



**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАНИЕ В  
ДИПЛОМАТИЧЕСКОЙ  
АКАДЕМИИ  
МИД РОССИИ**



# УПРАВЛЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ ДИПЛОМАТИЧЕСКОЙ АКАДЕМИИ МИД РОССИИ

Наш сайт: [www.dipacademy.ru](http://www.dipacademy.ru)

Главная / Обучение / Управление профессиональной переподготовки в сфере международных отношений

## Управление профессиональной переподготовки в сфере международных отношений

Управление предоставляет профессиональное обучение по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров федеральных и региональных органов власти, государственных и негосударственных объединений, бизнес-сообществ России, а также физических лиц, работающих в сфере международных связей, включая граждан иностранных государств.

Управление профессиональной переподготовки начало свою деятельность в сентябре 2007 года в соответствии с Указом Президента Российской Федерации № 1474 от 28 декабря 2006 года о дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих России и Постановлением Коллегии МИД России от 28 апреля 2007 г...

[Читать полностью](#)

План проведения курсов повышения квалификации на 2024 год 68,0 КБ

### ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

- Протокол и этикет дипломатического персонала
- Переговоры. Заключение договоров
- Международная безопасность

**Уточкин Андрей Анатольевич**  
Начальник Управления профессиональной переподготовки в сфере международных отношений

**Контакты**

- info.upp@dipacademy.ru
- +7 (499) 940-10-06
- 119021, Москва, ул. Остоженка, 53/2, стр. 1.

**Записаться на курсы**

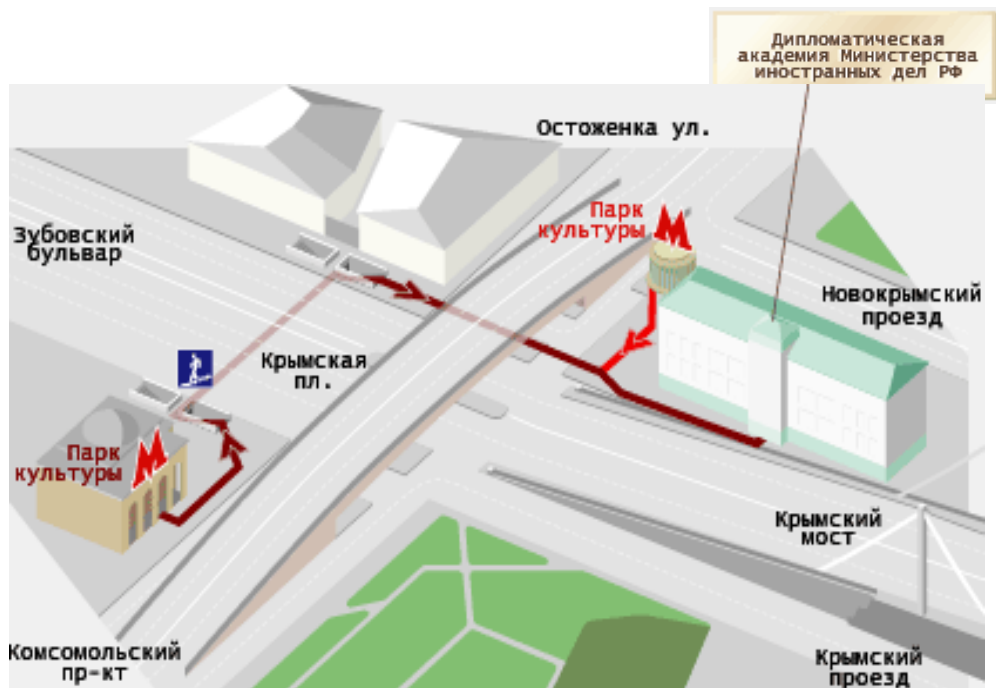
Запись на курсы повышения квалификации и профессиональной переподготовки производится постоянно. Для предварительной записи на курс необходимо заполнить заявку на обучение [по ссылке](#)

После получения заявки сотрудники Управления свяжутся с Вами для подтверждения и последующего включения Вас или Ваших сотрудников в списки слушателей курсов.

Наш адрес:  
119021, Москва,  
ул. Остоженка, 53/2, стр.  
1.

Наши телефоны:  
+7 (499) 940-10-06;

Наша эл. почта:  
[info.upp@dipacademy.ru](mailto:info.upp@dipacademy.ru)



# УПРАВЛЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ ДИПЛОМАТИЧЕСКОЙ АКАДЕМИИ МИД РОССИИ

Управление профессиональной переподготовки в сфере международных отношений Дипломатической академии МИД России предоставляет профессиональное обучение по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров федеральных и региональных органов власти, государственных и негосударственных объединений, бизнес-сообществ России, а также физических лиц, работающих в сфере международных связей, включая граждан иностранных государств.

Программы направлены на комплексное повышение профессиональной подготовки работников государственной службы, государственного и негосударственного секторов экономики, неправительственных организаций и частных лиц, работающих в сфере международного сотрудничества, и отражают наиболее востребованные практикой международных связей специальные и прикладные знания.

**Наши преподаватели** - это профессора и научные сотрудники Академии, федеральных структур, научно-исследовательских и образовательных центров Москвы, а также эксперты МИД России, в том числе Чрезвычайные и Полномочные Послы Российской Федерации в различных государствах. Они готовы поделиться своим опытом и знаниями, чтобы помочь слушателям стать экспертами в своей области.

**По окончании программ слушателям выдаются документы установленного образца с обязательной регистрацией в ФРДО**, подтверждающие прохождение обучения и приобретение определенных знаний и навыков в области международных отношений и дипломатии. Это может быть полезно для тех, кто стремится к повышению своей квалификации и улучшению карьерных перспектив.

В целом, Управление профессиональной переподготовки играет важную роль в развитии профессиональных навыков и умений в области международных отношений и дипломатии, предоставляя доступ к качественному образованию, мероприятиям и консультационной поддержке. Это помогает слушателям достигать успеха в своей карьере и вносить свой вклад в развитие международных отношений и дипломатии.

**Более подробно о программах Управления:**

**ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ**

**стр.4-15**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА**

**стр.15-21**

# КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

## «ПРОТОКОЛ И ЭТИКЕТ: ДИПЛОМАТИЧЕСКИЙ, ДЕЛОВОЙ, ОБЩЕГРАЖДАНСКИЙ»

(64 академических часа)

### О ПРОГРАММЕ:

Очная программа повышения квалификации «Протокол и этикет: дипломатический, деловой, общегражданский» предназначена для развития навыков и знаний в области протокола и этикета, особенностей и правил поведения в дипломатической, деловой и общегражданской среде.

За две недели занятий Вы ознакомитесь с основными принципами и правилами протокола и этикета в дипломатической и деловой среде. Вы изучите правила ведения переговоров, протокольные процедуры при проведении официальных встреч и презентаций, а также основные нормы этикета в общегражданской сфере.

<b><u>Сроки обучения</u></b>	10.02.2025 – 21.02.2025 19.05.2025 – 30.05.2025 15.09.2025 – 26.09.2025 08.12.2025 – 19.12.2025
<b><u>График обучения</u></b>	Пн-Пт С 9:30 до 15:50
<b><u>Количество занятий</u></b>	64 ак. часа 30 занятий
<b><u>Форма обучения</u></b>	Очно

### СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ:

60 000 рублей за одного слушателя. Для юридических лиц предусмотрены два варианта оплаты: предоплата в размере 100% от стоимости курса или постоплата в конце обучения.

### СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ:

1. Протокольная служба России: структура, функции. Консульская служба России. Дипломатические привилегии и иммунитет;
2. Основы делового этикета и протокола. Официальные деловые приемы;
3. Деловой этикет и этика делового общения: от первого впечатления и правил приветствия до переговоров на самом высоком уровне;
4. Деловая переписка. Цифровой этикет. Small talk. Формирование навыка small talk. Социальное позиционирование;
5. Этикет деловых контактов: обращение, приветствие, знакомство, общение по телефону, деловая переписка, визитные карточки, подарки, сувениры. Финансовое обеспечение протокольных мероприятий;
6. Создание позитивной информационной повестки и положительного имиджа организации. Составление пресс-релизов, организация оперативных комментариев, интервью, пресс-конференций;
7. Имидж делового человека: управление впечатлением. Национально-культурная специфика представителей разных стран;
8. Мастер-класс «Игры протоколов».

**По окончании обучения слушатели получают удостоверение о повышении квалификации**

## КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

# «ПЕРЕГОВОРЫ. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРОВ, СОГЛАШЕНИЙ, КОНТРАКТОВ»

(64 академических часа)

### О ПРОГРАММЕ:

Программа повышения квалификации «Переговоры. Заключение договоров, соглашений, контрактов» направлена на развитие навыков и умений в области ведения успешных переговоров и заключения договоров и соглашений.

За две недели занятий Вы изучите основные принципы эффективных переговоров и научитесь применять различные техники и стратегии для достижения взаимовыгодных соглашений. Вы познакомитесь с различными фазами переговорного процесса: от подготовки и планирования до завершения и заключения договора. В рамках программы также будет проведена практическая работа, включающая симуляции переговорных процессов и заключение реальных договоров на основе случаев из бизнес-практики.

<u>Сроки обучения</u>	14.04.2025 – 25.04.2025 14.07.2025 – 25.07.2025 13.10.2025 – 24.10.2025
<u>График обучения</u>	Пн-Пт С 9:30 до 15:50
<u>Количество занятий</u>	64 ак. часа 30 занятий
<u>Форма обучения</u>	Очно

### СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ:

60 000 рублей за одного слушателя. Для юридических лиц предусмотрены два варианта оплаты: предоплата в размере 100% от стоимости курса или постоплата в конце обучения.

### СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ:

1. Организационная и протокольная составляющая переговоров. Организация и проведение коммерческих переговоров;
2. Основы переговорного процесса: двусторонние и многосторонние переговоры. Методы и технологии ведения двусторонних и многосторонних переговоров.;
3. Особенности ведения переговоров на примере европейских государств;
4. Особенности ведения переговоров с представителями стран Дальневосточного региона (Китай, Япония, Монголия, КНДР и Республика Корея);
5. Особенности ведения переговоров с представителями стран Латинской Америки;
6. Подготовка, подписание и ратификация международных договоров (соглашений, пактов, заявлений и т.д.).
7. Церемония подписания документов.
8. Роль социально-психологических закономерностей в переговорном процессе. Формирование позитивного имиджа переговорщика. Аргументация позиций в переговорном процессе;
9. Этикет деловых контактов: обращение, приветствие, знакомство, общение по телефону, деловая переписка, визитные карточки, подарки, сувениры;

**По окончании обучения слушатели получают  
удостоверение о повышении квалификации**

## КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

### «ВНЕШНЯЯ ПОЛИТИКА РОССИИ»

(50 академических часов)

#### **О ПРОГРАММЕ:**

Программа повышения квалификации «Внешняя политика России» разработана для изучения основных аспектов и принципов внешней политики Российской Федерации.

За две недели занятий Вы окунетесь в мир внешней политики России, изучив её основные направления, приоритеты и стратегию. Программа охватит сотрудничество России с различными регионами мира, включая Европу, Азию, Африку, Латинскую Америку и другие. Вы изучите особенности этих регионов, взаимодействие с ними и основные вызовы, с которыми сталкивается Россия в своей внешней политике. Будут также рассмотрены вопросы безопасности, контроля над ресурсами, энергетического сотрудничества и другие важные аспекты внешнеполитической деятельности.

<u>Сроки обучения</u>	17.03.2025 – 28.03.2025 17.11.2025 – 28.11.2025
<u>График обучения</u>	Пн-Пт С 9:30 до 15:50
<u>Количество занятий</u>	50 ак. часов 23 занятия
<u>Форма обучения</u>	Очно

#### **СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ:**

50 000 рублей за одного слушателя. Для юридических лиц предусмотрены два варианта оплаты: предплата в размере 100% от стоимости курса или постоплата в конце обучения.

#### **СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ:**

1. Особенности военно-политической обстановки в мире. Проблемы глобализации и глобализма в международных отношениях;
2. Россия и арабский мир;
3. Отношения России со странами Африки;
4. Сотрудничество в рамках СНГ. Политика России;
5. Внешнеполитический курс Турции и отношения с Россией;
6. Россия и НАТО. Российско-американские отношения на современном этапе;
7. Системный кризис Европейского союза;
8. Азиатский вектор внешней политики России. Торгово-экономические связи России с Индией. Российско-китайские отношения на современном этапе. Российско-вьетнамские отношения на современном этапе;
9. Внешнеэкономическая политика России в контексте современных вызовов и угроз;
10. Эволюция внешнеполитической стратегии России. Стратегия национальной безопасности России;
11. Секторальные санкции Запада против России: их последствия для российской экономики. Задачи внешней политики России в современных условиях.

**По окончании обучения слушатели получают удостоверение о повышении квалификации**



## КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

### «МЕЖДУНАРОДНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ»

(40 академических часов)

#### О ПРОГРАММЕ:

Программа «Международная безопасность» содержит обновленные знания о международной безопасности, современных мировых процессах, анализ глобальных угроз и методов борьбы с ними, применяемых на международной арене.

За одну неделю занятий Вы получите дополнительные знания и навыки в области международной безопасности, которые помогут понимать и анализировать сложные глобальные проблемы и конфликты. Вы сможете освоить практические навыки и инструменты для работы в сфере международной безопасности, которые позволят эффективно решать задачи и достигать поставленных целей.

<u>Сроки обучения</u>	10.03.2025 – 14.03.2025 10.11.2025 – 14.11.2025
<u>График обучения</u>	Пн-Пт С 9:30 до 15:50
<u>Количество занятий</u>	40 ак. часов 18 занятий
<u>Форма обучения</u>	Очно

#### СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ:

45 000 рублей за одного слушателя. Для юридических лиц предусмотрены два варианта оплаты: предоплата в размере 100% от стоимости курса или постоплата в конце обучения.

#### СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ:

1. Конфликты в новых независимых государствах. Роль международных организаций в конфликтах. Вооруженные конфликты и миротворчество.
2. Проблемы регионального сотрудничества в сфере безопасности на постсоветском пространстве.
3. Международная безопасность и ядерное оружие
4. Роль ООН в современном мире. Проблема реформирования всемирной организации.
5. Терроризм в современном мире и пути борьбы с ним: опыт России
6. Россия и урегулирование международных кризисных ситуаций.
7. Россия и НАТО;
8. Секторальные санкции Запада против России; их последствия для российской безопасности
9. Внешнеполитический курс Турции и постсоветское пространство: безопасность
10. Ситуация в АТР и её влияние на безопасность России
11. Реформа сил самообороны Японии и новая военная стратегия малого азиатского НАТО: влияние на политику России
12. Международная информационная безопасность и цифровая дипломатия

**По окончании обучения слушатели получают удостоверение о повышении квалификации**

## КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

# «ПУБЛИЧНАЯ ДИПЛОМАТИЯ И КУЛЬТУРНАЯ ДИПЛОМАТИЯ РОССИИ И ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАН»

(30 академических часов)

### О ПРОГРАММЕ:

Программа «Публичная дипломатия и культурная дипломатия России и зарубежных стран» посвящена изучению вопросов публичной дипломатии и культурной дипломатии, их роли в международных отношениях.

За одну неделю занятий Вы получите дополнительные знания и навыки в области международной безопасности, которые помогут понимать и анализировать сложные глобальные проблемы и конфликты. Вы сможете освоить практические навыки и инструменты для работы в сфере международной безопасности, которые позволят эффективно решать задачи и достигать поставленных целей.

<u>Сроки обучения</u>	16.06.2025 – 20.06.2025 27.10.2025 – 31.10.2025
<u>График обучения</u>	Пн-Пт С 9:30 до 15:50
<u>Количество занятий</u>	30 ак. часов 13 занятий
<u>Форма обучения</u>	Очно

### СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ:

35 000 рублей за одного слушателя. Для юридических лиц предусмотрены два варианта оплаты: предплата в размере 100% от стоимости курса или постоплата в конце обучения.

### СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ:

1. Публичная дипломатия в отстаивании национальных государственных интересов;
2. Современные методы и формы ведения публичной дипломатии с учетом развития информационных технологий и СМИ;
3. Эволюция внешнеполитической стратегии РФ;
4. «Мягкая сила» в мировой политике;
5. Публичная дипломатия США и Западной Европы;
6. Публичная дипломатия России;
7. Публичная дипломатия и культурная дипломатия КНР;
8. Нормы мягкого права в системе международного права;
9. Публичная дипломатия на площадках международных организаций.

**По окончании обучения слушатели получают  
удостоверение о повышении квалификации**



## КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

### «САНКЦИИ В МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЯХ: ПРИКЛАДНОЙ АНАЛИЗ»

(30 академических часов)

#### О ПРОГРАММЕ:

Программа «Санкции в международных отношениях: прикладной анализ» посвящена изучению санкций как инструмента в международных отношениях, обращает внимание на различные аспекты и проблемы, связанные с применением санкций, и предлагает прикладные аналитические подходы для эффективной работы с этим инструментом.

За одну неделю занятий Вы получите дополнительные знания и навыки в области мониторинга и анализа санкций, включая

экономические и финансовые последствия, политическую динамику и воздействие на целевые страны. Программа также рассматривает аспекты международного права и норм в отношении санкций, а также роль международных организаций, таких как ООН и ЕС, в санкционной политике. Значительная часть программы будет посвящена изучению и анализу секторальных санкций против России и их последствиям для российской экономики.

<u>Сроки обучения</u>	11.03.2025 – 14.03.2025 06.10.2025 – 10.10.2025
<u>График обучения</u>	Пн-Пт С 9:30 до 15:50
<u>Количество занятий</u>	30 ак. часов 13 занятий
<u>Форма обучения</u>	Очно

#### СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ:

35 000 рублей за одного слушателя. Для юридических лиц предусмотрены два варианта оплаты: предоплата в размере 100% от стоимости курса или постоплата в конце обучения.

#### СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ:

1. Санкции как инструмент внешней политики государств Эволюция внешнеполитической стратегии РФ;
2. Санкции США: законодательные нормы, процесс принятия решений, опыт применения;
3. Санкции ООН: нормы, механизмы, опыт применения;
4. Санкции ЕС: законодательные нормы, процесс принятия решений, опыт применения;
5. Санкции против России: направления эскалации и политика противодействия;
6. Санкции против КНДР: опыт адаптации к всеобъемлющему санкционному режиму;
7. Санкции против Ирана: опыт и результаты применения;
8. Санкции против КНР: опыт и перспективы применения санкций в контексте торговых войн;
9. Финансовые последствия секторальных санкций со стороны Запада против России

**По окончании обучения слушатели получают удостоверение о повышении квалификации**

## КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

### «УПРАВЛЕНИЕ ВНЕШНИМИ СВЯЗЯМИ»

(16 академических часов)

#### О ПРОГРАММЕ:

Программа дистанционного обучения «Управление внешними связями» предоставляет возможность изучить основы управления внешними связями на различных уровнях – от федерального до регионального.

За одну неделю занятий Вы получите дополнительные знания и навыки в области разработки и реализации стратегии управления внешними связями на международном, федеральном и региональном уровнях. Вы ознакомитесь с основами эффективной коммуникации в международной среде, изучат стратегии управления общественными связями, создания имиджа и управления репутацией компании или организации на международной арене

<u>Сроки обучения</u>	25.02.2025 – 28.02.2025 02.06.2025 – 06.06.2025 29.09.2025 – 03.10.2025 22.12.2025 – 26.12.2025
<u>График обучения</u>	Пн-Пт С 18:30 до 21:20
<u>Количество занятий</u>	16 ак. часов 8 занятий
<u>Форма обучения</u>	Дистанционно

#### СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ:

25 000 рублей за одного слушателя. Для юридических лиц предусмотрены два варианта оплаты: предоплата в размере 100% от стоимости курса или постоплата в конце обучения.

#### СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ:

1. Влияние СМИ на развитие внешних связей. Цифровая дипломатия;
2. Государственное управление и инновационная политика;
3. Информационная поддержка и информационное противоборство;
4. Международное право и управление внешними связями;
5. Международное частное право и внешнеэкономическая деятельность субъектов Российской Федерации;
6. Международный договор. Подготовка, подписание, реализация. Структура договора;
7. Управление внешними связями на предпринимательском уровне;
8. Управление связями на уровне Федеральных министерств и ведомств.

**По окончании обучения слушатели получают удостоверение о повышении квалификации**

## КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

### «МЕЖУНАРОДНЫЕ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКИЕ СВЯЗИ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

(16 академических часов)

#### О ПРОГРАММЕ:

Программа дистанционного обучения «Международные и внешнеэкономические связи субъектов Российской Федерации» представляет собой комплексное изучение основных аспектов правовой базы международных и внешнеэкономических связей регионов России, а также анализ конституционно-правовых аспектов разграничения полномочий между федеральным центром и регионами.

За одну неделю занятий Вы получите дополнительные знания и навыки в области взаимодействия регионов России на международной арене. Узнаете о роли регионов в международных организациях, механизмах межрегионального сотрудничества и аспектах взаимодействия субъектов РФ с зарубежными партнерами. Вы также познакомитесь с основами международного права, регулирующего внешнеэкономическую деятельность, и правовыми аспектами взаимодействия регионов на международной арене

<u>Сроки обучения</u>	31.03.2025 – 04.04.2025 23.06.2025 – 27.06.2025 01.12.2025 – 05.12.2025 22.12.2025 – 26.12.2025
<u>График обучения</u>	Пн-Пт С 18:30 до 21:20
<u>Количество занятий</u>	16 ак. часов 8 занятий
<u>Форма обучения</u>	Дистанционно

#### СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ:

25 000 рублей за одного слушателя. Для юридических лиц предусмотрены два варианта оплаты: предоплата в размере 100% от стоимости курса или постоплата в конце обучения.

#### СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ:

1. Влияние СМИ на развитие внешних связей. Цифровая дипломатия;
2. Государственное управление и инновационная политика;
3. Информационная поддержка и информационное противоборство;
4. Международное право и управление внешними связями;
5. Международное частное право и внешнеэкономическая деятельность субъектов Российской Федерации;
6. Международный договор. Подготовка, подписание, реализация. Структура договора;
7. Управление внешними связями на предпринимательском уровне;
8. Управление связями на уровне Федеральных министерств и ведомств.

**По окончании обучения слушатели получают  
удостоверение о повышении квалификации**

## КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

### «МЕЖУНАРОДНЫЙ ДЕЛОВОЙ ПРОТОКОЛ И ЭТИКЕТ»

(20 академических часов)

#### О ПРОГРАММЕ:

Программа повышения квалификации «Международный деловой протокол и этикет» разработана для специалистов, работающих или планирующих работать в сфере международных деловых отношений. Она нацелена на обучение участников навыкам и правилам международного делового протокола и этикета, необходимым для успешного взаимодействия с представителями различных культур и стран.

За одну неделю занятий Вы научитесь разбираться в основных правилах и принципах международного делового протокола и этикета, применять полученные знания на практике при общении с зарубежными партнерами и коллегами, избегать типичных протокольных ошибок, которые могут привести к негативным последствиям в деловых отношениях, и эффективно использовать различные коммуникативные стратегии и тактики в международной деловой среде.

<u>Сроки обучения</u>	Занятия проводятся по мере набора группы из 10 человек
<u>График обучения</u>	Пн-Пт С 18:30 до 21:20
<u>Количество занятий</u>	20 ак. часов 10 занятий
<u>Форма обучения</u>	Дистанционно

#### СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ:

25 000 рублей за одного слушателя. Для юридических лиц предусмотрены два варианта оплаты: предплата в размере 100% от стоимости курса или постоплата в конце обучения.

#### СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ:

1. Введение в протокол и этикет
2. Символы государственного суверенитета и протокольное старшинство
3. Международный деловой протокол и этикет
4. Приветствия и представления, реагирование на отдельные события
5. Этикет ведения переговоров
6. Этика служебных отношений
7. Цифровой этикет
8. Дресс-код – язык одежды
9. Приемы и столовый этикет
10. Этика и этикет

**По окончании обучения слушатели получают  
удостоверение о повышении квалификации**

## КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

### «ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА ПУБЛИЧНЫХ ВЫСТУПЛЕНИЙ» (16 академических часов)

#### О ПРОГРАММЕ:

Программа повышения квалификации «Теория и практика публичных выступлений» разработана для того, чтобы помочь вам приобрести навыки успешного спикера и уверенно выступать перед аудиторией. Мы предлагаем комплексный подход, который включает в себя улучшение имиджа, развития навыков взаимодействия с аудиторией, а также методы влияния на нее. Программа курса уделяет особое внимание управлению страхом и стрессом, анализу выступлений и их последующему улучшению.

<u>Сроки обучения</u>	Занятия проводятся по мере набора группы из 7 человек
<u>График обучения</u>	Пн-Сб С 19:00 до 21:50
<u>Количество занятий</u>	16 ак. часов 10 занятий
<u>Форма обучения</u>	Очно

За одну неделю занятий Вы изучите основные принципы и техники, необходимые для успешного выступления перед аудиторией, научитесь правильно начинать выступление, привлекать внимание аудитории, структурировать свои аргументы и заканчивать выступление на яркой, запоминающейся ноте.

#### СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ:

25 000 рублей за одного слушателя. Для юридических лиц предусмотрены два варианта оплаты: предоплата в размере 100% от стоимости курса или постоплата в конце обучения.

#### СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ:

1. Личность спикера. Внутренние эффекты. Визуал, кинестетик, аудиал, дигитал. Типы акцентуации. Роль нарциссизма в личности спикера. Теория и практикум
2. Личность спикера. Внешние эффекты. Значение имиджа. Кинетический разбор спикеров. Теория и практикум + домашнее задание
3. Дыхание (типы дыхания, неправильное дыхание, постановка дыхания). Осанка, Теория и практикум
4. Мимика, жесты и реакции (практические разборы) Язык, дикция. Слова-паразиты и их устранение. Теория и практикум + домашнее задание
5. Голос, речь. Дефекты и их устранение. Теория и практикум
6. Аудитория: виды и специфика взаимодействия. Способы воздействия: энергетика, метасообщение, конгруэнтность. Проблемная аудитория. Теория и практикум + домашнее задание
7. Страх публичных выступлений: природа и последствия. Проблемы самооценки. Стресс-менеджмент. Дыхательные и оздоровительные практики. Теория и практикум
8. Итоговый практикум. Индивидуальный кинетический разбор + адресные рекомендации

**По окончании обучения слушатели получают  
удостоверение о повышении квалификации**

# ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА

В Дипломатической академии МИД России программы профессиональной переподготовки реализуются как в очном, так и дистанционном форматах.

## ОЧНЫЕ ПРОГРАММЫ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

<u>«МИРОВАЯ ПОЛИТИКА»</u>	<u>«МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА»</u>	<u>«МЕЖДУНАРОДНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ»</u>
-------------------------------	--------------------------------	---

### **Продолжительность обучения**

9 месяцев  
(520 академических часов)

### **Стоимость обучения**

250 000 тыс.рублей

По окончании обучения слушателю вручается  
**Диплом о профессиональной переподготовке**

## ДИСТАНЦИОННЫЕ ПРОГРАММЫ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

<u>УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ МЕЖДУНАРОДНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ</u>	<u>ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ</u>	<u>ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ВО ВНЕШНЕПОЛИТИЧЕС КОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</u>
--	---	---

### **Продолжительность обучения**

от 3 до 6 месяцев  
(560 академических часов)

### **Стоимость обучения**

120 000 тыс.рублей

По окончании обучения слушателю вручается  
**Диплом о профессиональной переподготовке**



## ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

### «МИРОВАЯ ПОЛИТИКА»

(520 академических часов)

#### О ПРОГРАММЕ:

«Мировая политика» - это уникальный годовой курс профессиональной переподготовки, который всесторонне погружает слушателей в анализ глобальных политических событий и международных отношений. Программа предназначена для всех, кто хочет не только разобраться в сложных вопросах, касающихся политических процессов и влияния государств в современном мире, но и начать свою профессиональную деятельность в сфере международных отношений.

<u>Сроки обучения</u>	Набор проводится два раза в год  I набор – с 01.01 по 01.02  II набор – с 01.08 по 01.09
<u>График обучения</u>	Пн-Пт С 19:00 до 21:50
<u>Количество занятий</u>	520 ак. часов 260 занятий
<u>Форма обучения</u>	Очно

○ **Объем программы** составляет **520 академических часов**. Обучение проводится на протяжении 2-х семестров.

○ Ключевой особенностью этого курса является **индивидуальный план обучения**. Мы создаём персонализированную программу, которая учитывает профессиональные интересы и цели слушателей.

○ Занятия проводятся в **очной форме**, чтобы вы могли полностью погрузиться в материал и обсудить его с опытными преподавателями, которые являются именитыми экспертами-практиками в сфере международных отношений.

○ Расписание курса гибкое — **занятия проходят с 19:00 до 21:50**, что позволяет сохранять баланс между работой и образованием.

Стоимость программы "Мировая политика" составляет **250 000** рублей. Для удобства слушателей предусмотрена возможность разделения оплаты на 2 или 4 части.

**По окончании обучения слушатели получают диплом о профессиональной переподготовке**

## ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

### «МЕЖДУНАРОДНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ»

(520 академических часов)

#### О ПРОГРАММЕ:

Программа профессиональной переподготовки "Международная безопасность" направлена на обучение специалистов, способных анализировать и решать вопросы, связанные с безопасностью на глобальном и региональном уровне. Участники изучают различные виды угроз международной безопасности, включая военные конфликты, терроризм, киберугрозы, экологические и экономические риски. Программа включает изучение деятельности международных организаций, их роли в обеспечении международной безопасности. Рассматриваются аспекты международного права, регламентирующие вопросы войны, мира и прав человека. Особое внимание уделяется анализу стратегий безопасности различных государств, их подходам к вопросам обороны и международного сотрудничества.

<u>Сроки обучения</u>	Набор проводится два раза в год  I набор – с 01.01 по 01.02  II набор – с 01.08 по 01.09
<u>График обучения</u>	Пн-Пт С 19:00 до 21:50
<u>Количество занятий</u>	520 ак. часов 260 занятий
<u>Форма обучения</u>	Очно

○ **Объем программы** составляет **520 академических часов**. Обучение проводится на протяжении 2-х семестров.

○ Ключевой особенностью этого курса является **индивидуальный план обучения**. Мы создаём персонализированную программу, которая учитывает профессиональные интересы и цели слушателей.

○ Занятия проводятся в **очной форме**, чтобы вы могли полностью погрузиться в материал и обсудить его с опытными преподавателями, которые являются именитыми экспертами-практиками в сфере международных отношений.

○ Расписание курса гибкое — **занятия проходят с 19:00 до 21:50**, что позволяет сохранять баланс между работой и образованием.

Стоимость программы "Международная безопасность" составляет **250 000** рублей. Для удобства слушателей предусмотрена возможность разделения оплаты на 2 или 4 части.

**По окончании обучения слушатели получают диплом о профессиональной переподготовке**

## ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

### «МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА»

(520 академических часов)

#### О ПРОГРАММЕ:

Курс профессиональной переподготовки "Мировая экономика" предлагает глубокое изучение широкого спектра дисциплин, связанных с мировой экономикой, а также рассматривает социально-экономические аспекты и глобальные проблемы человечества. Вам будет предоставлена возможность углубить свои знания и стать экспертом в области мировой экономики, развивая навыки, необходимые для успешной карьеры. В ходе курса слушатели изучают разные аспекты мировой экономики и закономерности ее развития. Особое внимание будет уделяться вопросом экономической интеграции в международном масштабе, а также анализу

макроэкономических и микроэкономических аспектов на продвинутом уровне. Будут рассмотрены вопросы международного экономического права, экономической дипломатии и роли информационных технологий в экономике и государственном управлении.

- **Объем программы** составляет **520 академических часов**. Обучение проводится на протяжении 2-х семестров.

- Ключевой особенностью этого курса является **индивидуальный план обучения**. Мы создаём персонализированную программу, которая учитывает профессиональные интересы и цели слушателей.

- Занятия проводятся в **очной форме**, чтобы вы могли полностью погрузиться в материал и обсудить его с опытными преподавателями, которые являются именитыми экспертами-практиками в сфере международных отношений.

- Расписание курса гибкое — **занятия проходят с 19:00 до 21:50**, что позволяет сохранять баланс между работой и образованием.

Стоимость программы "Мировая экономика" составляет **250 000** рублей. Для удобства слушателей предусмотрена возможность разделения оплаты на 2 или 4 части.

**По окончании обучения слушатели получают диплом о профессиональной переподготовке**

<u>Сроки обучения</u>	Набор проводится два раза в год  <u>I набор – с 01.01 по 01.02</u>  <u>II набор – с 01.08 по 01.09</u>
<u>График обучения</u>	Пн-Пт  С 19:00 до 21:50
<u>Количество занятий</u>	520 ак. часов  260 занятий
<u>Форма обучения</u>	Очно

## ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

### «ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ» (560 академических часов)

#### О ПРОГРАММЕ:

Программа «Государственное и муниципальное управление» - это уникальный курс профессиональной переподготовки, который полностью реализуется в дистанционном формате.

Программа профессиональной переподготовки "Государственное и муниципальное управление" предназначена всех, кто хочет изменить вектор своей профессиональной деятельности и работать в сфере государственного и муниципального управления. Программа предлагает обширный курс обучения, включающий в себя теоретические знания, практические навыки и специализированные основы управления органами государственной власти и местного самоуправления.

<u>Сроки обучения</u>	Занятия начинаются с 1 числа каждого месяца Обучение длится от 3 до 6 месяцев
<u>График обучения</u>	Индивидуальный план
<u>Количество занятий</u>	560 ак. часов 280 занятий
<u>Форма обучения</u>	Дистанционно

#### СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ:

120 000 рублей за одного слушателя. Для удобства слушателей предусмотрена возможность разделения оплаты на 2 или 4 части.

#### СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ:

1. Организация управленческой деятельности. Основы теории организации и организационного поведения;
2. Современные проблемы управления. Управление социальной сферой. Управление человеческими ресурсами в государственных и муниципальных органах;
3. Современная государственная служба в Российской Федерации;
4. Муниципальное управление. Современная организация государственных учреждений Российской Федерации;
5. Правовые основы государственной и муниципальной службы;
6. Деловая риторика в государственном управлении. PR и деловые коммуникации в современном управлении;
7. Стратегические коммуникации в международных отношениях. Лидерство и управление;
8. Информационная безопасность. Исследование социально-экономических и политических процессов

**По окончании обучения слушатели получают диплом о профессиональной переподготовке**

**ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**  
**«ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ВО**  
**ВНЕШНЕПОЛИТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**  
**(560 академических часов)**

**О ПРОГРАММЕ:**

Программа «Государственное управление во внешнеполитической деятельности» - это уникальный полугодовой курс профессиональной переподготовки, который полностью реализуется в дистанционном формате.

В рамках дистанционной программы профессиональной переподготовки "Государственное управление во внешнеполитической деятельности" изучаются различные аспекты государственного управления и внешнеполитической работы. Программа охватывает широкий спектр тем, необходимых для успешной работы в области внешнеполитической

деятельности, включая PR и связи с общественностью, организацию международной управленческой деятельности, управление человеческими ресурсами, процесс принятия внешнеполитических решений, цифровую дипломатию и многое другое.

<u>Сроки обучения</u>	Занятия начинаются с 1 числа каждого месяца Обучение длится от 3 до 6 месяцев
<u>График обучения</u>	Индивидуальный план
<u>Количество занятий</u>	560 ак. часов 280 занятий
<u>Форма обучения</u>	Дистанционно

**СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ:**

120 000 рублей за одного слушателя. Для удобства слушателей предусмотрена возможность разделения оплаты на 2 или 4 части.

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ:**

1. PR и связи с общественностью;
2. Деловая риторика во внешнеполитической деятельности;
3. Проблемы обеспечения международной экономической безопасности и противодействия коррупции;
4. Основы организации международной управленческой деятельности;
5. Основы управления человеческими ресурсами;
6. Организационное поведение;
7. Процесс принятия внешнеполитических решений и его особенности;
8. Современная государственная служба;
9. Современная организация государственных учреждений: международная и российская практика;
10. Теория организации;
11. Цифровая дипломатия;
12. Стратегические коммуникации во внешнеполитической деятельности.

**По окончании обучения слушатели получают диплом о профессиональной переподготовке**

**ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**  
**«УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ МЕЖДУНАРОДНОЙ**  
**ОРГАНИЗАЦИИ»**  
**(560 академических часов)**

**О ПРОГРАММЕ:**

Курс "Управление персоналом международной организации" – это программа профессиональной переподготовки, реализуемая в формате дистанционного обучения.

Курс включает модули по организации управленческой деятельности персонала, современным проблемам управления персоналом, деловому администрированию в международной организации, информационным системам и технологиям в управлении персоналом, PR и деловым коммуникациям, лидерству и управлению изменениями, а также информационной безопасности. Основное внимание уделяется развитию аналитических и исследовательских навыков, необходимых для принятия управленческих решений.

Каждый модуль включает лекции, практические и самостоятельные задания, а также предусматривает возможность консультаций и обратной связи от опытных преподавателей курса. Гибкий график обучения позволяет самостоятельно планировать свое время для обучения.

**СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ:**

120 000 рублей за одного слушателя. Для удобства слушателей предусмотрена возможность разделения оплаты на 2 или 4 части.

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ:**

1. Организация управленческой деятельности персонала;
2. Теория организации и организационное поведение
3. Деловая риторика и переговорный процесс в международной деятельности;
4. Современные проблемы управления персоналом;
5. Деловое администрирование в международной организации;
6. Управление человеческими ресурсами;
7. Современная организация государственных учреждений: зарубежная и российская практика;
8. Социальная сфера и социальное управление;
9. Информационные системы и технологии в управлении персоналом;
10. PR и деловые коммуникации. Лидерство и управление изменениями;
11. Информационная безопасность.

<u>Сроки обучения</u>	Занятия начинаются с 1 числа каждого месяца Обучение длится от 3 до 6 месяцев
<u>График обучения</u>	Индивидуальный план
<u>Количество занятий</u>	560 ак. часов 280 занятий
<u>Форма обучения</u>	Дистанционно

**По окончании обучения слушатели получают диплом о профессиональной переподготовке**



**ДЛЯ ЗАМЕТОК**

---

