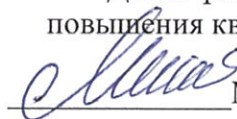


**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Дипломатическая академия
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
повышения квалификации


М.Г. Троянский

06.06.2023

дата

ПРОГРАММА КУРСА

INTRODUCTION TO ECONOMIC ENGLISH

(Английский язык для экономистов, экономический курс)

Уровень владения языком: B1

100 академических часов

Москва
2023

Автор: Фадеева Инна Авенировна

Программа курса: «Introduction to Economic English»

(Введение в английский язык для экономистов, экономический курс)

Москва: «Дипломатическая академия МИД Российской Федерации», 2023 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Автор

Руководитель ЦИИЯ



И.А. Фадеева

О.В. Семенова



1. Наименование курса: «Introduction to Economic English» (Введение в английский язык для экономистов, экономический курс)

2. Планируемые результаты обучения по курсу:

Целью освоения курса является формирование коммуникативной компетенции, предполагающей умение получать, перерабатывать и передавать информацию на английском языке в широком диапазоне тем профессионального характера;

- зрелое владение всеми видами чтения оригинальной литературы, в том числе и по специальности, формирование навыков аннотирования и реферирования;

- владение всеми видами подготовленного и неподготовленного монологического высказывания, в том числе такими видами как изложение содержания прочитанного и/или прослушанного материала по специальности, его анализа и обоснования собственной точки зрения в устной и письменной форме с использованием профессиональной терминологии;

- освоение обучающимися навыков межкультурной коммуникации на английском языке.

В результате освоения курса обучающийся должен:

Знать:

- систему языковых знаний, включающую в себя знания основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования английского языка;

- общую и терминологическую лексику по профилю «Экономика» в рамках тем, определенных программой;

- основные способы выражения семантической, коммуникативной и структурной преобладности между частями высказывания – композиционными элементами текста;

- основы перевода с английского языка на русский язык.

Уметь:

- воспринимать и обрабатывать в соответствии с поставленной целью различную информацию на английском языке, полученную из печатных, аудио и визуальных источников в рамках общеэкономической и профессиональной сфер общения (лекции и выступления на иностранном языке, радио- и телепередачи, аудио- и видеозаписи, непосредственное общение с носителями языка);

- переводить со словарем тексты экономического характера уровня сложности B1 в рамках тематики, указанной в программе, с соблюдением грамматических, синтаксических и стилистических норм;

- уметь вести беседу на профессионально-ориентированные темы;

- соблюдать в процессе создания текста нормы речевого и неречевого поведения, принятые в соответствующей профессиональной сфере.

Владеть:

- различными видами чтения (просмотрового, ознакомительного, поискового, аналитического);

- терминологическим вокабуляром по проблемам экономики в рамках тем, определенных программой.

3. Входные требования для освоения курса «Introduction to Economic English» (Введение в английский язык для экономистов, экономический курс)

При освоении курса «Introduction to Economic English» (Введение в английский язык для экономистов, экономический курс) необходимым условием является знание английского языка на уровне B1 (классификация Совета Европы) – Intermediate и владение следующими «входными» навыками и умениями:

- активное владение английским языком, умение применять данный язык для решения профессиональных вопросов;

- готовность вести переписку, диалог и переговоры на английском языке в рамках уровня поставленных задач;
- способность выполнять письменные и устные переводы материалов профессиональной направленности с английского на русский язык;
- владение техникой установления профессиональных контактов и умения поддерживать профессиональное общение на английском языке;
- умение работать с документами на английском языке, собирать и первично обобщать фактический материал, делая основные выводы.

4. Содержание курса, структурированное по темам (разделам) с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

Общий объем курса составляет 100 академических часов.

5. Содержание дисциплины

В течение всего срока изучения дисциплины обучающиеся закрепляют и совершенствуют свои знания в области **грамматики** в следующих направлениях:

- отработка и дальнейшее закрепление сложных грамматических структур;
- сравнительные формы и сложные сравнительные конструкции;
- неличные формы глагола (инфинитив, причастие, герундий);
- способы передачи модальности с помощью различных грамматических средств;
- использование служебных слов и союзов для построения связного текста.

В области **лексики** в течение всего срока изучения курса «**Introduction to Economic English**» (Введение в английский язык для экономистов, экономический курс) обучающиеся работают над расширением словарного запаса профессиональной лексики в рамках изучаемых тем, знакомятся с типами словообразования; полисемией, синонимией, антонимией; свободными и устойчивыми словосочетаниями и фразеологизмами.

В период обучения обучающиеся совершенствуют следующие виды речевой деятельности:

- Аудирование. Понимание устных высказываний и сообщений профессионального характера, изложение их содержания.
- Чтение. Владение всеми видами чтения оригинальной литературы по специальности.
- Говорение. Совершенствование навыков и умений практического общения на английском языке таких как: участие в беседах профессионального характера, выражение обширного реестра коммуникативных намерений (информирование, пояснение, уточнение и др.); владение всеми видами монологического высказывания, в том числе такими видами, как краткое сообщение по теме и т.д.
- Письмо. Формирование умения готовить тезисы, электронные письма и др.
- Реферирование. Формирование умения аннотировать тексты по специальности.
- Перевод. Формирование базовых переводческих компетенций на материале текстов профессионального характера средней сложности. Письменный и устный перевод текстов по специальности с английского языка на русский.

Учебно-тематический план курса «Introduction to Economic English» (Введение в английский язык для экономистов, экономический курс)

№	Тема	Языковое содержание	Письмо	Аудирование	Кол-во часов
1	Типы экономических систем. Спрос и предложение.	Сравнительные и превосходные формы прилагательных и наречий. Основные теории и законы экономики. Экономические системы, их эволюция.	Короткое эл. письмо	Сравнительный анализ экономических систем. Как работает основной закон экономики?	6
2	Производство и реализация товаров и услуг.	Формы модальности. Производство товаров. Расходы, издержки. Экономия за счет масштаба. Товарооборот. Баланс прибылей и убытков. Рентабельность.оборотный капитал. Задолженность.	Написание тезисов лекции	Лекция о кредитовании производства товаров и услуг.	16
3	Экономический цикл и ключевые экономические индикаторы.	Косвенная речь. Основные экономические показатели. Подъемы и спады деловой активности.	Написание аналитической справки о положении компании на рынке	Сравнительный анализ нескольких компаний за определенный промежуток времени. Конкурентные преимущества.	10
4	Продукт, маркетинг и реклама.	Страдательный залог. Продавцы, покупатели, потребители и основные игроки на рынке. Маркетинг-микс и целевой рынок. Товары, услуги и брендинг. Рекламная деятельность и продвижение товаров и услуг.	Письменная консультация маркетолога	Бренды в 21 веке. Продвижение товара. Как работает реклама? Подкасты.	8
5	Финансовые инструменты и биржи. Финансовые рынки.	Неличные формы глагола. История развития финансовых корпораций. Ценные бумаги. «Голубые фишки». Игроки на рынке. Торговля на рынках. Результативность.	Чтение и написание финансового отчета	Лекция о результатах деятельности корпорации за отчетный период.	10

		Итоги деятельности компании.			
6	Бухгалтерские операции. Банкротства	Функции наречий. Типы бухучета в мировой практике. Баланс. Отчет о результатах хозяйственной деятельности компании. Неплатежеспособность. Ликвидация компании.	Письмо-заявление	Беседа с финансовым директором компании. Интервью с главным бухгалтером.	10
7	Основы страхования. Логистика и транспортировка. Управление и взаимодействие с работниками компании.	Словообразование. Структура компании. Персонал. Наем и увольнение штата. Жалование, выплаты, пособия. Виды перевозок. Отгрузочные документы. Фрахт. Инкотермс. Принципы страхования. Ответственность продавца и покупателя.	Проект договора страхования. Договор купли-продажи.	Телефонные переговоры: согласование условий платежа, отгрузки и доставки.	8
8	Мировая торговля. Национальная экономическая политика и мировая интеграция.	Типы вопросов. Формы выражения будущего времени. Товарные потоки. Условия мировой торговли. Ограничения торговли и их устранение странами. Реформы мировых систем. Развивающиеся рынки. Макроэкономическая теория. Налоги.	Письмо-приглашение	Презентации по темам занятия: теневая экономика, отмывание денег, взаимодействие рыночных систем, санкции.	10
9	Банки и банковские операции. Фискальная и монетарная политика.	Использование предлогов. Налогово-бюджетная и денежно-кредитная политики. Денежная масса. Процентная ставка. Операции на открытом рынке. Резервные требования.	Письмо, направляемое по результатам встречи	Семинар по теме Евросоюз. Что объединяет и разъединяет страны. Дезинтеграционные процессы в Союзе.	10
10	Современные средства коммуникации в экономике и электронная торговля	Цифровизация и обеспечение безопасности операций. Кибербезопасность и взаимодействие стран в цифровом пространстве.	Письмо с изложением различных вариантов действия	Беседа о проблемах экономического перевода.	10
	Экзамен				2

Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения курса

а) Основная литература:

1. Экономический английский: перевод и реферирование: теория и практика: учебник/Л.С.Пичкова – 3-изд., исп. и доп. – М.: МГИМО-Университет, 2020. – 525с.
2. Никанорова И.А. Экономический английский в XXI веке (по материалам Би-Би-Си): учебное пособие / И.А. Никанорова. – М.: Канон+, 2016. – 239 с.

б) Дополнительная литература:

1. Raitskaya L. Macmillan Guide to Economics: Student's Book/L.Raitskaya, Cochrane Stuart. – Oxford: Macmillan Publishers Limited, 2013. – 132p.
2. Деловой английский = Business English: учебник / отв. ред. Л.С. Пичкова. – М.: Проспект, 2015. – 998 с.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

Parliament, Congress

The European Parliament: www.europarl.eu.int

Parliament (UK): <http://www.parliament.uk/>

The House of Representatives (US): <http://www.house.gov/>

The Senate (US): <http://www.senate.gov/>

Newspapers and magazines:

The New York Times - www.nytimes.com

The International Herald Tribune – www.iht.com

The Guardian – <http://www.guardian.co.uk>

The Times – <http://www.timesonline.co.uk/section/0,,200,00.html>

Time magazine - www.time.com

Newsweek - www.thedailybeast.com

Foreign Affairs – www.foreignaffairs.com

The Financial Times - www.ft.com

The Economist - www.economist.com

Guardian Politics - politics.guardian.co.uk

The BBC – www.bbc.co.uk

