

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор

А. В. Яковенко

2021 г.



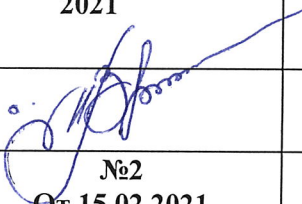
Основная профессиональная образовательная программа

Уровень высшего образования: Магистратура
Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент
**Направленность: Международное администрирование и управление
рисками**
Квалификация (степень) выпускника: Магистр
Форма обучения: очная, очно-заочная
Год набора - 2021

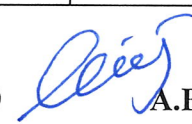
Москва

Основная профессиональная образовательная программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 года № 952, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.08.2020 г. № 59391.

Основная профессиональная образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры:

Заведующий кафедрой	Сурма И.В. к.э.н., профессор	Сурма И.В. к.э.н., профессор	
Год утверждения (переутверждения)	2021	2022	
Подпись			
Дата и номер протокола заседания кафедры	№2 От 15.02.2021		

ОПОП ВО согласована:

Руководитель ОПОП ВО  А.В. Моисеев, к.в.н., профессор

ОПОП ВО рекомендована на заседании УМС:

Председатель УМС (ФИО, ученая степень, звание, подпись)	Жильцов С.С. д.п.н., профессор	Жильцов С.С. д.п.н., профессор	
Год утверждения (переутверждения)	2021	2022	
Подпись			
Дата и номер протокола заседания УМС	№5 от 17.03.2021		

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. Общие положения

- 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы (ОПОП ВО) по направлению подготовки программы магистратуры
- 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

РАЗДЕЛ 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников
- 2.3. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие ОПОП ВО
- 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников ОПОП ВО
- 2.5. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

РАЗДЕЛ 3. Общая характеристика образовательной программы, реализуемой в рамках направления подготовки

- 3.1. Направленность образовательной программы
- 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы
- 3.3. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы
- 3.4. Объем образовательной программы
- 3.5. Формы обучения
- 3.6. Срок получения образования

РАЗДЕЛ 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

- 4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижений
- 4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижений
- 4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижений
- 4.4. Обобщенные трудовые функции

РАЗДЕЛ 5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы

- 5.1. Учебный план подготовки магистра
- 5.2. Календарный учебный график
- 5.3. Рабочие программы дисциплин/модулей, включая фонды оценочных средств
- 5.4. Рабочие программы практик и организация НИР обучающихся, включая фонды оценочных средств
- 5.5. Программа государственной итоговой аттестации, включая фонды оценочных средств

РАЗДЕЛ 6. Условия реализации образовательной деятельности по ОПОП ВО

- 6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы

- 6.2. Кадровые условия реализации образовательной программы
- 6.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы
- 6.4. Финансовое обеспечение реализации образовательной программы
- 6.5. Оценка качества освоения образовательной программы

РАЗДЕЛ 7. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

РАЗДЕЛ 8. Список разработчиков и экспертов ОПОП ВО

Приложения:

Приложение 1. Учебный план подготовки магистра

Приложение 2. Календарный учебный график

Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей), включая фонды оценочных средств

Приложение 4. Рабочие программы практик, включая фонды оценочных средств

Приложение 5. Рабочая программа «Учебная практика: научно-исследовательская работа», включая фонды оценочных средств

Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации, включая фонды оценочных средств

Приложение 7. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП ВО

Приложение 8. Матрица соответствия планируемых программных (обобщенных) результатов обучения по направлению подготовки в магистратуре универсальным компетенциям выпускника

Приложение 9. Матрица соответствия планируемых программных (обобщенных) результатов обучения по направлению подготовки в магистратуре общепрофессиональным компетенциям выпускника

Приложение 10. Матрица соответствия планируемых программных (обобщенных) результатов обучения по направлению подготовки в магистратуре профессиональным компетенциям выпускника

Приложение 11. Паспорт универсальных компетенций

Приложение 12. Паспорт общепрофессиональных компетенций

Приложение 13. Паспорт профессиональных компетенций

Приложение 14. Планируемые уровни сформированности компетенций у выпускника

РАЗДЕЛ 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки программы магистратуры

ОПОП ВО по направлению подготовки в магистратуре 38.04.02 Менеджмент, направленность: Международное администрирование и управление рисками, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в Дипломатической академии МИД России с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки в магистратуре 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 года № 952, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.08.2020 г. № 59391, в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017-№301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и в соответствии с профессиональным стандартом, утвержденного приказом Минтруда России (Министерство труда и социальной защиты РФ) от 30 августа 2018 г. №564н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по управлению рисками".

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно - педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы.

В образовательной программе определяются:

планируемые результаты освоения образовательной программы-компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом и профессиональным стандартом;

планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике – знания, умения, навыки и опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

В общей характеристике образовательной программы указываются:

квалификация, присваиваемая выпускникам;

вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники;

направленность образовательной программы;

планируемые результаты освоения образовательной программы;

сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

Настоящая ОПОП ВО по направлению подготовки в магистратуре **38.04.02 Менеджмент**, разработана на основе следующих нормативных документов:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

ФГОС ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент**, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 952, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.08.2020 № 59391;

Профессиональный стандарт, утвержденный приказом Минтруда России (Министерство труда и социальной защиты РФ) от 30 августа 2018 г. №564н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по управлению рисками".

Нормативно-методические документы Минобрнауки РФ

Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования (Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся», зарегистрирован в Министерстве юстиции России 11 сентября 2020 г. Регистрационный № 59778.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (Приказ Минобрнауки № 636 от 29 июня 2015 года, зарегистрирован в Министерстве юстиции России 22 июля 2015 года № 38132);

Устав Дипломатической академии МИД России;

Положения и локальные акты Дипломатической академии МИД России.

РАЗДЕЛ 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников ОПОП ВО

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;

управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;

предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;

научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;

научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:

процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;

процессы государственного и муниципального управления;
научно-исследовательские процессы.

2.3. Типы профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие ОПОП ВО

В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач **организационно-управленческий** профессиональной деятельности.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников ОПОП ВО

В рамках освоения ОПОП ВО магистратуры выпускники могут готовиться к решению следующих профессиональных задач:

организационно-управленческая деятельность:

разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;
руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;
организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими;

2.5. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

На настоящий момент приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2018 № 564н утвержден профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками».

Из профессионального стандарта могут быть взяты обобщенные трудовые функции:

Построение интегрированной системы управления рисками;

Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками.

РАЗДЕЛ 3. Общая характеристика образовательной программы, реализуемой в рамках направления подготовки

Программа «Международное администрирование и управление рисками» направлена на подготовку современного поколения руководителей, способных комплексно решать задачи менеджмента организации, в том числе международной, в условиях кризисных для компаний ситуаций: разрабатывать стратегию развития компании; грамотно формировать команду профессионалов для решения текущих проблем, качественно использовать инструменты бизнес-планирования; эффективно использовать новейшие информационные и бизнес-технологии для решения антикризисных задач.

3.1. Направленность образовательной программы

Программа магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», предназначена для методического обеспечения учебного процесса и предполагает

формирование у магистрантов универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (профессиональный стандарт) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки магистрантов.

Миссия направленности программы состоит в подготовке профессиональных менеджеров, сочетающих фундаментальные экономические знания с глубоким изучением процессов, связанных с реализацией управленческих функций в области международного администрирования и управления рисками. Обучающиеся приобретают навыки управленческой деятельности, организаторские способности, аналитический тип мышления, необходимые для работы в современных организациях, в том числе международных, любых организационно-правовых форм и отраслей экономики, в соответствии с требованиями внешней среды.

Целевая аудитория – выпускники вузов, имеющие уровень образования не ниже «бакалавра» в области экономики, финансов, менеджмента, а также гуманитарных направлений.

В области воспитания личностных качеств по данному направлению подготовки ставятся задачи формирования патриотизма, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышения общей гуманитарной культуры в формировании у выпускников позитивной установки на успешную работу в организациях, приобретение универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, обеспечивающих эффективную деятельность и востребованность на рынке труда.

Подцели программы:

Образовательная подцель – способствовать формированию у выпускника знаний, умений и навыков, необходимых для решения задач профессиональной деятельности, обеспечить контроль уровня освоения компетенций, предоставляя ему возможность выбирать направления развития и совершенствования личностных и профессиональных качеств.

Воспитательная подцель – способствовать формированию у выпускника социально-ответственного поведения в обществе, пониманию и принятию социальных и этических норм, умений работать в коллективе.

Развивающая подцель – способствовать формированию гармоничной личности, развитию интеллектуальной сферы, раскрытию разносторонних творческих возможностей обучаемого, формированию системы ценностей, потребностей, стремлений в построении успешной карьеры.

Задачи программы магистратуры:

1. Разработка и внедрение в образовательную программу комплекса учебных модулей и дисциплин, обеспечивающих логически последовательную подготовку выпускника.
2. Сочетание и внедрение различных форм образовательных технологий для подготовки высококвалифицированных кадров в области международного администрирования и управления рисками.
3. Создание организационной инфраструктуры для всестороннего использования образовательных технологий, включая развитие научно-исследовательской работы магистрантов.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) реализуется Дипломатической академией МИД России по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, очной и очно-заочной формы обучения и направленности подготовки: Международное администрирование и управление рисками.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

Выпускнику, освоившему в полном объеме основную профессиональную образовательную программу и прошедшему государственную итоговую аттестацию, присваивается квалификация «Магистр».

3.3. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (бакалавриат, специалитет). Лица, имеющие диплом бакалавра и специалиста, желающие освоить данную магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются Академией.

3.4. Объем образовательной программы

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е., см. табл.3.4.1.

Таблица 3.4.1

Распределение трудоемкости освоения учебных блоков

<i>Структура программы магистратуры</i>		<i>Объем программы магистратуры в з.е.</i>
Блок 1	Дисциплины (модули)	Не менее 54
Блок 2	Практика	Не менее 18
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	Не менее 6
Объем программы магистратуры		120

3.5. Формы обучения

Обучение по программе магистратуры осуществляется в очной и очно-заочной формах.

3.6. Срок получения образования

Срок получения образования по направлению подготовки в магистратуре **38.04.02 Менеджмент** и направленности подготовки: **Международное администрирование и управление рисками** (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;

в очно-заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2,5 года;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

РАЗДЕЛ 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Программа магистратуры направлена на освоение всех видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

Результаты обучения определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы:

Универсальные компетенции, не зависящие от конкретного направления подготовки.

(Паспорт универсальных компетенций представлен в Приложении 11)

Общепрофессиональные компетенции, определяемые направлением подготовки.

(Паспорт общепрофессиональных компетенций представлен в Приложении 12)

Профессиональные компетенции, определяемые профессиональным стандартом «Специалист по управлению рисками» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2018 № 564н) и направленностью программы магистратуры в рамках направления подготовки.

Из профессионального стандарта могут быть взяты обобщенные трудовые функции:

Построение интегрированной системы управления рисками;

Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками.

Решением кафедры из профессионального стандарта взята обобщенная трудовая функция «Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками» (протокол заседания кафедры от 15.02.2021 № 2).

(Паспорт профессиональных компетенций представлен в Приложении 13)

4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижений

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими универсальными компетенциями, представленными в Таблице 4.1.

Таблица 4.1.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое	УК-1. Способен осуществлять критический анализ

мышление	проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье-сбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Индикаторы достижения универсальных компетенций представлены в Паспорте универсальных компетенций (*Приложение 11*).

4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижений

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями, см. табл. 4.2.1.:

Таблица 4.2.1.

Наименование категории (группы) профессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника
Теоретические и практические задачи профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.
	ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач.
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.

	ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.
Научные и прикладные исследования	ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.

Индикаторы достижения общепрофессиональных компетенций представлены в Паспорте общепрофессиональных компетенций (*Приложение 12*).

4.3. Обобщенные трудовые функции

Обобщенные трудовые функции определены профессиональным стандартом «Специалист по управлению рисками» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2018 № 564н) и направленностью программы магистратуры в рамках направления подготовки.

Из профессионального стандарта могут быть взяты обобщенные трудовые функции:

Построение интегрированной системы управления рисками;

Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками.

Решением кафедры из профессионального стандарта взята обобщенная трудовая функция «Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками» (протокол заседания кафедры от 15.02.2021 № 2).

Таблица 4.3.1.

Обобщенные трудовые функции и (или) трудовые функции в соответствии с профессиональными стандартами

Обобщенные трудовые функции (с кодами)	Трудовые функции (с кодами)
Наименование Профессионального стандарта: Специалист по управлению рисками I. Общие сведения Наименование вида профессиональной деятельности: "Управление рисками (риск-менеджмент) организации", код 08.018 Основная цель вида профессиональной деятельности: "Формирование стратегической интегрированной системы управления рисками, поддержание уровня рисков, обеспечивающего непрерывную экономически безопасную деятельность и устойчивое развитие организации, социально-экономических систем и процессов на различных уровнях управления". 4.3.1. Обобщенная трудовая функция Наименование - Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса	

управления рисками

Код - D

Уровень квалификации - 7.**Возможные наименования должностей, профессий:** Руководитель ситуационно-аналитического центра, Главный методолог, Советник по управлению рисками**Требования к образованию и обучению:**Высшее образование - магистратура или специалитет и дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации
или

Высшее образование (непрофильное) - магистратура или специалитет и дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки в области управления рисками или в функциональных областях деятельности организации и программы повышения квалификации

Требования к опыту практической работы: Не менее двух лет руководства проектами, подразделением в области риск-менеджмента, внутреннего контроля или внутреннего аудита**Другие характеристики:** Национальная сертификация в области риск-менеджмента**Дополнительные характеристики**

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ*	1213	Руководители в области определения политики и планирования деятельности
ЕКС**	-	Начальник финансового отдела
	-	Финансовый директор (заместитель директора по финансам)
	-	Начальник (руководитель) бригады (группы)
	-	Начальник планово-экономического отдела
ОКПДТР***	22044	Заведующий отделом (финансово-экономическим и административным)
	24757	Начальник отделения (функционального в прочих областях деятельности)
	24924	Начальник службы (финансово-экономической и административной)
	24927	Начальник службы (функциональной в прочих областях деятельности)
ОКСО****	5.38.04.01	Экономика
	5.38.04.02	Менеджмент
	5.38.04.08	Финансы и кредит
	5.38.04.09	Государственный аудит
	5.38.05.01	Экономическая безопасность

Обобщенные трудовые функции (с кодами)	Трудовые функции (с кодами)
Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками	ПК-1. Формирование методологических основ интегральной системы управления рисками, формирование основных принципов разработки локальных нормативных актов по

	управлению рисками на уровне крупных организаций и подразделений
	ПК-2. Разработка стандартов организации, методических и нормативных документов в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками
	ПК-3. Консультирование по вопросам управления рисками в организации
	ПК-4. Взаимодействие с заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками и публичное представление организации в средствах массовой информации в вопросах риск-менеджмента, обеспечение открытой информации о системе управления рисками
	ПК-5. Поддержание и совершенствование культуры управления рисками в организации

Примечание:

*ОКЗ - Общероссийский классификатор занятий.

**ЕКС - Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих.

***ОКПДТР - Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов.

****ОКСО - Общероссийский классификатор специальностей по образованию.

Формирование карт компетенций и составления таблиц соответствия этапов (уровней) освоения компетенций планируемым результатам обучения и критериям их оценивания осуществлялось в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист по управлению рисками» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2018 № 564н) и направленностью программы магистратуры в рамках направления подготовки.

Обобщенная трудовая функция **"Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками. Код D. Уровень квалификации 7"**.

В связи с тем, что программа магистратуры направлена на освоение всех видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник, то и компетенции отражают способность самостоятельно осуществлять **организационно-управленческую деятельность** (разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений; руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти; организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими) в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий.

"Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками. Код D. Уровень квалификации 7".

4.4. Профессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижений

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими профессиональными компетенциями, см. табл. 4.4.1.:

Таблица 4.4.1.

Профессиональные компетенции выпускника
и индикаторы их достижений

Наименование категории (группы) профессиональных компетенций (обобщенная трудовая функция с кодами)	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
"Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками". Код D. Уровень квалификации 7".	ПК-1. Формирование методологических основ интегральной системы управления рисками, формирование основных принципов разработки локальных нормативных актов по управлению рисками на уровне крупных организаций и подразделений	Трудовые действия 1. Разработка методологических основ и экспертиза методик управления рисками, страховой и иной защиты деятельности организации 2. Разработка и экспертиза методик управления в чрезвычайных, кризисных ситуациях и управления непрерывностью бизнеса 3. Привлечение работников, ответственных за процесс управления рисками, для выработки решений относительно необходимости разработки новых методов управления рисками и их содержания и относительно актуализации существующих методов управления рисками 4. Руководство группой работников, привлеченных для разработки методических материалов по управлению рисками 5. Разработка форм отчетной документации по процессу управления рисками 6. Согласование методологий управления рисками в организации; 7. Внедрение современных методологий управления рисками в повседневную деятельность организации

		8. Контроль методической деятельности по управлению рисками 9. Проверка соответствия методологии управления рисками общей стратегии развития организации 10. Реализация специальных проектов по управлению рисками по запросу руководства 11. Управление изменениями в ходе процесса управления рисками Необходимые умения 1. Анализировать локальные нормативные акты, информацию о порядке и особенностях выполнения действий по управлению рисками и эффективность выполнения этих действий 2. Разрабатывать методические материалы, локальные нормативные акты по управлению рисками 3. Формулировать рекомендации по оптимизации процесса управления рисками 4. Упорядочивать процесс управления рисками в целостную систему с четко определенными характеристиками и структурой 5. Формировать непредвзятое мнение в решении конфликтов, связанных с вопросами управления рисками в организации 6. Обрабатывать информацию по рискам в области своей профессиональной деятельности и в организации Необходимые знания 1. Теория управления изменениями 2. Принципы и методы управления проектами 3. Базовые концепции теории корпоративных финансов 4. Результаты современных исследований по проблемам
--	--	---

		управления рисками в России и мире 5. Понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа рисков 6. Элементы методологии управления рисками 7. Сущность и элементы процесса стратегического и оперативного планирования 8. Современные информационные технологии и программные продукты для управления рисками 9. Положения законодательства Российской Федерации, национальных и международных стандартов, руководств и лучших практик по управлению рисками, управлению непрерывностью бизнеса и в чрезвычайных ситуациях 10. Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны 11. Нормы профессиональной этики 12. Нормы корпоративного управления и корпоративной культуры.
	ПК-2. Разработка стандартов организации, методических и нормативных документов в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками	Трудовые действия 1. Подготовка планов и программ консультационных проектов, включающих цели, объем проектов, их сроки и распределение ресурсов для достижения целей консультационных проектов по управлению рисками 2. Методическое сопровождение и консультирование руководства организации и работников по вопросам построения и функционирования системы управления рисками 3. Идентификация и оценка рисков объекта консультационного проекта (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения) 4. Оценка схемы построения

		(эффективности) системы управления рисками или объекта консультационного проекта 5. Разработка способов снижения рисков для повышения эффективности объекта консультационного проекта 6. Проведение обучающих семинаров для работников организации по вопросам управления рисками Необходимые умения 1. Развивать у работников навыки и компетенции, связанные с текущей и предстоящей работой, используя возможности тренингов 2. Проводить интервью и переговоры 3. Составлять и проводить презентации и обучающие семинары 4. Составлять и проводить презентации и обучающие семинары 5. Отстаивать интересы организации на переговорах по вопросам управления рисками 6. Обосновывать позиции по вопросам управления рисками 7. Формулировать рекомендации по решению спорных и нестандартных вопросов управления рисками 8. Составлять план мероприятий по реализации разработанных рекомендаций 9. Разрабатывать локальные нормативные акты и стандарты по корпоративному управлению рисками Необходимые знания 1. Принципы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций 2. Положения законодательства Российской Федерации, национальных и международных стандартов, руководств и лучших практик по управлению рисками,
--	--	--

		управлению непрерывностью бизнеса и в чрезвычайных ситуациях 3. Сущность и методы управления проектами 4. Локальные нормативные акты организации, определяющие политику взаимодействия со средствами массовой информации и связей с общественностью 5. Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны 6. Нормы профессиональной этики 7. Нормы корпоративного управления и корпоративной культуры
	ПК-3. Консультирование по вопросам управления рисками в организации	Трудовые действия 1. Информирование и консультирование заинтересованных сторон по вопросам управления рисками 2. Предоставление необходимой информации по запросам рейтинговых агентств и других заинтересованных субъектов 3. Предоставление необходимой информации по запросам рейтинговых агентств и других заинтересованных субъектов Необходимые умения 1. Анализировать внутреннюю и внешнюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию 2. Составлять и проводить презентации и обучение 3. Обрабатывать информацию по рискам в отрасли и в организации 4. Проводить публичные выступления 5. Обосновывать позиции по вопросам управления рисками 6. Разрабатывать и применять на практике показатели эффективности деятельности, позволяющие заинтере-

		ресованным сторонам оценивать деятельность организации по риск-менеджменту Необходимые знания 1. Принципы и концепции теории корпоративной социальной ответственности 2. Принципы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций 3. Современные методы и методики проведения исследований. 4. Локальные нормативные акты организации по политике взаимодействия со средствами массовой информации и по связям с общественностью. 5. Ключевые показатели эффективности деятельности организации 6. Информационная политика организации 7. Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны 8. Нормы этики организации 9. Нормы профессиональной этики 10. Нормы корпоративного управления и корпоративной культуры.
	ПК-4. Взаимодействие с заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками и публичное представление организации в средствах массовой информации в вопросах риск-менеджмента, обеспечение открытой информации о системе управления рисками	Трудовые действия 1. Определение и ранжирование стейкхолдеров по вопросам управления рисками 2. Составление "карты стейкхолдеров" по вопросам управления рисками 3. Выявление и мониторинг рискованных ситуаций 4. Разработка проектов, направленных на стейкхолдеров и на конструктивное взаимодействие с ними по вопросам управления рисками. 5. Проведение регулярных открытых диалогов и встреч в рамках процесса

		подготовки нефинансовой отчетности, включающей открытую информацию о системе управления рисками. Необходимые умения 1. Консолидировать и выбирать информацию по интересующим вопросам 2. Анализировать изменения корпоративной нормативной базы по вопросам управления рисками 3. Анализировать процесс управления рисками, его динамику, выявлять сильные и слабые стороны 4. Применять стандарты в области риск-менеджмента и лучшие практики в области публичного представления организации в средствах массовой информации в области риск-менеджмента; обеспечивать предоставление открытой информации о системе управления рисками Необходимые знания 1. Современные принципы построения организационной культуры 2. Международные и национальные стандарты по управлению рисками 3. Международные и национальные стандарты обеспечения социальной ответственности и регулирования вопросов устойчивого развития 4. Стратегия организации по управлению рисками 5. Информационная политика организации 6. Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны 7. Нормы этики организации 8. Нормы профессиональной этики 9. Нормы корпоративного управления и корпоративной культуры.
	ПК-5. Поддержание и	Трудовые действия

	совершенствование культуры управления рисками в организации	1. Анализ аудиторских замечаний и рекомендаций, направленных на совершенствование культуры управления рисками в организации 2. Внедрение и совершенствование корпоративных стандартов по управлению рисками 3. Создание общего понятийного аппарата, норм и правил корпоративной культуры управления рисками в организации или адаптация имеющихся лучших практик под специфику организации 4. Адаптация и внедрение норм и правил управления рисками в работу всех подразделений и сотрудников организации 5. Оценка культуры управления рисками в организации Необходимые умения 1. Анализировать отчетные документы по результатам аудиторских проверок 2. Консолидировать и выбирать информацию по интересующим вопросам 3. Анализировать изменения корпоративной нормативной базы по вопросам управления рисками 4. Анализировать корпоративную культуру управления рисками, ее динамику, выявлять сильные и слабые стороны 5. Вырабатывать рекомендации по совершенствованию культуры управления рисками в организации 6. Применять стандарты в области риск-менеджмента и лучшие практики в области создания и поддержания культуры управления рисками в организации Необходимые знания 1. Современные принципы построения организационной культуры
--	--	--

		2. Международные и национальные стандарты по управлению рисками в части, касающейся создания культуры управления рисками 3. Международные и национальные стандарты обеспечения социальной ответственности и регулирования вопросов устойчивого развития 4. Методы, методологии оценки культуры управления рисками в разных организациях, лучшие практики оценки культуры управления рисками 5. Стратегия организации по управлению рисками 6. Информационная политика организации 7. Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны 8. Нормы этики организации 9. Нормы профессиональной этики 10. Нормы корпоративного управления и корпоративной культуры.
--	--	---

(Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП ВО представлена в Приложении 7.)

(Матрица соответствия планируемых программных (обобщенных) результатов обучения по направлению подготовки в магистратуре универсальным компетенциям выпускника представлена в Приложении 8).

(Матрица соответствия планируемых программных (обобщенных) результатов обучения по направлению подготовки в магистратуре общепрофессиональным компетенциям выпускника представлена в Приложении 9).

(Матрица соответствия планируемых программных (обобщенных) результатов обучения по направлению подготовки в магистратуре профессиональным компетенциям выпускника представлена в Приложении 10.)

(Паспорт универсальных компетенций представлен в Приложении 11)

(Паспорт общепрофессиональных компетенций представлен в Приложении 12)

(Паспорт профессиональных компетенций представлен в Приложении 13)

(Планируемые уровни сформированности компетенций у выпускника представлены в Приложении 14).

РАЗДЕЛ 5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программ магистратуры

5.1. Учебный план подготовки магистра

В Учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний, государственной итоговой аттестации, аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа) и самостоятельной работы обучающихся в академических или астрономических часах). Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

Блок 1. Дисциплины (модули);

Блок 2. Практика;

Блок 3. Государственная итоговая аттестация

Программа подготовки завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством науки и высшего образования;

(Учебный план подготовки магистра представлен в Приложении 1).

5.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Календарный учебный график устанавливает последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, промежуточной и государственной итоговой аттестации, каникул.

(Календарный учебный график представлен в Приложении 2).

5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей), включая фонды оценочных средств

По всем дисциплинам учебного плана имеются РПД. Рабочая программа дисциплины (модуля) является неотъемлемой частью ОПОП ВО. В программе дисциплины (модуля) сформулированы результаты обучения, определенные в картах компетенций с учетом направленности программы.

(Рабочие программы дисциплин, включая фонды оценочных средств, представлены в Приложении 3).

5.4. Рабочие программы практик и организация НИР обучающихся, включая фонды оценочных средств

В соответствии с ФГОС ВО практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

При реализации данной программы предусматриваются практики, входящие в Блок 2. Практика.

Обязательная часть включает:

Б2.О.01(У) - Учебная практика: научно-исследовательская работа (2 семестр).

Способ проведения учебной практики: стационарная и выездная

Научно-исследовательская работа

Научно-исследовательской работе соответствуют основные активные формы обучения общепрофессиональным и профессиональным компетенциям, связанным с ведением организационно-управленческой деятельности, к которым готовится магистр по программе **«Международное администрирование и управление рисками»**:

1. Научный семинар;
2. Апробация полученных результатов проведенного научного исследования/научно-практической разработки;

Научный семинар, проводится на регулярной основе, к его работе привлекаются ведущие исследователи и специалисты-практики.

Виды научного семинара:

научно-методологический;

научно-исследовательский;

научно-практический

Научно-исследовательской работе по получению *навыков научно-исследовательской работы* соответствует первый вид научного семинара- **научно-методологический**. Он направлен на ознакомление обучающихся с методологией научного исследования, актуальными проблемами соответствующей научной области, на ориентацию обучающихся в проблемном поле исследования; точный выбор направления и темы научного исследования/практической разработки, магистерской диссертации. Предусматривает презентации преподавателей - будущих научных руководителей обучающихся в магистратуре студентов, по направлениям их и исследований / практических разработок. Этот вид деятельности помогает точно сформулировать темы магистерских диссертаций обучающихся.

В ходе второй активной формы обучения общепрофессиональным и профессиональным компетенциям - **апробации** полученных результатов проведенного научного исследования/научно-практической разработки диссертации на научно - теоретических и научно-практических конференциях, магистрант обсуждает полученные данные, проверяет рабочую гипотезу, обоснованность выбранного эмпирического материала. Это дает ему возможность скорректировать ход исследования и удалить имеющиеся погрешности.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений включает:

Б2.В.01(П) - Производственная практика по профилю профессиональной деятельности (3 семестр). Способ проведения практики – стационарная и выездная.

Б2.В.02(Пд) - Производственная (преддипломная) практика (4 семестр). Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья (при их наличии) при выборе мест прохождения практик учитывается состояние здоровья и требования по доступности.

Практика проводится в профильных организациях, с которыми у Академии заключены Договора о практической подготовке обучающихся.

(Рабочие программы производственных практик, включая фонды оценочных средств, представлены в Приложении 4)

(Рабочая программа «Учебная практика: научно-исследовательская работа», включая фонды оценочных средств, представлена в Приложении 5)

5.5. Программа государственной итоговой аттестации, включая фонды оценочных средств

В соответствии с ФГОС ВО и ч.3 Приказа Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры» государственная итоговая аттестация магистранта является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит:

Блок Б3.01(Д) защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, выполненной на основе результатов научно-исследовательской работы.

Итоговые испытания предназначены для оценки сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника магистратуры, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных федеральным государственным образовательным стандартом и профессиональным стандартом.

Итоговые испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации обучающегося, должны полностью соответствовать основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки в магистратуре, которую он освоил за время обучения.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

(Программа Государственной итоговой аттестации, включая фонд оценочных средств, представлена в Приложении 6)

РАЗДЕЛ 6. Условия реализации образовательной деятельности по ОПОП ВО

Требования к условиям реализации программы магистратуры включает в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы магистратуры, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы

Академия располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1. «Дисциплины (модули)» и Блоку 3. «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), содержащим все издания основной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, сформированным на основании прямых договорных отношений с правообладателями.

Электронная информационно-образовательная среда Академии обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Академии, а также лицами, привлекаемыми Академией к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет более 70 процентов (фактически 100 процентов).

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу прикладной магистратуры составляет более 65 процентов (фактически 87,5 процентов).

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу прикладной магистратуры, составляет более 25 процентов.

Квалификация педагогических работников Академии отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент и направленности «Международное администрирование и

управление рисками» осуществляется штатным научно-педагогическим работником Академии, кандидатом военных наук, профессором кафедры государственного управления во внешнеполитической деятельности, профессором, Заслуженным работником высшей школы Российской Федерации **Моисеевым Анатолием Васильевичем**.

Профессор Моисеев А.В. имеет преподавательский и исследовательский опыт в области государственного управления, менеджмента, национальной безопасности, международного гуманитарного сотрудничества и теории международных отношений. Моисеев А.В. является автором и соавтором монографий, учебных пособий и многочисленных статей в различных изданиях. Читает лекции по авторским курсам, посвященным проблемам: современного управления; организации управленческой деятельности; социологическим аспектам управленческой деятельности; теории организации и организационного поведения; административной деятельности; гуманитарных и миротворческих операций; безопасности жизнедеятельности; международной безопасности; менеджмента. Проводит практические занятия в Дипломатической академии МИД РФ с российскими и иностранными студентами. Проводит занятия на факультете повышения квалификации. Профессор Моисеев А.В. является участником обширного ряда международных конференций, посвященных проблемам государственного управления и национальной безопасности. В период с 02 по 03 февраля 2021 года успешно прошел обучение и итоговую аттестацию по программе повышения квалификации «Новые информационные технологии в образовании (Применение технологий "1С" для развития)».

6.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Для реализации программы магистратуры в Академии имеются специальные помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий: лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Помещения для проведения учебных занятий по иностранным языкам оборудованы лингафонными системами (аудио-, видео- и мультимедийными средствами).

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий обязательной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся. Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению). Электронно-библиотечная система

(электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ более 25 процентов, обучающихся по программе магистратуры.

Обучающимся и научно-педагогическим работникам обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (при их наличии) могут быть обеспечены электронными и (или) печатными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья

6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации указанной программы магистратуры в Академии осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.5. Оценка качества освоения образовательной программы

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки. В целях совершенствования программы магистратуры Академия при проведении регулярной оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей или их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Академии.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

В соответствии с ФГОС ВО и ч.3 Приказа Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры» контроль качества освоения программы

магистратуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик, выполнения научно-исследовательской работы.

Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся установлены локальными нормативными актами Академии.

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

РАЗДЕЛ 7. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры» обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (при их наличии) может быть предложена адаптированная программа магистратуры, которая может быть осуществлена с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Для обучающихся-инвалидов программа может быть адаптирована в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

РАЗДЕЛ 8. Список разработчиков и экспертов ОПОП ВО

1	Моисеев А.В.	Разработчик-руководитель ОПОП	Профессор кафедры Государственного управления во внешнеполитической деятельности, кандидат военных наук, профессор, Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации
2	Сурма И.В.	Разработчик	Зав. кафедрой Государственного управления во внешнеполитической деятельности, кандидат экономических наук, доцент
3.	Ершова Н.А.	Разработчик	Доцент кафедры Государственного управления во внешнеполитической деятельности, кандидат экономических наук, доцент.
4	Шангараев Р.Н.	Разработчик	Доцент кафедры Государственного управления во внешнеполитической деятельности, кандидат экономических наук.
5.	Семенова О.В.	Разработчик	Старший преподаватель кафедры Государственного управления во внешнеполитической деятельности.
Эксперты			
6.	Салтыков А.Э	Эксперт	Заместитель директора департамента Ситуационно-кризисный центр МИД России, Советник-посланник 1 класса
7.	Кохтюлина И.Н.	Эксперт	Начальник отдела Департамента информационного обеспечения МИД России, кандидат политических наук
8.	Чумаченко А.П.	Эксперт	Профессор кафедры Государственного и муниципального управления АГЗ МЧС России, кандидат военных наук, профессор
9.	Барчан Н.Н.	Эксперт	Профессор кафедры Менеджмента Московского технологического института, кандидат военных наук, профессор, Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации