



ЖУРНАЛ ВАКАНСИЙ ДЛЯ МОЛОДЕЖИ



**Моя
карьера**



**Моя
карьера**

ООО «ФРИ ТАЙМ»



ФРИТАЙМ



Координатор отдела продаж



От 50 000 ₽

Обязанности

- Поддержка отдела продаж
- Взаимодействие с клиентами
- Оформление договоров, дополнительных соглашений, приложений с клиентами, спецификаций
- Ведение документооборота отдела
- Ведение действующей базы клиентов и регулярная работа с ними
- Формирование и оформление заказов от клиентов в базе 1С

Требования

- Среднее профессиональное образование
- Опыт работы координатором отдела продаж и наличие опыта менеджером по продаж от 1-го года
- Продвинутый пользователь MS Office (1С 8.3, Excel, Power Point, Word, EDI)
- Логическое мышление, аккуратность, исполнительность и высокая степень самоорганизации

Условия

- Оформление по трудовому договору
- График работы: 5/2
- Место работы: м. Парк Победы

КОНТАКТЫ КУРАТОРА:

MESCHANINOVAE@SOCIAL.MOS.RU, 8 (495) 870-44-44 ДОБ. 92456

Адрес: г. Москва, ул. Сергея Радонежского д.1, стр. 1



Младший специалист

в отдел снабжения



От 35 000 ₹

Обязанности

- Контрактное сопровождение процесса закупки товарно-материальных ценностей
- Взаимодействие с поставщиками, заказчиком, с эксплуатирующими организациями в части согласования закупок, ведение деловой переписки
- Поиск ТМЦ и услуг по поручению руководителя отдела, мониторинг рынка поставщиков, цен на материалы и услуги
- Проверка и учет документов от поставщиков

Требования

- Среднее профессиональное образование
- Опыт работы не требуется
- Уверенный пользователь ПК: Word, Excel
- Опыт работы с системами электронного документооборота
- Опыт работы в снабжении, с документооборотом в снабжении или торговле - желательно
- Желание работать на результат, расти и развиваться

Условия

- Оформление по трудовому договору
- График работы: 5/2
- Место работы: м. Динамо/м. Петровский парк

КОНТАКТЫ КУРАТОРА:

RODINAEV3@SOCIAL.MOS.RU, 8 (495) 870-44-44 ДОБ. 92398

Адрес: г. Москва, ул. Сергея Радонежского д.1, стр. 1



Менеджер



От 45 000 ₽

Обязанности

- Работа с покупателями (подбор и продажа автозапчастей по электронным каталогам, приём товара, консультирование покупателей по телефону и веб чату, приём заказов, контроль исполнения заказов)
- Регистрация новых клиентов
- Ведение товарного учета в 1С (приемка, складирование, возврат товара)

Требования

- Среднее профессиональное образование
- Опыт работы от 1-го года

Условия

- Оформление по трудовому договору
- График работы: 5/2
- Место работы: м. Солнцево

КОНТАКТЫ КУРАТОРА:

MESCHANINOVAE@SOCIAL.MOS.RU, 8 (495) 870-44-44 ДОБ. 92456

Адрес: г. Москва, ул. Сергея Радонежского д.1, стр. 1



**Моя
карьера**

ООО «УК «ЯХОНТЫ» ОТЕЛИ.РУ»



Бухгалтер-калькулятор



От 65 000 ₹

Обязанности

- Знание видов учета на производстве в предприятиях общественного питания
- Производство расчетов на микрокалькуляторе согласно утвержденной форме расчета
- Производство расчетов технологических и калькуляционных карт
- Заполнение калькуляционной карты и правильное производство расчета продажной стоимости блюда

Требования

- Высшее образование
- Опыт работы от 1-го года
- Знание бэк-офиса, микрософт офиса
- Знание действующих государственных стандартов в отрасли

Условия

- Оформление по трудовому договору
- График работы: 5/2
- Место работы: м. Аэропорт (ЦСК ВЭБ Арена)

КОНТАКТЫ КУРАТОРА:

ANGILOVAAD1@SOCIAL.MOS.RU, 8 (495) 870-44-44 ДОБ. 92426

Адрес: г. Москва, ул. Сергея Радонежского д.1, стр. 1



Менеджер ресторана



От 50 000 ₽

Обязанности

- Организация и контроль работы сотрудников кафе
- Контроль соблюдения установленных стандартов сервиса и санитарных норм
- Контроль кассовых операций (R-keeper 7)
- Формирование заказа продукции расходных материалов
- Предоставление отчетности
- Принятие необходимых мер к предотвращению и ликвидации конфликтных ситуаций
- Обучение сотрудников

Требования

- Среднее профессиональное образование
- Опыт работы в сфере общественного питания на аналогичной позиции от 1, 5 лет
- Знание R-keeper (закрытие смены, отчеты), ЕГАИС
- ПК - уверенный пользователь (MS Excel, Word)
- Умение разрешать сложные ситуации с гостями
- Высокие коммуникативные способности

Условия

- Оформление по трудовому договору
- График работы: ненормированный (будни 11:00 - 00:00, выходные 10:00 - 00:00)
- Место работы: м. Новые Черёмушки

КОНТАКТЫ КУРАТОРА:

ANGILOVAAD1@SOCIAL.MOS.RU, 8 (495) 870-44-44 ДОБ. 92426

Адрес: г. Москва, ул. Сергея Радонежского д.1, стр. 1



Менеджер социальных сетей



От 50 000 ₽

Обязанности

- Ведение пабликов проекта в социальных сетях вконтакте, одноклассники и телеграм
- Поиск тем для материалов
- Создание текстовых и визуальных материалов в стиле metro
- Создание текстовых и визуальных материалов
- Работа с письменными источниками информации
- Участие в планировании редакционных материалов
- Работа с системой администрирования сайта

Требования

- Высшее образование
- Опыт работы от 1-го года
- Высокий уровень грамотности
- Знание новостной повестки
- Широкий кругозор
- Опыт написания интересных и грамотных текстов
- Умение искать и разрабатывать темы
- Наличие минимальных навыков дизайна
- Умение анализировать и интерпретировать данные

Условия

- Оформление по трудовому договору
- График работы: 5/2 (с 09:30 до 18:00)
- Место работы: м. Белорусская
- Корпоративное обучение методам и тактикам продаж
- Корпоративные мероприятия
- Отсутствие строгого дресс-кода

КОНТАКТЫ КУРАТОРА:

ANGILOVAAD1@SOCIAL.MOS.RU, 8 (495) 870-44-44 ДОБ. 92426

Адрес: г. Москва, ул. Сергея Радонежского д.1, стр. 1



Моя
карьера

ООО МЕБЕЛЬНАЯ МАСТЕРСКАЯ
«КРАФТМАН»



Клиент-менеджер



От 40 000 ₽

Обязанности

- Ведение сделки в течение всего периода выполнения заказа
- Контроль соблюдения разработанного плана выполнения заказов и взаимодействия между собой всех, кто принимает участие в работе над каждым заказом
- Проверка документов и предоставление отчетности заказчику и руководству

Требования

- Высшее образование
- Опыт работы не требуется
- Желание и умение находить общий язык с людьми любого возраста, с разным социальным и материальным статусом
- Нацеленность на саморазвитие
- Умение работать с Excel и базами данных
- Коммуникабельность
- Стрессоустойчивость

Условия

- Оформление по трудовому договору
- График работы: 5/2
- Место работы: м. Ростокино

КОНТАКТЫ КУРАТОРА:

ANGILOVAAD1@SOCIAL.MOS.RU, 8 (495) 870-44-44 ДОБ. 92426

Адрес: г. Москва, ул. Сергея Радонежского д.1, стр. 1