**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Москва | « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. |

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Дипломатическая академия Министерства иностранных дел Российской Федерации» (Дипломатическая академия МИД России)**, именуемое в дальнейшем **«Академия»**, на основании лицензии серии 90Л01 №0009136, регистрационный № 2100 от 21 апреля 2016 г., выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице и.о. проректора по финансово-экономическим вопросам Кузнецова Владимира Васильевича, действующего на основании доверенности от «08» октября 2024 года № 11-14-25, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем «**Соискатель**», с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**», а по отдельности – «**Сторона**», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. **Академия** обязуется прикрепить **Соискателя** на получение консультационных услуг для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а **Соискатель** обязуется оплатить оказанные услуги.

1.2. Срок прикрепления **Соискателя**: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА АКАДЕМИИ**

2.1.**Академия** обязуется:

2.1.1. Предоставлять информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.1.2. Оказать услуги **Соискателю** с целью подготовки диссертационного исследования надлежащим образом.

2.1.3. Предоставить **Соискателю** право пользования учебной и научной литературой в читальном зале **Академии**.

2.2.**Академия** вправе:

2.2.1. Индивидуально определять процесс подготовки диссертационного исследования, выбирая формы, порядок и периодичность оказываемых услуг;

2.2.2. Расторгнуть настоящий Договор по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Уставом, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся в **Академии** и иными локальными нормативными актами **Академии**.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОИСКАТЕЛЯ**

3.1.**Соискатель** обязуется:

3.1.1. Представить **Академии** пакет документов, необходимых для прикрепления в соответствии с требованиями Порядка прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного приказом Минобрнауки России от 13 октября 2021 г. № 942.

3.1.2. Полностью выполнить индивидуальный план работы, завершить работу над диссертацией по специальности, согласно п. 1.1. настоящего Договора, и представить ее для получения соответствующего заключения.

3.1.3. Оплатить услуги на условиях и в порядке, предусмотренным разделом 4 настоящего договора.

3.1.4. Соблюдать требования Устава и иных локальных нормативных актов **Академии**, соблюдать учебную дисциплину, проявлять уважение к научно-педагогическому, учебно-вспомогательному, административно-хозяйственному персоналу **Академии**.

3.1.5. Бережно относиться к имуществу **Академии**, нести материальную ответственность за его порчу или утрату в размере причиненных убытков в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.6. При расторжении договора по своей инициативе уведомить об этом **Академию** за 10 (десять) дней до расторжения договора.

3.2.**Соискатель** вправе:

3.2.1. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков.

3.2.2. Пользоваться библиотекой и оборудованием **Академии**, в пределах, необходимых для подготовки диссертации.

3.2.3. Расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке при условии возмещения **Академии** фактически понесенных расходов на оказание услуг до даты расторжения Договора.

**4. СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ.ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. Стоимость услуг, указанных в п.1.1. настоящего Договора, за весь период прикрепления составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек. Образовательные услуги НДС не облагаются.

4.2. Оплата осуществляется ежегодно в размере годовой стоимости образовательных услуг, указанных в разделе 1 Договора, на момент заключения Договора, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек.

4.3. Оплата за первый год обучения производится не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

4.4. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, на основании приказа ректора **Академии**, путем заключения между сторонами соответствующего дополнительного соглашения к настоящему Договору.

**Академия** доводит до сведения **Соискателя** информацию о стоимости образовательных услуг на учебный год, размещая информацию на официальном сайте **Академии**.

4.5. В течение 10 (десяти) дней с момента подписания настоящего договора **Соискатель** перечисляет денежные средства в размере, согласно п. 4.2. настоящего договора на расчетный счет **Академии**.

4.6. Денежные средства вносятся **Соискателем** перечислением на лицевой счет **Академии**, обязательства по оплате считаются исполненными при фактическом поступлении денежных средств на лицевой счет **Академии**. Оплата стоимости подтверждается путем предоставления в Деканат факультета подготовки кадров высшей квалификации **Академии** копии платежного документа.

4.7. Стороны несут материальную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий данного Договора. За каждый день просрочки **Соискатель** выплачивает **Академии** неустойку в размере 0,25% от годовой стоимости обучения за каждый день просрочки платежа.

4.8. В случае неисполнения **Соискателем** требований **Академии** об уплате неустойки, **Академия** вправе удержать сумму неустойки из стоимости фактически оказанных образовательных услуг при расчетах по Договору.

**5. ОСНОВАНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Настоящий Договор может быть изменен или расторгнут по письменному соглашению **Сторон**, в судебном порядке, а также в случае одностороннего отказа **Стороны** от исполнения Договора по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Окончание срока действия Договора влечет за собой прекращение обязательств по Договору.

5.3. При досрочном расторжении Договора с **Соискателя** удерживается сумма за прикрепление к **Академии** до даты подачи заявления об откреплении **Соискателя**. Остаток внесенной суммы в рублях возвращается при наличии личного заявления, полученного от **Соискателя**, в течение тридцати рабочих дней путем перевода на указанный в заявлении расчетный счет.

**6. УСЛОВИЕ О ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

6.1. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» **Соискатель**, подписывая настоящий Договор, принимает решение о предоставлении своих персональных данных и своей волей и в своем интересе дает согласие на их обработку.

6.2. В случае изменения любых переданных **Соискателем** **Академии** персональных данных, **Соискатель** обязуется незамедлительно сообщить свои новые персональные данные.

**7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ**

7.1. Все разногласия, возникающие в связи с исполнением настоящего договора, разрешаются путем переговоров. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения **Сторонами** обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную настоящим договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае, если **Стороны** не достигли взаимного согласия, споры разрешаются в соответствии
с законодательством Российской Федерации.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания **Сторонами** и действует
до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

8.2. Данный Договор может быть подписан с использованием электронной подписи (ст. 160 ГК РФ), путем обмена скан-копиями документов (ст. 434 ГК РФ) и конклюдентными действиями (ст. 438 ГК РФ) в форме направления документов на электронную почту: aspirantura@dipacademy.ru, оплаты образовательных услуг.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из **Сторон**, имеющих одинаковую юридическую силу.

8.4. Изменения и дополнения в настоящий Договор вносятся по согласованию **Сторон** и оформляются путем заключения дополнительных соглашений к Договору.

**9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **АКАДЕМИЯ:** | **СОИСКАТЕЛЬ:** |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшегообразования «Дипломатическая академия Министерства иностранных дел Российской Федерации»Юр. адрес: 119021, г. Москва, ул. Остоженка,д. 53/2, стр.1ИНН 7704018590; КПП 770401001Получатель: УФК по г. Москве(Дипломатическая академия МИД России,л/с 20736Х86660) (X – латинская буква)Тел./факс: (499)246-18-44/(499)244-18-78Банк: ГУ Банка России по ЦФО//УФКпо г. Москве г. МоскваБИК 004525988Счет банка получателя: 40102810545370000003(Единый казначейский счет)Счет получателя: 03214643000000017300(Казначейский счет)ОКТМО 45383000/ ОКПО 04815064ОКВЭД 85.22 | **Ф.И.О. (полностью):** **Паспорт:** **Адрес согласно регистрации:** **Контактный телефон:**  |
| **И.О. ПРОРЕКТОРА ПО ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИМ ВОПРОСАМ** | **СОИСКАТЕЛЬ** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ В. В. Кузнецов/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / |
| м.п. |  |

С Уставом Дипломатической академии МИД России, лицензией на осуществления образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации, Правилами пользования библиотекой, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся в Дипломатической академии МИД России

ОЗНАКОМЛЕН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /