

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основы международного экономического права

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 4 з.е.

в академических часах: 144 ак.ч.

Комендантов С.В. Основы международного экономического права. — Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Основы международного экономического права» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное право» составлена к.ю.н., доц. Комендантовым С.В. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011.

Руководитель ОПОП



Анисимов И.О.

Директор библиотеки



Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 24.01.2022 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой
Международного права



Данельян А.А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии
от 22.04.2022 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

© Дипломатическая Академия МИД России, 2022

© Комендантов С.В., 2022

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели: дать представление об основных принципах, субъектах и источниках международного экономического права, рассмотреть основы регулирования в рамках отдельных подотраслей международного экономического права, порядок урегулирования споров в рамках международных экономических организаций.

Задачи: формирование знаний относительно:

- основных принципов, субъектов и источников МЭП;
- основы регулирования отдельных подотраслей МЭП;
- порядка урегулирования споров в рамках международных экономических организаций.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	ПК-9 Способен осуществлять юридический анализ и интерпретацию правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках.	ПК-9.1. Демонстрирует знания правил интерпретации (толкования) правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках.	Знает основные принципы, источники и структуру отрасли международного экономического права; Знает основные субъекты и участников международных экономических отношений, субъектов международного экономического права; Умеет идентифицировать и применять основные принципы и нормы источников международного экономического права; Умеет квалифицировать основных субъектов и участников международных экономических отношений и субъектов международного экономического права и определять их правовой статус.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	24,5				24,5
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:					
• занятия лекционного типа	12				12
• занятия семинарского типа:					
практические занятия	12				12
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах					
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,5				0,5
2. Самостоятельная работа студентов, всего	119,5				119,5
– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	119,5				119,5
3. Промежуточная аттестация: <i>экзамен</i>	экзамен				экзамен
ИТОГО:	Ак. часов	144			144
Общая трудоемкость	зач. ед.	4			4

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие основ международного экономического права. Процесс создания норм международного экономического права. Основные источники международного экономического права

МЭП как отрасль международного публичного права. МЭП и внутригосударственное право. МЭП и международное частное право. Система МЭП. МЭП как наука и учебная дисциплина. Отечественная и зарубежные доктрины о сущности международного экономического права. Роль МЭП в обеспечении международной экономической безопасности. Процесс создания норм МЭП. Понятие источников МЭП, их виды, общая характеристика. Международный договор как основной источник МЭП. Классификация международных экономических договоров. Роль международно-правового обычая в МЭП. Решения межправительственных организаций. Решения международных экономических конференций. Концепция «мягкого права». Кодексы поведения в международном экономическом праве. Значение для международного экономического права внутренних законодательных актов государств.

Тема 2. Принципы международного экономического права. Виды субъектов международного экономического права.

Роль основных принципов международного права в регулировании международных экономических отношений. Отраслевые принципы международного экономического права, вытекающие из основных принципов международного права; их юридическая природа. Специальные принципы МЭП, имеющие договорный характер. Государства – основные субъекты МЭП. Международные организации как субъекты МЭП.

Значение для международного экономического права решений «Группы 7», «Группы 77», «Группы 20», БРИКС, Парижского и Лондонского клубов и других межгосударственных объединений, основанных вне рамок международных договоров. Вопрос о статусе других участников международных экономических отношений: транснациональные корпорации, юридические и физические лица.

Тема 3. Роль международных межгосударственных объединений в системе международного экономического права. Роль ООН в формирование международного экономического права. Региональные экономические комиссии ЭКОСОС. ЮНКТАД. Международные экономические организации системы ООН. Региональные экономические организации.

Виды экономической интеграции. Региональные интеграционные объединения государств: в рамках Европейского Союза (ЕС), на Латиноамериканском континенте. Правовые проблемы экономической интеграции на постсоветском пространстве: в СНГ, ЕврАзЭС, в союзе Белоруссии и России.

Тема 4. Правопорядок в области регулирования международной торговли. Классификация международных торговых договоров.

Понятие международного торгового права. Предмет и объект регулирования международной торговли. Принципы международного торгового права. Классификация международных торговых договоров (международные торговые договоры, соглашения о товарообороте, международные товарные соглашения). Роль обычая в международной торговле и его соотношение с понятием *lex mercatoria*. Влияние Международной торговой палаты на формирование правопорядка в области регулирования международной торговли.

Тема 5. Международно-правовое регулирование международной торговли в рамках и за рамками ВТО.

Международная торговля, выведенная из общей системы регулирования ВТО. Особенности торговли вооружением. Международные объединения, созданные для контроля за экспортом оборудования и материалов ядерных и расщепляющих, отработавшего радиоактивного топлива, а также за экспортом обычных вооружений, товаров и технологий двойного назначения. Международная торговля товарами, услугами и правами интеллектуальной собственности. Особенности деятельности ВТО.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Понятие основ международного экономического права. Процесс создания норм международного экономического права. Основные источники международного экономического права	4	4		19,5

2	Принципы международного экономического права. Виды субъектов международного экономического права.	2	2		25
3	Роль международных межгосударственных объединений в системе международного экономического права.	2	2		25
4	Правопорядок в области регулирования международной торговли. Классификация международных торговых договоров.	2	2		25
5	Международно-правовое регулирование международной торговли в рамках и за рамками ВТО.	2	2		25
ИТОГО		12	12		119,5

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема № 1 Роль международно-правового обычая в МЭП. Решения межправительственных организаций. Решения международных экономических конференций. Концепция «мягкого права». Кодексы поведения в международном экономическом праве. Значение для международного экономического права внутренних законодательных актов государств.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол

Тема № 2 Значение для международного экономического права решений «Группы 7», «Группы 77», «Группы 20», БРИКС, Парижского и Лондонского клубов и других межгосударственных объединений, основанных вне рамок международных договоров. Вопрос о статусе других участников международных экономических отношений: транснациональные корпорации, юридические и физические лица.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 3 Региональные интеграционные объединения государств: в рамках Европейского Союза (ЕС), на Латиноамериканском континенте. Правовые проблемы экономической интеграции на постсоветском пространстве: в СНГ, ЕврАзЭС, в союзе Белоруссии и России.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 4 Роль обычая в международной торговле и его соотношение с понятием <i>lex mercatoria</i>. Влияние Международной торговой палаты на формирование правопорядка в области регулирования международной торговли.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 5 Международная торговля товарами, услугами и правами интеллектуальной собственности. Особенности деятельности ВТО.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Основы международного экономического права» – закрепить теоретические знания,

полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Правовые документы

1. Договор о Евразийском экономическом союзе (Подписан в г. Астане 29.05.2014) (ред. от 01.10.2019) (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.10.2021). - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_163855/ (дата обращения: 25.01.2023). – Текст : электронный.
2. Договоренность о правилах и процедурах, регулирующих разрешение споров. Приложение 2 к Марракешскому соглашению (г. Марракеш, 15 апреля 1994 г.) // Собрание Законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 37 (прил. ч. VI), ст. 2850–2873. – Текст : непосредственный.
3. Марракешское соглашение об учреждении Всемирной торговой организации (г. Марракеш, 15 апреля 1994 г.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 37, ст. 2514–2523. – Текст : непосредственный.
4. Постановление Конституционного Суда РФ от 09.07.2012 № 17-П «По делу о проверке конституционности не вступившего в силу международного договора Российской Федерации – Протокола о присоединении Российской Федерации к Марракешскому соглашению об учреждении Всемирной торговой организации» // «Вестник Конституционного Суда РФ». – 2012 – № 5. – Текст : непосредственный.
5. Федеральный закон от 21.07.2012 № 126-ФЗ «О ратификации Протокола о присоединении Российской Федерации к Марракешскому соглашению об учреждении Всемирной торговой организации от 15 апреля 1994 г.» // Собрание Законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 30, ст. 4177. – Текст : непосредственный.

6.2. Основная литература

1. Международное экономическое право : учебник / В. М. Шумилов, К. С.

Мауленов, И. В. Гудков, Ю. В. Шумилов ; под общей редакцией В. М. Шумилова. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юстиция, 2021. - 580 с. - ISBN 978-5-4365-5857-8. - URL: <https://book.ru/book/938915> (дата обращения: 24.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

2. Право Всемирной торговой организации (ВТО) : учебник / В. М. Шумилов, И. М. Лифшиц, А. С. Смбатян [и др.] ; под общей редакцией В. М. Шумилова, И. М. Лифшица. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : КноРус, 2023. - 251 с. - ISBN 978-5-406-10538-2. - URL: <https://book.ru/book/944984> (дата обращения: 24.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Кудряшов, В. В. Международное финансовое право : учебник / В. В. Кудряшов. - Москва : КноРус, 2021. - 370 с. - ISBN 978-5-406-07915-7. - URL: <https://book.ru/book/938429> (дата обращения: 24.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Лабин, Д. К. Международное право по защите и поощрению иностранных инвестиций. : монография / Д. К. Лабин. - Москва : Юстиция, 2021. - 296 с. - ISBN 978-5-4365-5477-8. - URL: <https://book.ru/book/938912> (дата обращения: 24.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Право ВТО: теория и практика применения : монография / под редакцией Л. П. Ануфриевой. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 528 с. - ISBN 978-5-91768-747-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1048440> (дата обращения: 25.01.2023). - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Министерство иностранных дел России : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 20.01.2023). - Текст : электронный.
2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 20.01.2023). - Текст : электронный.
3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 19.01.2023). - Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс - компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО).

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

-ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.;](http://dlib.eastview.com;)

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.;](http://biblioclub.ru;)

-ЭБС «Юрайт» - [http://www.urait.ru.;](http://www.urait.ru;)

-ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/;](https://www.book.ru/)

-ЭБС «Znaniy.com» - [http://znaniy.com/;](http://znaniy.com/)

-ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/;](http://www.iprbookshop.ru/)

-7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

-AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Основы международного экономического права» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

В разделе 6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) актуализирована основная и дополнительная литература.

В разделе 7. Пункта 7.1. «Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных» актуализированы ресурсы.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

обновлена, рассмотрена и одобрена на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры международного права от 29 августа 2023 г., протокол № 1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

Основы международного экономического права

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Бакалавр

Москва

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Основы международного экономического права» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии Рабочей программой дисциплины «Основы международного экономического права» предусмотрено формирование следующих компетенций: **ПК-9** - Способен осуществлять юридический анализ и интерпретацию правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках.

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ПК-9 Способен осуществлять юридический анализ и интерпретацию правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках.	ПК-9.1. Демонстрирует знания правил интерпретации (толкования) правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках.	Знает основные принципы, источники и структуру отрасли международного экономического права; Знает основные субъекты и участников международных экономических отношений, субъектов международного экономического права; Умеет идентифицировать и применять основные принципы и нормы источников международного экономического права; Умеет квалифицировать основных субъектов и участников международных экономических отношений и субъектов международного экономического права и определять их правовой статус.	Тема 1. Понятие основ международного экономического права. Процесс создания норм международного экономического права. Основные источники международного экономического права Тема 2. Принципы международного экономического права. Виды субъектов международного экономического права. Тема 3. Роль международных межгосударственных объединений в системе международного экономического права.	Контрольная работа	

			Тема 1. Понятие основ международного экономического права. Процесс создания норм международного экономического права. Основные источники международного экономического права Тема 2. Принципы международного экономического права. Виды субъектов международного экономического права. Тема 3. Роль международных межгосударственных объединений в системе международного экономического права. Тема 4. Правопорядок в области регулирования международной торговли. Классификация		Устный экзамен

			международных торговых договоров. Тема 5. Международно- правовое регулирование международной торговли в рамках и за рамками ВТО.		

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Контрольная работа (примерные вопросы):

Вариант № 1:

1. Международное экономическое право (МЭП) как отрасль международного публичного права.
2. Соотношение и взаимодействие МЭП, внутригосударственного и международного частного права.
3. Система МЭП. МЭП как наука и учебная дисциплина.
4. Концепция Нового международного экономического порядка в МЭП.

Вариант № 2:

1. Роль МЭП в обеспечении международной экономической безопасности.
2. Процесс создания норм МЭП. Понятие источников МЭП, их виды, общая характеристика.
3. Международный договор как основной источник МЭП. Классификация международных экономических договоров.
4. Роль международно-правового обычая в МЭП.

Вариант № 3:

1. Влияние решений межправительственных организаций и международных экономических конференций на правопорядок в МЭП.
2. Государства – основные субъекты МЭП. Международные организации как субъекты МЭП.
3. Другие участники международных экономических отношений: транснациональные корпорации, юридические и физические лица (их роль с точки зрения МЭП).
4. Роль основных принципов международного права в регулировании международных экономических отношений.

Вариант № 4:

1. Принципы МЭП, вытекающие из основных принципов международного права; их юридическая природа.
2. Специальные принципы МЭП, имеющие договорной характер.
3. Виды экономической интеграции.
4. Универсальные международные экономические организации.

**Вопросы для проведения экзамена по дисциплине «Основы
международного экономического права»:**

1. Понятие международной экономической системы
2. Определение основ международного экономического права и его предмет
3. Система международного экономического права
4. Международное экономическое право как наука и учебная дисциплина
5. Понятие и классификация источников международного экономического права
6. Классификация международных экономических договоров
7. Гаванская хартия
8. Краткое изложение наиболее важных статей ГАТТ-47 и ГАТТ-94
9. Международный обычай как источник международного экономического права
10. Решения международных организаций как источник международного экономического права
11. Систематизация, кодификация, унификация в международной экономической системе
12. Государства и международные организации как субъекты международного экономического права
13. Экономические права и обязанности государств
14. Государственные органы России, осуществляющие функции внешнеэкономического характера
15. Международные организации как субъекты международного экономического права
16. ООН и универсальные экономические организации
17. Организация экономического сотрудничества и развития (ОЭСР)
18. Всемирная таможенная организация (ВТамО)
19. Европейский Союз как интеграционное объединение
20. Совет Экономической Взаимопомощи и Содружество Независимых Государств
21. Параорганизации и «группы интересов»
22. Принципы международного права и их экономическая составляющая
23. Специальные принципы международного экономического права
24. Принцип экономической недискриминации
25. Принцип наибольшего благоприятствования
26. Принцип наибольшего благоприятствования в системе Всемирной торговой организации
27. Принцип предоставления национального режима
28. Прочие специальные (отраслевые) принципы международного экономического права
29. Понятие международного торгового права.
30. Всемирная торговая организация (ВТО) как международная организация

31. Механизм обзора торговой политики ВТО
32. Право ВТО и его особенности
33. Таможенно-тарифное регулирование международной торговли товарами
34. Количественные ограничения и прочие меры нетарифного регулирования торговли товарами
35. Генеральное соглашение по торговле услугами (ГАТС)
36. Соглашение по торговым аспектам прав интеллектуальной собственности (ТРИПС)
37. Соглашение по связанным с торговлей инвестиционным мерам (ТРИМС)
38. Понятие и система международного финансового права
39. Право и система Международного валютного фонда (МВФ)
40. Система Международного банка реконструкции и развития (МБРР). Группа Всемирного банка
41. Банк международных расчетов (БМР) и международная банковская система
42. ФАТФ и «право ФАТФ»
43. Международные организации в финансовой сфере
44. Финансовое право Европейского Союза
45. Финансовый правовой порядок в СНГ и ЕАЭС
46. Международная инвестиционная система
47. Понятие международного инвестиционного права
48. Вашингтонская конвенция (1965)
49. Сеульская конвенция (1985)
50. Правовой режим иностранных инвестиций в России
51. Организационно-правовые формы интеграционных объединений государств
52. Региональные интеграционные объединения государств
53. Право и система СНГ
54. Союзное государство России и Белоруссии. 28 союзных программ интеграции от 4 ноября 2021 г.: краткое содержание
55. Право и организационная структура ЕАЭС
56. Право ВТО и право ЕАЭС: соотношение правовых порядков. Договор о функционировании ТС в рамках многосторонней торговой системы от 19 мая 2011 г.

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится 1 раз за период освоения дисциплин. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: контрольная работа.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа	Комплект контрольных заданий

Критерии оценивания контрольной работы

Макс. 9-10 баллов <i>(в соответствии с балльно-рейтинговой системой)</i>	4 правильных ответа (100 % ответов)
6-8 баллов	3 правильных ответа (75 % ответов)
3-5 баллов	2 правильных ответа (50 % ответов)
0-2 балла	0-1 правильных ответов (менее 50% ответов)

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: экзамен.

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Экзамен	Устный экзамен	Перечень вопросов

Критерии оценивания (экзамен)

55-60 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

39-54 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

20-38 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Менее 20 баллов ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы.

Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Основы международного экономического права» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков

Обновление фонда оценочных средств

В разделе 3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля), и методические материалы, определяющие процедуры оценивания, в пунктах 3.2 и 3.3 актуализированы критерии оценивания в связи с вступлением в силу приказа ректора Академии №11-05-45 от 03 марта 2023 г. об утверждении Положения о балльно-рейтинговой системе.

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины: обновлен, рассмотрен и одобрен на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры международного права от 29 августа 2023 г., протокол № 1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
Учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Правоохранительные органы

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Международное право

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника: Бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 2 з.е.

в академических часах: 72 ак.ч.

Автор: к.ю.н., доц. Щербаков С.В. Правоохранительные органы. – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Правоохранительные органы» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное право» составлена к.ю.н., доц. Щербаковым С.В. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011.

Руководитель ОПОП



Анисимов И.О.

Директор библиотеки



Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 24.01.2022 г., протокол № 10

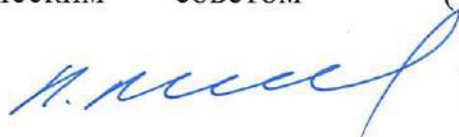
Заведующий кафедрой
Международного права



Данельян А.А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии
от 22.04.2022 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

© Дипломатическая Академия МИД России, 2022

© Щербаков С.В., 2022

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель: Целью освоения дисциплины «Правоохранительные органы» является формирование у обучающихся предусмотренной компетенцией представлений о принципах и механизмах взаимодействия структурных элементов системы правоохранительных органов друг с другом и иными государственными и общественными структурами; формирование системы знаний о закономерностях сдерживания правонарушений, посредством непрерывного функциональной деятельности правоохранительной системы государства; формирование и развитие знаний, практических навыков и умений, способствующих всестороннему и эффективному применению в дальнейшей профессиональной деятельности нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность правоохранительных органов, действующих на территории Российской Федерации

Задачи:

- ознакомление студентов с составом и структурой правоохранительных органов;
- исследование правового статуса должностных лиц соответствующих учреждений;
- ознакомление с правовыми формами и методами работы правоохранительных органов и должностных лиц;
- изучение понятийно-категориального аппарата учебной дисциплины.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Формируемые компетенции (код компетенции, уровень освоения)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-7. Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	ПК-7.1. Демонстрирует знания способов предупреждения, причин и условий совершения правонарушений	Знает методы и средства предупреждения и пресечения преступлений и административных правонарушений; Умеет применять методики контрольно-надзорной и административно-юрисдикционной деятельности полиции;
	ПК-7.2. Показывает понимание того, осуществление каких действий способствует предупреждению правонарушений, выявлению и устранению причин и условий, способствующих их совершению.	Знает основы организации и проведения мероприятий по предупреждению и пресечению преступлений и административных правонарушений, участия в охране общественного порядка, обеспечении общественной безопасности, обеспечении безопасности дорожного движения в рамках должностных обязанностей; Умеет осуществлять в рамках должностных обязанностей

		контрольно-надзорную и административно-юрисдикционную деятельность полиции.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	18,3		18,3		
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:					
• занятия лекционного типа	8		8		
• занятия семинарского типа:					
практические занятия	10		10		
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах					
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,3		0,3		
2. Самостоятельная работа студентов, всего	53,7		53,7		
– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	53,7		53,7		
3. Промежуточная аттестация:	зачет		зачет		
ИТОГО:	Ак. часов	72	72		
Общая трудоемкость	зач. ед.	2	2		

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы».

Понятие и предмет дисциплины «Правоохранительные органы». Система и основные понятия дисциплины. Соотношение дисциплины «Правоохранительные органы» с иными юридическими дисциплинами. Понятие, основные черты, виды и система правоохранительных органов. Роль и место правоохранительных органов в системе органов государства. Взаимодействие правоохранительных органов с органами власти и управления. Понятие, признаки, задачи и цели правоохранительной деятельности. Ее основные направления. Законодательство и иные правовые акты о правоохранительных органах. Общая характеристика и классификация правовых актов о правоохранительных органах.

Тема 2. Судебная система РФ.

Понятие судебной власти в Российской Федерации, ее соотношение с иными ветвями государственной власти. Основные черты и полномочия судебной власти.

Система органов, осуществляющих судебную власть. Суд как орган судебной власти. Понятие судебной системы России, ее единство. Федеральные суды и суды субъектов Российской Федерации. Структурные составляющие судебной системы. Судебные звенья в системе судов Российской Федерации. Суды основного звена. Суды среднего звена. Высшее звено судебной системы. Судебные инстанции в системе судов Российской Федерации. Суд первой инстанции, суд второй (кассационной) инстанции. Суд, рассматривающий дела в порядке надзора (надзорная инстанция).

Судебная система в Российской Федерации: Конституционный Суд РФ и конституционные (уставные) суды субъектов РФ, суды общей юрисдикции, арбитражные суды. Федеральные суды общей юрисдикции. Верховный Суд РФ, среднее звено общих судов. Основное звено общих судов. Военные суды. Арбитражные суды и иные арбитражные органы (третейские суды). Система и полномочия арбитражных судов. Задачи арбитражных судов. Принципы их организации и деятельности.

Конституционный Суд Российской Федерации. Полномочия и основы организации Конституционного Суда. Принципы и общие правила конституционного судопроизводства. Виды и значение решений Конституционного Суда. Конституционный контроль.

Тема 3. Прокуратура РФ.

Понятие, задачи и место прокуратуры в системе правоохранительных органов Российской Федерации. Принципы организации и деятельности прокуратуры. Система и структура органов прокуратуры в Российской Федерации.

Генеральная прокуратура Российской Федерации. Ее структура и компетенция. Территориальные органы прокуратуры: прокуратуры субъектов Российской Федерации, их структура, полномочия. Прокуратуры городов и районов. Другие территориальные прокуратуры, их структура и полномочия. Специализированные прокуратуры: военные, транспортные, природоохранные и др.; их полномочия. Основные функции прокуратуры. Понятие и виды прокурорского надзора.

Тема 4. Органы дознания и предварительного следствия.

Понятие предварительного расследования. Формы предварительного расследования. Соотношение предварительного расследования с оперативно-розыскной деятельностью. Понятие предварительного следствия. Органы предварительного следствия, их виды. Следственный комитет Российской Федерации, его структура и компетенция. Организация и формы расследования преступлений.

Понятие дознания, его виды. Дознание по делам, по которым предварительное следствие не обязательно. Дознание по делам, по которым предварительное следствие обязательно. Органы дознания, их виды и компетенция. Организация органов дознания в системе МВД России.

Следователь и дознаватель, их правовое положение. Полномочия при расследовании преступлений.

Тема 5. Органы, осуществляющие охрану правопорядка и обеспечение безопасности в РФ.

Министерство внутренних дел РФ, структура и организация деятельности. Органы внутренних дел, их основные задачи и полномочия. Система и основные направления деятельности органов внутренних дел. Полиция как составная часть органов внутренних дел. Функции и полномочия полиции по охране общественного порядка.

Общая характеристика безопасности Российской Федерации. Понятие безопасности. Субъекты обеспечения безопасности. Направления обеспечения безопасности.

Совет Безопасности Российской Федерации. Состав Совета Безопасности, его основные задачи, порядок принятия решений.

Органы Федеральной службы безопасности. Система органов Федеральной службы безопасности. Структура Федеральной службы безопасности (ФСБ) России. Основные направления деятельности ФСБ. Полномочия и обязанности ФСБ. Контроль над деятельностью органов ФСБ.

Органы внешней разведки. Принципы и цели внешней разведывательной деятельности. Основные полномочия органов внешней разведки.

Федеральная пограничная служба (ФПС) Российской Федерации. Понятие и система ФПС России. Основные задачи ФПС РФ.

Федеральные органы государственной охраны. Основные задачи органов государственной охраны. Система мер реализации государственной охраны.

Основные права федеральных органов государственной охраны, их комплектование. Контроль за деятельностью органов государственной охраны.

Понятие таможенного дела и таможенной политики в Российской Федерации.

Основные цели таможенной деятельности. Руководство таможенным делом.

Таможенные органы, их система, структура, основные задачи. Полномочия таможенных органов. Взимание таможенных платежей. Таможенное оформление.

Таможенный и валютный контроль. Осуществление правоохранительных функций:

административной деятельности, оперативно-розыскной, дознания по делам о правонарушениях, производство по которым отнесено к компетенции таможенных органов.

Тема 6. Министерство юстиции РФ и его органы.

Система органов юстиции. Министерство юстиции РФ, Управления Министерства юстиции по федеральным округам, территориальные органы юстиции, федеральные специализированные органы, федеральные и региональные учреждения юстиции.

Структура и задачи Министерства юстиции РФ. Полномочия Министерства юстиции РФ: обеспечение нормотворческой деятельности органов государственной власти, государственная регистрация нормативных правовых актов, государственная регистрация общественных объединений и религиозных организаций, организационное и методическое руководство службой судебных приставов, государственное регулирование деятельности по оказанию юридических услуг.

Учреждения Министерства юстиции РФ:

- система пенитенциарных учреждений;
- Федеральная служба судебных приставов;
- Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии;
- учреждения судебной экспертизы;

- государственные нотариальные конторы;
- ЗАГСЫ.

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины, темы	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторн ые работы	Самостоятельная работа
		ак. час	ак. час	ак. час	ак. час
1.	Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы»	2	-		8,7
2.	Судебная система РФ	1	2		9
3.	Прокуратура РФ	1	2		9
4.	Органы дознания и предварительного следствия	2	2		9
5.	Органы, осуществляющие охрану правопорядка и обеспечения безопасности в РФ	1	2		9
6.	Министерство юстиции РФ и его органы	1	2		9
Итого		8	10		53,7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема № 1. Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы».	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 2. Судебная система РФ	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 3. Прокуратура РФ	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол

	по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	
Тема № 4. Органы дознания и предварительного следствия	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 5. Органы, осуществляющие охрану правопорядка и обеспечения безопасности в РФ	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 6. Министерство юстиции РФ и его органы.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Правоохранительные органы» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература:

1. Правоохранительные органы: учебник и практикум для вузов / под общей редакцией М. П. Полякова. - Москва: Юрайт, 2022. - 362 с. - ISBN 978-5-9916-7897-1. - URL: <https://urait.ru/bcode/488358> (дата обращения: 15.02.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
2. Правоохранительные органы: учебник для вузов / под редакцией Н. Г. Стойко, Н. П. Кирилловой, И. И. Лодыженской. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2022. - 518 с. - ISBN 978-5-534-10654-1. - URL: <https://urait.ru/bcode/489342> (дата обращения: 15.02.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

6.2. Дополнительная литература:

1. Попова, Н. Ф. Основы управления в судебных и правоохранительных органах: учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Попова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2022. - 305 с. - ISBN 978-5-534-14236-5. - URL: <https://urait.ru/bcode/490016> (дата обращения: 15.02.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Цечоев, В. К. История органов и учреждений юстиции России : учебник для вузов / В. К. Цечоев. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 421 с. - ISBN 978-5-534-12895-6. - URL: <https://urait.ru/bcode/489037> (дата обращения: 15.02.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Министерство иностранных дел : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 19.02.2022). - Текст : электронный.
2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.02.2018). - Текст : электронный.
3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 19.03.2022). - Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и

- научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);
- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;
 - ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;
 - Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;
 - ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;
 - ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;
 - ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;
 - ЭБС «Znaniy.com» - <http://znaniy.com/>;
 - ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;
 - 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
 - AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
 - Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);
 - Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Правоохранительные органы» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Дипломатическая академия
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

Правоохранительные органы

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Бакалавр

Москва

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Правоохранительные органы» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) **Правоохранительные органы** установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений, обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
 - обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии.

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ПК-7. Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению.	ПК-7.1. Демонстрирует знания способов предупреждения, причин и условий совершения правонарушений.	Знает методы и средства предупреждения и пресечения преступлений и административных правонарушений; Умеет применять методики контрольно-надзорной и административно-юрисдикционной деятельности полиции;	Тема 1. Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы». Тема 2. Судебная система РФ. Тема 3. Прокуратура РФ. Тема 4. Органы дознания и предварительного следствия.	Контрольная работа	зачет
	ПК 7.2. Показывает понимание того, осуществление каких действий способствует предупреждению правонарушений, выявлению и устранению причин и условий, способствующих их совершению.	Знает основы организации и проведения мероприятий по предупреждению и пресечению преступлений и административных правонарушений, участия в охране общественного порядка, обеспечении общественной	Тема 5. Органы, осуществляющие охрану правопорядка и обеспечения безопасности в РФ. Тема 6. Министерство юстиции РФ и его органы.		

		безопасности, обеспечении безопасности дорожного движения в рамках должностных обязанностей; Умеет осуществлять в рамках должностных обязанностей контрольно- надзорную и административно- юрисдикционную деятельность полиции;			

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится 1 раз за период освоения дисциплины. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *контрольная работа*.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по всему курсу	Комплект контрольных заданий по вариантам

Контрольная работа (примерные вопросы):

1. Понятие судебной власти в Российской Федерации, ее соотношение с иными ветвями государственной власти.
2. Судебные звенья в системе судов Российской Федерации.
3. Судебная система в Российской Федерации.
4. Конституционный Суд Российской Федерации.
5. Конституционный контроль.
6. Понятие предварительного расследования.
7. Следственный комитет Российской Федерации, его структура и компетенция.
8. Организация и формы расследования преступлений.
9. Понятие дознания, его виды.
10. Органы дознания, их виды и компетенция.
11. Организация органов дознания в системе МВД России.
12. Следователь и дознаватель, их правовое положение.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
2	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по всему курсу	Комплект контрольных заданий по вариантам

Критерии оценивания контрольной работы

Макс.9-10 баллов	Правильно и развернуто ответил на 2 вопроса;

<i>(в соответствии с балльно-рейтинговой системой)</i>	Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продemonстрировал знание
6-8 баллов	Правильно и развернуто ответил на 2 вопроса Использовал терминологию по дисциплине; Не полностью применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продemonстрировал некоторое знание
3-5 баллов	Правильно и развернуто ответил на 1 вопрос; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Не высказал свою точку зрения
0-2 балла	Не ответил правильно на вопросы

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется:

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	зачет	Устный зачет	Перечень вопросов

Вопросы для проведения зачета

1. Предмет и система курса «Правоохранительные органы».
2. Место курса «Правоохранительные органы» в системе правовых наук.
3. Развитие судебной системы России.
4. Понятие и признаки российского правосудия.
5. Принципы российского правосудия.
6. Судебная система Российской Федерации.
7. Статус судей России.
8. Направления деятельности прокуратуры.
9. Принципы деятельности прокуратуры.
10. Полномочия прокуроров.
11. Система органов прокуратуры Российской Федерации.
12. Общая характеристика Министерства юстиции России.
13. Система органов Минюста России.
14. Компетенция Министерства юстиции Российской Федерации.
15. Характеристика органов записи актов гражданского состояния.
16. Общая характеристика Федеральной службы судебных приставов.

17. Характеристика уголовно-исполнительной системы России.
18. Понятие органов предварительного расследования.
19. Полномочия следователя.
20. Функции органов дознания.
21. Принципы деятельности адвокатуры.
22. Статус адвоката России.
23. Организационные основы нотариальной деятельности.
24. Полномочия государственного нотариуса.
25. Общая характеристика органов обеспечения безопасности.
26. Концепция национальной безопасности России.
27. Система органов Федеральной службы безопасности.
28. Компетенция Федеральной службы безопасности.
29. Характеристика Министерства внутренних дел России.
30. Направления деятельности органов внутренних дел России.
31. Основные направления таможенной политики Российской Федерации.
32. Характеристика таможенного дела.
33. Система Федеральной таможенной службы.
34. Полномочия сотрудников таможенных органов.

Критерии оценивания (зачет)

15-30 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Менее 15 баллов ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Правоохранительные органы» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ДИПЛОМАТИЧЕСКОЕ И КОНСУЛЬСКОЕ ПРАВО

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 4 з.е.

в академических часах: 144 ак.ч.

Ястребова, А.Ю., Анисимов, И.О. Дипломатическое и консульское право: Рабочая программа дисциплины (модуля). – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Дипломатическое и консульское право» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное право» составлена Ястребовой А.Ю. и Анисимовым И.О. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 13 августа 2020 г. №1011.

Руководитель ОПОП



Анисимов И.О.

Директор библиотеки



Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 24 января 2022 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой
Международного права



Данельян А.А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии
от 22.04.2022 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель: правильное понимание научной методологии изучения правоотношений в сфере дипломатического и консульского права, навыков применения его норм и принципов, более глубокое и творческое ознакомление слушателей с теоретическими знаниями о сущности, юридической природе и источниках современного дипломатического и консульского права в системе международного права, об основных закономерностях возникновения, функционирования и развития органов внешних сношений, об особенностях их правового положения, процессе их участия в механизмах применения норм и принципов международного права, а также изучение проблем взаимодействия международного и внутригосударственного права, требующие постоянного и обстоятельного научного и практического анализа; овладение системными знаниями юридического смысла и практики применения норм и принципов дипломатического и консульского права; привитие слушателям способности тесно увязывать возникновение у них правовых убеждений с правильным пониманием национальных интересов Российской Федерации.

Задачи:

- обеспечение качественных знаний об основных принципах и нормах международного и дипломатического и консульского права, о специфических признаках и функциях дипломатических миссий и консульских учреждений, их иммунитетах и привилегиях;
- формирование у слушателей навыков самостоятельного установления подлинного современного политического и правового смысла принципов и норм дипломатического и консульского права, применения усвоенных результатов в практической и научной работе.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	ПК-1. Способен участвовать в подготовке международных договоров и актов международных организаций, интеграционных объединений, в том числе в сфере регулирования	ПК-1.1. Демонстрирует знание этикета и протокола при выработке текста международно-правового акта на международной конференции или сессии международного органа.	- Знает нормы международной вежливости; - Знает особенности и структуру международно-правовых актов; - Знает права и обязанности представителей Российской Федерации за рубежом в соответствии с нормами дипломатического и консульского права и национальным

	внешнеэкономической деятельности.		законодательством Российской Федерации;
			- Умеет применять этические нормы и соблюдать протокол на международных мероприятиях;

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		5	6	7	8
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	20,5		20,5		
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:					
• занятия лекционного типа	10		10		
• занятия семинарского типа:	10		10		
практические занятия					
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах					
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,5		0,5		
2. Самостоятельная работа студентов, всего	123,5		123,5		
• курсовая работа (проект)					
• др. формы самостоятельной работы:					
- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	60		60		
- изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.)	63,5		63,5		
3. Промежуточная аттестация:	экзамен		экзамен		
ИТОГО:	Ак. часов	144	144		
Общая трудоемкость	зач. ед.	4	4		

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины (раскрывается по разделам и темам)

Тема №1. Дипломатическое и консульское право как отрасль международного публичного права

Исторические и международно-правовые основы формирования и развития Дипломатического и консульского права.

Источники дипломатического и консульского права: договорные и обычные нормы международного права, нормы международной вежливости, обыкновения и нормы дипломатического протокола.

Нормы внутреннего права государств, направленные на регулирование внешних сношений государств, соотношение этих норм с нормами и принципами дипломатического права.

Тема №2. Внутренние и зарубежные органы внешних сношений субъектов международного права

Официальные отношения как публичные общественные отношения в деятельности органов субъектов международного права.

Органы внешних сношений субъектов международного права: понятие, общая характеристика и виды.

Особенности правового регулирования организации и деятельности зарубежных органов внешних сношений, правовые основания координации международных связей субъектов РФ.

Особенности правового регулирования организации и деятельности внутригосударственных органов внешних сношений. Механизм осуществления внешнеполитической деятельности как часть государственного механизма Российской Федерации: компетенция федеральных и региональных органов внешних сношений.

Постоянные и временные зарубежные органы внешних сношений.

Правовое регулирование внешнеполитической деятельности органов внешних сношений в зарубежных странах.

Тема №3. Дипломатические представительства: понятие, функции, правовые основы деятельности

Понятие дипломатического представительства, его аккредитация в государстве пребывания и историко-правовые основания его неприкосновенности, иммунитетов и привилегий. Обязанность принимающего государства принять все необходимые меры по обеспечению неприкосновенности дипломатического представительства и создать условия для его нормального функционирования.

Недопустимость использования помещений дипломатической миссии для целей, несовместимых с ее официальными функциями. Принцип взаимности.

Классы, функции и состав дипломатических представительств. Дипломатическая почта и вопрос о неприкосновенности официальной корреспонденции дипломатической миссии. Дипломатический курьер. Международно-правовой статус сотрудников дипломатических миссий и членов их семей и порядок их аккредитации.

Иммунитеты и привилегии дипломатических агентов, членов административно-технического и обслуживающего персонала. Представительный характер иммунитетов дипломатических представителей и неприкосновенность их резиденций. Принцип взаимности.

Численный состав дипломатических представителей и порядок его международно-правового регулирования. Связь гражданства дипломатических

агентов, членов административно-технического и обслуживающего персонала миссий с их иммунитетами и привилегиями.

Соотношение обязанности персонала дипломатической миссии соблюдать законы и административные правила страны пребывания, обязанность не использовать свой особый статус в целях личной выгоды с дипломатическими иммунитетами и привилегиями.

Признание государства и порядок аккредитации в нем дипломатической миссии. Начало и прекращение дипломатической миссии.

Последствия разрыва дипломатических отношений и порядок их восстановления. Дипломатический корпус и его международно-правовое положение. Статус главы дипломатического корпуса.

Норма о «*persona non grata*» в отношении дипломатического представителя и порядок ее применения. Дисмисл.

Тема №4. Консульские представительства: понятие, функции, правовые основы деятельности. Международно-правовой статус сотрудников консульских учреждений. Консульские иммунитеты и привилегии

Консульское право, как часть права внешних сношений: понятие и предмет. Становление и развитие института консульского права. Источники консульского права. Основные отличия в функциях дипломатических представительств и консульских учреждений.

Основные функции консульских учреждений: понятие, виды, порядок и формы их осуществления. Отдельные консульские учреждения и консульские отделы дипломатических представительств: понятие и компетенция. Почетные консулы.

Классы и ранги консульских должностных лиц. Консульский корпус и правовое положение его дуайена.

Установление и прекращение консульских отношений. Консульский патент и экзекватура.

Консульские иммунитеты и привилегии: понятие, правовая регламентация их предоставления и использования. Функциональный характер консульских иммунитетов и привилегий. Привилегии и иммунитеты почетных консульских учреждений и почетных консулов.

*Очная форма обучения**

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Тема № 1. Дипломатическое и консульское право как отрасль международного публичного права	2	2		21
2	Тема № 2. Внутренние и	2	2		25

	зарубежные органы внешних сношений субъектов международного права				
3	Тема № 3. Дипломатические представительства: понятие, функции, правовые основы деятельности	4	4		40
4	Тема №4. Консульские представительства: понятие, функции, правовые основы деятельности. Международно- правовой статус сотрудников консульских учреждений. Консульские иммунитеты и привилегии	2	2		37,5
ИТОГО		10	10		123,5

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

*Очная форма обучения**

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы*	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема №1. Нормы международной вежливости, обыкновения и нормы дипломатического протокола.	- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; - изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);	Устный опрос по темам, дискуссия по темам

Тема №2. Особенности правового регулирования организации и деятельности зарубежных органов внешних сношений, правовые основания координации международных связей субъектов РФ.	- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; - изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема №3. Последствия разрыва дипломатических отношений и порядок их восстановления.	- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; - изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема №4. Привилегии и иммунитеты почетных консульских учреждений и почетных консулов.	- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; - изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);	Устный опрос по темам, дискуссия по темам

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Дипломатическое и консульское право» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на

кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

1. Венский протокол о рангах дипломатических представителей от 7/19 марта 1815 г. URL: <http://docs.cntd.ru/document/1902303> (дата обращения: 18.01.2023).
- Текст : электронный.
2. Гаванская конвенция о дипломатических чиновниках от 20 февраля 1928 г. // Международное право в избранных документах / составители Л. А. Моджорян, В. К. Собакин. — Москва : ИМО, 1957 г. — С. 49—60. — Текст : непосредственный.
3. Конвенция о привилегиях и иммунитетах Объединенных Наций от 13 февраля 1946 г. // Действующее международное право. Т. 1. — Москва : Московский независимый институт международного права, 1996. — С. 615—619. — Текст : непосредственный.
4. Венская конвенция о дипломатических сношениях от 18 апреля 1961 г. // Ведомости Верховного Совета СССР. — 29 апреля 1964 г. — № 18. — Ст. 221. — Текст : непосредственный.
5. Венская конвенция о консульских сношениях от 24 апреля 1963 г. // Сборник международных договоров СССР. — Москва, 1991. — Вып. XLV. — С. 124—147. — Текст : непосредственный.
6. Конвенция о предотвращении и наказании преступлений против лиц, пользующихся международной защитой, в том числе дипломатических агентов от 14 декабря 1973 г. // Действующее международное право. Т. 3. — Москва : Московский независимый институт международного права, 1997. — С. 18—23. — Текст : непосредственный.
7. Конвенция о привилегиях и иммунитетах Объединенных Наций от 13 февраля 1946 г. // Действующее международное право. Т. 1. — Москва : Московский независимый институт международного права, 1996. — С. 615—619. — Текст : непосредственный.
8. Венская конвенция о дипломатических сношениях от 18 апреля 1961 г. // Ведомости Верховного Совета СССР. — 29 апреля 1964 г. — № 18. — Ст. 221. — Текст : непосредственный.
9. Венская конвенция о консульских сношениях от 24 апреля 1963 г. // Сборник международных договоров СССР. — Москва, 1991. — Вып. XLV. — С. 124—147. — Текст : непосредственный.
10. Конвенция о предотвращении и наказании преступлений против лиц, пользующихся международной защитой, в том числе дипломатических агентов от 14 декабря 1973 г. // Действующее международное право. Т. 3. — Москва : Московский независимый институт международного права, 1997. — С. 18—23. — Текст : непосредственный.

11. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 г.) // Российская газета. — Федеральный выпуск № 144 (8198). — Текст : непосредственный.
12. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ (ред. от 29 декабря 2022 г.) // СЗ РФ. — 18 ноября 2002 г. — № 46. — Текст : непосредственный.
13. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 3 апреля 2014 г. № 195-ФЗ (ред. от 29 декабря 2022 г.) // Российская газета. — 31 декабря 2001 г. — № 256. — Текст : непосредственный.
14. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (ред. от 29 декабря 2022 г.) // СЗ РФ. — 1996. — № 25. — Текст : непосредственный.
15. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18 декабря 2001 г. № 174-ФЗ (ред. от 29 декабря 2022 г.) // СЗ РФ. — 24 декабря 2001 г. — № 52. — Текст : непосредственный.
16. Федеральный конституционный закон от 6 ноября 2020 г. N 4-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» // Российская газета. — 9 ноября 2020 г. — № 251. — Ст. 8305. — Текст : непосредственный.
17. Федеральный закон «Консульский устав Российской Федерации» от 5 июля 2010 г. № 154-ФЗ (в ред. от 05 декабря 2022 г.) // СЗ РФ. — 12 июля 2010 г. — № 28. — Ст. 3554. — Текст : непосредственный.
18. Федеральный закон «О международных договорах Российской Федерации» от 15 июля 1995 г. № 101-ФЗ (ред. от 08 декабря 2020 г.) // СЗ РФ. — 17 июля 1995 г. — № 29. — Ст. 2757. — Текст : непосредственный.
19. Федеральный закон «Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации» от 27 июля 2010 г. № 205-ФЗ (ред. от 01 апреля 2022 г.) // СЗ РФ. — 2 августа 2010 г. — № 31. — Ст. 4174. — Текст : непосредственный.
20. Указ Президента Российской Федерации «Вопросы Министерства иностранных дел Российской Федерации» от 11 июля 2004 г. № 865 (в ред. от 22 декабря 2022 г.) // СЗ РФ. — 12 июля 2004 г. — № 28. — Ст. 2880. — Текст : непосредственный.
21. Указ Президента Российской Федерации от 8 ноября 2011 г. № 1478 «О координирующей роли Министерства иностранных дел Российской Федерации в проведении единой внешнеполитической линии Российской Федерации» // СЗ РФ. — 14 ноября 2011 г. — № 46. — Ст. 6477. — Текст : непосредственный.
22. Указ Президента Российской Федерации от 28 октября 1996 г. № 1497 «Об утверждении Положения о Посольстве Российской Федерации» (с изм. и доп. в редакции Указов Президента РФ от 21 августа 2012 г., 18 февраля 2017 г.) // СЗ РФ. — 4 ноября 1996 г. — № 45. — Ст. 5090. — Текст : непосредственный.
23. Указ Президента Российской Федерации от 7 сентября 1999 г. № 1180 «Об утверждении Положения о Чрезвычайном и Полномочном После Российской Федерации в иностранном государстве» (с изм. и доп. в редакции Указа

Президента РФ от 18 февраля 2017 г.) // СЗ РФ. — 3 января 2000 г. — № 1 (часть II). — Ст. 101. — Текст : непосредственный.

6.2. Основная литература

1. Международное право : учебник / ответственные редакторы А. А. Данельян, С. А. Егоров. - Москва : Проспект, 2023. - 752 с. - ISBN 978-5-392-37827-2. - <https://ebiblio.dipacademy.ru/?3/> (дата обращения: 18.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Ястребова, А. Ю. Право внешних сношений : учебник для вузов / А. Ю. Ястребова, И. О. Анисимов, Е. Е. Гуляева. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 223 с. - ISBN 978-5-534-14161-0. - URL: <https://urait.ru/bcode/519921> (дата обращения: 18.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Анисимов, И. О. Право и институты евразийской интеграции : учебное пособие для вузов / И. О. Анисимов, С. В. Комендантов. - Москва : Юрайт, 2023. - 131 с. - ISBN 978-5-534-14775-9. - URL: <https://urait.ru/bcode/520261> (дата обращения: 18.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Содилов, Ш. Д. Дипломатическая защита граждан и юридических лиц : учебное пособие для вузов / Ш. Д. Содилов. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 136 с. - ISBN 978-5-534-07183-2. - URL: <https://urait.ru/bcode/514706> (дата обращения: 18.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Министерство иностранных дел Российской Федерации . - URL: <http://www.mid.ru/ru/home> (дата обращения: 18.01.2023). - Текст : электронный.
2. Экономический и Социальный комитет Европейского Союза (ЭСК ЕС / EESC). - URL: <http://www.eesc.europa.eu/> (дата обращения: 18.01.2023). - Текст : электронный.
3. Правительство России. - URL: <http://government.ru/> (дата обращения: 18.01.2023). - Текст : электронный.
4. Президент России. - URL: <http://kremlin.ru/> (дата обращения: 18.01.2023). - Текст : электронный.
5. Федеральное собрание Российской Федерации. - URL: <http://www.gov.ru/main/page7.html> (дата обращения: 18.01.2023). - Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

- СПС КонсультантПлюс (подписка на ПО).

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

-ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/.](https://e.lanbook.com/);

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.](http://dlib.eastview.com;);

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.](http://biblioclub.ru;);

-ЭБС «Юрайт» - [http://www.urait.ru.](http://www.urait.ru;);

-ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/.](https://www.book.ru/);

-ЭБС «Znaniy.com» - [http://znaniy.com/.](http://znaniy.com/);

-ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/.](http://www.iprbookshop.ru/);

-7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

-AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Дипломатическое и консульское право» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации, мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования.

Учебная аудитория соответствует действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектована учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

В разделе 6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) актуализирована основная и дополнительная литература.

В разделе 7. Пункта 7.1. «Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных» актуализированы ресурсы.

Рабочая программа дисциплины (модуля):

обновлена, рассмотрена и одобрена на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры международного права от 29 августа 2023 г., протокол № 1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

ДИПЛОМАТИЧЕСКОЕ И КОНСУЛЬСКОЕ ПРАВО

Направление подготовки: 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль) подготовки: МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: БАКАЛАВР

Москва

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Наименование дисциплины» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины «Дипломатическое и консульское право» предусмотрено формирование следующих компетенций: ПК-1. способен участвовать в подготовке международных договоров и актов международных организаций, интеграционных объединений, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности.

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ПК-1. Способен участвовать в подготовке международных договоров и актов международных организаций, интеграционных объединений, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности.	ПК-1.1. Демонстрирует знание этикета и протокола при выработке текста международно-правового акта на международной конференции и ли сессии международного органа.	- Знает нормы международной вежливости; - Знает особенности и структуру международно-правовых актов; - Знает права и обязанности представителей Российской Федерации за рубежом в соответствии с нормами дипломатического и консульского права и национальным законодательством Российской Федерации; - Умеет применять этические нормы и соблюдать протокол на международных мероприятиях;	Тема № 1. Дипломатическое и консульское право как отрасль международного публичного права Тема № 2. Внутренние и зарубежные органы внешних сношений субъектов международного права	Коллоквиум	

ПК-1. Способен участвовать в подготовке международных договоров и актов международных организаций, интеграционных объединений, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности.	ПК-1.1. Демонстрирует знание этикета и протокола при выработке текста международно-правового акта на международной конференции и ли сессии международного органа.	- Знает нормы международной вежливости; - Знает особенности и структуру международно-правовых актов; - Знает права и обязанности представителей Российской Федерации за рубежом в соответствии с нормами дипломатического и консульского права и национальным законодательством Российской Федерации; - Умеет применять этические нормы и соблюдать протокол на международных мероприятиях;	Тема № 1. Дипломатическое и консульское право как отрасль международного публичного права Тема № 2. Внутренние и зарубежные органы внешних сношений субъектов международного права Тема № 3. Дипломатические представительства: понятие, функции, правовые основы деятельности Тема № 4. Консульские представительства: понятие, функции, правовые основы деятельности. Международно-правовой статус сотрудников консульских учреждений. Консульские иммунитеты и привилегии		Экзамен

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится 1 раз за период освоения дисциплины. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *коллоквиум*.

Примерные вопросы для коллоквиума

Тема №1. Дипломатическое и консульское право как отрасль международного публичного права

1. Приведите примеры международного обычая как источника права внешних сношений.
2. Какие международные договоры формируют право внешних сношений?
3. Какие специальные принципы права внешних сношений могут быть сформулированы?
4. Исторические аспекты становления дипломатического и консульского права.
5. Какое национально-правовое регулирование связано с правом внешних сношений?
6. Предложите определения двусторонней и многосторонней дипломатии.
7. С какими другими международно-правовыми институтами взаимодействует право внешних сношений?

Тема №2. Внутренние и зарубежные органы внешних сношений субъектов международного права

1. Понятие органов внешних сношений государств и их классификация в Российской Федерации.
2. Какова связь внешней политики государств и международной дипломатии?
3. Укажите правовые основы внешней политики РФ.
4. Какие виды зарубежных органов внешних сношений существуют и какова их компетенция?
5. Перечислите постоянные и временные органы внешних сношений государств.
6. Каков порядок создания дипломатических представительств и консульских учреждений?
7. Как распределены полномочия в сфере внешней политики между федеральными органами власти и субъектами РФ?

Критерии оценивания коллоквиума

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	Правильно и развернуто ответил на 6-7 вопросов; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продemonстрировал знание
6-8 баллов	Правильно и развернуто ответил на 4-5 вопросов Использовал терминологию по дисциплине; Не полностью применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продemonстрировал некоторое знание
3-5 баллов	Правильно и развернуто ответил на 2-3 вопроса; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений;
0-2 балла	Не ответил на один вопрос или ответил только на 1.

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: *экзамен*.

Перечень примерных вопросов к экзамену

1. Понятие и источники права внешних сношений.
2. Международно-правовой статус дипломатического агента.
3. Дипломатические иммунитеты и привилегии.
4. Международно-правовые теории для обоснования дипломатических иммунитетов.
5. Институт дипломатического убежища: сущность и принципы предоставления.
6. Сравнительный анализ дипломатических и консульских иммунитетов и привилегий.
7. Правовой статус дипломатического представительства.
8. Состав и правовое положение дипломатического корпуса.
9. Дипломатические классы и ранги.
10. Состав консульского корпуса. Почетные консулы.
11. Порядок аккредитации главы дипломатического представительства и консульского учреждения.
12. Иммунитеты и привилегии дипломатического представительства.
13. Функции дипломатических представительств.
14. Консульские функции.
15. Иммунитеты и привилегии консульского учреждения и его сотрудников.
16. Понятие и источники права специальных миссий.
17. Понятие, источники и формы многосторонней дипломатии.
18. Международно-правовые принципы деятельности представительств государств при международных организациях.
19. Иммунитеты и привилегии представительств государств и их персонала при международных организациях.
20. Содержание консульской протекции.
21. Иммунитеты и привилегии должностных лиц международных организаций.
22. Принцип взаимности в праве внешних сношений.
23. Правовой статус консульского учреждения.
24. Понятие дипломатической вализы и дипломатической почты.
25. Источники дипломатического и консульского права.
26. Классы и персонал консульских учреждений.
27. Современные тенденции дипломатического и консульского права.
28. Понятие и функции органов внешних сношений.
29. Значение международного обычая в дипломатическом и консульском праве.
30. Понятие и содержание дипломатического протокола.

31. Установление дипломатических и консульских отношений между государствами.

Критерии оценивания (экзамен)

55-60 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

39-54 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

29-38 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

менее 29 баллов ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Итоговый результат аттестационных испытаний по дисциплине за семестр выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе, утвержденным приказом ректора Академии №11-05-45 от 03 марта 2023 г.

Результатом освоения дисциплины *«Дипломатическое и консульское право»* является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции	Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач
Недостаточный	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических	

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
(оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	умений и навыков	

Обновление фонда оценочных средств

В разделе 3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля), и методические материалы, определяющие процедуры оценивания, в пунктах 3.2 и 3.3 актуализированы критерии оценивания в связи с вступлением в силу приказа ректора Академии №11-05-45 от 03 марта 2023 г. об утверждении Положения о балльно-рейтинговой системе.

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:

обновлен, рассмотрен и одобрен на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры международного права от 29 августа 2023 г., протокол № 1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

РИМСКОЕ ПРАВО

Направление подготовки: 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль) подготовки: МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО

Формы обучения: очная;

Квалификация выпускника: БАКАЛАВР

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 4 з.е.

в академических часах: 144 ак.ч.

Анисимов, И.О. Римское право: Рабочая программа дисциплины (модуля). – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Римское право» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное право» составлена Анисимовым И.О. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 13 августа 2020 г. №1011.

Руководитель ОПОП



Анисимов И.О.

Директор библиотеки



Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 24 января 2022 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой
Международного права



Данельян А.А.

рекомендована Учебно-методическим
от 22.04.2022 г., протокол № 5

советом

(УМС) Академии

Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

© Дипломатическая Академия МИД России, 2022

© Анисимов И.О., 2022

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель: формирование у слушателей целостного представления об общих и специфических закономерностях зарождения, формирования и развития римского права; рецепции римского права; влиянии на мировые правовые системы современности.

Задачи:

- рассмотрение познавательных возможностей римского права и его значение для юридических наук, места в системе научного познания, роли в исследовании правовой действительности;
- формирование представлений об источниках знаний о римском праве на всех этапах его развития, как важнейшей предпосылке для симулирования работы студентов над институтами права и обращение к подлинным текстам римских юристов;
- создание условий для эвристического подлинно-научного познания только с учетом контекста, в динамике исторического процесса и опоре на тысячелетний опыт комментирования римских юристов;
- формирование адекватного понимания смысла исторических явлений, латинских юридических терминов и выражений, относящихся к освещаемым институтам римского права, как неотъемлемое условие развитие правовой культуры студента, его профессионального отношения к юридическим категориям, конструкциям, формулам.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	ПК-2. Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	ПК-2.3. Проявляет владение навыками квалификации жизненных фактов и обстоятельств с целью определения в них юридических фактов и совершения необходимых профессиональных действий.	<i>Знает</i> правовые последствия юридических фактов; <i>Умеет</i> выявлять правовые последствия юридических фактов; <i>Умеет</i> оценивать юридические факты в сфере частного и публичного права, устанавливает их правовые последствия;

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и

самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	36,3	36,3			
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:					
• занятия лекционного типа	18	18			
• занятия семинарского типа:					
практические занятия	18	18			
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах					
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,3	0,3			
2. Самостоятельная работа студентов, всего	107,7	107,7			
• курсовая работа (проект)					
• др. формы самостоятельной работы:	107,7	107,7			
Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	70	70			
– изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);	37,7	37,7			
3. Промежуточная аттестация: <i>зачет</i>	зачет	зачет			
ИТОГО:	Ак. часов	144	144		
Общая трудоемкость	зач. ед.	4	4		

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины (раскрывается по разделам и темам)

Тема 1. Предмет, задачи и система римского права

Роль и место римского права в системе юридического образования. Значение римского права для современной юриспруденции. Понятие римского права как совокупности трех правовых систем: гражданского права, преторского права и «права народов». Римское публичное и частное право. Периодизация истории римского права. Рецепция римского права. Задачи курса.

Тема 2. Источники римского права

Понятие и виды источников римского права. Обычное право и закон. Эдикты магистратов (преторов) и их значение для совершенствования системы римского права. Постановления сената. Профессиональная деятельность юристов. Крупнейшие римские юристы. Императорские конституции.

Кодификация римского права. Кодекс Феодосия. Кодификация Юстиниана: Кодекс Юстиниана, Дигесты, Институции Юстиниана, Новеллы Юстиниана. Свод гражданского права (Corpus iuris civilis).

Тема 3. Субъекты римского права

Понятие лица (persona) как носителя субъективного права. Правоспособность и дееспособность в римском праве. Элементы правоспособности. Умаление правоспособности. Правовые категории населения в древнем Риме.

Правовое положение римских граждан. Приобретение и утрата римского гражданства. Правовое положение вольноотпущенников.

Правовое положение латинов и перегринов.

Правовое положение рабов и колонов.

Юридические лица, их правовое положение. Разновидности юридических лиц. Прекращение юридических лиц.

Особенности правоспособности и дееспособности римских женщин.

Тема 4. Вещное право

Сущность вещных прав и их отличие от прав обязательственных. Понятие вещи. Классификация вещей.

Понятие владение. Субъективный и объективный элементы владения. Виды владения. Приобретение и прекращение владения. Защита владения. Владельческие интердикты.

Понятие и содержание права собственности. Ограничение права собственности. Виды собственности. Способы приобретения права собственности. Утрата права собственности. Право общей собственности. Защита права собственности. Виндикационный и негаторный иски.

Понятие и виды прав на чужие вещи. Сервитуты: земельные и личные. Возникновение и прекращение сервитутов. Защита сервитутов. Эмфитевсис и суперфиций. Залоговое право.

Формы защиты прав: самосуд и государственный суд.

Содержание легисакционного, формулярного и экстраординарного процессов. Составные части преторской формулы.

Понятие и виды исков. Вещные и личные иски. Цивильные и преторские иски. Иски по аналогии и иски с фикцией.

Особые средства преторской защиты: интердикты и реституция.

Исковая давность. Сроки исковой давности.

Тема 5. Обязательственное право

Понятие обязательства. Стороны в обязательстве. Личный характер обязательств. Замена лиц в обязательстве. Виды обязательств. Основания возникновения обязательств.

Прекращение обязательства. Исполнение обязательства и ответственность за его неисполнение. Просрочка должника и его ответственность. Обеспечение обязательств: задаток, неустойка, поручительство, залог. Невозможность исполнения.

Понятие и виды договоров. Заключение договора и условия его действительности. Воля и волеизъявление сторон. Условие и срок. Пороки соглашения.

Тема 6. Семейное право и наследственное право

Древнеримская семья. Эволюция семейных отношений. Агнатское и когнатское родство. Понятие брака. Условия вступления в брак. Формы брака: *matrimonium cum manu* и *matrimonium sine manu*. Личные и имущественные отношения между

супругами в зависимости от формы брака. Приданое и его правовой режим. Прекращение брака.

Семейное состояние. Отцовская власть. Установление и прекращение отцовской власти. Пекулий и его виды. Эманципация. Опекa и попечительство.

Общая характеристика наследственного права. Понятие и виды наследования. Наследование по завещанию: понятие завещания и условия его действительности. Обязательная доля ближайших родственников. Признание завещания недействительным. Наследование по закону (наследование по Законам XII таблиц, по преторскому праву, по праву Юстиниана). Необходимое наследование.

Открытие наследства. Принятие наследства и его юридические последствия. «Лежачее наследство». Выморочное наследство. Понятие и виды легатов. Фидеикомиссы. Ограничение свободы назначения легатов и фидеикомиссов.

*Очная форма обучения**

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Тема 1. Предмет, задачи и система римского права	2	2	-	10
2	Тема 2. Источники римского права	2	2	-	10
3	Тема 3. Субъекты римского права	4	4	-	20
4	Тема 4. Вещное право	4	4	-	20
5	Тема 5. Обязательственное право	2	2	-	20
6	Тема 6. Семейное право и наследственное право	4	4	-	27,7
ИТОГО		18	18	-	107,7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Рецепция римского права.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам,
Кодификация римского права. Кодекс Феодосия. Кодификация Юстиниана: Кодекс Юстиниана,	- Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями	Устный опрос по темам, дискуссия по темам,

Дигесты, Институции Юстиниана, Новеллы Юстиниана. Свод гражданского права (Corpus iuris civilis).	по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; - изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);	
Правовое положение рабов и колонов. Юридические лица, их правовое положение. Разновидности юридических лиц. Прекращение юридических лиц. Особенности правоспособности и дееспособности римских женщин.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам,
Формы защиты прав: самосуд и государственный суд. Содержание легисакционного, формулярного и экстраординарного процессов. Составные части преторской формулы. Понятие и виды исков. Вещные и личные иски. Цивильные и преторские иски. Иски по аналогии и иски с фикцией. Особые средства преторской защиты: интердикты и реституция. Исковая давность. Сроки исковой давности.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам,
Понятие и виды договоров. Заключение договора и условия его действительности. Воля и волеизъявление сторон. Условие и срок. Пороки соглашения.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам,
Необходимое наследование. Открытие наследства. Принятие наследства и его юридические последствия.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине	Устный опрос по темам, дискуссия по темам,

«Лежачее наследство». Выморочное наследство. Понятие и виды легатов. Фидеикомиссы. Ограничение свободы назначения легатов и фидеикомиссов.	основной и дополнительной учебной литературы	

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины *Римское право* – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература

1. Новицкий, И. Б. Римское право : учебник для вузов / И. Б. Новицкий. - Москва : Юрайт, 2022. - 298 с. - ISBN 978-5-534-00474-8. - URL: <https://urait.ru/bcode/488661> (дата обращения: 13.03.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Прудников, М. Н. Римское право : учебник для вузов / М. Н. Прудников. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 323 с. - ISBN 978-5-534-03808-8. - URL: <https://urait.ru/bcode/468446> (дата обращения: 13.03.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.2. Дополнительная литература

1. Гетьман-Павлова, И. В. Римское частное право : учебное пособие для вузов / И. В. Гетьман-Павлова. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2019. - 343 с. - ISBN 978-5-9916-0903-6. - URL: <https://urait.ru/bcode/425186> (дата обращения: 13.03.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Кайнов, В. И. Римское право : учебник и практикум для вузов / В. И. Кайнов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 222 с. - ISBN 978-5-534-05148-3. - URL: <https://urait.ru/bcode/493276> (дата обращения: 13.03.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных

систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Законы XII таблиц. - URL: <http://ancientrome.ru/ius/i.htm?a=1446588975> (дата обращения: 13.04.2022). - Текст : электронный.
2. Институции Гая . - URL: <http://ancientrome.ru/ius/source/gaius/index.htm> (дата обращения: 13.04.2022). - Текст : электронный.
3. Кодекс Феодосия и новеллы Валентиниана III, Майориана и Либия Севера о колонах, рабах и вольноотпущенниках . - URL: <http://ancientrome.ru/ius/source/theodosius/codex-f.htm>. (дата обращения: 13.04.2022). - Текст : электронный.
4. Ульпиан. Об обязанностях проконсула. - URL: <http://ancientrome.ru/antlitr/t.htm?a=1392100000> (дата обращения: 13.04.2022). - Текст : электронный.
5. Ульпиан. Об обязанностях куратора города . - URL: <http://ancientrome.ru/antlitr/t.htm?a=1392360239> (дата обращения: 13.04.2022). - Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

- СПС КонсультантПлюс (подписка на ПО).

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);
- Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);
- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;
- ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;
- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;
- ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;
- ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;
- ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru>;
- ЭБС «Znaniy.com» - <http://znaniy.com>;
- ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru>;
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных)

(отечественное ПО);

-АИМР Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Римское право» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

РИМСКОЕ ПРАВО

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное право

Формы обучения: очная;

Квалификация выпускника: Бакалавр

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Римское право» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии Рабочей программой дисциплины «Римское право» предусмотрено формирование следующих компетенций: ПК-2. Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ПК-2. Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	ПК-2.3. Проявляет владение навыками квалификации жизненных фактов и обстоятельств с целью определения в них юридических фактов и совершения необходимых профессиональных действий.	<i>Знает</i> правовые последствия юридических фактов; <i>Умеет</i> выявлять правовые последствия юридических фактов; <i>Умеет</i> оценивать юридические факты в сфере частного и публичного права, устанавливает их правовые последствия;	Тема 1. Предмет, задачи и система римского права Тема 2. Источники римского права Тема 3. Субъекты римского права Тема 4. Вещное право Тема 5. Обязательственное право Тема 6. Семейное право и наследственное право	Контрольная работа	Зачёт

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится 1 раз за период освоения дисциплины. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *контрольная работа*.

Примерные задания для контрольной работы

Вариант 1.

1. Согласие на заключение сделки, данное вследствие заблуждения, недействительно, если: (1) сделка является явно убыточной; (2) противоречит доброй совести и справедливости; (3) согласие дано против воли.
2. Взрослые сыновья потребовали у отца раздела имущества на том основании, что оно является коллективной собственностью. Отец возразил, ссылаясь на то, что дети, являясь подвластными лицами, не являются субъектами права, следовательно, не вправе выдвигать подобное требование. Насколько обоснованы требования сыновей?
3. Известно, что по общему правилу дарение между супругами ничтожно, даже если была произведена процедура манципации. Предположим, что после совершения развода муж дал нечто женщине, чтобы она вернулась. Женщина вернулась, но затем снова развелась. Имеет ли в этом случае дарение силу? Как отвечали на этот вопрос римские юристы?
4. Дайте определение обязательствам, перечислите их виды и приведите примеры.

Вариант 2.

1. Тиций посадил дерево на земле Мевия. Кому принадлежит это дерево?
2. Во время эпидемии некая погребальная коллегия, истощив собственные средства, обратилась к банкиру за помощью. Получив заем, она не смогла вернуть его в установленный срок. Каким образом банкир сможет получить назад свои деньги? Может ли он, в частности, обратиться с иском к отдельным членам коллегии?
3. С разрешения отца сын поступил на военную службу. Со временем он достиг определенного положения и состояния и приобрел на свое жалование имение. Отец же, вовлеченный в неудачную сделку, разорился. Вправе ли он расплатиться с кредиторами имением сына?
4. По всем признакам соглашение вступить в брак является консенсуальным контрактом и становится действительным только после достижения согласия всех заинтересованных сторон (самих вступающих в брак и отцов их семейств). Возможно ли заключение правильного брака, если согласие родителей не

достигнуто? Возможно ли заочное заключение брака (то есть письменное или через посланника извещение о согласии одной из сторон)?

Критерии оценивания контрольной работы

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	4 правильных ответа (100 % ответов)
6-8 баллов	3 правильных ответов (75% ответов)
3-5 баллов	2 правильных ответов (50% ответов)
0-2 балла	0-1 правильного ответа (менее 50% ответов)

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: *зачет*.

Перечень примерных вопросов к зачету

1. Понятие римского права, его составные части.
2. Роль римского права в мировой истории.
3. Периодизация истории римского гражданского права и его источники.
4. Законы XII таблиц как основной источник римского права.
5. Деятельность римских юристов как форма правообразования.
6. Кодификация Юстиниана и ее составные части.
7. Сущность и содержание римского гражданского процесса, его разновидности.
8. Понятие и виды исков.
9. Правоспособность и дееспособность по римскому праву.
10. Правовое положение римских граждан.
11. Правовое положение латинов и переезженников.
12. Правовое положение рабов и вольноотпущенников.
13. Правовое положение юридических лиц.
14. Понятие и виды родства в римском праве.
15. Понятие брака и его формы.
16. Способы заключения и прекращения брака.
17. Личные и имущественные отношения между супругами.
18. Отцовская власть в римском праве.
19. Понятие вещи. Классификация вещей.
20. Понятие и виды владения.
21. Средства защиты владения.
22. Понятие и содержание права собственности.
23. Виды собственности и их характеристика.
24. Право общей собственности.
25. Способы приобретения права собственности.
26. Защита права собственности.
27. Понятие и виды прав на чужие вещи.
28. Залоговое право: общая характеристика.
29. Понятие и виды обязательств.
30. Стороны в обязательстве.
31. Прекращение обязательства.
32. Ответственность за неисполнение обязательства.
33. Понятие и виды договоров.
34. Условия действительности договора.
35. Содержание и заключение договора.
36. Вербальные контракты.
37. Литтеральные контракты.
38. Реальные контракты.
39. Консенсуальные контракты.
40. Безымянные контракты.

41. Пакты и их виды.
42. Обязательства как бы из договоров.
43. Деликты и их виды.
44. Понятие и виды квазиделиктов.
45. Понятие и виды наследования.
46. Наследование по завещанию.
47. Наследование по закону.
48. Принятие наследства и его правовые последствия.
49. Иски о наследстве.
50. Легаты и фидеикомиссы.
51. Понятие римского права и его роль в мировой истории.
52. Римский гражданский процесс и его разновидности.
53. Понятие брака и его формы.
54. Способы заключения и прекращения брака.
55. Личные и имущественные отношения между супругами.
56. Отцовская власть в римском праве.

Критерии оценивания (зачет)

15-30 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Менее 15 баллов ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Римское право» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Европейское право

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 5 з.е.

в академических часах: 180 ак.ч.

Гуляева Е.Е. Европейское право. — Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Европейское право» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное право» составлена к.ю.н., доц. Гуляевой Е.Е. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011.

Руководитель ОПОП



Анисимов И.О.

Директор библиотеки

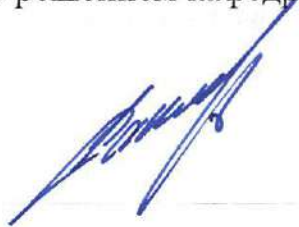


Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры от 24.01.2022 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой
Международного права



Данельян А.А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 22.04.2022 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

© Дипломатическая Академия МИД России, 2022

© Гуляева Е.Е., 2022

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля) «Европейское право»

Цели: изучение сущности системного анализа, методологии и методов исследования в европейском праве, практического применения их для анализа целей, функций, структур, процедур принятия решений.

Задачи: формирование знаний относительно:

- усвоение особенностей субъектного состава европейского права, ознакомление со спецификой источников европейского права;
- основных категорий и понятий европейского права;
- структуры международных европейских договоров, порядок их заключений, внесения изменений, приостановления и прекращения действия;
- квалифицированного анализа нормативно-правовых актов европейского права, применения норм материального и процессуального европейского в различных областях.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Европейское право» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	ПК-1 Способен участвовать в подготовке международных договоров и актов международных организаций, интеграционных объединений, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности	ПК-1.3. Показывает владение навыками составления международных договоров и актов международных организаций, интеграционных объединений, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности	Знает нормы интеграционных объединений; основные принципы, источники и структуру отрасли европейского права; Умеет составлять международные договоры и иные международно-правовые акты, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности
2	ПК-3 Способен применять способы преодоления коллизии, возникающие при реализации норм международного, интеграционного, международного частного и национального права, в том числе в сфере	ПК-3.1. Демонстрирует знания способов разрешения коллизий, возникающих при реализации норм международного, интеграционного, международного частного и национального права	Знает способы преодоления коллизий, возникающих при реализации норм европейского права; Умеет идентифицировать и применять основные принципы и нормы европейского права для целей преодоления коллизий, возникающих при реализации соответствующих норм и правил

	внешнеэкономической деятельности	

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) «Европейское право» и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		4	5	6	7
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	36,5				36,5
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:					
• занятия лекционного типа	12				12
• занятия семинарского типа:					
практические занятия	24				24
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах					
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,5				0,5
2. Самостоятельная работа студентов, всего	143,5				143,5
– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	70				70
- изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);	73,5				73,5
3. Промежуточная аттестация:	экзамен				экзамен
экзамен					
ИТОГО:	Ак. часов	180			180
Общая трудоемкость	зач. ед.	5			5

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины «Европейское право»

Тема № 1. Европейский Союз как особая форма политической организации интеграционная: происхождение, устройство, правовая природа.

Правовое положение Европейского Союза как интеграционного образования.

Европейский Союз в системе интеграционных объединений в Европе и мире.

Порядок вступления и выхода из состава Европейского Союза.

Исторические предпосылки Европейской интеграции. Эволюция европейского права. Лиссабонский договор 2007 г.

Тема № 2. Понятие, принципы и источники европейского права.

Европейское право и право Европейского Союза: понятие и соотношение.

Европейское право: сущность, предмет и методы правового регулирования, субъекты.

Принципы европейского права. Источники европейского права.

Европейское право внешней безопасности в системе права Европейского Союза

Тема № 3. Институциональная структура Европейского Союза

Организационный механизм Европейского Союза: институты, органы, учреждения.

Правовой статус основных институтов ЕС: Европейский парламент, Совет ЕС, европейский совет, Европейская комиссия, Суд ЕС. Их роль в реализации внешней компетенции ЕС.

Правовой статус других институтов ЕС (Счетная палата, Европейский центральный банк). Органы и учреждения ЕС в сфере внешней политики и обеспечения международной безопасности.

Тема № 4. Компетенция ЕС: природа и правовые основы закрепления и реализации

Особенности компетенции Европейского Союза как объединения государств.

Наднациональные черты компетенции ЕС. ЕС как организация политической власти.

Правовые источники компетенции Европейского Союза.

Цели и принципы деятельности Европейского Союза: особенности закрепления и механизм реализации.

Основная и дополнительная компетенция ЕС. Внутренняя и внешняя компетенция ЕС. Вопросы внутренней и внешней безопасности в компетенции ЕС.

Тема № 5. Правовой режим внутреннего рынка ЕС.

Понятие внутреннего рынка. Принципы внутреннего рынка. Европейское экономическое пространство.

Принцип свободного передвижения товаров. Запрещение дискриминационного налогообложения. Запрещение количественных ограничений. Запрещение таможенных пошлин в торговле между государствами – членами ЕС.

Принцип свободного движения работников.

Принципы свободного движения услуг и свободы учреждения.

Принцип свободного движения капитала и осуществления платежей.

Тема № 6. Правовой режим экономического и валютного союза и единой валюты ЕС «евро».

Понятие валютного и экономического Союза и его элементы.

Правовое регулирование единой Европейской валюты – Евро.

Европейский Центральный банк и система центральных банков.

Правовые основы финансовой системы ЕС. Бюджет Европейского Союза. Источники доходов ЕС.

Финансовые институты Европейского Союза. Европейский Центральный банк.

Тема № 7. Правовые основы взаимоотношений между Россией и ЕС

Эволюция правового регулирования взаимоотношений и современная система правового регулирования стратегического партнерства между Россией и ЕС.

Базовое соглашение между Россией и ЕС. Секторные соглашения между Россией и ЕС.

Правовые основы общих пространств между Россией и Европейским Союзом. Законодательство ЕС об отношениях с Россией, Практика Суда ЕС по российским делам.

Законодательство РФ об отношениях с ЕС. Применение европейского права российскими судами.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Тема 1. Европейский Союз как особая форма политической организации интеграционная: происхождение, устройство, правовая природа	4	4		20
2	Тема 2. Понятие, принципы и источники европейского права	2	4		20
3	Тема 3. Институциональная структура Европейского Союза	2	4		20
4	Тема 4. Компетенция ЕС: природа и правовые основы закрепления и реализации	2	4		20
5	Тема 5. Правовой режим внутреннего рынка ЕС	2	4		20
6	Тема 6. Правовой режим экономического и валютного союза и единой валюты ЕС «евро»		2		20
7	Тема 7. Правовые основы взаимоотношений между Россией и ЕС		2		23,5
ИТОГО		12	24		143,5

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема 1. Европейский Союз как особая форма политической организации интеграционная:	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол

происхождение, устройство, правовая природа	основной и дополнительной учебной литературы; изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.)	
Тема 2. Понятие, принципы и источники европейского права	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.)	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 3. Институциональная структура Европейского Союза и ее роль в обеспечении международной безопасности	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.)	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 4. Компетенция ЕС: природа и правовые основы закрепления и реализации	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.)	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 5. Правовой режим внутреннего рынка ЕС	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.)	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 6. Правовой режим	Освоение рекомендованной	Устный опрос по темам, дискуссия

экономического и валютного союза и единой валюты ЕС «евро»	преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.)	по темам, круглый стол
Тема 7. Правовые основы взаимоотношений между Россией и ЕС	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.)	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Европейское право» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

1. Договор о функционировании Европейского Союза 1957 г. в редакции Лиссабонского договора (ДФЕС, г. Лиссабон, 13 декабря 2007). - <https://eulaw.ru/treaties/lisbon/> (дата обращения: 11.04.2023). - Текст : электронный.

6.2. Основная литература

1. Европейское право : учебник и практикум для вузов / под редакцией А. И. Абдуллина, Ю. С. Безбородова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 282 с. - ISBN 978-5-534-15870-0. - URL: <https://urait.ru/bcode/510054> (дата обращения: 07.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Кашкин, С. Ю. Право Европейского союза : учебник для вузов / С. Ю. Кашкин, П. А. Калиниченко, А. О. Четвериков ; под редакцией С. Ю. Кашкина. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 386 с. - ISBN 978-5-534-02805-8. - URL: <https://urait.ru/bcode/510950> (дата обращения: 07.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.3. Дополнительная литература:

1. Европейское право. Основы интеграционного права Европейского Союза и Евразийского экономического союза : учебник / ответственные редакторы Л.М. Энтин, М.Л. Энтин. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. - 528 с. - ISBN 978-5-91768-956-2. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1938052> (дата обращения: 07.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Европейский Союз: основополагающие акты в редакции Лиссабонского договора с комментариями / ответственный редактор С.Ю. Кашкин . - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 650 с. - ISBN 978-5-16-012161-1. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1834720> (дата обращения: 07.04.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Право Европейского союза : учебник для вузов / под редакцией А. Я. Капустина. - Москва : Юрайт, 2022. - 387 с. - ISBN 978-5-9916-2260-8. - URL: <https://urait.ru/bcode/508975> (дата обращения 07.04.2023) - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Министерство иностранных дел: официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 11.04.2023). - Текст : электронный.
2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 11.04.2023). - Текст : электронный.
3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 11.04.2023). - Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

-ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/.](https://e.lanbook.com/);

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.](http://dlib.eastview.com;);

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.](http://biblioclub.ru;);

-ЭБС «Юрайт» - [http://www.urait.ru.](http://www.urait.ru;);

-ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/.](https://www.book.ru/);

-ЭБС «Znaniy.com» - [http://znaniy.com/.](http://znaniy.com/);

-ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/.](http://www.iprbookshop.ru/);

-7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

-AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Европейское право» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

В разделе 6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) актуализирована основная и дополнительная литература.

В разделе 7. Пункта 7.1. «Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных» актуализированы ресурсы.

Рабочая программа дисциплины (модуля):

обновлена, рассмотрена и одобрена на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры международного права от 29 августа 2023 г., протокол № 1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

Европейское право

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Бакалавр

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Европейское право» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины «Европейское право» предусмотрено формирование следующих компетенций:

ПК-1.3. Показывает владение навыками составления международных договоров и актов международных организаций, интеграционных объединений, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности;

ПК-3.1. Демонстрирует знания способов разрешения коллизий, возникающих при реализации норм международного, интеграционного, международного частного и национального права.

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ПК-1. Способен участвовать в подготовке международных договоров и актов международных организаций, интеграционных объединений, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности.	ПК-1.3. Показывает владение навыками составления международных договоров и актов международных организаций, интеграционных объединений, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности.	Знает нормы интеграционных объединений; - Умеет составлять международные договоры и иные международно-правовые акты, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности;	Тема № 1. Европейский Союз как особая форма политической организации. Тема № 2. Понятие, принципы и источники европейского права. Тема № 3. Институциональная структура Европейского Союза. Тема № 4. Компетенция ЕС: природа и правовые основы закрепления и реализации.	Контрольная работа	
ПК-3. Способен применять способы преодоления коллизии, возникающие при реализации норм международного, интеграционного, международного частного и национального права,	ПК-3.1. Демонстрирует знания способов разрешения коллизий, возникающих при реализации норм международного, интеграционного, международного частного и национального права	Знает способы преодоления коллизий, возникающих при реализации норм европейского права; - Умеет идентифицировать и применять основные принципы и нормы			

в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности.		европейского права для целей преодоления коллизий, возникающих при реализации соответствующих норм и правил;			
ПК-1. Способен участвовать в подготовке международных договоров и актов международных организаций, интеграционных объединений, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности.	ПК-1.3. Показывает владение навыками составления международных договоров и актов международных организаций, интеграционных объединений, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности	Знает нормы интеграционных объединений; - Умеет составлять международные договоры и иные международно-правовые акты, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности;	Тема № 1. Европейский Союз как особая форма политической организации. Тема № 2. Понятие, принципы и источники европейского права. Тема № 3. Институциональная структура Европейского Союза. Тема № 4.		Устный экзамен

ПК-3. Способен применять способы преодоления коллизий, возникающие при реализации норм международного, интеграционного, международного частного и национального права, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности.	ПК-3.1. Демонстрирует знания способов разрешения коллизий, возникающих при реализации норм международного, интеграционного, международного частного и национального права	Знает способы преодоления коллизий, возникающих при реализации норм европейского права; - Умеет идентифицировать и применять основные принципы и нормы европейского права для целей преодоления коллизий, возникающих при реализации соответствующих норм и правил;	Компетенция ЕС: природа и правовые основы закрепления и реализации. Тема № 5. Правовой режим внутреннего рынка ЕС. Тема № 6. Правовой режим экономического и валютного союза и единой валюты ЕС «евро». Тема № 7. Правовые основы взаимоотношений между Россией и ЕС		

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раз за период освоения дисциплины. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *контрольная работа*.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа	Комплект контрольных заданий по вариантам

Контрольная работа (примерные вопросы):

Вариант 1

1. Структура руководящих органов Европейского Союза
2. Европейская Комиссия: состав, порядок назначения членов, функции и задачи.
3. Европейский Совет и Совет Европейского Союза: порядок формирования, основные задачи, порядок принятия решений.
4. Европейский парламент: порядок формирования, основные задачи. Привилегии и иммунитеты депутатов.

Вариант 2

1. Какие процедуры предусмотрены в ЕС и Сообществах в отношении заключения международных соглашений?
2. Сколько комиссаров входит сейчас в состав Европейской комиссии и почему?
3. Каковы задачи, функции и полномочия Европола? В чем проявляется его взаимодействие с национальными правоохранительными органами и Интерполом?
4. Юрисдикция Суда ЕС, его роль в формировании права Европейского Союза.

Вариант 3

1. Европейский Центральный Банк и Европейская система центральных банков: порядок формирования и основные функции.
2. В чем выражаются антиконкурентные соглашения и картельная практика?
3. Какие изъятия из общего запрета предусмотрены § 3 ст. 81 ДЕС?
4. Действие Европейской конвенции «О защите прав человека и основных свобод» во времени.

Вариант 4

1. Правовые основы формирования единого внутреннего рынка ЕС
2. Какие установлены ограничения на предоставление государственной помощи?
3. Какие изменения произошли в статусе и составе Европейского совета по Лиссабонскому договору?
4. Каков механизм принятия решений Советом ЕС по Лиссабонскому договору 2007 г.?

Критерии оценивания контрольной работы

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	4 правильных ответа (100 % ответов)
6-8 баллов	3 правильных ответа (75 % ответов)
3-5 баллов	2 правильных ответа (50 % ответов)
0-2 балла	0-1 правильных ответов (менее 50% ответов)

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: экзамен.

Перечень примерных вопросов к экзамену по дисциплине «Европейское право»:

1. Юридическая природа ЕС.
2. Европейское право: многозначность понятия.
3. Европейская система защиты прав и свобод человека и право ЕС: их соотношение.
4. Субъекты и принципы права ЕС.
5. Взаимодействие международного европейского права и внутригосударственного права.
7. Понятие наднациональности в ЕС.
8. Комплексный характер права ЕС.
9. История европейской интеграции после 1945 г.
10. Основные институты, органы и учреждения ЕС: понятие, функции.
11. Общая внешняя политика и политика безопасности Евросоюза.
12. Сотрудничество в области правосудия и внутренних дел Евросоюза.
13. Общая характеристика Маастрихтского договора 1992 г.
14. Общая характеристика Лиссабонского договора 2007 года.
15. Роль Европейского суда в европейском нормотворчестве.
16. Совет ЕС: роль, состав, структура, задачи и полномочия, правотворчество.
17. Комиссия ЕС: роль, состав, структура, задачи и полномочия, правотворчество.
18. Понятие и содержание суверенитета государств – членов ЕС.

19. Единый внутренний рынок ЕС.
20. Свободное перемещение физических лиц, товаров, услуг и капиталов в ЕС.
21. Хартия ЕС об основных правах 2000 года: общая характеристика.
22. Экономический и валютный союз ЕС.
23. Конкурентное право ЕС.
24. Правовое регулирование единой валюты евро.
25. Корпоративное право ЕС.
26. Гражданство ЕС.
27. Правовые основы сотрудничества ЕС и России.

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Экзамен	Устный экзамен	Перечень вопросов

Критерии оценивания (экзамен)

55-60 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

39-54 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 незначительные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

20-38 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная

терминология используется недостаточно.

менее 20 баллов ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Итоговый результат аттестационных испытаний по дисциплине за семестр выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе, утвержденным приказом ректора Академии №11-05-45 от 03 марта 2023 г.

Результатом освоения дисциплины «Европейское право» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков

Обновление фонда оценочных средств

В разделе 3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля), и методические материалы, определяющие процедуры оценивания, в пунктах 3.2 и 3.3 актуализированы критерии оценивания в связи с вступлением в силу приказа ректора Академии №11-05-45 от 03 марта 2023 г. об утверждении Положения о балльно-рейтинговой системе.

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины: обновлен, рассмотрен и одобрен на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры международного права от 29 августа 2023 г., протокол № 1

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Дипломатическая академия
Министерства иностранных дел Российской Федерации»

Кафедра международного права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Международно-правовая защита прав человека.

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 5 з.е.

в академических часах: 180 ак.ч.

Москва
2022

Автор: Ястребова А.Ю. Рабочая программа дисциплины (модуля): Международно-правовая защита прав человека. Москва: «Дипломатическая академия МИД Российской Федерации», 2022.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Международно-правовая защита прав человека» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное право» составлена д.ю.н., доц. Ястребовой А.Ю. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011.

Руководитель ОПОП



Анисимов И.О.

Директор библиотеки



Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 24.01.2022 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой
Международного права



Данельян А.А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии
от 22.04.2022 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля) «Международно-правовая защита прав человека»

Цели: получение знаний в сфере международно-правовой теории прав человека и их закрепление; изучение современных приоритетов межгосударственного сотрудничества в сфере прав человека, универсальных и региональных международно-правовых источников, специальной международно-правовой терминологии.

Преподавание дисциплины «Международно-правовая защита прав человека» предполагает постановку ряда учебных задач:

- обеспечить знание принципов, источников и институтов международного права прав человека, универсальных и региональных систем защиты прав человека и имплементации норм международного права прав человека в законодательстве Российской Федерации;
- предложить правовой анализ существующих научных позиций в области международного права прав человека;
- сформировать систему правовых дефиниций и специальных принципов, применяемых в международном праве прав человека.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), «Международно-правовая защита прав человека», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	ПК-10 Способен давать консультации по конкретным правовым ситуациям	ПК-10.1 Демонстрирует знания видов консультации в конкретных правовых ситуациях в сфере прав человека.	Знает основы законодательства Российской Федерации и международного права в сфере защиты прав человека; Умеет определять способы и механизмы защиты прав человека.

2. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	7
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	36,3				36,3
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:					
• занятия лекционного типа	12				12
• занятия семинарского типа:	24				24
практические занятия					
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах					
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,3				0,3
2. Самостоятельная работа студентов, всего	143,7				143,7
– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	143,7				143,7
3. Промежуточная аттестация: Зачет с оценкой	Зачет с оценкой				Зачет с оценкой
ИТОГО:	Ак.часов				180
Общая трудоемкость	зач. ед.				5

4. Содержание дисциплины (модуля) «Международно-правовая защита прав человека», структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Права человека как подотрасль международного публичного права. Основные источники международного права прав человека.

Международное право прав человека и его связь с другими отраслями в системе международного публичного права. Методы изучения дисциплины «Международно-правовая защита прав человека». Юридическая терминология дисциплины. Понятие и соотношение основных прав и свобод человека в международном праве с конституционными правами граждан.

Международно-правовые и национально-правовые подходы к защите прав человека. Исторические основы теории прав человека. Естественнно-правовая и позитивистская теории и их современные оценки.

Соотношение международного гуманитарного права и международного права прав человека как самостоятельных отраслей международного публичного права. Правовые особенности защиты прав человека в условиях чрезвычайных ситуаций. Система установления ограничений в области прав человека в международном праве.

Поколения прав человека. Основные принципы международного права прав человека. Понятие международных универсальных и региональных стандартов прав человека.

Источники международного права прав человека: обязательные, рекомендательные и «мягкое» право (Soft Law). Универсальные и региональные международные

договоры в сфере прав человека. Типовые двусторонние договоры государств по правам человека (о правовой помощи, по вопросам гражданства, о безвизовых поездках и т.д.). Особенности нормативных актов рекомендательного характера. Значение решений (резолуций) международных организаций, действующих в области защиты прав человека. Деятельность отдельных специализированных учреждений ООН (МОТ, УВКБ, МОМ, ЮНИСЕФ, ЮНЕСКО).

Формы имплементации норм международного права прав человека в национальном законодательстве государств. Трансформация международных стандартов прав человека в национальном праве: примеры инкорпорации, легитимации и отсылки. Соотношение международного и национального права в сфере прав человека: современные правовые тенденции.

Тема 2. Понятие населения и институт гражданства в международном праве.

Понятие и категории населения в международном праве. Население как объект правопреемства в международных отношениях. Правопреемство государств в отношении территории и населения и его исторические примеры.

Существующие международно-правовые подходы к решению вопросов гражданства и примеры в этой области. Принципы приобретения гражданства (*jus sanguinis*, *jus soli*). Упрощенный порядок приобретения гражданства. Понятие и правовые условия реинтеграции и натурализации. Почетное гражданство.

Содержание универсальных международных договоров по гражданству. Двойное (множественное) гражданство и его особенности. Примеры международных договоров по вопросам двойного гражданства. Правовое положение бипатридов. Понятие и формы апатидии. Гражданство детей. Гражданство замужней женщины. Особенности института гражданства Европейского Союза. Содержание Европейской Конвенции о гражданстве 1997 г. Международно-правовой статус апатридов и правовые возможности решения проблемы безгражданства. Понятие коллизий в институте гражданства.

Правовые подходы государств СНГ в области гражданства на постсоветском пространстве.

Правовой статус иностранных граждан. Принципы осуществления консульской защиты. Понятие конкуренции национальных юрисдикций по отношению к иностранцам. Примеры национальной и экстерриториальной юрисдикции. Правовой статус дипломатических и консульских сотрудников, военнослужащих, представителей международных межправительственных организаций. Типы режима пребывания иностранных граждан: национальный, смешанный, специальный, наибольшего благоприятствования.

Основные принципы, содержащиеся в Декларации о правах человека в отношении лиц, не являющихся гражданами страны, в которой они проживают, 1985 г. Международно-правовой принцип уважения прав человека и правовое положение иностранных граждан. Двусторонние международные договоры о выдаче и экстрадиции иностранных граждан. Защита прав и свобод иностранного гражданина в стране пребывания и порядок ее осуществления.

Тема 3. Формы межгосударственного сотрудничества в области прав человека.

Международно-правовые средства защиты прав человека: общее понятие, правовая

природа, классификация. Универсальные, региональные и двусторонние международные договоры, действующие в сфере прав человека. Система общих и специальных принципов в международном праве прав человека. Типовые двусторонние договоры, обеспечивающие отдельные права человека (о двойном гражданстве, об оптации гражданства, о правовой помощи, консульские конвенции, о безвизовом передвижении, о трудовой миграции).

Международно-правовые системы защиты прав человека на универсальном и региональном уровне. Универсальный (Генеральная Ассамблея ООН, Экономический и Социальный Совет, Совет ООН по правам человека, специализированные учреждения ООН), конвенционный (Комитет по правам человека, Комитет против пыток), региональный (Комиссия по правам человека и модельное законодательство СНГ, Межамериканская комиссия и Межамериканский Суд по правам человека, Совет Европы и Европейский Суд по правам человека) и национальный (институт Уполномоченного по правам человека) уровни защиты и их взаимодействие.

Понятие, формы и принципы международного сотрудничества в области прав человека. Соотношение международной защиты прав человека и принципа невмешательства во внутренние дела государства.

Имплементация международных стандартов в области прав человека в действующем законодательстве Российской Федерации. Согласование содержания прав и свобод человека на международном и национальном уровне.

Тема 4. Деятельность Организации Объединенных Наций и права человека.

Устав ООН как источник основных принципов международного сотрудничества в области прав человека. Вклад Организации Объединенных Наций в осуществление принципа уважения прав и свобод человека. Процесс формирования международно-правовой системы реализации прав человека.

Компетенция главных органов ООН в области защиты прав человека. Деятельность Комиссии ООН по правам человека и ее преобразование в Совет ООН по правам человека. Подкомиссия по поощрению и защите прав человека и ее реорганизация в Консультативный комитет Совета ООН по правам человека. Верховный Комиссар ООН по правам человека: функции и полномочия.

Договорные (конвенционные) органы в системе ООН: Комитет по правам человека; Комитет по ликвидации расовой дискриминации; Комитет по ликвидации дискриминации в отношении женщин; Комитет против пыток; Комитет по правам ребенка.

Функции и полномочия специализированных учреждений ООН, связанных с правами человека: ЮНЕСКО; Международная организация труда (МОТ), Управление Верховного Комиссара по беженцам (УВКБ ООН), МОМ, ЮНИСЕФ.

Современные вопросы эффективности системы ООН по своевременной защите прав и свобод человека. Значение решений (резолюций) Совета Безопасности ООН как правовой основы вмешательства международного сообщества в конфликты, затрагивающие права человека.

ООН и правозащитная деятельность международных неправительственных организаций.

Тема 5. Международные региональные системы, обеспечивающие защиту прав человека.

Защита прав человека в рамках Содружества Независимых Государств. Значение Устава СНГ для сотрудничества его участников в области прав человека. Двусторонние договоры граждан стран-участниц СНГ. Приоритеты реорганизации Комиссии по правам человека Основные положения Конвенции СНГ о правах и основных свободах человека СНГ 1995 г. Регламентация прав человека в модельном законодательстве СНГ. Перспективы сотрудничества государств-участников СНГ в сфере защиты прав человека.

Содержание Устава Совета Европы в контексте регионального сотрудничества в области прав человека. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод 1950 г. и протоколы к ней. Европейский Суд по правам человека: состав, компетенция, процедуры. Порядок подачи петиции (жалобы) в Европейский Суд по правам человека и условия ее приемлемости. Применения принципа исчерпания средств национальной защиты. Обеспечение исполнения решений Европейского суда по правам человека. Правовые позиции Российской Федерации по поводу прекращения участия в Совете Европы.

Назначение Европейской социальной хартии 1961 г. и протоколов к ней. Сфера действия Европейской социальной хартии.

Нормативно-правовые акты Организации по безопасности и сотрудничеству в Европе. Правовая природа политических договоренностей, принимаемых в рамках ОБСЕ. Значение Хельсинского Заключительного акта СБСЕ 1975 г. в контексте принципов международного права прав человека. Содержание Копенгагенского (1990 г.) и Московского (1991 г.) итоговых документов совещаний Конференции по человеческому измерению СБСЕ. Принципы деятельности Бюро по демократическим институтам и правам человека, Парламентской ассамблеи ОБСЕ и Верховного комиссара по делам национальных меньшинств.

Система защиты прав человека, существующая в рамках Организации американских государств. Содержание Межамериканской Конвенции о правах человека 1969 г. Особенности регламентации прав человека на уровне ОАГ. Деятельность и компетенция Межамериканской комиссии и Межамериканского Суда по правам человека.

Тема 6. Международно-правовая регламентация миграции, институт убежища, статус беженцев и трудящихся-мигрантов в международном праве.

Понятие и предмет международно-правового регулирования миграции. Значение классификации типов миграции. Определение убежища как специального международно-правового института. Дипломатическое и территориальное убежище и основы его предоставления. Значение Декларации 1967 г. о территориальном убежище. Убежище как сочетание права государства и права индивида. Правовой статус лиц, ищущих убежище. Основания предоставления временного убежища государством пребывания.

Эволюция понятия «беженец» в международном праве: от Положения о получении удостоверений личности для русских беженцев 1922 г. до Конвенции 1951 г. о статусе беженцев и Протокола 1967 г., касающегося статуса беженцев. Основные

элементы классического определения беженца. Причины расширительного толкования понятия «беженец». Запрет высылки беженцев в страну, где их жизнь или безопасность находятся под угрозой. Основные права и обязанности беженцев в государстве пребывания. Исключение отдельных категорий лиц из числа тех, кто может претендовать на признание беженцем. Деятельность и функции Управления Верховного Комиссара ООН по беженцам (УВКБ ООН). Юридическая природа решений и заключений Исполкома УВКБ. Участие Российской Федерации в международно-правовых актах по защите беженцев.

Международно-правовая защита прав и интересов трудящихся-мигрантов. Принципы, заложенные Конвенцией МОТ № 97 о трудящихся-мигрантах 1949 г. и Конвенцией МОТ № 143 о злоупотреблениях в области миграции и об обеспечении трудящимся-мигрантам равенства возможностей и обращения 1975 г. Значение и содержание Международной Конвенции о защите прав всех трудящихся-мигрантов и членов их семей 1990 г.

Региональное правовое регулирование миграции и института убежища. Каракасская Конвенция 1954 г. о территориальном убежище Организации американских государств. Основы иммиграционной политики стран Европейского Союза в Маастрихтском договоре 1992 г. Амстердамском договоре 1997 г. и Лиссабонском договоре 2007 г. Значение Шенгенской системы иммиграционного контроля на внешних границах ЕС и Дублинской системы предоставления убежища гражданам третьих стран. Основные положения Европейской Декларации о территориальном убежище 1977 г.

Особенности Конвенции Организации Африканского Единства (ОАЕ) по конкретным аспектам проблем беженцев 1969 г. и Конвенции Африканского Союза о защите и помощи внутренне перемещенным лицам в Африке 2009 г.

Правовые основы сотрудничества государств СНГ в области миграции. Соглашение СНГ о помощи беженцам и вынужденным переселенцам и двусторонние договоры Российской Федерации с другими странами СНГ о регулировании процессов переселения и защите прав переселенцев. Определение «вынужденный переселенец» и его правовые признаки. Имплементация международно-правовых норм по миграции и защите беженцев в миграционном законодательстве Российской Федерации.

Тема 7. Правовой статус национальных меньшинств в международном праве.

Исторические аспекты вопроса о правовом положении национальных меньшинств в международном праве. Использование термина «национальные меньшинства» в документах Венского конгресса 1814-1815 г.г., Вестфальском и Версальском мирных договорах. Определение понятия «национальные меньшинства». Значение деятельности Подкомиссии ООН по предупреждению дискриминации и защите меньшинств. Правовые подходы к статусу национальных меньшинств в праве СНГ, рекомендациях ПАСЕ и нормативно-правовых актах ОБСЕ.

Соотношение понятий «коренные народы» и «национальные меньшинства». Национальные меньшинства и институт гражданства в международном и национальном праве. Концепция «дифференцированного» гражданства. Правовые позиции стран постсоветского пространства в отношении национальных

меньшинств. Основные положения Конвенции СНГ 1994 г. об обеспечении прав лиц, принадлежащих к национальным меньшинствам. Европейские правовые стандарты по отношению к национальным меньшинствам. Базовые принципы Рамочной Конвенции Совета Европы 1995 г. о защите национальных меньшинств. Национальные меньшинства как субъекты правоотношений. Принцип равноправия и самоопределения народов в Уставе ООН 1945 г. и Декларации о принципах международного права 1970 г. Правовые формы осуществления права наций на самоопределение. Перечень прав лиц, принадлежащих к национальным меньшинствам. Организационно-правовые способы институализации национальных меньшинств на международном и национальном уровне.

Тема 8. Международно-правовая защита прав человека в период вооруженных конфликтов.

Понятие международного гуманитарного права (МГП) и его место в системе международного права. Соотношение МГП и международного права прав человека как самостоятельных отраслей международного публичного права. Гаагское и Женевское право как основы единой системы МГП. Право вооруженных конфликтов: понятие, принципы и сфера применения. Международные и немеждународные вооруженные конфликты. Категории лиц, относимые к комбатантам и некомбатантам.

Защита жертв войны и сфера правового регулирования, установленная Женевскими Конвенциями 1949 г. и Дополнительными Протоколами к ним 1977 г. Вопросы защиты раненых, больных, лиц, потерпевших кораблекрушение, военнопленных и гражданского населения во время вооруженного конфликта. Правовой режим интернирования гражданских лиц и военнопленных. Понятие оккупации и правовое положение гражданского населения на оккупированной территории. Режим военного плена.

Осуществление основных международных стандартов прав человека в период военных действий и чрезвычайных ситуаций. Возможные ограничения прав человека в указанный период. Особенности реализации норм Международного Пакта о гражданских и политических правах в период чрезвычайных ситуаций.

Правовой статус иностранных граждан, беженцев и перемещенных лиц при вооруженных конфликтах. Общие и специальные формы защиты детей во время войны. Содержание Конвенции 1989 г. о правах ребенка и Факультативного Протокола к ней, касающегося участия детей в вооруженных конфликтах 2000 г.

Участие Российской Федерации в процессе имплементации норм МГП и международного права прав человека, применяемых при вооруженных конфликтах.

Тема 9. Имплементация международных стандартов прав человека в Российской Федерации.

Формы имплементации международно-правовых норм в области прав человека в Российской Федерации. Основы и принципы правопреемства России в отношении базовых международных договоров по правам человека с участием бывшего СССР. Приоритеты международного сотрудничества в области уважения и защиты прав человека и основных свобод. Участие Российской Федерации в Международных Пактах о правах человека 1966 г. и Женевских Конвенциях 1949 г. о защите жертв

войны и Дополнительным Протоколам к ним. Другие международные договоры в области прав человека, участником которых является Россия (защита прав женщин и детей, вопросы гражданства и миграции, права мигрантов и предоставление убежища, предупреждение дискриминации и т.д.).

Значение постановлений и определений Конституционного Суда Российской Федерации для правоприменения в сфере прав человека. Правовые институты Российской Федерации, действующие в области прав человека. Основные направления деятельности и компетенция Уполномоченного по правам человека и Комиссии по правам человека при Президенте Российской Федерации. Специальный институт Уполномоченного по правам ребенка. Значение, место и функции неправительственных правозащитных организаций в российской правовой системе.

Защита прав иностранных граждан и лиц без гражданства на территории Российской Федерации. Конституционно-правовые основы их статуса и предоставления им прав и свобод человека на ее территории. Деятельность международных межправительственных и неправительственных организаций по правам человека в Российской Федерации.

Тема 10. Международно-правовые основы предупреждения преступлений, наносящих существенный ущерб правам человека, и борьба с такими деяниями.

Понятие международного правонарушения и основания международно-правовой ответственности государств. Международные преступления и преступления международного характера, их классификация и составы. Международные преступления против мира и безопасности, против человечности, военные преступления. Особенности состава преступлений, посягающих на самоопределение или жизнь отдельных рас, народностей, этнических групп (геноцид, расизм, апартеид). Основные положения Конвенции 1948 г. о предупреждении преступлений геноцида и наказания за него, Международной Конвенции 1965 г. о ликвидации всех форм расовой дискриминации, Конвенции 1973 г. о пресечении преступления апартеида и наказания за него.

Современное определение терроризма и международно-правовые основы борьбы с террористической деятельностью.

Обязательства государств относительно предотвращения и пресечения международных преступлений и преступлений международного характера, наказания лиц, их совершивших и взаимодействия в связи с осуществлением уголовной юрисдикции. Имплементация международно-правовых норм, определяющих составы преступлений в сфере прав человека, в национальное законодательство. Значение уставов и решений Нюрнбергского и Токийского военных трибуналов для международного права прав человека. Имплементация норм Женевских Конвенций 1949 г. о защите жертв войны и I Дополнительного Протокола к ним в национальном праве государств-участников. Современное толкование принципа *aut dedere aut punere*. Примеры двустороннего сотрудничества государств по борьбе с преступлениями в области прав человека. Международные договоры о выдаче и экстрадиции.

Международно-правовые инструменты сотрудничества в борьбе с преступлениями, наносящими существенный ущерб правам человека. Значение принятия Римского Статута Международного уголовного суда (МУС) 1998 г. Специальные принципы осуществления международного уголовного правосудия. Области юрисдикции МУС и источники права, используемые им. Позиция Российской Федерации в отношении деятельности МУС.

Основы регионального сотрудничества государств в борьбе с преступлениями в области прав человека. Содержание Европейской Конвенции 1957 г. о выдаче, Европейской Конвенции 1959 г. о взаимной правовой помощи по уголовным делам, Европейской Конвенции 1977 г. о пресечении терроризма. Основные принципы сотрудничества, установленные Конвенцией СНГ о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам. Понятие конкурирующих запросов о выдаче лиц, подлежащих национальной юрисдикции. Современные составы преступлений международного характера в области прав человека: экоцид, наемничество, торговля людьми. Международно-правовые меры по борьбе с ними и возможности сотрудничества государств по их предотвращению и профилактике.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	1.Права человека как подотрасль международного публичного права. Источники международного права прав человека.	2	2		10
2	2. Понятие населения и институт гражданства в международном праве.	2	2		20
3	3.Формы межгосударственного сотрудничества в области прав человека.	2	4		13,7
4	4.Деятельность Организации Объединенных Наций и права человека.	2	2		10
5	5.Международные региональные системы, обеспечивающие защиту прав человека.		2		10
6	6.Международно-правовая регламентация миграции, институт	2	2		20

	убежища, статус беженцев и трудящихся-мигрантов в международном праве.				
7	7.Правовой статус национальных меньшинств в международном праве.		4		10
8	8.Международно-правовая защита прав человека в период вооруженных конфликтов.	2	2		20
9	9.Имплементация международных стандартов прав человека в Российской Федерации.		2		20
10	10.Международно-правовые основы предупреждения преступлений, наносящих существенный ущерб правам человека, и борьба с такими деяниями.		2		10
ИТОГО		12	24		143,7

4.2 Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема № 1. Международно-правовые и национально-правовые подходы к защите прав человека. Исторические основы теории прав человека. Естественнo-правовая и позитивистская теории и их современные оценки.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 2. Правовой статус иностранных граждан. Принципы осуществления консульской защиты. Понятие конкуренции	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной	Устный опрос по темам, дискуссия по темам

национальных юрисдикций по отношению к иностранцам.	учебной литературы	
Тема № 3. Система общих и специальных принципов в международном праве прав человека. Типовые двусторонние договоры, обеспечивающие отдельные права человека.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 4. Договорные (конвенционные) органы в системе ООН. Функции и полномочия специализированных учреждений ООН, связанных с правами человека.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 5. Нормативно-правовые акты Организации по безопасности и сотрудничеству в Европе. Правовая природа политических договоренностей, принимаемых в рамках ОБСЕ. Значение Хельсинского Заключительного акта СБСЕ 1975 г. в контексте принципов международного права прав человека.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 6. Содержание Конвенции 1951 г. о статусе беженцев и Протокола 1967 г., касающегося статуса беженцев. Основные элементы международно-правового определения беженцев.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 7. Исторические аспекты вопроса о правовом положении национальных меньшинств в международном праве. Определение понятия «национальные меньшинства». Правовые подходы к статусу	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам

национальных меньшинств в праве СНГ.		
Тема № 8. Соотношение МГП и международного права прав человека как самостоятельных отраслей международного публичного права. Гаагское и Женевское право как основы единой системы МГП.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 9. Защита прав иностранных граждан и лиц без гражданства на территории Российской Федерации. Конституционно-правовые основы статуса иностранных граждан. Участие Российской Федерации в международных договорах по защите прав человека.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 10. Международные договоры о выдаче и экстрадиции. Международно-правовые инструменты сотрудничества в борьбе с преступлениями, наносящими существенный ущерб правам человека.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Международно-правовая защита прав человека» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочные средства для проверки ее выполнения приведены в Методических рекомендациях по самостоятельной работе.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для

освоения дисциплины (модуля) «Международно-правовая защита прав человека»

6.1. Основная литература:

1. Права человека : учебник / ответственный редактор Е.А. Лукашева. -3-е изд., перераб. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. - 512 с. - ISBN 978-5-91768-578-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1818483> (дата обращения: 25.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Региональные системы защиты прав человека : учебник для вузов / под редакцией А. Х. Абашидзе. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 378 с. - ISBN 978-5-9916-9435-3. - URL: <https://urait.ru/bcode/512773> (дата обращения: 25.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Тиунов, О. И. Международное гуманитарное право : учебник / О.И. Тиунов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. - 320 с. - ISBN 978-5-91768-586-1. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1911110> (дата обращения: 25.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.2. Дополнительная литература:

1. Абашидзе, А.Х. Универсальные механизмы защиты прав человека : учебное пособие / А.Х. Абашидзе, А.О. Гольтяев. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 139 с. - ISBN 978-5-238-02354-0. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=615924 (дата обращения: 25.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст электронный.
2. Карташкин, В. А. Права человека: международная защита в условиях глобализации : монография / В. А. Карташкин. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 288 с. - ISBN 978-5-91768-004-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1064117> (дата обращения: 25.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Международное право : учебник / ответственные редактора А. А. Данельян, С. А. Егоров. - Москва : Проспект, 2023. - 752 с. - ISBN 978-5-392-37827-2. - <https://ebiblio.dipacademy.ru/?3/> (дата обращения: 25.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Министерство иностранных дел Российской Федерации: официальный сайт. - URL: <https://mid.ru/> (дата обращения: 18.01.2023). - Текст : электронный.
2. ООН. - URL: официальный сайт: <https://un.org/> (дата обращения: 18.01.2023). - Текст : электронный.

- 3.Верховный комиссар ООН по правам человека: официальный сайт. - URL: <https://ohchr.org/> (дата обращения: 18.01.2023). - Текст : электронный.
- 4.Комиссия международного права ООН: официальный сайт. - URL: <https://legal.un.org/ilc/> (дата обращения: 18.01.2023). - Текст : электронный.
- 5.ЮНЕСКО: официальный сайт. - URL: <https://unesco.org/> (дата обращения: 18.01.2023). - Текст : электронный.
- 6.МОТ: официальный сайт. - URL: <https://ilo.org/> (дата обращения: 18.01.2023). - Текст : электронный.
- 7.Международный Комитет Красного Креста: официальный сайт. - URL: <https://icrc.org/> (дата обращения: 18.01.2023). - Текст : электронный.
- 8.Содружество независимых государств: официальный сайт. - URL: <https://e-cis.info/> (дата обращения: 18.01.2023). - Текст : электронный.
- 9.Африканский союз: официальный сайт. - URL: <https://au.int/> (дата обращения: 18.01.2023). - Текст : электронный.
- 10.Совет Европы: официальный сайт. - URL: <https://coe.int/> (дата обращения: 18.01.2023). - Текст : электронный.
- 11.Европейский союз: официальный сайт. - URL: <https://europa.eu/> (дата обращения: 18.01.2023). - Текст : электронный.
- 12.Организация американских государств: официальный сайт. - URL: <https://oag.com/> (дата обращения: 18.01.2023). - Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

7.3 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);
- Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);
- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - [http://ebiblio.dipacademy.ru](http://ebiblio.dipacademy.ru;);
- ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;
- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;
- ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;
- ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;
- ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;

- ЭБС «Znanium.com» - <http://znanium.com/>;
- ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
- AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
- Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);
- Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Международно-правовая защита прав человека» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

В разделе 6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) актуализирована основная и дополнительная литература.

В разделе 7. Пункта 7.1. «Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных» актуализированы ресурсы.

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры
международного права от 29 августа 2023 г., протокол № 1

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Дипломатическая академия
Министерства иностранных дел Российской Федерации»

Кафедра международного права

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)

«Международно-правовая защита прав человека»

Направление (уровень) подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Международно-правовая защита прав человека» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии Рабочей программой дисциплины «Международно-правовая защита прав человека» предусмотрено формирование следующих компетенций: ПК-10 Способен давать консультации по конкретным правовым ситуациям

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ПК 10. Способен давать консультации по конкретным правовым ситуациям.	ПК-10.1 Демонстрирует знания видов консультации в конкретных правовых ситуациях в сфере прав человека.	Знает основы законодательства Российской Федерации и международного права в сфере защиты прав человека;	Тема 1. Права человека как подотрасль международного публичного права. Источники международного права прав человека. Тема 2. Понятие населения и институт гражданства в международном праве. Тема 3. Формы международного сотрудничества в области прав человека. Тема 4. Деятельность Организации Объединенных Наций и права человека. Тема 5. Международные региональные системы,	Устный опрос по темам: Тема 1-6.	

			обеспечивающие защиту прав человека. Тема 6. Регламентация миграции, институт убежища, статус беженцев и трудящихся-мигрантов в международном праве.		
ПК 10. Способен давать консультации по конкретным правовым ситуациям.	ПК-10.1 Демонстрирует знания видов консультации в конкретных правовых ситуациях в сфере прав человека.	Знает основы законодательства Российской Федерации и международного права в сфере защиты прав человека;	Тема 1. Права человека как подотрасль международного публичного права. Источники международного права прав человека. Тема 2. Понятие населения и институт гражданства в международном праве. Тема 3. Формы международного сотрудничества в области прав человека. Тема 4. Деятельность Организации Объединенных Наций и права		Зачет с оценкой

			человека. Тема 5. Международные региональные системы, обеспечивающие защиту прав человека. Тема 6. Регламентация миграции, институт убежища, статус беженцев и трудящихся-мигрантов в международном праве. Тема 7. Правовой статус национальных меньшинств в международном праве. Тема 8. Международно-правовая защита прав человека в период вооруженных конфликтов. Тема 9. Имплементация международных стандартов прав человека в Российской Федерации.		

			Тема 10. Международно- правовые основы предупреждения преступлений, наносящих существенный ущерб правам человека, и борьба с такими деяниями.		

Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Вопросы для устного опроса

Тема 1: Права человека как подотрасль международного публичного права. Источники международного права прав человека

Контрольные вопросы

1. Что такое система МППЧ?
2. Основные принципы МППЧ.
3. Источники МППЧ универсального, регионального и двустороннего уровня.
4. Защита прав индивида в международном праве.
5. Перечень основных международно-правовые акты в области прав человека.

Тема 2: Понятие населения и институт гражданства в международном праве

Контрольные вопросы

1. Какие международно-правовые акты связаны с определением статуса иностранных граждан?
2. Консульские функции по защите граждан в государстве пребывания.
3. Основные универсальные международные договоры в сфере гражданства.
4. Правовой статус бипатридов и апатридов в международном праве.
5. Институт гражданства в международном и национальном праве.

Тема 3: Формы международного сотрудничества в области прав человека

Контрольные вопросы

1. Каковы формы защиты прав человека на универсальном?
2. Приведите примеры региональных международно-правовых средств защиты прав человека.
3. Какие двусторонние договоры государств в сфере прав человека можно перечислить?
4. Функции ОБСЕ по защите прав человека.
5. Содержание прав человека в международном и национальном праве.

Тема 4: Деятельность Организации Объединенных Наций и права человека

Контрольные вопросы

1. Полномочия и состав Совета ООН по правам человека.
2. Защита прав человека в деятельности Совета Безопасности ООН.
3. Договорные органы ООН по правам человека.
4. Специализированные учреждения ООН: примеры деятельности.
5. Теория гуманитарной интервенции в международном праве.

Тема 5: Международные региональные системы, обеспечивающие защиту прав человека

Контрольные вопросы

1. Содержание Конвенции СНГ о правах человека и основных свободах человека 1995 г.

2. Функции и компетенция Комиссии СНГ по правам человека.
3. Понятие и процедуры подачи индивидуальных петиций в ЕСПЧ.
4. Правовые основы межамериканской система защиты прав человека.
5. Международные договоры государств-участников СНГ по защите прав человека.

Тема 6: Регламентация миграции, институт убежища, статус беженцев и трудящихся-мигрантов в международном праве

Контрольные вопросы

1. Институт убежища в международном праве.
2. Понятие международно-правового статуса беженцев.
3. Правовые особенности регламентации вынужденной и добровольной миграции.
4. Международно-правовые основы статуса трудящихся-мигрантов.
5. Применение норм международного гуманитарного права к миграции при вооруженном конфликте.

Перечень вопросов к зачету с оценкой по дисциплине «Международно-правовая защита прав человека»

1. Понятие и источники международного права прав человека.
2. Общие принципы международного права прав человека.
3. Понятие и категории населения в международном праве.
4. Естественнo-правовая и позитивистская теории прав человека.
5. Правовой статус иностранных граждан в государстве пребывания.
6. Всеобщая Декларация прав человека: сущность и содержание.
7. Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев.
8. Понятие, формы и принципы международного сотрудничества в области прав человека.
9. Международно-правовой статус апатридов и бипатридов.
10. Полномочия ООН в области защиты прав человека.
11. Договорные (конвенционные) органы по правам человека.
12. Региональные международные договоры, обеспечивающие защиту прав человека.
13. Правовое положение национальных меньшинств в международном праве.
14. Направления деятельности ОБСЕ в сфере прав человека.
15. Военные преступления, преступления против мира и человечности.
16. Взаимодействие государств в связи с осуществлением уголовной юрисдикции.
17. Международные преступления и преступления международного характера, наносящие существенный ущерб правам человека.
18. Личные права и свободы человека в международном праве.
19. Принципы и особенности защиты прав человека во время вооруженных конфликтов.
20. Правовые основы обеспечения международных обязательств по правам человека в Российской Федерации.
21. Международные договоры по правам человека, принятые государствами-участниками СНГ.
22. Поколения прав человека.
23. Социальные, экономические и культурные права человека в международном праве.
24. Международно-правовые основы защиты гражданского населения в условиях вооруженных конфликтов.
25. Международные Пакты о правах человека: сущность и основное содержание.
26. Институт убежища в международном праве.
27. Компетенция специализированных учреждений ООН в сфере прав человека.
28. Основные направления деятельности Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.
29. Типы правового режима для пребывания иностранных граждан.

30. Понятие консульской защиты.
31. Правовой статус трудящихся-мигрантов в международном праве.
32. Международно-правовые основы защиты детей на универсальном уровне.
33. Правовые особенности межамериканской системы защиты прав человека.
34. Индивидуальные и коллективные права человека.
35. Правовые особенности африканской системы защиты прав человека.
36. Защита прав человека в праве СНГ.
37. Двусторонние межгосударственные договоры в сфере защиты прав человека.
38. Конвенция СНГ о правах и основных свободах человека: значение и содержание.
39. Цели и юридическая природа Глобального договора ООН о безопасной, упорядоченной и законной миграции.
40. Конвенция ООН о правах ребенка и Факультативные протоколы к ней: основное содержание и принципы международно-правовой защиты детей.
41. Понятие Женевского права, применяемого в условиях вооруженных конфликтов.
42. Региональные международные договоры по защите прав мигрантов: содержание и правовые особенности.
43. Принцип единства семей в международном праве прав человека.
44. Межгосударственные региональные организации, обеспечивающие защиту прав человека.
45. Основы классификации прав и свобод человека в международном праве.
46. Значение универсальных периодических обзоров (УПО) в деятельности ООН.
47. Компетенция Совета ООН по правам человека.
48. Функции Управления Верховного комиссара ООН по правам человека.
49. Европейская Конвенция о защите прав человека и основных свобод и протоколы к ней: сущность и содержание.
50. Хартия ЕС об основных правах: особенности классификации прав человека.

Устный опрос

Средство контроля, организованное как короткие вопросы преподавателя обучающимся (до 5 вопросов по каждому разделу содержания программы) на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний бакалавров по определенному разделу, теме, проблематике и т.п. Время на подготовку к ответу составляет 5-10 минут.

Устный опрос Критерии оценивания:	
8-10 баллов	Проявил самостоятельность и оригинальность; Продемонстрировал культуру мышления, логическое изложение проблемы; проведения анализа задачи; Использовал навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний; Цитировал научную и учебную литературу; Определил цель работы, выбрал оптимальный путь ее решения; Сформулировал собственные выводы; Применил методы научного анализа и синтеза. Дал объективную оценку рассмотренного вопроса.
5-7 баллов	Проявил самостоятельность; Применил логику при ответе; Использовал навыки анализа информации с использованием междисциплинарных знаний; Смог поставить цель, но не выбрал пути ее оптимального достижения; Не смог сформулировать конкретные выводы; Смог дать объективную оценку рассмотренного вопроса.
3-5 баллов	Проявил некоторую самостоятельность; Применил некоторую логику при ответе; Не в полной мере использовал навыки анализа информации с использованием междисциплинарных знаний; Не смог поставить цель и выбрать пути ее достижения; Не смог сформулировать конкретные выводы; Смог отчасти дать оценку рассмотренного вопроса.
0-2 балла	Не высказал свою точку зрения, ограничился общими словами.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется зачет с оценкой.

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Зачет с оценкой	Устный зачет с оценкой	Перечень вопросов

Критерии оценивания (зачет с оценкой)

29-60 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Менее 29 баллов ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Итоговый результат аттестационных испытаний по дисциплине за семестр выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе, утвержденным приказом ректора Академии №11-05-45 от 03 марта 2023 г.

Результатом освоения дисциплины «Международно-правовая защита прав человека» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков.

Обновление фонда оценочных средств

В разделе 3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля), и методические материалы, определяющие процедуры оценивания, в пунктах 3.2 и 3.3 актуализированы критерии оценивания в связи с вступлением в силу приказа ректора Академии №11-05-45 от 03 марта 2023 г. об утверждении Положения о балльно-рейтинговой системе.

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины: обновлен, рассмотрен и одобрен на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры международного права от 29 августа 2023 г., протокол № 1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Основы международного сотрудничества в сфере брачно-семейных
правоотношений**

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 4 з.е.

в академических часах: 144 ак.ч.

Базыкин А.Е., Лебедева М.А. Основы международного сотрудничества в сфере брачно-семейных правоотношений: Рабочая программа дисциплины (модуля). – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Основы международного сотрудничества в сфере брачно-семейных правоотношений» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное право» составлена к.ю.н., доц. Базыкиным А.Е., к.ю.н., доц. Лебедевой М.А. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011.

Руководитель ОПОП



Анисимов И. О.

Директор библиотеки



Толкачева Ю. В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 24.01.2022 г., протокол № 10

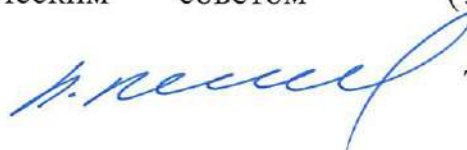
Заведующий кафедрой
Международного права



Данельян А. А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии
от 22.04.2022 г., протокол №5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Основы международного сотрудничества в сфере брачно-семейных
правоотношений**

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 4 з.е.

в академических часах: 144 ак.ч.

Базыкин А.Е., Лебедева М.А. Основы международного сотрудничества в сфере брачно-семейных правоотношений: Рабочая программа дисциплины (модуля). – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Основы международного сотрудничества в сфере брачно-семейных правоотношений» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное право» составлена к.ю.н., доц. Базыкиным А.Е., к.ю.н., доц. Лебедевой М.А. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011.

Руководитель ОПОП

Анисимов И. О.

Директор библиотеки

Толкачева Ю. В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 24.01.2022 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой
Международного права

Данельян А. А.

рекомендована Учебно-методическим советом
от 22.04.2022 г., протокол №5
Председатель УМС

(УМС) Академии
Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели: формирование у обучающихся представления об основах коллизионного регулирования брачно-семейных отношений с иностранным элементом, оказания международной правовой помощи по семейным делам, рассмотрения судами семейных дел с участием иностранцев.

Задачи:

- формирование представления о понятии брачно-семейных отношений и брачно-семейных отношений с иностранным элементом;
- изучение основ коллизионного регулирования брачно-семейных отношений (заключения брака, расторжения брака, взаимоотношений между супругами, взаимоотношений между родителями и детьми и др.);
- ознакомление с процессами унификации норм, регулирующих брачно-семейные отношения;
- формирование представления об оказании международной помощи по семейным делам;
- изучение основ судопроизводства по семейным делам с участием иностранцев, признания и исполнения иностранных судебных решений по семейным делам.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	ПК-10. Способен давать консультации по конкретным правовым ситуациям.	ПК-10.2. Показывает владение навыками консультирования в конкретных правовых ситуациях в сфере брачно-семейных отношениях.	<i>Знает</i> основы законодательства Российской Федерации и зарубежных государств в сфере брачно-семейных отношений; <i>Умеет</i> грамотно составлять документы в сфере брачно-семейных отношениях

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности		Всего	По семестрам							8
			1	2	3	4	5	6	7	
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		36,3								36,3
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:										
• занятия лекционного типа		12								12
• занятия семинарского типа:										
практические занятия		24								24
лабораторные занятия										
в том числе занятия в интерактивных формах										
в том числе занятия в форме практической подготовки										
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		0,3								0,3
2. Самостоятельная работа студентов, всего		107,7								107,7
• курсовая работа (проект)										
• др. формы самостоятельной работы:		107,7								107,7
– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы		90								90
– Выполнение заданий по практическим занятиям		17,7								17,7
3. Промежуточная аттестация: <i>зачет с оценкой</i>		Зачет с оценкой								Зачет с оценкой
ИТОГО:	Ак. часов	144								144
	Общая трудоемкость зач. ед.	4								4

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Раздел 1. Общая характеристика брачно-семейных отношений с иностранным элементом

Тема 1. Брачно-семейные отношения с иностранным элементом

Понятие брачно-семейных отношений. Понятие брачно-семейных отношений с иностранным элементом. Виды брачно-семейных отношений с иностранным элементом. Особенности иностранного элемента применительно к сфере брачно-семейных отношений. Соотношение публично-правовых и частно-правовых элементов применительно к сфере брачно-семейных отношений. Международное семейное право: корректность использования термина. Основные проблемы в сфере брачно-семейных отношений с иностранным элементом («хромяющие браки», однополые браки, запрет на браки с иностранцами и др.).

Тема 2. Унификация норм, регулирующих брачно-семейные отношения

Унификация коллизионных норм в сфере брачно-семейных отношений. Роль Гаагской конференции по международному частному праву в унификации коллизионных норм в сфере брачно-семейных отношений. Гаагские конвенции о браке и семье 1902-1905 г. (Конвенция об урегулировании законов в области заключения брака 1902 г., Конвенция об урегулировании коллизий законов и юрисдикции в области разводов и судебного разлучения супругов 1902 г., Конвенция о регулировании опеки над несовершеннолетними 1902 г., Конвенция о коллизиях законов относительно личных и имущественных отношений супругов 1905 г., Конвенция об ограничении дееспособности совершеннолетних и попечительстве над ними 1905 г.).

Конвенции, разработанные под эгидой Гаагской конференции в XX в. Конвенция о праве, применимом к алиментным обязательствам в отношении детей 1956 г. Конвенция о признании и исполнении решений по делам об алиментных обязательствах в отношении детей 1958 г. Конвенция о юрисдикции, применимом праве и признании решений об усыновлении 1965 г. Конвенция о признании разводов и решений о судебном разлучении супругов 1970 г. Конвенция о праве, применимом к алиментным обязательствам 1973 г. Конвенция о праве, применимом к режимам собственности супругов 1978 г. Конвенция о заключении и признании действительности браков 1978 г. Конвенция о юрисдикции, применимом законодательстве, признании, исполнении и сотрудничестве в отношении родительской ответственности и мерах по защите детей 1996 г.

Региональная унификация коллизионных норм в сфере брачно-семейных отношений. Кодекс Бустаманте 1928 г. Унификация коллизионных норм в сфере брачно-семейных отношений в рамках СНГ. Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам 1993 г. Кишиневская конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам 2002 г.

Унификация материальных норм в сфере брачно-семейных отношений. Конвенция ООН о согласии на вступление в брак, брачном возрасте и регистрации браков 1962 г.

Раздел 2. Коллизионное регулирование брачно-семейных отношений

Тема 3. Основы коллизионного регулирования заключения брака

Коллизионные нормы Семейного кодекса Российской Федерации о заключении брака. Выбор права, определяющего материальные условия для вступления в брак. Выбор права, определяющего форму и порядок заключения брака. Понятие иностранного и смешанного брака. Признание брака, заключенного на территории иностранного государства. Понятие консульского и общегражданского брака. Оговорка о публичном порядке и сверхимперативные нормы в сфере брачно-семейных отношений. Проблема «хромающих браков». Международные конвенции, направленные на решение проблемы «хромающих браков». Конвенция ООН о согласии на вступление в брак, брачном возрасте и регистрации браков 1962 г. Гаагская конвенция о заключении и признании действительности браков 1978 г.

Тема 4. Основы коллизионного регулирования расторжения брака

Понятие и последствия недействительности брака. Выбор права, применимого при решении вопроса о недействительности брака.

Коллизионные нормы Семейного кодекса Российской Федерации о расторжении брака. Расторжение брака между российскими гражданами и иностранными гражданами, брака между иностранными гражданами на территории России. Расторжение брака между российскими гражданами, брака между российскими гражданами и иностранными гражданами за пределами территории России. Признание иностранных решений о расторжении брака.

Международные конвенции, посвященные вопросам расторжения брака. Гаагская конвенция о признании разводов и решений о судебном разлучении супругов 1970 г. Конвенция о признании решений относительно супружеской связи 1967 г. Коллизионные нормы о расторжении брака в ЕС. Регламент Совета Европейского Союза N 1259/2010 20 декабря 2010 г. о расширении сотрудничества в области права, применимого к расторжению брака и судебному разлучению супругов (Рим III).

Тема 5. Основы коллизионного регулирования взаимоотношений между супругами и между родителями и детьми

Право, применимое к личным неимущественным и имущественным правам и обязанностям супругов. Право, применимое к алиментным обязательствам совершеннолетних детей в пользу родителей и к алиментным обязательствам других членов семьи. Принцип автономии воли в сфере брачно-семейных отношений. Международно-правовое регулирование личных неимущественных и имущественных прав и обязанностей супругов. Конвенция о коллизиях законов относительно личных и имущественных отношений супругов 1905 г. Конвенция о праве, применимом к режимам собственности супругов 1978 г. Коллизионные нормы о правах и обязанностях супругов в ЕС. Регламент N 2016/1103 Совета Европейского Союза «Об имплементации расширенного сотрудничества в сфере юрисдикции, применимого права, признания и исполнения решений по вопросам режима имущества супругов». Регламент № 2016/1104 Совета Европейского Союза «Осуществление расширенного сотрудничества в области юрисдикции, применимого права, признания и исполнения решений по вопросам имущественных последствий зарегистрированных партнерств».

Право, применимое к правам и обязанностям родителей и детей. Алиментные обязательства. Международно-правовое регулирование алиментных обязательств. Конвенция ООН о взыскании за границей алиментов 1956 г. Гаагская конвенция о праве, применимом к алиментным обязательствам в отношении детей 1956 г. Гаагская конвенция о праве, применимом к алиментным обязательствам 1973 г. Гаагская конвенция о международном порядке взыскания алиментов на детей и других формах содержания семьи 2007 г.

Тема 6. Международное усыновление

Понятие международного усыновления. Международно-правовое регулирование международного усыновления. Европейская конвенция об усыновлении детей 1967 г. Европейская конвенция об усыновлении детей (пересмотренная) 2008 г. Гаагская конвенция о защите детей и сотрудничестве в области межгосударственного усыновления 1993 г. Вопросы международного усыновления в Конвенции ООН о правах ребенка 1989 г. Коллизионные нормы Семейного кодекса Российской Федерации о международном усыновлении.

Раздел 3. Правовая помощь по семейным делам

Тема 7. Оказание правовой помощи по семейным делам

Понятие правовой помощи по семейным делам. Формы оказания правовой помощи по семейным делам: составление, пересылка и вручение документов, предоставление вещественных доказательств, допрос свидетелей, экспертов и иных лиц. Правила оказания правовой помощи по семейным делам. Основания отказа в оказании правовой помощи по семейным делам. Международный договор как основание оказания правовой помощи по семейным делам. Минская конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, уголовным и семейным делам 1993 г. Кишиневская конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам 2002 г. Двусторонние договоры об оказании правовой помощи по семейным делам.

Раздел 4. Рассмотрение семейных дел с участием иностранцев в судах Российской Федерации

Тема 8. Основы судопроизводства по семейным делам с участием иностранцев

Рассмотрение семейных дел с участием иностранцев в российских судах. Понятие международной подсудности. Процессуальные права и обязанности иностранцев в гражданском процессе. Порядок рассмотрения семейных дел с участием иностранцев. Признание и исполнение на территории России решений иностранных судов по семейным делам. Признание и исполнение за границей решений, вынесенных российскими судами по семейным делам.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Тема 1. Брачно-семейные отношения с иностранным элементом	2	2		12
2	Тема 2. Унификация норм, регулирующих брачно-семейные отношения	2	3		12
3	Тема 3. Основы коллизионного регулирования заключения брака	2	3		12
4	Тема 4. Основы коллизионного регулирования расторжения брака	2	3		12
5	Тема 5. Основы коллизионного регулирования взаимоотношений между супругами и между родителями и	2	3		14

	детьми				
6	Тема 6. Международное усыновление	2	4		16
7	Тема 7. Оказание правовой помощи по семейным делам		3		14
8	Тема 8. Основы судопроизводства по семейным делам с участием иностранцев		3		15,7
ИТОГО		12	24		107,7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема № 1. Международное семейное право: корректность использования термина.	- Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 2. Гаагские конвенции о браке и семье 1902-1905 г. (Конвенция об урегулировании законов в области заключения брака 1902 г., Конвенция об урегулировании коллизий законов и юрисдикции в области разводов и судебного разлучения супругов 1902 г., Конвенция о регулировании опеки над несовершеннолетними 1902 г., Конвенция о коллизиях законов относительно личных и имущественных отношений супругов 1905 г., Конвенция об ограничении дееспособности совершеннолетних и попечительстве над ними 1905 г.).	- Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы - Выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 3. Оговорка о	- Освоение рекомендованной	Устный опрос по темам, дискуссия

публичном порядке и сверхимперативные нормы в сфере брачно-семейных отношений.	преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	по темам
Тема № 4. Коллизионные нормы о расторжении брака в ЕС. Регламент Совета Европейского Союза N 1259/2010 20 декабря 2010 г. о расширении сотрудничества в области права, применимого к расторжению брака и судебному разлучению супругов (Рим III).	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 5. Коллизионные нормы о правах и обязанностях супругов в ЕС. Регламент N 2016/1103 Совета Европейского Союза «Об имплементации расширенного сотрудничества в сфере юрисдикции, применимого права, признания и исполнения решений по вопросам режима имущества супругов». Регламент № 2016/1104 Совета Европейского Союза «Осуществление расширенного сотрудничества в области юрисдикции, применимого права, признания и исполнения решений по вопросам имущественных последствий зарегистрированных партнерств».	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 6. Коллизионные нормы Семейного кодекса Российской Федерации о международном усыновлении.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 7. Основания отказа в оказании правовой помощи по семейным делам.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине	Устный опрос по темам, дискуссия по темам

Двусторонние договоры об оказании правовой помощи по семейным делам.	основной и дополнительной учебной литературы - Выполнение заданий по практическим занятиям	
Тема № 8. Признание и исполнение за границей решений, вынесенных российскими судами по семейным делам.	- Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Основы международного сотрудничества в сфере брачно-семейных правоотношений» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

1. Конвенция о юрисдикции, применимом праве и признании решений об усыновлении 1965 г. // Международное частное право. Сборник документов. - Москва : БЕК, 1997. - С. 669 - 674. - Текст : непосредственный.
2. Конвенция о признании разводов и решений о судебном разлучении супругов 1970 г. // Международное частное право. Сборник документов.- Москва : БЕК, 1997. - С. 674 - 680. - Текст : непосредственный.
3. Конвенция о праве, применимом к алиментным обязательствам 1973 г. // Международное частное право. Сборник документов.- Москва : БЕК, 1997. - С. 680 - 684. - Текст: непосредственный.
4. Конвенция о праве, применимом к режимам собственности супругов 1978 г. // Международное частное право. Сборник документов.- Москва : БЕК, 1997. - С. 694 - 699. - Текст: непосредственный.
5. Конвенция ООН о взыскании за границей алиментов 1956 г. // Международное частное право. Сборник документов.- Москва : БЕК, 1997. - С. 659 - 664. - Текст: непосредственный.
6. Конвенция ООН о правах ребенка 1989 г. // Сборник международных договоров СССР, выпуск XLVI. – 1993. - Текст : непосредственный.

7. Кодекс международного частного права (Кодекс Бустаманте) 1928 г. // Международное частное право. Сборник документов.- М.: БЕК, 1997. - С. 3 - 40. - Текст: непосредственный.
8. Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам 1993 г. // СЗ РФ. – 1995. - N 17. - Ст. 1472. - Текст: непосредственный.
9. Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам (заключена в г. Кишиневе 07.10.2002) // Содружество. Информационный вестник Совета глав государств и Совета глав правительств СНГ. N 2(41). С. 82 - 130. - Текст: непосредственный.
10. Договор между Российской Федерацией и Латвийской Республикой о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам 1993 г. // СЗ РФ. – 1995. - N 21. - Ст. 1932. - Текст : непосредственный.
11. Договор между Российской Федерацией и Азербайджанской Республикой о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам 1992 г. // СЗ РФ. – 1995. - N 18. - Ст. 1598. - Текст: непосредственный.
12. Договор между Российской Федерацией и Арабской Республикой Египет о взаимной правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, коммерческим и семейным делам 1997 г. // Бюллетень международных договоров. - N 11. – 2003. - С. 40 - 51. - Текст : непосредственный.
13. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. I. от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1994. № 32. - Текст: непосредственный.
14. Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995 г. №223-ФЗ. // Собрание законодательства РФ. 1996. № 1. Ст. 16. - Текст: непосредственный.
15. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» // Собрание законодательства РФ. 1997. № 30. Ст. 3594. - Текст: непосредственный.
16. Федеральный закон от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» // Собрание законодательства РФ. 2008. № 17. Ст. 1755. - Текст: непосредственный.
17. Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан" (вместе с "Правилами подбора, учета и подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах и «Правилами создания приемной семьи и осуществления контроля за условиями жизни и воспитания ребенка (детей) в приемной семье ". Утверждено Постановлением Правительства РФ от 18 мая 2009 г. № 423 // Собрание законодательства РФ. 2009. №21. Ст.2572. - Текст: непосредственный.
18. О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации». Утверждено

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 мая 2009 г. № 432. // Собрание законодательства РФ. 2009. № 21 .Ст. 2581. - Текст: непосредственный.
- 19.Перечень видов заработной платы и иного дохода, из которых производится удержание алиментов на несовершеннолетних детей. Утверждено Постановлением Правительства российской Федерации от 18 января 1996 г. №841 //Собрание законодательства РФ. 1996. № 31.Ст. 3743. - Текст: непосредственный.
 - 20.Основы законодательства Российской Федерации о нотариате, утв. ВС РФ 11 февраля 1993 г. №4462-1 // Ведомости СНД и ВС РФ.1993. № 10. Ст. 357. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. I. от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1994. № 32. - Текст: непосредственный.
 - 21.Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995 г. №223-ФЗ. // Собрание законодательства РФ. 1996. № 1. Ст. 16. - Текст: непосредственный.
 - 22.Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» //Собрание законодательства РФ. 1997. № 30. Ст. 3594. - Текст: непосредственный.
 - 23.Федеральный закон от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» // Собрание законодательства РФ. 2008. № 17. Ст. 1755. - Текст: непосредственный.
 - 24.Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан" (вместе с "Правилами подбора, учета и подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах и «Правилами создания приемной семьи и осуществления контроля за условиями жизни и воспитания ребенка (детей) в приемной семье ". Утверждено Постановлением Правительства РФ от 18 мая 2009 г. № 423 // Собрание законодательства РФ. 2009. №21. Ст.2572. - Текст: непосредственный.
 - 25.О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации». Утверждено Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 мая 2009 г. № 432. // Собрание законодательства РФ. 2009. № 21 .Ст. 2581. - Текст: непосредственный.
 - 26.Перечень видов заработной платы и иного дохода, из которых производится удержание алиментов на несовершеннолетних детей. Утверждено Постановлением Правительства российской Федерации от 18 января 1996 г. №841 //Собрание законодательства РФ. 1996. № 31.Ст. 3743. - Текст: непосредственный.
 - 27.Основы законодательства Российской Федерации о нотариате, утв. ВС РФ 11 февраля 1993 г. №4462-1 // Ведомости СНД и ВС РФ.1993. № 10. Ст. 357. - Текст: непосредственный.

6.2. Основная литература

1. Агапов, С. В. Семейное право : учебник и практикум для вузов / С. В. Агапов. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2023. - 208 с. - ISBN 978-5-534-15981-3. - URL: <https://urait.ru/bcode/516686> (дата обращения: 10.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Семейное право : учебник и практикум для вузов / под редакцией Л. М. Пчелинцевой ; под общей редакцией Л. В. Цитович. - Москва : Юрайт, 2023. - 330 с. - ISBN 978-5-534-06463-6. - URL: <https://urait.ru/bcode/510552> (дата обращения: 10.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Семейное право : учебник для вузов / под редакцией Е. А. Чефрановой. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 331 с. - ISBN 978-5-534-06447-6. - URL: <https://urait.ru/bcode/510553> (дата обращения: 10.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Краснова, Т. В. Семейное право. Практикум : учебное пособие для вузов / Т. В. Краснова, Л. А. Кучинская. - Москва : Юрайт, 2022. - 327 с. - ISBN 978-5-534-00823-4. - URL: <https://urait.ru/bcode/491929> (дата обращения: 10.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Верховный Суд Российской Федерации: официальный сайт. - URL: <http://www.vsrfr.ru/> (дата обращения: 10.02.2022). – Текст: электронный.
2. Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации: официальный сайт. - URL: <http://www.cdep.ru/> (дата обращения: 10.02.2022). – Текст: электронный.
3. Система «Электронное правосудие»: официальный сайт. – URL: <https://kad.arbitr.ru/> (дата обращения: 10.02.2022). – Текст: электронный.
4. Суд по интеллектуальным правам: официальный сайт. – URL: <https://ipc.arbitr.ru/> (дата обращения: 10.02.2022). – Текст: электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

1. СПС «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 10.02.2022). – Текст: электронный.

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);
- Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);
- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - [http://ebiblio.dipacademy.ru](http://ebiblio.dipacademy.ru;);
- ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;
- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;
- ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;
- ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;
- ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;
- ЭБС «Znaniy.com» - <http://znaniy.com/>;
- ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
- AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
- Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);
- Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Основы международного сотрудничества в сфере брачно-семейных правоотношений» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,

оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

В разделе 6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) актуализирована основная и дополнительная литература.

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры международного права от 29 августа 2023 г., протокол № 1

Приложение к РПД

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

**Основы международного сотрудничества в сфере брачно-семейных
правоотношений**

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Москва

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Основы международного сотрудничества в сфере брачно-семейных правоотношений» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины «Основы международного сотрудничества в сфере брачно-семейных правоотношений» предусмотрено формирование следующих компетенций:

ПК-10. Способен давать консультации по конкретным правовым ситуациям.

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ПК-10. Способен давать консультации по конкретным правовым ситуациям.	ПК-10.2. Показывает владение навыками консультирования в конкретных правовых ситуациях в сфере брачно-семейных отношениях.	<i>Знает</i> основы законодательства Российской Федерации и зарубежных государств в сфере брачно-семейных отношений; <i>Умеет</i> грамотно составлять документы в сфере брачно-семейных отношениях	Тема 1. Брачно-семейные отношения с иностранным элементом Тема 2. Унификация норм, регулирующих брачно-семейные отношения Тема 3. Основы коллизионного регулирования заключения брака Тема 4. Основы коллизионного регулирования расторжения брака	Контрольная работа	
ПК-10. Способен давать консультации по конкретным правовым ситуациям.	ПК-10.2. Показывает владение навыками консультирования в конкретных правовых ситуациях в сфере брачно-семейных отношениях.	<i>Знает</i> основы законодательства Российской Федерации и зарубежных государств в сфере брачно-семейных отношений; <i>Умеет</i> грамотно составлять документы в сфере	Тема 1. Брачно-семейные отношения с иностранным элементом Тема 2. Унификация норм, регулирующих брачно-семейные отношения Тема 3. Основы коллизионного		Зачет с оценкой

		брачно-семейных отношениях	регулирования заключения брака Тема 4. Основы коллизийного регулирования расторжения брака Тема 5. Основы коллизийного регулирования взаимоотношений между супругами и между родителями и детьми Тема 6. Международное усыновление Тема 7. Оказание правовой помощи по семейным делам Тема 8. Основы судопроизводства по семейным делам с участием иностранцев		

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Примерные вопросы для контрольной работы

1. Что понимается под брачно-семейными отношениями?
2. Каковы виды брачно-семейных отношений с иностранным элементом?
3. Каковы особенности иностранного элемента применительно к сфере брачно-семейных отношений?
4. Что понимается под унификацией коллизионных норм в сфере брачно-семейных отношений?
5. Какую роль играет Гагская конференция по международному частному праву в унификации коллизионных норм в сфере брачно-семейных отношений?
6. Охарактеризуйте процессы региональной унификации коллизионных норм в сфере брачно-семейных отношений.
7. Охарактеризуйте процессы унификации коллизионных норм в сфере брачно-семейных отношений в рамках СНГ.
8. Что понимается под унификацией материальных норм в сфере брачно-семейных отношений?
9. Какие коллизионные нормы о заключении брака предусматривает Семейный кодекс Российской Федерации?
10. Что понимается под иностранным и смешанным браком?
11. Как осуществляется признание брака, заключенного на территории иностранного государства?
12. Что понимается под консульским и общегражданским браком?
13. Что понимается под «хромающими браками»? Какие международные конвенции направлены на решение проблемы «хромающих браков»?
14. Какие коллизионные нормы о недействительности брака предусматривает Семейный кодекс Российской Федерации?
15. Какие коллизионные нормы о расторжении брака предусматривает Семейный кодекс Российской Федерации?
16. Какие международные конвенции посвящены вопросам расторжения брака?

Вопросы для проведения зачета с оценкой

1. Понятие и виды брачно-семейных отношений с иностранным элементом.
2. Основные проблемы в сфере брачно-семейных отношений с иностранным элементом («хромающие браки», однополые браки, запрет на браки с иностранцами и др.).
3. Унификация коллизионных норм в сфере брачно-семейных отношений.
4. Роль Гагской конференции по международному частному праву в унификации коллизионных норм в сфере брачно-семейных отношений.
5. Гагские конвенции о браке и семье 1902-1905 г.
6. Конвенции, разработанные под эгидой Гагской конференции в XX в.

7. Региональная унификация коллизионных норм в сфере брачно-семейных отношений. Кодекс Бустаманте 1928 г.
8. Унификация коллизионных норм в сфере брачно-семейных отношений в рамках СНГ. Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам 1993 г.
9. Унификация материальных норм в сфере брачно-семейных отношений.
10. Коллизионные нормы Семейного кодекса Российской Федерации о заключении брака.
11. Иностраный и смешанный брак.
12. Признание брака, заключенного на территории иностранного государства.
13. Консульский и общегражданский брак.
14. Оговорка о публичном порядке и сверхимперативные нормы в сфере брачно-семейных отношений.
15. Проблема «хромающих браков». Международные конвенции, направленные на решение проблемы «хромающих браков».
16. Понятие и последствия недействительности брака. Выбор права, применимого при решении вопроса о недействительности брака.
17. Коллизионные нормы Семейного кодекса Российской Федерации о расторжении брака.
18. Международные конвенции, посвященные вопросам расторжения брака.
19. Право, применимое к личным неимущественным и имущественным правам и обязанностям супругов.
20. Право, применимое к алиментным обязательствам совершеннолетних детей в пользу родителей и к алиментным обязательствам других членов семьи.
21. Принцип автономии воли в сфере брачно-семейных отношений.
22. Международно-правовое регулирование личных неимущественных и имущественных прав и обязанностей супругов.
23. Право, применимое к правам и обязанностям родителей и детей. Алиментные обязательства. Международно-правовое регулирование алиментных обязательств.
24. Понятие международного усыновления. Международно-правовое регулирование международного усыновления. Коллизионные нормы Семейного кодекса Российской Федерации о международном усыновлении.
25. Понятие и формы правовой помощи по семейным делам.
26. Правила оказания правовой помощи по семейным делам. Основания отказа в оказании правовой помощи по семейным делам.
27. Международный договор как основание оказания правовой помощи по семейным делам.
28. Рассмотрение семейных дел с участием иностранцев в российских судах. Порядок рассмотрения семейных дел с участием иностранцев.
29. Признание и исполнение на территории России решений иностранных судов по семейным делам.
30. Признание и исполнение за границей решений, вынесенных российскими судами по семейным делам.

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится 1 раза за период освоения дисциплины. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: Контрольная работа.

Критерии оценивания контрольной работы

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	4–5 правильных ответов
6-8 баллов	3 правильных ответа
3-5 баллов	2 правильных ответа
0-2 балла	0-1 правильных ответов

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: устный зачет с оценкой.

Критерии оценивания (зачет с оценкой)

55-60 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

39-54 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

29-38 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

менее 29 баллов ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Итоговый результат аттестационных испытаний по дисциплине за семестр выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе, утвержденным приказом ректора Академии №11-05-45 от 03 марта 2023 г.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков

Обновление фонда оценочных средств

В разделе 3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля), и методические материалы, определяющие процедуры оценивания, в пунктах 3.2 и 3.3 актуализированы критерии оценивания в связи с вступлением в силу приказа ректора Академии №11-05-45 от 03 марта 2023 г. об утверждении Положения о балльно-рейтинговой системе.

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины: обновлен, рассмотрен и одобрен на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры международного права от 29 августа 2023 г., протокол № 1.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Право ВТО

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 4 з.е.

в академических часах: 144 ак.ч.

Комендантов С.В. Право ВТО. – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Право ВТО» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное право» составлена к.ю.н., доц. Комендантовым С.В. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011.

Руководитель ОПОП



Анисимов И.О.

Директор библиотеки



Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 24.01.2022 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой
Международного права



Данельян А.А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии
от 22.04.2022 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

© Дипломатическая Академия МИД России, 2022

© Комендантов С.В., 2022

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели и задачи освоения дисциплины (модуля): «Право ВТО»:

Цель: дать представление об основных принципах регулирования международной торговли, особенности ВТО как международной организации, осуществляющей регулирование многосторонней торговой системы; рассмотреть пакет соглашений ВТО, порядок урегулирования споров в рамках международных экономических организаций.

Задачи: формирование знаний относительно:

- основных принципов регулирования многосторонней торговой системы;
- особенностей ВТО как международной организации;
- пакета соглашений ВТО;
- порядка урегулирования споров в рамках международных экономических организаций.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	ПК-3. Способен применять способы преодоления коллизии, возникающие при реализации норм международного, интеграционного, международного частного и национального права, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности.	ПК-3.2. Проявляет умение определять коллизии, возникающие при реализации норм международного, интеграционного, международного частного и национального права, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности.	Знает способы преодоления коллизий, возникающих при реализации норм и правил международного и интеграционного права, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности.; - Умеет идентифицировать и применять основные принципы и нормы международного и интеграционного права для целей преодоления коллизий, возникающих при реализации соответствующих норм и правил, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности;
		ПК-3.3. Владеет навыками применения необходимых способов разрешения коллизий, возникающих при реализации норм международного, интеграционного,	Знает навыки применения способов разрешения коллизий, возникающих при реализации норм международного, интеграционного,

		международного частного и национального права, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности.	международного частного и национального права, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности.; - Умеет идентифицировать и применять основные принципы и нормы международного, интеграционного, международного частного и национального права для преодоления соответствующих коллизий;
3	ПК-9. Способен осуществлять юридический анализ и интерпретацию правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках.	ПК-9.2. Проявляет умение определять параметры для проведения юридического анализ правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках.	- Знает основные принципы, источники и структуру института права ВТО; - Знает основные принципы, источники и структуру института права ЕАЭС; - Уметь идентифицировать и применять основные принципы и нормы источников (документов) права ЕАЭС; - Умеет идентифицировать и применять основные принципы и нормы источников (документов) права ВТО;

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	18,5			18,5	
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:					
• занятия лекционного типа	8			8	
• занятия семинарского типа:					
практические занятия	10			10	
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах					
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,5			0,5	
2. Самостоятельная работа студентов, всего	125,5			125,5	

– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы		125,5			125,5	
3.Промежуточная аттестация: <i>экзамен</i>		экзамен			экзамен	
ИТОГО:	Ак.часов	144			144	
Общая трудоемкость	зач. ед.	4			4	

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Основные принципы регулирования международной торговли

1. Принципы регулирования международной торговли: защита внутреннего рынка с помощью таможенных тарифов; обязательство государства-участника не повышать пошлины (связывание тарифов); предоставление режима наибольшего благоприятствования в торговле (РНБ) и предоставление национального режима, гласность в регулировании внешней торговли, предоставление льгот в пользу развивающихся стран.

2. Принцип защиты внутреннего рынка с помощью таможенных тарифов. Запрещение применять количественные ограничения при регулировании внешней торговли, за исключением ограниченного числа случаев.

3. Принцип "не повышать пошлины" (связывания тарифов), сформулированный в Преамбуле и в ст. 28-бис ГАТТ 1994г. и лежащий в основе проведения политики снижения таможенных тарифов.

4. Принцип наибольшего благоприятствования в торговле, сформулированный в ст.1 п.1 ГАТТ 1994г., как наиболее важное положение ГАТТ/ВТО.

5. Принцип национального режима - ст. 3 ГАТТ 1994г. (импортированный товар, пересекший после оплаты таможенных пошлин и других сборов границу, должен иметь не менее благоприятные условия на рынке, чем подобные товары отечественного производства).

6. Принцип недискриминации.

Тема 2. Особенности ВТО как международной организации.

1. Международные торговые договоры системы ВТО. Заключительный акт, содержащий результаты Уругвайского раунда МТП и приложенное к нему Соглашение об учреждении ВТО (Устав ВТО). Структура Соглашения о ВТО (1994 г.).

2. Структура и Органы ВТО: Конференция министров, Генеральный совет, Секретариат. Советы и Комитеты. Существуют следующие комитеты: Комитет по торговле и развитию, Комитет по ограничениям, вытекающим из состояния платежного баланса, Комитет по бюджету, финансированию и управлению, Комитет по доступу на рынки, Комитет по техническим барьерам в торговле, Комитет по сельскому хозяйству, Комитет по антидемпинговой практике, Комитет по импортному лицензированию, Комитет по защитным мерам, Комитет по субсидиям и компенсационным мерам, Комитет по таможенной стоимости, Комитет по правилам происхождения, Комитет по инвестициям, связанным с торговлей, Комитет по санитарным и фитосанитарным мерам. Внутреннее право ВТО.

3. Функции и компетенция ВТО. Процедура принятия решений в ВТО.
4. Членство в ВТО. Виды членства ВТО: первоначальное и путем присоединения. Процедура присоединения. Членство развивающихся стран. Членство территорий, не являющихся государствами.
5. ВТО как форум для многосторонних торговых переговоров.
6. Правосубъектность ВТО.
7. Механизм обзора торговой политики членов.

Тема 3. Пакет соглашений ВТО как правовая основа функционирования многосторонней торговой системы.

1. Соглашение по применению статьи VI Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994.
2. Соглашение по субсидиям и компенсационным мерам.
3. Соглашение по сельскому хозяйству.
4. Соглашение по техническим барьерам и Соглашение по предотгрузочной инспекции.
5. Соглашение по инвестиционным мерам, связанным с торговлей (ТРИМС) и соглашения с ограниченным числом участников.
6. Генеральное соглашение по торговле услугами (ГАТС)
7. Правовое регулирование финансовых услуг и услуг транспорта в ВТО.
8. Соглашение по торговым аспектам прав интеллектуальной собственности (ТРИПС).

Тема 4. Порядок урегулирования споров в рамках ВТО.

1. Содержание Договоренности о правилах и процедурах разрешения споров.
2. Особенности разрешения международных споров в ВТО.
3. Консультации.
4. Специальные группы.
5. Апелляционная процедура.
6. Исполнение решений.
7. Последствия неисполнения решений.
8. Специальные процедуры разрешения споров.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Основные принципы регулирования международной торговли	2	4		35,5
2	Особенности ВТО как международной организации	2	2		30
3	Пакет соглашений ВТО как правовая основа функционирования	2	2		30

	многосторонней торговой системы				
4	Порядок урегулирования споров в рамках ВТО	2	2		30
ИТОГО		8	10		125,5

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема № 1. Принципы регулирования международной торговли: защита внутреннего рынка с помощью таможенных тарифов; обязательство государства-участника не повышать пошлины (связывание тарифов); предоставление режима наибольшего благоприятствования в торговле (РНБ) и предоставление национального режима, гласность в регулировании внешней торговли, предоставление льгот в пользу развивающихся стран.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 2. Членство в ВТО. Виды членства ВТО: первоначальное и путем присоединения. Процедура присоединения. Членство развивающихся стран. Членство территорий, не являющихся государствами. ВТО как форум для многосторонних торговых переговоров. Правосубъектность ВТО. Механизм обзора торговой политики членов ВТО.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 3. Генеральное соглашение по торговле	Освоение рекомендованной преподавателем и	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол

услугами (ГАТС). Правовое регулирование финансовых услуг и услуг транспорта в ВТО. Соглашение по торговым аспектам прав интеллектуальной собственности (ТРИПС).	методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	
Тема № 4. Апелляционная процедура. Исполнение решений. Последствия неисполнения решений. Специальные процедуры разрешения споров.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Право ВТО» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Правовые документы

1. Договор о Евразийском экономическом союзе (Подписан в г. Астане 29.05.2014) (ред. от 01.10.2019) (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.10.2021) . - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_163855/ (дата обращения: 25.01.2023). – Текст : электронный.
2. Договоренность о правилах и процедурах, регулирующих разрешение споров. Приложение 2 к Марракешскому соглашению (г. Марракеш, 15 апреля 1994 г.) // Собрание Законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 37 (прил. ч. VI), ст. 2850–2873. – Текст : непосредственный.
3. Марракешское соглашение об учреждении Всемирной торговой организации (г. Марракеш, 15 апреля 1994 г.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 37, ст. 2514–2523. – Текст : непосредственный.
4. Постановление Конституционного Суда РФ от 09.07.2012 № 17-П «По делу о проверке конституционности не вступившего в силу международного договора Российской Федерации – Протокола о присоединении Российской Федерации к

Марракешскому соглашению об учреждении Всемирной торговой организации» // «Вестник Конституционного Суда РФ». – 2012 – № 5. – Текст : непосредственный.

5. Федеральный закон от 21.07.2012 № 126-ФЗ «О ратификации Протокола о присоединении Российской Федерации к Марракешскому соглашению об учреждении Всемирной торговой организации от 15 апреля 1994 г.» // Собрание Законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 30, ст. 4177. – Текст : непосредственный.

6.2. Основная литература

1. Международное экономическое право : учебник / В. М. Шумилов, К. С. Мауленов, И. В. Гудков, Ю. В. Шумилов ; под общей редакцией В. М. Шумилова. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юстиция, 2021. - 580 с. - ISBN 978-5-4365-5857-8. - [URL: https://book.ru/book/938915](https://book.ru/book/938915) (дата обращения: 24.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Право Всемирной торговой организации (ВТО) : учебник / В. М. Шумилов, И. М. Лифшиц, А. С. Смбатян [и др.] ; под общей редакцией В. М. Шумилова, И. М. Лифшица. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : КноРус, 2023. - 251 с. - ISBN 978-5-406-10538-2. - [URL: https://book.ru/book/944984](https://book.ru/book/944984) (дата обращения: 24.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Кудряшов, В. В. Международное финансовое право : учебник / В. В. Кудряшов. - Москва : КноРус, 2021. - 370 с. - ISBN 978-5-406-07915-7. - [URL:https://book.ru/book/938429](https://book.ru/book/938429) (дата обращения: 24.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
 2. Лабин, Д. К. Международное право по защите и поощрению иностранных инвестиций. : монография / Д. К. Лабин. - Москва : Юстиция, 2021. - 296 с. - ISBN 978-5-4365-5477-8. - [URL:https://book.ru/book/938912](https://book.ru/book/938912) (дата обращения: 24.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
 3. Право ВТО: теория и практика применения : монография / под редакцией Л. П. Ануфриевой. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 528 с. - ISBN 978-5-91768-747-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1048440> (дата обращения: 25.01.2023). - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.
- 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Министерство иностранных дел России : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 19.01.2023). - Текст : электронный.
2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.01.2023). - Текст : электронный.
3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> дата обращения: 19.01.2023). - Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс - компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО).

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);
- Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);
- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>
- ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/.](https://e.lanbook.com/);
- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com.;>
- ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru.;>
- ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru.;>
- ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/.;>
- ЭБС «Znaniy.com» - <http://znaniy.com/.;>
- ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/.;>
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
- AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
- Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Право ВТО» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

В разделе 6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) актуализирована основная и дополнительная литература.

В разделе 7. Пункта 7.1. «Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных» актуализированы ресурсы.

Рабочая программа дисциплины (модуля):

обновлена, рассмотрена и одобрена на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры международного права от 29 августа 2023 г., протокол № 1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

Право ВТО

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Бакалавр

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Право ВТО» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии Рабочей программой дисциплины «Право ВТО» предусмотрено формирование следующих компетенций: **ПК-3** - Способен применять способы преодоления коллизии, возникающие при реализации норм международного, интеграционного, международного частного и национального права, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности; **ПК-9** - Способен осуществлять юридический анализ и интерпретацию правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках.

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ПК-3. Способен применять способы преодоления коллизий, возникающие при реализации норм международного, интеграционного, международного частного и национального права, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности.	ПК-3.2. Проявляет умение определять коллизии, возникающие при реализации норм международного, интеграционного, международного частного и национального права, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности.	Знать (1): способы преодоления коллизий, возникающих при реализации норм и правил ВТО во внутригосударственно м праве; Уметь (1): идентифицировать и применять основные принципы и нормы права ВТО для целей преодоления коллизий, возникающих при реализации норм и правил ВТО;	Основные принципы регулирования международной торговли Особенности ВТО как международной организации	Контрольная работа	
	ПК-3.3. Владеет навыками применения необходимых способов разрешения коллизий, возникающих при реализации норм международного, интеграционного, международного частного и национального права, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности.	Знать (1): навыки применения способов разрешения коллизий, возникающих при реализации норм и правил ВТО; Уметь (1): идентифицировать и применять основные принципы и нормы права ВТО для преодоления соответствующих коллизий;	Основные принципы регулирования международной торговли Особенности ВТО как международной организации Пакет соглашений ВТО как правовая основа функционирования многосторонней торговой системы Порядок		Устный экзамен

			урегулирования споров в рамках ВТО		
ПК-9. Способен осуществлять юридический анализ и интерпретацию правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках.	ПК-9.2. Проявляет умение определять параметры для проведения юридического анализ правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках.	Знать (1): основные принципы, источники и структуру института права ВТО; Уметь (1): идентифицировать и применять основные принципы и нормы источников (документов) права ВТО;	Основные принципы регулирования международной торговли Особенности ВТО как международной организации	Контрольная работа	
			Основные принципы регулирования международной торговли Особенности ВТО как международной организации Пакет соглашений ВТО как правовая основа функционирования многосторонней торговой системы Порядок урегулирования споров в рамках ВТО		
					Устный экзамен

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Контрольная работа (примерные вопросы):

Вариант № 1:

1. Общая характеристика права и системы ВТО
2. Основные источники права ВТО
3. Характеристика системы международных экономических договоров
4. Решения ОРС ВТО в праве и практике организации

Вариант № 2:

1. Главные органы ВТО
2. Характеристика механизма обзора торговой политики
3. Право ВТО и право ЕАЭС: соотношение правовых порядков
4. Основные принципы права ВТО

Вопросы для проведения экзамена по дисциплине «Право ВТО»:

1. Понятие права ВТО
2. Определение права ВТО и его предмет
3. Система права ВТО
4. Право ВТО как наука и учебная дисциплина
5. Понятие и классификация источников права ВТО
6. Классификация международных экономических договоров
7. Гаванская хартия
8. Краткое изложение наиболее важных статей ГАТТ-47 и ГАТТ-94
9. Международный обычай как источник права ВТО
10. Решения международных организаций как источник международного экономического права
11. Систематизация, кодификация, унификация в международной экономической системе
12. Государства и международные организации как субъекты международного экономического права
13. Экономические права и обязанности государств
14. Государственные органы России, осуществляющие функции внешнеэкономического характера
15. Международные организации как субъекты международного экономического права
16. Принципы права ВТО и их экономическая составляющая
17. Специальные принципы международного экономического права
18. Принцип экономической недискриминации

19. Принцип наибольшего благоприятствования
20. Принцип наибольшего благоприятствования в системе Всемирной торговой организации
21. Принцип предоставления национального режима
22. Прочие специальные (отраслевые) принципы международного экономического права
23. Понятие международного торгового права.
24. Всемирная торговая организация (ВТО) как международная организация
25. Механизм обзора торговой политики ВТО
26. Право ВТО и его особенности
27. Таможенно-тарифное регулирование международной торговли товарами в ВТО
28. Количественные ограничения и прочие меры нетарифного регулирования торговли товарами в ВТО
29. Генеральное соглашение по торговле услугами (ГАТС)
30. Соглашение по торговым аспектам прав интеллектуальной собственности (ТРИПС)
31. Соглашение по связанным с торговлей инвестиционным мерам (ТРИМС)
32. Организационно-правовые формы интеграционных объединений государств
33. Региональные интеграционные объединения государств
34. Право ВТО и право ЕАЭС: соотношение правопорядков. Договор о функционировании ТС в рамках многосторонней торговой системы от 19 мая 2011 г.

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *контрольная работа*.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа	Комплект контрольных заданий

Критерии оценивания контрольной работы

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	4 правильных ответа (100 % ответов)
6-8 баллов	3 правильных ответа (75 % ответов)
3-5 баллов	2 правильных ответа (50 % ответов)
0-2 балла	0-1 правильных ответов (менее 50% ответов)

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: экзамен.

Критерии оценивания (экзамен)

55-60 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

39-54 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

20-38 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Менее 20 баллов ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Право ВТО» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков

Обновление фонда оценочных средств

В разделе 3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля), и методические материалы, определяющие процедуры оценивания, в пунктах 3.2 и 3.3 актуализированы критерии оценивания в связи с вступлением в силу приказа ректора Академии №11-05-45 от 03 марта 2023 г. об утверждении Положения о балльно-рейтинговой системе.

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины: обновлен, рассмотрен и одобрен на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры международного права от 29 августа 2023 г., протокол № 1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Право ЕАЭС

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 4 з.е.

в академических часах: 144 ак.ч.

Комендантов С.В. Право ЕАЭС. – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Право ЕАЭС» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное право» составлена к.ю.н., доц. Комендантовым С.В. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011.

Руководитель ОПОП



Анисимов И.О.

Директор библиотеки



Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры от 24.01.2022 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой
Международного права



Данельян А.А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 22.04.2022 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

олобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели и задачи освоения дисциплины (модуля): «Право ЕАЭС»:

Цель: дать представление об основных принципах регулирования региональной экономической интеграции, особенности ЕАЭС как международной организации, осуществляющей регулирование региональной торговой системы; рассмотреть пакет соглашений ЕАЭС, порядок урегулирования споров Судом ЕАЭС.

Задачи: формирование знаний относительно:

- основных принципов регулирования региональной торговой системы;
- особенностей ЕАЭС как международной организации;
- пакета соглашений ЕАЭС;
- порядка урегулирования споров в рамках ЕАЭС.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	ПК-3. Способен применять способы преодоления коллизий, возникающие при реализации норм международного, интеграционного, международного частного и национального права, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности.	ПК-3.2. Проявляет умение определять коллизии, возникающие при реализации норм международного, интеграционного, международного частного и национального права, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности.	Знает способы преодоления коллизий, возникающих при реализации норм и правил международного и интеграционного права, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности.; - Умеет идентифицировать и применять основные принципы и нормы международного и интеграционного права для целей преодоления коллизий, возникающих при реализации соответствующих норм и правил, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности;
		ПК-3.3. Владеет навыками применения необходимых способов разрешения коллизий, возникающих при реализации норм международного, интеграционного, международного частного и	- Знает навыки применения способов разрешения коллизий, возникающих при реализации норм международного, интеграционного, международного частного и

		национального права, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности.	национального права, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности.; - Умеет идентифицировать и применять основные принципы и нормы международного, интеграционного, международного частного и национального права для преодоления соответствующих коллизий;
2	ПК-9. Способен осуществлять юридический анализ и интерпретацию правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках.	ПК-9.2. Проявляет умение определять параметры для проведения юридического анализ правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках	- Знает основные принципы, источники и структуру института права ВТО; - Знает основные принципы, источники и структуру института права ЕАЭС; - Уметь идентифицировать и применять основные принципы и нормы источников (документов) права ЕАЭС; - Умеет идентифицировать и применять основные принципы и нормы источников (документов) права ВТО;;

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	36,5				36,5
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:					
• занятия лекционного типа	12				12
• занятия семинарского типа:					
практические занятия	24				24
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах					
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,5				0,5

2. Самостоятельная работа студентов, всего		107,5				107,5
- Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы		107,5				107,5
3. Промежуточная аттестация: <i>экзамен</i>		экзамен				экзамен
ИТОГО:	Ак. часов	144				144
Общая трудоемкость	зач. ед.	4				4

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Правовые основы деятельности ЕАЭС.

Право евразийской интеграции: история и источники. Договор о ЕАЭС от 29 мая 2014 г. Союз как международная организация региональной экономической интеграции, обладающая международной правосубъектностью. Суд ЕАЭС – постоянно действующий судебный орган Союза.

Тема 2. Особенности ЕАЭС как международной организации региональной экономической интеграции.

Договор о ЕАЭС (с приложениями) учредил Евразийский экономический союз, в рамках которого обеспечивается свобода движения товаров, услуг, капитала и рабочей силы, проведение скоординированной, согласованной или единой политики в отраслях экономики, определенных Договором о ЕАЭС и международными договорами в рамках Союза. Право Союза составляют: Договор о ЕАЭС; международные договоры в рамках Союза; международные договоры Союза с третьей стороной; решения и распоряжения Высшего Евразийского экономического совета, Евразийского межправительственного совета и ЕЭК, принятые в рамках их полномочий, предусмотренных Договором о ЕАЭС и международными договорами в рамках Союза.

Тема 3. Отраслевое регулирование экономических свобод в праве ЕАЭС.

Таможенно-тарифное и нетарифное регулирование в Союзе. Внешнеторговая политика ЕАЭС. Техническое регулирование. Макроэкономическая политика. Торговля услугами и осуществление инвестиций. Правила конкуренции. Интеллектуальная собственность. Промышленная политика. Трудовая миграция.

Тема 4. Порядок урегулирования споров Судом ЕАЭС.

Порядок рассмотрения дел о разрешении споров в Суде определяется Регламентом. Суд осуществляет судопроизводство на основе следующих принципов: независимость судей; гласность разбирательства; публичность; равенство сторон спора; состязательность; коллегиальность. На любой стадии рассмотрения дела спор может быть урегулирован сторонами спора путем заключения мирового соглашения, отказа заявителя от своих требований или отзыва заявления. Порядок рассмотрения дел о разъяснении определяется Регламентом. Суд осуществляет судопроизводство по делам о разъяснении на основе принципов независимости судей и коллегиальности. Суд рассматривает дела в составе Большой коллегии Суда, Коллегии Суда и Апелляционной палаты Суда.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Правовые основы деятельности ЕАЭС	3	6		32,5
2	Особенности ЕАЭС как международной организации региональной экономической интеграции	3	6		25
3	Отраслевое регулирование экономических свобод в праве ЕАЭС	3	6		25
4	Порядок урегулирования споров Судом ЕАЭС	3	6		25
ИТОГО		12	24		107,5

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема № 1. Союз как международная организация региональной экономической интеграции, обладающая международной правосубъектностью.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 2. Право Союза составляют: Договор о ЕАЭС; международные договоры в рамках Союза; международные договоры Союза с третьей стороной; решения и распоряжения Высшего Евразийского экономического совета, Евразийского межправительственного совета и ЕЭК, принятые в рамках их полномочий, предусмотренных Договором о ЕАЭС и международными договорами в рамках	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол

Союза.		
Тема № 3. Интеллектуальная собственность. Промышленная политика. Трудовая миграция.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 4. Порядок рассмотрения дел о разъяснении. Составы Суда ЕАЭС.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Право ЕАЭС» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Правовые документы

1. Договор о Евразийском экономическом союзе (Подписан в г. Астане 29.05.2014) (ред. от 01.10.2019) (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.10.2021). - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_163855/ (дата обращения: 25.01.2023). - Текст : электронный.
2. Марракешское соглашение об учреждении Всемирной торговой организации (г. Марракеш, 15 апреля 1994 г.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 37, ст. 2514–2523. – Текст : непосредственный.

6.2. Основная литература

1. Международное экономическое право : учебник / В. М. Шумилов, К. С. Мауленов, И. В. Гудков, Ю. В. Шумилов ; под общей редакцией В. М. Шумилова. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юстиция, 2021. - 580 с. - ISBN 978-5-4365-5857-8. - URL:<https://book.ru/book/938915> (дата обращения:

24.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

2. Европейское право. Отрасли права Европейского Союза и Евразийского экономического союза : учебник / ответственные редакторы Л.М. Энтин, М.Л. Энтин. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. - 416 с. - ISBN 978-5-91768-957-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1896432> (дата обращения: 25.01.2023). - Режим доступа: по подписке. Текст : электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Анисимов, И. О. Право и институты евразийской интеграции : учебное пособие для вузов / И. О. Анисимов, С. В. Комендантов. - Москва : Юрайт, 2023. - 131 с. - ISBN 978-5-534-14775-9. - URL: <https://urait.ru/bcode/520261> (дата обращения: 25.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Икромов, Д. З. Международная экономическая интеграция : учебное пособие для вузов / Д. З. Икромов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 99 с. - ISBN 978-5-534-15476-4. - URL: <https://urait.ru/bcode/519454> (дата обращения: 25.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Интеграционное правосудие: сущность и перспективы : монография / ответственный редактор С. Ю. Кашкин. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2019. - 112 с. - ISBN 978-5-91768-516-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1009273> (дата обращения: 25.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
4. Новые тенденции развития интеграционного и европейского права : монография / под редакцией С. Ю. Кашкина, К. И. Трубачевой. - Москва : Юстиция, 2021. - 285 с. - ISBN 978-5-4365-7111-9. - URL: <https://book.ru/book/940273> (дата обращения: 24.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Министерство иностранных дел России : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/> (дата обращения: 19.01.2023). - Текст : электронный.
2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.01.2023). - Текст : электронный.
3. Содружество Независимых Государств. – URL: <https://e-cis.info/> (дата обращения: 10.01.2023). - Текст : электронный.

4. Союзное государство России и Белоруссии. – URL: <https://soyuz.by/> (дата обращения: 10.01.2023); <https://www.postkomsg.com> (дата обращения: 10.02.2022) - Текст : электронный.
5. Евразийский экономический союз . – URL: <http://eec.eaeunion.org/> (дата обращения: 10.01.2023). - Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);
- Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);
- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>
- ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/.](https://e.lanbook.com/);
- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.](http://dlib.eastview.com;);
- ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.](http://biblioclub.ru;);
- ЭБС «Юрайт» - [http://www.urait.ru.](http://www.urait.ru;);
- ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/.](https://www.book.ru/);
- ЭБС «Znaniy.com» - [http://znaniy.com/.](http://znaniy.com/);
- ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/.](http://www.iprbookshop.ru/);
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
- AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
- Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);
- Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и

электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Право ЕАЭС» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

В разделе 6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) актуализирована основная и дополнительная литература.

В разделе 7. Пункта 7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных актуализированы ресурсы.

Рабочая программа дисциплины (модуля):

обновлена, рассмотрена и одобрена на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры
международного права от 29 августа 2023 г., протокол № 1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

Право ЕАЭС

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Бакалавр

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Право ЕАЭС» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии Рабочей программой дисциплины «Право ЕАЭС» предусмотрено формирование следующих компетенций: **ПК-3** - Способен применять способы преодоления коллизии, возникающие при реализации норм международного, интеграционного, международного частного и национального права, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности; **ПК-9** - Способен осуществлять юридический анализ и интерпретацию правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках.

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ПК-3. Способен применять способы преодоления коллизий, возникающие при реализации норм международного, интеграционного, международного частного и национального права, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности.	ПК-3.2. Проявляет умение определять коллизии, возникающие при реализации норм международного, интеграционного, международного частного и национального права, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности.	- Знает способы преодоления коллизий, возникающих при реализации норм и правил международного и интеграционного права, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности.; - Умеет идентифицировать и применять основные принципы и нормы международного и интеграционного права для целей преодоления коллизий, возникающих при реализации соответствующих норм и правил, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности;	Правовые основы деятельности ЕАЭС Особенности ЕАЭС как международной организации региональной экономической интеграции	Контрольная работа	
			Правовые основы деятельности ЕАЭС Особенности ЕАЭС		

	ПК-3.3. Владеет навыками применения необходимых способов разрешения коллизий, возникающих при реализации норм международного, интеграционного, международного частного и национального права, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности.	- Знает навыки применения способов разрешения коллизий, возникающих при реализации норм международного, интеграционного, международного частного и национального права, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности.; - Умеет идентифицировать и применять основные принципы и нормы международного, интеграционного, международного частного и национального права для преодоления соответствующих коллизий;	как международной организации региональной экономической интеграции Отраслевое регулирование экономических свобод в праве ЕАЭС Порядок урегулирования споров Судом ЕАЭС		Устный экзамен

ПК-9. Способен осуществлять юридический анализ и интерпретацию правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках.	ПК-9.2. Проявляет умение определять параметры для проведения юридического анализ правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках.	- Знает основные принципы, источники и структуру института права ВТО; - Знает основные принципы, источники и структуру института права ЕАЭС; - Уметь идентифицировать и применять основные принципы и нормы источников (документов) права ЕАЭС; - Умеет идентифицировать и применять основные принципы и нормы источников (документов) права ВТО;			

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Контрольная работа (примерные вопросы):

Вариант №1:

1. История правового регулирования евразийской экономической интеграции: основные этапы и документы.
2. Договор о ЕАЭС 2014 г.
3. Правовой статус ЕАЭС.
4. Членство в ЕАЭС.

Вариант № 2:

1. Высший евразийский экономический совет: статус и полномочия.
2. Евразийская экономическая комиссия: полномочия и органы, их состав и компетенция.
3. Суд ЕАЭС: статус и виды принимаемых актов.
4. Таможенный союз. Таможенный кодекс ЕАЭС 2017 г.

Вопросы для проведения экзамена по дисциплине «Право ЕАЭС»:

1. Понятие права ЕАЭС
2. Определение права ЕАЭС и его предмет
3. Система права ЕАЭС
4. Право ЕАЭС как наука и учебная дисциплина
5. Понятие и классификация источников права ЕАЭС
6. Классификация международных экономических договоров в ЕАЭС
7. Акты органов ЕАЭС
8. Систематизация, кодификация, унификация в праве ЕАЭС
9. Экономические права и обязанности государств-членов ЕАЭС
10. Государственные органы России, осуществляющие функции внешнеэкономического характера в ЕАЭС
11. Международные организации как субъекты международного экономического права
12. Принципы права ЕАЭС и их экономическая составляющая
13. Специальные принципы права экономической интеграции
14. Принцип экономической недискриминации
15. Принцип наибольшего благоприятствования
16. Принцип предоставления национального режима
17. Прочие специальные (отраслевые) принципы международного экономического права
18. Понятие международного торгового права.
19. Таможенно-тарифное регулирование международной торговли товарами в

ЕАЭС

20. Количественные ограничения и прочие меры нетарифного регулирования торговли товарами в ЕАЭС

21. Организационно-правовые формы интеграционных объединений государств

22. Региональные интеграционные объединения государств

23. Право ВТО и право ЕАЭС: соотношение правовых порядков. Договор о функционировании ТС в рамках многосторонней торговой системы от 19 мая 2011 г.

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится 1 раз за период освоения дисциплины. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: контрольная работа.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа	Комплект контрольных заданий

Критерии оценивания

Комплект заданий для контрольной работы

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	4 правильных ответа (100 % ответов)
6-8 баллов	3 правильных ответа (75 % ответов)
3-5 баллов	2 правильных ответа (50 % ответов)
0-2 балла	0-1 правильных ответов (менее 50% ответов)

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: экзамен.

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Экзамен	Устный экзамен	Перечень вопросов, заданий

Критерии оценивания (экзамен)

55-60 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

39-54 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 не существенные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

20-38 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Менее 20 баллов ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия

употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Право ЕАЭС» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков

Обновление фонда оценочных средств

В разделе 3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля), и методические материалы, определяющие процедуры оценивания, в пунктах 3.2 и 3.3 актуализированы критерии оценивания в связи с вступлением в силу приказа ректора Академии №11-05-45 от 03 марта 2023 г. об утверждении Положения о балльно-рейтинговой системе.

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины: обновлен, рассмотрен и одобрен на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры международного права от 29 августа 2023 г., протокол № 1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВЫ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВОСУДИЯ

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 5 з.е.

в академических часах: 180 ак.ч.

Гуляева, Е.Е. Основы международного правосудия: Рабочая программа дисциплины (модуля). – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Основы международного правосудия» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное право» составлена Гуляевой Е.Е. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 13 августа 2020 г. №1011.

Руководитель ОПОП



Анисимов И.О.

Директор библиотеки



Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры от 24 января 2022 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой
Международного права



Данельян А.А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 22.04.2022 г., протокол № 5
Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

© Дипломатическая Академия МИД России, 2022

© Анисимов И.О., 2022

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель: подготовить студентов к профессиональной деятельности, проанализировав структуру, основные принципы деятельности и судебную практику современных международных судебных учреждений.

Задачи: формирование знаний относительно:

- познакомить студентов с основными этапами развития международного правосудия;
- рассмотреть систему основных современных международных судебных учреждений;
- показать влияние решений международных судов на национальные правовые системы и деятельность национальных судов;
- сравнить деятельность различных международных судебных учреждений по защите прав человека;
- проанализировать судебную практику различных международных судов;
- формирование конкретных профессиональных навыков обращения в международные судебные учреждения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	ПК-2 Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	ПК-2.2. Показывает умение юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в профессиональной деятельности.	Знает правила квалификации юридических фактов в сфере частного и публичного права Умеет оценивать юридические факты в различных сферах общественных отношений;
2	ПК-5 Способен участвовать в международных арбитражах на иностранном языке.	ПК-5.2. Показывает умение обосновать свою позицию в процессе арбитражного разбирательства по конкретному делу, аргументированно отстаивая точку зрения на иностранном языке.	Знает основы международного правосудия; Знает правила и процедуры организации процессов в международных судебных органах; Умеет составлять проекты международных судебных актов и консультативных заключений;

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	36,5			36,5	
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:					
• занятия лекционного типа	12			12	
• занятия семинарского типа:					
практические занятия	24			24	
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах					
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,5			0,5	
2. Самостоятельная работа студентов, всего	143,5			143,5	
• курсовая работа (проект)					
• др. формы самостоятельной работы:	143,5			143,5	
- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы;	70			70	
- изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);	73,5			73,5	
3. Промежуточная аттестация:	экзамен			экзамен	
ИТОГО:	Ак. часов	180		180	
Общая трудоемкость	зач. ед.	5		5	

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины (раскрывается по разделам и темам)

Тема №1. Введение в теорию международного права.

Понятие и сущность международного права. Основные особенности современного международного права. Субъекты международного права. Основные принципы современного международного права. Система международного права.

Тема №2. Международная судебная процедура и международный арбитраж.

Правовая природа международной судебной процедуры. Понятие и виды международных судебных учреждений. Юрисдикция международных судов. Правовая природа международной арбитражной процедуры. Понятие и виды арбитражей в международном праве. Основные отличия международной судебной процедуры от разрешения споров в международном арбитраже.

Тема №3. Применимое международными судами право. Основные принципы международного правосудия.

Понятие и виды источников международного права. Международный договор как основной источник международного права. Международный обычай в международном праве. Общие принципы права в качестве источников международного права. Вспомогательные средства определения содержания и

наличия норм международного права. Основные принципы международного правосудия.

Тема №4. Международный суд ООН: правовые основы организации и деятельности
Правовые основы организации Международного Суда ООН. Юрисдикция Международного Суда ООН. Анализ практики Международного Суда ООН. Правовая природа судебных решений Международного Суда ООН. Консультативные заключения. Порядок рассмотрения дел в Международном Суде ООН.

Тема №5. Европейский Суд по правам человека: правовые основы организации и деятельности.

Правовые основы организации Европейского Суда по правам человека. Юрисдикция ЕСПЧ. Анализ практики ЕСПЧ по делам с участием России. Правовая природа судебных решений ЕСПЧ. Условия приемлемости жалоб в ЕСПЧ. Исполнение постановлений ЕСПЧ.

Тема №6. Суд Европейского Союза: правовые основы организации и деятельности.

Правовые основы организации Суда Европейского Союза. Юрисдикция Суда Европейского Союза. Анализ практики Суда Европейского Союза. Правовая природа судебных решений Суда Европейского Союза.

Тема №7. Международное уголовное судопроизводство.

Правовые основы организации и деятельности Международного Уголовного Суда.

Правовые основы организации и деятельности Международного трибунала по бывшей Югославии. Правовые основы организации и деятельности Международного трибунала по Руанде. Гибридные уголовные суды. Международная защита прав человека в международном уголовном процессе.

Тема №8. Международный трибунал по морскому праву: правовые основы организации и деятельности.

Правовые основы организации Международного трибунала по морскому праву. Юрисдикция Международного трибунала по морскому праву. Анализ практики Международного трибунала по морскому праву. Правовая природа судебных решений Международного трибунала по морскому праву. Консультативные заключения. Порядок рассмотрения дел в Международном трибунале по морскому праву.

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Тема №1. Введение в теорию международного права	2	2	14
2	Тема №2. Международная судебная процедура и международный арбитраж	2	2	14
3	Тема №3. Применимое международными судами право. Основные принципы		4	16

	международного правосудия			
4	Тема №4. Международный суд ООН: правовые основы организации и деятельности	2	2	16
5	Тема №5. Европейский Суд по правам человека: правовые основы организации и деятельности	2	4	20
6	Тема №6. Суд Европейского Союза: правовые основы организации и деятельности	2	4	20
7	Тема №7. Международное уголовное судопроизводство	2	4	23,5
8	Тема №8. Международный трибунал по морскому праву: правовые основы организации и деятельности		2	20
ИТОГО		12	24	143,5

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы*	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема №1. Введение в теорию международного права	- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; - изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема №2. Международная судебная процедура и международный арбитраж	- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; - изучение образовательных	Устный опрос по темам, дискуссия по темам

	ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);	
Тема №3. Применимое международными судами право. Основные принципы международного правосудия	- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; - изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема 4. Факультативность юрисдикции Международного Суда ООН.	- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; - изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема 5. Пилотные постановления ЕСПЧ.	- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; - изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема 6. Прецедент в праве Европейского Союза: место в системе источников.	- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; - изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема 7. Историческая роль Нюрнбергского процесса в развитии международного уголовного права.	- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине	Устный опрос по темам, дискуссия по темам

	основной и дополнительной учебной литературы; - изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);	
Тема 8. Анализ практики МТМП по делам с участием России	- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; - изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);	Устный опрос по темам, дискуссия по темам

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Основы международного правосудия» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

1. Венская конвенция о праве международных договоров. Принята 23 мая 1969г. - URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/law_treaties.shtml (дата обращения: 22.02.2023). - Текст: электронный.
2. Венская конвенция о праве договоров между государствами и международными организациями или между международными организациями 1986 г. -URL: <http://www.un.org/ru/documents/ods.asp?m=A/CONF.129/15> (дата обращения: 22.02.2023). - Текст: электронный.
3. Венская конвенция о правопреемстве государств в отношении договоров 1978 г. . - URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/states_succession.shtml (дата обращения: 22.02.2023). - Текст: электронный.

4. Венская конвенция о правопреемстве государств в отношении государственной собственности, государственных архивов и государственных долгов 1978 г. -URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/pdf/succession_archives.pdf (дата обращения: 22.02.2023). - Текст: электронный.
5. Декларация о принципах международного права, касающихся дружественных отношений и сотрудничества между государствами в соответствии с Уставом Организации Объединенных Наций 1970 г. -URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/declarations/intlaw_principles.shtml (дата обращения: 22.02.2023). - Текст: электронный.
6. Статут Международного Суда ООН. -URL: <http://www.un.org/ru/icj/statut.shtml> (дата обращения: 22.02.2023). - Текст: электронный.
7. Устав ООН. - URL: <https://www.un.org/ru/about-us/un-charter/full-text> (дата обращения: 22.02.2023). - Текст: электронный.

6.2. Основная литература

1. Гетьман-Павлова, И. В. Международное право : учебник для вузов / И. В. Гетьман-Павлова, Е. В. Постникова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 560 с. - ISBN 978-5-534-06679-1. - URL: <https://urait.ru/bcode/510656> (дата обращения: 22.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Право международных организаций: учебник и практикум для вузов / под редакцией А. Х. Абашидзе. - Москва: Юрайт, 2023. - 505 с. - ISBN 978-5-534-03839-2. - URL: <https://urait.ru/bcode/511063> (дата обращения: 22.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Анисимов, И. О. История международного права: учебное пособие / И. О. Анисимов, С. В. Комендантов ; под редакцией С.А. Егорова - Москва : Проспект, 2021 - 78 с. - ISBN 978-5-392-32748-5. - URL: <https://ebiblio.dipacademy.ru/?6> (дата обращения: 18.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
2. Анисимов, И. О. Право и институты евразийской интеграции: учебное пособие для вузов / И. О. Анисимов, С. В. Комендантов. - Москва: Юрайт, 2023. - 131 с. - ISBN 978-5-534-14775-9. - URL: <https://urait.ru/bcode/520261> (дата обращения: 22.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного

обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Всемирный таможенный союз (BTC / WCO). – URL: <http://www.wcoomd.org/> (дата обращения: 22.02.2023). - Текст: электронный.
2. Генеральная Ассамблея Организации Объединенных Наций (ГА ООН / UN GA). – URL: <http://www.un.org/ru/ga/> (дата обращения: 22.02.2023). - Текст: электронный.
3. Группа Всемирного Банка (ГВБ / WorldBank). – URL: <http://www.worldbank.org/eca/russian/> (дата обращения: 22.02.2023). - Текст: электронный.
4. Группа разработки финансовых мер борьбы с отмыванием денег (FATF). – URL: <http://www.fatf-gafi.org/> (дата обращения: 22.02.2023). - Текст: электронный.
5. Детский фонд Организации Объединенных Наций (ДФ ООН / ЮНИСЕФ / UNICEF). – URL: <http://www.unicef.org/ceecis/ru/> (дата обращения: 22.02.2023). - Текст: электронный.
6. Международная морская организация (ММО / ИМО / IMO). – URL: <http://www.imo.org/EN/Pages/Default.aspx> (дата обращения: 22.02.2023). - Текст: электронный.
7. Международная организация гражданской авиации (МОГА / ИКАО / ICAO). – URL: <http://www.icao.int/Pages/default.aspx> (дата обращения: 22.02.2023). - Текст: электронный.
8. Международная организация космической связи (МОКС (Интерспутник) / IOSC (Intersputnik)). – URL: <http://intersputnik.ru/> (дата обращения: 22.02.2023). - Текст: электронный.
9. Международная организация по миграции (МОМ / IOM). – URL: <http://www.iom.int/> (дата обращения: 22.02.2023). - Текст: электронный.
10. Международная организация труда (МОТ / ILO). – URL: <http://www.ilo.org/global/lang--en/index.htm> (дата обращения: 22.02.2023). - Текст: электронный.
11. Международное агентство по атомной энергии (МААЭ / МАГАТЭ / IAEA). – URL: <https://www.iaea.org/> (дата обращения: 22.02.2023). - Текст: электронный.
12. Международный банк реконструкции и развития (МБРР / IBRD). – URL: <http://www.worldbank.org/en/about/what-we-do/brief/ibrd> (дата обращения: 22.02.2023). - Текст: электронный.
13. Международный валютный фонд (МВФ / IMF). – URL: <http://www.imf.org/external/russian/> (дата обращения: 22.02.2023). - Текст: электронный.
14. Международный Суд (МС / ICJ). – URL: <http://www.icj-cij.org/> (дата обращения: 22.02.2023). - Текст: электронный.
15. Организация Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры (ООНВОНК / ЮНЕСКО / IBE). – URL: <http://en.unesco.org/> (дата обращения: 22.02.2023). - Текст: электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

- СПС КонсультантПлюс (подписка на ПО).

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

-ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.;](http://dlib.eastview.com;)

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.;](http://biblioclub.ru;)

-ЭБС «Юрайт» - [http://www.urait.ru.;](http://www.urait.ru;)

-ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/;](https://www.book.ru/)

-ЭБС «Znaniy.com» - [http://znaniy.com/;](http://znaniy.com/)

-ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/;](http://www.iprbookshop.ru/)

-7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

-AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Основы международного правосудия» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации,

мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования.

Учебная аудитория соответствует действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектована учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

В разделе 6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) актуализирована основная и дополнительная литература.

В разделе 7. Пункта 7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных актуализированы ресурсы.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

обновлена, рассмотрена и одобрена на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры международного права от 29 августа 2023 г., протокол № 1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

ОСНОВЫ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВОСУДИЯ

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Основы международного правосудия» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины «Специализированные учреждения ООН» предусмотрено формирование следующих компетенций: ПК-1. способен участвовать в подготовке международных договоров и актов международных организаций, интеграционных объединений, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности.

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ПК-2 Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-2.2. Показывает умение юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в профессиональной деятельности	Знать: правила квалификации юридических фактов в сфере частного и публичного права Уметь: оценивать юридические факты в различных сферах общественных отношений;	Тема №1. Введение в теорию международного права. Тема №2. Международная судебная процедура и международный арбитраж. Тема №3. Применимое международными судами право. Основные принципы международного правосудия. Тема №4. Международный суд ООН: правовые основы организации и деятельности.	Коллоквиум	
ПК-5 Способен участвовать в международных арбитражах на иностранном языке	ПК-5.2. Показывает умение обосновать свою позицию в процессе арбитражного разбирательства по конкретному делу, аргументированно отстаивая точку зрения на иностранном языке	Знать: основы международного правосудия; Знать: правила и процедуры организации процессов в международных судебных органах; Уметь: составлять проекты международных судебных актов и консультативных заключений;			

ПК-2 Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-2.2. Показывает умение юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в профессиональной деятельности	Знать: правила квалификации юридических фактов в сфере частного и публичного права Уметь: оценивать юридические факты в различных сферах общественных отношений;	Тема №1. Введение в теорию международного права. Тема №2. Международная судебная процедура и международный арбитраж. Тема №3. Применимое международными судами право. Основные принципы международного правосудия. Тема №4. Международный суд ООН: правовые		Экзамен

ПК-5 Способен участвовать в международных арбитражах на иностранном языке	ПК-5.2. Показывает умение обосновать свою позицию в процессе арбитражного разбирательства по конкретному делу, аргументированно отстаивая точку зрения на иностранном языке	Знать: основы международного правосудия; Знать: правила и процедуры организации процессов в международных судебных органах; Уметь: составлять проекты международных судебных актов и консультативных заключений;	основы организации и деятельности. Тема №5. Европейский Суд по правам человека: правовые основы организации и деятельности. Тема №6. Суд Европейского Союза: правовые основы организации и деятельности. Тема №7. Международное уголовное судопроизводство. Тема №8. Международный трибунал по морскому праву: правовые основы организации и деятельности.		

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится 1 раз за период освоения дисциплины. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *коллоквиум*.

Примерные вопросы для коллоквиума

Вариант 1.

1. Понятие и сущность международного права.
2. Основные особенности современного международного права.
3. Субъекты международного права.

Вариант 2.

4. Основные принципы современного международного права.
5. Правовая природа международной судебной процедуры.
6. Понятие и виды международных судебных учреждений.

Вариант 3.

7. Юрисдикция международных судов.
8. Правовая природа международной арбитражной процедуры.
9. Понятие и виды арбитражей в международном праве.

Вариант 4.

10. Основные отличия международной судебной процедуры от разрешения споров в международном арбитраже.
11. Понятие и виды источников международного права.
12. Международный договор как основной источник международного права.

Вариант 5.

13. Международный обычай в международном праве.
14. Общие принципы права в качестве источников международного права.
15. Вспомогательные средства определения содержания и наличия норм международного права.

Вариант 6.

16. Основные принципы международного правосудия.
17. Правовые основы организации и деятельности Международного Суда ООН.
18. Правовые основы организации и деятельности Европейского Суда по правам человека.

Вариант 7.

19. Правовые основы организации и деятельности Суда Европейского Союза.
20. Правовые основы организации и деятельности Международного Уголовного Суда.

21. Правовые основы организации и деятельности Международного трибунала по бывшей Югославии.

Вариант 8.

22. Правовые основы организации и деятельности Международного трибунала по Руанде.

23. Гибридные уголовные суды.

24. Международная защита прав человека в международном уголовном процессе.

Критерии оценивания коллоквиума

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	Правильно и развернуто ответил на 3 вопроса; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продemonстрировал знание
6-8 баллов	Правильно и развернуто ответил на 2 вопроса Использовал терминологию по дисциплине; Не полностью применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продemonстрировал некоторое знание
3-5 баллов	Правильно и развернуто ответил на 1 вопрос; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Не высказал свою точку зрения
0-2 балла	Не высказал свою точку зрения

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: *экзамен*.

Перечень примерных вопросов к экзамену

1. Понятие и сущность международного права.
2. Основные особенности современного международного права.
3. Субъекты международного права.
4. Основные принципы современного международного права.
5. Правовая природа международной судебной процедуры.
6. Понятие и виды международных судебных учреждений.
7. Юрисдикция международных судов.
8. Правовая природа международной арбитражной процедуры.
9. Понятие и виды арбитражей в международном праве.
10. Основные отличия международной судебной процедуры от разрешения споров в международном арбитраже.
11. Понятие и виды источников международного права.
12. Международный договор как основной источник международного права.
13. Международный обычай в международном праве.
14. Общие принципы права в качестве источников международного права.
15. Вспомогательные средства определения содержания и наличия норм международного права.
16. Основные принципы международного правосудия.
17. Правовые основы организации и деятельности Международного Суда ООН.
18. Правовые основы организации и деятельности Европейского Суда по правам человека.
19. Правовые основы организации и деятельности Суда Европейского Союза.
20. Правовые основы организации и деятельности Международного Уголовного Суда.
21. Правовые основы организации и деятельности Международного трибунала по бывшей Югославии.
22. Правовые основы организации и деятельности Международного трибунала по Руанде.
23. Гибридные уголовные суды.
24. Международная защита прав человека в международном уголовном процессе.
25. Правовые основы организации Международного трибунала по морскому праву.

Критерии оценивания (экзамен)

55-60 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

39-54 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

20-38 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

менее 20 баллов ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Итоговый результат аттестационных испытаний по дисциплине за семестр выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе, утвержденным приказом ректора Академии №11-05-45 от 03 марта 2023 г.

Результатом освоения дисциплины «Основы международного правосудия» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков

Обновление фонда оценочных средств

В разделе 3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля), и методические материалы, определяющие процедуры оценивания, в пунктах 3.2 и 3.3 актуализированы критерии оценивания в связи с вступлением в силу приказа ректора Академии №11-05-45 от 03 марта 2023 г. об утверждении Положения о балльно-рейтинговой системе.

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины: обновлен, рассмотрен и одобрен на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры международного права от 29 августа 2023 г., протокол № 1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ООН

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 4 з.е.

в академических часах: 144 ак.ч.

Анисимов, И.О. Правовые основы деятельности ООН: Рабочая программа дисциплины (модуля). – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Правовые основы деятельности ООН» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное право» составлена Анисимовым И.О. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 13 августа 2020 г. №1011.

Руководитель ОПОП



Анисимов И.О.

Директор библиотеки



Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 24 января 2022 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой
Международного права



Данельян А.А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии
от 22.04.2022 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

© Дипломатическая Академия МИД России, 2022

© Анисимов И.О., 2022

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель: формирование знаний относительно: причин возникновения международных организаций, в частности ООН; понятия, особенностей и классификации международных организаций; правовых основ функционирования ООН, ее основных и вспомогательных органов; отдельных направлений деятельности ООН в контексте международного права.

Задачи:

- анализ норм международного права в отношении международных организаций, а также практики применения норм права международных организаций;
- выявление особенностей и перспектив функционирования ООН;
- освоение основной терминологии по вопросам права международных организаций;
- рассмотрение практики деятельности ООН по отдельным сферам международных отношений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	ПК-1. Способен участвовать в подготовке международных договоров и актов международных организаций, интеграционных объединений, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности.	ПК-1.2. Проявляет умение на различных этапах участвовать в подготовке международных договоров и актов международных организаций, интеграционных объединений, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности.	<i>Знает</i> этапы принятия международно-правовых актов, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности; <i>Знает</i> правила и процедура различных международных органов, организаций и конференций, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности; <i>Умеет</i> применять свои знания на всех этапах принятия международно-правового акта;

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	18,5		18,5		
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:					
• занятия лекционного типа	8		8		
• занятия семинарского типа:					
практические занятия	10		10		
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах					
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,5		0,5		
2. Самостоятельная работа студентов, всего	125,5		125,5		
• курсовая работа (проект)					
• др. формы самостоятельной работы:	125,5		125,5		
Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	65		65		
изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);	65,5		65,5		
3. Промежуточная аттестация: <i>устный экзамен</i>	экзамен		экзамен		
ИТОГО:	Ак. часов	144	144		
Общая трудоемкость	зач. ед.	4	4		

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины (раскрывается по разделам и темам)

Раздел 1. Правовые основы функционирования международных организаций

1. Понятие права международных организаций. Понятие, особенности и классификация международных организаций.

2. Создание международной организации: этапы, учредительные документы и структура.

3. Правосубъектность международных организаций: понятие, признаки.

Раздел 2. История создания ООН. Правовые основы функционирования ООН

1. ООН: история создания, устав, цели и принципы деятельности.

2. Система органов ООН.

3. Главные органы ООН. Их статус, функции, основные правила процедуры.

4. Международный суд как главный орган ООН. Состав, компетенция, порядок обращения в суд, процедура рассмотрения дел. Источники международного права, используемые при разрешении споров.

Раздел 3. Отдельные аспекты деятельности ООН

1. Вспомогательные органы ООН. Их статус, функции, основные правила процедуры.

2. Деятельность Комиссии по международному праву ООН по кодификации и прогрессивному развитию международного права.

3. Операции по поддержанию мира.

4. Противодействие преступности и терроризму в рамках ООН.
5. ООН и ЦУР в международно-правовом контексте.
6. Проблемы реформирования ООН на современном этапе международных отношений.

*Очная форма обучения**

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Раздел 1. Правовые основы функционирования международных организаций	2	2		40
2	Раздел 2. История создания ООН. Правовые основы функционирования ООН	4	4		40
3	Раздел 3. Отдельные аспекты деятельности ООН	2	4		85,5
ИТОГО		8	10		125,5

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Правосубъектность международных организаций: понятие, признаки.	- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; - изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Источники международного права, используемые при разрешении споров.	- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; - изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные	Устный опрос по темам, дискуссия по темам

	библиотеки, электронные видеокурсы и др.);	
Операции по поддержанию мира. Противодействие преступности и терроризму в рамках ООН.	- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; - изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);	Устный опрос по темам, дискуссия по темам

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Правовые основы деятельности ООН» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

1. Венская конвенция о праве международных договоров. Принята 23 мая 1969г. - URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/law_treaties.shtml (дата обращения: 14.03.2022). - Текст : электронный.
2. Венская конвенция о праве договоров между государствами и международными организациями или между международными организациями 1986 г. - URL: <http://www.un.org/ru/documents/ods.asp?m=A/CONF.129/15> (дата обращения: 14.03.2022). - Текст : электронный.
3. Венская конвенция о правопреемстве государств в отношении договоров 1978 г. - URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/states_succession.shtml (дата обращения: 14.03.2022). - Текст : электронный.
4. Венская конвенция о правопреемстве государств в отношении государственной собственности, государственных архивов и государственных долгов 1983 г. - URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/pdf/succession_archives.pdf (дата обращения: 14.03.2022). - Текст : электронный.
5. Декларация о принципах международного права, касающихся дружественных отношений и сотрудничества между государствами в соответствии с Уставом Организации Объединенных Наций 1970 г. - URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/declarations/intlaw_principles.shtml (дата

обращения: 14.03.2022). - Текст: электронный.

6. Статут Международного Суда ООН . - URL: <http://www.un.org/ru/icj/statut.shtml> (дата обращения: 14.04.2022). - Текст: электронный.

7. Устав ООН . - URL: <https://www.un.org/ru/about-us/un-charter/full-text> (дата обращения: 14.03.2022). - Текст: электронный.

6.2. Основная литература

1. Право международных организаций : учебник и практикум для вузов / А. Х. Абашидзе [и др.] ; под редакцией А. Х. Абашидзе. - Москва : Юрайт, 2022. - 505 с. - ISBN 978-5-534-03839-2. - URL: <https://urait.ru/bcode/489140> (дата обращения: 14.03.2022). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Анисимов, И. О. История международного права : учебное пособие / И. О. Анисимов, С. В. Комендантов ; под редакцией С.А. Егорова - Москва : Проспект, 2021 - 78 с. - ISBN 978-5-392-32748-5. - URL: <https://ebiblio.dipacademy.ru/?6> (дата обращения: 14.03.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
2. Анисимов, И. О. Право и институты евразийской интеграции : учебное пособие для вузов / И. О. Анисимов, С. В. Комендантов. - Москва : Юрайт, 2022. - 131 с. - ISBN 978-5-534-14775-9. - URL: <https://urait.ru/bcode/497156> (дата обращения: 14.03.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Всемирный таможенный союз (BTC / WCO). –URL:<http://www.wcoomd.org/> (дата обращения: 14.03.2022). - Текст : электронный.
2. Генеральная Ассамблея Организации Объединенных Наций (ГА ООН / UN GA). – URL:<http://www.un.org/ru/ga/> (дата обращения: 14.04.2022). - Текст : электронный.
3. Группа Всемирного Банка (ГВБ / WorldBank) . – URL:<http://www.worldbank.org/eca/russian/> (дата обращения: 14.03.2022). - Текст : электронный.
4. Группа разработки финансовых мер борьбы с отмыванием денег (FATF) . – URL:<http://www.fatf-gafi.org/> (дата обращения: 14.03.2022). - Текст : электронный.
5. Детский фонд Организации Объединенных Наций (ДФ ООН / ЮНИСЕФ / UNICEF) . –URL:<http://www.unicef.org/ceecis/ru/> (дата обращения: 14.03.2022). - Текст : электронный.
6. Международная морская организация (ММО / ИМО / IMO) . –

- URL:<http://www.imo.org/EN/Pages/Default.aspx> (дата обращения: 14.03.2022). - Текст: электронный.
7. Международная организация гражданской авиации (МОГА / ИКАО / ICAO). – URL:<http://www.icao.int/Pages/default.aspx> (дата обращения: 14.03.2022). - Текст: электронный.
8. Международная организация космической связи (МОКС (Интерспутник) / IOSC (Intersputnik))[Электронный ресурс]. –URL:<http://intersputnik.ru/> (дата обращения: 14.03.2022). - Текст: электронный.
9. Международная организация по миграции (МОМ / IOM). –URL:<http://www.iom.int/> (дата обращения: 14.03.2022). - Текст: электронный.
10. Международная организация труда (МОТ / ILO). – URL:<http://www.ilo.org/global/lang--en/index.htm> (дата обращения: 14.03.2022). - Текст : электронный.
11. Международное агентство по атомной энергии (МААЭ / МАГАТЭ / IAEA). – URL:<https://www.iaea.org/> (дата обращения: 14.04.2022). - Текст: электронный.
12. Международный банк реконструкции и развития (МБРР / IBRD). – URL:<http://www.worldbank.org/en/about/what-we-do/brief/ibrd> (дата обращения: 14.03.2022). - Текст: электронный.
13. Международный валютный фонд (МВФ / IMF). – URL:<http://www.imf.org/external/russian/> (дата обращения: 14.03.2022). - Текст: электронный.
14. Международный Суд (МС / ICJ). –URL:<http://www.icj-cij.org/> (дата обращения: 14.03.2022). - Текст: электронный.
15. Организация Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры (ООНВОНК / ЮНЕСКО / IBE). –URL:<http://en.unesco.org/> (дата обращения: 14.03.2022). - Текст: электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

- СПС КонсультантПлюс (подписка на ПО).

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

-ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/.](https://e.lanbook.com/);

- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com.;>
- ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru.;>
- ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru.;>
- ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/.](https://www.book.ru/.;);
- ЭБС «Znaniy.com» - [http://znaniy.com/.](http://znaniy.com/.;);
- ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/.](http://www.iprbookshop.ru/.;);
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
- AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
- Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);
- Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Правовые основы деятельности ООН» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ООН

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Правовые основы деятельности ООН» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины «Правовые основы деятельности ООН» предусмотрено формирование следующих компетенций: ПК-1. способен участвовать в подготовке международных договоров и актов международных организаций, интеграционных объединений, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности.

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ПК-1. Способен участвовать в подготовке международных договоров и актов международных организаций, интеграционных объединений, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности.	ПК-1.2. Проявляет умение на различных этапах участвовать в подготовке международных договоров и актов международных организаций, интеграционных объединений, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности.	<i>Знает</i> этапы принятия международно-правовых актов, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности; <i>Знает</i> правила и процедура различных международных органов, организаций и конференций, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности; <i>Умеет</i> применять свои знания на всех этапах принятия международно-правового акта;	Раздел 1. Правовые основы функционирования международных организаций Раздел 2. История создания ООН. Правовые основы функционирования ООН Раздел 3. Отдельные аспекты деятельности ООН	Коллоквиум	Экзамен

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится 1 раз за период освоения дисциплины. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *коллоквиум*.

Примерные вопросы для коллоквиума

Раздел 1. Правовые основы функционирования международных организаций

1. Дайте определение понятия права международных организаций. Раскройте понятие, особенности и классификация международных организаций.
2. Перечислите этапы создания международной организации.
3. Какой правовой статус учредительных документов международной организации?
4. Раскройте типовую структуру международной организации.
5. Что такое правосубъектность международных организаций и в чем ее особенности?
6. Что такое функции и компетенция и полномочия международной организации?

Раздел 2. История создания ООН. Правовые основы функционирования ООН

1. Назовите основные этапы принятия Устава ООН.
2. Каковы цели и принципы деятельности ООН?
3. Раскройте систему органов ООН.
4. Перечислите главные органы ООН. Раскройте их статус, функции, основные правил процедуры.
5. Перечислите основные комитеты ГА ООН. Кратко охарактеризуйте один из них.
6. Кратко охарактеризуйте деятельность ГА ООН.
7. Кратко охарактеризуйте деятельность СБ ООН.
8. Кратко охарактеризуйте деятельность Секретариата и Генерального секретаря ООН.
9. Кратко охарактеризуйте деятельность ЭКОСОС.
10. Охарактеризуйте деятельность Международного суда. Раскройте его состав, компетенцию, порядок обращения в суд, процедуру рассмотрения дел.
11. Назовите источники международного права, используемые при разрешении споров в Международном суде.

Раздел 3. Отдельные аспекты деятельности ООН

1. Перечислите вспомогательные органы ООН. Кратко охарактеризуйте один орган (по выбору).

2. Охарактеризуйте деятельность Комиссии по международному праву.
3. Что такое кодификация и прогрессивное развитие международного права?
4. Что такое операции по поддержанию мира и каковы правовые основы их проведения?
5. Каким образом осуществляется противодействие преступности и терроризму в рамках ООН?
6. Что такое ЦУР? Назовите международно-правовые акты, в которых отражены ЦУР.
7. Расскажите про этапы реформирования ООН.
8. Какие модели реформирования ООН существуют на данный момент?

Критерии оценивания коллоквиума

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	Правильно и развернуто ответил на 3 вопроса; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продemonстрировал знание
6-8 баллов	Правильно и развернуто ответил на 2 вопроса Использовал терминологию по дисциплине; Не полностью применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продemonстрировал некоторое знание
3-5 баллов	Правильно и развернуто ответил на 1 вопрос; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Не высказал свою точку зрения
0-2 балла	Не высказал свою точку зрения

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: *устный экзамен*.

Перечень примерных вопросов к экзамену

1. Понятие права международных организаций.
2. Понятие, особенности и классификация международных организаций.
3. Создание международной организации: этапы, учредительные документы и структура.
4. Правосубъектность международных организаций. Соотношение компетенции и полномочий международных организаций.
5. Роль международных организаций в современном регулировании международных отношений.
6. Ответственность международных организаций: понятие, виды, актуальные проблемы.
7. Кодификация права международной ответственности международных организаций.
8. ООН: история создания, устав, цели и принципы деятельности.
9. Система органов ООН.
10. Главные органы ООН. Их статус, функции, основные правила процедуры.
11. Перечислите основные комитеты ГА ООН. Кратко охарактеризуйте один из них.
12. Кратко охарактеризуйте деятельность ГА ООН.
13. Кратко охарактеризуйте деятельность СБ ООН.
14. Кратко охарактеризуйте деятельность Секретариата и Генерального секретаря ООН.
15. Кратко охарактеризуйте деятельность ЭКОСОС.
16. Международный суд как главный орган ООН. Состав, компетенция, порядок обращения в суд, процедура рассмотрения дел. Источники международного права, используемые при разрешении споров.
17. Вспомогательные органы ООН. Их статус, функции, основные правила процедуры.
18. Деятельность Комиссии по международному праву ООН по кодификации и прогрессивному развитию международного права.
19. Операции по поддержанию мира.
20. Противодействие преступности и терроризму в рамках ООН.
21. ООН и ЦУР в международно-правовом контексте.
22. Проблемы реформирования ООН на современном этапе международных отношений.

Критерии оценивания (экзамен)

28-30 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности,

осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

19-27 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 незначительные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

10-18 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Менее 10 баллов ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Правовые основы деятельности ООН» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ООН

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 4 з.е.

в академических часах: 144 ак.ч.

Анисимов, И.О. Специализированные учреждения ООН: Рабочая программа дисциплины (модуля). – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Специализированные учреждения ООН» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное право» составлена Анисимовым И.О. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 13 августа 2020 г. №1011.

Руководитель ОПОП



Анисимов И.О.

Директор библиотеки



Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 24 января 2022 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой
Международного права



Данельян А.А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии
от 22.04.2022 г., протокол № 5
Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель: формирование знаний относительно структуры, компетенций, целей и принципов функционирования специализированных учреждений ООН;

Задачи:

- изучение правовой природы специализированных учреждений ООН;
- освоение основной терминологии по вопросам права специализированных учреждений ООН;
- освоение механизмов функционирования специализированных учреждений ООН.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	ПК-1. Способен участвовать в подготовке международных договоров и актов международных организаций, интеграционных объединений, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности.	ПК-1.2. Проявляет умение на различных этапах участвовать в подготовке международных договоров и актов международных организаций, интеграционных объединений, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности.	<i>Знает</i> этапы принятия международно-правовых актов, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности; <i>Знает</i> правила и процедура различных международных органов, организаций и конференций, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности; <i>Умеет</i> применять свои знания на всех этапах принятия международно-правового акта;

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		5	6	7	8
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	34,3	34,3			
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:					
• занятия лекционного типа	16	16			
• занятия семинарского типа:					

практические занятия	18	18			
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах					
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,3	0,3			
2. Самостоятельная работа студентов, всего	109,7	109,7			
• курсовая работа (проект)					
• др. формы самостоятельной работы:					
- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы;	69,7	69,7			
- изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);	40	40			
3. Промежуточная аттестация: <i>зачет</i>	зачет	зачет			
ИТОГО:	Ак. часов	144	144		
Общая трудоемкость	зач. ед.	4	4		

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины (раскрывается по разделам и темам)

Раздел 1. Правовые основы функционирования специализированных учреждений ООН

1. Особенности функционирования специализированных учреждений ООН. Учредительные документы и договор с ООН.

Раздел 2. Специализированные учреждения ООН в сфере экономики

1. Группа Всемирного банка.

2. МВФ.

3. ЮНИДО.

Раздел 3. Специализированные учреждения ООН в сфере транспорта, связи и технологий

1. ИМО.

2. ИКАО.

3. ВМО.

4. ВПС.

5. МСЭ.

6. ВОИС.

Раздел 4. Специализированные учреждения ООН в социальной сфере

1. МОТ.

2. ВОЗ.

3. ФАО.

4. ЮНЕСКО.

5. ЮНВТО.

6. МФСР.

Раздел 5. Специальные программы ООН

1. ПРОООН.
2. ООН-ХАБИТАТ.
3. ЮНЕП.
4. ЮНИСЕФ.
5. ЮНФПА.
6. ВПП.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Раздел 1. Правовые основы функционирования специализированных учреждений ООН	2	2		20
2	Раздел 2. Специализированные учреждения ООН в сфере экономики	4	4		30
3	Раздел 3. Специализированные учреждения ООН в сфере транспорта, связи и технологий	4	4		30
4	Раздел 4. Специализированные учреждения ООН в социальной сфере	4	4		20
5	Раздел 5. Специальные программы ООН	2	4		9,7
ИТОГО		16	18		109,7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

*Очная форма обучения**

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы*	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Правовой статус договора специализированного учреждения с ООН	- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; - изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные	Устный опрос по темам, дискуссия по темам

	библиотеки, электронные видеокурсы и др.);	
ЮНИДО.	- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; - изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
ВМО. ВПС. МСЭ.	- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; - изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
ЮНВТО. МФСР.	- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; - изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
ЮНИСЕФ. ЮНФПА. ВПП	- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; - изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);	Устный опрос по темам, дискуссия по темам

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Специализированные учреждения ООН» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с

требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

1. Венская конвенция о праве международных договоров. Принята 23 мая 1969г.
- URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/law_treaties.shtml (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.

2. Венская конвенция о праве договоров между государствами и международными организациями или между международными организациями 1986 г. - URL: <http://www.un.org/ru/documents/ods.asp?m=A/CONF.129/15> (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.

3. Венская конвенция о праве преемстве государств в отношении договоров 1978 г. - URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/states_succession.shtml (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.

4. Венская конвенция о праве преемстве государств в отношении государственной собственности, государственных архивов и государственных долгов 1983 г. - URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/pdf/succession_archives.pdf (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.

5. Декларация о принципах международного права, касающихся дружественных отношений и сотрудничества между государствами в соответствии с Уставом Организации Объединенных Наций 1970 г. - URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/declarations/intlaw_principles.shtml (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.

6. Статут Международного Суда ООН . - URL: <http://www.un.org/ru/icj/statut.shtml> (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.

7. Устав ООН . - URL: <https://www.un.org/ru/about-us/un-charter/full-text> (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.

6.2. Основная литература

1. Право международных организаций : учебник и практикум для вузов / под редакцией А. Х. Абашидзе. - Москва : Юрайт, 2023. - 505 с. - ISBN 978-5-534-03839-2. - URL: <https://urait.ru/bcode/511063> (дата обращения: 15.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

1. Право международных организаций. Региональные, межрегиональные, субрегиональные межправительственные организации : учебник для вузов / под редакцией А. Х. Абашидзе, А. М. Солнцева. - Москва : Юрайт, 2023. - 331 с. - ISBN 978-5-534-05411-8. - URL: <https://urait.ru/bcode/515679> (дата обращения: 15.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.3. Дополнительная литература

2. Гетьман-Павлова, И. В. Международное право : учебник для вузов / И. В. Гетьман-Павлова, Е. В. Постникова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 560 с. - ISBN 978-5-534-06679-1. - URL: <https://urait.ru/bcode/510656> (дата обращения: 15.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

3. Ястребова, А. Ю. Право внешних сношений : учебник для вузов / А. Ю. Ястребова, И. О. Анисимов, Е. Е. Гуляева. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 223 с. - ISBN 978-5-534-14161-0. - URL: <https://urait.ru/bcode/519921> (дата обращения: 15.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1.Всемирный таможенный союз (BTC / WCO). – URL:<http://www.wcoomd.org/> (дата обращения: 14.02.2022). - Текст : электронный.

2.Генеральная Ассамблея Организации Объединенных Наций (ГА ООН / UN GA). –URL:<http://www.un.org/ru/ga/> (дата обращения: 14.02.2022). - Текст : электронный.

3.Группа Всемирного Банка (ГВБ / WorldBank) . – URL:<http://www.worldbank.org/eca/russian/> (дата обращения: 14.02.2022). - Текст : электронный.

4.Группа разработки финансовых мер борьбы с отмыванием денег (FATF) . – URL:<http://www.fatf-gafi.org/> (дата обращения: 14.02.2022). - Текст : электронный.

5.Детский фонд Организации Объединенных Наций (ДФ ООН / ЮНИСЕФ / UNICEF). –URL:<http://www.unicef.org/ceecis/ru/> (дата обращения: 14.02.2022). - Текст : электронный.

6.Международная морская организация (ММО / ИМО / IMO) . – URL:<http://www.imo.org/EN/Pages/Default.aspx> (дата обращения: 14.02.2022). - Текст : электронный.

7.Международная организация гражданской авиации (МОГА / ИКАО / ICAO) . –URL:<http://www.icao.int/Pages/default.aspx> (дата обращения: 14.02.2022). - Текст : электронный.

8.Международная организация космической связи (МОКС (Интерспутник) / IOSC (Intersputnik))[Электронный ресурс]. –URL:<http://intersputnik.ru/> (дата

обращения: 14.02.2022). - Текст: электронный.

9.Международная организация по миграции (МОМ / IOM) . –

URL:<http://www.iom.int/> (дата обращения: 14.02.2022). - Текст: электронный.

10.Международная организация труда (МОТ / ILO) . –

URL:<http://www.ilo.org/global/lang--en/index.htm> (дата обращения: 14.02.2022). - Текст : электронный.

11.Международное агентство по атомной энергии (МААЭ / МАГАТЭ / IAEA)

. –URL:<https://www.iaea.org/> (дата обращения: 14.02.2022). - Текст: электронный.

12.Международный банк реконструкции и развития (МБРР / IBRD) . –

URL:<http://www.worldbank.org/en/about/what-we-do/brief/ibrd> (дата обращения: 14.02.2022). - Текст : электронный.

13.Международный валютный фонд (МВФ / IMF). –

URL:<http://www.imf.org/external/russian/> (дата обращения: 14.02.2022). - Текст: электронный.

14.Международный Суд (МС / ICJ) . –URL:<http://www.icj-cij.org/> (дата

обращения: 14.02.2022). - Текст : электронный.

15.Организация Объединенных Наций по вопросам образования, науки и

культуры (ООНВОНК / ЮНЕСКО / IBE) . –URL:<http://en.unesco.org/> (дата обращения: 14.02.2022). - Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

- СПС КонсультантПлюс (подписка на ПО).

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

-ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.;](http://dlib.eastview.com;)

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.;](http://biblioclub.ru;)

-ЭБС «Юрайт» - [http://www.urait.ru.;](http://www.urait.ru;)

-ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/;](https://www.book.ru/)

-ЭБС «Znaniy.com» - [http://znaniy.com/;](http://znaniy.com/)

-ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/;](http://www.iprbookshop.ru/)

- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
- AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
- Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);
- Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Специализированные учреждения ООН» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

В разделе 6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) актуализирована основная и дополнительная литература.

Рабочая программа дисциплины (модуля):

обновлена, рассмотрена и одобрена на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры международного права от 29 августа 2023 г., протокол № 1.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ООИ

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Москва

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Специализированные учреждения ООН» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины «Специализированные учреждения ООН» предусмотрено формирование следующих компетенций: ПК-1. Способен участвовать в подготовке международных договоров и актов международных организаций, интеграционных объединений, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности.

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ПК-1. Способен участвовать в подготовке международных договоров и актов международных организаций, интеграционных объединений, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности.	ПК-1.2. Проявляет умение на различных этапах участвовать в подготовке международных договоров и актов международных организаций, интеграционных объединений, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности.	<i>Знает</i> этапы принятия международно-правовых актов, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности; <i>Знает</i> правила и процедура различных международных органов, организаций и конференций, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности; <i>Умеет</i> применять свои знания на всех этапах принятия международно-правового акта	Раздел 1. Правовые основы функционирования специализированных учреждений ООН Раздел 2. Специализированные учреждения ООН в сфере экономики Раздел 3. Специализированные учреждения ООН в сфере транспорта, связи и технологий	Коллоквиум	зачет

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится 1 раз за период освоения дисциплины. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *коллоквиум*.

Примерные вопросы для коллоквиума

Раздел 1. Правовые основы функционирования специализированных учреждений ООН

1. Раскройте особенности функционирования специализированных учреждений ООН.
2. Какова правовая природа учредительных документов международных организаций?
3. Представьте краткий анализ соглашения между специализированным учреждением ООН (по выбору) с ООН.

Раздел 2. Специализированные учреждения ООН в сфере экономики

1. Охарактеризуйте структуру, компетенцию, цели и принципы Группы Всемирного банка.
2. Охарактеризуйте структуру, компетенцию, цели и принципы МВФ.
3. Охарактеризуйте структуру, компетенцию, цели и принципы ЮНИДО.

Раздел 3. Специализированные учреждения ООН в сфере транспорта, связи и технологий

1. Охарактеризуйте структуру, компетенцию, цели и принципы ИМО.
2. Охарактеризуйте структуру, компетенцию, цели и принципы ИКАО.
3. Охарактеризуйте структуру, компетенцию, цели и принципы ВМО.
4. Охарактеризуйте структуру, компетенцию, цели и принципы ВПС.
5. Охарактеризуйте структуру, компетенцию, цели и принципы МСЭ.
6. Охарактеризуйте структуру, компетенцию, цели и принципы ВОИС.

Критерии оценивания

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	Правильно и развернуто ответил на 2 вопроса; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продemonстрировал знание

6-8 баллов	Правильно и развернуто ответил на 2 вопроса Использовал терминологию по дисциплине; Не полностью применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продемонстрировал некоторое знание
3-5 баллов	Правильно и развернуто ответил на 1 вопрос; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Не высказал свою точку зрения
0-2 балла	Не высказал свою точку зрения

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: *зачет*.

Перечень примерных вопросов к зачету

1. Раскройте особенности функционирования специализированных учреждений ООН.
2. Какова правовая природа учредительных документов международных организаций?
3. Представьте краткий анализ соглашения между специализированным учреждением ООН (по выбору) с ООН.
4. Охарактеризуйте структуру, компетенцию, цели и принципы Группы Всемирного банка.
5. Охарактеризуйте структуру, компетенцию, цели и принципы МВФ.
6. Охарактеризуйте структуру, компетенцию, цели и принципы ЮНИДО.
7. Охарактеризуйте структуру, компетенцию, цели и принципы ИМО.
8. Охарактеризуйте структуру, компетенцию, цели и принципы ИКАО.
9. Охарактеризуйте структуру, компетенцию, цели и принципы ВМО.
10. Охарактеризуйте структуру, компетенцию, цели и принципы ВПС.
11. Охарактеризуйте структуру, компетенцию, цели и принципы МСЭ.
12. Охарактеризуйте структуру, компетенцию, цели и принципы ВОИС.
13. Охарактеризуйте структуру, компетенцию, цели и принципы МОТ.
14. Охарактеризуйте структуру, компетенцию, цели и принципы ВОЗ.
15. Охарактеризуйте структуру, компетенцию, цели и принципы ФАО.
16. Охарактеризуйте структуру, компетенцию, цели и принципы ЮНЕСКО.
17. Что такое консультативный статус при международной организации?
18. Какие неправительственные организации имеют консультативный статус при ЮНЕСКО? Каким образом их правовой статус отражен в международно-правовых актах ЮНЕСКО?
19. Охарактеризуйте структуру, компетенцию, цели и принципы ЮНВТО.
20. Охарактеризуйте структуру, компетенцию, цели и принципы МФСР.
21. Назовите основные программы ООН.
22. Раскройте сущность и цели ПРООН.
23. Раскройте сущность и цели ООН-ХАБИТАТ.
24. Раскройте сущность и цели ЮНЕП.
25. Раскройте сущность и цели ЮНИСЕФ.
26. Раскройте сущность и цели ЮНФПА.
27. Раскройте сущность и цели ВПП.

Критерии оценивания (зачет)

55-60 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической

последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

39-54 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

29-38 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

менее 29 баллов ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Итоговый результат аттестационных испытаний по дисциплине за семестр выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе, утвержденным приказом ректора Академии №11-05-45 от 03 марта 2023 г.

Результатом освоения дисциплины «Специализированные учреждения ООН» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков

Обновление фонда оценочных средств

В разделе 3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля), и методические материалы, определяющие процедуры оценивания, в пунктах 3.2 и 3.3 актуализированы критерии оценивания в связи с вступлением в силу приказа ректора Академии №11-05-45 от 03 марта 2023 г. об утверждении Положения о балльно-рейтинговой системе.

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 2023/2024 учебный год на заседании
кафедры международного права от 29 августа 2023 г., протокол № 1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Международное транспортное право

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 4 з.е.

в академических часах: 144 ак.ч.

Базыкин А. Е., Лебедева М. А. Международное транспортное право: Рабочая программа дисциплины (модуля). – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Международное транспортное право» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное право» составлена к.ю.н., доц. Базыкиным А. Е., к.ю.н., доц. Лебедевой М. А. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011.

Руководитель ОПОП



Анисимов И. О.

Директор библиотеки



Толкачева Ю. В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 24.01.2022 г., протокол № 10
Заведующий кафедрой
Международного права



Данельян А. А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии
от 22.04.2022 г., протокол № 5
Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель: формирование представления об основах международного транспортного права, основных институтах, понятиях и категориях Международного транспортного права.

Задачи: а) формирование комплекса знаний в области международного транспортного права, в том числе в отношении:

- нормотворческой деятельности по вопросам международного транспортного права;

- предмета и метода международного транспортного права;

- источников международного транспортного права;

- системы международного транспортного права;

- субъектного состава международного транспортного права;

- места международного транспортного права в системе права;

- основных институтов Международного транспортного права;

- практической реализации норм;

- механизме правового регулирования международных транспортных отношений;

б) формирование умений и навыков, необходимых для эффективной практической работы:

поиск и применение норм права, необходимых для решения конкретной ситуации;

разработка, формулирование и доказывание определенной позиции при решении задач в сфере брачно-семейных отношений;

навыки консультационной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	ПК-8 Способен реализовывать действующие нормы международного, интеграционного, международного	ПК-8.1. Демонстрирует знания источников и действующих норм международного, интеграционного, международного частного и национального права в различных сферах	- Знает основы международного права, законодательства Российской Федерации и зарубежных государств в сфере морской, воздушной и иной транспортной деятельности;

	частного и национального права для защиты интересов и прав Российской Федерации, юридических и физических лиц в различных сферах международного сотрудничества	международного сотрудничества.	- Умеет осуществлять правовую экспертизу документов в сфере международных морских перевозок грузов, пассажиров и багажа
2	ПК-8 Способен реализовывать действующие нормы международного, интеграционного, международного частного и национального права для защиты интересов и прав Российской Федерации, юридических и физических лиц в различных сферах международного сотрудничества	ПК-8.2. Владеет навыками составления документов, необходимых для защиты интересов и прав Российской Федерации, юридических и физических лиц в различных сферах международного сотрудничества.	- Знает основы научно-технического сотрудничества России и других государств в транспортной сфере; - Умеет давать квалификацию юридическому факту, применительно к порядку заключения, исполнения и расторжения договора международной перевозки груза, пассажира и багажа; - Умеет применять к юридическому факту действующую норму права (транспортные конвенции и национальное законодательство); - Умеет использовать специальные методы познания при анализе и обработке юридически значимой информации; - Умеет отстаивать позицию России, ее физических и юридических лиц на основе действующих правовых норм в сфере транспортного права

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам				
		5	6	7	8	9

1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	34,5		34,5			
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:						
• занятия лекционного типа,	16		16			
• занятия семинарского типа:	18		18			
практические занятия						
лабораторные занятия						
в том числе занятия в интерактивных формах						
в том числе занятия в форме практической подготовки						
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,5		0,5			
2. Самостоятельная работа студентов, всего	109,5		109,5			
• курсовая работа (проект)						
• др. формы самостоятельной работы:	109,5		109,5			
– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	100		100			
- Выполнение заданий по практическим занятиям	9,5		9,5			
3. Промежуточная аттестация:	Экзамен		Экзамен			
Экзамен						
ИТОГО:	Ак. часов	144	144			
Общая трудоемкость	зач. ед.	4	4			

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие международного транспортного права. Источники международного транспортного права. Международные транспортные правоотношения

Предмет и метод международного транспортного права. Система международного транспортного права. Источники международного транспортного права. Международные транспортные правоотношения. Субъекты международных транспортных отношений.

Тема 2. Международные перевозки. Договор международной перевозки груза. Договор международной перевозки пассажира и багажа.

Понятие и классификация международных транспортных перевозок. Международные договоры и национальное законодательство в области транспортных перевозок.

Договор международной перевозки груза. Ответственность по договору международной перевозки груза.

Договор международной перевозки пассажиров.

Договор международной перевозки багажа.

Тема 3. Международные морские перевозки.

Международные договоры в области торгового мореплавания. Международные морские обычаи. Международные морские перевозки по коносаменту. Понятие и виды коносамента. Виды договора фрахтования судна (рейсовый чартер; тайм-чартер; димайз-чартер). Содержание договора фрахтования судна.

Ответственность перевозчика за сохранность или утрату груза. Сроки исковой давности по спорам из морских перевозок.

Международные морские перевозки пассажиров и багажа.

Тема 4. Международные перевозки по внутренним водным путям

Конвенции в области речного судоходства. Национальное законодательство. Ответственность перевозчика за несобранность или утрату груза. Сроки исковой давности из перевозок внутренними водными путями. Международные морские перевозки пассажиров и багажа.

Тема 5. Международные воздушные перевозки

Общая характеристика международных воздушных перевозок. Международные договоры в сфере международных перевозок. Договор перевозок грузов, пассажиров и багажа воздушным транспортом. Сроки исковой давности по спорам из авиаперевозок.

Тема 6. Международные автомобильные перевозки

Общая характеристика международных перевозок автомобильным транспортом. Договор перевозки грузов автомобильным транспортом. Автомобильные перевозки пассажиров и багажа. Ответственность перевозчика за утрату или повреждение груза во время перевозки. Предел ответственности перевозчика.

Тема 7. Международные железнодорожные перевозки

Правовое регулирование международных железнодорожных перевозок грузов пассажиров и багажа. Предел ответственности железных догров в случае утраты или повреждения груза. Принцип ответственности перевозчика за виновное поведение. Сроки исковой давности по спорам из железнодорожных перевозок.

Тема 8. Международные комбинированные перевозки.

Понятие международных комбинированных перевозок. Источники международных комбинированных перевозок. Принцип презюмируемой вины оператора смешанной перевозки.

Тема 9. Правовое регулирование транзита

Понятие транзита. Нормативная регламентация и принципы транзита. Транзитные и транспортные коридоры.

Перемещение товаров и транспортных средств через таможенную границу. Перевозка товаров под таможенным контролем.

Тема 10. Экспедиционное обслуживание. Страхование.

Понятие транспортного-экспедиционного обслуживания международных перевозок. Источники транспортного-экспедиторского обслуживания. Таможенная транзитная система.

Страхование при. Международных перевозках. Договор страхования при международных перевозках. Страхование при перевозках отдельными видами транспорта.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак. час.	ак. час.	ак. час.	ак. час.
1	Тема 1. Понятие международного транспортного права. Источники международного транспортного права. Международные транспортные правоотношения	2	2		11
2	Тема 2 Международные перевозки. Договор международной перевозки груза. Договор международной перевозки пассажира и багажа	2	2		11
3	Тема 3. Международные морские перевозки	2	2		11
4	Тема 4. Международные перевозки по внутренним водным путям	2	2		11
5	Тема 5. Международные воздушные перевозки	2	2		11
6	Тема 6. Международные автомобильные перевозки	2	2		11
7	Тема 7. Международные железнодорожные перевозки	2	2		11

8	Тема 8. Международные комбинированные перевозки.	2	2		11
9	Тема 9. Правовое регулирование транзита				11
10	Тема 10. Экспедиционное обслуживание. Страхование		2		10,5
ИТОГО		16	18		109,5

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема 1. Понятие международного транспортного права. Источники международного транспортного права. Международные транспортные правоотношения	- Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы - Выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема 2 Международные перевозки. Договор международной перевозки груза. Договор международной перевозки пассажира и багажа	- Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы - Выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема 3. Международные морские перевозки	- Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы - Выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема 4. Международные перевозки по внутренним водным путям	- Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями	Устный опрос по темам, дискуссия по темам

	по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы - Выполнение заданий по практическим занятиям	
Тема 5. Международные воздушные перевозки	- Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы - Выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема 6. Международные автомобильные перевозки	- Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы - Выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема 7. Международные железнодорожные перевозки	- Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы - Выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема 8. Международные комбинированные перевозки.	- Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы - Выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема 9. Правовое регулирование транзита	- Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы - Выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам

Тема 10. Экспедиционное обслуживание. Страхование.	- Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы - Выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Международное транспортное право» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

1. Конвенция о договоре международной дорожной перевозки грузов. (заключена в Женеве 19.05.1956, вступила в силу для СССР 01.12.1983 // Международные перевозки грузов. – СПб., 1993. - Текст: непосредственный.
2. Таможенная конвенция о международной перевозке грузов с применением книжки МДП (Конвенция МДП) (заключена в Женеве 14.11.1975). – М : АСМАП, 1993. - Текст: непосредственный.
3. Конвенция ООН о морской перевозке грузов. (заключена в Гамбурге 31.03.1978 вместе со «Статусом Конвенции ООН о морской перевозке грузов 1978 г. (Гамбург)» // Закон. – 2000. – № 6. - Текст: непосредственный.
4. Международные правила толкования торговых терминов «Инкотермс» // Международная торговая палата. – 1990. – № 460. - Текст: непосредственный.
5. Гражданский кодекс РФ (часть первая) // СЗ РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3301 ; СЗ

РФ. – 2009. – № 52 (ч. 1). – Ст. 6428. - Текст: непосредственный.

6. Гражданский кодекс РФ (часть вторая) // СЗ РФ – 1996. – № 5. – Ст. 410 ; СЗ РФ. – 2009. – № 29. – Ст. 3582. - Текст: непосредственный.
7. Гражданский кодекс РФ (часть третья) // СЗ РФ. – 2001. – № 49. – Ст. 4552) ; СЗ РФ. – 2008. – № 27. – Ст. 3123. - Текст: непосредственный.
8. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ [принят ГД ФС РФ 23.10.2002] // СЗ РФ. – 2002. – № 46. – Ст. 4532 ; СЗ РФ. – 2010. – № 30. – Ст. 4009. - Текст: непосредственный.
9. Кодекс Торгового мореплавания от 30.04.1999 г. // СЗ РФ. – 1999. – № 18. – Ст. 2207 ; СЗ РФ. – 2010. – № 27. – Ст. 3425. - Текст: непосредственный.
10. Кодекс внутреннего водного транспорта РФ от 07.03.2001 г. // СЗ РФ. – 2001. – № 11 ; СЗ РФ. – 2009. – № 52 (ч. 1). – Ст. 6450.
11. Воздушный кодекс РФ от 19.03.1997 № 60-ФЗ // СЗ РФ. – 1997. – № 12. – Ст. 1383 ; СЗ РФ. – 2009. – № 29. – Ст. 3616. - Текст: непосредственный.
12. Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта : федер. закон от 08.11.2007 № 259-ФЗ // СЗ РФ. – 2007. – № 46. – Ст. 5555. - Текст: непосредственный.
13. Устав железнодорожного транспорта РФ : федер. закон от 10.01.2003 № 18-ФЗ // СЗ РФ. – 2003. – № 2. – Ст. 170 ; СЗ РФ. – 2008. – № 30 (ч. 2). – Ст. 3616. - Текст: непосредственный.
14. О лицензировании отдельных видов деятельности : федер. закон от 08.08.2001 № 128-ФЗ // СЗ РФ. – 2001 – № 33 (ч. 1). – Ст. 3430 ; СЗ РФ. – 2010. – № 31. – Ст. 4209. - Текст: непосредственный.
15. О железнодорожном транспорте в РФ : федер. закон от 10.01.2003 № 17-ФЗ // СЗ РФ. – 2003. – № 2. – Ст. 169 ; СЗ РФ. – 2009. – № 18 (1 ч.). – Ст. 2140. - Текст: непосредственный.
16. О морских портах в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации : федер. закон от 08.11.2007 г. № 261-ФЗ // СЗ РФ. – 2007. – № 46. – Ст. 5557 ; СЗ РФ. – 2009. – № 52 (ч. 1). – Ст. 6427. - Текст: непосредственный.
17. О транспортно-экспедиционной деятельности : федер. закон от 30.06.2003 г. № 87-ФЗ // СЗ РФ. – 2003. – № 27 (ч. 1). – Ст. 2701. - Текст: непосредственный.
18. О транспортной безопасности : федер. закон от 09.02.2007 г. № 16-ФЗ // СЗ РФ. – 2007. – № 7. – Ст. 837 ; СЗ РФ. – 2010. – № 27. – Ст. 3415. - Текст: непосредственный.
19. Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации : федер. закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ // СЗ РФ. – 2003. – № 40. – Ст. 3822 ; СЗ РФ. – 2010. – № 31. – Ст. 4206. - Текст: непосредственный.
20. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской

Федерации : федер. закон от 06.10.1999 г. № 184-ФЗ // СЗ РФ. – 1999. – № 42. – Ст. 5005 ; СЗ РФ. – 2010. – № 31. – Ст. 4206. - Текст : непосредственный.

21. Указ Президента Российской Федерации от 09.03.2004 г. № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти // СЗ РФ. – 2004. – № 11. – Ст. 945; СЗ РФ. – 2010. – № 26. – Ст. 3331. - Текст : непосредственный.
22. Постановление Правительства РФ от 30.07.2004 № 395 «Об утверждении положения о Министерстве транспорта РФ» // СЗ РФ. – 2004. – № 32. – Ст. 3342 ; СЗ РФ. – 2009. – № 31. – Ст. 4251. - Текст : непосредственный.
23. Постановление Правительства РФ от 23.07.2004 г. № 371 «Об утверждении положения о федеральном агентстве морского и речного транспорта» // СЗ РФ. – 2004. – № 31. – Ст. 3261 ; СЗ РФ. – 2010. – № 26. – Ст. 3350. - Текст : непосредственный.
24. Постановление Правительства РФ от 30.07.2004 г. № 397 «Об утверждении положения о федеральном агентстве железнодорожного транспорта» // СЗ РФ. – 2004. – № 32. – Ст. 3344 ; СЗ РФ. – 2010. – № 26. – Ст. 3350. - Текст : непосредственный.
25. Постановление Правительства РФ от 09.06.2010 г. № 409 «Об осуществлении должностными лицами Федеральной службы по надзору в сфере транспорта контрольных (надзорных) функций» // СЗ РФ. – 2010. – № 25. – Ст. 3170. - Текст : непосредственный.
26. Постановление Правительства РФ от 30.07.2004 г. № 398 «Об утверждении положения о федеральной службе по надзору в сфере транспорта» // СЗ РФ. – 2004. – № 32. – Ст. 3345 ; СЗ РФ. – 2010. – № 26. – Ст. 3350. - Текст : непосредственный.
27. Постановление Правительства РФ от 30.10.2006 г. № 637 «Об утверждении положения о лицензировании перевозок автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется для собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя)» // СЗ РФ. – 2006 – № 45. – Ст. 4711 ; СЗ РФ. – 2010. – № 19. – Ст. 2316 . - Текст : непосредственный.
28. Постановление Правительства РФ от 13.08.2006 г. № 490 «О лицензировании отдельных видов деятельности на морском и внутреннем водном транспорте» // СЗ РФ. – 2006. – № 34. – Ст. 3679 ; СЗ РФ. – 2010. – № 19. – Ст. 2316. - Текст : непосредственный.
29. Постановление Правительства РФ от 15.03.2006 г. № 134 «О лицензировании отдельных видов деятельности на железнодорожном транспорте» // СЗ РФ. – 2006. – № 12. – Ст. 1305 ; СЗ РФ. – 2010. – № 19. – Ст. 2316. - Текст : непосредственный.
30. Постановление Правительства РФ от 23.06.2007 г. № 397 «О лицензировании перевозок воздушным транспортом пассажиров и перевозок воздушным транспортом грузов, а также о совершенствовании государственного регулирования деятельности перевозчиков в сфере воздушных перевозок (за

исключением перевозок, осуществляемых воздушными судами государственной авиации, экспериментальной авиации, гражданской авиации, в том числе авиации общего назначения, без взимания платы)» // СЗ РФ. – 2007. – № 27. – Ст. 3284 ; СЗ РФ. – 2010. – № 19. – Ст. 2316. - Текст : непосредственный.

- 31.Постановление Правительства РФ от 18.09.2003 № 585 «О создании открытого акционерного общества «Российские железные дороги» // СЗ РФ. – 2003. – № 39. – Ст. 3766 ; СЗ РФ. – 2010. – № 30. – Ст. 4105. - Текст : непосредственный.
- 32.Постановление Правительства РФ от 02.03.2005 № 111 «Об утверждении Правил оказания услуг по перевозкам на железнодорожном транспорте пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности» // СЗ РФ. – 2005. – № 10. – Ст. 851 ; СЗ РФ. – 2006. – № 52 (ч. 3). – Ст. 5587. - Текст : непосредственный.
- 33.Постановление Правительства РФ от 27.10.2008 № 797 «Об утверждении Типовых правил обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика перед пассажиром воздушного судна» // СЗ РФ. – 2008. – № 44 – Ст. 5099. - Текст : непосредственный.
- 34.Постановление Правительства РФ от 16.02.2008 № 89 «Об утверждении Правил выдачи российских разрешений иностранным перевозчикам, а также иностранных и многосторонних разрешений российским перевозчикам» // СЗ РФ. – 2008. – № 8. – Ст. 745. - Текст : непосредственный.
- 35.Постановление Правительства РФ от 06.02.2003 № 72 «Об утверждении Правил оказания услуг по перевозке пассажиров, багажа, грузов для личных (бытовых) нужд на внутреннем водном транспорте» в ред. от 18.01.2007 г. // СЗ РФ. – 2007. – № 4. – Ст. 532. - Текст : непосредственный.
- 36.Постановление Правительства РФ от 08.09.2006 № 554 «Об утверждении Правил транспортно-экспедиционной деятельности» // СЗ РФ. – 2006. – № 37. – Ст. 3890.
- 37.Постановление Правительства РФ от 14.02.2009 № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом» // СЗ РФ. – 2009. – № 9. – Ст. 1102. - Текст : непосредственный.
- 38.Постановление Правительства РФ от 16.07.2009 г. № 584 «Об уведомительном порядке начала осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности» // СЗ РФ. – 2009. – № 30. – Ст. 3823 ; СЗ РФ. – 2010. – № 16. – Ст. 1928. - Текст : непосредственный.
- 39.Правила международных воздушных перевозок пассажиров, багажа и грузов : утв. приказом МГА СССР 03.01.1986 № 1/И ; ввод в действие с 01.10.1986. – М. : Воздушный транспорт, 1986. - Текст : непосредственный.
- 40.Правила перевозок пассажиров, багажа и грузов на воздушных линиях Союза ССР : утв. приказом МГА СССР от 06.01.1985 г. № 19. - Текст : непосредственный.

41. Общие правила перевозок грузов автомобильным транспортом : утв. Минавтотрансом РСФСР 30.07.1971. – М. : Транспорт, 1984. - Текст : непосредственный.
42. Приказ Минтранса РФ от 30.03.1994 № 15 «Об утверждении требований по обеспечению безопасности дорожного движения, предъявляемых при лицензировании перевозочной деятельности на автомобильном транспорте // БНА. – 1994. – № 8 (применяется в части, не противоречащей Федеральному закону от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»). - Текст : непосредственный.
43. Приказ МПС РФ от 26.07.2002 № 30 «Об утверждении правил перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа на федеральном железнодорожном транспорте» // БНАФО. – 07.10.2002. – № 40. - Текст : непосредственный.
44. Приказ Росморречфлота от 13.04.2005 № 9 «Об утверждении Устава федерального государственного учреждения «Российский Речной Регистр» // БНАФО. – 16.05.2005. – № 20. - Текст : непосредственный.
45. Приказ Минтранса РФ от 22.11.1994 № 86 (ред. от 08.10.1997) «Об утверждении инструкции по лицензированию перевозочной, транспортно-экспедиторской и другой деятельности, связанной с осуществлением транспортного процесса на внутреннем водном транспорте в РФ» // Российские вести. – 1995. – № 63. – 06 апр. - Текст : непосредственный.
46. Приказ Минтранса РФ от 07.04.1995 № 34 «Об утверждении инструкции по организации и осуществлению контроля за лицензируемой деятельностью на воздушном транспорте в РФ // Российские вести. – 1995. – № 189. – 05 окт. - Текст : непосредственный.
47. Приказ Минтранса РФ от 24.07.1997 № 82 «Об утверждении порядка осуществления лицензионными органами контроля за соблюдением условий, предусмотренных в лицензиях на перевозки пассажиров и грузов автомобильным транспортом в РФ, а также в международном сообщении» // БНАФО. – № 17. – 1997. - Текст : непосредственный.
48. Приказ Минтранса РФ от 30.09.1999 № 73 «О порядке выдачи лицензий на перевозки автомобильным транспортом пассажиров и грузов в международном сообщении» // БНАФО. – 01.11.1999. – № 44. - Текст : непосредственный.
49. Приказ Минтранса РФ от 22.11.2004 г. № 36 «Об утверждении форм бланков лицензии, лицензионных карточек, удостоверений допуска и карточек допуска» // БНАФО. – 01.12.2004. – № 52. - Текст : непосредственный.
50. Приказ Минтранса РФ от 05.12.2002 № 155 «О лицензировании отдельных видов деятельности на внутреннем водном транспорте» // Российская газета. – 2003. – 25 янв. - Текст : непосредственный.
51. Приказ Минтранса РФ от 07.05.2002 № 61 «О лицензировании отдельных видов деятельности в транспортном комплексе РФ» // Транспорт России. – 2002. – № 27.

- Текст : непосредственный.

52. Приказ Минтранса РФ от 22.06.1998 № 75 «Об утверждении квалификационных требований к специалистам юридических лиц и индивидуальных предпринимателям, осуществляющим перевозки пассажиров и грузов автомобильным транспортом» // БНАФО. – 17.08.1998. – № 19. - Текст : непосредственный.
53. Приказ Минтранса РФ от 08.08.1995 № 73 «Об утверждении правил перевозок опасных грузов автомобильным транспортом // Российские вести. – 1996. – 25 янв. – № 15; 1996. – 01 февр. – № 20. - Текст : непосредственный.
54. Приказ Минтранса РФ от 08.01.1997 № 2 «Об утверждении положения об обеспечении безопасности перевозок пассажиров автобусами» // БНАФО. – 1997. – № 11; БНАФО. – 21.08.2000. – № 34 (в ред. от 18.07.2000). - Текст : непосредственный.
55. Приказ Минтранса РФ от 25.07.2007 г. № 104 «Об утверждении правил проведения предполетного и послеполетного досмотра» // Российская газета. – 2007. – 17 авг. – № 180. - Текст : непосредственный.
56. Приказ Минтранса РФ от 29.01.2008 № 15 «Об установлении формы пассажирского билета и багажной квитанции купонного автоматизированного оформления в гражданской авиации» // Российская газета. – 2008. – 12 апр. – № 80. - Текст : непосредственный.
57. Приказ Минтранса РФ от 20.08.2004 № 15 «Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха водителей автомобилей» // БНАФО. – 2004. – № 45. - Текст : непосредственный.
58. Инструкция по перевозке крупногабаритных и тяжеловесных грузов автомобильным транспортом по дорогам РФ» (вместе с «Перечнем органов, осуществляющих выдачу разрешений на перевозку крупногабаритных и тяжеловесных грузов» : утв. Минтрансом РФ 27.05.1996 г. // БНАФО. – 1996. – № 6. - Текст : непосредственный.
59. Указание МПС РФ от 15.12.1993 № М-972у «Об изменении порядка оплаты проезда пассажиров, перевозки багажа и товаробагажа в международном сообщении и проезда иностранных пассажиров во внутреннем сообщении» (вместе с «Инструктивными указаниями по оформлению проездных документов в международном сообщении, внутреннем сообщении при перевозках иностранных граждан и составлению отчетности» // БНА. – 1994. – № 10. - Текст : непосредственный.
60. Постановление Пленума Верховного Суда СССР от 11.04.1969 № 2 (ред. от 27.11.1981) «О некоторых вопросах применения судами законодательства при рассмотрении споров, возникающих из перевозки грузов и багажа» // Сборник постановлений Пленумов Верховных судов СССР и РСФСР (РФ) по гражданским делам. – М. : Спарк, 1994. - Текст : непосредственный.

61. Постановление пленума ВАС РФ от 25.01.2001 № 1 «О некоторых вопросах практики применения транспортного устава железных дорог РФ» // ВВАС РФ – 2001. – № 4: Хозяйство и право. – 2001. – № 4. - Текст : непосредственный.
62. Письмо ВАС РФ от 21.08.1992 г. № С-13/ОП-204 «Из практики разрешения споров, возникающих из перевозки грузов». - Текст : непосредственный.
63. Постановление пленума ВАС РФ № 30 от 06.10.2005 г. «О некоторых вопросах практики применения Федерального закона «Устав железнодорожного транспорта РФ» // Хозяйство и право – 2005. – № 12. - Текст : непосредственный.
64. Постановление Пленума ВС РФ № 18 24.10.2006 «О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении особенной части кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» // Бюллетень Верховного Суда РФ. – 2006, декабрь. – № 12; Бюллетень Верховного Суда РФ. – 2009, январь. – № 1 (в ред. от 11.11.2008 г.). - Текст : непосредственный.
65. Информационное письмо ВАС РФ от 16.02.1998г. № 29 «Обзор судебно-арбитражной практики разрешения споров по делам с участием иностранных лиц» // Вестник ВАС. – 1998. – № 4. - Текст : непосредственный.

6.2. Основная литература

1. Транспортное право : учебник для вузов / ответственные редакторы Н. А. Духно, А. И. Землин. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 435 с. - ISBN 978-5-534-14719-3. - URL: <https://urait.ru/bcode/516268> (дата обращения: 10.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Морозов, С. Ю. Транспортное право : учебник для вузов / С. Ю. Морозов. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 305 с. - ISBN 978-5-534-08988-2. - URL: <https://urait.ru/bcode/510582> (дата обращения: 10.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Киселевич, И. В. Транспортно-трассологическая экспертиза : учебное пособие для вузов / И. В. Киселевич, Т. В. Демидова, М. В. Беляев. - Москва : Юрайт, 2023. - 126 с. - ISBN 978-5-534-10120-1. - URL: <https://urait.ru/bcode/512441> (дата обращения: 10.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Совершение таможенных операций в отношении отдельных категорий товаров : учебное пособие для вузов / А. А. Костин, Ю. В. Малышенко, М. А. Шаповалова, А. В. Кулешов ; под редакцией А. В. Кулешова. - Москва : Юрайт, 2023. - 286 с. - ISBN 978-5-534-12602-0. - URL: <https://urait.ru/bcode/516718> (дата обращения: 10.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Верховный Суд Российской Федерации: официальный сайт. - URL: <http://www.vsrfr.ru/> (дата обращения: 10.02.2023). – Текст: электронный.
2. Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации: официальный сайт. - URL: <http://www.cdep.ru/> (дата обращения: 10.02.2023). – Текст: электронный.
3. Система «Электронное правосудие»: официальный сайт. – URL: <https://kad.arbitr.ru/> (дата обращения: 10.02.2023). – Текст: электронный.
4. Суд по интеллектуальным правам: официальный сайт. – URL: <https://ipc.arbitr.ru/> (дата обращения: 10.02.2023). – Текст: электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

1. СПС «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 15.04.2022). – Текст: электронный.

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

-ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.;](http://dlib.eastview.com;)

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.;](http://biblioclub.ru;)

-ЭБС «Юрайт» - [http://www.urait.ru.;](http://www.urait.ru;)

- ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;
- ЭБС «Znanium.com» - <http://znanium.com/>;
- ЭБС »IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
- AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
- Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);
- Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Международное транспортное право» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации, мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования.

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

В разделе 6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) актуализирована основная и дополнительная литература.

В разделе 7. Пункта 7.1. «Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных» актуализированы ресурсы.

Рабочая программа дисциплины (модуля):

обновлена, рассмотрена и одобрена на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры международного права от 29 августа 2023 г., протокол № 1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

Международное транспортное право

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Москва

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Международное транспортное право» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины «Международное транспортное право» предусмотрено формирование следующих компетенций:

ПК-8 Способен реализовывать действующие нормы международного, интеграционного, международного частного и национального права для защиты интересов и прав Российской Федерации, юридических и физических лиц в различных сферах международного сотрудничества

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ПК-8 Способен реализовывать действующие нормы международного, интеграционного, международного частного и национального права для защиты интересов и прав Российской Федерации, юридических и физических лиц в различных сферах международного сотрудничества	ПК-8.1. Демонстрирует знания источников и действующих норм международного, интеграционного, международного частного и национального права в различных сферах международного сотрудничества	- Знает основы международного права, законодательства Российской Федерации и зарубежных государств в сфере морской, воздушной и иной транспортной деятельности; - Умеет осуществлять правовую экспертизу документов в сфере международных морских перевозок грузов, пассажиров и багажа	Тема 1. Понятие международного права. Источники международного права. Международные транспортные правоотношения Тема 2 Международные перевозки. Договор международной перевозки груза. Договор международной перевозки пассажира и багажа Тема 3. Международные морские перевозки Тема 4. Права и обязанности супругов. Имущество супругов Тема 5. Права и обязанности родителей и детей	Контрольная работа	
	ПК-8.2. Владеет навыками составления документов, необходимых для защиты интересов и прав Российской Федерации, юридических и физических лиц в различных сферах международного сотрудничества.	- Знает основы научно-технического сотрудничества России и других государств в транспортной сфере; - Умеет давать квалификацию юридическому факту, применительно к порядку заключения, исполнения и расторжения договора международной перевозки груза, пассажира и багажа; - Умеет применять к юридическому факту действующую норму права (транспортные конвенции и			

		национальное законодательство); - Умеет использовать специальные методы познания при анализе и обработке юридически значимой информации; - Умеет отстаивать позицию России, ее физических и юридических лиц на основе действующих правовых норм в сфере транспортного права			
ПК-8 Способен реализовывать действующие нормы международного, интеграционного, международного частного и национального права для защиты интересов и прав Российской Федерации, юридических и физических лиц в различных сферах международного сотрудничества	ПК-8.1. Демонстрирует знания источников и действующих норм международного, интеграционного, международного частного и национального права в различных сферах международного сотрудничества	- Знает основы международного права, законодательства Российской Федерации и зарубежных государств в сфере морской, воздушной и иной транспортной деятельности; - Умеет осуществлять правовую экспертизу документов в сфере международных морских перевозок грузов, пассажиров и багажа	Тема 1. Понятие международного транспортного права. Источники международного транспортного права. Международные транспортные правоотношения Тема 2 Международные перевозки. Договор международной перевозки груза. Договор международной перевозки пассажира и багажа Тема 3. Международные морские перевозки Тема 4. Права и обязанности супругов. Имущество супругов Тема 5. Права и обязанности родителей и детей Тема 6. Международные автомобильные перевозки Тема 7. Международные железнодорожные перевозки		Экзамен
	ПК-8.2. Владеет навыками составления документов, необходимых для защиты интересов и прав Российской Федерации, юридических и	Знает основы научно-технического сотрудничества России и других государств в транспортной сфере; - Умеет давать квалификацию юридическому факту, применительно к порядку заключения, исполнения и расторжения договора			

	физических лиц в различных сферах международного сотрудничества.	международной перевозки груза, пассажира и багажа; - Умеет применять к юридическому факту действующую норму права (транспортные конвенции и национальное законодательство); - Умеет использовать специальные методы познания при анализе и обработке юридически значимой информации; - Умеет отстаивать позицию России, ее физических и юридических лиц на основе действующих правовых норм в сфере транспортного права	Тема 8. Международные комбинированные перевозки. Тема 9. Правовое регулирование транзита Тема 10. Экспедиционное обслуживание. Страхование		

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Контрольная работа (примерные вопросы)

1. Международное транспортное право как самостоятельная отрасль права.
2. Предмет и метод международного транспортного права.
3. Правовые обычаи в международном транспортном праве.

Вопросы для проведения экзамена

1. Предмет и метод международного транспортного права.
2. Источники международного транспортного права.
3. Система международного транспортного права.
4. Международные транспортные договоры (конвенции и соглашения).
5. Национальное законодательство. Правовые обычаи, судебные прецеденты.
6. Понятие международных транспортных правоотношений.
7. Физические лица как субъекты международных транспортных правоотношений.
8. Юридические лица как субъекты международных транспортных правоотношений.
9. Государство как субъект международных транспортных правоотношений.
10. Понятие и классификация международных перевозок.
11. Международные транспортные организации.
12. Договор международной перевозки груза.
13. Договор международной перевозки пассажиров.
14. Ответственность перевозчика при перевозке пассажиров и багажа.
15. Коносамент в международных морских перевозках.
16. Международные речные перевозки грузов.
17. Международные речные перевозки пассажиров и багажа.
18. Международные воздушные перевозки.
19. Договор перевозки грузов, пассажиров и багажа воздушным транспортом.
20. Ответственность авиаперевозчика за сохранность багажа или груза.
21. Международные перевозки автомобильным транспортом.
22. Договор перевозки грузов автомобильным транспортом.
23. Международные перевозки железнодорожным транспортом.
24. Ответственность железных дорог за сохранность грузов.
25. Понятие международных комбинированных перевозок.

26.Понятие транзита.

27.Перемещение товаров и транспортных средств через таможенную границу.

28.Страхование в международном транспортном праве.

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится 1 раз за период освоения дисциплины. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: Контрольная работа.

Примерный перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа	Комплект контрольных заданий по вариантам

Критерии оценивания контрольной работы

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	4–5 правильных ответов
6-8 баллов	3 правильных ответа
3-5 баллов	2 правильных ответа
0-2 балла	0-1 правильных ответов

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: Экзамен.

Примерный перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Экзамен	Устный Экзамен	Перечень вопросов

Критерии оценивания (Экзамен)

55-60 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

39-54 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

29-38 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

менее 29 баллов ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Итоговый результат аттестационных испытаний по дисциплине за семестр выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе, утвержденным приказом ректора Академии №11-05-45 от 03 марта 2023 г.

Результатом освоения дисциплины «Международное транспортное право» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков

Обновление фонда оценочных средств

В разделе 3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля), и методические материалы, определяющие процедуры оценивания, в пунктах 3.2 и 3.3 актуализированы критерии оценивания в связи с вступлением в силу приказа ректора Академии №11-05-45 от 03 марта 2023 г. об утверждении Положения о балльно-рейтинговой системе.

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины: обновлен, рассмотрен и одобрен на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры международного права от 29 августа 2023 г., протокол № 1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ОСНОВЫ МЕЖДУНАРОДНОГО
ФИНАНСОВОГО ПРАВА**

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 5 з.е.

в академических часах: 180 ак.ч.

Беляев С.А. Основы международного финансового права: Рабочая программа дисциплины (модуля). – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Основы международного финансового права» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное право» составлена Беляевым С.А в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 13 августа 2020 г. №1011.

Руководитель ОПОП



Анисимов И.О.

Директор библиотеки



Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры от 24 января 2022 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой
Международного права



Данельян А.А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 22.04.2022 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель: изучение комплекса принципов, источников и институтов международного финансового права, а также практики применения норм международного финансового права;

Задачи:

- анализ норм международного права в области международного финансового права, а также практики применения норм международного финансового права;
- выявление особенностей и перспектив развития международного финансового права;
- освоение основной терминологии по вопросам основ международного финансового права;
- рассмотрение практики отраслей международного финансового права

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	ПК-9. Способен осуществлять юридический анализ и интерпретацию правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках	ПК-9.1. Демонстрирует знания правил интерпретации (толкования) правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках	- Знает основные принципы, источники и структуру отрасли международного экономического права; - Знает основные субъекты и участников международных экономических отношений, субъектов международного экономического права; - Умеет идентифицировать и применять основные принципы и нормы источников международного экономического права; - Умеет квалифицировать основных субъектов и участников международных экономических отношений и субъектов международного экономического права и определять их правовой статус;

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Виды учебной деятельности		Всего	По семестрам			
			5	6	7	8
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		18,5				18,5
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		18				18
• занятия лекционного типа		8				8
• занятия семинарского типа:						
практические занятия		10				10
лабораторные занятия						
в том числе занятия в интерактивных формах						
в том числе занятия в форме практической подготовки						
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		0,5				0,5
2. Самостоятельная работа студентов, всего		161,5				161,5
• курсовая работа (проект)						
• др. формы самостоятельной работы:		161,5				161,5
Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы		161,5				161,5
3. Промежуточная аттестация: <i>экзамен</i>		экзамен				экзамен
ИТОГО: Общая трудоемкость	Ак. часов	180				180
	зач. ед.	5				5

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с

указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины (раскрывается по разделам и темам)

Раздел 1.

Понятие международной финансовой системы. МФП как подотрасль международного экономического права. МФП и внутригосударственное право. МФП и международное частное право. Система МФП. МФП как наука и учебная дисциплина. Концепция МФП. Роль МФП в обеспечении международных экономических и внешнеторговых отношений.

Предмет, субъекты, источники и принципы правового регулирования международных финансовых отношений. Основные субъекты МФП. Международные организации как субъекты МФП. Другие участники международных валютных, финансовых отношений: транснациональные корпорации, юридические и физические лица. Роль основных принципов международного права в регулировании международных экономических отношений. Принципы МФП, вытекающие из основных принципов международного права; их юридическая природа. Специальные принципы МФП, имеющие договорный характер.

Раздел 2.

Международные финансовые организации как регуляторы международных финансовых отношений. Право экономической интеграции. Международные финансовые организации в условиях глобализации. Международные финансовые организации системы ООН. Региональные экономическо-финансовые организации системы ООН. Региональные финансовые организации. Международные товарные соглашения и ассоциации.

Интеграционные экономические процессы в условиях глобализации. Региональные интеграционные объединения государств: в рамках Европейского Союза (ЕС), на Латиноамериканском континенте. Правовые проблемы финансовой интеграции на постсоветском пространстве: в СНГ, ЕАЭС, в союзе Белоруссии и России.

Раздел 3.

Правовое регулирование международных валютных и бюджетных отношений. Процесс создания норм МФП. Понятие источников МФП, их виды, общая характеристика. Международный договор как источник МФП. Классификация международных договоров. Роль международно-правового обычая в МФП. Решения межправительственных организаций. Решения международных неправительственных организаций. Концепция Транснационального права. Понятие права международных расчетов. Источники регулирования международных расчетов. Международная торговая палата. Унифицированные документы о международных платежах и расчетах.

Международно-правовое регулирование финансовых услуг. Правовое регулирование финансовых услуг в рамках ВТО. ГАТС. Классификаторы финансовых услуг ООН и ВТО. Обязательства России в ВТО в секторе финансовых услуг. Регулирование рынка финансовых услуг в ОЭСР и ЕАЭС.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Раздел 1. Понятие международного и финансовой системы. Предмет, субъекты, источники и принципы правового регулирования международных финансовых отношений.	2	2		50
2	Раздел 2. Международные финансовые организации как регуляторы международных финансовых отношений. Интеграционные экономическо-финансовые процессы в условиях глобализации.	4	4		50
3	Раздел 3. Правовое регулирование международных валютных и бюджетных отношений. Международно-правовое регулирование финансовых услуг.	2	4		61,5
ИТОГО		8	10		161,5

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы

Раздел 1. Предмет, субъекты, источники и принципы правового регулирования международных финансовых отношений.	- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы;	Устный опрос, дискуссия, решение задач
Раздел 2. Интеграционные экономические финансовые процессы в условиях глобализации.	- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы;	Блиц опрос, дискуссия, решение задач
Раздел 3. Международно-правовое регулирование финансовых услуг.	- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы;	Устный опрос, дискуссия по темам, разбор кейсов

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Основы международного финансового права» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

1. Венская конвенция о праве международных договоров. Принята 23 мая 1969г. - URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/law_treaties.shtml (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.
2. Венская конвенция о праве договоров между государствами и международными организациями или между международными организациями 1986 г. -URL:

- <http://www.un.org/ru/documents/ods.asp?m=A/CONF.129/15> (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.
3. Венская конвенция о праве преемства государств в отношении договоров 1978 г. - URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/states_succession.shtml (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.
4. Венская конвенция о праве преемства государств в отношении государственной собственности, государственных архивов и государственных долгов 1983 г. - URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/pdf/succession_archives.pdf (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.
5. Декларация о принципах международного права, касающихся дружественных отношений и сотрудничества между государствами в соответствии с Уставом Организации Объединенных Наций 1970 г. - URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/declarations/intlaw_principles.shtml (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.
6. Статут Международного Суда ООН. - URL: <http://www.un.org/ru/icj/statut.shtml> (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.
7. Устав ООН. - URL: <https://www.un.org/ru/about-us/un-charter/full-text> (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.
8. Генеральное соглашение по тарифам и торговле 1994 года (ГАТТ/GATT) [рус., англ.] (Вместе с Договоренностями в отношении положений о платежном балансе, освобождения от обязательств, о толковании статей II:1 «b», XVII, XXIV, XXVIII, «Марракешским протоколом...») (Заключено в г. Марракеше 15.04.1994)// Собрание законодательства РФ. 10 сентября 2012 г. № 37 (приложение, ч. VI). С. 2916 – 299. - Текст : непосредственный.
9. Декларация об установлении нового международного экономического порядка 1974 г. \ Резолюции, принятые по докладу Специального Комитета шестой специальной сессии Генеральной Ассамблеи ООН, резолюция № 3201 от 1 мая 1974 г. – URL: <https://www.un.org> (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.
10. Декларация о международном экономическом сотрудничестве, в частности оживлении экономического роста и развития развивающихся стран от 1 мая 1990 г. \ Решения 18 специальной сессии Генеральной Ассамблеи ООН (апрель-май 1990 г.). – URL: <https://www.un.org> (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.
11. Договор о Евразийском экономическом союзе (г. Астана, 29.05.2014 г.) (с изм и доп. вступ. в силу 12.02.2017). – URL: <http://www.pravo.gov.ru> (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.
12. Договоренность о правилах и процедурах, регулирующих разрешение споров. Приложение 2 к Марракешскому соглашению (г. Марракеш, 15 апреля 1994 г.) // Собрание Законодательства Российской Федерации. – 2012. – №37 (прил. ч. VI), ст. 2850–2873. - Текст : непосредственный.
13. Доклад Всемирной встречи на высшем уровне по устойчивому развитию, Йоханнесбург (Южная Африка), 26 августа – 4 сентября 2002 г. (издание ООН № R.03.II.A.1. <https://www.un.org> (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.
14. Доклад Международной конференции по финансированию развития (Монтеррей, Мексика, 18 – 22 марта 2002 г.) (издание ООН № R.02.II.A.7). – URL: <https://www.un.org>. (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.

- 15.Комплекс согласованных на многосторонней основе справедливых принципов и правил для контроля за ограничительной деловой практикой ЮНКТАД/ООН 1980 г. –URL: <https://www.un.org>. (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.
- 16.Конвенция ООН по морскому праву (Монтего-Бей, 10 декабря 1982 г.) // СЗ РФ. – 1997. – № 48 от 1 декабря. - Текст : непосредственный.
- 17.Марракешское соглашение об учреждении Всемирной торговой организации (г. Марракеш, 15 апреля 1994 г.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 37, ст. 2514–2523. - Текст : непосредственный.
- 18.Международные руководящие принципы по защите прав потребителей 1985 г. . – URL: <https://www.un.org> (дата обращения: 14.01.2023). - Текст: электронный.
- 19.Основные принципы, определяющие международные торговые отношения и торговую политику, способствующую развитию. ЮНКТАД \ \ Документы Конференции ООН по торговле и развитию, Женева 23 марта-16 июня 1964 г. Т. 1. Нью-Йорк, ООН, 1964, с. 12-15. – URL: <http://unctad.org>. (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.
- 20.Постановление Конституционного Суда РФ от 09.07.2012 № 17-П «По делу о проверке конституционности не вступившего в силу международного договора Российской Федерации – Протокола о присоединении Российской Федерации к Марракешскому соглашению об учреждении Всемирной торговой организации». // «Вестник Конституционного Суда РФ». – 2012 – № 5. - Текст: непосредственный.
- 21.Постановление Правительства РФ от 30 сентября 2016 г. № 992 «О заключении международных договоров Российской Федерации и по вопросам поощрения и защиты инвестиций (Регламент заключения международных договоров Российской Федерации по вопросам поощрения и защиты инвестиций) // Собрание Законодательства РФ от 10 октября 2016 г. № 41, ст.5836. - Текст: непосредственный.
- 22.Программа Действий по установлению нового международного экономического порядка 1974 г. \ \ Резолюции, принятые по докладу Специального Комитета шестой специальной сессии Генеральной Ассамблеи ООН, резолюция № 3201 от 1 мая 1974 г. – URL: <https://www.un.org> (дата обращения: 14.01.2023). - Текст: электронный.
- 23.Проект Кодекса поведения транснациональных корпораций ЭКОСОС (Документ ЭКОСОС /V/1988/39/Add.1, 1 February 1988. – URL: <https://www.un.org> (дата обращения: 14.01.2023). - Текст: электронный.
- 24.Проект норм, касающихся обязанностей транснациональных корпораций и других предприятий в области прав человека. ЭКОСОС E/CN.4/Sub.2/2003/12/Rev.1, 4 August 2003. –URL: <https://www.un.org>(дата обращения: 14.01.2023). - Текст: электронный.
- 25.Проект Международного кодекса поведения в области передачи технологии 1985 г. Документ ЮНКТАД – TD/CODE TOT/47/1985. – URL: <http://unctad.org> (дата обращения: 14.01.2023). - Текст: электронный.
- 26.Соглашение по торговым аспектам прав интеллектуальной собственности (ТРИПС/TRIPS) (г. Марракеш, 15 апреля 1994 г.) // Собрание Законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 37 (прил. VI), ст. 2650–2653. - Текст: непосредственный.
- 27.Рекомендация относительно общих принципов судоходной политики стран-

- членов ОЭСР 1987 г. –URL: <https://www.oecd.org>. - (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.
- 28.Руководящие направления Всемирного банка по режиму иностранных инвестиций 1992.
- 29.Резолюция ГА ООН "О мерах по укреплению доверия в международных экономических отношениях" 1984 года. –URL: <https://www.un.org> (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.
- 30.Резолюция ГА ООН "О международной экономической безопасности" 1985 года. –URL: <https://www.un.org> (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.
- 31.Хартия экономических прав и обязанностей государств. Резолюция Генеральной Ассамблеи ООН от 12 декабря 1974 г. –URL: <https://www.un.org> (дата обращения: 14.01.2023). - Текст: электронный.
- 32.Федеральный закон от 21.07.2012 № 126-ФЗ «О ратификации Протокола о присоединении Российской Федерации к Марракешскому соглашению об учреждении Всемирной торговой организации от 15 апреля 1994 г.». // Собрание Законодательства Российской Федерации. – 2012. – №30, ст. 4177. - Текст : непосредственный.
- 33.Федеральный закон Российской Федерации «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства» от 29.04.2008 № 57-ФЗ: (ред. от 04.11.2014) // Собрание Законодательства Российской Федерации. – 2008. – № 18, ст. 1940; – 2014. – № 6, ст. 566. - Текст : непосредственный.
- 34.Федеральный закон Российской Федерации «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации» от 09.07.1999 № 160-ФЗ: (ред. от 03.02.2014) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1999. – № 28, ст. 3493; – 2011. – № 50, ст. 7351; – 2014. – № 6, ст. 563. - Текст : непосредственный.
- 35.Федеральный закон Российской Федерации «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» от 25.02.1999 № 39-ФЗ: (ред. от 28.12.2013) // Собрание законодательства РФ. – 1999. – № 9, ст. 1096; – 2013. – № 52, ч. 1, ст. 6961. - Текст : непосредственный.
- 36.Articles of Agreement of the International Monetary Fund 22.07.1944 by modifications approved by the Board Governors adopted 15.12.2010//. –URL: <http://www.imf.org>. (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.
- 37.Code of Liberalization of Capital Movements. OECD, 2016. –URL: <http://www.oecd.org>(дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.

6.2. Основная литература

1. Кудряшов, В. В. Международное финансовое право. Суверенные финансовые институты : учебное пособие для вузов / В. В. Кудряшов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 268 с. - ISBN 978-5-534-06910-5. - URL: <https://urait.ru/bcode/516106> (дата обращения: 15.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

2. Петрова, Г. В. Международное финансовое право: учебник для вузов / Г. В. Петрова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 319 с. - ISBN 978-5-534-11476-8. - URL: <https://urait.ru/bcode/510489> (дата обращения: 15.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Валютное право : учебник для вузов / под редакцией Ю. А. Крохиной. - 8-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 440 с. - ISBN 978-5-534-14748-3. - URL: <https://urait.ru/bcode/510463> (дата обращения: 15.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Международное налоговое право : учебник и [практикум](#) для вузов / ответственные редакторы А. А. Копина, А. В. Реут. - Москва : Юрайт, 2023. - 243 с. - ISBN 978-5-534-01376-4. - URL: <https://urait.ru/bcode/511522> (дата обращения: 15.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Мировые финансы : учебник и практикум для вузов. В 2 т. Т. 1 / под общей редакцией М. А. Эскиндарова, Е. А. Звоновой. - Москва : Юрайт, 2023. - 373 с. - ISBN 978-5-534-01876-9. - URL: <https://urait.ru/bcode/512631> (дата обращения: 15.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
4. Мировые финансы : учебник и практикум для вузов. В 2 т. Т. 2 / под общей редакцией М. А. Эскиндарова, Е. А. Звоновой. - Москва: Юрайт, 2023. - 372 с. - ISBN 978-5-534-01878-3. - URL: <https://urait.ru/bcode/512632> (дата обращения: 15.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

- 1.Всемирный таможенный союз (BTC / WCO). –URL:<http://www.wcoomd.org/> (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.
- 2.Генеральная Ассамблея Организации Объединенных Наций (ГА ООН / UN GA). – URL:<http://www.un.org/ru/ga/> (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.
- 3.Группа Всемирного Банка (ГВБ / WorldBank) . – URL:<http://www.worldbank.org/eca/russian/> (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.
- 4.Группа разработки финансовых мер борьбы с отмыванием денег (FATF). – URL:<http://www.fatf-gafi.org/> (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.
- 5.Детский фонд Организации Объединенных Наций (ДФ ООН / ЮНИСЕФ / UNICEF). –URL:<http://www.unicef.org/ceecis/ru/> (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.

- 6.Международная морская организация (ММО / ИМО / IMO) . –
URL:<http://www.imo.org/EN/Pages/Default.aspx> (дата обращения: 14.01.2023). -
Текст : электронный.
- 7.Международная организация гражданской авиации (МОГА / ИКАО / ICAO) . –
URL:<http://www.icao.int/Pages/default.aspx> (дата обращения: 14.01.2023). - Текст :
электронный.
- 8.Международная организация космической связи (МОКС (Интерспутник) / IOSC
(Intersputnik)). –URL:<http://intersputnik.ru/> (дата обращения: 14.01.2023). - Текст :
электронный.
- 9.Международная организация по миграции (ММО / IOM) . –
URL:<http://www.iom.int/> (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.
- 10.Международная организация труда (МОТ / ILO) . –
URL:<http://www.ilo.org/global/lang--en/index.htm> (дата обращения: 14.01.2023). -
Текст : электронный.
- 11.Международное агентство по атомной энергии (МААЭ / МАГАТЭ / IAEA) . –
URL:<https://www.iaea.org/> (дата обращения: 14.01.2023). - Текст : электронный.
- 12.Международный банк реконструкции и развития (МБРР / IBRD) . –
URL:<http://www.worldbank.org/en/about/what-we-do/brief/ibrd> (дата обращения:
14.01.2023). - Текст : электронный.
- 13.Международный валютный фонд (МВФ / IMF) . –
URL:<http://www.imf.org/external/russian/> (дата обращения: 14.01.2023). - Текст :
электронный.
- 14.Международный Суд (МС / ICJ). –URL:<http://www.icj-cij.org/> (дата обращения:
14.01.2023). - Текст : электронный.
- 15.Организация Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры
(ООНВОНК / ЮНЕСКО / IBE) . –URL:<http://en.unesco.org/> (дата обращения:
14.01.2023). - Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

- СПС КонсультантПлюс (подписка на ПО).

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России -
<http://ebiblio.dipacademy.ru;>

- ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;
- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;
- ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;
- ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;
- ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;
- ЭБС «Znaniy.com» - <http://znaniy.com/>;
- ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
- AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
- Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);
- Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Основы международного финансового права» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

В разделе 6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) актуализирована основная и дополнительная литература.

В разделе 7. Пункта 7.1. «Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных» актуализированы ресурсы.

Рабочая программа дисциплины (модуля):

обновлена, рассмотрена и одобрена на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры международного права от 29 августа 2023 г., протокол № 1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

ОСНОВЫ МЕЖДУНАРОДНОГО ФИНАНСОВОГО ПРАВА

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Основы международного финансового права» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины «Основы международного финансового права» предусмотрено формирование следующих компетенций: ПК-9. Способен осуществлять юридический анализ и интерпретацию правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках.

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ПК-9. Способен осуществлять юридический анализ и интерпретацию правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках	ПК-9.1. Демонстрирует знания правил интерпретации (толкования) правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках	- Знает основные принципы, источники и структуру отрасли международного экономического права; - Знает основные субъекты и участников международных экономических отношений, субъектов международного экономического права; - Умеет идентифицировать и применять основные принципы и нормы источников международного экономического права; - Умеет квалифицировать основных субъектов и участников международных экономических отношений и субъектов международного экономического права и определять их правовой статус;	Раздел 1. Понятие международной финансовой системы. Предмет, субъекты, источники и принципы правового регулирования международных финансовых отношений. Раздел 2. Международные финансовые организации как регуляторы международных финансовых отношений. Интеграционные экономические процессы в условиях глобализации.	Контрольная работа	

ПК-9. Способен осуществлять юридический анализ и интерпретацию правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках	ПК-9.1. Демонстрирует знания правил интерпретации (толкования) правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках	Знает основные принципы, источники и структуру отрасли международного экономического права; - Знает основные субъекты и участников международных экономических отношений, субъектов международного экономического права; - Умеет идентифицировать и применять основные принципы и нормы источников международного экономического права; - Умеет квалифицировать основных субъектов и участников международных экономических отношений и субъектов международного экономического права и определять их правовой статус;	Раздел 1. Понятие международной финансовой системы. Предмет, субъекты, источники и принципы правового регулирования международных финансовых отношений. Раздел 2. Международные финансовые организации как регуляторы международных финансовых отношений. Интеграционные экономические процессы в условиях глобализации. Раздел 3. Правовое регулирование международных валютных и бюджетных отношений.		Экзамен

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится 1 раз за период освоения дисциплины. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *контрольная работа*.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа	Комплект контрольных заданий по вариантам

Контрольная работа (примерные вопросы)

- 1.Мировая финансовая система, ее структура и особенности развития на современном этапе.
- 2.Предмет, понятие и принципы международного финансового права.
- 3.Методы правового регулирования международных финансовых отношений.
- 4.Основные тенденции их развития в современных экономических условиях.
- 5.Система международного финансового права.
- 6.Источники международного финансового права.
- 7.Правовое регулирование финансовых правоотношений с иностранным элементом.
- 8.Российская Федерация в системе международных финансовых отношений.
- 9.Понятие и виды международных финансово-правовых норм.
10. Логическая структура нормы международного финансового права.
11. Международные финансовые правоотношения: понятие, особенности, виды.
12. Субъекты международных финансовых правоотношений.
13. Порядок защиты прав и законных интересов субъектов в международных финансовых правоотношениях.
14. Особенности санкций, применяемых за нарушение международных норм финансового права, их виды.
15. Особенности правового регулирования финансовых правоотношений с иностранным элементом в Российской Федерации.
16. Международный валютный фонд (МВФ): история создания, структура, цели и задачи деятельности.

17. Всемирная торговая организация.
18. Международный банк реконструкции и развития (МБРР): история создания, структура, основные направления деятельности.
19. Международная ассоциация развития (МАР): цели деятельности, структура, источники финансирования.
20. Международная финансовая корпорация (МФК): цели деятельности, структура, источники финансирования.

Критерии оценивания контрольной работы

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	Правильно и развернуто ответил на 3 вопроса; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продemonстрировал знание
6-8 баллов	Правильно и развернуто ответил на 2 вопроса Использовал терминологию по дисциплине; Не полностью применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продemonстрировал некоторое знание
3-5 баллов	Правильно и развернуто ответил на 1 вопрос; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Не высказал свою точку зрения
0-2 балла	Не высказал свою точку зрения

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: *экзамен*.

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Экзамен	Устный экзамен	Перечень вопросов

Перечень примерных вопросов к экзамену

- 1.Международное финансовое право (МФП) как подотрасль международного экономического права.
- 2.МФП и внутригосударственное право.
- 3.МФП и международное частное право.
- 4.Система МФП. МФП как наука и учебная дисциплина.
- 5.Концепция МФП. Роль МФП в обеспечении международных экономических и внешнеторговых отношений.
- 6.Основные субъекты МФП.
- 7.Международные организации как субъекты МФП. Другие участники международных валютных, финансовых отношений: транснациональные корпорации, юридические и физические лица.
8. Роль основных принципов международного права в регулировании международных экономических отношений.
- 9.Принципы МФП, вытекающие из основных принципов международного права; их юридическая природа.
- 10.Специальные принципы МФП, имеющие договорный характер.
- 11.Право экономической интеграции.
12. Международные экономические организации в условиях глобализации.
- 13.Международные экономические организации системы ООН.
- 14.Региональные экономические организации системы ООН.
- 15.Региональные экономические организации.
- 16.Международные товарные соглашения и ассоциации.
- 17.Интеграционные экономические процессы в условиях глобализации.
18. Региональные интеграционные объединения государств: в рамках Европейского Союза (ЕС), на Латиноамериканском континенте.
- 19.Правовые проблемы экономической интеграции на постсоветском пространстве: в СНГ, ЕврАзЭС, Союзное государство Белоруссии и России.
- 20.ФАТФ.
- 21.Понятие источников МФП, их виды, общая характеристика.
- 22.Международный договор как источник МФП.
- 23.Классификация международных договоров.
- 24.Роль международно-правового обычая в МФП.
- 25.Понятие права международных расчетов.
- 26.Источники регулирования международных расчетов.

27. Унифицированные документы о международных платежах и расчетах.
28. Правовое регулирование финансовых услуг в рамках ВТО.
29. ГАТС.
30. Классификаторы финансовых услуг ООН и ВТО.
31. Обязательства России в ВТО в секторе финансовых услуг.
32. Регулирование рынка финансовых услуг в ОЭСР и ЕАЭС.

Критерии оценивания (экзамен)

55-60 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

39-54 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

29-38 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

менее 29 баллов ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Итоговый результат аттестационных испытаний по дисциплине за семестр выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе, утвержденным приказом ректора Академии №11-05-45 от 03 марта 2023 г.

Результатом освоения дисциплины «Основы международного финансового права» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков

Обновление фонда оценочных средств

В разделе 3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля), и методические материалы, определяющие процедуры оценивания, в пунктах 3.2 и 3.3 актуализированы критерии оценивания в связи с вступлением в силу приказа ректора Академии №11-05-45 от 03 марта 2023 г. об утверждении Положения о балльно-рейтинговой системе.

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины: обновлен, рассмотрен и одобрен на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры международного права от 29 августа 2023 г., протокол № 1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОСНОВЫ МЕЖДУНАРОДНОГО ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРАВА

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 5 з.е.

в академических часах: 180 ак.ч.

Базыкин А.Е., Лебедева М.А. Основы международного инвестиционного права: Рабочая программа дисциплины (модуля). – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Основы международного инвестиционного права» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное право» составлена к.ю.н., доц. Базыкиным А.Е., к.ю.н., доц. Лебедевой М.А. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011.

Руководитель ОПОП



Анисимов И. О.

Директор библиотеки



Толкачева Ю. В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 24.01.2022 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой
Международного права



Данельян А. А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии
от 22.04.2022 г., протокол №5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель: формирование представления об основах международного инвестиционного права, основных институтах, понятиях и категориях международного инвестиционного права.

Задачи: а) формирование комплекса знаний в области международного инвестиционного права, в том числе в отношении:

- нормотворческой деятельности по вопросам международного инвестиционного права;
- предмета и метода международного инвестиционного права;
- источников международного инвестиционного права;
- системы международного инвестиционного права;
- субъектного состава международного инвестиционного права;
- места международного инвестиционного права в системе права и отграничении международного инвестиционного права от смежных отраслей;
- основных институтов международного инвестиционного права;
- практической реализации норм;
- механизме правового регулирования инвестиционной деятельности;

б) формирование умений и навыков, необходимых для эффективной практической работы:

поиск и применение норм права, необходимых для решения конкретной ситуации;

разработка, формулирование и доказывание определенной позиции при решении задач в сфере инвестиционной деятельности;

навыки консультационной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	ПК-9 Способен осуществлять юридический анализ и интерпретацию правовых норм международных соглашений, в том	ПК-9.1. Демонстрирует знания правил интерпретации (толкования) правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и	- Знает основные принципы, источники и структуру отрасли международного экономического права; - Знает основные субъекты и участников международных экономических отношений, субъектов международного

	числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках.	интеграционных объединений на русском и иностранном языках.	экономического права; - Умеет идентифицировать и применять основные принципы и нормы источников международного экономического права; - Умеет квалифицировать основных субъектов и участников международных экономических отношений и субъектов международного экономического права и определять их правовой статус

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам				
		4	5	6	7	8
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	18,5					18,5
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:						
• занятия лекционного типа	8					8
• занятия семинарского типа:	10					10
практические занятия						
лабораторные занятия						
в том числе занятия в интерактивных формах						
в том числе занятия в форме практической подготовки						
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,5					0,5
2. Самостоятельная работа студентов, всего	161,5					161,5
– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	161,5					161,5
3. Промежуточная аттестация: экзамен, зачет с оценкой, зачет	Экзамен					Экзамен
ИТОГО:	Ак. часов	180				180
Общая трудоемкость	зач. ед.	5				5

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Основы международного инвестиционного права: понятие,

предмет, метод, место в системе права.

Основы международного инвестиционного права как самостоятельная отрасль права, науки и учебной дисциплины. Предмет и метод международного инвестиционного права.

Место Международного инвестиционного права в системе права. Отграничением международного инвестиционного права от смежных отраслей. Система международного инвестиционного права.

Основные принципы международного инвестиционного права.

Тема 2. Понятие «иностранные инвестиции», его правовое содержание и практическое значение

Отсутствие единого понимания инвестиций. Российское законодательство о понятии «инвестиции». Двусторонние договоры о понятии «иностранные инвестиции». Международно-правовые стандарты понятия «иностранные инвестиции». Общие принципы доступа иностранных инвестиций. Этапы инвестиционной деятельности. Правовые режимы иностранных инвестиций. Принцип недискриминации. Принцип взаимности, реторсия. Национальный режим. Режим наибольшего благоприятствования. Смешанный режим. Процессуальное значение норм-дефиниций «инвестиции», «капиталовложения» МИД, ДИД. Значение понятие «инвестиции» для определения компетенции международного инвестиционного арбитража.

Тема 3. Правовое регулирование иностранных инвестиций и обеспечение их правовых гарантий

Источники правового регулирования иностранных инвестиций в России. Соотношение международно-правового и национально-правового регулирования иностранных инвестиций в России. Международно-правовое регулирование иностранных инвестиций на многосторонней и двусторонней основе. Международное региональное сотрудничество в сфере правового регулирования иностранных инвестиций. Российское законодательство о гарантиях иностранных инвестиций. Международно-правовые гарантии возмещения убытков в ходе осуществления иностранной инвестиционной деятельности. Страхование и налогообложение иностранных инвестиций.

Тема 4. Международно-правовое обеспечение и защита иностранных инвестиций

Характеристика источников международного инвестиционного права. Роль международно-правовых норм и международных договоров в регулировании

инвестиционной деятельности. Двусторонние и многосторонние договоры в сфере инвестиционной деятельности. Международно-правовая защита инвестора как базовая составляющая регулирования финансовых рынков. Правовой режим иностранных инвесторов. Порядок и практика разрешения международных инвестиционных споров.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Тема 1. Основы международного инвестиционного права: понятие, предмет, метод, место в системе права	2	2		40
2	Тема 2 Понятие «иностранные инвестиции», его правовое содержание и практическое значение	2	2		40
3	Тема 3. Правовое регулирование иностранных инвестиций и обеспечение их правовых гарантий	2	2		40
4	Тема 4. Международно-правовое обеспечение и защита иностранных инвестиций	2	4		41,5
ИТОГО		8	10		161,5

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема 1. Основы международного инвестиционного права: понятие, предмет, метод, место в системе права	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам

Тема 2 Понятие «иностранные инвестиции», его правовое содержание и практическое значение	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема 3. Правовое регулирование иностранных инвестиций и обеспечение их правовых гарантий	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема 4. Международно-правовое обеспечение и защита иностранных инвестиций	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Основы международного инвестиционного права» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/ (дата обращения: 15.01.2023). - Текст : электронный.

2. «Бюджетный кодекс Российской Федерации» от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 26.03.2021). - Текст : непосредственный.
3. «Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 26.03.2022). - Текст : непосредственный.
4. «Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 26.03.2021). - Текст : непосредственный.
5. Федеральный закон от 25.02.1999 N 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» (ред. от 14.03.2022). - Текст : непосредственный.
6. Федеральный закон от 09.07.1999 N 160-ФЗ «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации» (ред. от 02.07.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 24.08.2021). - Текст : непосредственный.
7. Федеральный закон от 29.11.2001 N 156-ФЗ «Об инвестиционных фондах» (ред. от 02.07.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.02.2022). - Текст : непосредственный.
8. Федеральный закон от 28.11.2011 N 335-ФЗ «Об инвестиционном товариществе» (ред. от 02.07.2021). - Текст : непосредственный.
9. Федеральный закон от 30.12.1995 N 225-ФЗ «О соглашениях о разделе продукции» (ред. от 08.12.2020). - Текст : непосредственный.
10. Федеральный закон от 21.07.2005 N 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» (ред. от 30.12.2021). - Текст : непосредственный.
11. Постановление Правительства РФ от 23.02.2018 N 190 «О приоритетных инвестиционных проектах в области освоения лесов и об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (вместе с «Положением о подготовке и утверждении перечня приоритетных инвестиционных проектов в области освоения лесов») (ред. от 28.05.2020). - Текст : непосредственный.
12. Постановление Правительства РФ от 13.09.2010 N 716 «Об утверждении Правил формирования и реализации федеральной адресной инвестиционной программы» (ред. от 12.02.2022). - Текст : непосредственный.
13. Постановление Правительства РФ от 30.12.2009 N 1141 «О Консультативном совете по иностранным инвестициям в России» (вместе с «Положением о Консультативном совете по иностранным инвестициям в России»). - Текст : непосредственный.
14. Постановление Правительства Российской Федерации от 20.11.1999 №1272 «Об осуществлении иностранных инвестиций в экономику Российской Федерации с использованием средств, находящихся на специальных счетах нерезидентов типа «С». - Текст : непосредственный.
15. Постановление Правительства Российской Федерации от 10.08.2007 №505 «О порядке принятия федеральными органами исполнительной власти решений о даче согласия на заключение сделок по привлечению инвестиций в отношении

находящихся в федеральной собственности объектов недвижимого имущества» (ред. от 29.07.2020). - Текст : непосредственный.

16. Постановление Правительства Российской Федерации от 12.08.2008 №590 «О порядке проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств федерального бюджета, направляемых на капитальные вложения» (ред. от 01.03.2022). - Текст : непосредственный.
17. Венская Конвенция о праве международных договоров (Вена, 23.05.69 г.) // Ведомости Верховного Совета СССР, 1986 г., N 37, ст. 772. - Текст : непосредственный.
18. Вашингтонская конвенция об урегулировании инвестиционных споров между государством и лицами других государств (Вашингтон, 18.03.65 г.) // Международное публичное право: сб. док. Т. 1. – М.: БЕК, 1996. – С. 210-229. - Текст : непосредственный.
19. Сеульская конвенция об учреждении Многостороннего агентства по гарантиям инвестиций (Сеул, 1985 г.) // Международно-правовые основы иностранных инвестиций в России: сб. нормат. актов и документов. – М.: Юрид. лит., 1995. – С. 197– 276. - Текст : непосредственный.
20. Договор к Энергетической хартии (Лиссабон, 17.12.94 г.). – URL: <http://docs.cntd.ru/document/499060547> (дата обращения: 15.01.2023). - Текст : электронный.
21. Соглашение о торговых аспектах инвестиционных мер (ТРИМС) (Марракеш, 15.04.94 г.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 37, ст. 2514–2523. - Текст : непосредственный.
22. Соглашение о поощрении и взаимной защите инвестиций в государствах-членах Евразийского экономического сообщества" (12.12.08 г.) // "Собрание законодательства РФ", 04.04.2016, N 14, ст. 1913. - Текст : непосредственный.
1. Конвенция о защите прав инвестора (Москва, 28.03.97 г.). - URL: <http://docs.cntd.ru/document/1902147> (дата обращения: 15.01.2023). - Текст : электронный.
2. Соглашение о партнёрстве и сотрудничестве России и ЕС (24.06.94 г.) [Электронный ресурс]. – URL: <http://docs.cntd.ru/document/1900668> (дата обращения: 28.01.2023). - Текст : электронный.
3. Федеральный закон от 9 июля 1999 года № 160-ФЗ «Об иностранных инвестициях» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1999. – № 28, ст. 3493; – 2011. – № 50, ст. 7351; – 2014. – № 6, ст. 563. Текст : непосредственный.
4. ДИДы Российской Федерации. - URL: http://www.mid.ru/ru/foreign_policy/international_contracts/2_contract (дата обращения: 28.01.2023). - Текст : электронный.

6.2. Основная литература

1. Международное экономическое право : учебник / В. М. Шумилов, К. С. Мауленов, И. В. Гудков, Ю. В. Шумилов ; под общей редакцией В. М.

Шумилова. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юстиция, 2021. - 580 с. - ISBN 978-5-4365-5857-8. - [URL:https://book.ru/book/938915](https://book.ru/book/938915) (дата обращения: 24.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

2. Право Всемирной торговой организации (ВТО) : учебник / В. М. Шумилов, И. М. Лифшиц, А. С. Смбатян [и др.] ; под общей редакцией В. М. Шумилова, И. М. Лифшица. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : КноРус, 2023. - 251 с. - ISBN 978-5-406-10538-2. - [URL:https://book.ru/book/944984](https://book.ru/book/944984) (дата обращения: 24.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Право ВТО: теория и практика применения : монография / под редакцией Л. П. Ануфриевой. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 528 с. - ISBN 978-5-91768-747-6. - [URL: https://znanium.com/catalog/product/1048440](https://znanium.com/catalog/product/1048440) (дата обращения: 25.01.2023). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
2. Кудряшов, В. В. Международное финансовое право : учебник / В. В. Кудряшов. - Москва : КноРус, 2021. - 370 с. - ISBN 978-5-406-07915-7. - [URL:https://book.ru/book/938429](https://book.ru/book/938429) (дата обращения: 24.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
3. Лабин, Д. К. Международное право по защите и поощрению иностранных инвестиций. : монография / Д. К. Лабин. - Москва: Юстиция, 2021. - 296 с. - ISBN 978-5-4365-5477-8. - [URL:https://book.ru/book/938912](https://book.ru/book/938912) (дата обращения: 24.01.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Верховный Суд Российской Федерации: официальный сайт. - [URL: http://www.vsrp.ru/](http://www.vsrp.ru/) (дата обращения: 15.04.2022). – Текст: электронный.
2. Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации: официальный сайт. - [URL: http://www.cdep.ru/](http://www.cdep.ru/) (дата обращения: 15.04.2022). – Текст: электронный.
3. Система «Электронное правосудие»: официальный сайт. – [URL: https://kad.arbitr.ru/](https://kad.arbitr.ru/) (дата обращения: 15.04.2022). – Текст: электронный.
4. Суд по интеллектуальным правам: официальный сайт. – [URL: https://ipc.arbitr.ru/](https://ipc.arbitr.ru/) (дата обращения: 15.04.2022). – Текст: электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

1. СПС «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 15.04.2022). – Текст: электронный.

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

-ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/.](https://e.lanbook.com/);

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.](http://dlib.eastview.com;);

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.](http://biblioclub.ru;);

-ЭБС «Юрайт» - [http://www.urait.ru.](http://www.urait.ru;);

-ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/.](https://www.book.ru/);

-ЭБС «Znaniy.com» - [http://znaniy.com/.](http://znaniy.com/);

-ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/.](http://www.iprbookshop.ru/);

-7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

-AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Основы международного инвестиционного права» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации, мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования.

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

В разделе 6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) актуализирована основная и дополнительная литература.

В разделе 7. Пункта 7.1. «Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных» актуализированы ресурсы.

Рабочая программа дисциплины (модуля):

обновлена, рассмотрена и одобрена на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры международного права от 29 августа 2023 г., протокол № 1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

Основы международного инвестиционного права

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Москва

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Основы международного инвестиционного права» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины «Основы международного инвестиционного права» предусмотрено формирование следующих компетенций:

ПК-9 Способен осуществлять юридический анализ и интерпретацию правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ПК-9 Способен осуществлять юридический анализ и интерпретацию правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках.	ПК-9.1. Демонстрирует знания правил интерпретации (толкования) правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках.	- Знает основные принципы, источники и структуру отрасли международного экономического права; - Знает основные субъекты и участников международных экономических отношений, субъектов международного экономического права; - Умеет идентифицировать и применять основные принципы и нормы источников международного экономического права; - Умеет квалифицировать основных субъектов и участников	Тема 1. Основы международного инвестиционного права: понятие, предмет, метод, место в системе права. Тема 2. Понятие «иностранная инвестиция», его правовое содержание и практическое значение	Контрольная работа	

		международных экономических отношений и субъектов международного экономического права и определять их правовой статус			
ПК-9 Способен осуществлять юридический анализ и интерпретацию правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках.	ПК-9.1. Демонстрирует знания правил интерпретации (толкования) правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках.	- Знает основные принципы, источники и структуру отрасли международного экономического права; - Знает основные субъекты и участники международных экономических отношений, субъектов международного экономического права; - Умеет идентифицировать и применять основные принципы и нормы источников международного экономического права; - Умеет квалифицировать основных субъектов	Тема 1. Основы международного инвестиционного права: понятие, предмет, метод, место в системе права. Тема 2. Понятие «иностранная инвестиция», его правовое содержание и практическое значение Тема 3. Правовое регулирование иностранных инвестиций и обеспечение их правовых гарантий Тема 4. Международно-правовое обеспечение и защита иностранных инвестиций		Экзамен

		и участников международных экономических отношений и субъектов международного экономического права и определять их правовой статус			

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Контрольная работа (примерные вопросы)

1. Основы международного инвестиционного права как самостоятельная отрасль права.
2. Предмет и метод международного инвестиционного права.
3. Правовое регулирование международной инвестиционной деятельности.
4. Субъекты инвестиционной деятельности.

Вопросы для проведения экзамена

1. Основы международного инвестиционного права как самостоятельная отрасль права, науки и учебной дисциплины.
2. Предмет и метод международного инвестиционного права.
3. Место Международного инвестиционного права в системе права.
4. Отграничением международного инвестиционного права от смежных отраслей.
5. Система международного инвестиционного права.
6. Основные принципы международного инвестиционного права.
7. Отсутствие единого понимания инвестиций.
8. Российское законодательство о понятии «инвестиции».
9. Двусторонние договоры о понятии «иностранные инвестиции». Международно-правовые стандарты понятия «иностранные инвестиции».
10. Общие принципы доступа иностранных инвестиций.
11. Этапы инвестиционной деятельности.
12. Правовые режимы иностранных инвестиций. Принцип недискриминации.
13. Принцип взаимности, реторсия.
14. Национальный режим. Режим наибольшего благоприятствования. Смешанный режим.
15. Процессуальное значение норм-дефиниций «инвестиции», «капиталовложения» МИД, ДИД.
16. Значение понятие «инвестиции» для определения компетенции международного инвестиционного арбитража.
17. Источники правового регулирования иностранных инвестиций в России.
18. Соотношение международно-правового и национально-правового регулирования иностранных инвестиций в России.

19. Международно-правовое регулирование иностранных инвестиций на многосторонней и двусторонней основе.
20. Международное региональное сотрудничество в сфере правового регулирования иностранных инвестиций.
21. Российское законодательство о гарантиях иностранных инвестиций.
22. Международно-правовые гарантии возмещения убытков в ходе осуществления иностранной инвестиционной деятельности. Страхование и налогообложение иностранных инвестиций.
23. Характеристика источников международного инвестиционного права.
24. Роль международно-правовых норм и международных договоров в регулировании инвестиционной деятельности.
25. Двусторонние и многосторонние договоры в сфере инвестиционной деятельности.
26. Международно-правовая защита инвестора как базовая составляющая регулирования финансовых рынков.
27. Правовой режим иностранных инвесторов.
28. Порядок и практика разрешения международных инвестиционных споров.

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится 1 раз за период освоения дисциплины. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: Контрольная работа.

Примерный перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по всему курсу	Комплект контрольных заданий по вариантам

Критерии оценивания контрольной работы

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	4–5 правильных ответов
6-8 баллов	3 правильных ответа
3-5 баллов	2 правильных ответа
0-2 балла	0-1 правильных ответов

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: Экзамен

Примерный перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Экзамен	Устный экзамен	Перечень вопросов

Критерии оценивания (экзамен)

55-60 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

39-54 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

29-38 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

менее 29 баллов ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Итоговый результат аттестационных испытаний по дисциплине за семестр выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе, утвержденным приказом ректора Академии №11-05-45 от 03 марта 2023 г.

Результатом освоения дисциплины «Основы международного инвестиционного права» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков

Обновление фонда оценочных средств

В разделе 3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля), и методические материалы, определяющие процедуры оценивания, в пунктах 3.2 и 3.3 актуализированы критерии оценивания в связи с вступлением в силу приказа ректора Академии №11-05-45 от 03 марта 2023 г. об утверждении Положения о балльно-рейтинговой системе.

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины: обновлен, рассмотрен и одобрен на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры международного права от 29 августа 2023 г., протокол № 1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основы международного коммерческого арбитража

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 6 з.е.

в академических часах: 216 ак.ч.

Базыкин А. Е., Лебедева М. А. Основы международного коммерческого арбитража: Рабочая программа дисциплины (модуля). – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Основы международного коммерческого арбитража» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное право» составлена к.ю.н., доц. Базыкиным А. Е., к.ю.н., доц. Лебедевой М. А. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011.

Руководитель ОПОП



Анисимов И. О.

Директор библиотеки

Толкачева Ю. В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 24.01.2022 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой
Международного права



Данельян А. А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии
от 22.04.2022 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель: формирование представления об основах международного коммерческого арбитража, основных институтах, понятиях и категориях коммерческого арбитража.

Задачи: а) формирование комплекса знаний в области международного коммерческого арбитража, в том числе в отношении:

- нормотворческой деятельности по вопросам рассмотрения споров, осложнённых иностранным элементом;
 - принципов коммерческого арбитражного разбирательства;
 - источников международного коммерческого арбитража;
 - системы международного транспортного права;
 - субъектного состава внешнеэкономических споров;
 - основных институтов международного коммерческого арбитража;
 - практической реализации норм;
 - механизме правового регулирования разрешения коммерческих споров;
- б) формирование умений и навыков, необходимых для эффективной практической работы:
- поиск и применение норм права, необходимых для решения конкретной ситуации;
 - разработка, формулирование и доказывание определенной позиции при решении задач в сфере коммерческих споров;
 - навыки консультационной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	ПК-4 Способен использовать международные торговые термины и международные соглашения при составлении различных типов контрактов, в процессе выработки позиции для международного и	ПК- 4.1. Демонстрирует знание международных торговых терминов и международных соглашений.	Знает основную терминологию в сфере торгового права; Знает основы деятельности международного коммерческого арбитража; Знает основы торгового права зарубежных государств;
		ПК-4.2. Показывает умение применять международные торговые термины и международные соглашения при составлении различных типов контрактов, а также в процессе выработки позиции для	Умеет применять международные торговые термины и международные соглашения при составлении различных типов контрактов;

	внутреннего арбитража	международного и внутреннего арбитража.	Умеет применять международные торговые термины и международные соглашения при в процессе выработки позиции для международного и внутреннего арбитража;
2	ПК-5 Способен участвовать в международных арбитражах на иностранном языке.	ПК-5.1. Демонстрирует знания особенностей международного арбитражного процесса на иностранном языке, применимые к ним правила речевого этикета	Знает нормы права, регламентирующие совершение процессуальных действий; Знает правила пересмотра судебного акта; Умеет составлять процессуальные документы, в том числе при исполнении судебного акта; Умеет составлять проекты судебных актов, в том числе принятых в апелляционном, кассационном и надзорном порядке; Умеет определять применимые нормы права и составлять процессуальные документы в арбитражном процессе; Умеет составления проектов судебных актов, в том числе принятых в порядке пересмотра

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам				
		5	6	7	8	9
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	36,5			36,5		
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:						
• занятия лекционного типа,	12			12		
• занятия семинарского типа:						
практические занятия	24			24		
лабораторные занятия						
в том числе занятия в интерактивных формах						
в том числе занятия в форме практической подготовки						
Контактные часы на аттестацию в период Экзаменационных сессий	0,5			0,5		
2. Самостоятельная работа студентов, всего	179,5			179,5		
• курсовая работа (проект)						
• др. формы самостоятельной работы:						

– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы		120			120		
- Выполнение заданий по практическим занятиям		59,5			59,5		
3.Промежуточная аттестация: Экзамен, Зачет с оценкой, Зачет		Экзамен			Экзамен		
ИТОГО:	Ак.часов	216			216		
Общая трудоемкость	зач. ед.	6			6		

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие международного коммерческого арбитража, его место в системе внешнеэкономических отношений.

Понятие международного коммерческого арбитража. Развитие и становление источников международного коммерческого арбитража. Их краткая характеристика. Отличия международного коммерческого арбитража и государственных судов. Преимущества и недостатки процедур международного коммерческого арбитража. Виды международного коммерческого арбитража.

Тема 2. Арбитражное соглашение. Начало третейского разбирательства.

Правовая природа арбитражного соглашения. Форма арбитражного соглашения. Порядок заключения арбитражного соглашения. Независимость арбитражного соглашения от других условий внешнеторгового контракта. Правовые последствия арбитражного соглашения. Порядок обращения в международный коммерческий арбитраж. Исковое заявление и отзыв на него. Порядок назначения арбитров. Заявление об отводе арбитра и порядок его разрешения. Место третейского разбирательства. Язык третейского разбирательства. Подведомственность дел международному коммерческому арбитражу.

Тема 3. Арбитрабельность предмета спора. Недействительность и неисполнимость арбитражного соглашения.

Недействительность арбитражного соглашения. Невозможность исполнения арбитражного соглашения. Соотношение вопроса действительности арбитражного соглашения и арбитрабельности предмета спора.

Тема 4. Арбитражное разбирательство

Оценка арбитражного соглашения. Вопрос компетенции компетенции. Арбитражные процедуры. Возможность выбора арбитражной процедуры сторонами. Особенности доказывания в коммерческом арбитраже.

Тема 5. Формы взаимодействия международного коммерческого арбитража и государственных судов.

Направление сторон спора в арбитраж государственным судом при наличии арбитражного соглашения. Содействие государственного суда в сборе доказательств, связанных с проведением международного коммерческого арбитража. Преюдициальная сила решений коммерческого арбитража.

Тема 6. Обеспечительные меры в международном коммерческом арбитраже. Порядок рассмотрения дела и вынесения решения международным коммерческим арбитражем.

Право международного коммерческого арбитража на принятие обеспечительных мер. Виды обеспечительных мер, которые могут быть приняты арбитражным судом. Возможность обращения в компетентный государственный суд с заявлением о принятии обеспечительных мер по делу, подлежащему рассмотрению в международном коммерческом арбитраже. Назначение дела к слушанию в международном коммерческом арбитраже. Порядок уведомления лиц, участвующих в деле. Представительство в международном коммерческом арбитраже. Порядок представления документов в международный коммерческий арбитраж. Рассмотрение международным коммерческим арбитражем вопроса о своей компетенции. Определение применимого материального права. Решение международного коммерческого арбитража и его реквизиты.

Тема 7. Признание и приведение в исполнение решений международного коммерческого арбитража.

Основания для обжалования решений коммерческого арбитража. Документы, необходимые для признания решений международного коммерческого арбитража. Отличия процедуры признания решения международного коммерческого арбитража и решений иностранного суда. Нормативная база, регулирующая вопросы признания и приведения в исполнение решений международного коммерческого арбитража.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Тема 1. Основы международного коммерческого арбитража: понятие, предмет, метод, место в системе права. Источники экологического права	2	4		30
2	Тема 2 Арбитражное соглашение. Начало третейского разбирательства.	2	4		20
3	Тема 3. Арбитрабельность предмета спора. Недействительность и неисполнимость арбитражного соглашения	2	4		30
4	Тема 4. Арбитражное разбирательство	2	4		20

5	Тема 5. Формы взаимодействия международного коммерческого арбитража и государственных судов	2	4		20
6	Тема 6. Обеспечительные меры в международном коммерческом арбитраже. Порядок рассмотрения дела и вынесения решения международным коммерческим арбитражем	2	2		30
7	Тема 7. Признание и приведение в исполнение решений международного коммерческого арбитража		2		29,5
ИТОГО		12	24		179,5

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема 1. Основы международного коммерческого арбитража: понятие, предмет, метод, место в системе права. Источники экологического права	- Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы - Выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема 2 Арбитражное соглашение. Начало третейского разбирательства.	- Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы - Выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема 3. Арбитрабельность предмета спора. Недействительность и	- Освоение рекомендованной преподавателем и	Устный опрос по темам, дискуссия по темам

неисполнимость арбитражного соглашения	методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы - Выполнение заданий по практическим занятиям	
Тема 4. Арбитражное разбирательство	- Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы - Выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема 5. Формы взаимодействия международного коммерческого арбитража и государственных судов	- Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы - Выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема 6. Обеспечительные меры в международном коммерческом арбитраже. Порядок рассмотрения дела и вынесения решения международным коммерческим арбитражем	- Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы - Выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема 7. Признание и приведение в исполнение решений международного коммерческого арбитража	- Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы - Выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Основы международного коммерческого арбитража» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

1. Конвенция о признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений (Нью-Йорк, 1958 г.) // "Вестник ВАС РФ", N 8, 1993. - Текст: непосредственный.
2. Европейская конвенция о внешнеторговом арбитраже (Женева, 1961 г.) // "Вестник ВАС РФ", N 10, 1993. - Текст : непосредственный.
3. Закон Российской Федерации «О международном коммерческом арбитраже» от 7 июля 1993 г. // "Российская газета", N 156, 14.08.1993. - Текст : непосредственный.
4. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации 2002 г. // "Российская газета", N 137, 27.07.2002. - Текст: непосредственный.
5. Венская конвенция о дипломатических сношениях 1961 г. / В кн.: Международное право в документах / Сост. Москва, 2004. - Текст: непосредственный.
6. Брюссельская конвенция по вопросам юрисдикции и принудительного исполнения судебных решений в отношении гражданских и торговых споров 1968 г. / В кн.: Нешатаева гражданский процесс. Москва, 2001. - Текст: непосредственный.
7. Венская конвенция о дипломатических сношениях от 01.01.01 г. // Ведомости Верховного Совета СССР. 1964. № 18. Ст.221. - Текст: непосредственный.
8. Венская конвенция о консульских сношениях от 01.01.01 г. // Сборник международных договоров СССР. Москва, 1991. Вып. XLV. - Текст: непосредственный.
9. Гаагская конвенция, отменяющая требование легализации иностранных официальных документов, 1961 г. / В кн.: Международное частное право. Сборник нормативных актов / Сост. Москва, 2004. - Текст: непосредственный.
10. Гаагская конвенция по вопросам гражданского процесса 1954 г. / В кн.: Международное частное право. Сборник нормативных актов / Сост, Москва, 2004. - Текст: непосредственный.
11. Европейская конвенция об иммунитете государств 1972 г. / В кн.: , Ходаков частное право. Сборник документов. Москва, 1997. - Текст: непосредственный.
12. Киевское соглашение 1992 года о порядке разрешения споров, связанных с осуществлением хозяйственной деятельности // Сборник международных договоров РФ по указанию правовой помощи. – Москва: СПАРК. – 1996. - Текст: непосредственный.
13. Конвенция СНГ о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам 1993 г. / В кн.: Международное частное право. Сборник нормативных актов / Сост. Москва, 2004. - Текст: непосредственный.

14. Конвенция 1954 года по вопросам гражданского процесса // Вестник ВАС РФ, 1996 – № 12. - Текст: непосредственный.
15. Конвенция относительно наложения ареста на морские суда // Бюллетень международных договоров, 2004 – № 11. - Текст: непосредственный.
16. Конвенция 1965 года об уведомлении и вручении за границей судебных и внесудебных документов по гражданским и торговым делам // Международное частное право: Сб. нормативных актов / Сост. , . – 3-е изд. испр. и доп. – Москва: ТК Велби: Проспект, 2004. - Текст: непосредственный.
17. Конвенция 1961 года об отмене легализации иностранных официальных документов // Бюллетень международных договоров, 1993 – № 6. - Текст : непосредственный.
18. Конвенция об информации относительно иностранного законодательства 1968 г. // Бюллетень международных договоров, 2000 – № 1. - Текст: непосредственный.
19. Конвенция 1952 года об унификации некоторых правил, касающихся ареста морских судов // СЗ РФ, 2004 г. – № 36. – Ст. 3652. - Текст : непосредственный.
20. Конвенция 1970 года о сборе за границей доказательств по гражданским и торговым делам // Международное частное право: Сб. нормативных актов / Сост. , . – 3-е изд. испр. и доп. – Москва: ТК Велби: Проспект, 2004. - Текст: непосредственный.
21. Конвенция о юрисдикции и выборе суда по делам о международной купле-продаже товаров 1958 г. // Регистр текстов международных конвенций и других документов, касающихся права международной торговли. Т. I. – Нью-Йорк: Организация Объединенных Наций, 1971. - Текст: непосредственный.
22. Конвенция о защите прав инвестора (Москва, 28 марта 1997 г.) // ВВАС РФ, 1997 - № 8. - Текст : непосредственный.
23. Конвенция 1965 года о порядке разрешения инвестиционных споров между государствами и иностранными лицами // Библиотечка ВВАС РФ. Специальное приложение к № 7. – 2001. - Текст: непосредственный.
24. Конвенция 1952 года о гражданской юрисдикции по делам о столкновении судов // Регистр текстов международных конвенций и других документов, касающихся права международной торговли. Т. II. – Нью-Йорк: Организация Объединенных Наций, 1973. - Текст: непосредственный.
25. Конвенция о юрисдикции и приведении в исполнение судебных решений по гражданским и коммерческим делам 1988 г. // Международные конвенции о взаимодействии судов и судебно-правовом сотрудничестве по гражданским и коммерческим делам // Библиотечка ВВАС РФ. Специальное приложение к № 10. – 2000. – Москва: ЮРИСТ-Вестник, 2000. - Текст: непосредственный.
26. Конвенция 1968 года по вопросам подсудности и принудительного исполнения судебных решений по гражданским и торговым спорам // Библиотечка ВВАС РФ. Специальное приложение к № 3. – 1999. - Текст : непосредственный.
27. Конвенция ООН о привилегиях и иммунитетах специализированных учреждений от 01.01.01 г. // Международное публичное право. Сборник документов. Том.1. Москва, 1996. - Текст : непосредственный.

6.2. Основная литература

1. Зайцев, А. И. Комментарий к модельному закону «О третейских судах и

третейском разбирательстве» / А. И. Зайцев. - Москва : Юрайт, 2023. - 148 с. - ISBN 978-5-534-08384-2. - URL: <https://urait.ru/bcode/515700> (дата обращения: 12.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

2. Скворцов, О. Ю. Арбитраж (третейское разбирательство) в Российской Федерации : учебник для вузов / О. Ю. Скворцов. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 291 с. - ISBN 978-5-534-14673-8. - URL: <https://urait.ru/bcode/514661> (дата обращения: 12.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Гетьман-Павлова, И. В. Международный гражданский процесс: учебник для вузов / И. В. Гетьман-Павлова, А. С. Касаткина, М. А. Филатова; под общей редакцией И. В. Гетьман-Павловой. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2023. - 341 с. - ISBN 978-5-534-13153-6. - URL: <https://urait.ru/bcode/513547> (дата обращения: 12.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
2. Гетьман-Павлова, И. В. Международное частное право : учебник для вузов / И. В. Гетьман-Павлова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 489 с. - ISBN 978-5-534-14605-9. - URL: <https://urait.ru/bcode/510535> (дата обращения: 12.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Верховный Суд Российской Федерации: официальный сайт. - URL: <http://www.vsrp.ru/> (дата обращения: 12.02.2023). – Текст: электронный.
2. Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации: официальный сайт. - URL: <http://www.cdep.ru/> (дата обращения: 12.02.2023). – Текст: электронный.
3. Система «Электронное правосудие»: официальный сайт. – URL: <https://kad.arbitr.ru/> (дата обращения: 12.02.2023). – Текст: электронный.
4. Суд по интеллектуальным правам: официальный сайт. – URL: <https://ipc.arbitr.ru/> (дата обращения: 12.02.2023). – Текст: электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

1. СПС «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 12.02.2023). – Текст: электронный.

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

-ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/.](https://e.lanbook.com/);

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.](http://dlib.eastview.com;);

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.](http://biblioclub.ru;);

-ЭБС «Юрайт» - [http://www.urait.ru.](http://www.urait.ru;);

-ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/.](https://www.book.ru/);

-ЭБС «Znaniy.com» - [http://znaniy.com/.](http://znaniy.com/);

-ЭБС »IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/.](http://www.iprbookshop.ru/);

-7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

-AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Основы международного коммерческого арбитража» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации, мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования.

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

В разделе 6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) актуализирована основная и дополнительная литература.

В разделе 7. Пункта 7.1. «Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных» актуализированы ресурсы.

Рабочая программа дисциплины (модуля):

обновлена, рассмотрена и одобрена на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры международного права от 29 августа 2023 г., протокол № 1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

Основы международного коммерческого арбитража

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Основы международного коммерческого арбитража» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины «Основы международного коммерческого арбитража» предусмотрено формирование следующих компетенций:

ПК-4 Способен использовать международные торговые термины и международные соглашения при составлении различных типов контрактов, в процессе выработки позиции для международного и внутреннего арбитража

ПК-5 Способен участвовать в международных арбитражах на иностранном языке

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ПК-4 Способен использовать международные торговые термины и международные соглашения при составлении различных типов контрактов, в процессе выработки позиции для международного и внутреннего арбитража	ПК- 4.1. Демонстрирует знания особенностей международного арбитражного процесса на иностранном языке, применимые к ним правила речевого этикета.	Знает основную терминологию в сфере торгового права; Знает основы деятельности международного коммерческого арбитража; Знает основы торгового права зарубежных государств;	Тема 1. Основы международного коммерческого арбитража: понятие, предмет, метод, место в системе права. Источники экологического права Тема 2 Арбитражное соглашение. Начало третейского разбирательства. Тема 3. Арбитрабельность предмета спора. Недействительность и неисполнимость арбитражного соглашения Тема 4. Арбитражное разбирательство	Контрольная работа	
	ПК-4.2. Показывает умение применять международные торговые термины и международные соглашения при составлении различных типов контрактов, а также в процессе выработки позиции для международного и внутреннего арбитража.	Умеет применять международные торговые термины и международные соглашения при составлении различных типов контрактов; Умеет применять международные торговые термины и международные соглашения при в процессе выработки позиции для международного и			

		внутреннего арбитража;			
ПК-5 Способен участвовать в международных арбитражах на иностранном языке.	ПК-5.1. Демонстрирует знания особенностей международного арбитражного процесса на иностранном языке, применимые к ним правила речевого этикета	Знает нормы права, регламентирующие совершение процессуальных действий; Знает правила пересмотра судебного акта; Умеет составлять процессуальные документы, в том числе при исполнении судебного акта; Умеет составлять проекты судебных актов, в том числе принятых в апелляционном, кассационном и надзорном порядке; Умеет определять применимые нормы права и составлять процессуальные документы в арбитражном процессе;			

		Умеет составления проектов судебных актов, в том числе принятых в порядке пересмотра			
ПК-4 Способен использовать международные торговые термины и международные соглашения при составлении различных типов контрактов, в процессе выработки позиции для международного и внутреннего арбитража	ПК- 4.1. Демонстрирует знания особенностей международного арбитражного процесса на иностранном языке, применимые к ним правила речевого этикета.	Знает основную терминологию в сфере торгового права; Знает основы деятельности международного коммерческого арбитража; Знает основы торгового права зарубежных государств;	Тема 1. Основы международного коммерческого арбитража: понятие, предмет, метод, место в системе права. Источники экологического права Тема 2 Арбитражное соглашение. Начало третейского разбирательства. Тема 3. Арбитрабельность предмета спора. Недействительность и неисполнимость арбитражного соглашения Тема 4. Арбитражное разбирательство Тема 5. Формы взаимодействия международного коммерческого арбитража и государственных судов		Экзамен
	ПК-4.2. Показывает умение применять международные торговые термины и международные соглашения при составлении различных типов контрактов, а также в процессе выработки позиции для международного и внутреннего арбитража.	Умеет применять международные торговые термины и международные соглашения при составлении различных типов контрактов; Умеет применять международные торговые термины и международные соглашения при в процессе выработки позиции для международного и			

		внутреннего арбитража;	Тема 6. Обеспечительные меры в международном коммерческом арбитраже. Порядок рассмотрения дела и вынесения решения международным коммерческим арбитражем		
ПК-5 Способен участвовать в международных арбитражах на иностранном языке.	ПК-5.1. Демонстрирует знания особенностей международного арбитражного процесса на иностранном языке, применимые к ним правила речевого этикета	Знает нормы права, регламентирующие совершение процессуальных действий; Знает правила пересмотра судебного акта; Умеет составлять процессуальные документы, в том числе при исполнении судебного акта; Умеет составлять проекты судебных актов, в том числе принятых в апелляционном, кассационном и надзорном порядке; Умеет определять применимые нормы права и составлять процессуальные документы в арбитражном процессе;	Тема 7. Признание и приведение в исполнение решений международного коммерческого арбитража		

		Умеет составления проектов судебных актов, в том числе принятых в порядке пересмотра			

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Контрольная работа (примерные вопросы)

1. Правовая природа международного коммерческого арбитража.
2. Виды международного коммерческого арбитража: постоянно действующие арбитражи и арбитражи ad hoc.
3. Подведомственность дел международному коммерческому арбитражу.
4. Правовая природа арбитражного соглашения.
5. Форма арбитражного соглашения.
6. Порядок заключения арбитражного соглашения.
7. Независимость арбитражного соглашения от других условий внешнеторгового контракта

Вопросы для проведения экзамена

1. Понятие международного коммерческого арбитража.
2. Международный коммерческий спор: понятие, виды, содержание. Отграничение понятия спора и конфликта.
3. Основные субъекты коммерческого спора, краткая характеристика.
4. Органы по разрешению международных коммерческих споров: правовой статус, структура, компетенция.
5. Международный коммерческий арбитражный суд. Краткая характеристика.
6. Арбитражные процедуры международного коммерческого арбитража.
7. Коммерческие споры о компетенции.
8. Понятие международного коммерческого арбитража.
9. История становления и развития международного коммерческого арбитража.
10. Сравнительная характеристика рассмотрения международного коммерческого спора в международном коммерческом арбитраже и государственных (национальных судах).
11. Третейское соглашение. Автономность арбитражного соглашения.
12. Условия рассмотрения спора третейским судом.
13. Принудительное исполнение решения третейского суда.
14. Вмешательство государственного суда в третейское разбирательство.
15. Международный коммерческий арбитражный суд при Торговой промышленной палате РФ.
16. Арбитрабельность предмета спора.
17. Недействительность арбитражного соглашения.

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится 1 раз за период освоения дисциплины. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: Контрольная работа.

Примерный перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по всему курсу	Комплект контрольных заданий по вариантам

Критерии оценивания контрольной работы

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	4–5 правильных ответов
6-8 баллов	3 правильных ответа
3-5 баллов	2 правильных ответа
0-2 балла	0-1 правильных ответов

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: Экзамен.

Примерный перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Экзамен	Устный Экзамен	Перечень вопросов

Критерии оценивания (экзамен)

55-60 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

39-54 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

29-38 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

менее 29 баллов ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Итоговый результат аттестационных испытаний по дисциплине за семестр выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе, утвержденным приказом ректора Академии №11-05-45 от 03 марта 2023 г.

Результатом освоения дисциплины «Основы международного коммерческого арбитража» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков

Обновление фонда оценочных средств

В разделе 3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля), и методические материалы, определяющие процедуры оценивания, в пунктах 3.2 и 3.3 актуализированы критерии оценивания в связи с вступлением в силу приказа ректора Академии №11-05-45 от 03 марта 2023 г. об утверждении Положения о балльно-рейтинговой системе.

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины: обновлен, рассмотрен и одобрен на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры международного права от 29 августа 2023 г., протокол № 1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основы торгового и гражданского права зарубежных стран

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

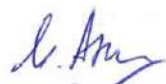
в зачетных единицах: 6 з.е.

в академических часах: 216 ак.ч.

Базыкин А.Е., Лебедева М.А. Основы торгового и гражданского права зарубежных стран: Рабочая программа дисциплины (модуля). – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Основы торгового и гражданского права зарубежных стран» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное право» составлена к.ю.н., доц. Базыкиным А.Е., к.ю.н., доц. Лебедевой М.А. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011.

Руководитель ОПОП



Анисимов И. О.

Директор библиотеки



Толкачева Ю. В.

Рабочая программа:

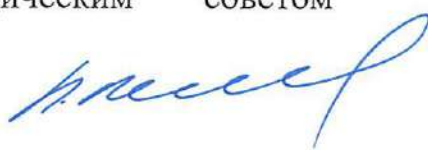
обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 24.01.2022 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой
Международного права



Данельян А. А.

рекомендована Учебно-методическим советом
от 22.04.2022 г., протокол № 5
Председатель УМС



(УМС) Академии
Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели: изучение особенностей современного торгового и гражданского права зарубежных стран, его подотраслей и институтов, места торгового и гражданского права зарубежных стран в системе права зарубежных стран.

Задачи: формирование знаний относительно:

- разграничения частного и публичного права зарубежных стран, дуализма зарубежного частного права;
- предмета и метода торгового и гражданского права зарубежных стран;
- источников торгового и гражданского права зарубежных стран (ФРГ, Франция, Англия, США) и тенденций развития источников торгового и гражданского права зарубежных стран;
- субъектного состава торгового и гражданского права зарубежных стран;
- понятия коммерсанта, видов коммерсантов по торговому праву зарубежных стран;
- понятия и признаков юридического лица, классификации юридических лиц публичного и частного права, видов торговых товариществ и обществ по торговому и гражданскому праву зарубежных стран;
- основ конкурентного (антитрестовского) права зарубежных стран;
- вещного права зарубежных стран, понятия вещи, классификации вещей, видов вещных прав в гражданском праве зарубежных стран, особенностей понимания вещных прав в Англии и США; права частной собственности в торговом и гражданском праве зарубежных стран (понятие, объекты, способы приобретения, момент возникновения, защита права частной собственности);
- обязательственного права зарубежных стран (понятие обязательства, виды обязательств, основания возникновения, исполнение и прекращение обязательств, ответственность за нарушение обязательств);
- договорных и деликтных обязательств по гражданскому праву зарубежных стран (понятие и виды договоров, договоры купли-продажи, имущественного найма, лизинга, представительство, страхование и другие);
- понятия интеллектуальной собственности по торговому и гражданскому праву зарубежных стран, авторского права и смежных прав, патентного права.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	ПК-4. Способен использовать международные	ПК-4.1. Демонстрирует знание международных торговых терминов и международных соглашений.	Знает основную терминологию в сфере торгового права;

	торговые термины и международные соглашения при составлении различных типов контрактов, в процессе выработки позиции для международного и внутреннего арбитража.		Знает основы деятельности международного коммерческого арбитража; Знает основы торгового права зарубежных государств;
		ПК-4.2. Показывает умение применять международные торговые термины и международные соглашения при составлении различных типов контрактов, а также в процессе выработки позиции для международного и внутреннего арбитража.	Умеет применять международные торговые термины и международные соглашения при составлении различных типов контрактов; Умеет применять международные торговые термины и международные соглашения при в процессе выработки позиции для международного и внутреннего арбитража;
2	ПК-5. Способен участвовать в международных арбитражах на иностранном языке.	ПК-5.1. Демонстрирует знания особенностей международного арбитражного процесса на иностранном языке, применимые к ним правила речевого этикета.	Знает нормы права, регламентирующие совершение процессуальных действий; Знает правила пересмотра судебного акта; Умеет составлять процессуальные документы, в том числе при исполнении судебного акта; Умеет составлять проекты судебных актов, в том числе принятых в апелляционном, кассационном и надзорном порядке; Умеет определять применимые нормы права и составлять процессуальные документы в арбитражном процессе; Умеет составлять проектов судебных актов, в том числе принятых в порядке пересмотра;

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам						
		1	2	3	4	5	6	7
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	36,5							36,5
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:								

• занятия лекционного типа	12							12
• занятия семинарского типа:								
практические занятия	24							24
лабораторные занятия								
в том числе занятия в интерактивных формах								
в том числе занятия в форме практической подготовки								
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,5							0,5
2. Самостоятельная работа студентов, всего	179,5							179,5
• курсовая работа (проект)								
• др. формы самостоятельной работы:	179,5							179,5
– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	130							130
– Выполнение заданий по практическим занятиям	49,5							49,5
3. Промежуточная аттестация: экзамен, зачет с оценкой, зачет	экзамен							экзамен
ИТОГО:	Ак. часов	216						216
Общая трудоемкость	зач. ед.	6						6

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Раздел 1. Общие положения

Тема 1. Понятие и источники торгового и гражданского права зарубежных стран

Место торгового права и гражданского права зарубежных стран в системе права зарубежных стран. Основания разграничения частного и публичного права. Дуализм частного права зарубежных стран. Соотношение гражданского и торгового права в зарубежных странах.

Специфика имущественных и личных неимущественных отношений, являющихся предметом торгового и гражданского права зарубежных стран.

Основные правовые системы. Понятие и особенности источников торгового и гражданского права зарубежных стран. Специфика источников торгового и гражданского права в странах англо-американского права. Основные кодифицированные акты зарубежных стран в сфере торгового и гражданского права (Германское гражданское уложение, Французский гражданский кодекс, Торговый кодекс Франции, Германское торговое уложение, Единообразный торговый кодекс США и др.).

Тенденции развития источников торгового и гражданского права зарубежных стран. Изменение роли судебной практики в странах романо-германского права. Значение статутов в странах англо-американского права.

Тема 2. Общая характеристика субъектного состава торгового и гражданского права зарубежных стран

Физические и юридические лица как субъекты торгового и гражданского права зарубежных стран.

Правоспособность и дееспособность физического лица в торговом и гражданском праве зарубежных стран. Понятие, возникновение и прекращение правоспособности и дееспособности.

Основания ограничения дееспособности физических лиц в торговом и гражданском праве зарубежных стран.

Понятие юридического лица в торговом и гражданском праве зарубежных стран.

Тема 3. Юридические лица и физические лица как субъекты торгового и гражданского права зарубежных стран

Понятие коммерсанта, виды коммерсантов по торговому праву зарубежных стран.

Понятие и признаки юридического лица, классификация юридических лиц публичного и частного права, виды торговых товариществ и обществ по торговому и гражданскому праву зарубежных стран.

Основы конкурентного (антитрестовского) права зарубежных стран.

Раздел 2. Отдельные подотрасли и институты торгового и гражданского права зарубежных стран

Тема 4. Вещное право зарубежных стран. Право частной собственности в торговом и гражданском праве зарубежных стран. Интеллектуальная собственность (исключительные права)

Понятие вещи, классификации вещей, виды вещных прав в торговом и гражданском праве зарубежных стран. Основания разграничения вещных и обязательственных прав.

Особенности понимания вещных прав в Англии и США. Траст (доверительная собственность).

Право частной собственности в торговом и гражданском праве зарубежных стран. Понятие, объекты и способы приобретения. Момент возникновения права частной собственности.

Защита права частной собственности и других вещных прав.

Понятие интеллектуальной собственности и исключительных прав в зарубежных странах. Возникновение интеллектуальной собственности. Проприетарная концепция исключительных прав. Объекты исключительных прав.

Авторское право. Смежные права. Условия охраноспособности объектов авторского права в зарубежных странах. Договоры в сфере авторского права в зарубежных странах. Основные законы зарубежных стран (Франция, ФРГ, Англия, США и др.) в сфере авторского права.

Патентное право (право промышленной собственности). Основные законы зарубежных стран (Франция, ФРГ, Англия, США и др.) в сфере патентного права.

Понятие и условия патентоспособности изобретения, полезной модели, промышленного образца в зарубежных странах. Порядок подачи и рассмотрения заявок на выдачу патентов. Договор о патентной кооперации от 19.07.1970 г. Договоры в сфере патентного права.

Правовая охрана обозначений товаров в зарубежных странах. Понятие товарного знака (знака обслуживания) и наименования места происхождения товаров. Понятие фирменного наименования.

Понятие и правовой режим ноу-хау в зарубежных странах.

Тема 5. Общая характеристика регулирования обязательственных отношений в

торговом и гражданском праве зарубежных стран. Договорные и деликтные обязательства

Понятие обязательства и виды обязательств в торговом и гражданском праве зарубежных стран.

Основания возникновения обязательств в торговом и гражданском праве зарубежных стран.

Исполнение и прекращение обязательств в торговом и гражданском праве зарубежных стран. Ответственность за нарушение обязательств.

Понятие и значение договора в торговом и гражданском праве зарубежных стран.

Классификации договоров. Договор как основание возникновения, изменения и прекращения обязательства. Наиболее значимые договоры в сфере торгового права.

Понятие и существенные условия договора купли-продажи в зарубежных странах.

Определение момента перехода права собственности к приобретателю вещи по договору купли-продажи в торговом и гражданском праве зарубежных стран.

Международные соглашения в сфере купли-продажи товаров. Венская конвенция о договорах международной купли-продажи товаров 1980 г.

Понятие и существенные условия договора имущественного найма в зарубежных странах. Понятие лизинга.

Понятие, виды и существенные условия договора страхования в зарубежных странах.

Понятие представительства и посредничества в торговом и гражданском праве зарубежных стран. Торговое представительство и посредничество. Понятие и существенные условия договора поручения и агентского договора в зарубежных странах.

Правонарушение (деликт) как основание возникновения обязательства. Понятие деликтного обязательства в зарубежных странах.

Квази-договор и квази-деликт как основания возникновения обязательства.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Тема 1. Понятие и источники торгового и гражданского права зарубежных стран	2	4		30
2	Тема 2. Общая характеристика субъектного состава торгового и гражданского права зарубежных стран	2	4		30
3	Тема 3. Юридические лица и физические лица как субъекты торгового и гражданского права зарубежных стран	2	4		40

4	Тема 4. Вещное право зарубежных стран. Право частной собственности в торговом и гражданском праве зарубежных стран. Интеллектуальная собственность (исключительные права)	2	4		40
5	Тема 5. Общая характеристика регулирования обязательственных отношений в торговом и гражданском праве зарубежных стран. Договорные и деликтные обязательства	4	8		39,5
ИТОГО		12	24		179,5

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема № 1. Тенденции развития источников торгового и гражданского права зарубежных стран. Изменение роли судебной практики в странах романо-германского права. Значение статутов в странах англо-американского права.	- Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; - Выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 2. Основания ограничения дееспособности физических лиц в торговом и гражданском праве зарубежных стран.	- Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; - Выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, задания для подготовки к экзамену
Тема № 3. Основы конкурентного	- Освоение рекомендованной преподавателем и	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, задания для подготовки к экзамену

(антитрестовского) права зарубежных стран.	методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; - Выполнение заданий по практическим занятиям	
Тема № 4. Патентное право (право промышленной собственности). Основные законы зарубежных стран (Франция, ФРГ, Англия, США и др.) в сфере патентного права. Понятие и условия патентоспособности изобретения, полезной модели, промышленного образца в зарубежных странах. Порядок подачи и рассмотрения заявок на выдачу патентов. Договор о патентной кооперации от 19.07.1970 г. Договоры в сфере патентного права. Правовая охрана обозначений товаров в зарубежных странах. Понятие товарного знака (знака обслуживания) и наименования места происхождения товаров. Понятие фирменного наименования. Понятие и правовой режим ноу-хау в зарубежных странах.	- Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; - Выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, задания для подготовки к экзамену
Тема № 5. Понятие и существенные условия договора имущественного найма в зарубежных странах. Понятие лизинга. Понятие, виды и существенные условия договора страхования в зарубежных странах. Понятие представительства и посредничества в торговом и гражданском праве зарубежных стран. Торговое	- Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; - Выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, задания для подготовки к экзамену

представительство и посредничество. Понятие и существенные условия договора поручения и агентского договора в зарубежных странах.		

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Основы торгового и гражданского права зарубежных стран» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

1. Гражданское уложение Германии: Вводный закон к Гражданскому уложению. - 4-е изд., перераб. - Москва : Инфотропик Медиа, 2015. - С. VIII - XIX. - 1 - 715. - Текст : непосредственный.
2. Гражданский кодекс Франции (Кодекс Наполеона). - Москва : Инфотропик Медиа, 2012. - С. 4 - 592. - Текст : непосредственный.
3. Швейцарский обязательственный закон. Федеральный закон о дополнении Швейцарского гражданского кодекса (Часть пятая: Обязательственный закон): от 30 марта 1911 г. (по состоянию на 1 марта 2012 г.). - Москва : Инфотропик Медиа, 2012. - Текст : непосредственный.
4. Гражданский кодекс Нидерландов. Книга 10. Международное частное право (с изм. и доп. по состоянию на 01.01.2012) // Вестник международного коммерческого арбитража. - Москва : Инфотропик Медиа, 2013. - N 1. - С. 254 - 292. - Текст : непосредственный.
5. Тузов, Д.О. Общие положения об обязательствах Гражданского кодекса Италии (перевод и постатейный комментарий ст. 1173–1320) (часть 1) / Д. О. Тузов, А. М. Саргсян // Вестник экономического правосудия Российской Федерации. - 2021. - N 1. - Текст : непосредственный.
6. Тузов, Д.О. Общие положения об обязательствах Гражданского кодекса Италии (перевод и постатейный комментарий ст. 1173–1320) (часть 2) / Д. О. Тузов, А. М.

- Саргсян // Вестник экономического правосудия Российской Федерации. - 2021. - N 2. - Текст : непосредственный.
7. Тузов, Д.О. Общие положения об обязательствах Гражданского кодекса Италии (перевод и постатейный комментарий ст. 1173–1320) (часть 3) / Д. О. Тузов, А. М. Саргсян // Вестник экономического правосудия Российской Федерации. - 2021. - N 3. - Текст : непосредственный.
8. Code civil (Гражданский кодекс Франции). - URL: <https://www.legifrance.gouv.fr/codes/id/LEGITEXT000006070721/> (дата обращения: 12.02.2023). - Текст : электронный.
9. Code de commerce (Торговый кодекс Франции 2000 г.). - URL: <https://www.legifrance.gouv.fr/codes/id/LEGITEXT000005634379/> (дата обращения: 12.02.2023). - Текст : электронный.
10. Bürgerliches Gesetzbuch (Гражданское уложение Германии). - URL: <https://www.gesetze-im-internet.de/bgb/index.html> (дата обращения: 12.02.2023). - Текст : электронный.
11. Handelsgesetzbuch (Германское торговое уложение 1897 г.) - URL: <http://www.gesetze-im-internet.de/hgb/index.html> (дата обращения: 12.02.2023). - Текст : электронный.
12. Allgemeines bürgerliches Gesetzbuch (Австрийское гражданское уложение). - URL: <https://www.ris.bka.gv.at/GeltendeFassung.wxe?Abfrage=Bundesnormen&Gesetzesnummer=10001622> (дата обращения: 12.02.2023). - Текст : электронный.
13. Schweizerisches Zivilgesetzbuch (Швейцарский гражданский кодекс). - URL: https://www.fedlex.admin.ch/eli/cc/24/233_245_233/de (дата обращения: 12.02.2023). - Текст : электронный.
14. Bundesgesetz betreffend die Ergänzung des Schweizerischen Zivilgesetzbuches (Fünfter Teil: Obligationenrecht) (Швейцарский обязательственный закон). - URL: https://www.fedlex.admin.ch/eli/cc/27/317_321_377/de (дата обращения: 12.02.2023). - Текст : электронный.
15. CÓDIGO CIVIL (Гражданский кодекс Испании). - URL: <https://boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-1889-4763&p=20151006&tn=2> (дата обращения: 12.02.2023). - Текст : электронный.
16. Código Civil (Гражданский кодекс Португалии). - URL: <https://dre.pt/web/guest/legislacao-consolidada/-/lc/34509075/view?q-c%C3%B3digo+civil> (дата обращения: 12.02.2023). - Текст : электронный.
17. Burgerlijk Wetboek Boek 1 (Гражданский кодекс Нидерландов 1992 г. Книга 1). - URL: <https://wetten.overheid.nl/BWBR0002656/2021-01-01> (дата обращения: 12.02.2023). - Текст : электронный.
18. Burgerlijk Wetboek Boek 2 (Гражданский кодекс Нидерландов 1992 г. Книга 2). - URL: <https://wetten.overheid.nl/BWBR0003045/2021-07-01> (дата обращения: 12.02.2023). - Текст : электронный.
19. Burgerlijk Wetboek Boek 3 (Гражданский кодекс Нидерландов 1992 г. Книга 3). - URL: <https://wetten.overheid.nl/BWBR0005291/2021-07-01> (дата обращения: 12.02.2023). - Текст : электронный.

20. Burgerlijk Wetboek Boek 4 (Гражданский кодекс Нидерландов 1992 г. Книга 4). - URL: <https://wetten.overheid.nl/BWBR0002761/2018-09-19> (дата обращения: 12.02.2023). - Текст : электронный.
21. Burgerlijk Wetboek Boek 5 (Гражданский кодекс Нидерландов 1992 г. Книга 5). - URL: <https://wetten.overheid.nl/BWBR0005288/2018-09-19> (дата обращения: 12.02.2023). - Текст : электронный.
22. Burgerlijk Wetboek Boek 6 (Гражданский кодекс Нидерландов 1992 г. Книга 6). - URL: <https://wetten.overheid.nl/BWBR0005289/2020-07-01> (дата обращения: 12.02.2023). - Текст : электронный.
23. Burgerlijk Wetboek Boek 7 (Гражданский кодекс Нидерландов 1992 г. Книга 7). - URL: <https://wetten.overheid.nl/BWBR0005290/2021-07-01> (дата обращения: 12.02.2023). - Текст : электронный.
24. Burgerlijk Wetboek Boek 7A (Гражданский кодекс Нидерландов 1992 г. Книга 7A). - URL: <https://wetten.overheid.nl/BWBR0006000/2019-01-01> (дата обращения: 12.02.2023). - Текст : электронный.
25. Burgerlijk Wetboek Boek 8 (Гражданский кодекс Нидерландов 1992 г. Книга 8). - URL: <https://wetten.overheid.nl/BWBR0005034/2019-07-01> (дата обращения: 12.02.2023). - Текст : электронный.
26. Burgerlijk Wetboek Boek 10 (Гражданский кодекс Нидерландов 1992 г. Книга 10). - URL: <https://wetten.overheid.nl/BWBR0030068/2019-01-29> (дата обращения: 12.02.2023). - Текст : электронный.
27. Código Civil y Comercial de la Nación (Гражданский и коммерческий кодекс Аргентины 2014 г.) - URL: <http://www.saij.gob.ar/nuevo-codigo-civil-y-comercial-de-la-nacion> (дата обращения: 12.02.2023). - Текст : электронный.
28. Civil Code of the People's Republic of China (Гражданский кодекс КНР 2020 г.) - URL: <http://www.npc.gov.cn/englishnpc/c23934/202012/f627aa3a4651475db936899d69419d1e/files/47c16489e186437eab3244495cb47d66.pdf> (дата обращения: 12.02.2023). - Текст : электронный.

6.2. Основная литература

1. Зенин, И. А. Гражданское и торговое право зарубежных стран : учебник и практикум для вузов / И. А. Зенин. - 15-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 227 с. - ISBN 978-5-534-05989-2. - URL: <https://urait.ru/bcode/510470> (дата обращения: 12.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Коммерческое (торговое) право зарубежных стран : учебник и практикум для вузов / ответственные редакторы В. Ф. Попондопуло, О. А. Макарова. - 4-е изд. - Москва : Юрайт, 2023. - 562 с. - ISBN 978-5-534-14824-4. - URL: <https://urait.ru/bcode/510900> (дата обращения: 12.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Право Европейского союза : учебник и практикум для вузов. В 2 ч. Ч. 1 / под редакцией А. Х. Абашидзе, А. О. Иншаковой. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 327 с. - ISBN 978-5-534-14613-4. - URL:

<https://urait.ru/bcode/516255> (дата обращения: 12.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

4. Право Европейского союза : учебник и практикум для вузов. В 2 ч. Ч. 2 / под редакцией А. Х. Абашидзе, А. О. Иншаковой. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 343 с. - ISBN 978-5-534-14615-8. - URL:

<https://urait.ru/bcode/516256> (дата обращения: 12.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Договоры в гражданском праве зарубежных стран : монография / Н.И. Гайдаенко Шер, Д.О. Грачев, Ф.А. Лешенков [и др.] ; ответственный редактор С.В. Соловьева. - Москва : ИЗиСП : Норма : ИНФРА-М, 2022. - 336 с. - ISBN 978-5-91768-911-1. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1836944> (дата обращения: 12.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

2. Юридические лица в гражданском праве зарубежных стран : монография / О.В. Гаврилюк, Н.И. Гайдаенко Шер, Д.О. Грачев [и др.] ; ответственный редактор Н.Г. Семилютина. - Москва : ИЗиСП : ИНФРА-М, 2018. - 432 с. - ISBN 978-5-16-011495-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/971666> (дата обращения: 12.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Национальная конференция уполномоченных по унификации права штатов: официальный сайт. - URL: <https://www.uniformlaws.org/home> (дата обращения: 12.02.2023). - Текст: электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

1. СПС «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 12.02.2023). – Текст: электронный.

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

- Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);
- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - [http://ebiblio.dipacademy.ru](http://ebiblio.dipacademy.ru;);
- ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;
- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;
- ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;
- ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;
- ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;
- ЭБС «Znanium.com» - <http://znanium.com/>;
- ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
- АИМР Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
- Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);
- Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Основы торгового и гражданского права зарубежных стран» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации, мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования.

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

В разделе 6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) актуализирована основная и дополнительная литература.

В разделе 7. Пункта 7.1. «Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных» актуализированы ресурсы.

Рабочая программа дисциплины (модуля):

обновлена, рассмотрена и одобрена на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры международного права от 29 августа 2023 г., протокол № 1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

Основы торгового и гражданского права зарубежных стран

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Основы торгового и гражданского права зарубежных стран» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии.

Рабочей программой дисциплины «Основы торгового и гражданского права зарубежных стран» предусмотрено формирование следующих компетенций:

ПК-4. Способен использовать международные торговые термины и международные соглашения при составлении различных типов контрактов, в процессе выработки позиции для международного и внутреннего арбитража.

ПК-5. Способен участвовать в международных арбитражах на иностранном языке.

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ПК-4. Способен использовать международные торговые термины и международные соглашения при составлении различных типов контрактов, в процессе выработки позиции для международного и внутреннего арбитража.	ПК-4.1. Демонстрирует знание международных торговых терминов и международных соглашений.	Знает основную терминологию в сфере торгового права; Знает основы деятельности международного коммерческого арбитража; Знает основы торгового права зарубежных государств;	Тема № 1. Понятие и источники торгового и гражданского права зарубежных стран Тема № 2. Общая характеристика субъектного состава торгового и гражданского права зарубежных стран Тема № 3. Юридические лица и физические лица как субъекты торгового и гражданского права зарубежных стран	Кейс-задание	
	ПК-4.2. Показывает умение применять международные торговые термины и международные соглашения при составлении различных типов контрактов, а также в процессе выработки позиции для международного и внутреннего арбитража.	Умеет применять международные торговые термины и международные соглашения при составлении различных типов контрактов; Умеет применять международные торговые термины и международные соглашения при в процессе выработки позиции для международного и			

		внутреннего арбитража;			
ПК-5. Способен участвовать в международных арбитражах на иностранном языке.	ПК-5.1. Демонстрирует знания особенностей международного арбитражного процесса на иностранном языке, применимые к ним правила речевого этикета.	Знает нормы права, регламентирующие совершение процессуальных действий; Знает правила пересмотра судебного акта; Умеет составлять процессуальные документы, в том числе при исполнении судебного акта; Умеет составлять проекты судебных актов, в том числе принятых в апелляционном, кассационном и надзорном порядке; Умеет определять применимые нормы права и составлять процессуальные документы в арбитражном процессе; Умеет составления проектов судебных актов, в том числе принятых в порядке пересмотра;			

ПК-4. Способен использовать международные торговые термины и международные соглашения при составлении различных типов контрактов, в процессе выработки позиции для международного и внутреннего арбитража.	ПК-4.1. Демонстрирует знание международных торговых терминов и международных соглашений.	Знает основную терминологию в сфере торгового права; Знает основы деятельности международного коммерческого арбитража; Знает основы торгового права зарубежных государств;	Тема № 1. Понятие и источники торгового и гражданского права зарубежных стран Тема № 2. Общая характеристика субъектного состава торгового и гражданского права зарубежных стран Тема № 3. Юридические лица и физические лица как субъекты торгового и гражданского права зарубежных стран Тема № 4. Вещное право зарубежных стран. Право частной собственности в торговом и гражданском праве зарубежных стран. Интеллектуальная собственность (исключительные права) Тема № 5. Общая характеристика регулирования обязательственных отношений в торговом и	Устный экзамен
	ПК-4.2. Показывает умение применять международные торговые термины и международные соглашения при составлении различных типов контрактов, а также в процессе выработки позиции для международного и внутреннего арбитража.	Умеет применять международные торговые термины и международные соглашения при составлении различных типов контрактов; Умеет применять международные торговые термины и международные соглашения при в процессе выработки позиции для международного и внутреннего арбитража;		
ПК-5. Способен участвовать в международных арбитражах на иностранном языке.	ПК-5.1. Демонстрирует знания особенностей международного арбитражного	Знает нормы права, регламентирующие совершение процессуальных действий;		

	процесса на иностранном языке, применимые к ним правила речевого этикета.	Знает правила пересмотра судебного акта; Умеет составлять процессуальные документы, в том числе при исполнении судебного акта; Умеет составлять проекты судебных актов, в том числе принятых в апелляционном, кассационном и надзорном порядке; Умеет определять применимые нормы права и составлять процессуальные документы в арбитражном процессе; Умеет составления проектов судебных актов, в том числе принятых в порядке пересмотра;	гражданском праве зарубежных стран. Договорные и деликтные обязательства		

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Кейс-задание (кейс-анализ)

Примеры кейсов

Кейс 1 (См. Будылин С. Дело о незваном инвесторе, или Правило делового суждения в сделках по приобретению корпоративного контроля // https://zakon.ru/blog/2018/02/19/delo_o_nezvanom_investore_ili_pravilo_delovo_go_suzhdeniya_v_sdelkah_po_priobreteniyu_korporativnogo):

Компания Holland Furnace Company производила печи для обогрева домов. Маркетинговая стратегия компании была довольно необычна для этого сегмента рынка. У компании было огромное количество торговых представителей, которые обходили дома потенциальных клиентов (иногда даже притворяясь государственными инспекторами, в связи с чем как раз в это время велось следствие) и уговаривали их купить новую печь. Сразу после Второй мировой войны бизнес шел прекрасно, но за период 1948-1956 гг. продажи упали на четверть. Фирма терпела крупные убытки. Это, понятно, негативно сказалось и на цене акций компании.

В это время на горизонте появился инвестор, некий Арнольд Мейрмонт (Maremont). Он попытался договориться с директором компании по фамилии Чевф (P.T. Cheff), который также представлял семью, владеющую примерно 20% акций компании, о сделке слияния. Помимо прочего, инвестор предлагал уволить всех торговых представителей (которых было 8500 в 400 отделениях компании) и торговать печами только оптом. Проведя некоторые исследования, директор обнаружил, что этот инвестор имеет дурную репутацию: он скупает акции находящихся в бедственном финансовом положении компаний, а затем ликвидирует эти компании, выгодно распродавая их активы. По мнению директора, этого нельзя было допустить! Предложение было решительно отклонено.

Однако отвадить инвестора оказалось не так-то просто. Он пошел на биржу и купил там крупный пакет акций компании (11%). Все шло к тому, что рейдер сумеет скупить достаточно акций, чтобы сместить руководство компании и осуществить свои зловещие замыслы.

Обсудив проблему, совет директоров компании решил заплатить рейдеру «выкуп». Директора согласились выкупить уже принадлежащие инвестору акции по цене, превышающую как рыночную стоимость акций, так и стоимость чистых активов на акцию. Естественно, за счет средств компании!

Получив денежки, удовлетворенный рейдер наконец удалился. Но проблемы директоров на этом не кончились. Несколько миноритариев, владеющих крошечным пакетом акций компании, предъявили директорам производный

иск. По мнению миноритариев, директора неправомерно использовали средства акционеров, чтобы сохранить свой собственный контроль над компанией. Истцы требовали, чтобы директора возместили компании убытки в размете суммы, переплаченной «рейдеру» за его акции.

Суд первой инстанции (Канцлерский суд Делавэра, Delaware Court of Chancery) удовлетворил иск. Однако Верховный Суд Делавэра не согласился с нижестоящим судом.

Исходя из фактов, установленных нижестоящим судом, Верховный Суд пришел совсем к иным выводам. По заключению ВС, директора руководствовались не своими корыстными интересами, а легитимными соображениями, вытекающими из заботы о сохранении компании. Пусть даже намерения инвестора ликвидировать компанию не были доказаны, директора имели право беспокоиться его планами по массовому увольнению сотрудников. Это могло негативно сказаться на бизнесе компании! Что касается завышенной цены выкупа, ВС замечает, что уплата премии за крупный пакет акций – это обычная коммерческая практика. Кроме всего прочего, директора заручились мнением финансовых консультантов, которые порекомендовали выкупить акции инвестора именно по этой цене.

И если даже спустя несколько лет после сделки решение директоров не выглядит особенно удачным (к тому времени акции компании окончательно рухнули в цене), это еще ничего не значит. Корыстный интерес директоров не был доказан, а добросовестные ошибки может сделать каждый.

Директора в случае честной ошибки освобождаются от ответственности на основании так называемого правила делового суждения (business judgment rule). По словам ВС, для применения этого правила директора должны продемонстрировать, что у них были «разумные основания полагать, что существует опасность для корпоративной политики и эффективности из-за сохранения акций в собственности Мейрмонта», и с этим бременем директора справились.

В результате иск миноритариев был отклонен.

Вопросы:

1. Каковы плюсы и минусы «рейдерского захвата»?
2. Какими могут быть действия директоров в случае «рейдерского захвата»? Какие из них являются правомерными?
3. Как решается вопрос об ответственности директоров по правилу делового суждения?
4. Проанализируйте другие решения судов штата Делавэр (Дело о рейдерской атаке: *Unocal Corp. v. Mesa Petroleum Co.*, 493 A.2d 946 (Del. 1985); Дело об отравленной пилюле и белом рыцаре: *Revlon, Inc. v. MacAndrews & Forbes Holdings, Inc.*, 506 A.2d 173 (Del. 1986); Дело о корпоративной культуре: *Paramount Communications, Inc. v. Time Incorporated*, 571 A.2d 1140 (Del. 1990). Какие стандарты существуют в сфере оценки судами действий директоров при «рейдерском захвате»?

Вопросы для проведения экзамена

1. Место торгового права и гражданского права зарубежных стран в системе права зарубежных стран. Дуализм частного права зарубежных стран.
2. Понятие и особенности источников торгового и гражданского права зарубежных стран.
3. Специфика источников торгового и гражданского права в странах англо-американского права.
4. История принятия и общая характеристика Германского гражданского уложения.
5. История принятия и общая характеристика Французского гражданского кодекса.
6. История принятия и общая характеристика Торгового кодекса Франции.
7. История принятия и общая характеристика Германского торгового уложения.
8. История принятия и общая характеристика Единообразного торгового кодекса США.
9. Тенденции развития источников торгового и гражданского права зарубежных стран.
10. Правоспособность и дееспособность физического лица в торговом и гражданском праве зарубежных стран.
11. Основания ограничения дееспособности физических лиц в торговом и гражданском праве зарубежных стран.
12. Понятие юридического лица в торговом и гражданском праве зарубежных стран.
13. Понятие коммерсанта, виды коммерсантов по торговому праву зарубежных стран.
14. Классификация юридических лиц публичного и частного права.
15. Виды торговых товариществ и обществ по торговому и гражданскому праву зарубежных стран.
16. Понятие конкурентного (антитрестовского) права зарубежных стран.
17. Понятие вещи, классификации вещей, виды вещных прав в торговом и гражданском праве зарубежных стран. Основания разграничения вещных и обязательственных прав.
18. Особенности понимания вещных прав в Англии и США.
19. Траст (доверительная собственность).
20. Право частной собственности в торговом и гражданском праве зарубежных стран. Понятие, объекты и способы приобретения.
21. Момент возникновения права частной собственности по договору купли-продажи.
22. Защита права частной собственности и других вещных прав.
23. Понятие интеллектуальной собственности и исключительных прав в зарубежных странах.
24. Авторское право. Смежные права. Условия охраноспособности объектов авторского права в зарубежных странах. Договоры в сфере авторского права в зарубежных странах.

25. Основные законы зарубежных стран (Франция, ФРГ, Англия, США и др.) в сфере авторского права.
26. Патентное право (право промышленной собственности). Основные законы зарубежных стран (Франция, ФРГ, Англия, США и др.) в сфере патентного права.
27. Понятие и условия патентоспособности изобретения, полезной модели, промышленного образца в зарубежных странах.
28. Правовая охрана обозначений товаров в зарубежных странах. Понятие товарного знака (знака обслуживания) и наименования места происхождения товаров. Понятие фирменного наименования.
29. Понятие обязательства и виды обязательств в торговом и гражданском праве зарубежных стран.
30. Основания возникновения обязательств в торговом и гражданском праве зарубежных стран.
31. Исполнение и прекращение обязательств в торговом и гражданском праве зарубежных стран. Ответственность за нарушение обязательств.
32. Понятие и значение договора в торговом и гражданском праве зарубежных стран. Классификации договоров. Договор как основание возникновения, изменения и прекращения обязательства.
33. Понятие и существенные условия договора купли-продажи в зарубежных странах.
34. Понятие и существенные условия договора имущественного найма в зарубежных странах. Понятие лизинга.
35. Правонарушение (деликт) как основание возникновения обязательства. Понятие деликтного обязательства в зарубежных странах.
36. Квази-договор и квази-деликт как основания возникновения обязательства.

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится 1 раз за период освоения дисциплины. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: Кейс-задание (кейс-анализ).

Примерный перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Кейс-задача, кейс-анализ	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи, кейс-анализа

Критерии оценивания

Кейс-задача (кейс-анализ)	
Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	Проявил самостоятельность и оригинальность; Продemonстрировал культуру мышления, логическое изложение проблемы; проведения анализа задачи; Использовал навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Применил ссылки на научную и учебную литературу; Определил цель работы, выбрал оптимальный путь ее решения; сформулировал выводы; Применил анализ проблемы безопасности, процессов, а также дал прогноз возможного развития в будущем; Дал объективную оценку рассмотренной проблемы.
6-8 баллов	Проявил самостоятельность; Применил логичность в изложении проблемы; Использовал навыки анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Не применил ссылки на научную и учебную литературу; Смог поставить цель, но не выбрал пути ее оптимального достижения; Не смог сформулировать конкретные выводы; Применил анализ проблемы безопасности, но ошибочно дал прогноз их развития в будущем (или не сделал этого); Смог дать объективную оценку рассмотренной проблемы.
3-5 баллов	Проявил некоторую самостоятельность; Применил некоторую логичность в изложении проблемы; Не в полной мере использовал навыки анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Не применил ссылки на научную и учебную литературу; Не смог поставить цель и выбрать пути ее достижения; Не смог сформулировать конкретные выводы; Смог применить в некоторой мере анализ проблемы безопасности; Смог отчасти дать оценку рассмотренной проблемы
0-2 балла	Не высказал свою точку зрения

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: устный экзамен.

Примерный перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Экзамен	Устный экзамен	Перечень вопросов

Критерии оценивания (экзамен)

55-60 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

39-54 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 незначительные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

29-38 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

менее 29 баллов ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического

материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Итоговый результат аттестационных испытаний по дисциплине за семестр выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе, утвержденным приказом ректора Академии №11-05-45 от 03 марта 2023 г.

Результатом освоения дисциплины «Основы торгового и гражданского права зарубежных стран» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков

Обновление фонда оценочных средств

В разделе 3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля), и методические материалы, определяющие процедуры оценивания, в пунктах 3.2 и 3.3 актуализированы критерии оценивания в связи с вступлением в силу приказа ректора Академии №11-05-45 от 03 марта 2023 г. об утверждении Положения о балльно-рейтинговой системе.

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины: обновлен, рассмотрен и одобрен на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры международного права от 29 августа 2023 г., протокол № 1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ДИПЛОМАТИЧЕСКИЙ ПРОТОКОЛ И ЭТИКЕТ

Направление подготовки 41.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 2 з.е.

в академических часах: 72 ак.ч.

Винокуров В.И. Дипломатический протокол и этикет: Рабочая программа дисциплины (модуля). – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022

Рабочая программа по дисциплине (модулю) Дипломатический протокол и этикет по направлению подготовки 41.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное право» составлена Винокуровым В.И. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 13 августа 2020 г. № 1011.

Руководитель ОПОП



Анисимов И.О.

Директор библиотеки



Толкачёва Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 1 апреля 2022 г., протокол № 3

Заведующий кафедрой
наименование кафедры



Иванов С.Е.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии
от 22 апреля 2022 г., протокол № 5
Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27 апреля 2022 г., протокол № 7

© Дипломатическая Академия МИД России, 2022

© Винокуров В.И., 2022

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины «Дипломатический протокол и этикет делового общения» являются:

- ознакомление слушателей с дипломатическим протоколом Российской Федерации и других зарубежных стран как совокупностью общепринятых международных правил, традиций и условностей, соблюдаемых правительствами различных стран, их государственными и дипломатическими учреждениями, официальными лицами в практике международного общения;
- овладение навыками организации государственных и рабочих визитов официальных лиц, правилами проведения государственных приемов, встреч и проводов официальных делегаций, проведения официальных переговоров, ведения дипломатической переписки;
- освоение слушателями делового этикета как совокупностью общепринятых правил международной вежливости, соблюдаемых в межгосударственных, дипломатических, служебных и межличностных отношениях, а также со сводом международных правил, регламентирующих порядок встреч и проводов партнеров, проведение бесед и переговоров, организацию деловых встреч и приемов, особенностями деловой переписки;
- изучение национальных и религиозных особенностей дипломатического протокола и делового зарубежных стран.

Дипломатический протокол и этикет делового общения является по своему значению международной категорией, основные нормы которой должны соблюдаться одинаково всеми государствами. Вместе с тем дипломатический протокол и этикет делового общения каждой страны имеет свои национальные особенности, которые должны учитываться иностранными государствами, их юридическими и физическими лицами в международном общении.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: *ПК-1, ПК-1.1.*

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения

1	ПК-1 Способен участвовать в подготовке международных договоров и актов международных организаций, интеграционных объединений, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности.	ПК-1.1. Демонстрирует знание этикета и протокола при выработке текста международно-правового акта на международной конференции и ли сессии международного органа	Знает нормы международной вежливости; - Знает особенности и структуру международно-правовых актов; - Знает права и обязанности представителей Российской Федерации за рубежом в соответствии с нормами дипломатического и консульского права и национальным законодательством Российской Федерации; - Умеет применять этические нормы и соблюдать протокол на международных мероприятиях;.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	18,3		18,3		
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:					
• занятия лекционного типа	8		8		
• занятия семинарского типа:	10		10		
практические занятия	х		х		
лабораторные занятия	х		х		
в том числе занятия в интерактивных формах	х		х		
в том числе занятия в форме практической подготовки	х		х		
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,3		0,3		
2. Самостоятельная работа студентов, всего	53,7		53,7		
• курсовая работа (проект)	х		х		
• др. формы самостоятельной работы:	53,7		53,7		
– освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	35,7		35,7		
– выполнение заданий к семинарским занятиям	6		6		
- работа с компьютерными обучающими программами	6		6		
- подготовка к зачёту	6		6		
3. Промежуточная аттестация: зачёт	зачет		зачет		
ИТОГО:	Ак.часов	72	72		

Общая трудоемкость	зач. ед.	2		2		

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины (раскрывается по разделам и темам)

Тема 1.

Роль дипломатического протокола в международном общении. Нормативно-правовая основа дипломатического протокола. Протокольная служба Российской Федерации. Практические вопросы дипломатического протокола. Установление дипломатических отношений, назначение руководителей дипломатических загранучреждений.

Определение дипломатического протокола. Основные нормы и понятия. Нормативно-правовая основа Венская конвенция о дипломатических отношениях 1961 г., Венская конвенция о консульских сношениях 1963 г., Конвенция о иммунитетах и привилегиях ООН 1946 г., Конвенция о привилегиях и иммунитетах специализированных учреждений ООН 1947 г. «Основные положения государственной протокольной практики Российской Федерации», от 16 сентября 2004 года.

Структура МИД России. Дипломатические должности и ранги. Деятельность департамента государственного протокола МИД РФ. Порядок назначения руководителей загранучреждений (посольств, генконсульств, постпредств). Структура российских загранпредставительств. Взаимодействие российских дипломатических учреждений и представительством Россотрудничества и Торгпредством.

Тема 2.

Дипломатический корпус. Дуайен. Протокольное старшинство. Дипломатические иммунитеты и привилегии. Протокол и церемониал вручения верительных грамот в России и зарубежных странах.

Определение дипломатического корпуса. Члены дипломатического корпуса. Дуайен. Его назначение и основные функции. Информационное обеспечение дипломатического корпуса. Протокольное старшинство дипломатических работников. Дипломатические иммунитеты и привилегии сотрудников посольств и генеральных консульств. Особенности иммунитета и привилегий сотрудников международных организаций.

Определение понятий верительные и отзывные грамоты. Протокол и церемониал вручения верительных грамот в различных странах. Протокольное обеспечение приема, посвященного вступлению в должность руководителя загранпредставительства. Парадная форма посла.

Тема 3.

Правила международной вежливости.

Этикет государственных символов в международной практике. Дипломатические приемы (виды и формы).

Основные правила международной вежливости. Особенности правил делового этикета в международной организации. Учет национальных и конфессиональных особенностей страны пребывания.

Этикет государственных символов (флаг, герб, гимн). Нормативно-правовые акты. Протокольная практика использования государственных символов дипломатическими представительствами.

Виды и формы дипломатических приемов. Правила организации и проведения дипломатических приемов. Особенности торжественных приемов посольств, посвященных национальным праздникам, памятным событиям и визитам официальных лиц. Правила поведения во время дипломатических приемов. Форма одежды.

Тема 4.

Особенности международного (дипломатического) протокола в международных организациях системы ООН. Организационно-протокольная практика проведения международных мероприятий (генеральные ассамблеи, конференции, форумы и т.д.) Нормативно-правовая база международного (дипломатического) протокола в международных организациях. Особенности правил международной вежливости в международном сообществе. Соблюдение уважительного отношения к национальным и религиозным традициям.

Деятельность протокольной службы международной организации. Взаимодействие с постоянными представительствами зарубежных стран при проведении международных мероприятий. Протокольные правила проведения международных мероприятий.

Правовой статус сотрудников международных организаций системы ООН. Иммунитеты и привилегии сотрудников международных организаций. Структура секретариата международных организаций. Должностное старшинство. Протокольные правила организации встречи с руководителем (генеральным секретарем) международной организации.

Тема 5.

Семинар. Организация государственных и официальных визитов (на высшем, высоком и рабочем уровнях). Церемониал государственных визитов. Протокольная практика проведения официальных переговоров.

Определение понятий государственный и официальный визит. Характеристика визитов на высшем, высоком и рабочем уровнях.

Деятельность Департамента государственного протокола МИД РФ при организации государственных и официальных визитов. Взаимодействие с другими протокольными службами.

Протокольные вопросы организации и проведения государственных и официальных визитов. Деятельность протокола загранпредставительств. Составление и согласование программы визита. Церемониал встречи официальных лиц в аэропорту, организации встреч с государственными лицами страны пребывания. Использование государственной символики. Обеспечение безопасности официальных лиц. Составление «Женской программы».

Особенности проведения официальных переговоров. Протоколно-организационные вопросы.

Тема 6.

Семинар. Национальные особенности дипломатического протокола и делового этикета зарубежных стран (Европы, Азии, Латинской Америки, Африки)

На семинаре студенты демонстрируют презентации, посвященные особенностям дипломатического протокола и делового этикета зарубежных стран

Тема 7.

Семинар. Протокольные вопросы диппротокола с учетом конфессионального фактора. Практика взаимодействия дипломатических учреждений с представителями различных конфессий.

Деятельность Русской православной церкви за рубежом, структура ее представительств. Взаимодействие представительств РПЦ с российскими загранучреждениями. Учет многоконфессионального фактора Российской Федерации. Уважение национальных и религиозных традиций.

Международная деятельность Ватикана. Структура органа внешних сношений. Отличительные особенности религиозных традиций.

Тема 8.

Семинар. Регионы России в международной протокольной практике. Международное сотрудничество российских регионов и протокольные аспекты.

Нормативно-правовая база участия регионов России в международной деятельности. Указ Президента РФ «О координирующей роли МИД РФ в проведении единой внешнеполитической линии Российской Федерации».

Особенности протокольной практики регионов в международной деятельности.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Тема 1	2			6
2	Тема 2	2			6
3	Тема 3	2			6
4	Тема 4	2			6
5	Тема 5		2		6
6	Тема 6		2		6
7	Тема 7		2		6
8	Тема 8		4		11,7
ИТОГО		8	10		53,7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема № 1	освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине	Устный опрос по темам

	основной и дополнительной учебной литературы	
Тема № 2	освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам
Тема № 3	освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам
Тема № 4	освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам
Тема № 5	выполнение заданий к семинарским занятиям	Устный опрос по темам
Тема № 6	освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 7	работа с компьютерными обучающими программами	Творческое задание, презентация
Тема № 8	освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы. Подготовка к зачёту	Задачи для подготовки к зачёту

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины Дипломатический протокол и этикет – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины

(модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература

1. Винокуров, В. И. Деловой протокол и этикет : учебник / В. И. Винокуров ; под редакцией С. Е. Иванова. - Москва : Проспект, 2020. - 416 с. - ISBN 978-5-99881013-8 - URL: <https://ebiblio.dipacademy.ru/?6> (дата обращения: 21.02.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Дипломатическая служба зарубежных стран : учебник / под редакцией А. В. Торкунова, А. Н. Панова. - Москва : Аспект Пресс, 2019. - 400 с. - ISBN 978-5-7567-1063-2. - URL: <https://e.lanbook.com/book/144127> (дата обращения: 05.03.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Зонова, Т. В. Дипломатия: Модели, формы, методы : учебник / Т. В. Зонова. - 2-изд., испр. - Москва : Аспект Пресс, 2019. - 347 с. - ISBN 978-5-7567-1038-0. - Текст непосредственный.
4. Родыгина, Н. Ю. Этика деловых отношений : учебник и практикум / Н. Ю. Родыгина. - Москва : Юрайт, 2022. - 430 с. - ISBN 978-5-9916-3562-2. - URL: <https://urait.ru/bcode/507885> (дата обращения: 21.02.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.2. Дополнительная литература

1. Алексеев, И.С. Искусство дипломатии: не победить, а убедить / И.С. Алексеев. - 7-е изд., доп. - Москва : Дашков и К°, 2019. - 316 с. - ISBN 978-5-394-03620-0. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573435> (дата обращения: 21.02.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Богучарский, Е. М. Институты современной дипломатии : курс лекций / Е. М. Богучарский. - Москва : МГИМО-Университет, 2015. - 476 с. - ISBN 978-5-9228-1344-0. - Текст : непосредственный.
3. Винокуров, В.И. Современная дипломатическая система. Теория и практика : учебник / В.И. Винокуров ; под редакцией М.П. Торшина. - Москва : Русская панорама, 2022. - 303 с. - ISBN 978-5-93165-481-2. - URL: <https://ebiblio.dipacademy.ru/?0> (дата обращения 06.03.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
4. Самойленко, В. В. Профессиональные секреты дипломата: учебное пособие / В. В. Самойленко. - Москва : Аспект Пресс, 2018. - 272 с. - ISBN 978-5-7567-0877-6. - URL: <https://e.lanbook.com/book/102852> (дата обращения: 21.02.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
5. Смирнов, Г. Н. Этика деловых отношений : учебник / Г. Н. Смирнов. - Изд. 2-е, испр. и доп. - Москва : Проспект, 2014. - 267 с. - ISBN 978-5-392-12384-1. - Текст непосредственный.

6. Соловьев, Э. Я. Дипломатия и дипломаты: Протокол и этикет: дипломатический, деловой, церковный, общегражданский: Посвящается 80-летию ДА МИД РФ / Э. Я. Соловьев, В. В. Лагутин. – Ставрополь : Бюро новостей, 2014. - 305 с. - ISBN 978-5-9596-0830-9. - Текст непосредственный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Ассоциация государств Юго-Восточной Азии (АСЕАН) – URL: <https://asean.org/> (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
2. Всемирная торговая организация (ВТО) – URL: <http://www.un.org/ru/wto/> (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
3. Всемирный банк – URL: <http://www.worldbank.org/> (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
4. Европейский Союз (ЕС) – URL : <http://europa.eu/european-union/index> (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
5. Институт исследований в области безопасности Европейского союза – URL: <http://www.iss.europa.eu/> (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
6. Информационный центр Совета Европы в России. – URL: <http://www.coe.ru/> (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
7. Лондонский международный институт стратегических исследований – Режим доступа: <http://www.iiss.org> (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
8. Международный валютный фонд (МВФ) – Режим доступа: <https://www.imf.org/en/Home> (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
9. Международный Суд ООН – Режим доступа: <http://www.icj-cij.org/> (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
10. Министерство обороны РФ – URL: <http://www.mil.ru/> (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
11. Министерство иностранных дел РФ. – URL: <http://www.mid.ru/> (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
12. Организация Объединенных Наций – URL: <http://www.un.org//> (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
13. Организация Североатлантического договора (НАТО). – URL: <http://www.nato.int/> (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
14. Президент РФ – URL: <http://www.kremlin.ru> (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
15. Проект ядерной безопасности – URL: <http://www.nti.org/> (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
16. Совет Европы – URL: <http://www.coe.int//> (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
17. Стокгольмский международный институт исследований проблем мира – Режим

- доступа: <http://www.sipri.org/> (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
18. Центр по контролю над вооружениями, энергетике и окружающей среде – URL: <http://www.armscontrol.ru/> (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
19. Центр исследований в области безопасности – Режим доступа: <http://www.isn.ethz.ch/> (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
20. Архивный банк данных Института социологии Российской академии наук – URL: <https://www.isras.ru/> (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
21. База открытых данных Минтруда России – URL: <https://mintrud.gov.ru/opendata> (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
22. База данных Минэкономразвития РФ «Информационные системы Министерства в сети Интернет» - URL: <http://economy.gov.ru/minec/about/systems/infosystems/> (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
23. База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент – URL: <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml> (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
24. База данных «Информирование граждан и работодателей о положении на рынке труда» Минтруда РФ – URL: <https://rosmintrud.ru/ministry/programms/inform> (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
25. База данных для IT-специалистов (крупнейший в Европе ресурс) – URL: <https://habr.com/> (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
26. База программных средств налогового учета – URL: <https://www.nalog.ru/> (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
27. База данных агентства по рыночным исследованиям и консалтингу – URL: www.market-agency.ru (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
28. База данных Всемирного банка - Открытые данные – URL: <https://data.worldbank.org/> (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
29. Базы данных Международного валютного фонда – URL: <http://www.imf.org/external/russian/index.htm> (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
30. База данных ResearchPapersinEconomics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов) – URL: <https://edirc.repec.org/data/derasru.html>. (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
31. База данных исследований Центра стратегических разработок – URL: <https://www.csr.ru/ru/publications/> (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
32. База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент – URL: <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>. (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
33. База открытых данных Росфинмониторинга – URL: <https://www.fedsfm.ru/opendata> (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
34. База данных «Финансовые рынки» ЦБ РФ – URL: https://www.cbr.ru/hd_base/ (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
35. База данных Института философии РАН: Философские ресурсы: Текстовые ресурсы – URL: <https://iphras.ru/page52248384.htm>. (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный

36. База данных Oxford Journals Оксфордская открытая инициатива включает полный и факультативный открытый доступ к более, чем 100 журналам, выбранным из каждой предметной области – URL: https://academic.oup.com/journals/pages/social_sciences. (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
37. База данных Аналитического центра Юрия Левады (Левада-центр) – URL: <http://www.levada.ru/> (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
38. База данных Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ) – URL: <https://bd.wciom.ru/> (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
39. Базы данных Фонда "Общественное мнение" (ФОМ) – URL: <http://fom.ru/> (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
40. База данных исследований Центра стратегических разработок – URL: <https://www.isras.ru/>. (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
41. База данных НП «Международное Исследовательское Агентство «Евразийский Монитор» - URL: <http://eurasiamonitor.org/issliedovaniia> (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
42. Единый архив экономических и социологических данных – URL: http://sophist.hse.ru/data_access.shtml. (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
43. Информационные системы и базы данных федерального портала ИСТОРИЯ.РФ – URL: <https://histrf.ru/>. (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
44. Информационная система Everyday English in Conversation – URL: <http://www.focusenglish.com>. (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
45. Лингвострановедческий словарь Россия – Портал «Образование на русском» - URL: <https://pushkininstitute.ru/> (рекомендуется для иностранных студентов). (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
46. Мультидисциплинарная платформа ScienceDirect обеспечивает всесторонний охват литературы из всех областей науки – URL: <https://www.sciencedirect.com/> (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
47. Образовательный ресурс «Российская цивилизация в пространстве, времени и мировом контексте» - <http://рос-мир.рф/>.
48. Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации – URL: <http://duma.gov.ru/>. (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
49. Официальный сайт Правительства РФ – URL: <http://government.ru/>. (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
50. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации – URL: <http://www.ksrf.ru>. (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
51. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации - URL: <https://www.vsrp.ru/>. (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
52. Программно-аппаратный комплекс «Профессиональные стандарты» - URL: <https://profstandart.rosmintrud.ru/>. (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
53. Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus – URL: <https://www.scopus.com>. (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
54. Сайт Института Ближнего Востока – URL: <http://www.iimes.su/>. (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный

55. Сайт Министерства науки и высшего образования РФ - перечень онлайн-курсов
URL: https://minobrnauki.gov.ru/common/upload/library/2020/03/Spisok_onlayn-kursov_20200315-02.pdf. (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
56. Специализированный ресурс для менеджеров по персоналу и руководителей –
URL: <http://www.hr-life.ru/>. (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
57. Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ – URL: <http://gramota.ru/>.
(дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
58. Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - URL: <http://window.edu.ru/catalog/>. (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
59. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» -
URL: <http://ecsocman.hse.ru>. (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный
60. On line словарь и тезаурус Cambridge Dictionary – URL: <https://dictionary.cambridge.org/ru/>. (дата обращения 01.02.2022). – Текст: электронный

7.2. Информационно-справочные системы

1. Справочно-правовые системы «Консультант плюс» - www.consultant.ru.

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;

-ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;

-ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;

-ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru>;

-ЭБС «Znaniy.com» - <http://znaniy.com>;

-ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru>;

-7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

-AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного

обеспечения);

-Система видеоконференции связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Дипломатический протокол и этикет» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

Дипломатический протокол и этикет

Направление подготовки 40.03.01. Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Дипломатический протокол и этикет» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии Рабочей программой дисциплины «Дипломатический протокол и этикет» предусмотрено формирование следующих компетенций: *ПК-1, ПК-1.1.*

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ПК-1. Способен участвовать в подготовке международных договоров и актов международных организаций, интеграционных объединений, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности.	ПК-1.1. Демонстрирует знание этикета и протокола при выработке текста международно-правового акта на международной конференции и ли сессии международного органа	- Знает нормы международной вежливости; - Знает особенности и структуру международно-правовых актов; - Знает права и обязанности представителей Российской Федерации за рубежом в соответствии с нормами дипломатического и консульского права и национальным законодательством Российской Федерации; - Умеет применять этические нормы и соблюдать протокол на международных мероприятиях;	Тема 1 Тема 2 Тема 3 Тема 4	Контрольная работа	Зачёт

ПК-1. Способен участвовать в подготовке международных договоров и актов международных организаций, интеграционных объединений, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности.	ПК-1.1. Демонстрирует знание этикета и протокола при выработке текста международно-правового акта на международной конференции и ли сессии международного органа.	- Знает нормы международной вежливости; - Знает особенности и структуру международно-правовых актов; - Знает права и обязанности представителей Российской Федерации за рубежом в соответствии с нормами дипломатического и консульского права и национальным законодательством Российской Федерации; - Умеет применять этические нормы и соблюдать протокол на международных мероприятиях;	Тема 1 Тема 2 Тема 3 Тема 4 Тема 5 Тема 6 Тема 7 Тема 8		Зачёт

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится 1 раз за период освоения дисциплины. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *контрольная работа*

Контрольная работа

Тема 1. Роль дипломатического протокола в международном общении. Нормативно-правовая основа дипломатического протокола. Протокольная служба Российской Федерации. Практические вопросы дипломатического протокола. Установление дипломатических отношений, назначение руководителей дипломатических загранучреждений.

Вариант 1

Понятие дипломатической службы и концептуальные аспекты ее деятельности в современных условиях. Венская конвенция о дипломатических сношениях. Порядок назначения руководителей загранучреждений (посольств, генконсульств, постпредств).

Вариант 2

Задачи МИД и его структура. Дипломатические должности и ранги. Деятельность департамента государственного протокола МИД РФ.

Тема 2. Дипломатический корпус. Протокольное старшинство. Дипломатические иммунитеты и привилегии. Протокол и церемониал вручения верительных грамот в России и зарубежных странах.

Вариант 1

Определение дипломатического корпуса. Члены дипломатического корпуса. Дуйен. Его назначение и основные функции.

Вариант 2

Информационное обеспечение дипломатического корпуса. Протокольное старшинство дипломатических работников. Дипломатические иммунитеты и привилегии сотрудников посольств и генеральных консульств.

Тема 3. Правила международной вежливости. Этикет государственных символов в международной практике. Дипломатические приемы (виды и формы).

Вариант 1.

Основные правила международной вежливости. Особенности правил делового этикета в международной организации. Учет национальных и конфессиональных особенностей страны пребывания.

Вариант 2.

Этикет государственных символов (флаг, герб, гимн). Нормативно-правовые акты. Протокольная практика использования государственных символов дипломатическими представительствами

Критерии оценивания контрольной работы

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	Правильно и развернуто ответил на 3 вопроса; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продemonстрировал знание
6-8 баллов	Правильно и развернуто ответил на 2 вопроса Использовал терминологию по дисциплине; Не полностью применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продemonстрировал некоторое знание
3-5 баллов	Правильно и развернуто ответил на 1 вопрос; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Не высказал свою точку зрения
0-2 балла	Не высказал свою точку зрения

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: *зачёт*

Задания /вопросы для проведения зачета

1. Понятие дипломатического протокола и этикета.
2. Основные положения Венской конвенции о дипломатических сношениях 1961 г.
3. Отличие дипломатического протокола от этикета.
4. Правовая основа дипломатического протокола.
5. Дипломатические иммунитеты и привилегии дипломатических представителей.
6. Личные дипломатические иммунитеты и привилегии.
7. Правила знакомства с официальными лицами.
8. Порядок признания государств и установления дипломатических отношений.
9. Понятие дипломатических отношений и их формы.

10. Порядок аккредитации дипломатических представителей в России.
11. Классы глав дипломатических представительств.
12. Требования к дипломатическим документам.
13. Дипломатические ранги. Порядок их присвоения.
14. Понятие протокольного старшинства.
15. Форма одежды на дипломатических приемах.
16. Верительные и отзывные грамоты. Порядок их вручения.
17. Нормы поведения на дипломатических приемах.
18. Визитная карточка и цели ее использования.
19. Подготовка дипломатических приемов.
20. Дипломатические документы: виды и содержание.
21. Этикет государственных символов.
22. Дипломатические приемы: классификация и протокольная работа по их подготовке и проведению.
23. Понятие дипломатического корпуса. Дуайен и его функции.
24. Визиты на высшем и высоком уровне и их организация.
25. Департамент Государственного протокола МИД России и его функции.
26. Протокольная деятельность диппредставительств.
27. Протокольное обеспечение визитов на высшем уровне.
28. Протокольное реагирование на памятные события (национальный праздник и др.) в зарубежных государствах.
29. Особенности современного диппротокола с учетом национальных и религиозных традиций.
30. Деятельность протокольных служб в субъектах РФ.

Критерии оценивания (зачет)

15-30 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

менее 15 баллов ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины *«Дипломатический протокол и этикет»* является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Дипломатическая академия
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОБЩЕГРАЖДАНСКИЙ ЭТИКЕТ И ДЕЛОВОЙ ПРОТОКОЛ**

Направление подготовки: 41.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Международное право

Форма обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 2 з.е.

в академических часах: 72 ак.ч.

**Москва
2022**

Сидорова Г.М. Общегражданский этикет и деловой протокол: Рабочая программа дисциплины (модуля). – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022

Рабочая программа по дисциплине (модулю) Общегражданский этикет и деловой протокол по направлению подготовки 41.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное право» составлена Сидоровой Г.М. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 13 августа 2020 г. № 1011.

Руководитель ОПОП



Анисимов И.О.

Директор библиотеки



Толкачёва Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 1 апреля 2022 г., протокол № 3

Заведующий кафедрой
наименование кафедры



Иванов С.Е.

рекомендована Учебно-методическим советом
от 22 апреля 2022 г., протокол № 5
Председатель УМС



(УМС) Академии

Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27 апреля 2022 г., протокол № 7

© Дипломатическая Академия МИД России, 2022

© Сидорова Г.М., 2022

Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Основная цель – ознакомить обучаемых с особенностями и современными нормами соблюдения общегражданского этикета России и зарубежных стран.

– ознакомление слушателей с дипломатическим протоколом Российской Федерации и других зарубежных стран как совокупностью общепринятых международных правил, традиций и условностей, соблюдаемых правительствами различных стран, их государственными и дипломатическими учреждениями, официальными лицами в практике международного общения;

– овладение навыками организации государственных и рабочих визитов официальных лиц, правилами проведения государственных приемов, встреч и проводов официальных делегаций, проведения официальных переговоров, ведения дипломатической переписки;

– освоение слушателями общегражданского этикета как совокупности общепринятых правил международной вежливости, соблюдаемых в межгосударственных, дипломатических, служебных и межличностных отношениях, а также свода международных правил, регламентирующих порядок встреч и проводов партнеров, проведение бесед и переговоров, организацию деловых встреч и приемов;

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: **ПК-1.**

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	ПК-1. Способен участвовать в подготовке международных договоров и актов	ПК-1.1. Демонстрирует знание этикета и протокола при выработке текста международно-правового акта на международной	- Знает нормы международной вежливости;
			- Знает особенности и структуру международно-правовых актов;

	международных организаций, интеграционных объединений, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности.	конференции и ли сессии международного органа.	- Знает права и обязанности представителей Российской Федерации за рубежом в соответствии с нормами дипломатического и консульского права и национальным законодательством Российской Федерации; Умеет применять этические нормы и соблюдать протокол на международных мероприятиях;

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем***:	18,3		18,3		
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:					
• занятия лекционного типа	8		8		
• занятия семинарского типа:	10		10		
практические занятия					
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах					
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,3		0,3		
2. Самостоятельная работа студентов****, всего	53,7		53,7		
• курсовая работа (проект)					
• др. формы самостоятельной работы:	53,7		53,7		
По темам: 1,2,3,4,8 - освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	31,5		31,5		
– По теме 5 - самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках	9,7		9,7		
По темам 6,7 - изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);	12,5		12,5		
3. Промежуточная аттестация: зачёт	зачет		заче т		
ИТОГО:	Ак.часов	72	72		
Общая трудоемкость	зач. ед.	2	2		

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины (раскрывается по разделам и темам)

Тема 1.

Лекция. Роль дипломатического протокола в международном общении. Протокольная служба РФ и ее нормативно-правовая база. Особенности протокольной практики регионов РФ в международной деятельности. Сравнительный анализ протокольных служб зарубежных стран.

Определение дипломатического протокола. Основные нормы и понятия. Нормативно-правовая основа Венская конвенция о дипломатических отношениях 1961 г., Венская конвенция о консульских сношениях 1963 г., Конвенция о иммунитетах и привилегиях ООН 1946 г., Конвенция о привилегиях и иммунитетах специализированных учреждений ООН 1947 г. «Основные положения государственной протокольной практики Российской Федерации» 2004 г., Указ Президента РФ «О координирующей роли МИД РФ в проведении единой внешнеполитической линии Российской Федерации» 2011 г.

Особенности протокольной практики участия регионов России в международной деятельности.

Структура МИД России. Дипломатические должности и ранги. Деятельность департамента государственного протокола МИД РФ. Порядок назначения руководителей загранучреждений (посольств, генконсульств, постпредств). Структура российских загранпредставительств. Взаимодействие российских дипломатических учреждений и представительством Россотрудничества, Торгпредством и представительствами Русской Православной церкви (Московский Патриархат) за рубежом.

Сравнительный анализ протокольных служб зарубежных стран (на примере стран Франции, Германии, Великобритании, Австрии, США).

Тема 2.

Лекция. Вопросы протокольной практики. Дипломатический корпус. Дуайен. Дипломатические иммунитеты и привилегии. Протокол и церемониал вручения верительных грамот в России и зарубежных странах.

Определение дипломатического корпуса. Члены дипломатического корпуса. Дуайен. Его назначение и основные функции. Информационное обеспечение дипломатического корпуса. Протокольное старшинство дипломатических работников. Дипломатические иммунитеты и привилегии сотрудников посольств и генеральных консульств. Особенности иммунитета и привилегий сотрудников международных организаций.

Определение понятий верительные и отзывные грамоты. Протокол и церемониал вручения верительных грамот в России и зарубежных стран. Протокольное обеспечение приема, посвященного вступлению в должность руководителя загранпредставительства. Парадная форма посла.

Слушатели готовят доклады по данной теме. В ходе дискуссии идет обсуждение возможных примеров из практической деятельности.

Тема 3.

Лекция. Дипломатический протокол в международной практике (на примере международных организаций ООН). Правила международной вежливости с учетом конфессионального и национально-культурного факторов.

Этикет государственных символов в международной практике. Дипломатические приемы (виды и формы).

Основные правила международной вежливости. Особенности правил делового этикета в международной организации. Учет национальных и конфессиональных особенностей страны пребывания.

Этикет государственных символов (флаг, герб, гимн). Нормативно-правовые акты. Протокольная практика использования государственных символов дипломатическими представительствами.

Виды и формы дипломатических приемов в международных организациях. Особенности протокольной практики при проведении международных (дипломатических) приемов. Особенности торжественных приемов посольств и постпредств при международных организациях, посвященных национальным праздникам, памятным событиям и визитам официальных лиц. Международные правила поведения во время дипломатических приемов. Современные требования к форме одежды.

Тема 4.

Семинар. Особенности международного (дипломатического) протокола в международных организациях системы ООН. Организационно-протокольная практика проведения международных мероприятий (генеральные ассамблеи, конференции, форумы и т.д.)

Нормативно-правовая база международного (дипломатического) протокола в международных организациях. Деятельность протокольной службы международной организации. Взаимодействие с постоянными представительствами зарубежных стран при проведении международных мероприятий. Протокольные правила проведения международных мероприятий.

Правовой статус сотрудников международных организаций системы ООН. Иммунитеты и привилегии сотрудников международных организаций. Структура секретариата международных организаций. Должностное старшинство. Протокольные правила организации встречи с руководителем (генеральным секретарем) международной организации.

Структура постоянных представительств при международных организациях. Особенности организации национальных дипломатических приемов постоянных представительств в международных организациях. Совместные мероприятия постоянных представительств (групп стран), посвященные национальным праздникам и памятным событиям. Календарь памятных дат в международной организации и порядок проведения мероприятий на международной площадке. Особые случаи международных мероприятий, посвященные трагическим событиям, минутам скорби и т.д.

Правила использования символики международных организаций и государственных символом государств-членов международной организации.

Институт Послов доброй воли международной организации.

Слушатели готовят выступления по данной теме. В ходе дискуссии идет обсуждение возможных примеров из практической деятельности.

Тема 5.

Лекция. Организация государственных и официальных визитов (на высшем, высоком и рабочем уровнях). Церемониал государственных визитов. Протокольная практика проведения официальных переговоров.

Определение понятий государственный и официальный визит. Характеристика визитов на высшем, высоком и рабочем уровнях.

Деятельность Департамента государственного протокола МИД РФ при организации государственных и официальных визитов. Взаимодействие с другими протокольными службами.

Протокольные вопросы организации и проведения государственных и официальных визитов. Деятельность протокола загранпредставительств. Составление и согласование программы визита. Церемониал встречи официальных лиц в аэропорту, организации встреч с государственными лицами страны пребывания. Использование государственной символики. Обеспечение безопасности официальных лиц. Подготовка программы пребывания супруги официального лица за рубежом. Гуманитарная направленность протокольных мероприятий с ее участием. Подарки официальным лицам.

Особенности проведения официальных переговоров. Протольно-организационные вопросы.

Тема 6.

Семинар. Этикет в дипломатической практике (визитки, подарки, телефонные переговоры, ведение дипломатической и деловой переписки, поддержание деловых и личных контактов). Современные требования к дипломатам (внешний вид и манеры поведения).

Основное понятие делового этикета. Его значение в дипломатической практике. Правила использования визиток в служебной практике (виды визиток). Особенности делового этикета в различных странах (назначение деловых встреч, ведение дипломатической и деловой переписки, поддержание личных контактов). Необходимость расширения кругозора дипломатов для поддержания дружеских контактов в дипломатическом корпусе. Внешний вид дипломата в различных ситуациях (протокольных мероприятиях, на рабочем месте, на досуге, при посещении культурных мероприятий и т.д.).

Женщина на дипломатической службе. Особенности ее профессиональной работы. Этика и культура взаимоотношения в коллективе. Форма одежды на протокольных мероприятиях. Члены семьи женщины дипломата. Должностная карьера.

Слушатели готовят выступления по данной теме. В ходе дискуссии идет обсуждение возможных примеров из практической деятельности.

Тема 7.

Семинар. Национальные особенности дипломатического протокола и этикета зарубежных стран (Европы, США и Канады)

На семинаре студенты демонстрируют презентации, посвященные особенностям дипломатического протокола и делового этикета зарубежных стран (слушателю предлагается самостоятельно выбрать тему с учетом специализации и владения

иностранным языком).

В ходе семинара идет дискуссия на данную тему и обсуждение представленных презентаций.

Тема 8.

Семинар. Национальные особенности дипломатического протокола и этикета зарубежных стран (Азии, арабских стран, Африки)

На семинаре студенты демонстрируют презентации, посвященные особенностям дипломатического протокола и делового этикета зарубежных стран (слушателю предлагается самостоятельно выбрать тему с учетом специализации и владения иностранным языком).

В ходе семинара идет дискуссия на данную тему и обсуждение представленных презентаций.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Тема 1	2			6
2	Тема 2	2	2		6
3	Тема 3	2			6
4	Тема 4		2		6
5	Тема 5	2			6
6	Тема 6		2		6
7	Тема 7		2		6
8	Тема 8		2		11,7
ИТОГО		8	10		53,7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема № 1	освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам
Тема № 2	освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Дискуссия по темам, круглый стол

Тема № 3	освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Тест, блиц опрос
Тема № 4	освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Блиц опрос, дискуссия
Тема № 5	самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках	Творческое задание, презентация
Тема № 6	изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);	Блиц опрос, дискуссия
Тема № 7	изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);	Тесты, устный опрос
Тема № 8	освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы, подготовку к зачету	Задачи для подготовки к зачету

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины *Общегражданский этикет и деловой протокол* – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за

которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.03.2022). - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/ (дата обращения: 15.04.2022). - Текст : электронный.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации : федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ : редакция от 25.02.2022 : с изменениями и дополнениями, вступил в силу с 01.03.2022). - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/ (дата обращения: 25.04.2022). - Текст : электронный.
3. Федеральный закон от 31.07.2020 N 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» // Собрание Законодательства Российской Федерации. - 2020. - N 31 (часть I). - Ст. 5007. - Текст : непосредственный.

6.2. Основная литература

1. Винокуров, В. И. Деловой протокол и этикет : учебник / В. И. Винокуров ; под редакцией С. Е. Иванова. - Москва: Проспект, 2020. - 416 с. - ISBN 978-5-99881013-8. - URL: <https://ebiblio.dipacademy.ru/?6> (дата обращения: 21.02.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Зонова, Т. В. Дипломатия: Модели, формы, методы : учебник / Т. В. Зонова. - 2-изд., испр. - Москва: Аспект Пресс, 2019. - 347 с. - ISBN 978-5-7567-1038-0. - Текст непосредственный.
3. Деловое общение : учебное пособие / автор-составитель И. Н. Кузнецов. - 8-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2020. - 524 с. - ISBN 978-5-394-03597-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/> (дата обращения: 21.02.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
4. Родыгина, Н. Ю. Этика деловых отношений : учебник и практикум / Н. Ю. Родыгина. - Москва : Юрайт, 2022. - 430 с. - ISBN 978-5-9916-3562-2. - URL: <https://urait.ru/bcode/507885> (дата обращения: 21.02.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Алексеев, И.С. Искусство дипломатии: не победить, а убедить / И.С. Алексеев. - 7-е изд., доп. - Москва: Дашков и К°, 2019. - 316 с. - ISBN 978-5-394-03620-0. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573435> (дата обращения: 21.02.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
2. Богучарский, Е. М. Институты современной дипломатии: курс лекций / Е. М. Богучарский. - Москва: МГИМО-Университет, 2015. - 476 с. - ISBN 978-5-9228-1344-0. - Текст: непосредственный.
3. Кузнецов, И.Н. Современный этикет / И.Н. Кузнецов. - 9-е изд. - Москва: Дашков и К°, 2019. - 496 с. - ISBN 978-5-394-03366-7. -

- URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621655> (дата обращения: 21.02.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
4. Самойленко, В. В. Профессиональные секреты дипломата: учебное пособие / В. В. Самойленко. - Москва: Аспект Пресс, 2018. - 272 с. - ISBN 978-5-7567-0877-6. - URL: <https://e.lanbook.com/book/102852> (дата обращения: 21.02.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
5. Смирнов, Г. Н. Этика деловых отношений : учебник / Г. Н. Смирнов. - Изд. 2-е, испр. и доп. - Москва : Проспект, 2014. - 267 с.- ISBN 978-5-392-12384-1. - Текст : непосредственный.
6. Соловьев, Э. Я. Дипломатия и дипломаты: Протокол и этикет: дипломатический, деловой, церковный, общегражданский: Посвящается 80-летию ДА МИД РФ / Э. Я. Соловьев, В. В. Лагутин. - Ставрополь : Бюро новостей, 2014. - 305 с. - ISBN 978-5-9596-0830-9. - Текст : непосредственный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Ассоциация государств Юго-Восточной Азии (АСЕАН) – URL: <https://asean.org/> (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
2. Всемирная торговая организация (ВТО) – URL: <http://www.un.org/ru/wto/> (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
3. Всемирный банк – URL: <http://www.worldbank.org/> (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
4. Европейский Союз (ЕС) – URL: <http://europa.eu/european-union/index> (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
5. Институт исследований в области безопасности Европейского союза – URL: <http://www.iss.europa.eu/> (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
6. Информационный центр Совета Европы в России. – URL: <http://www.coe.ru/> (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
7. Лондонский международный институт стратегических исследований – Режим доступа: <http://www.iiss.org> (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
8. Международный валютный фонд (МВФ) – Режим доступа: <https://www.imf.org/en/Home> (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
9. Международный Суд ООН – Режим доступа: <http://www.icj-cij.org/> (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
10. Министерство обороны РФ – URL: <http://www.mil.ru/> (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
11. Министерство иностранных дел РФ. – URL: <http://www.mid.ru/> (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
12. Организация Объединенных Наций – URL: <http://www.un.org//> (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный

13. Организация Североатлантического договора (НАТО). – URL: <http://www.nato.int/> (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
14. Президент РФ – URL: <http://www.kremlin.ru> (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
15. Проект ядерной безопасности – URL: <http://www.nti.org/> (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
16. Совет Европы – URL: <http://www.coe.int//> (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
17. Стокгольмский международный институт исследований проблем мира – Режим доступа: <http://www.sipri.org/> (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
18. Центр по контролю над вооружениями, энергетике и окружающей среде – URL: <http://www.armscontrol.ru/> (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
19. Центр исследований в области безопасности – Режим доступа: <http://www.isn.ethz.ch/> (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
20. Архивный банк данных Института социологии Российской академии наук – URL: <https://www.isras.ru/> (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
21. База открытых данных Минтруда России – URL: <https://mintrud.gov.ru/opendata> (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
22. База данных Минэкономразвития РФ «Информационные системы Министерства в сети Интернет» - URL: <http://economy.gov.ru/minec/about/systems/infosystems/> (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
23. База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент – URL: <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml> (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
24. База данных «Информирование граждан и работодателей о положении на рынке труда» Минтруда РФ – URL: <https://rosmintrud.ru/ministry/programms/inform> (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
25. База данных для IT-специалистов (крупнейший в Европе ресурс) – URL: <https://habr.com/> (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
26. База программных средств налогового учета – URL: <https://www.nalog.ru/> (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
27. База данных агентства по рыночным исследованиям и консалтингу – URL: www.market-agency.ru (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
28. База данных Всемирного банка - Открытые данные – URL: <https://data.worldbank.org/> (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
29. Базы данных Международного валютного фонда – URL: <http://www.imf.org/external/russian/index.htm> (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
30. База данных ResearchPapersinEconomics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов) – URL: <https://edirc.repec.org/data/derasru.html>. (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
31. База данных исследований Центра стратегических разработок – URL: <https://www.csr.ru/ru/publications/> (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный

32. База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент – URL: <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>. (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
33. База открытых данных Росфинмониторинга – URL: <https://www.fedsfm.ru/opendata> (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
34. База данных «Финансовые рынки» ЦБ РФ – URL: https://www.cbr.ru/hd_base/ (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
35. База данных Института философии РАН: Философские ресурсы: Текстовые ресурсы – URL: <https://iphras.ru/page52248384.htm>. (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
36. База данных Oxford Journals Оксфордская открытая инициатива включает полный и факультативный открытый доступ к более, чем 100 журналам, выбранным из каждой предметной области – URL: https://academic.oup.com/journals/pages/social_sciences. (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
37. База данных Аналитического центра Юрия Левады (Левада-центр) – URL: <http://www.levada.ru/> (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
38. База данных Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ) – URL: <https://bd.wciom.ru/> (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
39. Базы данных Фонда "Общественное мнение" (ФОМ) – URL: <http://fom.ru/> (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
40. База данных исследований Центра стратегических разработок – URL: <https://www.isras.ru/>. (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
41. База данных НП «Международное Исследовательское Агентство «Евразийский Монитор» - URL: <http://eurasiamonitor.org/issliedovaniia> (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
42. Единый архив экономических и социологических данных –URL: http://sophist.hse.ru/data_access.shtml. (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
43. Информационные системы и базы данных федерального портала ИСТОРИЯ.РФ – URL: <https://histrf.ru/>. (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
44. Информационная система Everyday English in Conversation – URL: <http://www.focusenglish.com>. (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
45. Лингвострановедческий словарь Россия – Портал «Образование на русском» - URL: <https://pushkininstitute.ru/> (рекомендуется для иностранных студентов). (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
46. Мультидисциплинарная платформа ScienceDirect обеспечивает всесторонний охват литературы из всех областей науки – URL: <https://www.sciencedirect.com/> (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
47. Образовательный ресурс «Российская цивилизация в пространстве, времени и мировом контексте» - <http://рос-мир.рф/>.
48. Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации – URL: <http://duma.gov.ru/>. (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
49. Официальный сайт Правительства РФ – URL: <http://government.ru/>. (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный

50. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации – URL: <http://www.ksrf.ru>. (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
51. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации - URL: <https://www.vsrfl.ru/>. (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
52. Программно-аппаратный комплекс «Профессиональные стандарты» - URL: <https://profstandart.rosmintrud.ru/>. (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
53. Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus – URL: <https://www.scopus.com>. (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
54. Сайт Института Ближнего Востока – URL: <http://www.iimes.su/>. (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
55. Сайт Министерства науки и высшего образования РФ - перечень онлайн-курсов URL: https://minobrnauki.gov.ru/common/upload/library/2020/03/Spisok_onlayn-kursov_20200315-02.pdf. (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
56. Специализированный ресурс для менеджеров по персоналу и руководителей – URL: <http://www.hr-life.ru/>. (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
57. Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ – URL: <http://gramota.ru/>. (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
58. Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - URL: <http://window.edu.ru/catalog/>. (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
59. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - URL: <http://ecsosman.hse.ru>. (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный
60. On line словарь и тезаурус Cambridge Dictionary – URL: <https://dictionary.cambridge.org/ru/>. (дата обращения 13.02.2022). – Текст: электронный

7.2. Информационно-справочные системы

1. Справочно-правовые системы «Консультант плюс» - www.consultant.ru.

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;

-ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;

- ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru.;>
- ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/.](https://www.book.ru/.;);
- ЭБС «Znaniyum.com» - [http://znaniyum.com/.](http://znaniyum.com/.;);
- ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/.](http://www.iprbookshop.ru/.;);
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
- AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
- Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);
- Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина *«Общегражданский этикет и деловой протокол»* обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

Общегражданский этикет и деловой протокол

Направление подготовки 40.03.01. Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Наименование дисциплины» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии Рабочей программой дисциплины *«Общегражданский этикет и деловой протокол»* предусмотрено формирование следующих компетенций: **ПК-1.**

Способен участвовать в подготовке международных договоров и актов международных организаций, интеграционных объединений, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности.

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ПК-1. Способен участвовать в подготовке международных договоров и актов международных организаций, интеграционных объединений, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности.	ПК-1.1. Демонстрирует знание этикета и протокола при выработке текста международно-правового акта на международной конференции и ли сессии международного органа.	- Знает нормы международной вежливости; - Знает особенности и структуру международно-правовых актов; - Знает права и обязанности представителей Российской Федерации за рубежом в соответствии с нормами дипломатического и консульского права и национальным законодательством Российской Федерации; - Умеет применять этические нормы и соблюдать протокол на международных мероприятиях;	<i>Тема 1</i> Роль дипломатического протокола в международном общении <i>Тема 2</i> Вопросы протокольной практики <i>Тема 3</i> Дипломатический протокол в международной практик <i>Тема 4</i> Особенности международного (дипломатического) протокола в международных организациях системы ООН <i>Тема 5</i> Организация государственных и официальных визитов <i>Тема 6</i> Этикет в дипломатической практике <i>Тема 7</i>	Устный опрос(Тема 1-4)	Зачет

			Национальные особенности дипломатического протокола и этикета зарубежных стран (Европы, США и Канады) <i>Тема 8</i> Национальные особенности дипломатического протокола и этикета зарубежных стран (Азии, арабских стран, Африки)		

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится 1 раз за период освоения дисциплины. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: устный опрос

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Устный опрос	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа	Комплект вопросов по вариантам

Типовые вопросы для проведения устного опроса

Для проведения устного опроса обучающиеся получают по три вопроса из указанного ниже списка.

1. Значение правил общегражданского этикета в повседневной жизни.
2. Роль делового этикета в развитии контактов и сотрудничества.
3. Виды и формы этикета.
4. Этикет делового общения. Правила вежливости.
5. Этикет внешнего вида (для мужчин и женщин) при деловых встречах.
6. Стиль одежды в различных ситуациях (рабочая встреча, прием, дружеская встреча, посещение культурных мероприятий и т.д.).
7. Светский этикет при встречах (приветствия, формы прощания, темы бесед).
8. Этикет в общественных местах (на улице, на транспорте, при входе и выходе из учреждения и т.д.).
9. Этикет в присутственных местах (в учреждениях, ведомствах, представительствах фирм и компаний, посольств и консульских учреждений и т.д.).
10. Этикет деловой переписки (электронная почта, твиттер, почтовые отправления и т.д.).
11. Этикет деловых телефонных переговоров (личного и служебного порядка).
12. Этикет рабочих визитов. Особенности приема гостей на рабочих встречах.

Критерии оценивания устного опроса

Макс.9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	Правильно и развернуто ответил на 3 вопроса; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения;

	Продemonстрировал знание
6-8 баллов	Правильно и развернуто ответил на 2 вопроса Использовал терминологию по дисциплине; Не полностью применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продemonстрировал некоторое знание
3-5 баллов	Правильно и развернуто ответил на 1 вопрос; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Не высказал свою точку зрения
0-2 балла	Не высказал свою точку зрения

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: зачёт

Примерный перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Зачет	Устный зачет	Перечень вопросов

Вопросы к зачету по дисциплине «Общегражданский и деловой этикет»

В каждом билете предусматривается по три вопроса

1. Понятие «общегражданский этикет» и его отличие от дипломатического этикета.
2. Деловое общение и его особенности
3. Каковы требования к внешнему виду и стилю одежды современного делового человека?
4. Понятие «дресс-код» и его трактовка.
5. Требования к внешнему виду молодых деловых людей в различных официальных и неофициальных ситуациях.
6. Форма одежды для различного рода деловых приемах.
7. Виды визитов и их характеристика.
8. Основные элементы программы визита и порядок ее подготовки.
9. Основные протокольные мероприятия делового визита главы зарубежного представительства в Россию.
10. Как вести себя на деловых и дипломатических приемах?
11. В чем состоит этикет присутствия в театре, на концерте, на вернисаже?

12. В чем состоит этикет присутствия в кафе, ресторане, на вечеринке?
13. Каковы требования к церковному этикету?
14. Каковы национальные особенности этикета европейцев? (на примере страны изучаемого языка).
15. Каковы национальные особенности этикета представителей восточных культур? (на примере страны изучаемого языка).
16. Каковы национальные особенности этикета латиноамериканцев (или африканцев)?
17. Для чего нужны визитные кувертные карточки? Требования к их оформлению.
18. Подготовка и проведение конференции и симпозиумов.
19. Основные требования к деловой переписке.
20. Правила телефонных разговоров.
21. Культура беседы.
22. Правила обмена подарками. Что можно дарить иностранным партнерам определенных стран, а что не рекомендуется.
23. Особенности дарения подарков восточным партнерам.
24. Особенности встреч и приемов иностранных делегаций.

Критерии оценивания (зачет)

15-30 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Менее 15 баллов ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «*Общегражданский этикет и деловой протокол*» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ВНЕШНЯЯ ТОРГОВЛЯ И ТОРГОВАЯ ПОЛИТИКА РОССИИ

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 3 з.е.

в академических часах: 108 ак.ч.

Руднева А.О. Внешняя торговля и торговая политика России: Рабочая программа дисциплины. – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине «Внешняя торговля и торговая политика России» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное право» составлена Рудневой А.О. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 13 августа 2020 г. № 1011.

Руководитель ОПОП



Анисимов И.О.

Директор библиотеки

Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 24.03.2022 г., протокол № 9

Зам. заведующего кафедрой
Мировой экономики



Логинов Б.Б.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии
от 22.04.2022 г., протокол № 5
Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель: Целью освоения дисциплины «Внешняя торговля и торговая политика России» является обучение студентов анализировать результаты внешнеторговой политики России; определять направления внешнеэкономической политики России с учетом инструментов и методов внешнеторговой политики зарубежных стран; применять навыки ведения коммерческих переговоров с зарубежными партнерами с учетом особенностей их внешнеторговой политики.

Задачи:

- изучение особенностей и закономерностей внешнеторговой политики России;
- формирование навыков разработки основ внешнеторговой политики России с учетом особенностей внешнеторговой политики зарубежных стран;
- формирование навыков избегания рисков и неопределенности при выходе российских предприятий на зарубежные рынки;
- изучение понятийно-категориального аппарата учебной дисциплины.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	ПК-6 Способен отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации на иностранном языке	ПК-6.2 Показывает умение отражать результаты профессиональной деятельности в документации на иностранном языке	- Знает основные нормативно-правовые акты и документы в сфере внешней торговой политики России; - Умеет составлять разные виды юридических документов в сфере внешней торговли на русском и иностранном языке;

2	ПК-9 Способен осуществлять юридический анализ и интерпретацию правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках	ПК 9.3 – Владеет навыками юридического анализа и интерпретации правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках	- Знает понятие, особенности и виды анализа правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках; - Умеет применять различные виды анализа и интерпретации правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	18,3				18,3				
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	18				18				
• занятия лекционного типа	8				8				
• занятия семинарского типа:	10				10				
практические занятия	10				10				
лабораторные занятия									
в том числе занятия в интерактивных формах									
в том числе занятия в форме практической подготовки									
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,3				0,3				
2. Самостоятельная работа студентов, всего	89,7				89,7				

– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	89,7				89,7				
3.Промежуточная аттестация:	зачет				зачет				
ИТОГО:	108				108				
Общая трудоемкость	3				3				

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Особенности внешней торговли России

Оценка географической и товарной структуры внешней торговли. Торговля России с развитыми странами. Торговля России с развивающимися странами. Торговля России со странами ЕАЭС. Участие России в многосторонних торговых организациях. Условия членства России в ВТО.

Тема 2. Основы государственного регулирования внешней торговли в РФ

Цели, задачи и методы государственного регулирования внешней торговли в Российской Федерации. Нормативно-правовая база государственного регулирования внешней торговли в Российской Федерации. Национальные проекты и государственные программы в сфере внешней торговли. Система органов государственного регулирования внешней торговли в Российской Федерации. Институты развития. Институты содействия ВЭД. Организация регулирования внешнеторговых связей в субъектах РФ.

Тема 3. Система мер государственного регулирования внешнеторговой деятельности в Российской Федерации

Таможенно-тарифное и нетарифное регулирования ВЭД. Организационная структура таможенных органов. Таможенные процедуры. Таможенный контроль. Классификация мер нетарифного регулирования (ЮНКТАД, ВТО, Договор о ЕАЭС). Нетарифные барьеры.

Роль налогов и налогообложения во ВЭД. Особенности обложения НДС при экспорте/импорте. Особенность обложения акцизами. Особенности обложения прибыли, полученной от ВЭД.

Валютное регулирование и валютный контроль в РФ. Система органов валютного контроля. Методы осуществления валютного контроля в РФ. Порядок осуществления валютного контроля. Нарушение валютного законодательства.

Система экспортного контроля в РФ. Особенности механизма многостороннего взаимодействия по экспортному контролю. Российская система экспортного контроля. Методы осуществления экспортного контроля в РФ.

Механизм содействия экспорта в РФ. Основные меры поддержки экспорта. Финансовые и нефинансовые меры поддержки экспорта. Иные меры поддержки экспорта.

Тема 4. Внешнеторговая стратегия России

Этапы формирования внешнеторговой стратегии России. Институционально-правовая основа внешнеторговой стратегии России. Географические и отраслевые приоритеты внешнеторговой политики России.

Инструменты внешнеторговой политики России с учетом членства в ВТО и ЕАЭС. Санкционная политика в отношении России. Контрмеры России в отношении стран, вводящих санкции. Формирование внешнеторговой стратегии России с учетом ограничений и барьеров на зарубежных рынках. Меры по защите внутреннего рынка.

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины, темы	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак. час	ак. час	ак. час	ак. час
1.	Тема 1. Особенности внешней торговли России	2	2		22
2.	Тема 2. Основы государственного регулирования внешней торговли в РФ	2	4		22
3.	Тема 3. Система мер государственного регулирования внешнеторговой деятельности в Российской Федерации	2	2		23,7
4.	Тема 4. Внешнеторговая стратегия России	2	2		22
Итого		8	10		89,7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема 1. Особенности внешней торговли России 1.1 Решение аналитических задач 1.2 Составьте паспорт внешней торговли	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, решение задач, тестирование

субъекта РФ		
Тема 2. Основы государственного регулирования внешней торговли в РФ 1.1 Дайте оценку потенциала внешнеэкономического комплекса субъекта РФ (субъект РФ по выбору студента) 1.2 Дайте оценку реализации национальных проектов и государственных программ в сфере внешней торговли 1.3 Применение специальных режимов ВЭД	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 3. Система мер государственного регулирования внешнеторговой деятельности в Российской Федерации 2.1 Применение инструментов таможенно-тарифного регулирования в условиях санкций 2.2 Применение инструментов нетарифного регулирования в условиях санкций. 2.3 Финансовые аспекты ВЭД в условиях санкций 2.4 Организация поддержки государством участников ВЭД в условиях санкций	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 4. Внешнеторговая стратегия России 4.1 Масштабы и эффективность участия России в ГЦДС 4.2 Стратегия импортозамещения в России в условиях санкций 4.3 Эффективность мер по защите внутреннего рынка 4.4 Сценарии внешнеторгового сотрудничества России с зарубежными партнерами	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Внешняя торговля и торговая политика России» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература:

1. *Кузнецова, Г. В.* Международная торговля товарами и услугами: учебник и практикум для вузов / Г. В. Кузнецова, Г. В. Подбиралкина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 720 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13547-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/519595>.

2. *Родыгина, Н. Ю.* Организация и техника внешнеторговых переговоров : учебное пособие для вузов / Н. Ю. Родыгина, В. В. Емельянов, С. В. Молева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 174 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12239-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/518261> (дата обращения: 05.02.2023).

6.2. Дополнительная литература:

1. *Международный бизнес: учебник / В.К. Поспелов, Н.Н. Котляров, Н.В. Лукьянович [и др.] ; под ред. д-ра экон. наук В.К. Поспелова.* — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 379 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1014638. - ISBN 978-5-16-015010-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1014638>

2. *Сенотрусова, С. В.* Внешнеэкономическая деятельность организации : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 198 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14556-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/520183> (дата обращения: 05.02.2023).

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Министерство иностранных дел: официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/> (дата обращения: 05.02.2023). - Текст: электронный.
2. Международная торговая палата: официальный сайт. - Москва. - URL: <http://www.iccwbo.ru/> (дата обращения: 05.02.2023). - Текст: электронный. (дата обращения: 19.02.2018). - Текст: электронный.
3. Правовая библиотека Комиссии ООН по праву международной торговли (ЮНСИТРАЛ). - URL: <http://www.uncitral.org/uncitral/ru/publications.html> (дата обращения: 05.02.2023). - Текст: электронный.
4. Всемирная торговая организация: официальный сайт. URL: <https://www.wto.org/> (дата обращения: 05.02.2023). - Текст: электронный
5. Конференция ООН по торговле и развитию (ЮНКТАД): официальный сайт. URL: <https://unctad.org/> (дата обращения: 05.02.2023). - Текст: электронный.
6. Международный торговый центр: официальный сайт. URL: <https://internationaltradecenter.eu/> (дата обращения: 05.02.2023). - Текст: электронный

7.2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);
- Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и

научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);
-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;
-ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>.;
-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>.;
-ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>.;
-ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>.;
-ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>.;
-ЭБС «Znanium.com» - <http://znanium.com/>.;
-ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>.;
-7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
-AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);
-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Внешняя торговля и торговая политика России» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации, мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования.

Учебная аудитория соответствует действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектована учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

В разделе 6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) актуализирована основная и дополнительная литература.

В разделе 7. Пункта 7.1. «Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных» актуализированы ресурсы.

Рабочая программа дисциплины (модуля):

обновлена, рассмотрена и одобрена на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры мировой экономики от 29 августа 2023 г., протокол № 1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Дипломатическая академия
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

Внешняя торговля и торговая политика России

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Международное право

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника: Бакалавр

Москва

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Внешняя торговля и торговая политика России» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) **«Внешняя торговля и торговая политика России»** – установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений, обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии Рабочей программой дисциплины «Внешняя торговля и торговая политика России» предусмотрено формирование следующих компетенций: ПК-6.2, ПК-9.3

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ПК-6 Способен отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации на иностранном языке	ПК-6.2 Показывает умение отражать результаты профессиональной деятельности в документации	- Знает основные нормативно-правовые акты и документы в сфере внешней торговой политики России; - Умеет составлять разные виды юридических документов в сфере	Тема 1. Особенности внешней торговли России Тема 2. Основы государственного регулирования внешней торговли в РФ		

	на иностранном языке	внешней торговли на русском и иностранном языке			
ПК-9 Способен осуществлять юридический анализ и интерпретацию правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках	ПК 9.3 – Владеет навыками юридического анализа и интерпретации правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках	- Знает понятие, особенности и виды анализа правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках; - Умеет применять различные виды анализа и интерпретации правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках		Контроль ная работа	
ПК-6 Способен отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации на иностранном языке	ПК-6.2 Показывает умение отражать результаты профессиональной деятельности в документации на	- Знает основные нормативно-правовые акты и документы в сфере внешней торговой политики России; - Умеет составлять разные виды юридических документов в сфере внешней торговли на русском и	Тема 1. Особенности внешней торговли России Тема 2. Основы государственного регулирования внешней торговли в РФ Тема 3. Система мер государственного регулирования внешнеторговой		зачет

	иностранном языке	иностранном языке	деятельности в Российской Федерации Тема 4. Внешнеторговая стратегия России		
ПК-9 Способен осуществлять юридический анализ и интерпретацию правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках	ПК 9.3 – Владеет навыками юридического анализа и интерпретации правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках	- Знает понятие, особенности и виды анализа правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках; - Умеет применять различные виды анализа и интерпретации правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках			

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Контрольная работа (примерные вопросы):

1. Российское металлургическое предприятие продало немецкому концерну металл по более низкой цене по сравнению с уровнем мирового рынка. Немецкий концерн, в свою очередь, продал этот металл на рынке США по цене ниже рыночной, хотя и включил нормальную прибыль в его цену. США решили провести антидемпинговое расследование.

Какая фирма может быть обвинена в применении демпинговой политики:

А) российское металлургическое предприятие, которое не импортировало продукцию на американский рынок;

Б) немецкий концерн, который перепродал российский металл на американском рынке;

В) обвинения в демпинге безосновательны.

2. Страна, имеющая дефицит государственного бюджета, решила пополнить его доходную часть. Какой инструмент внешнеторговой политики лучше всего использовать для решения этой задачи:

А) увеличение тарифа на импортный товар с неэластичным спросом по цене;

Б) увеличение тарифа на импортный товар с эластичным спросом по цене;

В) прямую субсидию отечественным производителям;

Г) использование импортной квоты.

3. Какие из перечисленных методов государственного регулирования внешнеэкономической деятельности являются административными, а какие экономическими:

а) международные межправительственные соглашения и договоры;

б) лицензирование;

в) прямое финансирование экспортного производства;

г) косвенное финансирование экспортного производства;

д) таможенное регулирование;

е) кредитование экспорта;

ж) квотирование экспорта и импорта;

з) антидемпинговые процедуры; и) сертификация товаров и услуг?

4. Мировая цена пшеницы составляет 100 USD за 1 т. Страна вводит тариф на экспорт пшеницы в размере 10 USD за 1 т. В результате введения тарифа объем внутреннего потребления пшеницы увеличился с 60 до 90 млн т, а объем внутреннего производства сократился со 140 до 110 млн т.

Определите влияние экспортного тарифа на следующие показатели:

- 1) выигрыш отечественных потребителей пшеницы;
- 2) потери отечественных производителей от введения тарифа;
- 3) размер поступлений в государственный бюджет от тарифных сборов;
- 4) чистый эффект от введения экспортной пошлины на пшеницу для национального благосостояния рассматриваемой страны.

Вопросы для проведения зачета

1. Цели, задачи и методы государственного регулирования ВЭД в Российской Федерации.
2. Нормативно-правовая база государственного регулирования ВЭД в Российской Федерации.
3. Национальные проекты и государственные программы в сфере ВЭД.
4. Система органов государственного регулирования ВЭД в Российской Федерации.
5. Институты развития.
6. Институты содействия ВЭД.
7. Организация регулирования внешнеэкономических связей в субъектах РФ.
8. Организационная структура таможенных органов.
9. Таможенные процедуры.
10. Таможенный контроль.
11. Классификация мер нетарифного регулирования (ЮНКТАД, ВТО, Договор о ЕАЭС).
12. Нетарифные барьеры.
13. Роль налогов и налогообложения во ВЭД.
14. Особенности обложения НДС при экспорте/импорте.
15. Особенность обложения акцизами.
16. Особенности обложения прибыли, полученной от ВЭД.
17. Валютное регулирование и валютный контроль в РФ.
18. Система органов валютного контроля.
19. Методы осуществления валютного контроля в РФ.
20. Порядок осуществления валютного контроля.
21. Нарушение валютного законодательства.
22. Система экспортного контроля в РФ.
23. Особенности механизма многостороннего взаимодействия по экспортному контролю.
24. Российская система экспортного контроля.
25. Методы осуществления экспортного контроля в РФ.
26. Механизм государственного регулирования инвестиционных процессов.
27. Правовые основы регулирования иностранных инвестиций в РФ.
28. Основные меры поддержки экспорта.
29. Финансовые и нефинансовые меры поддержки экспорта.
30. Иные меры поддержки экспорта.

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится 1 раз за период освоения дисциплины. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: контрольная работа.

Критерии оценивания для контрольной работы

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	Правильно и развернуто ответил на 90% вопросов; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продemonстрировал знание
6-8 баллов	Правильно и развернуто ответил на 60% вопросов Использовал терминологию по дисциплине; Не полностью применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Продemonстрировал некоторое знание
3-5 баллов	Правильно и развернуто ответил на 30% вопросов; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений;
0-2 балла	Не ответил на 80% вопросов

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: зачет.

Критерии оценивания (зачет)

20-60 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Менее 20 баллов ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не

подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Итоговый результат аттестационных испытаний по дисциплине за семестр выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе утвержденной приказом ректора Академии N 11-05-45 от 03.03.2023 г.

Результатом освоения дисциплины «Внешняя торговля и торговая политика России» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков

Обновление фонда оценочных средств

В разделе 3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля), и методические материалы, определяющие процедуры оценивания, в пунктах 3.2 и 3.3 актуализированы критерии оценивания в связи с вступлением в силу приказа ректора Академии №11-05-45 от 03 марта 2023 г. об утверждении Положения о балльно-рейтинговой системе.

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины: обновлен, рассмотрен и одобрен на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры мировой экономики от 29 августа 2023 г., протокол № 1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОПЕРАЦИИ: ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА
ИСПОЛНЕНИЯ**

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 3 з.е.

в академических часах: 108 ак.ч.

Рыбинец А.Г. Внешнеэкономические операции: теория и практика исполнения: Рабочая программа дисциплины. – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине «Внешнеэкономические операции: теория и практика исполнения» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное право» составлена Рыбинцом А.Г. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 13 августа 2020 г. № 1011.

Руководитель ОПОП




Анисимов И.О.

Директор библиотеки

Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 24.03.2022 г., протокол № 9

Зам. заведующего кафедрой
Мировой экономики



Логинов Б.Б.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии
от 22.04.2022 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью курса является формирование у слушателей системы знаний об основах организации правового сопровождения внешнеэкономической деятельности.

Задачами освоения дисциплины является: освоение слушателями основ теории и практики применения различных форм и методов проведения внешнеэкономических операций. На решение этой цели нацелено проведение лекционных и семинарских занятий, а также самостоятельная работа слушателей.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: *ПК-6.2, ПК-9.3*

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	ПК-6. Способен отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации на иностранном языке.	ПК-6.2. Показывает умение отражать результаты профессиональной деятельности в документации на иностранном языке.	-Знает основные нормативно-правовые акты и документы в сфере внешней торговой политики России; -Умеет составлять разные виды юридических документов в сфере внешней торговли на русском и иностранном языке;
2	ПК-9. Способен осуществлять юридический анализ и интерпретацию норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках.	ПК-9.3. Владеет навыками юридического анализа и интерпретации правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках.	-Знает понятие, особенности и виды анализа правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках; - Умеет применять различные виды анализа и интерпретации правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Объем дисциплины и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	18,3				18,3
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:					
• занятия лекционного типа	8				8
• занятия семинарского типа:	10				10
практические занятия	-				-
лабораторные занятия	-				-
в том числе занятия в интерактивных формах	-				-
в том числе занятия в форме практической подготовки	-				-
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,3				0,3
2. Самостоятельная работа студентов, всего	89,7				89,7
• курсовая работа (проект)	-				-
• др. формы самостоятельной работы:	89,7				89,7
– освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	16				16
– изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.)	16				16
-выполнение заданий по семинарским занятиям	30				30
-самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках	27,7				27,7
3.Промежуточная аттестация: <i>экзамен, зачет с оценкой, зачет</i>	зачет				зачет
ИТОГО:	Ак.часов				108
Общая трудоемкость	зач. ед.				3

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины (раскрывается по разделам и темам)

Тема 1. Сущность и особенности внешнеторговых операций. Классификация субъектов внешнеторговых операций.

Виды внешнеторговых операций. Экспортные операции. Резэкспортные операции. Импортные операции. Реимпортные операции. Классификация внешнеторговых операций. Методы осуществления внешнеторговых операций. Прямой метод.

Характерные особенности прямых связей. Косвенный метод. Характерные особенности косвенного метода. Порядок осуществления внешнеторговых операций.

Классификация фирм по виду хозяйственной деятельности и характеру совершаемых операций. Классификация фирм по правовому положению. Классификация фирм по характеру собственности. Классификация фирм по принадлежности капитала и контролю. Классификация фирм по сфере деятельности.

Тема 2. Организация и техника международной товарообменной торговли.

Общие принципы товарообменной торговли. Встречная торговля. Основные условия осуществления операций по встречной торговле. Особенности бартерных операций. Меры защиты при проведении бартерных операций. Компенсационные операции. Простые компенсационные соглашения. Сложные компенсационные соглашения. Операции на давальческом сырье (толлинг). Выкуп устаревшей продукции.

Тема 3. Организация и техника международных операций по торговле лицензиями, «ноу-хау» и товарными знаками. Международный франчайзинг.

Лицензионная торговля: основные понятия и термины. Организация лицензионной торговли. Виды лицензий. Лицензионное соглашение. Основные требования к объекту лицензии. Цена лицензии. Лицензионные платежи: периодические платежи (роялти), единовременные (паушальные) платежи, комбинированные платежи. Международное лицензионное соглашение. Обязательства и ответственность сторон лицензионного соглашения.

Торговля товарными знаками. Франчайзинг. Использование наименования места происхождения товара. Особенности развития франчайзинга в разных странах.

Тема 4. Сущность и особенности международной торговли услугами. Международные лизинговые операции.

Услуги во внешнеэкономической деятельности. Услуги во внешнеторговом контракте купли-продажи. Международные соглашения в сфере услуг. Виды торговли услугами. Роль и значение торговли услугами в экономике развитых стран. Предметы арендных операций. Виды арендных операций. Субъекты лизинговых операций. Лизинговые платежи. Основные виды лизинга. Основные условия лизингового договора. Развитие лизинга в России. Источники финансирования лизинговых компаний.

*Очная форма обучения**

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Тема 1. Сущность и особенности внешнеторговых операций. Классификация субъектов внешнеторговых операций.	2	2		22
2	Тема 2. Организация и техника международной	2	2		22

	товарообменной торговли.				
3	Тема 3. Организация и техника международных операций по торговле лицензиями, «ноу-хау» и товарными знаками. Международный франчайзинг.	2	2		24
4	Тема 4. Сущность и особенности международной торговли услугами. Международные лизинговые операции.	2	4		21,7
ИТОГО		8	10	-	89,7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема 1. Сущность и особенности внешнеторговых операций. Классификация субъектов внешнеторговых операций.	-освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; -изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); -выполнение заданий по семинарским занятиям; -самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках;	Устный опрос по темам; Дискуссия по темам; Творческое задание; Презентация;
Тема 2. Организация и техника международной товарообменной торговли.	-освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; -изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); -выполнение заданий по семинарским занятиям; -самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках;	Устный опрос по темам; Дискуссия по темам; Творческое задание; Презентация; Контрольная работа;
Тема 3. Организация и техника международных операций по торговле	-освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по	Устный опрос по темам; Дискуссия по темам; Творческое задание;

лицензиями, «ноу-хау» и товарными знаками. Международный франчайзинг.	данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; -изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); -выполнение заданий по семинарским занятиям; -самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках;	Презентация;
Тема 4. Сущность и особенности международной торговли услугами. Международные лизинговые операции.	-освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; -изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); -выполнение заданий по семинарским занятиям; -самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках; -	Устный опрос по темам; Дискуссия по темам; Творческое задание; Презентация;

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Внешнеэкономические операции: теория и практика» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

6.1. Основная литература

1. Кузнецова, Г. В. Международная торговля товарами и услугами : учебник и практикум для вузов / Г. В. Кузнецова, Г. В. Подбиралина. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 720 с. - ISBN 978-5-534-13547-3. - URL: <https://urait.ru/bcode/519595> (дата обращения: 04.02.2023).. - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Международная торговля : учебник для вузов / под общей редакцией Р. И. Хасбулатова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 405 с. - ISBN 978-5-534-05486-6. - URL: <https://urait.ru/bcode/511074> (дата обращения: 04.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.2. Дополнительная литература

1. Международные экономические отношения=International Economic Relations : учебник / под редакцией В. Е. Рыбалкина, В. Б. Мантусова. - 10-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2017. - 704 с. - ISBN 978-5-238-02619-0. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563444> (дата обращения: 04.02.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Федеральная служба государственной статистики: официальный сайт. - Москва. - URL: <https://rosstat.gov.ru> (дата обращения: 04.02.2023). - Текст: электронный.
2. Правительство Российской Федерации: официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 04.02.2023). - Текст: электронный.
3. Центральный банк Российской Федерации: официальный сайт. - Москва. - URL: <http://www.cbr.ru> (дата обращения: 04.02.2023). - Текст: электронный.
4. Министерство финансов Российской Федерации: официальный сайт. - Москва. - URL: <https://minfin.gov.ru/ru/> (дата обращения: 04.02.2023). - Текст: электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко

используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

- Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

- ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/.](https://e.lanbook.com/);

- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com.;>

- ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru.;>

- ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru.;>

- ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/.;>

- ЭБС «Znaniy.com» - <http://znaniy.com/.;>

- ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/.;>

- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

- AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

- Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

- Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Дисциплина «Внешнеэкономические операции: теория и практика исполнения» обеспечена:

- учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной;

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины

В разделе 6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) актуализирована основная и дополнительная литература.

В разделе 7. Пункта 7.1. «Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных» актуализированы ресурсы.

Рабочая программа дисциплины (модуля):

обновлена, рассмотрена и одобрена на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры мировой экономики от 29 августа 2023 г., протокол № 1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине
ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОПЕРАЦИИ: ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА
ИСПОЛНЕНИЯ**

Направление подготовки 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль) подготовки МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Бакалавр

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Внешнеэкономические операции: теория и практика исполнения» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии Рабочей программой дисциплины «Внешнеэкономические операции: теория и практика исполнения» предусмотрено формирование следующих компетенций: *ПК-6.2, ПК-9.3*

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ПК-6. Способен отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации на иностранном языке.	ПК-6.2. Показывает умение отражать результаты профессиональной деятельности в документации на иностранном языке.	- Знает основные нормативно-правовые акты и документы в сфере внешней торговой политики России; - Умеет составлять разные виды юридических документов в сфере внешней торговли на русском и иностранном языке;	Тема 1. Сущность и особенности внешнеторговых операций. Классификация субъектов внешнеторговых операций. Тема 2. Организация и техника международной товарообменной торговли.	Контрольная работа	
ПК-9. Способен осуществлять юридический анализ и интерпретацию правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках.	ПК-9.3. Владеет навыками юридического анализа и интерпретации правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и	- Знает понятие, особенности и виды анализа правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках; - Умеет применять			

	иностранном языках.	различные виды анализа и интерпретации правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках			
ПК-6. Способен отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации на иностранном языке.	ПК-6.2. Показывает умение отражать результаты профессиональной деятельности в документации на иностранном языке.	- Знает основные нормативно-правовые акты и документы в сфере внешней торговой политики России; - Умеет составлять разные виды юридических документов в сфере внешней торговли на русском и иностранном языке;	Тема 1. Сущность и особенности внешнеторговых операций. Классификация субъектов внешнеторговых операций. Тема 2. Организация и техника международной товарообменной торговли. Тема 3. Организация и техника международных операций по торговле лицензиями, «ноу-хау» и товарными знаками.		Зачет
ПК-9. Способен осуществлять юридический анализ и интерпретацию правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере	ПК-9.3. Владеет навыками юридического анализа и интерпретации правовых норм международных соглашений, в том	- Знает понятие, особенности и виды анализа правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической			

внешнеэкономическо й деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках.	числе в сфере внешнеэкономическ ой деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках.	ой деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках; - Умеет применять различные виды анализа и интерпретации правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономическ ой деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках	Международный франчайзинг. Тема 4. Сущность и особенности международной торговли услугами. Международные лизинговые операции		

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Контрольная работа

Контрольная работа выполняется в виде тестовых заданий (40 тестовых заданий). Фрагмент варианта тестовых заданий:

1. Год, когда была сделана последняя редакция международных правил ИНКОТЕРМС:
 - а) 2010;
 - б) 2000;
 - в) 2016.
2. Оффшорной зоной является:
 - а) экономическое образование, состоящее из нескольких государств, которые договорились между собой об особом льготном режиме налогообложения при осуществлении экспортно-импортных операций;
 - б) обособленная территория в пределах одного государства, для предприятий которой действует сниженная ставка налога на прибыль;
 - в) территория государства или его часть, в пределах которой для компаний-нерезидентов действует особый налоговый режим, а также облегченные правила регистрации и лицензирования.
3. Какая мера применяется против субсидиарного импорта в РФ:
 - а) налоговая льгота;
 - б) компенсационная пошлина;
 - в) антидемпинговая пошлина.
4. Чем является условие поставки, при котором все расходы по перевозке груза, оплате транспортных и страховых расходов до пересечения товаром борта судна в порту покупателя возложены на продавца товара:
 - а) FOP;
 - б) FOB;
 - в) CIF.
5. Место нахождения штаб-квартиры Всемирной торговой организации:
 - а) Гаага;
 - б) Женева;
 - в) Брюссель.

Вопросы для проведения зачета

1. Операции по направлениям торговли (экспортные, импортные, реэкспортные, реимпортные). Экономическая сущность и основные признаки. Условия возникновения реэкспортных и реимпортных операций.

2. Консигнационные операции. Стороны договора. Права и обязанности. Вознаграждение консигнатора. Отличие консигнационных операций от комиссионных.
3. Способы заключения внешнеторговой сделки. Заключение сделки по схеме «оферта- акцепт». Виды оферт.
4. Аккредитивная форма расчетов. Виды аккредитивов. Выгодность аккредитивной формы расчетов для экспортера и импортера.
5. Товарообменные сделки. Причины, приводящие к их возникновению. Перечислить виды товарообменных операций.
6. Бартерные сделки. Особенности бартерного контракта. Техника осуществления бартерных операций.
7. Толлинг. Причины, приводящие к его возникновению. Плюсы и минусы толлинга.
8. Компенсационные операции, их особенности. Виды компенсационных операций.
9. Цена и общая сумма контракта. Способы фиксации цен в контрактах. Мировые цены. Источники мировых цен. Скидки с цены
10. Операции перепродажи. Торговые дома. Дистрибьюторы. Понятие дистрибьютора как посредника. Его права и обязанности. Вознаграждение дистрибьюторов.
11. Комиссионные операции. Стороны договора. Содержание договора комиссии. Делькредере. Вознаграждение комиссионера.
12. Брокерские операции. Понятие брокера как посредника. Брокерское вознаграждение.
13. Чековая форма платежей. Виды чеков.
14. Лицензионные соглашения. Их виды. Торговля «ноу-хау». Основные виды платежей в лицензионных соглашениях.
15. Франчайзинг товаров и услуг. Преимущества и недостатки для сторон.
16. Понятие лизинга и его виды. Особенности лизинговых соглашений. Международный лизинг. Лизинговые платежи.
17. Виды посреднических операций. Принципы классификации посредников по группам.
18. Встречные закупки. Техника их осуществления.
19. Методы выхода на внешний рынок. Торговые посредники. Преимущества и недостатки их использования. Виды предоставляемого им права.
20. Срок поставки. Последствия нарушения сроков поставки для поставщика.
21. Венская конвенция 1980г. и сфера её регулирования. Определение договора международной купли-продажи.
22. Структура контракта международной купли-продажи. Последовательность расположения контрактных условий. Обязательные и дополнительные условия контракта исходя из международной практики.
23. Предмет контракта. Опционная оговорка. Качество товара. Способы его определения. Ответственность поставщика за качество товара. Способы урегулирования рекламаций по качеству.
24. Базисные условия поставки. Деление на группы. Их роль в контракте и

трактовка в «Инкотермс»

25. Вексельная форма расчетов. Суть и содержание. Виды векселей.
26. Инкассовая форма расчетов. Её плюсы и минусы для сторон сделки.
27. Методы определения эффективности экспорта.
28. Особенности контрактов на машины и оборудование.
29. Особенности контрактов на поставку сырьевых товаров и продовольствия.
30. Особенности контрактов на поставку товаров широкого потребления.

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится 1 раз за период освоения дисциплины. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *контрольная работа*.

Примерный перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольная работа в виде теста	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа	Комплект тестовых заданий

Критерии оценивания контрольной работы

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	33–40 правильных ответов (80-100 % ответов)
6-8 баллов	27-32 правильных ответов (67-79 % ответов)
3-5 баллов	19-26 правильных ответов (50-66 % ответов)
0-2 балла	0-18 правильных ответов (менее 50% ответов)

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: *устный зачет*.

Примерный перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Зачет	Устный зачет	Перечень вопросов

Критерии оценивания (зачет)

30-60 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

менее 30 баллов ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Итоговый результат аттестационных испытаний по дисциплине за семестр выставляется в соответствии с положением о балльно-рейтинговой системе утвержденной приказом Ректора Академии N 11-05-45 от 03.03.2023 г.

Результатом освоения дисциплины «Внешнеэкономические операции: теория и практика исполнения» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков

Обновление фонда оценочных средств

В разделе 3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля), и методические материалы, определяющие процедуры оценивания, в пунктах 3.2 и 3.3 актуализированы критерии оценивания в связи с вступлением в силу приказа ректора Академии №11-05-45 от 03 марта 2023 г. об утверждении Положения о балльно-рейтинговой системе.

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины: обновлен, рассмотрен и одобрен на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры мировой экономики от 29 августа 2023 г., протокол № 1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Юридическая техника

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 3 з.е.

в академических часах: 108 ак.ч.

Базыкин А. Е., Лебедева М. А. Юридическая техника: Рабочая программа дисциплины (модуля). – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Юридическая техника» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное право» составлена к.ю.н., доц. Базыкиным А. Е., к.ю.н., доц. Лебедевой М. А. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011.

Руководитель ОПОП



Анисимов И. О.

Директор библиотеки



Толкачева Ю. В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 24.01.2022 г., протокол № 10

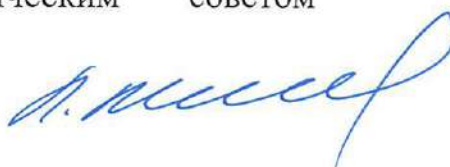
Заведующий кафедрой
Международного права



Данельян А. А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии
от 22.04.2022 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

© Дипломатическая Академия МИД России, 2022

© Базыкин А. Е., Лебедева М. А., 2022

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель: формирование системы знаний об основных юридических приёмах и конструкциях, применяемых в юридической работе.

Задачи: а) формирование комплекса знаний в области юриспруденции, в том числе в отношении:

- методов разработки юридических документов;
- толкования юридических документов;
- средств, способов, приёмов, используемых в юридической профессии;
- правовой культуры.

б) формирование умений и навыков, необходимых для эффективной практической работы:

- поиск и применение норм права, необходимых для решения конкретной ситуации;
- разработка, формулирование и доказывание определенной позиции при решении задач в сфере юриспруденции;
- навыки консультационной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	ПК-6 Способен отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации на иностранном языке	ПК-6.1. Демонстрирует знание специфики юридической документации на иностранном языке, правил оформления официальных и неофициальных писем и прочей документации на иностранном языке.	<i>Знает</i> механизмы развития содержания юридической техники; <i>Знает</i> требования по составлению юридических документов. <i>Умеет</i> правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации на русском и иностранном языке;

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам				
		1	2	3	4	5
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	18,3		18,3			
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:						
• занятия лекционного типа,	8		8			
• занятия семинарского типа:						
практические занятия	10		10			
лабораторные занятия						
в том числе занятия в интерактивных формах						
в том числе занятия в форме практической подготовки						
Контактные часы на аттестацию в период Экзаменационных сессий	0,3		0,3			
2. Самостоятельная работа студентов, всего	89,7		89,7			
• курсовая работа (проект)						
• др. формы самостоятельной работы:	89,7		89,7			
– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	89,7		89,7			
3. Промежуточная аттестация: <i>Зачет</i>	Зачет		Зачет			
ИТОГО:	Ак. часов	108	108			
Общая трудоемкость	зач. ед.	3	3			

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

ТЕМА 1. Понятие, значение и элементы юридической техники.

Формирование юридической техники как инструмента составления качественных юридических документов. Понятие юридической техники. Основные правила, средства и приемы юридической техники. Виды юридической техники. Значение юридической техники в юридической практике.

ТЕМА 2. Юридические конструкции и правовые аксиомы. Язык права.

Понятие и значение юридических конструкций. Функции и виды юридических конструкций. Правоотношение – юридическая конструкция. Правовые аксиомы: понятие и значение, виды. Техника юридических дефиниций: понятие юридической дефиниции, требования и проблемы использования. Требования, предъявляемые к языку права.

ТЕМА 3. Правотворческая, правореализационная и интерпретационная юридическая техника.

Понятие и основные требования законодательной техники. Структура и реквизиты нормативно-правовых актов. Понятие и формы реализации права. Стадии правоприменительного процесса. Общая характеристика толкования права. Техника толкования права: понятие, признаки. Грамматическое толкование. Логическое толкование.

Систематическое толкование. Специально-юридическое толкование.

Историко-политическое толкование. Пути совершенствования правотворческой техники.

ТЕМА 4. Правила составления и оформления правовых актов.

Понятие и виды правовых актов.

Понятие правотворчества и его методологические основы.

Способы изложения норм права. Норма права и статья нормативно-правового акта.

Понятие коллизий в праве и способы их преодоления.

Понятие и способы систематизации нормативно-правовых актов.

Особенности составления и оформления индивидуальных правовых актов: актов правоприменения, договоров, претензий, жалоб, заявлений.

ТЕМА 5. Техника юридического диалога.

Роль межличностных коммуникаций в деятельности юриста. Понятие проблемной ситуации в сфере правовой деятельности и способы ее разрешения. Определение юридического диалога и его виды: беседа, консультация, судебные прения, публичное выступление, полемика, реплика. Диалектика (логика) юридического диалога. Юридическое доказательство: понятие, виды, способы. Стратегия и тактика юридического диалога. Дедуктивный и индуктивный способы ведения диалога. Конструктивный и деконструктивный юридический диалог. Этика юридического диалога. Соотношение цели и средств в юридическом диалоге. Понятие и виды уловок (манипуляций) в юридическом диалоге. Организационно-процедурные уловки в юридическом диалоге.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Тема 1. Понятие, значение и элементы юридической техники	2	2		20
2	Тема 2 Юридические конструкции и правовые аксиомы. Язык права	2	2		20
3	Тема 3. Правотворческая, правореализационная и интерпретационная юридическая техника.	2	2		20,7
4	Тема 4. Правила составления и оформления правовых актов	2	2		16
5	Тема 5. Техника юридического диалога		2		13
ИТОГО		8	10		89,7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема 1. Понятие, значение и элементы юридической техники	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема 2 Юридические конструкции и правовые аксиомы. Язык права	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема 3. Правотворческая, правореализационная и интерпретационная юридическая техника.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема 4. Правила составления и оформления правовых актов	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема 5. Техника юридического диалога	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема 6. Алиментные обязательства	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема 7. Соглашение об уплате алиментов. Взыскание алиментов	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема 8. Усыновление (удочерение). Опекa и попечительство.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Юридическая техника» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 25.02.2022). - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/. (дата обращения: 15.04.2022). - Текст : электронный.
2. Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995 г. №223-ФЗ. // Собрание законодательства РФ. 1996. № 1. Ст. 16. - Текст : непосредственный.

6.2. Основная литература

1. Протасов, В. Н. Актуальные проблемы теории права: что и как регулирует право : учебное пособие для вузов / В. Н. Протасов. - Москва : Юрайт, 2022. - 137 с. - ISBN 978-5-534-12415-6. - URL: <https://urait.ru/bcode/496204> (дата обращения: 14.03.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Селютина, Е. Н. История и методология юридической науки : учебник и практикум для вузов / Е. Н. Селютина, В. А. Холодов. - Москва : Юрайт, 2022. - 224 с. - ISBN 978-5-9916-3679-7. - URL: <https://urait.ru/bcode/490119> (дата обращения: 14.03.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Проблемы истории, методологии и теории юридической науки : монография / ответственный редактор А. В. Корнев. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. - 528 с. - ISBN 978-5-91768-789-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1227509> (дата обращения: 14.03.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Сырых, В. М. История и методология юридической науки : учебник / В.М. Сырых. - 2-е изд., доп. и перераб. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. - 512 с. - ISBN 978-5-91768-958-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1856930> (дата обращения: 14.03.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Тарасов, Н. Н. История и методология юридической науки: методологические проблемы юриспруденции : учебное пособие для вузов / Н. Н. Тарасов. - Москва :

Юрайт, 2022. - 218 с. - ISBN 978-5-534-09715-3. - URL: <https://urait.ru/bcode/494529> (дата обращения: 14.03.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Верховный Суд Российской Федерации: официальный сайт. - URL: <http://www.vsrfr.ru/> (дата обращения: 15.03.2022). – Текст: электронный.
2. Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации: официальный сайт. - URL: <http://www.cdep.ru/> (дата обращения: 15.03.2022). – Текст: электронный.
3. Система «Электронное правосудие»: официальный сайт. – URL: <https://kad.arbitr.ru/> (дата обращения: 15.04.2022). – Текст: электронный.
4. Суд по интеллектуальным правам: официальный сайт. – URL: <https://ipc.arbitr.ru/> (дата обращения: 15.03.2022). – Текст: электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

1. СПС «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 15.03.2022). – Текст: электронный.

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

-ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.;](http://dlib.eastview.com;)

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.;](http://biblioclub.ru;)

-ЭБС «Юрайт» - [http://www.urait.ru.;](http://www.urait.ru;)

- ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;
- ЭБС «Znanium.com» - <http://znanium.com/>;
- ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
- AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
- Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);
- Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Юридическая техника» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации, мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования.

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)
Юридическая техника**

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Москва

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Юридическая техника» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины «Юридическая техника» предусмотрено формирование следующих компетенций:

ПК-6 Способен отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации на иностранном языке

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ПК-6 Способен отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации на иностранном языке.	ПК-6.1 Демонстрирует знание специфики юридической документации на иностранном языке, правил оформления официальных и неофициальных писем и прочей документации на иностранном языке.	<i>Знает</i> механизмы развития содержания юридической техники; <i>Знает</i> требования по составлению юридических документов. <i>Умеет</i> правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации на русском и иностранном языке	Тема 1. Понятие, значение и элементы юридической техники Тема 2 Юридические конструкции и правовые аксиомы. Язык права Тема 3. Правотворческая, правореализационная и интерпретационная юридическая техника. Тема 4. Правила составления и оформления правовых актов Тема 5. Техника юридического диалога	Контрольная работа	Зачет

4. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится 1 раз за период освоения дисциплины. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: Контрольная работа.

Примерный перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа	Комплект контрольных заданий по вариантам

Контрольная работа (примерные вопросы)

1. Юридическая техника в структуре теории государства и права, её цели и задачи.
2. Юридическая техника в древнем мире.
3. Особенности юридической техники в различных правовых семьях мира.
4. Правила достижения социальной адекватности юридических документов.
5. Правила обеспечения логики юридических документов.
6. Документооборот: проблемы оптимизации.
7. «Юридическая технология», «юридическая техника», «юридическая тактика», «юридическая стратегия»: проблемы определения и соотношения понятий.
8. Правонарушение – юридическая конструкция.
9. Правовые презумпции в правовом регулировании общественных отношений.
10. Характеристика отраслевых правовых презумпций.
11. Язык закона.
12. Оценочные понятия в праве.
13. Жаргонизмы в праве и пределы их использования.
14. Реквизитные правила оформления юридических документов.
15. Понятие и виды правовых аксиом.
16. Дефекты законодательной техники.
17. Ошибки правоприменения.
18. Техника ведения договорной работы.
19. Особенности юридической техники локальных правовых актов.
20. Интерпретационная техника.

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится 1 раз за период освоения дисциплины. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: Контрольная работа.

Примерный перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
2	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа	Комплект контрольных заданий по вариантам

Критерии оценивания контрольной работы

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	4-5 правильных ответов (80-100 % ответов)
6-8 баллов	3 правильных ответов (67-79 % ответов)
3-5 баллов	2 правильных ответов (50-66 % ответов)
0-2 балла	0-1 правильных ответов (менее 50% ответов)

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: Зачет.

Примерный перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Зачет	Устный Зачет	Перечень вопросов

Вопросы для проведения зачета

1. Понятие юридического документа и требования, предъявляемые к нему.
2. Юридическая техника: понятие, структура и виды. Значение юридической техники в практической деятельности юриста.
3. Соотношение понятий: «юридическая технология», «юридическая

4. техника», «юридическая тактика», «юридическая стратегия».
5. Основные правила, средства и приемы юридической техники.
6. Понятие, функции, виды юридических конструкций.
7. Правовые аксиомы: понятие и значение.
8. Правовые презумпции и их роль в правовом регулировании и правоприменительной деятельности.
9. Общая характеристика правовых фикций.
10. Фиктивные действия и фиктивные состояния. Особенности использования фиктивных конструкций в противоправных целях.
11. Требования, предъявляемые к языку права.
12. Юридическая терминология. Правила применения юридических терминов.
13. Оценочные понятия, пределы и правила их применения.
14. Юридические дефиниции и требования, предъявляемые к ним.
15. Структура и реквизиты нормативно-правовых актов.
16. Понятие концепции нормативного правового акта, ее структура и значение.
17. Техничко-юридические критерии качества закона.
18. Экспертиза нормативных актов как средство юридической техники.
19. Технические особенности составления юридических документов гражданами.
20. Особенности правоприменительных актов, составляемых судами, органами прокуратуры и следствия.
21. Техника ведения договорной работы.
22. Техника толкования права: понятие, признаки.
23. Технические особенности создания и оформления интерпретационных актов.
24. Техника опубликования нормативных актов.
25. Жаргонизмы в праве и пределы их использования.
26. Технические особенности толкования права по объему.
27. Отсылка как технико-юридический прием.
28. Дефекты технико-юридического оформления правовых актов.
29. Кодификация и правила ее проведения.
30. Правила юридической техники при оформлении нормативных правовых актов временного действия.
31. Примечание в российском праве: природа и виды.

Критерии оценивания (Зачет)

15-30 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Менее 15 баллов ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Юридическая техника» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Юридическая диалогика

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 3 з.е.

в академических часах: 108 ак.ч.

Щербаков С.В. Юридическая диалогика. – Москва : Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Основы международного экономического права» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное право» составлена к.ю.н., доц. Щербаковым С.В. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011.

Руководитель ОПОП



Анисимов И.О.

Директор библиотеки

Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 24.01.2022 г., протокол № 10

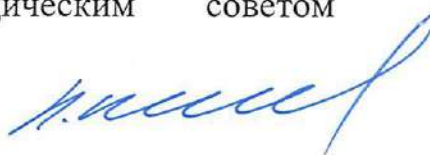
Заведующий кафедрой
Международного права



Данельян А.А.

рекомендована Учебно-методическим советом
от 22.04.2022 г., протокол № 5

Председатель УМС



(УМС) Академии

Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения учебной дисциплины «Юридическая диалогика» является:

Осознание социономического характера профессии юриста, социогуманитарной природы правовых конфликтов и способов формирования коммуникативной компетентности юриста в сфере взаимодействия.

Задачи дисциплины:

- Овладение стратегией и тактикой коммуникативного поведения в правовой сфере;
- Развитие умений определять состав и структуру аргументации при решении правового спора;
- Формирование навыков эффективного правового взаимодействия процессуальных (производство допроса, очной ставки и других следственных действий, требующих диалогического общения) и не процессуальных ситуациях профессиональной деятельности (переговоры, интервьюирование, беседа с клиентом и др.).

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	ПК-6 Способен отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации на иностранном языке.	ПК-6.1. Демонстрирует знание специфики юридической документации на иностранном языке, правил оформления официальных и неофициальных писем и прочей документации на иностранном языке.	- Знает механизмы развития содержания юридической техники; - Знает требования по составлению юридических документов. - Умеет правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации на русском и иностранном языке;

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	18,3		18,3		

Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:					
• занятия лекционного типа		8		8	
• занятия семинарского типа:		10		10	
практические занятия		10		10	
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах					
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		0,3		0,3	
2. Самостоятельная работа студентов, всего		89,7		89,7	
– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы		89,7		89,7	
3. Промежуточная аттестация: <i>зачет</i>		зачет		зачет	
ИТОГО:	Ак. часов	108		108	
Общая трудоемкость	зач. ед.	3		3	

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и значение юридической диалогии.

Определение диалектики как области знания, предметом которой являлось искусство ведения беседы, спора. «Диалоги» Платона. «Топика» Аристотеля - логический трактат, написанный для участников спора. Работа Аристотеля «О софистических опровержениях». Размежевание диалектики с софистикой и эристикой. Диалектика как искусство, ведущее к познанию истины. Искусство спора в Древней Индии и Древнем Китае. В традиции индийского спора - серьезное и вдумчивое отношение к взглядам и идеям противника. Древнеиндийские научные трактаты, посвященные искусству спора. Полезные советы для участников спора в древнекитайской философии.

Искусство спора в России. Московский и Петербургский университеты - средоточие русской передовой общественной мысли. Защиты диссертации как события общественной жизни. Литературная и политическая полемика между западниками (В.Г. Белинский, А.И. Герцен, Т.Н. Огарев, И.С. Тургенев и др.) и славянофилами (А.С. Хомяков, И.В. Киреевский, братья Аксаковы и др.). Уважение оппонентов друг к другу - отличительная черта общественных споров.

Тема 2. Аргументация в юридическом споре.

Сущность аргументации. Элементы, составляющие структуру аргументации. Ошибки в отношении тезиса в аргументах. Разновидности логических уловок и их суть. Формирование теории спора. Общая характеристика социально-психологических аспектов спора. Основные психологические доводы, которые могут быть использованы в споре: физическое благополучие, экономические и социальные интересы, обращение к чувству собственного достоинства, обращение к справедливости и праву. Правила использования психологических доводов. Развитие полимического искусства в России. Основные разновидности спора:

дискуссия, полемика, диспут. Стратегии и тактические приемы ведения спора. Лояльные и нелояльные приемы и аргументы ведения спора.

Литература: основная 1-2; дополнительная 1-4.

Тема 3. Речевое воздействие

Понятие о речевом воздействии. Способы речевого воздействия. Факторы, правила и приемы речевого воздействия. Психологические предпосылки современных технологий речевого воздействия. Коммуникативная позиция. Способы речевого воздействия на личность. Основные коммуникативные барьеры. Эмоциональность и оценочность аргументированной речи. Правила вербального речевого воздействия.

Тема 4. Виды общения в юридической практике

Принципы деятельности организации и речевое поведение в соответствии с ними: формализованный, отстраненный характер общения как отражение жесткой регламентации целей и мотивов делового общения. Беседа: ее виды, цели и структурная организация. Деловое совещание: его разновидности и методика проведения. Особенности телефонной коммуникации в юридической практике. Стили и техники ведения переговоров. Деловые переговоры и их характеристика. Этапы проведения. Стратегия и тактика.

Альтернативные способы разрешения споров в мировой юридической практике. Актуальность переговоров, медиации и третейского разбирательства для России. Медиация: ее принципы, функции и этапы проведения. Вопросы юридической этики и интервьюирование. Взаимосвязь консультирования и интервьюирования. Отличие консультирования от интервьюирования с точки зрения целей данных видов общения.

Тема 5. Функции и динамика конфликтов, их учет в юридической деятельности

Функции конфликтов. Проблема определения конструктивности и деструктивности конфликта. Конструктивные и деструктивные функции конфликтов. Влияние конфликтов на жизнедеятельность оппонентов и социальной группы, организации и общества. Совместная деятельность коллектива и влияние конфликтов на ее эффективность. Конфликты и здоровье человека. Психофизиологические аспекты стресса в конфликтных ситуациях.

Динамика конфликтов. Три периода в развитии конфликта: предконфликт, собственно конфликт и послеконфликтная ситуация. Основные этапы каждого из периодов. Фазы дезинтеграции и кооперации. Психологические детерминанты эскалации конфликта. Факторы, влияющие на динамику конфликта.

Тема 6. Психологические характеристики межличностных конфликтов, их учет в юридической деятельности

Конфликтные ситуации в межличностных отношениях. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях: компромисс, уступка, избегание, сотрудничество, соперничество. Этические системы ценностей и конфликтное поведение. Основные типы ситуаций жизнедеятельности человека. Трудные, конфликтные, обыденные и комфортные ситуации. Виды поведения человека в конфликтных ситуациях. Причины деструктивного поведения человека в конфликтных ситуациях. Признаки конфликтных ситуаций. Основные факторы, определяющие эскалацию конфликтной ситуации.

Особенности супружеских конфликтов. Межличностные производственные конфликты. Межличностные конфликты в деловой сфере. Факторы повышенной конфликтности отношений в звене «руководитель-подчиненный»: субординационный характер отношений, деятельность в системе «человек-человек», интенсивность взаимодействия, рассогласованность между формальной и психологической составляющей взаимодействия. Особенности протекания конфликтов по вертикали.

Понятие о конфликтности личности. Методики К. Томаса и Розенцвейга по определению стилей поведения человека в конфликтных ситуациях, их возможности и ограничения. Методика диагностики межличностных отношений Т. Лири. Методика Q-сортировка. Опросник Басса-Дарки, методика «Рука» Вагнера по оценке агрессивности личности.

Тема 7. Психологические условия предупреждения конфликтных ситуаций и конфликтов, их учет в юридической деятельности

Прогнозирование конфликтных ситуаций и конфликтов. Системно-ситуационный метод изучения конфликтов. Конфликтная ситуация как единица анализа конфликтов. Банк конфликтных ситуаций как источник информации о закономерностях возникновения, развития и разрешения межличностных конфликтов. Профилактика ошибочных действий руководителя. Пути предупреждения конфликтных ситуаций. Способы и приемы предупреждения конфликтов.

Условия и способы предупреждения конфликтов по вертикали. Роль конструктивной критики в предупреждении конфликтов. Сочетание уважительного отношения и справедливой требовательности. Влияние уровня профессионального мастерства и развитости нравственных качеств на предупреждение конфликтов между начальниками и подчиненными.

Влияние типа внутрисемейных отношений на возникновение конфликтов во взаимоотношениях родителей и детей. Особенности поведения детей в конфликтах с родителями. Направления профилактики конфликтов в отношениях родителей и детей.

Основные психологические условия прогнозирования и предупреждения межличностных конфликтов: поддержание в процессе взаимодействия с окружающими баланса услуг и ролей, взаимных услуг, не нанесения ущерба, баланса взаимной зависимости в решениях и действиях; оценка состояния своей психики и управления им.

Приемы эмоциональной саморегуляции, уменьшения собственной тревожности и агрессивности. Оптимальная организация трудовой деятельности, релаксационные возможности взаимодействия с природной средой по уменьшению конфликтного потенциала человека.

Информационный способ предупреждения конфликтов. Своевременный и всесторонний обмен информацией как инструмент управления социальной ситуацией. Объективность, полнота и оперативность информации. Социально-психологические аспекты информации. Слухи: типология, возникновение, механизмы распространения. Способы нейтрализации слухов.

Коммуникативный способ предупреждения конфликтов. Непосредственное общение, учет групповых ожиданий, установок, ценностей, целей и притязаний. Нейтрализация коммуникативных барьеров. Учет потери и искажения информации в процессе межличностной коммуникации.

Организационный способ предупреждения конфликтов. Полнота и упорядоченность материального, финансового, бытового и технического обеспечения, поддержание организационного порядка, правовое сопровождение решений и действий. Кадровая работа, профессиональный психологический отбор как принцип предупреждения конфликтов.

Тема 8. Психологические условия разрешения конфликтных ситуаций и конфликтов, их учет в юридической деятельности

Основные этапы разрешения конфликтов. Методы управления конфликтами. Способы и правила разрешения конфликтов. Разрешение организационных конфликтов. Принципы разрешения конфликтов в звене «начальник-подчиненный»: создание заинтересованности подчиненного в предлагаемом варианте решения проблемы, оптимальное использование должностного положения, признание психологического равенства оппонентов, использование многовариантности стратегий и тактик, учет возможных последствий конфликта.

Основные принципы и методы конструктивного разрешения конфликтов: исключение альтернативы «победа-поражение»; оценка действий, а не людей, сосредоточение внимания на интересах, а не на позициях; многовариантность решения проблемы; фрагментация конфликта; исключение конфликта; единство критериев оценки решения проблемы.

Условия конструктивного разрешения конфликта: прекращение противодействия, наличие желания разрешить конфликт, участие третьей стороны, поддержка правого оппонента в конфликте, снижение негативных эмоций, поиск общего в интересах и целях, рассмотрение оппонента не как противника, а как партнера в решении конфликтной проблемы, высокий уровень культуры общения.

Сущность психологической помощи конфликтным семьям. Психологическое консультирование конфликтных семей. Трудности психологического консультирования кризисных семей. Этапы психологического консультирования. Позиция таможенного специалиста или представителя третьей стороны по отношению к супругам.

Роль навыков и умений конструктивного саморазрешения межличностных конфликтов. Сущность конфликтологической компетентности и ее составляющие. Основные психологические методы формирования конфликтологической компетентности. Их возможности и ограничения.

Минимизация взаимодействия с оппонентом, односторонняя уступка, обращение за помощью к руководству и общественности. Стратегии разрешения конфликтов: нормативная, конфронтационная, манипулятивная и переговорная стратегии. Личностные и ситуативные факторы выбора стратегии разрешения конфликта.

Переговорный процесс как ненасильственный путь разрешения конфликта. Характеристика переговорного процесса. Психологические механизмы движения оппонентов от конфронтации к сотрудничеству. Тактические приемы, применяемые на переговорах. Тактика действий в условиях неуступчивости другой стороны.

Алгоритм проведения открытого разговора с оппонентом. Технология реализации сотрудничества при решении проблемы. Этика поведения в конфликте. Конструктивная критика и возможности по ее реализации.

Роль и статус третьей стороны в конфликте: «третейский судья», арбитр, посредник, помощник, наблюдатель. Анализ ситуаций, в которых наиболее эффективен тот или иной статус третьей стороны. Цели третьей стороны и тактика воздействия на оппонентов. Сглаживание спорных проблем. Компромисс. Создание ситуации переговоров. Достижение решения о взаимной терпимости. Использование умеренной конфронтации и принуждения. Значение авторитетности и нейтральности третьей стороны для успеха урегулирования конфликта.

Алгоритм деятельности руководителя таможенной деятельности по урегулированию конфликтных отношений. Сбор и обработка необходимой информации, ее анализ. Характеристика источников информации, отношение к ней таможенного специалиста или представителя третьей стороны. Специфика регулирования семейных конфликтов. Этические принципы деятельности руководителя таможенной деятельности или представителя третьей стороны по разрешению конфликта.

Анализ основных последствий конфликтов. Преодоление стрессовых последствий конфликтов.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Понятие и значение юридической диалогии	1	1		12,7
2	Аргументация в юридическом споре	1	1		11
3	Речевое воздействие	1	1		11
4	Виды общения в юридической практике	1	1		11
5	Функции и динамика конфликтов, их учет в юридической деятельности	1	1		11
6	Психологические характеристики межличностных конфликтов, их учет в юридической деятельности	1	1		11
7	Психологические условия предупреждения конфликтных ситуаций и конфликтов, их учет в юридической деятельности	1	2		11

8	Психологические условия разрешения конфликтных ситуаций и конфликтов, их учет в юридической деятельности	1	2		11
ИТОГО		8	10		89,7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема № 1. Понятие и значение юридической диалогии	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 2. Аргументация в юридическом споре	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 3. Речевое воздействие	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 4. Виды общения в юридической практике	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 5. Функции и динамика конфликтов, их учет в юридической деятельности	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 6. Психологические характеристики межличностных конфликтов, их учет в юридической	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол

деятельности		
Тема 7. Психологические условия предупреждения конфликтных ситуаций и конфликтов, их учет в юридической деятельности	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 8. Психологические условия разрешения конфликтных ситуаций и конфликтов, их учет в юридической деятельности	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Юридическая диалогика» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

1. Договоренность о правилах и процедурах, регулирующих разрешение споров. Приложение 2 к Марракешскому соглашению (г. Марракеш, 15 апреля 1994 г.)
// Собрание Законодательства Российской Федерации. - 2012. - № 37 (прил. ч. VI), ст. 2850–2873. - Текст: непосредственный.

6.2. Основная литература

1. Гунибский, М. Ш. Юридическая конфликтология : учебное пособие / М. Ш. Гунибский; ответственный редактор Л. А. Демина. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2019. - 176 с. - ISBN 978-5-91768-613-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1020533> (дата обращения: 15.03.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Юридическая конфликтология: теория и методология исследования: учебное

пособие / ответственный редактор М. Н. Марченко. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2022. - 296 с. - ISBN 978-5-00156-231-3. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1860797> (дата обращения: 15.03.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Министерство иностранных дел: официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 19.02.2022). - Текст : электронный.
2. Правительство Российской Федерации: официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.02.2018). - Текст: электронный.
3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> дата обращения: 19.03.2022). - Текст: электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);
- Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);
- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>
- ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)
- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.;](http://dlib.eastview.com;)
- ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.;](http://biblioclub.ru;)
- ЭБС «Юрайт» - [http://www.urait.ru.;](http://www.urait.ru;)
- ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/;](https://www.book.ru/)
- ЭБС «Znanium.com» - [http://znanium.com/;](http://znanium.com/)

- ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
- AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
- Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);
- Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Юридическая диалогика» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

Юридическая диалогика

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Бакалавр

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Юридическая диалогика» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии Рабочей программой дисциплины «Юридическая диалогия» предусмотрено формирование следующих компетенций: ПК-6. Способен отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации на иностранном языке.

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ПК-6. Способен отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации на иностранном языке.	ПК-6.1. Демонстрирует знание специфики юридической документации на иностранном языке, правил оформления официальных и неофициальных писем и прочей документации на иностранном языке.	- Знает механизмы развития содержания юридической техники; - Знает требования по составлению юридических документов. - Умеет правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации на русском и иностранном языке;	Тема 1. Понятие и значение юридической диалогии. Тема 2. Аргументация в юридическом споре. Тема 3. Речевое воздействие Тема 4. Виды общения в юридической практике Тема 5. Функции и динамика конфликтов, их учет в юридической деятельности Тема 6. Психологические характеристики межличностных конфликтов, их учет в юридической деятельности Тема 7. Психологические условия предупреждения	Контрольная работа	зачет

			конфликтных ситуаций и конфликтов, их учет в юридической деятельности Тема 8. Психологические условия разрешения конфликтных ситуаций и конфликтов, их учет в юридической деятельности		

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *контрольная работа*.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по всему курсу	Комплект контрольных заданий по вариантам

Контрольная работа (примерные вопросы):

1. Специфика слушания как вида речевой деятельности. Слушание в профессиональной деятельности юриста. Способы и виды слушания.
2. Невербальные средства общения. Особенности невербального поведения юриста.
3. Условия эффективной речевой коммуникацией.
4. Построение рассуждений.
5. Дискуссия как разновидность полемического общения.
6. Полемическое мастерство, понятие и значение.
7. Доказательство и опровержение в споре.
8. Полемические приемы.
9. Доказывание и убеждение.
10. Аргументация и демонстрация.
11. Специфика риторической аргументации.
12. Тактика убеждения в зависимости от типа собеседника.
13. Логические ошибки.
14. Специфика судебных прений как вида публичного спора.
15. Логические и психологические аспекты контроля адвоката за вопросами и ответами.
16. Уловки в споре.
17. Подготовка адвоката к допросу.
18. Институты примирительных процедур.
19. Профессиональная подготовка медиатора.

20. Виды консультирования.

Критерии оценивания контрольной работы

Макс.9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	Правильно и развернуто ответил на 2 вопроса; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продemonстрировал знание
6-8 баллов	Правильно и развернуто ответил на 2 вопроса Использовал терминологию по дисциплине; Не полностью применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продemonстрировал некоторое знание
3-5 баллов	Правильно и развернуто ответил на 1 вопрос; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Не высказал свою точку зрения
0-2 балла	Не ответил правильно на вопросы

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: зачет

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	зачет	Устный зачет	Перечень вопросов

Вопросы для проведения зачета по дисциплине «Юридическая диалогика»:

1. Цель и задачи курса «Юридическая диалогика»
2. Сущность понятий «спор», «диспут», дискуссия», «полемика».
3. Виды спора
4. Цели ведения дискуссии, спора
5. Условия для начала рационального спора
6. Типы участников спора: лица, имеющие позитивную направленность суждений и действий
7. Типы участников спора: лица, имеющие негативную направленность суждений и действий
8. Принципы и правила ведения спора
9. Лояльные приемы спора
10. Нелояльные приемы спора
11. Аргументы по существу дела в споре
12. Аргументы к человеку в споре
13. Меры против уловок в споре
14. Аргументация в юридическом споре
15. Правила эффективной аргументации.
16. Речевое воздействие
17. Факторы вербальной коммуникации
18. Невербальное речевое воздействие
19. Невербальные средства коммуникации
20. Факторы невербальной коммуникации: фактор внешности
21. Факторы невербальной коммуникации: фактор голоса

Критерии оценивания (зачет)

15-30 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Менее 15 баллов ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Юридическая диалогика» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
Высшего образования «Дипломатическая академия
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

СОЦИОЛОГИЯ ПРАВА

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 3 з.е.

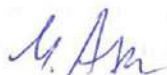
в академических часах: 108 ак.ч.

**Москва
2022**

Акчурин Тимур Фагмиевич. «Социология права» – Москва: «Дипломатическая академия МИД Российской Федерации», 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Социология права» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное право» составлена к.ю.н., доц. Акчуриным Т.Ф. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011.

Руководитель ОПОП



Анисимов И.О.

Директор библиотеки



Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

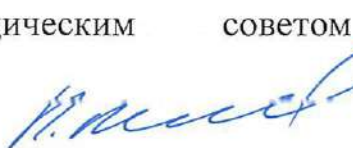
обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры от 24.01.2022 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой
Международного права



Данельян А.А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 22.04.2022 г., протокол № 5
Председатель УМС



Толмачев Н.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

© Дипломатическая Академия МИД России, 2022

© Акчурин Т.Ф., 2022

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель: формирование у обучающихся теоретических и практических знаний в области понимания: социологии права, базовые представления об основных понятиях и категориях социологии права, а также показать социальную обусловленность права и правовой деятельности.

Задачи:

- познание методологических основ научного понимания социологии права и социально-правовых явлений;
- изучение закономерностей социального движения и функционирования государства и права;
- усвоение взаимосвязи государства, права и общества;
- ознакомление с основными проблемами современного понимания государства, права и общества.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Формируемые компетенции (код компетенции, уровень освоения)	индикатор	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2. Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-2.1 Демонстрирует знания понятия, признаков и видов юридических фактов, их практической значимости	- Знает характеристики юридических фактов в правовой сфере; - Умеет определять юридические факты, являющиеся основанием возникновения, изменения или прекращения соответствующих правоотношений; - Умеет выявлять особенности юридических фактов, характерных для отдельных видов правоотношений;

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4

1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	34,3	34,3			
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:					
• занятия лекционного типа	16	16			
• занятия семинарского типа:	18	18			
практические занятия					
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах					
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,3	0,3			
2. Самостоятельная работа студентов, всего	73,7	73,7			
– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	73,7	73,7			
3. Промежуточная аттестация: <i>зачет</i>	зачет	зачет			
ИТОГО:	Ак. часов	108	108		
Общая трудоемкость	зач. ед.	3	3		

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет социологии права

Право как объект социологического анализа. Специфика предмета социологии права. Структурные уровни социологии права. Место социологии права в системе общественных наук. Соотношение социологии права с теорией права, социологией и философией права. Методы и функции социологии права.

Тема 2. История социологии права

Предыстория социологии права. Классики социологии о сущности и функциях права (А. Кетле, О.Конт, Г. Спенсер, Э.Дюркгейм, М.Вебер, П.Сорокин, Т.Парсонс, Н.Луман, П.Бурдьё, О.Эрлих, Р.Паунд, Д.Блэка и др.). Основные теории европейской школы социологии права. Концепции американской социологии права. Особенности и основные направления становления социологии права в России. Разработка правовых проблем в трудах М.М.Сперанского, Г.В.Шершеневича, Б.Н.Чичерина, Н.И.Кареева, Н.И.Новгородцева, Г.В.Плеханова, П.Сорокина, Ж.Гурвича, Н. Тимашева. Развитие социологии права в советский период. Институционализация и развитие социологии права в современной России.

Тема 3. Методология социологии права

Теоретический и эмпирический уровни социологическо-правового знания. Качественные и количественные методы социологических исследований. Наблюдение, опрос, анкетирование, интервью, фокус-группа, контент анализ. Основные ошибки и проблемы при проведении опросов. Методы анализа и обработки социологической информации правовой направленности. Измерения в социологии права. Методика составления программы социологического исследования.

Тема 4. Социологическое понимание права

Системно-социологическая методология рассмотрения правовой подсистемы общества. Социология о сущности права как специфическом институционально-

процессуальном феномене общества, выражающем нормативные установления. Социальная обусловленность права типом общественной системы. Источники права. Основные подходы к классификации отраслей и видов права. Частное и публичное право. Основные виды права: гражданское, трудовое, уголовное, международное и др. Функции права. Содержание интегративной, регулятивной, охранительной, коммуникативной, контрольной и других функций права.

Социальные факторы изменчивости правовых норм. Право и другие нормативные системы

Тема 5. Социология юридической профессии.

Предмет, цели и задачи социологии профессий. Юристы как социальная группа. Типология юристов. Значимые результаты социологии юридической профессии в РФ и за рубежом. Судьи и адвокаты как профессиональные группы. Эмпирические исследования деятельности судей

Тема 6. Право в социальной структуре общества.

Соотношение социологии права и эмпирических исследований права. Понятие социальной структуры общества. Социальные нормы, социальные роли, социальные группы и институты. Неправовые факторы влияния на судей: судебная иерархия, организация судов, профессиональная субкультура, интересы, нагрузка, мнение коллег. Исследования российских судей и судебной системы, основанные на эмпирических наблюдениях: анализе статистики, анкетных опросах, экспертных интервью. Происхождение так называемого обвинительного уклона. Закономерности работы российской судебной системы с позиций мировых исследований по социологии права, а также в сравнении с другими странами бывшего СССР и Восточной Европы.

Тема 7. Социология юридического конфликта.

Юридическая конфликтология как отрасль научных знаний. Понятие и виды юридических конфликтов. Способы разрешения юридических конфликтов. Медиация и примирительные процедуры в праве.

Тема 8. Социология правосознания.

Институциональные предпосылки становления правосознания населения России. Правосознание: понятие, специфика и структура. Правосознание и правовая культура. Система ценностей правового сознания. Особенности влияния правового сознания личности, социальных групп и населения на общественное мнение по правовым проблемам. Образ российской государственности в массовом сознании поколений. Гражданская идентичность россиян. Правовая социализация личности.

Тема 9. Правовые установки и правовое поведение россиян

Место права в системе ценностных ориентаций населения. Правовые установки на соблюдение законов. Правовая информированность и потребность населения в правовых знаниях. Правовое просвещение при помощи СМИ. Специфика восприятия правовой информации целевыми аудиториями. Опыт населения в использовании права и взаимоотношения с правовыми учреждениями. Правовое поведение россиян.

Тема 10. Законодательная социология.

Законодательная социология как направление социологии права. Социальная обусловленность законов. Понятие и виды социальных факторов, определяющих законодательство. Лоббизм как социально-правовое явление.

Тема 11. Социальный контроль и девиации

Понятие и функции социального контроля. Сферы социального контроля (Ж. Гурвич). Система социального контроля (П. Бергер). Методы социального контроля. Право как социальный регулятор. Правовая социализация личности. Правовое поведение. Девиантное и нормативное поведение. Виды девиантного поведения.

Тема 12. Социология преступности.

Наказание преступника как социологическая проблема Природа и особенности правовых патологий. Патология права как его нарушение или посягательство на него. Непосредственные и опосредованные причины и предпосылки патологий права. Патологии права и правонарушения. Социальные источники и объективные причины преступности. Социальная аномия в аспекте преступности. Преступность как разновидность (форма) девиантного поведения. Социологические концепции преступности как социального явления (Э.Ферри, Б.Хатчингс, Э.Дюркгейм, Ф.Танненбаум). Классификация видов преступности.

Тема 13. Постмодернистское понимание права.

Проблемы унификации права и правовой реформы. Взаимосвязь между различными системами права и проблема их унификации. Сближение различных правовых систем. Понимание права в традициях западной культурной парадигмы. Развитие постмодернистских представлений о праве. Реформа судопроизводства, разграничение полномочий правовых институтов и властных структур. Этика правовых институтов.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Тема 1. Предмет социологии права	2			3
2	Тема 2. История социология права	2			5
3	Тема 3. Методология социологии права	2			5
4	Тема 4. Социологическое понимание права	2			6
5	Тема 5. Социология юридической профессии	2	2		6
6	Тема 6. Право в социальной структуре общества	2	2		6
7	Тема 7. Социология юридического	2	2		6

	конфликта				
8	Тема 8. Социология правосознания	2	2		6
9	Тема 9. Правовые установки и правовое поведение россиян		2		6
10	Тема 10. Законодательная социология		2		6
11	Тема 11. Социальный контроль и девиации		2		6
12	Тема 12. Социология преступности		2		6
13	Тема 13. Постмодернистское понимание права		2		6,7
ИТОГО		16	18		73,7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема № 1. Место социологии права в системе общественных наук.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 2. Развитие социологии права в советский период	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 3. Методика составления программы социологического исследования.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 4. Социальные факторы изменчивости правовых норм. Право и	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол

другие нормативные системы	основной и дополнительной учебной литературы	
Тема № 5. Эмпирические исследования деятельности судей	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 6. Закономерности работы российской судебной системы с позиций мировых исследований по социологии права, а также в сравнении с другими странами бывшего СССР и Восточной Европы	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 7. Способы разрешения юридических конфликтов	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 8. Образ российской государственности в массовом сознании поколений	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 9. Опыт населения в использовании права и взаимоотношения с правовыми учреждениями	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 10. Лоббизм как социально-правовое явление	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 11. Система социального контроля (П. Бергер)..	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 12. Социологические концепции преступности как социального явления (Э.Ферри, Б.Хатчингс,	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол

Э.Дюркгейм, Ф.Танненбаум).	основной и дополнительной учебной литературы	
Тема № 13. Понимание права в традициях западной культурной парадигмы	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Социология права» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература:

1. Бурцев, С. А. Социология права: учебное пособие для вузов / С. А. Бурцев, П. С. Самыгин, О. В. Степанов; под общей редакцией П. С. Самыгина. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Юрайт, 2022. - 180 с. - ISBN 978-5-534-11006-7. - URL: <https://urait.ru/bcode/495273> (дата обращения: 13.03.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
2. Касьянов, В. В. Социология для юристов: учебное пособие для вузов / В. В. Касьянов. - Москва: Юрайт, 2022. - 292 с. - ISBN 978-5-534-12467-5. - URL: <https://urait.ru/bcode/496312> (дата обращения: 13.03.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

6.2. Дополнительная литература:

1. Касьянов, В. В. Социология права: учебник для вузов / В. В. Касьянов, В. Н. Нечипуренко. - Москва : Юрайт, 2022. - 380 с. - ISBN 978-5-534-02723-5. - URL: <https://urait.ru/bcode/490372> (дата обращения: 13.03.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Министерство иностранных дел: официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 19.02.2022). - Текст: электронный.
2. Правительство Российской Федерации: официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.02.2022). - Текст: электронный.
3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> дата обращения: 19.02.2022). - Текст: электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система.

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

-ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.;](http://dlib.eastview.com;)

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.;](http://biblioclub.ru;)

-ЭБС «Юрайт» - [http://www.urait.ru.;](http://www.urait.ru;)

-ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/;](https://www.book.ru/)

-ЭБС «Znaniy.com» - [http://znaniy.com/;](http://znaniy.com/)

-ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/;](http://www.iprbookshop.ru/)

-7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

-AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Социология права» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью.

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

Социология права

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Бакалавр

Москва

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Социология права» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
 - оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
 - контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
 - обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии
- Рабочей программой дисциплины «Социология права» предусмотрено формирование следующих компетенций: **ПК-2.1** Демонстрирует знания понятия, признаков и видов юридических фактов, их практической значимости

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ПК-2. Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	ПК-2.1 Демонстрирует знания понятия, признаков и видов юридических фактов, их практической значимости	Знает характеристики юридических фактов в правовой сфере; - Умеет определять юридические факты, являющиеся основанием возникновения, изменения или прекращения соответствующих правоотношений; - Умеет выявлять особенности юридических фактов, характерных для отдельных видов правоотношений;	Все темы	Контрольная работа	Зачет

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится 1 дисциплины. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *контрольная работа*.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа	Комплект контрольных заданий по вариантам

Примерные задания для проведения для контрольной работы

1. Определите термин «социология права»
2. Определите объект социологии права.
3. Определите Предмет социологических исследований
4. Чем определяются функции социологии права:
5. Чем обусловлено социальное назначение права?
6. В чем проявляется социальное значение юриспруденции? проявляется в форме:
7. Раскройте понятие «социальная система правового регулирования» представляет собой:
8. Раскройте понятие «социальный контроль»
9. Правотворчество в социальном смысле представляет собой:
10. Чем определяется социальная эффективность правовых норм?
11. С чем связаны социальные основы правоприменения?
12. Раскройте понятие «социализация человеческой личности».

13. Что изучает социология правового поведения человека?
14. Каково значение гражданского общества в социологии права? определяется:
15. Назовите методы сбора социально-правовой информации.
16. Раскройте термин «правообразующий интерес»
17. Назовите цель интегративной функции права
18. Перечислите науки, которые взаимодействуют по предмету и методам с социологией права.
19. Укажите методы, которые использует социология права.
20. Определите функции социологии права.
21. Опишите основные признаки права, имеющие значения для социологии:
22. Перечислите элементы, формирующие социальный порядок.
23. Каково содержание социальной системы правового регулирования?
24. Какие социальные факторы влияют на правотворчество?
25. Что представляет собой социальная модель поведения?
26. Каковы социальные функции организации правотворчества?
27. Опишите социальные основы правоприменения.
28. Каково понимание личности человека в социологии права?
29. Что представляет собой правовое сознание?
30. Укажите понятие социальной природы правового сознания.
31. Каковы социальные критерии правомерного поведения человека?
32. Что включает в себя социальная система правового поведения людей?
33. Предложите понятие социальной нормы.
34. Установите формы правовой социализации.

35. Раскройте понятие термина «девиация».
36. Раскройте понятие термина «отклоняющееся поведение» —
37. Раскройте понятие термина «правовой нигилизм»
38. Раскройте понятие термина «аномия».
39. Раскройте понятие термина «агрессия»
40. Раскройте понятие термина «правосознание»
41. Раскройте понятие термина «правопорядок»
42. Раскройте понятие термина «латентная преступность»
43. Раскройте понятие термина «принуждение»
44. Раскройте понятие термина «противоправное поведение».
45. Раскройте понятие термина «социальный процесс»
46. В каких состояниях может проявляться правовая культура?
47. Что представляет собой анализ документов с научной точки зрения?
48. Что представляет собой социологический эксперимент?
49. Раскройте понятие термина «социальные гарантии»
50. Раскройте понятие термина «социальный институт»

Критерии оценивания контрольной работы

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	правильных ответов (86-100 % ответов)
6-8 баллов	правильных ответов (71-85 % ответов)
3-5 баллов	правильных ответов (56-70 % ответов)
0-2 балла	правильных ответов (менее 56% ответов)

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: зачет.

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Зачет	Устный зачет	Перечень вопросов

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету.

1. Право как объект социологического анализа.
2. Специфика предмета социологии права.
3. Структурные уровни социологии права.
4. Место социологии права в системе общественных наук.
5. Соотношение социологии права с теорией права, социологией и философией права.
6. Методы и функции социологии права.
7. Классики социологии о сущности и функциях права (А. Кетле, О.Конт, Г. Спенсер, Э.Дюркгейм, М.Вебер, П.Сорокин, Т.Парсонс, Н.Луман, П.Бурдьё, О.Эрлих, Р.Паунд, Д.Блэка и др.).
8. Основные теории европейской школы социологии права.
9. Концепции американской социологии права.
10. Особенности и основные направления становления социологии права в России.
11. Разработка правовых проблем в трудах М.М.Сперанского, Г.В.Шершеневича, Б.Н.Чичерина, Н.И.Кареева, Н.И.Новгородцева, Г.В.Плеханова, П.Сорокина, Ж.Гурвича, Н. Тимашева.
12. Развитие социологии права в советский период.
13. Институционализация и развитие социологии права в современной России.
14. Качественные и количественные методы социологических исследований.
15. Методы анализа и обработки социологической информации правовой направленности.
16. Измерения в социологии права.
17. Методика составления программы социологического исследования.
18. Системно-социологическая методология рассмотрения правовой подсистемы общества.
19. Социология о сущности права как специфическом институционально-процессуальном феномене общества, выражающем нормативные установления.
20. Социальная обусловленность права типом общественной системы.
21. Социальные факторы изменчивости правовых норм.
22. Предмет, цели и задачи социологии профессий.
23. Юристы как социальная группа.
24. Значимые результаты социологии юридической профессии в РФ и за рубежом.
25. Судьи и адвокаты как профессиональные группы. Эмпирические исследования деятельности судей
26. Соотношение социологии права и эмпирических исследований права

27. Понятие социальной структуры общества.
28. Социальные нормы, социальные роли, социальные группы и институты.
29. Неправовые факторы влияния на судей: судебная иерархия, организация судов, профессиональная субкультура, интересы, нагрузка, мнение коллег.
30. Закономерности работы российской судебной системы с позиций мировых исследований по социологии права, а также в сравнении с другими странами бывшего СССР и Восточной Европы.
31. Юридическая конфликтология как отрасль научных знаний.
32. Понятие и виды юридических конфликтов.
33. Способы разрешения юридических конфликтов.
34. Медиация и примирительные процедуры в праве.
35. Институциональные предпосылки становления правосознания населения России
36. Особенности влияния правового сознания личности, социальных групп и населения на общественное мнение по правовым проблемам.
37. Образ российской государственности в массовом сознании поколений.
38. Правовая социализация личности.
39. Место права в системе ценностных ориентаций населения.
40. Правовые установки на соблюдение законов.
41. Правовая информированность и потребность населения в правовых знаниях.
42. Правовое просвещение при помощи СМИ.
43. Опыт населения в использовании права и взаимоотношения с правовыми учреждениями.
44. Законодательная социология как направление социологии права.
45. Социальная обусловленность законов.
46. Понятие и виды социальных факторов, определяющих законодательство.
47. Лоббизм как социально-правовое явление.
48. Понятие и функции социального контроля.
49. Сферы социального контроля (Ж. Гурвич).
50. Система социального контроля (П. Бергер).
51. Методы социального контроля.
52. Право как социальный регулятор.
53. Правовая социализация личности.
54. Девиантное и нормативное поведение.
55. Наказание преступника как социологическая проблема
56. Природа и особенности правовых патологий.
57. Патология права как его нарушение или посягательство на него.
58. Непосредственные и опосредованные причины и предпосылки патологий права.
59. Патологии права и правонарушения.
60. Социальные источники и объективные причины преступности.
61. Преступность как разновидность (форма) девиантного поведения.
62. Социологические концепции преступности как социального явления (Э.Ферри, Б.Хатчингс, Э.Дюркгейм, Ф.Танненбаум).
63. Проблемы унификации права и правовой реформы.
64. Взаимосвязь между различными системами права и проблема их унификации.
65. Сближение различных правовых систем.

66. Понимание права в традициях западной культурной парадигмы.
67. Развитие постмодернистских представлений о праве.
68. Реформа судопроизводства, разграничение полномочий правовых институтов и властных структур.

Критерии оценивания зачета:

28-30 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

19-27 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

10-18 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

менее 10 баллов ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Социология права» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены

изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
Высшего образования «Дипломатическая академия
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Правовая культура в истории мировых цивилизаций

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 3 з.е.

в академических часах: 108 ак.ч.

**Москва
2022**

Гуляева Елена Евгеньевна. «Правовая культура в истории мировых цивилизаций» – Москва: «Дипломатическая академия МИД Российской Федерации», 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Правовая культура в истории мировых цивилизаций» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное право» составлена к.ю.н., доц. Гуляевой Е.Е. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011.

Руководитель ОПОП



Анисимов И.О.

Директор библиотеки



Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 24.01.2022 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой
Международного права



Данельян А.А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии
от 22.04.2022 г., протокол № 5
Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель: подготовить специалиста, обладающего высоким уровнем правосознания и правовой культуры, необходимого в дальнейшем для углубленного изучения других юридических дисциплин и осуществления в рамках профессиональной юридической деятельности правового воспитания.

Задачи:

- изучение основных этапов исторического развития России;
- получение и усвоение студентами знаний по основным вопросам правовой культуры, правового воспитания;
- социализация личности студента, формирование правовой культуры;
- воспитание граждан, умеющих юридически грамотно понимать и интерпретировать законы и другие нормативные правовые акты, а также обеспечивать соблюдение законодательства;
- способных самостоятельно принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом посредством усвоения основного содержания отраслей российского права с целью предупреждения коррупции в органах государственной и муниципальной власти, в том числе в правоохранительных органах;
- становление гражданской позиции и патриотизма.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Формируемые компетенции (код компетенции, уровень освоения)	индикатор	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2. Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-2.1 Демонстрирует знания понятия, признаков и видов юридических фактов, их практической значимости	Знает характеристики юридических фактов в правовой сфере; - Умеет определять юридические факты, являющиеся основанием возникновения, изменения или прекращения соответствующих правоотношений; - Умеет выявлять особенности юридических фактов, характерных для отдельных видов правоотношений;

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	34,3	34,3			
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:					
• занятия лекционного типа	16	16			
• занятия семинарского типа:	18	18			
практические занятия					
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах					
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,3	0,3			
2. Самостоятельная работа студентов, всего	73,7	73,7			
– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	73,7	73,7			
3. Промежуточная аттестация: <i>зачет</i>	зачет	зачет			
ИТОГО:	Ак. часов	108	108		
Общая трудоемкость	зач. ед.	3	3		

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие правовой культуры, ее структура, элементы, типы, функции.

Понятие правовой культуры. Различные подходы к понятию правовой культуры. Правовая культура общества. Правовая культура личности. Структура правовой культуры. Элементы правовой культуры.

Функции правовой культуры. Познавательно-преобразовательная функция. Праворегулятивная функция. Ценностно-нормативная функция. Коммуникативная функция. Прогностическая функция.

Формы правовой культуры. Значение правовой культуры в формировании правовых систем.

Тема 2. Понятие правосознания, структура правосознания и соотношение с правовой культурой.

Понятие правосознания. Различные подходы к понятию правосознания. Формы общественного сознания. Место и роль правосознания в системе форм общественного сознания. Виды правосознания.

Структура правосознания. Правовая идеология. Формирование правовой идеологии. Правовая психология. Отличие правовой психологии от правовой идеологии. Обыденное правосознание. Правовые идеи и правовые эмоции. Уважение к закону и праву. Правовое воспитание.

Функции правосознания. Регулятивные функции правосознания. Функция моделирования. Функция прогнозирования.

Тема 3. Уровни правовой культуры и правосознания и состояние юридической практики.

Виды и уровни правосознания. Индивидуальное правовое сознание. Групповое правовое сознание. Общественное (массовое) правовое сознание.

Правосознание должностных лиц. Уровни правосознания. Обыденное (эмпирическое) правосознание. Научное (теоретическое) правосознание. Правосознание нации, народов. Профессиональное правосознание. Правосознание юристов.

Тема 4. Основные факторы, влияющие на формирование правовой культуры и правосознание общества.

Правосознание как фактор формирования и совершенствования правовых систем. Правосознание и правотворчество. Правосознание и правоприменение, правовое регулирование и состояние правонарушений в современной России.

Правовая деятельность, ее роль и место в системе факторов, влияющих на формирование правовой культуры и правосознание общества.

Факторы, непосредственно влияющие на формирование правовой культуры и правосознания: формирование чувств права и законности; освоение достижений логико-правового мышления; совершенствование законодательства; повышение уровня правовой деятельности; увеличение объема и качественное совершенствование правопослушного поведения; совершенствование юрисдикционной или иной правоприменительной деятельности; разделение полномочий законодательных, исполнительных и судебных учреждений; изучение памятников права и правоприменительной практики как основы юридического образования.

Тема 5. Личность как смысловой центр правовой культуры.

Содержанием правовой культуры личности. Правовое мышление. правомерное поведение. результаты правомерного поведения и правового мышления.

Субъекты правосознания. Обыденное правосознание. Научное правосознание. Профессиональное правосознание. Правовой менталитет.

Личность как основная фигура правовой культуры. Правосознание и поведение: потребности, интересы, мотивация, принятие решения.

Правосознание и юридически значимое поведение. Факторы, влияющие на состояние правосознания. Уважение к праву и процессам его формирования в современных условиях. Деформация правосознания граждан.

Правовая социализация в современной России. Расширение пространства гражданских ценностей. Опыт права в повседневной жизни. Виды правовой социализации: по месту проживания, по гендерному принципу, по возрасту и др.

Тема 6. Деформация правосознания: понятие, виды, причины.

Деформация правосознания. Формы деформации правового сознания. Правовой нигилизм. Правовой инфантилизм. Перерождение правосознания.

Понятие правового идеализма и причины его возникновения. Первопричина правового нигилизма и правового идеализма. Ценностный вакуум и правовая культура.

Нигилизм как общесоциальное явление. Истоки и источники зарождения нигилизма. Основная черта всех форм нигилизма. Характерные признаки нигилизма. Формы проявления нигилизма в российском обществе. Законопослушание и законоуважение. Противопоставление законности и справедливости, духа и буквы

закона, формализма закона и реальности жизни. Подмена законности целесообразностью.

Тема 7. Роль и место правовой культуры и правосознания в жизни современного общества.

Правовая культура и правосознание, их роль в становлении и формировании профессионального юриста, государственного служащего, гражданина России.

Правовое просвещение. Роль средств массовой информации. Правовое воспитание. Художественная литература в процессе формирования правовой культуры и правосознания.

Роль правового воспитания в становлении правового государства и гражданского общества.

Тема 8. Особенности состояния правовой культуры и правосознания в современной России.

Дисфункции современного российского общества, причины низкой правовой культуры и деформированного правосознания. Нигилистические тенденции в правовом поведении россиян.

Проблемы правовой идеологии, правотворчества, правового регулирования, правоприменения, состояния правонарушений в российском обществе.

Пути преодоления правового нигилизма и правового идеализма в российском обществе.

Понятие правового воспитания граждан. Функции правового воспитания. Сущность и содержание правового воспитания. Механизм правового воспитания. Формы и средства правового воспитания граждан.

Правовое воспитание. Правовое образование. Их место и значение при формировании правовой культуры в Российской Федерации. Конкурсы и олимпиады в области правовых знаний, их роль и значение. Школьные службы примирения. Восстановительное правосудие в России: плюсы и минусы.

Правовая культура и перспектива развития социального самоуправления.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Тема 1. Понятие правовой культуры, ее структура, элементы, типы, функции	2	2		8
2	Тема 2. Понятие правосознания, структура правосознания и соотношение с правовой культурой	2			10

3	Тема 3. Уровни правовой культуры и правосознания и состояние юридической практики	2			10
4	Тема 4. Основные факторы, влияющие на формирование правовой культуры и правосознание общества	2			10
5	Тема 5. Личность как смысловой центр правовой культуры	2	4		8
6	Тема 6. Деформация правосознания: понятие, виды, причины	2	4		8
7	Тема 7. Роль и место правовой культуры и правосознания в жизни современного общества.	2	4		9
8	Тема 8. Особенности состояния правовой культуры и правосознания в современной России	2	4		10,7
ИТОГО		16	18		73

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема 1. Понятие правовой	Освоение рекомендованной	Устный опрос по темам,

культуры, ее структура, элементы, типы, функции	преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	дискуссия по темам, круглый стол
Тема 2. Понятие правосознания, структура правосознания и соотношение с правовой культурой	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 3. Уровни правовой культуры и правосознания и состояние юридической практики	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 4. Основные факторы, влияющие на формирование правовой культуры и правосознание общества	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 5. Личность как смысловой центр правовой культуры	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 6. Деформация правосознания: понятие, виды, причины	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 7. Роль и место правовой культуры и правосознания в жизни современного общества.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 8. Особенности состояния правовой культуры и правосознания в современной России	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Правовая культура в истории мировых цивилизаций» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в

соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература:

1. Бурцев, С. А. Социология права: учебное пособие для вузов / С. А. Бурцев, П. С. Самыгин, О. В. Степанов; под общей редакцией П. С. Самыгина. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Юрайт, 2022. - 180 с. - ISBN 978-5-534-11006-7. - URL: <https://urait.ru/bcode/495273> (дата обращения: 13.02.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
2. Касьянов, В. В. Социология для юристов: учебное пособие для вузов / В. В. Касьянов. - Москва: Юрайт, 2022. - 292 с. - ISBN 978-5-534-12467-5. - URL: <https://urait.ru/bcode/496312> (дата обращения: 13.02.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
3. Касьянов, В. В. Социология права: учебник для вузов / В. В. Касьянов, В. Н. Нечипуренко. - Москва: Юрайт, 2022. - 380 с. - ISBN 978-5-534-02723-5. - URL: <https://urait.ru/bcode/490372> (дата обращения: 13.02.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

6.2. Дополнительная литература:

1. Бирюков, С. В. Правовая культура: учебное пособие для вузов / С. В. Бирюков. - Москва : Юрайт, 2022. - 126 с. - ISBN 978-5-534-12246-6. - URL: <https://urait.ru/bcode/496212> (дата обращения: 13.02.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Министерство иностранных дел: официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 19.02.2022). - Текст: электронный.
2. Правительство Российской Федерации: официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.02.2022). - Текст: электронный.

3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> дата обращения: 19.03.2022). - Текст: электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

-ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/.](https://e.lanbook.com/);

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.](http://dlib.eastview.com;);

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.](http://biblioclub.ru;);

-ЭБС «Юрайт» - [http://www.urait.ru.](http://www.urait.ru;);

-ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/.](https://www.book.ru/);

-ЭБС «Znaniyum.com» - [http://znaniyum.com/.](http://znaniyum.com/);

-ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/.](http://www.iprbookshop.ru/);

-7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

-AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Правовая культура в истории мировых цивилизаций» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью.

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

«Правовая культура в истории мировых цивилизаций»

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Бакалавр

Москва

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Правовая культура в истории мировых цивилизаций» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: предусмотрено формирование следующих компетенций: **ПК-2.1** Демонстрирует знания понятия, признаков и видов юридических фактов, их практической значимости

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ПК-2. Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-2.1 Демонстрирует знания понятия, признаков и видов юридических фактов, их практической значимости	Знает характеристики юридических фактов в правовой сфере; - Умеет определять юридические факты, являющиеся основанием возникновения, изменения или прекращения соответствующих правоотношений; - Умеет выявлять особенности юридических фактов, характерных для отдельных видов правоотношений;	Тема 1. Понятие правовой культуры, ее структура, элементы, типы, функции. Тема 2. Понятие правосознания, структура правосознания и соотношение с правовой культурой. Тема 3. Уровни правовой культуры и правосознания и состояние юридической практики. Тема 4. Основные факторы, влияющие на формирование правовой культуры и правосознание общества. Тема 5. Личность как смысловой центр правовой культуры. Тема 6. Деформация правосознания: понятие, виды,	Контрольная работа(тестирование)	Устный зачет

			причины. Тема 7. Роль и место правовой культуры и правосознания в жизни современного общества. Тема 8. Особенности состояния правовой культуры и правосознания в современной России.		

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится 1 раз за период освоения дисциплины. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *контрольная работа в виде тестирования*

Примерные задания для контрольной работы(тесты)

Вопрос 1. Набор правил и норм, соблюдение которых является обязательным для всех

членов общества, это:

1. правосознание;
2. правовая культура;
3. право;
4. правопорядок.

Вопрос 2. Какое из двух утверждений является верным?

1. правовая культура личности отражает степень и характер развития личности, которые выражаются в уровне правомерности ее деятельности;
 2. правовая культура общества отражает обеспечение прав и свобод человека, безопасность личности, является гарантом ее правовой защиты и гражданской активности.
1. верно только 1;
 2. верно только 2;
 3. оба утверждения верны;
 4. оба утверждения неверны.

Вопрос 3. Найдите лишнее утверждение:

1. правовая культура способствует созданию правовых ценностей;
2. правовая культура отражает своеобразие национальной государственности;
3. правовая культура накапливает юридические знания и опыт человечества;
4. правовая культура – это специальный вид деятельности компетентных органов государства, в ходе которой они устанавливают нормы права путем издания, изменения или отмены правовых актов.

Вопрос 4. Правовая культура состоит из следующих элементов:

1. идеологический элемент;
2. психологический элемент;
3. социальный элемент;
4. поведенческий элемент;

5. юридический элемент.

Вопрос 5. Выберите из списка три верных суждения о правовой культуре.

1. одним из элементов культуры является правовая культура;
2. правовая культура личности отражает степень и характер развития личности, которые выражаются в уровне правомерности её деятельности;
3. правовая культура включает в себя правосознание человека, привычку к законопослушному поведению, правовую активность личности;
4. правовая культура общества отражает обеспечение прав и свобод человека, безопасность личности, является гарантом её правовой защиты и гражданской активности;
5. правовая культура подразделяется на массовую, элитарную и тоталитарную.

Вопрос 6. Выделите три важных, по взгляду А.Тойнби, принципа соотношения государства и духовно-культурной жизни общества:

1. сущность государства определяется не только реально существующим соотношением сил, но также накопленными в ходе исторического процесса и передаваемыми в рамках культуры представлениями о мире, ценностями, образцами поведения;
2. государственная власть как центральное явление мира политики может рассматриваться в то же время как часть мира культуры;
3. разнородность культур - во времени и пространстве - позволяет понять, почему некоторые типы государств, соответствующие одним условиям, останавливались в своем развитии в других условиях;
4. уровень сотрудничества между государствами и нациями определяется уровнем духовного развития общества;

Вопрос 7. Профессор Венгеров отмечает, что для государств первичных цивилизаций (древнеегипетской, шумерской, ассиро-вавилонской, иранской, бирманской, сиамской, кхмерской, вьетнамской, японской и др.) характерны:

1. огромная роль государства как объединяющей и организующей силы, не определяемой, а определяющей социальные и экономические структуры;
2. соединение государства с религией в политико-религиозном комплексе;
3. огромная роль права, как социального регулятора отношений.

Вопрос 8. Профессор Венгеров отмечает, что во вторичных цивилизациях - западноевропейской, североамериканской, восточноевропейской, латиноамериканской, буддийской и др.:

1. проявилось отчетливое различие между государственной властью и культурно-религиозным комплексом: власть оказывалась уже не такой всемогущей и всепроникающей, какой она была в первичных цивилизациях;
2. положение правителя, олицетворявшего государство, было двойственным: с одной стороны, он достоин всяческого повиновения, а с другой - его власть

должна соответствовать сакральным принципам и законам, а иначе она незаконна.

3. практически не проводится (или невозможно провести) различия между обществом и государством;
4. автор дает конкретные терминологические обозначения тем типам государства, которые соответствуют первичной и вторичной цивилизациям.

Выберите несколько вариантов.

Вопрос 9. Правовая культура личности зависит от следующих показателей:

1. знания и понимания права;
2. уважения к праву в силу личного убеждения;
3. умения пользоваться правом;
4. умения пользоваться элементами культуры;
5. подчинения своего поведения требованиям норм права.
6. все вышеперечисленное.

Вопрос 10. Верны ли следующие утверждения?

1. нравственная культура есть практическое воплощение морали - системы норм и правил поведения, принятых в обществе и основанных на представлениях о добре и зле, о должных и недолжных поступках;
2. мораль как форма общественного сознания имеет свои категории и ценности, с помощью которых передаются основные нравственные идеи;
3. нравственная культура является одним из главных оснований духовной жизни общества;
4. правовая культура личности представляет собой единство глубоких правовых знаний, уважения к праву (положительного отношения к праву) и правомерного (правопослушного) поведения;
5. правовую культуру в целом можно разделить на правовую культуру общества и правовую культуру личности.
6. все вышеперечисленное.

Вопрос 11. Культурные особенности государства зависят в значительной степени:

1. от господствующей в стране религии, а более широко - от сложившейся официальной идеологии;
2. от господствующей официальной идеологии;
3. от правосознания общества;
4. от духовного развития общества и личности.

Вопрос 12. А. Тойнби предложил цивилизационный подход классификации обществ и государств, который учитывает:

1. только социально-экономические условия;
2. религиозные условия;
3. психологические условия;
4. культурные основы жизни и общества;
5. все вышеперечисленное.

Вопрос 13. Выберите виды правовой культуры:

1. правовая культура общества;
2. правовая культура социальной группы;
3. правовая культура личности;
4. правовая культура государства.

Вопрос 14. Первым стал разграничивать понятия «культура» и «цивилизация»:

1. Э. Тайлор;
2. И. Кант;
3. В. Даль;
4. П. Тойнби;

Вопрос 15. Как называется крупная общность людей, живущих на одной территории, чаще всего в рамках одного государства, и связанных в языковом и культурном отношении:

1. союз племени;
2. народность;
3. народ;
4. нация.

Вопрос 16. Общество и культура взаимосвязаны потому, что:

1. общество стимулирует развитие культуры;
2. идет постоянное противоречие общественной жизни;
3. общественные изменения активизируют деятельность социальных институтов;
4. все перечисленное верно.

Вопрос 17. Преступлением признается виновно совершенное общественно опасное деяние, запрещенное настоящим Кодексом под угрозой наказания. Выберите правильный ответ:

1. проступок;
2. преступление;
3. девиация;
4. деликвенция.

Вопрос 18. Дайте определение понятию «правовая культура». Составьте два предложения с этим понятием.

Вопрос 19. Дайте определение понятию «правовая доктрина».

Вопрос 20. Перечислите элементы правосознания.

Вопрос 21. Перечислите элементы правовой культуры.

Вопрос 22. Из каких элементов состоит правовое поведение?

Вопрос 23. Назовите признаки правомерного поведения.

Вопрос 24. Дайте определение понятию «цивилизация» по А.Тойнби.

Вопрос 25. Дайте определение понятию «правовое воспитание».

Вопрос 26. Укажите статьи Конституции России, характеризующих Россию как правовое и социальное государство.

Вопрос 27. Какой закон регулирует порядок реализации права граждан на доступ к информации о деятельности государственных органов?

Вопрос 28. Назовите от каких показателей зависит правовая культура личности:

Вопрос 29. Дайте определение понятию «правомерное поведение».

Вопрос 30. Дайте определение «нигилизма».

Вопрос 31. Укажите какие права, предусмотрены в Конституции России.

Вопрос 32. Что закрепляет Конституция России:

Вопрос 33. Перечислите личные права и свободы, закрепленные в Конституции России.

Вопрос 34. Перечислите политические права и свободы, закрепленные в Конституции России.

Вопрос 35. Раскройте функции правового воспитания.

Вопрос 36. Дайте определение правовой аккультурации.

Вопрос 37. Раскройте понятие механизма правового воспитания.

Вопрос 38. По методам протекания процессов взаимодействия правовых систем юридическая аккультурация может быть:

Вопрос 39. По своим результатам правовую аккультурацию можно разделить:

Вопрос 40. По форме протекания юридических процессов, правовая аккультуризация подразделяется на:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольная работа (тесты)	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа	Комплект контрольных заданий по вариантам

Критерии оценивания контрольной работы

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	33–40 правильных ответов (80-100 % ответов)
6-8 баллов	27-32 правильных ответов (67-79 % ответов)
3-5 баллов	19-26 правильных ответов (50-66 % ответов)
0-2 балла	0-18 правильных ответов (менее 50% ответов)

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: зачет.

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Зачет	Устный зачет	Перечень вопросов

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету по «Правовая культура в истории мировых цивилизаций»

1. Правовая культура общества. Структура правовой культуры. Элементы правовой культуры.
2. Понятие правовой культуры. Различные подходы к понятию правовой культуры.
3. Правовая культура личности. Структура правовой культуры.
4. Функции правовой культуры.
5. Формы правовой культуры.
6. Значение правовой культуры в формировании правовых систем.
7. Понятие правосознания. Различные подходы к понятию правосознания.
8. Место и роль правосознания в системе форм общественного сознания.
9. Виды правосознания.
10. Структура правосознания.
11. Правовая идеология. Формирование правовой идеологии.
12. Правовая психология. Отличие правовой психологии от правовой идеологии.
13. Обыденное правосознание.
14. Правовые идеи и правовые эмоции.
15. Правовое воспитание.
16. Функции правосознания.
17. Виды и уровни правосознания.
18. Индивидуальное правовое сознание.
19. Групповое правовое сознание.

20. Общественное (массовое) правовое сознание.
21. Правосознание должностных лиц.
22. Обыденное (эмпирическое) правосознание.
23. Научное (теоретическое) правосознание.
24. Правосознание нации, народов.
25. Профессиональное правосознание.
26. Правосознание юристов.
27. Правосознание как фактор формирования и совершенствования правовых систем.
28. Правовая деятельность, ее роль и место в системе факторов, влияющих на формирование правовой культуры и правосознание общества.
29. Факторы, непосредственно влияющие на формирование правовой культуры и правосознания.
30. Содержание правовой культуры личности.
31. Результаты правомерного поведения и правового мышления.
32. Субъекты правосознания.
33. Правовой менталитет.
34. Личность как основная фигура правовой культуры.
35. Правовая социализация в современной России.
36. Виды правовой социализации: по месту проживания, по гендерному принципу, по возрасту и др.
37. Правосознание и поведение: потребности, интересы, мотивация, принятие решения.
38. Правосознание и юридически значимое поведение.
39. Факторы, влияющие на состояние правосознания.
40. Уважение к праву и процессам его формирования в современных условиях.
41. Деформация правосознания. Формы деформации правового сознания.
42. Правовой нигилизм.
43. Правовой инфантилизм.
44. Перерождение правосознания.
45. Понятие правового идеализма и причины его возникновения.
46. Ценностный вакуум и правовая культура.
47. Истоки и источники зарождения правового нигилизма.
48. Характерные признаки нигилизма. Формы проявления нигилизма в российском обществе.
49. Законопослушание и законоуважение. Противопоставление законности и справедливости, духа и буквы закона, формализма закона и реальности жизни.
50. Подмена законности целесообразностью.
51. Правовая культура и правосознание, их роль в становлении и формировании профессионального юриста, государственного служащего, гражданина России.
52. Правовое просвещение.
53. Роль средств массовой информации в формировании правового сознания и правовой культуры.
54. Художественная литература в процессе формирования правовой культуры и правосознания.

55. Роль правового воспитания в становлении правового государства и гражданского общества
56. Дисфункции современного российского общества, причины низкой правовой культуры и деформированного правосознания.
57. Нигилистические тенденции в правовом поведении россиян.
58. Пути преодоления правового нигилизма и правового идеализма в российском обществе.
59. Функции правового воспитания.
60. Сущность и содержание правового воспитания.
61. Механизм правового воспитания.
62. Формы и средства правового воспитания граждан.
63. Правовое образование и просвещение. Их место и значение при формировании правовой культуры в Российской Федерации.
64. Правовая культура и перспектива развития социального самоуправления.

Критерии оценивания зачета:

28-30 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

19-27 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

10-18 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Менее 10 баллов ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Правовая культура в истории мировых цивилизаций» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___г.,
протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОБЩАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в академических часах: 328 ак.ч.

Крюкова Т.К. Общая физическая подготовка: Рабочая программа дисциплины (модуля). – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Общая физическая подготовка» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное право» составлена Крюковой Т.К. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011.

Руководитель ОПОП



Анисимов И. О.

Директор библиотеки



Толкачева Ю. В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 18 апреля 2022 г., протокол № 5

Заведующий кафедрой
Физического воспитания



Крюкова Т.К.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии
от 22.04.2022 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

© Дипломатическая Академия МИД России, 2022

© Крюкова Т.К., 2022

Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели и задачи освоения дисциплины:

Целью физического воспитания студентов ДА является оптимизация физического развития, всестороннее совершенствование физических качеств и способностей в единстве с воспитанием духовных и нравственных качеств; на основе системного подхода, посредством учебных занятий в группах ОФП, привлечь к занятиям физической культурой и спортом студентов ДА и обеспечить на этой основе подготовленность студентов ДА к плодотворной трудовой профессиональной и другим видам деятельности.

Задачи:

Оздоровительные задачи.

- всестороннее развитие физических качеств;
- укрепление здоровья, закаливание организма;
- совершенствование и коррекция телосложения и гармоническое развитие физиологических функций;
- поддержание высокой работоспособности на протяжении всего периода обучения.

Образовательные задачи.

- формирование жизненно важных умений и навыков;
- приобретение базовых и специальных научно - практических знаний по предмету и знаний о здоровом образе жизни;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение физического и психического здоровья.

Воспитательные задачи.

- формирование личности студентов методами физического воспитания, воспитание волевых качеств, нравственного поведения, содействие эстетическому воспитанию и развитию интеллекта;
- формирование потребности в физическом самосовершенствовании.

Задачи ОФП – привить интерес к занятиям физической культурой, обучить студентов устойчивым навыкам выполнения упражнений различных комплексов фитнеса, основам спортивных игр и навыкам легкоатлетических упражнений, совершенствовать физическую подготовленность студентов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	УК-7.1. Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности УК-7.2. Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности	- Знает нормы здорового образа жизни, правильного питания и поведения; - Имеет представление о нормативной базе общей физической подготовки для своего половозрастного профиля; - Знает основы общей физической подготовки, в том числе здоровьесбережения; - Знает свои личностные возможности и особенности организма с точки зрения физической подготовки; - Умеет использовать основы физической культуры для укрепления организма в целях сохранения полноценной профессиональной и другой деятельности;

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

*Очная форма обучения**

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам					
		1	2	3	4	5	6
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем***:	187,8	34,3	24,3	32,3	34,3	32,3	30,3
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	186	34	24	32	34	32	30
• занятия лекционного типа	-	-	-	-	-	-	-
• занятия семинарского типа:	-	-	-	-	-	-	-

практические занятия		186	34	24	32	34	32	30
в том числе занятия в интерактивных формах		-	-	-	-	-	-	-
в том числе занятия в форме практической подготовки		-	-	-	-	-	-	-
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		1,8	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
2. Самостоятельная работа студентов, всего		140,2	5,7	15,7	31,7	25,7	31,7	29,7
• курсовая работа (проект)		-	-	-	-	-	-	-
• др. формы самостоятельной работы:		-	-	-	-	-	-	-
Выполнение практических заданий в соответствии с инструкциями и методическими указаниями преподавателя.		140,2	5,7	15,7	31,7	25,7	31,7	29,7
–		-	-	-	-	-	-	-
3. Промежуточная аттестация: экзамен, зачет с оценкой, зачет		зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет
ИТОГО:	Ак. часов	328	40	40	64	60	64	60
Общая трудоемкость	зач. ед.	0	0	0	0	0	0	0

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины (раскрывается по разделам и темам)

В соответствии с рабочей программой изучение дисциплины проходит в виде аудиторной и самостоятельной работы обучающихся. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме практических занятий.

Учебный процесс осуществляется в учебных группах, которые организуются на каждом курсе на основании:

- результатов медицинского обследования;
- анализа состояния психического и физического здоровья обучающихся;
- результатов тестирования физической подготовленности и спортивной квалификации;
- интереса обучающихся и их отношения к занятиям ОФП.

Занятия по дисциплине проводятся по рабочей учебной программе ОФП, контрольные нормативы и тесты представлены в рабочей программе ОФП и ФОС.

Сроки и порядок выполнения зачетных требований, контрольных нормативов и тестов определяются кафедрой на основании учебного плана в течение всего учебного года.

Зачетные требования и контрольные нормативы и тесты разрабатываются кафедрой, утверждаются заведующим кафедрой и доводятся до сведения обучающихся.

1 семестр

Практический раздел.

Выполнение подводящих упражнений для освоения техники спортивных игр. Выполнение комплексов общеразвивающих упражнений (ОРУ) с элементами пилатеса, стретчинга, калланетики и др. видов фитнеса и легкоатлетических упражнений (прыжковые, беговые) для развития силы, гибкости, быстроты, координации и выносливости. Выполнение комплексов ОРУ с применением имеющегося в наличии спортивного инвентаря.

Самостоятельная работа.

Контрольные нормативы кафедры и контрольные задания ОФП.

Зачет по итогам семестра.

2 семестр

Практический раздел.

Выполнение подводящих упражнений для освоения техники спортивных игр. Выполнение комплексов общеразвивающих упражнений (ОРУ) с элементами пилатеса, стретчинга, калланетики и др. видов фитнеса и легкоатлетических упражнений (прыжковые, беговые) для развития силы, гибкости, быстроты, координации и выносливости. Выполнение комплексов ОРУ с применением имеющегося в наличии спортивного инвентаря.

Самостоятельная работа.

Контрольные нормативы кафедры и контрольные задания ОФП.

Зачет по итогам семестра.

3 семестр.

Практический раздел.

Выполнение подводящих упражнений для освоения техники спортивных игр. Выполнение комплексов общеразвивающих упражнений (ОРУ) с элементами пилатеса, стретчинга, калланетики и др. видов фитнеса и легкоатлетических упражнений (прыжковые, беговые) для развития силы, гибкости, быстроты, координации и выносливости. Выполнение комплексов ОРУ с применением имеющегося в наличии спортивного инвентаря. Спортивные игры: настольный теннис, бадминтон.

Самостоятельная работа.

Контрольные нормативы кафедры и контрольные задания ОФП.

Зачет по итогам семестра.

4 семестр.

Практический раздел.

Выполнение подготовительных и специальных упражнений для освоения техники спортивных игр. Выполнение комплексов общеразвивающих упражнений (ОРУ) с элементами пилатеса, стретчинга, калланетики и др. видов фитнеса для развития силы, гибкости, координации, быстроты, ловкости и выносливости и с применением спортивного инвентаря. Спортивные игры (волейбол, баскетбол и бадминтон) в рамках занятия ОФП. Легкоатлетические упражнения для развития скоростного-силовых качеств, выносливости и координации движений. Комплексы упражнений на равновесие. Самостоятельное проведение разминки или комплекса упражнений.

Самостоятельная работа.

Контрольные нормативы кафедры и контрольные задания ОФП.

Зачет по итогам семестра.

5 семестр.

Практический раздел.

Выполнение подготовительных и специальных упражнений для освоения техники спортивных игр. Выполнение комплексов общеразвивающих упражнений (ОРУ) с элементами пилатеса, стретчинга, калланетики и др. видов фитнеса для развития силы, гибкости, быстроты и выносливости. Комплексы упражнений на координацию движений. Легкоатлетические упражнения (беговые, прыжковые, метания). Спортивные игры (волейбол, баскетбол и бадминтон) в рамках занятия ОФП.

Подбор, рекомендация и выполнение упражнений из других видов спорта для улучшения общей и специальной физической подготовки (гимнастика, штанга, и др.).

ОРУ с гимнастическими палками, медицинболлами, теннисными мячами и др. имеющимся в наличии инвентарем для разностороннего физического развития. Комплексы упражнений для релаксации организма.

Самостоятельная работа.

Контрольные нормативы кафедры и контрольные задания ОФП.

Зачет по итогам семестра.

6 семестр.

Практический раздел.

Выполнение подготовительных и специальных упражнений для освоения техники спортивных игр. Выполнение комплексов общеразвивающих упражнений (ОРУ) с элементами пилатеса, стретчинга, калланетики и др. видов фитнеса для развития силы, гибкости, координации, быстроты, ловкости и выносливости. Спортивные игры (бадминтон, настольный теннис) в рамках занятия ОФП.

Подбор и рекомендация упражнений из других видов спорта для улучшения общей и специальной физической подготовки: гимнастика, штанга, и др.

Комплексы упражнений фитнеса и лёгкой атлетики, направленные на развитие и совершенствование всех физических качеств с применением имеющегося в наличии спортивного инвентаря. Комплексы упражнений на развитие всех групп мышц. Комплексы упражнений для релаксации организма. Совершенствование техники элементов спортивных игр методом применения специальных физических упражнений.

Самостоятельная работа.

Контрольные нормативы кафедры и контрольные задания ОФП.

Зачет по итогам семестра.

Раздел 1. Практический

*Очная форма обучения**

№ семестр	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Практические занятия по учебной программе по общей физической подготовке.		34		5,7
2	Практические занятия по учебной программе по общей физической подготовке. Контрольные нормативы, тесты	-	24	-	15,7
3	Практические занятия по учебной программе по общей физической подготовке. Контрольные нормативы, тесты	-	32	-	31,7

4	Практические занятия по учебной программе по общей физической подготовке. Контрольные нормативы, тесты	-	34	-	25,7
5	Практические занятия по учебной программе по общей физической подготовке. Контрольные нормативы, тесты	-	32	-	31,7
6	Практические занятия по учебным программам по общей физической подготовке. Контрольные нормативы, тесты	-	30	-	29,7
ИТОГО		-	186	-	140,2

Раздел 2. Самостоятельная работа

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Семестр 1 Согласно темам программы ОФП для данного семестра	Выполнение практических заданий в соответствии с инструкциями и методическими указаниями преподавателя.	Демонстрация комплекса упражнений или разминки
Семестр 2 Согласно темам программы ОФП для данного семестра	Выполнение практических заданий в соответствии с инструкциями и методическими указаниями преподавателя.	Демонстрация комплекса упражнений или разминки
Семестр 3 Согласно темам программы ОФП для данного семестра	Выполнение практических заданий в соответствии с инструкциями и методическими указаниями преподавателя.	Демонстрация комплекса упражнений или разминки
Семестр 4 Согласно темам	Выполнение практических заданий в соответствии с	Демонстрация комплекса упражнений или разминки

программы ОФП для данного семестра	инструкциями и методическими указаниями преподавателя.	
Семестр 5 Согласно темам программы ОФП для данного семестра	Выполнение практических заданий в соответствии с инструкциями и методическими указаниями преподавателя.	Демонстрация комплекса упражнений или разминки
Семестр 6 Согласно темам программы ОФП для данного семестра	Выполнение практических заданий в соответствии с инструкциями и методическими указаниями преподавателя.	Демонстрация комплекса упражнений или разминки

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

Освоение дисциплины не предполагает изучение нормативных правовых документов.

6.2. Основная литература

1. Боголюбова, Н. М. Геополитика спорта и основы спортивной дипломатии : учебное пособие для вузов / Н. М. Боголюбова, Ю. В. Николаева. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Юрайт, 2023. - 282 с. - ISBN 978-5-534-06186-4. - URL: <https://urait.ru/bcode/515858> (дата обращения: 15.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. -Текст : электронный.
2. Капилевич, Л. В. Физиология человека. Спорт: учебное пособие для вузов / Л. В. Капилевич.- Москва: Юрайт, 2022. - 141 с.- ISBN 978-5-534-09793-1. - URL: <https://urait.ru/bcode/490267> (дата обращения: 15.03.2023). - Режим доступа:

для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

3. Письменский, И.А. Физическая культура : учебник для вузов / И. А. Письменский, Ю. Н. Аллянов. – Москва: Юрайт, 2023. - 450 с. - ISBN 978-5-534-14056-9. - URL: <https://urait.ru/bcode/511117> (дата обращения 15.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный .

6.3. Дополнительная литература

1. Муллер, А. Б. Физическая культура : учебник и практикум для вузов / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. - Москва : Юрайт, 2023. - 424 с. - ISBN 978-5-534-02483-8. - URL: <https://urait.ru/bcode/510794> (дата обращения: 17.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Петрушин, В. И. Психология здоровья : учебник для вузов / В. И. Петрушин, Н. В. Петрушина. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 381 с. - ISBN 978-5-534-11949-7. - URL: <https://urait.ru/bcode/513510> (дата обращения: 17.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Рубанович, В. Б. Врачебно-педагогический контроль при занятиях физической культурой : учебное пособие / В. Б. Рубанович. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 253 с. - ISBN 978-5-534-07030-9. - URL: <https://urait.ru/bcode/513484> (дата обращения: 17.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. -Текст: электронный.
4. Стриханов, М. Н. Физическая культура и спорт в вузах : учебное пособие / М. Н. Стриханов, В. И. Савинков. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2023. - 160 с. - ISBN 978-5-534-10524-7. - URL: <https://urait.ru/bcode/515859> (дата обращения: 17.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. -Текст: электронный.
5. Теория и методика избранного вида спорта : учебное пособие для вузов / под редакцией С. Е. Шивринской. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 189 с. - ISBN 978-5-534-07551-9. - URL: <https://urait.ru/bcode/514967> (дата обращения: 17.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. -Текст: электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- 7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Российская государственная библиотека. - URL: www.rsl.ru (дата обращения: 17.03.2022).- Текст : электронный.
2. Научная электронная библиотека. - URL: www.elibrary.ru (дата обращения: 17.03.2022).- Текст : электронный.
3. Сайт Министерства науки и высшего образования РФ. - URL: <https://minobrnauki.gov.ru> (дата обращения: 17.03.2022).- Текст : электронный.
4. Сайт Министерства спорта РФ. - URL: <https://minsport.gov.ru> (дата обращения: 17.03.2022).- Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

- Справочно-правовые системы «Консультант плюс» - www.consultant.ru.

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;

-ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;

-ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;

-ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;

-ЭБС «Znanium.com» - <http://znanium.com/>;

-ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;

-7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

-AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Общая физическая подготовка» обеспечена:

Наименование оборудованных учебных аудиторий и арендованных помещений	Перечень основного оборудования
Спортивный зал для проведения практических занятий и соревнований по игровым видам спорта и ОФП – ауд. 221	Спортивный инвентарь и спортивное оборудование. Спортивный инвентарь и спортивное оборудование (гимнастические скамейки, гимнастические маты, коврики для йоги, баскетбольные щиты, волейбольные стойки, скакалки, обручи, волейбольные, баскетбольные и футбольные мячи, боксёрские перчатки и лапы, звуковое сопровождение занятий (магнитофон), эспандеры, бодибары.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

В разделе 6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) актуализирована основная и дополнительная литература.

В разделе 7. Пункта 7.1. «Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных» актуализированы ресурсы.

Рабочая программа дисциплины (модуля):

обновлена, рассмотрена и одобрена на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры физического воспитания от 29 августа 2023 г., протокол № 7/1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

Общая физическая подготовка.

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Бакалавр

Москва

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Наименование дисциплины» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии Рабочей программой дисциплины «**Общая физическая подготовка**» предусмотрено формирование следующих компетенций: **УК-7**. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	УК-7.1. Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности	- Знает нормы здорового образа жизни, правильного питания и поведения; - Имеет представление о нормативной базе общей физической подготовки для своего половозрастного профиля;	Практический раздел Практические занятия по рабочей программе общей физической подготовки (ОФП)	Контрольные задания ОФП	Зачёт (контрольные нормативы кафедры) 1-6 семестры
	УК-7.2. Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности	- Знает основы общей физической подготовки, в том числе здоровьесбережения; - Знает свои личностные возможности и особенности организма с точки зрения физической подготовки; - Умеет использовать основы физической культуры для укрепления организма в целях сохранения полноценной профессиональной и другой деятельности;	Практический раздел Практические занятия по рабочей программе общей физической подготовки (ОФП)		

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится 1 раз за семестр (1-6 семестры). В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: контрольные задания

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольные задания ОФП	Задания на выполнение специально подобранных физических упражнений, при выполнении которых учитываются техника выполнения и количество повторений за определенное время	Таблица контрольных заданий ОФП

Контрольные задания ОФП позволяют оценить физическую подготовленность. Содержание и объём контрольных заданий может меняться по решению кафедры. Контрольные задания ОФП оцениваются максимально на 10 баллов.

**Контрольные задания ОФП и критерии оценивания
1-6 семестры**

Для девушек:

1. «Мостик»-3 балла.
2. Статика присед у стены, удерживать положение в течение 60 сек – 3 балла
3. «Складка» (из положения сед прямые ноги вместе, наклон вперёд, кисти рук в «замок», продеть через стопы-4 балла.

Для юношей:

1. Статика присед у стены, удерживать положение в течение 75 сек – 3 балла
2. Планка на предплечьях, удерживать положение в течение 75 сек – 3 балла
3. Подъемы ног в висе на перекладине, до угла 90 градусов- 12раз – 4 балла

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: зачет (1-6 семестры)

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Зачет	контрольные нормативы	Таблицы контрольных нормативов для девушек и юношей

Таблица 1.

Контрольные нормативы для девушек

1-2 семестр

	Название норматива	1 балл	2 б.	3 б.	4 б.	5 б.	Единица измерения
1.	Прыжки в длину с места	160	170	175	180	190	см
2.	Подъем туловища из положения лежа на спине, руки за головой (за 30 сек)	13	15	17	21	25	раз
3.	Прыжки через скакалку за 30 сек	50	55	60	65	70	раз
4.	Отжимания от пола	6	8	10	12	14	раз
5.	Челночный бег «веер» 30 метров	21.0	20.0	19.5	19.0	18.0	сек

Один из нормативов является альтернативным (студент вправе не сдавать один из вышеперечисленных нормативов).

Таблица 2.

Контрольные нормативы для юношей

1-2 семестр

	Название норматива	1 балл	2 б.	3 б.	4 б.	5 б.	Единица измерения
1.	Подтягивание на перекладине	3	5	8	10	12	кол-во раз
2.	Отжимание от пола	10	15	20	25	30	кол-во раз
3.	Подъем туловища из положения лежа на спине, руки за головой (за 60 сек)	35	37	39	41	43	кол-во раз
4.	Прыжок в длину с места	200	210	220	230	240	см
5.	Челночный бег «веер» 30 метров	18.0	17.0	16.5	16.0	15.5	сек

Один из нормативов является альтернативным (студент вправе не сдавать один из вышеперечисленных нормативов).

Итоговый результат аттестационных испытаний по дисциплине за семестр выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе, утвержденным приказом ректора Академии № 411 от 15 апреля 2019 г.

3.3. Критерии оценивания в соответствии с БРС

Посещаемость занятий	
Макс. 60 баллов	Учитывается активность студента на занятии и количество посещений, контроль самостоятельной работы
Премиальные баллы	
0-10 баллов	Средства поощрения студентов с целью добавления дополнительных баллов при проставлении зачета(участие в спортивных мероприятиях кафедры и др.)

Текущий контроль(выполнение контрольных заданий)	
0-10 баллов	Каждое упражнение оценивается в баллах. Баллы набираются в результате выполнения заданий
Промежуточная аттестация(выполнение контрольных нормативов)	
0-20 баллов	Каждый норматив оценивается в баллах. Баллы набираются в результате выполнения нормативов

Таблица 3.

Контрольные нормативы для девушек

3-6 семестры

	Название норматива	4 балл	6 балл	8 балл	10 балл	12 балл	Единица измерения
1.	Прыжки в длину с места	160	170	175	180	190	см
2.	Подъем туловища из положения лежа на спине, руки за головой (за 30 сек)	13	15	17	21	25	раз
3.	Прыжки через скакалку за 30 сек	50	55	60	65	70	раз
4.	Отжимания от пола	3	6	9	12	15	раз
5.	Челночный бег «всер» 50 метров	21.0	20.0	19.5	19.0	18.0	сек

Таблица 4.

Контрольные нормативы для юношей

3-6 семестры

	Название норматива	4 балл	6 балл	8 балл	10 балл	12 балл	Единица измерения
1.	Подтягивание на перекладине	3	5	8	10	12	кол-во раз
2.	Отжимание от пола	15	20	25	30	35	кол-во раз
3.	Подъем туловища из положения лежа на спине, руки за головой (за 60 сек)	35	37	39	41	43	кол-во раз
4.	Прыжок в длину с места	200	210	220	230	240	см
5.	Челночный бег 100 метров	29.0	28.0	27.0	26.0	25.0	сек

Итоговый результат аттестационных испытаний по дисциплине за семестр выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе, утвержденным приказом ректора Академии №11-05-45 от 03 марта 2023 г.

Критерии оценивания в соответствии с БРС 3-6 семестр

Посещаемость занятий	
Макс. 30 баллов	Учитывается активность студента на занятии и количество посещений, контроль самостоятельной работы
Премияльные баллы	
0-10 баллов	Средства поощрения студентов с целью добавления дополнительных баллов при проставлении зачета(участие в спортивных мероприятиях кафедры и др.)
Текущий контроль(выполнение контрольных заданий)	
0-10 баллов	Каждое упражнение оценивается в баллах. Баллы набираются в результате выполнения заданий
Промежуточная аттестация(выполнение контрольных нормативов)	
0-60 баллов	Каждый норматив оценивается в баллах. Баллы набираются в результате выполнения нормативов

Формы промежуточной аттестации, порядок начисления баллов и фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются кафедрой, исходя из специфики дисциплины, и утверждаются в установленном порядке, после чего размещаются в комплекте материалов учебно-методического обеспечения дисциплины.

В рамках рейтинговой системы контроля успеваемости студентов, зачет по дисциплине формируется набором в течение семестра суммы баллов, заданной в программе дисциплины, и при выполнении им всех контрольных мероприятий, предусмотренных Балльно-рейтинговой системой. Студент, выполнивший все предусмотренные учебным планом задания и сдавший все контрольные мероприятия, получает итоговую оценку по дисциплине за семестр в соответствии со шкалой:

Рейтинговая оценка (баллы обучающегося)	Оценка, установленная в Академии	Оценки ECTS
86 – 100	Отлично	A
79 – 85	Хорошо	B
61 – 78		C
51 – 60	Удовлетворительно	D
40 – 50		E
21 – 39	Неудовлетворительно	FX
0 – 20		F

Рейтинг по дисциплине

Рейтинг студента по дисциплине за семестр определяется как сумма баллов, полученных им за все модули учебной дисциплины, и баллов за промежуточную аттестацию.

Результатом освоения дисциплины «**Общая физическая подготовка**» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции Набрана сумма баллов 86-100
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции Набрана сумма баллов 61-85
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции Набрана сумма баллов 40-60
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков Набрана сумма баллов 0-39

Обновление фонда оценочных средств

В разделе 3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля), и методические материалы, определяющие процедуры оценивания, актуализированы критерии оценивания в связи с вступлением в силу приказа ректора Академии №11-05-45 от 03 марта 2023 г. об утверждении Положения о балльно-рейтинговой системе.

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины: обновлен, рассмотрен и одобрен на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры физического воспитания от 29 августа 2023 г., протокол № 7/1.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

СПОРТИВНЫЕ СЕКЦИИ

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в академических часах: 328 ак.ч.

Крюкова Т.К. Спортивные секции: Рабочая программа дисциплины (модуля).
– Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Спортивные секции» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное право» составлена Крюковой Т.К. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011.

Руководитель ОПОП



Анисимов И. О.

Директор библиотеки



Толкачева И. В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 18 апреля 2022 г., протокол № 5

Заведующий кафедрой
Физического воспитания



Крюкова Т.К.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии
от 22.04.2022 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

© Дипломатическая Академия МИД России, 2022

© Крюкова Т.К., 2022

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели и задачи освоения дисциплины:

Целью физического воспитания студентов ДА является оптимизация физического развития, всестороннее совершенствование физических качеств и способностей в единстве с воспитанием духовных и нравственных качеств и обеспечении на этой основе подготовленности студентов ДА к плодотворной трудовой профессиональной и другим видам деятельности.

Задачи:

Оздоровительные задачи.

- всестороннее развитие физических качеств;
- укрепление здоровья, закаливание организма;
- совершенствование и коррекция телосложения и гармоническое развитие физиологических функций;
- поддержание высокой работоспособности на протяжении всего периода обучения.

Образовательные задачи.

- формирование жизненно важных умений и навыков;
- приобретение базовых и специальных научно - практических знаний по предмету и знаний о здоровом образе жизни;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение физического и психического здоровья.

Воспитательные задачи.

- формирование личности студентов методами физического воспитания, воспитание волевых качеств, нравственного поведения, содействие эстетическому воспитанию и развитию интеллекта;
- формирование потребности в физическом самосовершенствовании.

Спортивная секция 1 «Боевые искусства»

Цель секции – на основе системного подхода, принимая во внимание сложность и долговременность подготовки единоборцев, привлечь, посредством регулярных занятий боевыми искусствами, максимальное количество студенческой молодежи в сферу массовой физкультурно-спортивной работы в ДА.

Задачи секции – привить интерес к занятиям боевыми искусствами, обучить студентов устойчивым навыкам самозащиты, технике атак и защит, точности ударов, и тактике ведения учебного боя; совершенствовать не только навыки боевых искусств, но и общефизическую подготовленность студентов.

Спортивная секция 2 «Настольный теннис»

Цель секции – на основе системного подхода, посредством учебных занятий по настольному теннису, привлечь в сферу физической культуры и массового спорта студентов ДА.

Задачи секции – привить интерес к занятиям физической культурой, обучить студентов устойчивым навыкам игры в настольный теннис, основам правил спортивной игры, сформировать навыки самостоятельных занятий физическими упражнениями во время игрового досуга, а так же совершенствовать физическую подготовленность студентов.

Специальная медицинская группа

Цель секции - формирование физической культуры личности и способности направленного использования средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, максимально возможное развитие жизнеспособности человека, имеющего отклонения в состоянии здоровья, а также психофизическая подготовка и самоподготовка к будущей профессиональной деятельности. Повышение уровня физической подготовленности и реабилитации студентов средствами физической культуры.

Задачи секции:

- Укрепление здоровья, стойкая компенсация нарушений, вызванных заболеванием.
- Улучшение показателей физического и моторного развития.
- Освоение жизненно важных двигательных умений и навыков.
- Постепенная адаптация организма к физическим нагрузкам.
- Обучение способам самоконтроля при выполнении физических нагрузок.
- Воспитание навыка регулярного выполнения оздоровительных упражнений, рекомендованных студенту, с учетом особенностей имеющегося у него заболевания.
- Воспитание сознательного и активного отношения к ценности здоровья и здоровому образу жизни.

Лечебно-профилактическая группа (ЛПГ)

Цель секции: Формирование физической культуры личности и способности направленного использования средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, максимально возможное развитие жизнеспособности человека, имеющего отклонения в состоянии здоровья, а также психофизическая подготовка и самоподготовка к будущей профессиональной деятельности. Повышение уровня физической подготовленности и реабилитации студентов средствами физической культуры.

Задачи секции:

- Укрепление здоровья, стойкая компенсация нарушений, вызванных заболеванием.
- Улучшение показателей физического и моторного развития.
- Освоение жизненно важных двигательных умений и навыков.
- Постепенная адаптация организма к физическим нагрузкам.
- Обучение способам самоконтроля при выполнении физических нагрузок.
- Воспитание навыка регулярного выполнения оздоровительных упражнений, рекомендованных студенту, с учетом особенностей имеющегося у него заболевания.
- Воспитание сознательного и активного отношения к ценности здоровья и здоровому образу жизни.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	УК-7.1. Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности УК-7.2. Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма	- Знает нормы здорового образа жизни, правильного питания и поведения; - Имеет представление о нормативной базе общей физической подготовки для своего половозрастного профиля; - Знает основы общей физической подготовки, в том числе здоровьесбережения; - Знает свои личностные возможности и особенности организма с точки зрения физической подготовки; - Умеет использовать основы физической культуры для укрепления организма в

		в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности	целях сохранения полноценной профессиональной и другой деятельности;

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения*

Виды учебной деятельности		Всего	По семестрам					
			1	2	3	4	5	6
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем***:		187,8	34,3	24,3	32,3	34,3	32,3	30,3
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		186	34	24	32	34	32	30
• занятия лекционного типа		-	-	-	-	-	-	-
• занятия семинарского типа:		-	-	-	-	-	-	-
практические занятия		186	34	24	32	34	32	30
в том числе занятия в интерактивных формах		-	-	-	-	-	-	-
в том числе занятия в форме практической подготовки		-	-	-	-	-	-	-
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		1,8	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
2. Самостоятельная работа студентов, всего		140,2	5,7	15,7	31,7	25,7	31,7	29,7
• курсовая работа (проект)		-	-	-	-	-	-	-
• др. формы самостоятельной работы:		-	-	-	-	-	-	-
Выполнение практических заданий в соответствии с инструкциями и методическими указаниями преподавателя.		140,2	5,7	15,7	31,7	25,7	31,7	29,7
—		-	-	-	-	-	-	-
3.Промежуточная аттестация: экзамен, зачет с оценкой, зачет		зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет
ИТОГО:	Ак. часов	328	40	40	64	60	64	60
Общая трудоемкость	зач. ед.	0	0	0	0	0	0	0

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины (раскрывается по разделам и темам)

В соответствии с рабочей программой изучение дисциплины проходит в виде аудиторной и самостоятельной работы обучающихся. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме практических занятий. Студент имеет возможность выбора заниматься в спортивных секциях (секция 1 «Боевые искусства», секция 2 «Настольный теннис», «Специальная медицинская группа», «Лечебно-профилактическая группа») учитываются медицинские показания и физическая подготовленность.

Учебный процесс осуществляется в учебных группах, которые организуются на каждом курсе на основании:

- результатов медицинского обследования;
- анализа состояния психического и физического здоровья обучающихся;
- результатов тестирования физической подготовленности и спортивной квалификации;
- интереса обучающихся и их отношения к конкретному виду (видам) спорта.

Студентам с ограниченными возможностями здоровья (лечебно-профилактическая группа- ЛПГ) устанавливается особый порядок освоения дисциплины (написание рефератов, ответы на вопросы по тематике кафедры, консультации и беседы с преподавателем).

Распределение обучающихся в группы спортивных секций проводится кафедрой в начале семестров.

Занятия по дисциплине проводятся по рабочим учебным программам, которые представлены на кафедре, контрольные нормативы и задания секций представлены в рабочих программах и ФОС.

Спортивная секция 1 «Боевые искусства»

1 семестр

Практический раздел

Общая подготовка по боевым искусствам.

- Отработка техник прямых и боковых ударов на месте и в передвижении, и техники защит от них.
- освоение техники передвижения «скользящий шаг»
- удары на месте и в передвижении.
- защиты на месте и в передвижении.
- техника боковых ударов и защит от них.

Общая и специальная физическая подготовка.

- изучение упражнений и методов их выполнения с целью развития силы, гибкости, быстроты, ловкости и выносливости, а также упражнения на реакцию.

Самостоятельная работа.

Контрольные нормативы кафедры.

Контрольные задания секции.

Зачет по итогам семестра.

2 семестр

Практический раздел

Общая подготовка по боевым искусствам.

- Отработка техник прямых и боковых ударов на месте и в передвижении, и техники защит от них.

- освоение техники передвижения «скользящий шаг»

- удары на месте и в передвижении.

- защиты на месте и в передвижении.

- техника боковых ударов и защит от них.

Общая и специальная физическая подготовка.

- изучение упражнений и методов их выполнения с целью развития силы, гибкости, быстроты, ловкости и выносливости, а также упражнения на реакцию.

Самостоятельная работа.

Контрольные нормативы кафедры.

Контрольные задания секции.

Зачет по итогам семестра.

3 семестр.

Практический раздел

Общая подготовка по боевым искусствам.

- Отработка техник прямых и боковых ударов на месте и в передвижении, и техники защит от них.

- освоение техники передвижения «скользящий шаг»

- удары на месте и в передвижении.

- защиты на месте и в передвижении.

- техника боковых ударов и защит от них.

Общая и специальная физическая подготовка.

- изучение упражнений и методов их выполнения с целью развития силы, гибкости, быстроты, ловкости и выносливости, а также упражнения на реакцию.

Самостоятельная работа.

Контрольные нормативы кафедры.

Контрольные задания секции.

Зачет по итогам семестра.

4 семестр

Практический раздел

Общая подготовка по боевым искусствам.

- упражнения на развитие реакции при ударах и защитах;
- удары ногами и подготовительные упражнения;
- разбор основных ситуаций при отработке ударов и защит в парах;
- удары ногами;
- развитие реакции и повышение скорости принятия решения в разбираемой ситуации;
- совершенствование ранее пройденных элементов техники ударов, защит и передвижения, с уровня умения до навыка.

Общая и специальная физическая подготовка.

- подбор и рекомендация упражнений из других видов спорта для улучшения общей и специальной физической подготовки: волейбол, баскетбол, футбол.

Самостоятельная работа.

Контрольные нормативы кафедры.

Контрольные задания секции.

Зачет по итогам семестра.

5 семестр

Практический раздел

Общая подготовка по боевым искусствам.

- упражнения в парах с разделением по ролям (атакующий и защищающийся);
- разбор ситуаций учебного поединка с тактической стороны;
- совершенствование ранее пройденного материала;
- отработка комбинаций и разбор ошибок в учебном поединке.

Общая и специальная физическая подготовка.

- подбор и рекомендация упражнений из других видов спорта для улучшения общей и специальной физической подготовки: волейбол, баскетбол, футбол;
- изучение методов развития силы и скоростно-силовых качеств в боевых искусствах.

Самостоятельная работа.

Контрольные нормативы кафедры.

Контрольные задания секции.

Зачет по итогам семестра.

6 семестр

Практический раздел

Общая подготовка по боевым искусствам.

- изучение средств и методов, применяемых при обучении боевым искусствам;
- углубленное изучение всех средств атаки и защит и их комбинирование;

- совершенствование и отработка навыков атаки и защиты с маневрированием;
- комбинирование ударов руками и ногами с защитами;
- применение переменного, повторного и интервального методов тренировки с повышением интенсивности выполнения комбинированных атак и защит.
- подбор индивидуальных упражнений для каждого с учетом специфики индивидуальных особенностей;
- выявление сильных и слабых сторон у себя и противника;
- углубленная специализация по предрасположенности к манере ведения учебного поединка;
- тактическое совершенствование с учетом индивидуальных особенностей;
- закрепление пройденного материала;
- практика атак и защит с высокой интенсивностью и минимальными интервалами отдыха;
- соревнования по функциональной подготовке.

Общая и специальная физическая подготовка.

- выполнение различных упражнений для поддержания уровня силовых и скоростных возможностей, гибкости мышечно-связочного аппарата.
- Отработка техник с усложненными условиями.

Самостоятельная работа.

Контрольные нормативы кафедры.

Контрольные задания секции.

Зачет по итогам семестра.

Спортивная секция 2 «Настольный теннис»

1 семестр.

Практический раздел.

Общая физическая подготовка (ОФП)

Комплекс упражнений направленный на:

Разностороннее физическое развитие;

Укрепление опорно-двигательного аппарата;

Развитие общих физических качеств – силы, быстроты, выносливости, ловкости, гибкости;

Специальная физическая подготовка (СФП)

Комплекс упражнений в движении. Упражнения для освоения техники игры.

Разогревающие и дыхательные упражнения.

Упражнения, развивающие гибкость.

Разучивание разновидностей вертикальной хватки, разновидностей горизонтальной хватки.

Упражнения с мячом. Удары по мячу справа и слева. Вращение мяча.

Упражнения, имитирующие технику ударов.

Упражнения, имитирующие технику передвижений.
Самостоятельная работа.
Контрольные нормативы кафедры.
Контрольные задания секции.
Зачет по итогам семестра.

2 семестр.

Практический раздел.

Общая физическая подготовка (ОФП)

Комплекс упражнений направленный на:

Разностороннее физическое развитие;
Укрепление опорно-двигательного аппарата;
Развитие общих физических качеств – силы, быстроты, выносливости, ловкости, гибкости;

Специальная физическая подготовка (СФП)

Комплекс упражнений в движении. Упражнения для освоения техники игры.
Разогревающие и дыхательные упражнения.
Упражнения, развивающие гибкость.
Разучивание разновидностей вертикальной хватки, разновидностей горизонтальной хватки.
Упражнения с мячом. Удары по мячу справа и слева. Вращение мяча.
Упражнения, имитирующие технику ударов.
Упражнения, имитирующие технику передвижений.
Самостоятельная работа.
Контрольные нормативы кафедры.
Контрольные задания секции.
Зачет по итогам семестра.

3 семестр.

Практический раздел.

ОФП, СФП

Освоение приема: имитация движений без мяча, отработка элементов у стенки, изучение приема в игровой обстановке на столе.

Ознакомление с движением рук без мяча. Тренировка движения в игровой обстановке.

Тренировка правильного и быстрого передвижения у стола.

Развитие быстроты реакции.

Имитация движений без мяча. Отработка приема.

Отработка индивидуально у стенки, с партнером.

Отработка в игровой обстановке у стола.

Ознакомление с движением без мяча.

Изучение движения в игровой обстановке по движущемуся мячу: упражнения у стенки, на столе со щитом, с партнером.

Совмещение выполнения технического приема с элементами передвижения.

Совершенствование навыков освоенных приемов срезок и накатов на столе в различных направлениях и сочетаниях. Совмещение выполнения приемов с техникой передвижений.

Самостоятельная работа.

Контрольные нормативы кафедры.

Контрольные задания секции.

Зачет по итогам семестра.

4 семестр

Практический раздел.

ОФП, СФП

Упражнения с подбросом мяча без ракетки;

упражнения, имитирующие сам удар, без мяча, контролируя движения у зеркала.

Работа над выполнением подачи с мячом у стола, придвинутого к стене. Попадание мячом в нарисованную на столе мишень.

Выполнение имитационных упражнений данным видом подачи, контролируя свои движения перед зеркалом. Работа над выполнением подачи с мячом на столе, придвинутом к стене. Выполнение подач, придавая мячу различные виды вращения.

Самостоятельная работа.

Контрольные нормативы кафедры.

Контрольные задания секции.

Зачет по итогам семестра.

5 семестр

Практический раздел

ОФП, СФП

Ознакомление с движением рук без мяча.

Обучение согласованности движений во время выполнения подрезки, скоординированности движений туловища, плеча, предплечья и кисти.

Изучение движений в игровой обстановке.

Упражнения для мышц кисти руки: имитационные упражнения с ракеткой без мяча. Закрепление приемов освоенных подач.

Самостоятельная работа.

Контрольные нормативы кафедры.

Контрольные задания секции.

Зачет по итогам семестра.

6 семестр

Практический раздел

ОФП, СФП

Виды технических приемов по тактической направленности.

Указания для ведения правильной тактики игры: через сложную подачу, активную игру, погашение активной тактики соперника, вынуждение соперника больше двигаться у стола.

Использование при подачах эффекта отклонения траектории мяча.

Тактический вариант: “смена игрового ритма”.

Самостоятельная работа.

Контрольные нормативы кафедры.

Контрольные задания секции.

Зачет по итогам семестра.

«Специальная медицинская группа»

В рамках спец. мед. группы (СМГ) выделяют:

Подгруппу А – с отклонениями в состоянии здоровья постоянного или временного характера (после травм или перенесённых заболеваний), требующими ограничения

объёма и интенсивности физических нагрузок, но допускающими выполнение специализированной учебной программы по физической культуре в щадящем режиме.

Подгруппа Б - студенты, имеющие значительные отклонения в состоянии здоровья постоянного или временного характера, в том числе серьезные хронические заболевания, требующие существенного ограничения объёма и интенсивности физических нагрузок (в зависимости от характера и тяжести заболевания) и выполнения физических упражнений лечебного (ЛФК) или оздоровительного характера под контролем квалифицированного педагога и врача в поликлинике или врачебно-физкультурном диспансере по индивидуальной программе.

1 семестр.

Практический раздел.

- Общеразвивающие упражнения
- Развитие выносливости. Равномерный непродолжительный бег, бег с равномерной скоростью, бег в чередовании с ходьбой, специальные беговые упражнения
- Развитие координации движений, статического и динамического равновесия
- Развитие гибкости
- Развитие силы
- Развитие быстроты
- Комплексы упражнений ЛФК (при различных заболеваниях)
- Упражнения на формирование правильной осанки
- Упражнения на профилактику плоскостопия
- Комплексы упражнений на освоение различных типов дыхания
- Упражнения на профилактику нарушений зрения
- Упражнения на напряжение и расслабление мышц различных звеньев тела и мышц туловища
- Подвижные игры и элементы спортивных игр
- Игра в бадминтон
- Специальная физическая подготовка.
- изучение специальных корректирующих упражнений с учётом конкретных отклонений в состоянии здоровья.
- Самостоятельная работа.
- Контрольные нормативы кафедры.
- Контрольные задания секции.
- Зачет по итогам семестра.

2 семестр.

Практический раздел.

- Общеразвивающие упражнения
- Развитие выносливости. Равномерный непродолжительный бег, бег с равномерной скоростью, бег в чередовании с ходьбой, специальные беговые упражнения
- Развитие координации движений, статического и динамического равновесия

- Развитие гибкости
 - Развитие силы
 - Развитие быстроты
 - Комплексы упражнений ЛФК (при различных заболеваниях)
 - Упражнения на формирование правильной осанки
 - Упражнения на профилактику плоскостопия
 - Комплексы упражнений на освоение различных типов дыхания
 - Упражнения на профилактику нарушений зрения
 - Упражнения на напряжение и расслабление мышц различных звеньев тела и мышц туловища
 - Подвижные игры и элементы спортивных игр
 - Игра в бадминтон
- Специальная физическая подготовка.
- изучение специальных корректирующих упражнений с учётом конкретных отклонений в состоянии здоровья.
- Самостоятельная работа.
- Контрольные нормативы кафедры.
- Контрольные задания секции.
- Зачет по итогам семестра.

3 семестр.

Практический раздел

- Общеразвивающие упражнения
 - Развитие выносливости. Равномерный непродолжительный бег, бег с равномерной скоростью, бег в чередовании с ходьбой, специальные беговые упражнения
 - Развитие координации движений, статического и динамического равновесия
 - Развитие гибкости
 - Развитие силы
 - Развитие быстроты
 - Комплексы упражнений ЛФК (при различных заболеваниях)
 - Упражнения на формирование правильной осанки
 - Упражнения на профилактику плоскостопия
 - Комплексы упражнений на освоение различных типов дыхания
 - Упражнения на профилактику нарушений зрения
 - Упражнения на напряжение и расслабление мышц различных звеньев тела и мышц туловища
 - Подвижные игры и элементы спортивных игр
 - Игра в бадминтон
- Специальная физическая подготовка.
- изучение специальных корректирующих упражнений с учётом конкретных отклонений в состоянии здоровья.
- Самостоятельная работа.
- Контрольные нормативы кафедры.
- Контрольные задания секции.

Зачет по итогам семестра.

4 семестр.

Практический раздел

- Общеразвивающие упражнения
- Развитие выносливости. Равномерный непродолжительный бег, бег с равномерной скоростью, бег в чередовании с ходьбой, специальные беговые упражнения
- Развитие координации движений, статического и динамического равновесия
- Развитие гибкости
- Развитие силы
- Развитие быстроты
- Комплексы упражнений ЛФК (при различных заболеваниях)
- Упражнения на формирование правильной осанки
- Упражнения на профилактику плоскостопия
- Комплексы упражнений на освоение различных типов дыхания
- Упражнения на профилактику нарушений зрения
- Упражнения на напряжение и расслабление мышц различных звеньев тела и мышц туловища
- Подвижные игры и элементы спортивных игр
- Игра в бадминтон

Специальная физическая подготовка.

- изучение специальных корректирующих упражнений с учётом конкретных отклонений в состоянии здоровья

Самостоятельная работа.

Контрольные нормативы кафедры.

Контрольные задания секции.

Зачет по итогам семестра.

5 семестр.

Практический раздел

- Общеразвивающие упражнения
- Развитие выносливости. Равномерный непродолжительный бег, бег с равномерной скоростью, бег в чередовании с ходьбой, специальные беговые упражнения
- Развитие координации движений, статического и динамического равновесия
- Развитие гибкости
- Развитие силы
- Развитие быстроты
- Комплексы упражнений ЛФК (при различных заболеваниях)
- Упражнения на формирование правильной осанки
- Упражнения на профилактику плоскостопия
- Комплексы упражнений на освоение различных типов дыхания
- Упражнения на профилактику нарушений зрения

- Упражнения на напряжение и расслабление мышц различных звеньев тела и мышц туловища
- Подвижные игры и элементы спортивных игр
- Игра в бадминтон

Специальная физическая подготовка.

- изучение специальных корректирующих упражнений с учётом конкретных отклонений в состоянии здоровья.

Самостоятельная работа.

Контрольные нормативы кафедры.

Контрольные задания секции.

Зачет по итогам семестра.

6 семестр.

Практический раздел

- Общеразвивающие упражнения
- Развитие выносливости. Равномерный непродолжительный бег, бег с равномерной скоростью, бег в чередовании с ходьбой, специальные беговые упражнения
- Развитие координации движений, статического и динамического равновесия
- Развитие гибкости
- Развитие силы
- Развитие быстроты
- Комплексы упражнений ЛФК (при различных заболеваниях)
- Упражнения на формирование правильной осанки
- Упражнения на профилактику плоскостопия
- Комплексы упражнений на освоение различных типов дыхания
- Упражнения на профилактику нарушений зрения
- Упражнения на напряжение и расслабление мышц различных звеньев тела и мышц туловища
- Подвижные игры и элементы спортивных игр
- Игра в бадминтон

Общая и специальная физическая подготовка.

- изучение специальных корректирующих упражнений с учётом конкретных отклонений в состоянии здоровья

Самостоятельная работа.

Контрольные нормативы кафедры.

Контрольные задания секции.

Зачет по итогам семестра.

Примечание. Средства практического материала используются в соответствии с показаниями и противопоказаниями к имеющимся заболеваниям.

«Лечебно-профилактическая группа (ЛПГ)»

К ЛПГ относятся студенты с ОВЗ, освобожденные от занятий на длительный срок (более одного месяца), инвалиды, а также студенты, занимающиеся в группах

ЛФК при организациях здравоохранения (поликлиниках). Для ЛПГ установлен особый порядок освоения дисциплины.

Содержание занятий в каждом семестре:

- Изучение теоретического материала по предмету, с последующими ответами на контрольные вопросы;
- Написание реферата или создание презентации на выбранную тему из имеющегося на кафедре перечня тем для студентов для данного семестра;
- посещение занятий ЛФК в организациях здравоохранения, бассейна по медицинским показаниям;
- Посещение практических занятий, консультаций, бесед с преподавателем; Темы рефератов и контрольные вопросы к каждому семестру, критерии оценивания даны в ФОС.

Контрольные нормативы ЛПГ

Сдача (защита) реферата или презентации на выбранную тему.

Задания ЛПГ

Устные ответы на контрольные вопросы семестра.

Самостоятельная работа ЛПГ: посещение занятий ЛФК в организациях здравоохранения, бассейна по медицинским показаниям; подготовка к устным ответам на контрольные вопросы и написанию реферата.

Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы:

- сдача реферата;
- ответы на контрольные вопросы;
- предоставление документов о посещении занятий ЛФК.

Раздел 1. Практический

*Очная форма обучения**

№ семестр	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Практические занятия по учебным программам спортивных секций, специальной медицинской группы, лечебной профилактической группы.	-	34		5,7

	Контрольные нормативы, задания секций				
2	Практические занятия по учебным программам спортивных секций, специальной медицинской группы, лечебной профилактической группы. Контрольные нормативы, задания секций	-	24	-	15,7
3	Практические занятия по учебным программам спортивных секций, специальной медицинской группы, лечебной профилактической группы. Контрольные нормативы, задания секций	-	32	-	31,7
4	Практические занятия по учебным программам спортивных секций, специальной медицинской группы, лечебной профилактической группы. Контрольные нормативы, задания секций	-	34	-	25,7
5	Практические занятия по учебным программам спортивных секций,	-	32	-	31,7

	специальной медицинской группы, лечебной профилактической группы. Контрольные нормативы, задания секций				
6	Практические занятия по учебным программам спортивных секций, специальной медицинской группы, лечебной профилактической группы. Контрольные нормативы, задания секций	-	30	-	29,7
ИТОГО		-	186	-	140,2

Раздел 2. Самостоятельная работа

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Семестр 1 Согласно темам программ секций для данного семестра	Выполнение практических заданий в соответствии с инструкциями и методическими указаниями преподавателя.	Демонстрация комплекса упражнений или разминки
Семестр 2 Согласно темам программ секций для данного семестра	Выполнение практических заданий в соответствии с инструкциями и методическими указаниями преподавателя.	Демонстрация комплекса упражнений или разминки
Семестр 3 Согласно темам программ секций для данного семестра	Выполнение практических заданий в соответствии с инструкциями и методическими указаниями преподавателя.	Демонстрация комплекса упражнений или разминки
Семестр 4 Согласно темам программ секций для данного семестра	Выполнение практических заданий в соответствии с инструкциями и методическими указаниями преподавателя.	Демонстрация комплекса упражнений или разминки
Семестр 5 Согласно темам программ	Выполнение практических заданий в соответствии с	Демонстрация комплекса упражнений или разминки

секций для данного семестра	инструкциями и методическими указаниями преподавателя.	
Семестр 6 Согласно темам программ секций для данного семестра	Выполнение практических заданий в соответствии с инструкциями и методическими указаниями преподавателя.	Демонстрация комплекса упражнений или разминки

Самостоятельная работа ЛПГ в каждом семестре: посещение занятий ЛФК в организациях здравоохранения, бассейна по медицинским показаниям; подготовка к устным ответам на контрольные вопросы и написанию реферата.

Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы:

- сдача реферата;
- ответы на контрольные вопросы;
- предоставление документов о посещении занятий ЛФК.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

Освоение дисциплины не предполагает изучение нормативных правовых документов

6.2. Основная литература

1. Боголюбова, Н. М. Геополитика спорта и основы спортивной дипломатии : учебное пособие для вузов / Н. М. Боголюбова, Ю. В. Николаева. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 282 с. - ISBN 978-5-534-06186-4. - URL: <https://urait.ru/bcode/515858> (дата обращения: 15.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Капилевич, Л. В. Физиология человека. Спорт: учебное пособие для вузов / Л. В. Капилевич.- Москва: Юрайт, 2022. - 141 с.- ISBN 978-5-534-09793-1. - URL: <https://urait.ru/bcode/490267> (дата обращения: 15.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

3. Письменский, И.А. Физическая культура : учебник для вузов / И. А. Письменский, Ю. Н. Аллянов. – Москва : Юрайт, 2023. - 450 с. - ISBN 978-5-534-14056-9. - URL: <https://urait.ru/bcode/511117> (дата обращения 15.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный .

6.3. Дополнительная литература

1. Муллер, А. Б. Физическая культура : учебник и практикум для вузов / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. - Москва : Юрайт, 2023. - 424 с. - ISBN 978-5-534-02483-8. - URL: <https://urait.ru/bcode/510794> (дата обращения: 17.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Петрушин, В. И. Психология здоровья : учебник для вузов / В. И. Петрушин, Н. В. Петрушина. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 381 с. - ISBN 978-5-534-11949-7. - URL: <https://urait.ru/bcode/513510> (дата обращения: 17.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Рубанович, В. Б. Врачебно-педагогический контроль при занятиях физической культурой : учебное пособие / В. Б. Рубанович. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 253 с. - ISBN 978-5-534-07030-9. - URL: <https://urait.ru/bcode/513484> (дата обращения: 17.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. -Текст : электронный.
4. Стриханов, М. Н. Физическая культура и спорт в вузах : учебное пособие / М. Н. Стриханов, В. И. Савинков. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2023. - 160 с. - ISBN 978-5-534-10524-7. - URL: <https://urait.ru/bcode/515859> (дата обращения: 17.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. -Текст : электронный.
5. Теория и методика избранного вида спорта : учебное пособие для вузов / под редакцией С. Е. Шивринской. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 189 с. - ISBN 978-5-534-07551-9. - URL: <https://urait.ru/bcode/514967> (дата обращения: 17.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- 7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Российская государственная библиотека. - URL: www.rsl.ru (дата обращения: 19.04.2022).- Текст : электронный.
2. Научная электронная библиотека. - URL: www.elibrary.ru (дата обращения: 19.04.2022).- Текст : электронный.
3. Сайт Министерства науки и высшего образования РФ . - URL: <https://minobrnauki.gov.ru> (дата обращения: 19.04.2022).- Текст : электронный.
4. Сайт Министерства спорта РФ . - URL: <https://minsport.gov.ru> (дата обращения: 19.04.2022).- Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

- Справочно-правовые системы «Консультант плюс» - www.consultant.ru.

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;

-ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;

-ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;

-ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;

-ЭБС «Znanium.com» - <http://znanium.com/>;

-ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;

-7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

-АИМР Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименование оборудованных учебных аудиторий и арендованных помещений	Перечень основного оборудования
Спортивный зал для проведения практических занятий и соревнований по игровым видам спорта и ОФП – ауд. 221	Спортивный инвентарь и спортивное оборудование. Спортивный инвентарь и спортивное оборудование (гимнастические скамейки, гимнастические маты, коврики для йоги, баскетбольные щиты, волейбольные стойки, скакалки, обручи, волейбольные, баскетбольные и футбольные мячи, боксёрские перчатки и лапы, звуковое сопровождение занятий (магнитофон), эспандеры, бодибары.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

В разделе 6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) актуализирована основная и дополнительная литература.

В разделе 7. Пункта 7.1. «Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных» актуализированы ресурсы.

Рабочая программа дисциплины (модуля):

обновлена, рассмотрена и одобрена на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры физического воспитания от 29 августа 2023 г., протокол № 7/1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

Спортивные секции

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Бакалавр

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Наименование дисциплины» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии Рабочей программой дисциплины «**Спортивные секции**» предусмотрено формирование следующих компетенций: **УК-7**. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	УК-7.1. Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности	- Знает нормы здорового образа жизни, правильного питания и поведения; - Имеет представление о нормативной базе общей физической подготовки для своего половозрастного профиля;	Практический раздел Практические занятия по рабочим программам спец. мед. группы (СМГ), лечебно-профилактической группы (ЛПГ) и спортивных секций.	Контрольные задания секции	Зачёт (контрольные нормативы, реферат для ЛПГ) 1-6 семестры
	УК-7.2. Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности	- Знает основы общей физической подготовки, в том числе здоровьесбережения; - Знает свои личностные возможности и особенности организма с точки зрения физической подготовки; - Умеет использовать основы физической культуры для укрепления организма в целях сохранения полноценной профессиональной и другой деятельности;	Практический раздел Практические занятия по рабочим программам спец. мед. группы (СМГ), лечебно-профилактической группы (ЛПГ) и спортивных секций.		

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится 1 раз за семестр (1-6 семестры). В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: контрольные задания.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Контрольные задания спортивных секций, ЛПГ, СМГ.	Задания на выполнение специально для каждого направления дисциплины подобранных физических упражнений, при выполнении которых учитываются техника выполнения и количество повторений за определенное время	Контрольные задания спортивных секций, ЛПГ, СМГ.

Контрольные задания секций (текущий контроль) позволяют оценить физическую подготовленность в выбранной секции. Содержание и объём заданий может меняться по решению кафедры. Задания оцениваются **максимально на 10 баллов**. Задания рассчитаны по средним результатам студентов, оценивается также техника выполнения задания.

Специальная медицинская и лечебно-профилактические группы оцениваются по специально для них разработанным нормативам и заданиям.

**Контрольные задания секции «Боевые искусства»
1-6 семестры**

1. Прыжки на двух ногах челноком за 20 сек (20 раз)– 3 балла,
1. Удары рукой по лапам за 30сек (40 раз) - 3 балл,
2. Удары одной ногой по лапе за 15 сек (15 раз) - 4 балла.

Контрольные задания секции «Настольный теннис» 1-6 семестры

1. Выполнение подачи справа накатом в правую половину стола (из 10 попыток 7 раз) – 3 балла,
2. Выполнение подачи справа откидкой в левую половину стола (из 10 попыток 6 раз) - 3 балл,
3. Набивание мяча поочередно ладонной и тыльной стороной ракетки (40 раз) - 4 балла.

Задания специальной медицинской группы 1-6 семестры

1. Проведение общей разминки с группой - 3 балла,
 2. Демонстрация комплекса ЛФК по своему заболеванию - 4 балла,
 3. Планка на предплечьях (30 секунд) – 3 балла.
- Сдача каждого теста оценивается независимо от количества повторений, темп выполнения упражнений произвольный (по самочувствию)

Контрольные задания Лечебно-профилактической группы (ЛПГ) 1-6 семестры

Вопросы 1 семестра

- 1) Структура физической культуры; спорт; ценности физической культуры; физическое воспитание; физическое развитие; жизненно необходимые умения и навыки; профессиональная направленность физического воспитания – 3 балла;
- 2) Физиологические основы оздоровительной тренировки; формы физического воспитания студентов – 3 балла;
- 3) Особенности учебного процесса в основной, подготовительной, специальной медицинской группе и отделениях спортивного совершенствования– 4 балла;

Вопросы 2 семестра

- 1) Анатомические, морфологические, физиологические и биологические функции организма человека; функциональные системы организма; гомеостаз, резистентность; рефлекс; рефлекторная природа двигательной деятельности, образование двигательного навыка – 3 балла;
- 2) Адаптация; влияние внешней среды и экологических факторов на организм человека; гиподинамия и гипокинезия, их влияние на организм; гипоксия, максимальное потребление кислорода;

двигательные умения и навыки; утомление при умственной и физической работе, компенсированное, некомпенсированное, острое, хроническое; восстановление – 3 балла;

- 3) Взаимосвязь физической и умственной деятельности человека; биологические ритмы и работоспособность; обмен веществ и энергии; кровообращение, дыхательная система, опорно-двигательный аппарат; органы пищеварения, выделения; сенсорные системы, железы внутренней секреции, нервная система; регуляция деятельности организма: гуморальная и нервная; особенности функционирования центральной нервной системы – 4 балла;

Вопросы 3 семестра

1) Понятие «здоровье», его содержание и критерии; здоровье физическое и психическое; здоровый образ жизни, влияние образа жизни на здоровье; здоровый стиль жизни; дееспособность, трудоспособность – 3 балла;

2) Методы определения индивидуально-психологических особенностей личности; саморегуляция, направленность поведения человека на обеспечение своего здоровья – 3 балла;

3) Самооценка своего здоровья; адекватное и неадекватное отношение к здоровью и отражение этого в реальном поведении личности; наследственность и меры здравоохранения; самочувствие, самоконтроль – 4 балла;

Вопросы 4 семестра

1) Объективные и субъективные показатели самоконтроля; методы стандартов, антропометрических индексов, функциональных проб, упражнений-тестов для оценки физического развития, телосложения, функционального состояния организма, физической подготовленности -3 балла;

2) Психофизиологическая характеристика учебного труда студентов; работоспособность, влияние различных факторов на работоспособность студентов;
утомление, переутомление, усталость; их объективные и субъективные признаки, причины и профилактика – 4 балла;

3) Рекреация, оздоровительно- рекреативная направленность физических упражнений; релаксация; особенности занятий физкультурой у студентов, отнесённых к специальной медицинской группе;
«малые формы» физической культуры – 3 балла.

Вопросы 5 семестра

- 1) Общая физическая подготовка (ОФП). Цели и задачи ОФП. Специальная физическая подготовка, цели и задачи. Профессионально-прикладная физическая подготовка, цели и задачи. Спортивная подготовка, цели и задачи – 3 балла.
- 2) Интенсивность физических нагрузок. Значение мышечной релаксации. Обоснование индивидуального выбора вида спорта или системы физических упражнений – 3 балла.
- 3) Основные группы видов спорта и систем физических упражнений. Общий и специальный эффект физических упражнений – 4 балла.

Вопросы 6 семестра

- 1) Экономизация сердечной деятельности - один из важнейших эффектов физической тренировки. Возрастные изменения в процессе инволюции и роль физкультуры в борьбе с ними – 3 балла.
- 2) Разделы учебной программы по физкультуре в вузе. Способы обучения упражнениям. Основные педагогические принципы. Формы самостоятельных занятий - 3 балла.
- 3) Факторы, определяющие ППФК будущего специалиста-выпускника ДА. Физическая культура и спорт в свободное время специалиста – 4 балла.

Критерии оценивания контрольных заданий (устных ответов) для лечебно-профилактической группы (ЛПГ)

1. Содержание вопроса полностью раскрыто – максимальный балл за каждый вопрос (3, 3 и 4 балла соответственно).
2. Ответ на вопрос неполный – 1-2 балла.
3. Ответ на вопрос неверный или вопрос не подготовлен – 0 баллов.

Примечание: в каждом семестре для получения максимальной оценки 10 баллов необходимо ответить на 3 вопроса, соответственно вопросы по 3, 3 и 4 балла.

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: зачет (1-6 семестры).

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Зачет	Контрольные нормативы кафедры, реферат для ЛПГ	Таблицы контрольных нормативов для девушек и юношей. Темы рефератов для ЛПГ.

Таблица 1.

Контрольные нормативы для девушек

1-2 семестр

	Название норматива	1 балл	2 б.	3 б.	4 б.	5 б.	Единица измерения
1.	Прыжки в длину с места	160	170	175	180	190	см
2.	Подъем туловища из положения лежа на спине, руки за головой (за 30 сек)	13	15	17	21	25	раз
3.	Прыжки через скакалку за 30 сек	50	55	60	65	70	раз
4.	Отжимания от пола	6	8	10	12	14	раз
5.	Челночный бег «веер» 30 метров	21.0	20.0	19.5	19.0	18.0	сек

Один из нормативов является альтернативным (студент вправе не сдавать один из вышеперечисленных нормативов).

Таблица 2.**Контрольные нормативы для юношей****1-2 семестр**

	Название норматива	1 балл	2 б.	3 б.	4 б.	5 б.	Единица измерения
1.	Подтягивание на перекладине	3	5	8	10	12	кол-во раз
2.	Отжимание от пола	10	15	20	25	30	кол-во раз
3.	Подъем туловища из положения лежа на спине, руки за головой (за 60 сек)	35	37	39	41	43	кол-во раз
4.	Прыжок в длину с места	200	210	220	230	240	см
5.	Челночный бег «веер» 30 метров	18.0	17.0	16.5	16.0	15.5	сек

Один из нормативов является альтернативным (студент вправе не сдавать один из вышеперечисленных нормативов).

Контрольные нормативы специальной медицинской группы**1-2 семестр**

1. Бег трусцой (2 минуты) – 5 баллов,
2. Приседания (30 секунд) -5 баллов,
3. Подъём туловища из положения лёжа на спине, руки за головой (30 секунд) -5 баллов,
4. Сгибание и разгибание рук в упоре (отжимания) лёжа - для юношей, с колен - для девушек (30 секунд) - 5 баллов,
5. Прогиб назад из положения лёжа на животе, руки за головой (30 секунд) - 5 баллов.

Сдача каждого теста оценивается независимо от количества повторений, темп выполнения упражнений произвольный (по самочувствию).

Один из нормативов является альтернативным (студент вправе не сдавать один из вышеперечисленных нормативов).

**Для лечебно-профилактической группы зачет включает защиту
реферата.
1-2 семестр**

1 семестр.

Темы рефератов

1. Диагноз и краткая характеристика заболевания студента. Влияние заболевания на личную работоспособность и самочувствие.
2. Медицинские противопоказания при занятиях физическими упражнениями и применение других средств физической культуры при данном заболевании (диагнозе).
3. Кинезиотерапия и рекомендуемые средства физической культуры при данном заболевании (диагнозе).
4. Составление и обоснование индивидуального комплекса физических упражнений и доступных средств физической культуры (с указанием примерной дозировки).
5. Составление комплекса упражнений ЛФК при данном заболевании (диагнозе).

2 семестр.

Темы рефератов

1. Цели и задачи физического воспитания студентов.
2. Физическая культура и спорт как социальные феномены современного общества.
3. Физическая культура как учебная дисциплина высшего профессионального образования и целостного развития личности. Ценностные ориентации и отношение студентов к физической культуре и спорту.
4. Средства и методы физической культуры и спорта в управлении совершенствованием функциональных возможностей организма в целях обеспечения умственной и физической тренировки.
5. Физиологические механизмы и закономерности совершенствования отдельных систем организма под воздействием направленной физической тренировки.
6. Двигательная функция и повышение устойчивости организма человека к различным условиям внешней среды.

7. Здоровый образ жизни, критерии эффективности и его составляющие.
8. Общие и специальные принципы физической подготовки студентов.
9. Физическое самовоспитание и самосовершенствование в здоровом образе и стиле жизни.
10. Особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности в учебном году, факторы её определяющие.
11. Основы развития и совершенствования основных психических и физических качеств в процессе физического воспитания.
12. Общая, специальная и спортивная физическая подготовка, её цели и задачи.
13. Учебно-тренировочные занятия как основная форма обучения физическим упражнениям, их структура и направленность.
14. Условия и возможность коррекции физического развития, телосложения, двигательной и функциональной подготовленности средствами физической культуры и спорта в студенческом возрасте.
15. Организация, планирование, формы и содержание самостоятельных занятий физической культурой и спортом.
16. Гигиена и самоконтроль за эффективностью самостоятельных занятий физической культурой и спортом.
17. Границы интенсивности нагрузок в условиях самостоятельных занятий у лиц разного пола и возраста.
18. Массовый спорт и спорт высших достижений, их цели и задачи. Спортивная классификация.
19. Олимпийское движение, Олимпийские игры и Студенческие Универсиады.
20. Психофизиологическая характеристика основных групп видов спорта и систем физических упражнений.
21. Психофизиологическая характеристика интеллектуальной деятельности и учебного труда студента и динамика его работоспособности в учебном году, факторы её определяющие.
22. Основные правила закаливания человека.
23. Утренняя гигиеническая гимнастика и её воздействие на человека (подбор, последовательность, дозировка упражнений, краткий конспект).
24. Организм человека как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся биологическая система.
25. Средства физической культуры в совершенствовании организма, обеспечении его устойчивости к физической и умственной деятельности.

26. Физиологические механизмы и закономерности совершенствования отдельных систем организма под воздействием направленной физической тренировки.
27. Воздействие природных и социально - экологических факторов на организм и жизнедеятельность человека. Двигательная функция и повышение устойчивости организма человека к различным условиям внешней среды.
28. Медицинский контроль при занятиях физической культурой и спортом. Показания и противопоказания для занятий физическими упражнениями. Медицинские группы.
29. Методика составления и проведения простейших самостоятельных занятий физическими упражнениями гигиенической или тренировочной направленности.
30. Методика корригирующей гимнастики для глаз.
31. Методика составления индивидуальных программ физического самовоспитания и занятия с оздоровительной направленностью.
32. Методика обучения технике одного из видов плавания, лыж, лёгкой атлетики.
33. Правила судейства по избранному виду спорта.

Критерии оценивания реферата

1. Раскрытие темы – 4 балла

- содержание не соответствует названию, но работа на сходную тему, предложенную студентом, принесена на проверку – 2 балла
- если вместо реферата/презентации представлена распечатка источника – 2 балла
- тема полностью раскрыта – 4 балла

2. Логичность, последовательность, доказательность материала – 4 балла

- отсутствуют логика, слабая доказательная база – 2 балла
- не соблюдена последовательность изложения материала, слабая доказательная база – 2 балла
- соблюдены логичность, последовательность, доказательность материала – 4 балла

3. Формулировка целей, актуальности, сделаны выводы – 4 балла

- не сформулированы цели и актуальность – 2 балла
- не сделаны выводы – 2 балла
- сформулированы цели, актуальность, сделаны выводы – 4 балла

4. Соответствие рекомендованному объему (8 страниц) – 4 балла.

- отсутствие одного из перечисленных выше компонентов – 3 балла
- отсутствие двух из перечисленных выше компонентов – 2 балла

-соответствие текста нормам научного и литературного языка, без грамматических ошибок, список литературы – 4 балла.

5. Демонстрация знания темы, творческое отношение к анализу, обобщению наиболее существенных связей материала и материалу в целом – 4 балла.

- знание темы недостаточно продемонстрированы, не смог ответить на вопросы преподавателя по теме своей работы – 2 балла
- тема материала недостаточно проанализирована – 2 балла
- творческий подход при выполнении задания, хорошее знание темы – 4 балла.

Примечание: тему реферата для каждого семестра выбирает студент, но учитывается рекомендация преподавателя.

Итоговый результат аттестационных испытаний по дисциплине за семестр выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе, утвержденным приказом ректора Академии № 411 от 15 апреля 2019 г.

3.3. Критерии оценивания в соответствии с БРС

Посещаемость занятий	
Макс. 60 баллов	Учитывается активность студента на занятии и количество посещений, контроль самостоятельной работы
Премиальные баллы	
0-10 баллов	Средства поощрения студентов с целью добавления дополнительных баллов при проставлении зачета(участие в спортивных мероприятиях кафедры и др.)
Текущий контроль(выполнение контрольных заданий)	
0-10 баллов	Каждое упражнение и ответы на вопросы для ЛПГ оценивается в баллах.
Промежуточная аттестация(выполнение контрольных нормативов)	
0-20 баллов	Каждый норматив или реферат оценивается в баллах.

Таблица 3.

Контрольные нормативы для девушек

3-6 семестры

	Название норматива	4 балл	6 балл	8 балл	10 балл	12 балл	Единица измерения
1.	Прыжки в длину с места	160	170	175	180	190	см
2.	Подъем туловища из положения лежа на спине, руки за головой (за 30 сек)	13	15	17	21	25	раз
3.	Прыжки через скакалку за 30 сек	50	55	60	65	70	раз
4.	Отжимания от пола	3	6	9	12	15	раз
5.	Челночный бег «всер» 50 метров	21.0	20.0	19.5	19.0	18.0	сек

Таблица 4.

Контрольные нормативы для юношей

3-6 семестры

	Название норматива	4 балл	6 балл	8 балл	10 балл	12 балл	Единица измерения
1.	Подтягивание на перекладине	3	5	8	10	12	кол-во раз
2.	Отжимание от пола	15	20	25	30	35	кол-во раз
3.	Подъем туловища из положения лежа на спине, руки за головой (за 60 сек)	35	37	39	41	43	кол-во раз
4.	Прыжок в длину с места	200	210	220	230	240	см
5.	Челночный бег 100 метров	29.0	28.0	27.0	26.0	25.0	сек

Контрольные нормативы специальной медицинской группы

3-6 семестр

1. Бег трусцой (2 минуты) – 12 баллов,
2. Приседания (30 секунд) -12 баллов,
3. Подъём туловища из положения лёжа на спине, руки за головой (30 секунд) -12 баллов,
4. Сгибание и разгибание рук в упоре (отжимания) лёжа - для юношей, с колен - для девушек (30 секунд) - 12 баллов,
5. Прогиб назад из положения лёжа на животе, руки за головой (30 секунд) - 12 баллов.

Сдача каждого теста оценивается независимо от количества повторений, темп выполнения упражнений произвольный (по самочувствию).

**Для лечебно-профилактической группы зачет включает защиту
реферата.
3-6 семестр**

3 семестр

Темы рефератов

1. Диагностика и самодиагностика состояния организма при регулярных занятиях физическими упражнениями. Самоконтроль, его основные методы, показатели и дневник самоконтроля.
2. Методы стандартов, антропометрических индексов, номограмм функциональных проб, упражнений - тестов для оценки физического развития, телосложения, функционального состояния организма, физической подготовленности.
3. Определение понятия «Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)» студентов-дипломатов, её цели, задачи, средства.
4. Профилактика профессиональных заболеваний и травматизма средствами физической культуры.
5. Средства и методы повышения общей и профессиональной работоспособности дипломатов.
6. Первая помощь при спортивной травме и во время занятий физическими упражнениями.
7. Массаж и основы методики самомассажа.
8. Методы самооценки специальной физической и спортивной подготовленности по избранному виду спорта (задания и контрольные задания).
9. Гипокинезия и гиподинамия, их неблагоприятное влияние на организм.
10. Рефлекторная природа и рефлекторные механизмы совершенствования двигательной деятельности.

4 семестр

Темы рефератов

1. Общая физическая подготовка, её цели и задачи.
2. Зоны интенсивности физических нагрузок по частоте сердечных сокращений.
3. Формы занятий физическими упражнениями. Общая и моторная плотность занятия.

4. Питание и контроль над массой тела при различной двигательной активности.
5. Методика определения профессионально значимых физических, психических и специальных качеств на основе профессиограммы будущего специалиста-дипломата.
6. Психофизическая характеристика основных групп видов спорта и современных систем физических упражнений.
7. Врачебно-педагогический контроль, его содержание и виды.
8. Методы оценки и коррекции осанки и телосложения.
9. Методика проведения учебно-тренировочного занятия со студентами.
10. Нетрадиционные виды спорта и системы физических упражнений.
11. Общественные студенческие спортивные организации и объединения.

5 семестр.

Темы рефератов

1. Классификация физических нагрузок по признаку зон относительной мощности.
2. Управление физкультурным и спортивным движением в России (типы организационных структур, государственные и общественные органы управления, их структура, функции и механизмы взаимодействия).
3. Роль олимпийского движения в развитии современного спорта. Олимпийская Хартия: её содержание, история создания, назначение. Основные этапы и социальная значимость развития олимпийского движения в истории России.
4. Физическая культура высшего образования и в быту студенческой молодёжи (особенности задач создания и построения вузовского курса физического воспитания).
5. Профессионально – прикладные формы физической культуры. Средства, особенности методики и формы построения занятий в профессионально-прикладной физической подготовке.
6. Понятие «утомление» и его виды. Защитная функция утомления.
7. Понятие «физическая культура». Соотношение понятий «культура» и «физическая культура». Основные аспекты в понимании физической культуры (как род деятельности, как совокупность предметных ценностей и как персонифицированный результат деятельности).
8. Общедидактические принципы физического воспитания. Основные правила, направления и пути реализации в физическом воспитании и спортивной тренировке этих принципов.

9. Основы методики регулирования массы тела. Особенности методики физических упражнений, способствующей нормализации избыточной телесной массы. Средства и пути стимулирования роста мышечной массы.
10. Средства физического воспитания и их общая характеристика. Понятие о содержании и форме физических упражнений. Классификация физических упражнений.

6 семестр.

Темы рефератов

1. Выносливость как физическое качество, основные факторы выносливости. Виды выносливости. Средства и основы методики воспитания общей выносливости.
2. Двигательно-координационные способности. Специфическая направленность, средства и основы методики воспитания координационных способностей и их компонентов (способности точно соблюдать и регулировать пространственные параметры движений, способности к рациональному мышечному расслаблению, способности поддерживать равновесие).
3. Скоростные способности, факторы, лежащие в их основе. Мышечная композиция и её связь со скоростными способностями. Особенности средств и методики воспитания скоростных способностей.
4. Отличительные черты методики воспитания специфической выносливости («силовой», «скоростной», «координационной», смешанного типа) в условиях секции в избранном виде деятельности (спортивной, трудовой).
5. Скоростно-силовые способности. Особенности сочетания факторов, лежащих в их основе. Средства и методика воспитания скоростно-силовых способностей (на примере избранного вида спорта).
6. Силовые способности. Основные факторы, характеризующие их. Средства и основы методик воспитания отдельных видов силовых способностей в избранном виде спорта (или физкультуры).
7. Средства и основные черты методики воспитания осанки. Правила нормирования нагрузок в упражнениях «на осанку» в период её становления.
8. Травматизм при занятиях физическими упражнениями и спортом. Причины возникновения и пути профилактики спортивных травм. Доврачебная помощь при травмах (остановка кровотечения, антисептика, средства обезболивания, обездвижение, переноска пострадавших и др.).

9. Способы оценки функционального состояния занимающихся физической культурой и спортом (пробы со стандартными предельными физическими нагрузками, пробы для оценки состояния дыхательной и сердечно-сосудистой систем, пробы с изменением положения тела в пространстве и др.).

10. Основные формы (виды) физической культуры в современном обществе. Определяющие черты физической культуры в системах образования, воспитания, здравоохранения, сферах быта и отдыха.

11. «Круговая тренировка» в физическом воспитании, её методические варианты для комплексного воспитания физических качеств.

Критерии оценивания реферата

1. Раскрытие темы – 12 баллов

- содержание не соответствует названию, но работа на сходную тему, предложенную студентом, принесена на проверку – 4 балла
- если вместо реферата/презентации представлена распечатка источника – 2 балла
- тема полностью раскрыта – 12 баллов

2. Логичность, последовательность, доказательность материала – 12 баллов

- отсутствуют логика, слабая доказательная база – 3 балла
- не соблюдена последовательность изложения материала, слабая доказательная база – 3 балла
- соблюдены логичность, последовательность, доказательность материала – 12 баллов

3. Формулировка целей, актуальности, сделаны выводы – 12 баллов

- не сформулированы цели и актуальность – 4 балла
- не сделаны выводы – 4 балла
- сформулированы цели, актуальность, сделаны выводы – 12 баллов

4. Соответствие рекомендованному объему (8 страниц) – 12 баллов.

Соответствие текста нормам научного и литературного языка, без грамматических ошибок, список литературы – 12 баллов

- отсутствие одного из перечисленных выше компонентов – 10 баллов
- отсутствие двух из перечисленных выше компонентов – 6 баллов
- Соответствие текста нормам научного и литературного языка, без грамматических ошибок, список литературы – 12 баллов

5. Демонстрация знания темы, творческое отношение к анализу, обобщению наиболее существенных связей материала и материалу в целом – 12 баллов

- знание темы недостаточно продемонстрировано, не смог ответить на вопросы преподавателя по теме своей работы – 6 баллов
- тема материала недостаточно проанализирована – 6 баллов

- творческий подход при выполнении задания, хорошее знание темы – 12 баллов

Примечание: тему реферата для каждого семестра выбирает студент, но учитывается рекомендация преподавателя.

Итоговый результат аттестационных испытаний по дисциплине за семестр выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе, утвержденным приказом ректора Академии №11-05-45 от 03 марта 2023 г.

Критерии оценивания в соответствии с БРС

Посещаемость занятий	
Макс. 30 баллов	Учитывается активность студента на занятии и количество посещений, контроль самостоятельной работы
Премияльные баллы	
0-10 баллов	Средства поощрения студентов с целью добавления дополнительных баллов при проставлении зачета(участие в спортивных мероприятиях кафедры и др.)
Текущий контроль(выполнение контрольных заданий)	
0-10 баллов	Каждое упражнение и ответы на вопросы для ЛПГ оценивается в баллах.
Промежуточная аттестация(выполнение контрольных нормативов, реферат для ЛПГ)	
0-60 баллов	Каждый норматив или реферат оценивается в баллах. Баллы набираются в результате выполнения заданий

Формы промежуточной аттестации, порядок начисления баллов и фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются кафедрой, исходя из специфики дисциплины, и утверждаются в установленном порядке, после чего размещаются в комплекте материалов учебно-методического обеспечения дисциплины.

В рамках рейтинговой системы контроля успеваемости студентов, зачет по дисциплине формируется набором в течение семестра суммы баллов, заданной в программе дисциплины, и при выполнении им всех контрольных мероприятий, предусмотренных Балльно-рейтинговой системой.

Студент, выполнивший все предусмотренные учебным планом задания и сдавший все контрольные мероприятия, получает итоговую оценку по дисциплине за семестр в соответствии со шкалой:

Рейтинговая оценка (баллы обучающегося)	Оценка, установленная в Академии	Оценки ECTS
86 – 100	Отлично	A
79 – 85	Хорошо	B
61 – 78		C
51 – 60	Удовлетворительно	D
40 – 50		E
21 – 39	Неудовлетворительно	FX
0 – 20		F

Рейтинг по дисциплине

Рейтинг студента по дисциплине за семестр определяется как сумма баллов, полученных им за все модули учебной дисциплины, и баллов за промежуточную аттестацию.

Результатом освоения дисциплины «Спортивные секции» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции Набрана сумма баллов 86-100
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции Набрана сумма баллов 61-85
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции Набрана сумма баллов 40-60
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков Набрана сумма баллов 0-39

Обновление фонда оценочных средств

В разделе 3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля), и методические материалы, определяющие процедуры оценивания, актуализированы критерии оценивания в связи с вступлением в силу приказа ректора Академии №11-05-45 от 03 марта 2023 г. об утверждении Положения о балльно-рейтинговой системе.

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины: обновлен, рассмотрен и одобрен на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры физического воспитания от 29 августа 2023 г., протокол № 7/1.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ОСНОВЫ КУЛЬТУРОЛОГИИ»

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Бакалавр

Объем дисциплины:

в зачетных единицах: 1 з.е.

в академических часах: 36 ак.ч.

Бумагина Е.Л. Основы культурологии: Рабочая программа дисциплины. — Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Основы культурологии» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное право» составлена Бумагиной Е.Л. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 13 августа 2020 г. № 1011.

Руководитель ОПОП



Анисимов И.О.

Директор библиотеки



Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
от 07.04.2022 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой
политологии и политической философии



Жильцов С.С.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии
от 22.04.2022 г., протокол № 5
Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27 апреля 2022 г., протокол №7

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель: формирование целостной системы знаний о развитии и взаимодействии культур в современном мире, их влиянии на современные политические процессы.

Задачи:

- ознакомление студентов со спецификой становления и взаимодействия культур в различных регионах, их вкладом в развитие культуры в современном мире;
- формирование понимания уникальности любой культуры и её особой значимости для развития всемирной культуры, толерантного отношения к различным культурам;
- формирование установки на внимание к культурному контексту при анализе политической реальности, умения выявлять влияние культурного фактора на характер политического взаимодействия представителей различных культур.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;	- Знает о наличии межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте; - Знает о наличии межкультурного разнообразия общества в философском контексте; - Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом контексте; - Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в этическом контексте; - Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в философском контексте;

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Объем дисциплины и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной

работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности		Всего	По семестрам			
			1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		18,3	18,3			
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		18	18			
• занятия лекционного типа		8	8			
• занятия семинарского типа:		10	10			
практические занятия		10	10			
лабораторные занятия		-	-			
в том числе занятия в интерактивных формах		-	-			
в том числе занятия в форме практической подготовки		-	-			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		0,3	0,3			
2. Самостоятельная работа студентов, всего		17,7	17,7			
• курсовая работа (проект)		-	-			
• др. формы самостоятельной работы:						
- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы		6	6			
- изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.)		6	6			
- самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках		5,7	5,7			
3. Промежуточная аттестация: <i>зачет</i>		Зачет	Зачет			
ИТОГО:	Ак. часов	36	36			
Общая трудоемкость	зач. ед.	1	1			

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины (раскрывается по разделам и темам)

Тема 1. Культура в жизни общества и проблема её возникновения.

Культурология как система знания. Основные подходы к пониманию культурологии. Культурология как комплекс дисциплин, изучающих культуру. Культурология как раздел дисциплин, изучающих культуру. Культурология как самостоятельная научная дисциплина. Причины появления культурологии как особого знания о культуре.

Историческое развитие представлений о культуре. Античные представления о культуре. Понимание культуры в эпоху средневековья. Осмысление культуры в Новое Время. Специфика понимания культуры в культурологии, его отличие от философского понимания.

Понятие «культура». Проблема определения культуры, возможность различных определений. Основополагающие элементы культуры: язык, миф, ценности. Составные части культуры. Материальная и духовная культуры, их специфика и взаимосвязь. Народная культура. Массовая культура. Элитарная культура. Субкультуры. Городская и сельская субкультуры. Молодёжная субкультура. Этнические субкультуры.

Понятие «цивилизации». Соотношение культуры и цивилизации. Типология культур как метод изучения культуры. Виды типологий. Восточный и Западный тип культуры. Стыковые (пограничные) культуры.

Типология культуры в теориях. Теория культурно-исторических типов Данилевского, теория локальных культур О.Шпенглера, цивилизационная теория А.Тойнби, теория социокультурной динамики П.Сорокина.

Проблема происхождения культуры. Первобытная культура. Культура палеолита, мезолита и неолита.

Культура и религиозные воззрения людей эпохи древних царств. Особенности и достижения Шумеро-аккадской цивилизации.

Тема 2. Культура Запада. Античность, средневековье, Новое Время.

Культура Древней Греции. Хронологические рамки древнегреческой цивилизации. Ценностные ориентации. Архаичная и полисная Греция. «Демократизация» культуры. «Греческое чудо» и его причины. Основные этапы развития древнегреческой культуры: архаика, культура классического периода, культура в эпоху кризиса классического полиса.

Культура Древнего Рима. Хронологические рамки. Ценностные ориентации. Роль греческой культуры в развитии римской культуры. От республики к империи. Римский дух. Идея мирового предназначения Рима. Религия и мифология. Христианство в культуре Древнего Рима. Достижения древнеримской культуры.

Культура эпохи эллинизма. Становление эллинистической цивилизации. Хронологические рамки, ценностная ориентация. Трансформация древнегреческой, древнеримской и восточных культур в эпоху эллинизма. Основные достижения. Влияние античного наследия на культуру Западной Европы и России.

Основные черты, условия и особенности формирования средневековой европейской культуры, хронологические рамки. Влияние христианства на формирование европейской культуры. Основные мифы, система ценностей, идеалы. Идея универсального языка и универсальной грамматики. Символизм европейской культуры. Основные достижения.

Культура эпохи Возрождения. Основные достижения и особенности культуры Итальянского и Северного Возрождения.

Особенности формирования и характерные черты культуры Нового Времени. Рационализм как культурная доминанта (17-й век). Век Просвещения (18-й век). Новоевропейская культура 19-го века.

Становление современной западной цивилизации. Основные ценностные ориентации современной западной цивилизации. Проблема конфликта ценностных ориентаций различных цивилизаций. Массовая культура и плюрализм ценностных ориентаций.

Тема 3. Традиционные культуры Востока (Индия, Китай, Япония).

Древнеиндийская цивилизация. Хронологические рамки. Национальная религия Индии. Индуизм как конгломерат различных направлений. Индуизм и касты. Кастовая система – религиозная стратификация общества в Индии. Основные этапы в развитии индуизма. Брахманизм, пуранический индуизм, неиндуизм (Веды, Пураны, назад к Ведам). Основные принципы индуизма. Буддизм как реакция на кастовую систему. Тхеровада и Махаяна. Влияние буддизма и джайнизма на трансформацию индуизма. Основные достижения древнеиндийской цивилизации.

Хронологические рамки и особенности древнекитайской цивилизации. Основные мифологемы, система ценностей. Автохтонные религии Китая: конфуцианство и даосизм. Распространение и китаизация буддизма. Чань-буддизм. Религиозный синкретизм в Китае. Сань-цзяо – китайская национальная религия (комплекс буддизма, даосизма и конфуцианства). Основные достижения древнекитайской цивилизации.

«Островная» культура Японии. Хронологические рамки древнеяпонской цивилизации. Мифы и основные ценности. Синтоизм – японская национальная религия. Проникновение духовной культуры с континента. Распространение буддизма. Сингон, дзёдо (амидизм), дзен-буддизм. Влияние буддизма и конфуцианства на японскую культуру. Модернизация и традиционная культура Японии.

Тема 4. Срединные культуры: Классическая арабо-мусульманская культура. Культура России

Основные черты, условия и особенности формирования, хронологические рамки. Мусульманские завоевания и распространение ислама. Теократические исламские государства. Мусульманское право. Шариат. Мусульманская система образования. Специфика мусульманского искусства. Арабская философия, наука и медицина (Ибн-Рушд, Ибн-Сина, Аль-Хорезми, Ибн-Хайян, Ар-Рази, Ибн Баттани). Особенности изобразительного искусства. Поэзия и литература (Низами, Омар Хайям, Хафиз Ширази). Влияние ислама и арабского языка на формирование культуры арабо-мусульманского мира.

Мифы, система ценностей, идеалы. Распространение арабской культуры и ее основные достижения. Влияние арабской культуры на европейскую культуру.

Культура Древней Руси. Особенности её формирования. Основные черты. Мифы, система ценностей. Православие как фундамент русской культуры.

Возвышение Москвы, образование централизованного государства. Особенности социального устройства. Основные достижения русской культуры. Иконопись.

Петровские реформы. Русская культура XIX-начала XX века. Модерн в русской культуре.

Советский период в развитии русской культуры. Идеология и культура.

Российская культура (90-е гг. XX – 20-е гг. XXI века). Русский способ мышления. Отличие от западноевропейской культуры.

Тема 5. Специфические культуры: Культура народов Тропической и Южной Африки. Культура Латинской Америки.

Факторы влияющие на формирование культуры Тропической и Южной Африки. Экологичность сознания африканских народов. Системы ценностей африканских народов. Автохтонные политеистические верования и культы. Фетишизм, анимизм, тотемизм, культ предков, вера в «нъяна» (жизненная сила). Особенности миропонимания и обряды жизненного цикла. Влияние на культуру Африки извне. Христианство и ислам в Африке. Взаимодействие мировых религий с местными верованиями. Христианские конфессии и афрохристианские церкви. «Городской» (книжный) ислам и «деревенский» (устный) ислам. Модернизация и традиционная политическая культура африканских обществ.

Хронологические рамки доколумбовых цивилизаций. Культура «ольмеков», майя, инков, ацтеков, их исторические судьбы. Современная культура Латинской Америки. Влияние испанского и португальского языков на формирование современной латиноамериканской культуры. Основные мифы, система ценностей и достижения. Теология освобождения.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Тема 1. Объект и предмет культурологии. Тема 2. Культура Запада. Античность, средневековье, Новое Время.	2	2	-	4,7
2	Тема 3. Традиционные культуры Востока (Индия, Китай, Япония).	2	2	-	3,5
3	Тема 3. Срединные культуры. Классическая арабo-мусульманская культура. Культура России.	2	4	-	6
4	Тема 5. Специфические культуры. Культура народов Тропической и Южной Африки. Культура Латинской Америки.	2	2	-	3,5
ИТОГО		8	10	-	17,7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема 1. Культура в жизни общества и проблема ее возникновения.	-освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; -изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); -самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках;	Устный опрос по темам; Дискуссия по темам;
Тема 2. Культура Запада. Античность, средневековье, Новое Время.	-освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; -изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); -самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках;	Устный опрос по темам; Дискуссия по темам;
Тема 3. Традиционные культуры Востока (Индия, Китай, Япония).	-освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; -изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); -самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках;	Устный опрос по темам; Дискуссия по темам;
Тема 4. Срединные культуры. Классическая арабо-мусульманская культура. Культура России.	-освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; -изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); -самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках;	Устный опрос по темам; Дискуссия по темам;
Тема 5. Специфические культуры. Культура народов Тропической и Южной Африки. Культура Латинской Америки.	-освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; -изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); -самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	Устный опрос по темам; Дискуссия по темам; Презентация проекта;

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины (Основы культурологии) – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (Основы культурологии) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

6.1. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/ (дата обращения: 15.01.2022). - Текст : электронный.

6.2. Основная литература

1. Культурология: учебное пособие для вузов / под редакцией И. Ф. Кефели. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Юрайт, 2022. - 165 с. - ISBN 978-5-534-06542-8. - URL: <https://urait.ru/bcode/490601> (дата обращения: 12.02.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
2. Соловьев, В. М. Культурология: учебник для вузов / В. М. Соловьев. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 673 с. - ISBN 978-5-4499-0226-9. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561243> (дата обращения: 06.03.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Всемирное культурное наследие: учебник / под редакцией Н. М. Боголюбова. – СПб : СПбГУ, 2015. - 368 с. - ISBN 978-5-288-05612-3. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/942293> (дата обращения: 27.02.2022). - Режим

доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

2. Горелов, А. А. История мировой культуры: учебное пособие / А. А. Горелов. - 6-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2021. - 508 с. - ISBN 978-5-9765-0005-1. -

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83434> (дата обращения:

20.02.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

3. Ларин, Е. А. История и культура Латинской Америки. От доколумбовых цивилизаций до начала XX века : учебное пособие для вузов / Е. А. Ларин,

С. П. Мамонтов, Н. Н. Марчук. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 468 с. -

ISBN 978-5-534-08907-3. - URL: <https://urait.ru/bcode/474388> (дата обращения:

12.03.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

4. Никитич, Л. А. Культурология: теория, философия, история культуры: учебник / Л. А. Никитич. - Москва : Юнити-Дана, 2017. - 560 с. - ISBN 978-5-238-01316-9. -

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684860> (дата обращения:

20.02.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Министерство иностранных дел : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 15.01.2022). - Текст : электронный.

2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 15.01.2022). - Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);
- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - [http://ebiblio.dipacademy.ru](http://ebiblio.dipacademy.ru;);
- ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;
- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;
- ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;
- ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;
- ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;
- ЭБС «Znanium.com» - <http://znanium.com/>;
- ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
- АИМР Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
- Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);
- Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Основы культурологии» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: презентационная техника либо интерактивная доска;

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

Приложение к РПД

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине
Основы культурологии**

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Бакалавр

Москва

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Основы культурологии» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине «Основы культурологии» (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
 - оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
 - контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
 - обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии
- Рабочей программой дисциплины «Основы культурологии» предусмотрено формирование следующих компетенций: УК-5.

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знает о наличии межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте; - Знает о наличии межкультурного разнообразия общества в философском контексте; - Знает о наличии межкультурного разнообразия общества в философском контексте; - Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом контексте; - Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в этическом контексте; - Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в философском контексте;	Тема 1. Культура в жизни общества и проблема её возникновения. Тема 2. Культура Запада. Античность, средневековье, Новое Время. Тема 3. Традиционные культуры Востока (Индия, Китай, Япония). Тема 4. Срединные культуры. Классическая арабо-мусульманская культура. Культура России.	Кейс-задание	зачет

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится 1 раз за период освоения дисциплины. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: кейс-анализ.

Примерный перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Кейс-задача, кейс-анализ	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи, кейс-анализа

Кейс-задание (кейс-анализ).

1. Проблема определения культуры. Многообразие подходов к определению культуры.
2. Проблема соотношения культуры и цивилизации.
3. Типология культур как метод изучения культуры.
4. Теория культурно-исторических типов Данилевского.
5. Теория локальных культур О.Шпенглера.
6. Цивилизационная теория А.Тойнби.
7. Теория социокультурной динамики П.Сорокина.
8. Социокультурные предпосылки Греческого чуда.
9. Отличия культуры Древнего Рима от древнегреческой культуры.
10. Влияние античного наследия на культуру Западной Европы.
11. Религиозная доминанта в культуре европейского Средневековья.
12. Сравнительная характеристика культуры Итальянского и Северного Возрождения.
13. Культура Нового времени - новая эпоха в становлении и развитии мировой культуры.
14. Этапы развития, специфика и основные достижения культуры Индии.
15. Индуизм как сердцевина индийской культуры.
16. Мировоззренческие установки китайской культуры. Конфуцианство, даосизм, чань-буддизм.
17. Мировоззренческие установки японской культуры. Синтоизм, дзен-буддизм.
18. Роль ислама и арабского языка в становлении классической арабо-мусульманской культуры.
19. Арабский халифат: особенности политической культуры.

20. Влияние классической арабо-мусульманской культуры на европейскую культуру.
21. Отличия русской культуры от западноевропейской и восточной культур.
22. Роль православия в формировании русской культуры.
23. Русская культура в допетровскую и послепетровскую эпохи: общее и различия.
24. Культурно-историческая трансформация российской культуры в советскую эпоху.
25. Исторические и региональные культурные и религиозные особенности африканской цивилизации. Автохтонные религии Африки.
26. Христианство и ислам на территории африканских государств, особенности распространения мировых религий на африканском континенте.
27. Проблема сохранения культурной идентичности в африканском регионе в условиях модернизации.
28. Специфика цивилизаций доколумбовой Америки: Андская цивилизация и цивилизация Мезоамерики.
29. Влияние испанского и португальского языков на формирование современной латиноамериканской культуры.
30. Роль христианства в становлении современной культуры Латинской Америки.

Критерии оценивания

Кейс-задача (кейс-анализ)	
Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	Проявил самостоятельность и оригинальность; Продемонстрировал культуру мышления, логическое изложение проблемы; проведения анализа задачи; Использовал навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Применил ссылки на научную и учебную литературу; Определил цель работы, выбрал оптимальный путь ее решения; Сформулировал выводы; Применил анализ проблемы безопасности, процессов, а также дал прогноз возможного развития в будущем; Дал объективную оценку рассмотренной проблеме.
6-8 баллов	Проявил самостоятельность; Применил логичность в изложении проблемы; Использовал навыки анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Не применил ссылки на научную и учебную литературу; Смог поставить цель, но не выбрал пути ее оптимального достижения; Не смог сформулировать конкретные выводы; Применил анализ проблемы безопасности, но ошибочно дал прогноз их развития в будущем (или не сделал этого); Смог дать объективную оценку рассмотренной проблеме.
3-5 баллов	Проявил некоторую самостоятельность; Применил некоторую логичность в изложении проблемы; Не в полной мере использовал навыки анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Не применил ссылки на научную и учебную литературу; Не смог поставить цель и выбрать пути ее достижения; Не смог сформулировать конкретные выводы;

	Смог применить в некоторой мере анализ проблемы безопасности; Смог отчасти дать оценку рассмотренной проблемы
0-2 балла	Не высказал свою точку зрения

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: зачёт.

Примерный перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Зачет	Устный зачет	Перечень вопросов, заданий

Вопросы к зачёту

1. Понятие «культура». Место культуры в современном обществе.
2. Структура и функции культуры в социуме.
3. Историческое развитие представлений о культуре. Многообразие подходов к определению культуры.
4. Основополагающие элементы культуры: язык, миф, ценности.
5. Понятие «цивилизации»: соотношение культуры и цивилизации. Типология культур как метод изучения культуры.
6. Виды типологий. Восточный и Западный тип культуры. Стыковые (пограничные) культуры. Типология культуры в теориях.
7. Теория культурно-исторических типов Данилевского, теория локальных культур О.Шпенглера, цивилизационная теория А.Тойнби, теория социокультурной динамики П.Сорокина.
8. Культура Древней Греции. Основные черты, этапы и достижения Древнегреческой культуры.
9. Специфика и основные достижения культуры Древнего Рима.
10. Влияние античного наследия на культуру Западной Европы.
11. Особенности развития, ценностные приоритеты и достижения культуры в эпоху раннего, зрелого и позднего Средневековья.
12. Основные черты культуры эпохи Возрождения. Основные достижения и особенности культуры Итальянского и Северного Возрождения.
13. Особенности формирования и характерные черты культуры Нового времени. Рационализм как культурная доминанта (17 век). Век Просвещения (18 век). Классический этап в развитии новоевропейской культуры 19 века.
14. Этапы развития, специфика и основные достижения культуры Индии.

15. Основные религиозные системы (индуизм, джайнизм, буддизм, сикхизм и ислам) и особенности их взаимодействия.
16. Динамика развития, специфика и основные достижения культуры Китая.
17. Мировоззренческие установки китайской культуры. Конфуцианство, даосизм, чань-буддизм.
18. Культура Японии. Динамика развития, специфические черты и основные достижения.
19. Мировоззренческие установки японской культуры. Синтоизм, дзен-буддизм.
20. Самобытность русской культуры. Основные факторы, определившие специфику русской культуры.
21. Динамика развития русской культуры в допетровскую эпоху. Отличительные черты и основные достижения.
22. Динамика развития русской культуры, достижения и её специфика в послепетровскую эпоху.
23. Русская культура XX-XXI столетий. Основные этапы, достижения и особенности.
24. Классическая арабо-мусульманская культура. Особенности и динамика развития, основные достижения.
25. Цивилизации доколумбовой Америки: Андская цивилизация.
26. Цивилизации доколумбовой Америки: Мезоамериканская цивилизация.

Критерии оценивания (зачет)

15-30 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Менее 15 баллов ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «*Основы культурологии*» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании кафедры _____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ЛИДЕРСТВО И ЛИДЕРСКИЕ КАЧЕСТВА»

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 1 з.е.

в академических часах: 36 ак.ч.

Ершова Н.А. «Лидерство и лидерские качества»: Рабочая программа дисциплины (модуля). – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022

Рабочая программа по дисциплине (модулю) Лидерство и лидерские качества по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное право» составлена Ершовой Н.А. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 13 августа 2020 г. № 1011

Руководитель ОПОП



Анисимов И.Ю.

Директор библиотеки



Толкачёва Ю.В.

Рабочая программа:

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры от 22 марта 2022 года, протокол №24/22.

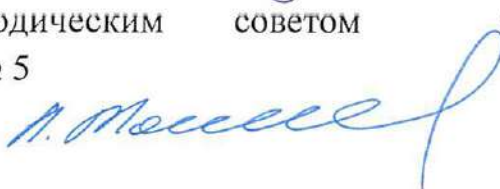
Заведующий кафедрой
Государственного управления
во внешнеполитической деятельности



Сурма И.В.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии
от 22 апреля 2022 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27 апреля 2022 г., протокол № 7

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины «Лидерство и лидерские качества» являются:

Цель: актуализация представлений студентов о социально-психологических аспектах управления в соответствии с современной практикой. Данная дисциплина раскрывает социальную роль лидеров, а также особенности осуществления управленческих функций с учетом межличностных взаимоотношений и решения профессиональных задач; создает основу для выработки навыков, необходимых современному лидеру для эффективной профессиональной деятельности в современных экономических условиях.

Для достижения указанной цели предусмотрено изучение различных подходов к проблеме лидерства и лидерских качеств, способов, которые используют лидеры различных типов для повышения эффективности функционирования сотрудников организаций. Рассматриваются качества лидера, оказывающие влияние на функционирование персонала в современных условиях, внутренние и внешние особенности взаимодействия.

Задачи дисциплины: Раскрыть специфику социально-психологических аспектов управленческой деятельности в современных экономических условиях.

Раскрыть особенности личности лидера и их проявление в современных условиях;

Ознакомить студентов с основами управленческой деятельности в сложных межличностных (конфликтных) ситуациях, с профессионально значимыми личностными и индивидуально-типологическими характеристиками современного лидера и менеджера.

Научить использовать знание лидерских компетенций для решения профессиональных задач.

Выработать практические навыки в области управленческих межличностных взаимоотношений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия	Знает теоретические основы и практические аспекты организации командной работы;

			- Знает основные методы анализа группового взаимодействия; - Знает методы анализа командных ролей; - Умеет проектировать и организовывать командную работу; - Умеет определять и корректировать командные роли; - Умеет определять потребности участников команды в овладении новыми знаниями и умениями;

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	18,3			18,3	
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:					
• занятия лекционного типа	8			8	
• занятия семинарского типа:	10			10	
практические занятия					
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах	10			10	
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,3			0,3	
2. Самостоятельная работа студентов, всего	17,7			17,7	
• курсовая работа (проект)					
Подготовка к контрольной работе, семинар-конференциям, семинар-дискуссии, круглому столу	7			7	
освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	5			5	
изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.)	5,7			5,7	
3. Промежуточная аттестация: зачёт	зачет			зачет	

ИТОГО:	Ак.часов	36			36	
Общая трудоемкость	зач. ед.	1			1	

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины (раскрывается по разделам и темам)

Тема № 1. Научные концепции лидерства. Теории лидерства

Тема № 2 Управленческие компетенции лидера

Тема № 3. Стили лидерства и их реализация. Лидер и группа.

Тема № 4. Лидерские качества.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Тема № 1. Научные концепции лидерства. Теории лидерства	2	2		4
2	Тема № 2 Управленческие компетенции лидера	2	2		4
3	Тема № 3. Стили лидерства и их реализация. Лидер и группа.	2	2		4
4	Тема № 4. Лидерские качества	2	4		5,7
ИТОГО		8	10		17,7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема № 1. Научные концепции лидерства. Теории лидерства	Подготовка к семинар-конференции Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. Подготовка к контрольной работе. Подготовка зачету	Семинар-конференция

Тема № 2 Управленческие компетенции лидера	Подготовка к семинар-дискуссии Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. Подготовка к контрольной работе. Подготовка зачету	Семинар-дискуссия Контрольная работа
Тема № 3. Стили лидерства и их реализация. Лидер и группа.	Подготовка к «круглому столу» Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. Подготовка зачету	Круглый стол
Тема № 4. Лидерские качества	Подготовка к семинар-конференции Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. Подготовка зачету	Семинар-конференция

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины **«Лидерство и лидерские качества»** – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/ (дата обращения: 17.03.2023). - Текст: электронный.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 25.02.2022). - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/. (дата обращения: 17.03.2023). - Текст: электронный.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации : федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ : редакция от 25.02.2022 : с изменениями и дополнениями, вступил в силу с 01.03.2022). - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/ (дата обращения: 17.03.2023). - Текст: электронный.
4. Концепция внешней политики Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации 31. 03. 2023 № 229). - URL: <http://www.kremlin.ru/acts/news/70811> (дата обращения: 03.04.2023). – Текст : электронный.

6.2. Основная литература

1. Ильин, В. А. Психология лидерства : учебник для вузов / В. А. Ильин. - Москва : Юрайт, 2023. - 311 с. - ISBN 978-5-534-01559-1. - URL: <https://urait.ru/bcode/511051> (дата обращения: 17.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Спивак, В. А. Лидерство. Практикум : учебное пособие для вузов / В. А. Спивак. - Москва : Юрайт, 2023. - 361 с. - ISBN 978-5-534-00898-2. - URL: <https://urait.ru/bcode/511424> (дата обращения: 17.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей.- Текст : электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Кетс де Врис, М. Мистика лидерства: Развитие эмоционального интеллекта / Кетс де Врис М., - 6-е изд. - Москва :Альпина Пабли., 2016. - 276 с.- ISBN 978-5-9614-4488-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/914449> (дата обращения: 17.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей.- Текст : электронный.
2. Кови, С. Лидерство, основанное на принципах / Кови С., - 7-е изд. - Москва :Альпина Пабли., 2016. - 302 с.- ISBN 978-5-9614-5052-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/914153> (дата обращения: 17.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей.- Текст : электронный.
3. Кристенсен, К. М. Что дальше? Теория инноваций как инструмент предсказания отраслевых изменений / Кристенсен К.М., Скотт Э., Рот Э., - 3-е изд. - Москва :Альпина Пабли., 2016. - 400 с. ISBN 978-5-9614-5556-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/561220> (дата обращения: 17.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
4. Левчаев, П. А. Инновационная модель развития экономики региона : монография / П.А. Левчаев. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 92 с. - ISBN 978-5-16-012894-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/989767> (дата обращения: 17.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

5. Лидерство / М. Шалунова . - Москва :Альпина Пабл., 2016. - 224 с. -SBN 978-5-9614-5583-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/610310> (дата обращения: 17.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Всемирная торговая организация (ВТО) - URL: <http://www.un.org/ru/wto/> (дата обращения: 18.03.2023)- Текст: электронный

2. Министерство иностранных дел РФ. - URL: <http://www.mid.ru/> (дата обращения: 18.03.2023)- Текст: электронный

3. Организация Объединенных Наций - URL: <http://www.un.org//> (дата обращения: 18.03.2023) - Текст: электронный

4. Президент РФ - URL: <http://www.kremlin.> (дата обращения: 18.03.2023)- Текст: электронный

5. База открытых данных Минтруда России - URL: <https://mintrud.gov.ru/opendata> (дата обращения: 18.03.2023). - Текст: электронный

6. База данных Минэкономразвития РФ «Информационные системы Министерства в сети Интернет» - URL: <http://economy.gov.ru/minec/about/systems/infosystems/> (дата обращения: 18.03.2023). – Текст: электронный

7. База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - URL: <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml> (дата обращения: 18.03.2023). - Текст: электронный

8. База данных «Информирование граждан и работодателей о положении на рынке труда» Минтруда РФ - URL: <https://rosmintrud.ru/ministry/programms/inform> (дата обращения: 18.03.2023). - Текст: электронный

9. База данных для IT-специалистов (крупнейший в Европе ресурс) - URL: <https://habr.com/> (дата обращения: 18.03.2023). - Текст: электронный

10. Образовательный ресурс «Российская цивилизация в пространстве, времени и мировом контексте» - <http://пос-мир.рф/>. (дата обращения: 18.03.2023).

11. Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации - URL: <http://duma.gov.ru/>. (дата обращения: 18.03.2023). - Текст: электронный

12. Официальный сайт Правительства РФ - URL: <http://government.ru/>. (дата обращения: 18.03.2023). - Текст: электронный

13. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации - URL: <http://www.ksrf.ru.> (дата обращения: 18.03.2023). - Текст: электронный

14. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации - URL: <https://www.vsrp.ru/>. (дата обращения: 18.03.2023). - Текст: электронный

15. Программно-аппаратный комплекс «Профессиональные стандарты» - URL: <https://profstandart.rosmintrud.ru/>. (дата обращения: 18.03.2023). - Текст: электронный

16. Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus – URL: <https://www.scopus.com>. (дата обращения: 18.03.2023). - Текст: электронный

17. Сайт Министерства науки и высшего образования РФ - перечень онлайн-курсов URL: https://minobrnauki.gov.ru/common/upload/library/2020/03/Spisok_onlayn-kursov_20200315-02.pdf. (дата обращения: 18.03.2023). - Текст: электронный

18. Специализированный ресурс для менеджеров по персоналу и руководителей – URL: <http://www.hr-life.ru/>. (дата обращения: 18.03.2023). - Текст: электронный

19. Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - URL: <http://window.edu.ru/catalog/>. (дата обращения: 18.03.2023). - Текст: электронный

20. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - URL: <http://ecsocman.hse.ru>. (дата обращения: 18.03.2023). - Текст: электронный

7.2. Информационно-справочные системы

1. Справочно-правовые системы «Консультант плюс» - www.consultant.ru.

2. Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>.

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;

-ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;

-ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;

-ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru>;

-ЭБС «Znaniyum.com» - <http://znaniyum.com>;

-ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru>;

-7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

-АІМР Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Лидерство и лидерские качества» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

В разделе 6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) актуализирована основная и дополнительная литература.

В разделе 7. Пункта 7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных актуализированы ресурсы.

Рабочая программа дисциплины (модуля):

обновлена, рассмотрена и одобрена на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры Государственного управления во внешнеполитической деятельности от 30 июня 2023 г., протокол № 14/23

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

«ЛИДЕРСТВО И ЛИДЕРСКИЕ КАЧЕСТВА»

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины **«Лидерство и лидерские качества»** и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины **«Лидерство и лидерские качества»** предусмотрено формирование следующих компетенций: УК-3

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2 Применяет методы командного взаимодействия	Знает теоретические основы и практические аспекты организации командной работы; - Знает основные методы анализа группового взаимодействия; - Знает методы анализа командных ролей; - Умеет проектировать и организовывать командную работу; - Умеет определять и корректировать командные роли; - Умеет определять потребности участников команды в овладении новыми знаниями и умениями;	Тема № 1. Научные концепции лидерства. Теории лидерства Тема № 2 Управленческие компетенции лидера	Контрольная работа	

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2 Применяет методы командного взаимодействия	Знает теоретические основы и практические аспекты организации командной работы; - Знает основные методы анализа группового взаимодействия; - Знает методы анализа командных ролей; - Умеет проектировать и организовывать командную работу; - Умеет определять и корректировать командные роли; - Умеет определять потребности участников команды в овладении новыми знаниями и умениями;	Тема № 1. Научные концепции лидерства. Теории лидерства Тема № 2 Управленческие компетенции лидера Тема № 3. Стили лидерства и их реализация. Лидер и группа. Тема № 4. Лидерские качества.		Зачёт

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится 1 раз за период освоения дисциплины. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: контрольная работа

Перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа	Фрагмент контрольных заданий по вариантам Полный комплект оценочного средства представлен на кафедре

Фрагмент комплекта заданий для контрольной работы

Вариант 1

Задание 1. Стили лидерства: основные характеристики, достоинства, недостатки.

Задание 2. Стили управления по Блейку-Моутону, типология Херси-Бланшира

Задание 3. Приемы деловой борьбы, приемы позиционной борьбы.

Вариант 2

Задание 1 Лидерство в глобальном контексте

Задание 2 Межкультурные стили руководства

Задание 3. Групповое принятие решений; факторы, влияющие на качество групповых решений.

Критерии оценивания контрольной работы:

Макс.9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	Правильно и развернуто ответил на 3 вопроса; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продemonстрировал знание
6-8 баллов	Правильно и развернуто ответил на 2 вопроса Использовал терминологию по дисциплине; Не полностью применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продemonстрировал некоторое знание
3-5 баллов	Правильно и развернуто ответил на 1 вопрос; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Не высказал свою точку зрения
0-2 балла	Не высказал свою точку зрения

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: *зачёт*

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Зачет	Устный зачет	Перечень вопросов для подготовки к зачету

Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Понятие лидерства.
2. Роли лидеров.
3. Система профессионально важных качеств лидеров.
4. Требования к тому, что сегодня должен уметь и знать лидер.

5. Лидерский потенциал.
6. Фактор неудач в лидерстве.
7. Синдром антилидера.
8. Теории лидерства: «великого человека», лидерских качеств, поведенческий подход, ситуационный подход.
9. Понятие управленческой компетентности.
10. Личность лидера как фактор эффективности деятельности организации.
11. Понятие власти. Виды власти.
12. Управленческая борьба: ситуации применения.
13. Виды управленческой борьбы.
14. Приемы деловой борьбы, приемы позиционной борьбы.
15. Стили лидерства: основные характеристики, достоинства, недостатки.
16. Стили управления по Блейку-Моутону, типология Херси-Бланшира.
17. Зависимость стиля управления от типа личности лидера.
18. Лидерство в глобальном контексте: межкультурные стили руководства; способности, необходимые для глобального лидерства.
19. Стратегическое лидерство.
20. Стратегическое видение и системный подход к управлению.
21. Проактивное (опережающее) лидерство.
22. Миссия. Формулировка стратегии. Стратегия в действии.
23. Вклад и влияние лидера.
24. Методы профилактики конфликтов и сбоев бизнес-процессов
25. Идеальный лидер.
26. Пирамида лидерства.
27. Лидерский капитал.
28. Условия лидерства.
29. Лидер и организационное развитие.
30. Направление движения лидера.
31. Коммуникативные способности лидера.
32. Ценности лидера.
33. Виды управленческих решений.
34. Психология деятельности руководителя при принятии управленческих решений.
35. Групповое принятие решений; факторы, влияющие на качество групповых решений.
36. Совместное принятие решений.
37. Методы индивидуального и группового принятия решений.
38. Классификация организационных изменений.
39. Основные методы проведения изменений в организациях.
40. Основные принципы управления процессом изменений.
41. Мониторинг и контроль процесса изменений.
42. Проблема сопротивления переменам

Критерии оценивания(зачет)

30-60 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

менее 30 баллов ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «**Лидерство и лидерские качества**» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков

Обновление фонда оценочных средств

В разделе 3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля), и методические материалы, определяющие процедуры оценивания, в пунктах 3.2 и 3.3 актуализированы критерии оценивания в связи с вступлением в силу приказа ректора Академии №11-05-45 от 03 марта 2023 г. об утверждении Положения о балльно-рейтинговой системе.

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины: **«Лидерство и лидерские качества»** обновлен, рассмотрен и одобрен на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры заседании кафедры Государственного управления во внешнеполитической деятельности от 30 июня 2023 г., протокол № 14/23

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**«ОРГАНИЗАЦИЯ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ (ВОЛОНТЕРСКОЙ)
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНО-
ОРИЕНТИРОВАННЫМИ НКО»**

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 1 з.е.

в академических часах: 36 ак.ч.

Моисеев А.В. «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными ИКО»: Рабочая программа дисциплины (модуля). – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными ИКО»: по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное право» составлена Моисеевым А.В. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 13 августа 2020 г. № 1011

Руководитель ОПОП



Анисимов И.Ю.

Директор библиотеки



Толкачёва Ю.В.

Рабочая программа:

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры от 22 марта 2022 года, протокол №24/22.

Заведующий кафедрой
Государственного управления
во внешнеполитической деятельности



Сурма И.В.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии
от 22 апреля 2022 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27 апреля 2022 г., протокол № 7

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО» являются:

Цель:

получение обучающимися теоретических знаний о добровольчестве (волонтерстве) как ресурсе личностного роста и общественного развития;

формирование у обучающихся представлений о многообразии добровольческой (волонтерской) деятельности и мотивации добровольцев (волонтеров);

приобретение обучающимися практических навыков в сфере организации труда добровольцев (волонтеров), взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями, органами власти и подведомственными им организациями;

формирование способности работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

формирование способности к самоорганизации и самообразованию;

формирование готовности к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, а также владение навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других;

формирование навыков разработки организационной и функционально-штатной структуры, разработки локальных нормативных актов, касающихся организации труда (правила внутреннего трудового распорядка, положение об отпусках, положение о командировках);

формирование нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействие им в профессиональной деятельности

Задачи дисциплины:

сформировать у обучающихся теоретические знания о сущности, значении и формах волонтерского движения;

развивать у обучающихся представление о практической стороне волонтерского движения, включая взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями, органами власти и подведомственными им организациями;

сформировать у обучающихся чувство патриотизма и любви к Родине;

сформировать у обучающихся понимание актуальности волонтерского движения в современной России и предоставление им возможности участия в нем;

выработать практические навыки в области управленческих межличностных взаимоотношений;

сформировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

Изучение дисциплины обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-9.2; УК-11.1

УК-9 - Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-11 - Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	УК-9 - Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.2. Содействует успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями	- Умеет идентифицировать возможности более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в профессиональную деятельность; - Умеет создавать условия для более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в организационную среду и профессиональную деятельность с учетом их особых потребностей; - Умеет выбирать способы и технологии коммуникации, учитывающие особые потребности лиц с ограниченными возможностями;
2	УК-11 - Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1 Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества	- Знает права и обязанности человека и гражданина, основы законодательства России и правового поведения; - Умеет давать оценку событиям и ситуациям, оказывающим влияние на политику и общество;

			- Умеет выстраивать свою жизненную позицию, основанную на гражданских ценностях и социальной ответственности; - Умеет конструктивно разрешать проблемные ситуации, связанные с нарушением гражданских прав, применением манипулятивных технологий формирования ложных и антиправовых действий;

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности		Всего	По семестрам			
			1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		18,3				18,3
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:						
• занятия лекционного типа		8				8
• занятия семинарского типа:		10				10
практические занятия						
лабораторные занятия						
в том числе занятия в интерактивных формах		10				10
в том числе занятия в форме практической подготовки						
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		0,3				0,3
2. Самостоятельная работа студентов, всего		17,7				17,7
• курсовая работа (проект)						
Подготовка к контрольному тесту, семинар-конференциям, семинар-дискуссии, круглому столу		7				7
освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы		5				5
изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.)		5,7				5,7
3. Промежуточная аттестация: зачёт		зачет				зачет
ИТОГО:	Ак.часов	36				36
Общая трудоемкость	зач. ед.	1				1

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных

занятий

4.1. Содержание дисциплины (раскрывается по разделам и темам)

Тема 1. Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития.

Волонтерство как практика гражданского общества. Исторические предпосылки развития современных форм волонтерства в России. Тенденции развития волонтерства за рубежом. Государственная политика в сфере содействия развитию добровольчества (волонтерства) в России. Нормативно-правовая база межсекторного взаимодействия

Тема 2. Волонтер, организация волонтерской деятельности и оценка ее эффективности

Личностные качества волонтера и его потенциал. Взаимосвязь волонтерства с позитивными характеристиками личности. Добровольческие организации и организаторы добровольческой деятельности. Организация работы с волонтерами: рекрутинг, мотивация, управление рисками. Оценка эффективности волонтерской деятельности в стране и в регионах. Оценка эффективности волонтерской деятельности на мезоуровне.

Тема 3. Многообразие направлений и форм волонтерской деятельности

Развитие волонтерства в сфере охраны природы, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Развитие волонтерства в сфере культуры. Развитие событийного и спортивного волонтерства. Социальное и медицинское волонтерство.

Тема 4. Основы противодействия экстремизму, терроризму и коррупции

Цели, задачи и основные понятия «экстремизм, терроризм и коррупция». Их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями. Социальная и криминологическая характеристика экстремизма и нормативно-правовое обеспечение деятельности субъектов противодействия экстремистской деятельности. Актуальность противодействия терроризму и нормативно-правовая база, обеспечивающая антитеррористическую деятельность. Терроризм как социально-политическое и правовое явление. Общая социально-правовая и криминологическая характеристика коррупции. Понятие коррупции и правовые основы противодействия коррупционным правонарушениям. Коррупция как социально-историческое явление. Виды и формы современных коррупционных правонарушений. Система российского законодательства о противодействии коррупции.

Тема 5. Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями

Социально ориентированные НКО в структуре российского гражданского общества. Добровольные объединения в истории России как предшественники современных НКО. Технологии межсекторного взаимодействия. Информационная поддержка волонтерской деятельности, технологии взаимодействия со СМИ

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа

		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Тема 1. Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития.	2	2		4
2	Тема 2. Волонтер, организация волонтерской деятельности и оценка ее эффективности	2	2		4
3	Тема 3. Многообразие направлений и форм волонтерской деятельности	1	2		3
	Тема 4. Основы противодействия экстремизму, терроризму и коррупции	1	2		3
4	Тема 5. Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями	2	2		3,7
ИТОГО		8	10		17,7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема 1. Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития.	Подготовка к семинар-конференции Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. Подготовка к контрольному тесту. Подготовка зачету	Семинар-конференция
Тема 2. Волонтер, организация волонтерской деятельности и оценка ее эффективности	Подготовка к семинар-дискуссии Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. Подготовка к контрольному тесту. Подготовка зачету	Семинар-дискуссия
Тема 3. Многообразие направлений и форм волонтерской деятельности	Подготовка к «круглому столу» Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. Подготовка к контрольному тесту. Подготовка зачету	Круглый стол Контрольный тест

Тема 4. Основы противодействия экстремизму, терроризму и коррупции	Подготовка к семинар-конференции Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. Подготовка зачету.	Семинар-конференция
Тема 5. Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями	Подготовка к семинар-конференции Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. Подготовка зачету	Семинар-конференция

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины **«Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО»** – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/ (дата обращения: 17.03.2023). - Текст: электронный.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. От 25.02.2022). - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/. (дата обращения: 17.03.2023). - Текст: электронный.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации : федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ : редакция от 25.02.2022 : с изменениями и дополнениями, вступил в силу с 01.03.2022). - URL:

- http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/ (дата обращения: 17.03.2023). - Текст: электронный.
4. Федеральный закон "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)" от 11.08.1995 N 135-ФЗ (последняя редакция). - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_7495/ (дата обращения: 17.03.2023). - Текст : электронный.
 5. Федеральный закон "О некоммерческих организациях" от 12.01.1996 N 7-ФЗ (последняя редакция). - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8824/ (дата обращения: 17.03.2023). - Текст : электронный.
 6. Концепция внешней политики Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации 31. 03. 2023 № 229). - URL: <http://www.kremlin.ru/acts/news/70811> (дата обращения: 03.04.2023). – Текст : электронный.
 7. Распоряжение Правительства РФ от 27.12.2018 N 2950-р «Об утверждении Концепции развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года». – URL http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_314804/ (дата обращения: 17.03.2023). - Текст : электронный.

6.2. Основная литература

1. Калюжнова, Н. Я. Социальное предпринимательство : учебное пособие для вузов / Н. Я. Калюжнова, Е. П. Огаркова, М. А. Осипов ; под редакцией Н. Я. Калюжновой. - Москва : Юрайт, 2023. - 114 с. - ISBN 978-5-534-11478-2. - URL: <https://urait.ru/bcode/518307> (дата обращения: 13.09.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Муфтахова, Ф. С., Проблема противодействия терроризму и экстремизму : учебное пособие / Ф. С. Муфтахова. - Москва : Русайнс, 2023. - 133 с. - ISBN 978-5-466-02548-4. - URL: <https://book.ru/book/948731> (дата обращения: 13.09.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
3. Организационно-правовые основы противодействия терроризму и экстремизму : учебник / А. И. Землин, Ю. В. Берладир, И. М. Жиленко; под редакцией А. И. Землина. - Москва : КноРус, 2023. - 181 с. - ISBN 978-5-406-11135-2. - URL: <https://book.ru/book/947838> (дата обращения: 13.09.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
4. Профилактика экстремизма в молодежной среде : учебное пособие для вузов / А. В. Мартыненко ; под общей редакцией А. В. Мартыненко, Л. А. Потаповой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 297 с. - ISBN 978-5-534-16077-2. - URL: <https://urait.ru/bcode/530384> (дата обращения: 13.09.2023) . - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный
5. Событийное волонтерство : учебник для вузов / под общей редакцией М. А. Мазниченко.- Москва : Юрайт, 2023. - 155 с. - ISBN 978-5-534-14091-

0. - URL: <https://urait.ru/bcode/519918> (дата обращения: 13.09.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Астапов, В. М. Коррекционная педагогика с основами нейро- и патопсихологии : учебное пособие / В. М. Астапов. - 2-е изд. - Москва : Пер Сэ, 2019. - 176 с. - ISBN 978-5-4486-0822-3. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/88171..html> (дата обращения: 03.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Митрофаненко, В. В. Технологии организации волонтерского движения : учебное пособие / В. В. Митрофаненко. - Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. - 130 с. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/63025.html> (дата обращения: 03.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Певная, М. В. Управление волонтерством: международный опыт и локальные практики : монография / М. В. Певная ; под научной редакцией Г. Е. Зборовского. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 433 с. - ISBN 978-5-534-10984-9. - URL: <https://urait.ru/bcode/493566> (дата обращения: 03.03.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Министерство обороны РФ - URL: <http://www.mil.ru/> (дата обращения: 17.03.2023) - Текст: электронный
2. Министерство иностранных дел РФ. - URL: <http://www.mid.ru/> (дата обращения: 17.03.2023)- Текст: электронный
3. Организация Объединенных Наций - URL: <http://www.un.org/> (дата обращения: 17.03.2023) - Текст: электронный
4. Президент РФ - URL: <http://www.kremlin>. (дата обращения: 17.03.2023)- Текст: электронный
5. База открытых данных Минтруда России - URL: <https://mintrud.gov.ru/opendata> (дата обращения: 17.03.2023). - Текст: электронный
6. База данных Минэкономразвития РФ «Информационные системы Министерства в сети Интернет» - URL: <http://economy.gov.ru/minec/about/systems/infosystems/> (дата обращения: 17.03.2023). - Текст: электронный
7. База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - URL: <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml> (дата обращения: 17.03.2023). - Текст: электронный : https://www.cbr.ru/hd_base/ (дата обращения: 17.03.2023). - Текст:

электронный

8. База данных Института философии РАН: Философские ресурсы: Текстовые ресурсы - URL: <https://iphras.ru/page52248384.htm>. (дата обращения: 17.03.2023). - Текст: электронный

9. База данных Oxford Journals Оксфордская открытая инициатива включает полный и факультативный открытый доступ к более, чем 100 журналам, выбранным из каждой предметной области - URL: https://academic.oup.com/journals/pages/social_sciences. (дата обращения: 17.03.2023). - Текст: электронный

10. База данных Аналитического центра Юрия Левады (Левада-центр) - URL: <http://www.levada.ru/> (дата обращения: 17.03.2023). - Текст: электронный

11. База данных Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ) - URL: <https://bd.wciom.ru/> (дата обращения: 17.03.2023). - Текст: электронный

12. Базы данных Фонда "Общественное мнение" (ФОМ) - URL: <http://fom.ru/> (дата обращения: 17.03.2023). - Текст: электронный (дата обращения: 17.03.2023). - Текст: электронный

13. Единый архив экономических и социологических данных - URL: http://sophist.hse.ru/data_access.shtml. (дата обращения: 17.03.2023). - Текст: электронный

14. Информационные системы и базы данных федерального портала ИСТОРИЯ.РФ - URL: <https://histrf.ru/>. (дата обращения: 17.03.2023). - Текст: электронный

15. Образовательный ресурс «Российская цивилизация в пространстве, времени и мировом контексте» - <http://roc-мир.рф/>. (дата обращения: 17.03.2023).

16. Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации - URL: <http://duma.gov.ru/>. (дата обращения: 17.03.2023). - Текст: электронный

17. Официальный сайт Правительства РФ - URL: <http://government.ru/>. (дата обращения: 17.03.2023). - Текст: электронный

18. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации - URL: <https://www.vsrp.ru/>. (дата обращения: 17.03.2023). - Текст: электронный

19. Сайт Министерства науки и высшего образования РФ - перечень онлайн-курсов URL: https://minobrnauki.gov.ru/common/upload/library/2020/03/Spisok_onlayn-kursov_20200315-02.pdf. (дата обращения: 17.03.2023). - Текст: электронный

20. Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ - URL: <http://gramota.ru/>. (дата обращения: 17.03.2023). - Текст: электронный

7.2. Информационно-справочные системы

1. Справочно-правовые системы «Консультант плюс» - www.consultant.ru.

2. Справочно-правовые системы «Гарант» - www.garant.ru.

3. Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>.

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

- Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

- ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)

- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.;](http://dlib.eastview.com;)

- ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.;](http://biblioclub.ru;)

- ЭБС «Юрайт» - [http://www.urait.ru.;](http://www.urait.ru;)

- ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/;](https://www.book.ru/)

- ЭБС «Znaniy.com» - [http://znaniy.com/;](http://znaniy.com/)

- ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/;](http://www.iprbookshop.ru/)

- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

- AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

- Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

- Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «**Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО**» обеспечена:

- учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

- учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

В разделе 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, в связи с изменениями формулировки УК-11 в федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. N 1011 уточнены формулировки в таблице.

В разделе 6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) актуализирована основная и дополнительная литература.

В разделе 7. Пункта 7.1. «Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных» актуализированы ресурсы.

Рабочая программа дисциплины (модуля): **«Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО»** обновлена, рассмотрена и одобрена на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры Государственного управления во внешнеполитической деятельности от 30 июня 2023 г., протокол № 14/23

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

**«ОРГАНИЗАЦИЯ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ (ВОЛОНТЕРСКОЙ)
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНО-
ОРИЕНТИРОВАННЫМИ НКО»**

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 1 з.е.

в академических часах: 36 ак.ч.

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины **«Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО»** и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины **«Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО»** предусмотрено формирование следующих компетенций:

УК-9 - Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-11 - Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
УК-9 - Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.2 Содействует успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями	Умеет идентифицировать возможности более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в профессиональную деятельность; - Умеет создавать условия для более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в организационную среду и профессиональную деятельность с учетом их особых потребностей; - Умеет выбирать способы и технологии коммуникации, учитывающие особые потребности лиц с ограниченными возможностями;	Тема 1. Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития. Тема 2. Волонтер, организация волонтерской деятельности и оценка ее эффективности Тема 3. Многообразие направлений и форм волонтерской деятельности	Контрольный тест	
		- Знает права и обязанности человека и гражданина, основы законодательства России и правового поведения; - Умеет давать оценку событиям и ситуациям, оказывающим влияние на политику и общество; - Умеет выстраивать свою жизненную позицию, основанную			
УК-11 - Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества				

		на гражданских ценностях и социальной ответственности; - Умеет конструктивно разрешать проблемные ситуации, связанные с нарушением гражданских прав, применением манипулятивных технологий формирования ложных и антиправовых действий;			
УК-9 - Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.2 Содействует успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями	Умеет идентифицировать возможности более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в профессиональную деятельность; - Умеет создавать условия для более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в организационную среду и профессиональную деятельность с учетом их особых потребностей; - Умеет выбирать способы и технологии коммуникации, учитывающие особые потребности лиц с ограниченными возможностями;	Тема 1. Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития. Тема 2. Волонтер, организация волонтерской деятельности и оценка ее эффективности Тема 3. Многообразие направлений и форм волонтерской деятельности Тема 4. Основы противодействия экстремизму, терроризму и коррупции Тема 5. Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями		Устный зачет
УК-11 - Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям	УК-11.1. Реализует гражданские права и	- Знает права и обязанности человека и гражданина, основы			

экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	осознанно участвует в жизни общества	законодательства России и правового поведения; - Умеет давать оценку событиям и ситуациям, оказывающим влияние на политику и общество; - Умеет выстраивать свою жизненную позицию, основанную на гражданских ценностях и социальной ответственности; - Умеет конструктивно разрешать проблемные ситуации, связанные с нарушением гражданских прав, применением манипулятивных технологий формирования ложных и антиправовых действий;			

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

В качестве оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: контрольный тест.

Перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольный тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фрагмент контрольного теста Полный комплект оценочного средства представлен на кафедре

Фрагмент контрольного теста

1. Какие качества присущи настоящему волонтеру?

- a) усидчивость**
- b) стеснительность
- c) общительность**
- d) смелость**
- e) грубость
- f) доброта**
- g) отзывчивость**

2. Когда в России появилось добровольчество как социальное явление?

- a) вторая половина XVII-го века
- b) конец XIX-го века
- c) 60-е годы XX-го века
- d) 80-е годы XX-го века**

3. В каком году в России благотворительность была законодательно признана правовым видом деятельности?

- a) 1882
- b) 1922
- c) 1995**
- d) 2018

4. Что такое НКО?

- a) некоммерческие организации**
- b) новые коммерческие организации
- c) неформальные коммерческие организации
- d) незарегистрированные коммерческие организации

5. Когда празднуют Международный День Добровольцев?

- a) 23 февраля
- b) 1 сентября
- c) 22 августа
- d) 5 декабря**

6. Назовите Всероссийскую консолидированную добровольческую акцию, проводимую каждую весну с 1997 года?

- a) день учителя
- b) весенняя неделя добра**
- c) день защиты детей
- d) осенний марафон

7. Укажите страну, в которой запрещены волонтерские движения

- a) США
- b) Англия
- c) Франция
- d) Россия
- e) Италия
- f) Япония
- g) нет такой страны**

8. Можно ли поставить знак равенства между словами волонтер и доброволец?

- a) да**
- b) нет

9. Первое массовое детское движение в России – это...

- a) скауты**
- b) пионеры
- c) октябрята

d) зеленые береты

10. Можно ли в 14 лет стать учредителем детской общественной организации?

- a) да
- b) нет

11. Получают ли заработную плату участники международных волонтерских лагерей?

- a) да
- b) нет

12. Социальный проект – это...

- a) план общественных мероприятий
- b) план общегородских мероприятий
- c) программа действий, направленная на решение социальных проблем
- d) здесь нет верного ответа

Критерии оценивания

Тест	
9-10 баллов	Ответил правильно на 90-100% вопросов теста.
6-8 баллов	Ответил правильно на 70-80% вопросов теста или ответил на все вопросы тесты, но допустил неточности.
3-5 балла	Ответил правильно на 60-50% вопросов теста или ответил на все вопросы теста, но допустил неточности в половине ответов
0-2 балла	Ответил правильно меньше, чем на 50% вопросов теста

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: зачёт

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
	Зачет	Устный зачет	Перечень вопросов на кафедре

Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Предмет, цели и задачи учебной дисциплины «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО»
2. Понятие НКО, СО НКО, (на конкретных примерах)
3. Организационно-правовые формы НКО (на конкретных примерах)
4. Количественные характеристики сектора негосударственных некоммерческих организаций в России
5. Примеры добровольных объединений граждан в истории России
6. Примеры форм добровольных объединений граждан за рубежом
7. Волонтерство как практика гражданского общества: понятие и явление
8. Исторические корни добровольческой деятельности в России
9. Современные формы и направления волонтерской деятельности в России
10. Современные формы и направления волонтерской деятельности в мире
11. Масштабы участия современных россиян в волонтерской деятельности
12. Примеры развития волонтерских практик в наши дни за рубежом
13. Нормативно-правовое регулирование деятельности НКО, включая социально ориентированные организации
14. Нормативно-правовая база добровольчества (волонтерства) в России
15. Основные направления государственной политики в области содействия развитию институтов гражданского общества, в том числе добровольчества (волонтерства) и социально ориентированных некоммерческих организаций (СОНКО)
16. Формы государственной поддержки добровольчества (волонтерства) и СОНКО
17. Инфраструктура развития волонтерской деятельности и СОНКО в России
18. Организационные структуры НКО в России и мире
19. Виды, уровни и органы управления в НКО
20. Особенности функционирования СОНКО, отличия от государственных организаций и коммерческих компаний
21. Виды ресурсов СОНКО, ресурсы как объект управления
22. Фандрайзинг: определение, методы и формы
23. Технологии взаимодействия волонтерских объединений с частными и корпоративными донорами
24. Проблемы прозрачности и доступности информации о СОНКО
25. Отчетность в НКО: требования, особенности
26. Лидерство в НКО, роль руководителей в НКО
27. Дизайн-мышление как метод совместной деятельности с добровольцами (волонтерами) и представителями СОНКО: суть и возможности применения

28. Задачи и технологии взаимодействия с СОНКО, включая содействие укреплению их роли как поставщиков услуг в социальной сфере, организаторов волонтерской деятельности, внедрению инноваций
29. Мотивирование волонтеров и сотрудников СОНКО
30. Подходы к решению проблемы эмоционального и психологического выгорания
31. Управление рисками в работе с СОНКО и волонтерами
32. Разработка и принятие управленческих решений в сфере взаимодействия с СОНКО и волонтерами
33. Технология продвижения результатов совместной деятельности с СОНКО и волонтерами
34. Технологии взаимодействия с бизнес-организациями и корпоративными донорами
35. Методики измерения экономической, коммерческой и бюджетной эффективности
36. Нормативное регулирование оценки социально ориентированных проектов
37. Инструменты оценки социальной эффективности
38. Оценка проектов СОНКО: подходы и ограничения
39. Оценка эффективности деятельности СОНКО: методы и возможности применения
40. Оценка эффективности волонтерской деятельности: методы и границы применения
41. Система оценки вклада добровольчества в валовый внутренний продукт страны
42. Методы оценки волонтерского труда
43. Специфика организации корпоративного волонтерства
44. Принципы организации деятельности волонтерских центров образовательных организаций высшего образования
45. Место оценки волонтерской деятельности в менеджменте НКО
46. Отраслевые направления развития добровольчества
47. Добровольчество в системе здравоохранения и социального обслуживания
48. Добровольчество в образовании и культуре
49. Добровольчество в сфере физической культуры и спорта
50. Добровольчество в сфере охраны природы, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций
51. Правила поведения по отношению к представителям иных конфессиональных, социальных, этнических и культурных групп в жизни и волонтерской деятельности.
52. Роль волонтерской деятельности в процессе саморазвития и самореализации.
53. Основные методы, формы и средства взаимодействия в коллективе и направления его работы на общий результат.

54. Правила разработки организационной и функционально-штатной структуры и локальных нормативных актов, касающихся организации волонтерской деятельности.

55. Цели, задачи и основные понятия «экстремизм, терроризм и коррупция». Их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.

56. Социальная и криминологическая характеристика экстремизма и нормативно-правовое обеспечение деятельности субъектов противодействия экстремистской деятельности.

57. Актуальность противодействия терроризму и нормативно-правовая база, обеспечивающая антитеррористическую деятельность.

58. Терроризм как социально-политическое и правовое явление.

59. Общая социально-правовая и криминологическая характеристика коррупции. Понятие коррупции и правовые основы противодействия коррупционным правонарушениям.

60. Коррупция как социально-историческое явление. Виды и формы современных коррупционных правонарушений. Система российского законодательства о противодействии коррупции.

Критерии оценивания зачета

30-60 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

менее 30 баллов ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины **«Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО»** является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков

Обновление фонда оценочных средств

В разделе 2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания в связи с изменениями формулировки УК-11 в федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. N 1011, уточнены формулировки в таблице «Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций».

В разделе 3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля), и методические материалы, определяющие процедуры оценивания, в пунктах 3.2 и 3.3 актуализированы критерии оценивания в связи с вступлением в силу приказа ректора Академии №11-05-45 от 03 марта 2023 г. об утверждении Положения о балльно-рейтинговой системе.

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины: «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО» обновлен, рассмотрен и одобрен на 2023/2024 учебный год на заседании кафедры Государственного управления во внешнеполитической деятельности от 30 июня 2023 г., протокол № 14/23