

МИНИСТЕРСТВО ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ДИПЛОМАТИЧЕСКАЯ
АКАДЕМИЯ**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

23.04.2020 № 263

г. Москва

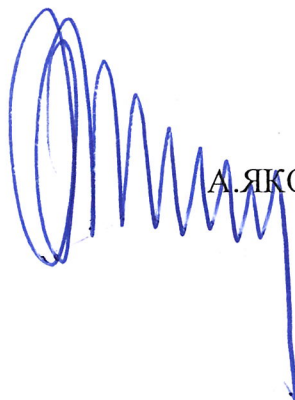
«О принятии локального акта»

В целях установления порядка реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
2. УИТ разместить настоящий приказ и Регламент на официальном сайте и внутреннем портале Академии.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Проректора по учебной работе Т.А. Закаурцеву.

РЕКТОР



А. ЯКОВЕНКО

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДИПЛОМАТИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ МИД РОССИИ»

Утверждено
Приказом ДА МИД России
№ 263 от «23» апреля 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И
ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

МОСКВА
2020

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Положение об организации и использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования (далее – Положение) определяет основные принципы и единые подходы к разработке, экспертизе, учету и использованию в образовательном процессе электронных образовательных ресурсов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Дипломатическая академия МИД России» (далее – Академия).

1.2. Основными областями применения Положения являются реализация электронного обучения (далее – ЭО) и использование дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) в организации учебного процесса Академии.

1.3. Требования, содержащиеся в настоящем Положении, являются обязательными для применения структурными подразделениями, участвующими в реализации основных образовательных программ Академии.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Положение разработано в соответствии с требованиями следующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказ Минобрнауки России от 27.03.2020 № 490 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования»;

- письмо Минобрнауки России от 10.04.2014 № 06-381 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ»);
- письмо Минобрнауки России от 21.04.2015 № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»);
- письмо Министерства образования Российской Федерации от 16.05.2002 № 14-55-353ин/15 «О Методике создания оценочных средств для итоговой аттестации выпускников вузов»;
- Федеральные Государственные Образовательные Стандарты (ФГОС) высшего образования;
- ГОСТ Р 52653-2006 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Термины и определения;
- ГОСТ Р 52657-2006 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Образовательные интернет-порталы федерального уровня. Рубрикация информационных ресурсов;
- ГОСТ Р 53620-2009 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения;
- ГОСТ Р 53625-2009 (ИСО/МЭК 19796-1:2005) Информационная технология. Обучение, образование и подготовка. Менеджмент качества, обеспечение качества и метрики. Часть 1. Общий подход;
- ГОСТ Р 55751-2013 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные учебно-методические комплексы. Требования и характеристики.

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем Положении применяются следующие термины и определения:

Электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи

указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Информационно-коммуникационные технологии – информационные процессы и методы работы с информацией, осуществляемые с применением средств вычислительной техники и средств телекоммуникации.

Информационные технологии электронного обучения – технологии создания, передачи и хранения учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса электронного обучения.

Информационно-образовательная среда – система инструментальных средств и ресурсов, обеспечивающих условия для реализации образовательной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий.

Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при дистанционном (на расстоянии без непосредственного общения в аудитории) взаимодействии обучающихся и профессорско-преподавательского состава.

Прокторинг – мониторинг прохождения аттестации, с предоставлением отчетных материалов и проведением процесса идентификации слушателя.

При проведении промежуточной аттестации может использоваться онлайн- и офлайн-прокторинг.

Офлайн-прокторинг – процедура наблюдения за ходом сдачи зачета/экзамена проводится непосредственно в аудитории.

Онлайн-прокторинг – процедура наблюдения за ходом сдачи зачета/экзамена проводится удаленно, с использованием специализированного программного обеспечения (зачет/экзамен сдается на внешнем ресурсе в режиме удаленного доступа).

Система управления обучением (*англ.* Learning Management System, LMS) – информационная система, предназначенная для обеспечения административной и технической поддержки процессов, связанных с электронным обучением.

Система управления образовательным контентом (*англ.* Learning Content Management System, LCMS) – информационная система, используемая для создания, хранения, сбора и/или доставки образовательного контента, позволяющая представить содержание обучения как совокупность многократно используемых учебных объектов. Система управления образовательным контентом является частью системы управления обучением.

Онлайн-курс – курс, находящийся постоянно в зоне доступа обучающегося, реализованный с применением технологий электронного обучения и доступный в сети Интернет.

МООК – массовые открытые онлайн-курсы – обучающие курсы с массовым интерактивным участием с применением технологий электронного обучения и открытым доступом через сеть Интернет.

Курсы МООК-формата – открытые обучающие онлайн-курсы с интерактивным участием с применением технологий электронного обучения, доступные только во внутренней электронной информационно-образовательной среде Академии.

Онлайн-обучение – метод получения новых знаний в реальном времени, основанный на сетевых технологиях и глобальной компьютерной сети Интернет.

Смешанное обучение (*англ.* blended learning) – сочетание традиционных форм обучения с элементами электронного обучения.

Пользователи – категории обучающихся, осваивающие образовательную программу с применением дистанционных образовательных технологий, преподаватели, использующие разработанные другими преподавателями ЭО и ДОТ.

Тьютор – исполнитель, реализующий поддержку и оперативный контроль за работой студентов в электронной информационно-образовательной среде.

Проктор – преподаватель или работник Академии, осуществляющий контроль сдачи удаленного зачёта/экзамена и проводящий идентификацию личности.

Электронный образовательный ресурс (ЭОР) – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме, наполненный предметным содержанием, сформированным в соответствии с регламентированной структурой и содержащий описывающие его метаданные.

Образовательный контент – структурированное предметное содержание, используемое в образовательном процессе. В электронном обучении образовательный контент является основой электронного образовательного ресурса.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Профессорско-преподавательский состав Академии вправе применять электронное обучение и/или дистанционные образовательные технологии в полном или частичном объёме при реализации образовательных программ высшего образования любых уровней при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или их сочетании при проведении любых видов занятий, практик, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, Государственной итоговой аттестации (если это не противоречит требованиям ФГОС).

4.2. Целями внедрения электронного обучения в Академии являются:

- расширение возможностей обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, для освоения образовательных программ;
- обеспечение индивидуальной траектории обучения;
- повышение качества образования за счет интеграции электронных и классических форм обучения;
- повышение доступности образования;
- обеспечение участия Академии в глобальном образовательном процессе;
- повышение эффективности самостоятельной работы студента и обеспечение автоматизированного (частично автоматизированного) контроля за ее выполнением;
- оптимизация затрат на организацию и реализацию учебного процесса.

4.3. Внедрение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в учебный процесс способствует решению следующих задач:

- созданию и информационному наполнению электронных учебных курсов для реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ;
- классификации электронных ресурсов (уже существующих и разрабатываемых) в соответствии с унифицированными требованиями для определения их области применения в учебном процессе;
- организации постоянно действующей экспертизы электронных ресурсов Академии;
- созданию и накоплению фонда оценочных средств в электронном формате;
- повышению качества образовательного процесса;
- активному внедрению смешанных технологий обучения в образовательный процесс;
- активной апробации внедрения процедур удаленного тестирования в образовательный процесс;
- мониторингу активности пользователей (студентов и преподавателей): частоты и продолжительности их обращений к курсу и его модулям;
- фиксации хода реализации образовательного процесса;
- самоконтролю обучающихся в течение всего процесса обучения.

4.4. Субъекты электронного обучения:

- обучающиеся Академии всех форм обучения;
- обучающиеся других образовательных организаций, участвующие в реализации сетевых образовательных программ в соответствии с локальными нормативными актами Академии и договорами о сетевом взаимодействии;

- ППС образовательных организаций, повышающий свою квалификацию;
- специалисты, обучающиеся по программам дополнительного профессионального образования;
- слушатели, желающие повысить свою квалификацию или освоить отдельные блоки (дисциплины) реализуемых в Академии образовательных программ.

4.5. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности педагогических образовательных технологий, при которых целенаправленное опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени обучения.

4.6. Выполнение требований Положения являются обязательными:

- при разработке основных образовательных и дополнительных профессиональных программ по всем направлениям подготовки;
- при организации учебного процесса по программам высшего образования всех форм обучения с применением ЭО и ДОТ в Академии;
- при разработке и экспертизе электронных образовательных ресурсов (в том числе электронных учебных курсов, онлайн-курсов, курсов MOOK-формата) и методических рекомендаций к ним;
- при разработке учебно-дидактических пособий и методических рекомендаций для организации обучения с применением ЭО и ДОТ;
- при организации курсов повышения квалификации ППС;
- при регламентации требований к отбору содержания профессионального образования с учетом требований времени и потребностей работодателей.

5. КЛАССИФИКАЦИЯ ЭОР

5.1. В соответствии с действующими нормами и практикой ЭОР классифицируют по следующим признакам:

- уровню образования (общеобразовательный, профессиональный);
- форме обучения (очной, очно-заочной, заочной);
- тематике;
- целевой аудитории (абитуриент, студент, педагогический работник, научный работник и др.);
- типу ЭОР (учебный материал: конспект лекций, учебник, учебное пособие, задачник, тест, контрольные вопросы, электронный учебный курс; учебно-методический материал: методическое указание, учебный план, план занятий; справочный материал: база данных, словарь, справочник, энциклопедия;

иллюстративный и демонстрационный материал: карта, альбом, иллюстрация, наглядное пособие; дополнительный информационный материал; нормативный документ; научный материал; электронное периодическое издание; образовательный сайт; электронная библиотека; программный продукт и т.д.);

- целевому назначению (научный, производственно-практический, учебный, справочный и т.д.);
- функции, выполняемой в образовательном процессе (учебно-методические материалы по дисциплине; учебная программа; конспект лекций; словарь; справочник; практикум (комплект практических заданий, сборник задач, виртуальный практикум, сопровождение курсовых и выпускных квалификационных работ, проведения научно-исследовательской работы, деловые игры); тест, комплект тестовых заданий; иллюстративный материал (набор слайдов, анимационные и видеофрагменты, аудио-сопровождение); учебно-методическое пособие (различные комбинации методических указаний с другими видами учебных пособий); научно-популярная публикация; научная публикация);
- степени дидактического обеспечения направления подготовки / специальности (направление подготовки / специальность, дисциплина, тема (раздел) дисциплины, части темы дисциплины);
- виду образовательной деятельности (лекционное сопровождение (слайды, видеофрагменты, аудио-сопровождение); сопровождение практикумов, самостоятельная работа, для системы дистанционного обучения, для системы электронного обучения, для самообразования, для краткосрочных курсов и системы повышения квалификации);
- характеру представления информации (мультимедийные, программные продукты, изобразительные, аудио-, текстовые, электронные аналоги печатных изданий);
- степени интерактивности (активные, описательные, смешанные, неопределенные);
- степени соответствия ФГОС.

5.2. ЭОР по целевому назначению могут быть:

- *учебные* – содержащие систематизированные сведения научного или прикладного характера, изложенные в форме, удобной для изучения и преподавания, рассчитанные на обучающихся разного возраста и форм обучения;

- *справочные* – содержащие краткие сведения научного и прикладного характера, расположенные в порядке, удобном для быстрого поиска;
- *научные* – содержащие сведения о теоретических и (или) экспериментальных исследованиях;
- *нормативные* – содержащие нормы, правила и требования в разных сферах деятельности.

6. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ФУНКЦИИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ

6.1. Подразделения, образующие организационную структуру электронного обучения

6.1.1. Подразделения Академии, участвующие в реализации электронного обучения, обеспечивают условия для коммуникации, обмена опытом, взаимодействия между всеми участниками электронной информационно-образовательной среды Академии.

6.1.2. Другие подразделения Академии участвуют в обеспечении функционирования электронного обучения в пределах их функций.

6.2. Распределение обязанностей и функций между подразделениями Академии:

6.2.1. Администрация:

6.2.1.1. Руководство Академии: ректор, проректоры, Ученый совет, Учебно-методическое управление, Управление информационных технологий определяют стратегические направления развития электронного обучения в Академии, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.2.1.2. Проректор по учебной работе:

- утверждает направления развития ЭО и ДОТ в образовательном процессе;
- осуществляет общее руководство, организацией и внедрением в образовательный процесс электронного обучения и ДОТ;
- контролирует реализацию стратегических направлений ЭО и ДОТ в Академии;
- осуществляет общее руководство деятельностью подразделений по сетевому взаимодействию вузов с применением ЭО и ДОТ;
- осуществляет иную деятельность, касающуюся функционирования ЭО и ДОТ в Академии.

6.2.1.3. Учебно-методическое управление:

- разрабатывает методические рекомендации по организации сетевого взаимодействия с применением ЭО и ДОТ при реализации внутрироссийских образовательных программ;

- утверждает сформированный перечень онлайн-курсов, рекомендованных к использованию в образовательном процессе Академии и расположенных на других онлайн-платформах;
- утверждает и участвует в формировании перечня дисциплин (модулей), участвующих в реализации смешанного обучения (частичное/полное замещение аудиторной нагрузки);
- вносит изменения в расчет учебной нагрузки при организации образовательного процесса, при включении в образовательный процесс онлайн-курсов с замещением аудиторной нагрузки;
- контролирует разработку новых положений, правил, регламентов и другой нормативно-технической и методической документации с использованием ЭО и применением ДОТ;
- контролирует наличие разработок в части методик и технологий проведения учебных занятий с использованием ЭО и применением ДОТ в учебных подразделениях Академии;
- обеспечивает доступ к учебным планам, РПД (модулей), программ практик;
- контролирует реализацию сетевого взаимодействия с применением ЭО и ДОТ при реализации основных образовательных программ высшего образования.
- разрабатывает методические рекомендации по разработке электронных учебных курсов;

6.2.1.4. Правовое управление осуществляет юридическое сопровождение учебного процесса с применением ЭО и ДОТ.

6.2.2. Деканаты факультетов «Международные отношения и международное право», «Мировая экономика» и «Очно-заочного отделения»:

- разрабатывают методические рекомендации по организации обучения студентов и сетевого взаимодействия с применением ЭО и ДОТ при реализации основных образовательных программ.
- участвуют в формировании перечня дисциплин (модулей), участвующих в реализации смешанного обучения (частичное/полное замещение аудиторной нагрузки);
- обеспечивают фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ соответствующего уровня;
- вносят изменения в расписание при организации образовательного процесса, при включении в образовательный процесс онлайн-курсов с замещением аудиторной нагрузки;

6.2.3. **Деканат по работе с иностранными студентами** разрабатывает методические рекомендации по организации обучения иностранных студентов и сетевого взаимодействия с применением ЭО и ДОТ при реализации международных образовательных программ.

6.2.4. **Деканат подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации**

- разрабатывает методические рекомендации по организации обучения аспирантов и сетевого взаимодействия с применением ЭО и ДОТ.
- участвует в формировании перечня дисциплин (модулей), участвующих в реализации смешанного обучения (частичное/полное замещение аудиторной нагрузки);
- обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ соответствующего уровня;
- вносит изменения в расписание при организации образовательного процесса, при включении в образовательный процесс онлайн-курсов с замещением аудиторной нагрузки;

6.2.5. **Управление информационных технологий:**

- обеспечивает работоспособность технической инфраструктуры электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) Академии;
- обеспечивает функциональность ЭИОС Академии, в том числе бесперебойную работу программного и информационного обеспечения распределенной системы дистанционного обучения (СДО), сохранность и безопасность данных;
- осуществляет администрирование баз данных, программного обеспечения, обеспечивает резервное копирование;
- осуществляет мониторинг активности работы преподавателей, использующих в учебном процессе ЭО и ДОТ;
- консультирует ответственных за внедрение электронного обучения в учебных подразделениях Академии;
- организует авторизированный доступ пользователей к ресурсам распределенной СДО ЭИОС Академии;
- оказывает помощь пользователям и ответственным структурных подразделений в решении проблем регистрации и доступа к ресурсам распределенной СДО ЭИОС Академии;
- обеспечивает разработку и поддержку модулей ЭИОС Академии;

- обеспечивает реализацию личного кабинета и электронного портфолио обучающихся.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ЭИОС АКАДЕМИИ

7.1. ЭИОС Академии – электронная информационно-образовательная среда Академии, обеспечивает:

- возможность доступа к учебным планам, практик, к электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе дисциплины;
- возможность фиксации хода образовательного процесса результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основных образовательных программ;
- возможность проведения всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением ЭО и ДОТ;
- возможность формирования электронного портфолио обучающегося, в том числе, сохранение работ обучающихся, рецензий и оценок за эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- возможность взаимодействия между участниками образовательного процесса в том числе, синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

7.2. Информационное наполнение ЭИОС определяется основными участниками образовательного процесса (административный персонал, обучающиеся, ППС и др.) в части реализации стратегических целей Академии, повышения качества, востребованности и доступности высшего образования за счет широкого и эффективного внедрения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

7.3. Учебно-методическое управление (УМУ) совместно с деканатами, учебными подразделениями Академии (кафедрами) и Управлением информационных технологий разрабатывает и утверждает регламенты работы преподавателей, работников и обучающихся в ЭИОС и/или в ее подсистемах.

7.4. Представители УМУ имеют административный доступ ко всем разделам ЭИОС Академии, в том числе и к порталам распределенной СДО Академии для обеспечения и реализации контрольных и координирующих мероприятий.

7.5. За функционирование отдельных порталов распределенной СДО (порталы структурных подразделений) Академии отвечает Управление информационных технологий.

7.6. Техническое обеспечение ЭОИС Академии включает в себя:

- серверы для обеспечения хранения и функционирования программного и информационного обеспечения ЭИОС;
- средства вычислительной техники и другое оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации, развития, хранения программного и информационного обеспечения, а также доступа к ЭИОС преподавателей и обучающихся Академии;
- коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к ЭИОС через локальные сети и сеть Интернет.

7.7. Программное обеспечение ЭОИС Академии включает в себя:

- распределенную систему дистанционного обучения Академии (распределенная СДО Академии) с учетом актуальных обновлений и программных дополнений, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных ресурсов (платформы: Moodle, openEdx и других платформ);
- автоматизированную информационную систему «1С:Университет»;
- автоматизированную информационную систему «1С:Управление учебным центром»;
- программное обеспечение, предоставляющее возможность организации видеосвязи;
- программное обеспечение, дающее доступ к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- серверное программное обеспечение, поддерживающее функционирование сервера и связь с электронной информационно-образовательной средой через сеть Интернет;
- дополнительное программное обеспечение для разработки электронных образовательных ресурсов.

7.8. Основное функциональное назначение распределенной СДО – обеспечение доступа к электронным образовательным ресурсам всех субъектов образовательного процесса Академии; организация учебной деятельности с использованием современных средств обучения и Интернет-технологий.

7.9. Общее управление организационной структурой, распределенной СДО: введение новых разделов, внесение изменений и дополнений осуществляется УМУ по согласованию с проректором по учебной работе и начальником Управления информационных технологий.

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ

8.1. Научно-методическое обеспечение электронного обучения включает:

- инструкции для преподавателей и обучающихся по работе в ЭИОС Академии;
- методические материалы по прохождению курса, содержащие подробное описание рациональных приемов самостоятельной работы студентов и ее самоконтроля, критериев правильности решений, рекомендации по эффективному использованию консультаций, контролю усвоения теоретического материала и выполнения практических занятий;
- методические материалы по разработке электронного учебного курса, электронных образовательных ресурсов и медиаконтента;
- методические рекомендации по разработке электронного учебного курса в системе электронного обучения;
- регламент регистрации и проведения технологического-методической экспертизы созданных электронных учебных курсов;
- материалы по использованию средств социальных медиа, социальных сетей в учебном процессе;
- инструкция (регламент) мониторинга активности преподавателей при реализации ЭО и ДОТ;
- методические и научные материалы в области педагогики, дидактики и психологии образования применительно к использованию дистанционных образовательных технологий.

8.2. Нормативно-правовое обеспечение

Нормативно-правовое обеспечение ЭО, ДОТ включает:

- федеральные и отраслевые нормативные правовые акты, регулирующие ЭО, ДОТ внешние нормативно-правовые документы;
- локальные нормативные правовые акты;
- другие нормативно-правовые документы.
- методическую базу организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий составляют:
- методические рекомендации по разработке электронных образовательных ресурсов;
- методические рекомендации по работе в ЭИОС;
- методические рекомендации по работе с СДО;
- регламент зачета результатов обучения;

- рекомендации по организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

8.3. Учебно-методическое обеспечение

8.3.1. Учебно-методическое обеспечение электронного обучения основано на использовании отдельных элементов или блоков электронных образовательных ресурсов, «сгруппированных» в соответствии с рабочей программой дисциплины и учебным планом.

8.3.2. Электронный образовательный ресурс включает в себя:

- основной теоретический материал, структурированный по темам в соответствии с рабочей программой дисциплины (РПД);
- систематизированный набор упражнений и задач, обеспечивающий выработку практических умений и навыков;
- методы и средства итоговой оценки усвоения базовых знаний;
- учебный материал, к которому обучающийся может обратиться для углубленного изучения вопросов курса;

8.3.3. Все разработанные в Академии или отобранные внешние ЭОР проходят обязательную экспертизу на предмет допуска (с оформлением внутреннего документа) к использованию в проведении учебного процесса электронного обучения с применением ЭО и ДОТ.

При этом оценивается соответствие требованиям ФГОС, иным документам из состава нормативно-правового обеспечения электронного обучения в Академии.

8.3.4. Основная (обязательная, рациональная) структура электронного учебного курса, реализованного с применением ДОТ по дисциплине (курсу), должна включать в себя следующее:

- рабочую программу дисциплины (курса);
- структуру ЭОР (оглавление по темам);
- цель и задачи изучения дисциплины;
- аннотацию (в которой отражена взаимосвязь с другими дисциплинами);
- методические указания по самостоятельному изучению дисциплины;
- перечень модулей курса;
- фонды оценочных средств;
- тематики для исследовательских работ;
- список литературы (основной и дополнительной);
- глоссарий (толковый словарь терминов), персоналии;
- список сокращений и аббревиатур.

Общий объем электронного ресурса определяется автором самостоятельно, исходя из объема основного содержания курса и объема дополнительного материала.

8.4. Телекоммуникационное обеспечение

8.4.1. При электронном обучении с применением дистанционных образовательных технологий Академия обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к средствам электронного обучения и основному информационному ресурсу в объеме часов учебного плана, необходимых для освоения соответствующей образовательной программы или ее части. С целью обеспечения доступа обучающихся к контентному обеспечению электронного обучения в Академии используются средства телекоммуникаций. Пропускная способность телекоммуникационного канала Академии должна быть достаточна для организации электронного обучения по всем видам учебной деятельности и технологиям педагогического общения, предусмотренным учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

8.4.2. Основная роль, выполняемая телекоммуникационными технологиями в электронном обучении, – обеспечение учебного диалога. В электронном обучении с применением ДОТ учебный диалог организован с помощью телекоммуникационных технологий. В отличие от очного обучения, где диалог ведется в режиме реального времени (онлайн), в электронном обучении он может идти и в режиме с отложенным ответом (офлайн). Основное преимущество офлайн-технологий состоит в том, что они менее требовательны к ресурсам компьютера и пропускной способности линий связи. Они могут использоваться даже при подключении к сети Интернет по коммутируемым линиям (при отсутствии постоянного подключения к сети Интернет). К технологиям этого рода относятся электронная почта, списки рассылки, форумы и телеконференции. К онлайн-технологиям относятся чат (обмен текстовыми сообщениями через сеть), аудио- и видеоконференции, ориентированные на диалог между людьми.

8.4.3. Кроме обеспечения учебного диалога, телекоммуникационные технологии могут быть использованы для доставки учебного материала или организации контролируемого доступа к нему.

8.5. Информационно-техническое обеспечение

8.5.1. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями целевой аудитории Академии (студенты, аспиранты, слушатели программ дополнительного образования) и осуществляется объединенными усилиями ИАМП, деканатов и других структурных подразделений Академии.

8.5.2. ЭИОС Академии включает информационные системы, обеспечивающие ее функционирование и поддерживающие подключение сервисов, позволяющих реализацию различных образовательных технологий.

Сервисами ЭИОС являются:

- образовательный портал и видео-портал;
- системы управления процессом электронного обучения или системы электронного (дистанционного) обучения.;
- система организации видеоконференцсвязи;
- базовые сервисы (сети) Академии (E-mail, файловое хранилище, виртуальные рабочие места, видеоконференции);
- ресурсы информационно-библиотечного комплекса (электронный каталог, электронная библиотека, базы данных).

8.5.3. СДО обеспечивают: публикацию учебно-методического контента; доставку контента обучающимся; систему обмена информацией между преподавателями и обучающимися; работу сервиса новостей и объявлений, тестирование и оценивание знаний обучающихся. Они поддерживают различные модели организации учебного процесса (обучение в академических группах, модульное обучение, индивидуальные траектории обучения).

8.5.4. Все сервисы ЭИОС Академии должны быть доступны и полностью работоспособны на широком перечне стационарных платформ (Windows, Linux, MacOS) и мобильных устройств (iOS, Android).

8.5.5. Сервисы ЭИОС Академии должны быть приспособлены для работы на каналах с плавающей или малой пропускной способностью и обеспечивают автономный вариант работы с электронными образовательными ресурсами.

8.5.6. Сервисы ЭИОС Академии должны поддерживать интерактивные электронные образовательные ресурсы, размещение записей занятий в разных форматах (видео, аудио, презентация).

8.5.7. Сервисы ЭИОС Академии должны поддерживать специальные интерфейсы, обеспечивающие доступ к просмотру текущих и итоговых образовательных достижений обучающихся.

8.5.8. Сервисы ЭИОС Академии, используемые в электронном обучении, обеспечивают разработку и комплексное использование электронных учебных курсов. Они позволяют упростить доступ к образовательным ресурсам и обеспечить поддержку самостоятельной работы студентов, передачу результатов обучения руководителю учебного подразделения (кафедры), организацию индивидуального и группового взаимодействия обучающихся и преподавателей, промежуточное и

итоговое тестирование, интегрирует информационно-коммуникационные технологии и современные образовательные технологии.

8.6. Программно-техническое обеспечение

8.6.1. Программно-техническое обеспечение электронного обучения в Академии включает в себя:

- серверы для обеспечения функционирования программного и информационного обеспечения электронного обучения;
- оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации и развития программного и информационного обеспечения электронного обучения;
- коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к программному и информационному обеспечению электронного обучения через локальные сети Интернет;
- лицензионное программное обеспечение, необходимое для функционирования ЭИОС Академии.

9. РЕАЛИЗАЦИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ

9.1. ЭО может осуществляться в различных формах, отличающихся объемом обязательных аудиторных занятий и занятий в электронном виде, организацией учебного процесса, технологиями обучения.

9.2. Основой учебного процесса является ученый план соответствующего направления подготовки и формы обучения (или индивидуальный план обучающегося), составленный в соответствии с требованиями ФГОС и с учетом условий включения ЭО в образовательный процесс.

9.3. Реализация ЭО предполагает использование следующих видов учебной деятельности: электронный конспект лекций, семинарские занятия и онлайн-консультации, практические занятия, видеолекции, контрольные работы, тестирование, практики, самостоятельная работа и т.д.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с федеральными нормативными актами, регламентирующими организацию учебного процесса, рассматриваются на заседании Ученого совета Академии, согласовываются с проректором по учебной работе, начальником Управления информационных технологий и утверждаются ректором Академии.