1.Введение в историю юридической науки 2.Научоведческие предпосылки исследования истории и методологии юридической науки	Контрольные тесты по темам	Устный экзамен

для достижения поставленной цели с помощью современных правовых методологий	цели с помощью современных правовых методологий	помощью современных правовых методологий в вопросах, связанных с МПП; Знать (2): основные правовые средства, используемые в современных правовых методологиях, применяемых как в правовой теории, так и на практике организации и руководства работой команды для достижения поставленной цели с помощью современных правовых методологий в вопросах, связанных с МПП; Уметь (1): применять на практике современные			

		правовые методологии, используемые как в правовой теории, так и на практике организации и руководства работой команды для достижения поставленной цели с помощью современных правовых методологий в вопросах, связанных с МПП; Уметь (2): применять основные правовые средства, используемые в современных правовых методологиях, применяемых как в правовой теории, так и на практике организации и руководства работой команды			

		для достиже- ния постав- ленной цели с помощью со- временных правовых ме- тодологий в вопросах, свя- занных с МПП;			

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Типовые контрольные задания или материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

**Примерные вопросы для подготовки к экзамену
по Истории и методологии юридической науки**

1. Соотношение логического и исторического в развитии научного знания.
2. Юридическое мировоззрение и правосознание.
3. Историко-сравнительный подход в истории правовых учений.
4. Эволюция юриди́ко-правовых понятий.
5. Предмет и метод юридической науки.
6. Методология науки. Понятие метода.
7. Понятие эпистемы. Эпистемология права.
8. Понятие научной парадигмы и ее методологическое значение в юриспруденции.
9. Типы научной рациональности.
10. Классическая и неклассическая научная рациональность.
11. Юридическая наука, ее соотношение с идеологией и мифологией.
12. Античные первообразы права и их влияние на европейскую юриспруденцию.
13. Влияние стоицизма на римское частное право.
14. Идеи софистов и их воспроизведение в Европейском праве.
15. Натурфилософские основания теорий общественного договора.
16. Типы теорий естественного права.
17. Типы концепций права. Парадигмы в юриспруденции.
18. Позитивистская методология в юриспруденции.
19. Марксистская методология в юридической науке.
20. Принципы конвенционализма в науке и праве.
21. Постмодернизм и его влияние на западное правосознание.
22. Постструктуралистские концепции свободы. Их влияние на современную на современную юриспруденцию.
23. Альтернативы классического и неклассического правопонимания.
24. Истоки герменевтического метода.
25. Основные понятия герменевтики.
26. Понятие текста.
27. Эпистемологические модели герменевтического исследования юридического текста.
28. Проблема толкования юридического текста.
29. Проблема понимания в праве.
30. Понятие интерпретации. Интерпретация в праве.
31. Юридические техники и язык права.

32. Правовая традиция: интерпретация и догматизация.
33. Парадигмальный и синтагматический аспекты значения юридических понятий.
34. Проблема юридизации понятий.
35. Сравнительное правоведение: диахрония и синхрония юридических смыслов.
36. Юридический язык. Проблема перевода юридических текстов.
37. Юридическая наука и взаимовлияние правовых систем.
38. Логические основания догмы римского права.
39. Юридические конструкции в римском праве.
40. Культурно-исторические условия становления догматической юриспруденции.
41. Логическая организация догматического правового мышления.
42. Практические смыслы юридической догмы.
43. Культурное значение догматической юриспруденции.
44. Рациональные обоснования естественного права.
45. Гносеологическая установка и исследовательские методы школы естественного права.
46. Философские основания исторической школы права.
47. Становление теоретической юриспруденции.
48. Теория права и юридическая догма.
49. Спекулятивная философия права.
50. Аналитическая юриспруденция.
51. Становление советской школы права.
52. Материалистическая диалектика и познание права.
53. Методология советского правоведения.
54. Философско-методологический монизм и советская теория права.
55. Современная социокультурная ситуация и анализ проблем методологии юридической науки.
56. Современное правоведение в поисках методологии.
57. Смыслы философско-методологического плюрализма.
58. Объект юридической науки.
59. Многоаспектность юридических исследований и предмет правоведения.
60. Объект и предмет правоведения: методологические смыслы различения.
61. Метод юридической науки.
62. Методы иных наук в юридическом исследовании
63. Методология правоведения: гносеологический и инструментальный аспекты.
64. Метод и методологический подход в правоведении.
65. Системный подход в правоведении.
66. Деятельностный подход в юридическом исследовании.
67. Генетический подход к праву.
68. Юридические конструкции в правопознании и юридической практике.
69. Теоретические модели в правоведении.
70. Анализ и синтез в юридическом исследовании.
71. Основные концепции истины.

72. Общественно-историческая практика как критерий истины.
73. Неэмпирические критерии истинности в правоведении
74. Истина в юридической науке как проблема метода.
75. Философское самоопределение и научное исследование права.
76. Метафизические идеи и научные конструкции в правоведении.
77. Роль философских спекуляций в правоведении.
78. Средства юридического исследования и научный предмет. Построение
79. предмета юридического исследования.
80. Фундаментальные и прикладные исследования права.
81. Проблема соотношения методологического, теоретического и прикладного знания в юриспруденции.
82. Исследовательские программы.
83. Исследовательские проекты.
84. Методологические формы организации междисциплинарных исследований.
85. Организация мыследеятельности.
86. Планирование научных исследований.

Критерии оценки на устном экзамене:

Оценка **«ОТЛИЧНО» (55-60 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (39-54 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (29-38 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаружива-

ется недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 29 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *контрольная тесты*.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольные тесты по отдельным темам	Средство проверки умений применять полученные знания для ответов на контрольные вопросы в тестах	Комплект контрольных тестов

Приложение 1,5

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: экзамен.

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Экзамен	Устный экзамен	Перечень вопросов

Тест для текущей аттестации

1. Что такое методология юридической науки?

- а) Это учение о методах, применяемых в правоведении, теоретическое обоснование методов познания правовой действительности, правовых процессов и явлений.
- б) Это практика проведения правовых исследований на основе осмысленного и рационального применения методов познания правовой действительности, правовых процессов и явлений.
- в) Это совокупность методов, применяемых при проведении правовых исследований.

г) Это совокупность принципов, подходов и методов, используемых при проведении правовых исследований.

2. Какова цель учебного курса «История и методология юридической науки»?

а) Формирование у магистрантов теоретических знаний о методах проведения исследований в области права, истории их становления и развития, а также навыков проведения исследований в области права.

б) Формирование у магистрантов теоретических представлений о праве в разные исторические периоды его развития.

в) Формирование у магистрантов первичных навыков правотворческой деятельности.

г) Формирование у магистрантов знаний о правотворческой и правоприменительной деятельности.

3. Какова связь юриспруденции с философией?

а) Каждая из них является самостоятельной областью научного знания, имеет свои методы познания.

б) Созданные в юриспруденции методы познания правовой действительности (частнонаучные методы) применяются в философии.

в) Созданные в философии методы познания действительности (философские или общенаучные) позволяют разрабатывать системы методов отдельных областей научного знания, в том числе юриспруденции.

г) Юриспруденция не связана с философией.

4. Какова связь методологии юридической науки с теорией права?

а) Обе дисциплины изучают правовую реальность, так что их предметы совпадают.

б) Предметы изучаемых дисциплин не совпадают, поскольку предметом методологии юридической науки является не право как таковое, а формы и способы его познания.

в) Методология юридической науки является частью теории государства и права.

г) Теория государства и права является частью методологии права.

5. Какова связь истории юридической науки с историей государства и права?

а) История государства и права шире, чем история юридической науки.

б) История государства и права уже, чем история юридической науки.

в) Предмет изучения истории государства и права и истории юридической науки совпадает.

г) Предметы изучения истории государства и права и истории юридической науки не совпадают.

6. Выберите дефиницию, которая, на Ваш взгляд, верно объясняет, что такое юридическая наука.

а) Юридическая наука – это систематическое воспроизводство знаний о праве.

б) Юридическая наука – это социальный институт, аккумулирующий потребности общества в знаниях о праве, систему учреждений, научное юридическое сообщество.

в) Юридическая наука – это совокупность представлений о закономерностях возникновения, развития и функционирования государства и права.

г) Юридическая наука – это совокупность представлений о тенденциях правового развития общества.

7. К философским, или общенаучным, методам относятся:

а) Диалектический, анализ и синтез, индукция и дедукция.

б) Сравнительно-исторический, сравнительно-правовой, статистический.

в) Социологический, математическое моделирование, кибернетический.

г) Синергетический, логический, герменевтический, системный.

8. К специально-юридическим методам относятся:

а) Диалектический, системный, структурно-функциональный.

б) Анализ и синтез, индукция и дедукция, логический.

в) Сравнительно-правовой, формально-юридический, догматический.

г) Правового моделирования, правовой герменевтики, правового прогнозирования.

9. Интегративная юриспруденция предполагает, что:

а) Не следует противопоставлять различные подходы к праву (позитивистский, естественно-правовой, социологический).

б) Понятие «право» может соединять в себе различные объяснения правовой реальности.

в) Возможно соединение различных сущностных составляющих права в одной дефиниции.

г) Можно дать определение права, которое будет отражать правотворческие функции государства и общества.

10. Социологический подход в правоведении означает:

а) Признание наряду с регулятивной системой, производной от государства, и других публично-правовых систем.

б) Признание только государственного регулирования в обществе.

в) Признание регулирующих функций как государства, так и общества.

г) Признание регулирующих функций институтов гражданского общества.

11. Социокультурный подход в правоведении предполагает:

а) Восприятие права как части культуры общества.

б) Изучение всевозможных предписаний, норм, идеалов, образцов деятельности и поведения, идей, верований, ценностей, имеющих правовую природу.

в) Изучение правовых обычаев и традиций, хранящихся в памяти человечества.

г) Определение возможностей трансляции в общество не только знаний о праве, но и правового опыта.

12. Антропологический подход в правоведении предполагает:

а) Постигание права в «человеческом измерении», через правопонимание и правочувствование конкретного человека.

б) Изучение примеров из «правовой жизни» конкретных людей.

в) Изучение формирования представлений о праве в аборигенных обществах.

г) Исследование природы человека, его мировоззрения.

13. Что может быть объектом исследования в праве?

а) То, что подлежит изучению с помощью познавательных средств и методов, присущих юриспруденции.

б) Совокупность предмета и методов правового исследований.

в) Правовая реальность.

г) Фрагмент правовой реальности.

14. Как соотносятся объект и предмет исследования?

а) Совпадают.

б) Объект исследования шире, чем его предмет.

- в) Предмет исследования шире, чем объект.
- г) Самостоятельные категории, не связанные между собой.

15. Какое из определений предмета исследования Вам представляется верным?

- а) Предмет исследования представляет собой совокупность искомых сущностных свойства объекта исследования.
- б) Предмет исследования есть совокупность методов исследования.
- в) Предмет исследования есть совокупность функций исследования.
- г) Предмет исследования – это научная гипотеза.

16. Качество правового исследования определяется:

- а) Гармоничным соединением в его рамках юридической доктрины, догмы и право-применительной практики.
- б) Определением его актуальности, правильной постановкой цели и задач;
- в) Применением принципов проведения исследований.
- г) Правильным построением гипотез.

17. Что следует понимать под доктринальной юриспруденцией?

- а) Концепции, разработанные правовой наукой.
- б) Доктрины, разработанные правовой наукой.
- в) Юридические доктрины и догмы.
- г) Юридические доктрины, догмы и принципы.

18. Что следует понимать под догматической юриспруденцией?

- а) Детализированное строение права, источники права во всем их многообразии, приемы обобщения и толкования права, акты применения права.
- б) Концептуальные подходы к праву, научные объяснения его сущности, происхождения, тенденций развития.
- в) Основные направления правовых исследований.
- г) Правовые доктрины, догмы, правоприменительную практику.

19. Функциями юридической науки являются:

- а) Юрико-догматическая, диалектическая, синергетическая.

- б) Доктринальная, догматическая, практическая.
- в) Формально-юридическая, нормативная, конфликтологическая.
- г) Гносеологическая, онтологическая, прогностическая.

20. Что такое научная гипотеза?

- а) Научное суждение, высказанное исследователем.
- б) Научная задача, поставленная исследователем.
- в) Предположение, нуждающееся в проверке на основе получения новых научных данных.
- г) Положение, выносимое исследователем на защиту.

21. Какое из суждений Вы считаете верным?

- а) Возникновение юридической науки мы связываем со странами древнего Востока.
- б) Юридическая наука возникла в древней Греции.
- в) Юридическая наука берет свое начало в древнем Риме.
- г) Юридическая наука впервые появилась в феодальной Франции.

22. Когда возникло юридическое образование?

- а) Когда занятие правом находилось в ведении коллегии жрецов – понтификов.
- б) Когда римские юристы в присутствии учеников стали публично разбирать правовые ситуации.
- в) Когда римские юристы в своих суждениях стали различать право и справедливость.
- г) Когда были созданы первые европейские университеты.

23. Положение о делении права на частное и публичное, не утратившее актуальности до настоящего времени, было выдвинуто:

- а) Римским юристом Ульпианом.
- б) Римским юристом Гаем.
- в) Римским юристом Папинианом.
- г) Римским юристом Юстинианом.

24. Возникновение школы глоссаторов как знаменательного этапа в развитии юридической науки и образования было связано с деятельностью юристов:

- а) В Московском университете.
- б) В Болонском университете.
- г) В Парижском университете.
- в) В Краковском университете.

25. Научным методом, разработанным Гегелем, является:

- а) Метафизика.
- б) Формальная логика.
- в) Диалектика.
- г) Материализм.

26. Что такое парадигма?

- а) Система фундаментальных ценностей и убеждений, понятий и принципов, образцов и норм исследовательской деятельности, признаваемая данным научным сообществом.
- б) Объединение ученых вокруг одной идеи.
- в) Приращение научных знаний.
- г) Совокупность принципов проведения исследований.

27. Т.Куном в работе «Структура научных революций» изложена точка зрения, согласно которой наука – это:

- а) Непрерывный рост знания с накоплением истин.
- б) Дискретный процесс, связанный с этапами научных революций.
- в) Совокупность научных принципов и аксиом.
- г) Система методологических подходов.

28. К. Поппером в работе «Логика исследований» было обосновано, что:

- а) Прогресс науки состоит в последовательности сменяющих друг друга теорий путем их опровержения и выдвижения новых проблем.
- б) Прогресс науки состоит в непрерывном накоплении знаний.
- в) Прогресс науки состоит в разработке методов исследований.
- г) Прогресс науки состоит в частой смене методологических подходов.

29. Что такое «категория»?

- а) Наиболее общее логическое понятие, выражающее сущностные свойства объекта или явления.
- б) Теоретическая установка.
- в) Научное определение.
- г) Рефлексивный анализ понятия.

30. Что такое синергетика?

- а) Теория толкования смыслов.
- б) Теория логического построения.
- в) Теория правового регулирования.
- г) Теория самоорганизации сложных систем.

Критерии оценки тестов:

Критерии оценки:	
Макс. 9-10 баллов	26-30 правильных ответов (80-100 % ответов)
6-8 баллов	18 -25 правильных ответов (67-79 % ответов)
3-5 баллов	10-17 правильных ответов (50-66 % ответов)
0-2 балла	0-9 правильных ответов (менее 50% ответов)

Результатом освоения дисциплины «История и методология юридической науки» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвину- тый) (оценка «отлично», «за- чтено»)	<i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине.</i> <i>Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные.</i> <i>Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы.</i> <i>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>	<i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач.</i> <i>Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы.</i> <i>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>
Хороший (оценка «хорошо», «за- чтено»)	<i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне.</i> <i>В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия.</i> <i>Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине.</i> <i>Допустимы единичные негрубые ошибки.</i>	<i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине.</i> <i>Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные.</i> <i>Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками.</i> <i>Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i>

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
	<i>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i>	
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	<i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.</i> <i>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.</i> <i>Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</i>	<i>Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне.</i> <i>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i>
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«ФИЛОСОФИЯ ПРАВА»

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное публичное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Магистр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 3 з.е.

в академических часах: 108 ак.ч.

Автор: к.ю.н., доц. Гуляева Е.Е. Философия права. — Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Философия права» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное публичное право» составлена к.ю.н., доц. Гуляевой Е.Е. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 года №1451.

Руководитель ОПОП

Ястребова А.Ю.

Директор библиотеки

Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 20 января 2023 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой
Международного права

Данельян А.А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии
от 23 марта 2023 г., протокол № 5

Председатель УМС

Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 29 марта 2023 г., протокол № 3

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели и задачи освоения дисциплины (модуля): «Философия права»:

Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель: сформировать знания об основополагающих проблемах и понятиях, позволяющих рассматривать правовую реальность в соотношении материального и идеального, объективного и субъективного, права и закона, права и морали, права и политики; о тенденциях развития социально-правовых процессов для решения задач нормотворческой, правоприменительной, управленческой, аналитической деятельности.

Задачи:

- определение сущности, качественных признаков и критериев философии права, единства и различия права и закона, философских истоков правовых взглядов;
- формирование понимания сущности и характера взаимосвязи и взаимодействия правовых явлений и философии;
- получение базовых понятий в сфере философии права;
- раскрытие субстанциональных, универсальных, структурных, детерминационных и функциональных закономерностей – всеобщих взаимодействий правового бытия;
- объяснение путей познания правовых ценностей;
- выработка умения понимать и применять научные методы познания права.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Способен осуществлять поиск, критический анализ, синтез информации и оценку современных научных достижений, генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях, применять системный подход для решения поставленных задач.	Знать: основные методы критического анализа и оценки; Знать: разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений; Уметь: предлагать различные варианты решения задачи, оценивая их последствия, критически анализировать и оценивать научные достижения, генерировать новые идеи; Уметь: формулировать собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей,

			процессов, явлений и событий.
2	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	Знать: личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития; Знать важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; Уметь: критически оценивать эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата; Уметь: Проявлять интерес к саморазвитию и использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме составляет 3 зачетных единицы, 108 часов, из которых 20,5 часов составляет контактная работа слушателя с преподавателем, контроль (экзамен) – 26,6 часа и 61 час составляет самостоятельная работа студента.

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	20,5	20,5			
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	20	20			
• занятия лекционного типа	6	6			
• занятия семинарского типа:					
практические занятия	14	14			
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах					
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных	0,5	0,5			

сессий						
2. Самостоятельная работа студентов, всего		61	61			
– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы						
Контроль		26,5	26,5			
3.Промежуточная аттестация: экзамен		экзамен	экзамен			
ИТОГО: Общая трудоемкость	Ак.часов	108	108			
	зач. ед.	3	3			

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины (раскрывается по разделам и темам)

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины:

Тема 1. Философия права: предмет, сущность, функции, методология курса.

Тема 2. Познание правовой реальности и правовая деятельность. Гносеологические и праксиологические проблемы.

Тема 3. Генезис, динамика и развитие философско-правовой мысли.

Тема 4. Основные подходы к классификации мировой философско-правовой мысли.

Тема 5. Философско-правовая мысль в России.

Тема 6. Онтологические проблемы философии права.

Тема 7. Аксиологические проблемы философии права.

Тема 8. Антропология права.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Тема 1. Философия права: предмет, сущность, функции, методология курса	2			6
2	Тема 2. Познание правовой реальности и правовая деятельность. Гносеологические и праксиологические проблемы	2			6
3	Тема 3. Генезис, динамика и развитие философско-правовой мысли	2			6

4	Тема 4. Основные подходы к классификации мировой философско-правовой мысли		2		8
5	Тема 5. Философско-правовая мысль в России		4		10
6	Тема 6. Онтологические проблемы философии права		4		10
7	Тема 7. Аксиологические проблемы философии права		2		8
8	Тема 8. Антропология права		2		7
ИТОГО		6	14		61

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема 1. Философия права: предмет, сущность, функции, методология курса.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 2. Познание правовой реальности и правовая деятельность. Гносеологические и аксиологические проблемы.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 3. Генезис, динамика и развитие философско-правовой мысли.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 4. Основные подходы к классификации мировой философско-правовой мысли.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 5. Философско-правовая мысль в России.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол

	основной и дополнительной учебной литературы	
Тема 6. Онтологические проблемы философии права.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 7. Аксиологические проблемы философии права.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 8. Антропология права.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Философия права» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

1. Венская конвенция о праве международных договоров. Принята 23 мая 1969г. - URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/law_treaties.shtml (дата обращения: 17.02.2023). - Текст : электронный.
2. Венская конвенция о праве договоров между государствами и международными организациями или между международными организациями 1986 г. -URL: <http://www.un.org/ru/documents/ods.asp?m=A/CONF.129/15> (дата обращения: 17.02.2023). - Текст : электронный.
3. Венская конвенция о праве преемстве государств в отношении договоров 1978 г. - URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/states_succession.shtml (дата обращения: 17.02.2023). - Текст : электронный.
4. Венская конвенция о праве преемстве государств в отношении государственной собственности, государственных архивов и государственных долгов 1983 г. - URL:

http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/pdf/succession_archives.pdf
(дата обращения: 17.02.2023). - Текст : электронный.

5. Декларация о принципах международного права, касающихся дружественных отношений и сотрудничества между государствами в соответствии с Уставом Организации Объединенных Наций 1970 г. -URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/declarations/intlaw_principles.shtml (дата обращения: 17.02.2023). - Текст : электронный.

6. Статут Международного Суда ООН. -URL: <http://www.un.org/ru/icj/statut.shtml> (дата обращения: 17.02.2023). - Текст : электронный.

7. Устав ООН. - URL: <https://www.un.org/ru/about-us/un-charter/full-text> (дата обращения: 17.02.2023). - Текст : электронный.

6.2. Основная литература

1. Иконникова, Г. И. Философия права : учебник для вузов / Г. И. Иконникова, В. П. Ляшенко. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 359 с. - ISBN 978-5-534-01221-7. - URL: <https://urait.ru/bcode/510600> (дата обращения: 17.02.2023). Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

2. Михайлов, А. М. Философия права: идея естественного права : учебное пособие для вузов / А. М. Михайлов. - Москва : Юрайт, 2023. - 463 с. - ISBN 978-5-534-10391-5. - URL: <https://urait.ru/bcode/516935> (дата обращения: 17.02.2023). Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

3. Протасов, В. Н. Актуальные проблемы теории права: что и как регулирует право : учебное пособие для вузов / В. Н. Протасов. - Москва : Юрайт, 2023. - 137 с. - ISBN 978-5-534-12415-6. - URL: <https://urait.ru/bcode/518758> (дата обращения: 17.02.2023). Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Нерсисянц, В. С. Философия права / В.С. Нерсисянц. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. - 256 с. - ISBN 978-5-91768-250-1. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1912892> (дата обращения: 17.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Министерство иностранных дел : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/> (дата обращения: 17.02.2023). - Текст : электронный.

2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 17.02.2023). - Текст : электронный.

3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> дата обращения: 17.02.2023). - Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

-ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.;](http://dlib.eastview.com;)

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.;](http://biblioclub.ru;)

-ЭБС «Юрайт» - [http://www.urait.ru.;](http://www.urait.ru;)

-ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/;](https://www.book.ru/)

-ЭБС «Znaniy.com» - [http://znaniy.com/;](http://znaniy.com/)

-ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/;](http://www.iprbookshop.ru/)

-7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

-AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Философия права» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля): «Философия права»
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

«ФИЛОСОФИЯ ПРАВА»

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное публичное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Магистр

Москва

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);*
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);*
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);*
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);*
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);*
- наличие разнообразия методов и форм.*

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Философия права» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии Рабочей программой дисциплины «Философия права» предусмотрено формирование следующих компетенций: **УК-1.1.** Способен осуществлять поиск, критический анализ, синтез информации и оценку современных научных достижений, генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях, применять системный подход для решения поставленных задач. **УК-6.1.** Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Способен осуществлять поиск, критический анализ, синтез информации и оценку современных научных достижений, генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать (1): основные методы критического анализа и оценки; Знать (2): разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений; Уметь (1): предлагать различные варианты решения задачи, оценивая их последствия, критически анализировать и оценивать научные достижения, генерировать новые идеи; Уметь (2): формулировать собственную	Тема 1. Философия права: предмет, сущность, функции, методология курса. Тема 2. Познание правовой реальности и правовая деятельность. Гносеологические и праксиологические проблемы. Тема 3. Генезис, динамика и развитие философско-правовой мысли. Тема 4. Основные подходы к классификации мировой философско-правовой мысли. Тема 5. Философско-правовая мысль в России. Тема 6. Онтологические проблемы философии права	Контрольная работа	Устный экзамен

		гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, процессов, явлений и событий	Тема 7. Аксиологические проблемы философии права. Тема 8. Антропология права.		

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знать (1): личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития; Знать (2) важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; Уметь (1): критически оценивать эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата;	Тема 1. Философия права: предмет, сущность, функции, методология курса. Тема 2. Познание правовой реальности и правовая деятельность. Гносеологические и праксиологические проблемы. Тема 3. Генезис, динамика и развитие философско-правовой мысли. Тема 4. Основные подходы к классификации мировой философско-правовой мысли. Тема 5. Философско-правовая мысль в России. Тема 6. Онтологические проблемы философии права. Тема 7. Аксиологические проблемы философии права. Тема 8. Антропологи	Контрольная работа	Устный экзамен

		Уметь (2): Проявлять интерес к саморазвити ю и использовать предоставляе мые возможности для приобретени я новых знаний и навыков	я права		

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *контрольная работа*.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
	Контрольная работа (по всему курсу)	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по всему курсу	Комплект контрольных заданий по вариантам

Контрольная работа - Кейс (ситуационное задание)

Метод case-study или метод конкретных ситуаций (от английского case – случай, ситуация) – метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов).

Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

Непосредственная цель метода case-study – совместными усилиями группы студентов проанализировать ситуацию – case, возникающую при конкретном положении дел, и выработать практическое решение; окончание процесса – оценка предложенных алгоритмов и выбор лучшего в контексте поставленной проблемы.

Перечень вопросов, выносимых для подготовки контрольной работы

1. Что представляет собой методология права? Какие уровни она включает и какие методы характерны для каждого из них?
2. Какое место занимает философия права в системе методологии права? Какие методы применяются в философско-правовых исследованиях?

3. По каким критериям различаются основные способы осмысления права?
4. В чем состоят мировоззренческо-методологические истоки, основные формы, достоинства и недостатки правового позитивизма?
5. Каковы мировоззренческо-методологические истоки, основные формы, достоинства и недостатки правового объективизма?
6. В чем состоит гуманистический смысл естественно-правового мышления? Каковы основные типы концепций естественного права?
7. Каковы мировоззренческо-методологические истоки, основные формы, достоинства и недостатки правового субъективизма?
8. В чем состоит позиция интерсубъективности в осмыслении права и каковы ее мировоззренческо-методологические истоки, основные формы, достоинства и недостатки?

Критерии оценивания
Комплект заданий для контрольной работы по курсу

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	33–40 правильных ответов (80-100 % ответов)
6-8 баллов	27-32 правильных ответов (67-79 % ответов)
3-5 баллов	19-26 правильных ответов (50-66 % ответов)
0-2 балла	0-18 правильных ответов (менее 50% ответов)

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: *экзамен*.

Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Предмет, методология и ценность философии права.
2. Развитие философско-правовых идей в Древнем Риме.
3. Философия права в системе философских наук.
4. Философско-правовая мысль XVIII в.
5. Место философии права в системе юридических наук.
6. Проблемы правовой аксиологии.
7. Структура и функции философии права.
8. Гражданское общество и правовое государство.
9. Компаративистский метод в философии права и его ценность.
10. Природа и принципы правовых технологий.
11. Типы правопонимания.
12. Философское обоснование прав человека.
13. Формы бытия права: идея права, закон, правовая жизнь.
14. Синергетика и проблемы правопорядка.
15. Проблемные аспекты правовой онтологии.
16. Социальная значимость перспективного развития антропологии права.
17. Ценность и принципы права.
18. Вопросы правового прогнозирования в современном государстве.
19. Естественное и позитивное право: диалектика соотношения.
20. Управленческая деятельность в правовой сфере.
21. Правовое сознание как проблема философии права.
22. Предмет и методологические основы антропологии права.
23. Правовой нигилизм: причины возникновения и формы проявления.
24. Ценностные аспекты правовой гносеологии.
25. Правовая культура: сущность, структура, цивилизационный характер.
26. Эффективность правовых норм.
27. Правовая реальность как объект познания.
28. Цивилизационная и формационная концепции сущности государства и права в жизни общества.
29. Правовая деятельность: понятие и структура.
30. Генезис философско-правовых взглядов русских мыслителей X-XVII вв.
31. Власть и закон: философский аспект.
32. Ценностная правовая ориентация личности.
33. Правовая политика как особое направление государственной деятельности.
34. Проблематика личностных прав и вызовы современной цивилизации.
35. Право и закон. Понятие правового закона.
36. Особенности философско-правовых идей Древнего Востока.
37. Сущее и должное как категории философии права.
38. Правовая философия И. Канта.

39. Право и мораль.
40. Понятие легальности и легитимности. Формы легитимации власти.
41. Аксиология государства.
42. Философия права Г. Гегеля.
43. Правовое понимание свободы.
44. Развитие правового моделирования в важнейших сферах жизни общества.
45. Справедливость как основная правовая ценность.
46. Юридическая ответственность: социально-философский аспект.
47. Аксиологическое содержание понятия «равенство».
48. Право и власть. Философский анализ соотношения права и государства.
49. Законный интерес как правовая ценность.
50. Современная семья и право.
51. Гуманистическая природа права.
52. Методологические проблемы исследования государства и права в условиях глобализации.
53. Традиции и современное состояние антропологии права.
54. Философия правоприменительной практики.
55. Философия права в практическом преломлении актуальных вопросов российской государственности.
56. Развитие философско-правовых школ в XIX-XX вв.
57. Практика как критерий истины.
58. Классические философско-правовые учения Древней Греции.
59. Философско-правовые взгляды представителей французского и американского просвещения.
60. Научное управление правовой сферой в современном государстве.

Критерии оценивания (экзамен)

Оценка **«ОТЛИЧНО» (28-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Философия права» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	<i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>	<i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	<i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i>	<i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Пр продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i>

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Базовый (оценка «удовлетворитель- но», «зачтено»)	<i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.</i> <i>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.</i> <i>Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</i>	<i>Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне.</i> <i>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки.</i> <i>Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i>
Недостаточный (оценка «неудовлетвори- тельно», «не зачтено»)	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	

Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
«Философия права» обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный
год на заседании кафедры международного права от _____ 2023 г.,
протокол №____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Дипломатическая академия
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

Кафедра: международного права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«СРАВНИТЕЛЬНОЕ ПРАВОВЕДЕНИЕ»

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Международное публичное право

Форма обучения: очная,

Квалификация выпускника: Магистр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 3 з.е.

в академических часах: 108 ак.ч.

Автор Акчурин Тимур Фагмиевич, к.ю.н., доцент. «Сравнительное правоведение» – Москва: «Дипломатическая академия МИД Российской Федерации», 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Сравнительное правоведение» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, Направленность (профиль): Международное публичное право составлена к.ю.н., доц. Акчуриным Т.Ф. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1451.

Руководитель ОПОП

Ястребова А.Ю.

Директор библиотеки

Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 20 января 2023 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой
Международного права

Данельян А.А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии
от 23 марта 2023 г., протокол № 5

Председатель УМС

Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 29 марта 2023 г., протокол № 3

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины «Сравнительное правоведение» являются подготовка специалиста к решению следующих задач в соответствии с видами профессиональной деятельности:

Образовательные цели освоения дисциплины:

Обеспечение профессионального образования, способствующего осознанию социальной значимости своей будущей профессии, добросовестному исполнению профессиональных обязанностей, соблюдению принципов этики юриста, владению культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения, обладание нетерпимым отношением к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, способности использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, способности понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества.

Профессиональные цели освоения дисциплины:

организационно-управленческой, правоохранительной экспертно-консультационной деятельности, способность эффективно осуществлять правовое воспитание.

Задачи дисциплины:

- а) правотворческая деятельность:
 - подготовка нормативных правовых актов;
- б) правоприменительная деятельность:
 - обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
 - составление юридических документов;
- в) правоохранительная деятельность:
 - обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
 - охрана общественного порядка;
 - защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
 - предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
 - защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;
- г) экспертно-консультационная деятельность:
 - оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;
 - осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;
- д) организационно-управленческая деятельность:
 - осуществление организационно-управленческих функций;
- е) научно-исследовательская деятельность:
 - проведение научных исследований по правовым проблемам;
 - участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

ж) педагогическая деятельность:
преподавание юридических дисциплин;
осуществление правового воспитания.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Формируемые компетенции (код компетенции, уровень освоения)	индикатор	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2,1 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводит экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов с учетом знаний, как это регулируется в различных правовых системах	ОПК-2.1; Самостоятельно готовит экспертные юридические заключения и проводит экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов с учетом знаний, как это регулируется в различных правовых системах	Знать (1): основные требования, предъявляемые к экспертным юридическим заключениям и экспертизам нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах; Знать (2): основные правовые средства, используемые в экспертных юридических заключениях и экспертизах нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах; Уметь (1): применять на практике знания об основных требованиях, предъявляемых к экспертным юридическим заключениям и экспертизам нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МЭП и используемые в

		различных правовых системах; Уметь (2): применять основные правовые средства, используемые в экспертных юридических заключениях и экспертизах нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах.;
ОПК-2,2 Способен Применять на практике правовые знания в части подготовки юридических заключений, а также проводить анализ нормативных актов	ОПК-2.2; Применяет на практике правовые знания в части подготовки юридических заключений, а также проводить анализ нормативных актов	Знать (1) основные структурные элементы юридического заключения. Знать (2) основы построения и содержания нормативных правовых актов.
ОПК-3.1; Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм	ОПК-3.1; Осуществляет квалифицированное толкование правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм	Знать (1): основные требования, предъявляемые к актам толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах; Знать (2): основные правовые средства, используемые в актах толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах;

		Уметь (1): применять на практике знания об актах толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах; Уметь (2): применять основные правовые средства, используемые к актам толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах.
ОПК-5,1 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.1; Самостоятельно осуществляет написание юридических документов и разрабатывает проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов используемых в различных правовых системах	Знать (1): основные требования, предъявляемые к составлению юридических документов и разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах; Знать (2): основные правовые средства, используемые составлении юридических документов и разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах; Уметь (1): применять на практике знания об основных требованиях, предъявляемых к составлению юридических

		документов и разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах; Уметь (2): применять основные правовые средства, при составлении юридических документов и разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах.
ОПК-5.2 Способен осуществлять самостоятельное написание научно-исследовательских работ и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов в рамках подготовки научно-исследовательской работы	ОПК-5.2 осуществляет самостоятельное написание научно-исследовательских работ и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов в рамках подготовки научно-исследовательской работы	Знать (1): Требования, предъявляемые к написанию научно-исследовательской работы; Знать (2): Основные требования, предъявляемые к проектам нормативных (индивидуальных) правовых актов, разрабатываемых в рамках подготовки научно-исследовательской работы; Уметь (1): Применять требования, предъявляемые к написанию научно-исследовательской работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	16,5	16,5			

Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		16,5	16,5			
• занятия лекционного типа		4	4			
• занятия семинарского типа:						
практические занятия		12	12			
лабораторные занятия						
в том числе занятия в интерактивных формах		0,5	0,5			
в том числе занятия в форме практической подготовки						
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		26,5	26,5			
2. Самостоятельная работа студентов, всего		65	65			
– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы						
3. Промежуточная аттестация:		экзамен	экзамен			
экзамен						
ИТОГО:	Ак. часов	108	108			
Общая трудоемкость	зач. ед.	3	3			

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Формирование и развитие (идей) сравнительного правоведения

Зарождение и развитие идей сравнительного правоведения в древнем мире. Зарождение и развитие идей сравнительного правоведения в средние века. Развитие идей сравнительного правоведения в дореволюционной России. Развитие сравнительного правоведения в СССР. Современный этап развития сравнительного правоведения и его эволюция (или же можно по государствам). Сравнительное правоведение и международное научное сотрудничество. Международные и национальные центры по сравнительному правоведению

Тема 2. Сравнительное правоведение: метод, наука, учебная дисциплина

Сравнительное правоведение как метод и как научная дисциплина.

Понятие сравнительного правоведения (терминологический и содержательный аспекты): спор о предмете сравнительного правоведения. Возникновение сравнительного правоведения. Предмет сравнительного правоведения: его сущность и содержание: объект исследования и предмет сравнительного правоведения. Значение сравнительного правоведения. Сравнительное правоведение как наука и учебная дисциплина. Принципы сравнительного правоведения. Сферы применения сравнительного правоведения. Компоненты курса сравнительного правоведения.

Соотношение сравнительного правоведения с другими юридическими науками: общей теорией и историей государства и права, философией и

социологией права, отраслевыми юридическими науками, сравнительной политологией, юридической этнологией.

Сравнительное правоведение и изучение зарубежного опыта.

Значение курса для подготовки современных юристов.

Тема 3. Сравнительное исследование международного и внутригосударственного права

Проблемы правопонимания на различных этапах развития общества в различных государствах. Основные общие черты и признаки внутригосударственного права. Понятие формы национального права и его использование в сравнительном правоведении. Роль источников права во внутригосударственном и международном праве.

Относительно самостоятельный характер систем международного и внутригосударственного права. Соотношение международного и внутригосударственного права: основные теории. Компоненты и структура внутригосударственного права. Структура международного права.

Влияние международного права на развитие внутригосударственного. Общее и особенное у международного права и внутригосударственных правовых систем. Характер взаимосвязи и взаимодействия международного и внутригосударственного права. Международное и внутригосударственное право современной России

Тема 4. Система юридического образования и подготовки юристов. Структура юридической профессии

Правовое образование в школьных и внешкольных учреждениях образования. Школьные правовые олимпиады. Вступительный экзамен на юридический факультет. Программа юридического образования (обязательные и факультативные предметы). Методика преподавания. Система тестирования студентов. Постдипломная подготовка юристов (отраслевая стажировка, аспирантура, соискательство, докторантура). Ученые степени и звания. Публикации юридического характера.

Ветви профессии юриста: общий сравнительный обзор. Судья, адвокат, частнопрактикующий юрист (юридический консультант), юрисконсульт, нотариус (государственный и частный), прокурор, следователь, преподаватель, научный исследователь (сотрудник НИИ). Национальные особенности структуры юридической профессии в Англии, Франции, Германии, США и России. Профессиональная этика юриста. Программа повышения квалификации юриста.

Тема 5. Классификация основных национальных правовых систем современности

Необходимость классификаций правовых систем. Правовая карта мира как основной предмет изучения сравнительного правоведения. Правовая семья как специфическая категория сравнительного правоведения. Учение о правовых семьях. Правовая система – основное понятие сравнительного правоведения. Проблемы выбора критериев классификации национальных правовых систем современности. Основные правовые системы современности: критерии для разделения правовых

систем по группам, правовая география современного мира. Нерелигиозные правовые системы. Квазизападное право. Религиозные правовые системы. Правовой стиль. Форма правового мышления. Нормативные и ненормативные источники. Техника толкования норм права. Структура судебного решения. Структура права. Юридические фикции. Правовой формализм.

Тема 6. Романо-германская правовая семья

Общая характеристика романо-германской правовой семьи. Социально-экономические, исторические и культурные предпосылки возникновения романо-германской правовой семьи. География распространения романо-германских правовых систем. Структура и источники права романо-германской правовой семьи. Общее и особенное в правовых системах стран романо-германской правовой семьи.

Французское право – модель французской правовой группы.

Право Германии – модель германской правовой группы.

Правовые системы Скандинавских стран. Унификация и гармонизация законодательства Скандинавских стран.

Правовые системы стран Латинской Америки. Формирование правовых систем стран Латинской Америки. Роль рецепции права в развитии правовых систем стран Латинской Америки. Особенности правовых систем стран Латинской Америки. Тенденции к сближению правовых систем стран романо-германской и англосаксонской правовых семей.

Правовая система Японии.

Тема 7. Правовая система общего права (англосаксонская)

Некоторые особенности понятия и содержания общего права. Его становление и развитие. Основные источники англосаксонского права: понятие и виды. Прецедент.

Правовая система Англии. Особенности ее формирования и системы его источников. География распространения английского общего права. Источники и система права в странах англо-американской правовой семьи. Значение и место общего права в правовой системе. Судебный прецедент. Соотношение законодательства и судебного правотворчества. Своеобразие основных правовых институтов и отраслей права. Возрастание роли статутного права. Рост делегированного законодательства. Реформа права.

Правовая система США. Формирование и особенности правовой системы США. Федеральное право и право штатов. Особенности общего права США. Кодификация и систематизация законодательства США. Судебный контроль. Источники американского права. Современные тенденции американского права.

Правовые системы стран Британского содружества. Английское общее право – историческая основа правовых систем Британского содружества.

Тема 8. Социалистическая правовая семья

Социалистическое право как особый исторический тип права. Возникновение и общая характеристика социалистического права. Особенности формирования социалистических правовых систем в различных странах. Источники и основные

отрасли социалистического права. Социалистическое право в федеративном и унитарном государстве. Советская правовая система.

Особенности правовых систем европейских социалистических стран. Особенности правовых систем социалистических государств Азии. Правовая система Кубы. Перспективы развития социалистического права.

Пост социалистическое право – переходный тип.

Тема 9. Религиозные системы. Мусульманская правовая семья

Историческая эволюция мусульманского права. Источники мусульманского права. Доктрина как основной источник мусульманского права. Роль Корана и Сунны и мусульманском праве. Своеобразие основных институтов и отраслей мусульманского права. Государственное и религиозное принуждение. Мусульманское право и закон.

Тема 10. Религиозные системы. Индусская и иудейская правовые семьи

Исторические и религиозные корни индусского права. Классическое индусское право. Влияние английского общего права на индусское право. Источники индусского права. Особенности методов регулирования. Роль государственного принуждения. Механизмы действия индусского права. Правовая система Индии.

Правовая система Израиля. Особенности и важнейшие характеристики.

Тема 11. Смешанные правовые системы

Понятие смешанных правовых систем. Особенности исторического взаимодействия и сочетания элементов романо-германской и англосаксонской правовой семьи в правовых системах различных стран.

Правовые системы канадской провинции Квебек и американского штата Луизиана.

Правовая система ЮАР.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционно го типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Формирование и развитие (идей) сравнительного правоведения. Сравнительное исследование международного и внутригосударственного права	2			9

2	Сравнительное правоведение: наука, метод, учебная дисциплина.	2			8
3	Система юридического образования и подготовки юристов. Структура юридической профессии Классификация основных национальных правовых систем современности. Правовой стиль		2		8
4	Романо-германская правовая семья		2		8
5	Правовая система общего права (англосаксонская)		2		8
6	Правовая система общего права (англосаксонская)		2		8
7	Социалистическая правовая семья ⁹		2		8
8	Религиозные правовые семьи. Мусульманская правовая семья. Индусская и иудейская правовая семья		2		8
ИТОГО		4	12		65

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Формирование и	Освоение	Подготовка реферата или

развитие (идей) сравнительного правоведения. Сравнительное исследование международного и внутригосударственного права	рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	эссе (презентации) по теме
Сравнительное правоведение: наука, метод, учебная дисциплина.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Подготовка реферата или эссе (презентации) по теме
Система юридического образования и подготовки юристов. Структура юридической профессии Классификация основных национальных правовых систем современности. Правовой стиль	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, при желании студента подготовка реферата или эссе (презентации) по теме
Романо-германская правовая семья	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, при желании студента подготовка реферата или эссе (презентации) по теме
Правовая система общего права (англосаксонская)	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, при желании студента подготовка реферата или эссе (презентации) по теме
Правовая система общего права (англосаксонская)	Освоение рекомендованной преподавателем и	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, при желании студента

	методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	подготовка реферата или эссе (презентации) по теме
Социалистическая правовая семья ⁹	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, при желании студента подготовка реферата или эссе (презентации) по теме
Религиозные правовые семьи. Мусульманская правовая семья. Индусская и иудейская правовая семья	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, при желании студента подготовка реферата или эссе (презентации) по теме

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература

1. Саидов, А. Х. Сравнительное правоведение : академический учебник / А.Х. Саидов. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. - 320 с. - ISBN 978-5-00156-021-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1225057> (дата обращения: 29.03.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
2. Чиркин, В. Е. Сравнительное правоведение : учебник / В. Е. Чиркин. - 2-е изд., пересмотр. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. - 320 с. - ISBN 978-5-91768-618-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1896822> (дата обращения: 29.03.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

6.2. Дополнительная литература

1. Гаврилова, А. В. Сравнительное правоведение : учебное пособие / А. В. Гаврилова, В. Н. Казьмин, Е. Л. Комиссарова. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2018. – 198 с. – ISBN 978-5-8353-2400-2. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600144> (дата обращения: 29.03.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Михайлов, А. М. Сравнительное правоведение: догма романо-германского права : учебное пособие для вузов / А. М. Михайлов. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2023. - 465 с. - ISBN 978-5-534-08933-2. - URL: <https://urait.ru/bcode/516936> (дата обращения: 29.03.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Серегин, А. В. Сравнительное правоведение (мир правовых семей) : учебник для вузов / А. В. Серегин. - 2-е изд., испр. - Москва : Юрайт, 2023. - 362 с. - ISBN 978-5-534-16114-4. - URL: <https://urait.ru/bcode/530448> (дата обращения: 29.03.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
4. Чиркин, В. Е. Сравнительное государственное устройство : учебное пособие / В.Е. Чиркин. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. - 448 с. - ISBN 978-5-91768-144-3. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1899575> (дата обращения: 29.03.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Министерство иностранных дел : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 19.02.2022). - Текст : электронный.
2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.02.2018). - Текст : электронный.
3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> дата обращения: 19.03.2022). - Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

-ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.;](http://dlib.eastview.com;)

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.;](http://biblioclub.ru;)

-ЭБС «Юрайт» - [http://www.urait.ru.;](http://www.urait.ru;)

-ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/;](https://www.book.ru/)

-ЭБС «Znaniy.com» - [http://znaniy.com/;](http://znaniy.com/)

-ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/;](http://www.iprbookshop.ru/)

-7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

-AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Сравнительное правоведение» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: (перечислить)

компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на зас
едании кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Дипломатическая академия
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)
«Сравнительное правоведение»
(наименование дисциплины)**

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Международное публичное право

Форма обучения: очная,

Квалификация (степень) выпускника: *Магистр*

Москва

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Сравнительное правоведение» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины «История и методология юридической науки» предусмотрено формирование следующих компетенций: УК-2,1 - Осуществляет управление правовыми проектами на основе различных юридических методологий, возникающих при реализации международного публичного права на основе системного подхода, вырабатывает методологическую комплексную правовую стратегию действий для успешного достижения проектом положительного результата; УК-3,1 Осуществляет организацию и руководство работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели с помощью современных правовых методологий

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ОПК-2,1 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводит экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов с учетом знаний, как это регулируется в различных правовых системах	ОПК-2.1; Самостоятельно готовит экспертные юридические заключения и проводит экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов с учетом знаний, как это регулируется в различных правовых системах	Знать (1): основные требования, предъявляемые к экспертным юридическим заключениям и экспертизам нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах; Знать (2): основные правовые средства, используемые в экспертных юридических заключениях	1.Формирование и развитие (идей) сравнительного правоведения. Сравнительное исследование международного и внутригосударственного права. 2.Сравнительное правоведение: наука, метод, учебная дисциплина 3. Система юридического образования и подготовки юристов. Структура юридической профессии Классификация основных национальных правовых систем современности. Правовой стиль	Контрольные тесты по темам	Устный экзамен

		х и экспертизах нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах; Уметь (1): применять на практике знания об основных требованиях, предъявляемых к экспертным юридическим заключениям и экспертизам нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах;			

		Уметь (2): применять основные правовые средства, используемые в экспертных юридических заключениях и экспертизах нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МЭП и используемых в различных правовых системах.;			
ОПК-2,2 Способен Применять на практике правовые знания в части подготовки юридических заключений, а также проводить анализ нормативных актов	ОПК-2.2; Применяет на практике правовые знания в части подготовки юридических заключений, а также проводить анализ нормативных актов	Знать (1) основные структурные элементы юридического заключения. Знать (2) основы построения и содержания нормативных правовых актов.	1.Формирование и развитие (идей) сравнительного правоведения. Сравнительное исследование международного и внутригосударственного права. Сравнительное правоведение: наука, метод, учебная дисциплина 3. Система юридического	Контрольные тесты по темам	Устный экзамен

			образования и подготовки юристов. Структура юридической профессии Классификация основных национальных правовых систем современности. Правовой стиль		
ОПК-3.1; Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм	ОПК-3.1; Осуществляет квалифицированное толкование правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм	Знать (1): основные требования, предъявляемые к актам толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах; Знать (2): основные правовые средства, используемые в актах толкования правовых актов, в том числе в	1.Формирование и развитие (идей) сравнительного правоведения. Сравнительное исследование международного и внутригосударственного права. 2.Сравнительное правоведение: наука, метод, учебная дисциплина 3. Система юридического образования и подготовки юристов. Структура юридической профессии Классификация основных национальных правовых систем современности. Правовой стиль	Контрольные тесты по темам	

		ситуациях наличия пробелов и коллизий норм в вопросах, связанных с МЭП и используем ые в различных правовых системах; Уметь (1): применять на практике знания об актах толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм в вопросах, связанных с МЭП и используем ые в различных правовых системах; Уметь (2): применять основные правовые средства, используем ые к актам толкования правовых актов, в том			

		числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах.			
ОПК-5,1 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.1; Самостоятельно осуществляет написание юридических документов и разрабатывает проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов используемых в различных правовых системах	Знать (1): основные требования, предъявляемые к составлению юридических документов и разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МЭП и используемых в различных правовых системах; Знать (2): основные правовые средства,	1.Формирование и развитие (идей) сравнительного правоведения. Сравнительное исследование международного и внутригосударственного права. 2.Сравнительное правоведение: наука, метод, учебная дисциплина 3. Система юридического образования и подготовки юристов. Структура юридической профессии Классификация основных национальных правовых систем современности. Правовой стиль	Контрольные тесты по темам	

		используем ые составлении юридически х документов и разработке проектов нормативны х (индивиду льных) правовых актов в вопросах, связанных с МЭП и используем ые в различных правовых системах; Уметь (1): применять на практике знания об основных требованиях , предъявляе мых к составлени ю юридически х документов и разработке проектов нормативны х (индивиду льных) правовых			

		актов в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах; Уметь (2): применять основные правовые средства, при составлении юридических документов и разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах.			
ОПК-5.2 Способен осуществлять самостоятельное написание научно-	ОПК-5.2 осуществляет самостоятельное написание научно-исследовате	Знать (1): Требования, предъявляемые к написанию научно-исследовательской работы;	1.Формирование и развитие (идей) сравнительного правоведения. Сравнительное исследование международного	Контрольные тесты по темам	

исследовате льских работ и разрабатыв ать проекты нормативн ых (индивиду альных) правовых актов в рамках подготовки научно- исследовате льской работы	льских работ и разрабатыв ать проекты нормативн ых (индивиду альных) правовых актов в рамках подготовки научно- исследовате льской работы	Знать (2): Основные требования, предъявляе мые к проектам нормативны х (индивиду альных) правовых актов, разрабатыва емых в рамках подготовки научно- исследовате льской работы; Уметь (1): Применять требования, предъявляе мые к написанию научно- исследовате льской работы	внутригосударс твенного права. 2.Сравнительно е правоведение: наука, метод, учебная дисциплина 3. Система юридического образования и подготовки юристов. Структура юридической профессии Классификация основных национальных правовых систем современности. Правовой стиль		

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Примерная тематика рефератов и эссе по Сравнительному правоведению

1. Понятие сравнительного правоведения. Его задачи и функции
2. Место сравнительного правоведения в системе юридической науки
3. Историко-философское направление сравнительного правоведения в Германии
4. Французская школа сравнительного правоведения
5. Развитие сравнительного права в России
6. Особенности эволюции сравнительного правоведения в Англии и США
7. Понятие и содержание правовой системы, ее элементы
8. Комплексы правовых систем в современном мире
9. Учение Р.Давида о «правовых семьях»
10. Понятие «правовой стиль» в концепции К.Цвайгерта и Х.Кетца.
11. Критерии классификации правовых систем современности в работах российских ученых Ю.А.Тихомирова, М.Н.Марченко, А.Х.Саидова, В.Е.Чиркина
12. Французское право как модель французской правовой группы.
13. Право ФРГ – модель германской правовой группы
14. Формирование правовых систем Латинской Америки
15. Особенности правовых систем Латинской Америки
16. Развитие статутного права
17. Английское право
18. Особенности современной правовой системы Великобритании
19. Особенности правовой системы США
20. Особенности правового развития отдельных штатов (Луизиана, Калифорния, Невада)
21. История возникновения и основные принципы исламского права.
22. Шариат и его основные части
23. Древневосточная религиозная семья
24. Обычное право Центральной Африки
25. Индусское право
26. Социалистическое право
27. Постсоциалистическое право
28. Правовые системы Китая и Японии

Примерная тематика презентаций по Сравнительному правоведению

1. Англо-саксонская правовая семья
2. Романо-германская правовая семья
3. Правовая система США
4. Социалистическая правовая семья
5. Правовая система КНР
6. Мусульманская правовая семья
7. Индусская правовая семья
8. Иудейская правовая семья
9. Семья традиционного (обычного) права
10. Скандинавская правовая семья
11. Иберийская правовая семья
12. Смешанные правовые системы: их виды и особенности

Критерии оценки рефератов (эссе) и презентаций

Реферат оценивается научным руководителем исходя из установленных кафедрой показателей и критериев оценки реферата.

Критерии и показатели, используемые при оценивании рефератов (эссе) и презентаций

Критерии	Показатели
1. Новизна реферированного текста Макс. - 2 балла	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. - 3 балла	- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
3. Обоснованность выбора источников Макс. - 2 балла	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме

	(журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
4. Соблюдение требований к оформлению Макс. - 2 баллов	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.
5. Грамотность Макс. - 2 балла	- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль

Оценивание рефератов (эссе) и презентаций

Реферат оценивается по 10 балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

- 9 – 10 баллов – «отлично»;
- 7 - 8 баллов – «хорошо»;
- 4 - 6 баллов – «удовлетворительно»;
- менее 4 баллов – «неудовлетворительно».

Баллы учитываются в процессе текущей оценки знаний программного материала.

Вопросы к экзамену по Сравнительному правоведению

1. Зарождение и развитие идей сравнительного правоведения в древнем мире.
2. Зарождение и развитие идей сравнительного правоведения в средние века.
3. Развитие идей сравнительного правоведения в дореволюционной России.
4. Развитие сравнительного правоведения в СССР.
5. Современный этап развития сравнительного правоведения и его эволюция (или же можно по государствам).
6. Сравнительное правоведение и международное научное сотрудничество.
7. Понятие сравнительного правоведения (терминологический и содержательный аспекты): спор о предмете сравнительного правоведения.
8. Предмет сравнительного правоведения: его сущность и содержание: объект исследования и предмет сравнительного правоведения.
9. Сравнительное правоведение как наука и учебная дисциплина.
10. Принципы сравнительного правоведения.
11. Соотношение сравнительного правоведения с другими юридическими науками.
12. Сравнительно-правовой метод как частно-научный метод юридической науки.
13. Теория сравнительного правового метода. Основные виды сравнительно правовых исследований.
14. Основные цели сравнительного правоведения.
15. Функции сравнительного правоведения.
16. Место и роль сравнительного правоведения в системе юридического образования.
17. Основные общие черты и признаки внутригосударственного права.
18. Роль источников права во внутригосударственном и международном праве.
19. Соотношение международного и внутригосударственного права: основные теории.
20. Влияние международного права на развитие внутригосударственного. Общее и особенное у международного права и внутригосударственных правовых систем.
21. Механизм сближения национальных правовых систем на основе международных договоров.
22. Сравнительное правоведение и международное частное право.
23. Правовая семья как специфическая категория сравнительного правоведения.
24. Учение о правовых семьях. Основные правовые системы современности
25. Правовое образование в школьных и внешкольных учреждениях образования.
26. Школьные правовые олимпиады.
27. Программа юридического образования (обязательные и факультативные предметы).
28. Национальные особенности структуры юридической профессии в Англии.

29. Национальные особенности структуры юридической профессии в Франции.
30. Национальные особенности структуры юридической профессии в Германии.
31. Национальные особенности структуры юридической профессии в США.
32. Национальные особенности структуры юридической профессии в России.
33. Общая характеристика романо-германской правовой семьи.
34. Французское право – модель французской правовой группы.
35. Право Германии – модель германской правовой группы.
36. Правовые системы Скандинавских стран.
37. Правовые системы стран Латинской Америки.
38. Правовая система Японии.
39. Правовая система общего права (англосаксонская).
40. Правовая система Англии.
41. Правовая система США.
42. Правовые системы стран Британского содружества.
43. Социалистическая правовая семья.
44. Особенности правовых систем социалистических государств Азии.
45. Правовая система Кубы.
46. Африканская правовая семья.
47. Индусское право.
48. Мусульманская правовая семья.
49. Правовые системы Дальнего Востока.
50. Правовая система КНР.
51. Смешанные правовые системы.
52. Правовые системы канадской провинции Квебек и американского штата Луизиана.
53. Правовая система Израиля.
54. Правовая система ЮАР.

Критерии оценки на устном экзамене:

Оценка **«ОТЛИЧНО» (55-60 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (39-54 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует

систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (29-38 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 29 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

3.1. Оц

еночные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *контрольные тесты*.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольные тесты по отдельным темам курса	Средство проверки умений применять полученные знания для ответов на контрольные вопросы в тестах	Комплект контрольных тестов

Приложение 1,5

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: экзамен.

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Экзамен	Устный экзамен	Перечень вопросов

Тест по сравнительному правоведению для текущей аттестации

1. I Международный конгресс сравнительного права был проведен

- а) в 1869 г.;
- б) в 1900 г.;
- в) в 1898 г.

2. Какая цель сравнительного правоведения заключается в необходимости повышения общей культуры студентов?

- а) научно-познавательная;
- б) практико-прикладная;
- в) учебно-воспитательная.

3. Международная ассоциация юридических наук – МАЮН – основана
- а) в 1955 г. в Париже;
 - б) в 1924 г. в Гааге;
 - в) в 1960 г. на базе Страсбургского университета.
4. Французские ученые Э. Ламберт и Р. Салей организовали
- а) Общество по изучению сравнительного законодательства;
 - б) I Международный конгресс сравнительного права;
 - в) МАЮН.
5. Сравнительное правоведение как самостоятельная научная дисциплина сложилось
- а) во второй половине XIX в.;
 - б) в первой половине XX в.;
 - в) во второй половине XX в.
6. Название труда Ш. Монтескье, в котором он сопоставляет различные правовые системы
- а) «Политика»;
 - б) «О духе законов»;
 - в) «О законах».
7. Французские ученые, занимавшиеся сравнительным правоведением –
- а) Х. Кох, У. Магнус, П. Винклер фон Морефельс;
 - б) К. Цвайгерт, Х. Кетц;
 - в) Р. Давид, К. Жоффре-Спинози.
8. Авторы труда «Международное частное право и сравнительное правоведение»
- а) Х. Кох, У. Магнус, П. Винклер фон Морефельс;
 - б) К. Цвайгерт, Х. Кетц;
 - в) Р. Давид, К. Жоффре-Спинози.
9. Практико-прикладная функция сравнительного правоведения осуществляется
- а) при выявлении основных закономерностей правового развития;
 - б) при выработке правового мышления, повышения правовой культуры;
 - в) при подготовке и толковании международных правовых актов.
10. Сравнительное правоведение в России
- а) не развивалось до 1917;
 - б) не развивалось до середины 80-х гг. XX в.;
 - в) развивается с XIX в. по настоящее время.
11. Значение термина «сравнительное правоведение»
- а) метод;

- б) наука;
- в) учебная дисциплина;
- г) все ответы верны.

12. Сравнительное правоведение, выявляя общее, особенное и единичное в правовых системах современности, характеризуется как

- а) наука;
- б) метод;
- в) учебная дисциплина.

13. Сравнительное правоведение как совокупность научных знаний о правовых системах современности, материально представленная множеством книг, брошюр, статей, научных докладов –

- а) наука;
- б) метод;
- в) учебная дисциплина.

14. Сравнительное правоведение как предмет преподавания в высших учебных заведениях –

- а) наука;
- б) метод;
- в) учебная дисциплина.

15. По статусу и содержанию сравнительное правоведение –

- а) только метод;
- б) только наука;
- в) в литературе нет единого мнения на этот счет.

16. Соотношение предмета и объекта сравнительного правоведения

- а) тождественны;
- б) объект – это проявление предмета в реальности;
- в) предмет сравнительного правоведения исследуется и другими науками, а объект – нет.

17. В объект сравнительного правоведения входят

- а) только правовые явления и процессы;
- б) только неправовые явления;
- в) правовые и неправовые явления и процессы.

18. Значение сравнительного правоведения выражается

- а) в изучении только позитивного зарубежного опыта;
- б) в изучении только негативного зарубежного опыта;
- в) в изучении позитивного и негативного зарубежного опыта.

19. Принцип сравнимости рассматриваемых сравнительным правоведением явлений означает, что

- а) между объектами должна существовать прямая связь;
- б) сравниваются норма с нормой, отрасль с отраслью и т. д.;
- в) установление не только общих черт и признаков, но и их особенностей, а также специфических признаков.

20. Принцип строгого соответствия друг другу различных уровней, форм и видов элементов сравниваемых систем означает

- а) между объектами должна существовать прямая связь;
- б) сравниваются норма с нормой, отрасль с отраслью и т. д.;
- в) установление не только общих черт и признаков, но и их особенностей, а также специфических признаков.

21. Сравнительно-правовое исследование является

- а) частно-научным методом;
- б) общенаучным методом;
- в) не является методом

22. Соотношение сравнения и сравнительного метода

- а) тождественны;
- б) прием сравнения используется только в сравнительно-правовом методе;
- в) прием сравнения используется в разных методах.

23. Когда сравнение носит исторический характер, оно называется

- а) диахронное;
- б) синхронное;
- в) внешнее.

24. Сравнение, которое позволяет дать общую характеристику определенной национальной правовой системе

- а) функциональное;
- б) внутреннее;
- в) внешнее.

25. Сравнение на уровне правовых норм и институтов

- а) микросравнение;
- б) макросравнение;
- в) внешнее.

26. Формально-юридический анализ – это

- а) нормативное сравнение;
- б) функциональное сравнение;
- в) только внутреннее сравнение.

27. Критерием сравнения являются нормы и институты

- а) нормативное сравнение;
- б) функциональное сравнение;
- в) только внутреннее сравнение.

28. Функциональное сравнение первоначально было предложено

- а) немецким философом права М. Соломоном;
- б) Цвайгертом;
- в) Рейнштайном.

29. Сравнение – это

- а) неотъемлемая часть человеческого мышления;
- б) общенаучный и логический прием познания;
- в) оба ответа верны.

30. Функциональное сравнение

- а) сравнение идет от нормы к социальному факту;
- б) сравнение идет от социального факта к его правовому регулированию;
- в) можно определить как исследование различных социальных и правовых проблем различными правовыми системами.

Критерии оценки тестов:

Критерии оценки:	
Макс. 9-10 баллов	26-30 правильных ответов (80-100 % ответов)
6-8 баллов	18 -25 правильных ответов (67-79 % ответов)
3-5 баллов	10-17 правильных ответов (50-66 % ответов)
0-2 балла	0-9 правильных ответов (менее 50% ответов)

Результатом освоения дисциплины «Сравнительное правоведение» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
	навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции	
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции	Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие знаний материала дисциплины, практических умений и навыков	отсутствие теоретических знаний, отсутствие

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное публичное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: магистр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 4 з.е.

в академических часах: 144 ак.ч.

Авторы: к.ю.н., доц. Базыкин А.Е., к.ю.н., доц. Лебедева М.А. Правовое регулирование информационных технологий: Рабочая программа дисциплины (модуля). – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Правовое регулирование информационных технологий» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное публичное право» составлена к.ю.н., доц. Базыкиным А.Е., к.ю.н., доц. Лебедевой М.А. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1451.

Руководитель ОПОП

Ястребова А. Ю.

Директор библиотеки

Толкачева Ю. В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 20 января 2023 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой

Международного права

Данельян А. А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии
от 23 марта 2023 г., протокол № 5

Председатель УМС

Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 29 марта 2023 г., протокол № 3

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели: формирование знаний об основных понятиях в сфере информационных технологий, государственной политике в информационной сфере, основах правового регулирования информационных технологий в Российской Федерации, на международном уровне и в зарубежных странах.

Задачи:

- ознакомление с понятием информации, информационных процессов, информационных систем и информационных технологий;
- уяснения понятия информационной безопасности и места информационной безопасности в системе государственной безопасности;
- формирование представления о современных технологиях (технология блокчейн, искусственный интеллект, Big Data, облачные технологии и др.) и проблемах, возникающих с их правовым регулированием;
- ознакомление с понятиями электронного документооборота, электронного документа, электронной подписи и режимом ее использования;
- изучение основ электронной коммерции, ее субъектного состава (в том числе правового положения информационных посредников);
- изучение понятия и основных направлений информатизации государственного управления, правотворческой деятельности, деятельности судов общей юрисдикции и арбитражных судов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК-1.1. Анализирует правоприменительную практику с использованием информационных технологий	Знать: понятие, основные свойства, виды информации, критерии выбора способа анализа правовой информации в зависимости от ее вида; Знать: современные информационные технологии, используемые для анализа правоприменительной практики; Уметь: выбирать способ анализа правовой информации в зависимости от ее вида; Уметь: анализировать правоприменительную практику с использованием современных информационных технологий;
		ОПК-1.2. Проводит анализ судебной практики	Знать: основные способы работы со сложившейся

			правоприменительной практикой; Знать: основные справочные правовые системы и иные программные средства в сфере работы с правоприменительной практикой; Уметь: анализировать сложившуюся правоприменительную практику;
2	ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК-6.1. Обеспечивает соблюдение принципов этики юриста в цифровой среде	Знать: правила поведения юриста в цифровой среде («цифровой этикет»); Знать: необходимые меры, предпринимаемые юристом для защиты данных клиентов и других лиц в цифровой среде (коммерческая и иная охраняемая законом тайна, персональные данные); Знать: требования информационной безопасности; Уметь: предотвращать совершение правонарушений, связанных с разглашением данных клиентов и других лиц (коммерческая и иная охраняемая законом тайна, персональные данные) с использованием информационных технологий.
		ОПК-6.2. Обеспечивает соблюдение принципов научной этики при подготовке научно-исследовательских работ	Знать: основы научной этики; Уметь: осуществлять подготовку и проведение научных исследований с соблюдением основ научной этики.
3.	ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.1. Применяет информационные технологии и использовать правовые базы данных в зависимости от вида профессиональной деятельности	Знать: основные справочные правовые системы и иные программные средства для поиска и анализа правовой информации; Знать: информационные системы судов общей юрисдикции и арбитражных судов для получения информации о ходе судебного процесса/иные информационные системы правоприменительной деятельности; Знать: информационные технологии и информационные системы, используемые для проведения судебных заседаний,

			заседаний в государственных органах и т.д. (онлайн-заседаний, участия в судебном заседании посредством систем видеоконференц-связи и др.). Уметь: пользоваться справочными правовыми системами и иными программными средствами для поиска и анализа правовой информации; Уметь: пользоваться информационными системами и информационными технологиями для получения информации о ходе судебного процесса и проведения заседаний;
		ОПК-7.2. Применяет информационные технологии и использует правовые базы данных для решения научно-исследовательских задач	Знать: информационные технологии и основные правовые базы, необходимые для подготовки научно-исследовательских работ; Уметь: пользоваться информационными технологиями и основными правовыми базами для подготовки научно-исследовательских работ.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	16,3				16,3
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	12				12
• занятия лекционного типа	4				4
• занятия семинарского типа:					
практические занятия	8				8
лабораторные занятия	4				4
в том числе занятия в интерактивных формах					
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий					
2. Самостоятельная работа студентов, всего	127,7				127,7
• курсовая работа (проект)					
• др. формы самостоятельной работы:					

– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы		110				110
– Выполнение заданий по практическим занятиям		11,7				11,7
3.Промежуточная аттестация: <i>экзамен, зачет с оценкой, зачет</i>		Зачет с оценкой				
ИТОГО:	Ак.часов	144				
Общая трудоемкость	зач. ед.	4				

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Основные понятия в сфере правового регулирования информационных технологий

Понятие информации. Основные свойства информации, влияющие на ее правовое регулирование. Виды информации. Виды информации в зависимости от уровня доступа (общедоступная информация, информация ограниченного доступа). Виды информации в зависимости от порядка ее предоставления или распространения.

Понятие информационных процессов. Виды информационных процессов (сбор информации, передача информации, обработка информации, хранение информации, тиражирование информации, распространение информации).

Основные средства организации информации (каталогизация, классификация, тезаурусы).

Понятие информационной системы. Классификация информационных систем. Автоматизированная информационная система. Типы автоматизированных информационных систем (автоматизированные информационно-справочные системы, автоматизированные информационно-логические системы, автоматизированные рабочие места и др.). Поисковая система и оператор поисковой системы.

Понятие информационных технологий. Виды информационных технологий. Биоинформационные технологии.

Информационно-телекоммуникационная сеть. Сеть Интернет.

Тема 2. Современные технологии и правовое регулирование

Технология блокчейн. Понятие криптовалюты. Проблемы правовой регламентации криптовалюты. Современные механизмы финансирования и инвестирования. ICO (Initial Coin Offering). Краудфандинг.

Искусственный интеллект и робототехника. Понятие искусственного интеллекта (artificial intelligence). Понятие нейросети. Проблемы правовой регламентации искусственного интеллекта.

Технология больших данных (Big Data). Big Data и персональные данные.

Облачные сервисы и технологии. Интернет вещей.

Тема 3. Правовое регулирование информационных технологий в Российской Федерации, на международном уровне и в зарубежных странах

Источники правового регулирования отношений в сфере информации, информационных технологий и защите информации. Основные положения

Федерального закона от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Положения Гражданского кодекса Российской Федерации об информации. Иные федеральные законы в сфере информации, информационных технологий и защиты информации (Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральный закон от 07.07.2003 N 126-ФЗ «О связи», Закон РФ от 21.07.1993 N 5485-1 «О государственной тайне», Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ «О коммерческой тайне» и др.). Подзаконные акты в сфере информации, информационных технологий и защиты информации. Государственная политика Российской Федерации в информационной сфере. Понятие информационной безопасности и место информационной безопасности в системе национальной безопасности. Основные положения Доктрины информационной безопасности Российской Федерации (Указ Президента РФ от 05.12.2016 N 646).

Международные договоры в сфере информации, информационных технологий и защиты информации. Окинавская хартия глобального информационного общества (принята на о. Окинава 22.07.2000).

Типовые законы и руководства Комиссии ООН по праву международной торговли (Типовой закон ЮНСИТРАЛ 1996 г. «Об электронной торговле», Типовой закон ЮНСИТРАЛ 2001 г. «Об электронных подписях» и др.).

Регулирование информации, информационных технологий и защиты информации в рамках Совета Европы. Конвенция Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных 1981 г. N 108. Конвенция Совета Европы об информации относительно иностранного законодательства 1968 г. N 62. Конвенция Совета Европы о преступности в сфере компьютерной информации 1991 г.

Регулирование информации, информационных технологий и защиты информации в Европейском Союзе (Регламент N 2016/679 Европейского парламента и Совета Европейского Союза «О защите физических лиц при обработке персональных данных и о свободном обращении таких данных, а также об отмене Директивы 95/46/ЕС (Общий Регламент о защите персональных данных)», Директива 2000/31/ЕС Европейского парламента и Совета Европейского Союза «О некоторых правовых аспектах информационных услуг на внутреннем рынке, в частности, об электронной коммерции (Директива об электронной коммерции)» и др.).

Двусторонние международные договоры в сфере информации, информационных технологий и защиты информации.

Правовое регулирование информационных технологий в зарубежных странах.

Тема 4. Основы электронного документооборота

Понятие электронного документа. Юридическая сила электронного документа. Использование электронного документа в качестве доказательства в гражданском и арбитражном процессе. Понятие электронного документооборота. Подтверждение подлинности (аутентификация), идентификация и авторизация. Электронная подпись.

Тема 5. Основы электронной коммерции

Понятие электронной коммерции. Субъектный состав электронной коммерции. Юрисдикционные аспекты электронной коммерции. Особенности заключения,

исполнения, изменения и прекращения договоров в сети Интернет. Использование сообщений по электронной почте и распечаток с Интернет-сайтов как доказательств в гражданском и арбитражном процессе. Понятие Интернет-сайта (веб-сайта) и субъекты, участвующие в его разработке и функционировании. Выбор и регистрация доменного имени. Споры в сфере доменных имен. Использование Интернет-сайта в электронной коммерции. Электронные платежи в сфере электронной коммерции. Реклама в сфере электронной коммерции. Защита персональных данных в сети Интернет.

Тема 6. Понятие и основные направления информатизации государственного управления, правотворческой деятельности, деятельности судов общей юрисдикции и арбитражных судов

Использование информационных технологий в органах государственной власти. Информационная система «ГАС Управление». Информационная система ГАС «Выборы».

Понятие «электронное правительство». Государственная политика в области формирования «электронного правительства».

Автоматизированные информационные системы Федерального Собрания. Автоматизированные информационные системы Министерства юстиции Российской Федерации.

Информатизация правоприменительной деятельности. Основные положения Федеральной целевой программы «Развитие судебной системы России на 2013 - 2024 годы» (Постановление Правительства РФ от 27.12.2012 N 1406) и Концепции развития информатизации судов до 2020 года (Постановление Президиума Совета судей Российской Федерации от 19 февраля 2015 г. N 439). Понятие «электронного правосудия». Представление в суд документов в электронном виде. Участие в судебном заседании посредством систем видеоконференц-связи.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Тема 1. Основные понятия в сфере правового регулирования информационных технологий	2			15
2	Тема 2. Современные технологии и правовое регулирование	2	2		20
3	Тема 3. Правовое регулирование информационных технологий в Российской Федерации, на международном уровне и в зарубежных странах		2		25
4	Тема 4. Основы электронного		2		20

	документооборота				
5	Тема 5. Основы электронной коммерции		2	2	20
6	Тема 6. Понятие и основные направления информатизации государственного управления, правотворческой деятельности, деятельности судов общей юрисдикции и арбитражных судов			2	27,7
ИТОГО		4	8	4	127,7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема № 1. Основные средства организации информации (каталогизация, классификация, тезаурусы). Поисковая система и оператор поисковой системы. Биоинформационные технологии.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 2. Облачные сервисы и технологии. Интернет вещей.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 3. Регулирование информации, информационных технологий и защиты информации в рамках Совета Европы. Конвенция Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных 1981 г. N 108. Конвенция Совета Европы об информации относительно иностранного законодательства 1968 г. N 62. Конвенция Совета Европы о преступности в сфере компьютерной информации 1991 г. Регулирование информации, информационных технологий и	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам

защиты информации в Европейском Союзе (Регламент N 2016/679 Европейского парламента и Совета Европейского Союза «О защите физических лиц при обработке персональных данных и о свободном обращении таких данных, а также об отмене Директивы 95/46/ЕС (Общий Регламент о защите персональных данных)», Директива 2000/31/ЕС Европейского парламента и Совета Европейского Союза «О некоторых правовых аспектах информационных услуг на внутреннем рынке, в частности, об электронной коммерции (Директива об электронной коммерции)» и др.). Двусторонние международные договоры в сфере информации, информационных технологий и защиты информации. Правовое регулирование информационных технологий в зарубежных странах.		
Тема № 4. Подтверждение подлинности (аутентификация), идентификация и авторизация.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 5. Электронные платежи в сфере электронной коммерции. Реклама в сфере электронной коммерции.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 6. Использование информационных технологий в органах государственной власти. Информационная система «ГАС Управление». Информационная система ГАС «Выборы».	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины

«Правовое регулирование информационных технологий» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

1. Окинавская хартия глобального информационного общества (принята на о. Окинава 22.07.2000) // Дипломатический вестник. - 2000. - N 8. - С. 51 - 56. - Текст: непосредственный.

2. Конвенция о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных (заключена в г. Страсбурге 28.01.1981) // СЗ РФ. – 2014. - N 5. - ст. 419. - Текст: непосредственный.

3. Европейская конвенция об информации относительно иностранного законодательства (ETS N 62) (заключена в г. Лондоне 07.06.1968) // Бюллетень международных договоров. - 2000. - N 1. - С. 22 - 32. - Текст: непосредственный.

4. Соглашение между Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Беларусь о сотрудничестве в области защиты информации (заключено в г. Москве 09.07.1997) // Бюллетень международных договоров. - 1997. - N 10. - С. 71 - 73. - Текст: непосредственный.

5. Соглашение между Правительством Российской Федерации и Правительством Киргизской Республики о сотрудничестве в области информации (заключено в г. Москве 13.01.1999) // Бюллетень международных договоров. - 2006. - N 11. - С. 21 - 23. - Текст: непосредственный.

6. Типовой закон ЮНСИТРАЛ об электронной торговле (принят в г. Нью-Йорке 28.05.1996 - 14.06.1996 на 29-й сессии ЮНСИТРАЛ) // Комиссия ООН по праву международной торговли. - Ежегодник. - 1996 год. - Т. XXVII. - Нью-Йорк: Организация Объединенных Наций, 1998. - С. 319 - 323. - Текст: непосредственный.

7. Типовой закон ЮНСИТРАЛ о международных кредитовых переводах (принят в 1992 году) // Комиссия ООН по праву международной торговли. - Ежегодник. - 1992 год. - Т. XXIII. - Нью-Йорк: Организация Объединенных Наций, 1994. - С. 661 - 671. - Текст: непосредственный.

8. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»: ред. от 29.12.2022: с изм. и доп., вступ. в силу с 09.01.2023. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/ (дата обращения: 12.02.2023). - Текст: электронный.

9. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»: ред. от 14.07.2022. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61801/ (дата обращения: 12.02.2023). - Текст: электронный.
10. Федеральный закон от 07.07.2003 N 126-ФЗ «О связи»: ред. от 14.07.2022: с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2023. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_43224/ (дата обращения: 12.02.2023). - Текст: электронный.
11. Закон РФ от 21.07.1993 N 5485-1 «О государственной тайне»: ред. от 05.12.2022. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_2481/ (дата обращения: 12.02.2023). - Текст: электронный.
12. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ «О коммерческой тайне»: ред. от 14.07.2022. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48699/ (дата обращения: 12.02.2023). - Текст: электронный.
13. Федеральный закон от 06.04.2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи»: ред. от 28.12.2022. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_112701/ (дата обращения: 12.02.2023). - Текст: электронный.
14. Федеральный закон от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе»: ред. от 05.12.2022. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_58968/ (дата обращения: 12.02.2023). - Текст: электронный.
15. Указ Президента РФ от 06.03.1997 N 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»: ред. от 13.07.2015. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_13532/ (дата обращения: 12.02.2023). - Текст: электронный.
16. Указ Президента РФ от 05.12.2016 N 646 «Об утверждении Доктрины информационной безопасности Российской Федерации». - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_208191/ (дата обращения: 12.02.2023). - Текст: электронный.
17. Постановление Правительства РФ от 27.12.2012 N 1406 «О федеральной целевой программе «Развитие судебной системы России на 2013 - 2024 годы»: ред. от 20.10.2022. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140638/ (дата обращения: 12.02.2023). - Текст: электронный.

6.2. Основная литература

1. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для вузов /под общей редакцией П. У. Кузнецова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 325 с. - ISBN 978-5-534-02598-9. - URL: <https://urait.ru/bcode/510646> (дата обращения: 12.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
2. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для вузов / под редакцией В. Д. Элькина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 472 с. - ISBN 978-5-534-12733-1. - URL: <https://urait.ru/bcode/510571> (дата обращения: 12.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Гаврилов, Л. П. Электронная коммерция : учебник и практикум для вузов / Л. П. Гаврилов. - 5-е изд. - Москва : Юрайт, 2023. - 563 с. – ISBN 978-5-534-15935-6. - URL: <https://urait.ru/bcode/510301> (дата обращения: 12.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
2. Информационное право : учебник для вузов / под редакцией М. А. Федотова. - Москва : Юрайт, 2023. - 497 с. - ISBN 978-5-534-10593-3. - URL: <https://urait.ru/bcode/511922> (дата обращения: 12.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
3. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности : учебник и практикум для вузов / под редакцией Т. А. Поляковой, А. А. Стрельцова. - Москва : Юрайт, 2023. - 325 с. - ISBN 978-5-534-03600-8. - URL: <https://urait.ru/bcode/511239> (дата обращения: 12.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
4. Правовая информатика : учебник и практикум для вузов / под редакцией С. Г. Чубуковой. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 314 с. - ISBN 978-5-534-03900-9. - URL: <https://urait.ru/bcode/510703> (дата обращения: 12.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Комиссия ООН по праву международной торговли: официальный сайт. - URL: <https://uncitral.un.org/> (дата обращения: 12.02.2023). – Текст: электронный.
2. Законодательство Европейского Союза: официальный сайт. - URL: <http://eur-lex.europa.eu> (дата обращения: 12.02.2023). – Текст: электронный.
3. Государственная автоматизированная информационная система «Управление»: официальный сайт. - URL: <https://gasu.gov.ru/> (дата обращения: 12.02.2023). – Текст: электронный.
4. Система «Электронное правосудие»: официальный сайт. – URL: <https://kad.arbitr.ru/> (дата обращения: 12.02.2023). – Текст: электронный.
5. Московский городской суд и районные суды г. Москвы: официальный сайт. – URL: <https://mos-gorsud.ru/> (дата обращения: 12.02.2023). – Текст: электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

1. СПС «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 12.02.2023). – Текст: электронный.

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;

-ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;

-ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;

-ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;

-ЭБС «Znaniy.com» - <http://znaniy.com/>;

-ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru>;

-7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

-AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Правовое регулирование информационных технологий» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной

аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации:

компьютерным классом;

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

Правовое регулирование информационных технологий

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное публичное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: магистр

Москва

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Правовое регулирование информационных технологий» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии.

Рабочей программой дисциплины «Правовое регулирование информационных технологий» предусмотрено формирование следующих компетенций:

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения

ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений

ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК-1.1. Анализирует правоприменительную практику с использованием информационных технологий	Знать (1): понятие, основные свойства, виды информации, критерии выбора способа анализа правовой информации в зависимости от ее вида; Знать (2): современные информационные технологии, используемые для анализа правоприменительной практики; Уметь (1): выбирать способ анализа правовой информации в зависимости от ее вида; Уметь (2): анализировать правоприменительную практику с использованием современных	Тема 1. Основные понятия в сфере правового регулирования информационных технологий Тема 2. Современные технологии и правовое регулирование Тема 3. Правовое регулирование информационных технологий в Российской Федерации, на международном уровне и в зарубежных странах Тема 4. Основы электронного документооборота Тема 5. Основы электронной коммерции Тема 6. Понятие и основные направления	Контрольная работа	Устный зачет с оценкой

		информационных технологий;	информатизации государственного управления, правотворческой деятельности, деятельности судов общей юрисдикции и арбитражных судов		
	ОПК-1.2. Проводит анализ судебной практики	Знать (1): основные способы работы со сложившейся правоприменительной практикой; Знать (2): основные справочные правовые системы и иные программные средства в сфере работы с правоприменительной практикой; Уметь (1): анализировать сложившуюся правоприменительную практику;			
ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК-6.1. Обеспечивает соблюдение принципов этики юриста в цифровой среде	Знать (1): правила поведения юриста в цифровой среде («цифровой этикет»); Знать (2): необходимые меры, предпринимаемые юристом для защиты данных клиентов и других лиц в цифровой среде (коммерческая и иная охраняемая законом тайна, персональные			

		данные); Знать (3): требования информационной безопасности; Уметь (1): предотвращать совершение правонарушений, связанных с разглашением данных клиентов и других лиц (коммерческая и иная охраняемая законом тайна, персональные данные) с использованием информационных технологий.			
	ОПК-6.2. Обеспечивает соблюдение принципов научной этики при подготовке научно- исследовательских работ	Знать (1): основы научной этики; Уметь (1): осуществлять подготовку и проведение научных исследований с соблюдением основ научной этики.			
ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы	ОПК-7.1. Применяет информационные технологии и использовать правовые базы данных в	Знать (1): основные справочные правовые системы и иные программные средства для поиска и анализа правовой			

данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	зависимости от вида профессиональной деятельности	информации; Знать (2): информационные системы судов общей юрисдикции и арбитражных судов для получения информации о ходе судебного процесса/иные информационные системы правоприменительной деятельности; Знать (3): информационные технологии и информационные системы, используемые для проведения судебных заседаний, заседаний в государственных органах и т.д. (онлайн-заседаний, участия в судебном заседании посредством систем видеоконференц-связи и др.). Уметь (1): пользоваться справочными правовыми системами и иными			

		программными средствами для поиска и анализа правовой информации; Уметь (2): пользоваться информационными системами и информационными технологиями для получения информации о ходе судебного процесса и проведения заседаний;			
	ОПК-7.2. Применяет информационные технологии и использует правовые базы данных для решения научно-исследовательских задач	Знать (1): информационные технологии и основные правовые базы, необходимые для подготовки научно-исследовательских работ; Уметь (1): пользоваться информационными технологиями и основными правовыми базами для подготовки научно-исследовательских работ.			

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Контрольная работа (примерные вопросы)

1. Какие подходы к понятию информации существуют?
2. Каковы основные свойства информации, влияющие на ее правовое регулирование?
3. Какие виды информации выделяются в зависимости от уровня доступа, в зависимости от порядка ее предоставления или распространения?
4. Что понимается под информационными процессами?
5. Какие виды информационных процессов выделяют?
6. Каковы основные средства организации информации?
7. Что понимается под информационной системой?
8. Какие виды информационных систем выделяют?
9. Что понимается под информационными технологиями?
10. Какие виды информационных технологий выделяют?
11. Что понимается под информационно-телекоммуникационной сетью?
12. Каковы основные характеристики сети Интернет, влияющие на ее правовое регулирование?
13. Что понимается под электронным документом? Какова юридическая сила электронного документа?
14. Что понимается под электронной подписью? Какие виды электронной подписи существуют?
15. Что такое технология блокчейн?
16. Что такое криптовалюта? Каков ее правовой режим?
17. Каковы современные механизмы финансирования и инвестирования?
18. Что понимается под искусственным интеллектом (artificial intelligence) и нейросетью? Каковы основные проблемы правовой регламентации искусственного интеллекта?
19. Что такое технология больших данных (Big Data)?
20. Что такое облачные сервисы и технологии?
21. Как осуществляется правовое регулирование информационных технологий в Российской Федерации?
22. Каковы основные источники правового регулирования отношений в сфере информации, информационных технологий и защите информации?
23. Каковы цели и основные направления государственной политики Российской Федерации в информационной сфере?
24. Что понимается под информационной безопасностью? Каково место информационной безопасности в системе национальной безопасности?
25. Каковы основные положения Доктрины информационной безопасности

Российской Федерации?

26. Как осуществляется международное регулирование информационных технологий?
27. Каковы основные типовые законы и руководства Комиссии ООН по праву международной торговли в сфере электронной коммерции?
28. Как осуществляется регулирование информации, информационных технологий и защиты информации в рамках Совета Европы?
29. Как осуществляется регулирование информации, информационных технологий и защиты информации в Европейском Союзе?
30. Как осуществляется правовое регулирование информационных технологий в зарубежных странах?
31. Что понимается под электронной коммерцией?
32. Каковы основные особенности заключения, исполнения, изменения и прекращения договоров в сети Интернет?
33. Каково понятие Интернет-сайта (веб-сайта)? Как Интернет-сайт используется в электронной коммерции?
34. Как защитить персональные данные в сети Интернет?
35. Каковы основные направления использования информационных технологий в органах государственной власти?
36. Что такое «электронное правительство»? Каковы основные цели и направления государственной политики в области формирования «электронного правительства»?
37. Каковы основные направления информатизации правоприменительной деятельности?
38. Что понимается под «электронным правосудием»?

Вопросы для проведения зачета с оценкой

1. Понятие и виды информации. Основные свойства информации, влияющие на ее правовое регулирование.
2. Понятие и виды информационных процессов.
3. Основные средства организации информации.
4. Понятие информационной системы. Классификация информационных систем.
5. Понятие и виды информационных технологий.
6. Понятие информационно-телекоммуникационной сети. Сеть Интернет.
7. Понятие и юридическая сила электронного документа.
8. Понятие и виды электронной подписи.
9. Технология блокчейн.
10. Понятие криптовалюты. Современные механизмы финансирования и инвестирования. ICO (Initial Coin Offering). Краудфандинг.
11. Искусственный интеллект и робототехника. Проблемы правовой регламентации искусственного интеллекта.
12. Технология больших данных (Big Data). Big Data и персональные данные.
13. Облачные сервисы и технологии.

14. Правовое регулирование информационных технологий в Российской Федерации.
15. Источники правового регулирования отношений в сфере информации, информационных технологий и защите информации.
16. Государственная политика Российской Федерации в информационной сфере.
17. Понятие информационной безопасности и место информационной безопасности в системе национальной безопасности.
18. Основные положения Доктрины информационной безопасности Российской Федерации.
19. Международные договоры в сфере информации, информационных технологий и защиты информации.
20. Типовые законы и руководства Комиссии ООН по праву международной торговли.
21. Регулирование информации, информационных технологий и защиты информации в рамках Совета Европы.
22. Регулирование информации, информационных технологий и защиты информации в Европейском Союзе.
23. Понятие и субъектный состав электронной коммерции.
24. Особенности заключения, исполнения, изменения и прекращения договоров в сети Интернет.
25. Понятие Интернет-сайта (веб-сайта) и субъекты, участвующие в его разработке и функционировании. Использование Интернет-сайта в электронной коммерции.
26. Защита персональных данных в сети Интернет.
27. Использование информационных технологий в органах государственной власти.
28. Понятие «электронное правительство». Государственная политика в области формирования «электронного правительства».
29. Информатизация правоприменительной деятельности.
30. Понятие «электронного правосудия».

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: Контрольная работа.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольная работа (по	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач	Комплект контрольных

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
	всему курсу)	определенного типа по всему курсу	заданий по вариантам

Критерии оценивания

Комплект заданий для контрольной работы по курсу

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	33–40 правильных ответов (80-100 % ответов)
6-8 баллов	27-32 правильных ответов (67-79 % ответов)
3-5 баллов	19-26 правильных ответов (50-66 % ответов)
0-2 балла	0-18 правильных ответов (менее 50% ответов)

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: устный зачет с оценкой.

Примерный перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Зачет с оценкой	Устный зачет с оценкой	Перечень вопросов

Критерии оценивания (зачет с оценкой)

Оценка **«ОТЛИЧНО» (28-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный,

подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Правовое регулирование информационных технологий» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	<i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>	<i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	<i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i>	<i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i>
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	<i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</i>	<i>Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i>

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	

Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ:
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)**

Направление подготовки: 41.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное публичное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: магистр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 6 з.с.

в академических часах: 216 ак.ч.

Коптелова И.Е. Наименование дисциплины: Иностранный язык (английский).
– Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине «Иностранный язык» (английский) по направлению подготовки 41.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное публичное право» составлена Коптеловой И.Е. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 25.11.2020г. № 1451.

Руководитель ОПОП

Ястребова А.Ю.

Директор библиотеки

Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 24 января 2023 г., протокол № 6

Зам. заведующей кафедрой
английского языка №1

Коптелова И.Е.

рекомендована Учебно-методическим советом
от 23 марта 2023 г., протокол № 5
Председатель УМС

(УМС) Академии

Мирзоева Ф.Р.

одобрена Ученым Советом Академии 29 марта 2023 г., протокол № 3

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Основной целью дисциплины является развитие личностных качеств, формирование и совершенствование общекультурных, профессиональных и коммуникативных компетенций на английском языке в соответствии с требованиями ФГОС ВО, включая:

- углубление уже имеющихся знаний в области международного права;
- формирование и развитие коммуникативной компетенции, предполагающей умение получать, перерабатывать и передавать информацию на английском языке в широком диапазоне тем профессионального, повседневного и социокультурного общения;
- владение всеми видами чтения оригинальной литературы, в том числе и по специальности, формирование навыков аннотирования и реферирования;
- владение всеми видами подготовленного и неподготовленного монологического высказывания, в том числе такими видами как изложение содержания прочитанного и/или прослушанного материала по специальности, его анализа и обоснования собственной точки зрения в устной и письменной форме с использованием профессиональной терминологии;
- формирование универсальных компетенций и ответственного добросовестного отношения к профессиональной деятельности, толерантного общения с носителями разных культур, ориентация на постоянное саморазвитие, а также повышение уровня общей культуры, культуры мышления и образования;
- освоение обучающимися навыков межкультурной коммуникации на английском языке;
- готовность содействовать налаживанию межкультурных научных связей, представлять свою страну на международных конференциях и симпозиумах, относиться с уважением к духовным ценностям других стран и народов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения

1	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в т.ч. на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия.	УК-4.1. Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия	Знает (1): правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации. Знает (2): современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках. Умеет (1): применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия.
		УК-4.2. Аргументировано и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке	Знает (1): существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия. Умеет (1): применять методику межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.
2	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии	Знает (1): закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур. Знает (2): особенности межкультурного разнообразия общества. Умеет (1): понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества.
		УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп;	Знает (1): психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия. Знает (2): информацию о культурных особенностях и традициях различных

			социальных групп. Знает (3): основные ценностные ориентиры в профессиональной этике Умеет (1): анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины «Иностранный язык» (английский) составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, из которых 84 часа составляет контактная работа обучающегося с преподавателем и 131 час приходится на самостоятельную работу обучающегося.

*Очная форма обучения**

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем***:	216	84,3			
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:					
• занятия лекционного типа					
• занятия семинарского типа:					
практические занятия	84,3	84			
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах					
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий					
2. Самостоятельная работа студентов****, всего	131,7	131,7			
• курсовая работа (проект)					
• др. формы самостоятельной работы:					
—					
—					
3. Промежуточная аттестация: экзамен, зачет с оценкой, зачет					
ИТОГО:	Ак. часов	216	216		
Общая трудоемкость	зач. ед.	6	6		

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

В период обучения магистранты совершенствуют следующие виды речевой деятельности:

- Аудирование. Понимание устных высказываний и сообщений профессионального характера, изложение их содержания.

- Чтение. Зрелое владение всеми видами чтения оригинальной литературы по специальности. Овладение приемами аналитической работы с различными источниками информации на иностранном языке по профилю магистерской подготовки (прессы, научной литературы, официальных документов).

- Говорение. Совершенствование навыков и умений практического общения на английском языке таких как: участие в беседах и переговорах профессионального характера, выражение обширного реестра коммуникативных намерений (информирование, пояснение, уточнение, аргументирование, инструктирование, иллюстрирование и др.); владение всеми видами монологического высказывания, в том числе такими видами как презентация, доклад и т.д.

- Письмо. Совершенствование умения вести деловую переписку, готовить тезисы, доклады, отчеты и др.

- Реферирование. Формирование умения аннотировать и реферировать тексты по специальности.

- Перевод. Совершенствование базовых переводческих компетенций на материале текстов профессионального характера средней сложности. Письменный и устный перевод статей из прессы и текстов по специальности с английского языка на русский.

Дисциплина состоит из двух тем: «Концепция договора» и «Виды договоров»

4.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Концепция договора. Сущность, характеристика и виды договоров. Оферта и акцепт. Обоюдное согласие и юридически дефектный договор. Договорная правоспособность и дееспособность. Встречное удовлетворение. Действительность договора. Формы договора. Третьи лица в договорном праве. Исполнение обязательств и средства их обеспечения.

Тема 2. Виды договоров. Договор аренды. Договор купли-продажи товаров. Договор обслуживания. Агентское соглашение. Дистрибьюторское соглашение. Договор перевозки.

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.

1	Тема 1. Концепция договора		52		61,7
2	Тема 2. Виды договоров		32		70
ИТОГО			84		131,7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы*	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
<i>Тема 1</i>	<i>Работа с судебными прецедентами</i>	Устный опрос по темам. Письменные работы по иностранному языку. Презентация
<i>Тема 2</i>	<i>Работа с различными видами договоров, перевод.</i>	Устный опрос по темам. Письменные работы по иностранному языку, доклад

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Иностранный язык» (английский) – закрепить и далее развивать знания, умения и навыки, полученные в ходе практических занятий.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Иностранный язык» (английский) способствует более глубокому усвоению изучаемого дисциплины, формирует навыки исследовательской работы по проблемам, изучаемым данной дисциплиной на иностранном языке и ориентирует магистранта на умение применять полученные теоретические знания на практике.

Виды самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся включают в себя:

- самостоятельное чтение международных правовых документов на иностранном языке,
- поиск и анализ дополнительной информации по темам, предусмотренным программой, привлечение Интернет-ресурсов,
- повторение материалов базовых учебников,
- подготовка к практическим занятиям и текущему контролю,
- подготовка докладов/презентаций по осваиваемым темам на основе дополнительной информации;
- перевод правовых документов.

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

По окончанию семестра предусмотрен устный зачет.

Устный зачет состоит из:

- 1) Прослушивания оригинальной пленки (1,5-2,0 минуты звучания при двукратном предъявлении) и изложения ее содержания на английском языке.
- 2) Самостоятельно подготовленного сообщения (до 5 минут) по заранее предложенной теме на пройденном материале. Ответы на вопросы экзаменаторов.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

6.1 Основная литература

1. Коптелова, И.Е. Внешнеторговый договор: составляем и переводим = Drafting and understanding International Sale Contracts : учебное пособие по английскому языку для магистров (B2-C1) / И. Е. Коптелова. - Москва : Квант Медиа. 2021. -138 с. - ISBN 978-5-6046526-1-9. - URL: <https://ebiblio.dipacademy.ru/?6> (дата обращения: 20.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
2. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для вузов / Л. В. Ступникова. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 403 с. - ISBN 978-5-534-10358-8. - URL: <https://urait.ru/bcode/510945> (дата обращения: 20.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.2. Дополнительная литература

1. Английский для юристов : учебник / под редакцией А.А. Лебедевой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 375 с. - ISBN: 978-5-238-02636-7. - URL : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114706> (дата обращения: 20.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Томашевская, Л.А. Английский язык для юристов : учебное пособие / Л.А. Томашевская, Н.А. Колесникова. - 3-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2017. - 240 с. - ISBN: 978-5-89349-884-4. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103832> (дата обращения: 20.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного

обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Государственная Дума : официальный сайт. - Москва. - URL: <http://duma.gov.ru/> (дата обращения: 19.02.2023). - Текст : электронный.
2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.02.2023). - Текст : электронный.
3. Парламент Великобритании : официальный сайт. – Лондон. – URL: <https://www.parliament.uk> (дата обращения 19.02.2023) – Текст : электронный
4. Палата представителей США: официальный сайт. – Лондон. – URL: <http://www.house.gov/> (дата обращения: 19.02.2023). - Текст : электронный.
5. Сенат США: официальный сайт. – Лондон. – URL: <http://www.senate.gov/> (дата обращения: 19.02.2023). - Текст : электронный.
6. ООН, аудиовизуальная библиотека по праву: электронный ресурс. - URL: http://legal.un.org/avl/intro/welcome_avl.html (дата обращения: 19.02.2023). - Текст : электронный.
7. Hieros Gamos Legal Directories: справочный электронный ресурс. - URL: <http://www.hg.org/> (дата обращения: 19.02.2023). - Текст : электронный.
8. FindLaw (US): справочный электронный ресурс. - URL: <http://www.findlaw.com> (дата обращения: 19.02.2023). - Текст : электронный.
9. UK Legal (UK): справочный электронный ресурс. - URL: <http://www.uklegal.com> (дата обращения: 19.02.2023). - Текст : электронный.
10. American University Law Review. - URL: <https://aulawreview.org/> (дата обращения: 19.02.2023). - Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

- Справочно-правовые системы «Консультант плюс» - www.consultant.ru.
- Справочно-правовые системы «Гарант» - www.garant.ru.
- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>.
- ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>.
- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>.
- ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>.
- ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>.
- ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>.
- ЭБС «Znaniy.com» - <http://znaniy.com/>.

- ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>.

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);
- Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);
- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - [http://ebiblio.dipacademy.ru](http://ebiblio.dipacademy.ru;);
- ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;
- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;
- ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;
- ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;
- ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;
- ЭБС «Znanium.com» - <http://znanium.com/>;
- ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
- AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
- Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);
- Система видеоконференц-связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение), KontrolTalk (<https://dipacademy.ktalk.ru>)

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Иностранный язык» (английский) обеспечена:

учебными аудиториями для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: компьютерами, мониторами, магнитофонами;

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
по дисциплине
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)**

Направление подготовки : 41.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки : Международное коммерческое
(экономическое) право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: магистр

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Наименование дисциплины» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии Рабочей программой дисциплины «Наименование дисциплины» предусмотрено формирование следующих компетенций: УК-4 (УК-4.1, УК-4.2), УК-5 (УК-5.1, УК-5.2).

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия УК-4.2. Аргументировано и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке	Представлены в разделах ФОС 3.1 Оценочные средства для проведения текущего контроля и 3.2 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации	Тема 1. Концепция договора Тема 2. Виды договоров	Контрольная работа по иностранному языку <i>(2- в семестр для дисциплин по иностранным языкам с Ведомостью)</i>	Устный зачет

<i>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</i>	УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп;				

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *(указать)*.

Примерный перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольная работа по иностранному языку	Средство проверки умений применять полученные знания для оценки уровня знаний	Комплект контрольных заданий по вариантам

ТЕСТ (КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА)

По дисциплине: «Иностранный язык» (английский)

Направление: Международное экономическое право

Task 1. Word formation: complete the table and translate the words:

Verb	Abstract noun	Personal noun	Adjective
assign			
			(non-)breaching
negotiate			
		offeror/offeree	
			reliable

Task 2. Prepositions. Complete the following sentences about contract law using prepositions.

1. An individual or a business may enter a contract.
2. Anyone who is not a party the contract is considered a third party and cannot be obligated to do anything required the contract.
3. If one of the parties breaches a contractual obligation, the non-breaching party may file a lawsuit the breaching party.
4. Furthermore, a party will not be required to perform its contractual obligations if another party is breach.
5. Damages are awarded a party any loss that the party has suffered as a result of a breach of contract.
6. However, a party will not always be able to recover all losses when suing damages.

Критерии оценки тестового задания:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если 85% и более заданий выполнено правильно;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если 70%-84% заданий выполнено правильно;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если 55%-69% процентов заданий выполнено правильно;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если правильно сделано менее 55% заданий.

Критерии оценки контрольной работы

4х балльная оценка	Пояснение к оценке
«Отлично»	Задания выполнены полностью. Ошибки минимальны. При работе с текстом соблюдены

	требования составления аннотации, реферирования или критического анализа. В работе используется широкий набор сложных грамматических структур. Грамматические ошибки – от 2 до 4 на работу. Обучающийся демонстрирует широкий словарный запас, знание синонимии, терминологии. Практические навыки работы с текстом сформированы.
«Хорошо»	Задания выполнены, но с отдельными ошибками. Уровень владения языком хороший. При работе с текстом отмечаются отдельные несоблюдения требованиям составления вторичных документов. Обучающийся демонстрирует достаточные знания лексики, использование сложных грамматических конструкций ограничено. Количество грамматических ошибок составляет 4-6. Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, но с некоторыми ограничениями.
«Удовлетворительно»	Задания выполнены не полностью.. При работе с текстом много нарушений требования составления вторичных документов. При работе с текстом требования к составлению иннотации, реферата, критического анализа текста нарушены. Обучающийся демонстрирует ограниченные знания лексики, сложные грамматические конструкции не используются. Количество грамматических ошибок достигает 10. Отдельные практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, но с большими ограничениями.
«Неудовлетворительно»	Задания не выполнены. При работе с текстом вторичный документ создан с большими нарушениями, материал не структурирован, отсутствует логика в построении сообщения. Уровень владения языком – неудовлетворительный, количество ошибок превышает 10. Обучающийся демонстрирует очень ограниченные знания лексики, грамматические конструкции отсутствуют. Практические навыки работы с освоенным материалом не сформированы, профессиональная

	коммуникация в иноязычной среде невозможна.

ВОПРОСЫ УСТНОГО ЗАЧЕТА

1. What documents provide a system of rules especially tailored to the needs of international commercial transactions?
2. Formation of a contract: essential elements.
3. Speak on forms of contract.
4. Speak on defenses under Contract law.
5. Speak on remedies for a breach of a Contract.
6. Structure of an International Sales Contract.
7. When may parties to a contract be discharged from their contractual obligations?

Критерии оценки качества знаний для промежуточного контроля успеваемости (зачет/экзамен)

4х балльная оценка	Пояснение к оценке
«Отлично»	содержание дисциплины освоено полностью , без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены , качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному .
«Хорошо»	содержание дисциплины освоено полностью , без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно , все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены , качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками

«Удовлетворительно»	содержание дисциплины освоено частично , но пробелы не несут существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнены , некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки .
«Неудовлетворительно»	содержание дисциплины не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы , все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВА»**

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное публичное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Магистр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 13 з.е.

в академических часах: 468 ак ч

Автор: к.ю.н., доц. Галушко Д.В. Актуальные проблемы международного права. – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Актуальные проблемы международного права» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное публичное право» составлена к.ю.н., доц. Галушко Д.В. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1451.

Руководитель ОПОП



Ястребова А.Ю.

Директор библиотеки



Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 20 января 2023 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой
международного права



Данельян А.А.

рекомендована Учебно-методическим советом
от 23 марта 2023 г., протокол № 5

Председатель УМС



(УМС) Академии

Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 29 марта 2023 г., протокол № 3

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели и задачи освоения дисциплины (модуля): «Актуальные проблемы международного права»:

Цель: обучение пониманию международного права, как межсистемной нормативно-правовой области, имеющей значение для других отраслей и институтов внутригосударственного права, а также правоохранительной деятельности; формирование навыков анализа и толкования норм международного права.

Задачи: формирование знаний относительно:

- основных понятий международного права, особенностей его субъектов, процесса создания его принципов и норм;
- источников и предмета регулирования современного международного права;
- о становлении и главных направлениях прогрессивного развития международного права;
- основных принципов международного права, сведений о процессе их становления, наполнения юридическим содержанием и документального закрепления.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм	ОПК-3.1. Осуществляет квалифицированное толкование правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм	Знать: основные требования, предъявляемые к актам толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм в вопросах, связанных с МПП и используемые в различных правовых системах; Знать: основные правовые средства, используемые в актах толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм в вопросах, связанных с МПП и используемые в различных правовых системах; Уметь: применять на практике знания об актах толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм в вопросах, связанных с МПП и

			используемые в различных правовых системах; Уметь: применять основные правовые средства, используемые к актам толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм в вопросах, связанных с МПП и используемые в различных правовых системах
		ОПК-3.2. Осуществляет грамотное толкование международных договоров и иных международно-правовых документов	Знать: классификацию источников международного права; Знать: основные принципы толкования международных договоров. Уметь: пользоваться международными договорами в своей профессиональной деятельности;
2	ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК-4.1. Аргументирует правовую позицию при разрешении международно-правовых казусов	Знать: основные проблемы реализации норм международного права; Знать: правовую аргументацию при разрешении международно-правовых проблем современности; Уметь: аргументировать правовую позицию в ходе реализации норм международного права; Уметь: аргументировать правовую позицию при разрешении современных проблем международного права;
		ОПК-4.2. Аргументирует правовую позицию при подготовке научно-исследовательских работ	Знать: Основные требования, предъявляемые к аргументации правовой позиции в рамках научно-исследовательской работы; Знать: Основные требования, предъявляемые к расположению аргументов в тексте научно-исследовательской работы (сильные, средние и слабые доводы); Уметь: применять средства аргументации правовой позиции при подготовке научно-

			исследовательских работ.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	60				
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:					
• занятия лекционного типа	16	8	8		
• занятия семинарского типа:					
практические занятия	40	24	16		
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах					
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий					
2. Самостоятельная работа студентов, всего	358	265	93		
– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы					
–					
3. Промежуточная аттестация: <i>зачет с оценкой, экзамен</i>		26,5	23,5		
ИТОГО:	Ак. часов	468			
Общая трудоемкость	зач. ед.	13			

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Генезис международного права

Международное право как наука, учебная дисциплина и система. Основные подходы к определению момента возникновения международного права. Функции международного права и его особенности. Соотношения международного права/ международных отношений/ дипломатии. Проблемы кодификации и прогрессивного развития международного права

Тема 2. Источники, принципы и нормы международного права

Соотношение международного договора и международного обычая. Вспомогательные средства для определения правовых норм. Особенности нормотворческого процесса в международном праве. Роль «мягкого права» в регулировании межгосударственных отношений. Соотношение принципов международного права. Общепризнанные общие и специальные (отраслевые) принципы.

Тема 3. Проблема соотношения международного и национального права

Основные теории соотношения международного и внутригосударственного права. Проблема толкования и применения п.4. ст.15 Конституции Российской Федерации. Соотношение международного права и международного частного права. Проблема соотношения международного права/европейского права и права Европейского Союза.

Тема 4. Вопросы международной правосубъектности

Подходы к определению субъекта международного права в научных доктринах различных государств. Классические и неклассические субъекты международного права. Проблемы международной правосубъектности наций и народов. Проблема правосубъектности индивидов и транснациональных корпораций. Вопросы международно-правового признания. Современные подходы к вопросу о правопреемстве государств.

Тема 5. Право межгосударственных объединений

Роль международных конференций в кодификации и прогрессивном развитии международного права. Правовое положение международной межправительственной организации и ее сотрудников. Правовое положение постоянных представительств, миссий наблюдателей государств при международных организациях и их сотрудников, их привилегии и иммунитеты. Вопросы финансирования деятельности международных организаций, формирования их бюджета. Правовые основы членства в международных организациях. «Внутреннее» и «внешнее» право международных организаций. Имманентные и подразумеваемые полномочия международных организаций – различные доктринальные подходы и практика Международного Суда ООН. Международные неправительственные организации и их консультативный статус при ООН. К вопросу о необходимости реформирования ООН. Роль Комиссии по международному праву и Шестого комитета ГА ООН в кодификации и прогрессивном развитии международного права. Международные параорганизации и их роль в международном праве и международных отношениях.

Тема 6. Население и права человека в международном праве

Международно-правовая регламентация положения населения. Проблема множественного гражданства. Политические права иностранцев. Порядок въезда в государство и выезда из него. Уголовная юрисдикция и дипломатическая защита. Понятие политического убежища и условия его предоставления. Международно-правовые последствия предоставления политического убежища. Гражданство в Российской Федерации. Правовой статус и правовой режим иностранцев, беженцев, вынужденных переселенцев и перемещенных лиц по российскому законодательству. Принципы межгосударственного сотрудничества в области прав человека. Международные стандарты в области прав человека. Поколения прав человека.

Основные международные механизмы и процедуры в области прав человека.

Тема 7. Проблемы территорий в международном праве

Урегулирование территориальных разногласий в международном праве. Концепция общего наследия человечества и проблемы ее признания. К вопросу о правовом статусе Арктики. Правовой статус Северного морского пути и Северо-Западного прохода. Особенности и процедура расширения внешней границы континентального шельфа. К вопросу о международно-правовом статусе Антарктики. Космическое пространство, Луна и другие небесные тела: международно-правовые проблемы разработки ресурсов.

Тема 8. Проблемы международного экологического права

Основные принципы международного экологического права. Основные механизмы сотрудничества в области охраны и сохранения окружающей среды. Проблемы международно-правовой охраны животного и растительного мира. Международно-правовая трансграничных природных объектов и объектов природного наследия. Международно-правовая охрана морской среды и отдельных пространств. Сохранение морских биологических ресурсов. Международно-правовая борьба с трансграничными загрязнениями. Защита от отходов и вредных веществ.

Тема 9. Проблемы ответственности государств, индивидов и международных организаций в международном праве. Вопросы правомерности применения международных санкций

Основания и концепция ответственности государств. Проблема ответственности международных организаций. Вопросы привлечения индивидов к ответственности в международном праве. Вопросы применения вооруженной силы и санкций в международном праве.

Тема 10. Вооруженные конфликты и международное право

Виды вооруженных конфликтов в международном праве. К вопросу о соотношении понятий «международный вооруженный конфликт», «международный спор» и «международная ситуация». Особенности сферы действия международного гуманитарного права. Правовое положение комбатантов и покровительствуемых лиц. К вопросу о международном статусе миротворцев и наблюдателей. Вопросы ответственности за нарушение норм международного гуманитарного права. Вопросы защиты культурных ценностей и культурного наследия в случае вооруженного конфликта. Вооруженные конфликты и международно-правовая защита окружающей среды.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Тема 1. Генезис международного права	1	4		35
2	Тема 2. Источники, принципы и нормы международного права	2	4		35

3	Тема 3. Проблема соотношения международного и национального права	2	4		35
4	Тема 4. Вопросы международной правосубъектности	2	4		35
5	Тема 5. Право межгосударственных объединений	2	4		43
6	Тема 6. Население и права человека в международном праве	2	4		35
7	Тема 7. Проблемы территорий в международном праве	2	4		35
8	Тема 8. Проблемы международного экологического права	1	4		35
9	Тема 9. Проблемы ответственности государств, индивидов и международных организаций в международном праве. Вопросы правомерности применения международных санкций	2	4		35
10	Тема 10. Вооруженные конфликты и международное право	2	4		35
ИТОГО		16	40		358

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема 1. Генезис международного права	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол

Тема 2. Источники, принципы и нормы международного права	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 3. Проблема соотношения международного права и национального законодательства государств	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 4. Вопросы международной правосубъектности	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 5. Право межгосударственных объединений	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 6. Население и права человека в международном праве	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 7. Проблемы территорий в международном праве	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 8. Проблемы международного экологического права	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 9. Проблемы ответственности государств, индивидов и международных организаций в международном праве. Вопросы правомерности применения международных санкций	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 10. Вооруженные конфликты и	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими	

международное право	указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Актуальные проблемы международного права» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

1.Венская конвенция о праве международных договоров. Принята 23 мая 1969г. - URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/law_treaties.shtml (дата обращения: 15.02.2023). – Текст : электронный.

2.Венская конвенция о праве договоров между государствами и международными организациями или между международными организациями 1986 г. . -URL: <http://www.un.org/ru/documents/ods.asp?m=A/CONF.129/15> (дата обращения: 15.02.2023). – Текст : электронный.

3.Венская конвенция о правопреемстве государств в отношении договоров 1978 г. - URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/states_succession.shtml (дата обращения: 15.02.2023). – Текст : электронный.

4.Венская конвенция о правопреемстве государств в отношении государственной собственности, государственных архивов и государственных долгов 1983 г. - URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/pdf/succession_archives.pdf (дата обращения: 15.02.2023). – Текст : электронный.

5.Декларация о принципах международного права, касающихся дружественных отношений и сотрудничества между государствами в соответствии с Уставом Организации Объединенных Наций 1970 г. - URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/declarations/intlaw_principles.shtml (дата обращения: 15.02.2023). – Текст : электронный.

6.Статут Международного Суда ООН. - URL: <http://www.un.org/ru/icj/statut.shtml> (дата обращения: 15.02.2023). – Текст : электронный.

7.Устав ООН . - URL: <http://www.un.org/ru/charter-united-nations/index.html> (дата обращения: 15.02.2023). – Текст : электронный.

6.2. Основная литература

1.Гетьман-Павлова, И. В. Международное право : учебник для вузов

/ И. В. Гетьман-Павлова, Е. В. Постникова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 560 с. - ISBN 978-5-534-06679-1. - URL: <https://urait.ru/bcode/510656> (дата обращения: 15.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

2. **Международное право : учебник для вузов. В 2 ч. Ч. 1 / ответственный редактор А. Н. Вылегжанин. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 329 с. - ISBN 978-5-534-13874-0. - URL: <https://urait.ru/bcode/512791>** (дата обращения: 15.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

3. **Международное право : учебник для вузов. В 2 ч. Ч. 2. / ответственный редактор А. Н. Вылегжанин. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 343 с. - ISBN 978-5-534-13876-4. - URL: <https://urait.ru/bcode/512792>** (дата обращения: 15.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный

6.3. Дополнительная литература

1. Абашидзе, А. Х. Международное право. Мирное разрешение споров : учебное пособие для вузов / А. Х. Абашидзе, А. М. Солнцев. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 221 с. - ISBN 978-5-534-07334-8. - URL: <https://urait.ru/bcode/513384> (дата обращения: 15.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей - Текст : электронный.

2. **Матвеева, Т. Д. Международное право : учебник для вузов / Т. Д. Матвеева. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 432 с. - ISBN 978-5-534-16015-4. - URL: <https://urait.ru/bcode/530250>** (дата обращения: 15.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Министерство иностранных дел : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 15.01.2023). - Текст : электронный.

2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 15.01.2023). - Текст : электронный.

3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 15.01.2023). - Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);
- Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);
- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;
- ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;
- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;
- ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;
- ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;
- ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;
- ЭБС «Znanium.com» - <http://znanium.com/>;
- ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
- AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
- Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);
- Система видеоконференцсвязи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Актуальные проблемы международного права» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами

обучения, служащими для представления учебной информации: (перечислить) компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

Приложение к РПД

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

Актуальные проблемы международного права

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное экономическое
(коммерческое) право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Магистр

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность* (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность* (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность* (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок* (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность* (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.*

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Актуальные проблемы международного права» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии Рабочей программой дисциплины «Актуальные проблемы международного права» предусмотрено формирование следующих компетенций: ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм. ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах.

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на

различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация

ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм	ОПК-3.1. Осуществляет квалифицированное толкование правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм	Знать (1): основные требования, предъявляемые к актам толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм в вопросах, связанных с МПП и используемые в различных правовых системах; Знать (2): основные правовые средства, используемые в актах толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм в вопросах, связанных с МПП и используемые в различных правовых системах; Уметь (1): применять на практике знания об актах толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм в вопросах,	Тема 1. Генезис международного права Тема 2. Источники, принципы и нормы международного права Тема 3. Проблема соотношения международного права и национального законодательства государств Тема 4. Вопросы международной правосубъектности Тема 5. Право межгосударственных объединений	Контрольная работа	Устный экзамен

		связанных с МПП и используемые в различных правовых системах; Уметь (2): применять основные правовые средства, используемые к актам толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм в вопросах, связанных с МПП и используемые в различных правовых системах			

	ОПК-3.2. Осуществляет грамотное толкование международных договоров и иных международных-правовых документов	Знать (1): классификацию источников международного права; Знать (2): основные принципы толкования международных договоров. Уметь (1): пользоваться международными договорами в своей профессиональной деятельности;	Тема 2. Источники, принципы и нормы международного права Тема 4. Вопросы международного правосубъектности	Контрольная работа	Устный экзамен

ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК-4.1. Аргументирует правовую позицию при разрешении международно-правовых казусов	Знать (1): основные проблемы реализации норм международно-го права; Знать (2): правовую аргументацию при разрешении международно-правовых проблем современности; Уметь (1): аргументировать правовую позицию в ходе реализации норм международно-го права; Уметь (2): аргументировать правовую позицию при разрешении современных проблем международно-го права;	Тема 6. Население и права человека в международном праве Тема 7. Проблемы территорий в международном праве Тема 8. Проблемы международного экологического права Тема 9. Проблемы ответственности государств, индивидов и международных организаций в международном праве. Вопросы правомерности применения международных санкций Тема 10. Вооруженные конфликты и международное право	Контрольная работа	Устный экзамен

	ОПК-4.2. Аргументирует правовую позицию при подготовке научно-исследовательских работ	Знать (1): Основные требования, предъявляемые к аргументации правовой позиции в рамках научно-исследовательской работы; Знать (2): Основные требования, предъявляемые к расположению аргументов в тексте научно-исследовательской работы (сильные, средние и слабые доводы); Уметь (1): применять средства аргументации правовой позиции при подготовке научно-исследовательских работ.	Тема 1. Генезис международного права Тема 2. Источники, принципы и нормы международного права Тема 3. Проблема соотношения международного права и национального законодательства государств Тема 4. Вопросы международной правосубъектности Тема 5. Право межгосударственных объединений	Контрольная работа	Устный экзамен

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Контрольная работа- Кейс (ситуационное задание)

Метод case-study или метод конкретных ситуаций (от английского case – случай, ситуация) – метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов).

Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

Непосредственная цель метода case-study – совместными усилиями группы студентов проанализировать ситуацию – case, возникающую при конкретном положении дел, и выработать практическое решение; окончание процесса – оценка предложенных алгоритмов и выбор лучшего в контексте поставленной проблемы.

Примерные кейсы

Тема 1. Генезис международного права

Известный немецкий ученый Август Вильгельм Гефтер писал о международном праве: «Опираясь на взаимное, явное или, по крайней мере, безмолвное (подразумеваемое), согласие известного союза государств, это право находит свою силу в том общем убеждении, что каждый член союза, по основаниям материальным или нравственным, будет вынужден, при одинаковых обстоятельствах, действовать именно так, а не иначе... Из существующих прав это — самое свободное... Общественное мнение — вот его единственный орган и регулятор, а высший суд его — история, которая своим безапелляционным приговором утверждает право и, подобно Немезиде, карает его нарушения. Оно получает санкцию в том верховном порядке, который создал государство не для того, чтобы ограничить и замкнуть человеческую свободу в его пределах, по чтобы раскрыть весь мир роду человеческому. Обеспечить путем взаимных сношений народов и государств прочное основание для всестороннего развития человечества — таково назначение, выполнить которое призвано международное право».

Согласны ли вы с автором? Почему международное право является самым свободным? Какие существенные изменения претерпело международное право в течение XX в.?

Тема 2. Источники, принципы и нормы международного права

В 1999 г. государство А подписало с государством В генеральный пакт о торговом сотрудничестве. В 2000 г. был подписан договор о торговле и

мореплавании. Некоторые положения этих договоров противоречат друг другу. Государство В настаивает на применении генерального пакта 1999 г., ссылаясь на то, что более высокая юридическая сила этого документа вытекает из его названия. Дайте оценку доводам государства В.

Тема 5. Право межгосударственных объединений

Статья 4 Устава ООН гласит: «Прием в Члены Организации открыт для... миролюбивых государств, которые примут на себя содержащиеся в настоящем Уставе обязательства и которые, по суждению Организации, могут и желают эти обязательства выполнять».

В соответствии с Конституцией РФ (ч. 2 ст. 5) республики в составе РФ являются государствами.

Могут ли они претендовать на членство в ООН?

Может ли членом ООН стать Ватикан?

Тема 6. Население и права человека в международном праве

Г-н Ноттебом, родившийся в Гамбурге, был гражданином Германии. В 1905 г. он переехал в Гватемалу, где основал свое дело, приносящее достаточно большие доходы. Иногда он совершал деловые и туристические поездки в Германию, в другие страны, а также в Лихтенштейн, где один из его братьев проживал с 1931 г. В 1939 г., примерно в конце марта, он покинул Гватемалу и, по всей видимости, приехал в Гамбург, откуда совершил несколько поездок в Лихтенштейн, где его присутствие было обнаружено в начале октября 1939 г.

9 октября 1939 г., спустя чуть более одного месяца после начала Второй мировой войны, он ходатайствовал о получении гражданства Лихтенштейна, которое вскоре и было ему предоставлено в упрощенном порядке. В начале 1940 г. Ноттебом вернулся в Гватемалу, где возобновил свою обычную деятельность. Во время Второй мировой войны Гватемала обошлась с ним как с вражеским гражданином, он был интернирован, его имущество было конфисковано.

Законны ли меры, принятые властями Гватемалы? Дает ли данная ситуация достаточное основание Лихтенштейну оказывать дипломатическую защиту Ноттебому в отношениях с Гватемалой?

Тема 7. Проблемы территорий в международном праве

9 апреля 1914 г. должностное лицо и два матроса с американского корабля «Дельфин» были без достаточных оснований арестованы в мексиканском порту Тампико солдатами, которыми командовал офицер вооруженных сил главы временного мексиканского правительства генерала Хуэрты. Вскоре после этого генерал Хуэрта приказал освободить арестованных американцев. Офицер принес свои извинения, а генерал Хуэрта выразил сожаление о случившемся. Однако командующий военно-морскими силами Соединенных Штатов в этой зоне контр-адмирал Мейо не удовлетворился указанными выше извинениями и потребовал, чтобы военный командир порта оказал флагу Соединенных Штатов особые почести. Генерал Хуэрта согласился салютовать американскому флагу двадцать одним выстрелом, но настаивал, чтобы американские суда ответили

соответствующим салютом, выстрел за выстрел. Это предложение было отклонено американской стороной, и 20 апреля 1914 г. Президент Вильсон обратился к Конгрессу с просьбой санкционировать использование вооруженных сил Соединенных Штатов для того, чтобы обеспечить со стороны генерала Хуэрты и его сторонников «наиболее полное признание нрав и достоинства Соединенных Штатов» ...

За день до принятия Конгрессом этой резолюции американский адмирал Флетчер, командовавший военно-морскими силами, находившимися у берегов Мексики, действуя в соответствии с данными ему инструкциями, высадил в г. Вера-Круц морскую пехоту и захватил таможенную.

Дайте международно-правовую квалификацию действиям Мексики и США.

Тема 9. Проблемы ответственности государств, индивидов и международных организаций в международном праве. Вопросы правомерности применения международных санкций

Статья 51 Устава ООН закрепляет право государств на самооборону: «Настоящий Устав ни в коей мере не затрагивает неотъемлемого права на индивидуальную или коллективную самооборону, если произойдет вооруженное нападение на Члена Организации, до тех пор, пока Совет Безопасности не примет мер, необходимых для поддержания международного мира и безопасности. Меры, принятые Членами Организации при осуществлении этого права на самооборону, должны быть немедленно сообщены Совету Безопасности и никоим образом не должны затрагивать полномочий и ответственности Совета Безопасности, в соответствии с настоящим Уставом, в отношении предпринятия в любое время таких действий, какие он сочтет необходимыми для поддержания или восстановления международного мира и безопасности».

Вопросы:

1. Можно ли понимать под вооруженным нападением по смыслу настоящей статьи:

- угрозу силой;
- применение силы;
- засылку террористов;
- помощь государству-агрессору?

2. Вытекает ли из ст. 51 Устава ООН, что самооборона может иметь место только тогда, когда вооруженное нападение осуществлялось в отношении территории государства и его политической независимости?

3. Какие материальные и формальные условия осуществления права на самооборону можно выделить?

Тема 10. Вооруженные конфликты и международное право

1. Статья 51 Устава ООН закрепляет право государств на самооборону: «Настоящий Устав ни в коей мере не затрагивает неотъемлемого права на индивидуальную или коллективную самооборону, если произойдет вооруженное

нападение на Члена Организации, до тех пор, пока Совет Безопасности не примет мер, необходимых для поддержания международного мира и безопасности. Меры, принятые Членами Организации при осуществлении этого права на самооборону, должны быть немедленно сообщены Совету Безопасности и никоим образом не должны затрагивать полномочий и ответственности Совета Безопасности, в соответствии с настоящим Уставом, в отношении предпринятия в любое время таких действий, какие он сочтет необходимыми для поддержания или восстановления международного мира и безопасности».

Можно ли понимать под вооруженным нападением по смыслу настоящей статьи:

- угрозу силой;
- применение силы;
- засылку террористов;
- помощь государству-агрессору?

Вытекает ли из ст. 51 Устава ООН, что самооборона может иметь место только тогда, когда вооруженное нападение осуществлялось в отношении территории государства и его политической независимости?

Какие материальные и формальные условия осуществления права на самооборону можно выделить?

Вопросы для проведения экзамена по дисциплине «Актуальные проблемы международного права»:

1. Международные стандарты в области прав человека и их отражение в международно-правовых актах. Принцип уважения основных прав и свобод человека: понятие, юридическое закрепление и содержание.

2. Принцип неприменения силы и угрозы силой: понятие, основные этапы становления, юридическое закрепление и содержание. Правомерное применение силы в международных отношениях.

3. Основные принципы международного права: понятие, виды, нормативное закрепление и роль в обеспечении международного мира и правопорядка.

4. Международные механизмы и процедуры в области прав человека.

5. Понятие, принципы и источники международного морского права.

6. Понятие, система, юридическая природа и особенности современного международного права. Основные этапы развития международного права и его науки.

7. Правовой режим континентального шельфа и исключительной экономической зоны.

8. Принцип мирного разрешения международных споров: понятие, основные этапы становления, юридическое закрепление и содержание.

9. Международное правотворчество: понятие, формы, особенности. Кодификация и прогрессивное развитие международного права.

10. Понятие и правовой режим открытого моря.

11. Правовой режим внутренних морских вод, территориального моря и прилегающей зоны.
12. Соотношение международного, внутригосударственного и международного частного права. Основные теории.
13. Понятие, виды и классификация субъектов международного права.
14. Имплементация норм международного права: понятие, формы и способы. Содержание и значение п. 4 ст. 15 Конституции РФ.
15. Источники современного международного права: понятие, виды.
16. Международно-правовой режим Антарктики и Арктики.
17. Понятие, виды и правовой режим международных проливов и каналов.
18. Понятие, теории, формы и виды международно-правового признания. Практика государств и правительств в области признания. Значение признания в сфере международных правоотношений.
19. Понятие и объекты правопреемства, его международно-правовая регламентация. Особенности осуществления правопреемства после распада СССР.
20. Понятие, система, принципы и источники международного воздушного права. Правовой режим международных полетов. Свободы воздуха.
21. Евразийский экономический союз: правовая природа, компетенция и механизм принятия решений.
22. Понятие и источники международного космического права. Международно-правовой режим космического пространства и небесных тел. Понятие и правовой статус космических объектов и космонавтов.
23. Понятие и состав населения государства. Международно-правовая регламентация положения отдельных категорий населения.
24. Понятие и общая характеристика международных правонарушений и преступлений. Основные направления и формы сотрудничества государств в борьбе с преступностью, включая терроризм.
25. Международно-правовые проблемы статуса иностранцев: понятие, особенности правового регулирования, виды правового режима и защита их прав.
26. Понятие, источники, цели и принципы международного экономического права.
27. Понятие, источники, цели и принципы международного экологического права.
28. Виды территорий в международном праве. Принцип территориальной целостности: понятие, юридическое закрепление и содержание.
29. Консульское право: общая характеристика. Иммунитеты и привилегии консульского представительства и его персонала: понятие, виды.
30. Понятие, состав и юридическая характеристика государственной территории.
31. Понятие, способы проведения и установления государственных границ и их классификация. Принцип нерушимости государственных границ:

нормативное закрепление и содержание

32. Дипломатическое право: общая характеристика. Иммунитеты и привилегии дипломатического представительства и его персонала: понятие, виды.

33. Международная противоправность гуманитарной интервенции.

34. Решения международных организаций: виды, порядок принятия, юридическое значение.

35. Понятие, виды и формы международно-правовой ответственности государств. Ответственность физических лиц за преступления против мира, человечности, военные преступления и геноцид.

36. Юридическая природа международных конференций и организаций. Особенности их правового статуса.

37. Вопрос о международной правосубъектности индивидов. Международно-правовое положение субъектов федеративных государств.

38. Определение агрессии, принятое Генеральной Ассамблеей ООН в 1974 г.: содержание, цель принятия, практическое значение.

39. Понятие и виды самообороны согласно современному международному праву.

40. История создания, принципы и главные органы ООН. Особая роль Совета Безопасности ООН.

41. Операции ООН по поддержанию мира: виды, правовая природа, организация, порядок осуществления.

42. Пространства со смешанным правовым режимом регулирования.

43. Порядок и стадии заключения международных договоров. Порядок и значение ратификации и регистрации международных договоров.

44. НАТО: правовые основы организации и деятельности. Правовая оценка расширения состава, сферы и форм деятельности НАТО.

45. Мирные средства разрешения международных споров: понятие и виды.

46. Понятие, формы и виды международных договоров. Действие международных договоров во времени и пространстве, в отношении третьих государств.

47. Международный Суд ООН: состав, компетенция, порядок работы. Факультативная и обязательная юрисдикция Международного Суда ООН.

48. Понятие, принципы и источники права международной безопасности. Порядок действий Совета Безопасности ООН в случае угрозы миру, нарушения мира или акта агрессии.

49. Оговорки и поправки к международным договорам: понятие, порядок и правовые последствия их внесения.

50. Понятие действительности, основания недействительности международных договоров, действие, прекращение и приостановление их действия.

51. Понятие, принципы и источники права, применяемого в период вооруженных конфликтов.

52. Международные уголовные трибуналы ad hoc: особенности создания, организационная структура и порядок функционирования.

53. Понятие и международно-правовая защита жертв вооруженных конфликтов. Понятие и правовой статус наемника, добровольца, лазутчика, военного разведчика.

54. Виды и способы толкования международных договоров. Понятие и функции депозитария международных договоров.

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *контрольная работа*.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
	Контрольная работа (по всему курсу)	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по всему курсу	Комплект контрольных заданий по вариантам

Критерии оценивания **Комплект заданий для контрольной работы по курсу**

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	33–40 правильных ответов (80-100 % ответов)
6-8 баллов	27-32 правильных ответов (67-79 % ответов)
3-5 баллов	19-26 правильных ответов (50-66 % ответов)
0-2 балла	0-18 правильных ответов (менее 50% ответов)

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: экзамен.

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Экзамен	Устный экзамен	Перечень вопросов, заданий

Критерии оценивания (экзамен)

Оценка **«ОТЛИЧНО» (28-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Актуальные проблемы международного права» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Продвинутый) «Высокий»,	<i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине.</i> <i>Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные.</i> <i>Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы.</i> <i>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>	<i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных дисциплин, в том числе для решения профессиональных задач.</i> <i>Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельные, исчерпывающие, содержание вопроса/задания раскрыто полно, профессионально.</i> <i>Даны ответы на дополнительные вопросы.</i> <i>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
«хорошо»,	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу применения умений и навыков
«удовлетворительно»,	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции	Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач
«неудовлетворительно», («плохо»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков	

Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ:
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(АНГЛИЙСКИЙ)**

Направление подготовки: 41.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное публичное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: магистр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 20 з.е.

в академических часах: 720 ак.ч.

Коптелова И.Е. Наименование дисциплины: Иностранный язык профессиональной деятельности (английский). – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине «Иностранный язык профессиональной деятельности» (английский) по направлению подготовки 41.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное публичное право» составлена Коптеловой И.Е. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 25.11.2020 г. № 1451.

Руководитель ОПОП

Ястребова А.Ю.

Директор библиотеки

Толкачсва Ю.В.

Рабочая программа:

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 24 января 2023 г., протокол № 6

Зам. заведующей кафедрой
английского языка №1



Коптелова И.Е.

рекомендована Учебно-методическим советом

(УМС) Академии

от 23 марта 2023 г., протокол № 5

Председатель УМС



Мирзоева Ф.Р.

одобрена Ученым Советом Академии 29 марта 2023 г., протокол № 3

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Основной целью дисциплины является развитие личностных качеств, формирование и совершенствование общекультурных, профессиональных и коммуникативных компетенций на английском языке в соответствии с требованиями ФГОС ВО, включая:

- углубление уже имеющихся знаний в области международного права;
- развитие и совершенствование коммуникативной компетенции, предполагающей умение получать, перерабатывать и передавать информацию на английском языке в широком диапазоне тем профессионального, повседневного и социокультурного общения;
- зрелое владение всеми видами чтения оригинальной литературы, в том числе и по специальности, формирование навыков аннотирования и реферирования;
- владение всеми видами подготовленного и неподготовленного монологического высказывания, в том числе такими видами как изложение содержания прочитанного и/или прослушанного материала по специальности, его анализа и обоснования собственной точки зрения в устной и письменной форме с использованием профессиональной терминологии;
- формирование универсальных компетенций и ответственного добросовестного отношения к профессиональной деятельности, толерантного общения с носителями разных культур, ориентация на постоянное саморазвитие, а также повышение уровня общей культуры, культуры мышления и образования;
- освоение обучающимися навыков межкультурной коммуникации на английском языке;
- готовность содействовать налаживанию межкультурных научных связей, представлять свою страну на международных конференциях и симпозиумах, относиться с уважением к духовным ценностям других стран и народов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения

1	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в т.ч. на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия.	УК-4.2. Аргументировано и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке	Знает (1): существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия. Умеет (2): применять методику межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.
2	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп;	Знает (1): закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур. Знает (2): особенности межкультурного разнообразия общества. Умеет (1): понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества. Знает (1): психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия. Знает (2): информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. Знает (3): основные ценностные ориентиры в профессиональной этике Умеет (1): анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины «Иностранный язык профессиональной деятельности» (английский) составляет 20 зачетных единиц, 720 часов, из которых 252 часа составляет контактная работа обучающегося с преподавателем, 53 часа – аттестационные испытания и 413,7 часа приходится на самостоятельную работу обучающегося.

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем***:	253,3		96	96	80
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:			96	96	80
• занятия лекционного типа					
• занятия семинарского типа:					
практические занятия	252		96	96	60
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах					
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий					
2. Самостоятельная работа студентов****, всего	413,7		165	191,7	57
• курсовая работа (проект)					
• др. формы самостоятельной работы:					
—					
—					
3. Промежуточная аттестация:			Экз	зачет	Экз
экзамен, зачет с оценкой, зачет	53		26,5		26,5
ИТОГО:					
Ак. часов	720		288	288	148
Общая трудоемкость	20		8	8	4

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

В период обучения магистранты совершенствуют следующие виды речевой деятельности:

- Аудирование. Понимание устных высказываний и сообщений профессионального характера, изложение их содержания.

- Чтение. Зрелое владение всеми видами чтения оригинальной литературы по специальности. Овладение приемами аналитической работы с различными источниками информации на иностранном языке по профилю магистерской подготовки (прессы, научной литературы, официальных документов).

- Говорение. Совершенствование навыков и умений практического общения на английском языке таких как: участие в беседах и переговорах

профессионального характера, выражение обширного реестра коммуникативных намерений (информирование, пояснение, уточнение, аргументирование, инструктирование, иллюстрирование и др.); владение всеми видами монологического высказывания, в том числе такими видами как презентация, доклад и т.д.

- Письмо. Совершенствование умения вести деловую переписку, готовить тезисы, доклады, отчеты и др.

- Реферирование. Формирование умения аннотировать и реферировать тексты по специальности.

- Перевод. Совершенствование базовых переводческих компетенций на материале текстов профессионального характера средней сложности. Письменный и устный перевод статей из прессы и текстов по специальности с английского языка на русский.

Дисциплина состоит из двух разделов: «Английский язык права» и «Английский язык для академических целей»

4.1. Содержание дисциплины

Раздел 1. «Английский язык права»

Тема 1. Внешнеторговый договор купли продажи товаров. Венская (1980) о договорах международной купли-продажи товаров. Основные разделы договора. Инкотермы. Условия поставки. Коносамент и морская накладная. Упаковка и маркировка. Страхование грузов. Акт сдачи-приемки. Международные транспортные документы. Условия платежа. Аккредитив. Неустойка. Рекламация. Форс-мажор. Прочие условия.

Тема 2. Судебные разбирательства. Альтернативные средства разрешения споров. Медиация. Определение и типы арбитража. Развитие национального арбитража. Применение и преимущества арбитража. Арбитражное оговорка и определение компетенции арбитража. Процедура арбитражного разбирательства. Признание и исполнение арбитражных решений. Судебное разбирательство в гражданском суде. Гражданский процесс. Краткое изложение дела.

Тема 3. Корпоративное право. История развития корпораций. Типы. Акционеры. Правление. Финансирование корпораций. Модель корпоративного управления. Залоговое кредитование. Неплатежеспособность и прекращение деятельности компании. Изменение структуры компании (слияния, поглощения).

Раздел 2. «Английский язык для академических целей»

Тема 1. Выделение ключевых фрагментов текста для составления аннотации. Структура аннотации к тексту. Составление логического плана текста при написании реферата. Составление реферата; слова, связующие параграфы реферата.

Тема 2. Краткое письменное изложение дела. Создание вторичных правовых документов (меморандум, письмо)

Тема 3. Подготовка выступления по теме исследования. Составление плана выступления по теме научной работы. Написание тезисов выступления.

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Раздел 1. Тема 1. Внешнеторговый договор купли-продажи товаров		76		100
2	Раздел 1. Тема 2. Судебные разбирательства. АСРС.		76		100
3	Раздел 1. Тема 3. Корпоративное право		50		27
4	Раздел 2. Тема 1. Аннотирование. Реферирование.		20		65
5	Раздел 2. Тема 2. Краткое письменное изложение дела. Вторичные документы		20		91,7
6	Раздел 2. Тема 3. Подготовка выступления по теме исследования.		10		30
ИТОГО			252		413,7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы*	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
<i>Раздел 1. Тема 1</i>	<i>Работа с международными контрактами купли-продажи, модельным договором, Венской (1980)</i>	<i>Устный опрос по темам. Письменные работы по иностранному языку Перевод положений договоров.</i>

	<i>Конвенцией о договорах международной купли-продажи товаров</i>	
<i>Раздел 1. Тема 2</i>	<i>Работа с решениями судов (гражданские споры).</i>	<i>Устный опрос по темам. Письменные работы по иностранному языку. Разбор-презентация рассмотрения дела в суде.</i>
<i>Раздел 1. Тема 3</i>	<i>Работа с учредительными документами юр.лиц.</i>	<i>Устный опрос по темам. Письменные работы по иностранному языку.</i>
<i>Раздел 2. Тема 1</i>	<i>Написание аннотации статьи, реферирование статьи</i>	<i>Подготовка аннотации статьи, реферата статьи</i>
<i>Раздел 2. Тема 2</i>	<i>Работа с кратким изложением дел в суде. Составление писем и меморандумов.</i>	<i>Подготовка письменных изложений дел. Написание письма. Написание меморандума</i>
<i>Раздел 2. Тема 3</i>	<i>Написание выступления по теме исследования</i>	<i>Подготовка выступления по теме исследования</i>

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Иностранный язык профессиональной деятельности» (английский) – закрепить и далее развивать знания, умения и навыки, полученные в ходе практических занятий.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Иностранный язык профессиональной деятельности» (английский) способствует более глубокому усвоению изучаемого дисциплины, формирует навыки исследовательской работы по проблемам, изучаемым данной дисциплиной на иностранном языке и ориентирует магистранта на умение применять полученные теоретические знания на практике.

Виды самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся включают в себя:

- самостоятельное чтение международных правовых документов на иностранном языке,
- поиск и анализ дополнительной информации по темам, предусмотренным программой, привлечение Интернет-ресурсов,
- повторение материалов базовых учебников,
- подготовка к практическим занятиям и текущему контролю,
- подготовка докладов/презентаций по осваиваемым темам на основе дополнительной информации;
- письменное реферирование статей и других материалов,
- перевод правовых документов.

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

По окончанию **2 семестра** предусмотрен письменный и устный экзамен.

Письменный экзамен состоит из:

1) перевода со словарем положений внешнеторгового контракта с английского языка на русский объемом до 300 слов.

1а) (для иностранных студентов) развернутого ответа на вопрос по пройденной в семестр тематике (до 400 слов)

2) перевода со словарем положений внешнеторгового контракта с английского языка на русский объемом до 200 слов.

Устный экзамен включает:

1) Прослушивание пленки (2.0 – 2.5 минуты звучания при двукратном предъявлении) и изложение ее содержания на английском языке;

2) Реферирование прочитанного текста по профессиональной тематике (объем до 600 слов);

3) Беседу по пройденной тематике.

В зимнюю сессию (**3-ий семестр**) предусмотрен устный зачет.

Устный зачет включает:

1) Реферирование прочитанного текста по профессиональной тематике и комментарии по затронутой в нем проблеме (объем до 700 слов);

2) Передачу на английском языке содержания текста на русском языке (объем текста – до 300 слов)

По результатам **4 семестра** проводится устный и письменный экзамен.

Письменный экзамен состоит из:

1) перевода со словарем текста профессионального характера с английского языка на русский (объемом до 400 слов);

1а) (для иностранных студентов) развернутого ответа на вопрос по пройденной в рамках программы тематике (до 400 слов)

2) создание вторичного документа на основе предложенного исходного документа, содержащего профессиональную проблему (до 350 слов).

Устный экзамен включает:

- выступление по теме научного исследования (5-7 мин.) с последующим обсуждением.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

6.1 Основная литература

1. Коптелова, И.Е. Внешнеторговый договор: составляем и переводим = Drafting and understanding International Sale Contracts : учебное пособие по английскому языку для магистров (B2-C1) / И. Е. Коптелова. - Москва : Квант Медиа. 2021. -138 с. - ISBN 978-5-6046526-1-9. - URL: <https://ebiblio.dipacademy.ru/?6> (дата обращения: 20.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
2. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для вузов / Л. В. Ступникова. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 403 с. - ISBN 978-5-534-10358-8. - URL: <https://urait.ru/bcode/510945> (дата обращения: 20.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.2. Дополнительная литература

1. Английский для юристов : учебник / под редакцией А.А. Лебедевой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 375 с. - ISBN: 978-5-238-02636-7. - URL : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114706> (дата обращения: 20.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Томашевская, Л.А. Английский язык для юристов : учебное пособие / Л.А. Томашевская, Н.А. Колесникова. - 3-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2017. - 240 с. - ISBN: 978-5-89349-884-4. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103832> (дата обращения: 20.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Государственная Дума : официальный сайт. - Москва. - URL: <http://duma.gov.ru/> (дата обращения: 19.02.2023). - Текст : электронный.
2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.02.2023). - Текст : электронный.
3. Парламент Великобритании : официальный сайт. – Лондон. – URL: <https://www.parliament.uk> (дата обращения 19.02.2023) – Текст : электронный
4. Палата представителей США: официальный сайт. – Лондон. – URL: <http://www.house.gov/> (дата обращения: 19.02.2023). - Текст : электронный.

5. Сенат США: официальный сайт. – Лондон. – URL: <http://www.senate.gov/> (дата обращения: 19.02.2023). - Текст : электронный.
6. ООН, аудиовизуальная библиотека по праву: электронный ресурс. - URL: http://legal.un.org/avl/intro/welcome_avl.html (дата обращения: 19.02.2023). - Текст : электронный.
7. Hieros Gamos Legal Directories: справочный электронный ресурс. - URL: <http://www.hg.org/> (дата обращения: 19.02.2023). - Текст : электронный.
8. FindLaw (US): справочный электронный ресурс. - URL: <http://www.findlaw.com> (дата обращения: 19.02.2023). - Текст : электронный.
9. UK Legal (UK): справочный электронный ресурс. - URL: <http://www.uklegal.com> (дата обращения: 19.02.2023). - Текст : электронный.
10. American University Law Review. - URL: <https://aulawreview.org/> (дата обращения: 19.02.2023). - Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

- Справочно-правовые системы «Консультант плюс» - www.consultant.ru.
- Справочно-правовые системы «Гарант» - www.garant.ru.
- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>.
- ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>.
- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>.
- ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>.
- ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>.
- ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>.
- ЭБС «Znanium.com» - <http://znanium.com/>.
- ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>.

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);
- Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и

научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

- ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)

- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com;>

- ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru;>

- ЭБС «Юрайт» - <http://www.ura.it.ru;>

- ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/;](https://www.book.ru/)

- ЭБС «Znanium.com» - [http://znanium.com/;](http://znanium.com/)

- ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/;](http://www.iprbookshop.ru/)

- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

- AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

- Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

- Система видеоконференц-связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение), KontrolTalk (<https://dipacademy.ktalk.ru>)

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Иностранный язык профессиональной деятельности» (английский) обеспечена:

учебными аудиториями для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: компьютерами, мониторами, магнитофонами;

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
по дисциплине
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(АНГЛИЙСКИЙ)**

Направление подготовки : 41.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки : Международное коммерческое
(экономическое) право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: магистр

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Наименование дисциплины» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии Рабочей программой дисциплины «Наименование дисциплины» предусмотрено формирование следующих компетенций: УК-4 (УК-4.2, УК-4.3), УК-5 (УК-5.1, УК-5.2).

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2. Аргументировано и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке;	Представлены в разделах ФОС 3.1 Оценочные средства для проведения текущего контроля и 3.2 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации	Тема 1. Концепция договора Тема 2. Виды договоров	Контрольная работа по иностранному языку <i>(2- в семестр для дисциплин по иностранным языкам с Ведомостью)</i>	Экзамен Устный зачет Экзамен
УК-5. <i>Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</i>	УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном				

	взаимодействии УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп;			

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется:

Примерный перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольная работа по иностранному языку	Средство проверки умений применять полученные знания для оценки уровня знаний	Комплект контрольных заданий по вариантам

ТЕСТ (КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА)

По дисциплине: «Иностранный язык профессиональной деятельности» (английский)

Направление: Юриспруденция

Программа: Международное экономическое право

Companies Review Questions

1) Which of the following describes when two companies join together?

- a) acquisition
- b) takeover
- c) merger

2) What is a public limited company?

- a) a company whose shares can be bought and sold
- b) a company owned by the government
- c) a company with very few shareholders

3) What is a holding company?

- a) a company owned by another company
- b) a company whose shares are traded on the stock exchange
- c) a company that owns one or more other companies

4) What is a subsidiary?

- a) a company owned by another company
- b) a group of many different companies
- c) a merger of two different companies

5) Which of the following departments is responsible for patents?

- a) Human Resources
- b) Finance
- c) Legal Affairs

6) What is a lease?

- a) rent on a building on a temporary basis
- b) a contract to buy a building for business purposes
- c) permanent ownership of a building

7) What are tangible assets?

- a) all the raw materials and stock a company owns
- b) everything belonging to a company that can be sold
- c) all the finished goods a company hasn't sold yet

ТЕСТ

По дисциплине: «Иностранный язык профессиональной деятельности» (английский)

Направление: Юриспруденция

Программа: Международное экономическое право

Arbitration

Fill in the missing words:

- 1/ ... is a well-established and widely used means to end disputes.
- 2/ The agreement endorses, inter ..., the right to free and fair elections.
- 3/ Arbitrators are appointed by the parties in accordance with the terms of the arbitration ... or in default by a court.
- 4/ An ... is bound to apply the law accurately.
- 5/ Consent to arbitration by a state can be given by inclusion of a special arbitration ... in a treaty.
- 6/ The group met ... hoc, whenever the need arose.
- 7/ The place of arbitration is a legal concept which is independent of the place of the hearings or the ... of the parties or the arbitrators.

Fill in the prepositions where necessary:

- 1/ The basic reason ... obeying conventions is to ensure that the machinery ... government should function smoothly.
- 2/ Decisions were often made ... the basis ... incorrect information.
- 3/ There is an enforceable right ... compensation ... unlawful detention.
- 4/ The company's results are ... line ... stock market expectations.
- 5/ The Sex Discrimination Act 1972 provides a range of control ... discrimination based ... sex.
- 6/ It is important ... relation... what the company can and cannot do both as regard ... the world and ... relation ... its shareholders.
- 7/ Judges in Florida, ... example, possess authority to submit most types ... cases to mediation or arbitration ... lieu ... litigation.

Translate the article from the UNCITRAL model Law on ICA into Russian.

Article 7 Definition and form of arbitration agreement

(1) "Arbitration agreement" is an agreement by the parties to submit to arbitration all or certain disputes which have arisen or which may arise between them in respect of a defined legal relationship, whether contractual or not. An arbitration agreement may be in the form of an arbitration clause in a contract or in the form of a separate agreement.

(2) The arbitration agreement shall be in writing. An agreement is in writing if it is contained in a document signed by the parties or in an exchange of letters, telex, telegrams or other means of telecommunication which provide a record of the agreement, or in an exchange of statements of claim and defence in which the existence of an agreement is alleged by one party and not denied by another. The reference is a contract to a document containing an arbitration clause constitutes an arbitration agreement provided that the contract is in writing and the reference is such as to make that clause part of the contract.

Критерии оценки тестового задания:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если 85% и более заданий выполнено правильно;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если 70%-84% заданий выполнено правильно;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если 55%-69% процентов заданий выполнено правильно;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если правильно сделано менее 55% заданий.

Билет письменного экзамена

1. Переведите на русский язык следующий текст:

OWNERSHIP

There are two key elements in the ownership of a firm, as we use the term ‘ownership’ here: the right to control the firm, and the right to receive the firm’s net earnings. The law of business corporations is principally designed to facilitate the organization of investor-owned firms – that is, firms in which both elements of ownership are tied to investment of capital in the firm. More specifically, in an investor-owned firm, both the right to participate in control - which generally involves voting in the election of directors and voting to approve major transactions – and the right to receive the firm’s residual earning, or profits, are typically proportional to the amount of capital contributed to the firm. Business corporation statutes universally provide for this allocation of control and earnings as the default rule.

There are other forms of ownership that play an important role in contemporary economies, and other bodies of organizational law – including other bodies of corporate law – that are specifically designed to facilitate the formation of those other types of firms. For example, cooperative corporation statutes – which provide for all of the four features of the corporate form just described except for transferable shares, and often permit the latter as an option as well – allocate voting power and shares in profits proportionally to acts of patronage, which may be the amount of inputs supplied to the firm (in the case of a producer cooperative), or the amount of the firm’s products purchased from the firm (in the case of a consumer cooperative).

1. Give an extended answer to one of the following questions:
 - The procedure of winding up a company;
 - Shareholders’ general annual meeting;
 - Fundamental changes of a company.

Билет письменного экзамена

По дисциплине: «Иностранный язык» (английский)

Направление: Юриспруденция

Программа: Международное экономическое право

1. Translate from Russian into English:

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

1. Если поставка товара не будет произведена в установленные в настоящем Контракте сроки, Продавец выплачивает Покупателю штраф в размере 0,5% контрактной стоимости непоставленного товара за каждую неделю опоздания. Если опоздание превышает четыре недели, Продавец платит Покупателю неустойку в размере 10% контрактной стоимости не поставленного в срок товара сверх взысканного штрафа.
2. В случае, если просрочка превысит два месяца, Покупатель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Контракт.
3. Если Покупатель не выставляет в срок аккредитив, он обязан выплатить Продавцу штраф в размере 0,5% контрактной стоимости неоплаченного товара за каждую неделю опоздания.
4. Если опоздание превышает четыре недели, Покупатель платит Продавцу неустойку в размере 10% контрактной стоимости неоплаченного товара сверх ранее взысканного штрафа.
5. В случае, если просрочка оплаты превысит четыре недели, Продавец вправе в одностороннем порядке расторгнуть Контракт.

2. Translate from English into Russian:

CLAIMS

Claims can be made by the Buyers on the Sellers not later than 12 months from the date of delivery in respect of the quality-in case of its non-compliance to that stipulated in the Contract. In respect of the quantity - in case of shortage. The ground of the claims shall be confirmed either by an Expert's Report of the Chamber of Commerce and Industry or by a Report made out with the participation of a representative of an uninterested competent organization or by a Commercial Report.

Such a report shall be final and binding document for both the Parties, confirming the quantity of the goods, received and will make the ground for effecting any eventual recalculations. In case during the acceptance of the goods on the territory of the Seller there is discovered non-conformity of the goods delivered, to the requirements of the present contract the Buyers have the right either to demand from the Sellers a discount of the price for the goods at the rate agreed upon by the parties or to return the defective goods to the Sellers for the replacement of the goods by proper quality.

All the transport and other expenses connected with the delivery and return of the defective goods shall be borne by the Seller. The Seller shall consider the received claim within 10 days from the date of their receiving the same but not later than 40 days from the date of its sending.

Билет устного зачета. Семестр 3

- 1. Listen to the recording (twice) and render the given information in English.*
- 2. Render the following article in English and comment on the legal problem it outlined:*

Kwarteng blocks takeover of Pulsic by Hong Kong rival over security concerns

[*Joanna Partridge*](#) / 18 Aug 2022 / *The Guardian*

The UK has blocked the takeover of an electronic design company by a Hong Kong rival over national security concerns, in the latest sign of growing British anxiety about Chinese investment.

The business secretary, Kwasi Kwarteng, took the decision to prevent Super Orange HK from acquiring Bristol-based Pulsic, saying it was “necessary and proportionate to mitigate the risk to national security”. It comes under the new National Security and Investment Act, which was introduced at the start of the year.

The government’s move is its latest attempt to curtail Chinese ownership of significant British companies, in particular technology firms or those with strategic importance.

Kwarteng, who is considered the frontrunner to become the UK’s next chancellor, is also deciding whether to allow the purchase of the UK’s largest producer of semiconductors by a Chinese-owned manufacturer.

Pulsic, which is privately owned, was founded in 2000 and supplies parts to the world’s leading semiconductor companies.

The Department for Business, Energy and Industrial Strategy said Pulsic’s intellectual property and software could “facilitate the building of cutting-edge integrated circuits that could be used in a civilian or military supply chain”.

The products, which are “used to build defence or technological capabilities”, could also be exploited, the department said.

Relations between London and Beijing have worsened in recent years over human rights issues, including the treatment of the Uyghur people in China’s far west.

The UK has frequently raised concerns about the country’s involvement in areas including defence and security, while the government decided in 2020 to strip the Chinese company Huawei from its role in Britain’s 5G phone networks by 2027. Earlier this month, the UK parliament took down its newly created TikTok account, after Conservative MPs under Chinese sanctions raised concerns about the social media platform’s data security.

The move by Kwarteng, who earlier clashed in debates with other Tory members over a tougher stance on China, to block the takeover of Pulsic, comes soon after his decision to seek more time to scrutinise the purchase of the semiconductor producer Newport Wafer Fab by Nexperia, a Dutch firm wholly owned by China's Wingtech.

The business secretary said in July he would take an extra 45 working days to look at the controversial £63m deal, which is especially sensitive because Newport Wafer Fab has multiple contracts with the UK government, including defence-related projects.

3. Answer the examiners' questions.

Критерии оценки качества знаний для промежуточного контроля успеваемости (зачет/экзамен)

4х балльная оценка	Пояснение к оценке
«Отлично»	содержание дисциплины освоено полностью , без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены , качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному .
«Хорошо»	содержание дисциплины освоено полностью , без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно , все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены , качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками
«Удовлетворительно»	содержание дисциплины освоено частично , но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнены , некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки .
«Неудовлетворительно»	содержание дисциплины не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы , все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ПРАВО ВНЕШНИХ СНОШЕНИЙ»

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное публичное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: магистр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 3 з.е.

в академических часах: 108 ак.ч.

Ястребова А.Ю., Анисимов И.О. Наименование дисциплины: Право внешних сношений. – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине «Право внешних сношений» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное публичное право» составлена Ястребовой А.Ю. и Анисимовым И.О. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 25 ноября 2020 г. № 1451

Руководитель ОПОП

Ястребова А.Ю.

Директор библиотеки

Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 20 января 2023 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой
Международного права

Данельян А.А.

рекомендована Учебно-методическим советом
от 23 марта 2023 г., протокол № 5
Председатель УМС

(УМС) Академии

Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 29 марта 2023 г., протокол № 3

© Дипломатическая Академия МИД России, 2023

© Ястребова А.Ю., Анисимов И.О., 2023

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели и задачи освоения дисциплины (модуля): формирование у обучающихся представления о комплексном и целостном характере права внешних сношений, как отрасли международного публичного права, нормы которой имеют признаки, характерные для определенных видов деятельности субъектов международного права; формирование у магистрантов целостного образа источников права внешних сношений, обретение магистрантами навыков понимания подлинного смысла международных договоров, относящихся к праву внешних сношений, в контексте их правоприменительной практики; получение магистрантами навыков давать грамотные правовые оценки случаев нарушения неприкосновенности официальных лиц, пользующихся международной защитой, а также верно определять субъектов таких нарушений и порядка привлечения их к международно-правовой ответственности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	ПК-6 Способен осуществлять дипломатические, консульские и иные представительские функции, в том числе в международных организациях и на международных конференциях, в соответствии с национальным законодательством Российской Федерации, принципами и нормами международного права	ПК-6.1. Осуществляет грамотную юридическую оценку событий и фактов международной жизни, имеющих политическое и международно-правовое значение для Российской Федерации	Знать: действующие принципы и нормы в области права внешних сношений; Знать: механизм применения норм права внешних сношений на международном и внутригосударственном уровне Уметь: грамотно, с т.з. национальных интересов Российской Федерации оценивать деятельность государств и международных организаций во внешнеполитической сфере; Уметь: выделить из потока информации проблему, имеющую правовое значение или затрагивающую законные интересы физических и юридических лиц, имеющих принадлежность к Российской Федерации, и сформулировать международно-правовую позицию Российской Федерации в области внешних сношений и внешней политики
		ПК-6.2. Осуществляет	Знать: существующие нормы,

		подготовку для дальнейшего выполнения представительских функций	правила и обычаи в сфере выполнения представительских функций. Знать: знать правила оформления полномочий для осуществления представительских функций. Уметь: систематизировать и анализировать имеющуюся нормативно-правовую базу для реализации представительских функций

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности		Всего	По семестрам			
			1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		20,3		20,3		
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		20		20		
• занятия лекционного типа		6		6		
• занятия семинарского типа:		14		14		
практические занятия						
лабораторные занятия						
в том числе занятия в интерактивных формах		0,3		0,3		
в том числе занятия в форме практической подготовки						
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий						
2. Самостоятельная работа студентов, всего		87,7		87,7		
• курсовая работа (проект)						
• др. формы самостоятельной работы:						
—						
—						
3. Промежуточная аттестация: <i>зачет</i>						
ИТОГО:	Ак. часов	108		108		
Общая трудоемкость	зач. ед.	3		3		

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины (раскрывается по разделам и темам)

Тема № 1. Дипломатическое и консульское право как отрасль международного публичного права.

Исторические и международно-правовые основы формирования и развития права внешних сношений.

Кодификация и прогрессивное развитие права внешних сношений. Современная система и структура права внешних сношений.

Источники права внешних сношений: договорные и обычные нормы международного права, нормы международной вежливости, обыкновения и нормы дипломатического протокола.

Нормы внутреннего права государств, направленные на регулирование внешних сношений государств, соотношение этих норм с нормами и принципами права внешних сношений.

Нормы права внешних сношений, направленные на регламентацию деятельности постоянных дипломатических представительств и консульских учреждений государств.

Нормы права международных организаций, направленные на регулирование внешних сношений этих организаций с государствами и другими международными организациями. Многосторонняя дипломатия и порядок применения в ней норм права международных организаций и норм права внешних сношений.

Особенности нормативной регламентации деятельности международных конференций, проводимых под эгидой международных организаций. Соотношение норм права внешних сношений и норм права международных конференций.

Тема № 2. Внутренние и зарубежные органы внешних сношений субъектов международного права.

Официальные отношения как публичные общественные отношения в деятельности органов субъектов международного права.

Органы внешних сношений субъектов международного права: понятие, общая характеристика и виды.

Особенности правового регулирования организации и деятельности зарубежных органов внешних сношений, правовые основания координации международных связей субъектов РФ.

Особенности правового регулирования организации и деятельности внутригосударственных органов внешних сношений. Механизм осуществления внешнеполитической деятельности как часть государственного механизма Российской Федерации: компетенция федеральных и региональных органов внешних сношений.

Постоянные и временные зарубежные органы внешних сношений.

Правовое регулирование внешнеполитической деятельности органов внешних сношений в зарубежных странах.

Тема № 3. Дипломатические представительства: понятие, функции, правовые основы деятельности.

Понятие дипломатического представительства, его аккредитация в государстве пребывания и историко-правовые основания его неприкосновенности, иммунитетов и привилегий. Обязанность принимающего государства принять все необходимые меры по обеспечению неприкосновенности дипломатического представительства и создать условия для его нормального функционирования.

Недопустимость использования помещений дипломатической миссии для целей, несовместимых с ее официальными функциями. Принцип взаимности.

Классы, функции и состав дипломатических представительств. Дипломатическая почта и вопрос о неприкосновенности официальной корреспонденции

дипломатической миссии. Дипломатический курьер. Международно-правовой статус сотрудников дипломатических миссий и членов их семей и порядок их аккредитации. Иммунитеты и привилегии дипломатических агентов, членов административно-технического и обслуживающего персонала. Представительный характер иммунитетов дипломатических представителей и неприкосновенность их резиденций. Принцип взаимности.

Численный состав дипломатических представителей и порядок его международно-правового регулирования. Связь гражданства дипломатических агентов, членов административно-технического и обслуживающего персонала миссий с их иммунитетами и привилегиями.

Соотношение обязанности персонала дипломатической миссии соблюдать законы и административные правила страны пребывания, обязанность не использовать свой особый статус в целях личной выгоды с дипломатическими иммунитетами и привилегиями.

Признание государства и порядок аккредитации в нем дипломатической миссии. Начало и прекращение дипломатической миссии.

Последствия разрыва дипломатических отношений и порядок их восстановления. Дипломатический корпус и его международно-правовое положение. Статус главы дипломатического корпуса.

Норма о «*persona non grata*» в отношении дипломатического представителя и порядок ее применения. Дисмисл.

Тема № 4. Консульские представительства: понятие, функции, правовые основы деятельности. Международно-правовой статус сотрудников консульских учреждений. Консульские иммунитеты и привилегии.

Консульское право как часть права внешних сношений: понятие и предмет. Становление и развитие института консульского права. Источники консульского права. Основные отличия в функциях дипломатических представительств и консульских учреждений.

Основные функции консульских учреждений: понятие, виды, порядок и формы их осуществления. Отдельные консульские учреждения и консульские отделы дипломатических представительств: понятие и компетенция. Почетные консулы.

Классы и ранги консульских должностных лиц. Консульский корпус и правовое положение его дуайена.

Установление и прекращение консульских отношений. Консульский патент и экзекватура.

Консульские иммунитеты и привилегии: понятие, правовая регламентация их предоставления и использования. Функциональный характер консульских иммунитетов и привилегий. Привилегии и иммунитеты почетных консульских учреждений и почетных консулов.

Тема № 5. Специальные миссии, представительства государств при международных организациях, представительства международных организаций: правовой статус, привилегии, иммунитеты. Международные конференции как одна из форм дипломатической деятельности.

Специальные миссии: понятие и правовое регулирование их деятельности. Отличительные признаки специальных миссий в сравнении с постоянными дипломатическими представительствами.

Специальные миссии как временные зарубежные органы внешних сношений. Формы и виды специальных миссий. Правовой статус специальных миссий, привилегии и иммунитеты членов миссий. Иммунитеты и привилегии лиц высокого ранга, возглавляющих миссии.

Представительства государств при международных организациях: понятие, виды, статус и функции. Статус постоянных представительств государств при ООН.

Особенности правового статуса наблюдателей при международных организациях: порядок назначения, состав, привилегии и иммунитеты.

Многосторонняя дипломатия и представительский характер иммунитетов и привилегий членов делегаций в органах ООН.

Международные конференции, проводимые под эгидой международных организаций, как одна из форм многосторонней дипломатической деятельности: содержание данной формы и международно-правовое регулирование их организации и деятельности. Международные конференции ad hoc как форма многосторонней дипломатии. Международные конференции на высшем уровне. Порядок принятия решений международных конференций и их юридическая сила.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Тема № 1. Дипломатическое и консульское право как отрасль международного публичного права.		2		10
2	Тема № 2. Внутренние и зарубежные органы внешних сношений субъектов международного права.	2	2		20
3	Тема № 3. Дипломатические представительства: понятие, функции, правовые основы деятельности.	2	4		20
4	Тема № 4. Консульские представительства: понятие, функции, правовые основы деятельности. Международно-правовой статус сотрудников консульских учреждений.	2	2		20

	Консульские иммунитеты и привилегии.				
5	Тема № 5. Специальные миссии, представительства государств при международных организациях, представительства международных организаций: правовой статус, привилегии, иммунитеты. Международные конференции как одна из форм дипломатической деятельности.		4		17,7
ИТОГО		6	14		87,7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема № 1. Особенности нормативной регламентации деятельности международных конференций, проводимых под эгидой международных организаций. Соотношение норм права внешних сношений и норм права международных конференций.	- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; - изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);	Устный опрос по темам
Тема № 2. Торговые представительства	- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; - изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);	Устный опрос по темам
Тема № 3. Последствия разрыва дипломатических отношений и порядок их восстановления. Дипломатический корпус и его международно-правовое положение. Статус главы дипломатического корпуса.	- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; - изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);	Устный опрос по темам

Тема № 4. Привилегии и иммунитеты почетных консульских учреждений и почетных консулов.	- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; - изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);	Устный опрос по темам
Тема № 5. Международные конференции ad hoc как форма многосторонней дипломатии. Международные конференции на высшем уровне. Порядок принятия решений международных конференций и их юридическая сила.	- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; - изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);	

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины *Права внешних сношений* – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

1. Венский протокол о рангах дипломатических представителей от 7/19 марта 1815 г. URL: <http://docs.cntd.ru/document/1902303> (дата обращения: 18.01.2023). - Текст : электронный.
2. Гаванская конвенция о дипломатических чиновниках от 20 февраля 1928 г. // Международное право в избранных документах / составители Л. А. Моджорян, В. К. Собакин. — Москва : ИМО, 1957 г. — С. 49—60. — Текст : непосредственный.
3. Конвенция о привилегиях и иммунитетах Объединенных Наций от 13 февраля 1946 г. // Действующее международное право. Т. 1. — Москва : Московский независимый институт международного права, 1996. — С. 615—619. — Текст : непосредственный.
4. Венская конвенция о дипломатических сношениях от 18 апреля 1961 г. // Ведомости Верховного Совета СССР. — 29 апреля 1964 г. — № 18. — Ст. 221. — Текст : непосредственный.

5. Венская конвенция о консульских сношениях от 24 апреля 1963 г. // Сборник международных договоров СССР. — Москва, 1991. — Вып. XLV. — С. 124—147. — Текст : непосредственный.
7. Конвенция о предотвращении и наказании преступлений против лиц, пользующихся международной защитой, в том числе дипломатических агентов от 14 декабря 1973 г. // Действующее международное право. Т. 3. — Москва : Московский независимый институт международного права, 1997. — С. 18—23. — Текст : непосредственный.
9. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 г.) // Российская газета. — Федеральный выпуск № 144 (8198). — Текст : непосредственный.
10. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ (ред. от 29 декабря 2022 г.) // СЗ РФ. — 18 ноября 2002 г. — № 46. — Текст : непосредственный.
11. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 3 апреля 2014 г. № 195-ФЗ (ред. от 29 декабря 2022 г.) // Российская газета. — 31 декабря 2001 г. — № 256. — Текст : непосредственный.
12. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (ред. от 29 декабря 2022 г.) // СЗ РФ. — 1996. — № 25. — Текст : непосредственный.
13. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18 декабря 2001 г. № 174-ФЗ (ред. от 29 декабря 2022 г.) // СЗ РФ. — 24 декабря 2001 г. — № 52. — Текст : непосредственный.
14. Федеральный конституционный закон «О Правительстве Российской Федерации» от 6 ноября 2020 г. № 4-ФКЗ // СЗ РФ. — 09 ноября 2020 г. — № 45. — Ст. 7061. — Текст : непосредственный.
15. Федеральный закон «Консульский устав Российской Федерации» от 5 июля 2010 г. № 154-ФЗ (последняя редакция) // СЗ РФ. — 12 июля 2010 г. — № 28. — Ст. 3554. — Текст : непосредственный.
16. Федеральный закон «О международных договорах Российской Федерации» от 15 июля 1995 г. № 101-ФЗ (последняя редакция) // СЗ РФ. — 17 июля 1995 г. — № 29. — Ст. 2757. — Текст : непосредственный.
17. Федеральный закон «Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации» от 27 июля 2010 г. № 205-ФЗ (последняя редакция) // СЗ РФ. — 2 августа 2010 г. — № 31. — Ст. 4174. — Текст : непосредственный.
18. Указ Президента Российской Федерации «Вопросы Министерства иностранных дел Российской Федерации» от 11 июля 2004 г. № 865 (ред. от 22.12.2022) // СЗ РФ. — 12 июля 2004 г. — № 28. — Ст. 2880. — Текст : непосредственный.
19. Указ Президента Российской Федерации от 8 ноября 2011 г. № 1478 «О координирующей роли Министерства иностранных дел Российской Федерации в проведении единой внешнеполитической линии Российской Федерации» // СЗ РФ. — 14 ноября 2011 г. — № 46. — Ст. 6477. — Текст : непосредственный.
20. Указ Президента Российской Федерации от 28 октября 1996 г. № 1497 «Об утверждении Положения о Посольстве Российской Федерации» (с изм. и доп. в

редакции Указов Президента РФ от 21 августа 2012 г., 18 февраля 2017 г.) // СЗ РФ. — 4 ноября 1996 г. — № 45. — Ст. 5090. — Текст : непосредственный.

21. Указ Президента Российской Федерации от 7 сентября 1999 г. № 1180 «Об утверждении Положения о Чрезвычайном и Полномочном После Российской Федерации в иностранном государстве» (с изм. и доп. в редакции Указа Президента РФ от 18 февраля 2017 г.) // СЗ РФ. — 3 января 2000 г. — № 1 (часть II). — Ст. 101. — Текст : непосредственный.

6.2. Основная литература

1. Международное право : учебник / ответственные редактора А. А. Данельян, С. А. Егоров. - Москва : Проспект, 2023. - 752 с. - ISBN 978-5-392-37827-2. - <https://ebiblio.dipacademy.ru/?3/> (дата обращения: 18.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

2. Ястребова, А. Ю. Право внешних сношений : учебник для вузов / А. Ю. Ястребова, И. О. Анисимов, Е. Е. Гуляева. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 223 с. - ISBN 978-5-534-14161-0. - URL: <https://urait.ru/bcode/519921> (дата обращения: 18.01.2023). - - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Анисимов, И. О. Право и институты евразийской интеграции : учебное пособие для вузов / И. О. Анисимов, С. В. Комендантов. - Москва : Юрайт, 2023. - 131 с. - ISBN 978-5-534-14775-9. - URL: <https://urait.ru/bcode/520261> (дата обращения: 18.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

2. Содилов, Ш. Д. Дипломатическая защита граждан и юридических лиц : учебное пособие для вузов / Ш. Д. Содилов. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 136 с. - ISBN 978-5-534-07183-2. - URL: <https://urait.ru/bcode/514706> (дата обращения: 18.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Министерство иностранных дел Российской Федерации . - URL: <http://www.mid.ru/ru/home> (дата обращения: 18.01.2023). - Текст : электронный.

2. Экономический и Социальный комитет Европейского Союза (ЭСК ЕС / EESC). - URL: <http://www.eesc.europa.eu/> (дата обращения: 18.01.2023). - Текст : электронный.

3. Правительство России. - URL: <http://government.ru/> (дата обращения: 18.01.2023). - Текст : электронный.

4. Президент России. - URL: <http://kremlin.ru/> (дата обращения: 18.01.2023). - Текст : электронный.

5. Федеральное собрание Российской Федерации. - URL: <http://www.gov.ru/main/page7.html> (дата обращения: 18.01.2023). - Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс.

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

-ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.;](http://dlib.eastview.com;)

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.;](http://biblioclub.ru;)

-ЭБС «Юрайт» - [http://www.urait.ru.;](http://www.urait.ru;)

-ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/;](https://www.book.ru/)

-ЭБС «Znaniyum.com» - [http://znaniyum.com/;](http://znaniyum.com/)

-ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/;](http://www.iprbookshop.ru/)

-7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

-AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Право внешних сношений» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

«ПРАВО ВНЕШНИХ СНОШЕНИЙ»

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное публичное право

Формы обучения: очная; очно-заочная;

Квалификация выпускника: МАГИСТР

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Право внешних сношений» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии Рабочей программой дисциплины «Право внешних сношений» предусмотрено формирование следующих компетенций: ПК-6 Способен осуществлять дипломатические, консульские и иные представительские функции, в том числе в международных организациях и на международных конференциях, в соответствии с национальным законодательством Российской Федерации, принципами и нормами международного права.

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ПК-6 Способен осуществлять дипломатические, консульские и иные представительские функции, в том числе в международных организациях и на международных конференциях, в соответствии с национальным законодательством Российской Федерации, принципами и нормами международного права	ПК-6.1. Осуществляет грамотную юридическую оценку событий и фактов международной жизни, имеющих политическое и международно-правовое значение для Российской Федерации	Знать (1): действующие принципы и нормы в области права внешних сношений; Знать (2): механизм применения норм права внешних сношений на международном и внутригосударственном уровне Уметь (1): грамотно, с т.з. национальных интересов Российской Федерации оценивать деятельность государств и международных организаций во внешнеполитической сфере; Уметь (2): выделить из потока информации проблему, имеющую правовое значение	Тема № 1. Дипломатическое и консульское право как отрасль международного публичного права. Тема № 2. Внутренние и зарубежные органы внешних сношений субъектов международного права. Тема № 3. Дипломатические представительства: понятие, функции, правовые основы деятельности. Тема № 4. Консульские представительства: понятие, функции, правовые основы деятельности. Международно-правовой статус сотрудников консульских	Коллоквиум	зачёт

		или затрагивающую законные интересы физических и юридических лиц, имеющих принадлежность к Российской Федерации, и сформулировать международно-правовую позицию Российской Федерации в области внешних сношений и внешней политики	учреждений. Консульские иммунитеты и привилегии. Тема № 5. Специальные миссии, представительства государств при международных организациях, представительства международных организаций: правовой статус, привилегии, иммунитеты. Международные конференции как одна из форм дипломатической деятельности.		
	ПК-6.2. Осуществляет подготовку для дальнейшего выполнения представительских функций	Знать (1): существующие нормы, правила и обычаи в сфере выполнения представительских функций. Знать (2): знать правила оформления полномочий для осуществления представительских функций. Уметь (1): систематизировать и анализировать имеющуюся нормативно-правовую базу для реализации			

		представительских функций			

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *коллоквиум*.

Примерные вопросы для коллоквиума

Тема №1. Дипломатическое и консульское право как отрасль международного публичного права

1. Приведите примеры международного обычая как источника права внешних сношений.
2. Какие международные договоры формируют право внешних сношений?
3. Какие специальные принципы права внешних сношений могут быть сформулированы?
4. Исторические аспекты становления дипломатического и консульского права.
5. Какое национально-правовое регулирование связано с правом внешних сношений?
6. Предложите определения двусторонней и многосторонней дипломатии.
7. С какими другими международно-правовыми институтами взаимодействует право внешних сношений?

Тема №2. Внутренние и зарубежные органы внешних сношений субъектов международного права

1. Понятие органов внешних сношений государств и их классификация в Российской Федерации.
2. Какова связь внешней политики государств и международной дипломатии?
3. Укажите правовые основы внешней политики РФ.
4. Какие виды зарубежных органов внешних сношений существуют и какова их компетенция?
5. Перечислите постоянные и временные органы внешних сношений государств.
6. Каков порядок создания дипломатических представительств и консульских учреждений?
7. Как распределены полномочия в сфере внешней политики между федеральными органами власти и субъектами РФ?

Тема №3. Дипломатические представительства: понятие, функции, правовые основы деятельности

1. Сформулируйте международно-правовое определение дипломатических привилегий и иммунитетов.
2. Каковы основные теории привилегий и иммунитетов в современном международном праве?

3. Каков порядок аккредитации дипломатического представительства?
4. Укажите классы, функции и состав дипломатических представительств государств.
5. Каковы классы и ранги дипломатических представителей?
6. Каково правовое значение получения агремана и вручения верительных грамот?
7. Привилегии и иммунитеты дипломатического персонала согласно Венской конвенции о дипломатических сношениях 1961 г.
8. Является ли нарушением международного дипломатического права ситуация, когда государство пребывания начало строительство химического завода недалеко от территории иностранного посольства?

Тема №4. Консульские представительства: понятие, функции, правовые основы деятельности. Международно-правовой статус сотрудников консульских учреждений. Консульские иммунитеты и привилегии

1. Каково содержание консульских функций в современном международном праве?
2. Каков порядок аккредитации консульского учреждения, выдачи патента и получения экзекватуры?
3. Что представляют собой консульский округ и классы консульских учреждений?
4. Каковы международно-правовые основы деятельности почетных консулов?
5. Укажите особенности привилегий и иммунитетов консульских должностных лиц.
6. Правовое регулирование консульских отношений в Российской Федерации.
7. Каково соотношение содержания Венской конвенции о консульских сношениях 1963 г. и типовых двусторонних консульских конвенций государств?

Тема № 5. Специальные миссии, представительства государств при международных организациях, представительства международных организаций: правовой статус, привилегии, иммунитеты. Международные конференции как одна из форм дипломатической деятельности.

1. Назовите отличительные признаки специальных миссий в сравнении с постоянными дипломатическими представительствами.
2. Каков правовой статус специальных миссий?
3. Каков правовой статус постоянных представительств государств при ООН?
4. Какими иммунитетами и привилегиями пользуются члены делегаций в органах ООН?
5. Дайте определение международной конференции, перечислите виды международных конференций.
6. Каким образом регулируется организация и проведение международной конференции?

Критерии оценивания

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с	Правильно и развернуто ответил на 3 вопроса; Использовал терминологию по дисциплине;

<i>балльно-рейтинговой системой)</i>	Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продemonстрировал знание
6-8 баллов	Правильно и развернуто ответил на 2 вопроса Использовал терминологию по дисциплине; Не полностью применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продemonстрировал некоторое знание
3-5 баллов	Правильно и развернуто ответил на 1 вопрос; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Не высказал свою точку зрения
0-2 балла	Не высказал свою точку зрения

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: *зачет*.

Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Понятие и источники права внешних сношений.
2. Международно-правовой статус дипломатического агента.
3. Дипломатические иммунитеты и привилегии.
4. Международно-правовые теории для обоснования дипломатических иммунитетов.
5. Институт дипломатического убежища: сущность и принципы предоставления.
6. Сравнительный анализ дипломатических и консульских иммунитетов и привилегий.
7. Правовой статус дипломатического представительства.
8. Состав и правовое положение дипломатического корпуса.
9. Дипломатические классы и ранги.
10. Состав консульского корпуса. Почетные консулы.
11. Порядок аккредитации главы дипломатического представительства и консульского учреждения.
12. Иммунитеты и привилегии дипломатического представительства.
13. Функции дипломатических представительств.
14. Консульские функции.
15. Иммунитеты и привилегии консульского учреждения и его сотрудников.
16. Понятие и источники права специальных миссий.
17. Понятие, источники и формы многосторонней дипломатии.
18. Международно-правовые принципы деятельности представительств государств при международных организациях.
19. Иммунитеты и привилегии представительств государств и их персонала при международных организациях.
20. Содержание консульской протекции.
21. Иммунитеты и привилегии должностных лиц международных организаций.
22. Принцип взаимности в праве внешних сношений.
23. Правовой статус консульского учреждения.
24. Понятие дипломатической вализы и дипломатической почты.
25. Источники дипломатического и консульского права.
26. Классы и персонал консульских учреждений.
27. Современные тенденции дипломатического и консульского права.
28. Понятие и функции органов внешних сношений.
29. Значение международного обычая в дипломатическом и консульском праве.
30. Понятие и содержание дипломатического протокола.
31. Установление дипломатических и консульских отношений между государствами.

Критерии оценивания (зачет)

Оценка **«ЗАЧТЕНО» (15-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«НЕ ЗАЧТЕНО» (менее 14 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Право внешних сношений» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции	Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«ИСТОРИЯ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВА»

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное публичное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Магистр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 5 з.е.

в академических часах: 180 ак.ч.

Автор: Комендантов С.В. История международного права. — Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «История международного права» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) программы «Международное публичное право» составлена к.ю.н., доц. Комендантовым С.В. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. № 1451.

Руководитель ОПОП



Ястребова А.Ю.

Директор библиотеки



Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры от 20 января 2023 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой
Международного права



Данельян А.А.

рекомендована Учебно-методическим советом
от 23 марта 2023 г., протокол № 5
Председатель УМС



(УМС) Академии

Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 29 марта 2023 г., протокол № 3

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели:

- формирование у магистрантов представления о комплексном и целостном характере истории развития международного права;
- получение слушателями представления об истории международного права, основывающегося на литературных и документальных источниках;
- формирование у магистрантов представления об особенностях международного нормотворческого и правоприменительного процессов на различных этапах их развития;

Задачи:

- получение слушателями основополагающих знаний развития основных институтов, принципов, норм и дефиниций международного права в различные периоды его развития;
- формирование навыков самостоятельного анализа документов (международных договоров) и политических заявлений различных эпох, понимания с учетом исторического контекста их создания/ принятия;
- выработка практических навыков самостоятельной подготовки проектов международных договоров и иных международно-правовых и национально-правовых актов;
- обеспечение качественных знаний о зарождении и эволюции основных принципов и норм международного права;
- формирование у магистрантов навыков самостоятельного установления подлинного современного политического и правового смысла принципов и норм международного права и применения освоенных знаний в практической и научной работе.

Практическая работа в ходе изучения курса истории международного права подчинена целям и задачам обучения магистрантов как будущих специалистов в области международного права.

Первостепенное внимание уделяется умению работать с первоисточниками, овладению навыками публичных выступлений и способностям готовить качественные правовые документы.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1.	ПК-3 Способен консультировать служащих государственных органов и международных организаций по	ПК-3.5. Ориентируется в предпосылках возникновения международных отношений	Знать: основные предпосылки и периоды развития международного права; Знать: основные источники международного права соответствующих периодов его развития;

	международно-правовым вопросам		Уметь: анализировать предпосылки зарождения международно-правового регулирования международных отношений; Уметь: квалифицированно определять тенденции развития правового регулирования международных отношений в различные исторические периоды.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся.

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	18,5		18,5		
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	118		18		
• занятия лекционного типа	6		6		
• занятия семинарского типа:					
практические занятия	12		12		
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах					
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий					
2. Самостоятельная работа студентов, всего	135		135		
– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы					
3. Промежуточная аттестация: <i>экзамен</i>	26,5		26,5		
ИТОГО:	Ак. часов	180			
Общая трудоемкость	зач. ед.	5			

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Возникновение международного права и периодизация его истории.

Теории происхождения международного права. Датирование возникновения международного права периодом европейского Средневековья. Датирование возникновения международного права древним периодом. Датирование зарождения международного протоправа древним периодом (этап предыстории международного права), а возникновение его системы – эпохой Средневековья. Вопросы периодизации международного права. Особенности становления

истории международного права как самостоятельной научной дисциплины. Европоцентризм в истории международного права. Сравнительный метод исследования истории международного права. Позитивизм в подходе к международному праву. Этатизм в изучении и характеристике международного

права. Формационный и цивилизационный подходы к изучению истории международного права.

Тема 2. Международное право в Древние века.

Генезис и особенности международных отношений древности. Международные отношения стран Древнего мира. Характерные черты и институты международного права древности. Правовой режим иностранцев. Дипломатическое и консульское право. Законы и обычаи войны. Мирное разрешение международных споров. Первые международные договоры. Тель-Амарнский архив. Двуречье и Египет. Древняя Греция. Древний Рим. Древняя Индия. Древний Китай.

Тема 3. Международное право в Средние века.

Международное право в раннее Средневековье и период феодальной раздробленности. Римская католическая церковь и международное право. Основные институты международного права в Средние века. Международно-правовые воззрения в Средние века. Вестфальский мир 1648 г. и его значение для развития международного права.

Тема 4. Международное право при переходе от Средних веков к Новому времени.

Характер международных отношений и международного права периода абсолютизма. Основные институты международного права периода абсолютизма. Принципы суверенитета и равноправия государств. Способы приобретения территорий. Свобода морей. Правовой режим иностранцев. Дипломатическое и консульское право. Законы и обычаи войны. Мирное разрешение международных споров. Международно-правовые воззрения периода абсолютизма и возникновение науки международного права. Труды по международному праву Г. Гроция, А. Джентили и Ф. Витториа.

Тема 5. Международное право в Новое и Новейшее время.

Характер международных отношений и международного права в Новое и Новейшее время. Основные институты международного права в Новое и Новейшее время. Великая французская революция и международное право. Конгрессы и конференции 19 века и международное право. Гаагские мирные конференции. Лига Наций и ООН: влияние на международное право. Наука международного права в Новое и Новейшее время.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Тема 1. Возникновение международного права и периодизация его истории.	2	4		27
2	Тема 2. Международное право в Древние века.	2	2		27
3	Тема 3. Международное право в Средние века.	1	2		27
4	Тема 4. Международное право при переходе от Средних веков к Новому		2		27

	времени.				
5	Тема 5. Международное право в Новое и Новейшее время.	1	2		27
ИТОГО		6	12		135

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема 1. Возникновение международного права и периодизация его истории. Особенности становления истории международного права как самостоятельной научной дисциплины. Европоцентризм в истории международного права. Сравнительный метод исследования истории международного права. Позитивизм в подходе к международному праву. Этатизм в изучении и характеристике международного права. Формационный и цивилизационный подходы к изучению истории международного права.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 2. Международное право в Древние века. Законы и обычаи войны. Мирное разрешение международных споров. Первые международные договоры. Тель-Амарнский архив. Двуречье и Египет. Древняя Греция. Древний Рим. Древняя Индия. Древний Китай.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 3. Международное право в Средние века. Международное право в раннее Средневековье и период феодальной раздробленности. Римская католическая церковь и международное право. Основные институты международного права в Средние века.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол

Тема 4. Международное право при переходе от Средних веков к Новому времени. Законы и обычаи войны. Мирное разрешение международных споров. Международно-правовые воззрения период абсолютизма и возникновение науки международного права. Труды по международному праву Г. Гроция, А. Джентили и Ф. Витториа.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 5. Международное право в Новое и Новейшее время. Основные институты международного права в Новое и Новейшее время. Великая французская революция и международное право. Конгрессы и конференции 19 века и международное право. Гаагские мирные конференции.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «История международного права» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

1. Законы XII таблиц. - URL:<http://ancientrome.ru/ius/i.htm?a=1446588975> (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.

6.2. Основная литература

1. Международное право : учебник / ответственные редактора А. А. Данельян, С. А. Егоров. - Москва : Проспект, 2023. - 752 с. - ISBN 978-5-392-37827-2. - <https://ebiblio.dipacademy.ru/?3/> (дата обращения: 28.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Международное право : учебник / ответственный редактор Б. Р. Тузмухамедов. - 4-е изд., перераб. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 576 с. - ISBN 978-5-91768-469-7. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1068824> (дата обращения: 28.01.2023). - Режим доступа: по подписке. Текст : электронный.
2. Анисимов, И. О. История международного права : учебное пособие / И. О. Анисимов, С. В. Комендантов ; под редакцией С.А. Егорова - Москва : Проспект, 2021 - 78 с. - ISBN 978-5-392-32748-5. - URL: <https://ebiblio.dipacademy.ru/?6> (дата обращения: 28.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
3. Право международных организаций : учебник и практикум для вузов / под редакцией А. Х. Абашидзе. - Москва : Юрайт, 2023. - 505 с. - ISBN 978-5-534-03839-2. - URL: <https://urait.ru/bcode/511063> (дата обращения: 28.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
4. Право международных организаций : учебник и практикум для вузов / под редакцией А. Х. Абашидзе. - Москва : Юрайт, 2023. - 505 с. - ISBN 978-5-534-03839-2. - URL: <https://urait.ru/bcode/511063> (дата обращения: 28.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Министерство иностранных дел : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 28.01.2023). - Текст : электронный.
2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 28.01.2023). - Текст : электронный.
3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 28.01.2023). - Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint,

Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;

-ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;

-ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;

-ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;

-ЭБС «Znaniy.com» - <http://znaniy.com/>;

-ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;

-7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

-AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «История международного права» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: (перечислить) компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены

компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

«ИСТОРИЯ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВА»

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное публичное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Магистр

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «История международного права» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии Рабочей программой дисциплины «История международного права» предусмотрено формирование следующих компетенций: ПК-3 - Способен консультировать служащих государственных органов и международных организаций по международно-правовым вопросам.

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ПК-3 Способен консультировать служащих государственных органов и международных организаций по международно-правовым вопросам	ПК-3.5. Ориентируется в предпосылках возникновения международных отношений	Знать (1): основные предпосылки и периоды развития международного права; Знать (2): основные источники международного права соответствующих периодов его развития; Уметь (1): анализировать предпосылки зарождения международно-правового регулирования международных отношений; Уметь (2): квалифицированно определять тенденции развития правового регулирования международных отношений в различные исторические периоды.	Тема 1. Возникновение международного права и периодизация его истории. Тема 2. Международное право в Древние века. Тема 3. Международное право в Средние века. Тема 4. Международное право при переходе от Средних веков к Новому времени. Тема 5. Международное право в Новое и Новейшее время.	Контрольная работа	Устный экзамен

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Контрольная работа (примерные вопросы):

1. Теории происхождения международного права.
2. Особенности становления истории международного права как самостоятельной научной дисциплины.
3. Европоцентризм в истории международного права.
4. Сравнительный метод исследования истории международного права.
5. Позитивизм в подходе к международному праву. Этатизм в изучении и характеристике международного права.
6. Формационный и цивилизационный подходы к изучению истории международного права.
7. Генезис и особенности международных отношений древности.
8. Характерные черты и институты международного права древности.
9. Первые международные договоры. Тель-Амарнский архив.
10. Международное право в раннее Средневековье и период феодальной раздробленности.
11. Римская католическая церковь и международное право.
12. Вестфальский мир 1648 г. и его значение для развития международного права.
13. Основные институты международного права периода абсолютизма.
14. Международно-правовые воззрения период абсолютизма и возникновение науки международного права. Труды по международному праву Г. Гроция, А.Джентили и Ф. Витториа.
15. Основные институты международного права в Новое и Новейшее время.
16. Великая французская революция и международное право.
17. Конгрессы и конференции 19 века и международное право.
18. Гаагские мирные конференции.
19. Лига Наций и ООН: влияние на международное право.

Вопросы для проведения экзамена по дисциплине «История международного права»:

1. Теории происхождения международного права.
2. История развития международного права как самостоятельной учебной дисциплины.
3. Формационный подход к изучению истории международного права.
4. Цивилизационный подход к изучению истории международного права.
5. Особенности международных отношений древности.
6. Первые международные договоры древности.
7. Тель-Амарнский архив: содержание и историческое значение.
8. Международное право Древнего Египта.
9. Международное право в Древней Греции.
10. Международное право в Древнем Риме.
11. Международное право в раннее Средневековье и период феодальной раздробленности.
12. Римская католическая церковь и международное право.

13. Основные институты международного права в Средние века.
14. Вестфальский мир 1648 г. и его значение для развития международного права.
15. Основные институты международного права периода абсолютизма.
16. Международно-правовые воззрения период абсолютизма и возникновение науки международного права.
17. Труды по международному праву Г. Гроция, А. Джентили и Ф. Витториа.
18. Основные институты международного права в Новое и Новейшее время.
19. Великая французская революция и международное право.
20. Конгрессы и конференции XIX века и международное право.
21. Гаагские мирные конференции.
22. Лига Наций: влияние на международное право.
23. ООН: влияние на международное право и систему коллективной безопасности.
24. Наука международного права в Новое и Новейшее время: концепции и теории.

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *контрольная работа*.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольная работа (по всему курсу)	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по всему курсу	Комплект контрольных заданий по вариантам

Критерии оценивания

Комплект заданий для контрольной работы по курсу

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	33–40 правильных ответов (80-100 % ответов)
6-8 баллов	27-32 правильных ответов (67-79 % ответов)
3-5 баллов	19-26 правильных ответов (50-66 % ответов)
0-2 балла	0-18 правильных ответов (менее 50% ответов)

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: экзамен.

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Экзамен	Устный экзамен	Перечень вопросов

Критерии оценивания (экзамен)

Оценка **«ОТЛИЧНО» (28-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 незначительные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное

раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «История международного права» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами,	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
	умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции	
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции	Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков	

Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ МЕЖДУНАРОДНОГО ЧАСТНОГО ПРАВА»

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное публичное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: магистр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 4 з.е.

в академических часах: 144 ак.ч.

Авторы: к.ю.н., доц. Базыкин А.Е., к.ю.н., доц. Лебедева М.А. Актуальные проблемы международного частного права: Рабочая программа дисциплины (модуля). – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Актуальные проблемы международного частного права» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное публичное право» составлена к.ю.н., доц. Базыкиным А.Е., к.ю.н., доц. Лебедевой М.А. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1451.

Руководитель ОПОП

Ястребова А. Ю.

Директор библиотеки

Толкачева Ю. В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 20 января 2023 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой
Международного права

Данельян А. А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии
от 23 марта 2023 г., протокол № 5

Председатель УМС

Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 29 марта 2023 г., протокол № 3

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели: изучение предмета международного частного права – имущественных и личных неимущественных отношений, осложненных иностранным элементом, а также методов правового регулирования таких отношений; изучение места международного частного права в системе права и взаимодействия его с другими отраслями права (международным публичным правом, гражданским правом и др.).

Задачи:

1. усвоение особенностей субъектного состава международного частного права, ознакомление со спецификой правового положения государства и международных организаций как субъектов международного частного права;
2. ознакомление с основными категориями и понятиями международного частного права;
3. изучение коллизионных вопросов права собственности и других вещных прав, коллизионного регулирования договорных обязательств и обязательств из причинения вреда, трудовых, брачно-семейных и наследственных отношений;
4. изучение роли международных и иных организаций в сфере унификации материальных и коллизионных норм, таких как Гагская конференция, УНИДРУА, МТП, ЮНСИТРАЛ и др.;
5. уяснение специфики международного гражданского процесса и международного коммерческого арбитража.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	ПК-1 Способен составлять проекты международных соглашений, резолюций и иных решений международных органов и организаций	ПК-1.2. Квалифицированно осуществляет подготовку проектов международных договоров и иных международных документов в сфере международного частного права	Знать: структуру международных договоров в сфере МЧП, порядок их заключения, внесения изменений, приостановления и прекращения действия. Знать: источники, принципы и нормы права договоров в сфере МЧП; Уметь: анализировать содержание международных договоров с точки зрения коллизионного права.
2	ПК-2 Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в	ПК-2.1. Применяет нормы права в области международного частного права	Знать: российское законодательство в сфере международного частного права. Знать: международные акты в сфере международного частного

	конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности		права Уметь: применять нормы права к гражданско-правовым отношениям, осложненным иностранным элементом

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	16,5			16,5	
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	16			16	
• занятия лекционного типа	6			6	
• занятия семинарского типа:					
практические занятия	10			10	
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах					
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий					
2. Самостоятельная работа студентов, всего	101			101	
• курсовая работа (проект)					
• др. формы самостоятельной работы:					
– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	95			95	
– Выполнение заданий по практическим занятиям	6			6	
3. Промежуточная аттестация: <i>экзамен</i>					
ИТОГО:					
Общая трудоемкость	Ак. часов	144			
	зач. ед.	4			

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Раздел 1. Общие положения

Тема 1. Понятие, содержание и система международного частного права. Место международного частного права в системе права

Понятие МЧП. Имущественные и личные неимущественные отношения

частноправового характера, осложненные иностранным элементом, как предмет МЧП. Формы выражения иностранного элемента в таких отношениях. Закрепление категории «иностраннный элемент» в ГК РФ.

Коллизионно-правовой и материально-правовой методы, их сравнительная характеристика.

Система МЧП.

Сравнительная характеристика МЧП, национального и международного права по предмету правового регулирования, субъектам, источникам и методам регулирования. МЧП и внутригосударственное гражданское право. МЧП и международное публичное право. Основные концепции МЧП в российской доктрине и доктрине иностранных государств.

Тема 2. Основные категории и понятия международного частного права.

Система источников международного частного права

Соотношение и взаимодействие основных источников МЧП. Вопросы международной и внутригосударственной унификации, кодификации, гармонизации норм МЧП. Международный договор как источник МЧП. Договор как способ унификации норм МЧП. Роль и значение универсальных международных договоров в области МЧП. Место региональных договоров в развитии МЧП. Кодекс Бустаманте. Многосторонние и двусторонние договоры об оказании правовой помощи по гражданским, семейным и уголовным делам. Двусторонние соглашения России о поощрении и взаимной защите капиталовложений.

Обычай как источник МЧП. Особенности международного обычая и его роль в регулировании отношений в области международной торговли, торгового мореплавания и международных расчетов.

Акты частногоправовой унификации. ИНКОТЕРМС. Правила международных коммерческих договоров УНИДРУА.

Судебная и арбитражная практика. Роль прецедентного права в регулировании международных частногоправовых отношений в англо-американской системе права и влияние прецедентов на развитие континентальной системы права.

Коллизионно-правовые и материально-правовые нормы. Процессуально-правовые нормы. Нормы «прямого действия», содержащиеся во внутригосударственном (национальном) законодательстве. Значение и роль унифицированных норм в МЧП.

Коллизионные нормы, их правовая природа и система. Проблемы коллизионно-правового регулирования на современном этапе. Гибкие коллизионные нормы.

Действие коллизионных норм. Понятие обратной отсылки и отсылки к закону третьего государства. Категория публичного порядка в МЧП. Материальный и процессуальный публичный порядок. Обход закона. Взаимность и реторсии в МЧП. Установление содержания иностранного права. Квалификация понятий в международном частном праве. Конфликт квалификаций.

Тема 3. Субъекты международного частного права. Государства и международные организации как субъекты международного частного права

Понятие, виды и особенности субъектов международного частного права.

Государство как субъект международного частного права. Концепции абсолютного и функционального иммунитета иностранных государств и их собственности. Международные договоры об иммунитете государств. Конвенция ООН 2005 г. о

юрисдикционных иммунитетов государств и их собственности. Федеральный закон от 03.11.2015 № 297-ФЗ «О юрисдикционных иммунитетах иностранного государства и имущества иностранного государства в Российской Федерации». Особенности правового положения международных организаций как субъектов международного частного права.

Физические лица как субъекты МЧП. Особенности правового статуса иностранных граждан. Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в РФ» 2002 г. Критерий определения личного статуса физических лиц в МЧП (гражданство, domicilio). Основные принципы правового положения иностранцев (национальный режим, режим наибольшего благоприятствования, специальный режим, преференциальный режим). Гражданская правосубъектность иностранных граждан в РФ. Гражданская правосубъектность российских граждан за границей.

Юридические лица как субъекты МЧП. Определение государственной принадлежности («национальности») юридических лиц и их личного статуса. Транснациональные корпорации (ТНК) в аспекте МЧП. Правовое положение иностранных юридических лиц в РФ. Правовое положение российских юридических лиц за границей.

Раздел 2. Институты и подотрасли международного частного права

Тема 4. Коллизионные вопросы права собственности и других вещных прав в международном частном праве. Актуальные вопросы инвестиционных отношений и порядок разрешения инвестиционных споров

Вещные права, обязательственные права, их разграничение. Движимое и недвижимое имущество и значение такой квалификации для международного частного права. Закон местонахождения имущества – исходное начало решения коллизионных вопросов права собственности. Правовой статус недвижимого имущества. Правовой статус движимого имущества. Правовой статус имущества, являющегося предметом сделки. Правовой режим ценных бумаг как объектов международных имущественных отношений.

Применение законов о национализации. Международные соглашения по вопросам национализации. Экстерриториальное действие законов о национализации. Правовая природа приватизации. Участие иностранных лиц в приватизации.

Правовой режим иностранных инвестиций. Инвестиционное законодательство РФ. Инвестиционные отношения в рамках ВТО. ТРИМС.

Международная защита иностранных инвестиций. Вашингтонская конвенция 1965 г. о разрешении инвестиционных споров между государствами и гражданами других государств. Правовой статус Международного центра по урегулированию инвестиционных споров (МЦУИС). Сеульская конвенция 1985 г. об учреждении Многостороннего агентства по гарантиям инвестиций (МИГА). Правовой статус Многостороннего агентства по гарантиям инвестиций (МИГА). Соглашения РФ о поощрении и взаимной защите капиталовложений, заключенные на двустороннем уровне. Порядок разрешения инвестиционных споров.

Тема 5. Коллизионное регулирование договорных обязательств и обязательств из причинения вреда. Коллизионное регулирование трудовых, брачно-семейных и наследственных отношений

Обязательственный статут. Принцип автономии воли сторон. Закон наиболее тесной

связи.

Коллизионное регулирование договорных обязательств. Прямо выраженные соглашения о выборе применимого права. Подразумеваемые соглашения о выборе применимого права. Ограничения автономии воли (в целях защиты коллизионных интересов слабой стороны договора, связанные с влиянием коллизионных интересов третьих лиц, не являющихся стороной договора, связанные с влиянием коллизионных интересов правопорядка). Допустимость выбора сторонами различных правопорядков для частей одного договора. Допустимость условных соглашений о выборе права. Допустимость негативных соглашений о выборе применимого права. Допустимость фиксации состояния применимого права в определенный момент времени.

Определение права, применимого к договорным обязательствам, при отсутствии соглашения сторон о выборе права.

Коллизионное регулирование обязательств из причинения вреда.

Коллизионное регулирование трудовых отношений. Трудовые права иностранцев в Российской Федерации. Трудовые права российских граждан за рубежом.

Коллизионное регулирование брачно-семейных отношений (заключение брака, правоотношения между супругами, расторжение брака, правоотношения между родителями и детьми, усыновление).

Коллизионное регулирование наследственных отношений. Наследственные права российских граждан за границей. Производство по наследственным делам.

Раздел 3. Международный гражданский процесс и международный коммерческий арбитраж

Тема 6. Основы международного гражданского процесса и международного коммерческого арбитража

Понятие, источники и принципы международного гражданского процесса. Гражданская процессуальная право - и дееспособность иностранных лиц в международном гражданском процессе. Правовое положение иностранного государства в международном гражданском процессе. Вопросы международной подсудности. Установление содержания иностранного права, его применение и толкование в международном гражданском процессе.

Международный коммерческий арбитраж как один из способов альтернативного разрешения внешнеторговых споров. Природа международного коммерческого арбитража. Виды международного коммерческого арбитража: постоянно действующие арбитражи и арбитражи *ad hoc*. Преимущества международного коммерческого арбитража как одного из способов альтернативного разрешения внешнеторговых споров. Подведомственность дел международному коммерческому арбитражу.

Правовая природа арбитражного соглашения. Независимость арбитражного соглашения от других условий внешнеторгового контракта. Правовые последствия арбитражного соглашения. Порядок обращения в международный коммерческий арбитраж. Обеспечительные меры в международном коммерческом арбитраже. Порядок рассмотрения дела и вынесения решения международным коммерческим арбитражем.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Тема 1. Понятие, содержание и система международного частного права. Место международного частного права в системе права	2			10
2	Тема 2. Основные категории и понятия международного частного права. Система источников международного частного права	2	2		20
3	Тема 3. Субъекты международного частного права. Государства и международные организации как субъекты международного частного права	2	2		16
4	Тема 4. Коллизионные вопросы права собственности и других вещных прав в международном частном праве. Актуальные вопросы инвестиционных отношений и порядок разрешения инвестиционных споров		2		16
5	Тема 5. Коллизионное регулирование договорных обязательств и обязательств из причинения вреда. Коллизионное регулирование трудовых, брачно-семейных и наследственных отношений		2		20
6	Тема 6. Основы международного гражданского процесса и международного коммерческого арбитража		2		19
ИТОГО		6	10		101

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема № 1. Система МЧП.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 2. Обычай как источник МЧП. Особенности международного обычая и его роль в регулировании отношений в области международной торговли, торгового мореплавания и международных расчетов. Судебная и арбитражная практика. Роль прецедентного права в регулировании международных частноправовых отношений в англо-американской системе права и влияние прецедентов на развитие континентальной системы права.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, задачи для подготовки к экзамену
Тема № 3. Гражданская правосубъектность иностранных граждан в РФ. Гражданская правосубъектность российских граждан за границей.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, задачи для подготовки к экзамену
Тема № 4. Применение законов о национализации. Международные соглашения по вопросам национализации. Экстерриториальное действие законов о национализации. Правовая природа приватизации. Участие иностранных лиц в приватизации.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, задачи для подготовки к экзамену
Тема № 5. Коллизионное регулирование трудовых отношений. Трудовые права иностранцев в Российской Федерации. Трудовые права российских граждан за рубежом.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, задачи для подготовки к экзамену

Коллизионное регулирование брачно-семейных отношений (заключение брака, правоотношения между супругами, расторжение брака, правоотношения между родителями и детьми, усыновление).		
Тема № 6. Порядок обращения в международный коммерческий арбитраж. Обеспечительные меры в международном коммерческом арбитраже. Порядок рассмотрения дела и вынесения решения международным коммерческим арбитражем.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, задачи для подготовки к экзамену

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Актуальные проблемы международного частного права» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

1. Конвенция по вопросам гражданского процесса (заключена в г. Гааге 01.03.1954) // Собрание постановлений Правительства СССР. - 1967. - N 20. - Ст. 145. - Текст: непосредственный.
2. Конвенция о вручении за границей судебных и внесудебных документов по гражданским или торговым делам (заключена в г. Гааге 15.11.1965) // СЗ РФ. – 2004. - N 50. - Ст. 4951. - Текст: непосредственный.
3. Конвенция о получении за границей доказательств по гражданским или торговым делам (заключена в г. Гааге 18.03.1970) // Международное частное право. Сборник документов.- М.: БЕК, 1997. С. 737 - 744. - Текст: непосредственный.
4. Конвенция, отменяющая требование легализации иностранных официальных документов (заключена в г. Гааге 05.10.1961) // Бюллетень международных договоров. - N 6. – 1993. - Текст: непосредственный.

5. Конвенция о праве, применимом к режимам собственности супругов (заключена в г. Гааге 14.03.1978) // Международное частное право. Сборник документов.- М.: БЕК, 1997. С. 694 - 699. - Текст: непосредственный.
6. Конвенция о признании разводов и решений о раздельном жительстве супругов (заключена в г. Гааге 01.06.1970) // Международное частное право. Сборник документов.- М.: БЕК, 1997. С. 674 - 680. - Текст: непосредственный.
7. Конвенция о защите детей и сотрудничестве в отношении иностранного усыновления (заключена в г. Гааге 29.05.1993) // Международное частное право. Сборник документов.- М.: БЕК, 1997. С. 712 - 720. - Текст: непосредственный.
8. Конвенция о юрисдикции, применимом праве и признании решений об усыновлении (заключена в г. Гааге 15.11.1965) // Международное частное право. Сборник документов.- М.: БЕК, 1997. С. 669 - 674. - Текст: непосредственный.
9. Конвенция о праве, применимом к алиментным обязательствам (заключена в г. Гааге 02.10.1973) // Международное частное право. Сборник документов.- М.: БЕК, 1997. С. 680 - 684. - Текст: непосредственный.
10. Конвенция о гражданско-правовых аспектах международного похищения детей (заключена в г. Гааге 25.10.1980) // СЗ РФ. - 2011 г. - N 51. - Ст. 7452. - Текст: непосредственный.
11. Конвенция Организации Объединенных Наций о договорах международной купли-продажи товаров (заключена в г. Вене 11.04.1980) // Вестник ВАС РФ. - N 1. - 1994. - Текст: непосредственный.
12. Конвенция УНИДРУА о международном финансовом лизинге (заключена в Оттаве 28.05.1988) // СЗ РФ. - 1999. - N 32. - Ст. 4040. - Текст: непосредственный.
13. Конвенция УНИДРУА по международным факторинговым операциям (заключена в г. Оттаве 28.05.1988) // СЗ РФ. - 2015. - N 15. - Ст. 2198. - Текст: непосредственный.
14. Европейская конвенция об иммунитете государств (ETS N 74) (заключена в г. Базеле 16.05.1972) // Международное частное право. Сборник документов.- М.: БЕК, 1997. С. 41 - 51. - Текст: непосредственный.
15. Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам (заключена в г. Минске 22.01.1993) // СЗ РФ. - 1995. - N 17. - Ст. 1472. - Текст: непосредственный.
16. Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам (заключена в г. Кишиневе 07.10.2002) // Содружество. Информационный вестник Совета глав государств и Совета глав правительств СНГ. N 2(41). С. 82 - 130. - Текст: непосредственный.
17. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья): федеральный закон от 26.11.2001 N 146-ФЗ: ред. от 01.07.2021. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34154/ (дата обращения: 12.02.2023). - Текст: электронный.
18. Семейный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 29.12.1995 N 223-ФЗ: ред. от 19.12.2022). - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8982/ (дата обращения: 12.02.2023). - Текст: электронный.
19. Федеральный закон «О юрисдикционных иммунитетах иностранного

государства и имущества иностранного государства в Российской Федерации» от 03.11.2015 N 297-ФЗ: ред. от 30.12.2021. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_188328/ (дата обращения: 12.02.2023). - Текст: электронный.

20. Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 N 115-ФЗ: ред. от 29.12.2022: с изм. и доп., вступ. в силу с 11.01.2023). - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37868/ (дата обращения: 12.02.2023). - Текст: электронный.

21. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 26.02.2013 г. № 156 «Обзор практики рассмотрения арбитражными судами дел о применении оговорки о публичном порядке как основании отказа в признании и приведении в исполнение иностранных судебных и арбитражных решений». - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_144311/ (дата обращения: 12.02.2023). - Текст: электронный.

22. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 09.07.2013 г. № 158 «Обзор судебной практики по некоторым вопросам, связанным с рассмотрением арбитражными судами дел с участием иностранных лиц». - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_149878/ (дата обращения: 12.02.2023). - Текст: электронный.

23. Постановление Пленума ВС РФ от 27.06.2017 г. № 23 «О рассмотрении судами дел по экономическим спорам, вытекающим из отношений, осложненных иностранным элементом». - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_218824/ (дата обращения: 12.02.2023). - Текст: электронный.

24. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 09.07.2019 N 24 «О применении норм международного частного права судами Российской Федерации». - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_328771/ (дата обращения: 12.02.2023). - Текст: электронный.

6.2. Основная литература

1. Богуславский, М. М. Международное частное право: учебник / М. М. Богуславский. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. - 672 с. - ISBN 978-5-91768-645-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1876357> (дата обращения: 12.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

2. Вологдин, А. А. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности: учебник и практикум для вузов / А. А. Вологдин. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 420 с. - ISBN 978-5-534-15767-3. - URL: <https://urait.ru/bcode/509648> (дата обращения: 12.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Гетьман-Павлова, И. В. Международное частное право : учебник для вузов. В 3 т. Т. 1 : Общая часть / И. В. Гетьман-Павлова. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 320 с. - ISBN 978-5-534-14609-7. - URL: <https://urait.ru/bcode/512769>

(дата обращения: 12.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

2. Гетьман-Павлова, И. В. Международное частное право : учебник для вузов. В 3 т. Т. 2 : Особенная часть / И. В. Гетьман-Павлова. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 470 с. - ISBN 978-5-534-14611-0. - URL: <https://urait.ru/bcode/512771> (дата обращения: 12.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

3. Гетьман-Павлова, И. В. Международное частное право : учебник для вузов. В 3 т. Т. 3 : Материально-процессуальные и процессуальные отрасли / И. В. Гетьман-Павлова. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 271 с. - ISBN 978-5-534-14612-7. - URL : <https://urait.ru/bcode/512772> (дата обращения: 12.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

4. Курочкин, С. А. Третейское разбирательство и международный коммерческий арбитраж / С. А. Курочкин. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2021. - 416 с. - ISBN 978-5-8354-1780-3. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683388> . (дата обращения: 12.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Комиссия ООН по праву международной торговли (ЮНСИТРАЛ): официальный сайт. - URL: <http://www.uncitral.org> (дата обращения: 12.02.2023). - Текст: электронный.

2. Международный институт по унификации частного права (УНИДРУА): официальный сайт. - URL: <http://www.unidroit.org> (дата обращения: 12.02.2023). - Текст: электронный.

3. Гаагская конференция по международному частному праву: официальный сайт. - URL: <http://hcch.net> (дата обращения: 12.02.2023). - Текст: электронный.

4. Международная организация гражданской авиации (ИКАО): официальный сайт. - URL: <http://www.icao.int> (дата обращения: 12.02.2023). - Текст: электронный.

5. Международная торговая палата: официальный сайт. - URL: <http://www.iccwbo.org> (дата обращения: 12.02.2023). - Текст: электронный.

6. Международная морская организация: официальный сайт. - URL: <http://imo.org> (дата обращения: 12.02.2023). - Текст: электронный.

7. Консультативный совет по Венской конвенции о договорах международной купли-продажи товаров (CISG-AC). - URL: <https://www.cisgac.com/> (дата обращения: 12.02.2023). - Текст: электронный.

8. Интернет-ресурс Института международного торгового права Университета Пейс. - URL: <https://iicl.law.pace.edu/cisg/cisg> (дата обращения: 12.02.2023). - Текст: электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

1. СПС «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 12.02.2023). – Текст: электронный.

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

-ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.;](http://dlib.eastview.com;)

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.;](http://biblioclub.ru;)

-ЭБС «Юрайт» - [http://www.urait.ru.;](http://www.urait.ru;)

-ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/;](https://www.book.ru/)

-ЭБС «Znaniy.com» - [http://znaniy.com/;](http://znaniy.com/)

-ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/;](http://www.iprbookshop.ru/)

-7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

-AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Актуальные проблемы международного частного права» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации:

компьютерным классом;

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

Актуальные проблемы международного частного права

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное публичное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: магистр

Москва

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Актуальные проблемы международного частного права» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии.

Рабочей программой дисциплины «Актуальные проблемы международного частного права» предусмотрено формирование следующих компетенций:

ПК-1 Способен составлять проекты международных соглашений, резолюций и иных решений международных органов и организаций

ПК-2 Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на

различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ПК-1 Способен составлять проекты международных соглашений, резолюций и иных решений международных органов и организаций	ПК-1.2. Квалифицированно осуществляет подготовку проектов международных договоров и иных документов в сфере международного частного права	Знать (1): структуру международных договоров в сфере МЧП, порядок их заключения, внесения изменений, приостановления и прекращения действия. Знать (2): источники, принципы и нормы права договоров в сфере МЧП; Уметь (1): анализировать содержание международных договоров с точки зрения коллизионного права.	Тема 1. Понятие, содержание и система международного частного права. Место международного частного права в системе права Тема 2. Основные категории и понятия международного частного права. Система источников международного частного права Тема 3. Субъекты международного частного права. Государства и международные организации как	Кейс-задание	Устный экзамен

ПК-2 Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-2.1. Применяет нормы права в области международного частного права	Знать (1): российское законодательства с сфере международного частного права. Знать (2): международные акты в сфере международного частного права Уметь (1): применять нормы права к гражданско-правовым отношениям, осложненным иностранным элементом	субъекты международного частного права Тема 4. Коллизионные вопросы права собственности и других вещных прав в международном частном праве. Актуальные вопросы инвестиционных отношений и порядок разрешения инвестиционных споров Тема 5. Коллизионное регулирование договорных обязательств и обязательств из причинения вреда. Коллизионное регулирование трудовых, брачно-семейных и наследственных отношений Тема 6. Основы международного гражданского процесса и международного коммерческого арбитража		

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Кейс-задание (кейс-анализ)

Примеры кейс-заданий

Кейс 1.

13.02.2003 гражданин КНР Сюй Цян обратился в Межрайонную инспекцию Министерства Российской Федерации по налогам и сборам N 1 по Амурской области с заявлением о государственной регистрации ООО «Дальневосточная международная торговая ярмарка» (предприятие, полностью принадлежащее иностранному инвестору), представив на регистрацию устав общества, решение о его создании и документ об уплате госпошлины.

18.02.2003 Инспекцией принято решение об отказе в государственной регистрации общества в соответствии с подпунктом «и» пункта 1 статьи 23 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц» ввиду непредставления необходимых для государственной регистрации документов, определенных названным Законом. 19.02.2003 в письме N 09-33 налоговый орган сообщил гражданину КНР Сюй Цян об отказе.

В обоснование своих доводов налоговый орган указывает, что пунктом «г» статьи 12 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц» предусмотрено при регистрации юридического лица обязательное предоставление в регистрирующий орган в числе других документов выписки из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иное равное по юридической силе доказательство юридического статуса иностранного юридического лица - учредителя.

Поскольку физическое лицо, в частности гражданин КНР, не может обладать такими документами, то, по мнению Инспекции, иностранный гражданин не может являться учредителем юридического лица - общества с ограниченной ответственностью с 100% иностранными инвестициями.

Налоговый орган полагает, что названное выше положение Федерального закона ограничивает права иностранных граждан по созданию на территории Российской Федерации юридических лиц, в том числе обществ с ограниченной ответственностью, и не противоречит статье 4 Закона РФ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Кроме того, Инспекция указала на то, что устав, представленный для государственной регистрации, не содержит сведений, подтверждающих то, что учредитель вправе в соответствии с законодательством КНР осуществлять инвестиции на территории Российской Федерации.

Инспекция также сослалась на то, что в материалах дела имеется ксерокопия письма от 27.10.1995 N 107/1995 (л. д. 11), подписанного первым секретарем

Консульского отдела Посольства КНР в Российской Федерации, согласно которому гражданин КНР Сюй Цян имеет право на осуществление инвестиций и создание предприятий за рубежом. Указанный документ имеет ссылку на паспорт N 140808742, но гражданин Сюй Цян въехал на территорию Российской Федерации по паспорту N 149738236.

Не согласившись с решением регистрирующего органа, гражданин КНР Сюй Цян оспорил его в арбитражный суд.

Какое решение должен вынести суд? Какие документы должен предоставить гражданин КНР для государственной регистрации юридического лица? Каковы требования к документам, выданным государственными органами иностранных государств?

Кейс 2. Между российской организацией и расположенным на территории России филиалом бельгийской фирмы был заключен договор на поставку товара. Поскольку продавец (филиал бельгийской фирмы) нарушил условия договора, российская организация предъявила в арбитражный суд иск к филиалу.

Какое решение должен вынести суд?

Кейс 3. Между российским государственным унитарным предприятием и иностранной компанией был заключен договор. Поскольку объединение не выполнило свои договорные обязательства, иностранная компания обратилась в иностранный суд с иском о взыскании убытков и неустойки. В процессе рассмотрения спора истец просил привлечь в качестве соответчика по делу Российскую Федерацию, так как, по его мнению, в соответствии с российским законодательством унитарное предприятие создается государством и им же наделяется имуществом. Соответственно ответственность по долгам такого предприятия может быть возложена на государство.

Согласны ли Вы с доводами истца? На основании каких контраргументов может быть построена позиция ответчика?

Вопросы для проведения экзамена

1. Понятие и предмет международного частного права.
2. Метод международного частного права.
3. Понятие и виды источников международного частного права.
4. Международные договоры как источник международного частного права.
5. Внутреннее (национальное) законодательство, судебная практика, обычай как источники международного частного права.
6. Взаимность и реторсии. Национальный режим и режим наибольшего благоприятствования.

7. Структура и содержание коллизионных норм. Квалификация юридических понятий коллизионной нормы. Применение и установление содержания норм иностранного права.
8. Обратная отсылка и отсылка к праву третьей страны.
9. Оговорка о публичном порядке. Применение свехимперативных норм (норм непосредственного применения).
10. Унификация в международном частном праве. Международные организации, унифицирующие частное право.
11. Особенности правового положения физических лиц как субъектов международного частного права.
12. Личный закон физического лица. Сфера применения личного закона физического лица.
13. Особенности правового положения юридических лиц как субъектов международного частного права.
14. Личный закон (статут) юридического лица. Сфера применения личного закона юридического лица.
15. Особенности правового положения государства как субъекта международного частного права.
16. Понятие, содержание и виды иммунитета государства.
17. Вещное право в международном частном праве. Вещный статут. Сфера применения вещного статута.
18. Понятие международного контракта (сделки). Виды международных контрактов.
19. Международно-правовая система защиты иностранных инвестиций.
20. Значение ТРИМС для регламентации инвестиционных отношений.
21. Центр по урегулированию инвестиционных споров и вопросы регулирования инвестиционных отношений.
22. Международно-правовая защита инвестиционных отношений.
23. Обязательственный статут. Сфера применения обязательственного статута.
24. Автономия воли. Ограничение автономии воли.
25. Закон наиболее тесной связи.
26. Понятие и виды международного контракта (сделки).
27. Коллизионное регулирование договорных обязательств.
28. Прямо выраженные соглашения о выборе применимого права. Подразумеваемые соглашения о выборе применимого права.
29. Ограничения автономии воли.
30. Определение права, применимого к договорным обязательствам, при отсутствии соглашения сторон о выборе права.
31. Коллизионное регулирование обязательств из причинения вреда.
32. Коллизионное регулирование трудовых отношений.
33. Коллизионное регулирование брачно-семейных отношений.
34. Коллизионное регулирование наследственных отношений.

35. Понятие, источники и принципы международного гражданского процесса.
36. Гражданская процессуальная право - и дееспособность иностранных лиц в международном гражданском процессе.
37. Международный коммерческий арбитраж как один из способов альтернативного разрешения внешнеторговых споров.
38. Природа международного коммерческого арбитража. Виды международного коммерческого арбитража: постоянно действующие арбитражи и арбитражи ad hoc.
39. Правовая природа арбитражного соглашения. Независимость арбитражного соглашения от других условий внешнеторгового контракта. Правовые последствия арбитражного соглашения.

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: Кейс-задание (кейс-анализ).

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Кейс-задача, кейс-анализ	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи, кейс-анализа

Критерии оценивания

Кейс-задача (кейс-анализ)	
Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	Проявил самостоятельность и оригинальность; Продемонстрировал культуру мышления, логическое изложение проблемы; проведения анализа задачи; Использовал навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Применил ссылки на научную и учебную литературу; Определил цель работы, выбрал оптимальный путь ее решения; Сформулировал выводы; Применил анализ проблемы безопасности, процессов, а также дал прогноз возможного развития в будущем; Дал объективную оценку рассмотренной проблеме.
6-8 баллов	Проявил самостоятельность; Применил логичность в изложении проблемы; Использовал навыки анализа информации с использованием

	междисциплинарных знаний и положений; Не применил ссылки на научную и учебную литературу; Смог поставить цель, но не выбрал пути ее оптимального достижения; Не смог сформулировать конкретные выводы; Применил анализ проблемы безопасности, но ошибочно дал прогноз их развития в будущем (или не сделал этого); Смог дать объективную оценку рассмотренной проблемы.
3-5 баллов	Проявил некоторую самостоятельность; Применил некоторую логичность в изложении проблемы; Не в полной мере использовал навыки анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Не применил ссылки на научную и учебную литературу; Не смог поставить цель и выбрать пути ее достижения; Не смог сформулировать конкретные выводы; Смог применить в некоторой мере анализ проблемы безопасности; Смог отчасти дать оценку рассмотренной проблемы
0-2 балла	Не высказал свою точку зрения

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: устный экзамен.

Примерный перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Экзамен	Устный экзамен	Перечень вопросов

Критерии оценивания (экзамен)

Оценка **«ОТЛИЧНО» (28-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный,

подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Актуальные проблемы международного частного права» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции	Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков	

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ЕВРОПЕЙСКОГО ПРАВА»**

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное публичное

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Магистр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 9 з.е.

в академических часах: 324 ак.ч.

Автор: к.ю.н., доц. Гуляева Е.Е. Актуальные проблемы европейского права. — Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Актуальные проблемы европейского права» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное публичное право» составлена к.ю.н., доц. Гуляевой Е.Е. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 года, №1451.

Руководитель ОПОП

Ястребова А.Ю.

Директор библиотеки

Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 20 января 2023 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой
Международного права

Данельян А.А.

рекомендована Учебно-методическим советом
от 23 марта 2023 г., протокол № 5
Председатель УМС

(УМС) Академии

Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 29 марта 2023 г., протокол № 3

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели и задачи освоения дисциплины (модуля): «Актуальные проблемы европейского права».

Цель: изучение сущности системного анализа, методологии и методов исследования в европейском праве, практического применения их для анализа целей, функций, структур, процедур принятия решений; изучение вопросов, направленных на изучение европейского права (в том числе права Европейского Союза) как уникальной наднациональной системы права.

Задачи:

1. усвоение особенностей субъектного состава европейского права, ознакомление со спецификой источников европейского права;
2. ознакомление с основными категориями и понятиями европейского права;
3. изучение структуры международных европейских договоров, порядок их заключений, внесения изменений, приостановления и прекращения действия;
4. квалифицированно анализировать нормативные правовые акты европейского права, реализовывать нормы материального и процессуального европейского в различных областях.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	ПК-1. Способен составлять проекты международных соглашений, резолюций и иных решений международных органов и организаций	ПК-1.2. Квалифицированно осуществляет подготовку проектов международных договоров и иных международных документов в сфере международного частного права	Знать (1): структуру международных договоров в сфере МЧП, порядок их заключения, внесения изменений, приостановления и прекращения действия. Знать (2): источники, принципы и нормы права договоров в сфере МЧП; Уметь (1): анализировать содержание международных договоров с точки зрения коллизионного права. Знать (1): структуру европейских договоров и иных

		ПК – 1.3. Квалифицированно осуществляет подготовку проектов европейских договоров и иных европейских документов	европейских документов, порядок их заключения, внесения изменений, приостановления и прекращения действия. Знать (2): источники, принципы и нормы права европейских договоров и иных европейских документов; Уметь (1): анализировать содержание европейских договоров и иных европейских документов с точки зрения европейского права.
2	ПК-3. Способен консультировать служащих государственных органов и международных организаций по международно-правовым вопросам	ПК-3.2. Анализирует нормативные правовые акты европейского права, способен реализовывать и разъяснять нормы материального и процессуального права европейского в различных областях	Знать (1): основные источники и принципы европейского материального и процессуального права; Знать (2): ключевые нормативные правовые акты европейского материального и процессуального права и проблемы их толкования; Уметь (1): применять положения основных нормативных правовых актов европейского материального и процессуального права; Уметь (2): реализовывать нормы права отдельных институтов ЕС.

3	ПК-4. Способен участвовать в организации правового сопровождения деятельности международных экономических организаций и международных арбитражных институтах	ПК-4.3. Способен составлять проекты европейских экономических договоров и иных актов при организации правового сопровождения деятельности европейских экономических организаций и европейских арбитражных институтов.	Знать (1): порядок и процедуры принятия текстов европейских экономических договоров и иных актов при организации правового сопровождения деятельности европейских экономических организаций и европейских арбитражных институтов; Уметь (1): учитывать правила, процедуры и полномочия европейских экономических организаций и европейских арбитражных институтов.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме составляет 9 зачетных единиц, 324 часа, из которых 32,8 часа составляет контактная работа слушателя с преподавателем, контроль (экзамен) – 26,5 часа и 264,7 часов составляет самостоятельная работа слушателя.

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	32,8				
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:					
• занятия лекционного типа	10		4	6	
• занятия семинарского типа:					
практические занятия	22		12	10	
лабораторные занятия					

в том числе занятия в интерактивных формах		0,8				
в том числе занятия в форме практической подготовки						
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		0,8		0,3	0,5	
2. Самостоятельная работа студентов, всего		264,7		127,7	137	
– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы				127,7	137	
–						
3. Промежуточная аттестация: <i>Зачёт, экзамен</i>		26,5			26,5	
ИТОГО: Общая трудоемкость	Ак. часов	324		144	180	
	зач. ед.	9		4	5	

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины:

Тема 1. Европейский Союз как особая форма политической организации интеграционная: происхождение, устройство, правовая природа

Правовое положение Европейского Союза как интеграционного образования. Европейский Союз в системе интеграционных объединений в Европе и мире. Порядок вступления и выхода из состава Европейского Союза. Исторические предпосылки Европейской интеграции. Эволюция европейского права. Лиссабонский договор 2007 г.

Тема 2. Понятие, принципы и источники европейского права

Европейское право и право Европейского Союза: понятие и соотношение. Европейское право: сущность, предмет и методы правового регулирования, субъекты. Принципы европейского права. Источники европейского права. Европейское право внешней безопасности в системе права Европейского Союза

Тема 3. Институциональная структура Европейского Союза

Организационный механизм Европейского Союза: институты, органы, учреждения. Правовой статус основных институтов ЕС: Европейский парламент, Совет ЕС, европейский совет, Европейская комиссия, Суд ЕС. Их роль в реализации внешней компетенции ЕС. Правовой статус других институтов ЕС (Счетная палата, Европейский центральный банк). Органы и учреждения ЕС в сфере внешней политики и обеспечения международной безопасности.

Тема 4. Компетенция ЕС: природа и правовые основы закрепления и реализации

Особенности компетенции Европейского Союза как объединения государств. Наднациональные черты компетенции ЕС. ЕС как организация политической власти. Правовые источники компетенции Европейского Союза. Цели и принципы деятельности Европейского Союза: особенности закрепления и механизм реализации. Основная и дополнительная компетенция ЕС. Внутренняя и внешняя компетенция ЕС. Вопросы внутренней и внешней безопасности в компетенции ЕС.

Тема 5. Правовой режим внутреннего рынка ЕС

Понятие внутреннего рынка. Принципы внутреннего рынка. Европейское экономическое пространство. Принцип свободного передвижения товаров. Запрещение дискриминационного налогообложения. Запрещение количественных ограничений. Запрещение таможенных пошлин в торговле между государствами – членами ЕС. Принцип свободного движения работников. Принципы свободного движения услуг и свободы учреждения. Принцип свободного движения капитала и осуществления платежей.

Тема 6. Правовой режим экономического и валютного союза и единой валюты ЕС «евро»

Понятие валютного и экономического Союза и его элементы. Правовое регулирование единой Европейской валюты – Евро. Европейский Центральный банк и система центральных банков. Правовые основы финансовой системы ЕС. Бюджет Европейского Союза. Источники доходов ЕС. Финансовые институты Европейского Союза. Европейский Центральный банк.

Тема 7. Правовые основы взаимоотношений между Россией и ЕС

Эволюция правового регулирования взаимоотношений и современная система правового регулирования стратегического партнерства между Россией и ЕС. Базовое соглашение между Россией и ЕС. Секторные соглашения между Россией и ЕС. Правовые основы общих пространств между Россией и Европейским Союзом. Законодательство ЕС об отношениях с Россией, Практика Суда ЕС по российским делам. Законодательство РФ об отношениях с ЕС. Применение европейского права российскими судами.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Тема 1. Европейский Союз как особая форма политической организации интеграционная: происхождение, устройство, правовая природа.	2	2		30
2	Тема 2. Понятие, принципы и источники европейского права	2	2		40
3	Тема 3. Институциональная структура Европейского Союза	2	4		40
4	Тема 4. Компетенция ЕС: природа и правовые основы закрепления и реализации		4		40
5	Тема 5. Правовой режим внутреннего рынка ЕС	2	4		40
6	Тема 6. Правовой режим экономического и валютного союза и единой валюты ЕС «евро»	2	4		40
7	Тема 7. Правовые основы взаимоотношений между Россией и ЕС		2		34,7
ИТОГО		10	22		264,7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема 1. Европейский Союз как особая форма политической организации интеграционная: происхождение, устройство, правовая природа.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 2. Понятие, принципы и источники европейского права	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 3. Институциональная структура Европейского Союза	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 4. Компетенция ЕС: природа и правовые основы закрепления и реализации	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 5. Правовой режим внутреннего рынка ЕС	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол

Тема 6. Правовой режим экономического и валютного союза и единой валюты ЕС «евро»	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 7. Правовые основы взаимоотношений между Россией и ЕС	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Актуальные проблемы международного права» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) «Актуальные проблемы международного права». В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

1. Венская конвенция о праве международных договоров. Принята 23 мая 1969г. - URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/law_treaties.shtml (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.
2. Венская конвенция о праве договоров между государствами и международными организациями или между международными организациями 1986 г. - URL: <http://www.un.org/ru/documents/ods.asp?m=A/CONF.129/15> (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.
3. Венская конвенция о правопреемстве государств в отношении договоров 1978 г. - URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/states_succession.shtml

(дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.

4. Венская конвенция о правопреемстве государств в отношении государственной собственности, государственных архивов и государственных долгов 1983 г. - URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/pdf/succession_archives.pdf (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.

5. Декларация о принципах международного права, касающихся дружественных отношений и сотрудничества между государствами в соответствии с Уставом Организации Объединенных Наций 1970 г. - URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/declarations/intlaw_principles.shtml (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.

6. Договор о функционировании Европейского Союза 1957 г. в редакции Лиссабонского договора (ДФЕС, г. Лиссабон, 13 декабря 2007). - <https://eulaw.ru/treaties/lisbon/> (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.

7. Статут Международного Суда ООН. - URL: <http://www.un.org/ru/icj/statut.shtml> (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.

8. Устав ООН. - URL: <https://www.un.org/ru/about-us/un-charter/full-text> (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.

6.2. Основная литература

1. Европейское право: учебник и практикум для вузов / под редакцией А. И. Абдуллина, Ю. С. Безбородова. - Москва : Юрайт, 2022. - 238 с. - ISBN 978-5-534-03326-7. - URL: <https://urait.ru/bcode/489544> (дата обращения: 15.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

2. Кашкин, С. Ю. Право Европейского союза : учебник для вузов / С. Ю. Кашкин, П. А. Калинин, А. О. Четвериков ; под редакцией С. Ю. Кашкина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 386 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02805-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510950> (дата обращения: 18.02.2023).

3. Право Европейского союза : учебник для вузов / А. Я. Капустин [и др.]. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 387 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2260-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508975> (дата обращения: 18.02.2023).

4. Право Европейского союза в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / А. Х. Абашидзе [и др.] ; под редакцией А. Х. Абашидзе, А. О. Иншаковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14613-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516255> (дата обращения: 18.02.2023).

6.3. Дополнительная литература:

1. Европейское право. Основы интеграционного права Европейского Союза и Евразийского экономического союза : учебник / ответственные редакторы Л.М. Энтин, М.Л. Энтин. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. - 528 с. - ISBN 978-5-

91768-956-2. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1219450> (дата обращения: 15.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

2. Европейский Союз: основополагающие акты в редакции Лиссабонского договора с комментариями / ответственный редактор С.Ю. Кашкин ; переводчик А.О. Четвериков. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 650 с. - ISBN 978-5-16-012161-1. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1834720> (дата обращения: 15.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

3. Европейское право : учебник и практикум для вузов / А. И. Абдуллин [и др.] ; под редакцией А. И. Абдуллина, Ю. С. Безбородова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 282 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15870-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510054> (дата обращения: 18.02.2023).

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Министерство иностранных дел: официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/> (дата обращения: 19.01.2023). - Текст : электронный.

2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.01.2023). - Текст : электронный.

3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 19.01.2021). - Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии

МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);
- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - [http://ebiblio.dipacademy.ru](http://ebiblio.dipacademy.ru;);
- ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>.;
- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>.;
- ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>.;
- ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>.;
- ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>.;
- ЭБС «Znaniy.com» - <http://znaniy.com/>.;
- ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>.;
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
- АИМР Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
- Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);
- Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Актуальные проблемы международного права» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 2023/24 учебный год на заседании кафедры
международного права от 24 января 2023 г., протокол № 10

Приложение к РПД

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

«АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ЕВРОПЕЙСКОГО ПРАВА»

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное публичное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Магистр

Москва

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Актуальные проблемы европейского права» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии Рабочей программой дисциплины «Актуальные проблемы европейского права» предусмотрено формирование следующих компетенций: ПК-1.2. Способен квалифицированно осуществлять подготовку проектов международных договоров и иных международных документов в сфере международного частного права; ПК-1.3. Способен квалифицированно осуществлять подготовку проектов европейских договоров и иных европейских документов; ПК-3.2. Способен анализировать нормативные правовые акты европейского права, способен реализовывать и разъяснять нормы материального и процессуального европейского права в различных областях; ПК-4.3. Способен составлять проекты европейских экономических договоров и иных актов при организации правового сопровождения деятельности европейских экономических организаций и европейских арбитражных

институтов.

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования
компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ПК-1	ПК-1.2. Квалифицированно осуществляет подготовку проектов международных договоров и иных международных документов в сфере международного частного права	Знать (1): структуру международных договоров в сфере МЧП, порядок их заключения, внесения изменений, приостановления и прекращения действия. Знать (2): источники, принципы и нормы права договоров в сфере МЧП; Уметь (1): анализировать содержание международных договоров с точки зрения коллизионного права.	Тема 1. Европейский Союз как особая форма политической организации интеграционная: происхождение, устройство, правовая природа. Тема 2. Понятие, принципы и источники европейского права Тема 3. Институциональная структура Европейского Союза	Контрольная работа	
	ПК – 1.3. Квалифицированно осуществляет подготовку проектов европейских договоров и иных европейских документов	Знать (1): структуру европейских договоров и иных европейских документов, порядок их заключения, внесения изменений, приостановления и прекращения			

		действия. Знать (2): источники, принципы и нормы права европейских договоров и иных европейских документов; Уметь (1): анализировать содержание европейских договоров и иных европейских документов с точки зрения европейского права.			

ПК-3. Способен консультировать служащих государственных органов и международных организаций по международно-правовым вопросам	ПК-3.2. Анализирует нормативные правовые акты европейского права, способен реализовывать и разъяснять нормы материального и процессуального права европейского в различных областях	Знать (1): основные источники и принципы европейского материального и процессуального права; Знать (2): ключевые нормативные правовые акты европейского материального и процессуального права и проблемы их толкования; Уметь (1): применять положения основных нормативных правовых актов европейского материального и процессуального права; Уметь (2): реализовывать нормы права отдельных институтов ЕС.	Тема 1. Европейский Союз как особая форма политической организации интеграционная: происхождение, устройство, правовая природа. Тема 2. Понятие, принципы и источники европейского права Тема 3. Институциональная структура Европейского Союза		Устный экзамен
ПК-4. Способен участвовать в организации правового сопровождения деятельности международных экономических организаций и	ПК-4.3. Способен составлять проекты европейских экономических договоров и иных актов при организации правового сопровождения	Знать (1): порядок и процедуры принятия текстов европейских экономических договоров и иных актов при организации правового	Тема 1. Европейский Союз как особая форма политической организации интеграционная:		

международных арбитражных институтах	я деятельности европейских экономических организаций и европейских арбитражных институтов.	сопровождения деятельности европейских экономических организаций и европейских арбитражных институтов; Уметь (1): учитывать правила, процедуры и полномочия европейских экономических организаций и европейских арбитражных институтов.	происхождение, устройство, правовая природа. Тема 2. Понятие, принципы и источники европейского права Тема 3. Институциональная структура Европейского Союза Тема 4. Компетенция ЕС: природа и правовые основы закрепления и реализации Тема 5. Правовой режим внутреннего рынка ЕС Тема 6. Правовой режим экономического и валютного союза и единой валюты ЕС «евро» Тема 7. Правовые основы взаимоотношений между Россией и ЕС		

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Контрольная работа- Кейс (ситуационное задание)

Метод case-study или метод конкретных ситуаций (от английского case – случай, ситуация) – метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов).

Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

Непосредственная цель метода case-study – совместными усилиями группы студентов проанализировать ситуацию – case, возникающую при конкретном положении дел, и выработать практическое решение; окончание процесса – оценка предложенных алгоритмов и выбор лучшего в контексте поставленной проблемы.

Кейсы

1. В первые годы функционирования ЕЭС в некоторых государствах-членах существовала практика воспроизводить нормы регламентов Сообщества в собственных законах и подзаконных актах. Такая практика создавала определенные трудности для национальных судов, поскольку законодательство государств-членов не только дублировало положения регламентов, но и в некоторых случаях предусматривало дополнительные условия для их реализации. Правомерны ли указанные действия государств-членов? Могут ли государства-члены издавать нормативные акты, дополняющие или уточняющие предписания регламентов Сообщества?
2. Европейским сообществом в рамках экологической политики была принята директива, определяющая порядок складирования и переработки отходов производства. Правительством Бельгии соответственно издан административный циркуляр, в котором всем органам управления страны указывается на необходимость соблюдения упомянутой директивы. Европейская комиссия на основании ст. 226 Договора о ЕС возбудила против Бельгии расследование и затем передала дело в Суд ЕС. Истец (Комиссия) утверждает, что, ограничившись изданием административного циркуляра вместо законодательного акта, Бельгия нарушила обязанности, вытекающие из абзаца третьего ст. 249 Договора о ЕС: «Директива обязательна для каждого государства-члена, которому она адресована, в отношении ожидаемого результата, но сохраняет за национальными

властями свободу выбора форм и методов действий». Ответчик (правительство Бельгии) не согласен с подобным утверждением. Ссылаясь на ту же статью, правительство Бельгии заявляет, что хотя директивы ЕС безусловно обязательны, национальные власти государств-членов сохраняют за собой «выбор форм и методов действий» по трансформации директив во внутреннее право. Какое решение по иску Комиссии должен вынести Суд ЕС?

3. В ряде бельгийских коммун был введен специальный налог на параболические антенны. Комиссия посчитала этот налог противоречащим праву ЕС и возбудила против Королевства Бельгия расследование. Пойдя на уступки требованиям Комиссии, федеральное правительство Бельгии потребовало от соответствующих коммун отменить указанный налог. Однако некоторые коммуны не исполнили это предписание. Комиссия предъявила к Бельгии иск в Суд ЕС. Какое решение должен вынести Суд, если налог на параболические антенны действительно противоречит праву ЕС?
4. При рассмотрении дела в одном из австрийских судов истец – гражданин Турции – в обоснование своих требований сослался на решение органа под названием «Совет ассоциации ЕС-Турция». Данный орган был учрежден Соглашением об ассоциации 1964 г., заключенным между Европейским сообществом и Турецкой республикой. Совет ассоциации состоит на паритетной основе из представителей институтов Сообщества и правительства Турции. В его полномочия входит издание правоприменительных актов на основании упомянутого Соглашения 1964 г. Ответчик, возражая против требований истца, опирается на ст. 249 Договора о ЕС, которая не предусматривает правовых актов под названием «решение Совета ассоциации». Кроме того, ответчик обратил внимание судебного органа на параграф 7 ст. 300 Договора о ЕС, в соответствии с которым соглашения Европейского сообщества с иностранными государствами обязательны только «для институтов Сообщества и для государств-членов». Австрийский суд приостановил рассмотрение дела и направил запрос в Суд Европейских сообществ. Цель запроса – выяснить, могут ли физические и юридические лица опираться в своих исковых требованиях на международные договоры, заключенные ЕС с «третьими странами», и на правовые акты органов, подобных Совету ассоциации ЕС-Турция?
5. Гражданин Франции Фернан обратился в миграционные службы Голландии с просьбой выдать вид на постоянное жительство его шурина Фаруху Аббасу, переехавшему из Марокко во Францию год назад, имеющему испанское подданство. Фернан мотивировал это тем, что Аббас является членом его семьи и живет с ними уже целый год в Роттердаме, где работает Фернан, а отсутствие вида на постоянное жительство препятствует ему

трудоустроиться по специальности по достижению 18 лет. Какой ответ ему должны дать миграционные службы? Может ли шурин являться членом семьи работника-мигранта? Какие условия выдачи вида на постоянное жительство существуют по законодательству ЕС?

6. Подданный Швеции Ларс Петров направился на поиски работы в Голландию, где и зарегистрировался на бирже труда. Однако работу он так и не нашел, вдобавок, потерял паспорт и в течение месяца жил на вокзале в Амстердаме, пока не был арестован полицией. Органы внутренних дел Нидерландов начали процедуру депортации в отношении Петрова, т.к. у него отсутствовали документы, удостоверяющие личность, и он не работал ни дня на территории Голландии. В свою очередь Петров обжаловал депортацию в суд. Как должен решить дело голландский суд?
7. К владельцу сувенирной лавки в г. Утрехт предъявило претензии общество защиты прав потребителей. В лавке в качестве сувенира за 7 евро продавались монеты номиналом в 2 евро, отчеканенные в Греции в честь Олимпиады 2004 г. Общество прав потребителей, сославшись на нормы ЕС, потребовала не продавать, а обменивать монеты по номинальной стоимости, т.к. денежные знаки и монеты в обороте не являются «товаром» в смысле права ЕС. Что должен ответить судья?
8. Зарегистрированное в Бельгии дочернее предприятие российской компании «Продиус» получило тендер на ремонт и покраску ограды одного из зданий Европейской комиссии в Брюсселе. Однако после выполнения работ представители Комиссии подписывать акт приемки-сдачи работ отказались, и деньги за работу не выплатили. Какие средства защиты своих прав имеются у российской компании?
9. Против российского предприятия из г. Новохопёрск Европейской комиссией в соответствии с Базовым антидемпинговым регламентом ЕС было возбуждено антидемпинговое расследование на основании заявления ассоциации европейских производителей соответствующей продукции, поставляемой на внутренний рынок ЕС российским предприятием? Обязано ли российское предприятие допускать представителей Европейской комиссии на свою территорию для проверок? Если да, то почему?
10. Российская музыкальная группа «Scream in Darkness» собиралась в турне по странам Балтии. На основании приглашения организаторов, музыкантами были поданы заявления на Шенгенскую визу в консульство балтийского государства, где должен был состояться первый концерт. Однако консульство балтийского государства отказало им в визах, оформив отказ в письменном виде на официальном языке балтийского государства, а на словах пояснив, что у сотрудника консульства не вызвало доверие приглашение организаторов. Вместе с тем, музыкантам другой российской группы «Grace Disgraced», отправлявшимся в то же турне и предоставившим в то же консульство аналогичное приглашение, визы были выданы. Правда, с них был взят двойной визовый сбор в размере 70 евро за визу. Группа «Scream in Darkness» обратилась за помощью к юристу. Какой

совет должен дать адвокат музыкантам? Правомерно ли взимать двойной сбор за выдачу виз участникам культурно-массовых мероприятий?

11. Гр. РФ С., работал по контракту на стройке в г. Порто (Португалия) в течение 2 месяцев. По окончании трудовой деятельности он с огорчением для себя обнаружил, что получил вознаграждение ниже, чем получили его коллеги из Латвии. Он обратился в суд комарки г. Порто ссылаясь на ст. 23 Соглашения о партнерстве и сотрудничестве между РФ и ЕС 1994 г. с требованием устранения дискриминации по отношению к нему и выплаты ему надлежащей суммы равной вознаграждению работника-мигранта. Однако в процессе рассмотрения дела выяснилось, что С. прибыл из России в Португалию по Шенгенской визе, выданной греческим посольством в Москве с целью туристической поездки. Учитывая это обстоятельство, суд отказал С. в удовлетворении иска, указав на отсутствие законных оснований для пребывания его в Португалии, а, следовательно, и для принятия его на работу по контракту в этой стране, что влечет неприменимость к данному случаю положений ст. 23 СПС. Прав ли был суд?

Тематика реферата и докладов

- 1) Понятие и классификация источников права Европейского Союза. Учредительные документы Европейского Союза.
- 2) Договор о реформах 2007 г. Общая характеристика.
- 3) Правовые акты институтов Европейского Союза.
- 4) Система права Европейского Союза.
- 5) Компетенция Европейского Союза. Разграничение компетенции между Европейским Союзом и его государствами-членами.
- 6) Подразумеваемые полномочия ЕС. Механизм продвинутого сотрудничества.
- 7) Правосубъектность Европейского Союза и Европейских сообществ.
- 8) Понятие общего рынка. Принципы общего рынка.
- 9) Принцип свободного передвижения товаров: понятие, содержание, гарантии, ограничения.
- 10) Принцип свободного движения работников: понятие, содержание, гарантии, ограничения.
- 11) Принципы свободного движения услуг и свободы учреждения.
- 12) Принцип свободного движения капитала и осуществления платежей.
- 13) Правовые основы экономического и валютного союза государств-членов ЕС. Основные этапы формирования экономического и валютного союза.
- 14) Порядок введения в обращение единой валюты ЕС (евро).
- 15) Правовое положение Европейского центрального банка и Европейской системы центральных банков.

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится 1 раз за период освоения общественных дисциплин. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *контрольная работа*.

Примерные задания контрольной работы:

Вариант 1

1. В первые годы функционирования ЕЭС в некоторых государствах-членах существовала практика воспроизводить нормы регламентов Сообщества в собственных законах и подзаконных актах. Такая практика создавала определенные трудности для национальных судов, поскольку законодательство государств-членов не только дублировало положения регламентов, но и в некоторых случаях предусматривало дополнительные условия для их реализации. Правомерны ли указанные действия государств-членов? Могут ли государства-члены издавать нормативные акты, дополняющие или уточняющие предписания регламентов Сообщества?
2. Европейским сообществом в рамках экологической политики была принята директива, определяющая порядок складирования и переработки отходов производства. Правительством Бельгии соответственно издан административный циркуляр, в котором всем органам управления страны указывается на необходимость соблюдения упомянутой директивы. Европейская комиссия на основании ст. 226 Договора о ЕС возбудила против Бельгии расследование и затем передала дело в Суд ЕС. Истец (Комиссия) утверждает, что, ограничившись изданием административного циркуляра вместо законодательного акта, Бельгия нарушила обязанности, вытекающие из абзаца третьего ст. 249 Договора о ЕС: «Директива обязательна для каждого государства-члена, которому она адресована, в отношении ожидаемого результата, но сохраняет за национальными властями свободу выбора форм и методов действий». Ответчик (правительство Бельгии) не согласен с подобным утверждением. Ссылаясь на ту же статью, правительство Бельгии заявляет, что хотя директивы ЕС безусловно обязательны, национальные власти государств-членов сохраняют за собой «выбор форм и методов действий» по трансформации директив во внутреннее право. Какое решение по иску Комиссии должен вынести Суд ЕС?
3. В ряде бельгийских коммун был введен специальный налог на параболические антенны. Комиссия посчитала этот налог противоречащим праву ЕС и возбудила против Королевства Бельгия расследование. Пойдя на уступки требованиям Комиссии, федеральное правительство Бельгии потребовало от соответствующих коммун отменить указанный налог. Однако

некоторые коммуны не исполнили это предписание. Комиссия предъявила к Бельгии иск в Суд ЕС. Какое решение должен вынести Суд, если налог на параболические антенны действительно противоречит праву ЕС?

4. При рассмотрении дела в одном из австрийских судов истец – гражданин Турции – в обоснование своих требований сослался на решение органа под названием «Совет ассоциации ЕС-Турция». Данный орган был учрежден Соглашением об ассоциации 1964 г., заключенным между Европейским сообществом и Турецкой республикой. Совет ассоциации состоит на паритетной основе из представителей институтов Сообщества и правительства Турции. В его полномочия входит издание правоприменительных актов на основании упомянутого Соглашения 1964 г. Ответчик, возражая против требований истца, опирается на ст. 249 Договора о ЕС, которая не предусматривает правовых актов под названием «решение Совета ассоциации». Кроме того, ответчик обратил внимание судебного органа на параграф 7 ст. 300 Договора о ЕС, в соответствии с которым соглашения Европейского сообщества с иностранными государствами обязательны только «для институтов Сообщества и для государств-членов». Австрийский суд приостановил рассмотрение дела и направил запрос в Суд Европейских сообществ. Цель запроса – выяснить, могут ли физические и юридические лица опираться в своих исковых требованиях на международные договоры, заключенные ЕС с «третьими странами», и на правовые акты органов, подобных Совету ассоциации ЕС-Турция?

Вариант 2

1. Гражданин Франции Фернан обратился в миграционные службы Голландии с просьбой выдать вид на постоянное жительство его шурина Фаруху Аббасу, переехавшему из Марокко во Францию год назад, имеющему испанское подданство. Фернан мотивировал это тем, что Аббас является членом его семьи и живет с ними уже целый год в Роттердаме, где работает Фернан, а отсутствие вида на постоянное жительство препятствует ему трудоустроиться по специальности по достижению 18 лет. Какой ответ ему должны дать миграционные службы? Может ли шурин являться членом семьи работника-мигранта? Какие условия выдачи вида на постоянное жительство существуют по законодательству ЕС?

2. Подданный Швеции Ларс Петров направился на поиски работы в Голландию, где и зарегистрировался на бирже труда. Однако работу он так и не нашел, вдобавок, потерял паспорт и в течение месяца жил на вокзале в Амстердаме, пока не был арестован полицией. Органы внутренних дел Нидерландов начали процедуру депортации в отношении Петрова, т.к. у него отсутствовали документы, удостоверяющие личность, и он не работал ни дня на территории Голландии. В свою очередь Петров обжаловал депортацию в суд. Как должен решить дело голландский суд?

3. К владельцу сувенирной лавки в г. Утрехт предъявило претензии общество защиты прав потребителей. В лавке в качестве сувенира за 7 евро продавались

монеты номиналом в 2 евро, отчеканенные в Греции в честь Олимпиады 2004 г. Общество прав потребителей, сославшись на нормы ЕС, потребовала не продавать, а обменивать монеты по номинальной стоимости, т.к. денежные знаки и монеты в обороте не являются «товаром» в смысле права ЕС. Что должен ответить судья?

4. Зарегистрированное в Бельгии дочернее предприятие российской компании «Продиус» получило тендер на ремонт и покраску ограды одного из зданий Европейской комиссии в Брюсселе. Однако после выполнения работ представители Комиссии подписывать акт приемки-сдачи работ отказались, и деньги за работу не выплатили. Какие средства защиты своих прав имеются у российской компании?

Критерии оценивания

Комплект заданий для контрольной работы по курсу

Макс. 9-10 баллов <i>(в соответствии с балльно-рейтинговой системой)</i>	4 правильных ответа (100 % ответов)
6-8 баллов	3 правильных ответа (75 % ответов)
3-5 баллов	2 правильных ответа (50 % ответов)
0-2 балла	0-1 правильных ответов (менее 50% ответов)

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: экзамен.

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Зачёт	Устный зачёт	Перечень вопросов, заданий
2.	Экзамен	Устный экзамен	Перечень вопросов, заданий

Критерии оценивания (экзамен)

Оценка **«ОТЛИЧНО» (55-60 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (39-54 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (20-38 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит

преимущественно описательный характер. испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 20 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Актуальные проблемы международного права» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	<i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>	<i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции	Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков	

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 2022/2023 учебный год на заседании
кафедры международного права от ____ 20__ г., протокол
№ ____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«МЕЖДУНАРОДНОЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПРАВО»

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное публичное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Магистр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 8 з.е.

в академических часах: 288 ак.ч.

Автор: Комендантов С.В. Международное экономическое право. – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Международное экономическое право» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) программы «Международное публичное право» составлена к.ю.н., доц. Комендантовым С.В. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. № 1451.

Руководитель ОПОП



Ястребова А.Ю.

Директор библиотеки



Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры от 20 января 2023 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой
Международного права



Данельян А.А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 23 марта 2023 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 29 марта 2023 г., протокол № 3

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели: дать представление об основных и специальных принципах, субъектах и источниках международного экономического права, рассмотреть основы регулирования в рамках отдельных подотраслей международного экономического права, порядок урегулирования споров в рамках международных экономических организаций.

Задачи: формирование знаний относительно:

- основных и специальных принципов, субъектов и источников МЭП;
- специфику регулирования международных отношений в рамках подотраслей МЭП;
- порядка урегулирования споров в рамках международных экономических организаций.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1.	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2 Организует и руководит работой команды, вырабатывает командную стратегию для решения научно-исследовательских задач	Знать: основные приемы и способы руководства работой команды для решения научно-исследовательских задач в сфере МЭП; Уметь: применять основные приемы и способы руководства работой команды для решения научно-исследовательских задач в сфере МЭП.
2.	ПК-3 Способен консультировать служащих государственных органов и международных организаций по международно-правовым вопросам	ПК-3.3 Осуществляет грамотный анализ современных проблем международных экономических отношений с точки зрения международного экономического права	Знать: основные принципы, источники и структуру отрасли международного экономического права; Знать: основных субъектов и участников международных экономических отношений, субъектов международного экономического права; Уметь: идентифицировать и применять основные принципы и источники международного экономического права; Уметь: квалифицировать основных субъектов и участников международных экономических отношений и субъектов международного

			экономического права и определять их правовой статус.
3.	ПК-4 Способен участвовать в организации правового сопровождения деятельности международных организаций и конференций	ПК-4.2. Участвует в организации правового сопровождения деятельности международных экономических организаций и международных арбитражных институтов	Знать: правовые основы создания и функционирования международных экономических организаций и международных арбитражных институтов; Знать: основные правила и процедуры организации деятельности международных экономических организаций и международных арбитражных институтов; Уметь: грамотно анализировать правовые основы функционирования международных экономических организаций и международных арбитражных институтов; Уметь: применять нормы международного экономического материального и процессуального права при организации правового сопровождения деятельности международных экономических организаций и международных арбитражных институтов.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	34,8			18,3	16,5
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	34			18	16
• занятия лекционного типа	12			6	6
• занятия семинарского типа:					
практические занятия	22			12	10
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах					
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий					
2. Самостоятельная работа студентов, всего	226,7			125,7	101
– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы					
3. Промежуточная аттестация: зачет, экзамен					26,5

ИТОГО:	Ак. часов	288				
Общая трудоемкость	зач. ед.	8				

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие основ международного экономического права. Процесс создания норм международного экономического права. Основные источники международного экономического права.

МЭП как отрасль международного публичного права. МЭП и внутригосударственное право. МЭП и международное частное право. Система МЭП. МЭП как наука и учебная дисциплина. Отечественная и зарубежные доктрины о сущности международного экономического права. Роль МЭП в обеспечении международной экономической безопасности. Процесс создания норм МЭП. Понятие источников МЭП, их виды, общая характеристика. Международный договор как основной источник МЭП. Классификация международных экономических договоров. Роль международно-правового обычая в МЭП. Решения межправительственных организаций. Решения международных экономических конференций. Концепция «мягкого права». Кодексы поведения в международном экономическом праве. Значение для международного экономического права внутренних законодательных актов государств.

Тема 2. Принципы международного экономического права. Виды субъектов международного экономического права.

Роль основных принципов международного права в регулировании международных экономических отношений. Отраслевые принципы международного экономического права, вытекающие из основных принципов международного права; их юридическая природа. Специальные принципы МЭП, имеющие договорный характер. Государства – основные субъекты МЭП. Международные организации как субъекты МЭП. Значение для международного экономического права решений «Группы 7», «Группы 77», «Группы 20», БРИКС, Парижского и Лондонского клубов и других межгосударственных объединений, основанных вне рамок международных договоров. Вопрос о статусе других участников международных экономических отношений: транснациональные корпорации, юридические и физические лица.

Тема 3. Роль международных межгосударственных объединений в системе международного экономического права. Роль ООН в формирование международного экономического права. Региональные экономические комиссии ЭКОСОС. ЮНКТАД. Международные экономические организации системы ООН. Региональные экономические организации.

Виды экономической интеграции. Региональные интеграционные объединения государств: в рамках Европейского Союза (ЕС), на Латиноамериканском континенте. Правовые проблемы экономической интеграции на постсоветском пространстве: в СНГ, ЕврАзЭС, в союзе Белоруссии и России.

Тема 4. Правопорядок в области регулирования международной торговли. Классификация международных торговых договоров.

Понятие международного торгового права. Предмет и объект регулирования

международной торговли. Принципы международного торгового права. Классификация международных торговых договоров (международные торговые договоры, соглашения о товарообороте, международные товарные соглашения). Роль обычая в международной торговле и его соотношение с понятием *lex mercatoria*. Влияние Международной торговой палаты на формирование правопорядка в области регулирования международной торговли.

Тема 5. Международно-правовое регулирование международной торговли в рамках и за рамками ВТО.

Международная торговля, выведенная из общей системы регулирования ВТО. Особенности торговли вооружением. Международные объединения, созданные для контроля за экспортом оборудования и материалов ядерных и расщепляющих, отработавшего радиоактивного топлива, а также за экспортом обычных вооружений, товаров и технологий двойного назначения. Международная торговля товарами, услугами и правами интеллектуальной собственности. Особенности деятельности ВТО. Порядок разрешения споров в ВТО и других международных организациях.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Понятие основ международного экономического права. Процесс создания норм международного экономического права. Основные источники международного экономического права	4	4		45,3
2	Принципы международного экономического права. Виды субъектов международного экономического права.	2	4		45,3
3	Роль международных межгосударственных объединений в системе международного экономического права.	2	4		45,3
4	Правопорядок в области регулирования международной торговли. Классификация международных торговых договоров.	2	4		45,3
5	Международно-правовое регулирование международной торговли в рамках и за рамками	2	6		45,3

ВТО.				
ИТОГО	12	22		226,7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема № 1 Роль международно-правового обычая в МЭП. Решения межправительственных организаций. Решения международных экономических конференций. Концепция «мягкого права». Кодексы поведения в международном экономическом праве. Значение для международного экономического права внутренних законодательных актов государств.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 2 Значение для международного экономического права решений «Группы 7», «Группы 77», «Группы 20», БРИКС, Парижского и Лондонского клубов и других межгосударственных объединений, основанных вне рамок международных договоров. Вопрос о статусе других участников международных экономических отношений: транснациональные корпорации, юридические и физические лица.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 3 Региональные интеграционные объединения государств: в рамках Европейского Союза (ЕС), на Латиноамериканском континенте. Правовые проблемы экономической интеграции на постсоветском пространстве: в СНГ, ЕврАзЭС, в союзе Белоруссии и России.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 4 Роль обычая в международной торговле и его соотношение с понятием <i>lex mercatoria</i> . Влияние Международной торговой палаты на формирование правопорядка в области регулирования	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол

международной торговли.		
Тема № 5 Международная торговля товарами, услугами и правами интеллектуальной собственности. Особенности деятельности ВТО. Порядок разрешения споров в ВТО и других международных организациях.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Международное экономическое право» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

1. Договор о Евразийском экономическом союзе (Подписан в г. Астане 29.05.2014) (ред. от 01.10.2019) (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.10.2021). - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_163855/ (дата обращения: 25.01.2023). – Текст : электронный.
2. Договоренность о правилах и процедурах, регулирующих разрешение споров. Приложение 2 к Марракешскому соглашению (г. Марракеш, 15 апреля 1994 г.) // Собрание Законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 37 (прил. ч. VI), ст. 2850–2873. – Текст : непосредственный.
3. Марракешское соглашение об учреждении Всемирной торговой организации (г. Марракеш, 15 апреля 1994 г.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 37, ст. 2514–2523. – Текст : непосредственный.
4. Федеральный закон от 21.07.2012 № 126-ФЗ «О ратификации Протокола о присоединении Российской Федерации к Марракешскому соглашению об учреждении Всемирной торговой организации от 15 апреля 1994 г.» // Собрание Законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 30, ст. 4177. – Текст : непосредственный.

6.2. Основная литература

1. Международное экономическое право : учебник / В. М. Шумилов, К. С. Мауленов, И. В. Гудков, Ю. В. Шумилов ; под общей редакцией В. М. Шумилова. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юстиция, 2021. - 580 с. - ISBN 978-5-4365-5857-8. - URL:

<https://book.ru/book/938915> (дата обращения: 24.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

2. Право Всемирной торговой организации (ВТО) : учебник / В. М. Шумилов, И. М. Лифшиц, А. С. Смбятян [и др.] ; под общей редакцией В. М. Шумилова, И. М. Лифшица. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : КноРус, 2023. - 251 с. - ISBN 978-5-406-10538-2. - URL: <https://book.ru/book/944984> (дата обращения: 24.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Кудряшов, В. В. Международное финансовое право : учебник / В. В. Кудряшов. - Москва : КноРус, 2021. - 370 с. - ISBN 978-5-406-07915-7. - URL:<https://book.ru/book/938429> (дата обращения: 24.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

2. Лабин, Д. К. Международное право по защите и поощрению иностранных инвестиций. : монография / Д. К. Лабин. - Москва : Юстиция, 2021. - 296 с. - ISBN 978-5-4365-5477-8. - URL:<https://book.ru/book/938912> (дата обращения: 24.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

3. Право ВТО: теория и практика применения : монография / под редакцией Л. П. Ануфриевой. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 528 с. - ISBN 978-5-91768-747-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1048440> (дата обращения: 25.01.2023). - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Министерство иностранных дел : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 25.01.2023). - Текст : электронный.

2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 25.01.2023). - Текст : электронный.

3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 25.01.2023). - Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - [http://ebiblio.dipacademy.ru](http://ebiblio.dipacademy.ru;);

-ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;

-ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;

-ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;

-ЭБС «Znaniy.com» - <http://znaniy.com/>;

-ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;

-7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

-AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Международное экономическое право» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами

обучения, служащими для представления учебной информации: *(перечислить) компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);*

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

«МЕЖДУНАРОДНОЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПРАВО»

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное публичное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Магистр

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Международное экономическое право» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии Рабочей программой дисциплины «Международное экономическое право» предусмотрено формирование следующих компетенций: УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели; ПК-3 Способен консультировать служащих государственных органов и международных организаций по международно-правовым вопросам; ПК-4 Способен участвовать в организации правового сопровождения деятельности международных организаций и конференций.

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2 Организует и руководит работой команды, вырабатывает командную стратегию для решения научно-исследовательских задач	Знать (1): основные приемы и способы руководства работой команды для решения научно-исследовательских задач в сфере МЭП; Уметь (1): применять основные приемы и способы руководства работой команды для решения научно-исследовательских задач в сфере МЭП.	Тема 1. Понятие основ международного экономического права. Процесс создания норм международного экономического права. Основные источники международного экономического права Тема 2. Принципы международного экономического права. Виды субъектов международного экономического права. Тема 3. Роль международных межгосударственных объединений в системе международного экономического права.	Контрольная работа	Устный зачет

			Тема 4. Правопорядок области регулирования международной торговли. Классификация международных торговых договоров. Тема 5. Международно-правовое регулирование международной торговли в рамках и за рамками ВТО. Порядок разрешения споров в ВТО и других международных организациях.		
Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ПК-3 Способен консультировать служащих государственных органов и международных организаций по международно-правовым вопросам	ПК-3.3 Осуществляет грамотный анализ современных проблем международных экономических отношений с точки зрения международного экономического права	Знать (1): основные принципы, источники и структуру отрасли международного экономического права; Знать (2): основных субъектов и участников международных экономических	Тема 1. Понятие основ международного экономического права. Процесс создания норм международного экономического права. Основные	Контрольная работа	Устный экзамен

		отношений, субъектов международного экономического права; Уметь (1): идентифицировать и применять основные принципы и источники международного экономического права; Уметь (2): квалифицировать основных субъектов и участников международных экономических отношений и субъектов международного экономического права и определять их правовой статус.	источники международного экономического права Тема 2. Принципы международного экономического права. Виды субъектов международного экономического права. Тема 3. Роль международных межгосударственных объединений в системе международного экономического права. Тема 4. Правопорядок в области регулирования международной торговли. Классификация международных торговых договоров. Тема 5. Международно-правовое регулирование международной торговли в рамках и за рамками ВТО.		

			Порядок разрешения споров в ВТО и других международных организациях.		
Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ПК-4 Способен участвовать в организации правового сопровождения деятельности международных организаций и конференций	ПК-4.2. Участвует в организации правового сопровождения деятельности международных экономических организаций и международных арбитражных институтов	Знать (1): правовые основы создания и функционирования международных экономических организаций и международных арбитражных институтов; Знать (2): основные правила и процедуры организации деятельности международных экономических организаций и международных арбитражных институтов; Уметь (1): грамотно анализировать правовые основы функционирования международных экономических организаций и международных	Тема 1. Понятие основ международного экономического права. Процесс создания норм международного экономического права. Основные источники международного экономического права Тема 2. Принципы международного экономического права. Виды субъектов международного экономического права. Тема 3. Роль международных межгосударственных объединений в	Контрольная работа	Устный экзамен

		арбитражных институтов; Уметь (2): применять нормы международного экономического материального и процессуального права при организации правового сопровождения деятельности международных экономических организаций и международных арбитражных институтов.	системе международного экономического права. Тема 4. Правопорядок в области регулирования международной торговли. Классификация международных торговых договоров. Тема 5. Международно-правовое регулирование международной торговли в рамках и за рамками ВТО. Порядок разрешения споров в ВТО и других международных организациях.		

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Контрольная работа (примерные вопросы):

1. Международное экономическое право (МЭП) как отрасль международного публичного права.
2. Соотношение и взаимодействие МЭП, внутригосударственного и международного частного права.
3. Система МЭП. МЭП как наука и учебная дисциплина.
4. Концепция Нового международного экономического порядка в МЭП.
5. Роль МЭП в обеспечении международной экономической безопасности.
6. Процесс создания норм МЭП. Понятие источников МЭП, их виды, общая характеристика.
7. Международный договор как основной источник МЭП. Классификация международных экономических договоров.
8. Роль международно-правового обычая в МЭП.
9. Влияние решений межправительственных организаций и международных экономических конференций на правопорядок в МЭП.
10. Государства – основные субъекты МЭП. Международные организации как субъекты МЭП.
11. Другие участники международных экономических отношений: транснациональные корпорации, юридические и физические лица (их роль с точки зрения МЭП).
12. Роль основных принципов международного права в регулировании международных экономических отношений.
13. Принципы МЭП, вытекающие из основных принципов международного права; их юридическая природа.
14. Специальные принципы МЭП, имеющие договорной характер.
15. Виды экономической интеграции.
16. Универсальные международные экономические организации.
17. Международные экономические организации в системе по ООН.
18. Региональные экономические организации.
19. Международные товарные соглашения.
20. Региональные интеграционные объединения государств: в рамках Европейского Союза (ЕС) и на Латиноамериканском континенте.
21. Правовые проблемы экономической интеграции на постсоветском пространстве: в СНГ, ЕврАзЭС и союзе Белоруссии и России.
22. Понятие международного торгового права (МТП). Принципы МТП.
23. Договорные источники МТП.
24. Роль обычая в международной торговле и его соотношение с понятием *lex mercatoria*.
25. Статус и юридическая сила решений Международной торговой палаты.
26. Документы, регулирующие международную торговлю товарами.
27. Регулирование международной торговли услугами.
28. МБРР и дочерние организации.
29. МВФ и МБРР.
30. Особенности ВТО как международной организации.
31. Тарифные и нетарифные методы регулирования в ВТО.

Вопросы для проведения зачета по дисциплине «Международное экономическое право»:

1. Понятие международной экономической системы
2. Определение международного экономического права и его предмет
3. Система международного экономического права
4. Международное экономическое право как наука и учебная дисциплина
5. Понятие и классификация источников международного экономического права
6. Классификация международных экономических договоров
7. Гаванская хартия
8. Краткое изложение наиболее важных статей ГАТТ-47 и ГАТТ-94
9. Международный обычай как источник международного экономического права
10. Решения международных организаций как источник международного экономического права
11. Систематизация, кодификация, унификация в международной экономической системе
12. Государства и международные организации как субъекты международного экономического права
13. Экономические права и обязанности государств
14. Государственные органы России, осуществляющие функции внешнеэкономического характера
15. Международные организации как субъекты международного экономического права
16. ООН и универсальные экономические организации

Вопросы для проведения экзамена по дисциплине «Международное экономическое право»:

1. Понятие международной экономической системы
2. Определение международного экономического права и его предмет
3. Система международного экономического права
4. Международное экономическое право как наука и учебная дисциплина
5. Понятие и классификация источников международного экономического права
6. Классификация международных экономических договоров

7. Гаванская хартия
8. Краткое изложение наиболее важных статей ГАТТ-47 и ГАТТ-94
9. Международный обычай как источник международного экономического права
10. Решения международных организаций как источник международного экономического права
11. Систематизация, кодификация, унификация в международной экономической системе
12. Государства и международные организации как субъекты международного экономического права
13. Экономические права и обязанности государств
14. Государственные органы России, осуществляющие функции внешнеэкономического характера
15. Международные организации как субъекты международного экономического права
16. ООН и универсальные экономические организации
17. Организация экономического сотрудничества и развития (ОЭСР)
18. Всемирная таможенная организация (ВТамО)
19. Европейский Союз как интеграционное объединение
20. Совет Экономической Взаимопомощи и Содружество Независимых Государств
21. Параорганизации и «группы интересов»
22. Принципы международного права и их экономическая составляющая
23. Специальные принципы международного экономического права
24. Принцип экономической недискриминации
25. Принцип наибольшего благоприятствования
26. Принцип наибольшего благоприятствования в системе Всемирной торговой организации
27. Принцип предоставления национального режима
28. Прочие специальные (отраслевые) принципы международного экономического права
29. Понятие международного торгового права
30. Всемирная торговая организация (ВТО) как международная организация
31. Механизм обзора торговой политики ВТО
32. Право ВТО и его особенности
33. Таможенно-тарифное регулирование международной торговли товарами
34. Количественные ограничения и прочие меры нетарифного регулирования торговли товарами

35. Генеральное соглашение по торговле услугами (ГАТС)
36. Соглашение по торговым аспектам прав интеллектуальной собственности (ТРИПС)
37. Соглашение по связанным с торговлей инвестиционным мерам (ТРИМС)
38. Понятие и система международного финансового права
39. Право и система Международного валютного фонда (МВФ)
40. Система Международного банка реконструкции и развития (МБРР). Группа Всемирного банка
41. Банк международных расчетов (БМР) и международная банковская система
42. ФАТФ и «право ФАТФ»
43. Международные организации в финансовой сфере
44. Финансовое право Европейского Союза
45. Финансовый правопорядок в СНГ и ЕАЭС
46. Международная инвестиционная система
47. Понятие международного инвестиционного права
48. Вашингтонская конвенция (1965)
49. Сеульская конвенция (1985)
50. Правовой режим иностранных инвестиций в России
51. Организационно-правовые формы интеграционных объединений государств
52. Региональные интеграционные объединения государств
53. Право и система СНГ
54. Союзное государство России и Белоруссии. 28 союзных программ интеграции от 4 ноября 2021 г.: краткое содержание
55. Право и организационная структура ЕАЭС
56. Право ВТО и право ЕАЭС: соотношение правопорядков. Договор о функционировании ТС в рамках многосторонней торговой системы от 19 мая 2011 г.

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *контрольная работа.*

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольная работа (по всему курсу)	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по всему курсу	Комплект контрольных заданий по вариантам

Критерии оценивания
Комплект заданий для контрольной работы по курсу

Макс. 9-10 баллов <i>(в соответствии с балльно-рейтинговой системой)</i>	33–40 правильных ответов (80-100 % ответов)
6-8 баллов	27-32 правильных ответов (67-79 % ответов)
3-5 баллов	19-26 правильных ответов (50-66 % ответов)
0-2 балла	0-18 правильных ответов (менее 50% ответов)

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: зачет, экзамен.

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Зачет	Устный зачет	Перечень вопросов

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Экзамен	Устный экзамен	Перечень вопросов

Критерии оценивания (зачет)

Оценка **«ЗАЧТЕНО» (15-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«НЕ ЗАЧТЕНО» (менее 14 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Критерии оценивания (экзамен)

Оценка **«ОТЛИЧНО» (28-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Международное экономическое право» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый	Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
	<i>уровень освоения компетенции</i>	
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	

Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
Учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ОСНОВНЫЕ СУДЕБНЫЕ СИСТЕМЫ ЗАРУБЕЖНЫХ ГОСУДАРСТВ»**

Направление подготовки: 41.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Международное публичное право

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника: Магистр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 2 з.е.

в академических часах: 72 ак.ч

Автор: к.ю.н., доц. Щербаков С.В. Основные судебные системы зарубежных государств. – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Основные судебные системы зарубежных стран» по направлению подготовки 41.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное публичное право» составлена к.ю.н., доц. Щербаковым С.В. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 года № 1451.

Руководитель ОПОП



Ястребова А. Ю.

Директор библиотеки



Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 20 января 2023 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой
Международного права



Данельян А.А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии
от 23 марта 2023 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 29 марта 2023 г., протокол № 3

© Дипломатическая Академия МИД России, 2023

© Щербаков С.В., 2023

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель: формирование у магистрантов необходимых знаний о закономерностях и особенностях формирования, развитии и функционирования судебных систем крупнейших зарубежных стран.

Задачи:

- изучение основных судебных систем современных зарубежных стран;
- систематизированное изучение основных вопросов судебного права зарубежных стран;
- обобщение и систематизация результатов научных исследований о судебных системах зарубежных стран;
- разработка конкретных методических правил и процессов исследования судебных систем зарубежных стран;
- исследование механизма взаимодействия судебных органов с другими институтами государственной власти в зарубежных странах.
- ознакомление с функциями и принципами деятельности судов в зарубежных государствах, правовым статусом судов общей юрисдикции и специальных судов, конституционной и административной юстицией.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Формируемые компетенции (код компетенции, уровень освоения)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК- 1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.2. Осуществляет грамотный анализ проблем реализации конституционных норм и основ осуществления правосудия в зарубежных государствах	Знать (1): основные методы критического анализа и оценки; Знать (2): проблемы реализации конституционных норм и основ осуществления правосудия в зарубежных государствах; Уметь (1): осуществлять грамотный анализ проблем реализации конституционных норм и основ осуществления правосудия в зарубежных государствах; Уметь (2): формулировать

		основы осуществления правосудия в зарубежных государствах.
ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-2.2 Применяет на основании конституционного права зарубежных стран квалифицированно нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знать: нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности Уметь: квалифицированно применять на практике нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	20,3		20,3		
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:					
• занятия лекционного типа	6		6		
• занятия семинарского типа:					
практические занятия	14		14		
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах					
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,3		0,3		

2. Самостоятельная работа студентов, всего		51,7		51,7		
– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы		51,7		51,7		
3. Промежуточная аттестация:		Зачет		Зачет		
ИТОГО:	Ак. часов	72		72		
Общая трудоемкость	зач. ед.	2		2		

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие судебной власти и правосудия.

Понятие и формы реализации судебной власти. Понятие правосудия и его признаки, отличие от других форм государственной деятельности.

Тема 2. Принципы правосудия.

Понятие и значение принципов организации правосудия, их система. Принцип законности. Осуществление правосудия только судом.

Участие граждан в отправлении правосудия. Сочетание единоличного и коллегиального рассмотрения дел в судах.

Принцип независимости судей и подчинения их только закону. Гарантии независимости судей.

Осуществление правосудия на началах равенства всех перед законом и судом. Государственный язык судопроизводства. Гласность судебного разбирательства.

Состязательность и равноправие сторон.

Право на судебную защиту. Обеспечение доступа к правосудию. Право на получение квалифицированной юридической помощи при осуществлении правосудия. Презумпция невиновности.

Тема 3. Судебная система: понятие, тенденции, модели развития.

Судебная система: понятие, признаки. Понятие звена судебной системы. Понятие судебной инстанции и судебных полномочий. Сущность деятельности судов первой, апелляционной, кассационной, надзорной инстанций.

Тема 4. Статус судей.

Понятие правового статуса судей. Требования и порядок наделения полномочиями судей.

Гарантии правового статуса судей. Ответственность судей. Особенности правового статуса судей в зарубежных странах.

Тема 5. Судостроительство во Франции.

Законодательство Франции о судостроительстве.

Конституционная юстиция во Франции. Конституционный Совет – орган конституционного контроля, его компетенция. Состав Конституционного Совета. Правовой статус его членов.

Суды общей юрисдикции: суды общей компетенции и специализированные суды. Система судов общей юрисдикции. Трибуналы большой и малой инстанции, их компетенция, состав трибуналов. Суд ассизов. Апелляционный суд, его компетенция. Структура Апелляционного суда. Кассационный суд Франции. Специализированные суды: торговые суды, суды по социальным вопросам, морские торговые суды, суды по делам сельскохозяйственной аренды и найма, военные суды.

Административная юстиция во Франции, ее задачи. Система административных судов. Компетенция отдельных звеньев системы административных судов. Структура административных судов. Счетные палаты, их компетенция.

Трибунал по конфликтам, компетенция, состав.

Тема 6. Судостроительство в ФРГ.

Законодательство Германии о судостроительстве. Судебная система ФРГ (общая характеристика).

Конституционная юстиция в ФРГ. Федеральный Конституционный суд, его компетенция. Конституционные суды федеральных земель.

Суды общей юрисдикции, их место среди иных судов ФРГ. Система судов общей юрисдикции: участковые суды, земельные суды, Высший суд земли, Верховный федеральный суд, их структура и компетенция.

Суды по делам несовершеннолетних в составе судов общей юрисдикции, их специфика. Федеральный патентный суд в системе общих судов.

Административная юстиция в ФРГ, ее задачи. Система административных судов, компетенция отдельных ее звеньев.

Финансовые суды в ФРГ, их система, компетенция.

Социальная юрисдикция, ее задачи. Система судов по социальным вопросам, компетенция отдельных ее звеньев.

Суды по трудовым делам: система, компетенция.

Тема 7. Судостроительство в Англии.

Правовые основы судостроительства в Англии. Судебная система Англии (общая характеристика).

Нижестоящие суды Англии – магистратские суды и суды графств, их компетенция.

Вышестоящие суды Англии и Уэльса: Суд короны, Высокий суд, Апелляционный суд. Структура судов, их компетенция.

Верховный суд – высший судебный орган Англии. Его Состав, компетенция.

Специализированные суды в Англии: Судебный комитет Тайного совета, апелляционный трибунал по трудовым спорам, коронерские суды, церковные суды,

Суд по делам о запрещенном торговом обороте, военные суды. Их компетенция. Место специализированных судов в судебной системе Англии. Судебные трибуналы: понятие, признаки. Состав, компетенция судебных трибуналов.

Тема 8. Судостроительство в США.

Правовые основы судостроительства в США: федеральное законодательство и законодательство штатов.

Дуализм судебной системы США: федеральная судебная система и судебная система штатов (общая характеристика). Принципы разграничения юрисдикции между ними.

Федеральные суды: окружные суды, апелляционные суды, Верховный суд США. Состав судов, их компетенция. Особенности статуса Верховного суда США. Специализированные суды в составе федеральной судебной системы: Суд по претензиям к федеральному правительству, суд США по делам внешней торговли, Налоговый суд США, суды по делам о банкротстве, суды по делам военнослужащих и ветеранов и др.

Суды штатов: суды первой инстанции общей и специальной юрисдикции. Вышестоящие суды.

Тема 9. Судостроительство в КНР.

Система судопроизводства в КНР. Верховный народный суд, местные народные суды, военные народные суды, суды железнодорожного, водного транспорта, морские портовые суды. Народные суды низшей и средней ступени. Народные суды высшей ступени – в провинциях, автономных районах и городах центрального подчинения. Порядок назначения судей.

Надзор за применением законов нижестоящими судебными инстанциями.

Тема 10. Судебная система Евросоюза и Европейского сообщества.

Суд Европейских сообществ (Суд). Единообразное понимание и применение европейского права. Концепция независимости и самостоятельности права ЕС как автономной правовой системы.

Квалификационные признаки права ЕС. Судебное толкование. Ниццкий договор 2001 г. и приложенный к нему Уставу Суда ЕС с поправками.

Структура судебной системы и статус судебных учреждений ЕС.

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины, темы	Занятия лекционног о типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак. час	ак. час	ак. час	ак. час
1.	Тема 1. Понятие судебной власти и правосудия.	2			5

2.	Тема 2. Принципы правосудия.	2			5
3.	Тема 3. Судебная система: понятие, тенденции, модели развития.	2			5
4.	Тема 4. Статус судей.		2		5
5.	Тема 5. Судоустройство во Франции		2		5
6.	Тема 6. Судоустройство в ФРГ		2		5
7.	Тема 7. Судоустройство в Англии		2		5
8.	Тема 8. Судоустройство в США		2		5
9.	Тема 9. Судоустройство в КНР		2		5
10.	Тема 10. Судебная система Евросоюза и Европейского сообщества		2		6,7
Итого		6	14		51,7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема 1. Понятие судебной власти и правосудия.	Освоение рекомендованной преподавателем и	Подготовка реферата или эссе (презентации) по теме

		методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	
Тема 2. Принципы правосудия.		Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Подготовка реферата или эссе (презентации) по теме
Тема 3. Судебная система: понятие, тенденции, модели развития.		Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Подготовка реферата или эссе (презентации) по теме
Тема 4. Статус судей.		Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам,
Тема 5. Судоустройство Франции	во	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам,
Тема 6. Судоустройство в ФРГ		Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной	Устный опрос по темам, дискуссия по темам,

		литературы	
Тема Судоустройство Англии	7. в	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам,
Тема Судоустройство США	8. в	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам,
Тема Судоустройство в КНР	9.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам,
Тема 10. Судебная система Евросоюза и Европейского сообщества		Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам,

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Основные судебные системы зарубежных государств» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе

дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература:

1. Бойко, Н. С. Конституционное право зарубежных стран : учебник для вузов / Н. С. Бойко, А. В. Иглин, И. А. Чуканов ; ответственный редактор А. В. Иглин. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 426 с. - ISBN 978-5-534-14955-5. - URL: <https://urait.ru/bcode/513448> (дата обращения: 23.03.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Теория судебного права и организации судебных систем : учебник / А. А. Клишас, В. В. Гребенников, Л. Ю. Грудцына [и др.] ; под редакцией А. А. Клишаса. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 312 с. - ISBN 978-5-16-012737-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1047130> (дата обращения: 27.03.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.2. Дополнительная литература:

1. Судебные системы Европы и Евразии : научно-энциклопедическое издание. В 3 т. Т. 1 : Западная и Северная Европа / Р.М. Аллалыев, А.М. Белялова, Ж. Бюлер [и др.] ; под редакцией Р.А. Курбанова, Р.А. Гурбанова. - Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2021. - 487 с. - ISBN 978-5-16-109847-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1841309> (дата обращения: 27.03.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Судебные системы Европы и Евразии : научно-энциклопедическое издание. В 3 т. Т. 2 : Южная и Восточная Европа / Р.М. Аллалыев, А.М. Белялова, Ж. Бюлер [и др.] ; под редакцией Р.А. Курбанова, Р.А. Гурбанова. - Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2021. - 526 с. - ISBN 978-5-16-109848-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1841314> (дата обращения: 27.03.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Судебные системы Европы и Евразии : научно-энциклопедическое издание. В 3 т. Т. 3 : Евразия / Л.Л. Баланюк, А.М. Белялова, Г.А. Василевич [и др.] ; под редакцией Р.А. Курбанова, Р.А. Гурбанова. - Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2021. - 524 с. - ISBN 978-5-16-109849-3. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1841316> (дата обращения: 27.03.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
4. Судебные системы зарубежных стран : учебное пособие для магистратуры / А. Т. Гольцов, А. Л. Осипов, Т. Е. Сушина, М. А. Хохряков. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2019. - 160 с. - ISBN 978-5-91768-871-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1021823> (дата обращения: 27.03.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Министерство иностранных дел : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 19.02.2022). - Текст : электронный.
2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.02.2018). - Текст : электронный.
3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 19.03.2022). - Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);
- Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);
- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>
- ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)
- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.;](http://dlib.eastview.com;)
- ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.;](http://biblioclub.ru;)
- ЭБС «Юрайт» - [http://www.urait.ru.;](http://www.urait.ru;)
- ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/;](https://www.book.ru/)
- ЭБС «Znaniy.com» - [http://znaniy.com/;](http://znaniy.com/)

- ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
- AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
- Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);
- Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Основные судебные системы зарубежных государств» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Дипломатическая академия
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)
«Основные судебные системы зарубежных государств»**

Направление подготовки: 41.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Международное публичное право

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника: Магистр

Москва

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Основные судебные системы зарубежных государств» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) **Правоохранительные органы** установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений, обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
 - обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии.

Рабочей программой дисциплины «Сравнительное правоведение» предусмотрено формирование следующих компетенций: УК-1.2; ПК-2.2

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания
Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
УК-1 Способен осуществлять грамотный анализ проблем реализации конституционных норм и основ осуществления правосудия в зарубежных государствах	УК-1.2. Осуществляет грамотный анализ проблем реализации конституционных норм и основ осуществления правосудия в зарубежных государствах	Знать (1): основные методы критического анализа и оценки; Знать (2): проблемы реализации конституционных норм и основ осуществления правосудия в зарубежных государствах; Уметь (1): осуществлять грамотный анализ проблем реализации конституционных норм и основ осуществления	Тема 1. Понятие судебной власти и правосудия. Тема 2. Принципы правосудия. Тема 3. Судебная система: понятие, тенденции, модели развития	Контрольные тесты по темам	Зачет

		правосудия в зарубежных государствах; Уметь (2): формулировать основы осуществления правосудия в зарубежных государствах.			
	ПК-2.2. Применяет на основании конституционного права зарубежных стран квалифицированно нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знать (1): основные нормативно-правовые акты в сфере формирования и деятельности и судов зарубежных государств; Знать (2): основные характеристики судебных систем, а также институтов материального и процессуального права в различных правовых системах; Уметь (1): анализировать	Тема 1. Понятие судебной власти и правосудия. Тема 2. Принципы правосудия. Тема 3. Судебная система: понятие, тенденции, модели развития		

ПК-2 Способен применять на основании конституционного права зарубежных стран квалифицированно нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности		ть различные элементы судебных систем зарубежных стран друг с другом и их российским и аналогами; Уметь (2): прогнозировать возможные направления реформирования российской судебной системы;			

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится 1 раз за период освоения дисциплины. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *контрольные тесты*.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольные тесты по отдельным темам курса	Средство проверки умений применять полученные знания для ответов на контрольные вопросы в тестах	Комплект контрольных тестов

Примерный контрольный тест «Конституционные основы судебной системы РФ»

I. Правосудие в РФ осуществляется:

- A. Президентом;
- B. Федеральным собранием;
- C. Правительством;
- D. судом.

II. Судебная система РФ устанавливается:

- A. Президентом;
- B. Федеральным Собранием;
- C. Конституцией и федеральным конституционным законом;
- D. Правительством.

III. Судьями могут быть граждане РФ, достигшие:

- A. 18;
- B. 21;
- C. 25;
- D. 30 лет.

IV. Судьи независимы и подчиняются только:

- A. Президенту;
- B. Федеральному Собранию;
- C. Правительству;
- D. Конституции РФ и федеральному закону.

V. Судьи также:

- A. несменяемы;
- B. неприкосновенны;

С. независимы.

VI. Конституционный суд состоит из:

- А. 15 судей;
- В. 11 судей;
- С. 19 судей;
- Д. 21 судей;
- Е. 25 судей.

VII. Конституционный Суд:

- А. является высшим судебным органом по уголовным делам;
- В. разрешает споры о компетенции между федеральными органами государственной власти;
- С. разрешает дела о соответствии конституции РФ нормативных актов Президента;
- Д. разрешает дела о соответствии конституции РФ конституций субъектов РФ;
- Е. разрешает дела о соответствии конституции РФ не вступивших в силу международных договоров.

Определите неверный пункт.

VIII. Верховный Суд РФ является высшим судебным органом по делам:

- А. гражданским;
- В. уголовным;
- С. административным;
- Д. общей юрисдикции.

IX. Высший Арбитражный Суд РФ является высшим судебным органом по делам:

- А. гражданским;
- В. уголовным;
- С. административным;
- Д. общей юрисдикции;
- Е. экономическим спорам.
- Г. Такого суда нет в РФ

X. Судьи Конституционного, Верховного судов назначаются:

- А. Президентом;
- В. Советом федерации;
- С. Советом Федерации по представлению Президента;
- Д. Гос. Думой;
- Е. избираются.

Критерии оценки тестов:

Критерии оценки:	
Макс. 9-10 баллов	9 - 10 правильных ответов (80-100 % ответов)
6-8 баллов	6 - 8 правильных ответов (60 - 80 % ответов)

3-5 баллов	3 -5 правильных ответов (30- 50 % ответов)
0-2 балла	0-2 правильных ответов (менее 30% ответов)

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется:

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Зачет	Устный зачет	Перечень вопросов

Вопросы для проведения зачета

1. Понятие правосудия и его признаки, отличие от других форм государственной деятельности.
2. Понятие и значение принципов организации правосудия, их система.
3. Принцип законности.
4. Осуществление правосудия только судом.
5. Принцип независимости судей и подчинения их только закону. Гарантии независимости судей.
6. Участие граждан в отправлении правосудия.
7. Осуществление правосудия на началах равенства всех перед законом и судом.
8. Государственный язык судопроизводства.
9. Гласность судебного разбирательства.
10. Сочетание единоличного и коллегиального рассмотрения дел в судах.
11. Принцип состязательности и равноправия сторон.
12. Право на судебную защиту. Обеспечение доступа к правосудию.
13. Право на получение квалифицированной юридической помощи при осуществлении правосудия.
14. Презумпция невиновности.
15. Судебная система: общая характеристика. Соотношение понятий «звено судебной системы» и «судебные инстанции». Единство судебной системы.
16. Административная юстиция в Германии. Система административных судов, их компетенция.
17. Финансовые суды в Германии: система, компетенция. Система судов по трудовым делам, их компетенция. Система судов по социальным вопросам, их компетенция.

18. Конституционная юстиция в Германии.
19. Суды общей юрисдикции в Германии: система, компетенция ее звеньев.
20. Административные суды во Франции: система, компетенция.
21. Суды общей юрисдикции во Франции: система. Компетенция.
22. Специальные суды во Франции. Их виды, компетенция.
23. Конституционный совет во Франции. Его компетенция.
24. Система судов общей юрисдикции в Англии: общая характеристика. Реформа судоустройства в Великобритании.
25. Нижестоящие суды Англии: магистратские суды, суды графств. Их компетенция.
26. Вышестоящие суды Англии и Уэльса: их структура и компетенция.
27. Верховный суд Великобритании.
28. Суды специальной юрисдикции в Великобритании.
29. Судебные трибуналы.
30. Судоустройство в США (общая характеристика). Разграничение компетенции между федеральной юрисдикцией и юрисдикцией штатов.
31. Федеральная судебная система США: компетенция отдельных ее звеньев.
32. Специализированные суды в США.
33. Организация судов штатов в США.
34. Судебная система Китая.
35. Суд Европейского союза.

Критерии оценивания зачета

55-60 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

39-54 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 не существенные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

29-38 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

менее 29 баллов ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
	повышенный уровень освоения компетенции	
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции	Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков	

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
Высшего образования «Дипломатическая академия
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ КОНСТИТУЦИОННОГО ПРАВА»**

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Международное публичное право

Форма обучения: очная,

Квалификация выпускника: Магистр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 2 з.е.

в академических часах: 72 ак ч

Москва
2023

Автор Акчурин Тимур Фагмиевич, к.ю.н., доцент. «Актуальные вопросы конституционного права» – Москва: «Дипломатическая академия МИД Российской Федерации», 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Актуальные вопросы конституционного права» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное публичное право» составлена к.ю.н., доц. Акчуриным Т.Ф. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. № 1451.

Руководитель ОПОП

Ястребова А.Ю.

Директор библиотеки

Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 20 января 2023 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой
Международного права

Данельян А.А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии
от 23 марта 2023 г., протокол № 5

Председатель УМС

Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 29 марта 2023 г., протокол № 3

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель: формирование у обучающихся комплексного понимания систематизированных знаний о конституционном строе современных государств, мировоззрения основанного на современной концепции демократической правовой государственности.

Задачи:

уяснение важнейших особенностей государственного и общественного строя России и зарубежных стран;

приобретение навыков практической работы с конституционно-правовыми актами России и иностранных государств;

изучение важнейших проблемных вопросов, идей, понятий, дефиниций конституционного права России и зарубежных стран;

закрепление знаний о системе отрасли конституционного права;

вызвать устойчивый интерес к актуальной конституционной правовой проблематике.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Индикатор	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
УК-1 Осуществляет грамотный анализ проблем реализации конституционных норм и основ осуществления правосудия в зарубежных государствах	УК-1.2. Осуществляет грамотный анализ проблем реализации конституционных норм и основ осуществления правосудия в зарубежных государствах	Знать: основы конституционного права зарубежных государств; Уметь: анализировать проблемы конституционного права зарубежных государств
ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-2.2. Применяет на основании конституционного права зарубежных стран квалифицированно нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знать: содержание, понятий, принципов, источников и норм конституционного права зарубежных стран, форм и способов его реализации; Знать: порядок действия общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров; Уметь: определять порядок реализации норм материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанных принципов и норм международного права в профессиональной деятельности;

		Уметь: применять нормы конституционного законодательства при составлении проектов международных соглашений, резолюций и иных решений международных органов и организаций;

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	20,3		20,3		
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	20		20		
• занятия лекционного типа	6		6		
• занятия семинарского типа:					
практические занятия	14		14		
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах					
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий					
2. Самостоятельная работа студентов, всего	51,7		51,7		
– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы					
3. Промежуточная аттестация: <i>зачет</i>					
ИТОГО:	Ак. часов	72	72		
Общая трудоемкость	зач. ед.	2	2		

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Основы теории конституции

Понятие конституции. Социально-политическая сущность конституции. Юридические свойства конституции. Демократизм и реакционность, реальность и фиктивность конституций.

Виды конституций. Юридические и фактические конституции. Общая характеристика конституций.

Форма и структура конституций. Значение и место преамбул, переходных, временных и заключительных положений, приложений.

Принятие, изменение (пересмотр) и отмена конституций. Их оценка с точки зрения демократии.

Типология конституций. Жесткие и гибкие конституции, постоянные и временные.

Конституционный контроль (надзор). Формы, виды органы конституционного надзора (контроля).

Конституция как явление культуры современного общества.

Тема 2. Источниковедение конституционного права РФ и зарубежных стран

Общие черты конституционного права и его особенности в отдельных странах и их группах.

Конституционно-правовые отношения и нормы. Политический характер этих отношений. Правовые и неправовые отношения в конституционно-правовой сфере. Виды конституционно-правовых норм.

Субъекты конституционного права зарубежных стран.

Источники конституционного права зарубежных стран. Виды источников и их особенности в различных государствах, их иерархичность. Влияние международной интеграции и международного права на конституционные нормы государств.

Конституция – основной источник конституционного права. Конституционные, органические и обычные законы. Судебные прецеденты и решения органов конституционного надзора. Конституционные обычаи (конвенционные нормы). Нормативные акты глав государств и правительств. Акты, издаваемые в порядке толкования законов. Парламентские регламенты. Доктринальные источники.

Юридический и политический характер конституционного права зарубежных стран. Основные направления развития конституционного права зарубежных государств. Факторы, влияющие на развитие конституционного права.

Тема 3. Конституционные основы Российской Федерации и зарубежных стран

Конституционный строй: принципы конституционного строя и их закрепление в Конституциях государств и текущем законодательстве.

Основы конституционного строя — понятие и элементы. Юридическая природа государственной власти. Суверенитет народа и суверенитет государства. Конституционные нормы, закрепляющие характер государства. Народовластие и его конституционные формы. Основные институты представительной и непосредственной демократии в России и зарубежных странах. Принципы разделения властей и правового государства. Конституционное закрепление формы государства. Конституционно-правовые характеристики политических отношений. Конституционно-правовой статус политических партий, общественных объединений. Закрепление принципов политического и идеологического многообразия. Нормы Конституции, закрепляющие социальный и светский характер Российской Федерации. Конституционные основы экономической системы России и зарубежных стран. Пределы и объем конституционного регулирования экономики страны.

Тема 4. Конституционные основы гражданского общества

Гражданское общество: понятие, признаки, структура.

Гражданское общество и государство

Место и роль общественных объединений, религиозных объединений и политических партий в различных странах

Средства массовой информации их роль, статус и место в государстве и гражданском обществе.

Контроль государства за деятельностью общественных объединений

Юридические механизмы защиты прав и свобод человека и гражданина в РФ и зарубежных странах.

Тема 5. Конституционно-правовой статус человека и гражданина в РФ и зарубежных странах

Конституционно-правовой статус человека и гражданина, основные концепции статуса личности. Гражданство и правосубъектность. Различие между правами и свободами. Эволюция прав и свобод. Субъекты конституционных прав и свобод. Особенности конституционных формулировок, провозглашающих права и свободы. Соотношение прав, свобод и обязанностей. Законные интересы и их место в правовом статусе человека. Конституционные принципы правового статуса личности.

Основные права, свободы и обязанности: понятие, юридические свойства и система. Социально-экономические, социально-культурные, политические и личные права: их конкретное содержание и возможности реализации.

Тема 6. Гражданство (подданство) в РФ и зарубежных странах

Гражданство (подданство): понятие, конституционно-правовое регулирование, способы приобретения, изменения и прекращения. Многогражданство.

Конституционно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.

Убежище, высылка из страны, выдача иностранному государству.

Понятие гражданства в конституционном праве России. Определение гражданства в российском законодательстве. Основные принципы гражданства в Российской Федерации. Основания приобретения и прекращения гражданства. Порядок решения вопросов российского гражданства. Компетенции государственных органов Российской Федерации по вопросам гражданства. Без гражданства двойное гражданство. Утрата гражданства. Правовое положение иностранцев и апатридов в Российской Федерации. Право убежища, правовой статус беженцев и временно перемещенных лиц в Российскую Федерацию

Тема 7. Государственное устройство в РФ и зарубежных странах

Формы правления: понятие, виды. Причины многообразия форм правления. Монархия: понятие и виды. Эволюция монархий в современных условиях. Абсолютная монархия: понятие и основные признаки. Ограниченная монархия: виды и различия между ними. «Выборная» монархия. Республика: понятие и виды, соотношение с политическим режимом. Президентская (дуалистическая) и парламентская республика, общее и отличное. Смешанная республика. Особенности республиканской формы правления в государствах с однопартийной системой, а также в иных случаях авторитарного политического режима.

Формы государственного устройства. Политико-территориальное устройство государства и его значение для социального управления. Основные причины, определяющие политико-территориальное устройство. Административно-территориальное деление. Простое государство: понятие и виды. Территориальная автономия, ее виды. Контроль центра за местным самоуправлением. Тенденции развития современного унитаризма. Сложная форма политико-правового устройства: понятие и виды. Правовое положение субъектов федерации и федеральных территорий. Распределение компетенции между федерацией и ее субъектами. Остаточные полномочия. Современные тенденции развития федерализма. Теория федерализма.

Политический режим и его разновидности. Государственный режим. Отражение типа режима в конституциях государств.

Тема 8. Законодательный процесс в РФ и зарубежных стран

Законодательный процесс в парламентах РФ и зарубежных стран. Стадии законодательного процесса. Законодательное предложение и законодательная инициатива. Полномочия палат парламента. Подготовка законопроекта. Законодательная инициатива. Рассмотрение и принятие закона в каждой из палат. полномочия палат по отношению к законопроекту. Преодоление разногласий между палатами парламента. Промульгация закона. Особенности процедуры принятия отдельных видов законов. Право вето главы государства. Вступление в законную силу закона.

Тема 9. Современные избирательные системы. Избирательная система Российской Федерации и зарубежных стран.

Выборы, избирательные системы, избирательное право: основные понятия, принципы и институты. Мажоритарная и пропорциональная системы выборов. Смешанная система выборов

Ограничительный вотум. Система единственного непередаваемого голоса. Кумулятивный вотум. Заградительный пункт. Соединение списков кандидатов. Связанные и свободные списки, преференциальное голосование, панаширование. Система единственного передаваемого голоса.

Референдум и народная законодательная инициатива.

Тема 10. Судебная власть в Российской Федерации и зарубежных стран

Конституционные основы судебной власти в РФ и зарубежных странах: структура, принципы организации и деятельности.

Общая характеристика судебной власти как самостоятельной ветви государственной власти. Понятие и социальные функции суда. Структура судебной власти. Статус судей, прокуроров, следователей. Конституционно-правовые принципы организации и деятельности судебных систем. Принципы организации. Принципы деятельности. Системы судов общей юрисдикции. Административная юстиция. Конституционная юстиция. Организация конституционных судов (советов). Конституционное судопроизводство.

Судебная система в Российской Федерации: понятие, сущность. Судебная власть, принципы и формы ее осуществления. Пределы осуществления судебной власти. Конституционно-правовые основы правосудия. Функциональное содержание судебных органов. Конституционный смысл «правосудия». Требования, предъявляемые судьям. Нормы независимости и неприкосновенности судей. Понятие несменяемости судей. Конституционные нормы открытого разбирательства дел в судах и осуществления судопроизводства на основе состязательности и равноправия сторон. Судопроизводство, осуществляемое с участием присяжных заседателей. Конституционно-правовой Статус Верховного суда Российской Федерации.

Конституционный Суд РФ. Его статус и полномочия.

Органы и учреждения, содействующие судебной власти. Прокуратура. Адвокатура. Прочие вспомогательные органы и учреждения.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак. час.	ак. час.	ак. час.	ак. час.
1	Основы теории конституции	2			5
2	Источниковедение конституционного права РФ и зарубежных стран	2			5
3	Конституционные основы Российской Федерации и зарубежных стран	2			5
4	Конституционные основы гражданского общества		2		5
5	Конституционно-правовой статус человека и гражданина в РФ и зарубежных странах		2		5
6	Конституционно-правовой статус человека и гражданина в РФ и зарубежных странах		2		5
7	Государственное устройство в РФ и зарубежных странах		2		5
8	Законодательный процесс в РФ и зарубежных стран		2		5
9	Современные избирательные системы. Избирательная система Российской Федерации и зарубежных стран		2		5
10	Судебная власть в Российской Федерации и зарубежных стран		2		6,7
ИТОГО		6	14		51,7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема № 1. Конституция как явление культуры современного общества.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 2. Факторы, влияющие на развитие конституционного права	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол

	основной и дополнительной учебной литературы	
Тема № 3. Факторы, влияющие на развитие конституционного права.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 4. Пределы и объем конституционного регулирования экономики страны	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 5. Законные интересы человека и гражданина, понятие и содержание	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 6. Конституционно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 7. Право убежища, правовой статус беженцев и временно перемещенных лиц в Российскую Федерацию	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 8. Политический режим и его разновидности. Государственный режим. Отражение типа режима в конституциях государств	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 9. Референдум и народная законодательная инициатива.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 10. Органы и учреждения, содействующие судебной власти. Прокуратура. Адвокатура. Прочие вспомогательные органы и учреждения.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Актуальные вопросы конституционного права» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые акты

1. Всеобщая декларация прав человека: принята на третьей сессии Генеральной Ассамблеи ООН резолюцией 217 А (III) от 10 декабря 1948 г.// Российская газета. 1998.10 декабря. - Текст : непосредственный.
2. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (Рим, 4 ноября 1950 г.) // Собрание законодательства РФ. 2001.8 января. № 2. Ст. 163. - Текст : непосредственный.
3. Конституция Российской Федерации, принятая на всенародном референдуме 12 декабря 1993 года // Российская газета. 1993. 25 декабря. №237. - Текст : непосредственный.
4. Международный пакт о гражданских и политических правах (Нью-Йорк, 19 декабря 1966 г.) // Сборник действующих договоров, соглашений и конвенций, заключенных, с иностранными государствами. - М., 1978. Вып. XXXII. - Текст : непосредственный.
5. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах (Нью-Йорк, 19 декабря 1966 г.) // Сборник действующих договоров, соглашений и конвенций, заключенных с иностранными государствами. — М., 1978. Вып. XXXII. - Текст : непосредственный.
6. Федеральный конституционный закон от 28 июня 2004 г. № 5-ФКЗ "О референдуме Российской Федерации" (в ред. от 30 декабря 2006 г.)// СЗ РФ. 2004. 5 июля. № 27. Ст. 2710; 2007. 1 января. № 1 (часть I). Ст. 2. - Текст : непосредственный.
7. Федеральный конституционный закон от 26 февраля 1997 г. № 1-ФКЗ "Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 1997. 3 марта. № 9. Ст. 1011. - Текст : непосредственный.
8. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. «О судебной системе Российской Федерации» (в ред. от 5 апреля 2005 г.) // СЗ РФ. 1997. № 1. Ст. 1; 2005. 11 апреля. № 15, Ст. 1274. - Текст : непосредственный.
9. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ "О Конституционном Суде Российской Федерации" (в ред. от 5 февраля 2007 г.)// СЗ РФ. 1994. 25 июля. № 13. Ст. 1447; Там же. 2007. 12 февраля. № 7. Ст. 829. - Текст : непосредственный.
10. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. «О Правительстве Российской Федерации» (в ред. от // СЗ РФ. 1997. № 51. Ст. 5712; 1998. № 1, Ст. 1; РГ2004. 23 июня. - Текст : непосредственный.

11. Федеральный конституционный закон от 30 мая 2001 г. № 3-ФКЗ "О чрезвычайном положении" (в ред. от 7 марта 2005 г.) // 2001. 4 июня. № 23. Ст. 2277; 2005. 7 марта. № 10. Ст. 753. - Текст : непосредственный.
12. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 2001 г. № 6-ФКЗ "О порядке принятия в Российскую Федерацию и образования в ее составе нового субъекта Российской Федерации" (в ред. от 31 октября 2005 г.) // СЗ РФ. 2001. 24 декабря. № 52 (часть I). Ст. 4916; 2005. 7 ноября. № 45. Ст. 4581. - Текст : непосредственный.
13. Федеральный конституционный закон от 25 декабря 2000 г. № 1-ФКЗ "О Государственном флаге Российской Федерации" (в ред. от 7 марта 2005 г.)// СЗ РФ. 2000. 25 декабря. № 52 (часть I). Ст. 5020; 2005. 7 марта. № 10. Ст. 753. - Текст : непосредственный.
14. Федеральный конституционный закон от 25 декабря 2000 г. № 2-ФКЗ "О Государственном гербе Российской Федерации" (в ред. от 30 июня 2003 г.) // СЗ РФ. 2000. 25 декабря. № 52 (часть I). Ст. 5021; 2003. 7 июня. № 27 (часть I). Ст. 2696. - Текст : непосредственный.
15. Федеральный конституционный закон от 25 декабря 2000 г. № 3-ФКЗ "О Государственном гимне Российской Федерации" (в ред. от 22 марта 2001 г.)// СЗ РФ. 2000. 25 декабря. № 52 (часть I). Ст. 5022; 2001. 26 марта № 13. Ст. 1139. - Текст : непосредственный.
16. Федеральный закон от 4 марта 1998 г. «О порядке принятия и вступления в силу поправок к Конституции Российской Федерации»// СЗ РФ. 1998. № 10. Ст. 1146. - Текст : непосредственный.
17. Закон Российской Федерации от 26.06.1992 г. № 3132-І «О статусе судей в Российской Федерации»/ Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1992 г., № 30, ст. 1792. - Текст : непосредственный.
18. Федеральный закон от 26 сентября 1997 г. № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях» (в ред. от 6 июля 2006 г.) // СЗ РФ. 1997. № 39. Ст. 4465; 2000. №. 14. Ст. 1430; 2006. 17 июля. № 29. Ст. 3122. - Текст : непосредственный.
19. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» (в ред. от 2 февраля 2006 г.)// СЗ РФ. 1995. 22 мая. № 21. Ст. 1930; Там же. 2006. 6 февраля. № 6. Ст. 636. - Текст : непосредственный.
20. Федеральный закон от 11 июля 2001 г. № 95-ФЗ "О политических партиях" (в ред. от 26 апреля 2007 г.)// СЗ РФ. 2001. 16 июля. № 29. Ст. 2950; 2007. 30 апреля. № 18. Ст. 2118. - Текст : непосредственный.
21. Федеральный закон от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» (в ред. от 10 января 2007 г.) // СЗ РФ. 1996. № 34. Ст. 4029; 2007. 15 января. № 3. Ст. 410. - Текст : непосредственный.
22. Федеральный закон от 19 июня 2004 г. № 54-ФЗ "О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях"// СЗ РФ. 2004. 21 июня. № 25. Ст. 2485. - Текст : непосредственный.
23. Федеральный закон от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (в ред. от 12 июля 2011 г.) // СЗ РФ. 2002. 12 июня. № 24. Ст. 2446. - Текст : непосредственный.

- Федерации» (в ред. от 24 июля 2007 г.) // СЗ РФ. 2002. 17 июля. № 24. Ст. 2253; 2007. 30 июля. №31. Ст. 4011. - Текст : непосредственный.
24. Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» (в ред. от 18 июля 2006 г.)// СЗ РФ. 2002. 3 июня. № 22. Ст. 2031; 2006. 31 июля. № 31 (часть I). Ст. 3420. - Текст : непосредственный.
25. Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (в ред. от 6 января 2007 г.)// СЗ РФ. 2002. 29 июля. № 30. Ст. 3032; 2007. 1 января. № 1 (часть I). Ст. 21. - Текст : непосредственный.
26. Федеральный закон от 5 августа 2000 г. № 1130-ФЗ «О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации» (в ред. от 21 июля 2007 г.)// СЗ РФ. 2000. № 32. Ст. 3336; 2007. 23 июля. № 30. Ст. 3803. - Текст : непосредственный.
27. Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" (в ред. от 21 июля 2007 г.)// СЗ РФ. 1999. № 42. Ст. 5005; 2000. № 31. Ст. 3205; 2007. 23 июля. № 30. Ст. 3808. - Текст : непосредственный.
28. Федеральный закон от 8 мая 1994 г. № 3-ФЗ "О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации" (в ред. от 12 апреля 2007 г.) / СЗ РФ. 1994. № 2. Ст. 74; 1999. № 28. Ст. 3466, 2001 №7. Ст.614; 2007. 16 апреля. № 16. Ст. 1828. - Текст : непосредственный.
29. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. №131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в ред. от 27.12.2009 г.) / СЗ РФ, 2003 г., № 40, ст. 3822. - Текст : непосредственный.
30. Федеральный закон «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания РФ» от 14 июня 1994 г. № 5-ФЗ (в ред. ФЗ от 22. 10. 99.№ 185 – ФЗ) / СЗ РФ. 1994. № 8. Ст. 801. - Текст : непосредственный.

6.2. Основная литература

1. Авакьян, С. А. Конституционное право России. Учебный курс : учебное пособие. В 2 т. Т. 1
/ С.А. Авакьян. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. - 864 с. - ISBN 978-5-00156-165-1. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1895084> (дата обращения: 09.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Авакьян, С. А. Конституционное право России. Учебный курс : учебное пособие. В 2 т. Т. 2
/ С.А. Авакьян. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. - 936 с. - ISBN 978-5-00156-175-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1895083> (дата обращения: 09.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Сафонов, В. Е. Конституционное право зарубежных стран. Общая часть : учебник для вузов

/ В. Е. Сафонов, Е. В. Миряшева. - Москва : Юрайт, 2023. - 351 с. - ISBN 978-5-534-01561-4. - URL: <https://urait.ru/bcode/510494> (дата обращения: 09.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

4. Сафонов, В. Е. Конституционное право зарубежных стран. Особенная часть : учебник

/ В. Е. Сафонов, Е. В. Миряшева. - Москва : Юрайт, 2022. - 422 с. - ISBN 978-5-9916-2269-1. - URL: <https://urait.ru/bcode/488437> (дата обращения: 09.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

5. Чиркин, В. Е. Конституционное право зарубежных стран : учебник / В. Е. Чиркин. - 9-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. - 528 с. - ISBN 978-5-91768-640-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1931494> (дата обращения: 09.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Баглай, М. В. Конституционное право зарубежных стран : учебник / под общей редакцией М.В. Баглая, Ю.И. Лейбо, Л.М. Энтина. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. - 864 с. - ISBN 978-5-00156-182-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1895082> (дата обращения: 09.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

2. Гривцова, С. Л. Конституционное право. Тесты и задания : учебное пособие для вузов

/ С. Л. Гривцова. - Москва : Юрайт, 2023. - 74 с. - ISBN 978-5-534-15081-0. - URL: <https://urait.ru/bcode/520117> (дата обращения: 09.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

3. Конституционное право. Практикум : учебное пособие для вузов / под общей редакцией Г. Н. Комковой. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 207 с. - ISBN 978-5-534-03721-0. - URL: <https://urait.ru/bcode/513037> (дата обращения: 09.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

4. Комкова, Г. Н. Конституционное право Российской Федерации : учебник для вузов

/ Г. Н. Комкова, Е. В. Колесников, М. А. Липчанская. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 449 с. - ISBN 978-5-534-14598-4. - URL: <https://urait.ru/bcode/510464> (дата обращения: 09.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

5. Попова, А. В. Конституционное право зарубежных стран : учебник и практикум для вузов

/ А. В. Попова, М. Г. Абрамова. - Москва : Юрайт, 2023. - 371 с. - ISBN 978-5-534-01448-8. - URL: <https://urait.ru/bcode/511365> (дата обращения: 09.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Министерство иностранных дел : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 09.02.2023). - Текст : электронный.
2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 09.02.2023). - Текст : электронный.
3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> дата обращения: 09.02.2023). - Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);
- Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);
- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>
- ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)
- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.;](http://dlib.eastview.com;)
- ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.;](http://biblioclub.ru;)
- ЭБС «Юрайт» - [http://www.urait.ru.;](http://www.urait.ru;)
- ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/;](https://www.book.ru/)
- ЭБС «Znanium.com» - [http://znanium.com/;](http://znanium.com/)
- ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/;](http://www.iprbookshop.ru/)
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
- AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
- Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);
- Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно

распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Актуальные вопросы конституционного права» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: (перечислить)

компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

Актуальные вопросы конституционного права

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное публичное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Магистр

Москва
2023

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Конституционное право» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины «Конституционное право» предусмотрено формирование следующих компетенций: **УК-2,1** Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений; **ОПК-4,1** Демонстрирует знания видов и способов толкования права, а также понимания различий в юридических последствиях разных видов толкования права;

.

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование
				текущий контроль
УК-1,2- Способен Осуществлять грамотный анализ проблем реализации конституционных норм и основ осуществления правосудия в зарубежных государствах ПК-2,2 – Способен Применять на основании конституционного права зарубежных стран квалифицированно нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	УК-1.2. Осуществляет грамотный анализ проблем реализации конституционных норм и основ осуществления правосудия в зарубежных государствах ПК-2.2. Применяет на основании конституционного права зарубежных стран квалифицированно нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знать (1): основы конституционного права зарубежных государств; Уметь (1): анализировать проблемы конституционного права зарубежных государств Знать (1): содержание, понятий, принципов, источников и норм конституционного права зарубежных стран, форм и способов его реализации; Знать (2): порядок действия общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров; Уметь (1): определять порядок реализации норм материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанных принципов и норм международного права в профессиональной деятельности; Уметь (2): применять нормы конституционного	Все темы	Контроль

		законодательства при составлении проектов международных соглашений, резолюций и иных решений международных органов и организаций;		

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Типовые контрольные задания или материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Тема 4. Конституционные основы гражданского общества

Контрольные вопросы:

1. Гражданское общество: понятие, признаки, структура.
2. Гражданское общество и государство
3. Место и роль общественных объединений, религиозных объединений и политических партий в различных странах
4. Средства массовой информации их роль, статус и место в государстве и гражданском обществе.
5. Контроль государства за деятельностью общественных объединений
6. Юридические механизмы защиты прав и свобод человека и гражданина в РФ и зарубежных странах.

Тема 5. Конституционно-правовой статус человека и гражданина в РФ и зарубежных странах

Контрольные вопросы:

1. Основы правового статуса человека и гражданина в РФ и зарубежных странах.
2. Конституционные права, свободы и обязанности российских граждан, их реализация и защита.
3. Природа гарантий и система прав и свобод
4. Политические свободы и обязанности.
5. Экономические, социальные и культурные права, свободы и обязанности.
6. Основы правового положения граждан России.
7. Чрезвычайное положение в нормах конституционного права.
8. Институт Уполномоченного по правам человека.

Тема 6. Гражданство (подданство) в РФ и зарубежных странах

Контрольные вопросы:

1. Понятие гражданства в конституционном праве России.

2. Основные принципы гражданства в Российской Федерации.
3. Основания приобретения и прекращения гражданства.
4. Порядок решения вопросов российского гражданства
5. Компетенции государственных органов Российской Федерации по вопросам гражданства.
6. Безгражданство и двойное гражданство.
7. Утрата гражданства.
8. Правовое положение иностранцев и апатридов в Российской Федерации.
9. Право убежища, правовой статус беженцев и временно перемещенных лиц в Российскую Федерацию.

Тема 7. Государственное устройство в РФ и зарубежных странах

Контрольные вопросы:

1. Формы правления: понятие, виды.
2. Причины многообразия форм правления.
3. Монархия: понятие и виды.
4. Республика: понятие и виды, соотношение с политическим режимом.
5. Формы государственного устройства.
6. Политико-территориальное устройство государства и его значение для социального управления.
7. Простое государство: понятие и виды.
8. Территориальная автономия, ее виды.
9. Сложная форма политико-правового устройства: понятие и виды.
10. Распределение компетенции между федерацией и ее субъектами.
11. Современные тенденции развития федерализма. Теория федерализма.
12. Политический режим и его разновидности.

Тема 8. Законодательный процесс в РФ и зарубежных стран

Контрольные вопросы:

1. *Законодательный процесс в парламентах РФ и зарубежных стран.*
2. *Стадии законодательного процесса.*
3. *Законодательное предложение и законодательная инициатива.*
4. *Полномочия палат парламента.*
5. *Подготовка законопроекта.*
6. *Рассмотрение и принятие закона в каждой из палат. полномочия палат по отношению к законопроекту.*
7. *Преодоление разногласий между палатами парламента.*
8. *Промульгация закона.*
9. *Особенности процедуры принятия отдельных видов законов.*
10. *Право вето главы государства.*
11. *Вступление в законную силу закона.*

Тема 9. Современные избирательные системы. Избирательная система Российской Федерации и зарубежных стран.

Контрольные вопросы:

1. *Выборы, избирательные системы,*
2. *избирательное право: основные понятия, принципы и институты.*
3. *Мажоритарная и пропорциональная системы выборов.*
4. *Смешанная система выборов*
5. *Ограничительный вотум. Система единственного непередаваемого голоса. Кумулятивный вотум. Заградительный пункт. Соединение списков кандидатов. Связанные и свободные списки, преференциальное голосование, панаширование. Система единственного передаваемого голоса.*

6. *Референдум и народная законодательная инициатива.*

Тема 10. Судебная власть в Российской Федерации и зарубежных стран

Контрольные вопросы:

1. *Конституционные основы судебной власти в РФ и зарубежных странах: структура, принципы организации и деятельности.*
2. *Общая характеристика судебной власти как самостоятельной ветви государственной власти.*
3. *Понятие и социальные функции суда.*
4. *Структура судебной власти.*
5. *Статус судей, прокуроров, следователей.*
6. *Конституционно-правовые принципы организации и деятельности судебных систем.*
7. *Виды судопроизводства*

Литература ко всем темам:

6. Сафонов, В. Е. Конституционное право зарубежных стран. Общая часть : учебник для вузов / В. Е. Сафонов, Е. В. Миряшева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01561-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488626> (дата обращения: 12.01.2022).
7. Сафонов, В. Е. Конституционное право зарубежных стран. Особенная часть : учебник для бакалавров / В. Е. Сафонов, Е. В. Миряшева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 422 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2269-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488437> (дата обращения: 12.01.2022).
8. Нудненко, Л. А. Конституционное право России : учебник для вузов / Л. А. Нудненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 531 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13880-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488790> (дата обращения: 12.01.2022).
9. Афанасьева, О. В. Конституционное право зарубежных стран : учебник для вузов / О. В. Афанасьева, Е. В. Колесников, Г. Н. Комкова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 401 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14242-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488612> (дата обращения: 12.01.2022)..

Тематика рефератов

по дисциплине «Актуальные вопросы конституционного права»

1. Особенности конституционно-правовых норм.
2. Характерные черты субъектов конституционно-правовых отношений.
3. Иерархия источников конституционного права.
4. Внутригосударственные договоры и соглашения в системе источников конституционного права.
5. Применение международно-правовых норм в системе конституционного права.
6. Проблемы реализации конституционных норм.
7. Развитие доктрины конституционализма.
8. Понятие и содержание российского конституционализма.
9. Социальная, политическая и правовая природа Конституций.
10. Проблемы изменения и пересмотра Конституций.
11. Конституционный строй как политико-правовое явление: основные черты.
12. Принцип разделения властей и его отражение в Конституциях.
13. Конституционные основы статуса политических партий.
14. Конституционная экономика: понятие и характерные черты.

15. Конституционно-правовое регулирование экономических отношений. Конституционный экономический правопорядок.
16. Конституционные принципы рыночной экономики и их реализация.
17. Формы осуществления народовластия в мире.
18. Конституционные основы непосредственной демократии.
19. Народный и государственный суверенитет: соотношение категорий.
20. Разделение властей и единство системы государственной власти.
21. Правовое государство и конституционно-правовое закрепление его свойств.
22. Социальное государство и государство рыночной экономики: соотношение конституционных ценностей.
23. Юридическое и фактическое содержание конституционного принципа демократизма российского государства.
24. Государство и церковь: конституционно-правовые аспекты взаимоотношений.
25. Конституционные принципы организации и деятельности средств массовой информации (СМИ).
26. Универсальная Концепция прав человека и Конституции.
27. Гражданство: основные принципы, порядок приобретения и прекращения.
28. Конституционные основы статуса иностранцев и лиц без гражданства в государствах.
29. Система конституционных прав и свобод человека и гражданина: виды и содержание.
30. Система конституционно-правовых гарантий реализации основных прав и свобод человека и гражданина.
31. Конституционные принципы федеративного устройства государств.
32. Возникновение и эволюция института президентства в различных государствах.
33. отрешения Президента от должности: правовая база, основания и порядок.
34. Законодательный процесс: основные стадии, принципы.
35. Судебная система в различных государствах.
36. Правовая природа Конституционных Судов в различных странах его место в системе органов государственной власти.
37. Способы принятия и изменения (пересмотра) конституций.
38. Теории статуса личности.
39. Монархия, виды.
40. Республика: президентская, парламентская, смешанная.
41. Принципы избирательного права.
42. Избирательные системы.
43. Методы избирательной квоты, методы делителей.
44. Кумулятивный вотум, заградительный пункт. Панаширование, система единственного передаваемого голоса.
45. Партийные системы. Конституционно-правовое регулирование положения партий.
46. Глава государства в зарубежных странах: разновидности, формирование и компетенция.
47. Монарх: особенности конституционно-правового статуса.
48. Президент: особенности статуса, ответственность.
49. Правительство: виды, компетенция и форма работы правительства.
50. Ответственность правительства и его членов, коллективная ответственность, принцип солидарности.
51. Структура, порядок работы парламента, специальные парламентские процедуры, роспуск парламента.
52. Статус парламентария.
53. Конституционные основы судебной власти.
54. Конституционный контроль (надзор).
55. Местное самоуправление: понятие, функции, органы.
56. Конституции США: принятие, основные принципы.
57. Федерализм в США.
58. Конгресс США: структура, формирование, полномочия.

59. Президент США: выборы полномочия.
60. Федеральная система судов США. Судебные системы штатов.
61. Британская «конституция».
62. Монарх в Великобритании: статус, престолонаследие, полномочия, контрасигнатура.
63. Палата общин в Великобритании: выборы, полномочия, должностные лица, комитеты, роспуск.
64. Правительство и Кабинет в Великобритании: формирование, полномочия.
65. Система судов в Великобритании.
66. Общая характеристика Конституции Французской Республики.
67. Президент Французской Республики: выборы, компетенция, ответственность.
68. Национальное собрание Французской Республики: выборы, полномочия, должностные лица, роспуск.
69. Сенат Французской Республики: формирование, полномочия, организация и должностные лица.
70. Общая характеристика Основного закона ФРГ.
71. Германский федерализм.
72. Федеральный президент ФРГ: избрание, компетенция.
73. Бундестаг и Бундесрат: формирование, компетенция.
74. Судебная система ФРГ.

Критерии оценки рефератов

Реферат оценивается научным руководителем исходя из установленных кафедрой показателей и критериев оценки реферата.

Критерии и показатели, используемые при оценивании учебного реферата

Критерии	Показатели
1. Новизна реферированного текста Макс. - 20 баллов	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. - 30 баллов	- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
3. Обоснованность выбора источников Макс. - 20 баллов	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
4. Соблюдение требований к оформлению Макс. - 15 баллов	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.
5. Грамотность Макс. - 15 баллов	- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей;

	- отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль

Оценивание реферата

Реферат оценивается по 100 балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

- 86 – 100 баллов – «отлично»;
- 70 – 75 баллов – «хорошо»;
- 51 – 69 баллов – «удовлетворительно»;
- мене 51 балла – «неудовлетворительно».

Баллы учитываются в процессе текущей оценки знаний программного материала.

А.

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Примерные вопросы для контрольной работы

Типовые вопросы для контрольной работы №1

1. Место и роль международных договоров в системе источников конституционного права. Соотношение Конституции РФ и международных договоров
2. Порядок принятия новой конституции и порядок внесения поправок и изменений в действующую конституцию
3. Стадии конституционного судопроизводства и их общая характеристика

Типовые вопросы для контрольной работы №2

1. Виды субъектов, входящих в состав РФ и особенности их правового статуса
2. Порядок принятия в состав РФ новых субъектов
3. Формы и способы федерального вмешательства

Типовые вопросы для контрольной работы №3

1. Понятие и функции политических партий
2. Критерии классификаций политических партий
3. Описать различные виды партийных систем в разных государствах

Типовые вопросы для контрольной работы №4

1. Принципы избирательного права в зарубежных странах
2. Стадии избирательного процесса
3. Описать различные виды избирательных систем в различных государствах.

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *контрольная работа*.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольная	Средство проверки умений применять	Комплект

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
	работа (по всему курсу)	полученные знания для решения задач определенного типа по всему курсу	контрольных заданий по вариантам

Критерии оценивания
Комплект заданий для контрольной работы по курсу

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	33–40 правильных ответов (80-100 % ответов)
6-8 баллов	27-32 правильных ответов (67-79 % ответов)
3-5 баллов	19-26 правильных ответов (50-66 % ответов)
0-2 балла	0-18 правильных ответов (менее 50% ответов)

Приложение 1,5

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: экзамен.

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Устный зачет	Устный зачет	Перечень вопросов

Вопросы к устному зачету по курсу «Актуальные вопросы конституционного права»

1. Понятие конституционного права.
2. Соотношение конституционного права России и зарубежных стран.
3. Зарождение и развитие науки конституционного права в России и за рубежом.
4. Конституционализм, как основа развития конституционного права странах мира
5. Метод конституционного права России и зарубежных стран.
6. Юридические свойства конституции.
7. Виды конституций.
8. Форма и структура конституций.
9. Типология конституций. Жесткие и гибкие конституции, постоянные и временные.
10. Структура Конституции Российской Федерации и конституций зарубежных стран..
11. Правовое закрепление основ конституционного строя в Российской Федерации и конституциях стран мира.
12. Система прав человека и гражданина.
13. Порядок внесения поправок. Особое правовое закрепление порядка пересмотра (отмены) Конституции. Механизм самоохраны конституций.

14. Заключительные и переходные положения. Порядок вступления в силу Конституции. Принцип разрешения конституционно-правовых коллизий. Порядок приобретения и осуществления полномочий органами государственной власти и осуществления правосудия.
15. Основы конституционного строя — понятие и элементы.
16. Народовластие и его конституционные формы.
17. Принципы разделения властей и правового государства.
18. Конституционно-правовой статус политических партий, общественных объединений.
19. Закрепление принципов политического и идеологического многообразия.
20. Принципы устройства Российской Федерации и иных государств.
21. Конституционно — правовой статус органов государственной власти в Российской Федерации и зарубежных странах.
22. Конституционно-правовой статус органов местного самоуправления.
23. Основы правового статуса человека и гражданина в РФ и зарубежных странах.
24. Политические свободы и обязанности.
25. Экономические, социальные и культурные права, свободы и обязанности.
26. Институт Уполномоченного по правам человека.
27. Понятие гражданства в конституционном праве.
28. Основные принципы гражданства в.
29. Основания приобретения и прекращения гражданства.
30. Формы правления: понятие, виды.
31. Монархия: понятие и виды.
32. Республика: понятие и виды, соотношение с политическим режимом.
33. Формы государственного устройства.
34. Простое государство: понятие и виды.
35. Сложная форма политико-правового устройства: понятие и виды.
36. Распределение компетенции между федерацией и ее субъектами.
37. Современные тенденции развития федерализма. Теория федерализма.
38. Политический режим и его разновидности.
39. Глава государства. Понятие, основные признаки и виды.
40. Правовое положение монарха. Порядок престолонаследия.
41. Правовое положение президента в республиках. Основные системы избрания президента: прямые выборы, косвенные выборы, избрание президента специальной коллегией, парламентом.
42. Компетенция главы государства в различных областях деятельности.
43. Парламент и парламентаризм.
44. Порядок формирования парламентов.
45. Компетенция парламентов
46. Законодательный процесс в парламентах РФ и зарубежных стран.
47. Выборы, избирательные системы,
48. избирательное право: основные понятия, принципы и институты.
49. Мажоритарная и пропорциональная системы выборов.
50. Референдум и народная законодательная инициатива.
51. Место правительства в системе высших органов власти РФ и зарубежных странах.
52. Порядок формирования правительства и зависимость его от формы правления.
53. Глава правительства, порядок его назначения, правовое положение и роль
54. Полномочия правительств в различных областях деятельности.
55. Конституционные основы судебной власти в РФ и зарубежных странах: структура, принципы организации и деятельности.
56. Общая характеристика судебной власти как самостоятельной ветви государственной власти.
57. Структура судебной власти.
58. Конституционно-правовые принципы организации и деятельности судебных систем.
59. Виды судопроизводств
60. Организация публичной власти на местах: местное управление и самоуправление.

61. Структура и формы деятельности муниципальных органов.
62. Региональное, муниципальное и коммунальное управление и самоуправление.
63. Основные системы организации власти на местах.
64. Принцип сочетания представительной и непосредственной демократии в местном самоуправлении

Критерии оценки:

Оценка **«ОТЛИЧНО» (28-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Актуальные вопросы конституционного права» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции	Обучающимся усвоена дисциплина, в том числе задачи. Ответы на вопросы оценочных средств исчерпывающие, содержат раскрытые понятия. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции	Сформированы в объеме представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств грамотные. Продemonстрирован высокий уровень освоения практическими умениями. Допустимы единичные негрубые ошибки в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции	Обучающийся владеет базовым уровнем. Ответы на вопросы оценочных средств допущены существенные неточности. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень владения навыками, соответствующими уровню для решения проблемных задач
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, умений и навыков	

Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Дипломатическая академия
Министерства иностранных дел Российской Федерации»

Кафедра международного права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«МЕЖДУНАРОДНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ МИГРАЦИИ»

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Международное публичное право

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника: магистр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 5 з.е.

в академических часах: 180 ак.ч.

Москва 2023

Ястребова А.Ю. «Международно-правовое регулирование миграции». Москва: «Дипломатическая академия МИД Российской Федерации», 2023.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Международно-правовое регулирование миграции» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное публичное право» составлена д.ю.н., доц. Ястребовой А.Ю. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1451 от 25 ноября 2020 года.

Руководитель ОПОП



Ястребова А.Ю.

Директор библиотеки



Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 20 января 2023 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой
Международного права



Данельян А.А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии
от 23 марта 2023 г., протокол № 5
Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 29 марта 2023 г., протокол № 3

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля) «Международно-правовое регулирование миграции»

Цели: приобретение знаний по международно-правовым основам в сфере миграции, сущности, источникам и принципам межгосударственной регламентации передвижений индивидов.

Учебный курс дисциплины «Международно-правовое регулирование миграции» предполагает решение ряда **учебных задач**, к которым относится:

- обеспечить теоретическую базу международно-правового регулирования вопросов миграции;
- усвоить навыки научного анализа основных правовых институтов, существующих в области миграции;
- заложить понятийный правовой аппарат современной миграции.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) «Международно-правовое регулирование миграции», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	ПК-5: способен участвовать в обеспечении защиты прав и свобод человека и гражданина путем консультирования и представления в национальных и международных судебных инстанциях, международных организациях.	ПК-5.1: осуществляет грамотную юридическую консультацию физических лиц по миграционным и гуманитарным вопросам.	Знать: нормы и принципы международно-правовой регламентации миграции; Уметь: систематизировать элементы правового статуса различных категорий мигрантов. Знать: правовые институты, существующие в сфере миграции, и миграционное законодательство Российской Федерации; Уметь проводить правовую экспертизу нормативных актов в сфере миграции.
		ПК-5.2: осуществляет грамотное юридическое консультирование по вопросам защиты прав человека в Российской Федерации, а также в рамках международных организаций и органов.	Знать формы правовой защиты мигрантов; Уметь организовать правовое консультирование по защите прав мигрантов. Знать правовые направления деятельности государственных органов Российской Федерации в сфере защиты мигрантов; Уметь определить компетенцию международных организаций, действующих в сфере защиты мигрантов.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	16,3				16,3
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	16				16
• занятия лекционного типа	4				4
• занятия семинарского типа:	12				12
практические занятия					
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах					
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий					
2. Самостоятельная работа студентов, всего	163,7				
– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы					163,7
3. Промежуточная аттестация: Зачет с оценкой	зачет				
ИТОГО:	Ак. часов				
Общая трудоемкость	зач. ед.				

4. Содержание дисциплины «Международно-правовое регулирование миграции», структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тема 1. Предмет и задачи учебного курса и его место в системе международного права. Основные правовые термины в области миграции.

Международно-правовое регулирование миграции как учебный курс и как научно-исследовательское направление, его предмет и методология. Периодизация, цели и задачи учебного курса. Комплексный характер институтов, составляющих миграционное правовое регулирование. Основные правовые понятия в сфере миграции. Дефиниции, сложившиеся в науке международно-правового регулирования миграции. Взаимодействие социологии, демографии и юриспруденции в изучении вопросов миграции.

Современные тенденции международно-правового регулирования миграции в Глобальном договоре ООН о безопасной, упорядоченной и легальной миграции.

Становление российской юридической науки в области изучения миграции. Содержание и принципы миграционного законодательства Российской Федерации.

Тема 2. Международно-правовое регулирование вынужденной миграции.

Понятие и виды вынужденной миграции. Понятие «беженец» в Конвенции о статусе беженцев 1951 г. и его основные правовые элементы. Запрет выдачи и высылки беженцев и лиц, ищущих убежище. Основные права и обязанности беженцев в государстве пребывания. Исключение отдельных категорий лиц из числа претендующих на статус беженца.

Правовой статус и функции Управления Верховного Комиссара ООН по делам беженцев (УВКБ ООН). Юридическая природа заключений Исполкома УВКБ ООН. Участие Российской Федерации в международных договорах по защите беженцев.

Правовой анализ действующего федерального законодательства Российской Федерации по защите беженцев и вынужденных переселенцев. Задачи и компетенция Главного управления по вопросам миграции МВД Российской Федерации в сфере приема вынужденных мигрантов и регламентации их правового статуса и пребывания. Деятельность Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации в области вынужденной миграции.

Тема 3. Институт убежища в международном праве.

Убежище как особый международно-правовой и национально-правовой институт. Религиозное, дипломатическое и территориальное убежище. Значение Декларации ООН 1967 г. о территориальном убежище. Региональное правовое регулирование предоставления убежища государствами. Каракасская Конвенция 1954 г. о территориальном убежище Организации американских государств (ОАГ): сущность и содержание. Основные положения Европейской Декларации о территориальном убежище 1977 г. Институт убежища в содержании Конвенции Организации Африканского Единства по специальным аспектам проблемы беженцев в Африке 1969 г. Российское законодательство по предоставлению политического убежища и правовой статус получивших его лиц.

Критерии предоставления государствами политического убежища. Оценка оснований для предоставления убежища. Позиция УВКБ ООН в отношении лиц, ищущих убежище.

Применение государствами института временного убежища. Отличия временного и постоянного убежища. Деятельность международных межправительственных организаций по поиску решений в сфере временной защиты в ситуации массового прибытия вынужденных мигрантов.

Тема 4. Международно-правовое регулирование миграции при вооруженном конфликте.

Признание беженцем в период вооруженного конфликта и определение «беженцы от войны». Понятие покровительствуемых лиц в международном гуманитарном праве. Нормативные основы IV Женевской конвенции о защите гражданского населения 1949 г. и Дополнительного протокола I 1977 г. о включении беженцев и лиц, получивших убежище, в число покровительствуемых лиц с требованием оказания им особой протекции.

Позиция УВКБ ООН по вопросам безопасности беженцев и лиц, ищущих убежище, в военный период. Функции державы-покровительницы и Международного Комитета Красного Креста (МККК) по защите интернированных лиц.

Понятие и юридические признаки внутренне перемещенных лиц, переместившихся в результате военных действий в пределах государства. Международно-правовые нормы по вопросам внутреннего перемещения и российское законодательство о вынужденных переселенцах. Правовой статус и особенности защиты внутренне перемещенных лиц.

Тема 5. Основы правовой регламентации добровольной миграции.

Понятие и виды добровольной миграции. Международно-правовой статус трудящихся-мигрантов. Значение Конвенций Международной организации труда (МОТ) для защиты трудящихся-мигрантов. Содержание Международной Конвенции о защите прав всех трудящихся-мигрантов и членов их семей 1990 г. Основы

консульской защиты граждан, находящихся за пределами государства, и ее современные приоритеты.

Российское законодательство о правовом положении иностранных граждан и его влияние на закрепление правового статуса трудовых мигрантов в Российской Федерации. Порядок оформления трудовых правоотношений с иностранными работниками. Институт временного пребывания и постоянного проживания иностранных граждан. Механизм формирования квот на привлечение и использование иностранных трудящихся-мигрантов. Процедуры получения разрешения на работу и патента; обязанности работодателя по отношению к иностранным гражданам.

Международно-правовые основы борьбы с незаконной миграцией и торговлей людьми. Деятельность МОТ и Международной организации по миграции (МОМ) по пресечению таких явлений. Межгосударственное сотрудничество по предупреждению незаконной миграции.

Тема 6. Международно-правовое сотрудничество государств-участников СНГ и ЕАЭС в сфере миграции.

Международно-правовые акты, которые определяют сотрудничество государств СНГ и ЕАЭС в области миграции. Двусторонние договоры Российской Федерации со странами ближнего зарубежья по регулированию процессов переселения и защите прав переселенцев. Формирование понятий «беженец» и «вынужденный переселенец» в региональном праве СНГ. Современное применение договоров СНГ по защите прав вынужденных мигрантов. Соглашение СНГ о сотрудничестве в области трудовой миграции и социальной защиты трудящихся мигрантов: сущность и содержание. Значение договора о ЕАЭС и международно-правовой базы указанной организации для унификации миграционных стандартов на региональном уровне.

4.1 Учебно-тематический план лекционных, семинарских и самостоятельных занятий

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (ак.ч.)	Контактная работа (ак.ч.)		Самостоятельная работа (ак.ч.)
		Занятия лекционного типа	Практические занятия	
1. Предмет и задачи учебного курса и его место в системе международного права. Основные правовые термины в области миграции.		2	2,3	35,7
2. Международно-правовое регулирование вынужденной миграции.		2	2	25
3. Институт убежища в международном праве.			2	35
4. Международно-правовое регулирование миграции при вооруженном конфликте.			2	25
5. Основы правовой регламентации добровольной миграции.			2	23

6. Международно-правовое сотрудничество государств-участников СНГ и ЕАЭС в сфере миграции.			2	20
Итого:		4	12,3	163,7

4.2 Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема № 1. Основные правовые понятия в сфере миграции. Современные тенденции международно-правового регулирования миграции в Глобальном договоре ООН о безопасной, упорядоченной и легальной миграции.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 2. Понятие «беженец» в Конвенции о статусе беженцев 1951 г. и его основные правовые элементы. Права и обязанности беженцев в государстве пребывания.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 3. Оценка оснований для предоставления убежища. Позиция УВКБ ООН в отношении лиц, ищущих убежище.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 4. Понятие покровительствуемых лиц в международном гуманитарном праве. Правовой статус и особенности защиты внутренне перемещенных лиц.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 5. Международно-правовой статус трудящихся-мигрантов. . Содержание Международной Конвенции о защите прав всех трудящихся-мигрантов и членов их семей 1990 г.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 6. Формирование понятий «беженец» и «вынужденный переселенец» в региональном праве СНГ. Современное применение договоров СНГ по защите прав вынужденных мигрантов.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины

«Международно-правовое регулирование миграции» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) «Международно-правовая защита прав человека»

6.1. Основная литература:

1. Киселева, Е. В. Международно-правовое регулирование миграции : учебное пособие для вузов / Е. В. Киселева. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 241 с. - ISBN 978-5-534-07132-0. - URL: <https://urait.ru/bcode/513838> (дата обращения: 20.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

6.2. Дополнительная литература:

1. Карташкин, В. А. Права человека: международная защита в условиях глобализации : монография / В. А. Карташкин. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 288 с. - ISBN 978-5-91768-004-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1064117> (дата обращения: 20.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

2. Международное право : учебник / ответственные редактора А. А. Данельян, С. А. Егоров. - Москва : Проспект, 2023. - 752 с. - ISBN 978-5-392-37827-2. - <https://ebiblio.dipacademy.ru/?3/> (дата обращения: 20.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных.

1. Министерство иностранных дел Российской Федерации: официальный сайт. - URL: <https://mid.ru/> (дата обращения: 20.02.2023). - Текст : электронный.

2. Главное управление по вопросам миграции МВД Российской Федерации: официальный сайт. - URL: <https://гувм.мвд.рф/> (дата обращения: 20.02.2023). - Текст : электронный.

3. ООН: официальный сайт. - URL: <https://un.org/> (дата обращения: 20.02.2023). - Текст : электронный.

4. Верховный комиссар ООН по правам человека: официальный сайт. - URL: <https://ohchr.org/> (дата обращения: 20.02.2023). - Текст : электронный.
5. Комиссия международного права ООН: официальный сайт. - URL: <https://legal.un.org/ilc/> (дата обращения: 20.02.2023). - Текст : электронный.
6. УВКБ ООН: официальный сайт. - URL: <https://unhcr.org/> (дата обращения: 20.02.2023). - Текст : электронный.
7. МОМ: официальный сайт. - URL: <https://iom.int//> (дата обращения 20.02.2023). - Текст : электронный.
8. МОТ: официальный сайт. - URL: <https://ilo.org/> (дата обращения: 20.02.2023). - Текст : электронный.
9. Международный Комитет Красного Креста: официальный сайт. - URL: <https://icrc.org/> (дата обращения: 20.02.2023). - Текст : электронный.
10. Содружество независимых государств: официальный сайт. - URL: <https://e-cis.info/> (дата обращения: 20.02.2023). - Текст : электронный.
11. Африканский союз: официальный сайт. - URL: <https://au.int/> (дата обращения: 20.02.2023). - Текст : электронный.
12. Совет Европы: официальный сайт. - URL: <https://coe.int/> (дата обращения: 20.02.2023). - Текст : электронный.
13. Европейский союз: официальный сайт. - URL: <https://europa.eu/> (дата обращения: 20.02.2023). - Текст : электронный.
14. Организация американских государств: официальный сайт. - URL: <https://oag.com/> (дата обращения: 20.02.2023). - Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы.

СПС КонсультантПлюс. Компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО).

7.3 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;

-ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;

-ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru/>;
-ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;
-ЭБС «Znaniyum.com» - <http://znaniyum.com/>;
-ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;
-7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
-AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);
-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).
Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Международно-правовое регулирование миграции» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации; компьютерным классом.

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Дипломатическая академия
Министерства иностранных дел Российской Федерации»

Кафедра международного права

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)

«МЕЖДУНАРОДНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ МИГРАЦИИ»

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Международное публичное право

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника: магистр

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Основы международного экономического права» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии.

Рабочей программой дисциплины «Международно-правовое регулирование миграции» предусмотрено формирование следующих компетенций: ПК-5: способен участвовать в обеспечении защиты прав и свобод человека и гражданина путем консультирования и представления в национальных и международных судебных инстанциях, международных организациях.

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ПК-5: способен участвовать в обеспечении защиты прав и свобод человека и гражданина путем консультирования и представления в национальных и международных судебных инстанциях, международных организациях.	ПК-5.1: осуществляет грамотную юридическую консультацию физических лиц по миграционным и гуманитарным вопросам.	Знать (1): нормы и принципы международно-правовой регламентации миграции; Уметь (1): систематизировать элементы правового статуса различных категорий мигрантов. Знать (2): правовые институты, существующие в сфере миграции, и миграционное законодательство Российской Федерации; Уметь (2) проводить правовую экспертизу нормативных актов в сфере миграции.	Тема 1. Предмет и задачи учебного курса и его место в системе международного права. Основные правовые термины в области миграции. Тема 2. Международно-правовое регулирование вынужденной миграции. Тема 3. Институт убежища в международном праве. Тема 4. Международно-правовое регулирование миграции при вооруженном конфликте. Тема 5. Основы правовой регламентации добровольной	Письменные доклады и презентации	Зачет с оценкой

			миграции. Тема 6. Международно- правовое сотрудничество государств- участников СНГ и ЕАЭС в сфере миграции.		

3.Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используются письменные доклады и презентации.

Критерии оценивания

Макс.8-10 баллов	Проявил самостоятельность и оригинальность; Продemonстрировал культуру мышления, логическое изложение проблемы; проведения анализа задачи; Использовал навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний; Применил требуемые правовые источники и конкретные правовые нормы. Цитировал научную и учебную литературу; Определил цель работы, выбрал оптимальный путь ее решения; Сформулировал собственные выводы; Применил методы научного анализа и синтеза. Дал объективную оценку рассмотренного вопроса.
5-7 баллов	Проявил самостоятельность; Применил логику при ответе; Использовал в целом требуемые правовые источники; Использовал навыки анализа информации с использованием междисциплинарных знаний; Смог поставить цель, но не выбрал пути ее оптимального достижения; Не смог сформулировать конкретные выводы; Смог дать объективную оценку рассмотренного вопроса.
3-5 баллов	Проявил некоторую самостоятельность; Применил некоторую логику при ответе; Частично использовал требуемые правовые источники; Не в полной мере использовал навыки анализа информации с использованием междисциплинарных знаний; Не смог поставить цель и выбрать пути ее достижения; Не смог сформулировать конкретные выводы; Смог отчасти дать оценку рассмотренного вопроса.
0-2 балла	Не высказал свою точку зрения, ограничился общими словами.

Методические рекомендации к подготовке письменных докладов и презентаций

Доклад обучающегося представляет собой письменную работу, которая содержит план, изложение тематики с учетом научной литературы и нормативно-правового материала, схемы, иллюстрации и т.д. Целью доклада должно быть глубокое изучение определенной темы курса «Международно-правовое регулирование миграции», анализ правовых

проблем, усвоение навыков грамотного изложения избранной темы, умение организовать научную дискуссию. При этом магистрант обязан показать владение подготовленной тематикой.

При подготовке доклада обучающийся должен уяснить цели и задачи работы, составить план, предварительно ознакомиться с рекомендуемой литературой, правовыми источниками, интернет-ресурсами. Необходимо сопоставить позиции отдельных авторов, провести их оценку и сформировать свои собственные правовые позиции.

Письменную часть подготовки обучающийся оформляет по следующему формату:

- 3) введение в тематику;
- 4) тезисное изложение сущности доклада и нормативно-правовых актов, имеющих прямое отношение к тематике;
- 5) правильно выполненные сноски на научные труды и правовые документы;
- 6) самостоятельные авторские выводы;
- 7) список использованной литературы.

Необходимо обеспечить не конспектирование источников, а создание письменной основы для логичного выступления с последующим обсуждением и обозначением ключевых вопросов темы. В выступлении оцениваются, прежде всего, способности магистрантов к изложению изученного материала в самостоятельной форме. Объем доклада составляет 10-12 страниц формата А4 машинописного текста через 1,5 интервала и предоставляется в обязательном порядке для контроля усвоения дисциплины.

Презентация представляет собой устное выступление магистрантов с аудиовизуальным сопровождением изложения на 10-15 минут, которое готовится на самостоятельной основе заранее после изучения выбранной темы. Обязательным требованием является цитирование конкретных норм международно-правовых актов и составление списка использованной литературы.

Примерный список тем для письменных докладов и презентаций

1. Система миграционного регулирования и ее компоненты.
2. Основные принципы миграционного регулирования.
3. Понятие вынужденной и добровольной миграции.
4. Источники международно-правового регулирования миграции.
5. Международно-правовые обязательства государств-участников Конвенции о статусе беженцев 1951 г. в отношении приема таких лиц.
6. Исторические периоды становления понятия «беженец» в международном праве.
7. Значение деятельности Лиги Наций и УВКБ ООН в международно-правовом регулировании вынужденной миграции.

8. Международно-правовые основы статуса внутренне перемещенных лиц.
9. Международно-правовые акты в области предоставления убежища.
10. Понятие и содержание института убежища.
11. Особенности регулирования института политического убежища в законодательстве Российской Федерации.
12. Конвенционные элементы определения «беженец» и их современное применение.
13. Защита беженцев и лиц, ищущих убежище, в условиях военных действий.
14. Международно-правовое регулирование миграции в Женевском праве.
15. Международно-правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев в праве СНГ.
16. Международно-правовой статус и принципы защиты трудящихся-мигрантов.
17. Правовые гарантии защиты трудящихся государств-членов ЕАЭС.

Перечень тем докладов и презентаций зависит от уровня подготовки и интересов студентов и рекомендуется при собеседовании с магистрантами на индивидуальной консультации с преподавателем.

3.2 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется зачет с оценкой.

Критерии оценивания (зачет с оценкой)

Оценка «ОТЛИЧНО» (28-30 баллов) ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка «ХОРОШО» (19-27 баллов) ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 не существенные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов) ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов) ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно

аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Международное гуманитарное право» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Перечень вопросов к зачету с оценкой

1. Предмет международно-правового регулирования миграции.
2. Современные научные теории в области регулирования миграции.
3. Понятие и правовые основы миграционной системы.
4. Международно-правовые основы миграции.
5. Правовые понятия вынужденной и добровольной миграции.
6. Правовой статус беженца: эволюция и современное состояние.
7. Международно-правовые акты по защите беженцев.
8. Понятие и основы международно-правовой защиты лиц, ищущих убежище.
9. Международно-правовые подходы к институту убежища.
10. Правовой институт убежища в законодательстве Российской Федерации.
11. Правовой статус беженца в российском законодательстве.
12. Международно-правовая защита беженцев и лиц, ищущих убежище, при вооруженном конфликте.
13. Защита покровительствуемых лиц и права беженцев при вооруженном конфликте.
14. Понятие и правовой статус внутренне перемещенных лиц.
15. Международно-правовые принципы регулирования добровольной миграции.
16. Основные категории добровольных мигрантов и их правовой статус.
17. Защита прав трудящихся-мигрантов в международном и национальном праве.
18. Правовой статус трудовых мигрантов в законодательстве Российской Федерации.
19. Особенности привлечения и использования иностранных граждан, осуществляющих трудовую деятельность в Российской Федерации.
20. Договоры государств-участников СНГ и ЕАЭС по трудовой миграции.
21. Особенности региональных подходов государств-участников СНГ к вопросам вынужденной миграции.
22. Международное сотрудничество по предупреждению незаконной миграции на универсальном и региональном уровне.
23. Право Европейского союза в области иммиграции и охраны внешних границ.
24. Конвенции МОТ как основы регулирования правового статуса трудящихся-мигрантов.

25. Запрет принудительного труда мигрантов на международно-правовом и национальном уровне.
26. Эволюция международных договоров по защите трудовых мигрантов и членов их семей.
27. Правовые подходы к семейной и образовательной миграции.
28. Межгосударственные средства предупреждения торговли людьми и участие в них Российской Федерации.
29. Современные источники миграционного правового регулирования в Российской Федерации.
30. Особенности регионального международно-правового регулирования в области миграции.
31. Источники и принципы универсального международно-правового регулирования миграции.
32. Принцип единства (воссоединения) семей при осуществлении миграции.
33. Правовые элементы определения «беженец» в международном праве.
34. Институт убежища на региональном международно-правовом уровне.
35. Проблемы и перспективы правовой регламентации миграции на универсальном уровне.
36. Особенности миграционных правоотношений.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции.	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции.	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции.	Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков.	

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«МЕЖДУНАРОДНОЕ ГУМАНИТАРНОЕ ПРАВО»

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Международное публичное право

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника: магистр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 5 з.е.

в академических часах: 180 ак.ч.

Москва 2023

Автор: Ястребова А.Ю., доктор юрид.наук, доцент, профессор кафедры международного права. Рабочая программа дисциплины (модуля): Международное гуманитарное право. Москва: «Дипломатическая академия МИД Российской Федерации», 2023.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Международное гуманитарное право» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное публичное право» составлена д.ю.н., доц. Ястребовой А.Ю. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1451 от 25 ноября 2020 года.

Руководитель ОПОП



Ястребова А.Ю.

Директор библиотеки



Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 20 января 2023 г., протокол № 8

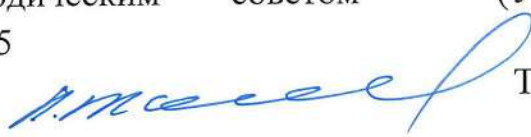
Заведующий кафедрой
Международного права



Данельян А.А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии
от 23 марта 2023 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 29 марта 2023 г., протокол № 3

© Дипломатическая Академия МИД России, 2023

© Ястребова А.Ю., 2023

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля) «Международное гуманитарное право»

Цели: получение знаний в сфере теории международного гуманитарного права и закрепление правовых основ для их использования.

Учебный курс дисциплины «Международное гуманитарное право» предполагает решение ряда **учебных задач**, к которым относится:

- обеспечение основ знаний о международно-правовой защите прав человека в период вооруженных конфликтов и реализации норм МГП в законодательстве Российской Федерации;
- приобретение навыков правового анализа основных научных теорий в области МГП;
- формирование представлений о правовых дефинициях и специальных принципах МГП.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) «Международное гуманитарное право», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	ПК-5: способен участвовать в обеспечении защиты прав и свобод человека и гражданина путем консультирования и представления в национальных и международных судебных инстанциях, международных организациях.	ПК-5.1: осуществляет грамотную юридическую консультацию физических лиц по миграционным и гуманитарным вопросам.	Знать: нормы и принципы международного гуманитарного права; Уметь: применять формы правовой защиты граждан при вооруженных конфликтах. Знать: правовые институты, действующие в сфере международного гуманитарного права; Уметь: проводить правовую экспертизу нормативных актов в сфере международного гуманитарного права.
		ПК-5.2: осуществляет грамотное юридическое консультирование по вопросам защиты прав человека в Российской Федерации, а также в рамках международных организаций и органов.	Знать основы правовой защиты покровительствуемых лиц в международном гуманитарном праве; Уметь квалифицировать действия воюющих сторон по защите покровительствуемых лиц. Знать функции государственных органов Российской Федерации в сфере защиты гражданского населения в условиях вооруженных конфликтов;

			Уметь определить компетенцию международных организаций, действующих в сфере защиты гражданского населения в условиях вооруженных конфликтов.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности		Всего	По семестрам			
			1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		16,3				16,3
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		16				16
• занятия лекционного типа		4				4
• занятия семинарского типа:		12				12
практические занятия						
лабораторные занятия						
в том числе занятия в интерактивных формах						
в том числе занятия в форме практической подготовки						
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий						
2. Самостоятельная работа студентов, всего		163,7				
– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы						163,7
3. Промежуточная аттестация: Зачет с оценкой						
ИТОГО:	Ак. часов	180				
Общая трудоемкость	зач. ед.	5				

4. Содержание дисциплины «Международное гуманитарное право», структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тема 1. Понятие международного гуманитарного права и его место в системе международного права.

Право вооруженных конфликтов и МГП. Исторические аспекты формирования правил и обычаев войны. Гуманитарные идеи как основы формирования науки МГП (Г.Гроций, Ш.Монтескье, Ж.-Ж.Руссо, Ф.Ф.Мартенс). Значение обычных норм и принципов в МГП.

Определение МГП в его современном виде. Соотношение международного гуманитарного права и права прав человека как самостоятельных отраслей международного публичного права.

Связь МГП и национальных правовых систем и формы имплементации МГП. Понятие Гаагского и Женевского права как основ формирования единой системы МГП.

Тема 2. Исторические аспекты международного гуманитарного права и его источники.

История становления институтов МГП. Реализация права войны в Древнем Риме. Рыцарские правила ведения войны и походы крестоносцев в эпоху средневековья.

Появление огнестрельного оружия и артиллерии, централизация власти в феодальных государствах и влияние этих факторов на формирование норм МГП.

Значение труда А.Дюнаня «Воспоминания о Сольферино» (1862 г.). Создание Международного комитета помощи раненым в 1863 г. Принятие первой Женевской конвенции об улучшении участи раненых и больных в действующих армиях 1864 г. Вклад России в формирование гуманитарного права.

Гаагские конференции мира 1899 и 1907 гг. и краткое содержание принятых на них международных договоров. Значение деятельности Ф.Ф.Мартенса в принятии международно-правовых актов конференций.

Уроки Первой мировой войны и дальнейшая кодификация Гаагского и Женевского права. Дипломатическая конференция 1929 г. Принятие и основные положения Женевской конвенции об улучшении участи раненых и больных в действующих армиях и Конвенции об обращении с военнопленными 1929 г. Женевский протокол 1925 г. о запрещении применения в военных действиях удушливых, ядовитых или других подобных газов и бактериологических средств. Лондонский протокол 1936 г. о правилах действий подводных лодок.

События Второй Мировой войны и массовые нарушения норм права, применяемого при вооруженных конфликтах. Значение решений Нюрнбергского и Токийского военных трибуналов. Создание системы Организации Объединенных Наций и ее влияние на унификацию норм МГП. Женевские конвенции о защите жертв войны 1949 г. Установление системы контроля и обеспечения использования норм Женевских конвенций государствами-участниками. Основные принципы МГП. Позиция СССР при присоединении к Женевским конвенциям 1949 г.

Новые военные технологии и создание разрушительных видов оружия. Вопросы защиты гражданского населения. Дипломатические конференции, созванные по инициативе Швейцарии в Женеве в 1974-1977 г. Дополнительный протокол к Женевским конвенциям от 12 августа 1949 г., касающийся защиты жертв международных вооруженных конфликтов, принятый на дипломатической конференции в Женеве 8 июля 1977 г. Дополнительный протокол к Женевским Конвенциям от 12 августа 1949 года, касающийся защиты жертв вооруженных конфликтов немеждународного характера, принятый на дипломатической конференции в Женеве 8 июля 1977 г. Ограничения по сфере применения Протокола. Установление гуманитарных гарантий для лиц, не участвующих в военных действиях.

Тема 3. Участники вооруженных конфликтов и правовые нормы ведения военных действий (Гаагское право).

Понятия «война» и «вооруженный конфликт» в современном международном праве. Международные и немеждународные вооруженные конфликты. Правовые последствия начала и окончания вооруженных конфликтов. Начало вооруженных конфликтов и действие норм МГП.

Сфера применения и основные принципы права вооруженных конфликтов. Временные ограничения применения права вооруженных конфликтов. Прекращение вооруженного конфликта. Виды перемирия. Правовые последствия капитуляции. Заключение послевоенных мирных договоров. Действие норм МГП на оккупированной территории.

Понятие вооруженных сил. Определение комбатантов и не-комбатантов. Принцип проведения различия между лицами, участвующими в военных действиях, и гражданскими лицами. Современные категории комбатантов. Правовой статус партизан, добровольцев и военных разведчиков. Особенности обращения с комбатантами в случае плена. Комбатанты и не-комбатанты в морской и воздушной войне. Шпионы и наемники. Содержание Международной конвенции ООН о борьбе с вербовкой, использованием, финансированием и обучением наемников 1989 г.

Тема 4. Театр военных действий и действие норм МГП в пространстве.

Определение театра военных действий. Установленные МГП ограничения для развертывания театра военных действий. Правовой статус территории постоянно нейтральных и невоюющих государств, нейтрализованных и демилитаризованных территорий. Санитарные зоны и местности, обозначенные отличительной эмблемой. Правила создания санитарных зон. Понятие и правовой режим незащищенных местностей и демилитаризованных зон и различие между ними.

Защита установок и сооружений, содержащих опасные силы. Правовой статус военных и гражданских объектов.

Понятие нейтралитета при вооруженном конфликте; права и обязанности нейтральных государств. Правовой режим военной оккупации. Права и обязанности военных оккупационных властей по отношению к гражданскому населению.

Тема 5. Правовые ограничения методов ведения вооруженного конфликта его сторонами.

Нормы МГП, ограничивающие стороны вооруженного конфликта в выборе методов и средств его ведения. Запрет, налагаемый на причинение излишних страданий и повреждений. Определение методов ведения войны и перечень запрещенных методов.

Отличие между вероломством и применением военных хитростей.

Запрещенные действия, направленные против комбатантов: убийство парламентариев; нападение на лиц, сдавшихся в плен, раненых или больных; принуждение противника воевать против своей страны; отдавание приказа не оставлять никого в живых; взятие заложников. Запреты преступных действий, направленных против гражданского населения; геноцида, апартеида, террора и использования голода и действий, направленных против собственности.

Принцип проведения различия и его значение.

Должностные обязанности командиров во время военных действий.

Тема 6. Запрещенные средства ведения военных действий.

Обязанности воюющих государств в отношении средств ведения военных действий. Определение запрещенных средств ведения войны и их виды. Пули, легко разворачивающиеся или сплюсчивающиеся в человеческом теле (Гаагская декларация 1899 г.). Снаряды весом менее 400 г., начиненные взрывчатыми или горючими веществами (Санкт-Петербургская декларация 1868 г.). Применение ядов или отравленного оружия (Гаагское положение о законах и обычаях сухопутной войны 1907 г.). Снаряды, имеющие назначением распространять отравляющие вещества, удушающие и другие газы и бактериологические средства. Основные международно-правовые запреты в отношении химического оружия. Бактериологическое (биологическое) и токсинное оружие (Конвенция ООН о запрещении разработки,

производства и накопления запасов бактериологического и токсинного оружия и об их уничтожении 1972 г.).

Понятие оружия массового поражения. Правовые концепции использования и запретов ядерного оружия. Вопросы правомерности применения ядерного оружия. Запреты использования окружающей среды в качестве средства ведения военных действий.

Виды обычного оружия неизбирательного действия и оружия, использование которого вызывает чрезмерные повреждения или страдания. Конвенция о запрещении или ограничении применения конкретных видов обычного оружия, которые могут считаться наносящими чрезмерные повреждения или имеющими неизбирательное действие 1980 г., с поправками 2001 г., и Протоколы к ней.

Формы разминирования и обозначение минных полей. Оттавская Конвенция о запрещении использования, накопления запасов, производства и передачи противопехотных мин и об их уничтожении 1997 г. Понятие и ликвидация взрывоопасных пережитков войны ее участниками.

Тема 7. Международно-правовая защита жертв войны (Женевское право).

Определение жертв войны и запрещенные по отношению к ним действия. Розыск и помощь раненым, больным и лицам, потерпевшим кораблекрушение. Деятельность Справочных бюро и Международного агентства по розыску МККК. Правовой статус военнопленных и режим военного плена. Начало военного плена. Интернирование. Правила содержания в лагерях для военнопленных. Порядок размещения, режим питания, оказание медпомощи, право на свободу религии, переписка, денежные переводы для военнопленных. Право на подачу жалоб военным властям. Трудовая деятельность и виды работ, осуществляемых военнопленными, и их денежное содержание. Дисциплинарная ответственность и взыскания, применяемые к ним. Окончание плена и репатриация военнопленных.

Понятие и основные принципы защиты гражданского населения. Категории покровительствуемых лиц в Женевском праве. Запрещенные при всех обстоятельствах действия воюющих сторон в отношении гражданского населения. Меры контроля и обеспечения безопасности гражданского населения. Права и обязанности интернированных лиц. Право МККК на посещение мест для интернирования. Применение особых принципов защиты детей во время военных действий.

Тема 8. Ответственность за нарушение норм международного гуманитарного права и отдельные виды международных преступлений.

Основания международно-правовой ответственности воюющих государств. Виды международных преступлений. Преступления против мира и человечности. Военные преступления: от перечня нарушений законов и обычаев войны в Гаагском праве 1907 г. до серьезных нарушений МГП в Женевских конвенциях 1949 г. и Дополнительных протоколах 1977 г. Преступления против человечности и виды жестокого обращения по отношению к гражданскому населению. Преступления, посягающие на основы самоопределения или существование отдельных рас, народностей, этнических групп. Преступления против природной среды (экоцид).

Исторические примеры послевоенной ответственности государств. Основные принципы реализации международной ответственности. Международно-правовая

ответственность государств и их должностных лиц. Политическая ответственность: сатисфакции, военные и невоенные санкции. Порядок применения санкций согласно Уставу ООН. Материальная ответственность: примеры репарации и реституции в послевоенный период.

Составы военных преступлений в МГП и национальном законодательстве государств. Институт индивидуальной уголовной ответственности за нарушения Гаагского и Женевского права. Формирование современных источников ответственности физических лиц в МГП. Итоги Нюрнбергского и Токийского международных военных трибуналов. Значение принятия Конвенции ООН о неприменимости срока давности к военным преступлениям, преступлениям против мира и человечности 1968 г.. Действие принципа выдачи и наказание военных преступников на международном и национальном уровне.

Принятие государствами Римского статута Международного уголовного суда (МУС) 1998 г. Специальные принципы международной уголовной юрисдикции. Комплементарный характер деятельности МУС и обращение к первичной юрисдикции государств. Перечень преступлений, составляющих нарушения Гаагского и Женевского права. Источники права, подлежащие применению МУС. Правовые позиции Российской Федерации по отношению к деятельности МУС. Современные формы пресечения и предупреждения военных преступлений и преступлений против человечности.

Тема 9. Защита культурных ценностей в период вооруженного конфликта.

Понятие культурных ценностей. Значение IV Гаагской конвенции 1907 г. для определения общих условий защиты культурных ценностей во время вооруженного конфликта. Принятие Вашингтонского пакта (пакта Рериха) об охране художественных и научных учреждений и исторических памятников 1935 г.

Основные положения Гаагской конвенции о защите культурных ценностей в случае вооруженного конфликта 1954 г. Общая и специальная защита культурных ценностей. Понятие культурного наследия в международном праве.

Меры по охране и уважению культурных ценностей, предпринимаемые государствами. Действия воюющих сторон, которые являются запрещенными по отношению к культурным ценностям. Содержание Протокола II к Гаагской конвенции 1954 г., принятого Дипломатической конференцией 1999 г.

Тема 10. Исполнение государствами обязательств в сфере МГП и повышение эффективности действия его норм.

Вопросы добросовестного выполнения государствами норм МГП. Права и обязанности державы-покровительницы. Принятие Кодекса поведения, касающегося военно-политических аспектов безопасности, в рамках ОБСЕ.

Формы предупреждения нарушений норм МГП. Международные договоры с участием Российской Федерации, действующие в сфере МГП. Меры по гуманизации последствий вооруженных конфликтов. Основные положения Военной доктрины Российской Федерации, утвержденной Президентом Российской Федерации 25 декабря 2014 г. Приведение общевоинских и боевых уставов в соответствие с нормами МГП. Издание Наставления по международному гуманитарному праву для Вооруженных Сил РФ, утвержденного Министром обороны Российской Федерации 8 августа 2001г. Имплементация норм и принципов МГП на государствами-

участниками СНГ.

Правовые основы защиты жертв войны в период немеждународных вооруженных конфликтов. Сфера применения II Дополнительного Протокола 1977 г. и определение минимума норм гуманного обращения в Женевских Конвенциях 1949 г. как основы обучения МГП.

4.1 Учебно-тематический план лекционных, семинарских и самостоятельных занятий

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (ак.ч.)	Контактная работа (ак.ч.)		Самостоятельная работа (ак.ч.)
		Занятия лекционного типа	Практические занятия	
1.Понятие МГП и его место в системе международного права.		2		10
Тема 2. Исторические аспекты МГП и его источники.			2,3	15
3.Участники вооруженных конфликтов и правовые нормы ведения военных действий (Гаагское право).		2		10,7
4.Театр военных действий и действие норм МГП в пространстве.			2	20
5.Правовые ограничения методов ведения вооруженного конфликта его сторонами.			2	23
6. Запрещенные средства ведения военных действий.				23
7. Международно-правовая защита жертв войны (Женевское право).			2	10
8. Ответственность за нарушение норм международного гуманитарного права и отдельные виды международных преступлений..			2	20
9. Защита культурных ценностей в период вооруженного конфликта.			2	12
10. Исполнение государствами обязательств в сфере МГП и повышение эффективности действия его норм.				20
Итого:		4	12,3	163,7

4.2 Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема № 1. Гуманитарные идеи как основы формирования науки МГП (Г.Гроций, Ш.Монтескье,	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной	Устный опрос по темам, дискуссия по темам

Ж.-Ж.Руссо, Ф.Ф.Мартенс). Значение обычных норм и принципов в МГП.	литературы	
Тема № 2. Дипломатическая конференция 1929 г. Принятие и основные положения Женевской конвенции об улучшении участи раненых и больных в действующих армиях и Конвенции об обращении с военнопленными 1929 г.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 3. Начало вооруженных конфликтов и действие норм МГП. Понятие вооруженных сил.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 4. Правовой статус территории постоянно нейтральных государств. Правовой статус военных и гражданских объектов.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 5. Принцип проведения различия и его значение. Должностные обязанности командиров во время военных действий.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 6. Определение запрещенных средств ведения войны и их виды. Запреты использования окружающей среды в качестве средства ведения военных действий.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 7. Понятие и основные принципы защиты гражданского населения. Права и обязанности интернированных лиц.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 8. Современные способы пресечения и предупреждения военных преступлений. Составы военных преступлений в МГП и национальном законодательстве государств.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 9. Общая и специальная защита культурных ценностей. Понятие культурного наследия в МГП.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 10. Формы	Освоение рекомендованной	Устный опрос по темам,

предупреждения нарушений норм МГП. Имплементация норм и принципов МГП на государствами-участниками СНГ.	преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	дискуссия по темам

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Международное гуманитарное право» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) «Международно-правовая защита прав человека»

6.1. Международно-правовые акты

1. Декларация об отмене употребления взрывчатых и зажигательных пуль 1868 г. // Действующее международное право. Сост. Ю.М. Колосов и Э.С. Кривчикова. Т.2. - Москва, 1997. - Текст : непосредственный.
2. Декларация о неупотреблении снарядов, имеющих единственным назначением распространять удушающие и вредоносные газы 1899 г. // Действующее международное право. Сост. Ю.М.Колосов и Э.С.Кривчикова. Т.2. - Москва, 1997. - Текст : непосредственный.
3. Декларация о неупотреблении легкоразворачивающихся или сплюсчивающихся пуль 1899 г. // Действующее международное право. Сост. Ю.М.Колосов и Э.С.Кривчикова. Т.2. - Москва, 1997. - Текст : непосредственный.
4. Гагская Конвенция о правах и обязанностях нейтральных держав и лиц в случае сухопутной войны 1907 г. // Международное право. Ведение боевых действий. Сборник Гагских Конвенций и иных соглашений. - Москва, МККК, 1995. - Текст : непосредственный.
5. Протокол о запрещении применения на войне удушливых, ядовитых или других подобных газов и бактериологических средств 1925 г. // Международное право. Ведение боевых действий. Сборник Гагских Конвенций и иных соглашений. - Москва, МККК, 1995. - Текст : непосредственный.
6. Конвенция об улучшении участи раненых и больных в действующих армиях 1949 г.// Права человека: сборник международных документов. Сост. Г.М.Мелков. - Москва, 1998. - Текст : непосредственный.
7. Конвенция об улучшении участи раненых, больных и лиц, потерпевших кораблекрушение, из состава вооруженных сил на море 1949 г. // Права человека:

сборник международных документов. Сост. Г.М.Мелков. - Москва, 1998. - Текст : непосредственный.

8. Конвенция об обращении с военнопленными 1949 г. // Права человека: сборник международных документов. Сост. Г.М. Мелков. - Москва, 1998. - Текст : непосредственный.

9. Конвенция о защите гражданского населения во время войны 1949 г. // Права человека: сборник международных документов. Сост. Г.М.Мелков. - Москва, 1998. - Текст : непосредственный.

10. Дополнительный протокол I к Женевским конвенциям от 12 августа 1949 г., касающийся защиты жертв международных вооруженных конфликтов 1977 г. // Международные акты о правах человека. Сборник документов. Сост. В.А.Карташкин и Е.А.Лукашева. - Москва, 1998. - Текст : непосредственный.

11. Дополнительный протокол II к Женевским конвенциям от 12 августа 1949 г., касающийся защиты жертв вооруженных конфликтов немеждународного характера 1977 г. // Международные акты о правах человека. Сборник документов. Сост. В.А.Карташкин и Е.А.Лукашева. - Москва, 1998. - Текст : непосредственный.

12. Принципы международного права, признанные Уставом Нюрнбергского трибунала и нашедшие выражение в решении этого трибунала 1950 г. // Международное публичное право. Сборник документов. Сост. К.А.Бекашев и А.Г.Ходаков. Т.2. - Москва, 1996. - Текст : непосредственный.

13. Конвенция о защите культурных ценностей в случае вооруженного конфликта 1954 г. // Свод нормативных актов ЮНЕСКО. - Москва, 1991. - Текст : непосредственный.

14. Конвенция о предупреждении преступления геноцида и наказания за него 1948 г. // Права человека. Сборник международных договоров. ООН, 1989. - Текст : непосредственный.

15. Конвенция о неприменимости срока давности к военным преступлениям и преступлениям против человечества 1968 г. // Права человека. Сборник международных договоров. ООН, 1989. - Текст : непосредственный.

16. Международная Конвенция о пресечении преступления апартеида и наказания за него 1973 г. // Права человека. Сборник международных документов. Сост. Л.Н.Шестаков. - Москва, 1986. - Текст : непосредственный.

17. Конвенция о запрещении разработки, производства и накопления запасов бактериологического (биологического) и токсинного оружия и об их уничтожении 1972 г. // Сборник действующих договоров, соглашений и конвенций, заключенных с иностранными государствами. - Москва, 1977. - Текст : непосредственный.

18. Конвенция о запрещении военного или любого иного враждебного использования средств воздействия на природную среду 1977 г. // Международное право. Ведение боевых действий. Сборник Гаагских Конвенций и иных соглашений. - Москва, МККК, 1995. - Текст : непосредственный.

19. Конвенция о запрещении или ограничении применения конкретных видов обычного оружия, которые могут считаться наносящими чрезмерные повреждения или имеющими неизбирательное действие, 1980 г. и Протоколы к ней. // Международное право. Ведение боевых действий. Сборник Гаагских Конвенций и иных соглашений. - Москва, МККК, 1995. - Текст : непосредственный.

20. Устав Международного движения Красного Креста и Красного Полумесяца 1986 г. // Международное движение Красного Креста и Красного Полумесяца. Сборник уставов и других документов. - Москва, МККК, 1995. - Текст : непосредственный.
21. Конвенция о правах ребенка 1989 г. // Права человека: сборник международных документов. Сост. Г.М.Мелков. - Москва, 1998. - Текст : непосредственный.
22. Факультативный Протокол к Конвенции о правах ребенка, касающийся участия детей в вооруженных конфликтах 2000 г. // официальный сервер ООН <http://www.un.org> (дата обращения: 25.01.2023). - Текст : электронный.
23. Международная конвенция о борьбе с вербовкой, использованием, финансированием и обучением наемников 1989 г. // Действующее международное право. Сост. Ю.М.Колосов и Э.С.Кривчикова. Т.2. - Москва, 1997. - Текст : непосредственный.
24. Конвенция МОТ № 182 о запрещении и немедленных мерах по искоренению наихудших форм детского труда 1999 г. // Собрание законодательства Российской Федерации от 17 мая 2000 г., № 20, ст.1924. - Текст : непосредственный.
25. Гагская Конвенция о законах и обычаях сухопутной войны 1907 г. // Международное право. Ведение боевых действий. Сборник Гагских Конвенций и иных соглашений. Москва, МККК, 1995. - Текст : непосредственный.
26. Международная Конвенция о ликвидации всех форм расовой дискриминации 1965 г. // Международные акты о правах человека. Сборник документов. Сост. В.А.Карташкин и Е.А.Лукашева. - Москва, 1998. - Текст : непосредственный.
27. Римский статут Международного уголовного суда (Рим, 17 июля 1998 г.). - <https://base.garant.ru/12118701/#friends> (дата обращения: 25.01.2023). - Текст : электронный.

6.2. Основная литература:

1. Международное гуманитарное право: война, память, справедливость (юридические и исторические аспекты) : учебное пособие для вузов / под редакцией Л. А. Лазутина, М. А. Лихачева. - Москва : Юрайт, 2023. - 312 с. - ISBN 978-5-534-12710-2. - URL: <https://urait.ru/bcode/518581> (дата обращения: 25.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный
2. Международное гуманитарное право : учебник / под научной редакцией В. В. Алешина, А. Ю. Ястребовой. - Москва : Проспект, 2023. - 232 с. - ISBN 978-5-392-38195-1. - <https://ebiblio.dipacademy.ru/?3/> (дата обращения: 25.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Тиунов, О. И. Международное гуманитарное право : учебник / О.И. Тиунов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. - 320 с. - ISBN 978-5-91768-586-1. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1911110> (дата обращения: 25.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.3. Дополнительная литература:

1. Международное гуманитарное право : учебник / под редакцией И. И. Котлярова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2020. - 304 с. - ISBN 978-5-238-03281-8. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685364> (дата обращения: 25.01.2023). - Текст : электронный.

25.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный
2. Международное право : учебник / ответственные редактора А. А. Данельян, С. А. Егоров. - Москва : Проспект, 2023. - 752 с. - ISBN 978-5-392-37827-2. - <https://ebiblio.dipacademy.ru/?3/> (дата обращения: 25.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных.

1. Министерство иностранных дел Российской Федерации: официальный сайт URL: <https://mid.ru/> (дата обращения: 25.01.2023). - Текст : электронный.
2. ООН URL: официальный сайт: <https://un.org/> (дата обращения: 25.01.2023). - Текст : электронный.
3. Верховный комиссар ООН по правам человека: официальный сайт URL: <https://ohchr.org/> (дата обращения: 25.01.2023). - Текст : электронный.
4. Комиссия международного права ООН: официальный сайт URL: <https://legal.un.org/ilc/> (дата обращения: 25.01.2023). - Текст : электронный.
5. ЮНЕСКО: официальный сайт URL: <https://unesco.org/> (дата обращения: 25.01.2023). - Текст : электронный.
6. Международный Комитет Красного Креста: официальный сайт URL: <https://icrc.org/> (дата обращения: 25.01.2023). - Текст : электронный.
7. Содружество независимых государств: официальный сайт URL: <https://e-cis.info/> (дата обращения: 25.01.2023). - Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы.

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО).

7.3 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России -

<http://ebiblio.dipacademy.ru>;

-ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;

-ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;

-ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;

-ЭБС «Znaniy.com» - <http://znaniy.com/>;

-ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;

-7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

-AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Международное гуманитарное право» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации; компьютерным классом.

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры
международного права от 20 января 2023 г., протокол № 8.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Дипломатическая академия
Министерства иностранных дел Российской Федерации»

Кафедра международного права

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)

«МЕЖДУНАРОДНОЕ ГУМАНИТАРНОЕ ПРАВО»

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Международное публичное право

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника: магистр

Москва 2023

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Основы международного экономического права» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии.

Рабочей программой дисциплины «Международное гуманитарное право» предусмотрено формирование следующих компетенций: ПК-5: способен участвовать в обеспечении защиты прав и свобод человека и гражданина путем консультирования и представления в национальных и международных судебных инстанциях, международных организациях.

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ПК-5: способен участвовать в обеспечении защиты прав и свобод человека и гражданина путем консультирования и представления в национальных и международных судебных инстанциях, международных организациях	ПК-5.1: осуществляет грамотную юридическую консультацию физических лиц по миграционным и гуманитарным вопросам	Знать (1): нормы и принципы международного гуманитарного права; Уметь (1): применять формы правовой защиты граждан при вооруженных конфликтах. Знать (2): правовые институты, действующие в сфере международного гуманитарного права; Уметь (2): проводить правовую экспертизу нормативных актов в сфере международного гуманитарного права.	Тема 1. Понятие МГП и его место в системе международного права. Тема 2. Исторические аспекты МГП и его источники. Тема 3. Участники вооруженных конфликтов и правовые нормы ведения военных действий (Гаагское право). Тема 4. Театр военных действий и действие норм МГП в пространстве. Тема 5. Правовые ограничения методов ведения вооруженного конфликта его сторонами. Тема 6. Запрещенные средства ведения военных действий. Тема 7. Международно-правовая защита жертв войны (Женевское	Письменные доклады и презентации	Зачет с оценкой

			право). Тема 8. Ответственность за нарушение норм международного гуманитарного права и отдельные виды международных преступлений. Тема 9. Защита культурных ценностей в период вооруженного конфликта. Тема 10. Исполнение государствами обязательств в сфере МГП и повышения эффективности действия его норм.		

3.Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используются письменные доклады и презентации.

Примерный список тем для письменных докладов и презентаций

1. Источники МГП: особенности и взаимодействие Гаагского и Женевского права.
 2. Система международно-правовой защиты жертв войны и каковы исторические периоды ее формирования в МГП.
 3. Международно-правовой постоянно нейтральных государств и держав-покровительниц в МГП.
 4. Понятие и источники МГП.
 5. Комбатанты в современном МГП.
 6. Гаагское и Женевское право.
 7. Международно-правовые аспекты защиты гражданского населения.
 8. Приоритеты повышения эффективности норм МГП.
 9. Международно-правовой статус военнопленных, условия их содержания и основные запреты по отношению к ним.
 10. Международно-правовые основы интернирования.
 11. Основы имплементации норм МГП государствами-участниками.
 12. Принципы и особенности применения МГП.
 13. Миротворческие силы ООН и современное МГП.
 14. Классификация и содержание запретов для воюющих сторон в МГП.
 15. Понятие запрещенных средств ведения вооруженных конфликтов в МГП.
 16. Формы предупреждения военных преступлений, предусмотренные в МГП.
 17. Способы повышения эффективности действия норм и принципов МГП.
- Перечень тем докладов и презентаций зависит от уровня подготовки и интересов студентов и рекомендуется при собеседовании с магистрантами на индивидуальной консультации с преподавателем.

Критерии оценивания

Макс.8-10 баллов	Проявил самостоятельность и оригинальность; Продemonстрировал культуру мышления, логическое изложение проблемы; проведения анализа задачи; Использовал навыки обобщения и анализа информации с использованием

	междисциплинарных знаний; Применил требуемые правовые источники и конкретные правовые нормы. Цитировал научную и учебную литературу; Определил цель работы, выбрал оптимальный путь ее решения; Сформулировал собственные выводы; Применил методы научного анализа и синтеза. Дал объективную оценку рассмотренного вопроса.
5-7 баллов	Проявил самостоятельность; Применил логику при ответе; Использовал в целом требуемые правовые источники; Использовал навыки анализа информации с использованием междисциплинарных знаний; Смог поставить цель, но не выбрал пути ее оптимального достижения; Не смог сформулировать конкретные выводы; Смог дать объективную оценку рассмотренного вопроса.
3-5 баллов	Проявил некоторую самостоятельность; Применил некоторую логику при ответе; Частично использовал требуемые правовые источники; Не в полной мере использовал навыки анализа информации с использованием междисциплинарных знаний; Не смог поставить цель и выбрать пути ее достижения; Не смог сформулировать конкретные выводы; Смог отчасти дать оценку рассмотренного вопроса.
0-2 балла	Не высказал свою точку зрения, ограничился общими словами.

Методические рекомендации к подготовке письменных докладов и презентаций

Доклад обучающегося представляет собой письменную работу, которая содержит план, изложение тематики с учетом научной литературы и нормативно-правового материала, схемы, иллюстрации и т.д. Целью доклада должно быть глубокое изучение определенной темы курса «Международное гуманитарное право», анализ правовых проблем, усвоение навыков грамотного изложения избранной темы, умение организовать научную дискуссию. При этом магистрант обязан показать владение подготовленной тематикой.

При подготовке доклада обучающийся должен уяснить цели и задачи работы, составить план, предварительно ознакомиться с рекомендуемой литературой, правовыми источниками, интернет-ресурсами. Необходимо сопоставить позиции отдельных авторов, провести их оценку и сформировать свои собственные правовые позиции.

Письменную часть подготовки обучающийся оформляет по следующему формату:

- 1) введение в тематику;
- 2) тезисное изложение сущности доклада и нормативно-правовых актов, имеющих прямое отношение к тематике;
- 3) правильно выполненные сноски на научные труды и правовые документы;

- 4) самостоятельные авторские выводы;
- 5) список использованной литературы.

Необходимо обеспечить не конспектирование источников, а создание письменной основы для логичного выступления с последующим обсуждением и обозначением ключевых вопросов темы. В выступлении оцениваются, прежде всего, способности магистрантов к изложению изученного материала в самостоятельной форме. Объем доклада составляет 10-12 страниц формата А4 машинописного текста через 1,5 интервала и предоставляется в обязательном порядке для контроля усвоения дисциплины.

Презентация представляет собой устное выступление магистрантов с аудиовизуальным сопровождением изложения на 10-15 минут, которое готовится на самостоятельной основе заранее после изучения выбранной темы. Обязательным требованием является цитирование конкретных норм международно-правовых актов и составление списка использованной литературы.

3.2 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется зачет с оценкой.

Перечень вопросов к зачету с оценкой

1. Научные теории МГП.
2. Понятие и обязанности воюющих сторон.
3. Соотношение МГП и международного права прав человека.
4. Понятие театра военных действий.
5. Понятие МГП и его место в системе международного права.
6. Правовой режим военной оккупации.
7. Исторические аспекты становления МГП.
8. Нормы ведения военных действий (Гаагское право).
9. Влияние Второй Мировой войны на МГП.
10. Защита культурных ценностей в период вооруженного конфликта.
11. Международные обычаи как источник права вооруженных конфликтов.
12. Окончание военных действий, его правовые формы и последствия.
13. Сфера применения права вооруженных конфликтов.
14. Лица, рассматриваемые как шпионы и наемники.
15. Понятие и функции державы-покровительницы при вооруженном конфликте.
16. Ограничение и запрещение отдельных средств ведения военных действий.
17. Понятие военных и гражданских объектов в МГП.
18. Права и обязанности нейтральных государств в период военных действий.
19. Запрещенные методы ведения войны.
20. Нормы обращения с военнопленными и действующие в отношении их запреты.
21. Понятие и виды международных и немеждународных вооруженных конфликтов.
22. Категории лиц, рассматриваемые как комбатанты и военнопленные.
23. Нормы МГП, применяемые к немеждународным вооруженным конфликтам.
24. Правовые последствия начала военных действий при международном вооруженном конфликте.
25. Международно-правовая ответственность воюющих государств.
26. Комбатанты и не-комбатанты: понятие и правовой статус.
27. Понятие, соотношение и источники Гаагского и Женевского права.
28. Понятие, составы и признаки военных преступлений.
29. Современные направления повышения эффективности МГП.
30. Понятие и признаки преступлений против мира и человечности.
31. Современные источники МГП.

32. Способы повышения эффективности норм МГП на международном и национальном уровне.
33. Международно-правовая защита гражданского населения в условиях вооруженных конфликтов.
34. Международно-правовой статус военнопленных и запреты, действующие в отношении указанных лиц.
35. Защита окружающей среды в период вооруженных конфликтов: действующие нормы МПП и МГП.
36. Основные принципы МГП.

Критерии оценивания (зачет с оценкой)

Оценка «ОТЛИЧНО» (28-30 баллов) ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка «ХОРОШО» (19-27 баллов) ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов) ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов) ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Международное гуманитарное право» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции.	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции.	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции.	Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков.	

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 2022/2023 учебный год на заседании
кафедры международного права от ____ 2022 г., протокол
№ ____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ДЕЛОВОЙ ПРОТОКОЛ И ЭТИКЕТ

Направление подготовки 41.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное публичное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: магистр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 4 з.е.

в академических часах: 144 ак.ч.

Сидорова Г.М. Деловой протокол и этикет: Рабочая программа дисциплины (модуля).
– Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) Деловой протокол и этикет по направлению подготовки 41.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы Международное публичное право составлена Сидоровой Г.М. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 25.11.2020 г. № 1451.

Руководитель ОПОП



Ястребова А. Ю.

Директор библиотеки



Толкачёва Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 14 февраля 2023 г., протокол № 6

Заведующий кафедрой
наименование кафедры



Иванов С.Е.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии
от 23 марта 2023 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 29 марта 2023 г., протокол № 3

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Основная цель – ознакомить обучаемых с особенностями и современными нормами соблюдения общегражданского этикета России и зарубежных стран.

Задачи:

- ознакомление слушателей с дипломатическим протоколом Российской Федерации и других зарубежных стран как совокупностью общепринятых международных правил, традиций и условностей, соблюдаемых правительствами различных стран, их государственными и дипломатическими учреждениями, официальными лицами в практике международного общения;
- овладение навыками организации государственных и рабочих визитов официальных лиц, правилами проведения государственных приемов, встреч и проводов официальных делегаций, проведения официальных переговоров, ведения дипломатической переписки;
- освоение слушателями общегражданского этикета как совокупности общепринятых правил международной вежливости, соблюдаемых в межгосударственных, дипломатических, служебных и межличностных отношениях, а также свода международных правил, регламентирующих порядок встреч и проводов партнеров, проведение бесед и переговоров, организацию деловых встреч и приемов;

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ПК-3.4.

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного	УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии	<i>Знает:</i> социальные, этические и культурные различия в обществе <i>Умеет:</i> воспринимать, обобщать и систематизировать социальные, этические и культурные различия в обществе
		УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	<i>Знает:</i> основные принципы государственно-церковных отношений в современном мире; многообразие религиозной картины мира, основные, помимо мировых религий, религии и религиозные традиции; <i>Умеет:</i> проявлять веротерпимость в жизни и в общественном поведении; работать в составе

			многоэтнических и интернациональных групп;
		УК-5.3 Соблюдает этикет и профессиональную юридическую этику в процессе осуществления профессиональной деятельности	<i>Знает:</i> кодекс судейской этики; нормы морали в сфере профессиональной этики; стандарты и правила, которые приняты в определенной организации и регулируют поведение ее персонала; <i>Умеет:</i> правильно применять действующее законодательство и другие нормативно-правовые акты; решать проблемы нравственного выбора при производстве юридически значимых действий; соблюдать правила вежливости и культуры поведения в профессиональной деятельности.
2	ПК-3 Способен консультировать служащих государственных органов и международных организаций по международно-правовым вопросам	ПК-3.4. Ориентируется в сложных механизмах многосторонней дипломатии и соблюдать	<i>Знает:</i> национальные стили переговоров ведущих зарубежных государств, особенности их дипломатии и их взаимоотношения с Россией; особенности многосторонней дипломатии; место и значение публичной, общественной и парламентской дипломатии; <i>Умеет:</i> оказывать информационно-консультационную помощь государственным служащим и служащим международных организаций;

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	14,3			14,3	
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	14			14	
• занятия лекционного типа	4			4	
• занятия семинарского типа:	10			10	
практические занятия					
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах					
в том числе занятия в форме практической подготовки					

Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,3			0,3	
2. Самостоятельная работа студентов, всего	129,7			129,7	
• курсовая работа (проект)					
• др. формы самостоятельной работы:					
–					
–					
3. Промежуточная аттестация: зачёт					
ИТОГО:	Ак. часов	144		144	
Общая трудоемкость	зач. ед.	4		4	

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины (раскрывается по разделам и темам)

Тема 1. Лекция. Роль дипломатического протокола в международном общении. Протокольная служба РФ и ее нормативно-правовая база. Особенности протокольной практики регионов РФ в международной деятельности. Сравнительный анализ протокольных служб зарубежных стран.

Определение дипломатического протокола. Основные нормы и понятия. Нормативно-правовая основа Венская конвенция о дипломатических отношениях 1961 г., Венская конвенция о консульских сношениях 1963 г., Конвенция о иммунитетах и привилегиях ООН 1946 г., Конвенция о привилегиях и иммунитетах специализированных учреждений ООН 1947 г. «Основные положения государственной протокольной практики Российской Федерации» 2004 г., Указ Президента РФ «О координирующей роли МИД РФ в проведении единой внешнеполитической линии Российской Федерации» 2011 г.

Особенности протокольной практики участия регионов России в международной деятельности.

Структура МИД России. Дипломатические должности и ранги. Деятельность департамента государственного протокола МИД РФ. Порядок назначения руководителей загранучреждений (посольств, генконсульств, постпредств). Структура российских загранпредставительств. Взаимодействие российских дипломатических учреждений и представительством Россотрудничества, Торгпредством и представительствами Русской Православной церкви (Московский Патриархат) за рубежом.

Сравнительный анализ протокольных служб зарубежных стран (на примере стран Франции, Германии, Великобритании, Австрии, США).

Тема 2. Лекция. Вопросы протокольной практики. Дипломатический корпус. Дуайен. Дипломатические иммунитеты и привилегии. Протокол и церемониал вручения верительных грамот в России и зарубежных странах.

Определение дипломатического корпуса. Члены дипломатического корпуса. Дуайен. Его назначение и основные функции. Информационное обеспечение дипломатического корпуса. Протокольное старшинство дипломатических работников. Дипломатические иммунитеты и привилегии сотрудников посольств и генеральных консульств. Особенности иммунитета и привилегий сотрудников международных организаций.

Определение понятий верительные и отзывные грамоты. Протокол и церемониал вручения верительных грамот в России и зарубежных стран. Протокольное обеспечение приема, посвященного вступлению в должность руководителя загранпредставительства. Парадная форма посла.

Слушатели готовят доклады по данной теме. В ходе дискуссии идет обсуждение возможных примеров из практической деятельности.

Тема 3. Лекция. Дипломатический протокол в международной практике (на примере международных организаций ООН). Правила международной вежливости с учетом конфессионального и национально-культурного факторов.

Этикет государственных символов в международной практике. Дипломатические приемы (виды и формы).

Основные правила международной вежливости. Особенности правил делового этикета в международной организации. Учет национальных и конфессиональных особенностей страны пребывания.

Этикет государственных символов (флаг, герб, гимн). Нормативно-правовые акты. Протокольная практика использования государственных символов дипломатическими представительствами.

Виды и формы дипломатических приемов в международных организациях. Особенности протокольной практики при проведении международных (дипломатических) приемов. Особенности торжественных приемов посольств и постпредств при международных организациях, посвященных национальным праздникам, памятным событиям и визитам официальных лиц. Международные правила поведения во время дипломатических приемов. Современные требования к форме одежды.

Тема 4. Семинар. Особенности международного (дипломатического) протокола в международных организациях системы ООН. Организационно-протокольная практика проведения международных мероприятий (генеральные ассамблеи, конференции, форумы и т.д.)

Нормативно-правовая база международного (дипломатического) протокола в международных организациях. Деятельность протокольной службы международной организации. Взаимодействие с постоянными представительствами зарубежных стран при проведении международных мероприятий. Протокольные правила проведения международных мероприятий.

Правовой статус сотрудников международных организаций системы ООН. Имунитеты и привилегии сотрудников международных организаций. Структура секретариата международных организаций. Должностное старшинство. Протокольные правила организации встречи с руководителем (генеральным секретарем) международной организации.

Структура постоянных представительств при международных организациях. Особенности организации национальных дипломатических приемов постоянных представительств в международных организациях. Совместные мероприятия постоянных представительств (групп стран), посвященные национальным праздникам и памятным событиям. Календарь памятных дат в международной организации и порядок проведения мероприятий на международной площадке. Особые случаи международных мероприятий, посвященные трагическим событиям,

минутам скорби и т.д.

Правила использования символики международных организаций и государственных символом государств-членов международной организации.

Институт Послов доброй воли международной организации.

Слушатели готовят выступления по данной теме. В ходе дискуссии идет обсуждение возможных примеров из практической деятельности.

Тема 5. Лекция. Организация государственных и официальных визитов (на высшем, высоком и рабочем уровнях). Церемониал государственных визитов. Протокольная практика проведения официальных переговоров.

Определение понятий государственный и официальный визит. Характеристика визитов на высшем, высоком и рабочем уровнях.

Деятельность Департамента государственного протокола МИД РФ при организации государственных и официальных визитов. Взаимодействие с другими протокольными службами.

Протокольные вопросы организации и проведения государственных и официальных визитов. Деятельность протокола загранпредставительств. Составление и согласование программы визита. Церемониал встречи официальных лиц в аэропорту, организации встреч с государственными лицами страны пребывания. Использование государственной символики. Обеспечение безопасности официальных лиц. Подготовка программы пребывания супруги официального лиц за рубежом. Гуманитарная направленность протокольных мероприятий с ее участием. Подарки официальным лицам.

Особенности проведения официальных переговоров. Протольно-организационные вопросы.

Тема 6. Семинар. Этикет в дипломатической практике (визитки, подарки, телефонные переговоры, ведение дипломатической и деловой переписки, поддержание деловых и личных контактов). Современные требования к дипломатам (внешний вид и манеры поведения).

Основное понятие делового этикета. Его значение в дипломатической практике. Правила использования визиток в служебной практике (виды визиток). Особенности делового этикета в различных странах (назначение деловых встреч, ведение дипломатической и деловой переписки, поддержание личных контактов). Необходимость расширения кругозора дипломатов для поддержания дружеских контактов в дипломатическом корпусе. Внешний вид дипломата в различных ситуациях (протокольных мероприятиях, на рабочем месте, на досуге, при посещении культурных мероприятий и т.д.).

Женщина на дипломатической службе. Особенности ее профессиональной работы. Этика и культура взаимоотношения в коллективе. Форма одежды на протокольных мероприятиях. Члены семьи женщины дипломата. Должностная карьера.

Слушатели готовят выступления по данной теме. В ходе дискуссии идет обсуждение возможных примеров из практической деятельности.

Тема 7. Семинар. Национальные особенности дипломатического протокола и этикета зарубежных стран (Европы, США и Канады)

На семинаре студенты демонстрируют презентации, посвященные особенностям дипломатического протокола и делового этикета зарубежных стран (слушателю

предлагается самостоятельно выбрать тему с учетом специализации и владения иностранным языком).

В ходе семинара идет дискуссия на данную тему и обсуждение представленных презентаций.

Тема 8. Семинар. Национальные особенности дипломатического протокола и этикета зарубежных стран (Азии, арабских стран, Африки)

На семинаре студенты демонстрируют презентации, посвященные особенностям дипломатического протокола и делового этикета зарубежных стран (слушателю предлагается самостоятельно выбрать тему с учетом специализации и владения иностранным языком).

В ходе семинара идет дискуссия на данную тему и обсуждение представленных презентаций.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Тема 1	2			10
2	Тема 2		2		20
3	Тема 3	2			10
4	Тема 4		2		20
5	Тема 5				20
6	Тема 6		2		20
7	Тема 7		2		20
8	Тема 8		2		9,7
ИТОГО		4	10		129,7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема № 1 - Понятия «общение» и «деловое общение»: различия между ними. - Предмет делового общения и его особенности.	Лекция	Устный опрос по темам
Тема № 2 - Цель, задачи, принципы общения. - Виды и формы общения. - Этикет общения и ошибки.	семинар	Дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 3 - Как вы охарактеризуете внешний вид и поведение современных деловых людей? - Что включает внешний вид человека?	Лекция	Тест, блиц опрос

- Каковы требования к внешнему виду и стилю одежды современного делового человека? - Понятие «дресс-код» и его трактовка. - Требования к внешнему виду молодых деловых людей в различных официальных и неофициальных ситуациях. - Форма одежды для различного рода деловых приемах.		
Тема № 4 - Виды визитов и их характеристика. - Основные элементы программы визита и порядок ее подготовки. - Основные протокольные мероприятия делового визита главы зарубежного представительства в Россию. - В чем заключается подготовка сторон к переговорам? - Как вести себя на деловых и дипломатических приемах? - Форма одежды для различного рода деловых приемах. - Документы, составляющие нормативно-правовую основу деловых визитов.	семинар	Блиц опрос, дискуссия
Тема № 5 - В чем состоит этикет присутствия в театре, на концерте, на вернисаже? - Каковы требования к церковному этикету? - В чем состоит этикет присутствия в кафе, ресторане, на вечеринке?	семинар	Творческое задание, презентация
Тема № 6 - Для чего нужны визитные карточки и конвертные? Требования к их оформлению. - Характеристика основных этапов переговорного процесса. - Протокол встречи, пребывания и проводов иностранной делегации. - В чем суть подготовительного этапа переговоров. - Требования к демонстрации презентаций. - Подготовка и проведение конференции и симпозиумов.	семинар	Блиц опрос, дискуссия
Тема № 7	семинар	Тесты, устный опрос

- Основные требования к деловой переписке. - Виды дипломатической переписки. - Этикет телефонного разговора. - Речевой этикет. - Правила обмена подарками. - Что можно дарить иностранным партнерам определенных стран, что не рекомендуется. - Особенности дарения подарков восточным партнерам.		
Тема № 8 Национальные особенности этикета - Каковы национальные особенности этикета европейцев? (на примере страны изучаемого языка). - Каковы национальные особенности этикета представителей восточных культур? (на примере страны изучаемого языка). - Каковы национальные особенности этикета латиноамериканцев (или африканцев)?	семинар	Задачи для подготовки к экзамену

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины *Деловой протокол и этикет* – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования

- 01.07.2020). - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/ (дата обращения: 15.01.2023). - Текст : электронный.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации : федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ : редакция от 25.02.2022 : с изменениями и дополнениями, вступил в силу с 01.03.2022). - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/ (дата обращения: 15.01.2023). - Текст : электронный.
3. Федеральный закон от 31.07.2020 N 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» // Собрание Законодательства Российской Федерации. - 2020. - N 31 (часть I). - Ст. 5007. - Текст : непосредственный.

6.2. Основная литература

1. Винокуров, В. И. Деловой протокол и этикет : учебник / В. И. Винокуров ; под редакцией С. Е. Иванова. - Москва : Проспект, 2020. - 416 с. – ISBN 978-5-99881013-8. - URL: <https://ebiblio.dipacademy.ru/?6> (дата обращения: 15.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный
2. Деловое общение : учебное пособие / автор-составитель И. Н. Кузнецов. - 8-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2020. - 524 с. - ISBN 978-5-394-03597-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093519> (дата обращения: 15.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Родыгина, Н. Ю. Этика деловых отношений : учебник и практикум для вузов / Н. Ю. Родыгина. - Москва : Юрайт, 2023. - 430 с. - ISBN 978-5-534-16498-5. - URL: <https://urait.ru/bcode/531174> (дата обращения: 15.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Алексеев, И. С. Искусство дипломатии: не победить, а убедить / И. С. Алексеев. - 10-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2022. - 316 с. – ISBN 978-5-394-04794-7. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684457> (дата обращения: 15.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Зонова, Т. В. Дипломатия: Модели, формы, методы / Т. В. Зонова. - 2-е изд., испр. - Москва : Аспект Пресс, 2022. - 348 с. - ISBN 978-5-7567-1038-0. - URL: <https://e.lanbook.com/book/297035> (дата обращения: 15.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Кузнецов, И. Н. Современный этикет / И. Н. Кузнецов. - 9-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2019. - 496 с. - ISBN 978-5-394-03366-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1092942> (дата обращения: 15.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
4. Протокол и этикет в дипломатической деятельности зарубежных стран : монография / под редакцией А. В. Торкунова, А. Н. Панова. - Москва : Аспект Пресс, 2022. - 280 с. - ISBN 978-5-7567-1224-7. - URL: <https://e.lanbook.com/book/266261> (дата обращения: 15.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
5. Самойленко, В. В. Профессиональные секреты дипломата : учебное пособие / В. В. Самойленко. - Москва : Аспект Пресс, 2018. - 272 с. - ISBN 978-5-7567-0877-6. - URL:

<https://e.lanbook.com/book/102852> (дата обращения: 15.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Ассоциация государств Юго-Восточной Азии (АСЕАН) – URL: <https://asean.org/> (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
2. Всемирная торговая организация (ВТО) – URL: <http://www.un.org/ru/wto/> (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
3. Всемирный банк – URL: <http://www.worldbank.org/> (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
4. Европейский Союз (ЕС) – URL: <http://europa.eu/european-union/index> (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
5. Институт исследований в области безопасности Европейского союза – URL: <http://www.iss.europa.eu/> (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
6. Информационный центр Совета Европы в России. – URL: <http://www.coe.ru/> (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
7. Лондонский международный институт стратегических исследований – Режим доступа: <http://www.iiss.org> (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
8. Международный валютный фонд (МВФ) – Режим доступа: <https://www.imf.org/en/Home> (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
9. Международный Суд ООН – Режим доступа: <http://www.icj-cij.org/> (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
10. Министерство обороны РФ – URL: <http://www.mil.ru/> (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
11. Министерство иностранных дел РФ. – URL: <http://www.mid.ru/> (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
12. Организация Объединенных Наций – URL: <http://www.un.org//> (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
13. Организация Североатлантического договора (НАТО). – URL: <http://www.nato.int/> (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
14. Президент РФ – URL: <http://www.kremlin.ru> (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
15. Проект ядерной безопасности – URL: <http://www.nti.org/> (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
16. Совет Европы – URL: <http://www.coe.int//> (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
17. Стокгольмский международный институт исследований проблем мира – Режим доступа: <http://www.sipri.org/> (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный

18. Центр по контролю над вооружениями, энергетике и окружающей среде – URL: <http://www.armscontrol.ru/> (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
19. Центр исследований в области безопасности – Режим доступа: <http://www.isn.ethz.ch/> (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
20. Архивный банк данных Института социологии Российской академии наук – URL: <https://www.isras.ru/> (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
21. База открытых данных Минтруда России – URL: <https://mintrud.gov.ru/opendata> (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
22. База данных Минэкономразвития РФ «Информационные системы Министерства в сети Интернет» - URL: <http://economy.gov.ru/minec/about/systems/infosystems/> (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
23. База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент – URL: <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml> (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
24. База данных «Информирование граждан и работодателей о положении на рынке труда» Минтруда РФ – URL: <https://rosmintrud.ru/ministry/programms/inform> (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
25. База данных для IT-специалистов (крупнейший в Европе ресурс) – URL: <https://habr.com/> (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
26. База программных средств налогового учета – URL: <https://www.nalog.ru/> (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
27. База данных агентства по рыночным исследованиям и консалтингу – URL: www.market-agency.ru (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
28. База данных Всемирного банка - Открытые данные – URL: <https://data.worldbank.org/> (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
29. Базы данных Международного валютного фонда – URL: <http://www.imf.org/external/russian/index.htm> (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
30. База данных ResearchPapersinEconomics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов) – URL: <https://edirc.repec.org/data/derasru.html>. (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
31. База данных исследований Центра стратегических разработок – URL: <https://www.csr.ru/ru/publications/> (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
32. База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент – URL: <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>. (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
33. База открытых данных Росфинмониторинга – URL: <https://www.fedsfm.ru/opendata> (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
34. База данных «Финансовые рынки» ЦБ РФ – URL: https://www.cbr.ru/hd_base/ (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
35. База данных Института философии РАН: Философские ресурсы: Текстовые ресурсы – URL: <https://iphras.ru/page52248384.htm>. (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный

36. База данных Oxford Journals Оксфордская открытая инициатива включает полный и факультативный открытый доступ к более, чем 100 журналам, выбранным из каждой предметной области – URL: https://academic.oup.com/journals/pages/social_sciences. (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
37. База данных Аналитического центра Юрия Левады (Левада-центр) – URL: <http://www.levada.ru/> (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
38. База данных Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ) – URL: <https://bd.wciom.ru/> (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
39. Базы данных Фонда "Общественное мнение" (ФОМ) – URL: <http://fom.ru/> (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
40. База данных исследований Центра стратегических разработок – URL: <https://www.isras.ru/>. (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
41. База данных НП «Международное Исследовательское Агентство «Евразийский Монитор» - URL: <http://eurasiamonitor.org/issliedovaniia> (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
42. Единый архив экономических и социологических данных – URL: http://sophist.hse.ru/data_access.shtml. (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
43. Информационные системы и базы данных федерального портала ИСТОРИЯ.РФ – URL: <https://histrf.ru/>. (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
44. Информационная система Everyday English in Conversation – URL: <http://www.focusenglish.com>. (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
45. Лингвострановедческий словарь Россия – Портал «Образование на русском» - URL: <https://pushkininstitute.ru/> (рекомендуется для иностранных студентов). (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
46. Мультидисциплинарная платформа ScienceDirect обеспечивает всесторонний охват литературы из всех областей науки – URL: <https://www.sciencedirect.com/> (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
47. Образовательный ресурс «Российская цивилизация в пространстве, времени и мировом контексте» - <http://рос-мир.рф/>.
48. Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации – URL: <http://duma.gov.ru/>. (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
49. Официальный сайт Правительства РФ – URL: <http://government.ru/>. (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
50. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации – URL: <http://www.ksrf.ru>. (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
51. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации - URL: <https://www.vsrp.ru/>. (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
52. Программно-аппаратный комплекс «Профессиональные стандарты» - URL: <https://profstandart.rosmintrud.ru/>. (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
53. Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus – URL: <https://www.scopus.com>. (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
54. Сайт Института Ближнего Востока – URL: <http://www.iimes.su/>. (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный

55. Сайт Министерства науки и высшего образования РФ - перечень онлайн-курсов
URL: https://minobrnauki.gov.ru/common/upload/library/2020/03/Spisok_onlayn-kursov_20200315-02.pdf. (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
56. Специализированный ресурс для менеджеров по персоналу и руководителей –
URL: <http://www.hr-life.ru/>. (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
57. Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ – URL: <http://gramota.ru/>.
(дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
58. Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - URL: <http://window.edu.ru/catalog/>. (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
59. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» -
URL: <http://ecsocman.hse.ru>. (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный
60. On line словарь и тезаурус Cambridge Dictionary – URL: <https://dictionary.cambridge.org/ru/>. (дата обращения 01.02.2023). – Текст: электронный

7.2. Информационно-справочные системы

1. Справочно-правовые системы «Консультант плюс» - www.consultant.ru.
2. Справочно-правовые системы «Гарант» - www.garant.ru.
3. Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>.

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);
- Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);
- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;
- ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;
- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;
- ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;
- ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;
- ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;
- ЭБС «Znanium.com» - <http://znanium.com/>;
- ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

- AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
- Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);
- Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Деловой протокол и этикет» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: (перечислить) компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

Деловой протокол и этикет

Направление подготовки 41.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное публичное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Наименование дисциплины» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии Рабочей программой дисциплины «*Общегражданский этикет и деловой протокол*» предусмотрено формирование следующих компетенций: УК-5.1., УК-5.2.

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
		<i>Знает:</i> <i>Умеет:</i>	<i>Тема 1</i> <i>Тема 3</i> <i>Тема 7</i>	Контрольная работа (по всему курсу),	Зачет
		<i>Знает:</i> <i>Умеет:</i>	<i>Тема 2</i> <i>Тема 4</i> <i>Тема 6</i> <i>Тема 8</i>		

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: Контрольная работа

Типовые вопросы и задания

1. Значение правил общегражданского этикета в повседневной жизни.
2. Роль делового этикета в развитии контактов и сотрудничества.
3. Виды и формы этикета.
4. Этикет делового общения. Правила вежливости.
5. Этикет внешнего вида (для мужчин и женщин) при деловых встречах.
6. Стиль одежды в различных ситуациях (рабочая встреча, прием, дружеская встреча, посещение культурных мероприятий и т.д.).
7. Светский этикет при встречах (приветствия, формы прощания, темы бесед).
8. Этикет в общественных местах (на улице, на транспорте, при входе и выходе из учреждения и т.д.).
9. Этикет в присутственных местах (в учреждениях, ведомствах, представительствах фирм и компаний, посольств и консульских учреждений и т.д.).
10. Этикет деловой переписки (электронная почта, твиттер, почтовые отправления и т.д.).
11. Этикет деловых телефонных переговоров (личного и служебного порядка).
12. Этикет рабочих визитов. Особенности приема гостей на рабочих встречах.
13. Правила поведения на приемах (фуршет, «с рассадкой», и т.д.).
14. Этикет бесед во время визитов и встреч.
15. Этикет поведения за столом во время рабочих визитов. Правила употребления блюд национальной кухни.
16. Этикет в присутственных местах с учетом национальных особенностей.
17. Правила поведения в религиозных местах (храмах, мечетях и др.).
18. Этикет и особенности религиозных и культурных традиций.
19. Особенности этикета в общении между мужчиной и женщиной.
20. Этикет деловых переговоров.
21. Стиль одежды и манеры поведения при дневных приемах.
22. Стиль одежды и манеры поведения при вечерних приемах.
23. Правила международной вежливости. Встречи в посольствах и представительствах иностранных фирм и компаний.
24. Этикет деловых знакомств. Правила общения при встречах.

Вопросы к зачету по дисциплине «Общегражданский и деловой этикет»

1. Понятие «общегражданский этикет» и его отличие от дипломатического этикета.
2. Деловое общение и его особенности
3. Каковы требования к внешнему виду и стилю одежды современного делового человека?
4. Понятие «дресс-код» и его трактовка.
5. Требования к внешнему виду молодых деловых людей в различных официальных и неофициальных ситуациях.
6. Форма одежды для различного рода деловых приемах.
7. Виды визитов и их характеристика.
8. Основные элементы программы визита и порядок ее подготовки.
9. Основные протокольные мероприятия делового визита главы зарубежного представительства в Россию.
10. Как вести себя на деловых и дипломатических приемах?
11. В чем состоит этикет присутствия в театре, на концерте, на вернисаже?
12. В чем состоит этикет присутствия в кафе, ресторане, на вечеринке?
13. Каковы требования к церковному этикету?
14. Каковы национальные особенности этикета европейцев? (на примере страны изучаемого языка).
15. Каковы национальные особенности этикета представителей восточных культур? (на примере страны изучаемого языка).
16. Каковы национальные особенности этикета латиноамериканцев (или африканцев)?
17. Для чего нужны визитные кувертные карточки? Требования к их оформлению.
18. Подготовка и проведение конференции и симпозиумов.
19. Основные требования к деловой переписке.
20. Правила телефонных разговоров.
21. Культура беседы.
22. Правила обмена подарками. Что можно дарить иностранным партнерам определенных стран, а что не рекомендуется.
23. Особенности дарения подарков восточным партнерам.

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *контрольная работа*

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольная	Средство проверки умений применять	Комплект

	работа (по всему курсу)	полученные знания для решения задач определенного типа по всему курсу	контрольных заданий по вариантам

Критерии оценивания
Комплект заданий для контрольной работы по курсу

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	33–40 правильных ответов (80-100 % ответов)
6-8 баллов	27-32 правильных ответов (67-79 % ответов)
3-5 баллов	19-26 правильных ответов (50-66 % ответов)
0-2 балла	0-18 правильных ответов (менее 50% ответов)

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: зачёт

Примерный перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Зачет	Устный зачет	Перечень вопросов, заданий, тест
		Письменный зачет	Перечень вопросов, заданий тест

Критерии оценивания (зачет)

Оценка **«ЗАЧТЕНО» (15-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«НЕ ЗАЧТЕНО» (менее 14 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Общегражданский этикет и деловой протокол» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	О
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции	Обучающимся усвоены основные понятия дисциплины, в том числе задачи. Ответы на вопросы исчерпывающие, с использованием средств раскрытия. Даны ответы на вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции	Сформированы в достаточной мере знания по дисциплине. Ответы на вопросы грамотные. Продемонстрированы практическими умениями. Допустимы единичные ошибки в применении умений
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции	Обучающийся владеет знаниями на базовом уровне. Ответы на вопросы допускаются существующие на базовом уровне. Обучающимся продемонстрированы навыки, соответствующие уровню для решения задач
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, умений и навыков	

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ ЭТИКА»**

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное публичное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Магистр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 4 з.е.

в академических часах: 144 ак.ч.

Автор: к.ю.н., доц. Гуляева Е.Е. Профессиональная юридическая этика. — Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Профессиональная юридическая этика» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное публичное право» составлена к.ю.н., доц. Гуляевой Е.Е. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 года №1451.

Руководитель ОПОП



Ястребова А.Ю.

Директор библиотеки



Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 20 января 2023 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой
Международного права



Данельян А.А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии
от 23 марта 2023 г., протокол № 5
Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 29 марта 2023 г., протокол № 3

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели и задачи освоения дисциплины (модуля): «Профессиональная юридическая этика»

Цель: формирование системы нравственных ценностей личности и формирование уважения к человеческой личности; формирование представлений о значении этических норм в жизни современного общества.

Задачи: формирование знаний относительно:

- нравственных взглядов работников юридической профессии, направляя на соблюдение нравственных норм, обеспечение подлинной справедливости, защиту прав, свобод, чести и достоинства людей, охрану собственной чести и репутации;
- изучение нравственных аспектов и моральных коллизий в национальном и международном праве, которые встречаются в данной профессии, необходимы каждому юристу.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Способен анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывать актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии. УК-5.2. Способен выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп. УК-5.3. Способен соблюдать этикет и профессиональную юридическую этику в процессе осуществления профессиональной деятельности	Знать: российское корпоративное право; Знать: основные зарубежные модели корпоративных отношений; Знать: основные правовые системы современности; Знать: политические, экономические, социальные и культурные особенности зарубежных государств, оказывающие влияние на систему и источники права; Уметь: анализировать особенности российского и зарубежного корпоративного права; Уметь: использовать знание политических, экономических, социальных и культурных особенностей при понимании и толковании норм торгового и гражданского права зарубежных государств

2	ПК-3. Способен консультировать служащих государственных органов и международных организаций по международно-правовым вопросам	ПК-3.4. Способность построения юридических заключений для служащих государственных органов и международных организаций	Знать: национальные стили переговоров ведущих зарубежных государств, особенности их дипломатии и их взаимоотношения с Россией; особенности многосторонней дипломатии; место и значение публичной, общественной и парламентской дипломатии; Знать: основные отличия в правовом мышлении служащих различных государств; Уметь: правильно ориентироваться в сложных хитросплетениях мировой дипломатии; четко формулировать и аргументировано отстаивать переговорную позицию; Уметь: оказывать информационно-консультационную помощь государственным служащим и служащим международных организаций; Уметь: грамотно строить юридическое заключение исходя из норм юридической этики

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме составляет 4 зачетных единиц, 144 часов, из которых 14,3 часа составляет контактная работа магистранта с преподавателем, контроль (зачет) и 129,7 часа составляет самостоятельная работа слушателя.

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	14,3			14,3	
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	14			14	
• занятия лекционного типа	4			4	
• занятия семинарского типа:	10			10	
практические занятия					
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах					

в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий					
2. Самостоятельная работа студентов, всего		129,7		129,7	
– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы					
–					
3. Промежуточная аттестация: <i>зачёт</i>		0,3		0,3	
ИТОГО: Общая трудоемкость	Ак. часов	144		144	
	зач. ед.	4		4	

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины:

Тема 1. Профессиональное юридическое правосознание. Понятие, структура, функции, типология правовой культуры. Понятие правосознания (юридического мышления). Структура и виды правосознания. Правовой нигилизм: понятие, источники, формы выражения. Правовой идеализм и его причины.

Тема 2. Этика и мораль в праве. Понятие, история, предмет, категории этики. Происхождение и сущность морали. Мораль как предмет этики. Основные категории этики: добро и зло, справедливость, честь и достоинство в международном праве. Профессиональная этика юриста: понятие, предмет и структура. Специфика нравственных проблем в юридической деятельности. Нравственный конфликт в профессиональной этике юриста. Понятие служебного этикета, его основные принципы и формы. Профессиональная юридическая этика в зарубежных странах (США, Великобритания, ЕС).

Тема 3. Профессиональная деятельность дипломатических работников.

Особенности международного (дипломатического) протокола в международных организациях системы ООН. Организационно-протокольная практика проведения международных мероприятий (генеральные ассамблеи, конференции, форумы и т.д.) Нормативно-правовая база международного (дипломатического) протокола в международных организациях. Деятельность протокольной службы международной организации. Взаимодействие с постоянными представительствами зарубежных стран при проведении международных мероприятий. Протокольные правила проведения международных мероприятий. Правила дипломатического протокола как разновидность международного обычая.

Правовой статус сотрудников международных организаций системы ООН. Иммунитеты и привилегии сотрудников международных организаций. Структура секретариата международных организаций. Должностное старшинство.

Протокольные правила организации встречи с руководителем (генеральным секретарем) международной организации.

Структура постоянных представительств при международных организациях. Особенности организации национальных дипломатических приемов постоянных представительств в международных организациях.

Профессиональные кодексы поведения. Конвенция о дипломатических сношениях 1961 года. Венская конвенция о консульских сношениях 1963 года. Международный кодекс поведения государственных должностных лиц 1996 года. Международный кодекс поведения в области устойчивого использования удобрений и управления ими ФАО ООН 2019 года. Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции (КПК ООН). Личностные стандарты (неподкупность, честность и ответственность) и выполнение профессиональных обязанностей (правильное, беспристрастное, добросовестное и надлежащее выполнение публичных функций) всеми публичными должностными лицами. Ответственность за нарушение этических норм должностными публичными лицами. Кодекс поведения должностных лиц по обеспечению правопорядка. Кодекс профессиональной этики и Кодекс поведения всех сотрудников правоохранительных органов 1999 года, разработанный Интерполом, и Бангалорские принципы поведения судей с сопроводительными комментариями к Бангалорским принципам, опубликованными ЮНОДК в 2007 году. Международный кодекс поведения государственных должностных лиц (резолюция 51/59 Генеральной Ассамблеи от 12 декабря 1996 года), Типовой кодекс поведения государственных должностных лиц (приложение к рекомендации № R (2000) 10 Комитета министров Совета Европы от 11 мая 2000 года), Модельный закон об основах муниципальной службы (принятый на девятнадцатом пленарном заседании Межпарламентской ассамблеи государств – участников Содружества независимых государств (СНГ) (постановление № 19-10 от 26 марта 2002 года)).

Этика сотрудничества гуманитарных организаций: МККК, Международное движение Красного Креста и Красного Полумесяца. Принцип нейтральности, беспристрастности. Специальные докладчики международных организаций, сотрудники рабочих групп международных организаций, Комиссары ЕС и другое.

Тема 4. Нравственные основы в международном и национальном праве.

Нравственные основы международно-правовых норм о правах человека.

Нравственное содержание Конституции Российской Федерации 1993 г.

Нравственные основы осуществления международного правосудия. Этика в судебных инстанциях (Международный Суд ООН, Европейский Суд по правам человека). Нравственные требования к деятельности представителей международного правосудия.

Судья и его роль в обеспечении нравственного характера судебного процесса. Этические основы в содержании выносимых решений.

Этика судебных прений Нравственное значение судебных прений.

Отдельные нравственные аспекты деятельности представителей юридической профессии. Нравственные аспекты взаимодействия юриста со средствами массовой информации. Нравственно-психологические качества судьи, следователя и прокурора. Нравственные аспекты профессиональной деятельности сотрудников правоохранительных органов. Кодекс чести судьи Российской Федерации и правила поведения юристов в профессиональной и внеслужебной деятельности. Этические

начала деятельности представителей отдельных профессий: нравственные основы деятельности нотариуса. Нравственные основы деятельности адвоката. Нравственные основы деятельности юриста фирмы (предприятия).

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Профессиональное юридическое правосознание.	2			30
2	Этика и мораль в праве.	2			30
3	Профессиональная деятельность дипломатических работников в международных отношениях.		6		40
4	Нравственные основы в международном и национальном праве.		4		29,7
ИТОГО		4	10		129,7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Профессиональное юридическое правосознание.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Этика и мораль в праве	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Профессиональная деятельность дипломатических работников в международных отношениях.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол

Нравственные основы в международном и национальном праве.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Профессиональная юридическая этика» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

1. Венская конвенция о праве международных договоров. Принята 23 мая 1969г. - URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/law_treaties.shtml (дата обращения: 18.02.2023). – Текст : электронный.
2. Венская конвенция о праве договоров между государствами и международными организациями или между международными организациями 1986 г. - URL: <http://www.un.org/ru/documents/ods.asp?m=A/CONF.129/15> (дата обращения: 18.02.2023). – Текст : электронный.
3. Венская конвенция о правопреемстве государств в отношении договоров 1978 г. - URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/states_succession.shtml (дата обращения: 18.02.2023). – Текст : электронный.
4. Венская конвенция о правопреемстве государств в отношении государственной собственности, государственных архивов и государственных долгов 1983 г. - URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/pdf/succession_archives.pdf (дата обращения: 18.02.2023). – Текст : электронный.
5. Декларация о принципах международного права, касающихся дружественных отношений и сотрудничества между государствами в соответствии с Уставом Организации Объединенных Наций 1970 г. - URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/declarations/intlaw_principles.shtml (дата обращения: 18.02.2023). – Текст : электронный.
6. Статут Международного Суда ООН. - URL: <http://www.un.org/ru/icj/statut.shtml> (дата обращения: 18.02.2023). – Текст : электронный.
7. Устав ООН. - URL: <https://www.un.org/ru/about-us/un-charter/full-text> (дата обращения: 18.02.2023). – Текст : электронный.

6.2. Основная литература

1. Винокуров, В. И. Деловой протокол и этикет : учебник / В. И. Винокуров ; под редакцией С. Е. Иванова. - Москва : Проспект, 2020. - 416 с. – ISBN 978-5-99881013-8. - URL: <https://ebiblio.dipacademy.ru/?6> (дата обращения: 18.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный
2. Носков, И. Ю. Профессиональная этика юриста : учебник для вузов / И. Ю. Носков. - Москва : Юрайт, 2023. - 277 с. - ISBN 978-5-534-06642-5. - URL: <https://urait.ru/bcode/515620> (дата обращения: 18.02.2023). Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Родыгина, Н. Ю. Этика деловых отношений : учебник и практикум для вузов / Н. Ю. Родыгина. - Москва : Юрайт, 2023. - 430 с. - ISBN 978-5-534-16498-5. - URL: <https://urait.ru/bcode/531174> (дата обращения: 18.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
4. Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста : учебник для вузов / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 262 с. - ISBN 978-5-534-05401-9. - URL: <https://urait.ru/bcode/510828> (дата обращения: 18.02.2023). Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Алексеев, И. С. Искусство дипломатии: не победить, а убедить / И. С. Алексеев. - 10-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2022. - 316 с. – ISBN 978-5-394-04794-7. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684457> (дата обращения: 18.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Бозров, В. М. Судебная деятельность: этика и антикоррупционные стандарты : учебное пособие для вузов / В. М. Бозров, В. Н. Курченко, Н. В. Романенко ; под редакцией В. М. Бозрова. - Москва : Юрайт, 2023. - 198 с. - ISBN 978-5-534-13904-4. - URL: <https://urait.ru/bcode/519816> (дата обращения: 18.02.2023). Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Кобликов, П. А. Юридическая этика : учебник / А.С. Кобликов. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. - 176 с. - ISBN 978-5-91768-261-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1893807> (дата обращения: 18.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
4. Кузнецов, И. Н. Деловой этикет : учебное пособие / И.Н. Кузнецов. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 348 с. - ISBN 978-5-16-016996-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1283266> (дата обращения: 18.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
5. Кузнецов, И. Н. Современный этикет / И. Н. Кузнецов. - 9-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2019. - 496 с. - ISBN 978-5-394-03366-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1092942> (дата обращения: 18.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Министерство иностранных дел : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 18.02.2023). - Текст : электронный.
2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 18.02.2023). - Текст : электронный.
3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> дата обращения: 18.02.2023). - Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);
- Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);
- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>
- ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)
- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.;](http://dlib.eastview.com;)
- ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.;](http://biblioclub.ru;)
- ЭБС «Юрайт» - [http://www.urait.ru.;](http://www.urait.ru;)
- ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/;](https://www.book.ru/)
- ЭБС «Znaniyum.com» - [http://znaniyum.com/;](http://znaniyum.com/)
- ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/;](http://www.iprbookshop.ru/)
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
- AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения));

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Профессиональная юридическая этика» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: (перечислить) компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля): «Профессиональная юридическая
этика» обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г., протокол
№ _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ ЭТИКА»

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное публичное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Магистр

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Профессиональная юридическая этика» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
 - оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
 - контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
 - обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии
- Рабочей программой дисциплины «Профессиональная юридическая этика» предусмотрено формирование следующих компетенций: **УК-5.1.** Способен анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывать актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии. **УК-5.2.** Способен выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп. **УК-5.3.** Способен соблюдать этикет и профессиональную юридическую этику в процессе осуществления профессиональной деятельности. **ПК-3.4.** Способен ориентироваться в сложных механизмах многосторонней дипломатии и соблюдать

юридическую этику.

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Способен анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывать актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии. УК-5.2. Способен выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий,	Знать (1): российское корпоративное право; Знать (2): основные зарубежные модели корпоративных отношений; Знать (3): основные правовые системы современности; Знать (4): политические, экономические, социальные и культурные особенности зарубежных государств, оказывающие влияние на систему и источники права; Уметь (1): анализировать особенности российского и зарубежного корпоративного права;	Тема 1. Профессиональное юридическое правосознание. Тема 2. Этика и мораль в праве. Тема 3. Профессиональная деятельность дипломатических работников в международных отношениях. Тема 4. Нравственные основы в международном и национальном праве	Контрольная работа	Устный зачёт

	различных социальных групп. УК-5.3. Способен соблюдать этикет и профессиональную юридическую этику в процессе осуществления профессиональной деятельности	Уметь (2): использовать знание политических, экономических, социальных и культурных особенностей при понимании и толковании норм торгового и гражданского права зарубежных государств			
ПК-3. Способен консультировать служащих государственных органов и международных организаций по международно-правовым вопросам	ПК-3.4. Способность построения юридических заключений для служащих государственных органов и международных организаций	Знать (1): национальные стили переговоров ведущих зарубежных государств, особенности их дипломатии и их взаимоотношения с Россией; особенности многосторонней дипломатии; место и значение публичной, общественной и парламентской дипломатии; Знать (2): основные отличия в правовом мышлении служащих различных государств;	Тема 1. Профессиональное юридическое правосознание. Тема 2. Этика и мораль в праве. Тема 3. Профессиональная деятельность дипломатических работников в международных отношениях. Тема 4. Нравственные основы в международном и национальном праве	Контрольная работа	Устный зачёт

		Уметь (1): правильно ориентироваться в сложных хитросплетениях мировой дипломатии; четко формулировать и аргументировано отстаивать переговорную позицию; Уметь (2): оказывать информационно-консультационную помощь государственных служащим и служащим международных организаций; Уметь (3): грамотно строить юридическое заключение исходя из норм юридической этики			

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Контрольная работа - Кейс (ситуационное задание)

Метод case-study или метод конкретных ситуаций (от английского case – случай, ситуация) – метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов).

Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

Непосредственная цель метода case-study – совместными усилиями группы студентов проанализировать ситуацию – case, возникающую при конкретном положении дел, и выработать практическое решение; окончание процесса – оценка предложенных алгоритмов и выбор лучшего в контексте поставленной проблемы.

Примерный перечень вопросов для блиц-опроса:

1. Правила дипломатического протокола как разновидность международного обычая.
2. Назовите этические нормы: Конвенция о дипломатических сношениях 1961 года. Венская конвенция о консульских сношениях 1963 года. Международный кодекс поведения государственных должностных лиц 1996 года.
3. Могут ли члены Международного Суда ООН продолжать выполнять определенные профессиональные функции, выходящие за рамки их функций как членов Суда?
4. Обладают ли Судьи международных судов подлинной независимостью?
5. Каким требованиям должны удовлетворять судьи?

Примеры тем для дискуссий:

1. Международный кодекс поведения государственных должностных лиц.
2. Нравственные основы международно-правовых норм о правах человека.
3. Нравственный конфликт в профессиональной этике юриста.
4. Взаимодействие морали и права в деятельности правоохранительных органов.

Примеры тестовых заданий:
Комплект заданий для тестирования

- 1. Международный кодекс поведения государственных должностных лиц предусматривает:**
 - a) государственные должностные лица внимательны, справедливы и беспристрастны при выполнении своих функций;
 - b) не допускают дискриминации по отношению к какой-либо группе лиц или отдельному лицу, или не злоупотребляют иным образом предоставленными им полномочиями и властью;
 - c) в своих отношениях с общественностью;
 - d) не оказывают какое бы то ни было неправомерное предпочтение какой-либо группе лиц или отдельному лицу.

- 2. Этика судьи Международного Суда ООН подразумевает:**
 - a) члены Суда не могут выполнять никакие политические или административные функции, или заниматься какой-либо деятельностью профессионального характера;
 - b) они не могут выполнять функции представителя, поверенного или адвоката в каком-либо деле или участвовать в рассмотрении какого-либо дела, которым они ранее занимались в каком-либо качестве;
 - c) с учетом обязательств судей перед Судом судья может выступать в качестве арбитра в делах, которые не могут быть переданы на рассмотрение МС;
 - d) не может участвовать в работе научных обществ и время от времени читать лекции.

- 3. Государственные должностные лица не могут:**
 - a) использовать свое официальное положение для неподобающего извлечения личных выгод или личных, или финансовых выгод для своих семей;
 - b) участвовать участвуют ни в каких сделках, не занимают никакого положения, не выполняют никаких функций и не имеют никаких финансовых, коммерческих или иных аналогичных интересов, которые несовместимы с их должностью, функциями, обязанностями или их отправлением;
 - c) сообщают о деловых, коммерческих или финансовых интересах, или о деятельности, осуществляемой с целью получения финансовой прибыли, которые могут привести к возможной коллизии интересов. В случае возможной или предполагаемой коллизии между обязанностями и частными интересами государственных должностных лиц, они действуют сообразно с мерами, установленными для того, чтобы уменьшить или устранить такую

коллизии интересов;

- d) заниматься творческой деятельностью;
- e) пользоваться недолжным образом государственными денежными средствами, собственностью, услугами или информацией, полученной ими при исполнении или в результате исполнения ими своих служебных обязанностей, для осуществления деятельности, не связанной с выполнением ими официальных функций;
- f) злоупотреблять своим прежним служебным положением;
- g) вступать в религиозные организации.

4. Какие формы ответственности судьи Международного Суда ООН за раскрытие данных, ставших ему известными в результате профессиональной деятельности?

- a. Личная ответственность и штраф.
- b. Расследование факта международной Комиссией.
- c. Лишение пенсии сотрудника ООН.
- d. Пожизненный запрет на судебную деятельность.

Примерный перечень вопросов к зачету:

- 1. Понятие, структура, функции, типология правовой культуры
- 2. Понятие правосознания (юридического мышления)
- 3. Структура и виды правосознания
- 4. Правовой нигилизм: понятие, источники, формы выражения. Правовой идеализм и его причины.
- 5. Юридическая этика в зарубежных странах.
- 6. Понятие, история, предмет, категории этики.
- 7. Происхождение и сущность морали.
- 8. Мораль как предмет этики. Основные категории этики: добро и зло, справедливость, честь и достоинство.
- 9. Профессиональная этика юриста: понятие, предмет и структура.
- 10. Специфика нравственных проблем в юридической деятельности.
- 11. Нравственный конфликт в профессиональной этике юриста.
- 12. Понятие служебного этикета, его основные принципы и формы.
- 13. Профессиональная деятельность дипломатических работников. Конвенция о дипломатических сношениях 1961 года. Венская конвенция о консульских сношениях 1963 года. Международный кодекс поведения государственных должностных лиц 1996 года.
- 14. Этика сотрудничества гуманитарных организации МККК, Международное движение Красного Креста и Красного Полумесяца

(принцип нейтральности, беспристрастности).

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *контрольная работа*.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
	Контрольная работа (по всему курсу)	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по всему курсу	Комплект контрольных заданий по вариантам

Критерии оценивания

Комплект заданий для контрольной работы по курсу

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	33–40 правильных ответов (80-100 % ответов)
6-8 баллов	27-32 правильных ответов (67-79 % ответов)
3-5 баллов	19-26 правильных ответов (50-66 % ответов)
0-2 балла	0-18 правильных ответов (менее 50% ответов)

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: зачёт.

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Зачёт	Устный зачёт	Перечень вопросов, заданий

Критерии оценивания (зачет)

Оценка **«ЗАЧТЕНО» (15-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«НЕ ЗАЧТЕНО» (менее 14 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Профессиональная юридическая этика» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции	Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
«Профессиональная юридическая этика» обновлен, рассмотрен и одобрен на
20___/___ учебный год на заседании кафедры
от _____ 20___ г., протокол
№ _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«ЮРИДИЧЕСКАЯ ТЕХНИКА»

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное публичное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: магистр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 1 з.е.

в академических часах: 36 ак.ч.

Базыкин А.Е., Лебедева М.А. Юридическая техника: Рабочая программа дисциплины (модуля). – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Юридическая техника» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное публичное право» составлена к.ю.н., доц. Базыкиным А. Е., к.ю.н., доц. Лебедевой М. А. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1451.

Руководитель ОПОП

Ястребова А.Ю.

Директор библиотеки

Толкачева Ю. В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 20 января 2023 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой
Международного права

Данельян А. А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии
от 23 марта 2023 г., протокол № 5

Председатель УМС

Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 29 марта 2023 г., протокол № 3

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель:

ознакомление с понятием, методами и формами, принципами юридической техники.

Задачи:

содействовать приобретению обучающимися знаний в области юриспруденции;
создать условия для овладения обучающимися методами разработки и принятия управленческих решений, общенаучными, специальными и частнонаучными методами;

способствовать усвоению обучающимися основ отраслевых, специальных и прикладных юридических наук;

научить методам овладения юридической техникой для целей правотворческой, правоприменительной, контрольно-надзорной практики, а также укрепления законности и правопорядка в РФ;

развивать правовую культуру и формировать навыки составления юридических документов, связанных с реализацией собственных должностных функций, принятием компетентных решений в профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	ПК-1 Способен составлять проекты международных соглашений, резолюций и иных решений международных органов и организаций	ПК-1.2. Квалифицированно осуществляет подготовку проектов международных договоров и иных международных документов в сфере международного частного права	Знать (1): структуру международных договоров в сфере МЧП, порядок их заключения, внесения изменений, приостановления и прекращения действия. Знать (2): источники, принципы и нормы права договоров в сфере МЧП; Уметь (1): анализировать содержание международных договоров с точки зрения коллизионного права.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	12,3	12,3			
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	12	12			
• занятия лекционного типа	4	4			
• занятия семинарского типа:					
практические занятия	8	8			
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах					
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий					
2. Самостоятельная работа студентов, всего	23,7	23,7			
• курсовая работа (проект)					
• др. формы самостоятельной работы:					
– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	23,7	23,7			
3. Промежуточная аттестация: <i>зачет</i>	Зачет				
ИТОГО:	Ак. часов	36			
Общая трудоемкость	зач. ед.	1			

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

ТЕМА 1. Понятие, значение и элементы юридической техники.

Формирование юридической техники как инструмента составления качественных юридических документов. Понятие юридической техники. Основные правила, средства и приемы юридической техники. Виды юридической техники. Значение юридической техники в юридической практике.

ТЕМА 2. Юридические конструкции и правовые аксиомы. Язык права.

Понятие и значение юридических конструкций. Функции и виды юридических конструкций. Правоотношение – юридическая конструкция. Правовые аксиомы: понятие и значение, виды. Техника юридических дефиниций: понятие юридической дефиниции, требования и проблемы использования. Требования, предъявляемые к языку права.

ТЕМА 3. Правотворческая, правореализационная и интерпретационная юридическая техника.

Понятие и основные требования законодательной техники. Структура и реквизиты нормативно-правовых актов. Понятие и формы реализации права. Стадии правоприменительного процесса. Общая характеристика толкования права. Техника толкования права: понятие, признаки. Грамматическое толкование. Логическое толкование.

Систематическое толкование. Специально-юридическое толкование.

Историко-политическое толкование. Пути совершенствования правотворческой техники.

ТЕМА 4. Правила составления и оформления правовых актов.

Понятие и виды правовых актов.

Понятие правотворчества и его методологические основы.

Способы изложения норм права. Норма права и статья нормативно-правового акта. Понятие коллизий в праве и способы их преодоления.

Понятие и способы систематизации нормативно-правовых актов.

Особенности составления и оформления индивидуальных правовых актов: актов правоприменения, договоров, претензий, жалоб, заявлений.

ТЕМА 5. Техника юридического диалога.

Роль межличностных коммуникаций в деятельности юриста. Понятие проблемной ситуации в сфере правовой деятельности и способы ее разрешения. Определение юридического диалога и его виды: беседа, консультация, судебные прения, публичное выступление, полемика, реплика. Диалектика (логика) юридического диалога. Юридическое доказательство: понятие, виды, способы. Стратегия и тактика юридического диалога. Дедуктивный и индуктивный способы ведения диалога. Конструктивный и деконструктивный юридический диалог. Этика юридического диалога. Соотношение цели и средств в юридическом диалоге. Понятие и виды уловок (манипуляций) в юридическом диалоге. Организационно-процедурные уловки в юридическом диалоге.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Тема 1. Понятие, значение и элементы юридической техники	2			4
2	Тема 2. Юридические конструкции и правовые аксиомы. Язык права.	2	2		4
3	Тема 3. Правотворческая, правореализационная и интерпретационная юридическая техника		2		6
4	Тема 4. Правила составления и оформления правовых актов		2		4
5	Тема 5. Техника юридического диалога		2		5,7
ИТОГО		4	8		23,7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема № 1. Юридическая техника в иностранных государствах.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 2. Язык права	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 3. Правила толкования юридических документов	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 4. Основные этапы законотворческой деятельности	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 5. Требования, предъявляемые к доказательствам.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Юридическая техника» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе

дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература

1. Горохова, С. С. Юридическая техника : учебник и практикум для вузов / С. С. Горохова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 311 с. - ISBN 978-5-534-12788-1. - URL: <https://urait.ru/bcode/511168> (дата обращения: 11.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Калина, В. Ф. Юридическая техника : учебник для вузов / В. Ф. Калина. - Москва : Юрайт, 2023. - 291 с. - ISBN 978-5-534-15325-5. - URL: <https://urait.ru/bcode/511113> (дата обращения: 11.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.2. Дополнительная литература

1. Бялт, В. С. Юридическая техника в схемах : учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 89 с. - ISBN 978-5-534-15532-7. - URL: <https://urait.ru/bcode/508096> (дата обращения: 11.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Воробьева, О. В. Составление договора: техника и приемы / О. В. Воробьева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 227 с. - ISBN 978-5-534-03435-6. - URL: <https://urait.ru/bcode/510636> (дата обращения: 11.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Правотворчество : учебное пособие для вузов / под редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. - Москва : Юрайт, 2023. - 254 с. - ISBN 978-5-9916-6141-6. - URL: <https://urait.ru/bcode/511697> (дата обращения: 11.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Министерство иностранных дел Российской Федерации . - URL: <http://www.mid.ru/ru/home> (дата обращения: 11.02.2023). - Текст : электронный.
2. Организация Объединенных Наций (ООН / UN). – URL: <http://www.un.org/> (дата обращения: 11.02.2023). - Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

1. СПС «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 11.02.2023). – Текст: электронный.

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;

-ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;

-ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;

-ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;

-ЭБС «Znanium.com» - <http://znanium.com/>;

-ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;

-7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

-AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Юридическая техника» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,

оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации:

компьютерным классом;

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

«ЮРИДИЧЕСКАЯ ТЕХНИКА»

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное публичное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: магистр

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Юридическая техника» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии.

Рабочей программой дисциплины «Юридическая техника» предусмотрено формирование следующих компетенций:

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
			Тема 1. Понятие, значение и элементы юридической техники Тема 2. Юридические конструкции и правовые аксиомы. Язык права. Тема 3. Правотворческая, правореализационная и интерпретационная юридическая техника Тема 4. Правила составления и оформления правовых актов Тема 5. Техника юридического диалога	Контрольная работа	Устный зачет

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: Контрольная работа.

Критерии оценивания

1. Основные правила оформления юридических документов.
2. Фиктивные действия.
3. Экспертиза нормативных актов.
4. Дефекты техника-юридического оформления правовых актов.
5. Техника ведения договорной работы.
6. Legal design

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	33–40 правильных ответов (80-100 % ответов)
6-8 баллов	27-32 правильных ответов (67-79 % ответов)
3-5 баллов	19-26 правильных ответов (50-66 % ответов)
0-2 балла	0-18 правильных ответов (менее 50% ответов)

Вопросы для проведения зачета

1. Понятие юридического документа и требования, предъявляемые к нему.
2. Юридическая техника: понятие, структура и виды. Значение юридической техники в практической деятельности юриста.
3. Соотношение понятий: «юридическая технология», «юридическая
4. техника», «юридическая тактика», «юридическая стратегия».
5. Основные правила, средства и приемы юридической техники.
6. Понятие, функции, виды юридических конструкций.
7. Правовые аксиомы: понятие и значение.
8. Правовые презумпции и их роль в правовом регулировании и правоприменительной деятельности.
9. Общая характеристика правовых фикций.
10. Фиктивные действия и фиктивные состояния. Особенности использования фиктивных конструкций в противоправных целях.
11. Требования, предъявляемые к языку права.
12. Юридическая терминология. Правила применения юридических терминов.

13. Оценочные понятия, пределы и правила их применения.
14. Юридические дефиниции и требования, предъявляемые к ним.
15. Структура и реквизиты нормативно-правовых актов.
16. Понятие концепции нормативного правового акта, ее структура и значение.
17. Техничко-юридические критерии качества закона.
18. Экспертиза нормативных актов как средство юридической техники.
19. Технические особенности составления юридических документов гражданами.
20. Особенности правоприменительных актов, составляемых судами, органами прокуратуры и следствия.
21. Техника ведения договорной работы.
22. Техника толкования права: понятие, признаки.
23. Технические особенности создания и оформления интерпретационных актов.
24. Техника опубликования нормативных актов.
25. Жаргонизмы в праве и пределы их использования.
26. Технические особенности толкования права по объему.
27. Отсылка как технико-юридический прием.
28. Дефекты технико-юридического оформления правовых актов.
29. Кодификация и правила ее проведения.
30. Правила юридической техники при оформлении нормативных правовых актов временного действия.
31. Примечание в российском праве: природа и виды.

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: устный зачет.

Критерии оценивания (зачет)

Оценка **«ЗАЧТЕНО» (15-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«НЕ ЗАЧТЕНО» (менее 14 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала.

Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Юридическая техника» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	<i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>	<i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	<i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i>	<i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i>
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	<i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</i>	<i>Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i>

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«МЕЖДУНАРОДНОЕ СУДЕБНОЕ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО»**

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное публичное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Магистр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 1 з.е.

в академических часах: 36 ак.ч.

Автор: к.ю.н., доц. Гуляева Е.Е., Анисимов И.О. Международное судебное делопроизводство. Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Международное судебное делопроизводство» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное публичное право» составлена к.ю.н., доц. Гуляевой Е.Е. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 года № 1451.

Руководитель ОПОП



Ястребова А.Ю.

Директор библиотеки



Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 20 января 2023 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой
Международного права



Данельян А.А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии
от 23 марта 2023 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 29 марта 2023 г., протокол № 3

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели и задачи освоения дисциплины (модуля): «Международное судебное делопроизводство»:

Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель:

ознакомление с понятием, методами и формами, принципами юридической техники.

Задачи:

содействовать приобретению обучающимися знаний в области юриспруденции;
создать условия для овладения обучающимися методами разработки и принятия управленческих решений, общенаучными, специальными и частнонаучными методами;

способствовать усвоению обучающимися основ отраслевых, специальных и прикладных юридических наук;

научить методам овладения юридической техникой для целей правотворческой, правоприменительной, контрольно-надзорной практики, а также укрепления законности и правопорядка в РФ;

развивать правовую культуру и формировать навыки составления юридических документов, связанных с реализацией собственных должностных функций, принятием компетентных решений в профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2. Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке	Знать: основные правила ведения диалога; Уметь: аргументированно излагать свою позицию.
2	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе	УК-5.3. Соблюдает этикет и профессиональную юридическую этику в процессе осуществления профессиональной деятельности	Знать: российское корпоративное право; Знать: основные зарубежные модели корпоративных отношений;

	межкультурного взаимодействия		Знать: основные правовые системы современности; Уметь: анализировать особенности российского и зарубежного корпоративного права; Уметь: использовать знание политических, экономических, социальных и культурных особенностей при понимании и толковании норм торгового и гражданского права зарубежных государств

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме составляет 1 зачетную единицу, 36 часов, из которых 18,3 часов составляет контактная работа слушателя с преподавателем, контроль (зачёт) и 17,7 часов составляет самостоятельная работа студента.

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности		Всего	По семестрам			
			1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		18,3		18,3		
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		18		18		
• занятия лекционного типа		8		8		
• занятия семинарского типа:						
практические занятия		10		10		
лабораторные занятия						
в том числе занятия в интерактивных формах						
в том числе занятия в форме практической подготовки						
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий						
2. Самостоятельная работа студентов, всего		17,7		17,7		
– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы						
–						
3. Промежуточная аттестация: <i>зачёт</i>		зачёт		зачёт		
ИТОГО: Общая трудоемкость	Ак. часов	36		36		
	зач. ед.	1		1		

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины (раскрывается по разделам и темам)

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины:

Тема 1. Понятие, история становления и современные тенденции развития международного правосудия

- Историческое становление органов международного правосудия.
- Постоянная Палата Международного Правосудия
- Международный суд
- Разрешение межгосударственных споров в рамках ГАТТ
- ЕСПЧ
- Современные тенденции развития международного правосудия
- Количественное и качественное изменение органов международного правосудия

Тема 2. Решения международных судов как вторичный источник международного права

- Особое мнение судьи
- Роль международного правосудия в реализации принципа мирного разрешения международных споров

Тема 3. Фрагментация международного права: особенности формирования и условия развития органов международного правосудия (ОМП)

- Понятие фрагментации международного права и ее природа
- Отсутствие иерархии органов международного правосудия как специфика и результат деятельности
- Особенности формирования системы ОМП и условия развития системы ОМП
- Вовлечение частных лиц в процедуру международного судопроизводства.
- Углубление специализации органов международного правосудия
- Проблема разрешения политизированных споров
- Проблема разрешения территориальных споров
- Расширение функций органов международного правосудия

Тема 4. Международная судебная процедура рассмотрения споров

- Критерии эффективности ОМП
- Выполнение решений
- Загруженность ОМП
- Обоснованность решений

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1.	Тема 1. Понятие, история становления и современные тенденции развития международного	2	2		4

	правосудия				
2.	Тема 2. Решения международных судов как вторичный источник международного права	2	2		4
1-2.	Рубежный контроль №1				4
3.	Тема 3. Фрагментация международного права: особенности формирования и условия развития органов международного правосудия (ОМП)	2	2		
4.	Тема 4. Международная судебная процедура рассмотрения споров	2	4		5,7
3-4	Рубежный контроль №2				
5.	Всего часов				
6.	Промежуточный контроль				
ИТОГО		8	10		17,7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема 1. Понятие, история становления и современные тенденции развития международного правосудия	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 2. Решения международных судов как вторичный источник международного права	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 3. Фрагментация международного права: особенности формирования и условия развития органов международного правосудия (ОМП)	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол

Тема 4. Международная судебная процедура рассмотрения споров	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Международное судебное делопроизводство» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература

1. Абашидзе, А. Х. Международное право. Мирное разрешение споров : учебное пособие для вузов / А. Х. Абашидзе, А. М. Солнцев. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 221 с. - ISBN 978-5-534-07334-8. - URL: <https://urait.ru/bcode/513384> (дата обращения: 20.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей - Текст : электронный.

2. Международное право : учебник для вузов. В 2 ч. Ч. 1 / ответственный редактор А. Н. Вылегжанин. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 329 с. - ISBN 978-5-534-13874-0. - URL: <https://urait.ru/bcode/512791> (дата обращения: 20.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

3. Международное право : учебник для вузов. В 2 ч. Ч. 2. / ответственный редактор А. Н. Вылегжанин. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 343 с. - ISBN 978-5-534-13876-4. - URL: <https://urait.ru/bcode/512792> (дата обращения: 20.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный

4. Ястребова, А. Ю. Право внешних сношений : учебник для вузов / А. Ю. Ястребова, И. О. Анисимов, Е. Е. Гуляева. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 223 с. - ISBN 978-5-534-14161-0. - URL: <https://urait.ru/bcode/519921> (дата обращения: 20.02.2023). - - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.2. Дополнительная литература

1. Анисимов, И. О. История международного права : учебное пособие/ И. О. Анисимов, С. В. Комендантов ; под редакцией С.А. Егорова - Москва : Проспект, 2021 - 78 с. - ISBN 978-5-392-32748-5. - URL: <https://ebiblio.dipacademy.ru/?6> (дата

обращения: 20.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

2. Международное право : учебник / ответственные редактора А. А. Данельян, С. А. Егоров. - Москва : Проспект, 2023. - 752 с. - ISBN 978-5-392-37827-2. - <https://ebiblio.dipacademy.ru/?3/> (дата обращения: 20.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

3. Практикум по международному праву : учебно-методическое пособие / ответственный редактор С. Ю. Марочкин. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. - 352 с. - ISBN 978-5-91768-546-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1228811> (дата обращения: 20.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

4. Ромашев, Ю. С. Международное правоохранительное право : монография/ Ю. С. Ромашев. - 3-е изд., доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. - 352 с. - ISBN 978-5-91768-943-2. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1151528> (дата обращения: 20.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.3. Нормативно-правовые акты:

1. Декларация о принципах международного права, касающихся дружественных отношений и сотрудничества между государствами в соответствии с Уставом Организации Объединенных Наций 1970 г. - URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/declarations/intlaw_principles.shtml (дата обращения: 20.02.2023). – Текст : электронный.

2. Статут Международного Суда ООН. - URL: <http://www.un.org/ru/icj/statut.shtml> (дата обращения: 20.02.2023). – Текст : электронный.

3. Устав ООН. – URL: <https://www.un.org/ru/about-us/un-charter/full-text> (дата обращения: 20.02.2023). – Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Генеральная Ассамблея Организации Объединенных Наций (ГА ООН / UN GA). - URL: <http://www.un.org/ru/ga/> (дата обращения: 20.02.2023). - Текст : электронный.

2. Международный Суд (МС / ICJ). – URL: <http://www.icj-cij.org/> (дата обращения: 20.02.2023). - Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

-ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.;](http://dlib.eastview.com;)

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.;](http://biblioclub.ru;)

-ЭБС «Юрайт» - [http://www.urait.ru.;](http://www.urait.ru;)

-ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/;](https://www.book.ru/)

-ЭБС «Znaniy.com» - [http://znaniy.com/;](http://znaniy.com/)

-ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/;](http://www.iprbookshop.ru/)

-7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

-AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Международное судебное делопроизводство» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: (перечислить)

компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля): «Международное судебное
делопроизводство» обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на
заседании кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____

Приложение к РПД

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

«МЕЖДУНАРОДНОЕ СУДЕБНОЕ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО»

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное публичное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Магистр

Москва

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Международное судебное делопроизводство» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии Рабочей программой дисциплины «Международное судебное делопроизводство» предусмотрено формирование следующих компетенций: **УК-4.2.** Способен осуществлять поиск, критический анализ, синтез информации и оценку современных научных достижений, генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях, применять системный подход для решения поставленных задач. **УК-5.3.** Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на

различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2. Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке	Знать (1): основные правила ведения диалога; Уметь (1): аргументированно излагать свою позицию.	Тема 1. Понятие, история становления и современные тенденции развития международного правосудия. Тема 2. Решения международных судов как вторичный источник международного права. Тема 3. Фрагментация международного права: особенности формирования и условия развития органов международного правосудия (ОМП). Тема 4. Международная судебная процедура рассмотрения споров		Устный зачёт

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.3. Соблюдает этикет и профессиональную юридическую этику в процессе осуществления профессиональной деятельности	Знать (1): российское корпоративное право; Знать (2): основные зарубежные модели корпоративных отношений; Знать (3): основные правовые системы современности; Уметь (1): анализировать особенности российского и зарубежного корпоративного права; Уметь (2): использовать знание политических, экономических, социальных и культурных особенностей при понимании и толковании норм торгового и гражданского права зарубежных государств			

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: контрольная работа.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
	Блиц-опрос	Средство контроля, организованное как короткие вопросы преподавателя обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Перечень вопросов по темам

Оценочное средство для промежуточной аттестации

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Зачет	Вопросы и задания	Перечень вопросов

Характеристика оценочного средства №1 **Блиц-опрос**

Средство контроля, организованное как короткие вопросы преподавателя обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Время на подготовку к ответу не предоставляется.

Тема 1. Понятие, история становления и современные тенденции развития международного правосудия

- Историческое становление органов международного правосудия.

- Постоянная Палата Международного Правосудия
- Международный суд
- Разрешение межгосударственных споров в рамках ГАТТ
- ЕСПЧ
- Современные тенденции развития международного правосудия
- Количественное и качественное изменение органов международного правосудия

<u>Блиц-опрос</u> Критерии оценки:	
Макс. 9-10 баллов	Проявил самостоятельность и оригинальность; Продemonстрировал культуру мышления, логическое изложение проблемы; проведения анализа задачи; Использовал навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Применил ссылки на научную и учебную литературу; Определил цель работы, выбрал оптимальный путь ее решения; Сформулировал выводы; Применил анализ проблемы безопасности, процессов, а также дал прогноз возможного развития в будущем; Дал объективную оценку рассмотренной проблемы.
6-8 баллов	Проявил самостоятельность; Применил логичность в изложении проблемы; Использовал навыки анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Не применил ссылки на научную и учебную литературу; Смог поставить цель, но не выбрал пути ее оптимального достижения; Не смог сформулировать конкретные выводы; Применил анализ проблемы безопасности, но ошибочно дал прогноз их развития в будущем (или не сделал этого); Смог дать объективную оценку рассмотренной проблемы.
3-5 баллов	Проявил некоторую самостоятельность; Применил некоторую логичность в изложении проблемы; Не в полной мере использовал навыки анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Не применил ссылки на научную и учебную литературу; Не смог поставить цель и выбрать пути ее достижения;

	Не смог сформулировать конкретные выводы; Смог применить в некоторой мере анализ проблемы безопасности; Смог отчасти дать оценку рассмотренной проблемы
0-2 балла	Не высказал свою точку зрения

Характеристика оценочного средства

Тест

Тема №1-2

Выберете наиболее полный ответ. В некоторых заданиях необходимо вписать правильный ответ.

1. К судебному разбирательству Международный суд ООН принимает споры, переданные:

- а) одной из сторон;
- б) обеими спорящими сторонами;
- в) оба ответа верны.

2. Судья Международного Суда ООН может быть отрешен от должности:

- а) если за это проголосовали все остальные члены Суда;
- б) если за это проголосовало квалифицированное большинство членов Суда;
- в) если Правительство страны, гражданином которой судья является, отозвало его.

3. Судопроизводство в Международном Суде ООН состоит из:

- а) письменного элемента;
- б) устного элемента;
- в) и устного, и письменного элементов.

4. Просьба о пересмотре решения Международного суда ООН может быть удовлетворена, если:

- а) одна из сторон не согласна с решением Суда;
- б) открылись новые обстоятельства;
- в) прошло не более 10 лет с момента вынесения решения Судом.

5. Консультативные заключения Международного Суда ООН признаются решающими для сторон в споре по вопросам:

- а) международных договоров;
- б) вооруженных конфликтов;

в) установления фактов.

Тесты

Критерии оценки:	
Макс. 9-10 баллов	20–25 правильных ответов (80-100 % ответов)
6-8 баллов	17-19 правильных ответов (67-79 % ответов)
3-5 баллов	13-16 правильных ответов (50-66 % ответов)
0-2 балла	0-12 правильных ответов (менее 50% ответов)

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: *зачёт*.

Перечень вопросов к зачету

по дисциплине «Международное судебное делопроизводство»

1. Историческое становление органов международного правосудия
2. Постоянная Палата Международного Правосудия
3. Международный суд
4. Разрешение межгосударственных споров в рамках ГАТТ
5. ЕСПЧ
6. Современные тенденции развития международного правосудия
7. Количественное и качественное изменение органов международного правосудия
8. Особое мнение судьи
9. Роль международного правосудия в реализации принципа мирного разрешения международных споров
10. Понятие фрагментации международного права и ее природа
11. Отсутствие иерархии органов международного правосудия как специфика и результат деятельности
12. Особенности формирования системы ОМП и условия развития системы ОМП
13. Вовлечение частных лиц в процедуру международного судопроизводства.
14. Углубление специализации органов международного правосудия
15. Проблема разрешения политизированных споров
16. Проблема разрешения территориальных споров
17. Расширение функций органов международного правосудия
18. Критерии эффективности ОМП
19. Выполнение решений
20. Загруженность ОМП
21. Обоснованность решений

Форма билета
Билеты к зачету

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Дипломатическая академия
Министерства иностранных дел Российской Федерации»

40.04.01 Юриспруденция

«Международное публичное право»

Дисциплина «Международное судебное делопроизводство»

Вопрос 1: Историческое становление органов международного правосудия

Вопрос 2: Критерии эффективности ОМП

Составитель _____ Е.Е. Гуляева., И.О. Анисимов

Заведующий кафедрой _____ А.А. Данельян

« » 2023 г.

Критерии оценивания (зачет)

Оценка **«ЗАЧТЕНО» (15-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«НЕ ЗАЧТЕНО» (менее 14 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Международное судебное делопроизводство» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Базовый (оценка «удовлетворитель- но», «зачтено»)	<i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.</i> <i>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.</i> <i>Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</i>	<i>Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне.</i> <i>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки.</i> <i>Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i>
Недостаточный (оценка «неудовлетвори- тельно», «не зачтено»)	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
«Международное судебное делопроизводство» обновлен, рассмотрен и
одобрен на 20___/___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол
№ _____