

МИНИСТЕРСТВО ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ДИПЛОМАТИЧЕСКАЯ
АКАДЕМИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

12.04.2021 № 419

г. Москва

*«Об утверждении Перечня должностей в
Дипломатической академии МИД России, при
назначении на которые граждане и при
замещении которых работники обязаны
представлять сведения о своих доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного
характера, а также сведения о доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного
характера своих супруги (супруга) и
несовершеннолетних детей»*

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», положениями Трудового кодекса Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2013 г. № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции», а также в целях повышения эффективности мер по профилактике коррупционных правонарушений в Дипломатической академии МИД России,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень должностей в Дипломатической академии МИД России, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее – Перечень).

2. Канцелярии (Ядыкина Т.С.) ознакомить с настоящим приказом под подпись работников, должности которых включены в Перечень.

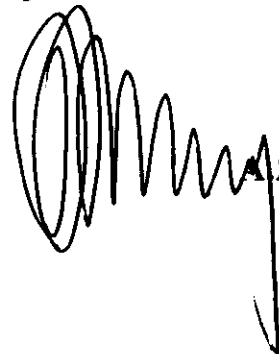
3. Управлению кадров (Наливайко С.И.) обеспечить ознакомление с настоящим приказом граждан, претендующих на замещение должностей, включенных в Перечень.

4. Управлению информационных технологий (Путкин Г.Ю.) разместить настоящий приказ на официальном сайте Дипломатической академии МИД России в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Приказ Дипломатической академии МИД России от 16.02.2018 № 160 «Об утверждении локальных нормативных актов» считать утратившим силу с момента подписания настоящего приказа.

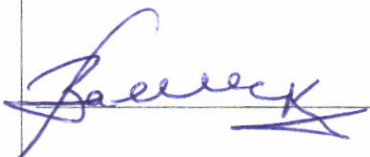
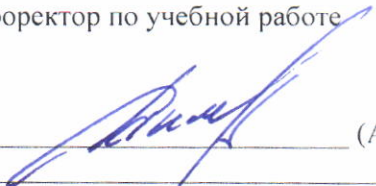
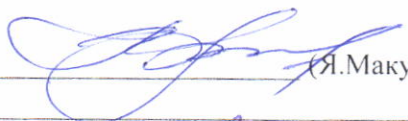
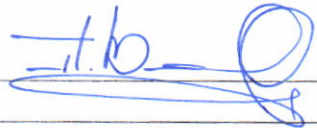
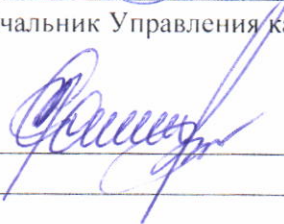
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

РЕКТОР



А. ЯКОВЕНКО

«СОГЛАСОВАНО»

Первый проректор по административно-хозяйственным и финансово-экономическим вопросам  (С.Алтунин)	Проректор по кадровой политике  (В.Засмский)
Проректор по учебной работе  (А.Данельян)	Проректор по научной работе  (О.Иванов)
Главный бухгалтер  (Я.Макухина)	Начальник Правового управления  (В.Петрищев)
Начальник Управления кадров  (С.Наливайко)	

Приложение
к Приказу № 419
от « 12 » апреля 2021 г.

Перечень должностей в Дипломатической академии МИД России, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Первый проректор по административно-хозяйственным и финансово-экономическим вопросам.
2. Проректор по вопросам повышения квалификации и профессиональной переподготовки.
3. Проректор по кадровой политике.
4. Проректор по учебной работе.
5. Проректор по научной работе.
6. Директор ИАМП.
7. Главный бухгалтер.

