

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор

А.В. Яковенко

«24»

сентября

2022 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки: 41.03.05 МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ

Направленность: ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ
ВНЕШНЕПОЛИТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Квалификация выпускника: БАКАЛАВР

Форма обучения: ОЧНАЯ

Год набора: 2022

Тип задач профессиональной деятельности:
ЭКСПЕРТНО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ

Москва

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 555 от 15.06.2017; профессионального стандарта 41.03.05 Международные отношения.

Руководитель ОПОП

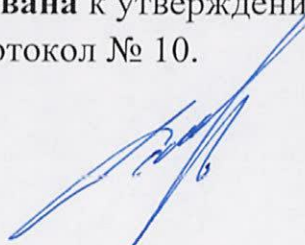


к.ю.н., доцент Комендантов С.В.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования **обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры от 24 января 2022 г., протокол № 10.

Заведующий кафедрой

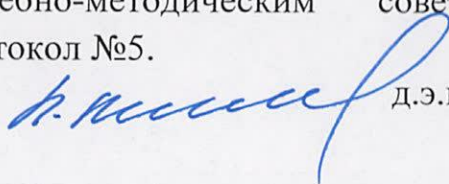
Международного права



д.ю.н., профессор Данельян А.А.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования **рекомендована** Учебно-методическим советом (УМС) Академии 22 апреля 2022 г., протокол №5.

Председатель УМС



д.э.н., профессор Толмачев П.И.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования **одобрена** Ученым Советом Академии 27 апреля 2022 г., протокол №7.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы

- 1.1 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО
- 1.2 Направленность образовательной программы
- 1.3 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы
- 1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы
- 1.5 Объем образовательной программы
- 1.6 Формы обучения
- 1.7 Срок получения образования

РАЗДЕЛ 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника основной профессиональной образовательной программы

- 2.1 Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников
- 2.2 Типы задач профессиональной деятельности выпускников

РАЗДЕЛ 3. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы

- 3.1 Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения основной профессиональной образовательной программы
- 3.2. Индикаторы достижения компетенций

РАЗДЕЛ 4. Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы

- 4.1 Сведения о кадровом обеспечении, необходимом для реализации основной профессиональной образовательной программы
- 4.2 Материально-техническое обеспечение основной профессиональной образовательной программы
- 4.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Раздел 5. Особенности реализации основной профессиональной образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

РАЗДЕЛ 1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы

1.1 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

Настоящая ОПОП ВО по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» программы бакалавриата разработана на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 13.08.2021 № 64644;
- ФГОС ВО, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 15.06.2017 № 555 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения», зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 05.07.2017 № 47304 (с изменениями и дополнениями);
- Нормативно-методические документы Минобрнауки РФ;
- Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования (Приказ Минобрнауки №885/390 от 05 августа 2020 года, зарегистрирован в Министерстве юстиции России №59778 от 11 сентября 2020 года);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (Приказ Минобрнауки № 636 от 29 июня 2015 года, зарегистрирован в Министерстве юстиции России 22 июля 2015 года № 38132);
- Устав Дипломатической академии МИД России;
- Локальные акты Дипломатической академии МИД России.

1.2 Направленность образовательной программы

Цель образовательной программы «Правовые основы организации внешнеполитической деятельности»: подготовка квалифицированных специалистов, имеющих основные знания, умения и навыки для разнопрофильной деятельности в юридической сфере, включая как практическую, так и аналитическую деятельность в составе профильных госструктур, прежде всего в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства

юстиции Российской Федерации, в международных организациях, юридических фирмах, также в различных общественных организациях.

Выбор профиля подготовки «Правовые основы организации внешнеполитической деятельности» обусловлен необходимостью подготовки квалифицированных специалистов широкого профиля, обладающих знаниями в сфере международных отношений, международного права и национального права Российской Федерации. При этом бакалавры обладают соответствующими компетенциями в области материально-правовых и процессуальных норм. В ходе освоения данной программы обучающиеся получают возможность глубокого изучения таких отраслей международного права, как защита прав человека, международное гражданское процессуальное право, дипломатическое и консульское право, основы международного трудового права, основы международного экономического и финансового права и т.д. Выпускники данной программы приобретают универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, установленные федеральным государственным стандартом по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения». Обучение в рамках программы позволяет студентам приобрести и развить компетенции, соответствующие экспертно-аналитическому типу задач профессиональной деятельности не только в сфере международного публичного и частного права, но и национального права Российской Федерации. Логика построения учебных курсов обеспечивает усвоение обучающимися знаний о внутренних и внешних аспектах функционирования международных объединений, постоянных представительств и консульских учреждений, национальных судов. Выпускники способны самостоятельно выявлять пробелы и коллизии в правовом регулировании изучаемой области на основании анализа национального законодательства, международно-правовых актов и межгосударственной практики. Студенты владеют иностранным языком на уровне, достаточном для работы с нормативно-правовыми актами и международными документами.

1.3 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

Выпускнику, освоившему в полном объеме основную профессиональную образовательную программу и прошедшему государственную итоговую аттестацию, присваивается квалификация: «Бакалавр».

1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы

К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

1.5 Объем образовательной программы

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий. Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 159
Блок 2	Практика	не менее 21
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 12
Объем программы бакалавриата		240

1.6 Формы обучения

Обучение по программе бакалавриата в Академии осуществляется в очной форме.

1.7 Срок получения образования

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года. При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

РАЗДЕЛ 2. Характеристика профессиональной деятельности

выпускника основной профессиональной образовательной программы

2.1 Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников

Выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность в области профессиональной деятельности:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований международных отношений);

04 Культура, искусство (в сфере культурно-просветительской деятельности в области культурных обменов и гуманитарного взаимодействия с зарубежными странами и регионами);

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сферах: организационно-коммуникационной деятельности по обеспечению дипломатических, внешнеэкономических и иных контактов с зарубежными странами и регионами; межкультурной коммуникации; переводческой деятельности; ведения официальной и деловой переписки на иностранном(ых) языке(ах);

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: администрирования дипломатических, экономических и иных связей органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций Российской Федерации с представителями соответствующих стран и регионов мира; протокольной деятельности; организации проектов и программ международного профиля);

08 Финансы и экономика (в сферах сотрудничества с международными финансовыми организациями и банками развития, международными рейтинговыми агентствами; анализа конъюнктуры мировых финансовых рынков);

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере публицистической деятельности, связанной с освещением международной проблематики в средствах массовой информации, периодических изданиях, а также в общественно-политической и научно-популярной литературе).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2 Типы задач профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- дипломатический;
- организационно-управленческий;
- экспертно-аналитический;
- научно-исследовательский;
- проектный;
- консультационный.

В качестве основного выбран экспертно-аналитический тип задач профессиональной деятельности.

РАЗДЕЛ 3. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы

3.1 Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой бакалавриата.

Программа бакалавриата должна устанавливать следующие универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Программа бакалавриата должна устанавливать следующие общепрофессиональные компетенции:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности
Применение информационно-коммуникационных технологий	ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
Информационно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности
Экспертная оценка	ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях
Публицистическая деятельность	ОПК-5. Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации

Организационно-управленческая деятельность	ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности

Программа бакалавриата должна устанавливать следующие профессиональные компетенции:

Код и наименование профессиональной компетенции выпускника
ПК-1. Способен вести дипломатическую переписку, знание основ подготовки и заключения международных договоров и соглашений, ведения переговоров
ПК-2. Способен ориентироваться в механизмах многосторонней дипломатии и выявлять закономерности современной российской политики
ПК-3. Способен осуществлять анализ тенденций современного политического развития и выявлять угрозы международной безопасности
ПК-4. Способен осуществлять правовую экспертизу документов
ПК-5. Способен участвовать в обеспечении защиты прав и свобод человека и гражданина путем консультирования и представления в национальных и международных судебных инстанциях и международных организациях
ПК-6. Способен выявлять, пресекать, раскрывать, расследовать и квалифицировать международные преступления и преступления международного характера
ПК-7. Способен осуществлять дипломатические и консульские функции в соответствии с нормами международного права и национальным законодательством Российской Федерации
ПК-8. Способен квалифицировать юридические факты и применять к ним действующие нормы права
ПК-9. Способен искать, анализировать и обрабатывать юридически значимую информацию посредством использования специальных методов познания
ПК-10. Способен составлять проекты процессуальных документов и тексты правовых и иных органов власти и организаций

3.2. Индикаторы достижения компетенций

3.2.1. Индикаторы достижений универсальных компетенций

УК-1.1.	Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи
УК-1.2.	Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации
УК-1.3.	Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор
УК-2.1.	Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений
УК-2.2.	Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3.1.	Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций
УК-3.2.	Применяет методы командного взаимодействия
УК-4.1.	Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами
УК-4.2.	Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках
УК-4.3.	Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах
УК-4.4.	Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые)
УК-5.1.	Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.2.	Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-6.1.	Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы
УК-6.2.	Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе
УК-7.1.	Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-7.2.	Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности
УК-8.1.	Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах
УК-8.2.	Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов

УК-9.1.	Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
УК-9.2.	Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей
УК-9.3.	Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски
УК-10.1.	Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества
УК-10.2.	Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению

3.2.2. Индикаторы достижений общепрофессиональных компетенций

ОПК-1.1.	Применяет современный понятийно- категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (политическом, социально- экономическом, культурно- гуманитарном) и историческом развитии на государственном РФ и иностранном(-ых) языке(-ах)
ОПК-1.2.	Обладает навыками публичного выступления по профессиональной тематике перед различными типами аудиторий (дипломатами, экспертами, представителями общественности)
ОПК-1.3.	Применяет переговорные технологии и правила дипломатического поведения в мультикультурной профессиональной среде
ОПК-2.1.	Использует информационно- коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности
ОПК-2.2.	Применяет качественный и количественный инструментарий обработки больших массивов данных с целью выведения новой информации и получения содержательных выводов
ОПК-3.1.	Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов
ОПК-3.2.	Систематизирует и статистически обрабатывает потоки информации, умеет интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные
ОПК-4.1.	Оценивает критериями оценки общественно-политических и социально-экономических событий и процессов в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе
ОПК-4.2.	Выявляет объективные тенденции и закономерности развития акторов на глобальном, макрорегиональном, национально- государственном, региональном и локальном уровнях. Оценивает значение субъективного выбора в политических процессах и определяет пределы аналитического и

	прогнозного суждения о них
ОПК-4.3.	Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями
ОПК-5.1.	Самостоятельно и/или под руководством опытного наставника готовит тексты различной жанрово-стилистической принадлежности для публикации в СМИ и научных журналах, и для представления федеральным и региональным органам власти, коммерческим и некоммерческим организациям требуемого объёма, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах)
ОПК-5.2.	Отбирает и анализирует материалы для публикации с учетом особенностей целевой аудитории
ОПК-6.1.	Ориентируется в организационной структуре системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур
ОПК-6.2.	Работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного. Владеет навыками обеспечения государственного протокола Российской Федерации
ОПК-7.1.	Составляет отчетную документацию в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах)
ОПК-7.2.	Готовит и представляет публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств

3.2.3. Индикаторы достижений профессиональных компетенций

ПК-1.1.	Демонстрирует навыки дипломатической переписки
ПК-1.2.	Демонстрирует навыки ведения переговоров для заключения международных соглашений
ПК-2.1.	Владеет навыками анализа мировых экономических, экологических, демографических, миграционных процессов, механизмов взаимовлияния мировой экономики и мировой политики
ПК-2.2.	Владеет навыками отслеживания динамики основных характеристик среды международной безопасности и пониманием их влияния на национальную безопасность России
ПК-2.3.	Анализирует сложные механизмы многосторонней и интеграционной дипломатии с учетом особенностей их функционирования
ПК-3.1.	Осуществляет анализ тенденций современного политического развития
ПК-3.2.	Способен выявлять угрозы международной безопасности
ПК-3.3.	Критически оценивает и аргументировано обосновывает текущие внешнеполитические приоритеты, национальные интересы, стратегические задачи, ресурсы внешнеполитической и дипломатической деятельности

	Российской Федерации, обосновывает позиции Российской Федерации по ключевым международным проблемам
ПК-4.1.	Использует навыки юридической техники при анализе юридических документов
ПК-4.2.	Понимает значение и юридическую силу и место нормативно-правовых актов в правовой системе
ПК-4.3.	Владеет навыками анализа нормативных правовых актов в целях устранения правовых пробелов коллизий в правоприменительной деятельности
ПК-5.1.	Владеет навыками работы как с правовой базой в области защиты прав человека, так и навыками составления процессуальных документов
ПК-5.2.	Оказывает консультационные услуги по восстановлению нарушенных прав и свобод человека и гражданина
ПК-6.1.	Анализирует юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, составы преступлений
ПК-6.2.	Умеет грамотно и эффективно пользоваться международно-правовыми актами в сфере международной уголовной юстиции
ПК-6.3.	Демонстрирует навыки анализа судебной практики, обеспечивать реализацию норм материального и процессуального права
ПК-7.1.	Умеет пользоваться международно-правовыми актами в сфере дипломатии и консульской деятельности и грамотно их толковать, знать основы законодательства Российской Федерации о дипломатической службе
ПК-7.2.	Владеет навыками обоснования международно-правовой позиции России в международных организациях и на международных конференциях
ПК-8.1.	Принимает решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом
ПК-8.2.	Вырабатывает пути решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
ПК-9.1.	Владеет понятийно-категориальным аппаратом теории государства и права, системой исторических представлений о праве и государстве, правовой и политической мысли
ПК-9.2.	Осваивает и применять новые методы поиска и анализа информации правовой информации
ПК-9.3.	Выявляет закономерности становления институтов гражданского общества и прогнозировать его дальнейшее развитие
ПК-10.1.	Работает с разными правовыми источниками, знать состав и структуру процессуальных и иных документов
ПК-10.2.	Демонстрирует навыки в области документооборота

РАЗДЕЛ 4. Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы

4.1 Сведения о кадровом обеспечении, необходимом для реализации основной профессиональной образовательной программы

Реализация ОПОП бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками Академии, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Не менее 15 процентов численности педагогических работников Академии, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Академией к реализации программы бакалавриата на иных условиях, являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники и имеет стаж более 3-х лет.

Педагогические работники Академии и лица, привлекаемые к образовательной деятельности Академии на иных условиях, имеют ученую степень и (или) ученое звание.

Квалификация педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237) и соответствующем профессиональном стандарте.

В соответствии с профилем данной основной профессиональной образовательной программы выпускающей кафедрой является кафедра «Международного права», кроме того, в рамках ОПОП по направлению «Международные отношения» (профиль подготовки – Правовые основы регулирования внешнеполитической деятельности) осуществляют преподавание сотрудники кафедр: международных отношений, мировой экономики, дипломатии и консульской службы, государственного управления во внешнеполитической деятельности, политологии и политической философии, международной и национальной безопасности; физвоспитания, а также кафедр иностранных языков.

Руководитель образовательной программы – **Комендантов Сергей Васильевич** - кандидат юридических наук, доцент, заместитель заведующего кафедрой международного права Дипломатической академии МИД России,

государственный советник Российской Федерации III класса. Осуществляет преподавание ряда дисциплин: «История международного права», «Международное экономическое право», «Право ВТО», «Право ЕАЭС» и др.

Является ученым секретарем диссертационного совета Дипломатической академии МИД России по специальности «Международное право. Европейское право».

Сфера научных интересов: международное экономическое право, международное торговое право, право ВТО, право ЕАЭС, право ОЭСР. Автор 2-х монографий (в т.ч. в соавторстве), 3-х учебных пособий и более 30-ти статей, посвященных присоединению и членству Российской Федерации в ВТО и Евразийском экономическом союзе, изданных, в том числе, в рецензируемых ВАК журналах: «Международное публичное и международное частное право», «Московский журнал международного права», «Образование и право», электронное сетевое издание «Международный правовой курьер».

Участник научно-практических конференций, посвященных обсуждению проблем международного права: конференция «Актуальные проблемы международного права и внешнеэкономической деятельности» (Владимир, декабрь 2017), ежегодное заседание Российской ассоциации международного права (Москва, 2018, 2019, 2020, 2021), конференция РУДН «Блищенковские чтения» (Москва, 2018, 2019), конференция ДА МИД «Международные экономические отношения в контексте санкционных ограничений национальных интересов и глобальной неопределенности» (Москва, октябрь 2018).

Является соавтором НИР по разработке предложений по снижению рисков, возникающих в результате применения Закона США №3364 «О противодействии противникам Америки посредством санкций», выполненного по заказу Федеральной службы по финансовому мониторингу в ноябре-декабре 2017 года.

Член Российской ассоциации международного права, член судейской коллегии Международного конкурса «Модель ВТО» (ВАНТ Минэкономразвития России).

В период с 2007 по 2017 гг. являлся участником переговорных процессов о присоединении Российской Федерации к ВТО, ОЭСР и ЕАЭС, разработчик законопроекта «О ратификации Протокола о присоединении Российской Федерации к Марракешскому соглашению об учреждении Всемирной торговой организации от 15 апреля 1994 г.».

Данельян Андрей Андреевич - д.ю.н., профессор, заведующий кафедрой международного права. Является членом Российской ассоциации международного права, входит в состав Исполнительного комитета Координационного совета Международного союза юристов, главный редактор журнала «Международный правовой курьер». Постоянно принимает участие в

международных и всероссийских научно-практических конференциях. Автор более 100 научных трудов в области международного права, в том числе: 6 монографий, 3 учебника (в соавторстве), 4 учебных пособия (в соавторстве). Имеет множество публикаций по результатам научно-исследовательской деятельности в области международного права в зарубежных изданиях и в ведущих отечественных рецензируемых научных журналах.

Является председателем диссертационного совета Дипломатической академии МИД России по специальности «Международное право. Европейское право».

Анисимов Игорь Олегович, к.ю.н., доцент кафедры международного права, заместитель декана факультета «Международные отношения и международное право». Регулярно повышает свою квалификацию, является членом Совета молодых ученых Дипломатической академии МИД России, членом Российской ассоциации международного права, членом попечительского совета Межрегиональной ассоциации юристов и адвокатов «Законность и порядок». Является редактором журнала «Вестник ученых-международников».

Автор нескольких монографий, 6-ти учебников и учебных пособий (в т.ч. в соавторстве) и более 50 статей по международному и европейскому праву, подводной археологии, морской биобезопасности.

Сфера научных интересов: управление подводным культурным наследием; международно-правовое регулирование разработки, передачи и использования морских технологий; защита культурных ценностей в период вооруженных конфликтов; защита и сохранение морской экологии и морских генетических ресурсов, правовые основы функционирования международных (межправительственных и неправительственных) органов и организаций - ООН, ИМО, ЮНЕСКО, МОК ЮНЕСКО, МККК, ИКОМОС, Международного трибунала по морскому праву и Международного органа по морскому дну.

Базыкин Александр Евгеньевич – к.ю.н., доцент кафедры международного права, адвокат.

Основные профессиональные интересы: международное частное право, корпоративное право, трудовое право, гражданское право, спортивное право, судебное представительство.

Имеет множество публикаций в профессиональных изданиях, в 2014 г. была издана монография «Труд тренера. Особенности заключения трудовых договоров и порядок рассмотрения споров с участием тренера». Является соавтором учебников по трудовому праву, имеет свыше 20 научных и научно-практических публикаций.

Имеет опыт практической работы в различных отраслях бизнеса (фармацевтические компании, точки общественного питания, предприятия

розничной торговли продовольственными и непродовольственными товарами и ряд других компаний).

Кроме опыта в коммерческих компаниях имеет опыт работы в бюджетных учреждениях и унитарных предприятиях. Осуществлял руководство собственным бизнесом.

Гуляева Елена Евгеньевна - к.ю.н., доцент кафедры международного права Дипломатической академии МИД РФ. Регулярно повышает свою квалификацию. В 2018-2019 годах прошла обучение по программам: «Теория и практика синхронного перевода в международных организациях» (МГИМО МИД РФ) в объеме 872 академических часов и «Открытый Израиль» (МГИМО МИД РФ) в объеме 40 академических часов. С сентября 2008 по июль 2009 года прошла стажировку в Левенском Католическом Университете по гранту Бельгийского Королевского Сообщества «Inbev Baillet Latour». В июле 2012 года прошла стажировку в Гаагской академии международного права, в ноябре этого же года прошла повышение квалификации в МГИМО (МИД РФ) в области дипломатического протокола в Российской Федерации. В 2013 году стажировалась в органах законодательной и исполнительной власти США (г. Вашингтон и г. Гонолулу), успешно окончила курсы повышения квалификации в области преподавания дисциплины прав человека в Международном институте прав человека (г. Страсбург, Франция), а также посетила летние курсы по международному частному праву в Гаагской академии международного права (г. Гаага, Нидерланды). В 2014 году успешно окончила курсы по международному уголовному праву в Лейденском Университете, а также была награждена стипендией Гаагской академии международного права на проведение исследования в области защиты прав женщин, проводимом центром научных исследований и обучения при Гаагской академии. В центре испанского языка при УНАМ (CEPE, UNAM) прошла обучение по практике и теории испанского языка, истории Мексики, литературе и истории международных отношений в Латинской Америке, курс по международным отношениям «США-Мексика», курсы по дипломатии и культуре в латиноамериканских странах, курс по защите прав коренных народов.

Член Российской ассоциации международного права, член Европейской Ассоциации международного права, эксперт Американского Института прав человека (Аргентина), эксперт журнала: «Международное право» (Мексика), член клуба сравнительного правоведения МГИМО.

В 2015 году приглашена специалистом в Университет Хоккайдо для выступления на конференции по защите прав национальных меньшинств Аину (г. Саппоро, Япония). В 2015-2017 гг. читала лекции на испанском языке в Автономном Университете Мексики (Мексика) на юридическом факультете и в

правовом научно-исследовательском институте Мексики, Национальном Комитете по правам человека Мексики, участница Международного юридического Форума в Техническом Университете Сальвадора, награждена специальным призом от Правительства Сальвадора (2015 год). В 2017 году приглашена на курс по защите прав человека в Латинской Америке, организованном Международным институтом прав человека (Страсбург, Франция) в университете Буэнос Айрес (Аргентина).

Неоднократно участвовала в проектах культурного обмена в США, Франции, Германии, Мексике, Сальвадоре, Сингапуре.

Лебедева Марина Алексеевна – к.ю.н., доцент кафедры международного права, ведущий юрист Департамента правового сопровождения проектов ООО «Юридическая фирма «АВЕНТА».

Сфера профессиональных интересов: международное частное право, трудовое право, спортивное право.

Имеет множество публикаций в сфере трудового и спортивного права.

Оганесян Тигран Давидович - к.ю.н., доцент кафедры международного права. Работал в Аппарате Уполномоченного Российской Федерации при Европейском Суде по правам человека), в секретариате делегации Российской Федерации в Европейской комиссии за демократию через право (Венецианской комиссии). В 2017 году проходил стажировку Европейском Суде по правам человека (Страсбург). Сертифицированный тьютор европейской программы HELP (Human Rights Education for Legal Professionals) Совета Европы. Автор более 30 научных работ. Сфера научных интересов: европейское право, международное право прав человека, международное правоохранительное право.

Ястребова Алла Юрьевна – д.ю.н., доцент, профессор кафедры международного права Дипломатической академии МИД России, общий стаж научно-педагогической деятельности составляет более 17 лет. Награждена медалью 1-й степени «Закон и справедливость» Международной правозащитной ассамблеи (2007). Автор учебных курсов и учебно-методических пособий для магистратуры и аспирантуры по международному публичному праву, международно-правовому регулированию миграции, праву внешних сношений (интерактивный цифровой учебный курс в соавторстве), международному гуманитарному праву, правам человека в международном праве, международно-правовой защите прав детей, два из которых являются лауреатами Всероссийского конкурса лучшей научной книги. Автор более 80 научных трудов, среди которых 2 монографии и 3 учебника (в соавторстве), значительное количество научных публикаций в рецензируемых изданиях и зарубежной научной литературе, пособия, предназначенные для деятельности международных и общественных организаций. Прошла обучающие курсы по

праву беженцев и международному гуманитарному праву с сертификацией Международного института гуманитарного права и Международного Комитета Красного Креста (МККК).

4.2 Материально-техническое обеспечение основной профессиональной образовательной программы

Для реализации программы бакалавриата в Академии имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории. Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя оборудование для обеспечения дисциплин (модулей), научно-исследовательской работы и практик. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

4.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий обязательной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся. Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Целью функционирования электронной информационно-образовательной среды (далее ЭИОС) является обеспечение возможности удаленного доступа к информационным и образовательным ресурсам Академии и информационной открытости Академии. Задачами ЭИОС Академии является обеспечение выполнения требований нормативно-правовых документов, а именно:

- комплексное учебно-методическое обеспечение реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования;

- обеспечение индивидуального неограниченного доступа всех участников образовательного процесса Академии (обучающихся; научно-педагогических работников; сотрудников отделов; административного персонала) по реализуемым основным профессиональным образовательным программам высшего образования, к учебным планам (индивидуальным учебным планам), рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронно-библиотечных систем (электронным библиотекам) и прочим электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, разработанных Академией;

- обеспечение доступа всех участников образовательного процесса Академии (обучающихся; научно-педагогических работников; сотрудников отделов; административного персонала) по реализуемым основным профессиональным образовательным программам высшего образования, вне зависимости от места их нахождения к электронным информационным ресурсам и электронным образовательным ресурсам посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов (как на территории образовательной организации, так и вне ее);

- обеспечение фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения обучающимися Академии реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для педагогического сопровождения и улучшения познавательной деятельности обучающихся с помощью различных средств связи (при наличии конкретного заявления обучающегося и подтверждающего локального акта образовательной организации, устанавливающего возможность применения соответствующей технологии обучения определенных участников образовательного процесса);

- формирование электронного портфолио обучающегося Академии по реализуемым основным профессиональным образовательным программам высшего образования (обязательное требование);

- взаимодействие между участниками образовательного процесса (обучающимися; научно-педагогическими работниками; сотрудниками факультетов; сотрудниками отделов; административного персонала), в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;

- повышение эффективности и качества образовательного процесса в Академии по реализуемым основным профессиональным образовательным программам высшего образования;

- обеспечения механизмов и процедур мониторинга качества образовательного процесса в Академии по реализуемым основным профессиональным образовательным программам высшего образования.

- обеспечение информационной открытости образовательной организации.

Информационное наполнение ЭИОС Академии осуществляется совместно научно-педагогическими работниками кафедр Академии, работниками факультетов, Управлением информационных технологий и другими структурными подразделениями.

Информация, находящаяся в ЭИОС Академии, обрабатывается Управлением информационных технологий в соответствии с Положением о защите персональных данных.

Раздел 5. Особенности реализации основной профессиональной образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры» обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (при наличии) может быть предложена адаптированная программа бакалавриата/магистратуры, которая может быть осуществлена с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Для обучающихся-инвалидов программа может быть адаптирована в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.