Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Дипломатическая академия Министерства иностранных дел Российской Федерации»

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор _____ *А.В. Яковенко*

«___» _____ 20___ г.

Основная профессиональная образовательная программа

Уровень высшего образования: *Магистратура*
Направление подготовки: 40.*04.01 Юриспруденция*
Направленность: *Международное публичное право*
Квалификация выпускника: *магистр*
Форма обучения: *очная, очно-заочная*
Год набора: 2020

Москва 2020

Основная профессиональная образовательная программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта

Основная профессиональная образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры:

Заведующий кафедрой *(фамилия, инициалы, уч. степень, уч. звание)*	**Данельян А.А., д.ю.н., профессор**			
Год утверждения (переутверждения)	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**
Дата и номер протокола заседания кафедры	**№ 8 от 23.09.2019**			

ОПОП ВО согласована:

Руководитель ОПОП ВО

Д.ю.н., проф. **А.А.Данельян**

ОПОП ВО рекомендована на заседании УМС:

Председатель УМС (ФИО, ученая степень, звание, подпись)	**Жильцов С.С. д.п.н., проф.**			
Год утверждения (переутверждения)	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**
Дата и номер протокола заседания УМС	**№ 3 от 12.11.2019**			

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. Общие положения
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы (ОПОП ВО) по направлению подготовки программы магистратуры
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

РАЗДЕЛ 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры
2.1. Область профессиональной деятельности выпускников
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников
2.3. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие ОПОП ВО
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников ОПОП ВО

РАЗДЕЛ 3. Общая характеристика образовательной программы, реализуемой в рамках направления подготовки
3.1. Направленность образовательной программы
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы
3.3. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы
3.4. Объем образовательной программы
3.5. Формы обучения
3.6. Срок получения образования

РАЗДЕЛ 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы
4.1. Общекультурные компетенции выпускников и индикаторы их достижений
4.2. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижений

РАЗДЕЛ 5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы
5.1. Учебный план подготовки магистра
5.2. Календарный учебный график
5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей), включая фонды оценочных средств
5.4. Рабочие программы практик и организация НИР обучающихся, включая фонды оценочных средств
5.5. Программа государственной итоговой аттестации, включая фонды оценочных средств

РАЗДЕЛ 6. Условия реализации образовательной деятельности по ОПОП ВО
6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы
6.2. Кадровые условия реализации образовательной программы
6.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы
6.4. Финансовое обеспечение реализации образовательной программы
6.5. Оценка качества освоения образовательной программы

РАЗДЕЛ 7. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

РАЗДЕЛ 8. Список разработчиков и экспертов ОПОП ВО

Приложения:

Приложение 1. Учебный план подготовки магистра
Приложение 2. Календарный учебный график
Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей), включая фонды оценочных средств
Приложение 4. Рабочие программы практик, включая фонды оценочных средств
Приложение 5. Рабочая программа по организации НИР в магистратуре, включая фонды оценочных средств
Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации, включая фонды оценочных средств
Приложение 7. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП ВО
Приложение 8. Матрица соответствия планируемых программных (обобщенных) результатов обучения по направлению подготовки в магистратуре общекультурным компетенциям выпускника
Приложение 9. Матрица соответствия планируемых программных (обобщенных) результатов обучения по направлению подготовки в магистратуре профессиональным компетенциям выпускника
Приложение 10. Паспорт общекультурных компетенций
Приложение 11. Паспорт профессиональных компетенций
Приложение 12. Планируемые уровни сформированности компетенций у выпускника

РАЗДЕЛ 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы (ОПОП ВО) по направлению подготовки программы магистратуры

ОПОП ВО по направлению подготовки в магистратуре **40.04.01 Юриспруденция**, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в Дипломатической академии МИД России с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки в магистратуре **40.04.01 Юриспруденция,** в соответствии **с** Приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры»;

Настоящая ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования: объем, содержание, планируемые результаты, организационно-педагогические условия, формы аттестации. ОПОП ВО представлена в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий.

В образовательной программе определяются:

-планируемые результаты освоения образовательной программы-компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом;

-планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике – знания, умения, навыки и опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы. При разработке ОПОП ВО магистратуры определены возможности Академии в развитии общекультурных компетенций выпускников (компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно - деятельностного характера). В Академии сформирована социокультурная среда, созданы условия, необходимые для социализации личности.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (семинаров в диалоговом режиме, дискуссий, компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий, результатов работы студенческих исследовательских групп, вузовских и межвузовских телеконференций, игровой судебный процесс) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Одной из основных активных форм формирования профессиональных компетенций, связанных с ведением того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистр (научно-исследовательской, правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской, педагогической), для ОПОП магистратуры является семинар, продолжающийся на регулярной основе не менее двух семестров, к работе которого привлекаются ведущие исследователи и специалисты-практики. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний,

государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

Настоящая ОПОП ВО по направлению подготовки в магистратуре **40.04.01 Юриспруденция**, разработана на основе следующих нормативных документов:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 14 декабря 2010 г. № 1763 (в ред. от 31.05.2011 №1975);

Нормативно-методические документы Минобрнауки РФ;

Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования (Приказ Минобрнауки № 1383 от 27 ноября 2015 года, зарегистрирован в Министерстве юстиции России №40168 от 18 декабря 2015 года);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (Приказ Минобрнауки № 636 от 29 июня 2015 года, зарегистрирован в Министерстве юстиции России 22 июля 2015 года № 38132);

Устав Дипломатической академии МИД России;

Локальные акты Дипломатической академии МИД России.

РАЗДЕЛ 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает разработку и реализацию правовых норм, проведение научных исследований, образование и воспитание, экспертно-консультационную работу, обеспечение законности и правопорядка.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются общественные отношения в сфере правотворчества, реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

а) правотворческая;

г) экспертно-консультационная;

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников ОПОП ВО

Магистр должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистерской программы и видами профессиональной деятельности:

а) правотворческая деятельность:

подготовка нормативных правовых актов;

г) экспертно-консультационная деятельность:

оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;

осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;

РАЗДЕЛ 3. Общая характеристика образовательной программы, реализуемой в рамках направления подготовки

3.1. Направленность образовательной программы

Образовательная программа Международное публичное право направлена на подготовку высокопрофессиональных кадров, обладающих глубокими разносторонними знаниями в области международного публичного права. Особенностью программы является комплексный подход к преподаванию учебного материала, предполагающий рассмотрение нормотворческой и правоприменительной практики в рамках всех отраслей и институтов современного международного права.

Миссия программы Международное публичное право состоит в подготовке высококвалифицированных специалистов в области международного публичного права и европейского права с фундаментальными знаниями по основополагающим отраслям международно-правового цикла, способных самостоятельно предлагать аргументированное решение профессиональных правовых задач. Обучающиеся приобретают навыки в нормотворческой и правоприменительной деятельности, организаторские способности, аналитический тип мышления, необходимые для работы в современных организациях, в том числе международных, любых организационно-правовых форм и отраслей экономики, в соответствии с требованиями внешней среды.

В области воспитания личностных качеств по данному направлению подготовки ставятся задачи формирования целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышения общей гуманитарной

культуры в формировании у выпускников позитивной установки на успешную работу в организациях, приобретение общекультурных и профессиональных компетенций, обеспечивающих эффективную деятельность и востребованность на рынке труда.

Подцели программы:

Образовательная подцель – способствовать формированию у выпускника знаний, умений и навыков, необходимых для решения задач профессиональной деятельности, обеспечить контроль уровня освоения компетенций, предоставляя ему возможность выбирать направления развития и совершенствования личностных и профессиональных качеств.

Воспитательная подцель – способствовать формированию у выпускника социально-ответственного поведения в обществе, пониманию и принятию социальных и этических норм, умений работать в коллективе.

Развивающая подцель – способствовать формированию гармоничной личности, развитию интеллектуальной сферы, раскрытию разносторонних творческих возможностей обучаемого, формированию системы ценностей, потребностей, стремлений в построении успешной карьеры.

Задачи программы магистратуры:

1. Разработка и внедрение в образовательную программу комплекса учебных модулей и дисциплин, обеспечивающих логически последовательную подготовку выпускника.

2. Сочетание и внедрение различных форм образовательных технологий для подготовки высококвалифицированных кадров в области международного права.

3. Создание организационной инфраструктуры для всестороннего использования образовательных технологий, включая развитие научно-исследовательской работы магистрантов.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

Выпускнику, освоившему в полном объеме основную профессиональную образовательную программу и прошедшему государственную итоговую аттестацию, присваивается квалификация «Магистр».

3.3. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или бакалавриат). Прием в магистратуру производится по результатам сдачи вступительных экзаменов на конкурсной основе.

3.4. Объем образовательной программы

Трудоемкость освоения магистрантом ОПОП ВО составляет **120 зачетных единиц** вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

Структура ОПОП ВО магистратуры

Таблица 3.4.1.

Код	Учебные циклы	Трудоемкость в з.е.
М.1	**Общенаучный цикл**	**7-13**
	Базовая (обязательная часть)	**3**
	Вариативная (профильная часть)	
М.2	**Профессиональный цикл**	**47-53**
	Базовая (обязательная часть)	**12**
	Вариативная (профильная часть)	
М.3	**Практика и научно-исследовательская работа**	**54**
М.4	**Государственная итоговая аттестация**	**6**
М.5	**Общая трудоемкость ОПОП**	**120**

3.5. Формы обучения

Обучение по программе магистратуры осуществляется в очной форме и очно-заочной форме.

3.6. Срок получения образования

Нормативный срок освоения ОПОП ВО по направлению подготовки в магистратуре **40.04.01 Юриспруденция** в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года. Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет **60 з.е.**, вне зависимости от применяемых образовательных технологий увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения и составляет 2 год 5 месяцев (по решению Ученого Совета Дипломатической академии МИД России).

- При обучении по индивидуальному учебному плану, не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения (по решению Ученого Совета Дипломатической академии МИД России);

- При обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья: организация вправе продлить срок не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения (по решению Ученого Совета Дипломатической академии МИД России); Объем программы магистратуры при обучении по индивидуальному плану не может составлять более 75 з.е. за один учебный год.

РАЗДЕЛ 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Программа магистратуры направлена на освоение всех видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

Результаты освоения определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы:

- Общекультурные компетенции, не зависящие от конкретного направления подготовки; *(Матрица соответствия компетенций, составных частей ОПОП ВО и оценочных средств прилагается, см. Приложение 8)*

- Профессиональные компетенции, определяемые направленностью программы магистратуры в рамках направления подготовки.

(Матрица соответствия компетенций, составных частей ОПОП ВО и оценочных средств прилагается, см. Приложение 9)

4.1. Общекультурные компетенции выпускников и индикаторы их достижений

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);	***(З1) Знать:*** идейно-теоретические и исторические основы, определяющие социальную значимость своей будущей профессии – юриста-международника; ***(У1) Уметь:*** получать и распространять знания о международном праве и международно-правовых явлениях; ***(В1) Владеть:*** высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;
	(З2) Знать: социальную ответственность представителей юридической профессии, коррупционные формы поведения и меры по их предотвращению; ***(У2) Уметь:*** доказывать ценность права; отличать правомерное и неправомерное поведение; дискутировать по правовым вопросам, критиковать позицию правового нигилизма; ***(В2) Владеть:*** навыками определения оптимальных путей решения профессиональных задач юридической деятельности;
	(З3) Знать: социальную ответственность представителей юридической профессии юрист-международник; ***(У3) Уметь:*** дискутировать по правовым вопросам, критиковать позицию правового нигилизма; оценивать уровень своей профессиональной компетентности и социальной значимости своей будущей профессии; выявлять и оценивать имеющиеся достоинства и недостатки профессиональной деятельности; ***(В3) Владеть:*** высоким уровнем мотивации к выполнению профессиональной деятельности;
способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);	***(З1) Знать:*** содержание должностных обязанностей основных юридических профессий; ***(У1) Уметь:*** демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения; ***(В1) Владеть:*** навыками применения на практике требований профессиональной этики юриста и имеющихся профессиональных знаний;

	(З2) Знать: требования профессиональной этики юриста-международника; ***(У2) Уметь:*** действовать в соответствии с должностными инструкциями; формировать суждения по правовым вопросам с этических позиций; ***(В2) Владеть:*** навыками поддержания уровня своих профессиональных знаний;
	(З3) Знать: положения действующего законодательства и правоприменительную практику в необходимых для профессиональной деятельности отраслях национального права и международного права; ***(У3) Уметь:*** действовать в соответствии с международными договорами, правовыми актами, должностными инструкциями и моральными нормами в условиях нестандартных, экстремальных ситуаций профессиональной деятельности; ***(В3) Владеть:*** способностью повышать свой профессиональный уровень, мобилизовать усилия для решения поставленной профессиональной задачи;
способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);	***(З1) Знать:*** теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; причины, которые влияют на уровень культуры мышления личности; ***(У1) Уметь:*** планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; ***(В1) Владеть:*** навыками планирования собственной профессиональной деятельности; продвинутыми приемами мыслительной деятельности (выявление причинно-следственных связей, выдвижение гипотез и т.п.);
	(З2) Знать: особенности деятельностного подхода в исследовании личностного развития и творческого потенциала; основные принципы и законы развития культуры мышления; ***(У2) Уметь:*** разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; организовать работу по развитию интеллектуального и общекультурного уровня; анализировать научную информацию; осуществлять сравнительный анализ различных теоретических утверждений и обобщений; ***(В2) Владеть:*** навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности с использованием собственного творческого потенциала; технологиями приобретения и использования знаний для повышения интеллектуального и общекультурного уровня;
	(З3) Знать: основные методы, способы и средства повышения интеллектуального и общекультурного уровня;

	(У3) Уметь: формировать и аргументировано защищать собственную позицию; формулировать проблемы, выдвигать гипотезы и проверять их; формировать и аргументировано защищать собственную позицию; выявлять междисциплинарные связи получаемых знаний; анализировать собственную деятельность и ее результаты, исходя из которых уметь строить свое целеполагание, проектирование, программирование и коррекцию своих действий; ***(В3) Владеть:*** критическим мышлением; умением применять нестандартные решения и подходы; методикой самостоятельного изучения и анализа, навыками самооценки, самоконтроля и саморазвития; навыками рефлексии, т.е. способностью критически оценивать полученные результаты и делать соответствующие выводы;
способность свободно пользоваться иностранными языками, как средством делового общения (ОК-4);	***(З1) Знать:*** средства и методы коммуникативного взаимодействия на иностранном языке; ***(У1) Уметь:*** производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на иностранном языке; ***(В1) Владеть:*** навыками установления устных и письменных коммуникаций на иностранном языке;
	(З2) Знать: принципы использования коммуникативных технологий на иностранном языке в различных сферах профессиональной деятельности; ***(У2) Уметь:*** применять принципы формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации ***(В2) Владеть:*** навыками представления планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий на иностранном языке;
	(З3) Знать: особенности коммуникативного взаимодействия на иностранном языке с учетом межэтнических и межконфессиональных различий; ***(У3) Уметь:*** исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; ***(В3) Владеть:*** навыками передачи профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях на иностранном языке;
компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5);	***(З1) Знать:*** принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе; понятие, признаки и основные этапы осуществления исследовательской деятельности; о структурных компонентах теоретического и прикладного исследования (проблемах, гипотезах, теориях, фактах, обобщениях, законах и т.д.); о законах, правилах, принципах, вытекающих из теорий гуманитарных и социальных наук;

	(У1) Уметь: рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы; выбирать тему научного исследования; формулировать цели и задачи исследования, классифицировать методы научного исследования; сопоставлять эмпирический и теоретический материал; оформлять необходимые информационные и аналитические документы и материалы; ***(В1) Владеть:*** навыками проектирования плана-графика реализации проекта; навыками участия в разработке технического задания проекта, навыками участия в разработке коллективом программы реализации проекта в профессиональной области; способностью обобщать большие информационные массивы; основными общенаучными и частными методами научного исследования; способностью формулировать и отстаивать научные выводы;
	(З2) Знать: методы представления и описания результатов проектной деятельности; юридические типы научного познания; понятие и принципы методологии юридической науки; методологию юриспруденции как самостоятельной области юридического познания; основные принципы осуществления коллективного труда в сфере научно-исследовательских работ; ***(У2) Уметь:*** проверять и анализировать проектную документацию; обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; выстраивать аргументы в пользу сотрудничества; критически оценивать проблемные ситуации, выделять затруднения и противоречия в групповой коммуникации; преодолевать барьеры коммуникации; ***(В2) Владеть:*** навыками управления процессом обсуждения и доработки проекта в коллективе; навыками разработки технического задания проекта; навыками написания, оформления и презентации научных работ; навыками проектирования различных форм взаимодействия и сотрудничества в социальной группе; навыками эффективного делового общения (публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловой переписки); способностью защищать свою научную позицию;
	(З3) Знать: методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; способы формирования сплоченных коллективов для достижения поставленных целей в сфере научно-исследовательских работ и основы личностного взаимодействия в социальной группе; методы принятия управленческих решений в научных коллективах; состояние изученности планируемой темы научного исследования;

	(У3) Уметь: прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; решать базовые задачи, связанные с проектированием процесса исследовательской деятельности (определять цели исследования, разрабатывать процесс (этапы) их достижения, выбирать необходимые технологии, методы и средства исследовательской деятельности); подбирать необходимый научный коллектив; распределять функции членов исследовательского коллектива; оценивать необходимую компетентность персонала, выполняющего исследовательскую работу; ***(В3) Владеть:*** навыками формирования требований к результатам реализации проекта; способностью отбирать и систематизировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования; умением получить актуальную информацию в результате обмена практического опыта с коллегами в сфере профессиональных юридических сообществ; способностью определять ценность научных результатов коллег; способностью компоновать результаты, достигнутые членами научного коллектива;

4.2. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижений

способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);	***(З1) Знать:*** понятие объекта, предмета и метода правового регулирования; правила юридической техники; ***(У1) Уметь:*** применять полученные знания, юридическую терминологию, нормы материального и процессуального права в процессе правотворческой деятельности; разрабатывать план подготовки нормативно-правового акта; ***(В1) Владеть:*** способностью формулировать обоснованные предложения о средствах совершенствования правового регулирования по конкретному вопросу; способностью составлять план подготовки нормативно-правового акта;
	(З2) Знать: принципы профессионального мышления современного юриста, юридическую терминологию; совокупность источников права по предмету правового регулирования; ***(У2) Уметь:*** анализировать сведения, необходимые для разработки нормативно-правового акта; определять объект, предмет и метод правового регулирования подготавливаемого нормативно правового акта; ***(В2) Владеть:*** навыками работы с правовыми документами; методикой написания и оформления нормативно-правового акта; навыками представления

	разработанного нормативно-правового акта;
	(З3) Знать: соответствующие научные доктрины по предмету правового регулирования; ***(У3) Уметь:*** руководить рабочей группой разработки нормативно-правового акта; вести дискуссию при участии в разработке нормативно-правового акта; доказывать свою правовую позицию по исследуемому вопросу; ***(В3) Владеть:*** навыками организации работы коллектива по созданию нормативно-правового акта, т.е. навыками планирования деятельности, распределения работы между исполнителями и контроля результатов выполнения; способностью формирования убеждения посредством аргументации; навыками представления разработанного нормативно-правового акта посредством применения современных презентационных технологий;
способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);	***(З1) Знать:*** концептуальные положения отраслевых и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; технико-юридические приемы установления фактических обстоятельств в сложившейся социальной ситуации; понятие и признаки юридических доказательств, надлежащие способы их фиксации; основные принципы разграничения компетенции органов государственной власти и местного самоуправления в сфере правоприменительной деятельности; ***(У1) Уметь:*** устанавливать фактические обстоятельства дела, в том числе осуществляя процесс доказывания; устанавливать соответствие или несоответствие признаков реального фактического обстоятельства признакам юридического факта; определять юридическую природу конкретных фактических обстоятельств; определять совокупность правовых последствий установленных фактических обстоятельств; конкретизировать положения норм права относительно фактических обстоятельств; устанавливать юридическую основу дела; ***(В1) Владеть:*** навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценке; навыками сбора и фиксации фактов, выступающих доказательствами по делу, с помощью установленных юридических средств, доступными способами установленных законом формах и порядке; навыками анализа и юридической оценки фактов, необходимых для решения дела с точки зрения их истинности/ложности, наличия/отсутствия, относимости и т.п.;
	(З2) Знать: требования к различным видам правоприменительных актов с точки зрения их

	структуры, содержания, оформления; историю появления и тенденции развития основных юридических категорий и понятий, их место в различных правовых системах современности; социально-политическую природу правоприменительного процесса, юридическое значение и функции правоприменительной деятельности; систему общих и специальных юридических гарантий, обеспечивающих законную правоприменительную деятельность; способы юридической квалификации фактических обстоятельств, выработанные судебной практикой и научной доктриной; доктринальные концепции относительно места правовой квалификации в правоприменительном процессе; ***(У2) Уметь:*** квалифицированно-определять правовые нормы, и подлежащие применению в конкретной сфере юридической деятельности; проверять правильность текста акта, в котором содержится выбранная норма; проверять подлинность правовой нормы, ее действие во времени, в пространстве и по кругу лиц; уяснять смысл и содержание нормы; выносить квалифицированное решение по делу с соблюдением материальных и процессуальных норм права; осуществлять на практике правоприменительную деятельность при управлении подчиненными подразделениями; определять степень совершенства применяемых юридических средств; характеризовать степень социальной полезности полученных результатов правоприменительной деятельности; ***(В2) Владеть:*** навыками принятия юридически значимых решений и их документального оформления; навыками анализа правоприменительной практики; навыками конкретизации правовых норм в условиях нестандартных правовых ситуаций (пробелы в праве, коллизии правовых норм, необходимость конкретизации общих норм и принципов, выявления конкретного содержания в оценочных суждениях и т.п.); умением составлять обоснованные суждения в резолютивной части правоприменительных актов в части квалификации юридических составов;
	(З3) Знать: принципы организации международного и национального судопроизводства в различных инстанциях; ***(У3) Уметь:*** квалифицированно реализовывать нормы материального и процессуального права в процессе урегулирования межгосударственных и иных споров и ситуаций в международном праве; ***(В3) Владеть:*** навыками применения положений нормативных правовых актов и международных договоров при урегулировании различных споров и ситуаций в международном праве;
готовность к выполнению	***(З1) Знать:*** общие технологии юридической

должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);	деятельности; ***(У1) Уметь:*** оперировать юридическими понятиями и категориями; ***(В1) Владеть:*** способностью повышать свой профессиональный уровень;
	(З2) Знать: отраслевые (специальные)технологии юридической деятельности; ***(У2) Уметь:*** формировать суждения по правовым вопросам; ***(В2) Владеть:*** способностью повышать свой уровень знания должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;
	(З3) Знать: принципы международного права; права международной безопасности; ***(У3) Уметь:*** анализировать правовые тексты, выявлять действительное содержание наиболее значимых положений правового документа; ***(В3) Владеть:*** способностью мобилизовать усилия для решения поставленной профессиональной задачи в сфере международного права;
способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);	***(З1) Знать:*** теоретические основы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; ***(У1) Уметь:*** устанавливать обстоятельства, имеющие значение для применения общего международного права; ***(В1) Владеть:*** навыками поиска источников международного уголовного права и международного уголовного процесса;
	(З2) Знать: принципы международного уголовного права и процесса; ***(У2) Уметь:*** устанавливать обстоятельства, имеющие значение для применения специальных норм международного уголовного права и процесса; ***(В2) Владеть:*** навыками анализа международно-правовых норм в области уголовного права, уголовного процесса;
	(З3) Знать: особенности, возникающие при выявлении, пресечении, раскрытии и расследовании преступлений и иных правонарушений; ***(У3) Уметь:*** устанавливать обстоятельства, имеющие значение для квалификации и оценки юридических фактов; ***(В3) Владеть:*** навыками применения международно-правовых норм в области уголовного права, уголовного процесса, в частности, международных документов о правах человека, о правовой помощи по уголовным делам, о порядке экстрадиции и др.;
способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия,	***(З1) Знать:*** комплекс правовых норм в конкретной сфере юридической деятельности, содержащих систему обязательных правовых предписаний и запретов, а также механизмов, их обеспечивающих (составы

способствующие их совершению (ПК-5);	правонарушений, меры ответственности, процессуальная форма, меры процессуального принуждения и т.д.); правовое содержание и отличительные признаки дефиниций: «профилактика правонарушений», «предотвращение противоправного поведения», «пресечение правонарушений и преступлений» в области осуществляемой профессиональной юридической деятельности; виды юридической ответственности и иные правовые формы государственного принуждения в сфере правоохранительной деятельности; ***(У1) Уметь:*** прогнозировать тенденции правонарушающего поведения и преступности при оценке текущих событий современной политической жизни страны и в мире; участвовать в организации и проведении криминологических исследований; ***(В1) Владеть:*** навыками идейно-нравственного воздействия на окружающих с целью формирования у них убеждений и ценностных ориентаций, связанных с правомерным поведением; навыками социально-психологического воздействия на окружающих с целью подавления криминогенных тенденций и умонастроений, повышенной тревожности в обществе в области осуществляемой профессиональной юридической деятельности; навыками сбора, систематизации и анализа информации о правонарушениях и преступлениях, негативных социальных явлениях, связанных с преступностью, лицах, совершающих преступления и правонарушения;
	(З2) Знать: систему мер, направленных на противодействие процессам детерминации правонарушений, предотвращения совершения правонарушений и преступлений; систему мер общего, специального, индивидуального предупреждения правонарушений и преступлений на уровне общегосударственного, регионального, местного регулирования общественных отношений; методы предупреждения правонарушений: психологические и педагогические приемы, социально-экономические способы воздействия на индивида и социальную группу, меры правового принуждения и т.д.; ***(У2) Уметь:*** анализировать состояние противоправной деятельности, преступности, оценивать ее тенденции в зависимости от изменений социально-политической и экономической жизни государства и международного сообщества; ***(В2) Владеть:*** навыками оценки криминогенной ситуации на определенной территории;отдельныминавыкамипрогнозированияпоказателейпротивоправной деятельности;навыкомопределятьприоритетыантикриминогеннойпредупредительной деятельности;навыкамииспользованиятактическихприе

	мовпредупреждения правонарушений; навыками организации работы по недопущению совершения преступлений и иных правонарушений;
	(З3) Знать: меры международно-правового контроля деятельности международных и государственных органов, должностных лиц, хозяйствующих субъектов в сфере управления, осуществления финансовой деятельности, обеспечивающие возможность доступа заинтересованных лиц к информации о деятельности, процедуре принятия управленческих решений в установленных международным договором (законом) случаях; систему организационно-правового взаимодействия с правоохранительными органами других стран и специализированных международных организаций (органов) по вопросам предупреждения преступлений и иных правонарушений; ***(У3) Уметь:*** анализировать уровень соблюдения правовой дисциплины на определенной территории, организации, учреждении; анализировать уровень криминогенности ситуации на определенной территории или объекте; ***(В3) Владеть:*** методами социального прогнозирования, основанных на изменении особенностей личности правонарушителей и обстоятельств, обуславливающих совершение правонарушений; методами анализа статистических данных, позволяющих выделять признаки, свидетельствующих о серьезных отклонениях в формировании личности, на основании которых можно определить склонность субъекта к асоциальному поведению; методами анализа статистических данных, позволяющих выделять признаки, свидетельствующие о серьезных отклонениях в формировании личности, на основании которых можно определить склонность субъекта к асоциальному поведению;
способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);	***(З1) Знать:*** основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов тех дисциплин, изучение которых направлено на формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению, воспитание уважительного отношения к праву и закону; ***(У1) Уметь:*** давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов, анализировать деятельность органов государственной власти, политических и общественных организаций в сфере противодействия коррупции; ***(В1) Владеть:*** навыками выявления факторов, способствующих возникновению условий для осуществления деяний коррупционной направленности;
	(З2) Знать: признаки и формы коррупционного поведения; объективные и субъективные коррупциогенные факторы в государстве и обществе; ***(У2) Уметь:*** определять признаки коррупционного поведения и противодействия законной

	профессиональной деятельности; в конкретной ситуации распознавать и формулировать обстоятельства, способствующие коррупционному поведению; ***(В2) Владеть:*** навыками предотвращения коррупционного поведения;
	(З3) Знать: виды, механизмы выявления и оценки коррупционных рисков в различных сферах деятельности, в том числе, связанной с использованием бюджетных средств; основные виды и содержание деятельности по выявлению коррупционного поведения (информационно-аналитическая, оперативно-аналитическая, административно-кадровая и т.п.); положения законодательства, направленные на создание системы мер противодействия коррупции; ***(У3) Уметь:*** выделять отдельные полномочия государственных и муниципальных служащих, при выполнении которых существует вероятность возникновения коррупционных проявлений или действий; выявлять скрытые потенциальные возможности системы государственного управления и местного самоуправления, способствующих коррупционным проявлениям со стороны должностных лиц; выявлять и анализировать коррупциогенные нормы законодательства; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике коррупционных преступлений; ***(В3) Владеть:*** навыками выявления признаков коррупционного поведения;
способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);	***(З1) Знать:*** специальную терминологию международного права, необходимую для толкования нормативных правовых актов; виды толкования нормативно-правовых актов и международных договоров; ***(У1) Уметь:*** применять различные виды толкования; ***(В1) Владеть:*** уяснением смысла и содержания различных правовых актов;
	(З2) Знать: особенности различных методов толкования нормативных актов; ***(У2) Уметь:*** интерпретировать смысл нормативного предписания, его социальную направленность, место в системе международного и европейского правового регулирования, устанавливает причинно-следственные связи между исследуемыми явлениями; ***(В2) Владеть:*** навыками реализации норм международного права в организационной и правоприменительной деятельности;
	(З3) Знать: системные подходы и алгоритмы научного познания при толковании нормативных правовых актов и международных договоров; ***(У3) Уметь:*** уяснять и разъяснять подлинное

	содержание нормативных правовых актов и международных договоров; ***(В3) Владеть:*** навыками представления и изложения результатов толкования в форме, понятной для неспециалиста;
способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);	***(З1) Знать:*** на должном уровне действующее законодательство и принципы международного права; на должном уровне правила юридической техники по подготовке и написанию нормативно-правовых актов и требования по написанию заключений и проведению консультаций в юридической сфере**;** ***(У1) Уметь:*** применять основные отраслевые понятия международного права для оценки фактов и обстоятельств окружающей действительности; ***(В1) Владеть:*** навыками квалифицированной подготовки и составления юридических документов в конкретных сферах юридической деятельности;
	(З2) Знать: особенности правоотношений в сфере международного и европейского права; ***(У2) Уметь:*** применять основные отраслевые понятия международного и европейского права для оценки фактов и обстоятельств окружающей действительности; ***(В2) Владеть:*** навыками ведения процесса выработки правовой позиции в соответствии с требованиями международного и европейского права;
	(З3) Знать: отраслевые особенности международного и европейского права; ***(У3) Уметь:*** использовать различные методы анализа правоотношений, возникающих в сфере применения международного и европейского права; при выработке правовой позиции квалифицировать факты и обстоятельства в соответствии с нормами и принципами международного и европейского права; ***(В3) Владеть:*** навыками разработки правовых позиции и рекомендаций по организации правового консультирования на основании толкования нормативных правовых актов международного и европейского права; приемами анализа практических случаев в специализированной сфере защиты прав и интересов с учетом возможностей европейского и международного судопроизводства; навыками по разрешению правовых проблем и коллизий в сфере международного и европейского права;
способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);	***(З1) Знать:*** основные принципы управления и принятия решений; ***(У1) Уметь:*** диагностировать проблему или конфликтную ситуацию в управленческом процессе с учетом норм международного права; ***(В1) Владеть:*** навыками эффективной работы в команде;
	(З2) Знать: разновидности риска, признаки и виды

	анализа риска; основные научные подходы в разработке управленческих решений (системный, комплексный, нормативный, административный, ситуационный и т.п.); понятие и содержание административных регламентов и иных правовых средств регламентации управленческой деятельности; ***(У2) Уметь:*** формулировать и ставить управленческую задачу, выбирать адекватные средства ее выполнения и контролировать результаты работы; ***(В2) Владеть:*** навыками анализа исходных данных для подготовки к разработке управленческих решений; навыками обнаружения и анализа рисковых ситуаций в управленческой деятельности;
	(З3) Знать: основные способы и принципы выделения проблем и постановки целей управленческого (государственного) решения; процедурные основы оценки альтернатив, выбора оптимального варианта решения, результатов и последствий принятых решений; ***(У3) Уметь:*** обосновывает последствия принятия решения в соответствии с нормами права; ***(В3) Владеть:*** навыками построения системы принятия управленческих решений и ее соотнесением с должностными обязанностями подчиненных.
способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);	***(З1) Знать:*** современные методы управления в профессиональной деятельности; ***(У1) Уметь:*** анализировать задачи управленческого процесса с учетом норм международного права и современных управленческих инноваций; ***(В1) Владеть:*** навыками формулирования целей и средств их достижения с учетом современных управленческих инноваций;
	(З2) Знать: современные управленческие инновации и алгоритмы принятия решений; ***(У2) Уметь:*** собирать, анализировать и оценивать информацию, в том числе из источников международного права, необходимую для принятия решения; ***(В2) Владеть:*** навыками принятия правомерных и эффективных решений, обоснованных принципами и нормами международного и национального права
	(З3) Знать: существующие научные концепции содержания управленческих инноваций в государственной и негосударственной управленческой деятельности; тенденции генезиса общеуправлеческих методологий и методов; ***(У3) Уметь:*** оценивать факты и обстоятельства с учетом норм и принципов международного права; ***(В3) Владеть:*** навыками прогнозирования и моделирования ситуаций исходя из требований международного права;
способность квалифицированно	***(З1) Знать:*** понятие и методы научного исследования;

проводить научные исследования в области права (ПК-11);	***(У1) Уметь:*** формулировать объект, предмет, цели и задачи научного исследования в области права; описывать степень разработанности области исследования современным научным знанием; ***(В1) Владеть:*** современными методами научного исследования в предметной сфере;
	(З2) Знать: виды и этапы научного исследования; ***(У2) Уметь:*** осуществлять поиск и систематизацию научной литературы по теме исследования с использованием современных технологий; планировать научное исследование, прогнозировать его результаты; избирать методы исследования; оценивать актуальность исследования и его возможных результатов для практической деятельности; ***(В2) Владеть:*** навыками проведения научных исследований в области права, оценки их результатов;
	(З3) Знать: методы организации и проведения научных исследований в области права; ***(У3) Уметь:*** формулировать результаты исследования; представлять результаты исследования научному сообществу; ***(В3) Владеть:*** навыками оформления результатов научно-исследовательской работы в области права и их представления научному сообществу.
способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);	***(З1) Знать:*** нормы текущего законодательства и принципы международного права; ***(У1) Уметь:*** соотносить научный метод и метод обучения; ***(В1) Владеть:*** основами тактического и стратегического планирования образовательного процесс;
	(З2) Знать: проблемные вопросы отраслевых юридических дисциплин, теорию и методологию права; ***(У2) Уметь:*** использовать методы стимулирования и мотивации в преподавании юридических дисциплин, современные технологии обучения; ***(В2) Владеть:*** организации деятельности преподавателя юриспруденции методологическими и методическими аспектами организации юридического образования;
	(З3) Знать: особенности учебного процесса и формы его реализации; ***(У3) Уметь:*** преподавать юридические дисциплины для неспециалистов; ***(В3) Владеть:*** методикой подготовки и чтения лекций по юридическим дисциплинам;
способность управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);	***(З1) Знать:*** понятие и функции и виды самостоятельной работы студента; ***(У1) Уметь:*** применять информационные технологии в процессе подготовки к занятиям; ***(В1) Владеть:*** методикой организации самостоятельной работы студентов в процессе преподавания

	юридических дисциплин;
	(З2) Знать: основы планирования, контроля и корректировки аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы по праву; ***(У2) Уметь:*** активизировать студентов для самостоятельной работы; ***(В2) Владеть:*** приемами формирования мотивации учащихся;
	(З3) Знать: базовые педагогические технологии организации самостоятельной работы в образовательном процессе; ***(У3) Уметь:*** применять инновации в процессе преподавания юридических дисциплин; ***(В3) Владеть:*** навыками научно-исследовательской работы в области права и педагогики;
способность организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);	***(З1) Знать:*** методы организации и проведения педагогических исследований; ***(У1) Уметь:*** определить объект и предмет, цель и задачи педагогического исследования, посвященного преподаванию юридических дисциплин; ***(В1) Владеть:*** современными методами научного исследования в предметной сфере; навыками проведения прикладных педагогических исследований и разработок;
	(З2) Знать: нормативно-правовые основы педагогической деятельности, правовую регламентацию организации учебного процесса, правила составления и оформления учебно-методических материалов; ***(У2) Уметь:*** осуществлять поиск необходимой для исследования литературы, использовать для этого базы данных и другие источники информации; осуществлять сбор и анализ первичных данных педагогического исследования; самостоятельно планировать и проводить прикладные педагогические исследования и разработки; ***(В2) Владеть:*** навыками работы в составе исследовательской группы; навыками написания, оформления и презентации научных работ;
	(З3) Знать: методы принятия управленческих решений в научных и педагогических коллективах; ***(У3) Уметь:*** интерпретировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования; учитывать изменения педагогической ситуации и корректировать исследование с учетом этих изменений; критически оценивать полученные результаты, формулировать выводы и оформлять результаты исследования; дискутировать по теме проводимых исследований; ***(В3) Владеть:*** умением защищать свою научную позицию;
способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15);	***(З1) Знать:*** основные правовые категории, определяющие содержание и уровень правовой культуры и правосознания общества: правовая

	идеология, правовая психология, система правовых принципов; ***(У1) Уметь:*** определять цели, содержание, методы правового воспитания; ***(В1) Владеть:*** способами правового воспитания;
	(З2) Знать: имеет представление об основных элементах правового воспитания как целенаправленного организационного процесса; ***(У2) Уметь:*** применять на должном уровне применять возможности и способы правового воспитания; ***(В2) Владеть:*** отдельными методиками психолого-педагогического воздействия на аудиторию, в том числе – с помощью различных правовых способов и средств;
	(З3) Знать: общие и отличительные признаки отдельных форм правового воспитания: правового обучения, правовой пропаганды, юридической практики, самовоспитания; основные методы воздействия на сознание и волю окружающих с помощью правовых средств; ***(У3) Уметь:*** включать элементы правового воспитания в процесс осуществления собственной юридической деятельности, связанной с юридической практикой, обучением; ***(В3) Владеть:*** приемами проектирования и планирования собственной юридической деятельности, элементами которой выступают различные формы правового воспитания;

4.3. Дополнительные компетенции выпускников и индикаторы их достижений

способность грамотно использовать механизмы защиты прав человека (ДК-1);	***Знать:*** - механизмы защиты прав человека; ***Уметь:*** - уметь составлять жалобы и исковые заявления по защите нарушенных прав и свобод; ***Владеть:*** - навыками аргументации по защите своих прав и свобод;
способность осуществлять юридическое толкование решений органов по защите прав человека (ДК-2);	***Знать:*** - виды решений органов по защите прав человека; ***Уметь:*** - уметь осуществлять грамотное толкование решений органов по защите прав человека; ***Владеть:*** - навыками составления решений органов по защите прав человека;
способность грамотно анализировать внутренние и внешние аспекты правопреемства (ДК-3);	***Знать:*** - внутренние и внешние аспекты правопреемства; ***Уметь:*** - представить квалифицированный анализ предпосылок и последствий появления новых государств; ***Владеть:***

	- навыками правового анализа разногласий государств в отношении имущества, долгов и государственных архивов;
готовность осуществлять грамотную юридическую оценку разногласий государств по вопросам правопреемства способность грамотно применять средства урегулирования споров (ДК-4);	***Знать:*** - знать классификацию разногласий государств и способы урегулирования споров; ***Уметь:*** - пользоваться механизмами урегулирования споров и разногласий в международном праве; ***Владеть:*** - навыками использования механизмов урегулирования споров в международном праве;

РАЗДЕЛ 5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы

5.1. Учебный план подготовки магистра

Структура программы магистратуры предусматривают изучение следующих учебных циклов (табл.3.4.1.):

общенаучный цикл;

профессиональный цикл

и разделов:

практика и научно-исследовательская работа;

итоговая государственная аттестация.

Каждый учебный цикл имеет базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную), устанавливаемую Академией. Вариативная (профильная) часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), позволяет обучающемуся получить углубленные знания, навыки и компетенции для успешной профессиональной деятельности и (или) обучения в аспирантуре.

(Учебный план подготовки магистра представлен в Приложении 1).

5.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, промежуточной и итоговой государственной аттестации, каникул.

(Календарный учебный график представлен в Приложении 2).

5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей), включая фонды оценочных средств

В данном подразделе приведены аннотации всех рабочих программ учебных дисциплин (курсов, модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору обучаемого по ОПОП ВО направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Положение о рабочей программе дисциплины (модуля) утверждено Ученым Советом Дипломатической академии МИД России.

Структура рабочей программы дисциплины (модуля):

- Наименование дисциплины
- Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
-Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся;
- Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
- Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы магистрантов по дисциплине (модулю);
- Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;
- Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

(Рабочие программы дисциплин представлены в Приложении 3).

Структура программы магистратуры предусматривают изучение следующих учебных циклов (табл.3.4.1.):

общенаучный цикл;

профессиональный цикл

и разделов:

практика и научно-исследовательская работа;

итоговая государственная аттестация.

Каждый учебный цикл имеет базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную), устанавливаемую Академией. Вариативная (профильная) часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), позволяет обучающемуся получить углубленные знания, навыки и компетенции для успешной профессиональной деятельности и (или) обучения в аспирантуре.

(Учебный план подготовки магистра представлен в Приложении 1).

5.4. Рабочие программы практик и организация НИР обучающихся, включая фонды оценочных средств

В соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. При реализации магистерских программ по данному направлению подготовки предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная, которые включают в себя научно-исследовательскую практику, педагогическую практику, юридическое консультирование.

Местами прохождения практики являются: Дипломатическая академия МИД РФ и организации, с которыми имеются соответствующие договоры о сотрудничестве и соглашения.

Способ проведения практики – стационарная, выездная. Практика может проводиться также в структурных подразделениях Академии. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Положение о практике обучающихся утверждено Ученым Советом Дипломатической академии МИД России. *(Рабочие программы практик представлены в Приложении 4)*

- в соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и целями данной магистерской программы.

Согласно ФГОС ВПО предусматриваются следующие виды и этапы выполнения и контроля научно-исследовательской работы обучающихся:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, подготовку реферата по избранной теме;

- проведение научно-исследовательской работы;

- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;

- составление отчета о научно-исследовательской работе;

- публичная защита выполненной работы.

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучающихся является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара. В Академии постоянно проводится, с привлечением работодателей и ведущих исследователей, широкое обсуждение результатов научно-исследовательской работы, позволяющее оценить уровень приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций у обучающихся.

Виды научно-исследовательской работы магистранта, этапы и формы контроля ее выполнения:

- по завершении первого семестра первого года обучения обучающиеся обязаны выбрать и зарегистрировать в рамках программ обучения тему итогового исследования;
- выбор тем осуществляется обучающимися самостоятельно по согласованию с кафедрами в соответствии с профильной направленностью ОПОП магистратуры;
- кафедры обязаны обеспечить научное руководство темами магистерских работ и поэтапный контроль за их подготовкой;
- руководители ОПОП магистратуры ведут планирование и осуществляют общий контроль за научно-исследовательской деятельностью обучающихся.

Этапы научно-исследовательской работы предусматривают:
- отработку формулировки темы и составление плана работы;
- написание и апробацию реферата по теме магистерской диссертации;
- в случае, если магистрант выбирает педагогическую практику, апробация может совпадать с защитой практики;
- корректировка научно-исследовательской работы и ее завершение;
- публичная защита магистерской диссертации.

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучающихся является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара.

Планирование и организация НИР для обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность Международное публичное право осуществляется в соответствии с Положением о научно-исследовательской работе ДА МИД РФ.

(Рабочая программа по организации НИР магистранта представлена в Приложении 5)

5.5. Программа государственной итоговой аттестации, включая фонды оценочных средств

В соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры) и Приказа Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры» государственная итоговая аттестация магистранта является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Она включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, а также защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, выполненной на основе результатов научно-исследовательской работы. Итоговая государственная аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВПО.

Итоговые испытания предназначены для оценки сформированности общекультурных и профессиональных компетенций выпускника магистратуры, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных федеральным государственным образовательным стандартом.

Итоговые испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации магистранта, должны полностью соответствовать основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки в магистратуре, которую он освоил за время обучения.

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть направлена на решение профессиональных задач в юридической деятельности в соответствии с магистерской программой.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы. Она должна представлять собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которому готовится магистр (научно-исследовательской, правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно- управленческой, научно-исследовательской, педагогической).

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), а также процедуры ее защиты устанавливаются Академией и определяются локальным актом Академии. При защите выпускной квалификационной работы в обязательном порядке учитывается уровень речевой культуры выпускника. Программа государственного экзамена разрабатывается Академией самостоятельно. Для объективной оценки компетенций выпускника тематика экзаменационных вопросов и заданий должна быть комплексной и соответствовать избранным разделам из различных учебных циклов, формирующих конкретные компетенции.

При сдаче государственного экзамена магистрант должен показать способность самостоятельно осмыслять и решать актуальные задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции.

(Программа Государственной итоговой аттестации представлена в Приложении 6)

Требования к выпускной квалификационной работе магистранта определяются локальным актом Академии.

РАЗДЕЛ 6. Условия реализации образовательной деятельности по ОПОП ВО

Требования к условиям реализации программы магистратуры включает в себя общесистемные требования, требования к материально- техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы магистратуры, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

6.1.Общесистемные требования к реализации образовательной программы

Академия располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Общая площадь помещений Академии достаточна для организации полноценного образовательного процесса (в совокупности для обучающихся очной формы обучения, за исключением обучающихся с применением исключительно электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий), с учетом учебно-лабораторных зданий, а также графика реализации образовательной деятельности.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории организации, так и вне ее. Обучающимся обеспечен доступ по паролю из любой точки, где есть сеть Интернет, к электронным библиотечным системам: IPRbooks (информационный ресурс www.iprbookshop.ru) и Book.ru (издательство Проспект) (информационный ресурс www.book.ru).

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения Microsoft Office: Word, Excel, Powerpoint и т.д.

В случае реализации программы магистратуры в сетевой форме требования к реализации программы магистратуры обеспечиваются совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого Академией, участвующими в реализации программы магистратуры в сетевой форме.

6.2. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Академии, а также лицами, привлекаемыми Академией к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Академии соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 23 марта 2011 г., рег. №20237), и профессиональным стандартам.

В Академии соблюдается установленный ФГОС ВО критерий среднегодового числа публикаций научно-педагогических работников организации в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок): не менее 8 публикаций в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus или не менее 28 в журналах, индексируемых в РИНЦ, или в научных рецензируемых изданиях, определенных в Перечне рецензируемых изданий согласно пункту 12 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней». Сотрудниками кафедры постоянно ведется работа над монографиями, учебными пособиями и статьями в рецензируемых журналах. Это подтверждается ежегодными отчетами о НИР кафедры. Среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно - педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет величину не менее, чем величина аналогичного показателя мониторинга системы образования, утверждаемого Министерством образования и науки Российской Федерации.

Реализация ОПОП ВО магистратуры обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью. К образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла привлекаются более пяти процентов преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений. 100 процентов преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару, имеют ученые степени и (или) ученые звания, при этом ученые степени доктора наук и (или) ученое звание профессора имеют не менее 40 процентов преподавателей.

Согласно ФГОС ВПО общее руководство научным содержанием и образовательной частью магистерской программы должно осуществляться штатным научно-педагогическим работником Академии, имеющим ученую степень доктора наук соответствующего профиля, стаж работы в образовательных учреждениях высшего образования которого не менее 3 лет. Руководители ОПОП магистратуры должны регулярно вести самостоятельные исследовательские (творческие) проекты или участвовать в исследовательских (творческих) проектах, иметь публикации в отечественных научных журналах и (или) зарубежных реферируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю, не менее одного раза в пять лет проходить повышение квалификации.

Научный руководитель программы магистратуры – заведующий кафедрой международного права, д.ю.н. ***Данельян Андрей Андреевич***, является членом Российской ассоциации международного права, входит в состав Исполнительного комитета Координационного совета Международного союза юристов, главный редактор журнала «Международный правовой курьер». Постоянно принимает участие в международных и всероссийских научно-практических конференциях. Автор более 100 научных трудов в области международного права, в том числе: 6 монографий, 3 учебника (в соавторстве), 4 учебных пособия (в соавторстве). Имеет множество публикаций по результатам научно-исследовательской деятельности в области международного права в зарубежных изданиях и в ведущих отечественных рецензируемых научных журналах.

Является председателем диссертационного совета Дипломатической академии МИД России по специальности 12.00.10. «Международное право. Европейское право».

Анисимов Игорь Олегович, к.ю.н., заместитель заведующего кафедрой международного права. Проводит занятия по следующим учебным дисциплинам: актуальные проблемы международного публичного права, римское право, заключение международных договоров: теория и практика, право международных организаций, дипломатическое и консульское право, международное морское право.

Регулярно повышает свою квалификацию. Является ученым секретарем диссертационного совета Дипломатической академии МИД России по специальности 12.00.10. «Международное право. Европейское право», членом Совета молодых ученых Дипломатической академии МИД России, членом Российской ассоциации международного права, членом попечительского совета межрегиональной ассоциации юристов и адвокатов «Законность и порядок».

Автор нескольких монографий, учебных пособий (в т.ч. в соавторстве) и многочисленных статей по международному праву.

Сфера научных интересов: международное морское право, международно-правовая охрана культурного и природного наследия, право, применяемое в период вооруженных конфликтов.

Егоров Сергей Алексеевич, доктор юридических наук, профессор. В настоящее время исполняет обязанности заведующего кафедрой международного частного права Дипломатической академии МИД России.

Под его руководством были переработаны, дополнены и подготовлены к изданию Словарь международного права (2014 г.) и кафедральные Учебники международного права (2014 и 2016 гг.). Читает полный курсы международного публичного права. Им опубликованы печатные работы общим объемом около 150 печатных листов (отдельные статьи, главы в учебниках, связанные с правом международных договоров, международной безопасности, международного гуманитарного права, международной уголовной юстиции, учебное пособие «Актуальные проблемы права вооруженных конфликтов», монография «Вооруженные конфликты и международное право») в ведущих отечественных рецензируемых научных журналах, около 15 печатных листов в зарубежных изданиях. Является редактором/рецензентом ряда монографий и учебных пособий.

Сферы научных интересов: Право вооруженных конфликтов, международно-правовые проблемы международной безопасности, Право международных договоров, международно-правовая регламентация отношений по поводу территориальных проблем.

Егоров С.А. - член редколлегии Рецензируемых журналов «Вопросы российского и международного права», «Московский журнал международного права», а также Российского ежегодника международного права. Награжден орденом Знак почета, знаком Почетный профессор Дипломатической академии МИД России.

С 2002 по 2010 г. являлся постоянным судьей Международного уголовного трибунала по Руанде.

Ястребова Алла Юрьевна, д.ю.н., доцент, зав. кафедрой теории и истории государства и права Дипломатической академии МИД России, общий стаж научно-педагогической деятельности составляет 17 лет, эксперт Международной организации по миграции (Московское бюро). Награждена медалью 1-й степени "Закон и справедливость" Международной правозащитной ассамблеи (2007). Автор учебных курсов и учебно-методических пособий для магистратуры и аспирантуры по международному публичному праву, международно-правовому регулированию миграции, дипломатическому и консульскому праву, международному гуманитарному праву, правам человека в международном праве. Автор более 95 научных трудов, среди которых ряд монографий, научные и учебно-методические публикации в российских и международных изданиях (включая ВАК рецензируемые издания и систему Scopus). Подготовила и опубликовала учебно-методические пособия для обучения магистрантов и аспирантов, такие, как «Международное право» (2010 г.), «Права человека в международном праве» (в соавторстве, 2011 г., лауреат Всероссийского конкурса на лучшую научную книгу, проведенного в 2012 г., повторное издание в 2014 г.), «Миграционное право» (2011 г.) и в соавторстве «Право внешних сношений» (издания 2017 и 2018 г.). Является членом диссертационного совета Дипломатической академии МИД России по специальности 12.00.10. «Международное право. Европейское право» и членом редколлегии научного журнала «Advances in Law Studies».

Сферы научных интересов: международно-правовое и национально-правовое регулирование миграции, общая теория и актуальные направления международного публичного права, международное право прав человека, международное гуманитарное право, дипломатическое и консульское право.

Ляхов Евгений Григорьевич **–** заслуженный юрист России, д.ю.н., профессор, вице-председатель Российской ассоциации международного права, индивидуальный член Всемирной ассоциации международного права, зав. Кафедрой государственно-правовых дисциплин Дипломатической академии МИД России.

Сферы научных интересов: Право международной безопасности, разоружение и сокращение вооружений, международно-правовое противодействие международному терроризму.

Фролова Наталья Алексеевна – заслуженный работник высшей школы Российской Федерации, д.ю.н., профессор, исполняет обязанности заведующего кафедрой торгового права и основ внешней экономической деятельности.

Сферы научных интересов: философия права, история политических и правовых учений, российская правовая мысль в научно-исследовательской деятельности, международно-правовое противодействие распространению наркотиков.

Ганюшкина Елена Борисовна – к.ю.н., специальность 12.00.10, ученое звание – «старший научный сотрудник». С сентября 2016 г. по настоящее время – профессор кафедры международного права / (кафедры торгового права и основ внешнеэкономической деятельности) Дипломатической Академии МИД России.

Преподаваемые дисциплины: общий курс международного права для бакалавров, Актуальные проблемы международного права для магистров, с/к «международное экономическое право», «международное воздушное и космическое право», «актуальные проблемы правопреемства государств в международном праве».

В ноябре 2009 г. проходила индивидуальную стажировку в Международном трибунале по морскому праву (Гамбург, ФРГ). Научно-педагогический стаж – 37 лет, педагогический – 23 года.

Является автором 59 научных работ, в том числе несколько опубликованных трудов на английском языке. Регулярно участвует в международных конференциях: «Тункинские чтения» (МГУ им. Ломоносова), Международный конгресс «Блищенковские чтения», мероприятиях российской ассоциации международного права, круглых столах Дипломатической Академии.

Специализируется на проблемах международных организаций, международном экономическом праве, международно-правовых проблемах территории, включая Арктику и Антарктику, морском, воздушном и космическом праве, международно-правовых проблемах, связанных с культурными ценностями.

Гуляева Елена Евгеньевна, доцент кафедры международного права Дипломатической академии МИД РФ, к.ю.н. по специальности 12.00.10. «Международное право. Европейское право».

Регулярно повышает свою квалификацию. В 2018-2019 годах прошла обучение по программам: «Теория и практика синхронного перевода в международных организациях» (МГИМО МИД РФ) в объеме 872 академических часов и «Открытый Израиль» (МГИМО МИД РФ) в объеме 40 академических часов. С сентября 2008 по июль 2009 года прошла стажировку в Левенском Католическом Университете по гранту Бельгийского Королевского Сообщества "Inbev Baillet Latour". В июле 2012 года прошла стажировку в Гаагской академии международного права, в ноябре этого же года прошла повышение квалификации в МГИМО (МИД РФ) в области дипломатического протокола в Российской Федерации. В 2013 году стажировалась в органах законодательной и исполнительной власти США (г. Вашингтон и г. Гонолулу), успешно окончила курсы повышения квалификации в области преподавания дисциплины прав человека в Международном институте прав человека (г. Страсбург, Франция), а также посетила летние курсы по международному частному праву в Гаагской академии международного права (г. Гаага, Нидерланды). В 2014 году успешно окончила курсы по международному уголовному праву в Лейденском Университете, а также была награждена стипендией Гаагской академии международного права на проведение исследования в области защиты прав женщин, проводимом центром научных исследований и обучения при Гаагской академии. В центре испанского языка при УНАМ (CEPE, UNAM) прошла обучение по практике и теории испанского языка, истории Мексики, литературе и истории международных отношений в Латинской Америке, курс по международным отношениям "США-Мексика", курсы по дипломатии и культуре в латиноамериканских странах, курс по защите прав коренных народов.

Член Российской ассоциации международного права, член Европейской Ассоциации международного права, эксперт Американского Института прав человека (Аргентина), эксперт журнала: «Международное право» (Мексика), член клуба сравнительного правоведения МГИМО.

В 2015 году приглашена специалистом в Университет Хоккайдо для выступления на конференции по защите прав национальных меньшинств Айну (г. Саппоро, Япония). В 2015 - 2017 гг. читала лекции на испанском языке в Автономном Университете Мексики (Мексика) на юридическом факультете и в правовом научно-исследовательском институте Мексики, Национальном Комитете по правам человека Мексики, участница Международного юридического Форума в Техническом Университете Сальвадора, награждена специальным призом от Правительства Сальвадора (2015 год). В 2017 году приглашена на курс по защите прав человека в Латинской Америке, организованном Международным институтом прав человека (Страсбург, Франция) в университете Буэнос Айрес (Аргентина).

С ноября 2017 по июнь 2018 года работала в Технологическом университете Сальвадора в качестве доцента и научного сотрудника на факультете права. Читала лекции на испанском языке по международному публичному и частному праву, а также принимала участие в семинарах и конференциях университета в качестве иностранного специалиста.

Неоднократно участвовала в проектах культурного обмена в США, Франции, Германии, Мексики, Сальвадоре, Сингапуре.

Комендантов С.В., кандидат юридических наук по специальности 12.00.10. «Международное право. Европейское право» (2006), государственный советник Российской Федерации III класса (2014). Член Российской ассоциации международного права.

Сфера научных интересов: международное экономическое право, право международных договоров, право международных организаций, международное торговое право, право ВТО, право ЕАЭС, право ОЭСР. Автор монографии «Проблемы имплементации в Российской Федерации положений правовой системы ВТО», а также ряда статей и учебных пособий (в т.ч. в

соавторстве), посвященных присоединению и членству Российской Федерации в ВТО и Евразийском экономическом союзе, изданных, в том числе, в рецензируемых ВАК журналах. Постоянно повышает свою квалификацию (2013, 2016, 2019 гг.).

Осуществляет преподавание ряда дисциплин: «История международного права», «Международное право», «Международное торговое право», «Международное финансовое право», «Правовые основы участия России в ВТО», «Механизм евразийской интеграции» и др.

Участник международных научно-практических конференций, посвященных обсуждению и анализу проблем международного права.

В период с 2007 по 2017 гг. являлся участником переговорных процессов о присоединении Российской Федерации к ВТО, ОЭСР и по формированию договорно-правовой базы ЕАЭС.

6.3.Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Для реализации программы магистратуры в Академии имеются специальные помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий: лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей), обеспечивающие проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом Академии, а также соответствующими действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии. Помещения для проведения учебных занятий по иностранным языкам оборудованы лингафонными системами (аудио-, видео- и мультимедийными средствами).

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы магистратуры, включает в себя лабораторное оборудование в зависимости от степени сложности, для обеспечения дисциплин (модулей), научно-исследовательской работы и практик.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению). Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ более 25 процентов обучающихся по программе магистратуры.

Обучающимся и научно-педагогическим работникам обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными

возможностями здоровья могут быть обеспечены электронными и (или) печатными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Кроме того, в целях эффективной реализации указанной программы Академия располагает:

- помещением для студенческой правовой консультации (юридической клиники);
- учебным залом судебных заседаний.

6.4.Финансовое обеспечение реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный № 29967).

6.5.Оценка качества освоения образовательной программы

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки. В целях совершенствования программы магистратуры Академия при проведении регулярной оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей или их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Академии.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

В соответствии с ФГОС ВО и Приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры» контроль качества освоения программы магистратуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик, выполнения научно-исследовательской работы.

Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся установлены локальными нормативными актами Академии.

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

РАЗДЕЛ 7. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры» обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (при наличии) может быть предложена адаптированная программа магистратуры, которая может быть осуществлена с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Для обучающихся-инвалидов программа может быть адаптирована в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

РАЗДЕЛ 8. Список разработчиков и экспертов ОПОП ВО

1	Данельян А.А.	Разработчик-руководитель ОПОП	Д.ю.н., доцент
2	Анисимов И.О.	Разработчик	К.ю.н.
3.	Базыкин А.Е.	Разработчик	К.ю.н.
4.	Гуляева Е.Е.	Разработчик	К.ю.н.
5.	Лебедева М.А.	Разработчик	К.ю.н.
6.	Комендантов С.В.	Разработчик	К.ю.н.
7.	Королев В.С.	Эксперт	