**АННОТАЦИИ**

**К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)**

**программы магистратуры по направлению 40.04.01 Юриспруденция, направленность Международное публичное право**

**«ИСТОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ ЮРИДИЧЕСКОЙ НАУКИ»**

**Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)**

**Цель:** подготовка магистрантов к решению профессиональных задач, связанных с правоприменительной деятельностью, а также с проведением научных исследований по правовым проблемам.

**Задачи:**

- изучение закономерностей истории и методологии юридической науки на конкретном историко-правовом материале;

- уяснение содержания и истории наиболее значительных и влиятельных теоретических концепций государства и права прошлых эпох;

- понимание развития методологии юридической науки с современными проблемами права и государства;

- оценка новизны того или иного направления в истории и методологии юридической науки для решения разнообразных насущных государственно-правовых проблем.

**Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина Б1.О.01 «История и методология юридической науки» относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) и изучается на очной и очно-заочной формах обучения на 1-м курсе в 1-ом семестре.

**Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения дисциплины (модуля)**

Процесс изучения дисциплины «История и методология юридической науки» направлен на развитие следующих компетенций:

**УК-2** Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

**УК-3** Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

**Индикаторы достижения компетенций:**

**УК-2.1.** Осуществляет управление правовыми проектами на основе различных юридических методологий, возникающих при реализации норм международного экономического права на основе системного подхода, вырабатывает методологическую комплексную правовую стратегию действий для успешного достижения проекта положительного результата;

**УК-3.1.** Осуществляет организацию и руководство работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели с помощью современных правовых методологий в вопросах, связанных с международным экономическим правом

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**Знать (1)**: основные виды современных правовых методологий, применяемых как в правовой теории, так и на практике для управления правовыми проектами (**УК-2.1)**;

**Знать (2)**: основные правовые средства, используемые в современных правовых методологиях, применяемых как в правовой теории, так и на практике для управления правовыми проектами (**УК-2.1)**;

**Знать (1)**: основные виды современных правовых методологий, применяемых для организации и руководства работой команды для достижения поставленной цели с помощью современных правовых методологий в вопросах, связанных с МПП (**УК-3.1)**;

**Знать (2)**: основные правовые средства, используемые в современных правовых методологиях, применяемых как в правовой теории, так и на практике организации и руководства работой команды для достижения поставленной цели с помощью современных правовых методологий в вопросах, связанных с МПП (**УК-3.1)**;

**Уметь (1)**: применять на практике современные правовые методологии, используемые как в правовой теории, так и на практике организации и руководства работой команды для достижения поставленной цели с помощью современных правовых методологий в вопросах, связанных с МПП(**УК-3.1)**;

**Уметь (2)**: применять основные правовые средства, используемые в современных правовых методологиях, применяемых как в правовой теории, так и на практике организации и руководства работой команды для достижения поставленной цели с помощью современных правовых методологий в вопросах, связанных с МПП (**УК-3.1)**;

**Уметь (1)**: применять на практике современные правовые методологии, применяемые как в правовой теории, так и на практике для управления правовыми проектами (**УК-2.1)**;

**Уметь (2)**: применять основные правовые средства, используемые в современных правовых методологиях, применяемых как в правовой теории, так и на практике для управления правовыми проектами (**УК-2.1)**;

**Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме составляет 4 зачетных единицы, 144 часа, из которых 16 часов составляет контактная работа магистранта с преподавателем, контроль (экзамен) - 27 часов и 101 час составляет самостоятельная работа магистранта.

**Краткая характеристика содержания учебной дисциплины:**

Тема 1. Тема 1. Введение в историю юридической науки

Тема 2. Науковедческие предпосылки исследования истории и методологии юридической науки

Тема 3. Аспекты анализа проблем методологии современного правоведения

Тема 4. Становление научной юриспруденции.

Тема 5. Юридическая герменевтика

Тема 6. Современная юридическая наука

Тема 7. Методологический подход в правоведении

Тема 8. Догматическая юриспруденция

Тема 9. Юридические конструкции

Тема 10. Проблема истины в юридической науке

Тема 11. Юридическая наука и юридическое исследование. Организация юридического исследования

**Виды учебной работы:** лекции, практические занятия.

**Формы текущего контроля:** контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Разработчик:** к.ю.н., доц. Т.Ф. Акчурин.

**«ФИЛОСОФИЯ ПРАВА»**

**Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)**

**Цель:** подготовка магистрантов к решению профессиональных задач, связанных с правоприменительной деятельностью, а также с проведением научных исследований по правовым проблемам сравнительного правоведения.

**Задачи:**

- изучение понятий философии права на конкретном историко-правовом материале; уяснение содержания и влияния теоретических философско-правовых концепций государства и права прошлых эпох;

- понимание развития методологии философии права в контексте юридической науки современными проблемами права и государства;

- оценка современных концепций философии права.

**Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина Б1.О.02 «Философия права» относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) и изучается на очной и очно-заочной формах обучения на 1-м курсе в 1-ом семестре.

**Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения дисциплины (модуля)**

Процесс изучения дисциплины «Философия права» направлен на развитие следующих компетенций:

**УК-1** Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

**УК-6** Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

**Индикаторы достижения компетенций:**

УК-1.1. Осуществляет поиск, критический анализ, синтез информации и оценку современных научных достижений, генерирует новые идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях, применяет системный подход для решения поставленных задач.

УК-6.1. Управляет своим временем, выстраивает и реализовывает траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

***Знать:***

**-** основные методы критического анализа и оценки (УК-1.1.);

**-** разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений (УК-1.1.);

**-** личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития (УК-6.1.);

**-**важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда (УК-6.1.);

***Уметь:***

**-** предлагать различные варианты решения задачи, оценивая их последствия, критически анализировать и оценивать научные достижения, генерировать новые идеи (УК-1.1.);

**-** формулировать собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, процессов, явлений и событий (УК-1.1.);

**-** критически оценивать эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата (УК-6.1.);

**- п**роявлять интерес к саморазвитию и использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков (УК-6.1.);

**Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме составляет 3 зачетных единицы, 108 часов, из которых 20,5 часов составляет контактная работа магистранта с преподавателем, контроль (экзамен) – 26,5 часов и 61 час составляет самостоятельная работа магистранта.

**Краткая характеристика содержания учебной дисциплины:**

Тема 1. Предмет, функции, исторические типы философии права.

Тема 2: Генезис и классификация философско-правовой мысли.

Тема 3: Онтологические проблемы философии права.

Тема 4: Философско-правовая мысль в России.

Тема 5: Аксиологические проблемы философии права.

Тема 6: Проблемы антропологии права.

Тема 7: Познание правовой реальности и правовая деятельность.

Тема 8. Праксиологические проблемы философии права.

**Виды учебной работы:** лекции, практические занятия.

**Формы текущего контроля:** контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Разработчики:** д.ю.н., профессор Н.А. Фролова.

**«СРАВНИТЕЛЬНОЕ ПРАВОВЕДЕНИЕ»**

**Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)**

**Цель:** подготовка магистрантов к решению профессиональных задач, связанных с правоприменительной деятельностью, а также с проведением научных исследований по правовым проблемам сравнительного правоведения.

**Задачи:**

* изучение понятий сравнительного правоведения на конкретном историко-правовом материале;
* уяснение содержания и влияния теоретических концепций государства и права прошлых эпох на развитие сравнительного правоведения;
* понимание развития методологии сравнительного правоведения в контексте юридической науки с современными проблемами права и государства;
* оценкой новизны того или иного направления в сравнительном правоведении насущных государственно-правовых проблем.

**Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина Б1.О.03 «Сравнительное правоведение» относится к дисциплинам к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) и изучается на очной форме обучения на 1-м курсе в 1-ом семестре.

**Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения дисциплины (модуля)**

Процесс изучения дисциплины «Сравнительное правоведение» направлен на развитие следующих компетенций:

**ОПК-2** Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов.

**ОПК-3** Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм.

**ОПК-**5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов.

**Индикаторы достижения компетенций:**

**ОПК-2.1**. Самостоятельно готовит экспертные юридические заключения и проводит экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов со знанием, как это регулируется в различных правовых системах в вопросах, связанных с МПП;

**ОПК-3.1.** Квалифицировано осуществляет толкование правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм в вопросах, связанных с МПП;

**ОПК-5.1.** Самостоятельно осуществляет написание юридических документов и разрабатывает проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов, в вопросах, связанных с МПП и используемые в различных правовых системах

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**Знать (1)**: основные требования, предъявляемые к экспертным юридическим заключениям и экспертизам нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МПП и используемые в различных правовых системах (**ОПК-2.1)**;

**Знать (2)**: основные правовые средства, используемые в экспертных юридических заключениях и экспертизах нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МПП и используемые в различных правовых системах (**ОПК-2.1)**;

**Знать (1)**: основные требования, предъявляемые к актам толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм в вопросах, связанных с МПП и используемые в различных правовых системах (**ОПК-3.1)**;

**Знать (2)**: основные правовые средства, используемые в актах толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм в вопросах, связанных с МПП и используемые в различных правовых системах (**ОПК-3.1)**;

**Знать (1)**: основные требования, предъявляемые к составлению юридических документов и разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МПП и используемые в различных правовых системах (**ОПК-5.1)**;

**Знать (2)**: основные правовые средства, используемые составлении юридических документов и разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МПП и используемые в различных правовых системах (**ОПК-5.1)**;

**Уметь (1)**: применять на практике знания об основных требованиях, предъявляемых к составлению юридических документов и разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МПП и используемые в различных правовых системах (**ОПК-5.1)**;

**Уметь (2)**: применять основные правовые средства, при составлении юридических документов и разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МПП и используемые в различных правовых системах (**ОПК-5.1)**;

**Уметь (1)**: применять на практике знания об актах толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм в вопросах, связанных с МПП и используемые в различных правовых системах (**ОПК-3.1)**;

**Уметь (2)**: применять основные правовые средства, используемые к актам толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм в вопросах, связанных с МПП и используемые в различных правовых системах (**ОПК-3.1)**;

**Уметь (1)**: применять на практике знания об основных требованиях, предъявляемых к экспертным юридическим заключениям и экспертизам нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МПП и используемые в различных правовых системах (**ОПК-2.1)**;

**Уметь (2)**: применять основные правовые средства, используемые в экспертных юридических заключениях и экспертизах нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МПП и используемые в различных правовых системах (**ОПК-2.1)**;

**Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме составляет 3 зачетных единицы, 108 часов, из которых 16 часов составляет контактная работа магистранта с преподавателем, контроль (экзамен) - 27 часов и 65 часов составляет самостоятельная работа магистранта.

**Краткая характеристика содержания учебной дисциплины:**

Тема 1. Формирование и развитие (идей) сравнительного правоведения.

Тема 2. Сравнительное правоведение: метод, наука, учебная дисциплина.

Тема 3. Сравнительное исследование международного и внутригосударственного права.

Тема 4. Система юридического образования и подготовки юристов. Структура юридической профессии.

Тема 5. Классификация основных национальных правовых систем современности.

Тема 6. Романо-германская правовая семья.

Тема 7. Правовая система общего права (англосаксонская).

Тема 8. Социалистическая правовая семья.

Тема 9. Религиозные системы. Мусульманская правовая семья.

Тема 10. Религиозные системы. Индусская и иудейская правовые семьи.

Тема 11. Смешанные правовые системы.

**Виды учебной работы:** лекции, практические занятия.

**Формы текущего контроля:** контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Разработчик:** к.ю.н., доц. Т.Ф. Акчурин.

**«АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВА»**

**Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)**

**Цель:** ознакомить обучающихся с предметом, основной терминологией дисциплины, современными научными подходами и концепциями, основными доктринами международного права.

**Задачи:**

- рассмотреть методологические основы международного права;

- рассмотреть основные понятия права международного права, особенностей его субъектов, процесса создания договорных норм, источников и предмета регулирования этой отрасли современного международного права;

- рассмотреть положения гуманитарных и социальных наук в процессе юридической деятельности, включая проведение научных исследований: овладевать методами и средствами познания для решения задач в области изучения и применения международного права.

- рассмотреть динамику современных международно-правовых процессов в России и странах мира.

**Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина Б1.О.04 «Актуальные проблемы международного права» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) и изучается на очной и очно-заочной формах обучения на 1-м курсе в 1-ом семестре.

**Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения дисциплины (модуля)**

Процесс изучения дисциплины направлен на развитие следующих компетенций:

**ОПК-3** Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм.

**ОПК-4** Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах.

**ПК-3** Способен консультировать служащих государственных органов и международных организаций по международно-правовым вопросам.

**Индикаторы достижения компетенции:**

ОПК-3.2. Осуществляет грамотное толкование международных договоров и иных международно-правовых документов.

ОПК-4.1. Аргументирует правовую позицию при разрешении международно-правовых казусов.

ПК-3.1. Осуществляет грамотный анализ современных проблем международных отношений с точки зрения международного права.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

***Знать:***

**-** классификацию источников международного права (ОПК-3.2.);

**-** основные принципы толкования международных договоров (ОПК-3.2.).

**-** основные проблемы реализации норм международного права (ОПК-4.1.);

**-** правовую аргументацию при разрешении международно-правовых проблем современности (ОПК-4.1.);

- содержание основных международно-правовых актов (ПК-3.1.);

- текущее состояние основных международно-правовых проблем (ПК-3.1.).

***Уметь:***

**-** пользоваться международными договорами в своей профессиональной деятельности (ОПК-3.2.);

**-** аргументировать правовую позицию в ходе реализации норм международного права (ОПК-4.1.);

**-** аргументировать правовую позицию при разрешении современных проблем международного права (ОПК-4.1.);

- оперировать международно-правовыми понятиями и категориями (ПК-3.1);

- выявлять международно-правовые проблемы на основе анализа актуальных источников международного права и судебной практики (ПК-3.1);

**Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме составляет 4 зачетных единицы, 144 часа, из которых 24 часа составляет контактная работа магистранта с преподавателем, контроль (экзамен) – 26,5 часов и 90 часов составляет самостоятельная работа магистранта.

**Краткая характеристика содержания учебной дисциплины:**

Тема 1. Генезис международного права

Тема 2. Источники, принципы и нормы международного права

Тема 3. Проблема соотношения международного права и национального законодательства государств

Тема 4. Вопросы международной правосубъектности

Тема 5. Право межгосударственных объединений

Тема 6. Население и права человека в международном праве

Тема 7. Проблемы территорий в международном праве

Тема 8. Проблемы международного экологического права

Тема 9. Проблемы ответственности государств, индивидов и международных организаций в международном праве. Вопросы правомерности применения международных санкций

Тема 10. Вооруженные конфликты и международное право

**Виды учебной работы:** лекции и практические занятия.

**Формы текущего контроля:** курсовая работа.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Разработчик:** к.ю.н., доц. И.О. Анисимов.

**«ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

**Цели и задачи  изучения дисциплины (модуля)**

**Цель:** формирование знаний относительно понятия и свойств информации, информационных процессов и их видов, понятия и видов информационных систем, информационных технологий, государственной политики в информационной сфере, понятия и основных направлений информатизации правотворческой деятельности, судов общей юрисдикции и арбитражных судов, понятия информационной безопасности, электронного документооборота.

**Задачи:**

- ознакомление с понятием и свойствами информации, информационных процессов, информационных технологий;

- изучение правового регулирования информационных технологий на международном и национальном уровне, особенностей государственной политики Российской Федерации в информационной сфере;

- ознакомление с понятиями электронного документооборота, электронного документа, электронной подписи и режимом ее использования, с понятиями и основами аутентификации, идентификации и авторизации;

- изучение основ электронной коммерции, ее субъектного состава (в том числе правового положения информационных посредников);

- уяснения понятия информационной безопасности и места информационной безопасности в системе информационной безопасности;

- изучение понятия и основных направлений информатизации правотворческой деятельности, деятельности судов общей юрисдикции и арбитражных судов.

**Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина Б1.О.05 «Правовое регулирование информационных технологий» относится к дисциплинам обязательной части цикла Блока 1 - дисциплины (модули) и изучается на очной форме обучения на 2-м курсе в 4-ом семестре.

**Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения дисциплины (модуля)**

Процесс изучения дисциплины «Правовое регулирование информационных технологий» направлен на развитие  следующих компетенций:

**ОПК-1** - способность анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения;

**ОПК-6** - способность обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений;

**ОПК-7** - способность применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности;

**ПК-7** - способность использовать в профессиональной деятельности основные требования информационной безопасности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

***Знать:***

- понятие, основные свойства, виды информации, критерии выбора способа анализа правовой информации в зависимости от ее вида (ОПК-1);

- современные информационные технологии, используемые для анализа правоприменительной практики (ОПК-1);

- правила поведения юриста в цифровой среде («цифровой этикет») (ОПК-6);

- необходимые меры, предпринимаемые юристом для защиты данных клиентов и других лиц в цифровой среде (коммерческая и иная охраняемая законом тайна, персональные данные) (ОПК-6);

- требования информационной безопасности (ОПК-6);

- основные справочные правовые системы и иные программные средства для поиска и анализа правовой информации (ОПК-7);

- информационные системы судов общей юрисдикции и арбитражных судов для получения информации о ходе судебного процесса/иные информационные системы правоприменительной деятельности (ОПК-7);

- информационные технологии и информационные системы, используемые для проведения судебных заседаний, заседаний в государственных органах и т.д. (онлайн-заседаний, участия в судебном заседании посредством систем видеоконференц-связи и др.) (ОПК-7);

- понятие информационной безопасности и место информационной безопасности в системе национальной безопасности, основные положения доктрины информационной безопасности (ПК-7);

- необходимые меры для соблюдения требований информационной безопасности в профессиональной деятельности юриста (ПК-7);

***Уметь:***

- выбирать способ анализа правовой информации в зависимости от ее вида (ОПК-1);

- анализировать правоприменительную практику с использованием современных информационных технологий (ОПК-1);

- предотвращать совершение правонарушений, связанных с разглашением данных клиентов и других лиц (коммерческая и иная охраняемая законом тайна, персональные данные) с использованием информационных технологий (ОПК-6);

- пользоваться справочными правовыми системами и иными программными средствами для поиска и анализа правовой информации (ОПК-7);

- пользоваться информационными системами и информационными технологиями для получения информации о ходе судебного процесса и проведения заседаний (ОПК-7);

- применять меры, необходимые для соблюдения требований информационной безопасности, в профессиональной деятельности юриста (ПК-7).

**Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме составляет 4 зачетные единицы, 144 часа, из которых 16,3 часов составляет контактная работа магистранта с преподавателем и 127,7 часов составляет самостоятельная работа магистранта.

**Краткая характеристика содержания учебной дисциплины:**

Тема 1. Основные понятия в сфере правового регулирования информационных технологий.

Тема 2. Правовое регулирование информационных технологий в Российской Федерации. Информационная безопасность.

Тема 3. Правовое регулирование информационных технологий в зарубежных странах и на международном уровне.

Тема 4. Основы электронного документооборота.

Тема 5. Основы электронной коммерции.

Тема 6. Понятие и основные направления информатизации правотворческой деятельности, деятельности судов общей юрисдикции и арбитражных судов.

**Виды учебной работы:** лекции, лабораторные работы, практические занятия.

**Формы текущего контроля:** контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет с оценкой.

**Разработчик:** к.ю.н., доц. М.А. Лебедева.

**«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК» (английский)**

**Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)**

**Цель:** формирование и совершенствование универсальных, профессиональных и коммуникативных компетенций на английском языке.

**Задачи:**

- развитие умения пользоваться широким спектром грамматических и лексических структур и расширение лексического минимума за счет общего и терминологического вокабуляра;

- развитие коммуникативной компетенции, предполагающей умение получать, перерабатывать и передавать информацию на английском языке в широком диапазоне тем профессионального, повседневного и социокультурного общения;

- зрелое владение всеми видами чтения оригинальной литературы, в том числе и по специальности, формирование навыков аннотирования и реферирования;

- овладение приемами аналитической работы с различными источниками информации на английском языке по профилю магистерской подготовки (прессы, официальных документов);

- формирование базовых переводческих компетенций на материале текстов профессионального характера (со словарем);

- владение всеми видами подготовленного и неподготовленного монологического высказывания, в том числе такими видами как изложение содержания прочитанного и/или прослушанного материала по специальности, его анализа и обоснования собственной точки зрения в устной и письменной форме с использованием профессиональной терминологии;

- умение готовить тезисы, доклады, отчеты и др.

**Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина Б1.О.06 «Иностранный язык» относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) и изучается на 1-м курсе в 1-ом семестре.

**Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения дисциплины (модуля)**

Процесс изучения дисциплины «Иностранный язык» направлен на развитие следующих компетенций:

**УК-4** Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

**УК-5** Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

**Индикаторы достижения компетенций:**

УК-4.1. Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия.

УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

***Знать:***

**-** правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации (УК-4.1.);

**-** современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках (УК-4.1.);

**-** закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур (УК-5.1.);

**-** особенности межкультурного разнообразия общества (УК-5.1.).

***Уметь:***

**-** применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия (УК-4.1.);

**-** понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества (УК-5.1.).

**Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, из которых 112,3 часа составляет контактная работа магистранта с преподавателем, контроль (зачет с оценкой) - 26,7 и 77 часов составляет самостоятельная работа магистранта.

**Краткая характеристика содержания учебной дисциплины:**

Тема 1. Концепция международного публичного права. Понятие, особенности и система международного права. Нормы и принципы международного права. Источники международного права. Субъекты международного права. Общие вопросы международной правосубъектности.

Тема 2. Право международных договоров. Понятие и правовая природа международного договора. Стадии заключения международных договоров. Оговорки и заявления к международным многосторонним договорам. Соблюдение, применение и изменение международных договоров. Порядок прекращения договоров и приостановления их действия.

Тема 3. Правовые средства урегулирования международных споров. Понятие международного спора. Правовое содержание принципа мирного разрешения международных споров. Мирные средства разрешения международных споров. Роль международных организаций в деле мирного урегулирования.

**Виды учебной работы:** практические занятия.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет с оценкой.

**Формы текущего контроля:** контрольная работа.

**Разработчик:** к.ф.н., доц. И.Е. Коптелова

**Б1.В. ЧАСТЬ, ФОРМИРУЕМАЯ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

**«ИСТОРИЯ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВА»**

**Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)**

**Цель:** формирование знаний относительно периодизации истории развития международного права ее места в системе юридических дисциплин; основных понятий об исторических источниках международного права; особенностей и закономерностей его исторического развития в различные периоды времени.

**Задачи:**

- изучение дисциплины «История международного права» знакомит обучающихся с основными понятиями и историческими источниками международного права и его науки; помогает осмыслить особенности его регулирования.

- изучение курса дает возможность понять, проанализировать и уяснить актуальные проблемы и тенденции развития международного права, позицию исследователей Российской Федерации и зарубежных стран по указанной проблематике;

- вся практическая работа при изучении курса простроена с учетом интересов будущих специалистов. Это: подготовка к семинарским занятиям, знакомство с первоисточниками, обучение навыкам публичных выступлений. Все это необходимо будущим юристам для того, чтобы иметь практический опыт в правовой культуре и стать творческой личностью, способной включиться в систему общественно-правовых, экономических и социальных отношений.

**Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина Б1.В.01 «История международного права» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) и изучается на очной и очно-заочной форме обучения на 1-м курсе во 2-ом семестре.

**Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения дисциплины (модуля)**

Процесс изучения дисциплины «История международного права» направлен на развитие следующих компетенций:

ПК-3 Способен консультировать служащих государственных органов и международных организаций по международно-правовым вопросам.

**Индикатор достижения компетенции:**

ПК-3.2. Осуществляет грамотный анализ проблем международных отношений прошлого с точки зрения основных событий истории развития международного права и его науки.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

***Знать:***

**-** основные этапы развития международного права;

**-** основные исторические источники в истории международного права и его науки;

***Уметь:***

**-** оперировать международно-правовыми понятиями и категориями в рамках основных этапов развития международного права;

**-** определять международно-правовые проблемы и тенденции развития международного права на основе анализа исторических источников международного права и источников его науки;

**Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме составляет 3 зачетных единицы, 108 часов, из которых 18,5 часов составляет контактная работа магистранта с преподавателем, контроль (экзамен) – 26,5 часов и 63 часа составляет самостоятельная работа магистранта.

 **Краткая характеристика содержания учебной дисциплины:**

Тема 1. Возникновение международного права и периодизация его истории.

Тема 2. Международное право в древние века.

Тема 3. Международное право в средние века.

Тема 4. Международное право при переходе от средних веков к новому времени. Тема 5. Международное право в новое и новейшее время.

**Виды учебной работы:** лекции, практические занятия.

**Формы текущего контроля:** контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Разработчик:** к.ю.н., доц. С.В. Комендантов.

**«АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ МЕЖДУНАРОДНОГО ЧАСТНОГО ПРАВА»**

**Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)**

**Цель:** освоение магистрантами современного международного частного права, особенностей его субъектного состава, основных направлений развития источников международного частного права, тенденций кодификационного процесса, гармонизации и унификации норм национального законодательства.

**Задачи:**

- изучение методов правового регулирования отношений с участием иностранного элемента, а также основных институтов МЧП во взаимосвязи и взаимодействии и с нормами и институтами внутригосударственного права (гражданского, семейного, трудового, финансового, гражданского и арбитражного процесса и др.) и международного публичного права;

- изучение роли международных и иных организаций в сфере унификации коллизионных норм, таких как Гаагская конференция, УНИДРУА, МТП, ЮНСИТРАЛ и др.,

- уяснение специфики международного гражданского процесса и международного коммерческого арбитража.

**Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина Б1.В.02 «Актуальные проблемы международного частного права» относится к обязательным дисциплинам вариативной части цикла блока 1 - дисциплины (модули) и изучается на очной форме обучения на 1-м курсе во 2-ом семестре.

**Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения дисциплины (модуля)**

Процесс изучения дисциплины «Актуальные проблемы международного частного права» направлен на развитие следующих компетенций:

ПК-2 способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

**Индикатор достижения компетенции:**

ПК-2.1. Способность применять нормы права в области международного-частного права.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

***Знать:***

- российское законодательство в сфере международного частного права (ПК-2);

- международные акты в сфере международного частного права (ПК-2).

***Уметь:***

- применять нормы права к гражданско-правовым отношениям, осложненным иностранным элементом (ПК-2).

**Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме составляет 3 зачетных единицы, 108 часов, из которых 16,5 часов составляет контактная работа магистранта с преподавателем, контроль (экзамен) – 26,5 часов и 65 часов составляет самостоятельная работа магистранта.

**Краткая характеристика содержания учебной дисциплины:**

Тема 1. Понятие, содержание и система международного частного права. Вопросы соотношения международного и национального права.

Тема 2.  Основные категории и понятия международного частного права. Система источников международного частного права.

Тема 3. Субъекты международного частного права. Юридические лица в Европейском праве. Государства и международные организации как субъекты международного частного права.

Тема 4. Коллизионные вопросы права собственности в международном частном праве. Актуальные вопросы инвестиционных отношений и порядок разрешения инвестиционных споров.

Тема 5. Международный коммерческий арбитраж на современном этапе. Альтернативное разрешение споров. Медиация.

**Виды учебной работы:** лекции, практические занятия.

**Формы текущего контроля:** курсовая работа.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Разработчик:** к.ю.н., доцент М.А. Лебедева.

**«ЭНЦИКЛОПЕДИЯ ПРАВА»**

**Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)**

**Цель** формирование у магистрантов глубоких знаний в области фундаментальной̆ теории и истории права, способности анализировать значимые проблемы и процессы в праве, понимать сущность и значение тенденций развития современного права, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этих процессах; а также изучение данной̆ дисциплины как совокупности теоретических положений в области масштабных общественных правовых процессов и тенденций.

**Задачи:**

- развитие личности обучающегося, формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, способствующих самореализации в избранной̆ области профессиональной̆ деятельности;

- удовлетворение образовательных потребностей̆ и интересов обучающегося с учетом его способностй;

- подготовка к самостоятельной̆ научно-исследовательской̆ и педагогической̆ деятельности;

- формирование системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и теории науки для использования в профессиональной̆ деятельности;

- усвоение магистрантами основных понятий общей̆ теории права, теоретических положений юридической̆ науки, законодательства, регламентирующего вопросы общественно-политического и государственно-правового строительства Российской̆ Федерации.

**Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина M1.В.02 «Энциклопедия права» относится к обязательным дисциплинам базовой части цикла блока Б 1 дисциплины (модули) и изучается на очной форме обучения на 1-м курсе в 1-м семестре.

**Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения дисциплины (модуля)**

Процесс изучения дисциплины «Энциклопедия права» направлен на развитие следующих компетенций:

**УК-6** Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

**ПК-2** способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

**Индикаторы достижения компетенций:**

**УК-6.2**. Способен принимать решения, определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки через призма основополагающих знаний права в вопросах, связанных с МПП

**ПК-2.2.** Квалифицированно применяет нормативные правовые акты в сфере МПП, реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере МПП

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**Знать (1)**: основные правовые нормы, правопонимание, позволяющие определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки в вопросах, связанных с МПП (УК-6.2);

**Знать (2)**: основные правовые средства, позволяющие определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки в вопросах, связанных с МПП (УК-6.2);

**Уметь (1)**: применять на практике основные правовые нормы, правопонимания, позволяющие определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки в вопросах, связанных с МПП (УК-6.2);

**Уметь (2)**: основные правовые средства, позволяющие определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки в вопросах, связанных с МПП(УК-6.2)

**Уметь (1)**: применять положения основных нормативных правовых актов в сфере МПП (ПК-2.2);

**Уметь (2)**: реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере МПП (ПК-2.2);

**Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме составляет 3 зачетных единицы, 108 часов, из которых 20 часов составляет контактная работа магистранта с преподавателем, контроль (экзамен) – 27 часов и 61 час составляет самостоятельная работа магистранта.

**Краткая характеристика содержания учебной дисциплины:**

Тема 1. Основные типы правопонимания.

Тема 2. Государство и гражданское общество.

Тема 3. Правовое регулирование общественных отношений.

Тема 4. Проблемы правотворчества, правореализации и правотолкования.

Тема 5. Правовое поведение. Правомерное поведение, правонарушение. Юридическая ответственность.

**Виды учебной работы:** лекции, практические занятия.

**Формы текущего контроля:** контрольная работа, реферат.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Разработчик:** к.ю.н., доц. Акчурин Т.Ф

**«ПРАВО МЕЖДУНАРОДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ И КОНФЕРЕНЦИЙ»**

**Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)**

**Цель:** формирование знаний относительно: причин возникновения международных организаций; понятия, особенностей и классификации международных организаций; системы источников права международных организаций; особенностей современного права международных организаций и его месте в системе международного права; территориальной и предметной сферы деятельности основных международных организаций универсального и регионального характера; структуры основных международных организаций универсального и регионального характера; правил процедуры органов основных международных организаций универсального и регионального характера; действующих механизмах разрешения споров в рамках межгосударственных организаций и интеграционных объединений; практики урегулирования споров в рамках межгосударственных организаций и интеграционных объединений;

**Задачи:**

- анализ норм международного права в отношении международных организаций, а также практики применения норм права международных организаций;

- анализ доктринального материала по вопросам права международных организаций;

- освоение основной терминологии по вопросам права международных организаций;

- освоение механизмов функционирования международных организаций.

**Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина Б1.В.04 «Право международных организаций и конференций» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) и изучается на очной и очно-заочной формах обучения на 1-м курсе во 2-м семестре.

**Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения дисциплины (модуля)**

Процесс изучения дисциплины «Право международных организаций» направлен на развитие следующих компетенций:

ПК-4 Способен участвовать в организации правового сопровождения деятельности международных организаций и конференций

**Индикаторы достижения компетенции:**

ПК-4.1. Осуществляет грамотный анализ правовых основ деятельности международных организаций, правил и процедур международных конференций.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

***Знать:***

**-** знать принципы и нормы международного права, регулирующие порядок создания, функционирования и прекращение деятельности международных организаций;

**-** основные правила и процедуры организации и проведения международных конференций;

**-** порядок принятия решений в рамках международных организаций и на международных конференциях;

***Уметь:***

**-** грамотно анализировать правовые основы функционирования международной организации, порядок принятия новых членов;

**-** анализировать решения, принимаемые международными организациями и на международных конференциях;

**Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме составляет 4 зачетные единицы, 144 часа, из которых - 16 часов составляет контактная работа магистранта с преподавателем, контроль (экзамен) - 26,5 часов и 101 час составляет самостоятельная работа магистранта.

**Краткая характеристика содержания учебной дисциплины:**

**Тема 1. Право международных организаций. Международная организация как субъект международного права**

1. Понятие права международных организаций. Понятие, особенности и классификация международных организаций.
2. Создание международной организации: этапы, учредительные документы и структура.
3. Правосубъектность международных организаций: понятие, признаки. Соотношение компетенции и полномочий международных организаций. Проблема правосубъектности международных неправительственных организаций.
4. Роль межгосударственных организаций в современном регулировании международных отношений.
5. Понятие и пределы нормотворчества, правоприменения международной организации.
6. «Внутреннее право» международных организаций. Правила процедуры международных организаций.
7. Мягкое право. Понятие и особенности. Соотношение обязательности и рекомендательности в правовых и правоприменительных актах международной организации.
8. Подразумеваемая компетенция и полномочия международной организации.
9. Ответственность международных организаций: понятие, виды, актуальные проблемы.
10. Кодификация права международной ответственности международных организаций.
11. Понятие, функции, виды представительств государств при международных организациях. Правовой статус наблюдателей.
12. Иммунитеты и привилегии представительства и его персонала, привилегии и иммунитеты наблюдателей.
13. Особенности привилегий и иммунитетов персонала международных организаций.

**Тема 2. ООН как универсальная международная организация. Специализированные учреждения и специальные программы ООН**

1. ООН: история создания, устав, цели и принципы деятельности. Система органов ООН.
2. Главные органы ООН. Их статус, функции, основные правил процедуры.
3. Международный суд как главный орган ООН. Состав, компетенция, порядок обращения в суд, процедура рассмотрения дел. Источники международного права, используемые при разрешении споров.
4. Вспомогательные органы ООН. Их статус, функции, основные правила процедуры.
5. Специализированные учреждения в сфере экономического сотрудничества.
6. Специализированные учреждения в сфере энергетики, транспорта и связи.
7. Иные специализированные учреждения ООН.
8. Специальные программы ООН: ЮНИСЕФ, ЮНКТАД, ПРООН, ЮНЕП и др.

 **Тема 3. Право международных конференций**

1. Понятие и виды международных конференций.
2. Правила и процедуры международных конференций.
3. Виды решений, принимаемых на международных конференциях.
4. Роль международных конференций в кодификации и прогрессивном развитии международного права.

**Виды учебной работы**: лекции, практические занятия.

**Формы текущего контроля**: контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации**: экзамен.

**Разработчик**: к.ю.н., доцент И.О. Анисимов.

**«АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ЕВРОПЕЙСКОГО ПРАВА»**

**Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)**

**Цель:** формирование у магистрантов целостного представления об актуальных проблемах европейского в сфере энергетики, торговли объектами энергетического комплекса и обеспечения надежности поставок энергоносителей; освещение и правовой анализ отношений, сложившихся на международных энергетических рынках и в сфере недропользования, международно-правовых механизмов функционирования энергетической отрасли в рамках ЕС.

**Задачи:**

**-** приобретение магистрантами необходимых международно-правовых знаний как для понимания и объяснения событий в области энергетики ЕС, так и для применения этих знаний в предстоящей научно-исследовательской деятельности;

- обеспечение основ знаний об основных понятиях, категориях и принципах энергетического права ЕС и недропользования;

- получение магистрантами знаний и комплексного представления по основным вопросам международного энергетического сотрудничества и международно-правового регулирования недропользования;

- формирование навыков самостоятельного анализа содержания основных международно-правовых документов в области энергетического права ЕС, владения наиболее эффективными правовыми механизмами регулирования энергетической сферы.

**Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина Б1.В.05 «Актуальные проблемы европейского права» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) и изучается на очной и очно-заочной форме обучения на 1-м курсе во 2-м семестре.

**Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения дисциплины (модуля)**

Процесс изучения дисциплины «Международное энергетическое право и недропользование» направлен на развитие следующих компетенций:

ПК-3 Способен консультировать служащих государственных органов и международных организаций по международно-правовым вопросам.

**Индикатор достижения компетенции:**

ПК-3.3. Квалифицированно анализировать нормативные правовые акты европейского права, реализовывать нормы материального и процессуального европейского в различных областях.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

***Знать:***

**-** структуру международных европейских договоров, порядок их заключений, внесения изменений, приостановления и прекращения действия.

**-** источники, принципы и нормы права европейских договоров;

***Уметь:***

**-** анализировать содержание международных европейских договоров с точки зрения международного и европейского права;

**Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, из которых 16,3 часа составляет контактная работа магистранта с преподавателем, контроль (зачет) и 91,7 часа составляет самостоятельная работа магистранта.

**Краткая характеристика содержания учебной дисциплины**:

Тема 1. Становление международно-правового регулирования сотрудничества в области энергетики.

Тема 2.Международные организации в мировой энергетической системе.

Тема 3. Договор к Энергетической хартии (ДЭХ) как основа международно-правового регулирования сотрудничества в области энергетики.

Тема 4. Энергетический диалог Россия-ЕС: правовые аспекты. Глобальная энергетическая безопасность.

**Виды учебной работы:** лекции, практические занятия.

**Формы текущего контроля**: контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации**: зачет.

**Разработчик**: к.ю.н., доцент Е.Е. Гуляева.

**«ПРАВО МЕЖДУНАРОДНЫХ ДОГОВОРОВ»**

**Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)**

**Цель:** ознакомить магистрантов с предметом, основной терминологией дисциплины, современными научными подходами и концепциями, основными доктринами права международных договоров.

**Задачи:**

- рассмотреть методологические основы права международных договоров;

- рассмотреть основные понятия права международных договоров, особенностей его субъектов, процесса создания договорных норм, источников и предмета регулирования этой отрасли современного международного права;

- рассмотреть положения гуманитарных и социальных наук в процессе юридической деятельности, включая проведение научных исследований: овладевать методами и средствами познания для решения задач в области изучения и применения международных договоров.

- рассмотреть динамику современных политических процессов в России и странах мира.

**Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина Б1.В.06 «Право международных договоров относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) и изучается на очной и очно-заочной формах обучения на 2-ом курсе в 3-м семестре.

**Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения дисциплины (модуля)**

Процесс изучения дисциплины «Право международных договоров» направлен на развитие следующих компетенций:

ПК-1 Способен составлять проекты международных соглашений, резолюций и иных решений международных органов и организаций.

**Индикаторы достижения компетенций:**

ПК-1.1. Готовит проекты международных договоров и иных международных документов.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

***Знать:***

**-** структуру международного договора, порядок его заключения, внесения изменений, приостановления и прекращения его действия;

**-** источники, принципы и нормы права международных договоров.

***Уметь:***

*-*анализировать содержание международных договоров с точки зрения международного права.

**Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме составляет 4 зачетные единицы, 144 часа, из которых 16 часов составляет контактная работа магистранта с преподавателем, контроль (экзамен) – 26,5 часов и 101 час составляет самостоятельная работа магистранта.

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины:

Тема 1. Сущность права международных договоров.

Тема 2. Субъекты права международных договоров.

Тема 3. Доктрина и международная договорная практика.

Тема 4. Организационные формы и стадии заключения международных договоров.

Тема 5. Законодательство РФ о международных договорах.

Тема 6. Форма международных договоров.

Тема 7. Толкование международных договоров.

Тема 8. Соблюдение международных договоров.

**Виды учебной работы**: лекции, практические занятия.

**Формы текущего контроля**: контрольная работа

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Разработчик:** к.ю.н., доц. И.О. Анисимов.

**«МЕЖДУНАРОДНОЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПРАВО»**

**Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)**

**Цель:** дать представление о сущности и источниках МЭП, раскрыть процесс создания норм, раскрыть плюсы и минусы вступления России в ВТО.

**Задачи:**

- формирование знаний относительно понятия, субъектов, источников, принципов МЭП;

- формирование навыков применения норм МЭП в конкретных ситуациях, ориентирования в актах МЭП и специальной литературе по МЭП;

**Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина Б1.В.07 «Международное экономическое право» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) и изучается на очной и очно-заочной формах обучения на 2-м курсе в 3-ем семестре.

**Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения дисциплины (модуля)**

Процесс изучения дисциплины «Международное экономическое право» направлен на развитие следующих компетенций:

ПК-3 Способен консультировать служащих государственных органов и международных организаций по международно-правовым вопросам.

**Индикатор достижения компетенции:**

ПК-3.4. Осуществляет грамотный анализ современных проблем международных экономических отношений с точки зрения международного экономического права

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

***Знать:***

**-** основные принципы, источники и структуру отрасли международного экономического права;

**-** основных субъектов и участников международных экономических отношений, субъектов международного экономического права;

***Уметь:***

**-** идентифицировать и применять основные принципы и источники международного экономического права;

**-** квалифицировать основных субъектов и участников международных экономических отношений и субъектов международного экономического права и определять их правовой статус;

**Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме составляет 4 зачетные единицы, 144 часа, из которых 18,5 часов составляет контактная работа магистранта с преподавателем, контроль (экзамен) – 26,5 часов и 99 часа составляет самостоятельная работа магистранта.

**Краткая характеристика содержания учебной дисциплины:**

Тема 1. Понятие МЭП.

Тема 2. Определение МЭП и его предмет.

Тема 3. Процесс создания норм и источники МЭП.

Тема 4. Субъекты МЭП.

Тема 5. Принципы МЭП.

Тема 6. Место и роль международных экономических организаций в системе МЭП. Международное торговое право.

Тема 7. Плюсы и минусы вступления России в ВТО.

Тема 8. Международное валютно-финансовое право.

Тема 9. Международное инвестиционное право.

**Виды учебной работы:** лекции, практические занятия.

**Формы текущего контроля:** контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Разработчик:** к.ю.н., доц. С. В. Комендантов.

**«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**Цель:** формирование и совершенствование общекультурных, профессиональных и коммуникативных компетенций на английском языке.

**Задачи**:

* развитие умения пользоваться широким спектром грамматических и лексических структур и расширение лексического минимума за счет общего и терминологического вокабуляра;
* развитие коммуникативной компетенции, предполагающей умение получать, перерабатывать и передавать информацию на английском языке в широком диапазоне тем профессионального, повседневного и социокультурного общения;
* зрелое владение всеми видами чтения оригинальной литературы, в том числе и по специальности, формирование навыков аннотирования и реферирования;
* овладение приемами аналитической работы с различными источниками информации на английском языке по профилю магистерской подготовки (прессы, официальных документов),
* формирование базовых переводческих компетенций на материале текстов профессионального характера (со словарем),
* владение всеми видами подготовленного и неподготовленного монологического высказывания, в том числе такими видами как изложение содержания прочитанного и/или прослушанного материала по специальности, его анализа и обоснования собственной точки зрения в устной и письменной форме с использованием профессиональной терминологии;
* умение готовить тезисы, доклады, отчеты и др.

**Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Иностранный язык профессиональной деятельности» относится к обязательным дисциплинам вариативной части блока Б1В -дисциплины (модули) и изучается на очной форме обучения на 2-ом и 3-ем курсах во 2-ом и 3-ем семестрах.

**Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения дисциплины (модуля)**

Процесс изучения дисциплины «Иностранный язык» направлен на развитие следующих компетенций:

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

**Индикаторы достижения компетенций:**

УК-4.2. Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке.

УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.

***Знать:***

- существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия (УК-4.2.);

**-** правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия (УК-5.2.).

***Уметь:***

- применять методику межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий (УК-4.2.);

- анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5.2.).

**Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме составляет 20 зачетных единиц, 720 часов, из которых 337,3 часа составляет контактная работа магистранта с преподавателем, контроль (экзамен) - 53 часа и 329,7 часов составляет самостоятельная работа магистранта.

**Краткая характеристика содержания учебной дисциплины:**

**Раздел 1. Английский язык международного публичного права.**

Тема 1. Право официального представительства государств во внешних сношениях. В области дипломатических сношений. В области консульских сношений.

Тема 2. Права человека и международное право. Международные стандарты в области прав человека и их отражение в международных документах. Право убежища. Беженцы и перемещенные лица. Защита прав национальных меньшинств и коренных народов. Проблема повышения эффективности межгосударственного сотрудничества в области прав человека.

Тема 3. Международное сотрудничество в борьбе с уголовной преступностью. Основные направления и форма международного сотрудничества в борьбе с преступностью и терроризмом. Международная организация уголовной полиции – Интерпол. Пиратство.

Международное контртеррористическое сотрудничество государств и международных организаций. Международная уголовная юстиция. Процесс экстрадиции.

**Раздел 2. Английский язык для академических целей.**

Тема 1. Выделение ключевых фрагментов текста для составления аннотации. Структура аннотации к тексту. Составление логического плана текста при написании реферата. Составление реферата; слова, связующие параграфы реферата.

Тема 2. Составление плана критического анализа статьи.

Тема 3. Составление плана выступления по теме научной работы. Написание тезисов выступления.

Тема 4. Методы научного исследования.

 **Виды учебной работы:** практические занятия.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Разработчик:** к.ф.н., доц. И.Е. Коптелова.

**«ПРАВО ВНЕШНИХ СНОШЕНИЙ»**

**Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)**

**Цель:** правильное понимание научной методологии изучения правоотношений в сфере права внешних сношений, навыков применения его норм и принципов, более глубокое и творческое ознакомление магистрантов с теоретическими знаниями о сущности, юридической природе и источниках современного права внешних сношений в системе международного права, об основных закономерностях возникновения, функционирования и развития органов внешних сношений, об особенностях их правового положения, процессе их участия в механизмах применения норм и принципов международного права, а также изучение проблем взаимодействия международного и внутригосударственного права, требующие постоянного и обстоятельного научного и практического анализа; овладение системными знаниями юридического смысла и практики применения норм и принципов права внешних сношений; привитие магистрантам способности тесно увязывать возникновение у них правовых убеждений с правильным пониманием национальных интересов Российской Федерации.

**Задачи:**

- обеспечение качественных знаний об основных принципах и нормах международного права и права внешних сношений, о специфических признаках и функциях дипломатических миссий и консульских учреждений, их иммунитетах и привилегиях;

- формирование у магистрантов навыков самостоятельного установления подлинного современного политического и правового смысла принципов и норм права внешних сношений и применения добытых результатов в практической и научной работе.

**Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина Б1.В.09 «Право внешних сношений» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) и изучается на очной и очно-заочной формах обучения на 1-м курсе во 2-м семестре.

**Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения дисциплины (модуля)**

Процесс изучения дисциплины «Право внешних сношений» направлен на развитие следующих компетенций:

ПК-6 Способен осуществлять дипломатические, консульские и иные представительские функции, в том числе в международных организациях и на международных конференциях, в соответствии с национальным законодательством Российской Федерации, принципами и нормами международного права

**Индикаторы достижения компетенций:**

ПК-6.1. Осуществляет грамотную юридическую оценку событий и фактов международной жизни, имеющих политическое и международно-правовое значение для Российской Федерации.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

***Знать:***

**-** действующие принципы и нормы в области права внешних сношений;

- механизм применения норм права внешних сношений на международном и внутригосударственном уровне.

***Уметь:***

**-** грамотно, с т.з. национальных интересов Российской Федерации оценивать деятельность государств и международных организаций во внешнеполитической сфере;

**-** выделить из потока информации проблему, имеющую правовое значение или затрагивающую законные интересы физических и юридических лиц, имеющих принадлежность к Российской Федерации, и сформулировать международно-правовую позицию Российской Федерации в области внешних сношений и внешней политики.

**Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, из которых 20,3 часа составляет контактная работа магистранта с преподавателем, контроль (зачет) и 87,7 часа составляет самостоятельная работа магистранта.

**Краткая характеристика содержания учебной дисциплины:**

Тема № 1. Дипломатическое и консульское право как отрасль международного публичного права.

Тема № 2. Внутренние и зарубежные органы внешних сношений субъектов международного права.

Тема № 3. Дипломатические представительства: понятие, функции, правовые основы деятельности.

Тема № 4. Консульские представительства: понятие, функции, правовые основы деятельности. Международно-правовой статус сотрудников консульских учреждений. Консульские иммунитеты и привилегии.

Тема № 5. Специальные миссии, представительства государств при международных организациях, представительства международных организаций: правовой статус, привилегии, иммунитеты. Международные конференции как одна из форм дипломатической деятельности.

**Виды учебной работы:** лекции, практические занятия.

**Формы текущего контроля:** контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Разработчики:** д.ю.н., проф. А.Ю. Ястребова, к.ю.н., доц. И.О. Анисимов.

**ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВЫБОРУ 1**

**«КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАН»**

**Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)**

**Цель:** формирование основных представлений о фундаментальных ценностях российского и зарубежного государственного и общественного строя, правовых принципах, направляющих содержание, развитие и применение конституционного права.

**Задачи:**

постичь:

- смысл конституционализма и основные его проявления; основные понятия, необходимые для профессионального правового анализ действительности и конкретных ситуаций с позиций конституционализма;

- предназначение, природу и роль Конституций в системе права; логику построения (организации) различных государств;

- важнейшие принципы функционирования государственных и муниципальных органов (институтов);

- значение и основные проявления таких базовых для современной государственности понятий, как демократия, правовое государство, федерализм, права человека и гражданина;

-  принципы взаимоотношений человека и общества с публичной властью в целом и с отдельными ее органами; основные институты, включаемые в понятие «публичная власть», и принципы взаимоотношений между ними;

- проблемы развития государственности в мире.

**Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «Конституционное право зарубежных стран» относится к части, формируемая участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) и изучается на очной форме обучения на 1-м курсе во 2-м семестре.

**Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения дисциплины (модуля)**

Процесс изучения дисциплины «Конституционное право зарубежных стран» направлен на развитие следующих компетенций:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

ПК-2 способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

**Индикаторы достижения компетенций:**

**УК-1.2**. Осуществляет грамотный анализ проблем реализации конституционных норм различных государств

**ПК-2.3**. Способен на основании конституционного права зарубежных стран квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

(**Конституционное право зарубежных стран**)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**Знать (1):** основы конституционного права зарубежных государств (**УК-1.2)**;

**Знать (1)**: содержание, понятий, принципов, источников и норм конституционного права зарубежных стран, форм и способов его реализации(**ПК-2.3)**;

**Знать (2)**: порядок действия общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров(**ПК-2.3)**;

**Уметь (1):** анализировать проблемы конституционного права зарубежных государств (**УК-1.2)**;

**Уметь (1)**: определять порядок реализации норм материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанных принципов и норм международного права в профессиональной деятельности(**ПК-2.3)**;

**Уметь (2)**: применять нормы конституционного законодательства при составлении проектов международных соглашений, резолюций и иных решений международных органов и организаций (**ПК-2.3)**

**Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме составляет 2 зачетных единицы, 72 часа, из которых 20,3 часа составляет контактная работа магистранта с преподавателем, контроль (зачет) и 51,7 часа составляет самостоятельная работа магистранта.

**Краткая характеристика содержания учебной дисциплины:**

Тема 1. Основы конституционного строя Российской Федерации.

Тема 2. Конституционно-правовой статус человека и гражданина в Российской Федерации.

Тема 3. Основы государственного устройства РФ.

Тема 4. Основные государственные органы РФ.

Тема №5. Основы конституционного права Соединенных Штатов Америки.

Тема №6. Основы конституционного права Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии.

Тема №7. Основы конституционного права Французской Республики

Тема № 8. Основы конституционного права Федеративной Республики Германии

Тема №9. Основы конституционного права Китайской Народной Республики

**Виды учебной работы:** лекции, практические занятия.

**Формы текущего контроля:** контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Разработчик:** к.ю.н., доц. Т.Ф. Акчурин.

**«АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ПРАВОПРЕЕМСТВА ГОСУДАРСТВ В МЕЖДУНАРОДНОМ ПРАВЕ»**

**Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)**

**Цель:** ознакомление слушателей с актуальными проблемами правопреемства государств, основными результатами деятельности Комиссией международного права ООН в данной области.

**Задачи:**

- изучение сущности сложной теоретической проблемы на основе приемов системного анализа, применение методологии и методов исследования процесса правопреемства государств, практического применения сложившихся концепций, их для анализа для принятия конкретных решений в случае возникновения реальных случаев правопреемства государств;

- использование опыта правопреемства государств, их обобщение Комиссией международного права ООН для организации научных исследования и самостоятельного проведения исследований в рамках написания магистерских диссертаций, развитие у обучающихся лиц научно-прикладного мышления и умений по использованию основных международных договоров в области правопреемства государств, методических положений и рекомендаций в практической деятельности.

**Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Актуальные проблемы правопреемства государств в международном праве» относится к части, формируемая участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) и изучается на очной форме обучения на 1-м курсе во 2-м семестре.

**Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения дисциплины (модуля)**

Процесс изучения дисциплины «Актуальные проблемы правопреемства государств в международном праве» направлен на развитие следующих компетенций:

ПК-2 способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

**Индикатор достижения компетенции**:

ПК-2.4. готовность осуществлять грамотную юридическую оценку разногласий государств по вопросам правопреемства и грамотно применять соответствующие правовые нормы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

***Знать:***

**-** знать классификацию разногласий государств и способы урегулирования споров.

***Уметь:***

**-** пользоваться механизмами урегулирования споров и разногласий в международном праве;

**Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме составляет 2 зачетных единицы, 72 часа, из которых 20,3 часа составляет контактная работа магистранта с преподавателем, контроль (зачет) и 51,7 часа составляет самостоятельная работа магистранта.

**Краткая характеристика содержания учебной дисциплины:**

Тема 1. Понятие правопреемства государств. Концепции правопреемства государств в науке международного права.

Тема 2. Кодификация правопреемства государств Комиссией международного права ООН. Общая характеристика принятых договоров в области правопреемства государств

Тема 3. Правопреемство в отношении международных договоров.

Тема 4. Правопреемство в отношении государственной собственности и государственных архивов.

Тема 5. Международно-правовые проблемы, возникшие в связи с распадом СССР.

Тема 6. Проблемы зарубежной собственности РФ, возникшие в связи с распадом СССР.

Тема 7. Способы урегулирования претензий государств к РФ как к государству-продолжателю СССР.

**Виды учебной работы:** лекции, практические занятия.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Разработчик:** к.ю.н., профессор Е.Б. Ганюшкина.

**ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВЫБОРУ 2**

**«МЕХАНИЗМ ЕВРОПЕЙСКОЙ ИНТЕГРАЦИИ»**

**Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)**

**Цель:** целостное и комплексное изучение понятий и категорий, институтов и отраслей европейского права; выработка и развитие навыков анализировать и комментировать европейско-правовые проблемы, возникающие в европейском правовом поле; развитие умения логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по европейско-правовой проблематике, свободно оперировать понятиями и категориями европейского права; приобретение устойчивых навыков работы с международными договорами и европейско-правовыми актами, а также умения толковать использовать их применительно к конкретным практическим ситуациям; формирование обще культурных и профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для осуществления нормотворческой и правоприменительной профессиональной деятельности, осуществления экспертно-консультационной деятельности по вопросам международного сотрудничества государств и иных субъектов международного права в рамках ЕС, а также преподавания основ европейского правопорядка.

**Задачи:** *формирование знаний относительно*:

 - общих закономерностей возникновения, функционирования и развития Европейского Союза;

 - институционального характера структуры Европейского сообщества и Европейского Союза;

 - отдельных институтов и отраслей европейского права;

 - взаимосвязей и закономерностей развития международной, европейской и отечественной

правовых систем;

 - перспектив сотрудничества Российской Федерации и Европейского Союза по различным направлениям и отраслям.

 *формирование экспертно-консультационных навыков относительно*:

 - консультирования по вопросам европейского права;

 - осуществления правовой экспертизы документов.

**Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «Механизм европейской интеграции» относится к части, формируемая участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) и изучается на очной форме обучения на 2-м курсе в 3-м семестре.

**Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения дисциплины (модуля)**

Процесс изучения дисциплины «Механизм европейской интеграции» направлен на развитие следующих компетенций:

ПК-4 Способен участвовать в организации правового сопровождения деятельности международных организаций и конференций.

**Индикатор достижения компетенции:**

ПК-4.2. Осуществляет грамотный международно-правовой анализ интеграционных процессов происходящих, в частности, в Европе.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

***Знать:***

**-** знать принципы и нормы международных документов, регламентирующих функционирование механизма европейской интеграции;

**-** основные правила деятельности институтов и органов европейской интеграции;

***Уметь:***

**-** грамотно анализировать источники, регламентирующие функционирование механизма европейской интеграции;

- анализировать решения, принимаемые международными организациями, обеспечивающими реализацию механизма европейской интеграции и их органами;

**Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, из которых 16,3 часа составляет контактная работа магистранта с преподавателем, контроль (зачет) и 91,7 часа составляет самостоятельная работа магистранта.

**Краткая характеристика содержания учебной дисциплины:**

**Тема 1. Этапы развития европейского права. Правовая природа и цели ЕС.** Предпосылки создания Европейских сообществ и этапы формирования европейского права, отраженные в учредительных договорах. Концепция основных периодов (этапов) эволюции европейского права. Образование Европейских сообществ и формирование коммунитарного права. Учредительные договоры 1951 и 1957 гг. Единый европейский акт 1986 г. Их последующие изменения и эволюция права Сообществ. Специфика правового регулирования и управления интеграционным процессом в рамках Сообществ. Создание Европейского союза и становление права Союза. Маастрихтский договор 1992 г. и его последующие изменения (Амстердамский договор 1997 г. и Ниццский договор 2001 г.). Переход к единой правовой системе – право Европейского союза. Попытка принятия Договора, учреждающего единую Конституцию для Европы. Лиссабонский договор 2007 г. – Договор о Европейском союзе и Договор о функционировании Европейского союза. Основные направления реформирования ЕС по Лиссабонскому договору. Правосубъектность ЕС в рамках национального права государств–членов и на международной арене. Состав и условия членства в Европейском союзе. Возможность выхода из состава Союза.

**Тема 2. Европейское право как особая правовая система.** **Источники права ЕС: понятие и классификация.** Понятие и структурные особенности права ЕС. Право ЕС и национальное право государств–членов ЕС. Прямое действие права ЕС, условия и особенности прямого действия норм права ЕС. Прямое действие и прямое применение. Интегрированность права ЕС в национальные правовые системы: правовое значение и последствия. Право ЕС и международное право. Принципы их взаимоотношений и взаимодействия. Виды договоров. Понятие и виды источников права ЕС. Общие принципы права ЕС. Нормативно–правовые акты институтов ЕС и их разновидности. Понятие и правовой статус регламента, директивы, решения. Основные способы и процедуры принятия решений. Правовые основания применяемых процедур принятия юридически обязательных решений. Общая законодательная процедура, ее субъекты и статус принимаемых решений. Порядок опубликования и вступления правовых актов ЕС в силу. Акты ЕС, не имеющие обязательной силы. Декларации, коммюнике, заключения, рекомендации и другие виды юридических актов. Значение решений Суда ЕС.

**Тема 3. Институты, органы и учреждения Европейского союза.** Общие начала и принципы построения и функционирования институциональной системы Европейского союза. Новеллы, вводимые Лиссабонским договором 2007 г.Принципы субсидиарности и пропорциональности в деятельности институтов ЕС.Соотношение полномочий институтов и органов Союза. Роль межинституциональных соглашений.Административный аппарат ЕС. Европейская гражданская служба и ее статус. Условия и порядок замещения должностей в институтах и органах ЕС.Европейский совет и Совет.Реформа Совета министров по Лиссабонскому договору. Высокий представитель по иностранным делам и политике безопасности. Европейская комиссия и Европейский парламент Роль национальных парламентов по Лиссабонскому договору. Счетная палата. Европейский центральный банк. Вспомогательные и консультативные органы.

**Тема 4. Суд ЕС и система защиты прав человека и гражданина в ЕС.** Особенности судебной системы ЕС. Суд ЕС и его статус. Устав Суда ЕС. Европейская Конвенция о защите прав человека и основных свобод 1950 г. и Хартия ЕС об основных правах 2007 г. Процедурные регламенты. Порядок формирования Суда ЕС. Условия назначения судей и их статус. Роль генеральных адвокатов. Юрисдикция Суда ЕС. Дела прямой и косвенной юрисдикции. Основные виды исков. Иски о неисполнении обязательств; иски из бездействия; иски об аннулировании актов; иски о договорной и внедоговорной ответственности. Иные виды исков. Порядок обращения национальных судов в Суд ЕС. Факультативный и обязательный характер применения преюдициальной процедуры. Процедура рассмотрения дел. Письменная и устная стадии. Исполнение решений Суда ЕС. Обеспечение исполнения решений Суда ЕС национальными судебными учреждениями государств–членов Союза.

**Тема 5. Основы взаимоотношений Европейского Союза и России.** История развития отношений между СССР и Европейскими Сообществами в советский период и их эволюция

после образования Европейского Союза. Соглашение о партнерстве и сотрудничестве 1994 года (СПС): общая характеристика и содержание. Система соглашений, заключенных на базе СПС. Иные соглашения между РФ и ЕС. Дорожные карты 2005 г. о создании общих пространств между Россией и Европейским Союзом. Законодательство ЕС об отношениях с Россией. Практика Суда ЕС по применению Соглашения о партнерстве и сотрудничестве. Роль саммитов Россия - ЕС в развитии добрососедских отношений и формировании единого европейского экономического пространства. Санкционная политика ЕС в отношении России. Перспективы развития сотрудничества ЕС и России.

**Виды учебной работы**: лекции, практические занятия.

**Формы текущего контроля:** контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Разработчик:** к.ю.н., доц. Т.Д. Оганесян.

**«МЕХАНИЗМ ЕВРАЗИЙСКОЙ ИНТЕГРАЦИИ»**

**Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)**

**Цель:** дать представление об истории и современном состоянии Евразийского союза в контексте глобальной интеграции; рассмотреть содержание принципов, целей, компетенции; дать представление о “праве ЕАЭС”, сформулировать основные направления его международной деятельности; раскрыть полномочия и формирование органов Союза в соответствии с договором о создании Евразийского экономического союза от 29 мая 2014: Высшего Евразийского экономического совета, Евразийского межправительственного совета, Евразийской экономической комиссии; определить статус, состав, компетенцию, порядок функционирования и формирования Суда ЕАЭС.

**Задачи:**

- дать основные понятия, относящиеся к правовому регулированию международной интеграции в современном мире;

- раскрыть предпосылки формирования ЕАЭС, систему интеграционных организаций между Россией и др. республиками бывшего СССР, создание которых предшествовало ЕАЭС;

- определить основные этапы формирования ЕАЭС, порядок подготовки и вступления в силу его учредительного договора;

- проанализировать юридические факты, относящиеся к истории формирования ЕАЭС и возникшие в связи с ними правовые отношения.

**Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Механизм евразийской интеграции» относится к части, формируемая участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) и изучается на очной форме обучения на 2-м курсе в 3-м семестре.

**Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения дисциплины (модуля)**

Процесс изучения дисциплины «Механизм евразийской интеграции» направлен на развитие следующих компетенций:

ПК-4 Способен участвовать в организации правового сопровождения деятельности международных организаций и конференций.

**Индикатор достижения компетенции:**

ПК-4.3. Осуществляет грамотный международно-правовой анализ интеграционных процессов, происходящих на евразийском пространстве.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

***Знать:***

**-** знать принципы и нормы международных документов, регламентирующих функционирование механизма евразийской интеграции;

**-** основные правила деятельности институтов и органов евразийской интеграции;

***Уметь:***

**-** грамотно анализировать источники, регламентирующие функционирование механизма евразийской интеграции;

**-** анализировать решения, принимаемые международными организациями, обеспечивающими реализацию механизма евразийской интеграции и их органами;

**Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, из которых 16,3 часа составляет контактная работа магистранта с преподавателем, контроль (зачет) и 91,7 часа составляет самостоятельная работа магистранта.

**Краткая характеристика содержания учебной дисциплины:**

Тема 1. Формирование Евразийского союза в условиях глобализации и интеграции в современном мире.

Тема 2. Евразийский экономический союз: принципы, цели, компетенция, право, международная деятельность.

Тема 3. Органы Союза.

Тема 4. Суд Союза.

Тема 5. Бюджет Союза.

**Виды учебной работы**: лекции, практические занятия.

**Формы текущего контроля:** контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Разработчик:** к.ю.н., доц. С.В. Комендантов.

**ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВЫБОРУ 3**

**«ОСНОВНЫЕ СУДЕБНЫЕ СИСТЕМЫ ЗАРУБЕЖНЫХ ГОСУДАРСТВ»**

**Цели и задачи изучения дисциплины** (модуля)

**Цель:** формирование основных представлений об основных судебных системах зарубежных государств.

 **Задачи:**

- изучение основных понятий, необходимых для профессионального правового анализа действительности и конкретных ситуаций с позиций конституционализма;

- уяснение логики построения основных судебных систем зарубежных государств;

- изучение важнейших принципов функционирования государственных и муниципальных органов (институтов), в т.ч. судебных;

- значение и основные проявления таких базовых для современной государственности понятий, как демократия, правовое государство, федерализм, права человека и гражданина;

- принципы взаимоотношений человека и общества с публичной властью в целом и с отдельными ее органами;

- основные институты, включаемые в понятие «публичная власть», и принципы взаимоотношений между ними.

**Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 «Основные судебные системы зарубежных государств» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) и изучается на очной и очно-заочной формах обучения на 1-м курсе в 1-ом семестре.

**Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения дисциплины (модуля)**

Процесс изучения дисциплины «Основные судебные системы зарубежных государств» направлен на развитие следующих компетенций:

ПК-2 способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

**Индикатор достижения компетенций:**

ПК-2.5. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере судебной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в судебной деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

***Знать:***

**-** основные нормативно-правовые акты в сфере формирования и деятельности судов зарубежных государств;

**-** знать основные характеристики судебных систем, а также институтов материального и процессуального права в различных правовых системах.

***Уметь:***

**-** анализировать различные элементы судебных систем зарубежных стран друг с другом и их российскими аналогами;

**-** прогнозировать возможные направления реформирования российской судебной системы.

**Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме составляет 2 зачетные единицы, 72 часа, из которых 14,3 часа составляет контактная работа магистранта с преподавателем, контроль (зачет) и 57,7 часа составляет самостоятельная работа магистранта.

**Краткая характеристика содержания учебной дисциплины:**

Тема №1. Судебная система: понятие, структура, принципы.

Тема №2. Судебная система Российской Федерации

Тема №3. Судебная система Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии

Тема №4. Судебная система Французской Республики

Тема № 5. Судебная система Итальянской Республики и Государства Ватикан

Тема № 6. Судебная система Федеративной Республики Германии

Тема № 7. Судебная система США

Тема № 8. Судебная система Евросоюза и Европейского сообщества

**Виды учебной работы**: лекции, практические занятия.

**Формы текущего контроля**: контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации**: зачет.

**Разработчик**: к.ю.н., доц. Т.Ф. Акчурин.

**«РИМСКОЕ ЧАСТНОЕ ПРАВО»**

**Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)**

**Цель:** формирование у слушателей целостного представления об общих и специфических закономерностях зарождения, формирования и развития римского права; рецепции римского права; влиянии на мировые правовые системы современности.

**Задачи:**

- рассмотрение познавательных возможностей римского права и его значение для юридических наук, места в системе научного познания, роли в исследовании правовой действительности;

- формирование представлений об источниках знаний о римском праве на всех этапах его развития, как важнейшей предпосылке для симулирования работы студентов над институтами права и обращение к подлинным текстам римских юристов;

- создание условий для эвристического подлинно-научного познания только с учетом контекста, в динамике исторического процесса и опоре на тысячелетний опыт комментирования римских юристов;

- формирование адекватного понимания смысла исторических явлений, латинских юридических терминов и выражений, относящихся к освещаемым институтам римского права, как неотъемлемое условие развитие правовой культуры студента, его профессионального отношения к юридическим категориям, конструкциям, формулам.

**Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 «Римское частное право» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) и изучается на очной и очно-заочной формах обучения на 1-м курсе в 1-ом семестре.

**Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения дисциплины (модуля)**

Процесс изучения дисциплины «Римское право» направлен на развитие следующих компетенций:

ПК-2 способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

**Индикаторы достижения компетенций:**

ПК-2.6. Применяет нормы материального и процессуального права при разрешении юридических казусов.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

***Знать:***

**-** материальные и процессуальные нормы римского права;

***Уметь:***

**-** применять нормы процессуального при решении конкретных юридических казусов;

**Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме составляет 2 зачетные единицы, 72 часа, из которых 14,3 часа составляет контактная работа магистранта с преподавателем, контроль (зачет) и 57,7 часа составляет самостоятельная работа магистранта.

**Краткая характеристика содержания учебной дисциплины:**

Тема 1. Предмет, задачи и система римского права.

Тема 2. Источники римского права.

Тема 3. Субъекты римского права.

Тема 4. Вещные права.

Тема 5. Обязательственное право.

Тема 6. Семейное и наследственное право.

**Виды учебной работы:** лекции, практические занятия.

**Формы текущего контроля:** контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Разработчик:** к.ю.н., доцент И.О. Анисимов.

**ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВЫБОРУ 4**

**«МЕЖДУНАРОДНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ МИГРАЦИИ»**

**Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)**

**Цель:**

- научная:освоение научной методологии и подходов к комплексу международно-правовых отношений в области миграции;

- образовательная: получение системных знаний по основам межгосударственного регулирования в области миграции;

- воспитательная: формирование у магистрантов толерантности и культуры прав человека в области управления процессами миграции.

**Задачи:**

- обеспечить широкий спектр правовых знаний о международно-правовом регулировании вопросов миграции;

- выработать навыки научно-правового анализа основных институтов, существующих в области миграции;

- заложить понятийный правовой аппарат будущего специалиста.

**Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина Б.1.В.ДВ.04.01 «Международно-правовое регулирование миграции» относится к дисциплинам по выбору вариативной части профессионального цикла блока ДВ.4 и изучается на очной форме обучения на 2-м курсе в 3-м семестре.

**Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения дисциплины (модуля)**

Процесс изучения дисциплины «Международно-правовое регулирование миграции» направлен на развитие следующих компетенций:

ПК-5: способность участвовать в обеспечении прав и свобод человека путем консультирования и представления в национальных и международных судебных инстанциях, международных организациях.

**Индикатор достижения компетенции:**

ПК-5.1. Осуществляет грамотную юридическую консультацию физических лиц по миграционным вопросам

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

***Знать:***

**(**1): нормы и принципы международно-правовой регламентации миграции;

(2): правовые институты, существующие в сфере миграции, и содержание миграционного законодательства Российской Федерации.

***Уметь:***

(1): систематизировать элементы правового статуса различных категорий мигрантов;

(2)проводить правовую экспертизу нормативных актов в сфере миграции.

**Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме составляет 4 зачетные единицы (144 часа), из которых 16,3 ч. составляет контактная работа магистранта с преподавателем и 127,7 ч. составляет самостоятельная работа магистранта.

**Краткая характеристика содержания учебной дисциплины:**

Тема 1. Предмет, терминология и задачи учебного курса и его место в системе подготовки магистранта. Основные термины в области миграции.

Тема 2. Международно-правовое регулирование вынужденной миграции.

Тема 4. Институт убежища в международном праве.

Тема 5. Международно-правовое регулирование миграции при вооруженном конфликте.

Тема 6. Основы правовой регламентации добровольной миграции.

Тема 7. Международно-правовое сотрудничество государств СНГ и ЕАЭС в сфере миграции.

**Виды учебной работы**: лекции, практические занятия.

**Формы текущего контроля:** контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации**: зачет.

**Разработчик**: д.ю.н., проф. А.Ю. Ястребова.

**«МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО ПРАВ ЧЕЛОВЕКА»**

**Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)**

**Цели:**

- правоприменительные: понимание научной методологии изучения правоотношений в области МППЧ; навыков применения его норм и организации научной деятельности;

- образовательные: владение системными знаниями по основным источникам МППЧ;

- воспитательные: наличие у магистрантов собственных научных позиций и интереса к изучению норм МППЧ.

**Задачи:**

- обеспечение основ знаний о международно-правовой защите прав человека и применении норм МППЧ в национально-правовой системе Российской Федерации;

- приобретение профессиональных навыков анализа универсальных и региональных международно-правовых актов в области защиты прав человека;

- создание представления о правовой терминологии и специальных принципах МППЧ.

**Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Международное право прав человека» Б1 В.ДВ 04.02 относится к циклу дисциплин по выбору ДВ.4 и изучается на очной форме обучения на 2м курсе в 3-м семестре.

**Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения дисциплины (модуля)**

Процесс изучения дисциплины «Международное право прав человека» направлен на развитие следующих компетенций:

ПК-5: способность участвовать в обеспечении прав и свобод человека путем консультирования и представления в национальных и международных судебных инстанциях, международных организациях.

**Индикатор достижения компетенции**

ПК-5.2. Осуществляет грамотное юридическое консультирование по вопросам защиты прав человека в Российской Федерации, а также в рамках международных организаций и органов.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

***Знать:***

- международно-правовые нормы и принципы, действующие в сфере прав человека;

- формы имплементации международно-правовых норм по защите прав человека в законодательстве Российской Федерации.

***Уметь:***

- формулировать содержание основных источников международного права прав человека;

- составлять проекты нормативно-правовых актов, связанных с обеспечением прав человека.

**Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме составляет 4 зачетных единицы (144 часа), из которых 16,3 ч. составляет контактная работа магистранта с преподавателем и 127,7 ч. составляет самостоятельная работа магистранта.

**Краткая характеристика содержания учебной дисциплины:**

Тема 1. Права человека как подотрасль международного публичного права. Источники международного права прав человека.

Тема 2. Население и институт гражданства в международном праве.

Тема 3. Формы международного сотрудничества в области прав человека.

Тема 4. Деятельность Организации Объединенных Наций и права человека.

Тема 5. Международные региональные системы, обеспечивающие защиту прав человека.

Тема 6. Вопросы правовой регламентации миграции, институт убежища и статус беженцев и трудящихся-мигрантов в международном праве.

Тема 7. Правовой статус национальных меньшинств и реализация их права на самоопределение.

Тема 8. Международно-правовая защита прав человека в период вооруженных конфликтов.

Тема 9. Применение международных стандартов прав человека в Российской Федерации.

Тема 10. Международно-правовые средства борьбы с преступлениями, наносящими существенный ущерб правам человека, и их предупреждения.

**Виды учебной работы:** лекции, практические занятия.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Разработчик:** д.ю.н., проф. А.Ю. Ястребова.

**ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВЫБОРУ 5**

**«МЕЖДУНАРОДНОЕ СУДЕБНОЕ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО»**

**Цели и задачи изучения дисциплины** (модуля)

**Цель:** ознакомление студента с теоретическими и практическими аспектами международным судебным делопроизводством.

**Задачи:**

- формирование у студентов знаний относительнопонятия, истории становления и современных тенденций развития международного правосудия;

**-** формирования знаний относительноособенностей и условий развития органов международного правосудия;

**-** формирование навыковприменения судебных средств урегулирования спора.

**Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.01 «Международное судебное делопроизводство» относится к обязательным дисциплинам вариативной части профессионального цикла блока M2 -дисциплины (модули) и изучается на очной форме обучения на 2-м курсе в 4-ом семестре.

**Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения дисциплины (модуля)**

ПК-2 способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

**Индикатор достижения компетенции.**

ПК-2.7. Способен применять нормы материального и процессуального права при разрешении споров в международных судебных инстанциях

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

***Знать:***

**-** понятие, историю становления и современные тенденции развития международного правосудия;

**-** особенности формирования и условия развития органов международного правосудия.

***Уметь:***

**-** применять судебные средства урегулирования спора.

**Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме составляет 4 зачетных единицы, 144 часа, из которых 14,3 часа составляет контактная работа магистранта с преподавателем, контроль (зачет) и 129,7 часов составляет самостоятельная работа магистранта.

**Краткая характеристика содержания учебной дисциплины:**

 **Тема 1. Понятие, история становления и современные тенденции развития международного правосудия**

* Историческое становление органов международного правосудия.
* Постоянная Палата Международного Правосудия
* Международный суд
* Разрешение межгосударственных споров в рамках ГАТТ
* ЕСПЧ
* Современные тенденции развития международного правосудия
* Количественное и качественное изменение органов международного правосудия

**Тема 2. Решения международных судов как вторичный источник международного права**

* Особое мнение судьи
* Роль международного правосудия в реализации принципа мирного разрешения международных споров

**Тема 3. Фрагментация международного права: особенности формирования и условия развития органов международного правосудия (ОМП)**

* Понятие фрагментации международного права и ее природа
* Отсутствие иерархии органов международного правосудия как специфика и результат деятельности
* Особенности формирования системы ОМП и условия развития системы ОМП
* Вовлечение частных лиц в процедуру международного судопроизводства.
* Углубление специализации органов международного правосудия
* Проблема разрешения политизированных споров
* Проблема разрешения территориальных споров
* Расширение функций органов международного правосудия

**Тема 4. Международная судебная процедура рассмотрения споров**

* Критерии эффективности ОМП
* Выполнение решений
* Загруженность ОМП
* Обоснованность решений

**Виды учебной работы**: лекции, практические занятия.

**Формы текущего контроля**: контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации**: зачет.

**Разработчик**: к.ю.н., доц. Анисимов И.О., к.ю.н., доц. Гуляева Е.Е.

**«МЕЖДУНАРОДНАЯ УГОЛОВНАЯ ЮСТИЦИЯ»**

**Цели и задачи  изучения дисциплины (модуля)**

**Цель:**  формирование у обучающихся целостного представления о закономерностях формирования, развития и осуществления международной уголовной юстиции, ее роли в современном международном праве.

**Задачи:**

- формирование умений и навыков: понимание понятия и сущности органов уголовной юстиции как субъектов обеспечения национальной и международной безопасности; знание правовых основ этих органов; умение действовать в качестве сотрудника органов международной уголовной юстиции; профессиональное владение всей терминологией на русском и иностранном(ых) языках.

- воспитание активной гражданско-патриотической позиции; международно-правовой культуры; уважение к нормам и принципам организации и деятельности  органов МУЮ.

**Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 «Международная уголовная юстиция» относится к дисциплинам по выбору вариативной части профессионального цикла блока М2-дисциплины (модули) и изучается на очной форме обучения на 1-м курсе в 1-м семестре.

**Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения дисциплины (модуля)**

Процесс изучения дисциплины «Международная уголовная юстиция» направлен на развитие  следующих компетенций:

ПК-2 способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

**Индикатор достижения компетенции:**

ПК-2.8. Квалифицированно применяет нормативные правовые акты в сфере международного уголовного права и юстиции.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

***Знать:***

**-** основные источники и принципы международной уголовной юстиции;

**-** практику и акты органов международной уголовной юстиции;

***Уметь:***

**-** применять положения основных нормативных правовых актов в сфере международной уголовной юстиции;

**-** реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере международной уголовной юстиции.

**Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме  составляет 1 зачетную единицу, 36 часов, из которых 16 часов составляет контактная работа магистранта с преподавателем, контроль (зачет) и 20 часов составляет самостоятельная работа магистранта.

**Краткая характеристика содержания учебной дисциплины:**

Тема 1. Природа, основные понятия и источники международной уголовной юстиции.

Тема 2. Понятие  органов юстиции и их виды по международному праву.

Тема 3. Понятие и классификация преступлений по международному уголовному праву. Международное уголовное право и национальное уголовное право.

Тема 4. Международные преступления и международная уголовная ответственность.

Тема 5. Нюрнберг и Токио – уроки исторической справедливости. Современные органы МУЮ  - противоречивая практика.

Тема 6. Международный уголовный суд – постоянно действующий орган юстиции.

**Виды учебной работы**: лекции, практические занятия.

**Формы текущего контроля**: контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Разработчик**: к.ю.н.,доц. Т.Д. Оганесян.

**ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВЫБОРУ 6**

**«ОБЩЕГРАЖДАНСКИЙ ЭТИКЕТ И ДЕЛОВОЙ ПРОТОКОЛ»**

**Цели и задачи изучения дисциплины** (модуля)

**Цель:** ознакомить обучаемыхс особенностями и современными нормами соблюдения общегражданского этикета России и зарубежных стран.

**Задачи:**

- ознакомление слушателей с дипломатическим протоколом Российской Федерации и других зарубежных стран как совокупностью общепринятых международных правил, традиций и условностей, соблюдаемых правительствами различных стран, их государственными и дипломатическими учреждениями, официальными лицами в практике международного общения;

- овладение навыками организации государственных и рабочих визитов официальных лиц, правилами проведения государственных приемов, встреч и проводов официальных делегаций, проведения официальных переговоров, ведения дипломатической переписки;

- освоение слушателями общегражданского этикета как совокупности общепринятых правил международной вежливости, соблюдаемых в межгосударственных, дипломатических, служебных и межличностных отношениях, а также свода международных правил, регламентирующих порядок встреч и проводов партнеров, проведение бесед и переговоров, организацию деловых встреч и приемов;

**Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.01 «Общегражданский этикет и деловой протокол» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) и изучается на очной и очно-заочной формах обучения на 2-м курсе в 3-ом семестре.

**Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения дисциплины (модуля)**

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

**Индикатор достижения компетенции.**

УК-5.3. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

***Знать:***

**-** психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач;

- основные принципы организации деловых контактов;

- методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения;

- основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия.

***Уметь:***

- грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия;

- соблюдать этические нормы и права человека;

- анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.

**Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме составляет 4 зачетных единицы, 144 часа, из которых 14,3 часа составляет контактная работа магистранта с преподавателем, контроль (зачет) и 129,7 часов составляет самостоятельная работа магистранта.

**Краткая характеристика содержания учебной дисциплины:**

**Тема 1. Роль дипломатического протокола в международном общении. Протокольная служба РФ и ее нормативно-правовая база. Особенности протокольной практики регионов РФ в международной деятельности. Сравнительный анализ протокольных служб зарубежных стран.**

Определение дипломатического протокола. Основные нормы и понятия. Нормативно-правовая основа Венская конвенция о дипломатических отношениях 1961 г., Венская конвенция о консульских сношениях 1963 г., Конвенция о иммунитетах и привилегиях ООН 1946 г., Конвенция о привилегиях и иммунитетах специализированных учреждений ООН 1947 г. «Основные положения государственной протокольной практики Российской Федерации» 2004 г., Указ Президента РФ «О координирующей роли МИД РФ в проведении единой внешнеполитической линии Российской Федерации» 2011 г.

Особенности протокольной практики участия регионов России в международной деятельности.

Структура МИД России. Дипломатические должности и ранги. Деятельность департамента государственного протокола МИД РФ. Порядок назначения руководителей загранучреждений (посольств, генконсульств, постпредств). Структура российских загранпредставительств. Взаимодействие российских дипломатических учреждений и представительством Россотрудничества, Торгпредством и представительствами Русской Православной церкви (Московский Патриархат) за рубежом.

Сравнительный анализ протокольных служб зарубежных стран (на примере стран Франции, Германии, Великобритании, Австрии, США).

Дипломатический протокол в международной практике (на примере международных организаций ООН). Правила международной вежливости с учетом конфессионального и национально-культурного факторов.

Этикет государственных символов в международной практике. Дипломатические приемы (виды и формы).

Основные правила международной вежливости. Особенности правил делового этикета в международной организации. Учет национальных и конфессиональных особенностей страны пребывания.

Этикет государственных символов (флаг, герб, гимн). Нормативно-правовые акты. Протокольная практика использования государственных символов дипломатическими представительствами.

Виды и формы дипломатических приемов в международных организациях. Особенности протокольной практики при проведении международных (дипломатических) приемов. Особенности торжественных приемов посольств и постпредств при международных организациях, посвященных национальным праздникам, памятным событиям и визитам официальных лиц. Международные правила поведения во время дипломатических приемов. Современные требования к форме одежды.

**Тема 2. Вопросы протокольной практики. Дипломатический корпус. Дуайен. Дипломатические иммунитеты и привилегии. Протокол и церемониал вручения верительных грамот в России и зарубежных странах.**

 Определение дипломатического корпуса. Члены дипломатического корпуса. Дуайен. Его назначение и основные функции. Информационное обеспечение дипломатического корпуса. Протокольное старшинство дипломатических работников. Дипломатические иммунитеты и привилегии сотрудников посольств и генеральных консульств. Особенности иммунитета и привилегий сотрудников международных организаций.

 Определение понятий верительные и отзывные грамоты. Протокол и церемониал вручения верительных грамот в России и зарубежных стран. Протокольное обеспечение приема, посвященного вступлению в должность руководителя загранпредставительства. Парадная форма посла.

**Тема 3. Особенности международного (дипломатического) протокола в международных организациях системы ООН. Организационно-протокольная практика проведения международных мероприятий (генеральные ассамблеи, конференции, форумы и т.д.)**

Нормативно-правовая база международного (дипломатического) протокола в международных организациях. Деятельность протокольной службы международной организации. Взаимодействие с постоянными представительствами зарубежных стран при проведении международных мероприятий. Протокольные правила проведения международных мероприятий.

Правовой статус сотрудников международных организаций системы ООН. Иммунитеты и привилегии сотрудников международных организаций. Структура секретариата международных организаций. Должностное старшинство. Протокольные правила организации встречи с руководителем (генеральным секретарем) международной организации.

Структура постоянных представительств при международных организациях. Особенности организации национальных дипломатических прием постоянных представительств в международных организациях. Совместные мероприятия постоянных представительств (групп стран), посвященные национальным праздникам и памятным событиям. Календарь памятных дат в международной организации и порядок проведения мероприятий на международной площадке. Особые случаи международных мероприятий, посвященные трагическим событиям, минутам скорби и т.д.

Правила использования символики международных организаций и государственных символом государств-членов международной организации.

Институт Послов доброй воли международной организации.

**Организация государственных и официальных визитов (на высшем, высоком и рабочем уровнях). Церемониал государственных визитов. Протокольная практика проведения официальных переговоров.**

Определение понятий государственный и официальный визит. Характеристика визитов на высшем, высоком и рабочем уровнях.

Деятельность Департамента государственного протокола МИД РФ при организации государственных и официальных визитов. Взаимодействие с другими протокольными службами.

Протокольные вопросы организации и проведения государственных и официальных визитов. Деятельность протокола загранпредставительств. Составление и согласование программы визита. Церемониал встречи официальных лиц в аэропорту, организации встреч с государственными лицами страны пребывания. Использование государственной символики. Обеспечение безопасности официальных лиц. Подготовка программы пребывания супруги официального лиц за рубежом. Гуманитарная направленность протокольных мероприятий с ее участием. Подарки официальным лицам.

Особенности проведения официальных переговоров. Протокольно-организационные вопросы.

**Тема 4. Этикет в дипломатической практике (визитки, подарки, телефонные переговоры, ведение дипломатической и деловой переписки, поддержание деловых и личных контактов). Современные требования к дипломатам (внешний вид и манеры поведения).**

Основное понятие делового этикета. Его значение в дипломатической практике. Правила использования визиток в служебной практике (виды визиток). Особенности делового этикета в различных странах (назначение деловых встреч, ведение дипломатической и деловой переписки, поддержание личных контактов). Необходимость расширения кругозора дипломатов для поддержания дружеских контактов в дипломатическом корпусе. Внешний вид дипломата в различных ситуациях (протокольных мероприятиях, на рабочем месте, на досуге, при посещении культурных мероприятий и т.д.).

Женщина на дипломатической службе. Особенности ее профессиональной работы. Этика и культура взаимоотношения в коллективе. Форма одежды на протокольных мероприятиях. Члены семьи женщины дипломата. Должностная карьера.

**Тема 5. Национальные особенности дипломатического протокола и этикета зарубежных стран (Европы, США и Канады).**

 **Тема 6. Национальные особенности дипломатического протокола и этикета зарубежных стран (Азии, арабских стран, Африки).**

**Виды учебной работы**: лекции, практические занятия.

**Формы текущего контроля**: контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации**: зачет.

**Разработчик**: д.п.н., проф. Сидорова Г.М.

**«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ ЭТИКА»**

**Цели и задачи изучения дисциплины** (модуля)

**Цель:** ознакомить слушателей с дипломатическим протоколом Российской Федерации и других зарубежных стран как совокупностью общепринятых международных правил, традиций и условностей, соблюдаемых правительствами различных стран, их государственными и дипломатическими учреждениями, официальными лицами в практике международного общения; дать представление

**Задачи:**

- формирование знаний относительно нравственных взглядов работников юридической профессии, направляя на соблюдение нравственных норм, обеспечение подлинной справедливости, защиту прав, свобод, чести и достоинства людей, охрану собственной чести и репутации;

- изучение нравственных аспектов и моральных коллизий в национальном и международном праве, которые встречаются в данной профессии, необходимы каждому юристу.

**Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.02 «Международное судебное делопроизводство» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) и изучается на очной и очно-заочной формах обучения на 2-м курсе в 3-ом семестре.

**Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения дисциплины (модуля)**

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

**Индикатор достижения компетенции.**

УК-5.4. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

***Знать:***

**-** информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;

**-** основные ценностные ориентиры в профессиональной этике.

***Уметь:***

**-** проявлять уважительное отношение к юридическому наследию и правовым традициям;

**-** демонстрировать толерантное восприятие правовых, социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к юридическому наследию.

**Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме составляет 4 зачетных единицы, 144 часа, из которых 14,3 часа составляет контактная работа магистранта с преподавателем, контроль (зачет) и 129,7 часов составляет самостоятельная работа магистранта.

**Краткая характеристика содержания учебной дисциплины:**

**Тема 1.** Профессиональное юридическое правосознание. Понятие, структура, функции, типология правовой культуры. Понятие правосознания (юридического мышления). Структура и виды правосознания. Правовой нигилизм: понятие, источники, формы выражения. Правовой идеализм и его причины.

**Тема 2.** Этика и мораль в праве. Понятие, история, предмет, категории этики. Происхождение и сущность морали. Мораль как предмет этики. Основные категории этики: добро и зло, справедливость, честь и достоинство в международном праве. Профессиональная этика юриста: понятие, предмет и структура. Специфика нравственных проблем в юридической деятельности. Нравственный конфликт в профессиональной этике юриста. Понятие служебного этикета, его основные принципы и формы. Профессиональная юридическая этика в зарубежных странах (США, Великобритания, ЕС).

**Тема 3.** Профессиональная деятельность дипломатических работников.

Особенности международного (дипломатического) протокола в международных организациях системы ООН. Организационно-протокольная практика проведения международных мероприятий (генеральные ассамблеи, конференции, форумы и т.д.)

Нормативно-правовая база международного (дипломатического) протокола в международных организациях. Деятельность протокольной службы международной организации. Взаимодействие с постоянными представительствами зарубежных стран при проведении международных мероприятий. Протокольные правила проведения международных мероприятий. Правила дипломатического протокола как разновидность международного обычая.

Правовой статус сотрудников международных организаций системы ООН. Иммунитеты и привилегии сотрудников международных организаций. Структура секретариата международных организаций. Должностное старшинство. Протокольные правила организации встречи с руководителем (генеральным секретарем) международной организации.

Структура постоянных представительств при международных организациях. Особенности организации национальных дипломатических приемов постоянных представительств в международных организациях.

Профессиональные кодексы поведения. Конвенция о дипломатических сношениях 1961 года. Венская конвенция о консульских сношениях 1963 года. Международный кодекс поведения государственных должностных лиц 1996 года. Международный кодекс поведения в области устойчивого использования удобрений и управления ими ФАО ООН 2019 года. Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции (КПК ООН). Личностные стандарты (неподкупность, честность и ответственность) и выполнение профессиональных обязанностей (правильное, беспристрастное, добросовестное и надлежащее выполнение публичных функций) всеми публичными должностными лицами. Ответственность за нарушение этических норм должностными публичными лицами. Кодекс поведения должностных лиц по обеспечению правопорядка. Кодекс профессиональной этики и Кодекс поведения всех сотрудников правоохранительных органов 1999 года, разработанный Интерполом, и Бангалорские принципы поведения судей с сопроводительными комментариями к Бангалорским принципам, опубликованными ЮНОДК в 2007 году. Международный кодекс поведения государственных должностных лиц (резолюция 51/59 Генеральной Ассамблеи от 12 декабря 1996 года), Типовой кодекс поведения государственных должностных лиц (приложение к рекомендации № R (2000) 10 Комитета министров Совета Европы от 11 мая 2000 года), Модельный закон об основах муниципальной службы (принятый на девятнадцатом пленарном заседании Межпарламентской ассамблеи государств – участников Содружества независимых государств (СНГ) (постановление № 19-10 от 26 марта 2002 года)).

Этика сотрудничества гуманитарных организаций: МККК, Международное движение Красного Креста и Красного Полумесяца. Принцип нейтральности, беспристрастности. Специальные докладчики международных организаций, сотрудники рабочих групп международных организаций, Комиссары ЕС и другое.

**Тема 4.** Нравственные основы в международном и национальном праве. Нравственные основы международно-правовых норм о правах человека. Нравственное содержание Конституции Российской Федерации 1993 г. Нравственные основы осуществления международного правосудия. Этика в судебных инстанциях (Международный Суд ООН, Европейский Суд по правам человека). Нравственные требования к деятельности представителей международного правосудия. Судья и его роль в обеспечении нравственного характера судебного процесса. Этические основы в содержании выносимых решений. Этика судебных прений Нравственное значение судебных прений.

Отдельные нравственные аспекты деятельности представителей юридической профессии. Нравственные аспекты взаимодействия юриста со средствами массовой информации. Нравственно-психологические качества судьи, следователя и прокурора. Нравственные аспекты профессиональной деятельности сотрудников правоохранительной органов. Кодекс чести судьи Российской Федерации и правила поведения юристов в профессиональной и внеслужебной деятельности. Этические начала деятельности представителей отдельных профессий: нравственные основы деятельности нотариуса. Нравственные основы деятельности адвоката. Нравственные основы деятельности юриста фирмы (предприятия).

**Виды учебной работы**: лекции, практические занятия.

**Формы текущего контроля**: контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации**: зачет.

**Разработчик**: к.ю.н., доц. Гуляева Е.Е.

**ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВЫБОРУ 7**

**«МЕЖДУНАРОДНОЕ МОРСКОЕ ПРАВО»**

**Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)**

**Цель:** ознакомить обучающихся с предметом, основной терминологией дисциплины, современными научными подходами и концепциями, основными закономерностями реализации международных договоров, регулирующих вопросы взаимодействия государств в процессе использования ими пространств Мирового океана.

**Задачи:**

- рассмотреть методологические основы международного морского права;

- рассмотреть основные принципы и тенденции реализации норм международного морского права;

- рассмотреть особенности развития различных подотраслей и институтов современного международного морского права;

- рассмотреть динамику развития правового регулирования общественных отношений, связанных с использованием морских пространств, сопоставляя нормы международного и внутригосударственного права.

**Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина Б1.В.ДВ.07.01 «Международное морское право» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) и изучается на очной и очно-заочной форме обучения на 2-м курсе в 4-м семестре.

**Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения дисциплины (модуля)**

Процесс изучения дисциплины «Международное морское право» направлен на развитие следующих компетенций:

ПК-2 способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

**Индикатор достижения компетенции:**

ПК-2.9. Осуществляет грамотный анализ международных споров и предлагает пути их урегулирования, в т.ч. в судебных и арбитражных органах.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

***Знать:***

**-** основные материальные и процессуальные нормы в области международного морского права;

**-** механизм применения норм международного морского права и процедуры урегулирования споров.

***Уметь:***

**-** анализировать практику урегулирования морских споров.

**Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме составляет 3 зачетных единицы, 108 часов, из которых 14,3 часа составляет контактная работа магистранта с преподавателем, контроль (зачет) и 93,7 часов составляет самостоятельная работа магистранта.

**Краткая характеристика содержания учебной дисциплины:**

Тема 1. Понятие, принципы и источники международного морского права.

Тема 2. Морские пространства и их правовой режим.

Тема 3. Правовой режим Арктики.

Тема 4. Международные морские организации (межправительственные и неправительственные) и органы.

Тема 5. Международно-правовое регулирование безопасности мореплавания.

Тема 6. Урегулирование споров в международном морском праве.

Тема 7. Некоторые актуальные вопросы международного морского права.

**Виды учебной работы**: лекции, практические занятия.

**Формы текущего контроля**: контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации**: экзамен.

**Разработчик**: к.ю.н., доцент И.О. Анисимов.

**«МЕЖДУНАРОДНОЕ ВОЗДУШНОЕ И КОСМИЧЕСКОЕ ПРАВО»**

**Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)**

**Цель**: состоит в том, чтобы выработать у будущего юриста представление о теоретических основах воздушного и космического права, о современном состоянии соответствующего международно-правового регулирования, а также выработать у него навыки применения соответствующих норм в практической деятельности.

**Задачи:**

- формирование знаний относительно сущности воздушного и космического права, его места в системе международного права, а также в национальных правовых системах, основных понятий и источников регулирования в международном воздушном и космическом праве, актуальных проблем и тенденций развития воздушного и космического права;

- приобретение умений и навыков применения норм международного воздушного и космического права в конкретных ситуациях, анализа международно-правовых актов, норм национального законодательства и специальной литературы в области воздушного и космического права;

- уверенное владение юридическими понятиями и категориями в сфере воздушного и космического права;

- приобретение навыков составления юридических документов, необходимых для осуществления деятельности в области гражданской авиации и космической деятельности.

**Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина Б1.В.ДВ.07.02 «Международное воздушное и космическое право» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) и изучается на очной и очно-заочной форме обучения на 2-м курсе в 4-м семестре.

.

**Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения дисциплины (модуля)**

Процесс изучения дисциплины «Международное космическое и воздушное право» направлен на развитие следующих компетенций:

ПК-2 способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

**Индикатор достижения компетенции:**

ПК-2.10 Способен применять положения международных договоров и национального законодательства Российской Федерации в области воздушного и космического права.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

***Знать:***

**-** понятие и систему международного воздушного и космического права.

**-** основынационального регулирования воздушной и космической деятельности;

**-** правовой статус космонавтов и искусственных космических объектов**.**

***Уметь:***

**-** анализировать национальное законодательство Российской Федерации в области в области аэронавигации и космической деятельности;

**-** анализировать международные договоры в области аэронавигации и космической деятельности.

**Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме составляет 3 зачетных единицы, 108 часов, из которых 14,3 часа составляет контактная работа магистранта с преподавателем, контроль (зачет) и 93,7 часов составляет самостоятельная работа магистранта.

**Краткая характеристика содержания учебной дисциплины**:

Тема 1. Понятие и система международного воздушного и космического права. Национальное регулирование воздушной и космической деятельности.

1.1. Понятие и система воздушного права

1.2. Понятие и система международного космического права.

Тема 2. Международно-правовое и национальное регулирование деятельности субъектов международного права в воздушном пространстве

Тема 3. Международное право авиационной безопасности

Тема 4. Источники и основные институты международного космического права. Правовой режим космического пространства.

Тема 5. Правовой статус космонавтов и искусственных космических объектов. Осуществление юрисдикции в отношении смешанных экипажей космических объектов

Тема 6. Актуальные и перспективные проблемы воздушного права

Тема 7. Актуальные и перспективные проблемы космического права. Новые вызовы в космическом праве.

**Виды учебной работы**: лекции, практические занятия.

**Формы текущего контроля**: контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации**: зачет.

**Разработчик**: к.ю.н., проф. Ганюшкина Е.Б.

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА, ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

**Цели и задачи практики**

**Цель:** ознакомление с деятельностью конкретного элемента системы управления: организации; структурного подразделения; усвоение, закрепление знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения основных профессиональных обязанностей; сбор первичного материала об организации и функционировании предприятия или организации для выполнения научно-исследовательской работы в рамках магистерской диссертации (под руководством преподавателя).

**Задачи:**

**в части ознакомления с деятельностью организации:**

- изучение магистрантом нормативных правовых актов, определяющих правовой статус органа государственной власти/организации;

- ознакомление с ее организационной структурой, организацией ее деятельности, порядком взаимодействия с другими субъектами, органами государственной власти и гражданами;

- изучение системы документационного обеспечения деятельности организации; в части усвоения и закрепления знаний, умений и навыков:

 - изучение основных параметров профессиональной деятельности в педагогической сфере;

- выявление основных требований к компетенциям и навыкам;

**в части обеспечения последующего учебного процесса:**

- сбор материалов для подготовки отчета о прохождении практики;

- сбор материалов для выполнения научно-исследовательской работы. Практика направлена на получение практических знаний и навыков в сфере международного публичного права.

**Место практики в структуре ОПОП ВО**

Учебная практика, ознакомительная практика Б2.О.01(У) относится к обязательной части блока 2 –Практики и осуществляется на 1-м курсе в 1 и 2-м семестрах.

**Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения дисциплины (модуля)**

Процесс прохождения практики направлен на развитие следующих компетенций:

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

ОПК-1 - Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения;

ОПК-2 - Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

***Знать:***

* особенности межкультурного разнообразия общества (УК-5);
* закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур (УК-5);
* приемы эффективного управления временем (УК-6);
* основные методы самоконтроля (УК-6);
* основные методы самообразования и работы с новой информацией (УК-6);
* основные способы работы со сложившейся правоприменительной практикой (ОПК-1);
* основные справочные правовые системы и иные программные средства в сфере работы с правоприменительной практикой (ОПК-1);
* основные структурные элементы юридического заключения (ОПК-2);
* основы построения и содержания нормативных правовых актов (ОПК-2).

***Уметь:***

понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества (УК-5);

* эффективно планировать рабочее время (УК-6);
* использовать методы самоконтроля (УК-6);
* анализировать сложившуюся правоприменительную практику (ОПК-1);
* уметь (1) структурировать и готовить юридические заключения (ОПК-2)
* уметь (2) вырабатывать рекомендации по улучшению нормативно-правовых актов (ОПК-2).

**Объем практики**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, из которых 1 час составляет контактная работа и 215 часов составляет самостоятельная работа.

**Краткое содержание практики:**

Проведение  практики включает ряд этапов со следующим содержанием:

-**подготовительный (**организационный) этап:  выбор места прохождения практики, получение индивидуального задания, получение основных документов для прохождения практики, составление рабочего графика (плана) проведения практики;

-**ознакомительный этап** (прохождение практики): знакомство с местом организации практики, с руководителем практики от профильной организации, инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, ознакомление с требованиями охраны труда, а также с правилами трудового распорядка организации;

-**содержательный этап (**прохождение практики): исследование (анализ, поиск и обработка информации), заполнение дневника практики;

-**заключительный этап** (отчетный): получение отзыва руководителя практики от организации, отзыва-характеристики от руководителя практики от Академии, представление отчета по практике, зачет по практике.

По итогам практики производится проверка и оценка уровня сформированности указанных компетенций в форме зачета.

**Виды учебной работы:** практические занятия.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Разработчик:** к.ю.н., доц. С.В. Комендантов, к.ю.н., доц. М.А. Лебедева, к.ю.н. доц. А.Е. Базыкин

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

**Цели и задачи практики**

**Цель:** ознакомление с деятельностью конкретного элемента системы управления: организации; структурного подразделения; усвоение, закрепление знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения основных профессиональных обязанностей; сбор первичного материала об организации и функционировании предприятия или организации для выполнения научно-исследовательской работы в рамках магистерской диссертации (под руководством преподавателя).

**Задачи:**

**в части ознакомления с деятельностью организации:**

- изучение магистрантом нормативных правовых актов, определяющих правовой статус органа государственной власти/организации;

- ознакомление с ее организационной структурой, организацией ее деятельности, порядком взаимодействия с другими субъектами, органами государственной власти и гражданами;

- изучение системы документационного обеспечения деятельности организации; в части усвоения и закрепления знаний, умений и навыков:

- изучение основных параметров профессиональной деятельности;

- выявление основных требований к компетенциям и навыкам;

**в части обеспечения последующего учебного процесса:**

- сбор материалов для подготовки отчета о прохождении практики;

- сбор материалов для выполнения научно-исследовательской работы. Практика направлена на получение практических знаний и навыков в сфере международного публичного права.

**Место практики в структуре ОПОП ВО**

Производственная практика, научно-исследовательская работа Б2.В.01(П) относится к вариативной части блока 2 –Практики и осуществляется на 1-м курсе во 2-м семестре и на 2-м курсе в 3-м семестре.

**Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения дисциплины (модуля)**

Процесс научно-исследовательской работы направлен на развитие следующих компетенций:

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм

ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах

ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов

ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений

ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

ПК-1 Способен составлять проекты международных соглашений, резолюций и иных решений международных органов и организаций;

ПК-2 способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

ПК-5 Способен участвовать в обеспечении защиты прав и свобод человека и гражданина путем консультирования и представления в национальных и международных судебных инстанциях, международных организациях.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

***Знать:***

* современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках (УК-4).
* правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации (УК-4)
* основные виды современных правовых методологий, применяемых для организации и руководства работой команды для достижения поставленной цели с помощью современных правовых методологий в вопросах, связанных с МПП (УК-4);
* основные правовые средства, используемые в современных правовых методологиях, применяемых как в правовой теории, так и на практике организации и руководства работой команды для достижения поставленной цели с помощью современных правовых методологий в вопросах, связанных с МПП (УК-3);
* основные требования, предъявляемые к актам толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах (ОПК-3);
* основные правовые средства, используемые в актах толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах (ОПК-3);
* основные проблемы реализации норм международного права (ОПК-4);
* правовую аргументацию при разрешении международно-правовых проблем современности (ОПК-4);
* основные требования, предъявляемые к составлению юридических документов и разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МПП и используемые в различных правовых системах (ОПК-5);
* основные правовые средства, используемые составлении юридических документов и разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МПП и используемые в различных правовых системах (ОПК-5);
* правила поведения юриста в цифровой среде («цифровой этикет») (ОПК-6);
* необходимые меры, предпринимаемые юристом для защиты данных клиентов и других лиц в цифровой среде (коммерческая и иная охраняемая законом тайна, персональные данные) (ОПК-6);
* требования информационной безопасности (ОПК-6);
* основные справочные правовые системы и иные программные средства для поиска и анализа правовой информации (ОПК-7);
* информационные системы судов общей юрисдикции и арбитражных судов для получения информации о ходе судебного процесса/иные информационные системы правоприменительной деятельности (ОПК-7);
* информационные технологии и информационные системы, используемые для проведения судебных заседаний, заседаний в государственных органах и т.д. (онлайн-заседаний, участия в судебном заседании посредством систем видеоконференц-связи и др.) (ОПК-7).
* основные проблемы международного права (ПК-1);
* порядок подготовки международного договора (ПК-1);
* действующую нормативно-правовую базу (ПК-2);
* структуру нормативно-правового акта (ПК-2);
* существующие механизмы правовой защиты прав и свобод человека и гражданина (ПК-5)
* институциональный механизм защиты прав и свободы человека и гражданина (ПК-5)

***Уметь:***

* применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия (УК-4).
* применять на практике современные правовые методологии, используемые как в правовой теории, так и на практике организации и руководства работой команды для достижения поставленной цели с помощью современных правовых методологий в вопросах, связанных с МПП (УК-3);
* применять основные правовые средства, используемые в современных правовых методологиях, применяемых как в правовой теории, так и на практике организации и руководства работой команды для достижения поставленной цели с помощью современных правовых методологий в вопросах, связанных с МПП (УК-3);
* применять на практике знания об актах толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах (ОПК-3);
* применять основные правовые средства, используемые к актам толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах (ОПК-3);
* аргументировать правовую позицию в ходе реализации норм международного права (ОПК-4);
* аргументировать правовую позицию при разрешении современных проблем международного права (ОПК-4);
* применять на практике знания основные требования, предъявляемые к составлению юридических документов и разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МПП и используемые в различных правовых системах (ОПК-5);
* применять основные правовые средства, при составлении юридических документов и разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МПП и используемые в различных правовых системах (ОПК-5);
* предотвращать совершение правонарушений, связанных с разглашением данных клиентов и других лиц (коммерческая и иная охраняемая законом тайна, персональные данные) с использованием информационных технологий (ОПК-6).
* пользоваться справочными правовыми системами и иными программными средствами для поиска и анализа правовой информации (ОПК-7);
* пользоваться информационными системами и информационными технологиями для получения информации о ходе судебного процесса и проведения заседаний (ОПК-7);
* анализировать имеющейся международно-правовой базы международных договоров (ПК-1);
* анализировать нормативно-правовые акты (ПК-2);
* применять систематический метод толкования нормативно-правового акта (ПК-2);
* критически анализировать существующие механизмы правовой защиты человека и гражданина (ПК-5);
* готовить процессуальные документы для защиты прав и свобод человека и гражданина (ПК-5).

**Объем практики**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 9 зачетных единиц, 324 часа, из которых 1 час составляет контактная работа и 323 часа составляет самостоятельная работа.

**Краткое содержание практики:**

Проведение практики включает ряд этапов со следующим содержанием:

-**подготовительный (**организационный) этап: выбор места прохождения практики, получение индивидуального задания, получение основных документов для прохождения практики, составление рабочего графика (плана) проведения практики;

-**ознакомительный этап** (прохождение практики): знакомство с местом организации практики, с руководителем практики от профильной организации, инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, ознакомление с требованиями охраны труда, а также с правилами трудового распорядка организации;

-**содержательный этап (**прохождение практики): исследование (анализ, поиск и обработка информации), заполнение дневника практики;

-**заключительный этап** (отчетный): получение отзыва руководителя практики от организации, отзыва-характеристики от руководителя практики от Академии, представление отчета по практике, зачет по практике.

**Виды учебной работы:** практические занятия.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Разработчик:** к.ю.н., доц. С.В. Комендантов, к.ю.н., доц. М.А. Лебедева, к.ю.н. доц. А.Е. Базыкин

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА, ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

**Цели и задачи практики**

**Цель:** ознакомление с деятельностью конкретного элемента системы управления: организации; структурного подразделения; усвоение, закрепление знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения основных профессиональных обязанностей; сбор первичного материала об организации и функционировании предприятия или организации для выполнения научно-исследовательской работы в рамках магистерской диссертации (под руководством преподавателя).

**Задачи:**

**в части ознакомления с деятельностью организации:**

- изучение магистрантом нормативных правовых актов, определяющих правовой статус органа государственной власти/организации;

- ознакомление с ее организационной структурой, организацией ее деятельности, порядком взаимодействия с другими субъектами, органами государственной власти и гражданами;

- изучение системы документационного обеспечения деятельности организации; в части усвоения и закрепления знаний, умений и навыков:

- изучение основных параметров профессиональной деятельности;

- выявление основных требований к компетенциям и навыкам;

**в части обеспечения последующего учебного процесса:**

- сбор материалов для подготовки отчета о прохождении практики;

- сбор материалов для выполнения научно-исследовательской работы. Практика направлена на получение практических знаний и навыков в сфере международного публичного права.

**Место практики в структуре ОПОП ВО**

Производственная практика, преддипломная практика Б2.В.02(П) относится к вариативной части блока 2 –Практики и осуществляется на 2-м курсе в 4 семестре.

**Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения дисциплины (модуля)**

Процесс научно-исследовательской работы направлен на развитие следующих компетенций:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

ПК-3 Способен консультировать служащих государственных органов и международных организаций по международно-правовым вопросам;

ПК-4 Способен участвовать в организации правового сопровождения деятельности международных организаций и конференций;

ПК-6 Способен осуществлять дипломатические, консульские и иные представительские функции, в том числе в международных организациях и на международных конференциях, в соответствии с национальным законодательством Российской Федерации, принципами и нормами международного права;

ПК-7 Способен использовать в профессиональной деятельности основные требования информационной безопасности

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

***Знать:***

* методики разработки задач исследования (УК-1);
* основные способы управления проектом (УК-2);
* основы оценки проекта (УК-2);
* методы определения приоритетов при проведении научного исследования (УК-6);
* источники международного права (ПК-3);
* структуру юридического заключения с учетом специфики международного права (ПК-3);
* основные отличия устного и письменного консультирования (ПК-3);
* структуру организации (ПК-4);
* основные методы управления персоналом (ПК-4);
* существующие нормы, правила и обычаи в сфере выполнения представительских функций (ПК-6);
* правила оформления полномочий для осуществления представительских функций (ПК-6);
* основные нормативы при использовании информационных технологий (ПК-7);
* основные ограничения при использовании информационных технологий (ПК-7).

***Уметь:***

* проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для достижения поставленной цели (УК-1);
* оперировать основными методами исследования (УК-1);
* критически оценивать имеющиеся ресурсы (УК-2);
* проводить самостоятельную оценку каждого элемента проекта на всех этапах его существования (УК-2);
* пользоваться технологиями приобретения и использования профессиональных научных навыков (УК-6);
* готовить письменные юридические заключения с учетом специфики государственной службы (ПК-3);
* проводить анализ существующей нормативно-правовой базы (ПК-3);
* строить отношения между структурными подразделениями (ПК-4);
* готовить внутренние документы организации (ПК-4);
* систематизировать и анализировать имеющуюся нормативно-правовую базу для реализации представительских функций (ПК-6);
* использовать современные информационные технологии для скорейшего решения поставленных целей и задач (ПК-7).

**Объем практики**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, из которых 0,5 часа составляет контактная работа и 215,5 часов составляет самостоятельная работа.

**Краткое содержание практики:**

Проведение  практики включает ряд этапов со следующим содержанием:

-**подготовительный (**организационный) этап:  выбор места прохождения практики, получение индивидуального задания, получение основных документов для прохождения практики, составление рабочего графика (плана) проведения практики;

-**ознакомительный этап** (прохождение практики): знакомство с местом организации практики, с руководителем практики от профильной организации, инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, ознакомление с требованиями охраны труда, а также с правилами трудового распорядка организации;

-**содержательный этап (**прохождение практики): исследование (анализ, поиск и обработка информации), заполнение дневника практики;

-**заключительный этап** (отчетный): получение отзыва руководителя практики от организации, отзыва-характеристики от руководителя практики от Академии, представление отчета по практике, зачет по практике.

**Виды учебной работы:** практические занятия.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Разработчик:** к.ю.н., доц С.В. Комендантов, к.ю.н., доц. М.А. Лебедева, к.ю.н. доц. А.Е. Базыкин

**ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИИСЦИПЛИНЫ**

**«ЮРИДИЧЕСКАЯ ТЕХНИКА»**

**Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)**

**Цель:** ознакомление с понятием, методами и формами, принципами юридической техники.

**Задачи:** содействовать приобретению обучающимися знаний в области юриспруденции; создать условия для овладения обучающимися методами разработки и принятия управленческих решений, общенаучными, специальными и частнонаучными методами; способствовать усвоению обучающимися основ отраслевых, специальных и прикладных юридических наук; научить методам овладения юридической техникой для целей правотворческой, правоприменительной, контрольно-надзорной практики, а также укрепления законности и правопорядка в РФ; развивать правовую культуру и формироватьнавыки составления юридических документов, связанных с реализацией собственных должностных функций, принятием компетентных решений в профессиональной деятельности.

**Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина ФТД.01 «Юридическая техника» относится к факультативам и изучается на очной и очно-заочной формах обучения на 1-м курсе в 1-ом семестре.

**Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения дисциплины (модуля)**

Процесс изучения дисциплины «Юридическая техника» направлен на развитие  следующих компетенций:

 УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

**Индикатор достижения компетенций:**

УК-1.4. Анализирует терминологию, используемую при подготовке юридически значимых документов.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

***Знать:***

**-** основные термины при подготовке правовых документов;

**-** виды правовых документов.

***Уметь:***

**-** готовить юридически значимые документы на основе поставленных задач.

**Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме составляет 1 зачетную единицу, 36 часов, из которых 12,3 часа составляет контактная работа магистранта с преподавателем, контроль (зачет) и 23,7 часа составляет самостоятельная работа магистранта.

**Краткая характеристика содержания учебной дисциплины:**

Тема 1.  Понятие, значение и элементы юридической техники.

Тема 2. Юридические конструкции и правовые аксиомы. Язык права.

Тема 3. Правотворческая, правореализационная и интерпретационная юридическая техника.

Тема 4. Правила составления и оформления правовых актов.

Тема 5. Техника юридического диалога.

**Виды учебной работы:** лекции, практические занятия.

**Формы текущего контроля:** устный опрос, дискуссии.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Разработчик**:  к.ю.н., доц. С.В. Щербаков.

**«МЕЖДУНАРОДНОЕ ГУМАНИТАРНОЕ ПРАВО»**

**Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)**

**Цели:** понимание научной методологии изучения правоотношений в области МГП; навыков применения его норм и организации научно-исследовательской деятельности; владение системными знаниями по основным проблемам эффективности МГП; наличие у магистрантов собственных научных позиций, правовых убеждений, интереса к поиску решений в области повышения действенности и значения норм МГП.

**Задачи:**

- обеспечение знаний международно-правовой защиты прав человека в период вооруженных конфликтов и имплементации норм МГП в законодательстве Российской Федерации;

- приобретение навыков правового анализа международно-правовых актов, действующих в сфере МГП;

- создание представления о правовых дефинициях и специальных принципах МГП.

**Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина ФТД.02 «Международное гуманитарное право» относится к блоку факультативных дисциплин и изучается на очной форме обучения на 1-м курсе в 2м семестре.

**Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения дисциплины (модуля)**

Процесс изучения дисциплины «Международное гуманитарное право» направлен на развитие следующих компетенций:

УК-1: Способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

**Индикатор достижения компетенции**

УК-1.5. Осуществляет грамотный анализ проблем применения норм международного гуманитарного права и толкование международных договоров в указанной сфере.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

***Знать:***

**-** международно-правовые нормы и принципы МГП и основы их имплементации на национальном уровне;

- правовую терминологию и правовые институты МГП.

***Уметь:***

- применять нормы МГП при решении конкретных правовых задач;

- излагать назначение и содержание международно-правовых актов в сфере МГП.

**Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме составляет 1 зачетную единицу (36 часов), из которых 18,3 ч. составляет контактная работа магистранта с преподавателем и 17,7 ч. составляет самостоятельная работа магистр.

**Краткая характеристика содержания учебной дисциплины:**

Тема 1. Понятие международного гуманитарного права и его место в системе международного права.

Тема 2. Краткий исторический очерк международного гуманитарного права и его источники.

Тема 3. Участники вооруженных конфликтов и правовые нормы ведения военных действий (Гаагское право).

Тема 4. Театр военных действий и действие норм МГП в пространстве.

Тема 5. Правовые ограничения методов ведения вооруженного конфликта его сторонами.

Тема 6. Запрещенные средства ведения военных действий.

Тема 7. Международно-правовая защита жертв войны (Женевское право).

Тема 8. Пресечение и предупреждение нарушений норм международного гуманитарного права.

Тема 9. Защита культурных ценностей в период вооруженного конфликта.

Тема 10. Выполнение государствами обязательств в сфере МГП и повышение эффективности действия его норм.

**Виды учебной работы**: лекции, практические занятия.

**Формы текущего контроля**: контрольная работа, тесты.

**Форма промежуточной аттестации**: зачет.

**Разработчик**: д.ю.н., проф. А.Ю. Ястребова.